

Resa - tre månader eller kortare tid

Ändamål

Reseanslag för forskning eller forskningsanknutet deltagande i kurser och kongresser. Anslag kan beviljas för:

- Aktivt deltagande i vetenskapliga kongresser. Eget bidrag prioriteras, t ex muntlig presentation, posterpresentation eller ordförandeskap vid session/workshop.
- Kortare tids forskning vid utländsk institution – **forskningsprogram bifogas**. Avser i första hand forskning som anknyter till pågående projektanslag som finansieras av Cancerfonden.
- Kortare tids metodstudier i utlandet. Cancerfonden stöder ett internationellt program, ICRET'T, som också ger stöd för detta ändamål. De som ansöker om reseanslag för metodstudier uppmärksammas därför på att de även kan vända sig till ICRET'T. Information och blanketter kan hämtas via internet: www.uicc.org/programmes/geti/our-activities/technology-transfer. Observera att efter vistelsen på annat laboratorium ska en rapport, som beskriver vad som uppnåtts, insändas till Cancerfonden.

Behörighet

Reseanslag kan sökas av disputerade forskare, doktorander eller annan personal (t ex sjukvårdspersonal), vilka arbetar med **självständiga uppgifter inom forskningsprojekt stödda av Cancerfonden**. Doktoranders deltagande i kongresser stöds endast **om doktoranden ska disputera inom ett år från ansökningsdatum**, dock kan deltagande i internationella och högkvalitativa kurser, som är relevanta för forskningsprojektet, stödjas för doktorander under hela doktorandperioden.

Vårdpersonal utan forskningsanknytning hänvisas till *Stipendier för vårdpersonal*.

Särskilda bestämmelser

Som regel ges inte reseanslag för deltagande i en kongress till fler än en sökande från en och samma forskargrupp.

Reseanslag ges i regel endast en gång per år till en och samma sökande.

Reseanslag avser normalt att helt eller delvis täcka biljett tur och retur med lägsta biljettkostnad, hotellkostnader, kongressavgift och ev. andra nödvändiga kostnader för resan.

Av juridiska skäl betalar Cancerfonden ut anslag för forskning endast till svenska universitet/högskolor samt vissa statliga myndigheter.

Bedömningsunderlag

Forskningsprogram

Forskningsprogram bifogas i förekommande fall, se ovan under rubriken Ändamål. Forskningsprogrammet får omfatta högst tio sidor inklusive referenser (12 punkter, enkelt radavstånd, 2, 5 cm marginal).

Följande disposition rekommenderas:

Specifik målsättning	Kortfattad redogörelse för syftet med det föreslagna forskningsarbetet.
Bakgrund	Sammandrag av egna och andras resultat inom forskningsområdet.
Arbetsplan och preliminära resultat	Detaljerad beskrivning av hypotes(er) och planerat arbete. Arbetsplanen skall även omfatta metodbeskrivning där det klart skall framgå att aktuell teknik/metodologi finns uppsatt och behärskas, eller på annat sätt är tillgänglig för det aktuella projektet.
Betydelse	Kort redogörelse för den väntade betydelsen för cancerforskning.
Litteraturreferenser	Författare, arbetets titel, publikationens namn, volym, sida, årgång. Tag bara med de absolut väsentligaste referenserna.

Praktiska anvisningar

Ansökningstid

Reseanslag kan sökas löpande under perioderna 1 januari–10 juni och 10 augusti–31 december, dock senast en månad före beräknad avresa. Under sommaren och julhelgerna behandlas inga ansökningar.

Ansökan

Ansökan görs i ansökningssystemet Nova. Ansökan kan sparas och ändras till dess att du har tryckt på knappen ”Skicka in ansökan”.

Läs noga de anvisningar som finns i formuläret. Vid flera av fälten finns extra information som kan läsas om man klickar på symbolen [i] vid respektive rubrik.

Ansökan går inte att komplettera efter du sänt in ansökan.

Bilagor

Alla bilagor ska bifogas ansökan som Pdf-filer. Bilagorna bör om möjligt märkas med den sökandes namn. Exempel på bilagor är:

- Forskningsprogram (obligatoriskt om ansökan avser kortare tids forskning vid utländsk institution eller utländsk forskares resa för arbete i Sverige inom av Cancerfonden stött projekt)
- Inbjudan från utländsk institutionschef alternativt kongressarrangör
- Information om kongress
- Abstract

Bekräftelse och underskrifter

En bekräftelse av ansökan genereras av systemet i och med att ansökan skickas in. Bekräftelsen ska skrivas ut och undertecknas av den sökande och prefekt varefter den skickas till Cancerfonden. Den underskrivna bekräftelsen ska vara Cancerfonden tillhanda inom 10 arbetsdagar. Ansökan är inte komplett förrän bekräftelsen inkommit.

Rapportering

Ekonomisk redovisning ska skickas in senast det datum som framgår av kontraktet. Överblivna medel ska återbetalas.

Efter vistelse på annat laboratorium utomlands ska en redogörelse lämnas.