

UNISPORT ZAGREB

Savska cesta 137, HR-10000 Zagreb

Tel.: 00 385 91 4593 621

info@unisportzg.hr

unisport.unizg.hr



UniSport Digital





Poštovani,

Digitalna transformacija nije budućnost. Digitalna transformacija je sadašnjost i dostupna je svima kako bi olakšala procese prijave i sudjelovanja na natjecanju.

U nastavku ovog dokumenta dobit ćete pregled korištenja novog digitalnog sustava za prijavu i provođenje UniSport natjecanja. Projekt izrade digitalnog sustava popularnog naziva „UniSport Digital“ pod kapom je Hrvatskog akademskog sportskog saveza, a korištenje sustava predviđeno je za sve članice, kako za organizaciju lokalnih natjecanja, tako i za sudjelovanje na nacionalnim prvenstvima.

Upute za korištenje sustava podijeljene su u tri segmenta:

1. Kreiranje korisničkog profila u sustavu – svi korisnici sustava
2. Prijava visokog učilišta na natjecanja – generalna prijava visokog učilišta
3. Prijava natjecatelja za natjecanje – individualna prijava visokog učilišta

Beneficije novog sustava i kompletne informatizacije su veliki, kako za samu organizaciju, tako i za krajnje korisnike. „UniSport Digital“ uključuje novi akreditacijski sustav, novi zapisničarski sustav, novi moderniziran web i novu mobilnu aplikaciju.

UniSport Akreditacijski sustav dostupan je na poveznici:

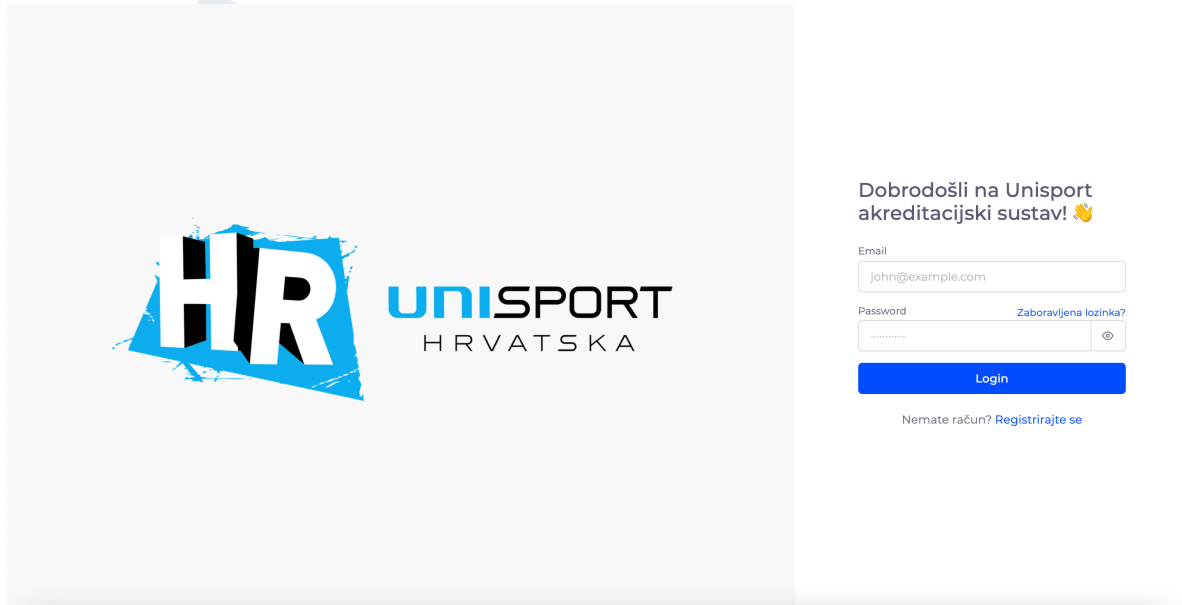
<https://unisport-akreditacijska-prod.herokuapp.com/>



Kreiranje korisničkog profila u sustavu – svi korisnici sustava

1. Potrebno je otvoriti u nekom od Internet preglednika poveznicu Akreditacijskog sustava:

<https://unisport-akreditacijska-prod.herokuapp.com/>

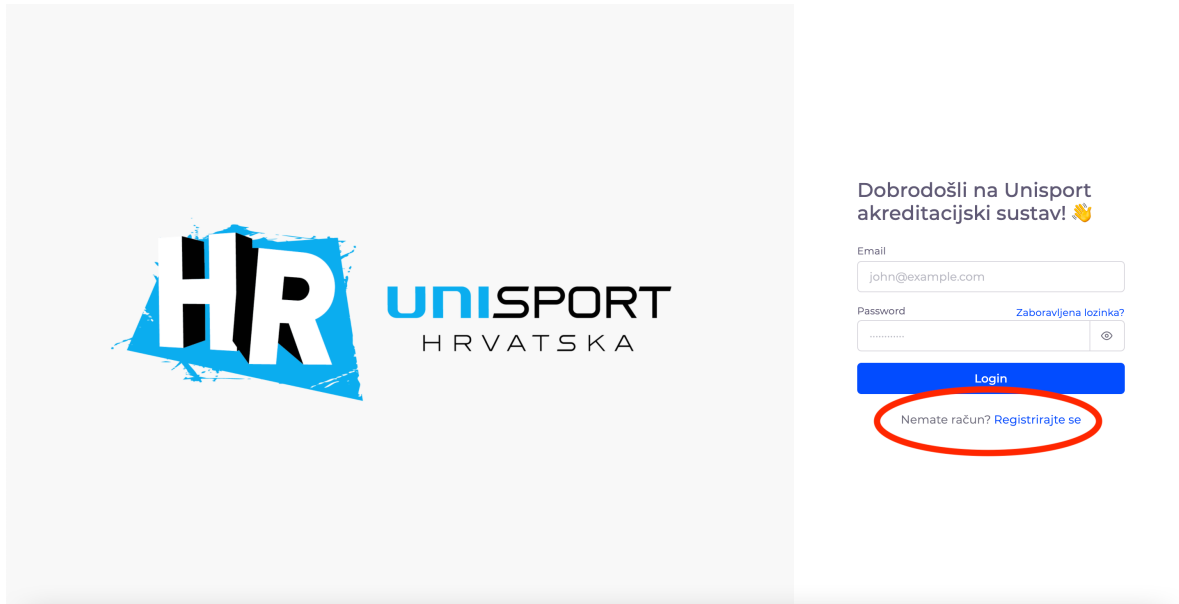


Na navedenoj poveznici će se registrirati svi korisnici sustava što uključuje službene osobe koje predstavljaju visoka učilišta te provode prijave, službene osobe kao voditelji/treneri ekipa koji će biti uz natjecatelje u sportskim dvoranama te sami studenti sportaši.





2. Kod inicijalnog stvaranja profila, potrebno je odabrati opciju pri donjem desnom kutu „[Registrirajte se](#)“ ili se prijaviti putem izravne poveznice <https://unisport-akreditacijska-prod.herokuapp.com/register>



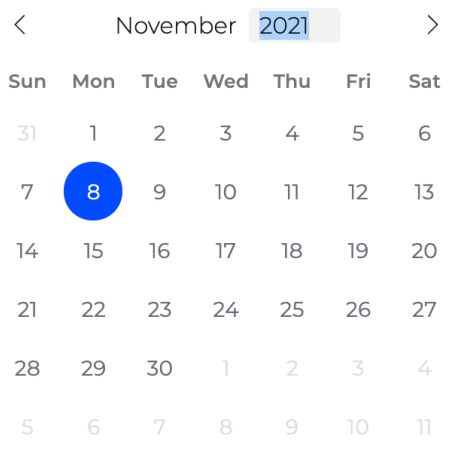
3. Kod novo otvorenog prozora, potrebno je unijeti sve podatke potrebne za stvaranje profila



Napomena A: Format unosa tekstualnih podataka radi standardizacije prikaza treba biti kombinacija velikih i malih slova, primjerice polje Ime i prezime (**Ispravno: Petar Perić, Neispravno: PETAR PERIĆ**)

Napomena B: Paziti na ispravnost unosa OIB-a (11 znamenki)

Napomena C: Kod unosa datuma rođenja za unos godine, godinu je najpraktičnije unijeti dvostrukim klikom na trenutnu godinu i izravnim unosom godine te zatim odabirom mjeseca i točnog datuma. Nije potrebno „scrollati“ godine unatrag po mjesecima.



Napomena D: Mjesto rođenja potrebno je upisati i zatim odabrati iz padajućeg izbornika. Državu rođenja također je moguće odabrati unosom teksta ili odabirom iz padajućeg izbornika. Unosom svakog slova sužava se izbor u padajućem izborniku.

Napomena E: Email adresa koju unosite je vaše korisničko ime za korištenje sustava te je ujedno i mail adresa na koju će vam pristizati notifikacijski mailovi vezani za vaše odrađene akcije u sustavu (prijavili ste ekipu koja je zatim odobrena – dolazi notifikacijski mail na navedenu adresu da je prijava odobrena). Odabrani mail može biti bilo koji, za koji vi smatrate da vam je najpregledniji i najpraktičniji za korištenje.

Napomena F: Lozinka mora sadržavati MINIMALNO 6 znakova



Napomena G: Kontakt broj je potrebno unijeti u formi 091111111 (nije potrebno +38591111111 niti 091 111 111 s razmakom). Sustav će sam prilagoditi potreban format.

Napomena H: Veličina majice se odabire iz padajućeg izbornika te se može ažurirati u profilu nakon registracije na dnevnoj bazi.

Napomena I: Prilog fotografije je **OBAVEZAN** dio registracije i format fotografije **MORA** biti istovjetan fotografijama koje se redovito koriste za osobne iskaznice, putovnice, akreditacije...

1.) Veličina datoteke koja se prilaže je do maksimalnih 3 MB. (Ukoliko imate fotografiju velike rezolucije, potrebno ju je prethodno umanjiti do maksimalnih 3 MB)

2.) Moguće je priložiti samo slikovne datoteke, standardizirano za EUSA pravila.

3.) Pozadina iza osobe **MORA** biti bijela i uniformna. Bez „selfi“ fotografija.

4.) Osoba na fotografiji **NE SMIJE** nositi kapu, naočale niti bilo kakve druge objekte koji će stvarati sjenu na lice. **Gledati izravno u foto aparat/mobitel.**



- Standard' 3.5 x 4.5 cm photos (for passport/ID).
- Full head from top of hair to shoulders.
- Directly facing camera with a neutral expression or a natural smile, with both eyes open.
- Background is uniform, plain and white or off-white, and free of shadows.



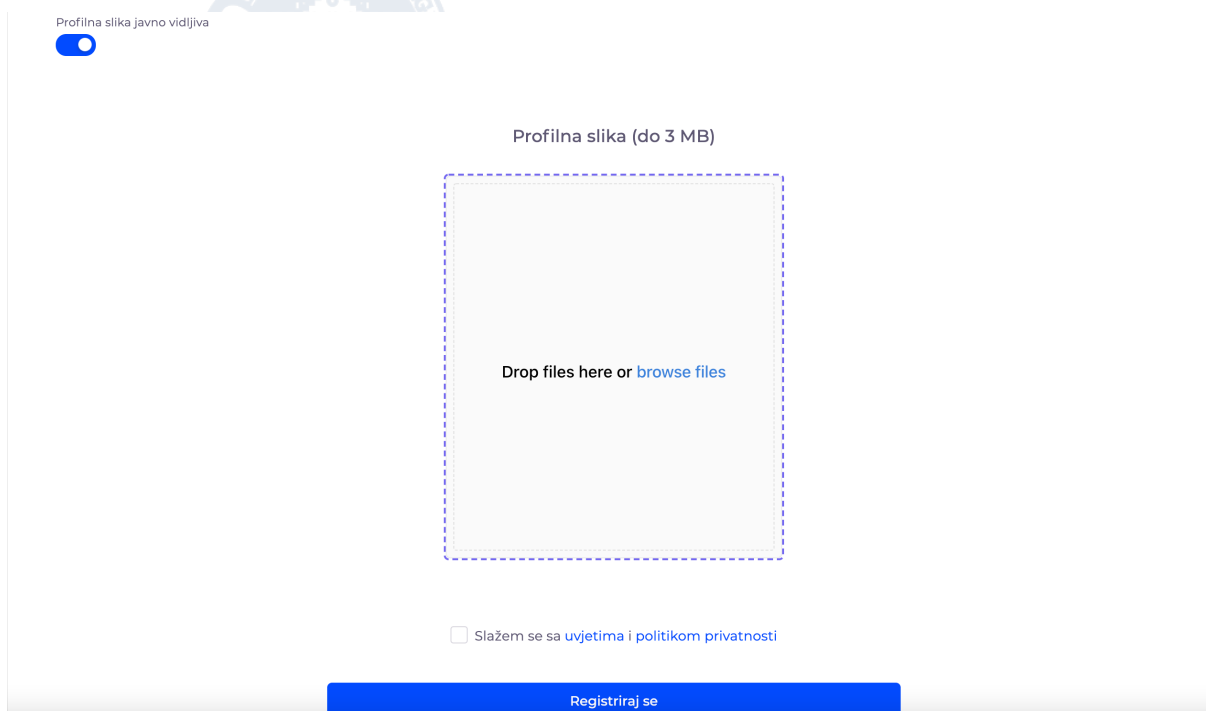
- No selfies.
- If possible, no glasses (no dark frames allowed), if you must wear glasses, ensure that there is no reflection on the glasses.
- No hats or head coverings, except for religious or medical purposes and with a signed statement.
- No shadows or other objects in the background or on the face.



Your application will be delayed if your photo does not meet the guidelines.

Napomena J: Ukoliko ne želite da fotografija bude javno prikazana uz vaš profil na web sučelju i mobilnoj aplikaciji, možete bilo kojem trenutku na svom profilu odznačiti oznaku „Profilna slika javno vidljiva“ te postavku mijenjati na dnevnoj bazi.

Napomena K: Završni korak registracije je prihvaćenje uvjeta i politike privatnosti.



Profilna slika javno vidljiva

Profilna slika (do 3 MB)

Drop files here or [browse files](#)

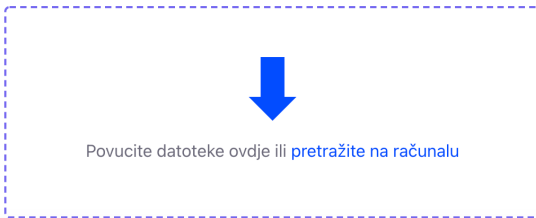
Slažem se sa [uvjetima](#) i [politikom privatnosti](#)


Registriraj se

Svaki izrađeni profil prolazi korak autorizacije od strane administratora Hrvatskog akademskog sportskog saveza i lokalnih članica.

Po izradi profila status je automatski u fazi „Vaš profil je na čekanju za odobrenje“. Administratori provjeravaju jesu li svi podaci ispravno uneseni, odgovara li fotografija uvjetima pod kojim je trebala biti priložena (bijela pozadina, bez dodataka...). Ukoliko neki podaci nisu ispravno uneseni, administratori odbijaju profil uz povratnu poruku koje je podatke potrebno izmijeniti, a ukoliko je sve ispravno uneseno, profil je odobren te će se pod statusom profila pojaviti poruka zelene boje „**Vaš profil je odobren**“.




Status profila	Studentski status
Vaš profil je na čekanju za odobrenje	N/A
Potvrdite studentski status prijavom na AAI@EduHr ili odgovarajućim dokumentima	
Autoriziraj studentski status	
Upload dokumenata (studentska potvrda, preslika index-a itd.)	
	
Povucite datoteke ovdje ili pretražite na računalu	


Status profila	Studentski status
Vaš profil je odobren	N/A
Autoriziraj studentski status	
Upload dokumenata (studentska potvrda, preslika index-a itd.) do 5 MB	
	
Povucite datoteke ovdje ili pretražite na računalu	

Natjecatelji, nakon što im profil bude odobren, trebaju jednom godišnje autorizirati svoja studentska prava klikom na „[Autoriziraj studentski status](#)“.



Status profila	Studentski status
Vaš profil je odobren	N/A
Autoriziraj studentski status	
Upload dokumenata (studentska potvrda, preslika index-a itd.) do 5 MB	
	
Povucite datoteke ovdje ili pretražite na računalu	

Klikom na „**Autoriziraj studentski status**“ stranica će otvoriti zaseban prozor autentifikacije putem Sveučilišnog računskog centra kroz prijavu AAI@EduHr sustav.



Autentifikacijska i autorizacijska infrastruktura znanosti i visokog obrazovanja u Republici Hrvatskoj

KORISNIČKA OZNAKA

ZAPORKA

PRIJAVA

[Pomoć](#)

Srcce v3.0

Unosom korisničke oznake i zaporke (**AAI podaci**, ne podaci koje ste koristili za registraciju u UniSport akreditacijski sustav), UniSport sustav će dobiti povratnu informaciju o studentskom statusu korisnika (pripadnost ustanovi, datum isteka povezanosti s ustanovom...) iz kojih će biti vidljiv studentski status.

<p>Status profila</p> <p>Vaš profil je odobren</p>	<p>Studentski status</p> <p>Ustanova: unizg.hr Mail: marko.lepoglavec@student.kif.unizg.hr Datum isteka povezanosti s ustanovom: 20220930</p>
--	---

Iz navedenog primjera možemo iščitati da je Marko Lepoglavec student Kineziološkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu sa studentskim pravima do 30. rujna 2022.

Za osobe koji su diplomirali u prethodnoj godini ili nekoj ranijoj godini poput nastavnika koji imaju AAI identitet, a ostvaruju pravo nastupa, sustav će javiti poruku da je profil autoriziran, ali osoba nema pravo nastupa. Za sve takve osobe koje smatraju da ostvaruju pravo nastupa, ali i za studente kojima referada nije produžila studentska prava i slično, mogu priložiti dokument iz kojeg je vidljivo da se ostvaruje pravo nastupa (potvrda o završenom studiju, potvrda o upisanoj godini...) klikom na „[pretražite na računalu](#)“ ili koristeći metodu **drag and drop**.

Autoriziraj studentski status

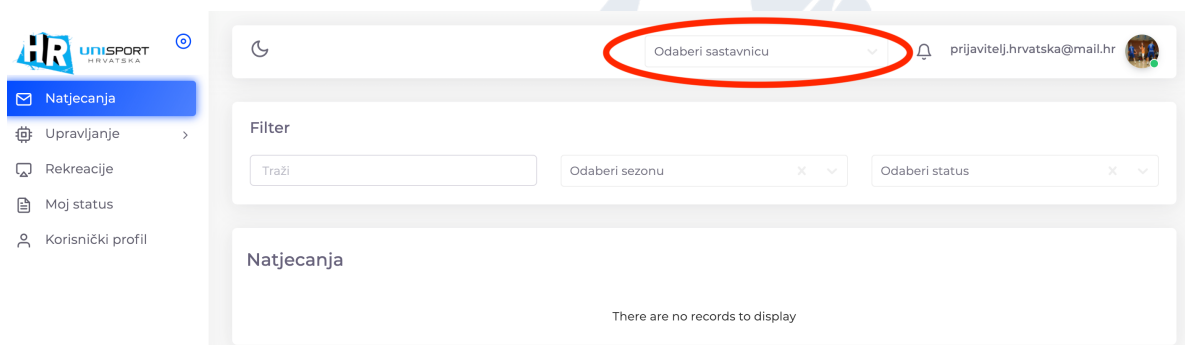
Upload dokumenata (studentska potvrda, preslika index-a itd.) do 5 MB

Povucite datoteke ovdje ili [pretražite na računalu](#)

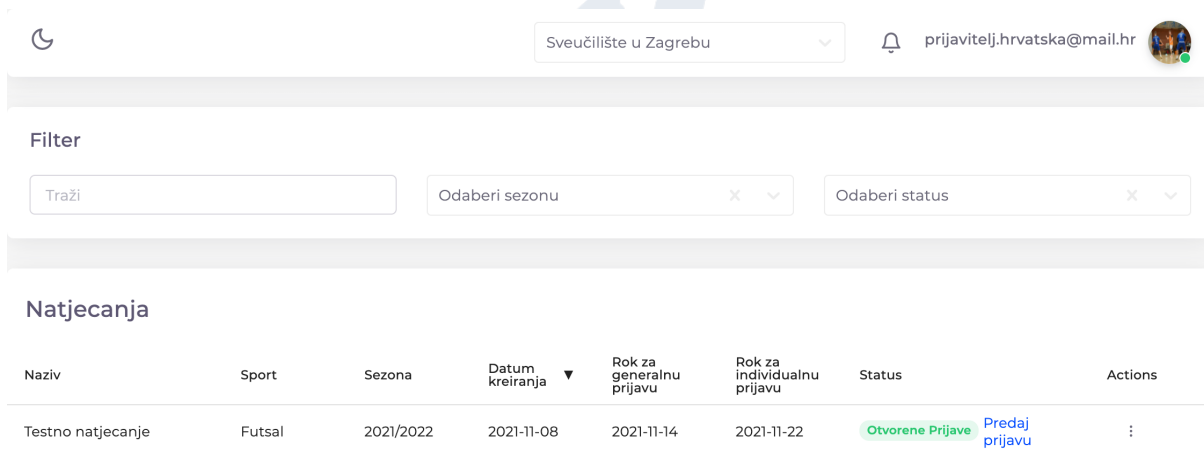
Učitani dokumenti

Prijava visokog učilišta na natjecanja – generalna prijava visokog učilišta

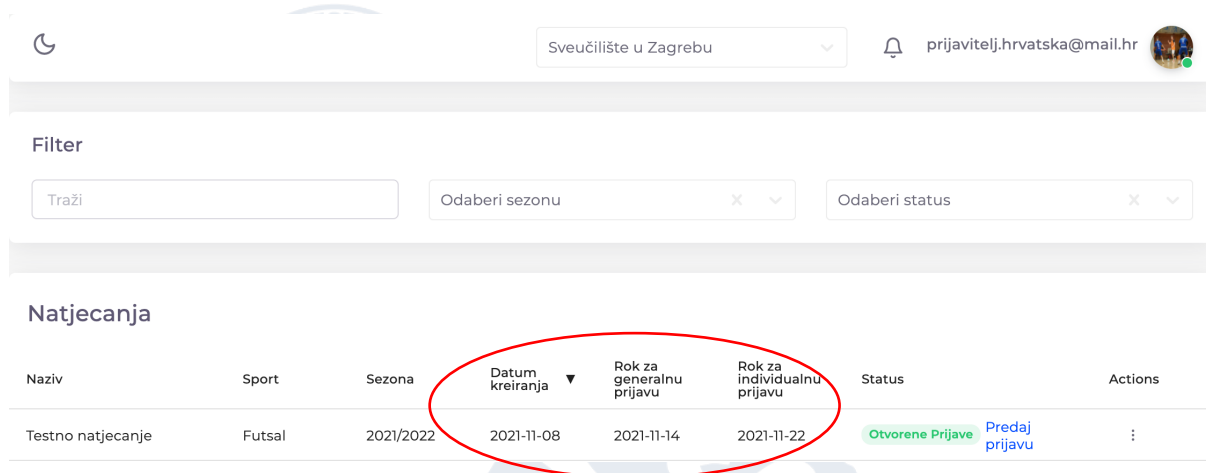
Nulti korak prijave na natjecanje je dodjela prava korisniku u sustavu za predstavljanje i ulogu administratora visokog učilišta. Kako bi određeni korisnik dobio ulogu administratora visokog učilišta, visoko učilište ili sportska udruga visokog učilišta treba dostaviti ovjerenu izjavu iz koje je jasno vidljivo da određena osoba treba imati administratorsko pravo. Svako visoko učilište može dodijeliti to pravo za neodređeni broj osoba. Nakon što nastavnik TZK ili neka druga osoba dobije to pravo, nakon prijave u sustav trebat će odabrati svoju sastavnicu koja je dodijeljena.



Nakon odabira sastavnice, korisniku će se pojaviti otvorena natjecanja za pripadajuće visoko učilište. Ukoliko korisnik administrira više od jednog visokog učilišta, tada mora provesti svaku prijavu zasebno odabirom sastavnice za koju provodi prijavu.



Za pregled natjecanja omogućen je i filter kojim se može filtrirati sezona za koju se pregledava natjecanje, kao i sam status natjecanja (Otvorene prijave za natjecanje, Zatvorene prijave – otvorena registracija ekipa, odnosno prijava sportaša, završene prijave ekipa i igrača te status u tijeku da je natjecanje započelo s odigravanjem).



Sveučilište u Zagrebu | prijavitelj.hrvatska@mail.hr

Filter

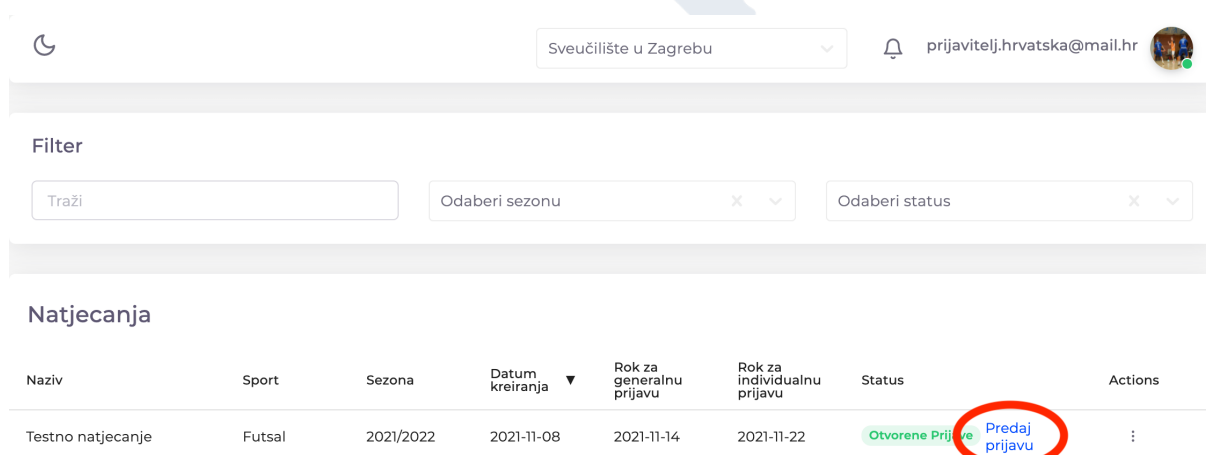
Traži | Odaberi sezonu | Odaberi status

Natjecanja

Naziv	Sport	Sezona	Datum kreiranja	Rok za generalnu prijavu	Rok za individualnu prijavu	Status	Actions
Testno natjecanje	Futsal	2021/2022	2021-11-08	2021-11-14	2021-11-22	Otvorene Prijave	Predaj prijavu

Iz prikaza natjecanja odmah se vide i svi važni datumi: datum kada su se otvorile prijave za natjecanje, datum do kada traju generalne prijave – odnosno prijave visokog učilišta na natjecanje i datum do kada traju individualne prijave – odnosno prijave igrača u ekipu za natjecanje.

Igrače u ekipu bit će moguće dodavati i naknadno kroz sezonu.



Sveučilište u Zagrebu | prijavitelj.hrvatska@mail.hr

Filter

Traži | Odaberi sezonu | Odaberi status

Natjecanja

Naziv	Sport	Sezona	Datum kreiranja	Rok za generalnu prijavu	Rok za individualnu prijavu	Status	Actions
Testno natjecanje	Futsal	2021/2022	2021-11-08	2021-11-14	2021-11-22	Otvorene Prijave	Predaj prijavu





Klikom na „**Predaj prijavu**“ započinje se proces prijave visokog učilišta na natjecanje. Prvi podaci koji se prikazuju su opći podaci visokog učilišta koje prijavljuje natjecanje.

Sveučilište u Zagrebu

Croatia

Zagreb, Croatia

Trg Republike Hrvatske 14, Zagreb, Croatia

01 4698 100

unizginfo@unizg.hr

← Nazad

Sljedeće →

Nakon pregleda podataka odabire se gumb „**Sljedeće**“. Ova kartica je važna za korisnike koji administriraju više od jednog visokog učilišta, kako bi imali informaciju za koje visoko učilište provode prijavu. Nakon klika na „**Sljedeće**“, pojavljuje se ekran s kontakt podacima za natjecanje.

Dodaj kontakt

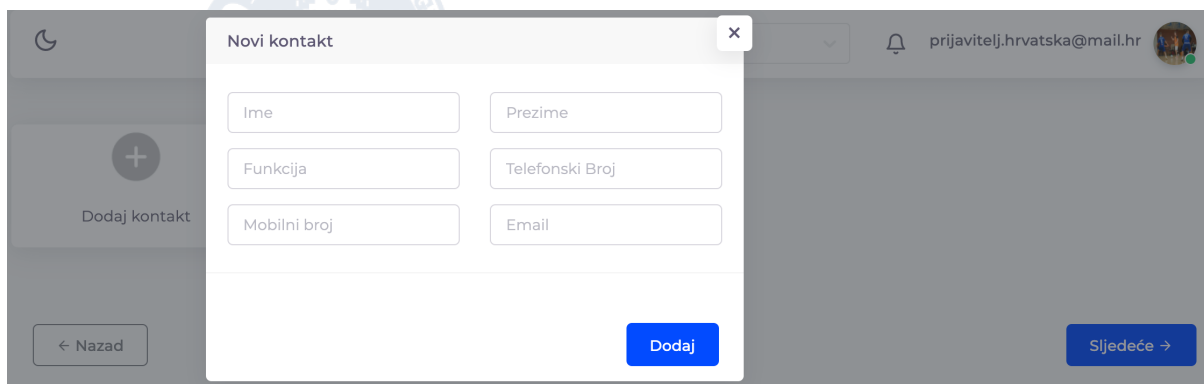
← Nazad

Sljedeće →

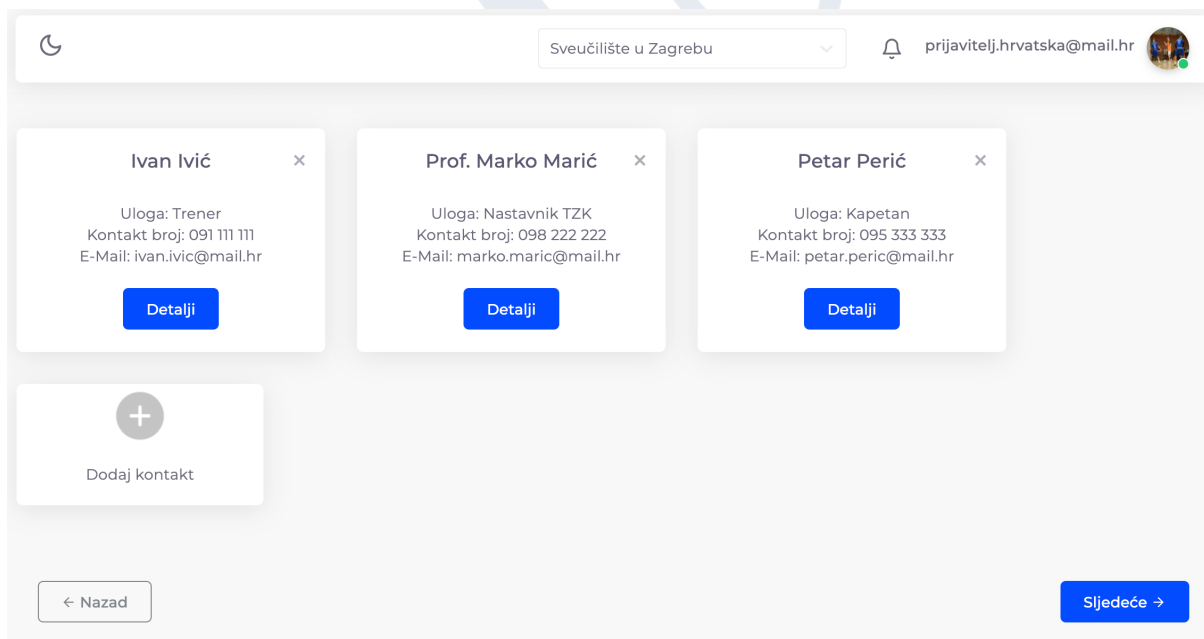


U ovom koraku administrator unosi sve kontakte za natjecanje koje prijavljuje, a za koga želi da bude na mailing listi, koja će se odnositi na informacije samo za natjecanje za koje se provodi prijava. Najčešće su to: nastavnici TZK visokog učilišta, predstavnici sportske udruge, trener ekipe, voditelj ekipe, kapetan ekipe...

Odabirom na „**Dodaj kontakt**“ unose se kontakti podaci.



Administrator u ovom koraku može dodati neograničen broj kontakata za natjecanje te će na sve navedene kontakte dolaziti obavijesti za natjecanje.



Odabirom na gumb „**Sljedeće**“ dolazimo do faze pregleda prijave. Na ekranu se prikazuju osnovni podaci visokog učilišta koje se prijavljuje na natjecanje te podaci osoba koje će biti stavljene na mailing listu za natjecanje. Klikom na „**Predaj prijavu**“ završava se proces prijave ekipe na natjecanje te se čeka povratna informacija organizatora natjecanja o prihvaćenoj prijavi.

Odobri team

Odobreno

Opći podaci

Naziv: Sveučilište u Zagrebu
Organizacija: UniSport HR

Kontakt osobe

Ivan Ivić
Broj: 091 111 111
Funkcija: Trener
Email: ivan.ivic@mail.hr

Prof. Marko Marić
Broj: 098 222 222
Funkcija: Nastavnik TZK
Email: marko.marić@mail.hr

Petar Perić
Broj: 095 333 333
Funkcija: Kapetan
Email: petar.peric@mail.hr

Uspješno
Prijava uspješno poslana.
OK

S desne strane vidljiv je prikaz pregleda prijave prilikom odobravanja od strane organizatora. Nakon što organizator natjecanja prihvati prijavu visokog učilišta, administrator će dobiti obavijest na mail kroz sustav da je prihvaćena prijava. Po završetku generalne prijave, odnosno prijave visokog učilišta na natjecanje, pristupa se individualnoj prijavi, odnosno prijavi natjecatelja i službenih osoba, a organizator će putem mailing liste obavještavati sve odabrane kontakte.



Prijava natjecatelja za natjecanje – individualna prijava visokog učilišta

Ako je prijava za natjecanje odobrena prije isteka roka za generalnu prijavu, tada administrator može odmah pristupiti individualnoj prijavi natjecatelja i službenih osoba. Iako će status još uvijek prikazivati da su „**Otvorene Prijave**“, odnosno da je u tijeku još uvijek prikupljanje prijava, klikom na tri točkice s desne strane otvara se prozorčić na kojem je moguće registrirati ekipu, odabirom na „**Registriraj ekipu**“.

Natjecanja							
Naziv	Sport	Sezona	Datum kreiranja ▼	Rok za generalnu prijavu	Rok za individualnu prijavu	Status	
Testno natjecanje	Futsal	2021/2022	2021-11-08	2021-11-14	2021-11-22	Otvorene Prijave	Predaj prijavu Registriraj ekipu Dodaj igrača u ekipu

Ukoliko je prošao rok za generalnu prijavu ekipe, tada će i status natjecanja biti „**Registracija Ekipa**“ umjesto „**Otvorene Prijave**“. U tom slučaju nije potrebno kliknuti na tri točkice već se može kliknuti na „**Registriraj ekipu**“.

Natjecanja

Naziv	Sport	Sezona	Datum kreiranja ▼	Rok za generalnu prijavu	Rok za individualnu prijavu	Status	Actions
Testno natjecanje	Futsal	2021/2022	2021-11-08	2021-11-08	2021-11-22	Registracija Ekipa	Registriraj ekipu

Registracija ekipe vrši se samo jednom. U registraciji ekipe unose se natjecatelji-igrači i službene osobe.

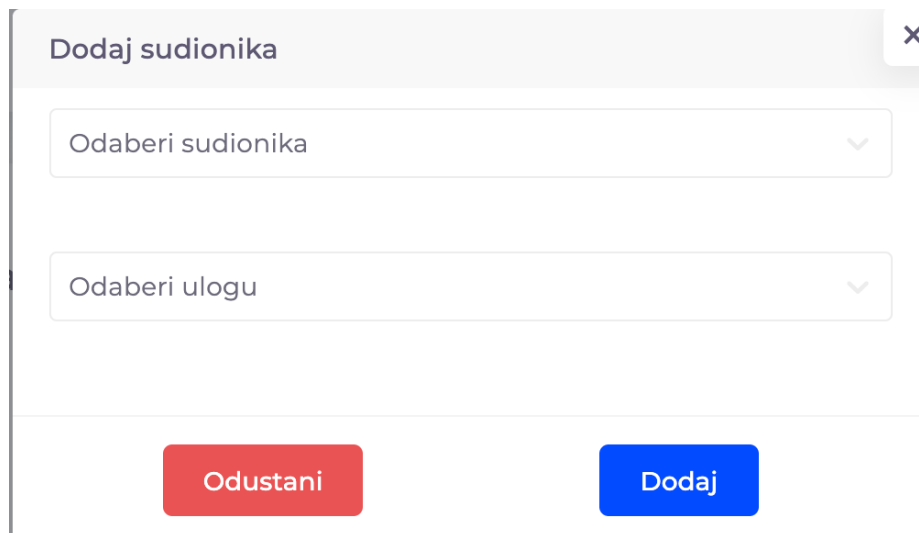
Odabir igrača - Sveučilište u Zagrebu [Dodaj novog sudionika](#)

There are no records to display

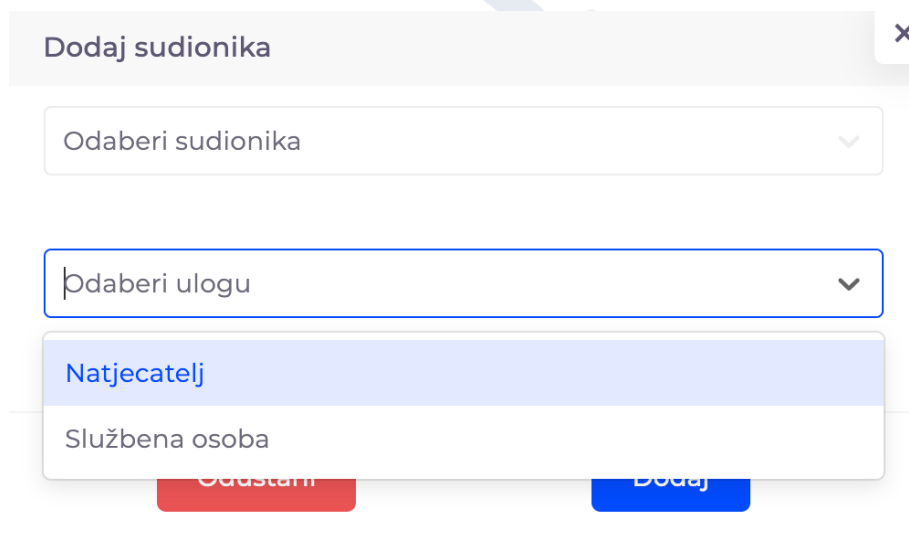
[← Nazad](#) [Završi i predaj](#)



Prijava sudionika vrši se odabirom „[Dodaj novog sudionika](#)“. Na ekranu će se potom otvoriti novi prozor s dvije rubrike – odabirom sudionika i odabirom uloge.



Pod poljem „[Odaberi sudionika](#)“ odabiru se postojeći kreirani profili iz baze podataka (Svi odobreni korisnici). Ukoliko ne možete pronaći osobu, tada osoba nije stvorena (ili je u fazi stvaranja te čeka odobrenje). Pod poljem „[Odaberi ulogu](#)“ možete odabrati radi li se o igraču – Natjecatelj ili se radi o osobama koje će biti pratnja na klupi – Službena osoba.





Igrači kojima se odabere uloga „**Natjecatelj**“ moraju proći autorizaciju. Autorizacijom smatramo da će organizator natjecanja provjeriti studentski status natjecatelja te odobriti ili odbiti prisustvovanje na natjecanju sukladno studentskom statusu.

Odabir igrača - Sveučilište u Zagrebu [Dodaj novog sudionika](#)

Ime i prezime	Rola	Status prijave na natjecanje	
Marko Lepoglavec	Natjecatelj	Čeka Odobrenje	
Nikola Vincetić	Službena oso...		

Nakon što se dodaju svi sudionici natjecanja, potrebno je završiti i predati prijavu klikom na „**Završi i predaj**“ na dnu ekrana.

Odabir igrača - Sveučilište u Zagrebu [Dodaj novog sudionika](#)

Ime i prezime	Rola	Status prijave na natjecanje	
Marko Lepoglavec	Natjecatelj	Čeka Odobrenje	
Nikola Vincetić	Službena oso...		

Rows per page: 10 ▾ 1-2 of 2 |< < > >|

[← Nazad](#)[Završi i predaj](#)

Nakon što igrači budu odobreni, prilikom pregleda u sustavu, administratori će vidjeti da je za igrača kod statusa prijave na natjecanje označeno „**Odobren**“.





Odabir igrača - Sveučilište u Zagrebu

Dodaj novog sudionika

Ime i prezime	Rola	Status prijave na natjecanje	
Marko Lepoglavec	Natjecatelj	Odobren	
Nikola Vincetić	Službena oso...		

Rows per page: 10 1-2 of 2

Nakon završetka registracije i prijave igrača, svako visoko učilište može i naknadno dodavati igrače kroz sezonu.

Natjecanja								
Naziv	Sport	Spol	Sezona	Datum kreiranja	Rok za generalnu prijavu	Rok za individualnu prijavu	Status	
Testno natjecanje	Futsal	M	2021/2022	2021-11-08	2021-11-08	2021-11-22	Prijave Završene	

Rows per page: 10 1-1 of 1

Igrač se potom dodaje istim principom kao ranije te će po dodavanju prvo dobiti status „Čeka Odobrenje“.

Odabir igrača - Sveučilište u Zagrebu

Dodaj novog sudionika

Ime i prezime	Rola	Status prijave na natjecanje	
Marko Lepoglavec	Natjecatelj	Odobren	
Ime Prezime	Natjecatelj	Čeka Odobrenje	
Nikola Vincetić	Službena oso...		

Rows per page: 10 1-3 of 3

Ukoliko je igrač odbijen, uz status „Odbijen“ nalazit će se i znak „i“ na kojem će pisati obrazloženje zašto prijava igrača nije prihvaćena. Primjerice „Nema pravo nastupa.“ U tom slučaju potrebno je ukloniti igrača s popisa odabirom na „**kantu za smeće**“ desno od statusa, ili natjecatelj treba priložiti dokument s kojim će ostvariti pravo nastupa kako bi se pristupilo ponovnoj autorizaciji nastupa.





Odabir igrača - Sveučilište u Zagrebu

[Dodaj novog sudionika](#)

Ime i prezime	Rola	Status prijave na natjecanje	
Marko Lepoglavec	Natjecatelj	Odobren	
Ime Prezime	Natjecatelj	Nema pravo nastupa. Odbijen	
Nikola Vincetić	Službena oso...		

Rows per page: 10 1-3 of 3

Registraciju ekipe, odnosno individualnu prijavu igrača i službenih osoba za natjecanje može, uz administratora visokog učilišta provoditi i voditelj ekipe za pojedini sport.

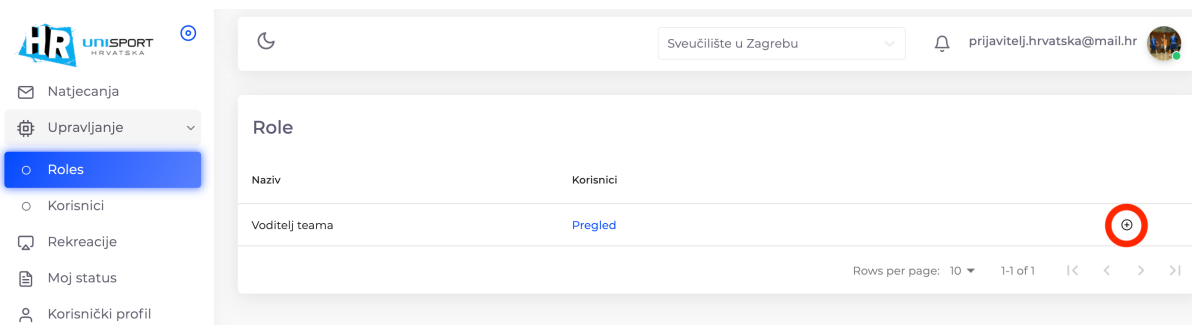
The screenshot shows the application's main interface. On the left is a navigation menu with items: Natjecanja, Upravljanje, Roles (highlighted with a red circle), Korisnici, Rekreacije, Moj status, and Korisnički profil. The main content area shows a header for 'Sveučilište u Zagrebu' with a user profile 'prijavitelj.hrvatska@mail.hr'. Below is a 'Filter' section with 'testno natjecanje 2' and dropdowns for 'Odaberi sezonu' and 'Odaberi status'. The main table 'Natjecanja' has columns: Naziv, Sport, Spol, Sezona, Datum kreiranja, Rok za generalnu prijavu, Rok za individualnu prijavu, Status, and Actions. One row is visible for 'TESTNO NATJECANJE 2' with status 'Registracija Ekipa' and a 'Registriraj ekipu' button.

Na kartici s lijeve strane u izborniku potrebno je odabrati „Upravljanje“ te zatim „Roles“.

The screenshot shows the 'Roles' management page. The left navigation menu is the same as in the previous screenshot, with 'Roles' selected. The main content area shows a header for 'Sveučilište u Zagrebu' with the same user profile. Below is a 'Role' section with a table. The table has columns: Naziv and Korisnici. One row is visible for 'Voditelj teama' with the role 'Pregled'.



Na ekranu koji se otvorio pojavila se mogućnost dodjeljivanja uloge „**Voditelj tima**“. Potrebno je odabrati „+“ koji se nalazi s desne strane od uloge koja se želi dodijeliti.



Nakon odabira znaka „+“, pojavit će se novi ekran na kojem se dodjeljuje uloga voditelja ekipe u određenom sportu.

Dodavanje korisnika na rolu - team leader

Odaberi korisnika

Sportovi

Select...

Odustani **Odaberi**

U padajućem izborniku „Odaberi korisnika“ potrebno je odabrati profil osobe kojoj se želi dodijeliti uloga voditelja ekipe, a pod „Sportovi“ je potrebno odabrati željeni sport.

Dodavanje korisnika na rolu - team leader

Odaberi korisnika

Sportovi

select...

- Futsal
- Atletika
- Badminton
- Košarka
- Košarka 3v3
- Odbojka na pijesku
- Šah
- E-sport

Moguće je dodijeliti samo jedan sport, ili više njih, ovisno o preferencijama visokog učilišta i praktičnosti administrativnih zadataka.

Dodavanje korisnika na rolu - team leader

Odaberi korisnika

Sportovi

Futsal x Košarka x Rukomet x

Odustani Odaberi

Nakon odabira osobe i svih željenih sportova, potrebno je kliknuti na „Odaberi“ i osobi je dodijeljena uloga voditelja tih odabranih sportova. Osoba kojoj je dodijeljena uloga voditelja ekipe može dodavati igrače i službene osobe u ekipu,



odnosno provoditi postupak individualne prijave ekipe na natjecanje. Administrator može i ne mora dodijeliti nekome ulogu voditelja ekipe. Administrator samostalno može provesti prijavu, a ova funkcija je prilagođena na način da se administratore visokih učilišta maksimalno rastereti koliko je to moguće.

Ukoliko organizator natjecanja omogući da se na natjecanje može prijaviti više od jedne ekipe s istog visokog učilišta, tada je postupak generalne prijave identičan. Administrator prijavljuje visoko učilište na samo natjecanje, a zatim prilikom popunjavanja individualne prijave vrši dvostruku prijavu.

Postupak prijave prve ekipe na natjecanje identičan je postupku kada je i moguće prijaviti samo jednu ekipu na natjecanje. Prijava druge ekipe (ili više ekipa ovisno o odluci organizatora) provodi se na sljedeći način:

Natjecanja								
Naziv	Sport	Spol	Sezona	Datum kreiranja ▼	Rok za generalnu prijavu	Rok za individualnu prijavu	Status	Actions
TESTNO NATJECANJE 2	Odbojka n...	M	2021/2022	2021-11-08	2021-11-08	2021-11-18	Registracija Ekipe	Registriraj ekipu

Rows per page: 10 ▼ 1-1 of 1 |< < > >|

Nakon što je prva ekipa registrirana, ponovno se odabire „[Registriraj ekipu](#)“. Zatim će se pojaviti novi ekran, gdje će biti navedeno da je prijava za prvu ekipu već provedena te će ponuditi mogućnost prijave druge ekipe.





Naziv	Odaberi
UNIZG	Prijava već poslana
UNIZG2	<input type="checkbox"/>

Rows per page: 10 ▾ 1-2 of 2 |< < > >|

[< Nazad](#)[Sljedeće >](#)

Potrebno je označiti kućicu pokraj druge ekipe. Oznaka druge i svake sljedeće ekipe je predefinirana rednim brojem ekipe uz sam naziv ekipe.

Naziv	Odaberi
UNIZG	Prijava već poslana
UNIZG2	<input checked="" type="checkbox"/>

Rows per page: 10 ▾ 1-2 of 2 |< < > >|

[< Nazad](#)[Sljedeće >](#)

Nakon označivanja druge ekipe, potrebno je kliknuti na gumb „Sljedeće“.





Odabir igrača - Sveučilište u Zagrebu2

Dodaj novog sudionika

There are no records to display

< Nazad

Završi i predaj

Odabirom na „Sljedeće“ pojavljuje se novi ekran te je naknadni postupak identičan postupku prijave i prve ekipe odabirom na „Dodaj novog sudionika“ i odabirom „Završi i predaj“.

Prijava dodatnih igrača u ekipu nakon registracije vrši se na način da se pokraj natjecanja odaberu tri točkice i zatim „Dodaj igrača u ekipu“.

Natjecanja

Naziv	Sport	Spol	Sezona	Datum kreiranja	Rok za generalnu prijavu	Rok za individualnu prijavu	Status	
TESTNO NATJECANJE 2	Odbojka n...	M	2021/2022	2021-11-08	2021-11-08	2021-11-18	Registracija Ekipa	Registriraj ekipu

Rows per page: 10 1-1 of 1

Registriraj ekipu

Predaj prijavu

Dodaj igrača u ekipu

Nakon odabira navedene opcije, sustav će ponuditi opciju u koju ekipu želimo dodati igrača.

Odaberi team za registraciju novih igrača

Select...

Odustani

Odaberi

Odabirom iz padajućeg izbornika biramo ekipu u koju želimo dodati igrača.





Odaberi team za registraciju novih igrača



Select...



Sveučilište u Zagrebu

Sveučilište u Zagrebu2

Nakon odabira ekipe, ponovno se pojavljuje prozor u kojem se igrač dodaje u identičnom postupku kao i kod dodatnog dodavanja igrača kada se prijavljuje samo jedna ekipa. Potrebno je kliknuti na „[Dodaj novog sudionika](#)“, odabrati osobu i ulogu te osobe te kliknuti na „[Dodaj](#)“.

Za sva pitanja oko UniSport Digital akreditacijskog sustava, stojimo na raspolaganju. Svaki stvoreni profil bit će autoriziran najkasnije u roku od 24 sata od trenutka stvaranja. Molimo obratite pažnju da bi notifikacijski mailovi mogli završiti u spam ili junk folderu u vašem mail klijentu.

UniSport Digital

