

MODULHANDBUCH

Bachelor of Arts

Facility Management (FS-BAFAM)

180 ECTS

Fernstudium

Klassifizierung: grundständig

Inhaltsverzeichnis

1. Semester

Modul DLBIMFM1: Facility Management I

Modulbeschreibung	11
Kurs DLBIMFM01: Facility Management I	13

Modul BBWL-01: Betriebswirtschaftslehre

Modulbeschreibung	17
Kurs BBWL01-01: BWL I	20
Kurs BBWL02-01: BWL II	24

Modul DLBWIR-01: Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten

Modulbeschreibung	29
Kurs BWIR01-01: Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten	31

Modul DLBBIGEBT: Gebäudetechnik

Modulbeschreibung	37
Kurs DLBBIGEBT01: Gebäudetechnik	39

Modul BWMA-01: Wirtschaftsmathematik

Modulbeschreibung	45
Kurs BWMA01-01: Wirtschaftsmathematik	47

Modul DLBIMFM2: Facility Management II

Modulbeschreibung	51
Kurs DLBIMFM02: Facility Management II	53

2. Semester

Modul DLBARWSMB1: Smart Building

Modulbeschreibung	61
Kurs DLBARWSMB01: Smart Building	63

Modul BREC-02: Recht

Modulbeschreibung	69
Kurs BREC01-02: Recht I	71
Kurs BREC02-02: Recht II	76

Modul DLBOEPR: Einführung in das österreichische Privatrecht

Modulbeschreibung	81
Kurs DLBOEPR01: Einführung in das österreichische Privatrecht	83

Modul DLBKA: Kollaboratives Arbeiten

Modulbeschreibung	89
Kurs DLBKA01: Kollaboratives Arbeiten	91

Modul DLBIMBG: Bautechnische Grundlagen

Modulbeschreibung	97
Kurs DLBIMBG01: Bautechnische Grundlagen	99

Modul BBUB-01: Buchführung und Bilanzierung

Modulbeschreibung	103
Kurs BBUB01-01: Buchführung und Bilanzierung I	106
Kurs BBUB02-01: Buchführung und Bilanzierung II	110

Modul DLBBUBOE: Buchhaltung und Bilanzierung in Österreich

Modulbeschreibung	115
Kurs DLBBUBOE01: Buchhaltung und Bilanzierung in Österreich	117

Modul DLBBIBI: Bauinformatik

Modulbeschreibung	123
Kurs DLBBIBI01: Bauinformatik	125

3. Semester

Modul BWIM1: Immobilienmanagement I (Einführung)

Modulbeschreibung	135
Kurs BWIM01: Immobilienmanagement I (Einführung)	137

Modul DLBBIWBRBK1: Privates und öffentliches Baurecht

Modulbeschreibung	141
Kurs DLBBIWBRBK01: Privates und öffentliches Baurecht	143

Modul DLBIHK: Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen

Modulbeschreibung	149
Kurs DLBIHK01: Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen	151

Modul DLBFAMTG: Technisches Gebäudemanagement

Modulbeschreibung	157
Kurs DLBFAMTG01: Technisches Gebäudemanagement	159

Modul BKLR-01: Kosten- und Leistungsrechnung

Modulbeschreibung	163
-------------------------	-----

Kurs BKLR01-01: Kosten- und Leistungsrechnung I	165
Kurs BKLR02-01: Kosten- und Leistungsrechnung II	169

Modul BPMG: Projektmanagement

Modulbeschreibung	175
Kurs BPMG01: Projektmanagement	177

4. Semester

Modul BWIM2: Immobilienmanagement II (Vertiefung)

Modulbeschreibung	187
Kurs BWIM02: Immobilienmanagement II (Vertiefung)	189

Modul DLBIMMWG1: Vermietung und Mietrecht

Modulbeschreibung	193
Kurs DLBIMMWG01: Vermietung und Mietrecht	195

Modul DLBFAMKG: Kaufmännisches Gebäudemanagement

Modulbeschreibung	199
Kurs DLBFAMKG01: Kaufmännisches Gebäudemanagement	201

Modul DLBFAMNPBBI: Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien

Modulbeschreibung	205
Kurs DLBFAMNPBBI01: Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien	207

Modul DLBLOFUI-01: Investition und Finanzierung

Modulbeschreibung	211
Kurs DLBLOFUI01-01: Investition und Finanzierung	213

Modul DLBFAMIG: Infrastrukturelles Gebäudemanagement

Modulbeschreibung	219
Kurs DLBFAMIG01: Infrastrukturelles Gebäudemanagement	221

5. Semester

Modul DLBFAMPGB: Projekt: Gebäudebetrieb

Modulbeschreibung	229
Kurs DLBFAMPGB01: Projekt: Gebäudebetrieb	231

Modul DLBBPMNF: Nutzerbedarfsplanung und Flächenmanagement

Modulbeschreibung	235
Kurs DLBBPMNF01: Nutzerbedarfsplanung und Flächenmanagement	237

Modul DLBFAMSDFM: Seminar: Digitalisierung im Facility Management	
Modulbeschreibung	241
Kurs DLBFAMSDFM01: Seminar: Digitalisierung im Facility Management	243
Modul DLBFAMITSFM: IT-Systeme im Facility Management	
Modulbeschreibung	247
Kurs DLBFAMITSFM01: IT-Systeme im Facility Management	249
Modul DLBFAMWFMSI: Facility Management von Spezialimmobilien	
Modulbeschreibung	253
Kurs DLBFAMWFMSI01: Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien	255
Kurs DLBFAMWFMSI02: Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien	259
Modul DLBFAMWFMVI: Facility Management von Verkehrsimmobilien	
Modulbeschreibung	263
Kurs DLBFAMWFMVI01: Einführung in das Facility Management von Verkehrsimmobilien	265
Kurs DLBFAMWFMVI02: Projekt: Facility Management von Verkehrsimmobilien	269
Modul DLBFAMWFMAI: Facility Management von Industrieanlagen	
Modulbeschreibung	273
Kurs DLBFAMWFMAI01: Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen	275
Kurs DLBFAMWFMAI02: Projekt: Facility Management von Industrieanlagen	279

6. Semester

Modul DLBFAMWFMSI: Facility Management von Spezialimmobilien	
Modulbeschreibung	287
Kurs DLBFAMWFMSI01: Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien	289
Kurs DLBFAMWFMSI02: Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien	293
Modul DLBFAMWFMVI: Facility Management von Verkehrsimmobilien	
Modulbeschreibung	297
Kurs DLBFAMWFMVI01: Einführung in das Facility Management von Verkehrsimmobilien	299
Kurs DLBFAMWFMVI02: Projekt: Facility Management von Verkehrsimmobilien	303
Modul DLBFAMWFMAI: Facility Management von Industrieanlagen	
Modulbeschreibung	307
Kurs DLBFAMWFMAI01: Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen	309
Kurs DLBFAMWFMAI02: Projekt: Facility Management von Industrieanlagen	313
Modul DLBIMIUP: Immobilieninvestment und -projektentwicklung	
Modulbeschreibung	317
Kurs DLBIMIUP01: Immobilieninvestment und Anlageprodukte	319
Kurs DLBIMIUP02: Immobilienprojektentwicklung	322

Modul DLBIWIBF: Immobilienbewertung und -finanzierung	
Modulbeschreibung	325
Kurs DLBIMIB01: Immobilienbewertung	327
Kurs DLBIMIF01: Immobilienfinanzierung	331
Modul DLRWIR: Immobilienrecht	
Modulbeschreibung	335
Kurs DLRWIR01: Immobilienrecht I: Vertrags- und Grundstücksrecht	338
Kurs DLRWIR02: Immobilienrecht II: Sicherungsrechte an Immobilien und Öffentliches Baurecht ...	342
Modul BWAF: Advanced Leadership	
Modulbeschreibung	347
Kurs BWAF01: Advanced Leadership I	350
Kurs BWAF02: Advanced Leadership II	354
Modul BWAV: Angewandter Vertrieb	
Modulbeschreibung	359
Kurs BWAV01: Angewandter Vertrieb I	362
Kurs BWAV02: Angewandter Vertrieb II	366
Modul BWPW: Personalwesen Spezialisierung	
Modulbeschreibung	371
Kurs BWPW01: Personalwesen Spezialisierung I (Einführung)	374
Kurs BWPW02: Personalwesen Spezialisierung II (Vertiefung)	379
Modul BWPM: Projektmanagement (Spezialisierung)	
Modulbeschreibung	385
Kurs BWPM01: Spezialaspekte des Projektmanagements	388
Kurs BWPM02: IT-Aspekte des Projektmanagements	392
Modul DLBPEWPD L: Personaldienstleistung	
Modulbeschreibung	395
Kurs DLBPEWPD L01: Einführung in die Personaldienstleistung	398
Kurs DLBPEWPD L02: Rechtliche Rahmenbedingungen der Personaldienstleistung	402
Modul DLBWPOCM: Organisationsentwicklung und Change Management	
Modulbeschreibung	407
Kurs DLBWPOCM01: Organisationsentwicklung	410
Kurs DLBWPOCM02: Change Management	413
Modul BBAK: Bachelorarbeit	
Modulbeschreibung	419
Kurs BBAK01: Bachelorarbeit	421
Kurs BBAK02: Kolloquium	425

2020-09-01

1. Semester

Facility Management I

Modulcode: DLBIMFM1

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Wolfgang Inderwies (Facility Management I)

Kurse im Modul

- Facility Management I (DLBIMFM01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Spezifische Managementansätze für Gewerbeimmobilien
- Grundsätzliche Aufgaben des Immobilienmanagements
- Ganzheitlicher Ansatz des Facility Managements
- Praxisprobleme im Facility Management

Qualifikationsziele des Moduls**Facility Management I**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den grundlegenden Ansatz des Facility Managements zu verstehen.
- das Facility Management in das allgemeine Immobilienmanagement einzuordnen.
- die Einsatzgebiete ausgehend von der Entstehungsgeschichte und wesentlicher Entwicklungsstufen im In- und Ausland zu skizzieren.
- die Einsatzmöglichkeiten und Implementierungsschritte zu erläutern.
- Optimierungskonzepte zu planen und zu bewerten.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Facility Management I

Kurscode: DLBIMFM01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Das erste Teilmodul zum FM dient dazu, das FM sicher von anderen Managementansätzen unterscheiden und seine Leistungsfähigkeit einschätzen zu können. Ausgangspunkt ist die GEFMA-Richtlinie 100, nach der Facility Management als eine Managementdisziplin zur ergebnisorientierte Handhabung von Facilities und Services gesehen wird, die die Kernprozesse eines Unternehmens unterstützen. Der hier besprochene ganzheitliche Ansatz des Facility Managements geht von den grundsätzlichen Aufgaben des Immobilienmanagements aus und entwickelt Strategien, die zur Qualitätsverbesserung und Erhöhung der Kapitalrentabilität beitragen. Dazu werden Aufgabenbereiche definiert und mögliche Praxisprobleme in der Umsetzung besprochen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den grundlegenden Ansatz des Facility Managements zu verstehen.
- das Facility Management in das allgemeine Immobilienmanagement einzuordnen.
- die Einsatzgebiete ausgehend von der Entstehungsgeschichte und wesentlicher Entwicklungsstufen im In- und Ausland zu skizzieren.
- die Einsatzmöglichkeiten und Implementierungsschritte zu erläutern.
- Optimierungskonzepte zu planen und zu bewerten.

Kursinhalt

1. Spezifische Managementansätze für Gewerbeimmobilien
 - 1.1 Definition und Eingrenzung des Begriffs Immobilienmanagement
 - 1.2 Strategisches Facility Management
 - 1.3 Corporate Real Estate Management (CREM) und Public Real Estate Management (PREM)Public Real Estate Management (PREM)
2. Grundsätzliche Aufgaben des Immobilienmanagements
 - 2.1 Asset- und Portfoliomanagement
 - 2.2 Property Management
 - 2.3 Nutzerperspektive
 - 2.4 Kaufmännische, technische, infrastrukturelle Aufgaben
 - 2.5 Aspekte der Betreiberverantwortung

3. Ganzheitlicher Ansatz des Facility Managements
 - 3.1 Entstehung und Einordnung des FM
 - 3.2 Grundsätzliche Aufgabenbereiche des FM
 - 3.3 Unterstützung wesentlicher Stakeholder im operativen Facility Management (FM)
4. Praxisprobleme im Facility Management
 - 4.1 Leistungsqualität und Dokumentation
 - 4.2 Notwendigkeit eines wirksamen Immobiliencontrollings
 - 4.3 Komplexität von IT-System und Software
5. Digitales Facility Management
 - 5.1 Digitalisierte FM Services
 - 5.2 Produktivität am Arbeitsplatz und Mitarbeiterbindung

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Brauer, K.-U. (2010): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Murfeld, E. (2010): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft. 6. Auflage, Hammonia, Hamburg.
- Pfnür, A. (2011): Modernes Immobilienmanagement. Immobilieninvestment, Immobiliennutzung, Immobilienentwicklung und -betrieb. 3. Auflage, Springer, Berlin.
- Rottke, N./Thomas, M. (2011) Immobilienwirtschaftslehre Band 1. Management. Immobilien Manager Verlag, Köln.
- Schneider, H. (2004): Facility Management. planen – einführen – nutzen. Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Schulte, K. W. (2008): Immobilienökonomie Band 1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen. 4. Auflage, De Gruyter, München.
- Schulte, K. W./Pierschke, B. (2000): Facilities Management. Immobilien Informationsverlag, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBIMFM01

Betriebswirtschaftslehre

Modulcode: BBWL-01

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ keine ▪ keine 	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Michael Broens (BWL I) / Prof. Dr. Michael Broens (BWL II)

Kurse im Modul

- BWL I (BBWL01-01)
- BWL II (BBWL02-01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung	Teilmodulprüfung
	<p><u>BWL I</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten <p><u>BWL II</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls**BWL I**

- Gegenstand der Betriebswirtschaftslehre
- Wandel der Anforderungen an Unternehmen
- Systembeziehungen eines Unternehmens
- Wirtschaften als Erkenntnisgegenstand der BWL (ökonomisches Prinzip, Wirtschaftlichkeit, Produktivität, Renditen etc.)
- Unternehmerisches Handeln (Ziele von Unternehmen, Entscheidungsprozess)
- Konstitutive Entscheidungen (Standortwahl und Rechtsformwahl)
- Grundbegriffe der Organisation und organisatorische Ansätze

BWL II

- Wertschöpfungsprozess
- Betriebswirtschaftliche Funktionsbereiche:
 - Beschaffung (Strategische und operative Beschaffung)
 - Produktion (Produktionsfaktoren und Produktionsverfahren)
 - Absatz (Absatz- und Marktbearbeitungsstrategien, Marketing-Instrumente)
- Personalmanagement und -führung (Führungsstile, Management-by-Modelle)

Qualifikationsziele des Moduls

BWL I

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die betriebswirtschaftlichen sowie wirtschaftswissenschaftlichen Denk- und Arbeitsweisen anzuwenden.
- Wirtschaftssubjekte erläutern zu können sowie Modelle der Betriebswirtschaftslehre zu hinterfragen.
- ein Dilemma zwischen begrenzten Gütern und unendlichen Bedürfnissen zu erkennen sowie die Anwendung von ökonomischen Prinzipien zu reflektieren.
- Unternehmensziele zu klassifizieren und zu formulieren.
- einen allgemeinen unternehmerischen Entscheidungsprozess zu beschreiben und anzuwenden.
- konstitutive Entscheidungen wie die Standortwahl und Rechtsformwahl von Betrieben zu verstehen und zu hinterfragen.
- Aufbau- und Ablauforganisation im Unternehmen zu erkennen und zu gestalten.

BWL II

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den betriebswirtschaftlichen Wertschöpfungsprozess zu skizzieren und Verknüpfungen innerhalb der Wertschöpfungskette zu erkennen.
- kernorientierte, unterstützende und führungsbezogene Prozesse zu beurteilen.
- Beschaffungsaufgaben zu unterscheiden sowie die optimale Bestellmenge zu bestimmen.
- Fertigungstypen und -verfahren zu unterscheiden und nach Nutzungserfordernis zu beurteilen.
- Marketing-Instrumente anzuwenden und deren Einsatzerfolg zu beurteilen.
- Aufgaben und Ziele des Personalmanagements und der Personalführung zu analysieren und zu planen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Betriebswirtschaft & Management

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

BWL I

Kurscode: BBWL01-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		3	keine

Beschreibung des Kurses

Der Kurs BWL I setzt sich mit den Grundlagen und Grundbegriffen der Allgemeinen Betriebswirtschaftslehre auseinander. Er vermittelt den Studierenden einen Überblick über die unterschiedlichen Funktionsbereiche eines Betriebs und schafft damit ein Grundverständnis zu den grundsätzlichen Fragen des Wirtschaftens in Unternehmen. Mit dem erfolgreichen Abschluss des Kurses verfügen die Studierenden über das Basiswissen, um darauf aufbauend das betriebswirtschaftliche Spezialwissen im weiteren Verlauf des Studiums zu erwerben.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die betriebswirtschaftlichen sowie wirtschaftswissenschaftlichen Denk- und Arbeitsweisen anzuwenden.
- Wirtschaftssubjekte erläutern zu können sowie Modelle der Betriebswirtschaftslehre zu hinterfragen.
- ein Dilemma zwischen begrenzten Gütern und unendlichen Bedürfnissen zu erkennen sowie die Anwendung von ökonomischen Prinzipien zu reflektieren.
- Unternehmensziele zu klassifizieren und zu formulieren.
- einen allgemeinen unternehmerischen Entscheidungsprozess zu beschreiben und anzuwenden.
- konstitutive Entscheidungen wie die Standortwahl und Rechtsformwahl von Betrieben zu verstehen und zu hinterfragen.
- Aufbau- und Ablauforganisation im Unternehmen zu erkennen und zu gestalten.

Kursinhalt

1. Grundelemente der BWL
 - 1.1 Definition BWL
 - 1.2 Sektoren der Wirtschaft
 - 1.3 Wandel der Anforderungen an Unternehmen
 - 1.4 Systembeziehungen eines Unternehmens
2. Wirtschaften als Erkenntnisgegenstand der BWL
 - 2.1 Der Mensch als Wirtschaftssubjekt
 - 2.2 Bedürfnisse, Bedarf, Nachfrage
 - 2.3 Prinzipien und Ziele wirtschaftlichen Handelns

3. Unternehmerisches Handeln
 - 3.1 Unternehmensziele
 - 3.2 Entscheidungsprozess
4. Konstitutive Entscheidungen
 - 4.1 Standort
 - 4.2 Rechtsformen am Beispiel Deutschlands
5. Organisation
 - 5.1 Begriffsdefinitionen und organisatorische Elemente
 - 5.2 Organisatorische Strukturmodelle

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Allbach, H. (2009): Allgemeine Betriebswirtschaftslehre. Einführung. 4. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Balderjahn, I./Specht, G. (2016): Einführung in die Betriebswirtschaftslehre. 7. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Schierenbeck, H./Wöhle, C. (2016): Grundzüge der Betriebswirtschaftslehre. 19. Auflage, Oldenbourg, München.
- Staehle, W.H./Conrad, P./Sydow, J. (2018): Management. Eine verhaltenswissenschaftliche Perspektive. 9. Auflage, Vahlen, München.
- Steinmann, H./Schreyögg, G. (2013): Management. Grundlagen der Unternehmensführung. Konzepte – Funktionen – Fallstudien. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Thommen, J.-P./Achleitner, A.-K. (2016): Allgemeine Betriebswirtschaftslehre. Umfassende Einführung aus managementorientierter Sicht. 8. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Thommen, J.-P./Achleitner, A.-K./Hachmeister, D./ Jarchow, S./ Kaiser, G. (2017): Allgemeine Betriebswirtschaftslehre Arbeitsbuch. 8. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Wöhe, G./Döring, U. (2016): Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre. 26. Auflage, Vahlen, München.
- Wöhe, G./ Döring, U./Brösel, G. (2016): Übungsbuch zur Allgemeinen Betriebswirtschaftslehre. 15. Auflage, Vahlen, München.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 54 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 18 h	Selbstüberprüfung 18 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 54 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 18 h	Selbstüberprüfung 18 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BWL II

Kurscode: BBWL02-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		2	keine

Beschreibung des Kurses

Der Kurs BWL II baut auf den mit dem Kurs BWL I gesetzten Grundlagen und Grundbegriffen der Allgemeinen Betriebswirtschaftslehre auf. Er vermittelt den Studierenden einen vertiefenden Einblick in den güterwirtschaftlichen Leistungsprozess, wobei Aspekte der betriebswirtschaftlichen Teilfunktionen Beschaffung, Produktion, Absatz sowie Personalmanagement und -führung behandelt werden. Mit dem erfolgreichen Abschluss des Kurses verfügen die Studierenden über das Detailwissen, um darauf aufbauend Kurse zu betriebswirtschaftlichen Spezialfragen sowie Funktions- und Branchenvertiefungen zu studieren.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den betriebswirtschaftlichen Wertschöpfungsprozess zu skizzieren und Verknüpfungen innerhalb der Wertschöpfungskette zu erkennen.
- kernorientierte, unterstützende und führungsbezogene Prozesse zu beurteilen.
- Beschaffungsaufgaben zu unterscheiden sowie die optimale Bestellmenge zu bestimmen.
- Fertigungstypen und -verfahren zu unterscheiden und nach Nutzungserfordernis zu beurteilen.
- Marketing-Instrumente anzuwenden und deren Einsatzerfolg zu beurteilen.
- Aufgaben und Ziele des Personalmanagements und der Personalführung zu analysieren und zu planen.

Kursinhalt

1. Der betriebliche Wertschöpfungsprozess
 - 1.1 Betriebliche Prozesse und Wertschöpfung
 - 1.2 Wertschöpfungskette
2. Beschaffung
 - 2.1 Operative Beschaffung
 - 2.2 Strategische Beschaffung
 - 2.3 Lagerhaltung
3. Produktion
 - 3.1 Grundlagen der Produktionswirtschaft
 - 3.2 Produktionsverfahren und Kundenintegration

4. Absatz
 - 4.1 Absatz- und Marktbearbeitungsstrategien
 - 4.2 Marketinginstrumente
5. Personalmanagement und -führung
 - 5.1 Personalmanagement
 - 5.2 Personalführung und Motivation
 - 5.3 Wissensmanagement

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Allbach, H. (2009): Allgemeine Betriebswirtschaftslehre. Einführung. 4. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Balderjahn, I./Specht, G. (2016): Einführung in die Betriebswirtschaftslehre. 7. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Hutzschenreuter, T. (2015): Allgemeine Betriebswirtschaftslehre. Grundlagen mit zahlreichen Praxisbeispielen. 6. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Schierenbeck, H./Wöhle, C. (2016): Grundzüge der Betriebswirtschaftslehre. 19. Auflage, Oldenbourg, München.
- Schmalen, H./Pechtl, H. (2013): Grundlagen und Probleme der Betriebswirtschaft. 15. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Staehle, W.H./Conrad, P./Sydow, J. (2018): Management. Eine verhaltenswissenschaftliche Perspektive. 9. Auflage, Vahlen, München.
- Steinmann, H./Schreyögg, G. (2013): Management. Grundlagen der Unternehmensführung. Konzepte – Funktionen – Fallstudien. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Thommen, J-P./Achleitner, A.-K./Hachmeister, D./ Jarchow, S./ Kaiser, G. (2017): Allgemeine Betriebswirtschaftslehre Arbeitsbuch. 8. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Wöhe, G./Döring, U. (2016): Einführung in die Allgemeine Betriebswirtschaftslehre. 26. Auflage, Vahlen, München.
- Wöhe, G./ Döring, U./Brösel, G. (2016): Übungsbuch zur Allgemeinen Betriebswirtschaftslehre. 15. Auflage, Vahlen, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
36 h	0 h	12 h	12 h	0 h	60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 36 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 12 h	Selbstüberprüfung 12 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BBWL02-01

Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten

Modulcode: DLBWIR-01

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Maya Stagge (Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten)

Kurse im Modul

- Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten (BWIR01-01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Workbook (best. / nicht bestanden)

Studienformat: Fernstudium
Workbook (best. / nicht bestanden)

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Wissenschaftstheoretische Grundlagen und Forschungsparadigmen
- Anwendung guter wissenschaftlicher Praxis
- Methodenlehre
- Bibliothekswesen: Struktur, Nutzung und Literaturverwaltung
- Formen wissenschaftlichen Arbeitens an der IUBH

Qualifikationsziele des Moduls**Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- formale Kriterien einer wissenschaftlichen Arbeit zu verstehen und anzuwenden.
- grundlegende Forschungsmethoden zu unterscheiden und Kriterien guter wissenschaftlicher Praxis zu benennen.
- zentrale wissenschaftstheoretische Grundlagen und Forschungsparadigmen sowie deren Auswirkungen auf wissenschaftliche Forschungsergebnisse zu beschreiben.
- Literaturdatenbanken, Literaturverwaltungsprogramme sowie weitere Bibliotheksstrukturen sachgerecht zu nutzen, Plagiate zu vermeiden und Zitationsstile korrekt anzuwenden.
- die Evidenzkriterien auf wissenschaftliche Texte anzuwenden.
- ein Forschungsthema einzugrenzen und daraus eine Gliederung für wissenschaftliche Texte abzuleiten.
- ein Literatur-, Abbildungs-, Tabellen- und Abkürzungsverzeichnis für wissenschaftliche Texte zu erstellen.
- die unterschiedlichen Formen des wissenschaftlichen Arbeitens an der IUBH zu verstehen und voneinander zu unterscheiden.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Methoden

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Einführung in das wissenschaftliche Arbeiten

Kurscode: BWIR01-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Anwendung guter wissenschaftlicher Praxis gehört zu den akademischen Basisqualifikationen, die im Verlaufe eines Studiums erworben werden sollten. In diesem Kurs geht es um die Unterscheidung zwischen Alltagswissen und Wissenschaft. Dafür ist ein tieferes wissenschaftstheoretisches Verständnis ebenso notwendig, wie das Kennenlernen grundlegender Forschungsmethoden und Instrumente zum Verfassen wissenschaftlicher Texte. Die Studierenden erhalten daher erste Einblicke in die Thematik und werden an Grundlagenwissen herangeführt, dass ihnen zukünftig beim Erstellen wissenschaftlicher Arbeiten hilft. Darüber hinaus erhalten die Studierenden einen Überblick über die unterschiedlichen IUBH Prüfungsformen und einen Einblick in deren Anforderungen und Umsetzung.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- formale Kriterien einer wissenschaftlichen Arbeit zu verstehen und anzuwenden.
- grundlegende Forschungsmethoden zu unterscheiden und Kriterien guter wissenschaftlicher Praxis zu benennen.
- zentrale wissenschaftstheoretische Grundlagen und Forschungsparadigmen sowie deren Auswirkungen auf wissenschaftliche Forschungsergebnisse zu beschreiben.
- Literaturdatenbanken, Literaturverwaltungsprogramme sowie weitere Bibliotheksstrukturen sachgerecht zu nutzen, Plagiate zu vermeiden und Zitationsstile korrekt anzuwenden.
- die Evidenzkriterien auf wissenschaftliche Texte anzuwenden.
- ein Forschungsthema einzugrenzen und daraus eine Gliederung für wissenschaftliche Texte abzuleiten.
- ein Literatur-, Abbildungs-, Tabellen- und Abkürzungsverzeichnis für wissenschaftliche Texte zu erstellen.
- die unterschiedlichen Formen des wissenschaftlichen Arbeitens an der IUBH zu verstehen und voneinander zu unterscheiden.

Kursinhalt

1. Wissenschaftstheorie
 - 1.1 Einführung in Wissenschaft und Forschung
 - 1.2 Forschungsparadigmen
 - 1.3 Grundentscheidungen der Forschung
 - 1.4 Auswirkungen wissenschaftlicher Paradigmen auf das Forschungsdesign

2. Anwendungen guter wissenschaftlicher Praxis
 - 2.1 Forschungsethik
 - 2.2 Evidenzlehre
 - 2.3 Datenschutz und eidesstattliche Erklärung
 - 2.4 Orthografie und Form
 - 2.5 Themenfindung und Abgrenzung
 - 2.6 Forschungsfragestellung und Gliederung
3. Forschungsmethoden
 - 3.1 Empirische Forschung
 - 3.2 Literatur- und Übersichtsarbeiten
 - 3.3 Quantitative Datenerhebung
 - 3.4 Qualitative Datenerhebung
 - 3.5 Methodenmix
 - 3.6 Methodenkritik und Selbstreflexion
4. Bibliothekswesen: Struktur, Nutzung und Literaturverwaltung
 - 4.1 Plagiatsprävention
 - 4.2 Datenbankrecherche
 - 4.3 Literaturverwaltung
 - 4.4 Zitation und Autorenrichtlinien
 - 4.5 Literaturverzeichnis
5. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – die Hausarbeit / Seminararbeit
6. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – der Projektbericht
7. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – die Fallstudie
8. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – Bachelorarbeit
9. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – die Fachpräsentation
10. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – die Projektpräsentation
11. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – das Kolloquium
12. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – das Portfolio
13. Wissenschaftliches Arbeiten an der IUBH – die Klausur

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bortz, J./Döring, N. (2012): Forschungsmethoden und Evaluation. Für Human- und Sozialwissenschaftler. 5. Auflage, Springer Medizin Verlag, Heidelberg.
- Braunecker, C. (2016): How to do Empirie, how to do SPSS – eine Gebrauchsanleitung. Facultas Verlags- und Buchhandels AG, Wien.
- Engelen, E.M. et al. (2010): Heureka – Evidenzkriterien in den Wissenschaften, ein Kompendium für den interdisziplinären Gebrauch. Spektrum akademischer Verlag, Heidelberg.
- Flick, U. et al. (2012): Handbuch Qualitative Sozialforschung. Grundlagen, Konzepte, Methoden und Anwendungen. 3. Auflage, Beltz Verlag, Weinheim.
- Hug, T./Poscheschnik, G. (2015): Empirisch Forschen, 2. Auflage, Verlag Huter & Roth KG, Wien.
- Hussy, W. et al. (2013): Forschungsmethoden in Psychologie und Sozialwissenschaften. 2. Auflage, Springer Medizin Verlag, Heidelberg.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Workbook (best. / nicht bestanden)

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Workbook (best. / nicht bestanden)

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BWIR01-01

Gebäudetechnik

Modulcode: DLBBIGEBT

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Gebäudetechnik)

Kurse im Modul

- Gebäudetechnik (DLBBIGEBT01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen der Gebäudetechnik
- Sanitärtechnik insbesondere Wasserversorgung
- Sanitärtechnik insbesondere Abwassertechnik
- Wärme- und Kälteversorgungsanlagen
- Raumlufttechnik
- Elektrotechnik
- Brandschutz

Qualifikationsziele des Moduls

Gebäudetechnik

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die wichtigsten Gesetze und Verordnungen zur Gebäudetechnik zu benennen und anzuwenden.
- die Behaglichkeit in Räumen zu definieren und eine Systemgestaltung in der Technischen Gebäudeausrüstung vorzunehmen.
- die Systeme der Sanitärtechnik, insbesondere die Wasserver- und Abwasserentsorgung von Gebäuden zu planen und zu dimensionieren.
- die Wärme- und Kälteversorgungsanlagen und deren Verteilnetze in Gebäuden unter energie- und ressourcensparenden Gesichtspunkten und unter Einsatz moderner Energiesysteme wie Wärmerückgewinnungsanlagen, Wärmepumpen, Solaranlagen, Kraft-Wärmekopplung, Kraft-Wärme-Kältekopplung zu planen und zu dimensionieren.
- Pläne zu entwickeln, ein Gebäude elektrotechnisch mit Stromanlagen, mit Fernmelde- sowie Informationstechnischen Anlagen, mit elektrischer Beleuchtung und mit Systemen der Gebäudeautomation auszurüsten.
- die aktuellen Bauverordnungen und Vorschriften zum Brandschutz von Gebäuden zu benennen und diese bei der Beurteilung von Gebäudeklassen, bei der Planung von Brandschutzeinrichtungen, Brandabschnitten und Flucht- und Rettungswegen anzuwenden.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Bauingenieurwesen

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Design, Architektur & Bau

Gebäudetechnik

Kurscode: DLBBIGEBT01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Gebäudetechnik befasst sich mit der Versorgung von Gebäuden mit sämtlichen für den Betrieb erforderlichen Medien zur Gewährleistung der Funktion. Im Vordergrund stehen die Planung und der Betrieb von Anlagen zur Ver- und Entsorgung von Gebäuden mit/von Energien, Stoffen und Informationen. Versorgung bedeutet Bereitstellung aller erforderlichen Energien (Elektrisch, Heizungs-, Klima- und Kältetechnik), Stoffen (Gas-, Sanitär- und Wassertechnik) und Informationen (Telekommunikationstechnik). Da etwa 40 % des Energieverbrauches in Deutschland auf den Bereich der Gebäudetechnik und dort vor allem auf die Bereitstellung von Heizenergie und Warmwasser entfällt, ist hier eine energieeffiziente Planung und Betrieb der entsprechenden Anlagen notwendig. Deshalb sind Schwerpunkte des Kurses die Planung, der Aufbau und der Betrieb gebäudetechnischer Anlagen unter dem Aspekt der Ressourcenschonung und dem möglichen Einsatz von regenerativen Energietechniken (Energie-, Umwelt-, Heizungs-, Klima- und Sanitärtechnik sowie Energiemanagement). Ein weiterer Inhalt des Kurses ist der Brandschutz von Gebäuden. Beim Brandschutz werden anhand der aktuellen Verordnungen und Vorschriften Bauwerke in Gebäudeklassen eingeteilt, die Planung und der Betrieb von Brandschutzeinrichtungen besprochen, behandelt wie Gebäude in Brandabschnitte eingeteilt werden und wie Flucht- und Rettungswege geplant werden. Kenntnisse aus der Bauphysik, der Baustoffkunde und der Baukonstruktion sind empfehlenswert.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die wichtigsten Gesetze und Verordnungen zur Gebäudetechnik zu benennen und anzuwenden.
- die Behaglichkeit in Räumen zu definieren und eine Systemgestaltung in der Technischen Gebäudeausrüstung vorzunehmen.
- die Systeme der Sanitärtechnik, insbesondere die Wasserver- und Abwasserentsorgung von Gebäuden zu planen und zu dimensionieren.
- die Wärme- und Kälteversorgungsanlagen und deren Verteilnetze in Gebäuden unter energie- und ressourcensparenden Gesichtspunkten und unter Einsatz moderner Energiesysteme wie Wärmerückgewinnungsanlagen, Wärmepumpen, Solaranlagen, Kraft-Wärmekopplung, Kraft-Wärme-Kältekopplung zu planen und zu dimensionieren.
- Pläne zu entwickeln, ein Gebäude elektrotechnisch mit Stromanlagen, mit Fernmelde- sowie Informationstechnischen Anlagen, mit elektrischer Beleuchtung und mit Systemen der Gebäudeautomation auszurüsten.
- die aktuellen Bauverordnungen und Vorschriften zum Brandschutz von Gebäuden zu benennen und diese bei der Beurteilung von Gebäudeklassen, bei der Planung von Brandschutzeinrichtungen, Brandabschnitten und Flucht- und Rettungswegen anzuwenden.

Kursinhalt

1. Grundlagen der Gebäudetechnik
 - 1.1 Gesetze und Verordnungen
 - 1.2 Behaglichkeit in Räumen
 - 1.3 Systemgestaltung in der Technischen Gebäudeausrüstung
2. Sanitärtechnik insbesondere Wasserversorgung
 - 2.1 Trinkwasserversorgung und Trinkwassererwärmung
 - 2.2 Regenwasser- und Grauwassernutzungsanlagen
 - 2.3 Leitungsinstallation in Gebäuden
 - 2.4 Leitungsdimensionierung und Druckerhöhung
 - 2.5 Technische Regeln
3. Sanitärtechnik insbesondere Abwassertechnik
 - 3.1 Systeme und Materialien
 - 3.2 Anordnung und Verlegung
 - 3.3 Anlagenteile und Bemessung
 - 3.4 Gebäudedrängung
 - 3.5 Technische Regeln

4. Wärme- und Kälteversorgungsanlagen
 - 4.1 Heiz- und Kühllast
 - 4.2 Wärmeerzeugungsanlagen und Wärmeverteilnetze
 - 4.3 Kälteerzeugungsanlagen und Kälteverteilnetze
 - 4.4 Alternative Energiesysteme und energiesparende Heiztechniken
 - 4.5 Technische Regeln
5. Raumluftechnik
 - 5.1 Natürliche Lüftung
 - 5.2 Terminologie, Begriffe und Kennzeichen für Raumluftechnische Anlagen
 - 5.3 Lüftung von Wohnungen
 - 5.4 Einzel- und Zentrallüftungsanlagen
 - 5.5 Technische Regeln
6. Elektrotechnik
 - 6.1 Starkstromanlagen
 - 6.2 Fernmelde- und Informationstechnik
 - 6.3 Elektrische Beleuchtung
 - 6.4 Gebäudeautomation
 - 6.5 Technische Regeln
7. Brandschutz
 - 7.1 Bauverordnungen und Vorschriften
 - 7.2 Gebäudeklassen
 - 7.3 Brandschutzeinrichtungen
 - 7.4 Brandabschnitte
 - 7.5 Flucht- und Rettungswege

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bohne, D. (2014): Technischer Ausbau von Gebäuden. 10. Auflage, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Heidemann, A. et al (2014): Integrale Planung der Gebäudetechnik. Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Laasch, T./Laasch, E. (2013): Haustechnik, 13. Auflage, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Lenz, B./Schreiber, J./Stark, T. (2010): Nachhaltige Gebäudetechnik. DETAIL, München.
- Pistohl, W./Rechenauer, C./Scheurer, B. (2016): Handbuch der Gebäudetechnik – Planungsgrundlagen und Beispiele: Band 1. 9. Auflage, Bundesanzeiger, Köln.
- Pistohl, W./Rechenauer, C./Scheurer, B. (2016): Handbuch der Gebäudetechnik – Planungsgrundlagen und Beispiele: Band 2. 9. Auflage, Bundesanzeiger, Köln.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Wirtschaftsmathematik

Modulcode: BWMA-01

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Andreas Herrmann (Wirtschaftsmathematik)

Kurse im Modul

- Wirtschaftsmathematik (BWMA01-01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Mathematische Grundlagen
- Funktionen einer Variablen
- Differentiation
- Optimierung
- Funktionen mehrerer Variablen
- Finanzmathematik
- Weiterführende Themengebiete

Qualifikationsziele des Moduls**Wirtschaftsmathematik**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die grundlegenden wirtschaftsmathematischen Werkzeuge und Methoden zu kennen und diese bei Bedarf abzurufen und auf andere wirtschaftswissenschaftliche Fragestellungen anzuwenden.
- mathematische Herleitungen in anderen Modulen nachzuvollziehen und zu verstehen.
- einen Zugang zu eigenen analytischen Schlussfolgerungen zu besitzen.
- quantitative Zusammenhänge eigenständig zu erkennen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Methoden

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Wirtschaftsmathematik

Kurscode: BWMA01-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Wirtschaftsmathematik vermittelt als Grundlagenfach quantitative Methoden, die für alle Bereiche der Wirtschaftswissenschaften unumgänglich sind. Studierende von wirtschaftswissenschaftlichen Studiengängen müssen in der Lage sein, komplexe ökonomische Prozesse sachlogisch zu beschreiben und zu analysieren. Die Wirtschaftsmathematik stellt für diese Aufgabe ein wichtigstes Instrument dar. Mit ihrer Hilfe ist es möglich, Entscheidungen und Optimierungen innerhalb einer Firma vorzunehmen, und Konsumenten- bzw. Produzentenverhalten auf Märkten zu analysieren. Der Kurs Wirtschaftsmathematik zielt daher darauf ab, Studierende mit den elementaren Grundlagen der (Wirtschafts-)Mathematik vertraut zu machen. Es wird zudem anhand von Anwendungsbeispielen aufgezeigt, wie die erlernten mathematischen Werkzeuge in der wirtschaftswissenschaftlichen Praxis zur Anwendung kommen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die grundlegenden wirtschaftsmathematischen Werkzeuge und Methoden zu kennen und diese bei Bedarf abzurufen und auf andere wirtschaftswissenschaftliche Fragestellungen anzuwenden.
- mathematische Herleitungen in anderen Modulen nachzuvollziehen und zu verstehen.
- einen Zugang zu eigenen analytischen Schlussfolgerungen zu besitzen.
- quantitative Zusammenhänge eigenständig zu erkennen.

Kursinhalt

1. Mathematische Grundlagen
 - 1.1 Mathematik
 - 1.2 Zahlenbereiche
 - 1.3 Rechenregeln
 - 1.4 Gleichungen
 - 1.5 Ungleichungen
 - 1.6 Mengenlehre - ein kurzer Überblick
 - 1.7 Prozentrechnungen - ein kurzer Überblick

2. Funktionen einer Variablen
 - 2.1 Grundlegende Definitionen
 - 2.2 Darstellung von Funktionen
 - 2.3 Arten von Funktionen
 - 2.4 Eigenschaften von Funktionen
 - 2.5 Ökonomische Anwendungen
3. Differentiation
 - 3.1 Differenzen und Differentialquotient
 - 3.2 Ableitungsregeln
 - 3.3 Steigung und Krümmung
 - 3.4 Ökonomische Anwendungen
4. Optimierung
 - 4.1 Extrempunkte
 - 4.2 Kurvendiskussion
 - 4.3 Ökonomische Anwendungen
5. Funktionen mehrerer Variablen
 - 5.1 Einführung
 - 5.2 Differentiation
 - 5.3 Optimierung
 - 5.4 Ökonomische Anwendungen
6. Finanzmathematik
 - 6.1 Grundlagen
 - 6.2 Anwendungen
7. Weiterführende Themengebiete
 - 7.1 Integration
 - 7.2 Lineare Algebra
 - 7.3 Differenzen und Differentialgleichungen

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Albrecht, P. (2019): Finanzmathematik für Wirtschaftswissenschaftler: Grundlagen, Anwendungsbeispiele, Fallstudien, Aufgaben und Lösungen, 4. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Hoffmann, S./ Krause, H. (2013): Mathematische Grundlagen für Betriebswirte, 9. Auflage, NWB-Verlag, Hamm.
- Merz, M./ Wüthrich, M. (2013): Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler – Die Einführung mit vielen ökonomischen Beispielen, Vahlen Verlag, München.
- Sydsæter, K./Hammond, P./ Strom, A./ Carvajal, A. (2018): Mathematik für Wirtschaftswissenschaftler – Basiswissen mit Praxisbezug, 5. Auflage, Pearson Studium, Hallbergmoos.
- Tietze, J. (2019): Einführung in die angewandte Wirtschaftsmathematik – Das praxisnahe Lehrbuch – inklusive Brückenkurs für Einsteiger, 18. Auflage, Springer Spektrum, Berlin.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Facility Management II

Modulcode: DLBIMFM2

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen DLBIMFM01	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Wolfgang Inderwies (Facility Management II)

Kurse im Modul

- Facility Management II (DLBIMFM02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Leistungsbereich Technisches Facility Management
- Leistungsbereich Kaufmännisches Facility Management
- Leistungsbereich Infrastrukturelles Facility Management

Qualifikationsziele des Moduls**Facility Management II**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- das technische Facility Management detailliert zu beschreiben.
- das kaufmännische Facility Management in seinen Einzelheiten zu erklären.
- das infrastrukturelle Facility Management genau zu erläutern.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Facility Management II

Kurscode: DLBIMFM02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBIMFM01

Beschreibung des Kurses

Das zweite Teilmodul vermittelt Detailkenntnisse zu den spezifischen Leistungsbereichen des FM, insbesondere zum kaufmännischen, technischen und infrastrukturellen FM. Dabei beschäftigt sich das technische FM insbesondere mit den spezifischen Aufgaben der Instandhaltung und des Energiemanagements. Zum kaufmännischen FM werden Aufgaben des Vertragsmanagements, des Kostenmanagements und des Wertmanagements besprochen. Das infrastrukturelle Management wird hinsichtlich seiner Aufgaben bezogen auf das Flächenmanagement und integrierte Serviceangebote dargestellt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- das technische Facility Management detailliert zu beschreiben.
- das kaufmännische Facility Management in seinen Einzelheiten zu erklären.
- das infrastrukturelle Facility Management genau zu erläutern.

Kursinhalt

1. Leistungsbereich normatives und strategisches Facility Management
 - 1.1 Normativer Rahmen des Facility Managements
 - 1.2 Strategische Ebene des Facility Managements
2. Leistungsbereich technisches Facility Management
 - 2.1 Grundlegende Aufgaben des technischen Facility Managements
 - 2.2 Betreiben, Dokumentieren, Optimieren
 - 2.3 Aufgabenbereich der Instandhaltung
 - 2.4 Aufgabenbereich Energiemanagement
3. Leistungsbereich kaufmännisches Facility Management
 - 3.1 Grundlegende Aufgaben des kaufmännischen Facility Managements
 - 3.2 Aufgabenbereiche Vertragsmanagement
 - 3.3 Aufgabenbereich Nutzungskostenmanagement
 - 3.4 Aufgabenbereich Vermietungsmanagement
 - 3.5 Aufgabenbereich Wertemanagement und Bilanzierung

4. Leistungsbereich infrastrukturelles Facility Management
 - 4.1 Grundlegende Aufgaben des infrastrukturellen Facility Managements
 - 4.2 Aufgabenbereiche Reinigungsmanagement
 - 4.3 Aufgabenbereich Verpflegungsmanagement/Catering

5. Leistungsbereich Flächenmanagement
 - 5.1 Aufgabenbereiche Flächenmanagement
 - 5.2 Büroformen im Wandel

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Brauer, K.-U. (2010): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Murfeld, E. (2010): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft. 6. Auflage, Hammonia, Hamburg.
- Pfnür, A. (2011): Modernes Immobilienmanagement. Immobilieninvestment, Immobiliennutzung, Immobilienentwicklung und -betrieb. 3. Auflage, Springer, Berlin.
- Rottke, N./Thomas, M. (2011) Immobilienwirtschaftslehre Band 1. Management. Immobilien Manager Verlag, Köln.
- Schneider, H. (2004): Facility Management. planen – einführen – nutzen. Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Schulte, K. W. (2008): Immobilienökonomie Band 1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen. 4. Auflage, De Gruyter, München.
- Schulte, K. W./Pierschke, B. (2000): Facilities Management. Immobilien Informationsverlag, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBIMFM02

2. Semester

Smart Building

Modulcode: DLBARWSMB1

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Asbjörn Gärtner (Smart Building)

Kurse im Modul

- Smart Building (DLBARWSMB01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Fachpräsentation

Studienformat: Fernstudium
Fachpräsentation

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen der Gebäudeautomatisierung
- Grundlagen der Steuerungs- und Regelungstechnik
- Einsatz von Methoden der Gebäudesimulation
- Grundlagen der Informations- und Kommunikationstechnologie
- Komponenten von Gebäudeautomationssystemen
- Nachhaltige Konzepte des Smart Buildings
- Best Practice Beispiele

Qualifikationsziele des Moduls**Smart Building**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- fachspezifische Darstellungsweisen und das Fachvokabular im Themenfeld der Gebäudeautomation und der Informations- und Kommunikationstechnologie (Smart Building) zu verstehen und zu kommunizieren.
- Methoden der Gebäudesimulation zu erfassen und zu bewerten.
- ganzheitliche Strategien zur Integration analoger und digitaler Techniken zu verstehen.
- Planungsorganisation zur Umsetzung ganzheitlicher Gebäudeautomation und der Informations- und Kommunikationstechnologie zu erfassen.
- die Bestandteile integraler Planung (Schnittstellen, Akteure und Vorgehensweisen) zu benennen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Architektur

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Design, Architektur & Bau

Smart Building

Kurscode: DLBARWSMB01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Smart Building steht zum einen für die Umsetzung der Digitalisierung und der Vernetzung im Gebäude unter dem Aspekt der Automatisierung, z. B. für Licht, Verschattung und Heizung. Zum anderen beschreibt Smart Building die Automation der technischen Ausstattung von Bürogebäuden, Flughäfen, Einkaufszentren oder Industriehallen. Kernthemen sind dabei Überwachungs-, Steuerungs- und Optimierungssysteme im Gebäude. In diesem Kurs werden den Studierenden die Aspekte der technischen Gebäudeautomations- und Kommunikationssysteme vermittelt. Dabei werden die Themen Steuerungs- und Regelungstechnik, Einsatz von Methoden der Gebäudesimulation sowie Grundlagen der Informations- und Kommunikationstechnologie behandelt. Im Vordergrund steht dabei, losgelöst von den einzelnen technischen Komponenten und ihrer Funktionsweise, das Verständnis von ganzheitlichen Zusammenhängen. Das Themenfeld wird in Vorlesungen, Übungen und Korrekturen vermittelt. Weitere inhaltliche Schwerpunkte dieses Kurses hängen auch von aktuellen Entwicklungen und Trends des Themenfeldes und der gemeinsamen Entscheidungen von Studierenden und Dozenten ab.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- fachspezifische Darstellungsweisen und das Fachvokabular im Themenfeld der Gebäudeautomation und der Informations- und Kommunikationstechnologie (Smart Building) zu verstehen und zu kommunizieren.
- Methoden der Gebäudesimulation zu erfassen und zu bewerten.
- ganzheitliche Strategien zur Integration analoger und digitaler Techniken zu verstehen.
- Planungsorganisation zur Umsetzung ganzheitlicher Gebäudeautomation und der Informations- und Kommunikationstechnologie zu erfassen.
- die Bestandteile integraler Planung (Schnittstellen, Akteure und Vorgehensweisen) zu benennen.

Kursinhalt

1. Gebäudeautomatisierung
 - 1.1 Fachspezifische Begriffe der Gebäudeautomatisierung
 - 1.2 Technische Elemente eines Gebäudeautomatisierungssystems
 - 1.3 Systeme der Vernetzung
 - 1.4 Managementsysteme
 - 1.5 Chancen und Risiken

2. Der Entstehungsprozess von Smart Building - von Planung, über Realisierung bis zum Betrieb
 - 2.1 Die Planung des Smart Buildings
 - 2.2 Die Gebäuderealisation
 - 2.3 Der Gebäudebetrieb
3. Aspekte der Gebäudeautomation
 - 3.1 Beleuchtung
 - 3.2 Heizung und Lüftung
 - 3.3 Verschattungseinrichtungen
 - 3.4 Sicherheit und Zutritt
 - 3.5 Mediengeräte
4. Einsatzbereiche der Gebäudeautomation
 - 4.1 Altersgerechte Assistenzsysteme und medizinische Versorgung
 - 4.2 Intelligentes Wohnen und intelligentes Arbeiten
 - 4.3 Infrastruktureinrichtungen
5. Projektbeispiele und aktuelle Trends
 - 5.1 Nationale Projektbeispiele
 - 5.2 Internationale Projektbeispiele
 - 5.3 Die wichtigsten aktuellen Trends

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Aschendorf, B. (2014): Energiemanagement durch Gebäudeautomation. Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Bali, M. et al. (2018): Smart Building Design. Konzeption, Planung, Realisierung und Betrieb. Deutsche Ausgabe, Birkhäuser, Basel.
- Sinopoli, J. M. (2009): Smart Building Systems for Architects, Owners and Builder. Illustrated Edition. Butterworth-Heinemann, Burlington.
- Zito, P. (2016): Building Automation Systems A to Z: How to survive in a world full of BAS. 1st Edition. CreateSpace Independent Publishing Platform.
- Ströbele, B. (2014): Gebäudeautomation als ein Schlüsselement für die drei Nachhaltigkeitsstrategien. In: Journal für Facility Management, Heft 8, S. 47-57.
- Wissler, K. (2018): Gebäudeautomation in Wohngebäuden (Smart Home): Eine Analyse der Akzeptanz. Springer Vieweg: Wiesbaden. S. 12-24.
- Lauckner, G.; Krimmling, J. (2020): Raum- und Gebäudeautomation für Architekten und Ingenieure. Springer Vieweg: Wiesbaden. S. 5-126.
- Wilkes, B. (2016): Altersgerechte Assistenzsysteme – Was tut die Wohnungswirtschaft? Expertise zum Siebsten Altenbericht der Bundesregierung. Deutsches Zentrum für Altersfragen. S. 7-16.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Fachpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Fachpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBARWSMB01

Recht

Modulcode: BREC-02

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Esther Hartwich (Recht I) / Prof. Dr. Esther Hartwich (Recht II)

Kurse im Modul

- Recht I (BREC01-02)
- Recht II (BREC02-02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Recht I

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten
- Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 45 Minuten

Recht II

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten
- Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 45 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls**Recht I**

- Grundlagen des Rechts
- Einführung in das Bürgerliche Recht
- Vertragsschluss
- Vertragliche Schuldverhältnisse
- Gesetzliche Schuldverhältnisse

Recht II

- Vertragsrecht
- Sicherungsrechte
- Sachenrecht
- Gewerblicher Rechtsschutz
- Wettbewerbsrecht

Qualifikationsziele des Moduls**Recht I**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Rechtsgebiete zu differenzieren.
- die Rechtsquellen und die rechtsstaatlichen Grundsätze zu erläutern.
- Überblick über die Methodik der Rechtsanwendung zu haben.
- den groben Aufbau des BGB und die Bedeutung des Rechtsgeschäfts zu verstehen.
- das Zustandekommen eines Vertrages und die Wirksamkeit zu prüfen.
- das Leistungsstörungenrecht im Rahmen eines vertraglichen Schuldverhältnisses zu verstehen und zu analysieren.
- die Regelungen hinsichtlich der Fristen und Verjährung im BGB zu erklären.
- die gesetzlichen Schuldverhältnisse erläutern und anwenden zu können.

Recht II

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die verschiedenen Vertragsarten des BGB zu unterscheiden.
- im Vertragsrecht die Regelungen des BGB anzuwenden.
- die Rechte und Pflichten im Rahmen eines Onlinekaufs verstehen und anwenden zu können.
- sich mit den Sicherungsrechte auseinander setzen zu können.
- die Grundlagen des Sachenrechts zu verstehen.
- die Grundlagen des Rechtsgebiets „gewerblicher Rechtsschutz“ zu erläutern.
- die Grundlagen des Wettbewerbsrechts zu erklären.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Recht

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Recht I

Kurscode: BREC01-02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		3	keine

Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs werden zunächst die Grundlagen des Rechts und Kenntnisse im Bürgerlichen Recht vermittelt. Im Vordergrund stehen die unterschiedlichen Rechtsgebiete und Rechtsquellen. Die Differenzierung, ob eine Rechtsstreitigkeit im Bereich des Zivilrechts eingegliedert oder dem öffentlichen Rechts zugeordnet wird, spielt dabei eine Rolle. In diesem Zusammenhang wird auch das Gerichtssystem behandelt, um die Unterschiede zu verdeutlichen. Auch die rechtsstaatlichen Prinzipien und die Kenntnisse der Methodik der Rechtsanwendung bilden die Grundlage des Rechts. Zudem steht auch der Aufbau und Inhalt des BGB im Vordergrund. Der Grundsatz der Privatautonomie und die Bedeutung der Rechtsgeschäfte sind hierbei wichtig. Ferner bildet der Vertragsschluss einen Schwerpunkt in diesem Kurs. Begriff und Arten der Willenserklärung sowie Kenntnisse im Bereich der Geschäftsfähigkeit und Stellvertretung werden in diesem Zusammenhang vermittelt. Auch die Regelungen im Bereich der AGB spielen eine besondere Rolle. Sowohl vertragliche, als auch die gesetzlichen Schuldverhältnisse bilden weitere Themen, die in diesem Kurs behandelt werden. Im Rahmen der vertraglichen Schuldverhältnisse werden nicht nur der Inhalt der Schuldverhältnisse, sondern auch das Leistungsstörungenrecht behandelt. Des Weiteren werden hier Kenntnisse zu den Fristen und Verjährungen im BGB vermittelt. Die Geschäftsführung ohne Auftrag, das Bereicherungsrecht sowie die unerlaubte Handlung sind ferner die grundlegenden Themen im Bereich der gesetzlichen Schuldverhältnisse.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Rechtsgebiete zu differenzieren.
- die Rechtsquellen und die rechtsstaatlichen Grundsätze zu erläutern.
- Überblick über die Methodik der Rechtsanwendung zu haben.
- den groben Aufbau des BGB und die Bedeutung des Rechtsgeschäfts zu verstehen.
- das Zustandekommen eines Vertrages und die Wirksamkeit zu prüfen.
- das Leistungsstörungenrecht im Rahmen eines vertraglichen Schuldverhältnisses zu verstehen und zu analysieren.
- die Regelungen hinsichtlich der Fristen und Verjährung im BGB zu erklären.
- die gesetzlichen Schuldverhältnisse erläutern und anwenden zu können.

Kursinhalt

1. Grundlagen des Rechts
 - 1.1 Rechtsgebiete & Rechtsquellen
 - 1.2 Rechtsstaatliche Grundsätze
 - 1.3 Methodik der Rechtsanwendung
2. Einführung in das Bürgerliche Recht
 - 2.1 Rechtssubjekte & Rechtsobjekte
 - 2.2 Rechtsgeschäfte & Willenserklärung
 - 2.3 Willensmängel
 - 2.4 Form & Inhalt des Rechtsgeschäfts
3. Vertragsschluss
 - 3.1 Zustandekommen des Vertrages
 - 3.2 Allgemeine Geschäftsbedingungen
 - 3.3 Geschäftsfähigkeit
 - 3.4 Stellvertretung
 - 3.5 Fristen und Verjährung
4. Vertragliche Schuldverhältnisse
 - 4.1 Entstehung & Inhalt von Schuldverhältnissen
 - 4.2 Störung von Schuldverhältnissen
 - 4.3 Schadensersatz
 - 4.4 Beendigung von Schuldverhältnissen
5. Gesetzliche Schuldverhältnisse
 - 5.1 Geschäftsführung ohne Auftrag
 - 5.2 Ungerechtfertigte Bereicherung
 - 5.3 Unerlaubte Handlung

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Gesetzbücher: Bürgerliches Gesetzbuch (z. B. Beck-Texte im dtv) oder Wichtige Wirtschaftsgesetze für Bachelor/Master Band 1 und 2 oder Nomos Gesetze Zivilrecht oder Schönfelder (Gesetzessammlung).
- Köhler, H. (2015): BGB Allgemeiner Teil, 27. Auflage, Verlag C.H. Beck München.
- Medicus, D./Lorenz, S. (2015): Schuldrecht I, Allgemeiner Teil, 21., Verlag C. H. Beck München.
- Wandt, M. (2017): Gesetzliche Schuldverhältnisse, 8. neu bearbeitete Auflage, Verlag Franz Vahlen München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
54 h	0 h	18 h	18 h	0 h	90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 54 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 18 h	Selbstüberprüfung 18 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Recht II

Kurscode: BREC02-02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		2	BREC01-02

Beschreibung des Kurses

Im Kurs Recht II steht zunächst das Vertragsrecht im Vordergrund. Die verschiedenen Vertragsarten des BGB werden behandelt und die Rechte und Pflichten der Vertragsparteien besprochen. In diesem Zusammenhang wird das Gewährleistungsrecht nunmehr auch vertieft dargestellt. Im Vertragsrechts steht auch der Handel im elektronischen Geschäftsverkehr im Vordergrund; insbesondere das Verbraucherrecht bildet dabei ein Schwerpunkt. Zudem werden die Sicherungsrechte besprochen. Hier werden vor allem unterschiedliche Kreditsicherheiten dargestellt und erläutert. Auch das Sachenrecht ist ein Teil dieses Moduls. Neben der Darstellung der Grundprinzipien des Sachenrechts erfolgt die nähere Erläuterung der Begriffe Besitz und Eigentums im rechtlichen Sinne. Auch Themen im Bereich des gewerblichen Rechtsschutzes werden behandelt. Hierbei stehen das Patent-, Marken-, Gebrauchsmuster- sowie Designrecht im Vordergrund. Insbesondere die Grundlagen sind Gegenstand dieses Moduls. Auch die Grundlagen im Wettbewerbsrecht – wie etwa die Rechte des unlauteren Wettbewerbs und Wettbewerbsbeschränkungen – sind wichtige Themen in diesem Bereich.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die verschiedenen Vertragsarten des BGB zu unterscheiden.
- im Vertragsrecht die Regelungen des BGB anzuwenden.
- die Rechte und Pflichten im Rahmen eines Onlinekaufs verstehen und anwenden zu können.
- sich mit den Sicherungsrechte auseinander setzen zu können.
- die Grundlagen des Sachenrechts zu verstehen.
- die Grundlagen des Rechtsgebiets „gewerblicher Rechtsschutz“ zu erläutern.
- die Grundlagen des Wettbewerbsrechts zu erklären.

Kursinhalt

1. Vertragsrecht
 - 1.1 Kaufvertrag
 - 1.2 Mietvertrag
 - 1.3 Darlehensvertrag
 - 1.4 Werkvertrag
 - 1.5 Dienstvertrag
 - 1.6 Verträge mit besonderen Vertriebsformen

2. Sachenrecht
 - 2.1 Grundprinzipien
 - 2.2 Besitz
 - 2.3 Eigentum
3. Sicherungsrechte
 - 3.1 Personalsicherheiten
 - 3.2 Realsicherheiten
4. Gewerblicher Rechtsschutz
 - 4.1 Patentrecht
 - 4.2 Gebrauchsmusterrecht
 - 4.3 Designrecht
 - 4.4 Markenrecht
5. Wettbewerbsrecht
 - 5.1 Recht des unlauteren Wettbewerbs
 - 5.2 Wettbewerbsbeschränkungen

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Gesetzbücher: Bürgerliches Gesetzbuch (z. B. Beck-Texte im dtv) oder Wichtige Wirtschaftsgesetze für Bachelor/Master Band 1 und 2 oder Nomos Gesetze Zivilrecht oder Schönfelder (Gesetzessammlung).
- Emmerich, V. (2015): BGB – Schuldrecht Besonderer Teil. 14. Auflage, C. F. Müller, Heidelberg.
- Götting, H. (2014): Gewerblicher Rechtsschutz. 10. Auflage, C. H. Beck, München.
- Heße, M. (2011): Wettbewerbsrecht – Schnell erfasst. 2. Auflage, Springer-Verlag, Berlin Heidelberg.
- Hirsch, C. (2014): Schuldrecht Besonderer Teil. 3. Auflage, Nomos Verlag.
- Prütting, H. (2017): Sachenrecht. 36. Auflage, C. H. Beck, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
36 h	0 h	12 h	12 h	0 h	60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
36 h	0 h	12 h	12 h	0 h	60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Podcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BREC02-02

Einführung in das österreichische Privatrecht

Modulcode: DLBOEEPR

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Dr. Tobias Tretzmüller (Einführung in das österreichische Privatrecht)

Kurse im Modul

- Einführung in das österreichische Privatrecht (DLBOEEPR01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des österreichischen Rechts
- Einführung in das allgemeine Privatrecht
- Grundlagen des Schuldrechts
- Vertragliche Schuldverhältnisse
- Gesetzliche Schuldverhältnisse
- Schuldrechtliche Sicherungsrechte
- Sachenrecht
- Immaterialgüterrecht
- Wettbewerbsrecht

Qualifikationsziele des Moduls**Einführung in das österreichische Privatrecht**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den Aufbau der österreichischen Rechtsordnung, die Bedeutung der Unterscheidung zwischen den Rechtsbereichen öffentliches Recht und privates Recht sowie die Methodik der Rechtsanwendung zu verstehen.
- anhand des im ABGB grundlegend normierten allgemeinen Privatrechts das Zustandekommen und die Abwicklung der wichtigsten Verträge und der sich daraus ergebenden wechselseitigen Rechte und Pflichten beurteilen zu können.
- die gesetzlichen Schuldverhältnisse zu verstehen und sie anzuwenden.
- die wesentlichsten schuldrechtlichen und sachenrechtlichen Sicherungsrechte zu kennen.
- die Grundlagen des Sachenrechts zu verstehen.
- die Teilbereiche des Immaterialgüterrechts voneinander zu unterscheiden und anzuwenden.
- die Grundsätze eines fairen Leistungswettbewerbs zu kennen und sie von den gesetzlichen Wettbewerbsbeschränkungen zu unterscheiden.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Recht

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Einführung in das österreichische Privatrecht

Kurscode: DLBOEPR01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs werden die Grundlagen des österreichischen Rechts sowie die bedeutende Unterscheidung zwischen den Rechtsgebieten des öffentlichen Rechts und des Privatrechts (jedoch unter Außerachtlassung des Familien- und Erbrechts) vermittelt, wozu auch das Verständnis der Rechtsanwendung gehört. Das im Allgemeinen Bürgerlichen Gesetzbuch (ABGB) nicht abschließend normierte Privatrecht, das innerhalb zu beachtender Grenzen dem Prinzip der Privatautonomie folgt, regelt die relativ freien Ausgestaltungsmöglichkeiten vom Vertragsabschluss bis zur Vertragsabwicklung für alle Privatrechtssubjekte in Form grundlegender Rechtsnormen, die auf alle privaten Rechtsgeschäfte und Schuldverhältnisse anzuwenden sind. Neben den grundlegenden Vertragstypen gibt es aber auch besondere Vertriebsformen wie elektronische Vertragsabschlüsse oder Vertragsabschlüsse im Fernabsatz sowie zwingende Bestimmungen zum Schutz von Verbrauchern. Im Unterschied zu diesen privaten Schuldverhältnissen regelt das allgemeine Zivil- oder Privatrecht auch so genannte gesetzliche Schuldverhältnisse, die durch menschliches Verhalten zwingend begründet werden und die für durchsetzbaren, haftungsrechtlichen Konsequenzen von besonderer Bedeutung sind. Zu den Möglichkeiten der Besicherung von privaten Forderungen zählen nicht nur schuldrechtliche, sondern auch sachenrechtliche Sicherungsmittel. Neben dem allgemeinen Privatrecht zählen zum Zivilrecht auch weitere Rechtsgebiete, die sich zwar ebenfalls an private Normadressaten richten, aber aufgrund ihres besonderen Anwendungsbereiches und aufgrund ihrer Kodifikation außerhalb des ABGB zu den Sonderprivatrechten zählen. Dazu gehören neben dem in diesem Kurs nicht abgebildeten besonderen Unternehmensrecht oder Arbeitsrecht die gewerblichen Schutzrechte wie die Immaterialgüterrechte und das Wettbewerbsrecht im weiten Sinn.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- den Aufbau der österreichischen Rechtsordnung, die Bedeutung der Unterscheidung zwischen den Rechtsbereichen öffentliches Recht und privates Recht sowie die Methodik der Rechtsanwendung zu verstehen.
- anhand des im ABGB grundlegend normierten allgemeinen Privatrechts das Zustandekommen und die Abwicklung der wichtigsten Verträge und der sich daraus ergebenden wechselseitigen Rechte und Pflichten beurteilen zu können.
- die gesetzlichen Schuldverhältnisse zu verstehen und sie anzuwenden.
- die wesentlichsten schuldrechtlichen und sachenrechtlichen Sicherungsrechte zu kennen.
- die Grundlagen des Sachenrechts zu verstehen.
- die Teilbereiche des Immaterialgüterrechts voneinander zu unterscheiden und anzuwenden.
- die Grundsätze eines fairen Leistungswettbewerbs zu kennen und sie von den gesetzlichen Wettbewerbsbeschränkungen zu unterscheiden.

Kursinhalt

1. Grundlagen des österreichischen Rechts
 - 1.1 Rechtsquellen, Rechtsordnung und Arten von Rechtsnormen
 - 1.2 Rechtsstaatliche Grundsätze
 - 1.3 Öffentliches Recht und Privatrecht, Bedeutung der Unterscheidung
 - 1.4 Gesetzesinterpretation und Rechtsanwendung im Privatrecht
2. Einführung in das allgemeine Privatrecht
 - 2.1 Einteilung des Privatrechts, Rechtsquellen samt Nebengesetzen
 - 2.2 Aufbau und Inhalt des Allgemeinen Bürgerlichen Gesetzbuches (ABGB)
 - 2.3 Privatrechtssubjekte: Rechtsfähigkeit, Handlungsfähigkeit und Geschäftsfähigkeit
 - 2.4 Privatautonome Rechtsgestaltung: Das Rechtsgeschäft
 - 2.5 Prinzipien, Grundbegriffe und Arten von Rechtsgeschäften
3. Der Vertragsabschluss
 - 3.1 Zustandekommen von Verträgen, übereinstimmende Willenserklärungen
 - 3.2 Vertragsabschluss unter allgemeinen Geschäftsbedingungen
 - 3.3 Fehlerhafte Willenserklärungen, Möglichkeit und Erlaubtheit (Wurzelmängel)
 - 3.4 Vertragsabschluss durch Dritte: Die Stellvertretung

4. Grundlagen des Schuldrechts
 - 4.1 Die Begründung von Schuldverhältnissen
 - 4.2 Inhalt von Schuldverhältnissen
 - 4.3 Leistungsstörungen bei Erfüllung von Schuldverhältnissen
 - 4.4 Einfluss der Zeit und Verjährung
 - 4.5 Das Erlöschen der Schuld
5. Vertragliche Schuldverhältnisse
 - 5.1 Veräußerungsverträge: Kauf, Tausch und Schenkung
 - 5.2 Gebrauchsüberlassungsverträge: Mietvertrag, Darlehensvertrag, Kreditvertrag
 - 5.3 Auf Tätigkeit gerichtete Verträge: Dienstvertrag und Werkvertrag
 - 5.4 Verträge mit besondere Vertriebsformen und Fernabsatz
 - 5.5 Konsumentenschutzrecht
6. Gesetzliche Schuldverhältnisse
 - 6.1 Das Bereicherungsrecht
 - 6.2 Das Schadenersatzrecht: Allgemeines und Vertragshaftung
 - 6.3 Besonderes Schadenersatzrecht: deliktische Haftung und Gefährdungshaftung
 - 6.4 Geschäftsführung ohne Auftrag
7. Schuldrechtliche Sicherungsrechte
 - 7.1 Zurückbehaltungsrecht als Einrede des nicht (gehörig) erfüllten Vertrages
 - 7.2 Zession (Forderungsabtretung)
 - 7.3 Schuldübernahme, Schuldbeitritt, Erfüllungsübernahme
 - 7.4 Bürgschaft
 - 7.5 Weitere Sicherungsgeschäfte
8. Sachenrecht
 - 8.1 Einführung und Grundprinzipien
 - 8.2 Besitz
 - 8.3 Eigentum
 - 8.4 Dingliche Kreditsicherung: Das Pfandrecht am Beispiel der Hypothek
 - 8.5 Eigentumsvorbehalt

9. Immaterialgüterrecht
 - 9.1 Patentrecht
 - 9.2 Gebrauchsmusterrecht
 - 9.3 (Geschmacks-)Musterrecht als Designschutz
 - 9.4 Markenrecht

10. Wettbewerbsrecht
 - 10.1 Das Gesetz gegen den unlauteren Wettbewerb (UWG)
 - 10.2 Kartellrechtliche Wettbewerbsbeschränkungen

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Doralt, W. (Hrsg) (2017): Kodex Unternehmensrecht 2017/18. 55. Auflage, Stand 1.10.2017, Verlag LexisNexis, Wien.
- Haybäck, G. (2014): Marken- und Immaterialgüterrecht. 4. aktualisierte und erweiterte Auflage, Verlag LexisNexis ARD Orac, Wien.
- Janisch, S./Mader, P. (2016): E-Business. 5. Auflage, Verlag LexisNexis, Wien.
- Markl, C./Pittl, R. (2015): Einführung in das Privat- und Wirtschaftsrecht Teil 1. Privatrecht. 4. überarbeitete Auflage, Neuer wissenschaftlicher Verlag Wien/Graz.
- Perner, S./Spitzer, M./Kodek, G. (2016): Bürgerliches Recht. [Hauptband], 5. Auflage, MANZ'sche Verlags- und Universitätsbuchhandlung, Wien.
- Wiebe, A. (Hrsg) (2016): Wettbewerbs- und Immaterialgüterrecht. 3. überarbeitete Auflage, Facultas Verlag, Wien.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Ja
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Kollaboratives Arbeiten

Modulcode: DLBKA

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Karin Halbritter (Kollaboratives Arbeiten)

Kurse im Modul

- Kollaboratives Arbeiten (DLBKA01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Fachpräsentation

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Fachpräsentation

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Selbstgesteuert und kollaborativ lernen
- Netzwerken und kooperieren
- Performance in (virtuellen) Teams
- Kommunizieren, argumentieren und überzeugen
- Konfliktpotenziale erkennen und Konflikte handhaben
- Selbstführung und Personal Skills

Qualifikationsziele des Moduls**Kollaboratives Arbeiten**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die eigenen Lernprozesse selbstgesteuert und kollaborativ mit analogen und digitalen Medien zu gestalten.
- lokale und virtuelle Kooperation zu initiieren und geeignete Methoden zur Gestaltung der Zusammenarbeit auszuwählen.
- verschiedene Formen der Kommunikation in Bezug auf die Ziele und Erfordernisse unterschiedlicher Situationen zu beurteilen und das eigene Kommunikations- und Argumentationsverhalten zu reflektieren.
- Konfliktpotenziale und die Rolle von Emotionen bei Konflikten zu erläutern und den Einsatz von systemischen Methoden bei der ziel- und lösungsorientierten Handhabung von Konflikten zu beschreiben.
- die eigenen Ressourcen zu analysieren, Methoden der Selbstführung und -motivation darzustellen und angemessene Strategien abzuleiten.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Das Modul ist eigenständig. Es liefert Grundlagenkenntnisse für alle weiteren Module.

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Studiengänge des IUBH-Fernstudiums

Kollaboratives Arbeiten

Kurscode: DLBKA01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Der Kurs unterstützt die Studierenden darin, für unsere vernetzte Welt wichtige überfachliche Kompetenzen auf- und auszubauen – und dabei die Chancen einer konstruktiven Zusammenarbeit mit anderen zu nutzen. Er stellt wesentliche Formen und Gestaltungsmöglichkeiten von kollaborativem Lernen und Arbeiten vor, vermittelt grundlegende Kenntnisse und Werkzeuge für ein selbstgeführtes, flexibles und kreatives Denken, Lernen und Handeln und macht die Studierenden mit den Themen Empathiefähigkeit und emotionale Intelligenz vertraut. Zudem werden die Studierenden angeregt, die Kursinhalte anzuwenden. Damit fördern sie ihre autonome Handlungskompetenz sowie ihre Kompetenz in der interaktiven Anwendung von Tools und im Interagieren in heterogenen Gruppen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die eigenen Lernprozesse selbstgesteuert und kollaborativ mit analogen und digitalen Medien zu gestalten.
- lokale und virtuelle Kooperation zu initiieren und geeignete Methoden zur Gestaltung der Zusammenarbeit auszuwählen.
- verschiedene Formen der Kommunikation in Bezug auf die Ziele und Erfordernisse unterschiedlicher Situationen zu beurteilen und das eigene Kommunikations- und Argumentationsverhalten zu reflektieren.
- Konfliktpotenziale und die Rolle von Emotionen bei Konflikten zu erläutern und den Einsatz von systemischen Methoden bei der ziel- und lösungsorientierten Handhabung von Konflikten zu beschreiben.
- die eigenen Ressourcen zu analysieren, Methoden der Selbstführung und -motivation darzustellen und angemessene Strategien abzuleiten.

Kursinhalt

1. Lernen für eine vernetzte Welt – in einer vernetzten Welt
 - 1.1 Anforderungen und Chancen der VUCA-Welt
 - 1.2 Lernen, Informationen und der Umgang mit Wissen und Nichtwissen
 - 1.3 4C-Modell: Collective – Collaborative – Continuous – Connected
 - 1.4 Eigenes Lernverhalten überprüfen

2. Networking & Kooperation
 - 2.1 Die passenden Kooperationspartner finden und gewinnen
 - 2.2 Tragfähige Beziehungen: Digital Interaction und Vertrauensaufbau
 - 2.3 Zusammenarbeit – lokal und virtuell organisieren & Medien einsetzen
 - 2.4 Social Learning: Lernprozesse agil, kollaborativ und mobil planen
3. Performance in (virtuellen) Teams
 - 3.1 Ziele, Rollen, Organisation und Performance Measurement
 - 3.2 Team Building und Team Flow
 - 3.3 Scrum als Rahmen für agiles Projektmanagement
 - 3.4 Design Thinking, Kanban, Planning Poker, Working-in-Progress-Limits & Co
4. Kommunizieren und überzeugen
 - 4.1 Kommunikation als soziale Interaktion
 - 4.2 Sprache, Bilder, Metaphern und Geschichten
 - 4.3 Die Haltung macht's: offen, empathisch und wertschätzend kommunizieren
 - 4.4 Aktiv zuhören – argumentieren – überzeugen – motivieren
 - 4.5 Die eigene Gesprächs- und Argumentationsführung analysieren
5. Konfliktpotenziale erkennen – Konflikte handhaben – wirksam verhandeln
 - 5.1 Vielfalt respektieren – Chancen nutzen
 - 5.2 Empathie für sich und andere entwickeln
 - 5.3 Systemische Lösungsarbeit und Reframing
 - 5.4 Konstruktiv verhandeln: klare Worte finden – Interessen statt Positionen
6. Eigene Projekte realisieren
 - 6.1 Wirksam Ziele setzen – fokussieren – reflektieren
 - 6.2 Vom agilen Umgang mit der eigenen Zeit
 - 6.3 (Selbst-)Coaching und Inneres Team
 - 6.4 Strategien und Methoden der Selbstführung und -motivation
7. Eigene Ressourcen mobilisieren
 - 7.1 Ressourcen erkennen – Emotionen regulieren
 - 7.2 Reflexion und Innovation – laterales Denken und Kreativität
 - 7.3 Transferstärke und Willenskraft: Bedingungsfaktoren analysieren und steuern

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Baber, A. (2015): Strategic connections. The new face of networking in a collaborative world. Amacom, New York.
- Burow, O.-A. (2015): Team-Flow. Gemeinsam wachsen im Kreativen Feld. Beltz, Weilheim/Basel.
- Goleman, D. (2013): Focus. The hidden driver of excellence. Harper Collins USA, New York.
- Grote, S./Goyk, R. (Hrsg.) (2018): Führungsinstrumente aus dem Silicon Valley. Konzepte und Kompetenzen. Springer Gabler, Berlin.
- Kaats, E./Opheij, W. (2014): Creating conditions for promising collaboration. Alliances, networks, chains, strategic partnerships. Springer Management, Berlin.
- Lang, M. D. (2019): The guide to reflective practice in conflict resolution. Rowman & Littlefield, Lanham/Maryland.
- Martin, S. J./Goldstein, N. J./Cialdini, R. B. (2015): The small BIG. Small changes that spark BIG influence. Profile Books, London.
- Parianen, F. (2017): Woher soll ich wissen, was ich denke, bevor ich höre, was ich sage? Die Hirnforschung entdeckt die großen Fragen des Zusammenlebens. Rowohlt Taschenbuch Verlag (Rowohlt Polaris), Reinbek bei Hamburg.
- Sauter, R./Sauter, W./Wolfig, R. (2018): Agile Werte- und Kompetenzentwicklung. Wege in eine neue Arbeitswelt. Springer Gabler, Berlin.
- Werther, S./Bruckner, L. (Hrsg.) (2018): Arbeit 4.0 aktiv gestalten. Die Zukunft der Arbeit zwischen Agilität, People Analytics und Digitalisierung. Springer Gabler, Berlin.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Fachpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Fachpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBKA01

Bautechnische Grundlagen

Modulcode: DLBIMBG

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Florian Spitra (Bautechnische Grundlagen)

Kurse im Modul

- Bautechnische Grundlagen (DLBIMBG01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Wechselbeziehungen zwischen Mensch, Haus und Umwelt
- Bauordnungs- und Bauplanungsrecht
- Energetische Qualität
- Baustoffe und Bauweisen
- Wesentliche Bauteile/Haustechnische Anlagen/Medien
- Qualitätsmerkmale/Baumängel
- Kostenplanung

Qualifikationsziele des Moduls**Bautechnische Grundlagen**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die wesentlichen technischen Grundlagen zu Bauweisen, Baumaterialien und baulichen Standards zu erläutern.
- die grundsätzlichen bautechnischen und architektonischen Prinzipien wiederzugeben.
- bautechnische und architektonische Lösungen zu vergleichen und hinsichtlich ihrer technischen und wirtschaftlichen Auswirkungen zu bewerten.
- die Notwendigkeit sowie die Anforderungen nachhaltigen Bauens nachzuvollziehen.
- die Schnittstellen der betriebswirtschaftlichen Tätigkeit (z. B. in Verwaltung, Projektentwicklung, Finanzierung) zu angrenzenden Fachbereichen wie Bauwesen, Baurecht und Architektur, einzuordnen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Bauingenieurwesen

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Design, Architektur & Bau

Bautechnische Grundlagen

Kurscode: DLBIMBG01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Der Kurs vermittelt wesentliche technische Grundlagen zu Bauweisen, Baumaterialien und baulichen Standards. Dabei wird auch auf die grundlegenden Anforderungen des Bauordnungs- und Bauplanungsrechtes eingegangen. Ein besonderer Schwerpunkt liegt auf dem ökologischen und nachhaltigen Bauen. Ausgehend von typischen Bauarten und Bauweisen (z. B. Massivbauweise, Fertigteilmbauweise) werden wesentliche Konstruktionsweisen und Bauteile (z. B. Wände, Decken, Fußböden) besprochen. Zur Funktionsfähigkeit eines modernen Gebäudes sind weiterhin die grundlegende Haustechnik sowie spezifische Medien wichtig. Diese werden – ebenso wie die Bauarten und Bauteile – nicht nur dargestellt, sondern auch hinsichtlich von Gestaltungsvarianten, der Nachhaltigkeit und möglicher Schadensbilder diskutiert. Aus wirtschaftlicher Sicht ist die abschließende Kosten-Nutzen-Relation entscheidend. Grundprinzipien der Kostenermittlung werden entsprechend dargestellt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die wesentlichen technischen Grundlagen zu Bauweisen, Baumaterialien und baulichen Standards zu erläutern.
- die grundsätzlichen bautechnischen und architektonischen Prinzipien wiederzugeben.
- bautechnische und architektonische Lösungen zu vergleichen und hinsichtlich ihrer technischen und wirtschaftlichen Auswirkungen zu bewerten.
- die Notwendigkeit sowie die Anforderungen nachhaltigen Bauens nachzuvollziehen.
- die Schnittstellen der betriebswirtschaftlichen Tätigkeit (z. B. in Verwaltung, Projektentwicklung, Finanzierung) zu angrenzenden Fachbereichen wie Bauwesen, Baurecht und Architektur, einzuordnen.

Kursinhalt

1. Wechselbeziehungen zwischen Mensch, Haus und Umwelt
 - 1.1 Ressourcen schonen
 - 1.2 Klimaschutz und Nachhaltigkeit
 - 1.3 Ökologische Standortfaktoren
 - 1.4 Luftwechsel und Raumklima

2. Kriterien für das Bauen von Gebäuden
 - 2.1 Baurecht und Raumplanung
 - 2.2 Bebauung von Grundstücken
 - 2.3 Energetische Qualität von Gebäuden
 - 2.4 Nutzungswechsel, Energieverbrauch und Lebensdauer als nachhaltige Bewertungskriterien für Gebäude
3. Baustoffe und Bauweisen
 - 3.1 Materialien für die Herstellung von Baustoffen
 - 3.2 Qualitätskriterien für Baustoffe
 - 3.3 Massivbauweisen
 - 3.4 Leichtbauweisen
 - 3.5 Modulbauweisen
 - 3.6 Nachhaltige Bauweisen
4. Bauteile, Haustechnik, Medien
 - 4.1 Gründung von Gebäuden
 - 4.2 Bauteile der Gebäudehülle
 - 4.3 Bauteile im Innenbereich
 - 4.4 Bauteile von Gebäuden in Holzleichtbauweise
 - 4.5 Haustechnische Anlagen, Medien
5. Qualitätssicherung
 - 5.1 Anforderungen zum Brandschutz
 - 5.2 Anforderungen zum Wärmeschutz
 - 5.3 Anforderungen zum Feuchteschutz
 - 5.4 Anforderungen zum Schallschutz
 - 5.5 Nachhaltiges Bauen
 - 5.6 Spezifische Zertifizierungen zur Nachhaltigkeit
6. Kostenplanung
 - 6.1 Gliederung der Kostenplanung
 - 6.2 Neubau- und Sanierungskosten
 - 6.3 Bauschäden und Instandhaltung

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- BKI (Baukosteninformationszentrum Deutscher Architektenkammern): BKI Baukosten. Statistische Kostenkennwerte. Laufend aktualisierte Tabellensammlung, BKI, Stuttgart.
- DWD (2017): Städtische Wärmeinsel. (URL: http://www.dwd.de/DE/klimaumwelt/klimaforschung/klimawirk/stadtpl/projekt_waermeinseln/projekt_waermeinseln_node.html).
- Greiner, P./Mayer, P./Stark, K. (2005): Baubetriebslehre – Projektmanagement. Wie Bauprojekte erfolgreich gesteuert werden. 3. Auflage, Vieweg, Wiesbaden.
- Hestermann, U./Rongen, L./Frick/Knöll: Baukonstruktionslehre 1. 35. Auflage, Vieweg+Teubner, Wiesbaden.
- Lederer, M. et al. (2016): Redevelopment von Bestandsimmobilien. Planung, Steuerung und Bauen im Bestand. Lederer, München.
- Major, M. (1984): Geschichte der Architektur. Band 1-3. Henschel, Leipzig.
- Neroth, G./Vollenschaar, D. (2011): Wendehorst Baustoffkunde. 27. Auflage. Vieweg + Teubner Verlag, Wiesbaden.
- Neufert, E. (2012): Bauentwurfslehre. Grundlagen, Normen, Vorschriften. 40. Auflage, Springer Vieweg, Berlin.
- Vogel, G. (2015): dtv-Atlas Baukunst. 16. Auflage, dtv Verlagsgesellschaft, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Buchführung und Bilanzierung

Modulcode: BBUB-01

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Michael Broens (Buchführung und Bilanzierung I) / Prof. Dr. Michael Broens (Buchführung und Bilanzierung II)

Kurse im Modul

- Buchführung und Bilanzierung I (BBUB01-01)
- Buchführung und Bilanzierung II (BBUB02-01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung	Teilmodulprüfung
	<p><u>Buchführung und Bilanzierung I</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 45 Minuten <p><u>Buchführung und Bilanzierung II</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 45 Minuten • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls**Buchführung und Bilanzierung I**

- Die Aufgaben und Ziele der Finanzbuchhaltung
- Die Bilanz als Ausgangspunkt der doppelten Buchführung
- Die Buchungen des Warenverkehrs
- Die Verbuchung ausgewählter Geschäftsvorfälle
- Die Erstellung des Jahresabschlusses

Buchführung und Bilanzierung II

- Basiselemente der Bilanzierung
- Ansatz und Bewertung des Anlagevermögens nach HGB
- Ansatz und Bewertung des Umlaufvermögens nach HGB
- Ansatz und Bewertung des Fremdkapitals nach HGB
- Jahresabschlussanalyse nach HGB

Qualifikationsziele des Moduls**Buchführung und Bilanzierung I**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die fundamentalen Grundlagen des externen Rechnungswesens zu skizzieren.
- die einschlägigen Fachbegriffe auf dem Gebiet der Bilanzierung zu erläutern.
- den Stellenwert der externen Rechnungslegung im Gesamtunternehmenskontext zu beurteilen.
- die Elemente der Rechnungslegung in der Buchhaltungspraxis zu unterscheiden und anzuwenden.
- Geschäftsvorfälle selbstständig unter Anwendung der Methode der doppelten Buchführung, dazustellen und zu analysieren.
- selbstständig einfache Jahresabschlüsse zu erstellen.

Buchführung und Bilanzierung II

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die verschiedenen Positionen der Aktiv- und Passivseite der Bilanz zu erläutern.
- die Grundregeln der Bilanzierung und Bewertung der verschiedenen Positionen der Bilanz zu benennen.
- Transaktionen, welche die genannten Bilanzpositionen betreffen, zu erfassen und selbstständig zu verbuchen.
- die wichtigsten Instrumente der Bilanzanalyse selbstständig zu benennen und anzuwenden.
- die Jahresabschlüsse von verschiedenen Unternehmen zu vergleichen und zu evaluieren.
- selbstständig komplexere Jahresabschlüsse zu erstellen und zu werten.
- basierend auf dem Jahresabschluss den Erfolg eines Unternehmens zu beurteilen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich
Finanzen & Steuern

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft
& Management

Buchführung und Bilanzierung I

Kurscode: BBUB01-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs erhalten die Studierenden einen praxisorientierten Überblick über das externe Rechnungswesen sowie die Grundbegriffe und verrechnungstechnischen Grundlagen der doppelten Buchführung. Es folgen Abschnitte über Bilanzierungsgrundsätze, die Erfassung von Geschäftsvorfällen und die Aufstellung von Finanzberichten. Der Kurs orientiert sich am Handelsgesetzbuch (HGB).

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die fundamentalen Grundlagen des externen Rechnungswesens zu skizzieren.
- die einschlägigen Fachbegriffe auf dem Gebiet der Bilanzierung zu erläutern.
- den Stellenwert der externen Rechnungslegung im Gesamtunternehmenskontext zu beurteilen.
- die Elemente der Rechnungslegung in der Buchhaltungspraxis zu unterscheiden und anzuwenden.
- Geschäftsvorfälle selbstständig unter Anwendung der Methode der doppelten Buchführung, dazustellen und zu analysieren.
- selbstständig einfache Jahresabschlüsse zu erstellen.

Kursinhalt

1. Die Aufgaben und Ziele der Finanzbuchhaltung
 - 1.1 Begriffe und Ziele des Rechnungswesens
 - 1.2 Adressaten und Teilgebiete des betrieblichen Rechnungswesens
 - 1.3 Gesetzliche Vorschriften und Rahmenbedingungen
 - 1.4 Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung und Rechnungslegungsgrundsätze
 - 1.5 Rechengrößen des Rechnungswesens
2. Die Bilanz als Ausgangspunkt der doppelten Buchführung
 - 2.1 Inventar und Inventur
 - 2.2 Bilanz
 - 2.3 Gewinn- und Verlustrechnung
 - 2.4 Technik der doppelten Buchführung
 - 2.5 Organisation der Buchhaltung

3. Die Buchungen des Warenverkehrs
 - 3.1 Sachkonten beim Einkauf und Verkauf
 - 3.2 Kunden- und Lieferantenskonti, Rabatte und Boni
 - 3.3 Debitoren- und Kreditorenkonten
4. Die Verbuchung ausgewählter Geschäftsvorfälle
 - 4.1 Buchungen im Personalbereich
 - 4.2 Buchungen im Anlagevermögen
 - 4.3 Darlehen und Zinsen
 - 4.4 Steuern
 - 4.5 Anzahlungen
5. Die Erstellung des Jahresabschlusses
 - 5.1 Funktionen und gesetzliche Vorschriften
 - 5.2 Irrelevanz der Zahlungswirkung, Rechnungsabgrenzungen und Rückstellungen
 - 5.3 Bilanz und Gewinn- und Verlustrechnung
 - 5.4 Eigenkapitalveränderungsrechnung und Kapitalflussrechnung
 - 5.5 Anhang und Lagebericht

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Coenenberg, A. G. et al. (2016): Einführung in das Rechnungswesen. Grundlagen der Buchführung und Bilanzierung. 6. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Eisele, W./Knobloch, A. P. (2011): Technik des betrieblichen Rechnungswesens. Buchführung und Bilanzierung, Kosten- und Leistungsrechnung, Sonderbilanzen. 8. Auflage, Vahlen, München.
- Möller, H.P./Hüfner, B./Ketteniß, H. (2012): Buchführung und Finanzberichte. Grundlagen, Anwendung. 4. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Weber, J./Weißberger, B. E. (2010): Einführung in das Rechnungswesen. Bilanzierung und Kostenrechnung. 9. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Wöhe, G. (2011): Bilanzierung und Bilanzpolitik. Betriebswirtschaft, Handelsrecht und Steuerrecht. 10. Auflage, Vahlen, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
54 h	0 h	18 h	18 h	0 h	90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 54 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 18 h	Selbstüberprüfung 18 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Buchführung und Bilanzierung II

Kurscode: BBUB02-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		2	BBUB01-01

Beschreibung des Kurses

Dieser Kurs befasst sich – aufbauend auf Grundlagenwissen – mit den wesentlichen Elementen des Jahresabschlusses. Insbesondere werden die einzelnen Bilanzpositionen im Hinblick auf die Bilanzierung dem Grunde nach wie auch in ihrer Erst- und Folgebewertung näher analysiert. Darauffolgend werden Ziele und Methoden der Bilanzanalyse dargestellt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die verschiedenen Positionen der Aktiv- und Passivseite der Bilanz zu erläutern.
- die Grundregeln der Bilanzierung und Bewertung der verschiedenen Positionen der Bilanz zu benennen.
- Transaktionen, welche die genannten Bilanzpositionen betreffen, zu erfassen und selbstständig zu verbuchen.
- die wichtigsten Instrumente der Bilanzanalyse selbstständig zu benennen und anzuwenden.
- die Jahresabschlüsse von verschiedenen Unternehmen zu vergleichen und zu evaluieren.
- selbstständig komplexere Jahresabschlüsse zu erstellen und zu werten.
- basierend auf dem Jahresabschluss den Erfolg eines Unternehmens zu beurteilen.

Kursinhalt

1. Basiselemente der Bilanzierung
 - 1.1 Ansatz von Vermögensgegenständen und Schulden
 - 1.2 Bilanzausweis
 - 1.3 Grundlagen der Bewertung
 - 1.4 Zugangsbewertung: Anschaffungs- und Herstellungskosten
 - 1.5 Grundlagen der Folgebewertung
2. Ansatz und Bewertung des Anlagevermögens nach HGB
 - 2.1 Definition, Erst- und Folgebewertung, Abgänge
 - 2.2 Sachanlagevermögen
 - 2.3 Immaterielles Anlagevermögen
 - 2.4 Finanzanlagen

3. Ansatz und Bewertung des Umlaufvermögens nach HGB
 - 3.1 Definition, Erst- und Folgebewertung
 - 3.2 Vorräte
 - 3.3 Forderungen
 - 3.4 Bewertungseinheiten
 - 3.5 Wertpapiere und flüssige Mittel
4. Ansatz und Bewertung des Fremdkapitals nach HGB
 - 4.1 Definition und Ausweis
 - 4.2 Rückstellungarten
 - 4.3 Bewertung von Verbindlichkeiten und Rückstellungen
 - 4.4 Behandlung des Disagios
5. Jahresabschlussanalyse nach HGB
 - 5.1 Ziele und Grundlagen der Jahresabschlussanalyse
 - 5.2 Analyse der Vermögens-, Finanz- und Ertragslage

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Coenenberg, A. G. et al. (2016): Einführung in das Rechnungswesen. Grundlagen der Buchführung und Bilanzierung. 6. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart
- Eisele, W./Knobloch, A. P. (2011): Technik des betrieblichen Rechnungswesens. Buchführung und Bilanzierung, Kosten- und Leistungsrechnung, Sonderbilanzen. 8. Auflage, Vahlen, München.
- Möller, H. P./Hüfner, B./Ketteniß, H. (2012): Buchführung und Finanzberichte. Grundlagen, Anwendung. 4. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Weber, J./Weißberger, B. E. (2010): Einführung in das Rechnungswesen. Bilanzierung und Kostenrechnung. 9. Auflage, Schäffer-Poeschel, Stuttgart.
- Wöhe, G. (2011): Bilanzierung und Bilanzpolitik. Betriebswirtschaft, Handelsrecht und Steuerrecht. 10. Auflage, Vahlen, München.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
36 h	0 h	12 h	12 h	0 h	60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
36 h	0 h	12 h	12 h	0 h	60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BBUB02-01

Buchhaltung und Bilanzierung in Österreich

Modulcode: DLBBUBOE

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Christian Winkler (Buchhaltung und Bilanzierung in Österreich)

Kurse im Modul

- Buchhaltung und Bilanzierung in Österreich (DLBBUBOE01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Ziele, Funktionen und Adressaten des Rechnungswesens
- Gesetzliche Vorschriften und Rahmenbedingungen
- Instrumente des Jahresabschlusses
- Verbuchung von Geschäftsfällen und Abschlussarbeiten
- Einnahmen- und Ausgabenrechnung
- Sonderfälle des österreichischen Steuerrechts

Qualifikationsziele des Moduls

Buchhaltung und Bilanzierung in Österreich

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die fundamentalen Grundlagen des Rechnungswesens zu kennen.
- die Instrumente des Jahresabschlusses zu kennen.
- die gesetzlichen Vorschriften und Rahmenbedingungen gemäß UGB und BAO zu kennen.
- die Zusammenhänge zwischen Bilanz, GuV und Kapitalflussrechnung zu erkennen und zu verstehen.
- einfache Geschäftsfälle selbstständig zu verbuchen, nachzuvollziehen und zu interpretieren.
- einfache Jahresabschlüsse selbstständig zu erstellen und zu analysieren.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für alle weiteren Module aus dem Bereich Finanzen & Steuern

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Buchhaltung und Bilanzierung in Österreich

Kurscode: DLBBUBOE01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs erhalten die Studierenden einen praxisorientierten Überblick über das Rechnungswesen sowie die Funktionsweise der Buchhaltung in Österreich. Es folgen Abschnitte über die Instrumente des Jahresabschlusses, die Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchhaltung, die Verbuchung von Geschäftsfällen, den Gewinnfreibetrag, die steuerliche Mehr-Weniger-Rechnung sowie der Einnahmen- und Ausgabenrechnung. Der Kurs orientiert sich am UGB und der BAO.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die fundamentalen Grundlagen des Rechnungswesens zu kennen.
- die Instrumente des Jahresabschlusses zu kennen.
- die gesetzlichen Vorschriften und Rahmenbedingungen gemäß UGB und BAO zu kennen.
- die Zusammenhänge zwischen Bilanz, GuV und Kapitalflussrechnung zu erkennen und zu verstehen.
- einfache Geschäftsfälle selbstständig zu verbuchen, nachzuvollziehen und zu interpretieren.
- einfache Jahresabschlüsse selbstständig zu erstellen und zu analysieren.

Kursinhalt

1. Grundlagen der Buchhaltung und Rechnungslegung
 - 1.1 Ziele und Funktionen des Rechnungswesens
 - 1.2 Adressaten und Teilgebiete des betrieblichen Rechnungswesens
 - 1.3 Gesetzliche Vorschriften und Rahmenbedingungen
 - 1.4 Grundsätze ordnungsgemäßer Buchhaltung
2. Instrumente des Jahresabschlusses
 - 2.1 Bilanz
 - 2.2 Gewinn- und Verlustrechnung
 - 2.3 Kapitalflussrechnung
 - 2.4 Inventur und Inventar
 - 2.5 Überblick über den Zusammenhang der Instrumente

3. Die doppelte Buchhaltung
 - 3.1 Gewinnermittlungsarten
 - 3.2 Grundlagen und Hilfsmittel der Buchhaltung
 - 3.3 Bücher der doppelten Buchhaltung
4. Buchungen des Warenverkehrs
 - 4.1 Das geteilte Warenkonto
 - 4.2 Grenzüberschreitende Warenbewegungen
 - 4.3 Wareneinsatz
 - 4.4 Kunden- und Lieferantenskonti, Rabatte
 - 4.5 Eigenverbrauch – Privatentnahme
5. Verbuchung ausgewählter Geschäftsfälle
 - 5.1 Verbuchung von An- und Vorauszahlungen
 - 5.2 Verbuchung von Fremdwährungen
 - 5.3 Verbuchung von Steuern und Abgaben
 - 5.4 Verbuchung von Reisekosten
 - 5.5 Verbuchung von Darlehen, Krediten und Zinszahlungen
6. Abschlussbuchungen und Abschreibungen
 - 6.1 Anlagenbewertung
 - 6.2 Bewertung von Verbindlichkeiten und Forderungen
 - 6.3 Rechnungsabgrenzungen
 - 6.4 Rückstellungen
 - 6.5 Besonderheiten bei PKWs und Kombis
7. Die Einnahmen- und Ausgaben-Rechnung
 - 7.1 Grundlagen der Einnahmen- und Ausgaben-Rechnung
 - 7.2 Aufzeichnungen zur Umsatzsteuer
8. Sonderfälle des österreichischen Steuerrechts
 - 8.1 Gewinnfreibetrag
 - 8.2 Die steuerliche Mehr-Weniger-Rechnung

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Auer K. V. (2005): Buchhaltung – Bilanzierung – Analyse. Linde Verlag, Wien.
- Auer K.V. (2006): Jahresabschluss.
- Doralt W. (2016): Kodex des österreichischen Rechts. Steuergesetz 2016/2017. Linde Verlag, Wien.
- Geirhofer S., Hebrank C. (2016): Grundlagen Buchhaltung und Bilanzmanagement. Linde Verlag, Wien.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Ja
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBBUBOE01

Bauinformatik

Modulcode: DLBBIBI

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Timo Heinisch (Bauinformatik)

Kurse im Modul

- Bauinformatik (DLBBIBI01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Fachpräsentation

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Fachpräsentation

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen der Informatik für Ingenieure
- Einführung in CAD – Computer Aided Design
- Tabellenkalkulation Excel
- Einführung in VBA – Visual Basic for Applications
- Objektorientierte Programmierung mit VBA

<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Bauinformatik</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Grundlagen der Informatik zu verstehen, einfache Struktogramme zu erstellen und deren Umsetzung mittels Programmiersprachen nachvollziehen zu können. ▪ die Tabellenkalkulationssoftware Excel anwenden zu können, einfache Kalkulationen selbstständig zu erstellen und fachspezifische Funktionen zu kennen. ▪ einfache VBA-Anwendungen selbstständig zu programmieren. ▪ Makros mit Microsoft-Office-Anwendungen aufzeichnen und anwenden zu können. ▪ die Funktionsweise von CAD Programmen zu kennen, einfache Zeichnungen in 2D und 3D zu erstellen und die Grundprinzipien intelligenter Bauteile zu verstehen. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Bauingenieurwesen</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Design, Architektur & Bau</p>

Bauinformatik

Kurscode: DLBBIBI01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Den Studierenden werden die Grundlagen der Informatik vermittelt. Sie bekommen Einblicke in das binäre Zahlensystem und lernen das Erstellen von Struktogrammen und deren Umsetzung in Anwendungen mit Hilfe von Programmiersprachen kennen. Die Tabellenkalkulationssoftware Excel wird vorgestellt. Es werden übliche Standardfunktionen aufgezeigt und an Beispielen geschult. Ergänzend werden ausgewählte fachspezifische Funktionen an Beispielen des Bauingenieurwesens kennen gelernt, sodass die Studierenden in der Lage sind, Kalkulationen selbstständig erstellen zu können. Mit Visual Basic for Applications (VBA) lernen die Studierenden eine einfache, aber im Ingenieursalltag sehr nützliche Programmiersprache kennen. Es wird aufgezeigt, wie hilfreiche Makros erstellt, angepasst und angewendet werden können. Es werden die Grundlagen von Computer Aided Design (CAD) vermittelt, der prinzipielle Aufbau erläutert und die Anwendung im zwei- und dreidimensionalen Raum an Beispielen des Bauingenieurwesens geschult. Ebenso wird ein erster Einblick in intelligente Bauteile gegeben. Diese stellen die Grundlage für Building Information Modeling (BIM) dar.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundlagen der Informatik zu verstehen, einfache Struktogramme zu erstellen und deren Umsetzung mittels Programmiersprachen nachvollziehen zu können.
- die Tabellenkalkulationssoftware Excel anwenden zu können, einfache Kalkulationen selbstständig zu erstellen und fachspezifische Funktionen zu kennen.
- einfache VBA-Anwendungen selbstständig zu programmieren.
- Makros mit Microsoft-Office-Anwendungen aufzeichnen und anwenden zu können.
- die Funktionsweise von CAD Programmen zu kennen, einfache Zeichnungen in 2D und 3D zu erstellen und die Grundprinzipien intelligenter Bauteile zu verstehen.

Kursinhalt

1. Grundlagen der Informatik für Ingenieure
 - 1.1 Grundbegriffe der Informatik
 - 1.2 Algorithmen und Struktogramme
 - 1.3 Programmiersprachen
 - 1.4 Zahlensysteme
 - 1.5 Datenstrukturen

2. Tabellenkalkulation Excel
 - 2.1 Einführung in die Tabellenkalkulation
 - 2.2 Formeln und Adressierungstechniken
 - 2.3 Berechnungen mit Funktionen
 - 2.4 Ausgewählte Funktionen
 - 2.5 Benutzerdefinierte Funktionen und Makros
3. Visual Basic for Applications (VBA)
 - 3.1 Entwicklungsumgebung
 - 3.2 Operanden und Operatoren
 - 3.3 Verwendung von Variablen, Konstanten und Feldern
 - 3.4 Datentypen und ihre Verwendung
 - 3.5 Verzweigungen und Schleifen
4. Objektorientierte Programmierung mit VBA
 - 4.1 Klassen
 - 4.2 Objekte
 - 4.3 Methoden
 - 4.4 Makros erstellen und aufzeichnen
5. Computer Aided Design (CAD)
 - 5.1 Einführung in Computer-Aided Design (CAD)
 - 5.2 Layer und weitere Strukturierungskonzepte
 - 5.3 2D-Konstruktionssysteme
 - 5.4 3D-Konstruktionssysteme
 - 5.5 Intelligente Baukörper

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Albert, A. (Hrsg.) (2018):
Schneider - Bautabellen für Ingenieure: mit Berechnungshinweisen und Beispielen
. Bundesanzeiger, Köln.
- Küveler, G./Schwoch, D. (2009):
Informatik für Ingenieure und Naturwissenschaftler 1
, Vieweg + Teubner, Wiesbaden.
- Küveler, G./Schwoch, D. (2007):
Informatik für Ingenieure und Naturwissenschaftler 2
, Vieweg + Teubner, Wiesbaden.
- Markt+Technik (2010):
Excel Formeln und Funktionen
. Markt+Technik Verlag, München.
- Markt+Technik (2010):
VBA mit Excel
. Markt+Technik Verlag, München.
- Nahrstedt, H. (2016):
Die Welt der VBA-Objekte, Was integrierte Anwendungen leisten können
. Springer Vieweg, Wiesbaden.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Fachpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Fachpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBBIBI01

3. Semester

Immobilienmanagement I (Einführung)

Modulcode: BWIM1

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Jörn Oldenburg (Immobilienmanagement I (Einführung))

Kurse im Modul

- Immobilienmanagement I (Einführung) (BWIM01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Immobilien und Immobilienmärkte
- Unternehmen und Akteure der Immobilienbranche
- Öffentliche Register zur Bodennutzung
- Standort- und Marktanalyse

Qualifikationsziele des Moduls**Immobilienmanagement I (Einführung)**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten der Immobilienbranche zu verstehen.
- die unterschiedlichen Immobilienarten aufzählen zu können.
- professionelle Immobilieninvestitionen zu verstehen.
- Standort- und Marktanalysen zu erstellen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Immobilienmanagement I (Einführung)

Kurscode: BWIM01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Der Immobiliensektor hat traditionell eine hohe volkswirtschaftliche Bedeutung. Immobilienwirtschaftliche Berufe wie die des Maklers und des Hausverwalters unterliegen bisher einer nur eingeschränkten Regulierung. Gleichzeitig hat sich der Immobiliensektor wesentlich professionalisiert und Akteure müssen heute über ein fundiertes rechtliches, finanzwissenschaftliches und betriebswirtschaftliches Fachwissen verfügen, um am Markt bestehen zu können. Zudem wird Fachexpertise moderner Analysemethoden benötigt, um Märkte und Standorte einschätzen und darauf aufbauend Investitionsentscheidungen treffen zu können. Der Kurs führt umfassend in das immobilienwirtschaftliche Umfeld ein. Die Studierenden werden an die Grundlagen des Fachbereiches herangeführt. Zunächst werden einführend die Besonderheiten der Immobilienbranche charakterisiert, wobei die unterschiedlichen Immobilienarten und Akteure besprochen werden. Vertiefend wird auf rechtliche Grundlagen, insbesondere zur Sicherung des Eigentums, eingegangen. Die analytische Betrachtung von Faktoren des Standortes und des Immobilienmarktes bildet den Abschluss des Kurses. Nach Durcharbeit dieses Kurses wissen die Studierenden somit um die Besonderheiten der wichtigsten Berufs- und Tätigkeitsfelder im Immobiliensektor und verfügen marktbezogen über grundlegende rechtliche und analytische Kenntnisse.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten der Immobilienbranche zu verstehen.
- die unterschiedlichen Immobilienarten aufzählen zu können.
- professionelle Immobilieninvestitionen zu verstehen.
- Standort- und Marktanalysen zu erstellen.

Kursinhalt

1. Immobilien und Immobilienmärkte
 - 1.1 Rechtliche Charakterisierung der Immobilie als Grundstück
 - 1.2 Ökonomische Charakterisierung der Immobilie als Wirtschaftsgut
 - 1.3 Zeitliche Betrachtung über den Lebenszyklus
 - 1.4 Typologische Betrachtung zur Abgrenzung von Marktsegmenten
 - 1.5 Interdependenzen zwischen einzelnen Teilmärkten
 - 1.6 Ganzheitliche Betrachtung innerhalb der Immobilienökonomie

2. Unternehmen und Akteure der Immobilienbranche
 - 2.1 Rechtlicher Rahmen des Immobilienmanagements
 - 2.2 Unterscheidung der Akteure nach Geschäftsfeld
 - 2.3 Beispiel wohnungswirtschaftliche Unternehmen
 - 2.4 Beispiel Investoren
 - 2.5 Beispiel Bauträger und Projektentwickler
 - 2.6 Beispiel Verwaltungsunternehmen
 - 2.7 Weitere Dienstleister und angrenzende Branchen
3. Öffentliche Register zur Bodennutzung
 - 3.1 Boden als volkswirtschaftliches Gut
 - 3.2 Liegenschaftskataster
 - 3.3 Grundbuch
 - 3.4 Baulasten
4. Standort- und Marktanalyse
 - 4.1 Grundsätzliche Aufgaben der Standort- und Marktanalyse
 - 4.2 Untersuchungsbereiche der Standortanalyse
 - 4.3 Untersuchungsbereiche der Marktanalyse

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Brauer, K.-U. (Hrsg.) (2011): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. Recht – Steuern – Marketing – Finanzierung – Bestandsmanagement – Projektentwicklung. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Gesetzestexte: (u. a.) Bürgerliches Gesetzbuch, BauGB, Landesbauordnungen.
- Schmoll, F. (Hrsg.) (2008): Basiswissen Immobilienwirtschaft. 2. Auflage, GEV, Berlin.
- Schulte, K.-W. (Hrsg.) (2008): Immobilienökonomie, Band 1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen. 4. Auflage, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BWIM01

Privates und öffentliches Baurecht

Modulcode: DLBBIWBRBK1

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Privates und öffentliches Baurecht)

Kurse im Modul

- Privates und öffentliches Baurecht (DLBBIWBRBK01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Einführung privates Baurecht (Werkvertragsrecht)
- Bauverträge nach VOB/B
- Einführung öffentliches Baurecht
- Raumordnungs- und Landesplanungsrecht
- Bauplanungsrecht
- Bauordnungsrecht

<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Privates und öffentliches Baurecht</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ eine Abgrenzung zwischen öffentlichem und privatem Baurecht vorzunehmen und die wesentlichen Rechtsquellen zu benennen. ▪ die Grundzüge der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure zu beschreiben. ▪ einen Bauvertrag nach VOB/B zu strukturieren. ▪ die Grundzüge der Raumordnung- und Landesplanung zu verstehen. ▪ die Aufgaben und Ziele des Bauplanungs- und Bauordnungsrechts zu definieren. ▪ die Zulässigkeit eines Bauvorhabens zu beurteilen. ▪ die Grundzüge des Baugenehmigungsverfahrens zu erläutern und die Zulässigkeit eines Bauvorhabens zu beurteilen. ▪ die wesentlichen technischen Anforderungen (Tragfähigkeit, Brandschutz etc.) aus dem Bauordnungsrechte zu benennen. ▪ den Rechtsschutz gegen baubehördliche Hoheitsakte zu argumentieren. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Bauingenieurwesen</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Design, Architektur & Bau</p>

Privates und öffentliches Baurecht

Kurscode: DLBBIWBRBK01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Studierenden bekommen eine Einführung in das private und öffentliche Baurecht. Das private Baurecht bezeichnet Rechtsnormen des Zivilrechts (insb. BGB), die Grundeigentum und Nachbarrecht regeln sowie Werkverträge, die etwa zur Vorbereitung und Durchführung eines Bauvorhabens geschlossen werden. Der Schwerpunkt liegt bei den Vertragsbeziehungen zwischen dem Auftraggeber und den Baubeteiligten (z. B. Architekten, Ingenieuren, Bauunternehmen). Die Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB) ist ein dreiteiliges Klauselwerk für die Vergabe und Vertragsbedingungen bei Bauaufträgen. Die VOB ist für Bauaufträge der öffentlichen Hand in Deutschland verpflichtend, wird aber auch bei privaten Bauträgern als Grundlage vermehrt angewandt. Das öffentliche Baurecht ist ein Teilgebiet des besonderen Verwaltungsrechts, das Zulässigkeit, Grenzen, Ordnung und Förderung der baulichen Nutzung des Bodens regelt. Es wird nochmals unterschieden zwischen dem Bauplanungsrecht und dem Bauordnungsrecht. Das Bauleitplanungsrecht ist die Grundlage zur Festlegung in welcher Weise ein Gemeindegebiet baulich genutzt werden soll. Instrumente hierfür sind der Flächennutzungsplan und der Bebauungsplan. Das Bauordnungsrecht regelt die technischen Anforderungen an bauliche Anlagen sowie die Abwehr von Gefahren, welche von diesen ausgehen. Das Bauordnungsrecht ist in Ländergesetzen geregelt und regelt u. a. Anforderungen an die Beschaffenheit baulicher Anlagen, um Gefahren für die späteren Nutzer zu vermeiden (z. B. Brandschutz).

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- eine Abgrenzung zwischen öffentlichem und privatem Baurecht vorzunehmen und die wesentlichen Rechtsquellen zu benennen.
- die Grundzüge der Honorarordnung für Architekten und Ingenieure zu beschreiben.
- einen Bauvertrag nach VOB/B zu strukturieren.
- die Grundzüge der Raumordnung- und Landesplanung zu verstehen.
- die Aufgaben und Ziele des Bauplanungs- und Bauordnungsrechts zu definieren.
- die Zulässigkeit eines Bauvorhabens zu beurteilen.
- die Grundzüge des Baugenehmigungsverfahrens zu erläutern und die Zulässigkeit eines Bauvorhabens zu beurteilen.
- die wesentlichen technischen Anforderungen (Tragfähigkeit, Brandschutz etc.) aus dem Bauordnungsrechte zu benennen.
- den Rechtsschutz gegen baubehördliche Hoheitsakte zu argumentieren.

Kursinhalt

1. Privates Baurecht
 - 1.1 Einführung in Grundbegriffe des Baurechts
 - 1.2 Werkvertrag nach BGB
 - 1.3 Honorarordnung für Architekten und Ingenieure (HOAI)
 - 1.4 Verdingungsordnung für Bauleistungen (VOB) – Teil A, B, C
 - 1.5 Rechtsformen von Bauunternehmungen
2. Bauverträge nach VOB/B
 - 2.1 Angebotsunterlagen, Vergütung, Fristen, Nachträgliche Leistungsänderungen
 - 2.2 Behinderungen, Kündigung des Bauvertrages
 - 2.3 Haftung, Abnahme, Mängelbeseitigung
 - 2.4 Bauabrechnung, Sicherheitsleistung
 - 2.5 Rechte und Pflichten des AG und des AN
3. Öffentliches Baurecht
 - 3.1 Abgrenzung zum privaten Baurecht
 - 3.2 Geschichtliche und verfassungsrechtliche Grundlagen
 - 3.3 Planungs- und Ordnungsrecht
 - 3.4 Nachbarschutz im öffentlichen Baurecht
4. Raumordnungs- und Landesplanungsrecht
 - 4.1 Grundzüge der Raumordnung und Landesplanung
 - 4.2 Strukturprinzipien des Landesplanungsrechts
 - 4.3 Vorbereitung, Verwirklichung und Sicherung der Raumordnungsplanung
5. Bauplanungsrecht
 - 5.1 Aufgabe, Zielsetzung und Instrumente
 - 5.2 Baugesetzbuch und Baunutzungsverordnung
 - 5.3 Flächennutzungsplan und Bebauungsplan
 - 5.4 Materielle Anforderungen an die Bauleitpläne
 - 5.5 Sicherung der Bauleitplanung und der Planverwirklichung
 - 5.6 Zulässigkeit eines Bauvorhabens

6. Bauordnungsrecht
 - 6.1 Funktionen und Anwendungsbereich des Bauordnungsrechts
 - 6.2 Bauordnungsrecht als Landesrecht
 - 6.3 Baugenehmigungsverfahren
 - 6.4 Bauaufsichtliche Befugnisse
 - 6.5 Rechtsschutz gegen Maßnahmen der Bauaufsicht

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Battis, U. (2017): Öffentliches Baurecht und Raumordnungsrecht. 7. Auflage, Kohlhammer Verlag, Stuttgart.
- Brox, H./Walker, W.-D. (2018): Allgemeiner Teil des BGB. 42. Auflage, Vahlen Verlag, München.
- Diverse Gesetze: BauGB, BayBO, ROG, BauNVO, HOAI, VOB.
- Klaus, R./Pauli, F./Wenzel, G. (2014): Bau- und Planungsrecht. 7. Auflage, Kohlhammer Verlag, Stuttgart.
- Leinemann, R./Maibaum, T. (2019): Die VOB, das BGB-Bauvertragsrecht und das neue Vergaberecht 2019: Die wichtigsten Vorschriften für Baupraxis und Auftragsvergabe mit Erläuterungen der Neuregelungen 2019. 11. Auflage, Bundesanzeiger, Köln.
- Wirth, A/Pfisterer, C./Schmidt, A. (2016): Privates Baurecht praxisnah, Basiswissen mit Fallbeispielen. 2. Auflag, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Würfele, F. (Hrsg.) / Sohn, P. (Hrsg.)/ Meier, C. (Hrsg.) (2018): Lehrbuch des Privaten Baurechts (BGB – VOB/B – Nebenrechte). Bundesanzeiger Verlag. 1. Auflage. Köln.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 30 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBBIWBRBK01

Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen

Modulcode: DLBIHK

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Jürgen Matthias Seeler (Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen)

Kurse im Modul

- Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen (DLBIHK01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie
Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <ul style="list-style-type: none"> In diesem Kurs erwerben die Studierenden das nötige Wissen, um interkulturelle Handlungskompetenzen sowie aktuelle Entwicklungen zu den Themen Diversity und Ethik zu verstehen. Die Studierenden verstehen, wie sie Lernprozesse zur Entwicklung der in diesen Bereichen wichtigen Kompetenzen systematisch planen und durchführen. Dazu werden zunächst wichtige Begriffe geklärt und voneinander abgegrenzt. Der Kulturaspekt wird aus verschiedenen Perspektiven erklärt. Zudem lernen Studierende, dass Kulturfragen auf unterschiedlichen Ebenen relevant sind, etwa innerhalb eines Staates, in einem Unternehmen und auch in jeder anderen Gruppe. In diesem Kontext erkennen die Studierenden auch den Zusammenhang zwischen Ethik und Kultur mit verschiedenen Interdependenzen. Auf der Grundlage dieses Wissens werden die Studierenden dann mit den unterschiedlichen Möglichkeiten und Potenzialen interkulturellen und ethischen Lernens und Arbeitens vertraut gemacht. Anhand von Praxisfällen werden die erlernten Zusammenhänge in ihrer Bedeutung für den heutigen Arbeitskontext in vielen Unternehmen deutlich gemacht. Die Studierenden bearbeiten sodann eine Fallstudie, in der das erworbene Wissen systematisch angewendet wird. 	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> die wichtigsten Begriffe in den Bereichen Interkulturalität, Diversity und Ethik zu erklären. unterschiedliche Erklärungsmuster von Kultur voneinander abzugrenzen. Kultur auf verschiedenen Ebenen zu begreifen. Prozesse interkulturellen Lernens und Arbeitens zu planen. die Interdependenzen von Kultur und Ethik zu verstehen. eine Fallstudie zur interkulturellen Handlungskompetenz selbständig zu bearbeiten. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Das Modul ist eigenständig. Es liefert Grundlagenkenntnisse für alle weiteren Module.</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Studiengänge des IUBH-Fernstudiums</p>

Interkulturelle und ethische Handlungskompetenzen

Kurscode: DLBIHK01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs erwerben die Studierenden das nötige Wissen, um interkulturelle Handlungskompetenzen sowie aktuelle Entwicklungen zu den Themen Diversity und Ethik zu verstehen. Die Studierenden verstehen, wie sie Lernprozesse zur Entwicklung der in diesen Bereichen wichtigen Kompetenzen systematisch planen und durchführen. Dazu werden zunächst wichtige Begriffe geklärt und voneinander abgegrenzt. Der Kulturaspekt wird aus verschiedenen Perspektiven erklärt. Zudem lernen Studierende, dass Kulturfragen auf unterschiedlichen Ebenen relevant sind, etwa innerhalb eines Staates, in einem Unternehmen und auch in jeder anderen Gruppe. In diesem Kontext erkennen die Studierenden auch den Zusammenhang zwischen Ethik und Kultur mit verschiedenen Interdependenzen. Auf der Grundlage dieses Wissens werden die Studierenden dann mit den unterschiedlichen Möglichkeiten und Potenzialen interkulturellen und ethischen Lernens und Arbeitens vertraut gemacht. Anhand von Praxisfällen werden die erlernten Zusammenhänge in ihrer Bedeutung für den heutigen Arbeitskontext in vielen Unternehmen deutlich gemacht. Die Studierenden bearbeiten sodann eine Fallstudie, in der das erworbene Wissen systematisch angewendet wird.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die wichtigsten Begriffe in den Bereichen Interkulturalität, Diversity und Ethik zu erklären.
- unterschiedliche Erklärungsmuster von Kultur voneinander abzugrenzen.
- Kultur auf verschiedenen Ebenen zu begreifen.
- Prozesse interkulturellen Lernens und Arbeitens zu planen.
- die Interdependenzen von Kultur und Ethik zu verstehen.
- eine Fallstudie zur interkulturellen Handlungskompetenz selbständig zu bearbeiten.

Kursinhalt

1. Grundlagen interkultureller und ethischer Handlungskompetenz
 - 1.1 Gegenstandsbereiche, Begriffe und Definitionen
 - 1.2 Relevanz interkulturellen und ethischen Handelns
 - 1.3 Interkulturelles Handeln – Diversity, Globalisierung, Ethik

2. Kulturkonzepte
 - 2.1 Hofstede's Kulturdimensionen
 - 2.2 Kulturdifferenzierung nach Hall
 - 2.3 Locus-of-Control-Konzept nach Rotter
3. Kultur und Ethik
 - 3.1 Ethik – Grundbegriffe und Konzepte
 - 3.2 Interdependenz von Kultur und Ethik
 - 3.3 Ethische Konzepte in verschiedenen Regionen der Welt
4. Aktuelle Themen im Bereich Interkulturalität, Ethik und Diversity
 - 4.1 Digital Ethics
 - 4.2 Gleichberechtigung und Gleichstellung
 - 4.3 Social Diversity
5. Interkulturelles Lernen und Arbeiten
 - 5.1 Akkulturation
 - 5.2 Lernen und Arbeiten in interkulturellen Arbeitsgruppen
 - 5.3 Strategien zum Umgang mit kulturell geprägten Konflikten
6. Fallbeispiele für kulturelle und ethische Konflikte
 - 6.1 Fallbeispiel Interkulturalität
 - 6.2 Fallbeispiel Diversity
 - 6.3 Fallbeispiel Interkulturalität und Ethik

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Emrich, C. (2011): Interkulturelles Management: Erfolgsfaktoren im globalen Business. Kohlhammer-Verlag, Stuttgart/Berlin/Köln.
- Erll, A./Gymnich, M. (2015): Uni-Wissen Interkulturelle Kompetenzen: Erfolgreich kommunizieren zwischen den Kulturen – Kernkompetenzen. 4. Auflage, Klett Lerntraining, Stuttgart.
- Eß, O. (2010): Das Andere lehren: Handbuch zur Lehre Interkultureller Handlungskompetenz. Waxmann Verlag, Münster.
- Hofstede, G./ Hofstede, G. J./Minkov, M. (2017): Lokales Denken, globales Handeln Interkulturelle Zusammenarbeit und globales Management. 6. Auflage, Beck, München.
- Leenen, W.R./Groß, A. (2018): Handbuch Methoden Interkultureller Bildung und Weiterbildung. Verlag Vandenhoeck & Ruprecht, Göttingen.
- Thomas, A. (2011): Interkulturelle Handlungskompetenz. Versiert, angemessen und erfolgreich im internationalen Geschäft. Gabler-Verlag, Wiesbaden.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Fallstudie
-----------------------------------	------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Fallstudie
--	------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBIHK01

Technisches Gebäudemanagement

Modulcode: DLBFAMTG

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Technisches Gebäudemanagement)

Kurse im Modul

- Technisches Gebäudemanagement (DLBFAMTG01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung:
Fallstudie

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des technischen Gebäudemanagements
- Organisation und Prozesse des technischen Gebäudemanagements
- Eigenleistung versus Fremdvergabe
- Werkzeuge des technischen Gebäudemanagements
- Betreiberverantwortung im technischen Gebäudemanagement

Qualifikationsziele des Moduls

Technisches Gebäudemanagement

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe des technischen Gebäudemanagements zu erläutern.
- Instrumente des technischen Gebäudemanagements im Spiegel der Lebenszyklustheorie zu bewerten.
- Organisationsmodelle für Betrieb und Instandhaltung zu entwickeln und zu kategorisieren.
- Leistungsbeschreibungen für technisches Gebäudemanagement durchzuführen.
- Instandhaltungsstrategien zu planen und zu analysieren.
- Kernprozesse im technischen Gebäudemanagement zu definieren und zu bewerten.
- mit Betreiberverantwortung im technischen Gebäudemanagement umgehen zu können.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Technisches Gebäudemanagement

Kurscode: DLBFAMTG01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Studierenden erhalten einen grundsätzlichen Überblick über das technische Gebäudemanagement sowie Einblicke in spezielle Bereiche und Handlungsfelder. Dabei wird insbesondere die Organisation von Betrieb und Instandhaltung der Baukonstruktionen und technischen Anlagen einer Immobilie im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet. Vertiefende Einblicke in operativ anwendbare Werkzeuge des technischen Gebäudemanagements runden den Kurs ab. Die inhaltlichen Schwerpunkte des Kurses bilden damit also einen Brückenschlag zwischen grundlegenden Strategien und operativer Umsetzung. Nicht zuletzt wird auf digitale Transformation und Softwareunterstützung im technischen Gebäudemanagement eingegangen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe des technischen Gebäudemanagements zu erläutern.
- Instrumente des technischen Gebäudemanagements im Spiegel der Lebenszyklustheorie zu bewerten.
- Organisationsmodelle für Betrieb und Instandhaltung zu entwickeln und zu kategorisieren.
- Leistungsbeschreibungen für technisches Gebäudemanagement durchzuführen.
- Instandhaltungsstrategien zu planen und zu analysieren.
- Kernprozesse im technischen Gebäudemanagement zu definieren und zu bewerten.
- mit Betreiberverantwortung im technischen Gebäudemanagement umgehen zu können.

Kursinhalt

1. Grundlagen des technischen Gebäudemanagements
 - 1.1 Einführung, Grundbegriffe, bauliche Anlagen
 - 1.2 Abgrenzung und Schnittstellen des technischen Gebäudemanagements
 - 1.3 Der Lebenszyklus einer Immobilie im Spiegel des technischen Gebäudemanagements
2. Organisation und Prozesse des technischen Gebäudemanagements
 - 2.1 Organisation von Betrieb und Instandhaltung der Baukonstruktionen und technischen Anlagen
 - 2.2 Kernprozesse im technischen Gebäudemanagement

3. Eigenleistung versus Fremdvergabe
 - 3.1 Kriterien zur Make-or-Buy-Entscheidung
 - 3.2 Vergabestrategien
 - 3.3 Aufbau und Inhalte von Leistungsbeschreibungen
 - 3.4 Formulierung von Service Level Agreements und Key Performance Indicators
 - 3.5 Benchmarks im technischen Gebäudemanagement
4. Werkzeuge des technischen Gebäudemanagements
 - 4.1 Inbetriebnahmemanagement
 - 4.2 Betrieb und Störungsmanagement
 - 4.3 Leistungsbereiche der Instandhaltung (Inspektion, Wartung, Instandsetzung und Verbesserung)
 - 4.4 Instandhaltungsstrategien, Modernisierung und Sanierung
 - 4.5 Digitale Transformation im technischen Gebäudemanagement
 - 4.6 Softwareunterstützung: IPS und CAFM-Systeme
5. Betreiberverantwortung im technischen Gebäudemanagement
 - 5.1 Überblick zu Betreiberverantwortung
 - 5.2 Delegation von Betreiberpflichten im technischen Gebäudemanagement
 - 5.3 Relevante Regelwerke und Prüfpflichten
 - 5.4 Dokumentation und Reporting im technischen Gebäudemanagement

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Deutsches Institut für Normung e. V. (2017):
Instandhaltung, Gebäudetechnik: Normen, Technische Regeln.
5. Auflage, Beuth, Berlin.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2004):
Betreiberverantwortung im Facility Management (GEFMA 190).
Bonn.
- Hardt, H./Lein, P./ Sinder C. (2017):
Betreiben und Instandhalten von gebäudetechnischen Anlagen, Kommentar zu VDI 3810
. Beuth, Berlin.
- Heinrich, S. (2010):
Technisches Gebäudemanagement in der Praxis: Leitfaden für den technischen Gebäudebetrieb
. VDM, Saarbrücken.
- Glauche, U. (2019):
Informationsportal Betreiberverantwortung.
(URL:
<http://betreiberverantwortung.info>
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Schrammel, F./Kaiser, C. (2013):
Facility Management – Recht und Organisation.
Werner, Köln.
- Glauche, U. (2019):
Informationsportal Betreiberverantwortung.
(URL:
<http://betreiberverantwortung.info>
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).
- Schrammel, F. (2010):
Wahrnehmung der Betreiberverantwortung durch Delegation.
(URL:
https://www.facility-management.de/artikel/fm_Wahrnehmung_der_Betreiber-_verantwortung_durch_Delegation_882281.html
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 100 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 25 h	Selbstüberprüfung 25 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Kosten- und Leistungsrechnung

Modulcode: BKLR-01

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen <ul style="list-style-type: none"> ▪ nein ▪ BKLR01-01 	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	---	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Michael Broens (Kosten- und Leistungsrechnung I) / Prof. Dr. Michael Broens (Kosten- und Leistungsrechnung II)

Kurse im Modul

- Kosten- und Leistungsrechnung I (BKLR01-01)
- Kosten- und Leistungsrechnung II (BKLR02-01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Kosten- und Leistungsrechnung I

- Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 45 Minuten
- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten

Kosten- und Leistungsrechnung II

- Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 45 Minuten
- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 45 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Kosten- und Leistungsrechnung I</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Kosten- und Leistungsrechnung im betrieblichen Rechnungswesen einzuordnen. ▪ die verschiedenen Kosten- und Leistungs- bzw. Erlösbegriffe zu unterscheiden. ▪ die Grundbegriffe der Kostentheorie zu formulieren und anzuwenden. ▪ die Kostenarten zu unterscheiden und aufzuschlüsseln. ▪ eine Kostenstellenrechnung aufzubauen und durchzuführen. ▪ eine geeignete Methode der Kostenträgerrechnung auszuwählen und anzuwenden. <p>Kosten- und Leistungsrechnung II</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Kritik an der Vollkostenrechnung nachzuvollziehen. ▪ die grundlegenden Elemente der Teilkostenrechnung zu beschreiben. ▪ eine Deckungsbeitragsrechnung zur Entscheidungsoptimierung anzuwenden. ▪ eine Prozesskostenrechnung zu konzipieren und zu implementieren. ▪ eine Plankostenrechnung zu strukturieren und durchzuführen. ▪ neuere Instrumente der Kostenrechnung aufzuzählen und zu erläutern. 	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Kosten- und Leistungsrechnung I</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Kosten- und Leistungsrechnung im betrieblichen Rechnungswesen einzuordnen. ▪ die verschiedenen Kosten- und Leistungs- bzw. Erlösbegriffe zu unterscheiden. ▪ die Grundbegriffe der Kostentheorie zu formulieren und anzuwenden. ▪ die Kostenarten zu unterscheiden und aufzuschlüsseln. ▪ eine Kostenstellenrechnung aufzubauen und durchzuführen. ▪ eine geeignete Methode der Kostenträgerrechnung auszuwählen und anzuwenden. <p>Kosten- und Leistungsrechnung II</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Kritik an der Vollkostenrechnung nachzuvollziehen. ▪ die grundlegenden Elemente der Teilkostenrechnung zu beschreiben. ▪ eine Deckungsbeitragsrechnung zur Entscheidungsoptimierung anzuwenden. ▪ eine Prozesskostenrechnung zu konzipieren und zu implementieren. ▪ eine Plankostenrechnung zu strukturieren und durchzuführen. ▪ neuere Instrumente der Kostenrechnung aufzuzählen und zu erläutern. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Planung & Controlling</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Kosten- und Leistungsrechnung I

Kurscode: BKLR01-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		3	nein

Beschreibung des Kurses

Die Kosten- und Leistungsrechnung (KLR) ist wesentlicher Bestandteil des betrieblichen Rechnungswesens und dient – im Gegensatz zum externen Rechnungswesen – vornehmlich der unternehmerischen Selbstinformation. Dafür wird das Geschehen im Unternehmen und der betriebliche Kombinationsprozess zahlenmäßig abgebildet, um somit beispielsweise eine Wirtschaftlichkeit oder den kalkulatorischen Erfolg ermitteln zu können. Die KLR ist damit unverzichtbarer Bestandteil einer wirtschaftlich sinnvollen Entscheidungsfindung in Unternehmen. Der Kurs Kosten- und Leistungsrechnung I dient der Einführung in das Thema. Zu Beginn des Kurses wird die KLR zunächst im Kontext des betrieblichen Rechnungswesens eingeordnet um folgend die Aufgaben, Systeme und den Aufbau der KLR näher zu erläutern. Im nächsten Schritt werden die Grundlagen der Kostenbegriffe, Kostentheorie und Kostenverrechnung beschrieben, um die theoretische Basis abzurunden. Darauf aufbauend werden die drei wesentlichen Bestandteile der KLR unter Betrachtung von Vollkosten aufgezeigt. Zunächst werden die Kosten in der Kostenartenrechnung erfasst und systematisiert. Sodann werden die Kosten verursachungsgerecht im Rahmen der Kostenstellenrechnung auf die entsprechenden Betriebsteile verteilt. Im letzten Schritt werden die Kosten durch die Kostenstellenträgerrechnung einem Kostenträger (z. B. einem Unternehmensprodukt auf Zeit- oder Mengenbasis) zugeordnet um damit beispielsweise eine Verkaufspreiskalkulation durchführen zu können.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Kosten- und Leistungsrechnung im betrieblichen Rechnungswesen einzuordnen.
- die verschiedenen Kosten- und Leistungs- bzw. Erlösbegriffe zu unterscheiden.
- die Grundbegriffe der Kostentheorie zu formulieren und anzuwenden.
- die Kostenarten zu unterscheiden und aufzuschlüsseln.
- eine Kostenstellenrechnung aufzubauen und durchzuführen.
- eine geeignete Methode der Kostenträgerrechnung auszuwählen und anzuwenden.

Kursinhalt

1. Einführung in das betriebliche Rechnungswesen
 - 1.1 Überblick: Notwendigkeit und Einordnung des betrieblichen Rechnungswesens
 - 1.2 Gliederung des betrieblichen Rechnungswesens

2. Grundlagen der Kosten- und Leistungsrechnung
 - 2.1 Der Kosten- und Leistungsbegriff
 - 2.2 Grundlagen der Kostentheorie
 - 2.3 Systeme der Kosten- und Leistungsrechnung
 - 2.4 Aufbau der Kosten- und Leistungsrechnung auf Vollkostenbasis
3. Kostenartenrechnung
 - 3.1 Aufgabe und Gegenstand der Kostenartenrechnung
 - 3.2 Vorgehen der Kostenartenrechnung
 - 3.3 Erfassung und Bewertung von Materialkosten
 - 3.4 Erfassung und Bewertung von Personalkosten, Dienstleistungskosten und Abgaben
 - 3.5 Erfassung und Bewertung von kalkulatorischen Kosten
4. Kostenstellenrechnung
 - 4.1 Aufgaben und Vorgehen der Kostenstellenrechnung
 - 4.2 Verteilung der primären Gemeinkosten
 - 4.3 Innerbetriebliche Leistungsverrechnung
 - 4.4 Bildung von Gemeinkostensätzen
 - 4.5 Kostenkontrolle
5. Kostenträgerrechnung
 - 5.1 Aufgaben und Arten der Kostenträgerrechnung
 - 5.2 Kostenträgerstückrechnung I: Divisionskalkulation
 - 5.3 Kostenträgerstückrechnung II: Äquivalenzziffernverfahren
 - 5.4 Kostenträgerstückrechnung III: Zuschlagskalkulation
 - 5.5 Kostenträgerzeitrechnung

Literatur**Pfichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Coenenberg, A. G./Fischer, T. M./Günther, T. W. (2016): Kostenrechnung und Kostenanalyse. 9. Auflage, Schaeffer-Poeschel, Stuttgart.
- Däumler, K. D./Grabe, J. (2013): Kostenrechnung 1. Grundlagen. 11. Auflage, NWB, Herne.
- Jórasz, W. (2009): Kosten- und Leistungsrechnung. Lehrbuch mit Aufgaben und Lösungen. 5. Auflage, Schäffer-Poeschel Verlag, Stuttgart.
- Olfert, K. (2018): Kostenrechnung. 18. Auflage, NWB, Herne.
- Plinke, W. et al. (2015): Industrielle Kostenrechnung. 8. Auflage, Springer Vieweg, Berlin/Heidelberg.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 54 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 18 h	Selbstüberprüfung 18 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 54 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 18 h	Selbstüberprüfung 18 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 90 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Kosten- und Leistungsrechnung II

Kurscode: BKLR02-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		2	BKLR01-01

Beschreibung des Kurses

Aufbauend auf den Kenntnissen des Kurses KLR I wird das Wissen zur Kosten- und Leistungsrechnung im Kurs KLR II erweitert und vertieft. Im Vordergrund steht dabei nicht mehr nur die Abbildung des betrieblichen Geschehens, sondern vielmehr die Unterstützung und Verbesserung von Entscheidungen wie z. B. Produkt-, Produktions- oder Preisentscheidungen. In einem ersten Schritt wird die Aussagekraft der bisher genutzten Vollkostenbetrachtung diskutiert und diese um die Teilkostenrechnung ergänzt. Nachfolgend werden verschiedene Anwendungsmöglichkeiten der Teilkosten- und Deckungsbeitragsrechnung aufgezeigt und angewendet. So lassen sich mit ihr beispielsweise Break-Even-Analyse oder eine Optimierung des Produktionsprogramms durchführen. Im Anschluss wird mit der Prozesskostenrechnung eine alternative Form der KLR-Methodik eingeführt und deren Anwendung und Aussagekraft erläutert. In einem weiteren Schritt wird das bisher genutzte System der IST-Kostenrechnung um die Plankostenrechnung erweitert. Daraufhin wird ein Einblick in sonstige, praxisrelevante Kostenmanagementmethoden wie z. B. dem Target Costing gegeben und deren Nutzen diskutiert.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Kritik an der Vollkostenrechnung nachzuvollziehen.
- die grundlegenden Elemente der Teilkostenrechnung zu beschreiben.
- eine Deckungsbeitragsrechnung zur Entscheidungsoptimierung anzuwenden.
- eine Prozesskostenrechnung zu konzipieren und zu implementieren.
- eine Plankostenrechnung zu strukturieren und durchzuführen.
- neuere Instrumente der Kostenrechnung aufzuzählen und zu erläutern.

Kursinhalt

1. Teilkostenrechnung
 - 1.1 Schwächen der Vollkostenrechnung
 - 1.2 Aufgabe und Grundlagen der Teilkostenrechnung

2. Deckungsbeitragsrechnung
 - 2.1 Systeme der Deckungsbeitragsrechnung
 - 2.2 Break-Even-Analyse
 - 2.3 Produktions- und Absatzprogramm
 - 2.4 Weitere Anwendungsbereiche der einstufigen Deckungsbeitragsrechnung
 - 2.5 Anwendung der mehrstufigen Deckungsbeitragsrechnung
3. Prozesskostenrechnung
 - 3.1 Begriff und Gegenstand der Prozesskostenrechnung
 - 3.2 Ermittlung der Prozesse und Prozessgrößen
 - 3.3 Prozesskostenrechnung in der Kostenstellenrechnung
 - 3.4 Kalkulation mit der Prozesskostenrechnung
 - 3.5 Aussagekraft der Prozesskostenrechnung
4. Plankostenrechnung
 - 4.1 Aufgabe und Vorgehen der Prozesskostenrechnung
 - 4.2 Starre Plankostenrechnung
 - 4.3 Flexible Plankostenrechnung auf Vollkostenrechnung
 - 4.4 Grenzplankostenrechnung
5. Weitere Instrumente der Kostenrechnung
 - 5.1 Target Costing
 - 5.2 Life Cycle Costing

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Coenenberg, A. G./Fischer, T. M./Günther, T. W. (2016): Kostenrechnung und Kostenanalyse. 9. Auflage, Schaeffer-Poeschel, Stuttgart.
- Däumler, K. D./Grabe, J. (2013): Kostenrechnung 1: Grundlagen. 11. Auflage, NWB, Herne.
- Däumler, K. D./Grabe, J. (2013): Kostenrechnung 2: Deckungsbeitragsrechnung. 10. Auflage, NWB, Herne.
- Däumler, K. D./Grabe, J. (2015): Kostenrechnung 3: Plankostenrechnung und Kostenmanagement. 9. Auflage, NWB, Herne.
- Jórasz, W. (2009): Kosten- und Leistungsrechnung. Lehrbuch mit Aufgaben und Lösungen. 5. Auflage, Schäffer-Poeschel Verlag, Stuttgart.
- Olfert, K. (2018): Kostenrechnung. 18. Auflage, Kiehl, Herne.
- Plinke, W./Rese, M./Utzig, P. (2015): Industrielle Kostenrechnung. 8. Auflage, Springer Vieweg, Berlin/Heidelberg.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
36 h	0 h	12 h	12 h	0 h	60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 45 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
36 h	0 h	12 h	12 h	0 h	60 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input checked="" type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BKLR02-01

Projektmanagement

Modulcode: BPMG

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Moritz Venschott (Projektmanagement)

Kurse im Modul

- Projektmanagement (BPMG01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des Projektmanagements – Eine Einführung
- Projektmanagement und -organisation
- Der Projektrahmen, die Projektstufen und -instrumente
- Projektabschluss

Qualifikationsziele des Moduls

Projektmanagement

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die zentralen Methoden und die unterschiedlichen Planungsinstrumente und -techniken des modernen Projektmanagements anzuwenden und zu analysieren.
- Projektorganisationen zu verstehen und Projekte sinnvoll in Phasen zu strukturieren.
- Projektpläne (z. B. Zeitpläne, Teilprojektpläne) zu erstellen und Finanz- und Risikopläne im gesamten Projektplan zu integrieren.
- eine einheitliche Projektplanung vorzubereiten.
- zu erklären, wie sich mit dem Projektcontrolling das Projekt in der Durchführungsphase managen lässt.
- die relevanten Informationen im Rahmen der Projektarbeit systematisch zu erfassen und anschaulich darzustellen.
- zu verstehen, wie ein Projektleiter ein Projekt führt.
- Projektergebnisse an die verschiedenen Projekt-Stakeholder (Initiatoren, Förderer, Eigentümer usw.) zu kommunizieren.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für alle weiteren Module aus dem Bereich Projektmanagement

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Projektmanagement

Kurscode: BPMG01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Ziel des Kurses ist es, den Studierenden die Grundlagen des modernen Projektmanagements zu vermitteln. Dabei stehen die zentralen Methoden und die unterschiedlichen Planungsinstrumente und -techniken des Projektmanagements im Vordergrund. Die Studierenden erfahren, wie ein Projekt organisiert und sinnvoll in Phasen strukturiert wird. Die Aufgaben, die in den einzelnen Phasen zu erledigen sind, damit ein Projekt zum Erfolg wird, werden ebenfalls vermittelt. Die Studierenden lernen, wie Termine, Ressourcen und Kosten geplant, Risiken berücksichtigt und realisierbare Projektpläne erstellt werden. Sie erfahren, welche Aufgaben sich in der Umsetzungsphase dem Projektmanagement stellen und welche Methoden für die Projektsteuerung und das Controlling zur Verfügung stehen. Insgesamt befähigt das Modul die Studierenden, Probleme innerhalb des Projektmanagements zu analysieren und durch die Anwendung der erforderlichen Methoden zu lösen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die zentralen Methoden und die unterschiedlichen Planungsinstrumente und -techniken des modernen Projektmanagements anzuwenden und zu analysieren.
- Projektorganisationen zu verstehen und Projekte sinnvoll in Phasen zu strukturieren.
- Projektpläne (z. B. Zeitpläne, Teilprojektpläne) zu erstellen und Finanz- und Risikopläne im gesamten Projektplan zu integrieren.
- eine einheitliche Projektplanung vorzubereiten.
- zu erklären, wie sich mit dem Projektcontrolling das Projekt in der Durchführungsphase managen lässt.
- die relevanten Informationen im Rahmen der Projektarbeit systematisch zu erfassen und anschaulich darzustellen.
- zu verstehen, wie ein Projektleiter ein Projekt führt.
- Projektergebnisse an die verschiedenen Projekt-Stakeholder (Initiatoren, Förderer, Eigentümer usw.) zu kommunizieren.

Kursinhalt

1. Projektmanagement – Darum geht es
 - 1.1 Die Aktualität von Projektmanagement
 - 1.2 Projekte und ihre Eigenschaften
 - 1.3 Projektmanagement. Definition und Aufgabe

2. Der Projektstart
 - 2.1 Der Projektstart legt das Fundament
 - 2.2 Projektziele klären
 - 2.3 Projektphasen festlegen. Die Grobplanung
 - 2.4 Die Stakeholder-Analyse
 - 2.5 Risikomanagement
 - 2.6 Der Projektstart-Workshop (PSW) und das Kickoff-Meeting
3. Projekte führen und organisieren
 - 3.1 Projektleiter und Team
 - 3.2 Projektorganisation
 - 3.3 Projektkommunikation
4. Projektplanung
 - 4.1 Projektstrukturplan (PSP) und Arbeitspakete (AP)
 - 4.2 Ablauf und Terminplanung
 - 4.3 Netzplantechnik
5. Projektplanung: Ressourcen, Kosten und Budget planen und schätzen
 - 5.1 Ressourcenplanung
 - 5.2 Kosten-, Finanz- und Budgetplanung
 - 5.3 Schätzmethode
6. Projektsteuerung und -controlling
 - 6.1 Aufgaben in der Durchführungsphase
 - 6.2 Projektcontrolling vorbereiten
 - 6.3 Projektsteuerungszyklus
 - 6.4 Terminkontrolle
7. Integrierte Projektsteuerung: Leistung – Kosten – Zeit
 - 7.1 Kostenkontrolle
 - 7.2 Die Ertragswertanalyse
 - 7.3 Ursachenanalyse
 - 7.4 Steuerungsmaßnahmen
 - 7.5 Projektdokumentation
 - 7.6 Projektberichte

- | |
|---|
| 8. Projektabschluss |
| 8.1 Aufgaben in der Projektabschlussphase |
| 8.2 Projektabschlussitzung |

Literatur
Pflichtliteratur
Weiterführende Literatur
<ul style="list-style-type: none">▪ Boy, J./Dudek, C./Kuschel, S. (2001): Projektmanagement. 11. Auflage, Gabal, Wiesbaden.▪ Buttrick, R. (2009): The project workout. The ultimate handbook of project and programme management. 4. Auflage, Prentice Hall. Upper Saddle River (NJ).▪ Gareis, R. (2006): Happy Projects! 3. Auflage, MANZ, Wien.▪ Litke, H.-D. (2007): Projektmanagement. Methoden, Techniken, Verhaltensweisen. Evolutionäres Projektmanagement. 5. Auflage, Hanser, München.▪ Lock, D. (2007): Project Management. 9. Auflage, Gower.▪ Patzak, G./Rattay, G. (2008): Projektmanagement. Leitfaden zum Management von Projekten, Projektportfolios und projektorientierten Unternehmen. 5. Auflage, Linde, Wien.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BPMG01

4. Semester

Immobilienmanagement II (Vertiefung)

Modulcode: BWIM2

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Jörn Oldenburg (Immobilienmanagement II (Vertiefung))

Kurse im Modul

- Immobilienmanagement II (Vertiefung) (BWIM02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des öffentlichen Baurechts
- Immobilienprojektentwicklung
- Vermietung und Verpachtung
- Aufgaben und Ansätze des Immobilienmanagements

Qualifikationsziele des Moduls**Immobilienmanagement II (Vertiefung)**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Rahmenbedingungen des öffentlichen Baurechts zu erläutern.
- um die Besonderheiten der Tätigkeit des Projektentwicklers zu wissen.
- die Determinanten und Prozesse erfolgreicher Immobilienprojektentwicklungen einzuschätzen.
- verschiedene Modellen und Ansätze des Immobilienmanagements zu kategorisieren.
- die Aufgaben und Möglichkeiten der Vermietung und Verpachtung von Immobilien zu benennen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Immobilienmanagement II (Vertiefung)

Kurscode: BWIM02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Der Immobiliensektor hat traditionell eine hohe volkswirtschaftliche Bedeutung. Bei Immobiliengeschäften geht es meistens um hohe finanzielle Beträge, was moderne Immobilienmanagementmethoden und -ansätze sowie eine fundierte Steuerung von Projektentwicklungen erfordert. Zudem ist der Markt dadurch geprägt, dass hohe Investitions- und Finanzierungsbeträge in einem durch besondere Risiken geprägten Umfeld verwendet werden, was eine sorgsame Planung von Strategien und operativen Maßnahmen bedingt. Der Kurs vertieft die rechtlichen Grundlagen bezogen auf die Zulässigkeit von Bauvorhaben im Rahmen des öffentlichen Baurechts. Diese rechtlichen Grundlagen bilden die notwendige Basis individueller Immobilienprojektentwicklungen, welche im Folgenden besprochen werden. Schließlich vermittelt der Kurs die Möglichkeiten einer ergebnisorientierten Vermietung und Verpachtung von Immobilien und zeigt Alternativen der Vertragsgestaltung auf. Nach Durcharbeit dieses Kurses können die Studierenden die baurechtliche Situation beurteilen sowie die Chancen und Risiken einer Projektentwicklung einschätzen. Die anschließende Vermietungsphase wird hinsichtlich ihrer Aufgaben und Methoden kennengelernt. Die wichtigsten Prinzipien und Ansätze des Immobilienmanagements können eingeordnet und für den Anwendungsfall weiterentwickelt werden.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Rahmenbedingungen des öffentlichen Baurechts zu erläutern.
- um die Besonderheiten der Tätigkeit des Projektentwicklers zu wissen.
- die Determinanten und Prozesse erfolgreicher Immobilienprojektentwicklungen einzuschätzen.
- verschiedene Modellen und Ansätze des Immobilienmanagements zu kategorisieren.
- die Aufgaben und Möglichkeiten der Vermietung und Verpachtung von Immobilien zu benennen.

Kursinhalt

1. Grundlagen des öffentlichen Baurechts
 - 1.1 Grundlagen zum Baurecht
 - 1.2 Raumordnung
 - 1.3 Ortsplanung
 - 1.4 Zulässigkeit von Bauvorhaben
 - 1.5 Genehmigungsverfahren
2. Immobilienwirtschaftliche Projektentwicklung
 - 2.1 Der Lebenszyklus von Immobilien
 - 2.2 Planung und Entscheidung von Projektentwicklungen
 - 2.3 Phasen der Projektentwicklung
 - 2.4 Bauvertrags- und Risikomanagement
3. Vermietung und Verpachtung
 - 3.1 Charakteristika von Mietverträgen
 - 3.2 Rechtliche und formale Aspekte des Mietvertrags
 - 3.3 Inhaltliche Aspekte des Mietvertrags
4. Aufgaben und Ansätze des Immobilienmanagements
 - 4.1 Grundlagen zum Immobilienmanagement
 - 4.2 Spezifische Managementansätze
 - 4.3 Praxisprobleme im Immobilienmanagement
 - 4.4 Notwendigkeit des Immobiliencontrollings

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Brauer, K.-U. (Hrsg.) (2011): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. Recht – Steuern – Marketing – Finanzierung – Bestandsmanagement – Projektentwicklung. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Gesetzestexte: (u. a.) Bürgerliches Gesetzbuch, BauGB, Landesbauordnungen.
- Rottke, N./Thomas, M. (Hrsg.) (2011): Immobilienwirtschaftslehre, Band 1. Management. IMV, Wiesbaden.
- Schäfer, J./Conzen, G. (Hrsg.) (2013): Praxishandbuch Immobilien-Projektentwicklung. 3. Auflage, C.H.Beck, München.
- Schmoll, F. (Hrsg.) (2008): Basiswissen Immobilienwirtschaft. 2. Auflage, GEV, Berlin.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BWIM02

Vermietung und Mietrecht

Modulcode: DLBIMMWG1

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Dr. Jonas Hahn (Vermietung und Mietrecht)

Kurse im Modul

- Vermietung und Mietrecht (DLBIMMWG01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundsätzliche Charakteristik von Mietverträgen
- Gewerbemietverträge
- Wohnraummietverträge
- Typischer Ablauf der Vermietung im Immobilienmanagement
- Fallbeispiele und Rechtsprechung

Qualifikationsziele des Moduls**Vermietung und Mietrecht**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die wirtschaftliche Bedeutung mietvertraglicher Regelungen einzuschätzen.
- die wesentlichen mietvertraglichen Parameter wiederzugeben.
- Verträge und Rechtsquellen in der Gewerberaumvermietung und in der Wohnraumvermietung sicher voneinander abzugrenzen.
- Gestaltungsvarianten zu bewerten.
- den Mietvertrag in den Managementprozess einzubeziehen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Recht

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Vermietung und Mietrecht

Kurscode: DLBIMMWG01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Der Kurs geht von der wirtschaftlichen Bedeutung des Vermietungserfolges aus und widmet sich dem Mietvertrag als wesentlichen Werttreiber. Die grundsätzliche Charakteristik von Mietverträgen, welche sich aus bestimmten Rechtsquellen und markttypischen Regelungen ergibt, wird einführend vorgestellt. Davon ausgehend werden spezifische Regelungen wie Laufzeiten, Verlängerungsoptionen und Kostenumlagen aus rechtlicher und wirtschaftlicher Sicht diskutiert. Eine wesentliche Unterscheidung erfolgt in die Bereiche Gewerberaumvermietung und Wohnraumvermietung, für die es jeweils spezifische Rahmenbedingungen gibt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die wirtschaftliche Bedeutung mietvertraglicher Regelungen einzuschätzen.
- die wesentlichen mietvertraglichen Parameter wiederzugeben.
- Verträge und Rechtsquellen in der Gewerberaumvermietung und in der Wohnraumvermietung sicher voneinander abzugrenzen.
- Gestaltungsvarianten zu bewerten.
- den Mietvertrag in den Managementprozess einzubeziehen.

Kursinhalt

1. Grundsätzliche Charakteristik von Mietverträgen
 - 1.1 Unterscheidung von Wohn- und Gewerberaum
 - 1.2 Grundsätzliche Regelungen und Bestandteile
 - 1.3 Wesentliche Rechtsquellen
2. Gewerbemietverträge
 - 2.1 Laufzeiten und Verlängerungsoptionen
 - 2.2 Indexierungs- und Spannungsklauseln
 - 2.3 Kostenumlagen
 - 2.4 Umsatzmietverträge
 - 2.5 Besondere Vereinbarungen

3. Wohnraummietverträge
 - 3.1 Soziale und ökologische Ziele des Wohnraummietrechts
 - 3.2 Grundsätzliche Regelungen zum Mieterschutz
 - 3.3 Mietpreisanpassungen
 - 3.4 Betriebskostenabrechnung
 - 3.5 Modernisierungen
 - 3.6 Kündigungen
 - 3.7 Typische Rechtsstreite
4. Typischer Ablauf der Vermietung im Immobilienmanagement
 - 4.1 Vermietungs- und Vermarktungswege
 - 4.2 Bonitätsprüfung
 - 4.3 Abschluss des Mietvertrages
 - 4.4 Übergabe der Mietsache
 - 4.5 Laufende Überwachung der Mietverträge, Verwaltung der Kautions
 - 4.6 Beendigung des Mietvertrages
 - 4.7 Rückgabe der Mietsache
5. Fallbeispiele und Rechtsprechung
 - 5.1 Gestaltungsmöglichkeiten von Gewerbemietverträgen und Auswirkungen
 - 5.2 Typische Konflikte im Bereich der Wohnraumvermietung und deren Lösung
 - 5.3 Aktuelle Rechtsprechung

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bücher:
- Blank, H. (Hrsg.) (2013): Mietrecht. Großkommentar des Wohn- und Gewerberaummietrechts. 11. Auflage, C.H.Beck, München.
- Brauer, K.-U. (2010): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Bub, W.-R./Osten, C. (2012): Mietrecht aktuell und kompakt. C.H.Beck, München.
- Murfeld, E. (2010): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft. 6. Auflage, Hammonia, Hamburg.
- Rottke, N./Goepfert, A./Hamberger, K. (2014): Immobilienwirtschaftslehre Band 3. Recht. Immobilien Manager Verlag, Köln.
- Schulte, K.-W. et al. (Hrsg) (2013): Immobilienökonomie II. Rechtliche Grundlagen. 3. Auflage, Oldenbourg, München.
- Zeitschriften:
- Wohnungswirtschaft und Mietrecht
- Neue Zeitschrift für Miet- und Wohnungsrecht
- Rechtsquellen:
- BGB
- Betriebskostenverordnung
- Wohnflächenverordnung
- Wohnungsvermittlungsgesetz
- Heizkostenverordnung
- Energieeinsparungsverordnung
- Kommunale Satzungen
- Gerichtliche Urteile

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Kaufmännisches Gebäudemanagement

Modulcode: DLBFAMKG

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Kaufmännisches Gebäudemanagement)

Kurse im Modul

- Kaufmännisches Gebäudemanagement (DLBFAMKG01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung:
Fallstudie, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des kaufmännischen Gebäudemanagements
- Organisation und Prozesse des kaufmännischen Gebäudemanagements
- Werkzeuge des kaufmännischen Gebäudemanagements
- Kosten- und Leistungsrechnung im Gebäudemanagement mit Fokus auf Identifikation und Umlage von Betriebskosten
- Kennzahlen und Benchmarking im Gebäudemanagement

Qualifikationsziele des Moduls

Kaufmännisches Gebäudemanagement

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe des kaufmännischen Gebäudemanagements zu erläutern.
- Verträge für Gebäudemanagementleistungen zu verstehen und anzuwenden.
- Betriebs- und Nebenkosten zu analysieren und zu bewerten.
- Kosten- und Leistungsrechnung im Gebäudemanagement anzuwenden.
- Instrumente des Controllings im kaufmännischen Gebäudemanagement einzusetzen.
- Kennzahlensysteme im Gebäudemanagement zu verstehen und zu analysieren.
- Benchmarking zu verstehen und anzuwenden.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Bauingenieurwesen

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Design, Architektur & Bau

Kaufmännisches Gebäudemanagement

Kurscode: DLBFAMKG01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Ziel des Kurses ist es, einen grundsätzlichen Überblick zum kaufmännischen Gebäudemanagement zu vermitteln und Einblicke in spezielle Bereiche und Handlungsfelder zu gewähren. Dabei werden klassische Hausverwaltungsaufgaben ebenso beleuchtet wie die Ausschreibung und die Vergabe von Gebäudemanagementleistungen oder individuelle Aspekte der Kosten- und Leistungsrechnung im Gebäudemanagement. Operativ anwendbare Werkzeuge des kaufmännischen Gebäudemanagements, vor allem Rechenverfahren und Kennzahlensysteme, stehen dabei im Mittelpunkt. Vertiefende Einblicke in die gegenseitigen Abhängigkeiten und Betriebs- und Erhaltungskosten und in diesen Zusammenhang in die Investitionsrechnung im Gebäudemanagement runden das Modul ab. Die inhaltlichen Schwerpunkte des Moduls fokussieren damit auf einen wirtschaftlich nachhaltigen Immobilienbetrieb

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe des kaufmännischen Gebäudemanagements zu erläutern.
- Verträge für Gebäudemanagementleistungen zu verstehen und anzuwenden.
- Betriebs- und Nebenkosten zu analysieren und zu bewerten.
- Kosten- und Leistungsrechnung im Gebäudemanagement anzuwenden.
- Instrumente des Controllings im kaufmännischen Gebäudemanagement einzusetzen.
- Kennzahlensysteme im Gebäudemanagement zu verstehen und zu analysieren.
- Benchmarking zu verstehen und anzuwenden.

Kursinhalt

1. Grundlagen des kaufmännischen Gebäudemanagements
 - 1.1 Einführung, Grundbegriffe
 - 1.2 Abgrenzung des kaufmännischen Gebäudemanagements, Schnittstellen zu Kernbereichen des Immobilienmanagements
2. Objektbuchhaltung
 - 2.1 Stammdatenverwaltung
 - 2.2 Gebäudebezogenes Rechnungswesen
 - 2.3 Entwicklung eines Wirtschaftsplanes

3. Eigentümer- und Nutzerbetreuung
 - 3.1 Vermietung, Koordination von Mieterserviceleistungen
 - 3.2 Controlling, Überwachung und Steuerung vertraglicher Leistungen von internen und externen Dienstleistern
 - 3.3 Qualitätsmanagement
 - 3.4 Information und Kommunikation
4. Beschaffungsmanagement, Ausschreibung und Vergabe von Gebäudemanagementleistungen
 - 4.1 Ausschreibungs- und Vergabeprozesses
 - 4.2 Vertragsgestaltung und Vertragsmanagement
 - 4.3 Beschaffungsalternativen: Contracting, Konzessionsmodelle, ÖPP-Modelle
5. Kosten- und Leistungsrechnung im Gebäudemanagement
 - 5.1 Kalkulation von Gebäudemanagementleistungen
 - 5.2 Betriebskosten: Ermittlung und Verrechnung
 - 5.3 Erhaltungskosten und Investitionsrechnung
 - 5.4 Benchmarking, Möglichkeiten zur Kostenoptimierung

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V./gif Gesellschaft für
Immobilienwirtschaftliche Forschung e. V. (2006):
Betriebs- und Nebenkosten bei gewerblichem Raum. (GEFMA 210-1),
Bonn.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis.
Vahlen, München.
- Hellerforth, M. (2006):
Kaufmännisches Gebäudemanagement
. In: Hellerforth, M. (Hrsg.): Handbuch Facility Management für Immobilienunternehmen.
Springer, Berlin S. 117184.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J.n (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Paul, R. (2019):
Vergabe und Steuerung von Facility Services
. In: Hossenfelder, J. (Hrsg.): Lünendonk – Handbuch Facility Management 2019, Haufe
Lexware, Freiburg, S. 2535.
- Schrammel, F./Kaiser, C. (2013):
Facility Management – Recht und Organisation.
Werner, Köln.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 100 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 25 h	Selbstüberprüfung 25 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien

Modulcode: DLBFAMNPBBI

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien)

Kurse im Modul

- Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien (DLBFAMNPBBI01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung:
Hausarbeit, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des Nachhaltigkeitsbegriffes
- Nachhaltigkeitskriterien
- Lebenszyklus einer Immobilie unter dem besonderen Fokus der Nachhaltigkeit
- Nachhaltigkeitszertifikate für Immobilien
- Fokus: Nachhaltigkeit in der Bewirtschaftung einer Immobilie

Qualifikationsziele des Moduls**Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe der Nachhaltigkeit in der Immobilienwirtschaft zu erläutern.
- Abhängigkeiten zwischen Planung, Bau und Betrieb einer Immobilie zu verstehen, zu analysieren und zu bewerten.
- Nachhaltigkeitsstrategien für Immobilien mit Blick auf die Lebenszyklustheorie zu planen und zu analysieren.
- die Nachhaltigkeit der Bewirtschaftung einer Immobilie (des Gebäudemanagements) zu bewerten.
- die Nachhaltigkeit einer Immobilie als physisches Objekt zu bewerten.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Bauingenieurwesen

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Design, Architektur & Bau

Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien

Kurscode: DLBFAMNPBBI01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Ziel des Kurses ist es, einen fundierten Überblick zur Nachhaltigkeit im Planen, Bauen und Betreiben von Immobilien zu vermitteln. Dabei stehen eine detaillierte Betrachtung der Nachhaltigkeitskriterien von Immobilien ebenso im Fokus wie die Beleuchtung der einzelnen Lebenszyklusphasen von Immobilien unter Nachhaltigkeitsaspekten. Vertiefende Einblicke in relevante Nachhaltigkeitszertifikate für Immobilien und die Ausarbeitung eines Nachhaltigkeitskonzeptes für die Bewirtschaftung runden den Kurs ab.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe der Nachhaltigkeit in der Immobilienwirtschaft zu erläutern.
- Abhängigkeiten zwischen Planung, Bau und Betrieb einer Immobilie zu verstehen, zu analysieren und zu bewerten.
- Nachhaltigkeitsstrategien für Immobilien mit Blick auf die Lebenszyklustheorie zu planen und zu analysieren.
- die Nachhaltigkeit der Bewirtschaftung einer Immobilie (des Gebäudemanagements) zu bewerten.
- die Nachhaltigkeit einer Immobilie als physisches Objekt zu bewerten.

Kursinhalt

1. Grundlagen des Nachhaltigkeitsbegriffes
 - 1.1 Definition des Nachhaltigkeitsbegriffes
 - 1.2 Dimensionen und Prinzipien des nachhaltigen Planens, Bauens und Betriebens von Immobilien
 - 1.3 Qualitäten des nachhaltigen Planens, Bauens und Betriebens von Immobilien
2. Nachhaltigkeitskriterien von Immobilien
 - 2.1 Ökologische Qualität
 - 2.2 Ökonomische Qualität
 - 2.3 Sozio-kulturelle und funktionale Qualität
 - 2.4 Technische Qualität
 - 2.5 Prozessqualität

3. Der Lebenszyklus einer Immobilie unter dem besonderen Fokus der Nachhaltigkeit
 - 3.1 Konzeption
 - 3.2 Planung
 - 3.3 Errichtung
 - 3.4 Vermarktung
 - 3.5 Beschaffung
 - 3.6 Betrieb und Nutzung
 - 3.7 Umbau, Umnutzung und Sanierung, Modernisierung
 - 3.8 Leerstand
 - 3.9 Verwertung

4. Nachhaltigkeitszertifikate für Immobilien
 - 4.1 BGND, BNB
 - 4.2 LEED
 - 4.3 BREEAM
 - 4.4 GEFMA 160

5. Fokus: Nachhaltigkeit in der Bewirtschaftung einer Immobilie
 - 5.1 Kriterien für Nachhaltigkeit in der Bewirtschaftung
 - 5.2 Ausarbeitung eines Nachhaltigkeitskonzeptes für die Bewirtschaftung

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bundesministerium des Innern, für Bau und Heimat (2019):
Leitfaden Nachhaltiges Bauen. Zukunftsfähiges Planen, Bauen und Betreiben von Gebäuden.
3. Auflage, Berlin.
- (URL:
<https://www.nachhaltigesbauen.de>
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).
- Busse, D. (2012):
Nachhaltigkeitsaspekte in Theorie und Praxis der Entscheidungsfindung: Perspektiven
institutioneller Steuerung in der Immobilienwirtschaft.
Springer Gabler, Wiesbaden.
- Friedrichsen, S. (2018):
Nachhaltiges Planen, Bauen und Wohnen: Kriterien für Neubau und Bauen im Bestand
. Springer, Berlin.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2014):
Nachhaltigkeit im Facility Management. Grundlagen und Konzeption (GEFMA 160).
Bonn.
- Hodges, C./Sekula, M. (2013):
Sustainable Facility Management – The Facility Manager’s Guide to Optimizing Building
Performance
. CreateSpace Independent Publishing Platform, Scotts Valley, USA.
- Kummert, K./May, M./Pelzeter, A. (2012):
Nachhaltiges Facility Management
. Springer, Berlin.
- Reiter, A. (2011):
Nachhaltigkeit im Immobilien- und Facility-Management mit CAFM: Der Megatrend im Computer
Aided Facility Management
. Masterarbeit, Hamburg.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung: Hausarbeit, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
100 h	0 h	25 h	25 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Investition und Finanzierung

Modulcode: DLBLOFUI-01

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Jessica Hastenteufel (Investition und Finanzierung)

Kurse im Modul

- Investition und Finanzierung (DLBLOFUI01-01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Berufsbegleitendes Studium
Klausur, 90 Minuten

Studienformat: Fernstudium
Klausur, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Einführung in die Investitionstheorie
- Methoden der Investitionsrechnung
- Einführung in die Finanzierung
- Kennzahlen
- Langfristige Finanzplanung
- Fremdkapitalfinanzierung
- Eigenkapitalfinanzierung

Qualifikationsziele des Moduls**Investition und Finanzierung**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die fundamentalen Grundlagen der Investitionsrechnung wiederzugeben.
- einschlägige Fachbegriffe im Gebiet der Investitionstheorie, insbesondere die Unterscheidung von statischen und dynamischen Verfahren, zu erklären.
- die wichtigsten Verfahren der Investitionsrechnung selbstständig anzuwenden.
- bestimmte Investitionsprojekte zu beurteilen und aus einer Mehrzahl an Gestaltungsalternativen gegenüber anderen auszuwählen.
- die einschlägigen Fachbegriffe im Gebiet der Finanzierung, insbesondere die Unterscheidung von Eigen- und Fremdfinanzierung sowie die Außen- und Innenfinanzierung, zu erläutern.
- das Zusammenspiel von Unternehmen und Kapitalmärkten bei der Finanzierung von Kapitalgesellschaften zu verstehen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für alle weiteren Module aus dem Bereich Finanzen & Steuern

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Investition und Finanzierung

Kurscode: DLBLOFUI01-01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Studierenden widmen sich im ersten Teil dieses Kurses der Investitionsseite und damit der Frage der Analyse und Generierung finanzwirtschaftlicher Werte. Behandelt werden zunächst die Grundlagen, Annahmen und Ziele der Investitionstheorie sowie deren Anwendung im praktischen Kontext. Eine Abgrenzung von statischen und dynamischen Verfahren dient der grundsätzlichen Einordnung der Methoden, wobei der Fokus auf den dynamischen Verfahren liegt. Gegenstand der Investitionsanalyse ist die wirtschaftliche Beurteilung der Vorteilhaftigkeit von Zahlungsströmen, welche aus unternehmerischen Entscheidungen jedweder Art resultieren können. Dafür werden die einschlägigen Verfahren detailliert vorgestellt und deren Anwendung eingeübt. Die Studierenden erlernen in diesem Kurs zudem die fundamentalen Grundlagen der Finanzierung von Unternehmen. Sie lernen die einschlägigen Fachbegriffe im Gebiet der Finanzierung kennen und verstehen das Zusammenspiel von Unternehmen und Kapitalmärkten bei der Finanzierung von Kapitalgesellschaften durch Eigen- und Fremdkapital. Der Kurs geht auf die zentrale Bedeutung der Finanzberichterstattung für die Informationsbeschaffung von Investoren ein und beinhaltet die Methoden der langfristigen Finanzplanung.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die fundamentalen Grundlagen der Investitionsrechnung wiederzugeben.
- einschlägige Fachbegriffe im Gebiet der Investitionstheorie, insbesondere die Unterscheidung von statischen und dynamischen Verfahren, zu erklären.
- die wichtigsten Verfahren der Investitionsrechnung selbstständig anzuwenden.
- bestimmte Investitionsprojekte zu beurteilen und aus einer Mehrzahl an Gestaltungsalternativen gegenüber anderen auszuwählen.
- die einschlägigen Fachbegriffe im Gebiet der Finanzierung, insbesondere die Unterscheidung von Eigen- und Fremdfinanzierung sowie die Außen- und Innenfinanzierung, zu erläutern.
- das Zusammenspiel von Unternehmen und Kapitalmärkten bei der Finanzierung von Kapitalgesellschaften zu verstehen.

Kursinhalt

1. Einführung in die Investitionstheorie
 - 1.1 Der Investitionsbegriff
 - 1.2 Die Investitionsentscheidung
 - 1.3 Die Ziele des Investors
 - 1.4 Die Daten und die Datenbeschaffung
 - 1.5 Methoden der Investitionsrechnung

2. Statische Verfahren der Investitionsrechnung
 - 2.1 Kostenvergleichsrechnung
 - 2.2 Gewinnvergleichsrechnung
 - 2.3 Rentabilitätsvergleichsrechnung
 - 2.4 Statische Amortisationsrechnung

3. Kapitalwertmethode
 - 3.1 Grundlagen
 - 3.2 Anwendung
 - 3.3 Entscheidungskalkül
 - 3.4 Prämissen
 - 3.5 Bewertung und Anwendung

4. Die Methode des internen Zinssatzes
 - 4.1 Grundlagen
 - 4.2 Anwendung
 - 4.3 Entscheidungskalkül
 - 4.4 Prämissen
 - 4.5 Bewertung und Anwendung

5. Annuitätenmethode und Amortisationsrechnung
 - 5.1 Annuitätenmethode
 - 5.2 Dynamische Amortisationsrechnung

6. Einführung in die Finanzierung
 - 6.1 Die Rolle des Finanzmanagements
 - 6.2 Ziele des Finanzmanagements
 - 6.3 Die Rolle der Kapitalmärkte

7. Finanzkennzahlen
 - 7.1 Einführung
 - 7.2 Investitionskennzahlen
 - 7.3 Finanzierungskennzahlen
 - 7.4 Liquiditätskennzahlen
 - 7.5 Rentabilitätskennzahlen
 - 7.6 Marktwertkennzahlen
8. Langfristige Finanzplanung
 - 8.1 Eigenkapital versus Fremdkapital
 - 8.2 Externe versus interne Finanzierungsquellen
 - 8.3 Langfristige Finanzplanung im Unternehmen
 - 8.4 Finanzierung und Wachstum
9. Festverzinsliche Wertpapiere und Anleihemärkte
 - 9.1 Anleihen
 - 9.2 Die Bewertung von Anleihen
 - 9.3 Ratings
 - 9.4 Anleihemärkte
10. Eigenkapitalinstrumente und Aktienmärkte
 - 10.1 Aktien
 - 10.2 Aktienmärkte und die Funktionsweise von Börsen
11. Kapitalstrukturpolitik
 - 11.1 Kapitalstrukturpolitik

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Becker, H.P./Peppmaier, A. (2018): Investition und Finanzierung: Grundlagen der betrieblichen Finanzwirtschaft, 8. Auflage, SpringerGabler, Wiesbaden.
- Bieg, H./Waschbusch, G./Kußmaul, H. (2016): Investition. 3. Auflage, Vahlen, München.
- Bitz, M./Ewert, J./Terstege, U. (2018): Investition. Multimediale Einführung in finanzmathematische Entscheidungskonzepte. 3. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Blohm, H./Lüder, K./Schaefer, C. (2013): Investition. Schwachstellenanalyse des Investitionsbereichs und Investitionsrechnung. 10. Auflage, Vahlen, München.
- Bösch, M. (2019): Finanzwirtschaft. Investition, Finanzierung, Finanzmärkte und Steuerung. 4. Auflage, Vahlen, München.
- Brealy, R.A. et al. (2020): Principles of Corporate Finance, 13. Auflage, McGraw-Hill, London.
- Brigham, E.F./Ehrhardt, M.C. (2020): Financial Management. Theory & Practice, 16. Auflage, Cengage, London.
- Burger, A./Keipinger, P. (2016): Investitionsrechnung. Grundlagen, Beispiele, Übungsaufgaben mit Musterlösungen. Vahlen, München.
- Copeland, T. E./Weston, J. F./Shastri, K. (2008): Finanzierungstheorie und Unternehmenspolitik. 4. Auflage, Pearson, München.
- Däumler, K.-D./Grabe, J. (2014): Grundlagen der Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnung. Aufgaben und Lösungen. Testklausur. Checklisten. Tabellen für die finanzmathematischen Faktoren. 13. Auflage, NWB, Herne.
- Götze, U. (2014): Investitionsrechnung. Modelle und Analysen zur Beurteilung von Investitionsvorhaben. 7. Auflage, Springer Gabler, Berlin/Heidelberg.
- Kruschwitz, L. (2019): Investitionsrechnung. 15. Auflage, De Gruyter Oldenbourg, München.
- Olfert, K. (2019): Investition. 14. Auflage, Kiehl, Ludwigshafen.
- Perridon, L./Steiner, M./Rathgeber, A. (2017): Finanzwirtschaft der Unternehmung. 17. Auflage, Vahlen, München.
- Volkart, R./Wagner, A. F. (2018): Corporate Finance. Grundlagen von Finanzierung und Investition. 7. Auflage, Versus, Zürich.
- Vollmuth, H./Zwettler, R. (2019): Kennzahlen, 4. Auflage, Haufe, München.
- Wöhe G. et al. (2013): Grundzüge der Unternehmensfinanzierung. 11. Auflage, Vahlen, München.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Infrastrukturelles Gebäudemanagement

Modulcode: DLBFAMIG

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	5	150 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Infrastrukturelles Gebäudemanagement)

Kurse im Modul

- Infrastrukturelles Gebäudemanagement (DLBFAMIG01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung:
Hausarbeit, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundlagen des infrastrukturellen Gebäudemanagements
- Organisation und Prozesse des infrastrukturellen Gebäudemanagements
- Eigenleistung versus Fremdvergabe
- Werkzeuge des infrastrukturellen Gebäudemanagements
- Betreiberverantwortung im infrastrukturellen Gebäudemanagement

Qualifikationsziele des Moduls**Infrastrukturelles Gebäudemanagement**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundbegriffe des infrastrukturellen Gebäudemanagements zu erläutern.
- Instrumente und Leistungen des infrastrukturellen Gebäudemanagements zu verstehen und anzuwenden.
- Organisationsmodelle für infrastrukturelle Gebäudemanagementleistungen zu entwickeln und zu kategorisieren.
- Leistungsbeschreibungen für infrastrukturelles Gebäudemanagement durchzuführen.
- Kernprozesse im infrastrukturellen Gebäudemanagement zu definieren und zu bewerten.
- mit Betreiberverantwortung im infrastrukturellen Gebäudemanagement umgehen zu können.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Infrastrukturelles Gebäudemanagement

Kurscode: DLBFAMIG01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Ziel des Kurses ist es, einen grundsätzlichen Überblick zum infrastrukturellen Gebäudemanagement zu vermitteln und Einblicke in spezielle Bereiche und Handlungsfelder zu gewähren. Dabei wird vor allem auf die klassischen Leistungen des infrastrukturellen Gebäudemanagements eingegangen wie Reinigung, Außenanlagenpflege, Sicherheits- und Empfangsdienste oder Inhouse-Logistik. Der integrierten Organisation solcher Services gilt ein besonderes Augenmerk. Die effiziente Modellierung der relevanten Prozesse im infrastrukturellen Gebäudemanagement steht dabei im Mittelpunkt. Die inhaltlichen Schwerpunkte des Moduls fokussieren damit auf das Verständnis für die gegenseitigen Abhängigkeiten und die Identifikation von Synergien in den Leistungsbereichen des infrastrukturellen Gebäudemanagements.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundbegriffe des infrastrukturellen Gebäudemanagements zu erläutern.
- Instrumente und Leistungen des infrastrukturellen Gebäudemanagements zu verstehen und anzuwenden.
- Organisationsmodelle für infrastrukturelle Gebäudemanagementleistungen zu entwickeln und zu kategorisieren.
- Leistungsbeschreibungen für infrastrukturelles Gebäudemanagement durchzuführen.
- Kernprozesse im infrastrukturellen Gebäudemanagement zu definieren und zu bewerten.
- mit Betreiberverantwortung im infrastrukturellen Gebäudemanagement umgehen zu können.

Kursinhalt

1. Grundlagen des infrastrukturellen Gebäudemanagements
 - 1.1 Einführung, Grundbegriffe
 - 1.2 Abgrenzung des infrastrukturellen Gebäudemanagements, Schnittstellen zu weiteren operativen Leistungen des Gebäudemanagements
2. Organisation und Prozesse des infrastrukturellen Gebäudemanagements
 - 2.1 Organisation von Leistungen des infrastrukturellen Gebäudemanagements
 - 2.2 Kernprozesse im infrastrukturellen Gebäudemanagement

3. Eigenleistung versus Fremdvergabe
 - 3.1 Kriterien zur Make-or-Buy-Entscheidung
 - 3.2 Vergabestrategien
 - 3.3 Aufbau und Inhalte von Leistungsbeschreibungen
 - 3.4 Formulierung von Service Level Agreements und Key Performance Indicators
 - 3.5 Benchmarks im infrastrukturellen Gebäudemanagement
4. Leistungsbereiche des infrastrukturellen Gebäudemanagements
 - 4.1 Reinigung
 - 4.2 Außenanlagenpflege
 - 4.3 Sicherheits- und Empfangsdienste
 - 4.4 Inhouse-Logistik
 - 4.5 Weitere Services (z. B. Konferenzraummanagement)
5. Betreiberverantwortung im infrastrukturellen Gebäudemanagement
 - 5.1 Überblick zu Betreiberverantwortung
 - 5.2 Delegation von Betreiberpflichten im infrastrukturellen Gebäudemanagement
 - 5.3 Relevante Regelwerke
 - 5.4 Dokumentation und Reporting im infrastrukturellen Gebäudemanagement

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2004):
Betreiberverantwortung im Facility Management (GEFMA 190).
Bonn.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Hellerforth, M. (2006):
Infrastrukturelles Gebäudemanagement
. In: Hellerforth, Michaela (Hrsg.): Handbuch Facility Management für
Immobilienunternehmen, Springer, Berlin, S. 185–213.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management:
- Schrammel, F./Kaiser, C. (2013):
Facility Management – Recht und Organisation.
Werner, Köln.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung: Hausarbeit, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 100 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 25 h	Selbstüberprüfung 25 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

5. Semester

Projekt: Gebäudebetrieb

Modulcode: DLBFAMPGB

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Projekt: Gebäudebetrieb)

Kurse im Modul

- Projekt: Gebäudebetrieb (DLBFAMPGB01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Schriftliche Ausarbeitung: Projektbericht

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Ziel des Moduls ist es, im Rahmen der Projektarbeit gängige Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements in der Praxis anzuwenden. Dabei soll insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements von Immobilien im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet werden. Die Projektarbeit bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und der Umsetzung in der Praxis.

Qualifikationsziele des Moduls**Projekt: Gebäudebetrieb**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- essenzielle Anforderungen der Gebäudebewirtschaftung zu erläutern.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements in der Praxis anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Immobilien zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Immobilien zu entwickeln.
- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Immobilien zu analysieren und entsprechende Projektparameter zu bewerten.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Immobilien zu entwickeln.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Projekt: Gebäudebetrieb

Kurscode: DLBFAMPGB01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Ziel des Kurses ist es, im Rahmen der Projektarbeit die Anwendung von gängigen Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements in der Praxis zu vertiefen. Die Auseinandersetzung mit Kernprozessen in der Bewirtschaftung von Immobilien steht dabei im Fokus, insbesondere aus den Bereichen der elementaren technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements. Die Projektarbeit bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und der Entwicklung von Betriebskonzepten und Betreiberkonzepten in der Praxis.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- essenzielle Anforderungen der Gebäudebewirtschaftung zu erläutern.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements in der Praxis anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Immobilien zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Immobilien zu entwickeln.
- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Immobilien zu analysieren und entsprechende Projektparameter zu bewerten.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Immobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

- Ziel ist es, im Rahmen der Projektarbeit gängige Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements in der Praxis anzuwenden. Dabei soll insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements von Immobilien im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet werden. Thema der Projektarbeit ist die Ausarbeitung eines Betriebskonzeptes und eines Betreiberkonzeptes für eine gewerbliche Immobilie. Ein Betriebskonzept stellt dabei den (aus dem Nutzerbedarf abgeleiteten) betrieblichen Rahmen zur Durchführung des Kerngeschäfts dar. Ein Betreiberkonzept beschreibt die notwendigen Unterstützungsprozesse durch das Gebäudemanagement. Die Projektarbeit bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und der Entwicklung von Betriebskonzepten und Betreiberkonzepten in der Praxis.

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Schröter, M. (2017):
Facility Management im Krankenhaus.
In: Debatin, J. F. et al. (Hrsg.): Krankenhausmanagement. Strategien, Konzepte, Methoden, 3.
Auflage, Medizinisch Wissenschaftliche Verlagsgesellschaft, Berlin, S. 795–803.
- Westphal, T. (2018):
Was nützt BIM im Gebäudebetrieb? Digitale Planung und BIM in der Wohnungswirtschaft.
(URL https://www.facility-management.de/artikel/fm_Was_nuetzt_BIM_im_Gebaeudebetrieb__3200320.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Projekt
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Schriftliche Ausarbeitung: Projektbericht

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 120 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBFAMPGB01

Nutzerbedarfsplanung und Flächenmanagement

Modulcode: DLBBPMNF

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Friedrich Toffel (Nutzerbedarfsplanung und Flächenmanagement)

Kurse im Modul

- Nutzerbedarfsplanung und Flächenmanagement (DLBBPMNF01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Flächen und Rauminhalte im Hochbau
- Flächenkosten
- Flächen- und Arbeitskonzepte
- Nutzerbedarfsanalyse
- Raumbuch
- Nutzerbedarfsplanung
- Flächenmanagement

Qualifikationsziele des Moduls**Nutzerbedarfsplanung und Flächenmanagement**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die unterschiedlichen Flächenermittlungsarten zu beschreiben.
- die Bedürfnisse von Nutzern zielgerichtet zu erheben, aufzubereiten und in eine Planung umzusetzen.
- die Planung in Bezug auf Flächen, Qualität und Ausstattung mit den organisatorischen, betrieblichen, technischen, gesetzlichen und finanziellen Randbedingungen zu bewerten.
- die Notwendigkeit einer lebenszyklusübergreifenden Flächenplanung und eines Flächenmanagements von der Planungsphase in die Nutzungsphase zu verstehen.
- die Hebel des Flächenmanagements für den wirtschaftlichen Betrieb einer Immobilie anzuwenden.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Nutzerbedarfsplanung und Flächenmanagement

Kurscode: DLBBPMNF01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Nutzerbedarfsanalyse und die darauf aufbauende Nutzerbedarfsplanung sind zentrale Bausteine im Planungsprozess. Hier werden die Festlegungen für die folgende Betriebsphase getroffen, auf das das Flächenmanagement in der Betriebsphase aufbaut. Der Wert eines Gebäudes ergibt sich aus der Nutzung. Aber immer schneller verändern sich die Nutzungsanforderungen und Gebäude müssen umgebaut oder sogar abgerissen werden, bevor das technische Ende der Lebensdauer erreicht ist. Der technologische Wandel ist der größte Treiber für diese Veränderungen. Hieraus ergeben sich neue Anforderungen an die Arbeitswelten und Gebäude. Gerade im Hinblick auf ein nachhaltiges Bauen müssen die Nutzerbedürfnisse analysiert und bei der Planung zusätzlich auch mögliche Veränderungen bei den Nutzerbedürfnissen berücksichtigt werden. Die Studierenden lernen den Bedarf beim Nutzer zu analysieren und in eine Planung umzusetzen. Das Flächenmanagement stellt eine zentrale Aufgabe in der Betriebsphase dar. Es handelt sich heute um einen integrierten und lebenszyklusübergreifenden Bereich, der technische, infrastrukturelle und kaufmännische Sachverhalte problemlösungsadäquat verknüpft.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die unterschiedlichen Flächenermittlungsarten zu beschreiben.
- die Bedürfnisse von Nutzern zielgerichtet zu erheben, aufzubereiten und in eine Planung umzusetzen.
- die Planung in Bezug auf Flächen, Qualität und Ausstattung mit den organisatorischen, betrieblichen, technischen, gesetzlichen und finanziellen Randbedingungen zu bewerten.
- die Notwendigkeit einer lebenszyklusübergreifenden Flächenplanung und eines Flächenmanagements von der Planungsphase in die Nutzungsphase zu verstehen.
- die Hebel des Flächenmanagements für den wirtschaftlichen Betrieb einer Immobilie anzuwenden.

Kursinhalt

1. Flächen und Rauminhalte im Hochbau
 - 1.1 Flächenarten und Flächenermittlungen (DIN 277, gif)
 - 1.2 Genehmigungsrechtliche Flächenvorgaben
 - 1.3 Flächen: Bezugsgröße für Bau- und Bewirtschaftungskosten

2. Flächen- und Arbeitskonzepte
 - 2.1 Flächeneffizienz und -flexibilität
 - 2.2 Bürogebäude und Lebenszyklus
 - 2.3 Regeln für Arbeitsstätten
 - 2.4 Arbeitsplatzkonzepte
 - 2.5 Exkurs: Flächenkonversion Büro in Wohnen
3. Nutzerbedarfsplanung
 - 3.1 Bedarfsermittlung
 - 3.2 (Re-)Definition der Projektziele (Kosten/Termine/Qualitäten)
 - 3.3 Kostenermittlung und Flächenoptimierung
 - 3.4 Exkurs: New-Work
4. Umsetzung der Nutzerbedarfsplanung
 - 4.1 Methodik der Umsetzung des Bedarfsplans im Planungsprozess
 - 4.2 Umsetzung des Bedarfplans im Raumbuch
 - 4.3 Weitere Darstellungsmittel, Instrumente und Methoden
 - 4.4 Planungsbeispiele
5. Flächenmanagement im Gebäudebetrieb
 - 5.1 Grundlagen, Begriffe und Ziele
 - 5.2 Bedeutung für das Facility Management
 - 5.3 Benchmarking und Optimierung
 - 5.4 IT-Unterstützung
 - 5.5 Praxisfälle: Umzugsmanagement

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bielefeld, B. (2018): Flächen – Rauminhalte: DIN 277 und alle relevanten Richtlinien – Kommentar, Erläuterungen. 6. Auflage, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Hackl, B. et al. (2017): New Work: Auf dem Weg zur neuen Arbeitswelt: Management-Impulse, Praxisbeispiele, Studien. Springer Gabler, Wiesbaden.
- Dark Horse innovation (2019): New Workspace Playbook: Das unverzichtbare Praxisbuch für neues Arbeiten in neuen Räumen. Murmann Publishers, Hamburg.
- Hodulak, M./Schramm, U. (2019): Nutzerorientierte Bedarfsplanung: Prozessqualität für nachhaltige Gebäude. 2. Auflage, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Achatzi, H.-P./Schneider, W./Volkman, W. (2017): Bedarfsplanung in der Projektentwicklung: Kurzanleitung Heft 6 DVP, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Zeitner, R. et al. (2019): Flächenmanagement in der Immobilienwirtschaft: Grundlagen und konkrete Anwendung. Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Diverse DIN-Normen (DIN 277, DIN 18205), Richtlinien (gif, GEFMA 130), Gesetze und Verordnungen (ASR).
- DIN e.V. (Hrsg.) (2016): DIN 277, Grundflächen und Rauminhalte im Bauwesen. Beuth-Verlag, Berlin.
- DIN e.V. (Hrsg.) (2018): DIN 276, Kosten im Bauwesen. Beuth-Verlag, Berlin.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Fallstudie
-----------------------------------	------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Seminar: Digitalisierung im Facility Management

Modulcode: DLBFAMSDFM

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Seminar: Digitalisierung im Facility Management)

Kurse im Modul

- Seminar: Digitalisierung im Facility Management (DLBFAMSDFM01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Schriftliche Ausarbeitung: Seminararbeit

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Das Seminar behandelt aktuelle Themen der Digitalisierung im Facility Management. Eine aktuelle Themenliste befindet sich im Learning Management System.

Qualifikationsziele des Moduls**Seminar: Digitalisierung im Facility Management**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- grundlegende Entwicklungen der digitalen Transformation im Facility Management zu verstehen und zu bewerten.
- Hebel der digitalen Transformation auf Aufgabenstellungen des Facility Managements anzuwenden.
- relevante Entwicklungen, Zusammenhänge und Erkenntnisse in Form einer Seminararbeit zu verschriftlichen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Seminar: Digitalisierung im Facility Management

Kurscode: DLBFAMSDFM01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Das Seminar behandelt aktuelle Themen der Digitalisierung im Facility Management. Insbesondere wird anhand der Hebel der digitalen Transformation ein Brückenschlag zu Aufgabenstellungen des Facility Managements unternommen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- grundlegende Entwicklungen der digitalen Transformation im Facility Management zu verstehen und zu bewerten.
- Hebel der digitalen Transformation auf Aufgabenstellungen des Facility Managements anzuwenden.
- relevante Entwicklungen, Zusammenhänge und Erkenntnisse in Form einer Seminararbeit zu verschriftlichen.

Kursinhalt

- Das Seminar behandelt aktuelle Themen der Digitalisierung im Facility Management. Insbesondere wird anhand der Hebel der digitalen Transformation ein Brückenschlag zu Aufgabenstellungen des Facility Managements unternommen. Building Information Modeling und Informatisierung stehen dabei ebenso im Fokus wie Robotik, Sensorik oder Augmented Reality. Die Studierenden erstellen schließlich zu einem individuell vereinbarten Thema eine Seminararbeit.

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Danner, F. (2019):
Sinn und Unsinn der Digitalisierung.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 10, S. 48–53.
- Hardebusch, C. (2016):
In vielen kleinen Schritten: Die digitale Transformation in der Immobilienwirtschaft
. In: Zeitner, Regina/Peyinghaus, Marion (Hrsg.): Transformation Real Estate. Changeprozesse
in Unternehmen und für Immobilien, Springer Vieweg, Wiesbaden S. 17–33.
- Hohmann, J. (2019):
Cloud, Internet of Things und Building Automation verändern den CAFM-Markt im
deutschsprachigen Raum
. In: Hossenfelder, J. (Hrsg.): Lünendonk – Handbuch Facility Management, Haufe Lexware,
Freiburg, S. 89–96.
- May, M. (2018):
CAFM-Handbuch: Digitalisierung im Facility Management erfolgreich einsetzen
. 4. Auflage, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Nävy, J. (2018):
Facility Management: Grundlagen, Informationstechnologie, Systemimplementierung,
Anwendungsbeispiele
. 5. Auflage, Springer, Berlin.
- Presse- und Informationsamt der Bundesregierung (Hrsg.) (2019):
Digitalisierung gestalten. Umsetzungsstrategie der Bundesregierung.
4. Auflage, Berlin.
- Sasse, E. (2015):
Digitales Miteinander bringt uns voran.
In: Hossenfelder J./Lünendonk T. (Hrsg.): Handbuch Facility Management, Haufe-Lexware,
Freiburg, S. 132–137.
- Sommer, M. (2017):
Gebäudedigitalisierung spart Kosten, Ressourcen und Energie
. In: Facility Management, 23. Jg., Heft 1, S. 40–42.
- Zeitner, R./Peyinghaus, M. (2016):
Digitale Transformation der Immobilienwirtschaft – Erfolgsfaktoren für die Steuerung von IT-
Projekten und Unternehmen im digitalen Zeitalter
. In: Ders. (Hrsg.): Transformation Real Estate. Changeprozesse in Unternehmen und für
Immobilien, Springer Vieweg, Wiesbaden, S. 163–186.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Seminar
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Schriftliche Ausarbeitung: Seminararbeit

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
120 h	0 h	30 h	0 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints®	<input type="checkbox"/> Repetitorium
<input type="checkbox"/> Skript	<input type="checkbox"/> Creative Lab
<input type="checkbox"/> Vodcast	<input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden
<input type="checkbox"/> Shortcast	<input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed
<input type="checkbox"/> Audio	
<input type="checkbox"/> Musterklausur	

DLBFAMSDFM01

IT-Systeme im Facility Management

Modulcode: DLBFAMITSFM

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 5	Zeitaufwand Studierende 150 h
----------------------------------	--	---------------------	------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

N.N. (IT-Systeme im Facility Management)

Kurse im Modul

- IT-Systeme im Facility Management (DLBFAMITSFM01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Studienformat: Fernstudium
Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung:
Fallstudie, 90 Minuten

Teilmodulprüfung

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

- Grundbegriffe der IT-Systeme im Facility Management
- Datenbasis für CAFM-Systeme, Datenstrukturen
- Anforderungen des Gebäudemanagements an IT-Systeme
- Schnittstellen von IT-Systemen im Facility Management
- Qualitätsmanagement

Qualifikationsziele des Moduls

IT-Systeme im Facility Management

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe der IT-Systeme im Facility Management zu erläutern.
- Anforderungen des Gebäudemanagements in Bezug auf IT-Systeme zu analysieren.
- den Funktionsumfang von CAFM-Systemen und deren Schnittstellen zu weiteren IT-Systemen im Facility Management (z.B. BIM, GLT, IPS) zu verstehen.
- Relevante Datenstrukturen im Gebäudemanagement zu definieren.
- IT-Systeme auf Kernprozesse des Gebäudemanagements anzuwenden.
- Leistungsbeschreibungen für IT-Systeme im Gebäudemanagement zu entwickeln.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Ist Grundlage für weitere Module im Bereich Immobilien

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

IT-Systeme im Facility Management

Kurscode: DLBFAMITSFM01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Der Kurs vermittelt den Studierenden einen grundsätzlichen Überblick zu IT-Systemen im Facility Management und gewährt Einblicke in spezielle Bereiche und Handlungsfelder. Dabei werden insbesondere die Einsatzmöglichkeiten von CAFM-Software im Gebäudemanagement beleuchtet. Besonderes Augenmerk gilt den Schnittstellen von IT-Systemen im Facility Management. Den Studierenden werden letztlich die erforderlichen Kenntnisse vermittelt, um die Anwendbarkeit von IT-Systemen auf Kernprozesse des Gebäudemanagements bewerten zu können und entsprechende Lastenhefte zu skizzieren.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundbegriffe der IT-Systeme im Facility Management zu erläutern.
- Anforderungen des Gebäudemanagements in Bezug auf IT-Systeme zu analysieren.
- den Funktionsumfang von CAFM-Systemen und deren Schnittstellen zu weiteren IT-Systemen im Facility Management (z.B. BIM, GLT, IPS) zu verstehen.
- Relevante Datenstrukturen im Gebäudemanagement zu definieren.
- IT-Systeme auf Kernprozesse des Gebäudemanagements anzuwenden.
- Leistungsbeschreibungen für IT-Systeme im Gebäudemanagement zu entwickeln.

Kursinhalt

1. Grundbegriffe der IT-Systeme im Facility Management
 - 1.1 Daten und Attribute
 - 1.2 Grundsätze des Datenmanagements
 - 1.3 BIM (Building Information Modeling)
 - 1.4 IoT (Internet of Things, Internet der Dinge)
 - 1.5 Cloud Computing
2. Datenbasis für CAFM-Systeme, Datenstrukturen
 - 2.1 Bestandsdaten
 - 2.2 Prozessdaten
 - 2.3 Historisierung von Daten

3. Anforderungen des Gebäudemanagements an IT-Systeme
 - 3.1 Grundlegende Anforderungen
 - 3.2 Datenmanagement
 - 3.3 CAFM-Funktionalitäten
 - 3.4 Technologien
 - 3.5 Lastenhefte für CAFM-Software, Berechnung der Wirtschaftlichkeit
 - 3.6 Customizing
4. Schnittstellen von IT-Systemen im Facility Management
 - 4.1 Klassifizierung
 - 4.2 Datenklassen und Austauschmechanismen
 - 4.3 Übertragung von FM-Daten
 - 4.4 Sicherheitsaspekte
5. Qualitätsmanagement
 - 5.1 Datensicherung und Zugriffskonzepte
 - 5.2 Sicherung der Aktualität der Daten
 - 5.3 Datenschutz
 - 5.4 Organisation der Qualitätssicherung

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Danner, F. (2019):
Sinn und Unsinn der Digitalisierung.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 10, S. 48-53.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2013):
Computer Aided Facility Management CAFM. Begriffsbestimmungen, Leistungsmerkmale (GEFMA 400),
Bonn.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2007):
Schnittstellen zur IT-Integration von CAFM-Software (GEFMA 410),
Bonn.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2019):
Datenbasis und Datenmanagement in CAFM-Systemen (GEFMA 430),
Bonn.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2015):
Ausschreibung und Vergabe von Lieferungen und Leistungen im CAFM (GEFMA 440),
Bonn.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2018):
Wirtschaftlichkeit von CAFM-Systemen (GEFMA 460),
Bonn.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2017):
Austausch digitaler Daten im FM. Grundlagen und technische Einordnung (GEFMA 470),
Bonn.
- Hohmann, J. (2019):
Cloud, Internet of Things und Building Automation verändern den CAFM-Markt im
deutschsprachigen Raum
. In: Hossenfelder, J. (Hrsg.): Lünendonk – Handbuch Facility Management, Haufe Lexware,
Freiburg, S. 89-96.
- May, M. (2018):
CAFM-Handbuch: Digitalisierung im Facility Management erfolgreich einsetzen
. 4. Auflage, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Nävy, J. (2018):
Facility Management: Grundlagen, Informationstechnologie, Systemimplementierung,
Anwendungsbeispiele.
5. Auflage, Springer, Berlin.
- Westphal, T. (2018):
Was nützt BIM im Gebäudebetrieb? Digitale Planung und BIM in der Wohnungswirtschaft.
(URL https://www.facility-management.de/artikel/fm_Was_nuetzt_BIM_im_Gebaeudebetrieb__3200320.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Kurs
-----------------------------------	-------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur oder Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
100 h	0 h	25 h	25 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Facility Management von Spezialimmobilien

Modulcode: DLBFAMWFMSI

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen <ul style="list-style-type: none"> ▪ DLBFAMWFMSI01 ▪ DLBIMFM01, DLBIMFM02 	Niveau BA	ECTS 10	Zeitaufwand Studierende 300 h
----------------------------------	---	---------------------	-------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien) / N.N. (Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien)

Kurse im Modul

- Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien (DLBFAMWFMSI01)
- Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien (DLBFAMWFMSI02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Projektpräsentation

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Spezialimmobilien und deren individuelle Anforderungen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien <p>Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Spezialimmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Spezialimmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive. Eine aktuelle Themenliste befindet sich im Learning Management System.</p> <p>Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien</p>	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu erläutern (z. B. Shopping-Center, Verwaltungsimmobilien und Hotel- und Pflegeimmobilien im Sinne von „Betreiberimmobilien“). ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Spezialimmobilien anzuwenden. ▪ Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu definieren und zu bewerten. ▪ Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu entwickeln. <p>Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu verstehen und zu analysieren. ▪ Projektparameter in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien anzuwenden. ▪ Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Spezialimmobilien zu entwickeln. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf Modulen aus dem Bereich Immobilien auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMSI01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBIMFM01, DLBIMFM02

Beschreibung des Kurses

Ziel ist es, einen vertiefenden Einblick in die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien (z. B. Shopping-Center, Verwaltungsimmobilien und Hotel- und Pflegeimmobilien im Sinne von „Betreiberimmobilien“) zu vermitteln. Dabei wird insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements solcher Immobilien im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet. Die individuelle Betrachtung operativ anwendbarer Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Spezialimmobilien runden den Kurs ab. Der Kurs bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und den Besonderheiten von Spezialimmobilien.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu erläutern (z. B. Shopping-Center, Verwaltungsimmobilien und Hotel- und Pflegeimmobilien im Sinne von „Betreiberimmobilien“).
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Spezialimmobilien anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

1. Spezialimmobilien und deren individuelle Anforderungen
 - 1.1 Shopping-Center
 - 1.2 Verwaltungsimmobilien
 - 1.3 Hotelimmobilien
 - 1.4 Pflegeimmobilien
2. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern
 - 2.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern
 - 2.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern
 - 2.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Shopping-Centern

3. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien
 - 3.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien
 - 3.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien
 - 3.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Verwaltungsimmobilien
4. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien
 - 4.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien
 - 4.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien
 - 4.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Hotelimmobilien
5. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien
 - 5.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien
 - 5.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien
 - 5.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Pflegeimmobilien

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):

Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Murfeld, E. et al. (2014):
Immobilienmanagement.
In: Murfeld, Egon (Hrsg.): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft, 7.
Auflage, Haufe-Lexware, Freiburg, S. 700–968.
- Schröter, M. (2017):
Facility Management im Krankenhaus.
In: Debatin, J. F. et al. (Hrsg.): Krankenhausmanagement. Strategien, Konzepte, Methoden, 3.
Auflage, Medizinisch Wissenschaftliche Verlagsgesellschaft, Berlin, S. 795–803.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMSI02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBFAMWFMSI01

Beschreibung des Kurses

Im Rahmen der Projektarbeit sind anhand einer vorgegebenen Aufgabenstellung ein Betriebskonzept und ein Betreiberkonzept für eine ausgewählte Spezialimmobilie zu erstellen, um die im Kurs erworbenen Kenntnisse praxisnah anzuwenden. Das Betriebskonzept stellt den dokumentierten betrieblichen Rahmen einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts in dieser Spezialimmobilie dar und fokussiert vor allem auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Das Betreiberkonzept baut auf den Kernprozessen des Nutzers auf und beschreibt aus Sicht des Betreibers die notwendigen Bewirtschaftungsprozesse. Es integriert die vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen und enthält strategische sowie operative Inhalte. Letztlich werden die Studierenden anhand von und mit thematischem Rückgriff auf die bis dato im Grundmodul und dem ersten Kurs des Spezialisierungsmoduls erarbeiteten Kenntnissen und Fähigkeiten ein Projekt komplett durcharbeiten.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu verstehen und zu analysieren.
- Projektparameter in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien anzuwenden.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Spezialimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

- Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Spezialimmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Spezialimmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive.

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):

Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Murfeld, E. et al. (2014):
Immobilienmanagement.
In: Murfeld, Egon (Hrsg.): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft, 7.
Auflage, Haufe-Lexware, Freiburg, S. 700–968.
- Schröter, M. (2017):
Facility Management im Krankenhaus.
In: Debatin, J. F. et al. (Hrsg.): Krankenhausmanagement. Strategien, Konzepte, Methoden, 3.
Auflage, Medizinisch Wissenschaftliche Verlagsgesellschaft, Berlin, S. 795–803.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Projekt
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Projektpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 120 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBFAMWFMSI02

Facility Management von Verkehrsmobilien

Modulcode: DLBFAMWFMVI

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DLBFAMWFMVI01 ▪ DLBIMFM01, DLBIMFM02 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien) / N.N. (Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien)

Kurse im Modul

- Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien (DLBFAMWFMVI01)
- Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien (DLBFAMWFMVI02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Projektpräsentation

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verkehrsmobilien und deren individuelle Anforderungen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Flughäfen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren ▪ Zukunftsentwicklungen durch die Verkehrswende <p>Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Verkehrsmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Verkehrsmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive. Eine aktuelle Themenliste befindet sich im Learning Management System.</p> <p>Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien</p>	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu erläutern (z. B. Flughäfen, Bahnhöfe und Mobilitätszentren im Sinne von „Betreiberimmobilien“). ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Verkehrsmobilien anzuwenden. ▪ Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu definieren und zu bewerten. ▪ Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu entwickeln. <p>Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu verstehen und zu analysieren. ▪ Projektparameter in der Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien anzuwenden. ▪ Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Verkehrsmobilien zu entwickeln. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf weiteren Modulen im Bereich Immobilien auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Einführung in das Facility Management von Verkehrsimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMVI01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBIMFM01, DLBIMFM02

Beschreibung des Kurses

Ziel ist es, einen vertiefenden Einblick in die Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien (z. B. Flughäfen, Bahnhöfe und Mobilitätszentren im Sinne von „Betreiberimmobilien“) zu vermitteln. Dabei wird insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements solcher Immobilien im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet. Die individuelle Betrachtung operativ anwendbarer Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Verkehrsimmobilien runden den Kurs ab. Der Kurs bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und den Besonderheiten von Verkehrsimmobilien.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu erläutern (z. B. Flughäfen, Bahnhöfe und Mobilitätszentren im Sinne von „Betreiberimmobilien“).
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Verkehrsimmobilien anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

1. Verkehrsimmobilien und deren individuelle Anforderungen
 - 1.1 Flughäfen
 - 1.2 Bahnhöfe
 - 1.3 Mobilitätszentren
2. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Flughäfen
 - 2.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Flughäfen
 - 2.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Flughäfen
 - 2.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Flughäfen

3. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen
 - 3.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen
 - 3.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen
 - 3.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Bahnhöfen
4. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren
 - 4.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren
 - 4.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren
 - 4.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Mobilitätszentren
5. Zukunftsentwicklungen durch die Verkehrswende
 - 5.1 Anforderungen an Verkehrsimmobilien der Zukunft
 - 5.2 Migrationsmöglichkeiten für bestehende Verkehrsimmobilien

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Galenza, K. (2009):
Vom Flughafen-Betreiber zum Airport-Manager. Herausforderungen an das Facility Management der Fraport AG.
(URL: https://www.facility-management.de/artikel/fm_Vom_Flughof-Betreiber_zum_Airport-Manager_345781.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Struck, R. (2019):
FM am Flughafen: Keine Immobilie wie jede andere.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 7/8, S. 30–33.
- Galenza, K. (2009):
Vom Flughafen-Betreiber zum Airport-Manager. Herausforderungen an das Facility Management der Fraport AG.
(URL: https://www.facility-management.de/artikel/fm_Vom_Flughof-Betreiber_zum_Airport-Manager_345781.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Projekt: Facility Management von Verkehrsimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMVI02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBFAMWFMVI01

Beschreibung des Kurses

Im Rahmen der Projektarbeit sind anhand einer vorgegebenen Aufgabenstellung ein Betriebskonzept und ein Betreiberkonzept für eine ausgewählte Spezialimmobilie zu erstellen, um die im Kurs erworbenen Kenntnisse praxisnah anzuwenden. Das Betriebskonzept stellt den dokumentierten betrieblichen Rahmen einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts in dieser Spezialimmobilie dar und fokussiert vor allem auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Das Betreiberkonzept baut auf den Kernprozessen des Nutzers auf und beschreibt aus Sicht des Betreibers die notwendigen Bewirtschaftungsprozesse. Es integriert die vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen und enthält strategische sowie operative Inhalte. Letztlich werden die Studierenden anhand von und mit thematischem Rückgriff auf die bis dato im Grundmodul und dem ersten Kurs des Spezialisierungsmoduls erarbeiteten Kenntnissen und Fähigkeiten ein Projekt komplett durcharbeiten.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu verstehen und zu analysieren.
- Projektparameter in der Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien anzuwenden.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Verkehrsimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

- Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Spezialimmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Spezialimmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive.

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Galenza, K. (2009):
Vom Flughafen-Betreiber zum Airport-Manager. Herausforderungen an das Facility Management der Fraport AG.
(URL: https://www.facility-management.de/artikel/fm_Vom_Flughof-Betreiber_zum_Airport-Manager_345781.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Struck, R. (2019):
FM am Flughafen: Keine Immobilie wie jede andere.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 7/8, S. 30–33.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Projekt
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Projektpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 120 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBFAMWFMVI02

Facility Management von Industrieanlagen

Modulcode: DLBFAMWFMIA

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DLBFAMWFMIA01 ▪ DLBIMFM01, DLBIMFM02 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen) / N.N. (Projekt: Facility Management von Industrieanlagen)

Kurse im Modul

- Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen (DLBFAMWFMIA01)
- Projekt: Facility Management von Industrieanlagen (DLBFAMWFMIA02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Projekt: Facility Management von Industrieanlagen

- Studienformat "Fernstudium": Projektpräsentation

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Industrieanlagen: Begriff und Anlagentypen ▪ Individuelle Anforderungen von Industrieanlagen an Schutzziele ▪ Sicherheitskonzepte für Industrieanlagen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen <p>Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Industrieanlage zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Industrieanlage zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive. Eine aktuelle Themenliste befindet sich im Learning Management System.</p> <p>Projekt: Facility Management von Industrieanlagen</p>	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu erläutern. ▪ Abhängigkeiten und Unterschiede in Betrieb und Instandhaltung von Baukonstruktionen (Bauwerke und technische Anlagen) sowie Industrieanlagen zu analysieren und zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen anzuwenden. ▪ Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu definieren und zu bewerten. ▪ Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu entwickeln. <p>Projekt: Facility Management von Industrieanlagen</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu verstehen und zu analysieren. ▪ Projektparameter in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Industrieanlagen anzuwenden. ▪ Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Industrieanlagen zu entwickeln. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf weiteren Modulen aus dem Bereich Immobilien auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen

Kurscode: DLBFAMWFMIA01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBIMFM01, DLBIMFM02

Beschreibung des Kurses

Ziel ist es, einen vertiefenden Einblick in die Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu vermitteln, insbesondere auf dem Hintergrund der Abhängigkeiten von und Unterschiede zum Betrieb und Instandhaltung von Baukonstruktionen (Bauwerke und technische Anlagen). Dabei wird insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements von Industrieanlagen im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet. Die individuelle Betrachtung operativ anwendbarer Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen runden den Kurs ab. Der Kurs bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und den Besonderheiten von Industrieanlagen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu erläutern.
- Abhängigkeiten und Unterschiede in Betrieb und Instandhaltung von Baukonstruktionen (Bauwerke und technische Anlagen) sowie Industrieanlagen zu analysieren und zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu entwickeln.

Kursinhalt

1. Industrieanlagen: Begriff und Anlagentypen
 - 1.1 Begriffsbestimmungen und Abgrenzung
 - 1.2 Verfahrenstechnische Anlagen
 - 1.3 Schalt- und Leitungsanlagen der Energieversorgung
 - 1.4 Anlagen der Automatisierungstechnik
2. Individuelle Anforderungen von Industrieanlagen an Schutzziele
 - 2.1 Arbeitsschutz (Sicherheit und Gesundheitsschutz)
 - 2.2 Umweltschutz
 - 2.3 Immissionsschutz
 - 2.4 Strahlenschutz

3. Risikomanagement bei Industrieanlagen
 - 3.1 Risikostrategien
 - 3.2 Risikomanagement-Kreislauf
 - 3.3 Risikomatrix
4. Sicherheitskonzepte für Industrieanlagen
 - 4.1 Informationssicherheit und Datenschutz
 - 4.2 Objektschutz und Spionagesicherheit
 - 4.3 Personenschutz
5. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen
 - 5.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen
 - 5.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen
 - 5.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Balck, H. (2018):
Herausforderung Industrie 4.0. Transformationen der Infrastruktur in Industriestandorten
. In: Facility Management, 24. Jg., Heft 6, S. 24–28.
- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2013):
Risikomanagement im FM. Begriffe, Methoden, Anwendungsbeispiele (GEFMA 192),
Bonn.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Halmschlag, A. (2014):
Risikobewertung von Industrieanlagen und medienübergreifende Umweltinspektionen als
Grundlage der Überwachung.
In: Thomé-Kozmiensky, K. J./Löschau M. (Hrsg.): Immissionsschutz, Bd. 4. Recht -
Anlagenbetrieb und -optimierung – Emission. TK Verlag Karl Thomé-Kozmiensky, Neuruppin.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Mauerer, J. (2015):
Industrie 4.0 und Sicherheit. Safety und Security: Sicherheit bei vernetzten Industrieanlagen.
(URL:
<https://www.computerwoche.de/a/safety-und-security-sicherheit-bei-vernetzten-industrieanlagen,3216627,2>
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Projekt: Facility Management von Industrieanlagen

Kurscode: DLBFAMWFMIA02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBFAMWFMIA01

Beschreibung des Kurses

Im Rahmen der Projektarbeit sind anhand einer vorgegebenen Aufgabenstellung ein Betriebskonzept und ein Betreiberkonzept für eine ausgewählte Industrieanlage zu erstellen, um die im Kurs erworbenen Kenntnisse praxisnah anzuwenden. Das Betriebskonzept stellt den dokumentierten betrieblichen Rahmen einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts in dieser Industrieanlage dar und fokussiert vor allem auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Das Betreiberkonzept baut auf den Kernprozessen des Nutzers auf und beschreibt aus Sicht des Betreibers die notwendigen Bewirtschaftungsprozesse. Es integriert die vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen und enthält strategische sowie operative Inhalte. Letztlich werden die Studierenden anhand von und mit thematischem Rückgriff auf die bis dato im Grundmodul und dem ersten Kurs des Spezialisierungsmoduls erarbeiteten Kenntnissen und Fähigkeiten ein Projekt komplett durcharbeiten.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu verstehen und zu analysieren.
- Projektparameter in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Industrieanlagen anzuwenden.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Industrieanlagen zu entwickeln.

Kursinhalt

- Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Industrieanlage zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen.
- Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Industrieanlage zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive.

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bücher:
- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2013):
Risikomanagement im FM. Begriffe, Methoden, Anwendungsbeispiele (GEFMA 192).
Bonn.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Halmschlag, A. (2014):
Risikobewertung von Industrieanlagen und medienübergreifende Umweltinspektionen als
Grundlage der Überwachung.
In: Thomé-Kozmiensky, K. J./Löschau M. (Hrsg.): Immissionsschutz, Bd. 4. Recht -
Anlagenbetrieb und -optimierung – Emission. TK Verlag Karl Thomé-Kozmiensky, Neuruppin.
Zeitschriftenartikel:
- Balck, H. (2018):
Herausforderung Industrie 4.0. Transformationen der Infrastruktur in Industriestandorten
. In: Facility Management, 24. Jg., Heft 6, S. 24–28.
- Thorn; K.-U. (2019):
Industrielles Facility Management: Gebäudebetrieb in der chemischen Industrie.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 1/2, S. 28–31.
Internetquellen:
- Mauerer, J. (2015):
Industrie 4.0 und Sicherheit. Safety und Security: Sicherheit bei vernetzten Industrieanlagen.
(URL:
<https://www.computerwoche.de/a/safety-und-security-sicherheit-bei-vernetzten-industrieanlagen,3216627,2>
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Projekt
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Projektpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 120 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBFAMWFMIA02

6. Semester

Facility Management von Spezialimmobilien

Modulcode: DLBFAMWFMSI

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DLBFAMWFMSI01 ▪ DLBIMFM01, DLBIMFM02 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien) / N.N. (Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien)

Kurse im Modul

- Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien (DLBFAMWFMSI01)
- Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien (DLBFAMWFMSI02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Projektpräsentation

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Spezialimmobilien und deren individuelle Anforderungen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien <p>Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Spezialimmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Spezialimmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive. Eine aktuelle Themenliste befindet sich im Learning Management System.</p> <p>Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien</p>	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu erläutern (z. B. Shopping-Center, Verwaltungsimmobilien und Hotel- und Pflegeimmobilien im Sinne von „Betreiberimmobilien“). ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Spezialimmobilien anzuwenden. ▪ Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu definieren und zu bewerten. ▪ Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu entwickeln. <p>Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu verstehen und zu analysieren. ▪ Projektparameter in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien anzuwenden. ▪ Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Spezialimmobilien zu entwickeln. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf Modulen aus dem Bereich Immobilien auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Einführung in das Facility Management von Spezialimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMSI01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBIMFM01, DLBIMFM02

Beschreibung des Kurses

Ziel ist es, einen vertiefenden Einblick in die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien (z. B. Shopping-Center, Verwaltungsimmobilen und Hotel- und Pflegeimmobilien im Sinne von „Betreiberimmobilien“) zu vermitteln. Dabei wird insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements solcher Immobilien im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet. Die individuelle Betrachtung operativ anwendbarer Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Spezialimmobilien runden den Kurs ab. Der Kurs bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und den Besonderheiten von Spezialimmobilien.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu erläutern (z. B. Shopping-Center, Verwaltungsimmobilen und Hotel- und Pflegeimmobilien im Sinne von „Betreiberimmobilien“).
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Spezialimmobilien anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

1. Spezialimmobilien und deren individuelle Anforderungen
 - 1.1 Shopping-Center
 - 1.2 Verwaltungsimmobilen
 - 1.3 Hotelimmobilien
 - 1.4 Pflegeimmobilien
2. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern
 - 2.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern
 - 2.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Shopping-Centern
 - 2.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Shopping-Centern

3. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien
 - 3.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien
 - 3.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Verwaltungsimmobilien
 - 3.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Verwaltungsimmobilien
4. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien
 - 4.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien
 - 4.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Hotelimmobilien
 - 4.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Hotelimmobilien
5. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien
 - 5.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien
 - 5.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Pflegeimmobilien
 - 5.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Pflegeimmobilien

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):

Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Murfeld, E. et al. (2014):
Immobilienmanagement.
In: Murfeld, Egon (Hrsg.): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft, 7.
Auflage, Haufe-Lexware, Freiburg, S. 700–968.
- Schröter, M. (2017):
Facility Management im Krankenhaus.
In: Debatin, J. F. et al. (Hrsg.): Krankenhausmanagement. Strategien, Konzepte, Methoden, 3.
Auflage, Medizinisch Wissenschaftliche Verlagsgesellschaft, Berlin, S. 795–803.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Projekt: Facility Management von Spezialimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMSI02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBFAMWFMSI01

Beschreibung des Kurses

Im Rahmen der Projektarbeit sind anhand einer vorgegebenen Aufgabenstellung ein Betriebskonzept und ein Betreiberkonzept für eine ausgewählte Spezialimmobilie zu erstellen, um die im Kurs erworbenen Kenntnisse praxisnah anzuwenden. Das Betriebskonzept stellt den dokumentierten betrieblichen Rahmen einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts in dieser Spezialimmobilie dar und fokussiert vor allem auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Das Betreiberkonzept baut auf den Kernprozessen des Nutzers auf und beschreibt aus Sicht des Betreibers die notwendigen Bewirtschaftungsprozesse. Es integriert die vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen und enthält strategische sowie operative Inhalte. Letztlich werden die Studierenden anhand von und mit thematischem Rückgriff auf die bis dato im Grundmodul und dem ersten Kurs des Spezialisierungsmoduls erarbeiteten Kenntnissen und Fähigkeiten ein Projekt komplett durcharbeiten.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu verstehen und zu analysieren.
- Projektparameter in der Bewirtschaftung von Spezialimmobilien zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Spezialimmobilien anzuwenden.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Spezialimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

- Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Spezialimmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen.
- Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Spezialimmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive.

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):

Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Murfeld, E. et al. (2014):
Immobilienmanagement.
In: Murfeld, Egon (Hrsg.): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft, 7.
Auflage, Haufe-Lexware, Freiburg, S. 700–968.
- Schröter, M. (2017):
Facility Management im Krankenhaus.
In: Debatin, J. F. et al. (Hrsg.): Krankenhausmanagement. Strategien, Konzepte, Methoden, 3.
Auflage, Medizinisch Wissenschaftliche Verlagsgesellschaft, Berlin, S. 795–803.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Projekt
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Projektpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 120 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBFAMWFMSI02

Facility Management von Verkehrsmobilien

Modulcode: DLBFAMWFMVI

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen <ul style="list-style-type: none"> ▪ DLBFAMWFMVI01 ▪ DLBIMFM01, DLBIMFM02 	Niveau BA	ECTS 10	Zeitaufwand Studierende 300 h
----------------------------------	---	---------------------	-------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien) / N.N. (Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien)

Kurse im Modul

- Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien (DLBFAMWFMVI01)
- Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien (DLBFAMWFMVI02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien

- Studienformat "Fernstudium": Projektpräsentation

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Verkehrsmobilien und deren individuelle Anforderungen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Flughäfen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren ▪ Zukunftsentwicklungen durch die Verkehrswende <p>Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Verkehrsmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Verkehrsmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive. Eine aktuelle Themenliste befindet sich im Learning Management System.</p> <p>Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien</p>	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Verkehrsmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu erläutern (z. B. Flughäfen, Bahnhöfe und Mobilitätszentren im Sinne von „Betreiberimmobilien“). ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Verkehrsmobilien anzuwenden. ▪ Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu definieren und zu bewerten. ▪ Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu entwickeln. <p>Projekt: Facility Management von Verkehrsmobilien</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu verstehen und zu analysieren. ▪ Projektparameter in der Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Verkehrsmobilien anzuwenden. ▪ Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Verkehrsmobilien zu entwickeln. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf weiteren Modulen im Bereich Immobilien auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Einführung in das Facility Management von Verkehrsimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMVI01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBIMFM01, DLBIMFM02

Beschreibung des Kurses

Ziel ist es, einen vertiefenden Einblick in die Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien (z. B. Flughäfen, Bahnhöfe und Mobilitätszentren im Sinne von „Betreiberimmobilien“) zu vermitteln. Dabei wird insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements solcher Immobilien im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet. Die individuelle Betrachtung operativ anwendbarer Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Verkehrsimmobilien runden den Kurs ab. Der Kurs bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und den Besonderheiten von Verkehrsimmobilien.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu erläutern (z. B. Flughäfen, Bahnhöfe und Mobilitätszentren im Sinne von „Betreiberimmobilien“).
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Verkehrsimmobilien anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

1. Verkehrsimmobilien und deren individuelle Anforderungen
 - 1.1 Flughäfen
 - 1.2 Bahnhöfe
 - 1.3 Mobilitätszentren
2. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Flughäfen
 - 2.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Flughäfen
 - 2.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Flughäfen
 - 2.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Flughäfen

3. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen
 - 3.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen
 - 3.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Bahnhöfen
 - 3.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Bahnhöfen

4. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren
 - 4.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren
 - 4.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Mobilitätszentren
 - 4.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Mobilitätszentren

5. Zukunftsentwicklungen durch die Verkehrswende
 - 5.1 Anforderungen an Verkehrsimmobilien der Zukunft
 - 5.2 Migrationsmöglichkeiten für bestehende Verkehrsimmobilien

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Galenza, K. (2009):
Vom Flughafen-Betreiber zum Airport-Manager. Herausforderungen an das Facility Management der Fraport AG.
(URL: https://www.facility-management.de/artikel/fm_Vom_Flughof-Betreiber_zum_Airport-Manager_345781.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Struck, R. (2019):
FM am Flughafen: Keine Immobilie wie jede andere.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 7/8, S. 30–33.
- Galenza, K. (2009):
Vom Flughafen-Betreiber zum Airport-Manager. Herausforderungen an das Facility Management der Fraport AG.
(URL: https://www.facility-management.de/artikel/fm_Vom_Flughof-Betreiber_zum_Airport-Manager_345781.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Projekt: Facility Management von Verkehrsimmobilien

Kurscode: DLBFAMWFMVI02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBFAMWFMVI01

Beschreibung des Kurses

Im Rahmen der Projektarbeit sind anhand einer vorgegebenen Aufgabenstellung ein Betriebskonzept und ein Betreiberkonzept für eine ausgewählte Spezialimmobilie zu erstellen, um die im Kurs erworbenen Kenntnisse praxisnah anzuwenden. Das Betriebskonzept stellt den dokumentierten betrieblichen Rahmen einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts in dieser Spezialimmobilie dar und fokussiert vor allem auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Das Betreiberkonzept baut auf den Kernprozessen des Nutzers auf und beschreibt aus Sicht des Betreibers die notwendigen Bewirtschaftungsprozesse. Es integriert die vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen und enthält strategische sowie operative Inhalte. Letztlich werden die Studierenden anhand von und mit thematischem Rückgriff auf die bis dato im Grundmodul und dem ersten Kurs des Spezialisierungsmoduls erarbeiteten Kenntnissen und Fähigkeiten ein Projekt komplett durcharbeiten.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu verstehen und zu analysieren.
- Projektparameter in der Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Verkehrsimmobilien anzuwenden.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Verkehrsimmobilien zu entwickeln.

Kursinhalt

- Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Spezialimmobilie zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Spezialimmobilie zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive.

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- Galenza, K. (2009):
Vom Flughafen-Betreiber zum Airport-Manager. Herausforderungen an das Facility Management der Fraport AG.
(URL: https://www.facility-management.de/artikel/fm_Vom_Flughof-Betreiber_zum_Airport-Manager_345781.html [letzter Zugriff: 30.12.2019]).
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Struck, R. (2019):
FM am Flughafen: Keine Immobilie wie jede andere.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 7/8, S. 30–33.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Projekt
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Projektpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 120 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBFAMWFMVI02

Facility Management von Industrieanlagen

Modulcode: DLBFAMWFMI A

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DLBFAMWFMI A01 ▪ DLBIMFM01, DLBIMFM02 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen) / N.N. (Projekt: Facility Management von Industrieanlagen)

Kurse im Modul

- Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen (DLBFAMWFMI A01)
- Projekt: Facility Management von Industrieanlagen (DLBFAMWFMI A02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Projekt: Facility Management von Industrieanlagen

- Studienformat "Fernstudium": Projektpräsentation

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Industrieanlagen: Begriff und Anlagentypen ▪ Individuelle Anforderungen von Industrieanlagen an Schutzziele ▪ Sicherheitskonzepte für Industrieanlagen ▪ Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen <p>Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Industrieanlage zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Industrieanlage zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive. Eine aktuelle Themenliste befindet sich im Learning Management System.</p> <p>Projekt: Facility Management von Industrieanlagen</p>	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu erläutern. ▪ Abhängigkeiten und Unterschiede in Betrieb und Instandhaltung von Baukonstruktionen (Bauwerke und technische Anlagen) sowie Industrieanlagen zu analysieren und zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen anzuwenden. ▪ Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu definieren und zu bewerten. ▪ Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu entwickeln. <p>Projekt: Facility Management von Industrieanlagen</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu verstehen und zu analysieren. ▪ Projektparameter in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu bewerten. ▪ Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Industrieanlagen anzuwenden. ▪ Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Industrieanlagen zu entwickeln. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf weiteren Modulen aus dem Bereich Immobilien auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Einführung in das Facility Management von Industrieanlagen

Kurscode: DLBFAMWFMIA01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBIMFM01, DLBIMFM02

Beschreibung des Kurses

Ziel ist es, einen vertiefenden Einblick in die Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu vermitteln, insbesondere auf dem Hintergrund der Abhängigkeiten von und Unterschiede zum Betrieb und Instandhaltung von Baukonstruktionen (Bauwerke und technische Anlagen). Dabei wird insbesondere die Organisation der technischen, infrastrukturellen und kaufmännischen Leistungen des Gebäudemanagements von Industrieanlagen im Spiegel ganzheitlicher Facility-Management-Strategien beleuchtet. Die individuelle Betrachtung operativ anwendbarer Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen runden den Kurs ab. Der Kurs bildet damit also einen Brückenschlag zwischen dem Grundlagenwissen des Programmes und den Besonderheiten von Industrieanlagen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Besonderheiten in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu erläutern.
- Abhängigkeiten und Unterschiede in Betrieb und Instandhaltung von Baukonstruktionen (Bauwerke und technische Anlagen) sowie Industrieanlagen zu analysieren und zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen anzuwenden.
- Kernprozesse in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu definieren und zu bewerten.
- Organisationsmodelle für die Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu entwickeln.

Kursinhalt

1. Industrieanlagen: Begriff und Anlagentypen
 - 1.1 Begriffsbestimmungen und Abgrenzung
 - 1.2 Verfahrenstechnische Anlagen
 - 1.3 Schalt- und Leitungsanlagen der Energieversorgung
 - 1.4 Anlagen der Automatisierungstechnik
2. Individuelle Anforderungen von Industrieanlagen an Schutzziele
 - 2.1 Arbeitsschutz (Sicherheit und Gesundheitsschutz)
 - 2.2 Umweltschutz
 - 2.3 Immissionsschutz
 - 2.4 Strahlenschutz

3. Risikomanagement bei Industrieanlagen
 - 3.1 Risikostrategien
 - 3.2 Risikomanagement-Kreislauf
 - 3.3 Risikomatrix

4. Sicherheitskonzepte für Industrieanlagen
 - 4.1 Informationssicherheit und Datenschutz
 - 4.2 Objektschutz und Spionagesicherheit
 - 4.3 Personenschutz

5. Organisation und Prozesse des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen
 - 5.1 Organisation des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen
 - 5.2 Kernprozesse des Gebäudemanagements bei Industrieanlagen
 - 5.3 Anwendung von Methoden und Werkzeugen des Gebäudemanagements auf Industrieanlagen

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Balck, H. (2018):
Herausforderung Industrie 4.0. Transformationen der Infrastruktur in Industriestandorten
. In: Facility Management, 24. Jg., Heft 6, S. 24–28.
- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2013):
Risikomanagement im FM. Begriffe, Methoden, Anwendungsbeispiele (GEFMA 192),
Bonn.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Halmschlag, A. (2014):
Risikobewertung von Industrieanlagen und medienübergreifende Umweltinspektionen als
Grundlage der Überwachung.
In: Thomé-Kozmiensky, K. J./Löschau M. (Hrsg.): Immissionsschutz, Bd. 4. Recht -
Anlagenbetrieb und -optimierung – Emission. TK Verlag Karl Thomé-Kozmiensky, Neuruppin.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Mauerer, J. (2015):
Industrie 4.0 und Sicherheit. Safety und Security: Sicherheit bei vernetzten Industrieanlagen.
(URL:
<https://www.computerwoche.de/a/safety-und-security-sicherheit-bei-vernetzten-industrieanlagen,3216627,2>
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Projekt: Facility Management von Industrieanlagen

Kurscode: DLBFAMWFMIA02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBFAMWFMIA01

Beschreibung des Kurses

Im Rahmen der Projektarbeit sind anhand einer vorgegebenen Aufgabenstellung ein Betriebskonzept und ein Betreiberkonzept für eine ausgewählte Industrieanlage zu erstellen, um die im Kurs erworbenen Kenntnisse praxisnah anzuwenden. Das Betriebskonzept stellt den dokumentierten betrieblichen Rahmen einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts in dieser Industrieanlage dar und fokussiert vor allem auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen. Das Betreiberkonzept baut auf den Kernprozessen des Nutzers auf und beschreibt aus Sicht des Betreibers die notwendigen Bewirtschaftungsprozesse. Es integriert die vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen und enthält strategische sowie operative Inhalte. Letztlich werden die Studierenden anhand von und mit thematischem Rückgriff auf die bis dato im Grundmodul und dem ersten Kurs des Spezialisierungsmoduls erarbeiteten Kenntnissen und Fähigkeiten ein Projekt komplett durcharbeiten.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Aufgabenstellungen zur Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu verstehen und zu analysieren.
- Projektparameter in der Bewirtschaftung von Industrieanlagen zu bewerten.
- Methoden und Werkzeuge des Gebäudemanagements auf die Bewirtschaftung von Industrieanlagen anzuwenden.
- Betriebskonzepte und Betreiberkonzepte für Industrieanlagen zu entwickeln.

Kursinhalt

- Entwicklung eines Betriebskonzeptes für eine ausgewählte Industrieanlage zur Darstellung des dokumentierten betrieblichen Rahmens einer optimalen Durchführung des gewünschten Kerngeschäfts mit Fokus auf Organisation, Prozesse und erforderliche Datenstrukturen.
- Entwicklung eines Betreiberkonzeptes für diese Industrieanlage zur Beschreibung der notwendigen Bewirtschaftungsprozesse aus Betreibersicht mit Integration der vom Nutzer gestellten Anforderungen hinsichtlich Leistungsumfängen, Funktionalitäten und Verfügbarkeiten der Dienstleistungen auf strategischer und operativer Perspektive.

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Bücher:
- Bernhold, T./May, M./Mehlis, J. (2019):
Handbuch Facility Management.
63. Auflage, ecomed-Storck, Landsberg am Lech.
- Bogenstätter, U. (2018):
Immobilienmanagement erfolgreicher Bestandshalter.
De Gruyter, Oldenburg.
- GEFMA Deutscher Verband für Facility Management e. V. (2013):
Risikomanagement im FM. Begriffe, Methoden, Anwendungsbeispiele (GEFMA 192).
Bonn.
- Gondring, H./Wagner, T. (2018):
Facility Management: Handbuch für Studium und Praxis
. Vahlen, München.
- Kaiser, C./Nusser, J./Schrammel, F. (2018):
Praxishandbuch Facility Management
. Springer, Berlin.
- Krimmling, J. (2017):
Facility Management: Strukturen und methodische Instrumente.
5. Auflage, Fraunhofer IRB, Stuttgart.
- Halmschlag, A. (2014):
Risikobewertung von Industrieanlagen und medienübergreifende Umweltinspektionen als
Grundlage der Überwachung.
In: Thomé-Kozmiensky, K. J./Löschau M. (Hrsg.): Immissionsschutz, Bd. 4. Recht -
Anlagenbetrieb und -optimierung – Emission. TK Verlag Karl Thomé-Kozmiensky, Neuruppin.
Zeitschriftenartikel:
- Balck, H. (2018):
Herausforderung Industrie 4.0. Transformationen der Infrastruktur in Industriestandorten
. In: Facility Management, 24. Jg., Heft 6, S. 24–28.
- Thorn; K.-U. (2019):
Industrielles Facility Management: Gebäudebetrieb in der chemischen Industrie.
In: Der Facility Manager, 26. Jg., Heft 1/2, S. 28–31.
Internetquellen:
- Mauerer, J. (2015):
Industrie 4.0 und Sicherheit. Safety und Security: Sicherheit bei vernetzten Industrieanlagen.
(URL:
<https://www.computerwoche.de/a/safety-und-security-sicherheit-bei-vernetzten-industrieanlagen,3216627,2>
[letzter Zugriff: 30.12.2019]).

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Projekt
-----------------------------------	---------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Projektpräsentation

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 120 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBFAMWFMIA02

Immobilieninvestment und -projektentwicklung

Modulcode: DLBIMIIUP

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Jörn Oldenburg (Immobilieninvestment und Anlageprodukte) / Prof. Dr. Jörn Oldenburg (Immobilienprojektentwicklung)

Kurse im Modul

- Immobilieninvestment und Anlageprodukte (DLBIMIIUP01)
- Immobilienprojektentwicklung (DLBIMIIUP02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung	Teilmodulprüfung
	<u>Immobilieninvestment und Anlageprodukte</u> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten <u>Immobilienprojektentwicklung</u> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Immobilieninvestment und Anlageprodukte</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Grundlagen der Immobilieninvestition ▪ Grundsätzliche Immobilienanlageformen ▪ Komplexe Investitionsvehikel im institutionellen Investment ▪ Spezielle Immobilienanlageprodukte <p>Immobilienprojektentwicklung</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Charakteristika von Projektentwicklungen ▪ Konzeptionsphase ▪ Durchführungsphase ▪ Risikosteuerung ▪ Fallstudien 	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Immobilieninvestment und Anlageprodukte</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ unterschiedliche Investitionsstrategien zielorientiert zu beurteilen. ▪ unterschiedliche Anlageprodukte effektiv einzuschätzen. ▪ eine Strategie- und Produktentwicklung ausgehend von einer spezifischen Marktsituation und einem spezifischen Bedarf zu erstellen. <p>Immobilienprojektentwicklung</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Chancen und Risiken einer Projektentwicklung im Immobilienbereich zu erkennen. ▪ in unterschiedlichen Phasen der Projektentwicklung, insbesondere im Rahmen der Konzeption und Durchführung zu unterstützen. ▪ Methodenkenntnisse, z. B. bezogen auf Machbarkeitsstudien oder das Termin- und Kostenmanagement wiederzugeben. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf Modulen aus dem Bereich Immobilien auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management</p>

Immobilieninvestment und Anlageprodukte

Kurscode: DLBIMIIUP01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Immobilien können bei Verfügbarkeit des notwendigen Kapitals unmittelbar durch eine Person oder eine Gesellschaft erworben werden. Dies sichert ein Höchstmaß an Kontrolle und Entscheidungsfreiheit bezogen auf das Immobilieninvestment, dessen Finanzierung und Entwicklung. Nicht zu vernachlässigen ist jedoch der Aspekt des damit verbundenen Arbeitsaufwandes und der notwendigen Qualifikation in rechtlichen, technischen und kaufmännischen Themenbereichen. Reicht das Investitionskapital gerade zum Erwerb einer einzigen Immobilie aus, steigt zudem das Risiko, durch zufällige Ereignisse (z. B. Mieterauszug und Wiedervermietungsprobleme, Bauschaden und teure Reparaturen) einen Großteil seines Kapitals zu verlieren (Klumpenrisiko). Wichtige Aspekte wie Risikostreuung, Verfügbarkeit von Know-how und angemessenes Management lassen sich über den Umweg strukturierter Immobilienanlageprodukte auch für den Kleinanleger absichern. Dazu gibt es verschiedene markttypische Strategien und Gestaltungsvarianten, welche im Kurs vorgestellt und diskutiert werden.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- unterschiedliche Investitionsstrategien zielorientiert zu beurteilen.
- unterschiedliche Anlageprodukte effektiv einzuschätzen.
- eine Strategie- und Produktentwicklung ausgehend von einer spezifischen Marktsituation und einem spezifischen Bedarf zu erstellen.

Kursinhalt

1. Grundlagen der Immobilieninvestition
 - 1.1 Investitionsobjekt
 - 1.2 Investitionsziele
 - 1.3 Investitionsstrategien
 - 1.4 Märkte und Akteure
2. Grundsätzliche Immobilienanlageformen
 - 2.1 Direkte Anlagen
 - 2.2 Indirekte Anlagen

3. Komplexe Investitionsvehikel im institutionellen Investment
 - 3.1 Objektgesellschaften/Zweckgesellschaften
 - 3.2 Komplexe Beteiligungs- und Holdingstrukturen
4. Spezielle Immobilienanlageprodukte
 - 4.1 Geschlossener Immobilienfonds
 - 4.2 Offener Immobilienfonds
 - 4.3 Immobilienaktiengesellschaft
 - 4.4 REIT
 - 4.5 Derivate

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Brauer, K.-U. (2010): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Metzner, S. (2013): Immobilienökonomische Methoden zur Entscheidungsunterstützung und Planung. Selektion und Integration im Rahmen der wertorientierten Steuerung. Monsenstein und Vannerdat, Münster.
- Murfeld, E. (2010): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft. 6. Auflage, Hammonia, Hamburg.
- Rottke, N./Thomas, M. (2011): Immobilienwirtschaftslehre. Band 1. Management. Immobilien Manager Verlag, Köln.
- Schäfer J./Conzen, G (2010): Praxishandbuch der Immobilien-Investitionen. Anlageformen, Ertragsoptimierung, Risikominimierung. C.H.Beck, München.
- Schulte, K. W. (2008): Immobilienökonomie. Band 1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen. 4. Auflage, De Gruyter, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Immobilienprojektentwicklung

Kurscode: DLBIMIIUP02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Vor der Phase der Nutzung und der Ertragszielung steht die Phase des Immobilienerwerbs. Hierbei gibt es unterschiedliche Beschaffungsalternativen: Immobilien können im Rahmen einer Projektentwicklung konzipiert, errichtet und fertig gestellt werden. Notwendig sind hierfür ein geeignetes Grundstück sowie hinreichende fachliche, finanzielle und personelle Kapazitäten zur Planung und Durchführung der Projektentwicklung. Der Kurs behandelt in diesem Sinne in einem Phasenmodell die Projektentwicklung mit ihrer Konzeptionsphase (u.a. Ideenfindung, Grobkonzeption, Analysen, Planungen, Machbarkeitsstudie, Entscheidungskriterien) und Durchführungsphase (u.a. Ausschreibung, Vergabe, Vertragsmanagement, Terminmanagement, Kostenmanagement). Aus wirtschaftlicher Sicht spielt zudem das Risikomanagement von Projekten eine große Rolle, daher sind typische Risiken und Risikosteuerungsinstrumente in der Projektentwicklung ebenfalls Bestandteil des Kurses.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Chancen und Risiken einer Projektentwicklung im Immobilienbereich zu erkennen.
- in unterschiedlichen Phasen der Projektentwicklung, insbesondere im Rahmen der Konzeption und Durchführung zu unterstützen.
- Methodenkenntnisse, z. B. bezogen auf Machbarkeitsstudien oder das Termin- und Kostenmanagement wiederzugeben.

Kursinhalt

1. Charakteristika von Projektentwicklungen
 - 1.1 Kombination von Idee, Kapital und Standort
 - 1.2 Grundlegende Phasen der Projektentwicklung
 - 1.3 Beteiligte Institutionen
2. Konzeptionsphase
 - 2.1 Ideenfindung und Grobkonzeption
 - 2.2 Notwendige Analysen und Planungen
 - 2.3 Machbarkeitsstudie
 - 2.4 Entscheidungskriterien
 - 2.5 Kostenkalkulation und Developer-Rechnung

3. Durchführungsphase
 - 3.1 Ausschreibung und Vergabe
 - 3.2 Vertragsmanagement
 - 3.3 Terminmanagement
 - 3.4 Kostenmanagement
4. Risikosteuerung
 - 4.1 Typische Risiken in der Projektentwicklung
 - 4.2 Instrumente zur Überwachung und Steuerung
 - 4.3 Optimaler Risikomanagementprozess
 - 4.4 Ganzheitliches Projektcontrolling
5. Fallstudien
 - 5.1 Beispiele für spezifische Nutzungsarten, z. B. Büro, Einzelhandel, Logistik
 - 5.2 Bewertung alternativer Konzeptionen und Durchführungsvarianten
 - 5.3 Koordination von Großprojekten

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Bone-Winkel, S./Schulte, K. W. (2008): Handbuch Immobilien-Projektentwicklung. 3. Auflage, Immobilien Manager Verlag, Köln.
- Brauer, K.-U. (2010): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Lederer, M. et al. (2016): Redevelopment von Bestandsimmobilien. Planung, Steuerung und Bauen im Bestand. 3. Auflage, C.H.Beck, München.
- Murfeld, E. (2010): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft. 6. Auflage, Hammonia, Hamburg.
- Schäfer J./Conzen, G (2010): Praxishandbuch der Immobilien-Investitionen. Anlageformen, Ertragsoptimierung, Risikominimierung. C.H.Beck, München.
- Schulte, K. W. (2008): Immobilienökonomie Band 1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen. 4. Auflage, De Gruyter, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Immobilienbewertung und -finanzierung

Modulcode: DLBIWIBF

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 10	Zeitaufwand Studierende 300 h
----------------------------------	--	---------------------	-------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Dr. Jonas Hahn (Immobilienbewertung) / Prof. Dr. Jörn Oldenburg (Immobilienfinanzierung)

Kurse im Modul

- Immobilienbewertung (DLBIMIB01)
- Immobilienfinanzierung (DLBIMIF01)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Immobilienbewertung

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Immobilienfinanzierung

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten (100)

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls**Immobilienbewertung**

- Anlässe, Begriffe, Rechtsgrundlagen
- Vergleichswertorientierte Verfahren
- Sachwertorientierte Verfahren
- Ertragswertorientierte Verfahren
- Spezielle Verfahren der Wertermittlung
- Rechte, Belastungen, Sondereinflüsse
- Anwendung der Verfahren

Immobilienfinanzierung

- Rahmenbedingungen der Immobilienfinanzierung
- Grundsätzliche Quellen der Immobilienfinanzierung
- Klassische Darlehensfinanzierung
- Mezzanine-Kapital
- Komplexe Finanzierungsvarianten im institutionellen Immobiliengeschäft
- Perspektive der Bank

Qualifikationsziele des Moduls**Immobilienbewertung**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Wertermittlungsziele und Bewertungssituationen sicher bestimmen zu können.
- das Vergleichswertverfahren nach ImmoWertV zu erläutern und anzuwenden.
- das Sachwertverfahren nach ImmoWertV zu erläutern und anzuwenden.
- das Ertragswertverfahren nach ImmoWertV wiederzugeben und anzuwenden.
- Sondersituationen der Immobilienbewertung einschätzen zu können und mit ihnen umzugehen.

Immobilienfinanzierung

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die grundsätzlichen Rahmenbedingungen der Immobilienfinanzierung zu verstehen.
- Quellen der Immobilienfinanzierung zu unterscheiden und zu bewerten.
- mit den wesentlichen Parametern einer klassischen Darlehensfinanzierung umgehen zu können.
- Vor- und Nachteile spezifischer Varianten wie Mezzanine-Kapital oder komplexer Strukturen in der Finanzierung institutioneller Immobilieninvestments zu kategorisieren.
- den Finanzierungsmarkt und die jeweilige Perspektive der Bank zu beobachten.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Baut auf Modulen aus dem Bereich Immobilien auf

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Immobilienbewertung

Kurscode: DLBIMIB01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Ausgangspunkt des Kurses ist die Diskussion von Anlässen, Begriffen und Rechtsgrundlagen der Immobilienwertermittlung. Hierbei werden die normierten und die nicht-normierten Varianten bzw. Verfahren der Wertermittlung unterschieden. Im Rahmen der normierten Immobilienwertermittlung werden die gängigen Verfahren, insbesondere das Vergleichswert-Verfahren, das Sachwert-Verfahren und das Ertragswert-Verfahren besprochen. Ausgehend vom Verfahren nach ImmoWertV werden auch andere, teils nicht-normierte Varianten vergleichend dargestellt. Abschließend geht der Kurs auf spezielle Verfahren der Wertermittlung sowie auf die Bewertung von Rechten, Belastungen und Sondereinflüssen ein.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Wertermittlungsziele und Bewertungssituationen sicher bestimmen zu können.
- das Vergleichswertverfahren nach ImmoWertV zu erläutern und anzuwenden.
- das Sachwertverfahren nach ImmoWertV zu erläutern und anzuwenden.
- das Ertragswertverfahren nach ImmoWertV wiederzugeben und anzuwenden.
- Sondersituationen der Immobilienbewertung einschätzen zu können und mit ihnen umzugehen.

Kursinhalt

1. Anlässe, Begriffe und Rechtsgrundlagen der Immobilienbewertung
 - 1.1 Definition von Wertbegriffen und Abgrenzung
 - 1.2 Bewertungsanlässe
 - 1.3 Berufsstand und Berufsbild
 - 1.4 Nationale und internationale Bewertungsnormen (Überblick)
2. Vergleichswertorientierte Verfahren
 - 2.1 Vergleichswertverfahren nach ImmoWertV
 - 2.2 Comparison Approach
3. Sachwertorientierte Verfahren
 - 3.1 Sachwertverfahren nach ImmoWertV
 - 3.2 (Depreciated Replacement) Cost Approach

4. Ertragswertorientierte Verfahren
 - 4.1 Ertragswertverfahren nach ImmoWertV
 - 4.2 Investment Approach
 - 4.3 Discounted Cashflow
 - 4.4 Bewertung künftiger Mietpreissteigerungen
 - 4.5 Core and Top Slice

5. Spezielle Verfahren der Wertermittlung
 - 5.1 Beleihungswert
 - 5.2 Residualverfahren (Backdoor Approach)
 - 5.3 Profit Method
 - 5.4 Hedonischer Ansatz

6. Bewertung von Rechten und Belastungen oder Sondereinflüssen
 - 6.1 Erbbaurecht
 - 6.2 Baulasten
 - 6.3 Grunddienstbarkeit
 - 6.4 Beschränkt dingliche Rechte
 - 6.5 Bewertungen im WEG-Eigentum

7. Anwendung der Verfahren
 - 7.1 Gemeinsamkeiten und Unterschiede zwischen den Verfahren
 - 7.2 Anwendbarkeit der einzelnen Verfahren
 - 7.3 Datenquellen und Softwarelösungen
 - 7.4 Zur Erstellung von Gutachten (Mustergutachten)

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bücher:
- Brauer, K.-U. (2010): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Kleiber, W. (2014): Verkehrswertermittlung von Grundstücken. Kommentar und Handbuch zur Ermittlung von Marktwerten (Verkehrswerten) und Beleihungswerten sowie zur steuerlichen Bewertung unter Berücksichtigung der ImmoWertV. 7. Auflage, Bundesanzeiger Verlag, Berlin.
- Murfeld, E. (2010): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft. 6. Auflage, Hammonia, Hamburg.
- Rottke, N./Thomas, M. (2011): Immobilienwirtschaftslehre Band 1. Management. Immobilien Manager Verlag, Köln.
- Schulte, K. W. (2008): Immobilienökonomie Band 1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen. 4. Auflage, De Gruyter, München.
- White, D. et al. (2003): Internationale Bewertungsverfahren für das Investment in Immobilien. Praktische Anwendung internationaler Bewertungsstandards. 3. Auflage, Immobilien Zeitung, Wiesbaden.
- Zeitschriften:
- GuG – Grundstücksmarkt und Grundstückswert
- Rechtsquellen:
- BauGB
- ImmoWertV
- WertR
- RICS Appraisal and Valuation Standards
- BeiWertV

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input checked="" type="checkbox"/> Vodcast <input type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Immobilienfinanzierung

Kurscode: DLBIMIF01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Ausgehend von den wesentlichen Rahmenbedingungen der Immobilienfinanzierung (Bedarf, Anforderungen) werden grundsätzliche Quellen der Immobilienfinanzierung besprochen und systematisiert. In diesem Sinne werden die generellen Eigenschaften bzw. Vor- und Nachteile von Eigenfinanzierung vs. Fremdfinanzierung und Innenfinanzierung vs. Außenfinanzierung unterschieden. Im Einzelnen werden dann bestimmte Finanzierungsarten wie die klassische Darlehensfinanzierung, Mezzanine-Kapital sowie komplexe Finanzierungsvarianten im institutionellen Immobiliengeschäft diskutiert. Im Sinne einer Markteinschätzung wird nicht nur der Bedarf des Immobilienunternehmens bestimmt, sondern es wird auch die Perspektive der Bank beachtet.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die grundsätzlichen Rahmenbedingungen der Immobilienfinanzierung zu verstehen.
- Quellen der Immobilienfinanzierung zu unterscheiden und zu bewerten.
- mit den wesentlichen Parametern einer klassischen Darlehensfinanzierung umgehen zu können.
- Vor- und Nachteile spezifischer Varianten wie Mezzanine-Kapital oder komplexer Strukturen in der Finanzierung institutioneller Immobilieninvestments zu kategorisieren.
- den Finanzierungsmarkt und die jeweilige Perspektive der Bank zu beobachten.

Kursinhalt

1. Rahmenbedingungen der Immobilienfinanzierung
 - 1.1 Bedarf an Immobilienfinanzierungen
 - 1.2 Deckung des Liquiditätsbedarfs
 - 1.3 Nutzung des Leverage-Effektes
 - 1.4 Verkürzung der Währungsposition
 - 1.5 Weitere Anforderungen
2. Grundsätzliche Quellen der Immobilienfinanzierung
 - 2.1 Eigenfinanzierung vs. Fremdfinanzierung
 - 2.2 Innenfinanzierung vs. Außenfinanzierung

3. Klassische Darlehensfinanzierung
 - 3.1 Besonderheiten des Realkredits gegenüber dem Personalkredit
 - 3.2 Grundpfandrechte
 - 3.3 Parameter einer Darlehensvereinbarung
 - 3.4 Gestaltung von Zins und Tilgung
 - 3.5 Annuitäten-Darlehen
 - 3.6 Raten-Darlehen
 - 3.7 Endfälliges Darlehen
 - 3.8 Spezialfall Bausparvertrag
4. Mezzanine-Kapital
 - 4.1 Eigenschaften mezzaniner Finanzierungen
 - 4.2 Nachrang- und partiarische Darlehen
 - 4.3 Genussrechte
 - 4.4 Typische und atypische stille Beteiligungen
 - 4.5 Wandel- und Optionsanleihen
5. Komplexe Finanzierungsvarianten im institutionellen Immobiliengeschäft
 - 5.1 Besondere Zinsvereinbarungen bei Darlehen
 - 5.2 Fremdwährungsdarlehen
 - 5.3 Währungsabsicherung
 - 5.4 Private Equity
6. Perspektive der Bank
 - 6.1 Grundlegende Refinanzierungsmöglichkeiten der Bank entsprechend Darlehensart und Risiko
 - 6.2 Wesentliche Änderungen im Kreditgeschäft infolge von Basel II/III
 - 6.3 Folgen für den Kreditnehmer

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bücher:
- Bienert, S. (2005): Projektfinanzierung in der Immobilienwirtschaft. Dynamische Veränderungen der Rahmenbedingungen und Auswirkungen von Basel II. Deutscher Universität-Verlag, Wiesbaden.
- Brauer, K.-U. (2010): Grundlagen der Immobilienwirtschaft. 7. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Metzner, S. (2013): Immobilienökonomische Methoden zur Entscheidungsunterstützung und Planung. Selektion und Integration im Rahmen der wertorientierten Steuerung. Monsenstein und Vannerdat, Münster.
- Murfeld, E. (2010): Spezielle Betriebswirtschaftslehre der Immobilienwirtschaft. 6. Auflage, Hammonia, Hamburg.
- Rottke, N./Thomas, M. (2011) Immobilienwirtschaftslehre Band 1. Management. Immobilien Manager Verlag, Köln.
- Schäfer J./Conzen, G (2010): Praxishandbuch der Immobilien-Investitionen. Anlageformen, Ertragsoptimierung, Risikominimierung. C.H.Beck, München.
- Schulte, K. W. (2008): Immobilienökonomie Band 1. Betriebswirtschaftliche Grundlagen. 4. Auflage, De Gruyter, München.
- Schulte K. W. et al. (2002): Handbuch Immobilien-Banking. Immobilien Informationsverlag, München.
- Zeitschriften:
 - Immobilien & Finanzierung

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Immobilienrecht

Modulcode: DLRWIR

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ keine ▪ DLBWIR01 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Annemarie Neumann-Kuhn (Immobilienrecht I: Vertrags- und Grundstücksrecht) / Annemarie Neumann-Kuhn (Immobilienrecht II: Sicherungsrechte an Immobilien und Öffentliches Baurecht)

Kurse im Modul

- Immobilienrecht I: Vertrags- und Grundstücksrecht (DLRWIR01)
- Immobilienrecht II: Sicherungsrechte an Immobilien und Öffentliches Baurecht (DLRWIR02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung	Teilmodulprüfung
	<p><u>Immobilienrecht I: Vertrags- und Grundstücksrecht</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 90 Minuten • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten <p><u>Immobilienrecht II: Sicherungsrechte an Immobilien und Öffentliches Baurecht</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 90 Minuten • Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls**Immobilienrecht I: Vertrags- und Grundstücksrecht**

- Erwerb von Immobilien- und Grundstücken
- Planung und Ausführung von Immobilien
- Vermietung/Verpachtung von Grundstücken und Immobilien
- Vermakelung von Grundstücken und Immobilien
- Kreditfinanzierung von Grundstücken und Immobilien

Immobilienrecht II: Sicherungsrechte an Immobilien und Öffentliches Baurecht

- Rechte an Grundstücken und Immobilien
- Wirkung und Erwerb der Vormerkung
- Wirkung und Erwerb von Hypothek und Grundschuld
- Wirkung und Erwerb von Dienstbarkeit, Vorkaufsrecht und Reallast
- Öffentliches Baurecht, Grundzüge des Bauplanungs- und Bauordnungsrechts

Qualifikationsziele des Moduls**Immobilienrecht I: Vertrags- und Grundstücksrecht**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- besondere Kenntnisse über den Kauf und Verkauf und die Übereignung von Immobilien und Grundstücken zu besitzen.
- die Einzelheiten des Baurechts, den Bauträger- und Architektenvertrag zu kennen.
- die Unterschiede zwischen Miet- und Pachtverträgen und den besonderen Schutz des Mieters bei Wohnraum verstanden zu haben.
- die Rechte und Pflichten des Immobilienmaklers zu kategorisieren.
- die Kreditfinanzierung von Immobilien zu beherrschen.

Immobilienrecht II: Sicherungsrechte an Immobilien und Öffentliches Baurecht

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundsätze des Erwerbs an Immobiliarsachenrechten wiederzugeben und die Grundzüge der Verfahrensweise des Grundbuchamtes zu verstehen.
- Wirkung und Erwerb von einzelnen Rechten an Grundstücken, insbesondere die Vormerkung, die Hypothek und die Grundschuld zu kennen.
- Wirkung und Erwerb der Grunddienstbarkeit, der beschränkten persönlichen Dienstbarkeit, des Nießbrauchs, des Vorkaufsrechts und der Reallast zu kategorisieren.
- den Unterschied zwischen akzessorischen und abstrakten Sicherungsrechten zu beherrschen.
- aus dem Bundesbaugesetz Gesichtspunkte der Bauleitplanung und des Bauordnungsrechts verstanden zu haben.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Baut auf Modulen aus dem Bereich Recht auf

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Immobilienrecht I: Vertrags- und Grundstücksrecht

Kurscode: DLRWIR01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Den Studierenden werden die Rechte des Verkäufers und Käufers bei Erwerb von Immobilien und Grundstücken auf der schuldrechtlichen und sachenrechtlichen Ebene differenziert nach Häusern, Miethäusern, Eigentumswohnungen, Ladengeschäften, Büros und Grundstücken vermittelt. Sie lernen aus dem Werkvertragsrecht die Einzelheiten des Baurechts, den Bauträger- und Architektenvertrag kennen. Im Miet- und Pachtrecht werden Ihnen die Unterschiede zwischen der Miete und Pacht, insbesondere die Wohnraummiete und der Mieterschutz, die Miete und Pacht von Gewerbeimmobilien und Grundstücken dargestellt. Am Ende des Kurses werden die Besonderheiten des Maklerrechts bei der Vermittlung von Immobilien, Grundstücken und das Wohnraumvermittlungsgesetz sowie die Immobilienfinanzierung durch Darlehen, Verbraucherdarlehen und der besondere Schutz des Verbrauchers vermittelt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- besondere Kenntnisse über den Kauf und Verkauf und die Übereignung von Immobilien und Grundstücken zu besitzen.
- die Einzelheiten des Baurechts, den Bauträger- und Architektenvertrag zu kennen.
- die Unterschiede zwischen Miet- und Pachtverträgen und den besonderen Schutz des Mieters bei Wohnraum verstanden zu haben.
- die Rechte und Pflichten des Immobilienmaklers zu kategorisieren.
- die Kreditfinanzierung von Immobilien zu beherrschen.

Kursinhalt

1. Der Erwerb von Immobilien und Grundstücken
 - 1.1 Kauf von Grundstücken und Immobilien
 - 1.2 Kauf von mangelhaften Grundstücken und Immobilien
 - 1.3 Übereignung von Grundstücken und Immobilien
2. Planung und Ausführung von Immobilien
 - 2.1 Bauvertragsrecht
 - 2.2 Mangelhaftigkeit des Werks bei Bauverträgen
 - 2.3 Privates Nachbarrecht

3. Vermietung/Verpachtung von Grundstücken und Immobilien
 - 3.1 Begründung und Beendigung des Mietverhältnisses
 - 3.2 Ansprüche aus dem Mietverhältnis
 - 3.3 Besonderheiten des Pachtverhältnisses
4. Vermakelung von Grundstücken und Immobilien
 - 4.1 Abschluss und Beendigung des Maklervertrags
 - 4.2 Ansprüche aus dem Maklervertrag
5. Kreditfinanzierung von Grundstücken und Immobilien
 - 5.1 Begründung des Darlehensverhältnisses
 - 5.2 Beendigung des Darlehensverhältnisses
 - 5.3 Verbraucherdarlehensvertrag

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Emmerich, V. (2012): BGB – Schuldrecht Besonderer Teil. 13. Auflage, C.F. Müller, Heidelberg.
- Kropholler, J. (2013): Studienkommentar BGB. 14. Auflage, C.H.Beck, München.
- Medicus, D./Petersen, J. (2013): Bürgerliches Recht. Eine nach Anspruchsgrundlagen geordnete Darstellung zur Examensvorbereitung. 24. Auflage, Vahlen, München.
- Montag, J. (2014): Lernbuch Zivilrecht. BMR.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Immobilienrecht II: Sicherungsrechte an Immobilien und Öffentliches Baurecht

Kurscode: DLRWIR02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBWIR01

Beschreibung des Kurses

Die Studierenden lernen zu Beginn des Kurses die Sicherung des Grundstückserwerbs durch die Vormerkung und zur Vertiefung der Grundpfandrechte, die schon Gegenstand des Moduls Recht der Kreditsicherheiten waren, weitere Einzelheiten zur Hypothek und zur Grundschuld, insbesondere die Übertragung dieser Grundpfandrechte kennen. Auch werden Wirkung und Erwerb der Grunddienstbarkeit, der beschränkt persönlichen Dienstbarkeit, des Nießbrauchs, des Vorkaufsrechts sowie der Reallast kennengelernt. Aus dem Bundesbaurecht werden Bauleitplanung, und Bodenordnungsrecht vermittelt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Grundsätze des Erwerbs an Immobiliarsachenrechten wiederzugeben und die Grundzüge der Verfahrensweise des Grundbuchamtes zu verstehen.
- Wirkung und Erwerb von einzelnen Rechten an Grundstücken, insbesondere die Vormerkung, die Hypothek und die Grundschuld zu kennen.
- Wirkung und Erwerb der Grunddienstbarkeit, der beschränkten persönlichen Dienstbarkeit, des Nießbrauchs, des Vorkaufsrechts und der Reallast zu kategorisieren.
- den Unterschied zwischen akzessorischen und abstrakten Sicherungsrechten zu beherrschen.
- aus dem Bundesbaugesetz Gesichtspunkte der Bauleitplanung und des Bauordnungsrechts verstanden zu haben.

Kursinhalt

1. Rechte an Grundstücken und Immobilien
 - 1.1 Einführung in das Immobiliarsachrecht
2. Wirkung und Erwerb der Vormerkung
 - 2.1 Wirkung der Vormerkung
 - 2.2 Ersterwerb der Vormerkung
 - 2.3 Zweiterwerb der Vormerkung

3. Wirkung und Erwerb von Hypothek und Grundschuld
 - 3.1 Wirkung von Hypothek und Grundschuld
 - 3.2 Ersterwerb der Hypothek
 - 3.3 Zweiterwerb der Hypothek
 - 3.4 Ersterwerb der Grundschuld
 - 3.5 Zweiterwerb der Grundschuld

4. Wirkung und Erwerb von Dienstbarkeit, Vorkaufsrecht und Reallast
 - 4.1 Wirkung und Erwerb von Grunddienstbarkeit und beschränkter persönlicher Dienstbarkeit
 - 4.2 Wirkung und Erwerb des Nießbrauchs
 - 4.3 Wirkung und Erwerb des Vorkaufsrechts
 - 4.4 Wirkung und Erwerb der Reallast

5. Öffentliches Baurecht
 - 5.1 Bauplanungsrecht
 - 5.2 Bauordnungsrecht

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Alpmann, J. A./Lüddde, J. S. (2014): Sachenrecht 2. Grundstücksrecht. 17. Auflage, Alpmann Schmidt, Münster.
- Kropholler, J. (2013): Studienkommentar BGB. 14. Auflage, C.H.Beck, München.
- Medicus, D./Petersen, J. (2013): Bürgerliches Recht. Eine nach Anspruchsgrundlagen geordnete Darstellung zur Examensvorbereitung. 24. Auflage, Vahlen, München.
- Montag, J. (2014): Lernbuch Zivilrecht. BMR.
- Stollmann, F. (2013): Öffentliches Baurecht. 9. Auflage, C.H.Beck, München.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLRWIR02

Advanced Leadership

Modulcode: BWAf

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	keine	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Michaela Moser (Advanced Leadership I) / Prof. Dr. Michaela Moser (Advanced Leadership II)

Kurse im Modul

- Advanced Leadership I (BWAf01)
- Advanced Leadership II (BWAf02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Advanced Leadership I

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Advanced Leadership II

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

Advanced Leadership I

- Grundlagen professioneller Führung
- Klassische (mehrdimensionale) Führungstheorien
- Neue Führungstheorien
- Shared Leadership – polyzentrische Führung
- Kommunikation und Führung
- Motivationstheorien und ihre praktische Relevanz für die Führung
- Zielvereinbarungen (MbO) als effektives Instrument angewandter Führung
- Materielle und immaterielle Führungs- und Motivationsinstrumente
- Change Management
- Corporate Governance und Compliance

Advanced Leadership II

- Teamarbeit
- Konfliktmanagement
- Coaching im Überblick
- Coaching-Gespräch und Nutzen des Coachings
- Systematisches Zeitmanagement
- Work-Life-Balance
- Projektmanagement
- Personalcontrolling
- Integrationsmanagement – ein Anwendungsbeispiel
- Anwendungsbeispiel – Führung im Bankvertrieb: MbO und Vergütungssysteme

Qualifikationsziele des Moduls

Advanced Leadership I

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die theoretischen Grundlagen professioneller Führung und die dafür grundlegenden Begrifflichkeiten zu erläutern.
- klassische und neue Führungstheorien zu differenzieren.
- die polyzentrische Führung in ihren Grundzügen zu erläutern und anzuwenden.
- die Bedeutung von Kommunikation für die Führung von Mitarbeitern einzuschätzen und das entsprechende Instrumentarium anzuwenden.
- Motivationstheorien zu erklären und deren praktische Relevanz für die Führung zu bewerten und einzuordnen.
- Zielvereinbarungen als Instrument der Führung anzuwenden.
- materielle und immaterielle Führungs- und Motivationsinstrumente im Hinblick auf ihre Wirksamkeit zu analysieren.
- die Bedeutung von Change Management und die Rolle von Führungskräften in Veränderungsprozessen zu erläutern.
- die Bedeutung von Corporate Governance und Compliance für eine Führungskraft in der täglichen Arbeit zu bewerten.

Advanced Leadership II

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundlagen von Teamarbeit zu skizzieren und diese auf die Teamführung anzuwenden.
- die verschiedenen Arten von Konflikten im Unternehmen zu erläutern und als zukünftige Führungskräfte Lösungsansätze des Konfliktmanagements anzuwenden.
- die Bedeutung von Coaching in der Führungsarbeit und den Nutzen von Coaching für ein Unternehmen zu bewerten.
- einen Überblick über die Instrumente eines effektiven Zeitmanagements zu geben und diese für die Organisation einer täglichen Führungsarbeit anzuwenden.
- die aktuelle Bedeutung von Work-Life-Balance Maßnahmen für eine erfolgreiche Führung und Motivation von Mitarbeitern zu erklären.
- das Projektmanagement und insbesondere die Besonderheiten der Führung von Projekten zu skizzieren.
- die Grundlagen des Personalcontrollings zu erläutern.
- das Instrumentarium des Integrationsmanagements anhand eines konkreten Anwendungsbeispiels zu bewerten.
- die Führung im Bankvertrieb anhand eines konkreten Anwendungsbeispiels zu analysieren und zu bewerten.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Baut auf Modulen aus dem Bereich Betriebswirtschaft & Management auf

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Advanced Leadership I

Kurscode: BWAF01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die professionelle und bewusste Führung von Mitarbeitern ist bedeutend für den Erfolg eines Unternehmens. Die höchste Verantwortung einer Führungskraft ist es, den zukünftigen Erfolg des Unternehmens zu sichern. Dies setzt voraus, dass Führungskräfte erfolgreich mit ihren Mitarbeitern gemeinsam Ziele für ihr Unternehmen umsetzen können. Dabei soll Führung zielorientiert zur bestmöglichen Erfüllung der Aufgaben und somit der Zielerreichung beitragen. Dies beinhaltet, Mitarbeiter zu einem Verhalten zu motivieren, das genau den jeweils zugewiesenen Aufgabenstellungen entspricht. Idealerweise bewegt man die Mitarbeiter dazu, im Sinne der Vorgaben des Unternehmens zu handeln. Führung baut daher auch entscheidend auf der Motivation der Mitarbeiter auf und bindet diese aktiv in die Unternehmensabläufe mit ein.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die theoretischen Grundlagen professioneller Führung und die dafür grundlegenden Begrifflichkeiten zu erläutern.
- klassische und neue Führungstheorien zu differenzieren.
- die polyzentrische Führung in ihren Grundzügen zu erläutern und anzuwenden.
- die Bedeutung von Kommunikation für die Führung von Mitarbeitern einzuschätzen und das entsprechende Instrumentarium anzuwenden.
- Motivationstheorien zu erklären und deren praktische Relevanz für die Führung zu bewerten und einzuordnen.
- Zielvereinbarungen als Instrument der Führung anzuwenden.
- materielle und immaterielle Führungs- und Motivationsinstrumente im Hinblick auf ihre Wirksamkeit zu analysieren.
- die Bedeutung von Change Management und die Rolle von Führungskräften in Veränderungsprozessen zu erläutern.
- die Bedeutung von Corporate Governance und Compliance für eine Führungskraft in der täglichen Arbeit zu bewerten.

Kursinhalt

1. Grundlagen professioneller Führung
 - 1.1 Führung, Management und Leadership
 - 1.2 Eindimensionale Führungsansätze und Führungsstile

2. Klassische (mehrdimensionale) Führungstheorien
 - 2.1 Verhaltensorientierte Führungsansätze
 - 2.2 Situationsorientierte Führungsansätze
3. Neue Führungstheorien
 - 3.1 Heroic und Postheroic Leadership
 - 3.2 Die Führungskraft
4. Shared Leadership – polyzentrische Führung
 - 4.1 Shared Leadership – ein Überblick
 - 4.2 Dimensionen polyzentrischer Führung
 - 4.3 Shared Leadership in der Praxis
5. Kommunikation und Führung
 - 5.1 Kommunikation
 - 5.2 Grundlegende Kommunikationsinstrumente
 - 5.3 Feedbacksystem als Teil der Kommunikation
6. Motivationstheorien und ihre praktische Relevanz für die Führung
 - 6.1 Motive für berufliche Arbeit bzw. Arbeitsanreize nach Maslow
 - 6.2 Weitere Motivationstheorien
7. Zielvereinbarungen (MbO) als effektives Instrument angewandter Führung
 - 7.1 Allgemeiner Überblick: Management by Objectives (MbO)
 - 7.2 MbO als Führungskonzept
 - 7.3 Implikationen für die Motivation
8. Materielle und immaterielle Führungs- und Motivationsinstrumente
 - 8.1 Materielle Anreiz- und Führungsinstrumente
 - 8.2 Immaterielle Anreiz- und Führungsinstrumente
 - 8.3 Cafeteria-System als Mischform materieller bzw. immaterieller Anreize
9. Change Management
 - 9.1 Die Bedeutung von Veränderungsprozessen
 - 9.2 Instrumente des Change Managements
 - 9.3 Die Führungskraft als Change Manager

10. Corporate Governance und Compliance

10.1 Corporate Governance

10.2 Compliance

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bloisi, W./Cook, C. W./Hunsaker, P. L. (2006): Management and Organisational Behaviour. 2. Auflage, McGraw-Hill Education Europe, Maidenhead.
- Bröckermann, R. (2000): Personalführung. Arbeitsbuch für Studium und Praxis. Schäffer Poeschl, Köln.
- Burnes, B. (2009): Managing Change. 5. Auflage, Prentice Hall, Harlow.
- Conger, J. A./Riggio, R. E. (2006): The Practice of Leadership. Wiley, Hoboken (NJ).
- Dillerupp, R./Stoi, R. (2010): Unternehmensführung. 3. Auflage, München.
- Domsch, M. E./Regnet, E./Rosenstiel, L. (Hrsg.) (2012): Führung von Mitarbeitern. Fallstudien zum Personalmanagement. 3. Auflage, Schäffer Poeschl, Stuttgart.
- Edmüller, A./Jiranek, H. (2007): Konfliktmanagement. Konflikte vorbeugen, sie erkennen und lösen. 3. Auflage, Haufe, Freiburg.
- Hannum, K. M./Martineau, J. W./Reinelt, C. (2006): The Handbook of Leadership Development Evaluation. Wiley, Hoboken (NJ).
- Harvard Business Essentials (Hrsg.) (2007): Managers Toolkits. The 13 Skills Managers Need to Succeed. Harvard Business School Press, Boston.
- Hinterhuber, H.H. (2010): Die 5 Gebote für exzellente Führung. Wie Ihr Unternehmen in guten und in schlechten Zeiten zu den Gewinnern zählt. Frankfurter Allgemeine Buch, Frankfurt a. M.
- Hinterhuber, H.H./Krauthammer, E. (2015): Leadership – Mehr als Management. 5. Auflage, Gabler Verlag, Wiesbaden.
- Rosenstiel, L.v. (2010): Motivation im Betrieb: mit Fallstudien aus der Praxis. 11. Auflage, Springer Fachmedien, Wiesbaden.
- Rosenstiel, L.v./Regnet, E./Domsch, M. (Hrsg.) (2014): Führung von Mitarbeitern. Handbuch für erfolgreiches Personalmanagement. 7. Auflage, Schäffer Poeschl, Stuttgart.
- Scholz, C. (2014): Personalmanagement. informationsorientierte und verhaltenstheoretische Grundlagen. 6. Auflage, Vahlen, München.
- Steinmann, H./Schreyögg, G./Koch, J. (2013): Management. Grundlagen der Unternehmensführung. Konzepte, Funktionen, Fallstudien. 7. Auflage, Springer, Wiesbaden.
- Weibler, J. (2016): Personalführung. 3. Auflage, Vahlen, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Advanced Leadership II

Kurscode: BWAFO2

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	BWAFO1

Beschreibung des Kurses

Die professionelle und bewusste Führung von Mitarbeitern ist bedeutend für den Erfolg eines Unternehmens. Eine Führungskraft muss in der Lage sein, auch Dinge aus der Distanz, aus der Vogelperspektive heraus zu betrachten. Um diesen Überblick zu erhalten, muss man sich bewusst von operativen Themen lösen und muss lernen, Aufgaben zu delegieren. Dies setzt voraus, dass man Aufgaben identifiziert, die an die richtigen Mitarbeiter delegiert werden können, dass auf beiden Seiten das nötige Vertrauen zur Bewältigung der Aufgabe besteht und dass man in der Lage ist, den Arbeitsfortschritt nachzuhalten und zu kontrollieren. Führung baut von daher entscheidend auf Fähigkeiten der Teamarbeit, aber auch des Konfliktmanagements auf, um Mitarbeiter zu Höchstleistungen zu motivieren.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundlagen von Teamarbeit zu skizzieren und diese auf die Teamführung anzuwenden.
- die verschiedenen Arten von Konflikten im Unternehmen zu erläutern und als zukünftige Führungskräfte Lösungsansätze des Konfliktmanagements anzuwenden.
- die Bedeutung von Coaching in der Führungsarbeit und den Nutzen von Coaching für ein Unternehmen zu bewerten.
- einen Überblick über die Instrumente eines effektiven Zeitmanagements zu geben und diese für die Organisation einer täglichen Führungsarbeit anzuwenden.
- die aktuelle Bedeutung von Work-Life-Balance Maßnahmen für eine erfolgreiche Führung und Motivation von Mitarbeitern zu erklären.
- das Projektmanagement und insbesondere die Besonderheiten der Führung von Projekten zu skizzieren.
- die Grundlagen des Personalcontrollings zu erläutern.
- das Instrumentarium des Integrationsmanagements anhand eines konkreten Anwendungsbeispiels zu bewerten.
- die Führung im Bankvertrieb anhand eines konkreten Anwendungsbeispiels zu analysieren und zu bewerten.

Kursinhalt

1. Teamarbeit
 - 1.1 Was sind Gruppen und Teams?
 - 1.2 Teamführung

2. Konfliktmanagement
 - 2.1 Konflikte - ein Überblick
 - 2.2 Lösungsstrategien
3. Coaching im Überblick
 - 3.1 Allgemeiner Überblick
 - 3.2 Auswirkungen und Erfolgsfaktoren des Coachings
4. Coaching-Gespräch und Nutzen des Coachings
 - 4.1 Die Führungskraft als Coach: Das Coaching-Gespräch
 - 4.2 Kosten und Nutzen des Coachings
5. Systematisches Zeitmanagement
 - 5.1 Überblick
 - 5.2 Durchführung eines systematischen Zeitmanagements
6. Work-Life-Balance
 - 6.1 Work-Life-Balance: Begriff und Hintergrund
 - 6.2 Work-Life-Balance-Maßnahmen und -Instrumente
7. Projektmanagement
 - 7.1 Grundlagen der Projektorganisation und des Projektmanagements
 - 7.2 Aufgaben und Kompetenzen des Projektleiters
8. Personalcontrolling
 - 8.1 Einleitung
 - 8.2 Methoden und Kennzahlen
9. Integrationsmanagement - ein Anwendungsbeispiel
 - 9.1 Konflikte - das Merger Syndrom
 - 9.2 Kommunikationsmanagement der Führungskraft
10. Anwendungsbeispiel - Führung im Bankvertrieb: MbO und Vergütungssystem
 - 10.1 Besonderheiten bei der Führung im Bankvertrieb
 - 10.2 Verschiedene Führungsansätze im Bankvertrieb
 - 10.3 Einführung eines neuen Bankvergütungsmodells

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Bloisi, W./Cook, C. W./Hunsaker, P. L. (2006): Management and Organisational Behaviour. 2. Auflage, McGraw-Hill Education Europe, Maidenhead.
- Bröckermann, R. (2000): Personalführung. Arbeitsbuch für Studium und Praxis. Schäffer Poeschl, Köln.
- Burnes, B. (2009): Managing Change. 5. Auflage, Prentice Hall, Harlow.
- Conger, J. A./Riggio, R. E (2006): The Practice of Leadership. Wiley, Hoboken (NJ).
- Dillerupp, R./Stoi, R. (2010): Unternehmensführung. 3. Auflage, München.
- Domsch, M. E./Regnet, E./Rosenstiel, L. (Hrsg.) (2012): Führung von Mitarbeitern. Fallstudien zum Personalmanagement. 3. Auflage, Schäffer Poeschl, Stuttgart.
- Edmüller, A./Jiranek, H. (2007): Konfliktmanagement. Konflikte vorbeugen, sie erkennen und lösen. 3. Auflage, Haufe, Freiburg.
- Hannum, K. M./Martineau, J. W./Reinelt, C. (2006): The Handbook of Leadership Development Evaluation. Wiley, Hoboken (NJ).
- Harvard Business Essentials (Hrsg.) (2007): Managers Toolkits. The 13 Skills Managers Need to Succeed. Harvard Business School Press, Boston.
- Hinterhuber, H.H. (2010): Die 5 Gebote für exzellente Führung. Wie Ihr Unternehmen in guten und in schlechten Zeiten zu den Gewinnern zählt. Frankfurter Allgemeine Buch, Frankfurt a. M.
- Hinterhuber, H.H./Krauthammer, E. (2015): Leadership – Mehr als Management. 5. Auflage, Gabler Verlag, Wiesbaden.
- Rosenstiel, L.v. (2010): Motivation im Betrieb: mit Fallstudien aus der Praxis. 11. Auflage, Springer Fachmedien, Wiesbaden.
- Rosenstiel, L.v./Regnet, E./Domsch, M. (Hrsg.) (2014): Führung von Mitarbeitern. Handbuch für erfolgreiches Personalmanagement. 7. Auflage, Schäffer Poeschl, Stuttgart.
- Scholz, C. (2014): Personalmanagement. informationsorientierte und verhaltenstheoretische Grundlagen. 6. Auflage, Vahlen, München.
- Steinmann, H./Schreyögg, G./Koch, J. (2013): Management. Grundlagen der Unternehmensführung. Konzepte, Funktionen, Fallstudien. 7. Auflage, Springer, Wiesbaden.
- Weibler, J. (2016): Personalführung. 3. Auflage, Vahlen, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BWAF02

Angewandter Vertrieb

Modulcode: BWAV

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ BWAV01 ▪ keine 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Patrick Geus (Angewandter Vertrieb I) / Prof. Dr. Patrick Geus (Angewandter Vertrieb II)

Kurse im Modul

- Angewandter Vertrieb I (BWAV01)
- Angewandter Vertrieb II (BWAV02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Angewandter Vertrieb I

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Angewandter Vertrieb II

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

Angewandter Vertrieb I

- Grundlagen angewandten Vertriebs
- Das Vertriebssystem
- Persönlicher Verkauf
- Verkaufsplanung
- Neukundenakquisition
- Der Verkaufsbesuch
- Taktik der Gesprächsführung
- Verhandlungen führen
- Weitere Verkaufskanäle

Angewandter Vertrieb II

- Marketing und Vertrieb
- Kundenzufriedenheit als Erfolgsfaktor
- Persönlichkeiten im Vertrieb
- Kundenorientierte Kommunikation
- Präsentation und Rhetorik
- Kundenbindung
- Networking
- Fallstudie

Qualifikationsziele des Moduls

Angewandter Vertrieb I

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundzüge des angewandten Vertriebes zu verstehen, und in den Unternehmenskontext einzuordnen.
- das Zusammenspiel der einzelnen Facetten des angewandten Vertriebs zu verstehen.
- einzelne Vertriebssysteme zu unterscheiden und zu bewerten.
- aktuelle Vertriebstypen und Verkaufsmerkmale zu beschreiben.
- den gesamten Vertriebsprozess von der Kundenakquise bis zur -bindung zu überschauen und einzuordnen.
- die Grundlagen der Verkaufs- und Verhandlungsführung zu verstehen und in Grundzügen selbst anzuwenden.
- die gängigen Vertriebsinstrumente zu benennen, deren Vor- und Nachteile zu erkennen und wesentliche Einsatzfelder und -möglichkeiten zu reflektieren.

Angewandter Vertrieb II

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- das Zusammenspiel und die jeweiligen Verantwortungsbereiche von Marketing und Vertrieb zu verstehen.
- die Ziele und Maßnahmen im Rahmen des angewandten Vertriebs zu reflektieren und einzuordnen.
- die Relevanz von Kundenzufriedenheit und -bindung einzuschätzen. Außerdem sind die Studierenden mit den zentralen Gestaltungselementen des CRM vertraut.
- alternative Ansätze des Kundenbindungs- und -beziehungsmanagements zu reflektieren, einzuschätzen und in der Unternehmenspraxis einzusetzen.
- die Bedeutung der Begriffe Kundenlebenszyklus und Kundenwert zu verstehen und Ansätze zu entwickeln, diese im Sinne der jeweiligen Vertriebsziele zu managen.
- Techniken zur anschaulichen Präsentation und Überzeugung von Kunden und Gesprächspartnern einzusetzen.
- die Relevanz von Networking zu erfassen und eigene Strategien zur Verbreiterung der Kontaktbasis zu entwickeln.
- an Hand praktischer Erfahrungen im Rahmen der Fallstudie eigene Marktanalysen und Vertriebskonzepte zu entwickeln und zu bewerten.

<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Baut auf Modulen aus dem Bereich Marketing & Vertrieb auf</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Bereich Marketing & Kommunikation</p>
---	--

Angewandter Vertrieb I

Kurscode: BWAV01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Die Anforderungen an ein verkäuferisches Denken wachsen jeden Tag. Eine globalisierte Nachfrage in Kombination mit hohem Wettbewerb erschwert es Unternehmen zusehends, im Kampf um den Kunden mitzuhalten. Gleichzeitig ist der Kunde immer besser informiert, während klassische Versorgungsmärkte gesättigt sind und Überkapazitäten existieren. Um in einem solchen Umfeld erfolgreich zu sein, ist verkäuferisches Denken und Handeln gefragt und gleichzeitig ein neuer Typus von Verkäufern gefordert. Im Rahmen des Kurses angewandter Vertrieb I (Einführung) werden die Teilnehmer mit den Grundbegriffen des angewandten Vertriebs vertraut gemacht. Sie erlernen die Systematiken der Vertriebsorganisation, setzen sich mit alternativen Vertriebswegen auseinander und lernen den dezidierten Planungsprozess im Vertrieb kennen. Abgerundet werden die Inhalte des Moduls durch zentrale Inhalte zur erfolgreichen Neukundenakquisition, wobei insbesondere das Augenmerk auf die Organisation und Durchführung der Kundenbesuche und der Gesprächs- und Verhandlungsführung gelegt werden.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundzüge des angewandten Vertriebes zu verstehen, und in den Unternehmenskontext einzuordnen.
- das Zusammenspiel der einzelnen Facetten des angewandten Vertriebs zu verstehen.
- einzelne Vertriebssysteme zu unterscheiden und zu bewerten.
- aktuelle Vertriebstypen und Verkaufsmerkmale zu beschreiben.
- den gesamten Vertriebsprozess von der Kundenakquise bis zur -bindung zu überschauen und einzuordnen.
- die Grundlagen der Verkaufs- und Verhandlungsführung zu verstehen und in Grundzügen selbst anzuwenden.
- die gängigen Vertriebsinstrumente zu benennen, deren Vor- und Nachteile zu erkennen und wesentliche Einsatzfelder und -möglichkeiten zu reflektieren.

Kursinhalt

1. Grundlagen des angewandten Vertriebs
 - 1.1 Aufgaben und Formen des angewandten Vertriebs
 - 1.2 Marketing als Basis des Vertriebs
 - 1.3 Vertrieb, Verkauf und andere Begriffe
 - 1.4 Vertrieb in unterschiedlichen Wirtschaftsbereichen

2. Das Vertriebssystem
 - 2.1 Verkaufsformen
 - 2.2 Vertriebsorganisation
 - 2.3 Key-Account-Management
 - 2.4 Mehrkanalvertrieb
3. Persönlicher Verkauf
 - 3.1 Die „neuen Verkäufer“
 - 3.2 Anforderungen an Verkäuferpersönlichkeiten
 - 3.3 Der Key-Account-Manager
 - 3.4 Aufgabe von Vertriebsführungskräften
4. Verkaufsplanung
 - 4.1 Aufgaben und Ziele der Vertriebssteuerung
 - 4.2 Wettbewerbsbeobachtung im Rahmen der Vertriebssteuerung
 - 4.3 Potenzialanalysen und Umsatzplanungen
 - 4.4 Verkaufssteuerung und Besuchsstrategien
5. Neukundenakquise
 - 5.1 Identifikation von Neukundenpotenzialen
 - 5.2 Customer Relationship Management und Kundengewinnung
 - 5.3 Messen und Events
 - 5.4 Networking
6. Der Verkaufsbesuch
 - 6.1 Besuchsfrequenzen und Besuchsvorbereitung
 - 6.2 Besuchsdurchführung
 - 6.3 Besuchsberichte und Nachbereitung
 - 6.4 Nachbetreuung und Follow-up
7. Taktik der Gesprächsführung
 - 7.1 Strukturierte Gesprächsvorbereitung
 - 7.2 Zielorientierte Gesprächsführung: Das D.A.L.A.S.-Modell
 - 7.3 Fragetechniken

8. Verhandlungen führen
 - 8.1 Psychologie des Verhandeln
 - 8.2 Verhandlungsaufbau
 - 8.3 Einwandbehandlung
 - 8.4 Preisverhandlungen

9. Weitere Verkaufskanäle
 - 9.1 Telefonverkauf
 - 9.2 Katalog- und Prospektverkauf
 - 9.3 Internet und E-Commerce

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Dannenberg, H./Zupancic, D. (2010): Spitzenleistungen im Vertrieb. Optimierungen im Vertriebs- und Kundenmanagement. 2. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Eicher, H. (2006): Die geheimen Spielregeln im Verkauf. Wissen, wie der Kunde tickt. Campus, Frankfurt a. M.
- Herndl, K. (2014): Führen im Vertrieb. So unterstützen Sie Ihre Mitarbeiter direkt und konsequent. 4. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Limbeck, M. (2016): Das neue Hardselling. Verkaufen heißt verkaufen – So kommen Sie zum Abschluss. 6. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Schneider, W./Henning, A. (2008): Lexikon Kennzahlen für Marketing und Vertrieb. Das Marketing-Cockpit von A – Z. 2. Auflage, Springer, Berlin/Heidelberg.
- Winkelmann, P. (2012): Marketing und Vertrieb. Fundamente für die Marktorientierte Unternehmensführung. 8. Auflage, Oldenbourg, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Angewandter Vertrieb II

Kurscode: BWAV02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	BWAV01

Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs werden die Kenntnisse im Bereich "Angewandter Vertrieb" ergänzt und vertieft. Hierbei wird zunächst das Spannungsfeld zwischen Marketing und Vertrieb genauer beleuchtet. Darauf aufbauend werden wesentliche Hintergründe und zentrale Zielgrößen für ein erfolgreiches Vertriebsmanagement (bspw. Kundenzufriedenheit und -bindung sowie der Kundenlebenszyklus) hergeleitet und operationalisiert, um so die Basis für ein effizientes und effektives Customer Relationship Management herzustellen. Im weiteren Verlauf wird das Augenmerk auch auf psychische Prozesse und das Konsumentenverhalten im Allgemeinen gelegt. Zudem werden Strategien und Wege zur erfolgreichen Verhandlungsführung vertieft und um überzeugende Kommunikationstechniken ergänzt. Eine Fallstudie, in deren Verlauf die Studierenden die Möglichkeit haben, das Gelernte praxisgerecht anzuwenden, rundet den Kurs ab.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- das Zusammenspiel und die jeweiligen Verantwortungsbereiche von Marketing und Vertrieb zu verstehen.
- die Ziele und Maßnahmen im Rahmen des angewandten Vertriebs zu reflektieren und einzuordnen.
- die Relevanz von Kundenzufriedenheit und -bindung einzuschätzen. Außerdem sind die Studierenden mit den zentralen Gestaltungselementen des CRM vertraut.
- alternative Ansätze des Kundenbindungs- und -beziehungsmanagements zu reflektieren, einzuschätzen und in der Unternehmenspraxis einzusetzen.
- die Bedeutung der Begriffe Kundenlebenszyklus und Kundenwert zu verstehen und Ansätze zu entwickeln, diese im Sinne der jeweiligen Vertriebsziele zu managen.
- Techniken zur anschaulichen Präsentation und Überzeugung von Kunden und Gesprächspartnern einzusetzen.
- die Relevanz von Networking zu erfassen und eigene Strategien zur Verbreiterung der Kontaktbasis zu entwickeln.
- an Hand praktischer Erfahrungen im Rahmen der Fallstudie eigene Marktanalysen und Vertriebskonzepte zu entwickeln und zu bewerten.

Kursinhalt

1. Marketing und Vertrieb
 - 1.1 Aufgaben und Funktionen des Marketings
 - 1.2 Vertriebsmarketing in unterschiedlichen Wirtschaftsbereichen
 - 1.3 Relationship Marketing
 - 1.4 Internationales Marketing und Vertriebskooperationen
2. Kundenzufriedenheit als Erfolgsfaktor
 - 2.1 Customer Relationship Management (CRM)
 - 2.2 Die Erfolgskette des CRM
 - 2.3 Kundenbeziehungsstrategien
3. Persönlichkeiten im Vertrieb
 - 3.1 Verkaufspersönlichkeiten und Differenzierung
 - 3.2 Verkaufen in Teams
 - 3.3 Verhandeln mit Gremien
4. Kundenorientierte Kommunikation
 - 4.1 Kommunikationsaufgaben im Vertrieb
 - 4.2 Verkaufsförderung durch Vertriebsmitarbeiter
 - 4.3 Verkaufsförderung im Team
 - 4.4 Verkaufsförderung durch das Unternehmen
5. Präsentation und Rhetorik
 - 5.1 Rhetorik im Verkauf
 - 5.2 Präsentationstechniken
 - 5.3 Nonverbale Kommunikation
6. Kundenbindung
 - 6.1 Kundenbindungsmanagement
 - 6.2 Kundenprogramme und andere Kundenbindungsinstrumente
 - 6.3 Beschwerdemanagement
7. Networking
 - 7.1 Netzwerkkompetenzen im Unternehmen
 - 7.2 Aufbau und Gestaltung von Beziehungen
 - 7.3 Networking über soziale Medien

- 8. Fallstudie iq media marketing
 - 8.1 Die Marktsituation
 - 8.2 Die Vermarktungssituation
 - 8.3 iq media marketing und iq digital media marketing

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Dannenberg, H./Zupancic, D. (2010): Spitzenleistungen im Vertrieb. Optimierungen im Vertriebs- und Kundenmanagement. 2. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Eicher, H. (2006): Die geheimen Spielregeln im Verkauf. Wissen, wie der Kunde tickt. Campus, Frankfurt a. M.
- Herndl, K. (2014): Führen im Vertrieb. So unterstützen Sie Ihre Mitarbeiter direkt und konsequent. 4. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Limbeck, M. (2016): Das neue Hardselling. Verkaufen heißt verkaufen – So kommen Sie zum Abschluss. 6. Auflage, Gabler, Wiesbaden.
- Schneider, W./Henning, A. (2008): Lexikon Kennzahlen für Marketing und Vertrieb. Das Marketing-Cockpit von A – Z. 2. Auflage, Springer, Berlin/Heidelberg.
- Winkelmann, P. (2012): Marketing und Vertrieb. Fundamente für die Marktorientierte Unternehmensführung. 8. Auflage, Oldenbourg, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BWAV02

Personalwesen Spezialisierung

Modulcode: BWPW

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen <ul style="list-style-type: none"> ▪ BWPW01 ▪ keine 	Niveau BA	ECTS 10	Zeitaufwand Studierende 300 h
----------------------------------	---	---------------------	-------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Katharina Rehfeld (Personalwesen Spezialisierung I (Einführung)) / Prof. Dr. Katharina Rehfeld (Personalwesen Spezialisierung II (Vertiefung))

Kurse im Modul

- Personalwesen Spezialisierung I (Einführung) (BWPW01)
- Personalwesen Spezialisierung II (Vertiefung) (BWPW02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Personalwesen Spezialisierung I (Einführung)

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten
- Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 90 Minuten

Personalwesen Spezialisierung II (Vertiefung)

- Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 90 Minuten
- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls**Personalwesen Spezialisierung I (Einführung)**

- Total Quality Management, Reengineering, Lean Management, Benchmarking und Kaizen als Instrumente des Change Managements; Gemeinsamkeiten langlebiger Unternehmen; Hauptursachen für Widerstand gegen Veränderungen; Umgang mit Widerstand; acht Stufen des Lernprozesses bei Change Management
- Veränderungen in den Unternehmensbereichen Forschung und Entwicklung, Beschaffungsmanagement, Produktionsmanagement, Marketing und Unternehmensorganisation; zehn Schritte zur schlanken Managementkonzeption
- Reengineering als fundamentales Überdenken und radikales Umgestalten von Unternehmen; Konzentration auf das, was sein sollte; Erfolg bei Unternehmensleistungen mit klaren Visionen, Engagement und Beharrlichkeit
- Kaizen als ständige Verbesserung unter Einbeziehung aller Mitarbeiter; Planen, Ausprobieren, Überprüfen und Umsetzen als Phasen des Demingkreises; Kaizen-Strategien bei höheren Ansprüchen der Kunden, stärkerem Wettbewerb, steigenden Personalkosten und niedriger Arbeitsproduktivität
- Zielsystem der flexiblen Arbeitszeit; Beschaffungskosten bei der Einführung eines Arbeitszeitsystems; laufend wiederkehrende Betriebskosten eines Arbeitszeitsystems
- Faktoren des internationalen Personalmanagements; Risiken einer Auslandsbeschäftigung; Haupteinflussfaktoren für internationales Personalmanagement; Einflussfaktoren der Personalauswahl und Stellenbesetzung im Ausland

Personalwesen Spezialisierung II (Vertiefung)

- Kenntnis der geschäftspolitischen Richtlinien, Handbücher, Anweisungen für Arbeitsabläufe und Organisationshilfsmittel; Verständnis der Abläufe, Kommunikations- und Informationswege für neue Führungskräfte; wer Leistung fordert, muss Sinn bieten
- Unterschiede zwischen Führung und Management; Richtungsänderungen durch Führung mit Vision und Strategie; Persönlichkeitswerte einer Führungskraft; flexibles Führungsverhalten: Delegation, Unterstützung, Anweisung und Coaching
- Schlüsselfaktoren zum Aufbau einer positiven Atmosphäre für die Teamarbeit; teaminterne/-externe Widerstände; 25 Ge- und Verbote erfolgreicher Teamarbeit
- Innere Kündigung als (un)bewusste Distanzierung von Engagement und Eigeninitiative am Arbeitsplatz; Coaching zur Verbesserung von Handlungskompetenz und Verhalten
- Schlüsselemente zum Management by Empowerment: Informationsmanagement, Richtlinien zur Selbstständigkeit und Teammanagement; Empowerment zur Schaffung einer vertrauensvollen Arbeitsatmosphäre; Balance zwischen Bereichen, die im Kontrollfeld der Direktion bleiben müssen und solchen, bei denen Mitarbeitern volle Freiheit bei Planung, Durchführung und Kontrolle gewährt werden kann
- Bereiche der Selbstmotivation, Energie- und Zeitmanagement, Gesundheit, Persönlichkeitsentfaltung, Verhalten im Betrieb und soziales Verhalten gehören zum Selbstmanagement; Aspekte emotionaler Kompetenz: Selbstbewusstsein und -steuerung, Empathie, soziale Kompetenz, Kommunikationsfähigkeit; Grundprinzipien für gute Zusammenarbeit und Eigenmotivation: Wahrheit, Vertrauen, Verantwortung, Sinn

Qualifikationsziele des Moduls

Personalwesen Spezialisierung I (Einführung)

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Herausforderungen des Personalmanagements im Rahmen des Change Managements zu skizzieren.
- mit Widerständen bei Veränderungen im Betrieb umzugehen.
- schrittweise eine Lean Management-Konzeption im Betrieb einzuführen.
- Reengineering als Führungskonzeption zu verstehen.
- mit Systematik Kaizen dauerhaft im Betrieb zu installieren.
- Arbeitszeitflexibilisierungsmodelle zu beschreiben.
- zwischen nationalem und internationalem Personalmanagement zu differenzieren.

Personalwesen Spezialisierung II (Vertiefung)

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- sich optimal als Führungskraft in einen neuen Betrieb einzugliedern.
- zwischen Führung und Management zu unterscheiden.
- unterschiedliche Führungsstile und damit Flexibilität im Führungsverhalten einzusetzen.
- eine Teamatmosphäre aufzubauen.
- Mitarbeiter durch Empowerment zu verantwortlichen und engagierten Mit-Denkern zu entwickeln.
- die drei Schlüsselemente zum Management by Empowerment zu differenzieren.
- mit individueller Selbstbewertung Schwachstellen zur Selbstmotivation zu erkennen und zu vermeiden.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Baut auf Modulen aus dem Bereich
Personalwesen auf

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft
& Management

Personalwesen Spezialisierung I (Einführung)

Kurscode: BWPW01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Dieser Kurs vertieft das Fachwissen aus dem Bereich Personalwesen. Es werden aktuelle personalpolitische Fragestellungen aufgegriffen, die der wertschöpfungsorientierten Personalführung im Unternehmen dienen, z. B. Verhalten als Führungskraft in Organisationen mit Leadership und Unternehmenskultur. Mit Coaching und Empowerment wird das zukünftige Führungsverhalten im Unternehmen aufgezeigt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Herausforderungen des Personalmanagements im Rahmen des Change Managements zu skizzieren.
- mit Widerständen bei Veränderungen im Betrieb umzugehen.
- schrittweise eine Lean Management-Konzeption im Betrieb einzuführen.
- Reengineering als Führungskonzeption zu verstehen.
- mit Systematik Kaizen dauerhaft im Betrieb zu installieren.
- Arbeitszeitflexibilisierungsmodelle zu beschreiben.
- zwischen nationalem und internationalem Personalmanagement zu differenzieren.

Kursinhalt

1. Wege im Change Management zur lernenden Organisation
 - 1.1 Warum ist Change Management überhaupt erforderlich?
 - 1.2 Widerstand gegen Veränderungen
 - 1.3 Welche Grundsätze des Change Managements führen zur lernenden Organisation?
2. Lean Management als Führungskonzeption des Change Managements
 - 2.1 In welche Perspektiven lässt sich Lean Management differenzieren?
 - 2.2 Wie zeigen sich Lean Management-Ansätze in der Praxis?
 - 2.3 Mit welchen zehn Schritten führt man ein Lean Management Konzept ein?

3. Reengineering als Führungskonzeption des Change Managements
 - 3.1 Was unterscheidet Reengineering von den anderen Managementprogrammen zur Leistungsverbesserung?
 - 3.2 Welche Leitfragen treiben den Reengineering-Prozess an?
 - 3.3 Wie kann Reengineering Rahmenbedingungen ändern? – Beispiele zum Reengineering aus der Praxis
4. Kaizen als Führungskonzeption des Change Managements
 - 4.1 Mit welcher Systematik lässt sich Kaizen dauerhaft im Unternehmen installieren?
 - 4.2 Welche Aufgaben fallen dem Kaizen-Management zu?
5. Arbeitszeitmanagement im Rahmen des Mitarbeitermarketings
 - 5.1 Ziele und Unterteilungen der Arbeitszeit
 - 5.2 Welche Arbeitszeitflexibilisierungsmodelle gibt es?
 - 5.3 Wie lassen sich flexible Arbeitszeitsysteme mit Kosten- und Nutzenanalysen bewerten?
6. Internationales Personalmanagement
 - 6.1 Wie unterscheidet sich nationales und internationales Personalmanagement?
 - 6.2 Welche Faktoren beeinflussen das internationale Personalmanagement?
 - 6.3 Worauf ist bei der internationalen Auswahl, Rekrutierung und Stellenbesetzung zu achten?

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Berger, F./Brownell, J. (2009): Organizational Behaviour for the Hospitality Industry. Pearson, New Jersey, S. 59–67.
- Dettmer, H./Hausmann, T. (Hrsg.) (2012): Organisations-/Personalmanagement und Arbeitsrecht in Hotellerie und Gastronomie. 4. Auflage, Verlag Handwerk und Technik, Hamburg, S. 157–178.
- Hänssler, K. H. (Hrsg.) (2011): Management in Hotellerie und Gastronomie. 8. Auflage, Oldenbourg, München, S. 81–84.
- Hitt, M. A./Miller, C. C./Colella, A. (2009): Organizational Behaviour. 3. Auflage, Wiley, Jefferson City (MO), S. 77–85.
- Pircher-Friedrich, A. M. (2000): Strategisches Management in Hotellerie und Gastronomie. dfv, Frankfurt a. M., S. 173–176.
- Pircher-Friedrich, A. M./Friedrich, R. K. (2009): Gesundheit, Erfolg und Erfüllung. Eine Anleitung – auch für Manager. ESV, Berlin, S. 192–196.
- Schaetzing, E. E. (2001): Motivation zu Spitzenleistungen. IHRA Managementinstitut, München, S. 231–238.
- Schaetzing, E. E. (2013): Management in Hotellerie und Gastronomie. 11. Auflage, Matthaes, Frankfurt a. M. S. 562–580 und S. 591–607.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Personalwesen Spezialisierung II (Vertiefung)

Kurscode: BWPW02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	BWPW01

Beschreibung des Kurses

In diesem Kurs werden relevante Themen des Personalwesens vertieft. Die erste Lektion widmet sich dem Verhalten in Organisationen als neue Führungskraft. Im angelsächsischen Raum gehört das „Organisational Behaviour“ ganz selbstverständlich zum Grundstock von sozial- und wirtschaftswissenschaftlichen Studiengängen. Im deutschsprachigen Bereich wird an diese Tradition zunehmend angeknüpft. Dazu gehören auch Leadership und Unternehmenskultur, die beide maßgeblich das Verhalten in Organisationen bestimmen. In der Lektion „Coaching und Empowerment“ geht es um zukünftiges Führungsverhalten im Unternehmen. Abschließend wird der Fokus auf Selbstmanagement als Basis jeglicher Fremdmotivation gelegt.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- sich optimal als Führungskraft in einen neuen Betrieb einzugliedern.
- zwischen Führung und Management zu unterscheiden.
- unterschiedliche Führungsstile und damit Flexibilität im Führungsverhalten einzusetzen.
- eine Teamatmosphäre aufzubauen.
- Mitarbeiter durch Empowerment zu verantwortlichen und engagierten Mit-Denkern zu entwickeln.
- die drei Schlüsselemente zum Management by Empowerment zu differenzieren.
- mit individueller Selbstbewertung Schwachstellen zur Selbstmotivation zu erkennen und zu vermeiden.

Kursinhalt

1. Verhalten in Organisationen
 - 1.1 Wie gliedert und lebt man sich als Führungskraft optimal in den neuen Betrieb ein?
 - 1.2 Wie lässt sich der eigene Führungsstil dynamisieren?
 - 1.3 Wie unterscheiden sich Motivation und Arbeitszufriedenheit?
2. Leadership – Führung, Persönlichkeit und Management
 - 2.1 Wie unterscheiden sich Führung und Management?
 - 2.2 Welche Aufgaben hat Führungstechnik und wozu braucht man Führungspersönlichkeit?
 - 2.3 Was brauchen Ihre Mitarbeiter?
 - 2.4 Flexibilität im Führungsverhalten – Führungsstile

3. Management mit Hochleistungsteams
 - 3.1 Welche Vorteile beinhaltet das Teammanagement und wie baut man eine Teamatmosphäre auf?
 - 3.2 Welche Barrieren gibt es für das Teammanagement?
 - 3.3 Welche Ge- und Verbote sind beim Teammanagement zu beachten?
4. Mit Coaching und Empowerment gegen die innere Kündigung
 - 4.1 Welche Signale und Symptome gibt es auf dem Weg zur inneren Kündigung?
 - 4.2 Kann Coaching als Instrument der Personalentwicklung die Ursachen der inneren Kündigung bekämpfen?
 - 4.3 Kann Empowerment Mitarbeiter zu verantwortlichen und engagierten Mit-Denkern entwickeln?
5. Das Management der Zukunft: Empowerment der Mitarbeiter
 - 5.1 Ist Empowerment nur eine neue Führungstechnik?
 - 5.2 Welche drei Schlüsselemente gehören zum Management by Empowerment?
 - 5.3 Ist Empowerment nur eine vorübergehende Modeerscheinung?
6. Selbstmanagement zum fachlichen und menschlichen Vorbild
 - 6.1 Welche Faktoren dienen der Selbstmotivation?
 - 6.2 Wie kann man mit einer individuellen Selbstbewertung Schwachstellen zur Selbstmotivation aufzeigen?

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Berger, F./Brownell, J. (2009): Organizational Behaviour for the Hospitality Industry. Pearson, New Jersey, S. 44ff.
- Claßen, M. (2008) Change Management aktiv gestalten. Luchterhand, München.
- Dettmer, H./Hausmann, T. (Hrsg.) (2012): Organisations-/Personalmanagement und Arbeitsrecht in Hotellerie und Gastronomie. 4. Auflage, Verlag Handwerk und Technik, Hamburg, S. 121ff.
- Hänssler, K. H. (Hrsg.) (2011): Management in Hotellerie und Gastronomie. 8. Auflage, Oldenbourg, München, S. 78.
- Hitt, M. A./Miller, C. C./Colella, A. (2009): Organizational Behaviour. 3. Auflage, Wiley, Jefferson City (MO), S. 79ff.
- Pircher-Friedrich, A. M. (2000): Strategisches Management in Hotellerie und Gastronomie. dfv, Frankfurt a. M., S. 183.
- Pircher-Friedrich, A. M./Friedrich, R. K. (2009): Gesundheit, Erfolg und Erfüllung. Eine Anleitung – auch für Manager. ESV, Berlin, S. 216ff.
- Schaetzing, E. E. (2001): Motivation zu Spitzenleistungen. IHRA Managementinstitut, München, S. 242ff.
- Schaetzing, E. E. (2013): Management in Hotellerie und Gastronomie. 11. Auflage, Matthaes, Frankfurt a. M., S. 581.
- Stolzenberg, K./Heberle, K. (2009): Change Management. Veränderungsprozesse erfolgreich gestalten – Mitarbeiter mobilisieren. Springer, Berlin, S. 76ff.
- Wunderer, R. (2011): Führung und Zusammenarbeit. Eine unternehmerische Führungslehre. 9. Auflage, Luchterhand, München, S. 56ff.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

BWPW02

Projektmanagement (Spezialisierung)

Modulcode: BWPM

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ BWPM01 ▪ keine 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. André Hollstein (Spezialaspekte des Projektmanagements) / Prof. Dr. André Hollstein (IT-Aspekte des Projektmanagements)

Kurse im Modul

- Spezialaspekte des Projektmanagements (BWPM01)
- IT-Aspekte des Projektmanagements (BWPM02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Spezialaspekte des Projektmanagements

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

IT-Aspekte des Projektmanagements

- Studienformat "Fernstudium": Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls**Spezialaspekte des Projektmanagements**

- Grundlagen des Projektmanagements
- Strategische Aspekte des Projektmanagements
- Projektorganisation
- Change- und Wissensmanagement mit Projekten
- Projektcontrolling
- Management der Qualität von Projekten
- Der Faktor Mensch
- Aspekte internationaler und interkultureller Projektarbeit

IT-Aspekte des Projektmanagements

- Softwareeinsatz im Projektmanagement
- Projektmanagementsoftware
- Wahl der passenden Projektmanagementsoftware
- Alternative Projektmanagementansätze
- Praktische Nutzung von Projektmanagementsoftware

Qualifikationsziele des Moduls**Spezialaspekte des Projektmanagements**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Projektmanagement sowohl als Methode, als auch als Führungsinstrument zu verstehen.
- Strategie, Organisation und Umsetzung des Projektmanagements zu entwickeln.
- Projektmanagement als strategischen Wettbewerbsfaktor zu erfassen.
- Projektmanagement mit Wissens- und Changemanagement zu verknüpfen.
- das Controlling von Qualität, Kosten, Risiken und Terminen im Rahmen des Projektmanagements zu erfassen.
- die für Projekte notwendigen Ressourcen zu planen und zu steuern.
- die Bedeutung psychologischer und kultureller Rahmenbedingungen für das Projektmanagement zu verstehen.

IT-Aspekte des Projektmanagements

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Unterstützung von IT-Instrumenten für das Projektmanagement zu verstehen.
- die spezifischen Vor- und Nachteile von Standard- und Spezialsoftwarelösungen abzuwägen.
- die Auswahlkriterien für IT-Lösungen des Projektmanagements zu kennen und anzuwenden.
- die Herausforderungen und Grenzen von IT-Lösungen für standortübergreifende Projekte zu erkennen.
- die innovationsgetriebenen, neuen und alternativen Ansätze des Projektmanagements zu verstehen.
- eine selbst gewählte Fallstudie eigenständig zu erstellen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Baut auf Modulen aus dem Bereich
Projektmanagement auf

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich
Wirtschaft & Management

Spezialaspekte des Projektmanagements

Kurscode: BWPM01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Projektmanagement hat sich sowohl als Methode als auch als Führungsinstrument etabliert. Dieser Kurs vertieft die im Basismodul dargestellten grundsätzlichen Fragen, Planungs- und Durchführungsschritte sowie deren instrumentelle Umsetzung und erweitert sie um strategische und operative Führungsentscheidungen rund um die Organisation des Projektmanagements. Dabei werden sowohl die Querschnittfunktion einer projektorientierten Unternehmensorganisation und der entsprechenden Führung herausgestellt als auch die wissenschaftlichen Perspektiven anderer Module des Bachelor-Programms eingenommen und auf Berührungspunkte zum Projektmanagement hingewiesen. Abhängig von der Unternehmensgröße gewinnen Multiprojektorganisation und die Instrumente des Projektportfoliomanagements an Bedeutung, weshalb deren Ansätze ebenfalls einen wichtigen Baustein einer Funktionsvertiefung Projektmanagement bilden. Die Bedeutung der Arbeitsform Projekt und der Exzellenz im Projektmanagement für die Performance des Unternehmens sind unstrittig. Projektmanagement wird zum Wettbewerbsfaktor, weshalb die strategische Komponente des Projektmanagements eine zentrale Bedeutung einnimmt. Dieser Kurs greift die entsprechenden strategischen Fragestellungen auf und verdeutlicht, welche organisatorischen Grundvoraussetzungen erfolgsunterstützende Projektrahmenbedingungen darstellen können. Modern verstandenes Projektmanagement umfasst und unterstützt Führungsaufgaben des Wissens- und Changemanagements. Strategische Planung und Kontrolle von Projekten beinhaltet letztlich auch alle Aspekte des Controllings der Qualität, der Kosten, des Risikos und der Termineinhaltung von Projekten. Als wichtiger Erfolgsfaktor für Projekte lässt sich zweifelsfrei der Faktor der mit der Durchführung des Projektes betrauten Menschen identifizieren. Dazu gehört auch der Hinweis auf die Notwendigkeit, sich in Zeiten der Globalisierung des Wirtschaftsgeschehens mit den kulturellen Herausforderungen internationalen Projektmanagements zu beschäftigen.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- Projektmanagement sowohl als Methode, als auch als Führungsinstrument zu verstehen.
- Strategie, Organisation und Umsetzung des Projektmanagements zu entwickeln.
- Projektmanagement als strategischen Wettbewerbsfaktor zu erfassen.
- Projektmanagement mit Wissens- und Changemanagement zu verknüpfen.
- das Controlling von Qualität, Kosten, Risiken und Terminen im Rahmen des Projektmanagements zu erfassen.
- die für Projekte notwendigen Ressourcen zu planen und zu steuern.
- die Bedeutung psychologischer und kultureller Rahmenbedingungen für das Projektmanagement zu verstehen.

Kursinhalt

1. Grundlagen des Projektmanagements
 - 1.1 Projektbeteiligte
 - 1.2 Projektphasen
 - 1.3 Projektsteuerung und -kontrolle
2. Strategische Aspekte des Projektmanagements
 - 2.1 Kritische Erfolgsfaktoren des Projektmanagements
 - 2.2 Einfluss des Projektmanagements für die Business Performance
 - 2.3 Projektmanagement als Wettbewerbsvorteil
3. Projektorganisation
 - 3.1 Aufbauorganisatorische Aspekte
 - 3.2 Projektportfoliomanagement
 - 3.3 Multiprojektorganisation
 - 3.4 Projektmanagements in interorganisationalen und internationalen Arbeitsprozessen
 - 3.5 Project Office und Project Management Office
4. Change- und Wissensmanagement mit Projekten
 - 4.1 Unterstützung von Changeprozessen durch Projektmanagement
 - 4.2 Unterstützung des Wissensmanagements durch Projektmanagement
5. Projektcontrolling
 - 5.1 Strategisches Projektcontrolling
 - 5.2 Operatives Projektcontrolling

6. Management der Qualität von Projekten
 - 6.1 Qualitätsmanagementsysteme
 - 6.2 Bedeutung von QM-Systemen für das Projektmanagement
7. Der Faktor Mensch
 - 7.1 Empirische Belege für den Erfolgsfaktor Mensch für Projekte
 - 7.2 Verhaltenstheoretische und (wirtschafts-)psychologische Aspekte
 - 7.3 Personalentwicklungs- und Karriereaspekte
8. Aspekte internationaler und interkultureller Projektarbeit
 - 8.1 Kulturelle Diversität in Projektteams
 - 8.2 Ansatzpunkte der Verbesserung interkultureller Kooperation

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Ahlemann, F./Eckl, C. (Hrsg.) (2013): Strategisches Projektmanagement. Praxisleitfaden, Fallstudien und Trends. Gabler, Wiesbaden.
- Cronenbroeck, W. (2004): Handbuch Internationales Projektmanagement. Grundlagen, Organisation, Projektstandards. Interkulturelle Aspekte. Angepasste Kommunikationsformen. Cornelsen, Berlin.
- Fiedler, R. (2010): Controlling von Projekten. Mit konkreten Beispielen aus der Unternehmenspraxis. 5. Auflage, Springer Vieweg, Wiesbaden.
- Hirzel, M./ Alter, W./Sedlmayer, M. (Hrsg.) (2011): Projektportfolio-Management. Strategisches und operatives Multi-Projektmanagement in der Praxis. 3. Auflage, Gabler.
- Huber, A./Kuhnt, B./Diener, M. (2011): Projektmanagement. Erfolgreicher Umgang mit Soft Factors. vdf, Zürich.
- Jenny, B. (2009): Projektmanagement. Das Wissen für eine erfolgreiche Karriere. 3. Auflage, vdf, Zürich.
- Litke, H.-D. (2007): Projektmanagement. Methoden, Techniken, Verhaltensweisen Evolutionäres Projektmanagement. 5. Auflage, Hanser, München.
- Meier, H. (2004): Internationales Projektmanagement. NWB, Herne.
- Seidl, J. (2011): Multiprojektmanagement. Übergreifende Steuerung von Mehrprojektsituationen durch Projektportfolio- und Programmmanagement. Springer, Berlin.
- Wastian, M./Braumann, I./Rosenstiel, L. v. (Hrsg.) (2011): Angewandte Psychologie für das Projektmanagement. 2. Auflage, Springer, Berlin.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

IT-Aspekte des Projektmanagements

Kurscode: BWPM02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	BWPM01

Beschreibung des Kurses

Projektmanagement erfährt in aller Regel IT-Unterstützung. Dabei ist je nach spezieller Aufgabenstellung, Umfang und Aufwand des Projektes zu entscheiden, ob Standard- oder Spezialsoftware eingesetzt werden soll. Die Studierenden werden daher mit den gängigen Auswahlkriterien bekannt gemacht. In einem weiteren Schritt werden exemplarische Programme vorgestellt, die jeweils ein anderes Vorgehensmodell oder eine Branchen- bzw. Funktionsspezialisierung repräsentieren (z. B. Softwareprojekte). Dabei wird auch auf die neuen, alternativen Ansätze des Projektmanagements eingegangen. Letztlich werden die Studierenden anhand von und mit thematischem Rückgriff auf die bis dato im Grundmodul und dem ersten Kurs des Spezialisierungsmoduls erarbeiteten Kenntnissen und Fähigkeiten ein Projekt komplett durcharbeiten. Dabei wird eine aktuelle Spezialsoftware benutzt. Die Studierenden werden den Fortschritt und das Ergebnis anhand einer Fallstudie dokumentieren.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Unterstützung von IT-Instrumenten für das Projektmanagement zu verstehen.
- die spezifischen Vor- und Nachteile von Standard- und Spezialsoftwarelösungen abzuwägen.
- die Auswahlkriterien für IT-Lösungen des Projektmanagements zu kennen und anzuwenden.
- die Herausforderungen und Grenzen von IT-Lösungen für standortübergreifende Projekte zu erkennen.
- die innovationsgetriebenen, neuen und alternativen Ansätze des Projektmanagements zu verstehen.
- eine selbst gewählte Fallstudie eigenständig zu erstellen.

Kursinhalt

1. Softwareeinsatz im Projektmanagement
 - 1.1 Warum wird im Projektmanagement Software eingesetzt?
 - 1.2 Möglichkeiten und Grenzen der Softwareunterstützung
2. Projektmanagementsoftware
 - 2.1 Unterscheidung von Projektmanagementsoftware anhand technischer Anforderungen
 - 2.2 Einführung einer Projektmanagementsoftware

3. Wahl der passenden Projektmanagementsoftware
 - 3.1 Anforderungen an Projektmanagementsoftware
 - 3.2 Auswahl- und Bewertungskriterien
4. Alternative Projektmanagementansätze
 - 4.1 Das Agile Manifest und dessen zwölf Prinzipien
 - 4.2 Prozessorientiertes Projektmanagement mit PRINCE2
 - 4.3 SCRUM
 - 4.4 Weitere alternative Projektmanagementansätze und Bewertung
5. Praktische Nutzung von Projektmanagementsoftware
 - 5.1 Bedeutung von MS-Office-Standards als Unterstützung im Projektmanagement
 - 5.2 Bekannte Software Tools im Projektmanagement

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Engelfried, J./Zahn, S. (2012): Wirkungsvolle Präsentation von und in Projekten. Springer Gabler, Wiesbaden.
- Kowalski, S. (2007): Projekte planen und steuern mit EXCEL. Haufe-Lexware, Freiburg.
- Oestereich, B./Weiss, C. (2007): APM – Agiles Projektmanagement. Erfolgreiches Timeboxing für IT-Projekte. dpunkt.verlag, Heidelberg.
- Project Management Institute (Hrsg.) (2013): A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK Guide). 5. Auflage, Project Management Institute, Newton Square (PA).
- Schwab, J. (2011): Projektplanung mit Project 2010. Das Praxisbuch für alle Project-Anwender. Hanser, München.
- Wolf, H. (Hrsg.) (2011): Agile Projekte mit Scrum, XP und KANBAN im Unternehmen durchführen. Erfahrungsberichte aus der Praxis. dpunkt.verlag, Heidelberg.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Fallstudie
-----------------------------------	------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Schriftliche Ausarbeitung: Fallstudie

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 110 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 20 h	Selbstüberprüfung 20 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input checked="" type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Personaldienstleistung

Modulcode: DLBPEWPD L

Modultyp	Zugangsvoraussetzungen	Niveau	ECTS	Zeitaufwand Studierende
s. Curriculum	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DLBPEWPD L01 ▪ keine 	BA	10	300 h

Semester	Dauer	Regulär angeboten im	Unterrichtssprache
s. Curriculum	Minimaldauer: 1 Semester	WiSe/SoSe	Deutsch

Modulverantwortliche(r)

N.N. (Einführung in die Personaldienstleistung) / N.N. (Rechtliche Rahmenbedingungen der Personaldienstleistung)

Kurse im Modul

- Einführung in die Personaldienstleistung (DLBPEWPD L01)
- Rechtliche Rahmenbedingungen der Personaldienstleistung (DLBPEWPD L02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Einführung in die Personaldienstleistung

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Rechtliche Rahmenbedingungen der Personaldienstleistung

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

Einführung in die Personaldienstleistung

- Sozio-politische Aspekte der Personaldienstleistung
- Wirtschaftliche und rechtliche Vorteile von Fremdkräfteinsatz
- Formen des Fremdpersonaleinsatzes
- Rechtliche Einordnung der Arbeitnehmerüberlassung
- Geschäftsgegenstand und Organisation, Kosten- und Kalkulationsgrundlagen
- Business Personalvermittlung
- Aspekte des Interim-Managements

Rechtliche Rahmenbedingungen der Personaldienstleistung

- Arbeitnehmerüberlassung vs. Werk-/Dienstvertragseinsatz; Abgrenzungskriterien der Rechtsprechung; Vertragsgestaltungs- und Einsatzgrundsätze
- Konsequenzen unerlaubter Arbeitnehmerüberlassung
- Die rechtlichen Rahmenbedingungen und Sanktionen des AÜG
- Regelungen in Arbeitnehmerüberlassungsverträgen
- Bedeutung und Inhalte der zeitarbeitsrelevanten Tarifverträge
- Die betriebsverfassungsrechtliche Seite des Zeitarbeitnehmereinsatzes
- Einhaltung des AÜG als Teil der arbeitsrechtlichen Unternehmens-Compliance

Qualifikationsziele des Moduls

Einführung in die Personaldienstleistung

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die unterschiedlichen Formen des Fremdpersonaleinsatzes und ihre wesentlichen Unterschiede zu beschreiben.
- die rechtlichen und wirtschaftlichen Vorteile des Fremdpersonaleinsatzes, insbes. der Zeitarbeit, aus Unternehmenssicht zu benennen.
- das System der Zeitarbeit über die Entwicklungsstufen der Zeitarbeit in Deutschland in das Wirtschafts- und Sozialsystem der Bundesrepublik Deutschland einzuordnen.
- die gesellschaftlich-politischen Aspekte des Systems der Zeitarbeit und die Kritikpunkte daran zu verstehen und wieder zu geben.
- die organisatorischen Abläufe bei dem Einsatz von Zeitarbeitnehmern, auch über das sog. On-Site-Management, zu erläutern.
- Strukturen und Arbeitsweise von Zeitarbeitsunternehmen zu beschreiben.
- Aspekte und Grundzüge der Personalvermittlung und des Interim-Managements in die Personalarbeit einfließen zu lassen.

Rechtliche Rahmenbedingungen der Personaldienstleistung

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die grundsätzlichen arbeitsrechtlichen Aspekte und Konsequenzen von Fremdpersonaleinsatz im Allgemeinen und von Zeitarbeit im Besonderen im Verhältnis zum Stammpersonaleinsatz zu erkennen und wiederzugeben.
- die Abgrenzungskriterien von Zeitarbeit zum Werk-/Dienstvertrag systematisch wiederzugeben und sowohl bei der Vertragsgestaltung als auch beim tatsächlichen Mitarbeiterereinsatz im Betrieb zu beherrschen.
- Grundsätze der Vertragsgestaltung im Themenfeld anzuwenden.
- die wesentlichen vom Arbeitnehmerüberlassungsgesetz (AÜG) gesetzten Rahmenbedingungen und die sich daraus ergebenden Probleme des Zeitarbeitereinsatzes zu erläutern bzw. zu lösen, inkl. der Berechnung von Einsatzdauer und Unterbrechungszeiten.
- die der Zeitarbeit zugrundeliegende Tariflandschaft, insbes. branchenspezifische Regelungen mit Öffnungsklauseln, sowie Bedeutung und Funktionsweise des Systems der Branchenzuschlagstarifverträge zu erläutern.
- die sonstigen arbeitsrechtlichen, insbes. Betriebsverfassungsrechtlichen, Aspekte und Fragestellungen der Zeitarbeit wiederzugeben und zu lösen.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Baut auf weiteren Modulen aus dem Bereich Personalwesen auf

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Einführung in die Personaldienstleistung

Kurscode: DLBPEWPDLO1

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Der Wirtschaftsbereich der Personaldienstleistung gilt als eine der stärksten Wachstumsbranchen in der Bundesrepublik Deutschland in den letzten Jahren und wird verbreitet als Jobmotor bezeichnet. Dies hat seinen Grund vor allem auch darin, dass sich der Personaldienstleistungssektor, insbesondere die Zeitarbeit, aufgrund zahlreicher neuer gesetzlicher Regelungen sowie insbesondere durch den Abschluss von Tarifverträgen als gesellschaftlich akzeptiertes Geschäftsmodell und als Management-Tool fest etabliert hat. Von Anwenderseite hält dieser Trend aufgrund weiter bestehender Flexibilitätsanforderungen an. Personaldienstleistungen vermögen das Management eines Unternehmens nachhaltig zu unterstützen, begründen jedoch auch wichtige Führungs- und Koordinationsaufgaben sowohl auf Anwender- als auch auf Dienstleisterseite. Dieser Kurs vertieft einen aktuellen und wesentlichen Aspekt der modernen Personalarbeit. Er gibt den Studierenden eine grundlegende Einführung in den personalwirtschaftlichen Bereich der Personaldienstleistungen. Dabei werden politische, sozio-ökonomische und rechtliche Perspektiven vermittelt. Die grundlegende Einordnung des Fremdpersonaleinsatzes ins Wirtschaftssystem der Bundesrepublik Deutschland, seine Entwicklung, Hintergründe und die daran bestehenden Kritikpunkte befähigen die Studierenden zu einem verantwortungsbewussten und professionellen Umgang mit dem System bzw. Management-Tool. Die Studierenden erhalten einen fundierten Überblick über die Ausgestaltungsformen und Geschäftsmodelle des Personaldienstleistungssektors. Darüber hinaus bekommen sie einen ersten Überblick über Organisation, Management und Kalkulationsgrundlagen von Personaldienstleistern.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die unterschiedlichen Formen des Fremdpersonaleinsatzes und ihre wesentlichen Unterschiede zu beschreiben.
- die rechtlichen und wirtschaftlichen Vorteile des Fremdpersonaleinsatzes, insbes. der Zeitarbeit, aus Unternehmenssicht zu benennen.
- das System der Zeitarbeit über die Entwicklungsstufen der Zeitarbeit in Deutschland in das Wirtschafts- und Sozialsystem der Bundesrepublik Deutschland einzuordnen.
- die gesellschaftlich-politischen Aspekte des Systems der Zeitarbeit und die Kritikpunkte daran zu verstehen und wieder zu geben.
- die organisatorischen Abläufe bei dem Einsatz von Zeitarbeitnehmern, auch über das sog. On-Site-Management, zu erläutern.
- Strukturen und Arbeitsweise von Zeitarbeitsunternehmen zu beschreiben.
- Aspekte und Grundzüge der Personalvermittlung und des Interim-Managements in die Personalarbeit einfließen zu lassen.

Kursinhalt

1. Formen des Fremdpersonaleinsatzes (Fremdpersonaleinsatz i.w.S.)
 - 1.1 Fremdfirmeneinsatz auf Basis von Werk- und Dienstverträgen
 - 1.2 Fremdpersonaleinsatz i.e.S. (Arbeitnehmerüberlassung/Zeitarbeit/Leiharbeit)
 - 1.3 Abgrenzungsfragen
 - 1.4 Alternative Beschäftigungsformen
 - 1.5 Personalvermittlung
 - 1.6 Interim-Management
2. Wirtschaftliche und rechtliche Vorteile und Nachteile des Fremdpersonaleinsatzes aus Unternehmens- und Mitarbeitersicht
3. Die Entwicklungsstufen der Zeitarbeit im Wirtschafts- und Sozialsystem der Bundesrepublik Deutschland
 - 3.1 Geschichtliche Entwicklung der Zeitarbeit in Deutschland
 - 3.2 Entwicklung und Stellung der Zeitarbeit im Ausland
4. Politikum Zeitarbeit
 - 4.1 Die gesellschaftlich-politischen Aspekte und Kritikpunkte der Zeitarbeit in Deutschland
 - 4.2 Die Entwicklung der Zeitarbeit zur etablierten Wirtschaftsbranche
 - 4.3 Fortbestehende Kritikpunkte am System der Zeitarbeit

5. Die organisatorischen Abläufe bei dem Einsatz von Zeitarbeitnehmern
 - 5.1 Strukturen und Abläufe; Kosten-/Kalkulationsgrundlagen
 - 5.2 Die klassische Zeitarbeitsanwendung
 - 5.3 On-Site-Management
6. Grundzüge der Personalvermittlung und des Interim-Managements

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Dinges, A. (2012): Zukunft Zeitarbeit – Perspektiven für Wirtschaft und Gesellschaft. Springer-Verlag, Wiesbaden.
- Hillebrecht, S. (2019): Führung von Personaldienstleistungsunternehmen. 3. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Hillebrecht, S./Peiniger, A.-A. (2018): Grundkurs Personalberatung (Einführung Personaldienstleister). 6. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Schwaab, M.-O./Durian, A. (2017): Zeitarbeit: Chancen – Erfahrungen – Herausforderungen. 2. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Truchseß, N./Brandl, M. (2017): Erfolgreich in der Personalvermittlung: Vom Personalbeschaffer zum kompetenten Berater in HR-Fragen. 2. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.
- Truchseß, N./Brandl, M. (2017): Zeitarbeit erfolgreich verkaufen – Praxistipps für Arbeitgeberakquise, Recruiting und Bewerbermanagement. 2. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Rechtliche Rahmenbedingungen der Personaldienstleistung

Kurscode: DLBPEWPDLO2

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	DLBPEWPDLO1

Beschreibung des Kurses

Der Einsatz von Fremdpersonal ist für Unternehmen ein unverzichtbares Instrument. Die Bedingungen für den Fremdpersonaleinsatz sind im Wesentlichen rechtlich geprägt. Kein arbeitsrechtliches Thema war und ist so vielen Änderungen ausgesetzt wie der Fremdkräfteinsatz. Wiederholte und zuletzt wesentliche Änderungen des Arbeitnehmerüberlassungsgesetzes (AÜG) prägen das gesamte Arbeitsfeld. Erneut sind im Jahre 2017 Änderungen in Kraft getreten, mit denen u.a. gesetzliche Restriktionen bei Werkvertrags-Einsätzen, beim Equal Pay-Grundsatz sowie die zeitliche Begrenzung von Zeitarbeitseinsätzen eingeführt wurden und die erhebliche Auswirkungen auf die geltenden Tarifverträge haben. Zudem sind damit die ohnehin erheblichen Haftungsrisiken in diesem Bereich weiter angestiegen. Die Studierenden erlernen die äußerst wichtigen Rechtsgrundlagen für die unterschiedlichen Einsatzformen und ihre Umsetzung in der Praxis. Sie bekommen die erheblichen, unterschiedlichen rechtlichen Konsequenzen fehlerhaften Mitarbeitereinsatzes aufgezeigt und begreifen die Thematik als wesentliches Element der arbeitsrechtlichen Unternehmens-Compliance. Darüber hinaus studieren sie die Grundsätze und Kriterien für die Vertragsgestaltungen beim Fremdfirmen- und Zeitarbeitnehmereinsatz sowie für den Einsatz der Mitarbeiter vor Ort. Ferner werden die Studierenden sowohl aus Ver- als auch aus Entleihersicht mit den weiteren arbeitsrechtlichen, insbesondere betriebsverfassungs- / mitbestimmungsrechtlichen Rahmenbedingungen und Problemstellungen vertraut gemacht.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die grundsätzlichen arbeitsrechtlichen Aspekte und Konsequenzen von Fremdpersonaleinsatz im Allgemeinen und von Zeitarbeit im Besonderen im Verhältnis zum Stammpersonaleinsatz zu erkennen und wiederzugeben.
- die Abgrenzungskriterien von Zeitarbeit zum Werk-/Dienstvertrag systematisch wiederzugeben und sowohl bei der Vertragsgestaltung als auch beim tatsächlichen Mitarbeitereinsatz im Betrieb zu beherrschen.
- Grundsätze der Vertragsgestaltung im Themenfeld anzuwenden.
- die wesentlichen vom Arbeitnehmerüberlassungsgesetz (AÜG) gesetzten Rahmenbedingungen und die sich daraus ergebenden Probleme des Zeitarbeitereinsatzes zu erläutern bzw. zu lösen, inkl. der Berechnung von Einsatzdauer und Unterbrechungszeiten.
- die der Zeitarbeit zugrundeliegende Tariflandschaft, insbes. branchenspezifische Regelungen mit Öffnungsklauseln, sowie Bedeutung und Funktionsweise des Systems der Branchenzuschlagstarifverträge zu erläutern.
- die sonstigen arbeitsrechtlichen, insbes. Betriebsverfassungsrechtlichen, Aspekte und Fragestellungen der Zeitarbeit wiederzugeben und zu lösen.

Kursinhalt

1. Formen und Rechtsgrundlagen des Fremdpersonaleinsatzes
 - 1.1 Gesetzlich privilegierte Formen der Arbeitnehmerüberlassung
 - 1.2 Sonderkonstellationen
 - 1.3 Einsatz einzelner Personen (Scheinselbständigkeit, freie Mitarbeit, Freelancer)
 - 1.4 Arbeitsvermittlung
2. Rechtskonformer Fremdfirmeneinsatz
 - 2.1 Trend zu Werkverträgen und letzte Gesetzesverschärfungen (Einschränkung von Werkverträgen durch das AÜG-Änderungsgesetz)
 - 2.2 Die Konsequenz der unerlaubten Arbeitnehmerüberlassung
 - 2.3 Rechtsfolgen unerlaubter Arbeitnehmerüberlassung
 - 2.4 Gestaltung rechtskonformen Fremdfirmeneinsatzes
 - 2.5 Fremdpersonaleinsatz und Betriebsverfassung

3. Einsatz von Zeitarbeitnehmern (erlaubte Arbeitnehmerüberlassung)
 - 3.1 Entwicklung und Aufbau des AÜG
 - 3.2 Zuständigkeitsbereich des deutschen AÜG und grenzüberschreitende Arbeitnehmerüberlassung
 - 3.3 Der Ritterschlag der Zeitarbeit durch das AÜG-Änderungsgesetz 2004
 - 3.4 Änderungen und Nachbesserungen durch das AÜG-Änderungsgesetz 2011
 - 3.5 Die wesentlichen Neuerungen durch das AÜG-Änderungsgesetz 2017
 - 3.6 Sanktionsmaßnahmen nach AÜG und anderen Grundlagen
 - 3.7 Die Bundesagentur für Arbeit als Erlaubnis- und das Hauptzollamt als Kontrollbehörde (Prüfbehörden)
 - 3.8 Die rechtliche Beziehung zwischen Entleiher und Zeitarbeitnehmer
4. Arbeitnehmerüberlassungs- und Zeitarbeitsvertrag
 - 4.1 Rahmenvertragssystem
 - 4.2 Einzel-Arbeitnehmerüberlassungsvertrag
 - 4.3 Weitere Erscheinungsformen
 - 4.4 Die Regelung der arbeitsrechtlichen Beziehung zwischen Personaldienstleister und Zeitarbeitnehmer durch den Zeitarbeitsvertrag
5. Betriebsratsbeteiligung im Verleiher- und Entleiherbetrieb
 - 5.1 Zeitarbeitnehmereinsatz als Einstellungsmaßnahme beim Entleiher
 - 5.2 Zuständigkeit des Entleiherbetriebsrates für Einsatzbedingungen
 - 5.3 Zuständigkeitsbereich des Verleiherbetriebsrates
 - 5.4 Berücksichtigung von Zeitarbeitnehmern bei Schwellenwerten des Betriebsverfassungsgesetzes
6. Fremdpersonal-Compliance
 - 6.1 Haftungsfallen für Vorstand/Geschäftsführung sowie sonstige Verantwortliche
 - 6.2 Haftungsvermeidung durch Implementierung und Etablierung eines gestuften Compliance-Systems

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Boemke, B./Lembke, M. (2019): AÜG (Kommentar). 4. Auflage, Verlag Recht & Wirtschaft, München.
- Böhm, W./Hennig, J./Popp, C. (2017): Zeitarbeit und Arbeiten 4.0 (Praxisleitfaden). 4. Auflage, Verlag Luchterhand, München.
- Düwell, F.J./Viethen, H.P. (2019): Werkverträge und Leiharbeit in der Praxis (Einführung, Praxisliteratur), Nomos, München.
- Meurer, F./Kurz, T. (2017): Arbeitnehmerüberlassung und Personalgestaltung im Krankenhaus – ein Leitfaden. Deutsche Krankenhausverlagsgesellschaft, Düsseldorf.
- Reufels, M. (2018): Personaldienstleistungen. 2. Auflage, Verlag C.H. Beck, München.
- Schüren, P./Hamann, W. (2018): AÜG (Kommentar). 5. Auflage, Verlag C.H. Beck, München.
- Thüsing, G. (2018): AÜG (Kurzkommentar). 4. Auflage, Verlag C.H. Beck, München.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input checked="" type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Organisationsentwicklung und Change Management

Modulcode: DLBWPOCM

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen keine	Niveau BA	ECTS 10	Zeitaufwand Studierende 300 h
----------------------------------	--	---------------------	-------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Prof. Dr. Dirk Steffens (Organisationsentwicklung) / Prof. Dr. Dirk Steffens (Change Management)

Kurse im Modul

- Organisationsentwicklung (DLBWPOCM01)
- Change Management (DLBWPOCM02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung

Teilmodulprüfung

Organisationsentwicklung

- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Change Management

- Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Klausur, 90 Minuten
- Studienformat "Fernstudium": Klausur, 90 Minuten

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

Lehrinhalt des Moduls

Organisationsentwicklung

- Organisationsentwicklung
- Rahmenbedingungen für Organisationsveränderungen
- Konzepte der Organisationsentwicklung
- Organisationen im Umbruch
- Neue Formen der Organisation
- Organisationsdesign
- Problembereiche und Interventionstechniken
- Erfolgsbewertung und Transfer

Change Management

- Einführung in das Change Management
- Veränderungen verstehen und gestalten
- Phasenmodelle des Change Managements
- Phasen des Change-Prozesses
- Change-Kommunikation
- Einflussfaktoren und typische Fehler im Change Management
- Operative Instrumente im Rahmen des Change Managements

Qualifikationsziele des Moduls**Organisationsentwicklung**

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundzüge der Organisationsentwicklung zu erläutern.
- die grundlegenden Modelle und Menschenbilder der Organisationsentwicklung zu benennen.
- Kritikpunkte an der Organisationsentwicklung zu erklären.
- die Implikationen der Systemischen Organisationsentwicklung zu benennen.
- die Bedeutung und Ausgestaltung der Unternehmenskultur innerhalb der Organisationsentwicklung zu skizzieren.
- die Charakteristika einer Lernenden Organisation zu nennen.
- mögliche Entwicklungswege hin zur Lernenden Organisation aufzuzeigen.

Change Management

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Auslöser für Veränderungen im Unternehmen zu unterscheiden.
- mögliche Widerstände gegen Veränderungsmaßnahmen zu erkennen
- sinnvolle Wege im Umgang mit auftretenden Widerständen im Change-Prozess zu entwickeln.
- die Rollen und Aufgaben des Change Managements zu benennen.
- die Grundlagen von Prozessen im Change Management zu erfassen und diese auch anderen Beteiligten zu vermitteln.
- Veränderungsbedarf zu diagnostizieren und zu analysieren.
- die typischen Aufgaben von Führungskräften zur Initiierung und Begleitung von Veränderungsprozessen zu skizzieren.
- sinnvolle Kommunikationsmaßnahmen im Change Prozess zu entwickeln.
- Change-Prozesse und -Maßnahmen hinsichtlich ihres Erfolgs zu bewerten.

Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang

Baut auf Modulen aus dem Bereich Betriebswirtschaft & Management auf

Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH

Alle Bachelor-Programme im Bereich Wirtschaft & Management

Organisationsentwicklung

Kurscode: DLBWPOCM01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Um wettbewerbsfähig zu bleiben, sind sämtliche Organisationen einem ständigen Wandel unterworfen. Diesen Wandel positiv zu gestalten, ist eine Hauptfunktion der verantwortlichen Führungskräfte und Zeichen für ein erfolgreiches Management. Häufig geben Anlässe wie der Wegfall oder die Erschließung von neuen Geschäftsfeldern, Fusionen und Standortverlagerungen den Ausschlag, aber auch kontinuierliches Unternehmenswachstum, technologische Verbesserungen und gesellschaftliche Veränderungen sind Gründe für zum Teil weitreichende Maßnahmen der Weiterentwicklung von Organisationen. Hierzu ist es notwendig, die Grundlagen der Organisationsentwicklung zu kennen, deren Gegenstandsbereich die Prozesse der Veränderung der handelnden Personen sind. Diese Kenntnisse sind von zentraler Bedeutung, um Veränderungen umzusetzen. Dieser Kurs zeigt die wichtigsten Modelle und Menschenbilder auf, die als Grundlage der Organisationsentwicklung dienen. Da die Unternehmenskultur ein zentraler Bestandteil der Organisationsentwicklung ist, werden sowohl die Analyse als auch die Entwicklung der Unternehmenskultur dargestellt. Außerdem werden die wichtigsten Aspekte der Lernenden Organisation thematisiert.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Grundzüge der Organisationsentwicklung zu erläutern.
- die grundlegenden Modelle und Menschenbilder der Organisationsentwicklung zu benennen.
- Kritikpunkte an der Organisationsentwicklung zu erklären.
- die Implikationen der Systemischen Organisationsentwicklung zu benennen.
- die Bedeutung und Ausgestaltung der Unternehmenskultur innerhalb der Organisationsentwicklung zu skizzieren.
- die Charakteristika einer Lernenden Organisation zu nennen.
- mögliche Entwicklungswege hin zur Lernenden Organisation aufzuzeigen.

Kursinhalt

1. Organisationsverständnis der Organisationsentwicklung
 - 1.1 Organisationsbegriff
 - 1.2 Entwicklung organisationstheoretischer Ansätze
 - 1.3 Organisationsprinzipien und Organisationsformen

2. Grundlagen der Organisationsentwicklung
 - 2.1 Begriff und Abgrenzungen
 - 2.2 Geschichtliche Entstehung der Organisationsentwicklung
 - 2.3 Kritik am Konzept der Organisationsentwicklung
3. Modellannahmen der Organisationsentwicklung
 - 3.1 Menschenbild der Organisationsentwicklung
 - 3.2 Phasenmodelle
 - 3.3 Organisationaler Burn-out und organisationale Resilienz
4. Systemische Organisationsentwicklung
 - 4.1 Theoretische Grundlagen
 - 4.2 Implikationen für die systemische Organisationsentwicklung
5. Entwicklung der Unternehmenskultur
 - 5.1 Theoretische Grundlagen
 - 5.2 Kulturanalyse
 - 5.3 Kulturentwicklung
6. Entwicklung des organisationalen Lernens
 - 6.1 Grundgedanken und Definitionen
 - 6.2 Lernebenen: Wie lernen Organisationen?
 - 6.3 Entwicklung der lernenden Organisation

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Arnold, H. (2016): Wir sind Chef. Wie eine unsichtbare Revolution Unternehmen verändert. Haufe-Lexware, Freiburg.
- Becker, H./Langosch, I. (2002): Produktivität und Menschlichkeit. Organisationsentwicklung und ihre Anwendung in der Praxis. 5. Auflage, Lucius & Lucius, Stuttgart.
- Grossmann, R./Mayer, K./Prammer, K. (Hrsg.) (2013): Organisationsentwicklung konkret. 11 Fallbeispiele für betriebliche Veränderungsprojekte, Band 2. Springer VS, Wiesbaden.
- Laloux, F. (2015): Reinventing Organizations. Ein Leitfaden zur Gestaltung sinnstiftender Formen der Organisation. Vahlen, München.
- Nagel, R. (2014): Organisationsdesign. Modelle und Methoden für Berater und Entscheider. Schäffer-Poeschl, Stuttgart.
- Schiersmann, C./Thiel, H.-U. (2014): Organisationsentwicklung. Prinzipien und Strategien von Veränderungsprozessen. 4. Auflage, Springer VS, Wiesbaden.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Online-Vorlesung
-----------------------------------	------------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Change Management

Kurscode: DLBWPOCM02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		5	keine

Beschreibung des Kurses

Das Tempo von Veränderungen in Märkten, Technologien und Kundenverhalten hat sich signifikant erhöht. Gleichzeitig bieten sich hierdurch auch die größten Wachstumschancen für Unternehmen – neue Geschäftsmodelle, zusammenwachsende Märkte, verändertes Kundenverhalten. Diese Zukunftspotenziale zu nutzen, fordert von Unternehmen, Veränderungen wirksam und schnell umzusetzen. Hierfür ist es essenziell, um die Bedeutung, die Struktur, die Rollen des Beteiligten, mögliche Widerstände und die Kommunikation im Rahmen des Change Managements zu wissen. Sehr viele Change-Programme scheitern regelmäßig in der operativen Umsetzung. Deshalb ist Wissen um das systematische Vorgehen im Veränderungsprozess notwendig, um den Wandel im und von Unternehmen erfolgreich steuern zu können. Menschen und Prozesse spielen dabei die zentrale Rolle.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- die Auslöser für Veränderungen im Unternehmen zu unterscheiden.
- mögliche Widerstände gegen Veränderungsmaßnahmen zu erkennen
- sinnvolle Wege im Umgang mit auftretenden Widerständen im Change-Prozess zu entwickeln.
- die Rollen und Aufgaben des Change Managements zu benennen.
- die Grundlagen von Prozessen im Change Management zu erfassen und diese auch anderen Beteiligten zu vermitteln.
- Veränderungsbedarf zu diagnostizieren und zu analysieren.
- die typischen Aufgaben von Führungskräften zur Initiierung und Begleitung von Veränderungsprozessen zu skizzieren.
- sinnvolle Kommunikationsmaßnahmen im Change Prozess zu entwickeln.
- Change-Prozesse und -Maßnahmen hinsichtlich ihres Erfolgs zu bewerten.

Kursinhalt

1. Einführung in das Change Management
 - 1.1 Begriffe und Definitionen
 - 1.2 Abgrenzungen des Change Managements
 - 1.3 Modelle des Wandels

2. Ursachen und Auslöser des Wandels
 - 2.1 Veränderung und Wandel
 - 2.2 Externe Auslöser des Wandels
 - 2.3 Interne Auslöser des Wandels
3. Das Unternehmen als Wandelhemmnis
 - 3.1 Hemmnisse auf Organisationsebene
 - 3.2 Kollektive Hemmnisse
 - 3.3 Wirtschaftliche Hemmnisse
4. Widerstand auf individueller Ebene
 - 4.1 Erscheinungsformen individuellen Widerstands
 - 4.2 Ursachen und Auslöser individuellen Widerstands
 - 4.3 Behandlungen von Widerständen
5. Change als Managementaufgabe
 - 5.1 Erfolgsfaktoren des Change Managements
 - 5.2 Managementaufgaben im Change
 - 5.3 Arbeitspakete des Change Managements
6. Leading Change
 - 6.1 Erfolgsfaktor Führung und Führungsperson
 - 6.2 Führungsrollen und -funktionen
 - 6.3 Change-Kommunikation
7. Management von Change-Projekten
 - 7.1 Change-Management-Modelle
 - 7.2 Organisation des Change Managements
 - 7.3 Controlling und Evaluierung von Change-Projekten

Literatur**Pflichtliteratur****Weiterführende Literatur**

- Capgemini Consulting (Hrsg.) (2015): Superkräfte oder Superteam? Wie Führungskräfte ihre Welt wirklich verändern können. (URL: https://www.de.capgemini-consulting.com/resource-file-access/resource/pdf/change-management-studie-2015_4.pdf [letzter Zugriff: 03.04.2017]).
- Deutinger, G. (2013): Kommunikation im Change. Erfolgreich kommunizieren in Veränderungsprozessen. Springer Gabler, Wiesbaden.
- Häusel, H.-G. (2014): Think Limbic! Die Macht des Unbewussten nutzen für Management und Verkauf. 5. Auflage, Haufe-Lexware, Freiburg.
- Kotter, J./Rathgeber, H. (2006): Das Pinguin-Prinzip. Wie Veränderung zum Erfolg wird. Droemer, München.
- Kraus, G./Becker-Kolle, C./Fischer, T. (2010): Change-Management. Gründe, Ablauf und Steuerung. 3. Auflage, Cornelsen, Berlin.
- Lauer, T. (2014): Change Management. Grundlagen und Erfolgsfaktoren. 2. Auflage, Springer, Heidelberg.
- Rank, S./Scheinpflug, R. (Hrsg.) (2010): Change Management in der Praxis. Beispiele, Methoden, Instrumente. 2. Auflage, ESV, Berlin
- Rosenstiel, L. v./Hornstein, E. v./Augustin, S. (2012): Change Management Praxisfälle. Springer, Berlin.
- Schmidt-Tanger, M. (2012): Change – Raum für Veränderung. Sich und andere verändern. Junfermann, Paderborn.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Vorlesung
--	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 90 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 30 h	Selbstüberprüfung 30 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Vorlesung
-----------------------------------	-----------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Ja Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Klausur, 90 Minuten

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
90 h	0 h	30 h	30 h	0 h	150 h

Lehrmethoden	
<input type="checkbox"/> Learning Sprints® <input checked="" type="checkbox"/> Skript <input type="checkbox"/> Vodcast <input checked="" type="checkbox"/> Shortcast <input checked="" type="checkbox"/> Audio <input checked="" type="checkbox"/> Musterklausur	<input type="checkbox"/> Repetitorium <input type="checkbox"/> Creative Lab <input type="checkbox"/> Prüfungsleitfaden <input type="checkbox"/> Live Tutorium/Course Feed

DLBWPOCM02

Bachelorarbeit

Modulcode: BBAK

Modultyp s. Curriculum	Zugangsvoraussetzungen gemäß Studien- und Prüfungsordnung	Niveau BA	ECTS 10	Zeitaufwand Studierende 300 h
----------------------------------	---	---------------------	-------------------	---

Semester s. Curriculum	Dauer Minimaldauer: 1 Semester	Regulär angeboten im WiSe/SoSe	Unterrichtssprache Deutsch
----------------------------------	---	--	--------------------------------------

Modulverantwortliche(r)

Studiengangleiter (SGL) (Bachelorarbeit) / Studiengangsleiter (SGL) (Kolloquium)

Kurse im Modul

- Bachelorarbeit (BBAK01)
- Kolloquium (BBAK02)

Art der Prüfung(en)

Modulprüfung	Teilmodulprüfung
	<u>Bachelorarbeit</u> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Fernstudium": Bachelorarbeit • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Bachelorarbeit <u>Kolloquium</u> <ul style="list-style-type: none"> • Studienformat "Fernstudium": Kolloquium • Studienformat "Berufsbegleitendes Studium": Kolloquium

Anteil der Modulnote an der Gesamtnote

s. Curriculum

<p>Lehrinhalt des Moduls</p> <p>Bachelorarbeit</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bachelorarbeit ▪ Kolloquium zur Bachelorarbeit <p>Kolloquium</p>	
<p>Qualifikationsziele des Moduls</p> <p>Bachelorarbeit</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ eine Problemstellung aus ihrem Studienschwerpunkt unter Anwendung der fachlichen und methodischen Kompetenzen, die sie im Studium erworben haben, zu bearbeiten. ▪ eigenständig – unter fachlich-methodischer Anleitung eines akademischen Betreuers – ausgewählte Aufgabenstellungen mit wissenschaftlichen Methoden zu analysieren, kritisch zu bewerten sowie entsprechende Lösungsvorschläge zu erarbeiten. ▪ eine dem Thema der Bachelorarbeit angemessene Erfassung und Analyse vorhandener (Forschungs-)Literatur vorzunehmen. ▪ eine ausführliche schriftliche Ausarbeitung unter Einhaltung wissenschaftlicher Methoden zu erstellen. <p>Kolloquium</p> <p>Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ eine Problemstellung aus ihrem Studienschwerpunkt unter Beachtung akademischer Präsentations- und Kommunikationstechniken vorzustellen. ▪ das in der Bachelorarbeit gewählte wissenschaftliche und methodisch Vorgehen reflektiert darzustellen. ▪ themenbezogene Fragen der Fachexperten (Gutachter der Bachelorarbeit) aktiv zu beantworten. 	
<p>Bezüge zu anderen Modulen im Studiengang</p> <p>Alle Module</p>	<p>Bezüge zu anderen Studiengängen der IUBH</p> <p>Alle Bachelor-Programme im Fernstudium</p>

Bachelorarbeit

Kurscode: BBAK01

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		9	gemäß Studien- und Prüfungsordnung

Beschreibung des Kurses

Ziel und Zweck der Bachelorarbeit ist es, die im Verlauf des Studiums erworbenen fachlichen und methodischen Kompetenzen in Form einer akademischen Abschlussarbeit mit thematischem Bezug zum Studienschwerpunkt erfolgreich anzuwenden. Inhalt der Bachelorarbeit kann eine praktisch-empirische oder aber theoretisch-wissenschaftliche Problemstellung sein. Studierende sollen unter Beweis stellen, dass sie eigenständig unter fachlich-methodischer Anleitung eines akademischen Betreuers eine ausgewählte Problemstellung mit wissenschaftlichen Methoden analysieren, kritisch bewerten und Lösungsvorschläge erarbeiten können. Das von dem Studierenden zu wählende Thema aus dem jeweiligen Studienschwerpunkt soll nicht nur die erworbenen wissenschaftlichen Kompetenzen unter Beweis stellen, sondern auch das akademische Wissen des Studierenden vertiefen und abrunden, um seine Berufsfähigkeiten und -fertigkeiten optimal auf die Bedürfnisse des zukünftigen Tätigkeitsfeldes auszurichten.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- eine Problemstellung aus ihrem Studienschwerpunkt unter Anwendung der fachlichen und methodischen Kompetenzen, die sie im Studium erworben haben, zu bearbeiten.
- eigenständig – unter fachlich-methodischer Anleitung eines akademischen Betreuers – ausgewählte Aufgabenstellungen mit wissenschaftlichen Methoden zu analysieren, kritisch zu bewerten sowie entsprechende Lösungsvorschläge zu erarbeiten.
- eine dem Thema der Bachelorarbeit angemessene Erfassung und Analyse vorhandener (Forschungs-)Literatur vorzunehmen.
- eine ausführliche schriftliche Ausarbeitung unter Einhaltung wissenschaftlicher Methoden zu erstellen.

Kursinhalt

- Die Bachelorarbeit muss zu einer Themenstellung geschrieben werden, die einen inhaltlichen Bezug zum jeweiligen Studienschwerpunkt aufweist. Im Rahmen der Bachelorarbeit müssen die Problemstellung sowie das wissenschaftliche Untersuchungsziel klar herausgestellt werden. Die Arbeit muss über eine angemessene Literaturanalyse den aktuellen Wissensstand des zu untersuchenden Themas widerspiegeln. Der Studierende muss seine Fähigkeit unter Beweis stellen, das erarbeitete Wissen in Form einer eigenständigen und problemlösungsorientierten Anwendung theoretisch und/oder empirisch zu verwerten.

Literatur

Pflichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Hunziker, A.W. (2010): Spaß am wissenschaftlichen Arbeiten. So schreiben Sie eine gute Semester-, Bachelor- oder Masterarbeit. 4. Auflage, Verlag SKV, Zürich.
- Wehrlin, U. (2010): Wissenschaftliches Arbeiten und Schreiben. Leitfaden zur Erstellung von Bachelorarbeit, Masterarbeit und Dissertation – von der Recherche bis zur Buchveröffentlichung. AVM, München.
- Themenabhängige Literaturlauswahl

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Thesis-Kurs
-----------------------------------	-------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Bachelorarbeit

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 270 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 0 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 270 h

Lehrmethoden
Selbstständige Projektbearbeitung unter akademischer Anleitung.

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Thesis-Kurs
--	-------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Bachelorarbeit

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
270 h	0 h	0 h	0 h	0 h	270 h

Lehrmethoden
Selbstständige Projektbearbeitung unter akademischer Anleitung.

Kolloquium

Kurscode: BBAK02

Niveau	Unterrichtssprache	SWS	ECTS	Zugangsvoraussetzungen
BA	Deutsch		1	Gemäß Studien- und Prüfungsordnung

Beschreibung des Kurses

Das Kolloquium wird nach Einreichung der Bachelorarbeit durchgeführt. Es erfolgt auf Einladung der Gutachter. Im Rahmen des Kolloquiums müssen die Studierenden unter Beweis stellen, dass sie den Inhalt und die Ergebnisse der schriftlichen Arbeit in vollem Umfang eigenständig erbracht haben. Inhalt des Kolloquiums ist eine Präsentation der wichtigsten Arbeitsinhalte und Untersuchungsergebnisse durch den Studierenden sowie die Beantwortung von Fragen der Gutachter.

Kursziele

Nach erfolgreichem Abschluss sind die Studierenden in der Lage,

- eine Problemstellung aus ihrem Studienschwerpunkt unter Beachtung akademischer Präsentations- und Kommunikationstechniken vorzustellen.
- das in der Bachelorarbeit gewählte wissenschaftliche und methodisch Vorgehen reflektiert darzustellen.
- themenbezogene Fragen der Fachexperten (Gutachter der Bachelorarbeit) aktiv zu beantworten.

Kursinhalt

1. Das Kolloquium umfasst eine Präsentation der wichtigsten Ergebnisse der Bachelorarbeit, gefolgt von der Beantwortung von Fachfragen der Gutachter durch den Studierenden.

Literatur

Pfichtliteratur

Weiterführende Literatur

- Renz, K.-C. (2016): Das 1 x 1 der Präsentation. Für Schule, Studium und Beruf. 2. Auflage, Springer Gabler, Wiesbaden.

Studienformat Fernstudium

Studienform Fernstudium	Kursart Kolloquium
-----------------------------------	------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Kolloquium

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium	Präsenzstudium	Tutorium	Selbstüberprüfung	Praxisanteil	Gesamt
30 h	0 h	0 h	0 h	0 h	30 h

Lehrmethoden
Moderne Präsentationstechnologien stehen zur Verfügung

Studienformat Berufsbegleitendes Studium

Studienform Berufsbegleitendes Studium	Kursart Kolloquium
--	------------------------------

Informationen zur Prüfung	
Prüfungszulassungsvoraussetzungen	BOLK: Nein Evaluation: Nein
Prüfungsleistung	Kolloquium

Zeitaufwand Studierende					
Selbststudium 30 h	Präsenzstudium 0 h	Tutorium 0 h	Selbstüberprüfung 0 h	Praxisanteil 0 h	Gesamt 30 h

Lehrmethoden
Moderne Präsentationstechnologien stehen zur Verfügung