



Schritt für Schritt Anleitung für die Registrierung als Geschäftskunde im Bundespublikationen-Shop

Sie wollen Publikationen bestellen und haben noch keinen Geschäftsaccount?
Nachfolgend führen wir Sie Schritt für Schritt durch den Registrierungsprozess:

Schritt 1

Über die URL <https://www.b2b.bundespublikationen.admin.ch/de/login> gelangen Sie auf den Bundespublikationen-Shop für Geschäftskunden

Schritt 2

Klicken Sie auf das Feld «Jetzt Konto beantragen»

The screenshot shows the website interface for business customers. At the top, there is a dark blue header with 'Anmelden' and 'Deutsch' on the right. Below this is a white navigation bar with the Swiss Confederation logo and name on the left, 'Bundespublikationen für Geschäftskunden' in the center, and 'Kontakt' on the right. A search bar with 'Suchen...' and a magnifying glass icon is also present. Below the navigation bar, there is a horizontal menu with 'Publikationen', 'Neuheiten', 'Gesetze', 'Kampagne', and 'Abonnemente'. The main content area is titled 'Anmelden oder Registrieren'. It is divided into two columns. The left column is titled 'Geschäftskunden-Konto beantragen' and features a red arrow pointing to a button labeled 'Jetzt Konto beantragen'. Below the button, it lists the registration steps: 1. Geschäftskundenformular analog Ihrem Eintrag im UID Register ausfüllen und absenden, 2. Sie erhalten ein E-Mail, sobald die Prüfung und Freigabe des Geschäftsaccounts erfolgt ist, and 3. CH-LOGIN erstellen. A link 'Anleitung Registrierung' is provided at the bottom. The right column is titled 'Login als Geschäftskunde mittels CH-Login' and shows a box with the CH-LOGIN and agov.ch logos. Below this, it states 'Bundesstellen und Schweizer Vertretungen im Ausland bestellen via Ihren Amtslogistiker.' The word 'oder' is placed between the two columns.

Anmelden Deutsch

Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Bundespublikationen für Geschäftskunden

Kontakt

Suchen...

Publikationen Neuheiten Gesetze Kampagne Abonnemente

Startseite

Anmelden oder Registrieren

Geschäftskunden-Konto beantragen

Jetzt Konto beantragen

Registrierungsschritte:

1. Geschäftskundenformular analog Ihrem Eintrag im **UID Register** ausfüllen und absenden
2. Sie erhalten ein E-Mail, sobald die Prüfung und Freigabe des Geschäftsaccounts erfolgt ist
3. CH-LOGIN erstellen

[Anleitung Registrierung](#)

Login als Geschäftskunde mittels CH-Login

CH-LOGIN
& Login portal your identity
eGovernment

agov.ch

CH-LOGIN & AGOV (eGovernment)

oder

Bundesstellen und Schweizer Vertretungen im Ausland bestellen via Ihren Amtslogistiker.

Schritt 3

Erfassen Sie die Angaben zum Unternehmen.

Tipp: Halten Sie Ihre Unternehmens-Identifikationsnummer (UID) für die Registrierung bereit.
Bestätigen Sie Ihre Eingaben, indem Sie auf das Feld «Senden» klicken.

Als Partner registrieren



Angaben zur Institution / Firma

Unternehmens-Identifikationsnummer (UID)

CHE-000.000.000

Name der Institution / Firma *

Name 2

Name 3

Name 4

Strasse

Hausnummer

PLZ

Ort

Land

Postfach

Abweichende PLZ für Postfach

Angaben zur bestellenden Person (User)

Vorname *

Nachname *

E-Mail-Adresse *

Telefonnummer

Sprache

Deutsch



Senden

Schritt 4

Ihre Angaben werden überprüft. Sie erhalten eine E-Mail, sobald die Freischaltung Ihres Unternehmensaccounts erfolgt ist.

Antrag erhalten



Wir haben Ihren Antrag zur Registrierung als Geschäftskunde erhalten. Ihre Unternehmensdaten werden geprüft. Sie erhalten eine E-Mail, sobald Ihr Antrag genehmigt wurde.

OK

Schritt 5

Sobald Ihr Geschäftskunden-Konto freigeschaltet ist, müssen Sie sich für das AGOV- oder CH-Login registrieren.

Gehen Sie wieder auf <https://www.b2b.bundespublikationen.admin.ch/de/login>

Klicken Sie auf das Logo «CH-LOGIN / agov.ch», um sich zu registrieren.

[Anmelden](#) [Deutsch](#)

 Schweizerische Eidgenossenschaft
Confédération suisse
Confederazione Svizzera
Confederaziun svizra

Bundespublikationen für Geschäftskunden

[Kontakt](#)

Suchen... 

 0

[Publikationen](#) [Neuheiten](#) [Gesetze](#) [Kampagne](#) [Abonnemente](#)

Startseite

Anmelden oder Registrieren

Geschäftskunden-Konto beantragen

Jetzt Konto beantragen

Registrierungsschritte:

1. Geschäftskundenformular analog Ihrem Eintrag im **UID Register** ausfüllen und absenden
2. Sie erhalten ein E-Mail, sobald die Prüfung und Freigabe des Geschäftsaccounts erfolgt ist
3. CH-LOGIN erstellen

[Anleitung Registrierung](#)

oder

**CH-LOGIN**
& bring your own identity
eGovernment
 **agov.ch**

CH-LOGIN & AGOV (eGovernment)

Bundesstellen und Schweizer Vertretungen im Ausland bestellen via Ihren Amtslogistiker.

Schritt 6

Wählen Sie das gewünschte Login aus (AGOV- oder CH-LOGIN):

AGOV – Ihr Behörden-Login
Profitieren Sie jetzt von den Vorteilen von AGOV. Wechseln Sie in wenigen Schritten vom CH-LOGIN zu AGOV. Der Wechsel ist freiwillig, Sie können vorerst auch beim CH-LOGIN verbleiben.
[Mehr](#)

 AGOV

 CH-LOGIN

 FED-LOGIN

 GenèveID

 ZUGLOGIN

 eZug

 SWITCH edu-ID

 #edaLogin

Schritt 7

AGOV – Registrierung

Klicken Sie auf «Jetzt registrieren!» und folgen Sie der Anleitung unter folgendem Link:

[Neues Konto mit der AGOV access App registrieren — agov.ch](https://agov.ch/Neues_Konto_mit_der_AGOV_access_App_registrieren)

agov.ch

Login mit AGOV access App

 Melden Sie sich an, indem Sie den QR-Code mit Ihrer AGOV access App scannen

Zugriff auf App verloren?
 [Kontowiederherstellung starten](#)

Andere Login-Methoden
 [Sicherheitsschlüssel](#)

Registrierung
Haben Sie noch kein AGOV-Konto?

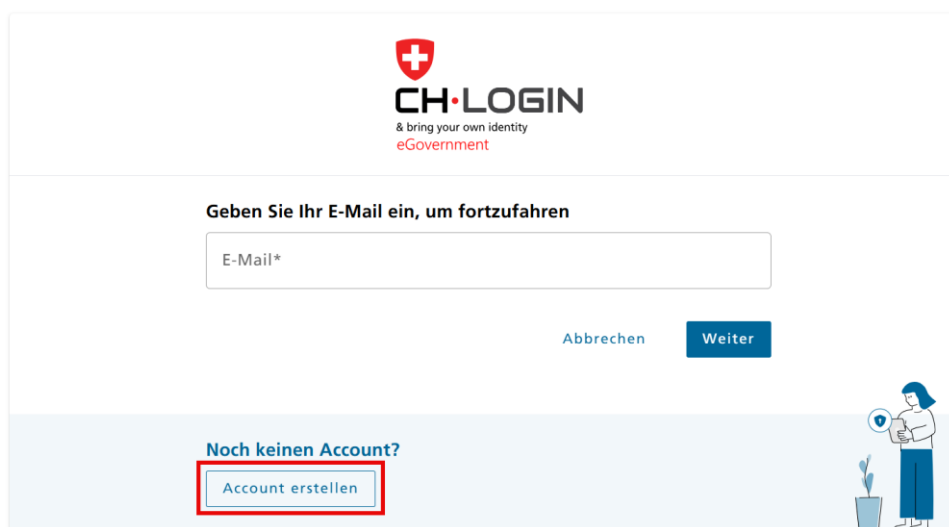
[Jetzt registrieren!](#)

CH-LOGIN – Registrierung

Klicken Sie auf «Account erstellen» und folgen Sie der Anleitung unter folgendem Link:

[CH-LOGIN - Registrierung — eIAM-Hilfeseiten](#)

eIAM



Wichtig:

Für beide Login-Arten ist es zwingend erforderlich, dass Sie dieselbe E-Mail-Adresse verwenden, die Sie für die Beantragung des Geschäftskunden-Kontos verwendet haben.

Schritt 8

Nach der vollständigen Registrierung werden Sie automatisch im Bundespublikationenshop für Geschäftskunden angemeldet.

Sollte der Prozess nicht automatisch funktionieren, melden Sie sich wie folgt an:
Klicken Sie auf den Link «Anmelden» im Bundespublikationen-Shop für Geschäftskunden.
Klicken Sie auf das Logo CH-LOGIN / agov.ch.

AGOV: Melden Sie sich an, indem Sie den QR-Code mit Ihrer AGOV access App scannen und folgen Sie den weiteren Anweisungen.

CH-LOGIN: Geben Sie die E-Mail-Adresse, das Passwort und die Zwei-Faktor-Authentifizierung ein.

Nun sind Sie eingeloggt und können bestellen.

Weiterführende Informationen zu AGOV

Informationen zur Registrierung:

[Registrierung — agov.ch](#)

7 wichtige Tipps für AGOV-Nutzende:

[Tipps & Videos zur Nutzung von AGOV — agov.ch](#)

Weiterführende Informationen zum CH-LOGIN

Video zum Registrierungsprozess:

[CH-LOGIN — eIAM, Identity & Access Management des Bundes](#)

Unter folgendem Link sind die wichtigsten Anleitungen zum CH-Login zu finden (z. B. Passwort vergessen, Passwort ändern)

[CH-LOGIN HELP — eIAM, Identity & Access Management des Bundes](#)