

- A. Regolamento concernente il tirocinio e l'esame finale di tirocinio
B. Programma d'insegnamento professionale
-

Gessatore

A

Regolamento concernente il tirocinio e l'esame finale di tirocinio

del 10 gennaio 1984

Il Dipartimento federale dell'economia pubblica,
visti gli articoli 12 capoverso 1, 39 capoverso 1 e 43 capoverso 1 della legge federale del 19 aprile 1978¹ sulla formazione professionale
(detta qui di seguito «legge federale»);
visti gli articoli 9 capoversi 3–6, 13 e 32 della relativa ordinanza d'esecuzione del 7 novembre 1979²,
ordina:

1 **Tirocinio** **11** **Condizioni**

Art. 1 Designazione, inizio e durata

¹ La designazione della professione è: gessatore.

² Il gessatore attende all'esecuzione di pareti, soffitti, pavimenti, rivestimenti, isolazioni di qualsiasi tipo, intonaci interni ed esterni e stuccature.

³ Il tirocinio dura tre anni. Questo inizia con l'anno scolastico della rispettiva scuola professionale.

Art. 2 Idoneità dell'azienda

¹ Gli apprendisti possono essere formati soltanto nelle aziende che garantiscono di impartire integralmente il programma d'insegnamento descritto all'articolo 5.

¹ RS 412.10
² RS 412.101

²Le aziende di tirocinio, che non sono in grado d'impartire l'insegnamento di singole parti del programma di formazione giusta l'articolo 5, possono addestrare apprendisti soltanto se si impegnano a lasciar apprendere loro tali campi in un'altra azienda. Quest'ultima, il contenuto e la durata della formazione completa sono contemplate nel contratto di tirocinio.

³ Sono autorizzati a formare apprendisti:

- a. i lavoratori qualificati che hanno superato l'esame professionale superiore di gessatore (maestro gessatore);
- b. i lavoratori qualificati che hanno superato l'esame di professione di pittore;
- c. gessatori qualificati che hanno lavorato almeno 6 anni in questa professione.

⁴ Per garantire un'istruzione metodicamente corretta, la formazione avviene conformemente ad un modello di guida³, elaborato in base all'articolo 5 del presente regolamento.

⁵ L'idoneità di un'azienda è determinata dalla competente autorità cantonale. Restano riservate le disposizioni generali per la formazione di apprendisti contemplate nella legge federale.

Art. 3 Numero massimo di apprendisti

¹ Un'azienda di tirocinio può formare:

un apprendista, se il maestro di tirocinio lavora da solo; un secondo apprendista può iniziare il suo tirocinio al momento in cui il primo inizia il suo ultimo anno di tirocinio;

due apprendisti, se sono occupati stabilmente almeno tre specialisti;

tre apprendisti, se sono occupati stabilmente almeno sei specialisti;

un apprendista in più per ogni 4 ulteriori specialisti occupati stabilmente.

² Sono considerati specialisti ai fini della determinazione del numero massimo di apprendisti i gessatori qualificati, i maestri gessatori, i pittori-gessatori qualificati, seppure gli ultimi possono essere considerati solo per una professione (pittore o gessatore), come pure le persone che hanno esercitato questa professione per almeno tre anni.

³ L'assunzione di apprendisti dev'essere ripartita regolarmente sui singoli anni di tirocinio.

12 Programma di formazione per l'azienda

Art. 4 Direttive generali

¹ All'inizio del tirocinio l'azienda mette a disposizione dell'apprendista gli impianti e gli attrezzi necessari. L'acquisto di attrezzi personali è disciplinato nel contratto di tirocinio.

³ Il modello di guida può essere richiesto presso l'Associazione svizzera dei padroni pittori e gessatori (SMGV).

² L'apprendista dev'essere abituato alla pulizia, all'ordine, all'accuratezza e alla diligenza, nonché ad un lavoro esatto e pulito. Egli va sollecitato a comportarsi correttamente nei confronti dei superiori e dei colleghi.

³ Allo scopo di promuovere l'abilità professionale dell'apprendista, tutti i lavori devono essere ripetuti alternativamente. Egli deve essere formato in modo che, alla fine del tirocinio, sia in grado di eseguire da solo e in un periodo di tempo adeguato tutti i lavori menzionati nel programma d'insegnamento.

⁴ L'apprendista deve essere informato tempestivamente sui pericoli d'infortunio e di pregiudizio per la salute derivanti dall'esecuzione dei vari lavori. All'inizio del tirocinio gli si consegnano e gli si spiegano le pertinenti prescrizioni e raccomandazioni.

⁵ Il maestro di tirocinio redige periodicamente, di regola ogni semestre, un rapporto⁴ sullo stato della formazione dell'apprendista, rapporto che viene discusso con quest'ultimo.

Art. 5 Lavori pratici e conoscenze professionali

¹ Gli obiettivi generali descrivono in modo generico e riassuntivo le conoscenze teoriche e pratiche richieste all'apprendista alla fine di ogni fase d'insegnamento. Gli obiettivi particolari chiariscono nei dettagli quelli generali.

² *Obiettivi generali* per i singoli anni di tirocinio:

Primo anno

- Predisporre il posto di lavoro e tenerlo in ordine
- Spiegare le misure di sicurezza da adottarsi e le prescrizioni per l'igiene professionale
- Valutare i sottofondi
- Maneggiare, usare ed aver cura degli attrezzi, degli utensili e delle macchine più importanti
- Eseguire tutti i lavori preliminari e di preparazione, nonché lavori semplici secondo le direttive date
- Denominare le parti della costruzione
- Compilare i rapporti di lavoro
- Riconoscere i materiali e usarli correttamente

Secondo anno

- Preparare i materiali
- Eseguire in modo indipendente lavori semplici
- Collaborare nei lavori di costruzione
- Allestire i rapporti concernenti il lavoro e il materiale per piccole lavorazioni

⁴ Il modulo per il rapporto di formazione può essere richiesto presso l'Associazione svizzera dei padroni pittori e gessatori.

Terzo anno

- Giudicare i sottofondi a seconda delle relative proprietà
- Installare adeguatamente i diversi attrezzi, utensili, macchine e prodotti ausiliari
- Eseguire in modo indipendente ed in un tempo determinato i lavori assegnati
- Collaborare in singoli lavori ricorrenti raramente

³ *Obiettivi particolari per i singoli campi:*

Lavori di preparazione

- Preparare adeguatamente allo scopo il posto di lavoro
- Erigere le impalcature
- Proteggere le parti della costruzione
- Disporre le misure di protezione
- Depositare ordinatamente i diversi materiali d'intonacatura, i pannelli di costruzione e isolanti, i profili metallici, il legname e i prodotti ausiliari

Attrezzi e macchine

- Denominare gli attrezzi e gli utensili, manipolarli correttamente, averne cura e metterli in ordine
- Maneggiare le macchine, eseguirne la manutenzione, spiegarne l'uso e il campo d'applicazione
- Riconoscere e riparare piccoli guasti alle macchine
- Descrivere e applicare le prescrizioni relative ai lavori con macchine, attrezzi ed utensili, specialmente quelle concernenti gli infortuni
- Eseguire semplici modelli di stampi

Sottofondi

- Conoscere e valutare i sottofondi, saper giudicare e usare correttamente i materiali per rivestimenti, per costruzioni, per isolazioni o per trattamenti speciali
- Riconoscere i difetti dei sottofondi

Materiali

- Preparare e tenere pronto il materiale necessario
- Conoscere e impiegare i materiali per gli intonaci, per la costruzione, per l'isolazione e i prodotti ausiliari
- Spiegare le prescrizioni di lavorazione dei diversi materiali
- Descrivere e saper usare i diversi materiali per lavori semplici ricorrenti

Tecniche di lavoro

- Applicare intonaci con diverse strutture e per l'applicazione ulteriore di piastrelle, pitture, tappezzeria o simili su sottofondi normalmente in uso nella regione

- Eseguire l'intonaco di finitura
- Adoperare correttamente il filo a piombo, la lignola e la livella
- Eseguire lavori di ritocchi e di completamento su intonaci, costruzioni o parti singole
- Applicare rivestimenti e sottostrutture a pannelli per soffitti con i relativi sostegni, rispettivamente con elementi prefabbricati
- Eseguire pareti divisorie e antemurali, mantellature e rivestimenti a pannelli compreso i relativi sostegni
- Costruire schermi di protezione o simili con lastre e relativi sostegni
- Applicare profili, listelli d'angolo o simili
- Eseguire isolazioni per arginare il caldo, il fuoco, il rumore e l'umidità
- Eseguire semplici lavori di sagomatura su pareti e soffitti, cornici d'angolo e simili, con relativo taglio, arrotondamento e lavori di finitura
- Eseguire costruzioni semplici e a volta
- Conoscere e saper decifrare i piani di semplici costruzioni

Rapporti di lavoro

- Compilare correttamente i rapporti di lavoro giornalieri e di regia
- Preparare le liste dei materiali e degli attrezzi per piccoli lavori
- Stimare il tempo necessario e l'impiego di materiale per l'esecuzione di piccoli lavori

Conoscenze professionali generali

- Spiegare le misure di prevenzione degli infortuni e degli incendi
- Descrivere le misure da adottare per proteggersi dalle malattie professionali
- Elencare e spiegare le prescrizioni che concernono i ponteggi
- Spiegare le cause possibili di pericolo nell'impiego di attrezzi, utensili e macchine, nonché quelle concernenti i materiali d'uso e i diversi prodotti
- Spiegare le norme attualmente vigenti

Conoscenza degli attrezzi, utensili e macchine

- Descrivere gli attrezzi, gli utensili e le macchine e spiegarne l'uso
- Spiegare la funzione, l'applicazione pratica delle macchine ed accennare alle cause possibili di disturbo

Conoscenza degli elementi della costruzione e dei sottofondi

- Nomenclare le differenti parti della costruzione
- Spiegare le proprietà dei prodotti edili e dei sottofondi
- Spiegare le possibili prove sui sottofondi in relazione alla solidità, alla ruvidezza, all'assorbimento, alla pulizia e al contenuto di umidità
- Spiegare le misure da adottarsi per il miglioramento dei sottofondi dubbiosi

- Accennare ai danni e difetti dei sottofondi e della costruzione e ricerca delle cause relative
- Spiegare le cause delle efflorescenze

Conoscenza dei materiali

- Descrivere i dati tecnici, le proprietà e l'impiego di pannelli e sostegni nonché di elementi prefabbricati
- Spiegare le costruzioni con i materiali accessori e il loro impiego, in particolare i sistemi di collegamento delle parti metalliche, chiodi, viti, legnami, colle e materiali d'armatura
- Spiegare i leganti usati per le intonacature, la loro conservazione e l'impiego adeguato
- Descrivere i prodotti e i mezzi addizionali e il loro effetto quando sono aggiunti alla malta di gesso
- Accennare ai diversi materiali di intonacatura, alle loro diverse possibilità d'impiego e alle loro proprietà (leganti minerali, misti e sintetici), nonché al miglior sistema di conservazione
- Calcolare i rapporti di miscela delle malte a leganti minerali
- Riconoscere gli intonaci speciali più in uso
- Conoscere i materiali d'isolazione più importanti e descriverne l'impiego
- Descrivere i materiali di ponteggiatura
- Descrivere i materiali di copertura e di protezione e il relativo impiego.

13 Formazione nella scuola professionale

Art. 6

La scuola professionale impartisce l'istruzione in base al programma d'insegnamento emanato dall'Ufficio federale dell'industria, delle arti e mestieri e del lavoro⁵.

2 Esame finale

21 Svolgimento

Art. 7 Norme generali

¹ All'esame finale di tirocinio l'apprendista deve dimostrare di aver raggiunto gli obiettivi d'insegnamento descritti nel regolamento di formazione e nel programma d'insegnamento.

² L'esame è organizzato dai Cantoni.

⁵ Appendice del presente regolamento.

Art. 8 Organizzazione

¹ L'esame si svolge nell'azienda di tirocinio, in un'altra azienda appropriata o in una scuola professionale. All'apprendista dev'essere assegnato un posto di lavoro. Il materiale e i mezzi ausiliari che l'apprendista deve portare con sé all'esame gli sono resi noti nella convocazione.

² Il compito d'esame è consegnato all'apprendista soltanto all'inizio della prova. All'occorrenza gli si daranno le spiegazioni del caso.

Art. 9 Periti

¹ L'autorità cantonale designa i periti d'esame. In primo luogo ci si avvale di coloro che hanno frequentato corsi per periti.

² I periti provvedono affinché l'apprendista sia occupato, durante un periodo di tempo adeguato, in tutti i lavori prescritti al fine di assicurare un apprezzamento ineccepibile e completo dell'esame. Essi rendono attento l'apprendista che la mancata esecuzione dei compiti viene apprezzata con la nota 1.

³ L'esecuzione dei lavori d'esame viene sorvegliata ininterrottamente e scrupolosamente da almeno un perito. Egli prende nota delle osservazioni fatte.

⁴ L'apprezzamento dei lavori eseguiti e. l'esame orale nelle conoscenze professionali sono effettuati da almeno due periti.

⁵ I periti esaminano il candidato con calma e benevolenza. Le loro osservazioni devono essere oggettive.

22 Materie e materia d'esame

Art. 10 Materie d'esame

¹ L'esame si suddivide nelle seguenti materie:

- a. Lavori pratici 23 ore
- b. Conoscenze professionali 5 ore
- c. Cultura generale (in base al regolamento del 1^o giugno 1978⁶ concernente la cultura generale agli esami finali di tirocinio nelle professioni dell'industria e delle arti e mestieri).

² L'esame nei lavori pratici si svolge durante tre giorni consecutivi.

Art. 11 Materia d'esame

¹ Le esigenze d'esame si situano nell'ambito degli obiettivi generali contemplati dall'articolo 5 e dal programma d'insegnamento. Gli obiettivi particolari servono quale base per la scelta dei lavori d'esame.

⁶ FF 1978 II 158

Lavori pratici

² L'apprendista deve eseguire, in modo indipendente, i seguenti lavori:

1. Prelevare le misure ed innalzare una parete divisoria con portante
2. Stendere l'intonaco di fondo e l'intonaco finale su di una parete con fughe e rientranze
3. Soffitti o parti di soffitti
 - 3.1 Costruire un soffitto o una parte di esso
 - 3.2 Intonacare il soffitto
4. Confezionare uno stampo e formare una cornice su un soffitto o su una parete oppure su di un angolo
5. Eseguire un rivestimento per isolamento, compresa, se necessaria, la sottocostruzione

Conoscenze professionali

³ L'esame è suddiviso in:

1. Conoscenze professionali generali
 - 1.1 Esame orale (ca. 1 ora)
 - 1.2 Esame scritto e secondo il sistema delle risposte a scelta (ca. 1 ora)
 - 1.3 Calcolo professionale (scritto) (1 ora)
2. Disegno professionale (ca. 2 ore)
 - 2.1 Eseguire un disegno di una costruzione semplice comprendente una volta e le necessarie sezioni
 - 2.2 Eseguire un disegno dettagliato di un frontespizio o di una cornice

Per gli esami orali si usa materiale dimostrativo.

23 Apprezzamento e note

Art. 12 Apprezzamento

¹ I lavori d'esame vengono apprezzati in base alle materie e voci qui di seguito:

Materia d'esame: *Lavori pratici*

- Voce 1 Parete divisoria non portante
- Voce 2 Intonaco di fondo e intonaco di finitura
- Voce 3 Costruzione di soffitti e intonacatura di soffitti
- Voce 4 Stampi e cornici di frontespizio
- Voce 5 Rivestimento

Materia d'esame: *Conoscenze professionali*

- Voce 1 Conoscenze professionali (generali)
- 1.1 Esame orale, conta il doppio
 - 1.2 Esame scritto e secondo il sistema delle risposte a scelta
 - 1.3 Calcolo professionale

Voce 2 Disegno professionale

2.1 Disegno di costruzione

2.2 Disegno di dettaglio

² Le prestazioni in ciascuna voce d'esame sono apprezzate in base all'articolo 13. Se per la determinazione della nota di una voce d'esame si ricorre dapprima a note parziali, quest'ultime vengono considerate conformemente alla loro importanza nell'ambito della voce d'esame⁷.

³ Le note delle materie sono determinate dalla media delle note delle voci d'esame. Esse sono arrotondate fino ad una decimale.

Art. 13 Note

¹ Le prestazioni sono apprezzate con le note da 6 a 1. Il 4 e le note superiori designano prestazioni sufficienti; le note inferiori al 4 indicano prestazioni insufficienti. Non sono ammesse altre note intermedie che i mezzi punti.

² Graduatoria delle note

Nota	Caratteristiche delle prove
6	Ottime qualitativamente e quantitativamente
5	Buone, confacenti alle esigenze
4	Rispondenti ai requisiti minimi
3	Deboli, incomplete
2	Molto deboli
1	Inutilizzabili o non eseguite

Art. 14 Risultato

¹ Il risultato dell'esame finale di tirocinio è espresso con una nota complessiva determinata dalle note seguenti:

- Lavori pratici (conta il doppio)
- Conoscenze professionali
- Cultura generale

² La nota complessiva è data dalla media di queste note ($\frac{1}{4}$ della somma delle note) ed è arrotondata fino ad una decimale.

³ L'esame è superato se tanto la nota nei «lavori pratici», quanto quella complessiva non risultano inferiori al 4,0.

Art. 15 Moduli delle note e rapporto dei periti

¹ Le asserzioni del candidato, secondo cui non sarebbe stato istruito nelle tecniche e nelle conoscenze fondamentali, non possono essere prese in considerazione dai periti. Essi devono comunque annotare le sue affermazioni nel loro rapporto.

² Qualora dall'esame risultassero lacune nella formazione aziendale o scolastica dell'apprendista, i periti indicano esattamente, sul modulo delle note, le loro constatazioni.

⁷ I moduli per l'iscrizione delle note possono essere richiesti presso la SMGV.

³ Immediatamente dopo l'esame, il modulo delle note, firmato dai periti, dev'essere inviato, unitamente al rapporto di quest'ultimi, alla competente autorità cantonale.

Art. 16 Attestato di capacità

Chi ha superato l'esame riceve l'attestato federale di capacità, che conferisce al titolare il diritto di avvalersi della designazione, legalmente protetta, di «gessatore qualificato».

Art. 17 Rimedi giuridici

I ricorsi relativi all'esame finale di tirocinio sono retti dal diritto cantonale.

3 Disposizioni finali

Art. 18 Abrogazione

Il regolamento del 20 aprile 1970⁸ concernente il tirocinio e l'esame finale di tirocinio nella professione di gessatore è abrogato.

Art. 19 Diritto transitorio

¹ Gli apprendisti che hanno iniziato il loro tirocinio innanzi il 1° gennaio 1983 lo portano a termine in base al regolamento antecedente.

² Fino al 1° gennaio 1989 chi ripete l'esame viene esaminato, su richiesta, in base all'antecedente regolamento.

Art. 20 Entrata in vigore

Le disposizioni concernenti il tirocinio entrano in vigore il 1° gennaio 1984, quelle relative all'esame finale di tirocinio il 1° gennaio 1986.

10 gennaio 1984

Dipartimento federale dell'economia pubblica:
Furgler

⁸ FF 1970 II 310

Gessatore

B

Programma d'insegnamento professionale per i gessatori

del 10 gennaio 1984

L'Ufficio federale dell'industria, delle arti e mestieri e del lavoro (UFIAML),

visto l'articolo 28 della legge federale del 19 aprile 1978⁹ sulla formazione professionale;

visto l'articolo 16 capoverso 1 dell'ordinanza del 14 giugno 1976¹⁰ sull'educazione fisica nelle scuole professionali,

ordina:

1 In generale

La scuola professionale impartisce all'apprendista le necessarie conoscenze teoriche e di cultura generale. Essa impartisce l'istruzione in base al presente programma e, nella strutturazione dell'insegnamento, tiene conto degli obiettivi previsti, per i singoli anni, dall'articolo 5 del regolamento di tirocinio. Su richiesta, il programma di lavoro interno della scuola, stilato su queste basi, è messo a disposizione dell'azienda di tirocinio.

Le classi vengono costituite in base agli anni di tirocinio. Le deroghe a questo disciplinamento necessitano dell'approvazione delle competenti autorità cantonali e dell'UFIAML.

Per quanto possibile, l'insegnamento obbligatorio dev'essere impartito settimanalmente in ragione di un giorno intero di scuola. Siffatta giornata, ginnastica e sport inclusi, non deve comprendere più di nove lezioni¹¹.

2 Tavola delle lezioni

Il numero di lezioni e la loro ripartizione sugli anni di tirocinio sono vincolanti. Le deroghe a questo disciplinamento necessitano dell'approvazione delle autorità cantonali e dell'UFIAML.

⁹ RS 412.10

¹⁰ RS 415.022

¹¹ Se l'insegnamento professionale viene impartito in corsi specializzati intercantionali, l'organizzazione della scuola è retta dal regolamento sull'organizzazione di questi corsi.

Materie	Anni di tirocinio			Totale lezioni
	1 ^o	2 ^o	3 ^o	
1 Conoscenze professionali	120	80	80	280
2 Disegno professionale	80	80	80	240
3 Calcolo professionale	–	40	40	80
4 Italiano	40	40	40	120
5 Conoscenze commerciali	40	40	40	120
6 Civica ed economia	–	40	40	80
7 Aritmetica	40	–	–	40
8 Ginnastica e sport	40	40	40	120
Totale	1	1	1	
Giorni di scuola alla settimana	360	360	360	1080

3 Insegnamento

Gli obiettivi generali descrivono in modo generico e riassuntivo le conoscenze teoriche e pratiche richieste all'apprendista alla fine del tirocinio. Gli obiettivi particolari chiariscono nei dettagli quelli generali.

31 Conoscenze professionali (280 lezioni)

Avvertenza

Materiale didattico indicato:

- La professione del gessatore e dell'intonacatore, solo in tedesco e francese (Edizioni SMGV, Gipser- und Verputzhandwerk – Edizioni FRMPP, Technologie pour plâtriers)

311 In generale

Obiettivo generale

- Spiegare le necessarie conoscenze relative all'igiene del lavoro, alla prevenzione degli infortuni, ai rapporti di lavoro, alle norme. SIA ed alla organizzazione edile

Obiettivi particolari

- Descrivere le misure da adottare per l'igiene personale e per gli infortuni professionali, nonché la loro prevenzione
- Spiegare i pericoli insiti nell'impiego di macchine, attrezzi ed utensili e le misure di protezione necessarie
- Citare le prescrizioni relative ai ponteggi
- Compilare i rapporti giornalieri e di regia e spiegarne le finalità

- Allestire una lista dei materiali ed attrezzi necessari per un lavoro semplice
- Enumerare le prescrizioni più in uso delle norme SIA e spiegarne lo scopo
- Spiegare le funzioni ed i compiti comuni del committente, dell'architetto, delle autorità e dell'imprenditore.

312 Procedimenti di lavoro/Metodi di lavoro

Obiettivi generali

- Spiegare le diverse tappe, i sistemi e le tecniche di lavoro relative agli intonaci, alla costruzione di pareti e soffitti, all'isolazione, alla modanatura ed alla costruzione di volte
- Accennare ai difetti dei sottofondi, della costruzione, nell'isolazione e nell'intonacatura e spiegare il sistema per porvi rimedio

Obiettivi particolari

- Conoscere ed enumerare i diversi sottofondi
- Spiegare l'utilizzazione del materiale più adatto per una esecuzione ottimale di rivestimenti su sottofondi diversi
- Differenziare i supporti dell'intonaco e le armature
- Descrivere gli errori e le cause che provocano danno all'intonaco
- Descrivere i sistemi attualmente più in uso per le costruzioni di pareti e soffitti, in modo particolare il sistema con gesso e con cartone-gesso a pannelli
- Accennare alle costruzioni in legno e in metallo ed al relativo montaggio
- Valutare i vantaggi e gli svantaggi dei singoli sistemi
- Riconoscere le cause di possibili errori nella costruzione
- Valutare i diversi sistemi edili d'isolazione come gli schermi per mantenere il calore, per la protezione contro il rumore e contro il fuoco
- Descrivere le conseguenze degli errori fatti nelle isolazioni specie in ordine ai ponti di calore, all'umidità, alla trasmissione del rumore ed alla propagazione del fuoco
- Spiegare il procedimento per l'esecuzione di modanature, come ad esempio, cornici su pareti, soffitti e frontespizi
- Descrivere le differenti costruzioni ad arco

313 Scienze naturali

Obiettivi generali

- Illustrare le nozioni di base più importanti della fisica edile e valutarne gli effetti coesivi
- Accennare alla composizione ed all'origine dei prodotti di base più importanti e descriverne l'impiego

Obiettivi particolari

- Descrivere le differenze tra procedimenti chimici e fisici semplici
- Elencare le principali qualità di minerali, legni e metalli come pure le loro proprietà, la provenienza e l'impiego nell'edilizia
- Descrivere il processo di umidità e di evaporazione e i loro effetti
- Descrivere gli influssi atmosferici e i loro effetti
- Spiegare per sommi capi la coesione prodotta dalla termologia
- Accennare ai problemi dell'acustica nell'edilizia
- Spiegare i processi ed i concetti della meccanica semplice
- Spiegare la differenza tra l'adesione e la coesione

314 Conoscenza dei materiali

Obiettivo generale

- Spiegare i diversi materiali e il loro impiego

Obiettivi particolari

- Descrivere la provenienza, la fabbricazione e la composizione dei leganti e degli additivi
- Spiegare le proprietà dei leganti ed intonaci, distinti in inorganici, organici, prodotti sintetici con additivi minerali e leganti sintetici
- Spiegare le proprietà dei leganti, additivi ed intonaci
- Descrivere il procedimento di adesione dei leganti
- Descrivere i campi d'applicazione dei supporti e materiali d'armatura
- Spiegare la fabbricazione e la provenienza dei materiali per la costruzione, dei pannelli, dei materiali isolanti, delle armature e degli elementi prefabbricati
- Accennare alle dimensioni dei materiali più importanti
- Spiegare l'impiego dei materiali di costruzione e di isolamento
- Specificare le prescrizioni sulle distanze occorrenti per la posa dei tasselli, sostegni e distanziatori per le costruzioni e i pannelli
- Citare la densità (peso specifico apparente) dei principali prodotti dell'edilizia
- Descrivere le proprietà isolanti dei principali prodotti in rapporto al calore, al rumore ed al fuoco
- Accennare alle diverse forme e imballaggi commerciali dei singoli materiali

32 Disegno professionale (240 lezioni)

Osservazione

Mezzi didattici consigliati per l'insegnamento: «Der Gipser als Zeichner» (Il gessatore quale disegnatore) (edizione SMGV).

Obiettivi generali

- Esaminare e capire i disegni e i piani
- Eseguire disegni e schizzi di semplici costruzioni conformemente ai metodi ed alle tecniche di lavoro (opuscolo raccomandato «Der Gipser als Zeichner» Edizioni SMGV)

Obiettivi particolari

- Utilizzare gli attrezzi di disegno
- Applicarsi ad un esercizio di scrittura in caratteri maiuscoli
- Differenziare le diverse linee
- Eseguire costruzioni geometriche di base
- Disegnare in scala proiezioni normali, prospettive parallele e dettagli di semplici costruzioni o parti singole
- Costruire semplici sviluppi
- Disegnare normali costruzioni a volta
- Disegnare in riduzione o in ingrandimento forme ad arco
- Disegnare stampi e sagome profilate
- Leggere e spiegare disegni e piani di un'opera
- Eseguire semplici schizzi di parti di una costruzione
- Confezionare modelli e sistemi di costruzione

33 Calcolo professionale (80 lezioni)

Obiettivi generali

- Studiare e risolvere da solo problemi di calcolo inerenti alla professione del gessatore
- Operare con tabelle, formule, calcolatori tascabili e grafici

Obiettivi particolari

- Stimare e calcolare esattamente lunghezze, superfici e contenuti con esempi tratti dalla professione
- Risolvere mentalmente semplici esercizi di riflessione e controllarne l'esattezza approssimativamente
- Eseguire calcoli sulla miscela e sulla malta di gesso
- Stimare e calcolare l'impiego di materiale per lavori ricorrenti

- Calcolare le superfici di elementi di costruzione tenendo conto delle prescrizioni di misurazione vigenti
- Insegnare le basi per il calcolo dei prezzi ed eseguire semplici operazioni.

34 Cultura generale, ginnastica e sport

Per la cultura generale (italiano, conoscenze commerciali, civica ed economia, aritmetica), come pure la ginnastica e lo sport fanno stato i programmi d'insegnamento emanati dall'UFIAML.

4 Disposizioni finali

41 Abrogazione

Il programma-tipo d'insegnamento del 1° agosto 1973¹² per le classi professionali dei gessatori è abrogato.

42 Diritto transitorio

Gli apprendisti che hanno iniziato il loro tirocinio innanzi il 1° gennaio 1983, sono istruiti in base al programma-tipo d'insegnamento antecedente.

43 Entrata in vigore

Il presente programma d'insegnamento entra in vigore il 1° gennaio 1984.

10 gennaio 1984

Ufficio federale dell'industria,
delle arti e mestieri e del lavoro:

Il direttore, Bonny

¹² Non pubblicato nel FF.