

- c. lavorano – in coppia o in gruppo – nelle officine aziendali e nei cantieri; in questi ultimi, in base all’incarico, lavorano al chiuso o all’aperto interagiscono con i superiori, i direttori dei lavori e dei progetti, gli specialisti di altri settori e con i clienti;
- d. per poter eseguire gli incarichi in modo professionale e autonomo dispongono in particolare di abilità manuali, precisione e capacità di gestione degli spazi; inoltre, sopportano bene lo stress fisico e mentale e sono dotati di intuito e perspicacia; si inseriscono in maniera costruttiva all’interno del gruppo e applicano scrupolosamente le direttive aziendali nonché le prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell’ambiente.

Art. 2 Durata e inizio

¹ La formazione professionale di base dura quattro anni.

² Ai titolari del certificato federale di formazione pratica di addetto alla tecnica della costruzione CFP è convalidato il primo anno della formazione professionale di base.

³ L’inizio della formazione professionale di base segue il calendario della relativa scuola professionale.

Sezione 2: Obiettivi ed esigenze

Art. 3 Principi

¹ Gli obiettivi e le esigenze della formazione professionale di base sono espressi sotto forma di competenze operative raggruppate nei relativi campi.

² Le competenze operative comprendono competenze professionali, metodologiche, sociali e personali.

³ Tutti i luoghi di formazione collaborano allo sviluppo delle competenze operative. Essi coordinano i contenuti della formazione e delle procedure di qualificazione.

Art. 4 Competenze operative

La formazione prevede, nei campi di competenze operative sotto indicati, le competenze operative seguenti:

- a. pianificazione dei lavori:
 - 1. redigere piani di installazione semplici,
 - 2. definire le fasi di lavoro e concordare i lavori da svolgere nel cantiere,
 - 3. elaborare i piani di officina,
 - 4. elaborare i piani particolareggiati,
 - 5. progettare la controparete,
 - 6. allestire la postazione di lavoro e metterla in sicurezza,
 - 7. eseguire la manutenzione di attrezzi e macchinari;

- b. posa delle condotte di adduzione dell'acqua potabile:
 - 1. smontare le condotte dell'acqua potabile,
 - 2. prefabbricare le condotte dell'acqua potabile,
 - 3. montare le condotte dell'acqua potabile,
 - 4. eseguire la prova di tenuta sulle condotte dell'acqua potabile,
 - 5. isolare le condotte dell'acqua potabile, i raccordi e le valvole,
 - 6. mettere in funzione le condotte dell'acqua potabile;
- c. posa delle condotte di adduzione del gas:
 - 1. smontare le condotte del gas,
 - 2. prefabbricare le condotte del gas,
 - 3. montare le condotte del gas,
 - 4. eseguire la prova di pressione sulle condotte del gas,
 - 5. mettere in funzione le condotte del gas;
- d. posa delle condotte di scarico:
 - 1. smontare le condotte di scarico,
 - 2. prefabbricare le condotte di scarico,
 - 3. montare le condotte di scarico,
 - 4. eseguire la prova di tenuta sulle condotte di scarico interrate,
 - 5. isolare le condotte di scarico;
- e. installazione dei moduli dietro la controparete:
 - 1. prefabbricare la controparete,
 - 2. montare la controparete;
- f. montaggio di apparecchiature e impianti sanitari:
 - 1. smontare apparecchiature, rubinetti di presa e accessori,
 - 2. montare apparecchiature, rubinetti di presa e accessori,
 - 3. montare le condotte di adduzione e di scarico,
 - 4. montare gli impianti solari,
 - 5. montare gli impianti di ventilazione,
 - 6. eseguire lavori di manutenzione,
 - 7. eseguire lavori di assistenza;
- g. esecuzione dei lavori di rifinitura:
 - 1. separare e smaltire i rifiuti,
 - 2. redigere rapporti,
 - 3. controllare le installazioni e aggiornare la documentazione di montaggio,
 - 4. consegnare l'opera al cliente.

Sezione 3: Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente

Art. 5

¹ All'inizio e durante la formazione gli operatori forniscono e spiegano alle persone in formazione le prescrizioni e le raccomandazioni relative alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute e dell'ambiente, in particolare quelle relative alla comunicazione dei pericoli (simboli di pericolo e di obbligo, pittogrammi).

² Dette prescrizioni e raccomandazioni sono fornite in tutti i luoghi di formazione e considerate nelle procedure di qualificazione.

³ Tutti i luoghi di formazione trasmettono alle persone in formazione conoscenze in materia di sviluppo sostenibile, con particolare attenzione all'equilibrio tra interessi sociali, ecologici ed economici.

⁴ In deroga all'articolo 4 capoverso 1 OLL 5 e secondo le prescrizioni dell'articolo 4a capoverso ¹⁵ OLL 5 è ammesso l'impiego di persone in formazione in conformità con il loro stato di formazione per le attività elencate in allegato al piano di formazione.

⁵ L'impiego di persone in formazione secondo il capoverso 4 presuppone che dette persone siano formate, istruite e sorvegliate in maniera adeguata al più elevato pericolo d'infortunio; tali precauzioni particolari sono fissate in allegato al piano di formazione sotto forma di misure di accompagnamento riguardanti la sicurezza sul lavoro e la protezione della salute.

Sezione 4: Durata della formazione in ciascun luogo di formazione e lingua d'insegnamento

Art. 6 Formazione professionale pratica in azienda e in luoghi di formazione equivalenti

La formazione professionale pratica in azienda comprende in media quattro giornate alla settimana per tutta la durata della formazione professionale di base.

Art. 7 Scuola professionale

¹ L'insegnamento obbligatorio presso la scuola professionale comprende 1440 lezioni. Dette lezioni sono suddivise secondo la tabella seguente:

Insegnamento	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	Totale
a. Conoscenze professionali					
– Pianificazione dei lavori	100	90	110	110	410
Esecuzione dei lavori di rifinitura					

⁵ Il rimando è stato adeguato in applicazione dell'art. 12 cpv. 2 della L del 18 giu. 2004 sulle pubblicazioni ufficiali (RS **170.512**), con effetto dal 1° apr. 2024 (vedi RU **2024** 156).

Insegnamento	1° anno	2° anno	3° anno	4° anno	Totale
– Posa delle condotte di adduzione dell'acqua potabile Posa delle condotte di adduzione del gas Posa delle condotte di scarico Installazione dei moduli dietro la controparete Montaggio di apparecchiature e impianti sanitari	100	110	90	90	390
Totale conoscenze professionali	200	200	200	200	800
b. Cultura generale	120	120	120	120	480
c. Educazione fisica	40	40	40	40	160
Totale delle lezioni	360	360	360	360	1440

² D'intesa con le autorità cantonali e le organizzazioni del mondo del lavoro competenti sono ammessi spostamenti minimi di lezioni da un anno di formazione all'altro in un campo di competenze operative. Deve essere comunque garantito il raggiungimento degli obiettivi di formazione prestabiliti.

³ Per gli insegnamenti di cultura generale fa stato l'ordinanza della SEFRI del 27 aprile 2006⁶ sulle prescrizioni minime in materia di cultura generale nella formazione professionale di base.

⁴ La lingua d'insegnamento è la lingua nazionale del luogo in cui si trova la scuola professionale. Oltre a questa lingua, i Cantoni possono autorizzare altre lingue d'insegnamento.

⁵ È raccomandato l'insegnamento bilingue, ovvero nella lingua nazionale del luogo in cui si trova la scuola e in un'altra lingua nazionale o in inglese.

Art. 8 Corsi interaziendali

¹ I corsi interaziendali comprendono 49 giornate di otto ore.

² Le giornate e i contenuti sono ripartiti in otto corsi come segue:

Anno	Corso	Campo di competenze operative / competenza operativa	Durata
1	1	Allestire la postazione di lavoro e metterla in sicurezza Eseguire la manutenzione di attrezzi e macchinari Prefabbricare le condotte dell'acqua potabile Montare le condotte dell'acqua potabile Prefabbricare le condotte di scarico Montare le condotte di scarico Separare e smaltire i rifiuti	8 giorni
1	2	Allestire la postazione di lavoro e metterla in sicurezza	1 giorno
1	3	Elaborare i piani di officina Prefabbricare le condotte dell'acqua potabile Montare le condotte dell'acqua potabile	8 giorni

⁶ RS 412.101.241

Anno	Corso	Campo di competenze operative / competenza operativa	Durata
2	4	Prefabbricare le condotte di scarico Montare le condotte di scarico Redigere rapporti	8 giorni
		Montare le condotte del gas Prefabbricare la controparete Montare la controparete Montare apparecchiature, rubinetti di presa e accessori Redigere rapporti	
3	5	Redigere piani di installazione semplici Definire le fasi di lavoro e concordare i lavori da svolgere nel cantiere Elaborare i piani di officina Elaborare i piani particolareggiati Progettare la controparete Prefabbricare le condotte dell'acqua potabile Montare le condotte dell'acqua potabile Eseguire la prova di tenuta sulle condotte dell'acqua potabile Isolare le condotte dell'acqua potabile, i raccordi e le valvole Eseguire la prova di pressione sulle condotte del gas Prefabbricare le condotte di scarico Montare le condotte di scarico Isolare le condotte di scarico Prefabbricare la controparete Montare la controparete Montare gli impianti di ventilazione	8 giorni
3	6	Montare le condotte di adduzione e di scarico Montare gli impianti solari Consegnare l'opera al cliente	8 giorni
4	7	Mettere in funzione le condotte dell'acqua potabile Eseguire la prova di tenuta sulle condotte di scarico interrate Montare apparecchiature, rubinetti di presa e accessori Eseguire lavori di manutenzione Eseguire lavori di assistenza Redigere rapporti	4 giorni
4	8	Pianificazione dei lavori Posa delle condotte di adduzione dell'acqua potabile Posa delle condotte di scarico Installazione dei moduli dietro la controparete Montaggio di apparecchiature e impianti sanitari Esecuzione dei lavori di rifinitura	4 giorni
Total			49 giorni

³ Nell'ultimo semestre della formazione professionale di base non si possono svolgere corsi interaziendali.

Sezione 5: Piano di formazione

Art. 9

¹ All'entrata in vigore della presente ordinanza è disponibile un piano di formazione⁷ della competente organizzazione del mondo del lavoro.

² Il piano di formazione:

- a. contiene il profilo di qualificazione, che comprende:
 1. il profilo professionale,
 2. la tabella delle competenze operative e dei relativi campi,
 3. il livello richiesto per la professione;
- b. precisa i contenuti della formazione di base e le disposizioni relative alla sicurezza sul lavoro e alla protezione della salute e dell'ambiente;
- c. determina quali competenze operative sono trasmesse e apprese in ciascun luogo di formazione.

³ Al piano di formazione è allegato l'elenco degli strumenti volti a garantire e attuare la formazione professionale di base nonché a promuovere la qualità, con indicazione dell'ente presso cui possono essere ottenuti.

Sezione 6:

Requisiti per i formatori e numero massimo di persone in formazione in azienda

Art. 10⁸ Requisiti professionali richiesti ai formatori

Il formatore soddisfa i requisiti professionali se possiede una delle qualifiche seguenti:

- a. attestato federale di capacità di installatore di impianti sanitari AFC e almeno tre anni di esperienza professionale nel campo d'insegnamento;
- b. attestato federale di capacità di una professione affine con le necessarie conoscenze professionali nel campo di attività dell'installatore di impianti sanitari AFC e almeno quattro anni di esperienza professionale nel campo d'insegnamento;
- c. attestato professionale federale di capo montatore di impianti sanitari;
- d. titolo della formazione professionale superiore in ambito pertinente;
- e. diploma di scuola universitaria in ambito pertinente e almeno tre anni di esperienza professionale nel campo d'insegnamento.

⁷ Il piano del 1° lug. 2019 è disponibile sul sito SEFRI nell'elenco delle professioni: www.bvz.admin.ch > Professioni A–Z

⁸ Nuovo testo giusta il n. I dell'O della SEFRI del 15 ago. 2024, in vigore dal 1° ott. 2024 (RU 2024 475).

Art. 11 Numero massimo di persone in formazione in azienda

¹ Nelle aziende che impiegano un formatore al 100 per cento o due formatori ciascuno almeno al 60 per cento può svolgere il tirocinio una persona in formazione.

² Per ogni altro specialista impiegato al 100 per cento o per ogni due specialisti in più impiegati ciascuno almeno al 60 per cento può svolgere il tirocinio una persona in formazione in più.

³ È considerato specialista il titolare di un attestato federale di capacità o di una qualifica equivalente nel campo della persona in formazione.

⁴ Nelle aziende che possono impiegare soltanto una persona in formazione una seconda persona può iniziare il tirocinio quando la prima inizia l'ultimo anno della formazione professionale di base.

⁵ In casi particolari l'autorità cantonale può autorizzare un numero maggiore di persone in formazione nelle aziende che da più anni svolgono la loro funzione di formazione con risultati particolarmente positivi.

**Sezione 7:
Documentazione dell'apprendimento, rapporto di formazione e documentazione delle prestazioni****Art. 12** Documentazione dell'apprendimento

¹ Nel corso della formazione professionale pratica la persona in formazione tiene una documentazione dell'apprendimento in cui annota regolarmente i principali lavori eseguiti in relazione alle competenze operative da acquisire.

² Almeno una volta al semestre il formatore controlla e firma la documentazione dell'apprendimento e la discute con la persona in formazione.

Art. 13 Rapporto di formazione

¹ Alla fine di ogni semestre, il formatore rileva in un rapporto il livello raggiunto dalla persona in formazione. A tal fine si basa sulle prestazioni nella formazione professionale pratica e sui resoconti delle prestazioni nella scuola professionale e nei corsi interaziendali. Discute il rapporto con la persona in formazione.

² Se necessario, il formatore e la persona in formazione concordano misure per il raggiungimento degli obiettivi di formazione e fissano apposite scadenze. Le decisioni prese e le misure concordate sono annotate per iscritto.

³ Dopo la scadenza prefissata il formatore verifica l'efficacia delle misure concordate e ne riporta l'esito nel successivo rapporto di formazione.

⁴ Se nonostante le misure concordate gli obiettivi non sono raggiunti o se è a rischio il buon esito della formazione, il formatore lo comunica per iscritto alle parti contraenti e all'autorità cantonale.

Art. 14 Documentazione delle prestazioni nella scuola professionale

La scuola professionale documenta le prestazioni della persona in formazione nei campi di competenze operative in cui è svolto l'insegnamento e nella cultura generale e le consegna una pagella alla fine di ogni semestre.

Art. 15 Documentazione delle prestazioni nei corsi interaziendali

¹ Gli operatori dei corsi interaziendali documentano le prestazioni delle persone in formazione mediante controlli delle competenze per i corsi 1, 3, 4, 5, 6, 7 e 8.

² I controlli delle competenze sono espressi in note. Queste confluiscono nel calcolo della nota dei luoghi di formazione.

Sezione 8: Procedure di qualificazione

Art. 16 Ammissione

È ammesso alle procedure di qualificazione chi ha concluso la formazione professionale di base:

- a. secondo le disposizioni della presente ordinanza;
- b. in un istituto di formazione riconosciuto dal Cantone; o
- c. al di fuori di un ciclo di formazione regolamentato, se:
 1. ha maturato l'esperienza professionale di cui all'articolo 32 OFPr,
 2. ha svolto almeno tre anni di tale esperienza nel campo dell'installatore di impianti sanitari AFC, e
 3. rende verosimile il possesso dei requisiti per la rispettiva procedura di qualificazione.

Art. 17 Oggetto

Nelle procedure di qualificazione occorre dimostrare di aver acquisito le competenze operative di cui all'articolo 4.

Art. 18 Durata e svolgimento della procedura di qualificazione con esame finale

¹ Nella procedura di qualificazione con esame finale sono esaminate, nel modo sotto indicato, le competenze operative nei campi di qualificazione seguenti:

- a. «lavoro pratico», sotto forma di lavoro pratico prestabilito della durata di 21 ore; vale quanto segue:
 1. l'esame per questo campo di qualificazione ha luogo verso la fine della formazione professionale di base,

2. la persona in formazione deve dimostrare di essere in grado di svolgere le attività richieste in modo professionalmente corretto e adeguato alle necessità e alla situazione,
3. è ammessa la consultazione della documentazione dell'apprendimento e dei corsi interaziendali,
4. il campo di qualificazione comprende i campi di competenze operative e il colloquio professionale della durata di 60 minuti sottoelencati con le ponderazioni seguenti:

Voce	Campi di competenze operative (CCO) / Competenze operative (CO)	Ponderazione
1	Pianificazione dei lavori (CO a.1–a.5)	20 %
2	Allestire la postazione di lavoro e metterla in sicurezza (CO a.6) Posa delle condotte di adduzione dell'acqua potabile (CO b.1–b.5) Posa delle condotte di scarico Installazione dei moduli dietro la controparete Montaggio di apparecchiature e impianti sanitari (CO f.1–f.5) Separare e smaltire i rifiuti (CO g.1)	55 %
3	Mettere in funzione le condotte dell'acqua potabile (CO b.6) Eseguire lavori di manutenzione (CO f.6) Eseguire lavori di assistenza (CO f.7)	10 %
4	Colloquio professionale	15 %

- b. «cultura generale»: a questo campo di qualificazione si applica l'ordinanza della SEFRI del 27 aprile 2006⁹ sulle prescrizioni minime in materia di cultura generale nella formazione professionale di base.

² Per ogni campo di qualificazione la valutazione è effettuata da almeno due periti d'esame.

Art. 19 Superamento della procedura di qualificazione, calcolo e ponderazione delle note

¹ La procedura di qualificazione con esame finale è superata se:

- a. per il campo di qualificazione «lavoro pratico» è attribuito almeno il 4; e
- b. la nota complessiva raggiunge almeno il 4.

² La nota complessiva è data dalla media, arrotondata a un decimale, della somma delle note ponderate dei singoli campi di qualificazione dell'esame finale e della nota ponderata dei luoghi di formazione; vale la seguente ponderazione:

- a. lavoro pratico: 40 per cento;
- b. cultura generale: 20 per cento;
- c. nota dei luoghi di formazione: 40 per cento.

³ Per nota dei luoghi di formazione si intende la media arrotondata a un decimale della somma delle note sottoelencate con la ponderazione seguente:

- a. nota relativa all'insegnamento delle conoscenze professionali: 50 per cento;

⁹ RS 412.101.241

b. nota relativa ai corsi interaziendali: 50 per cento.

⁴ Per nota relativa all'insegnamento delle conoscenze professionali si intende la media arrotondata al punto o al mezzo punto della somma delle otto note delle pagelle semestrali.

⁵ Per nota relativa ai corsi interaziendali si intende la media arrotondata al punto o al mezzo punto della somma delle note conseguite nei sette controlli delle competenze.

Art. 20 Ripetizioni

¹ La ripetizione della procedura di qualificazione è disciplinata dall'articolo 33 OFPr.

² Qualora si debba ripetere un campo di qualificazione, esso va ripetuto interamente.

³ Qualora si ripeta l'esame finale senza frequentare nuovamente l'insegnamento delle conoscenze professionali, resta valida la nota conseguita in precedenza. Se si ripetono almeno due semestri di insegnamento delle conoscenze professionali, per il calcolo della nota dei luoghi di formazione fanno stato soltanto le nuove note.

⁴ Qualora si ripeta l'esame finale senza frequentare nuovamente i corsi interaziendali, resta valida la nota conseguita in precedenza. Se si ripetono gli ultimi due corsi interaziendali valutati, per il calcolo della nota dei luoghi di formazione fanno stato soltanto le nuove note.

Art. 21 Qualifiche acquisite al di fuori di un ciclo di formazione regolamentato (caso particolare)

¹ Per i candidati che hanno acquisito le competenze operative necessarie al di fuori di un ciclo di formazione regolamentato e che hanno sostenuto l'esame finale secondo la presente ordinanza viene meno la nota dei luoghi di formazione.

² In questo caso, per il calcolo della nota complessiva valgono le note sottoelencate con la seguente ponderazione:

- a. lavoro pratico: 80 per cento;
- b. cultura generale: 20 per cento.

Sezione 9: Attestazioni e titolo

Art. 22

¹ Chi ha superato la procedura di qualificazione consegue l'attestato federale di capacità (AFC).

² L'attestato federale di capacità conferisce il diritto di avvalersi del titolo legalmente protetto di «installatrice di impianti sanitari AFC» / «installatore di impianti sanitari AFC».

³ Se l'attestato federale di capacità è stato conseguito mediante procedura di qualificazione con esame finale, nel certificato delle note sono riportate:

- a. la nota complessiva;
- b. le note di ogni campo di qualificazione dell'esame finale e, fatto salvo l'articolo 21 capoverso 1, la nota dei luoghi di formazione.

Sezione 10: Sviluppo della qualità e organizzazione

Art. 23 Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità della formazione delle professioni della tecnica della costruzione

¹ La Commissione svizzera per lo sviluppo professionale e la qualità della formazione delle professioni della tecnica della costruzione è composta da:

- a. da sette a undici rappresentanti dell'Associazione svizzera e del Liechtenstein della tecnica della costruzione (suissetec);
- b. un rappresentante dei docenti di materie professionali;
- c. almeno un rappresentante della Confederazione e almeno uno dei Cantoni.

² Le regioni linguistiche sono adeguatamente rappresentate.

³ La Commissione si autocostruisce.

⁴ Essa svolge in particolare i compiti seguenti:

- a. verifica almeno ogni cinque anni la presente ordinanza e il piano di formazione in relazione agli sviluppi economici, tecnologici, ecologici e didattici; nella verifica tiene conto di eventuali nuovi aspetti organizzativi della formazione professionale di base;
- b. se osserva sviluppi che richiedono una modifica della presente ordinanza, chiede all'organizzazione del mondo del lavoro competente di proporre alla SEFRI la corrispondente modifica;
- c. se osserva sviluppi che richiedono una modifica del piano di formazione, presenta all'organizzazione del mondo del lavoro competente una proposta di adeguamento del piano di formazione;
- d. esprime un parere riguardo agli strumenti volti a garantire e attuare la formazione professionale di base nonché a promuovere la qualità, in particolare sulle disposizioni esecutive per la procedura di qualificazione con esame finale.

Art. 24 Organizzazione e responsabili dei corsi interaziendali

¹ È responsabile dei corsi interaziendali l'associazione «suissetec».

² In collaborazione con le organizzazioni del mondo del lavoro competenti, i Cantoni possono delegare a un altro ente responsabile lo svolgimento dei corsi interaziendali, in particolare se non sono più garantiti la qualità o lo svolgimento degli stessi.

³ I Cantoni disciplinano con l'ente responsabile l'organizzazione e lo svolgimento dei corsi interaziendali.

⁴ Le autorità cantonali competenti hanno il diritto di accedere ai corsi in qualsiasi momento.

Sezione 11: Disposizioni finali

Art. 25 Abrogazione di un altro atto normativo

L'ordinanza della SEFRI del 12 dicembre 2007¹⁰ sulla formazione professionale di base Installatrice di impianti sanitari / Installatore di impianti sanitari con attestato federale di capacità (AFC) è abrogata.

Art. 26 Disposizioni transitorie e prima applicazione di singole disposizioni

¹ Le persone che hanno iniziato la formazione di installatore di impianti sanitari AFC prima dell'entrata in vigore della presente ordinanza la portano a termine in base al diritto anteriore, al massimo però entro il 31 dicembre 2024.

² I candidati che ripetono la procedura di qualificazione con esame finale per installatore di impianti sanitari AFC entro il 31 dicembre 2024 sono valutati in base al diritto anteriore. I candidati che presentano un'apposita richiesta scritta sono valutati in base al nuovo diritto.

³ Le disposizioni concernenti le procedure di qualificazione, le attestazioni e il titolo (art. 16–22) si applicano dal 1° gennaio 2024.

Art. 27 Entrata in vigore

La presente ordinanza entra in vigore il 1° gennaio 2020.

¹⁰ [RU 2008 109; 2017 7331 n. I 49, II 49]

