



Nr sprawy: 1/2020

Zamawiający
Fundacja Idee Społeczne FIDEES
Dziewuliny 59a
97-306 Grabica

ZAPYTANIE OFERTOWE

„Dostawa i montaż sprzętu rehabilitacyjnego dla wypożyczalni Fundacji Idee Społeczne FIDEES w Dłutowie oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie montażu i użytkowania oferowanego sprzętu dla potrzeb prowadzenia wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pracuś” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020.”

Łódź, grudzień 2020



Nr sprawy: 1/2020

I. ZAMAWIAJĄCY

Fundacja Idee Społeczne FIDEES

Dziewuliny 59a

97-306 Grabica

REGON: 364415549

NIP: 769-222-53-96

KRS: 0000617327

tel. kontaktowy: 577 812 613

e-mail: fidees@fidees.org

strona internetowa: www.fidees.org

II. UWAGI OGÓLNE

1. Niniejsze zamówienie jest finansowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020. Zgodnie z umową o dofinansowanie prowadzone postępowanie toczy się w oparciu o procedurę zasady konkurencyjności określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 9 września 2019 r.”
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze zamówienie jest prowadzone w oparciu o procedurę zasady konkurencyjności określoną w rozdziale 6.5.2 „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 9 września 2019”.
2. Zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została najwyższej oceniona, zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w Zapytaniu ofertowym nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Zapytanie ofertowe opublikowano:
 - na stronie internetowej <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
 - na stronie internetowej Zamawiającego: <http://www.fidees.org>.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż sprzętu rehabilitacyjnego, stanowiącego wyposażenie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego utworzonej i prowadzonej w ramach projektu „Pracuś”, wyposażenia wraz z uruchomieniem i przeprowadzeniem szkolenia pracowników w zakresie obsługi. Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania w zakresie dopuszczenia do obrotu i stosowania, posiadać wymagane przepisami prawa atesty i dopuszczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami, musi być fabrycznie nowy wyprodukowany nie wcześniej niż w 2019 roku, nieregenerowany,

nieużywany, kompletny i zdalny do stosowania zgodnie z jego przeznaczeniem bez konieczności zakupu dodatkowych elementów i akcesoriów. Pod pojęciem „fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia czy użytkowania, w oryginalnych opakowaniach producenta. Oferowany przez Wykonawcę sprzęt medyczny musi spełniać narzucone przepisami prawa wymagania w zakresie dopuszczenia do obrotu na terenie RP, posiadać wymagane przepisami prawa świadectwa rejestracyjne zgodnie z Ustawą z dnia 20.04.2004 r. o wyrobach medycznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 175 z późn. zm.). Oferowany przez Wykonawcę sprzęt musi posiadać gwarancję, w zakresie użytku komercyjnego, obejmującą co najmniej 24 m-ce użytkowania komercyjnego, liczoną od dnia zaakceptowania protokołu odbioru realizacji niniejszego zamówienia.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został opisany w Załączniku Nr 1 do Zapytania ofertowego.

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

1. Zamawiający informuje, że wszelkie wskazane w dokumentacji dotyczącej niniejszego zapytania ofertowego normy europejskie, oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych tj. nazwa własna, numery katalogowe, znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, mają charakter przykładowy.

2. Zostały one przywołane jedynie w celu sprecyzowania parametrów i wymogów techniczno-użytkowych przedmiotu zamówienia, Zamawiający dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Nazwy materiałów, urządzeń lub producentów, które mogą pojawić się w OPZ załączonym do Zapytania ofertowego nie należy traktować jako narzuconych bądź sugerowanych przez Zamawiającego.

3. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Zamawiający za produkt równoważny będzie uznawał towar o nie gorszych parametrach technicznych niż wskazane w opisie przedmiotu zamówienia.

4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, a ciężar udowodnienia o zachowaniu parametrów wymaganych przez zamawiającego leży po stronie składającego ofertę. W związku z powyższym, w przypadku zaoferowania parametrów i urządzeń równoważnych do parametrów i urządzeń określonych w dokumentacji niniejszego postępowania. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy opis oferowanych parametrów i urządzeń wskazując poprzez odniesienie się do konkretnych norm, parametrów, standardów i dokonanie porównania z rozwiązaniami wskazanymi przez Zamawiającego, że zaproponowane rozwiązania są równoważne pod względem technicznym, jakościowym i funkcjonalnym. Z porównania musi jednoznacznie wynikać, iż rozwiązanie/produkt jest

równoważny jest nie gorszy niż rozwiązane/produkt wskazany przez Zmawiającego. W tym celu Wykonawca powinien precyzyjnie wyspecyfikować w dokumentach załączonych do oferty nazwy rozwiązania/produktu (jeżeli jest to możliwe) i załączyć do oferty specyfikacje techniczne oferowanych rozwiązań/produktów aprobaty techniczne oraz inne dokumenty zawierające dane techniczne oferowanych rozwiązań/produktów. Nie wykazanie parametrów i urządzeń równoważnych traktowane będzie, jako deklaracja dostarczenia urządzeń wymienionych w dokumentacji niniejszego zapytania ofertowego.

Kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV), stosowana w opisie przedmiotu zamówienia:

Rodzaj zamówienia: dostawa

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

33196000-0 – Pomoce medyczne

33158400-6 – Sprzęt do terapii mechanicznej

37441000-4 – Sprzęt do ćwiczeń

33157810-6 – Urządzenia do terapii tlenowej

33631600-8 – Środki antyseptyczne i dezynfekcyjne

V. INFORMACJE DOTYCZĄCE REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: 15.01.2021 r.
2. Realizacja zamówienia obejmuje dostarczenie sprzętu, zakończone podpisaniem protokołu odbioru oraz przeprowadzenie szkolenia pracowników Zamawiającego, w zakresie jego obsługi.

UWAGA:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie terminu rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia oraz miejsca realizacji zamówienia.

VI. ROZLICZENIE Z WYKONAWCĄ

1. Rozliczenie z Wykonawcą będzie się odbywać na podstawie ceny podanej w treści oferty, stanowiącej Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Cena za dostawę, podana przez Wykonawcę powinna obejmować wszystkie koszty związane z jej wykonaniem.
3. Rozliczenie za realizację zamówienia nastąpi po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, montażu oraz przeszkoleniu pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi sprzętu, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru.
4. Wykonawca, w dniu podpisania umowy złoży oświadczenie, iż nie jest zatrudniony w instytucji uczestniczącej w realizacji PO (rozumie się IZ PO lub instytucję, do której IZ PO delegowała zadania związane z zarządzaniem PO) na podstawie stosunku pracy chyba, że nie zachodzi konflikt interesów lub podwójne finansowanie (zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 9 września 2019 r.). Dotyczy to zarówno wykonawców będących osobami fizycznymi, jak i podmiotów gospodarczych.

5. Zamawiający informuje, że termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy wynosić będzie do 60 dni, liczonych od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury na podstawie zaakceptowanego protokołu odbioru zamówienia.

6. W przypadku nieprawidłowej realizacji zamówienia przez Wykonawcę i uznania z tego tytułu za niekwalifikowalne wydatki przez Instytucję Pośredniczącą, Wykonawca z tego tytułu zostanie obciążony karą umowną równą wysokości niekwalifikowalnych wydatków.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekraczającej wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z powodów nieobjętych karą umowną.

8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy w zakresie:

- terminu realizacji umowy;
- miejsca realizacji umowy;

Wskazane powyżej istotne zmiany postanowień umowy zostaną wprowadzone do umowy pod warunkiem wystąpienia w toku realizacji Projektu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmian w celu należytej realizacji Projektu. Zmiany zostaną wprowadzone w drodze aneksu do umowy.

9. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku nieprzekazania środków finansowych pochodzących z budżetu Państwa i Unii Europejskiej na realizację zadania objętego niniejszym zamówieniem.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zapytania ofertowego.

b) posiada wiedzę i doświadczenie;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 3 dostawy sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego w zakresie objętym postępowaniem, lub dostawę sprzętu o podobnym charakterze, o wartości minimum 100.000 zł brutto łącznie dla jednej dostawy.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga przedstawienia wykazu dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostawy o wartości min. 100.000 zł brutto jedna, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli

z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zapytania ofertowego.

d) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniających wykonanie zamówienia.

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zapytania ofertowego.

e) nie są powiązani z Zamawiającym.

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zapytania ofertowego.

2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnia - nie spełnia” na podstawie złożonych oświadczeń, dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

3. Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykáže, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

6. Wykonawcy składający wspólną ofertę, zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia. Umocowanie to wynikać może z umowy konsorcjum lub z oddzielnego dokumentu, przedłożonego wraz z ofertą.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o treści przedstawionej w Załączniku Nr 3 do Zapytania ofertowego, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia.

8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, do których spełnienia obowiązani są wszyscy Wykonawcy, dokonywana będzie na podstawie analizy przedstawionych przez nich dokumentów oraz oświadczeń.

9. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych oraz sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

10. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte



wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

11. Informacja o wkluczeniach z możliwości złożenia oferty.

Zamawiający wyklucza z udziału w procedurze naboru ofert podmioty z nim powiązane w sposób osobowy lub kapitałowy. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku przesłanek do wykluczenia, Wykonawca złoży oświadczenie, zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA.

1. Dokumenty wymagane od Wykonawców:

- a) oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do Zapytania ofertowego;
- b) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do Zapytania ofertowego;
- c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) złożenia oferty, zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego oraz oświadczenia, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 i Nr 4 do Zapytania ofertowego.
- e) wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 3 dostawy o wartości min. 100. 000 zł brutto dla co najmniej jednej dostawy, wraz

z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

f) w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca musi dołączyć wypełniony formularz ofertowy (Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego) oraz dołączyć następujące dokumenty: opisy, katalogi lub fotografie sprzętu będącego przedmiotem złożonej oferty;

g) w celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, Wykonawca musi złożyć oświadczenie, że oferowany wyrób medyczny odpowiada normom lub specyfikacjom technicznym obowiązującym dla tego wyrobu oraz jest wprowadzony do obrotu i używania zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz.175 ze zm.) zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do Zapytania ofertowego;

2. Oświadczenia i dokumenty jakie mają dostarczyć Wykonawcy mający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

a) Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, wystawionym nie wcześniej niż w terminach określonych dla poszczególnych rodzajów dokumentów.

3. Wymagania jakie musi spełniać oferta składana przez dwa lub więcej podmioty (Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcja, spółki cywilne):

a) co najmniej jeden z Wykonawców musi spełniać warunki udziału w postępowaniu w zakresie opisanym przez Zamawiającego;

b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;

c) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia;

d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

4. Dokumenty składane w języku obcym, należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

IX. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje, Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.

2. Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- Anna Dudek – Lisowska, tel. 577 812 613, e-mail: anna.dudek-lisowska@fidees.org
- Olga Madej, tel. 660 731 728, e-mail: olga.madej@fidees.org

3. Wykonawca za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem kuriera zobowiązany jest:

3.1. złożyć ofertę - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej,

3.2. złożyć oświadczenia, o których mowa w Zapytaniu ofertowym - dotyczące Wykonawcy (poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia) i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca - w oryginale,

3.3. złożyć dokumenty, o których mowa w Zapytaniu ofertowym - inne niż oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 1 - w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą; poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej,

3.4. złożyć pełnomocnictwo w formie pisemnej w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Wykonawca ponosi skutki niezachowania ciągłości terminu związania ofertą.

XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
3. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. W szczególności oferta musi uwzględniać wymagania Zamawiającego dotyczące sposobu obliczenia ceny oferty.
5. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie jest stała i nie podlega zmianie w okresie trwania umowy.
6. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania podane w Zapytaniu ofertowym oraz obejmować wszelkie koszty i opłaty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji całości przedmiotu zamówienia, w zaoferowanym czasie.
7. Oferta zostanie sporządzona w języku polskim, zgodnie z treścią formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwrotu kosztów przygotowania oferty.
9. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
10. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty (oryginały lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia wymagane odpowiednimi postanowieniami Zapytania ofertowego.
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
12. Przez poświadczenie kopii przez Wykonawcę Zamawiający rozumie złożenie na kserokopii dokumentu własnoręcznego podpisu poprzedzonego dopiskiem: „za zgodność z oryginałem” i datą jego złożenia. Pożądane jest również przystawienie pieczętki imiennej, jeżeli uprawniony przedstawiciel Wykonawcy posługuje się taką pieczętką.
13. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę podpisującą ofertę.
UWAGA! Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału lub złożone oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.
14. Jeśli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie



i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 ze zm.).

16. W przypadku powyższego zastrzeżenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę w taki sposób, aby arkusze (kartki), których dotyczy tajemnica przedsiębiorstwa były opatrzone napisem informującym, że stanowi on tajemnicę przedsiębiorstwa (np. „Tajemnica przedsiębiorstwa”). W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do zapisów niniejszego punktu w zakresie wyodrębnienia arkuszy (kartek) objętych tajemnicą przedsiębiorstwa od pozostałej części oferty, Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności w przypadku ujawnienia informacji w nich zawartych np. podczas dokonywania wglądu do ofert przez osoby trzecie.

17. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.

18. Ofertę wraz z jej załącznikami oraz oświadczeniami i dokumentami, należy:

- a. przesłać za pośrednictwem portalu Baza Konkurencyjności lub
- b. na adres poczty elektronicznej fundacji lub
- c. złożyć w wersji papierowej w miejscu wskazanym w Ogłoszeniu o zamówieniu, w zamkniętym opakowaniu/kopercie w sposób zabezpieczający nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowaniem z ofertą ma posiadać następujące oznaczenie:

„Dostawa i montaż sprzętu rehabilitacyjnego dla wypożyczalni Fundacji Idee Społeczne FIDEES w Dłutowie oraz przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie montażu i użytkowania oferowanego sprzętu dla potrzeb prowadzenia wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu „Pracuś” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu IX Włączenie społeczne, Działania IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałania IX.2.1 Usługi społeczne i zdrowotne Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020.”

– nr sprawy 1/2020

Nie otwierać do dnia 23.01.2020 przed godziną 9.00

Na kopercie/opakowaniu należy podać: nazwę i adres siedziby Wykonawcy.

Praktyczne zalecenia (nieobligatoryjne) dotyczące ułożenia oferty, a także oświadczeń lub dokumentów:

Ofertę, oświadczenia lub dokumenty ułożyć w grupach, wg kolejności:

- a) Formularz oferty,
- b) załączniki do oferty,

wszystkie kartki ponumerować i spiąć /zszyć/ zbindować itp.

19. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wtedy, gdy zostały dokonane przed terminem upływu składania ofert zgodnie z wytycznymi.



20. Zmiany, poprawki, modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i wg zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.

21. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego zgodnie z reprezentacją. Powiadomienie należy złożyć w miejscu i wg zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

22. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

23. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Zapytanie ofertowe, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli Zapytanie ofertowe udostępniana jest na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

24. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść Zapytania ofertowego. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Zapytanie ofertowe, a jeżeli Zapytanie ofertowe udostępniane jest na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

XII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce składania ofert:

a. Fundacja Idee Społeczne FIDEES

ul. Piłsudskiego 152, lokal 37

92-230 Łódź

(budynek Widzewskiego Towarzystwa Budownictwa Społecznego w godzinach 8.00-

12.00)

b. Portal: <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

c. Adres poczty elektronicznej: fidees@fidees.org

2. Termin złożenia oferty: do dnia 23.12.2020 r. do godziny 8.30

3. Otwarcie ofert: nastąpi w 23.12.2020 r. o godzinie 9.00

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Oferta złożona po terminie nie będzie podlegała ocenie.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty w PLN, zgodnie ze sposobem podanym w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego.

2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone we Wzorze umowy, w tym wartość przedmiotu zamówienia netto i brutto.

3. Wykonawca przygotowując ofertę winien zastosować właściwe stawki podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1274 z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi do ustawy.



4. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji umowy i nie będą mogły podlegać zmianie (z zastrzeżeniem postanowień zawartych we Wzorce umowy).
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (Nie dotyczy Wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami podatku VAT w Polsce).
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
 - w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, wartości brutto z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza.

XIV. KRYTERIA OCENY OFERT.

- A. Cena
- B. Gwarancja
- C. Coroczne przeglądy serwisowe w trakcie trwania gwarancji
- D. Klauzula społeczna

Poszczególnym kryteriom przyznano następujące wagi:

- a) cena (C) – waga 40 %
- b) gwarancja (G) – waga 20%
- c) coroczne przeglądy serwisowe w trakcie trwania gwarancji (P) - 10%
- d) klauzula społeczna (K) – waga 30%

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM CENA:

Kryterium cena (C) - waga 40%

Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w ofercie.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie poniższego wzoru:

Najniższa cena



C = ----- x 40
Cena badanej oferty

C – ilość punktów przyznana w kryterium cena
Przy ocenie w kryterium „cena” najwyżej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto.

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM GWARANCJA:

Kryterium gwarancji (G) – waga 20%

Zamawiający zastrzega, iż gwarancja powinna uwzględniać użytkowanie dostarczonego sprzętu, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Zapytania ofertowego, dla celów komercyjnych.

Zamawiający przyzna punkty na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.

Długość gwarancji będzie oceniana następująco:

Gwarancja do 24 miesięcy – 0 pkt.

Gwarancja do 36 miesięcy – 8 pkt.

Gwarancja do 48 miesięcy – 15 pkt

Gwarancja do 60 miesięcy – 20pkt.

Ilość punktów za gwarancję w ocenianej ofercie

G = ----- x 20

Maksymalna ilość punktów otrzymanych za gwarancję

G - ilość uzyskanych punktów w kryterium gwarancja

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM COROCZNE PRZEGLĄDY SERWISOWE W TRAKCIE TRWANIA GWARANCJI (P) – waga 10%

Wykonawca oświadcza, iż w okresie gwarancji będzie przeprowadzony min. 1 nieodpłatny przegląd techniczny w każdym roku obowiązywania gwarancji lub wg zaleceń i wskazań producenta (ostatni na koniec okresu gwarancyjnego). Każdy przegląd musi być zakończony odpowiednim wpisem do paszportu urządzenia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia kryterium, według oświadczenia Wykonawcy, złożonego na Formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego. Wykonawca, który wskaże w Formularzu ofertowym, iż spełni kryterium corocznych przeglądów serwisowych w trakcie trwania gwarancji, otrzyma 10 pkt w ocenie złożonej oferty.

OPIS SZCZEGÓŁOWY DLA KRYTERIUM KLAUZULI SPOŁECZNEJ (K) – waga 30%

Oferta otrzyma 3 pkt, jednak nie więcej niż 30 pkt, za każdą zatrudnioną przy realizacji usługi osobę spełniającą następujące warunki:

- osoba z niepełnosprawnościami,

- osoba bezrobotna

- lub taka, o której mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym.

• Za osoby z niepełnosprawnościami, zgodnie z definicją wynikającą z Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy

unijnych na lata 2014-2020 Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 5 kwietnia 2018 r., uważa się osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 426, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r., poz. 685).

- Za osobę bezrobotną, uważa się osobę, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065 z późn. zm.).
- Za osoby, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym, uważa się osoby, o których mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym z dnia 13 czerwca 2003 r. (Dz. U. 2020 r., poz. 176).

Punkty za kryterium klauzula społeczna zostaną przyznane na podstawie Oświadczenia o spełnieniu klauzuli społecznej (Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego). Wykonawca zobowiązuje się przy tym do utrzymania zatrudnienia w/w osób na zadeklarowanym poziomie przez cały okres obowiązywania umowy z Zamawiającym, jak również do przekazania na żądanie Zamawiającego informacji i dokumentów o ogólnej liczbie osób zatrudnionych oraz liczbie zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami, osób bezrobotnych lub takich, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków.

Zamawiający w ramach każdego pakietu dokona wyboru oferty tego z Wykonawców, która uzyska w wyniku oceny ofert najwyższą liczbę punktów. Przyznanie punktów poszczególnym ofertom odbędzie się w oparciu o następujący wzór:

Ocena oferty = C + G + P + K

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą liczbę punktów, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE WINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY, W CELU ZAWARCIA UMOWY O ZAMÓWIENIE.

1. Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania o treści zgodnej z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 9 września 2019 r.”, na stronach internetowych: <http://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl> i <http://www.fidees.org>,
2. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej ofert, terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający przekaże wybranemu Wykonawcy przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
4. Jeżeli wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres

współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.

XVI. INFORMACJA W SPRAWIE ZMIAN UMOWY

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu i miejsca realizacji zamówienia.

XVII. INFORMACJA NA TEMAT EWENTUALNYCH ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

XVIII. INFORMACJA O WARUNKACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Klauzula informacyjna dla:

- a) Wykonawców będących osobami fizycznymi,
- b) Wykonawców będących osobami fizycznymi prowadzącymi jednoosobową działalność gospodarczą,
- c) Pełnomocników Wykonawców będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w pełnomocnictwie),
- d) Członków organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólników spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurentów, będących osobami fizycznymi (w zakresie danych osobowych zamieszczonych w informacji z KRK).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Idee Społeczne FIDEES z siedzibą w Dziewulinach 59a, 97-306 Grabica, reprezentowane przez Annę Dudek-Lisowską – prezesa fundacji.
2. Z osobą pełniącą funkcję Inspektora Danych Osobowych u Administratora Danych Osobowych można się skontaktować pod adresem: fidees@fidees.org
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o procedurę zasady konkurencyjności określoną w rozdziale 6.5.2 „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 9 września 2019”.
4. Kategoriami odbiorców Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy Fundacji Idee Społeczne FIDEES oraz osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o procedurę zasady konkurencyjności.
5. Zebrane dane osobowe, związane z rozstrzygnięciem niniejszego postępowania, będą przechowywane, zgodnie z zapisami umowy o dofinansowanie projektu tj. przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakończonego Projektu.



6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym przez profilowanie), stosownie do art. 22 RODO,
7. Posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pan danych osobowych (Wyjaśnienie: Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z procedurą zasady konkurencyjności, oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Wykonawcy lub/i innym osobom związanym z niniejszym postępowaniem:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy lub/i innych osób wskazanych przez Wykonawcę jest art. 6 ust. 1 lit. c

XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

Istotne postanowienia umowy zawiera projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 5 – Oświadczenie, dotyczące klauzuli społecznej

Załącznik Nr 6 – Wzór umowy

