

Brukerveiledning Easymeet

Nytt i år er at Oslo Arbeiderparti skal bruke møtesystemet Easymeet til å samle inn innspill til forslag til bystyreprogram 2027-2031. Dette er et system som Arbeiderpartiet har benyttet i flere år og som vi er godt fornøyd med.

Easymeet skal gjøre det lettere for deg å registrere dine forslag og det skal gjøre det lettere for programkomiteen å behandle alle forslagene som kommer fra medlemmene.

Med Easymeet kan du også se og lese alle forslagene som er lagt inn av andre medlemmer fortløpende.

Generelt om systemet

Easymeet er et digitalt system som kan brukes på ulike enheter som pc, ipad og mobil. Løsningen er ISO-sertifisert, og skal forenkle innsending av forslag til vårt program.

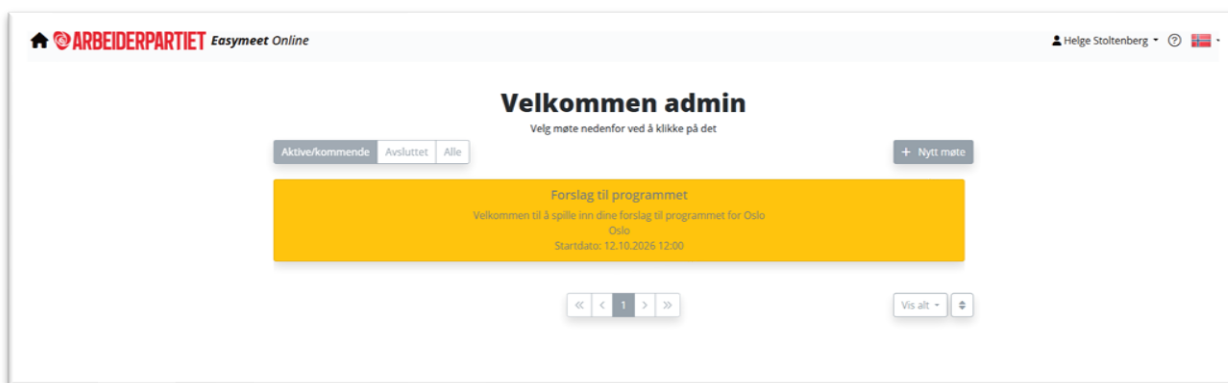
Pålogging:

Du vil motta en lenke på e-post for å få tilgang til systemet. Denne e-posten sendes fra avsenderadressen «Easymeet Online» og i emnefeltet står det «Møteinvitasjon».

Vi benytter den e-posten du er registrert med i vårt medlemssystem. Dersom du har fått nye e-post, kan du endre denne på mittap.no eller send en e-post til oslo@arbeiderpartiet.no

Følg lenken i e-posten for å opprette passord. Når det er gjort, har du en bruker i systemet. Du kan nå logge deg inn i systemet.

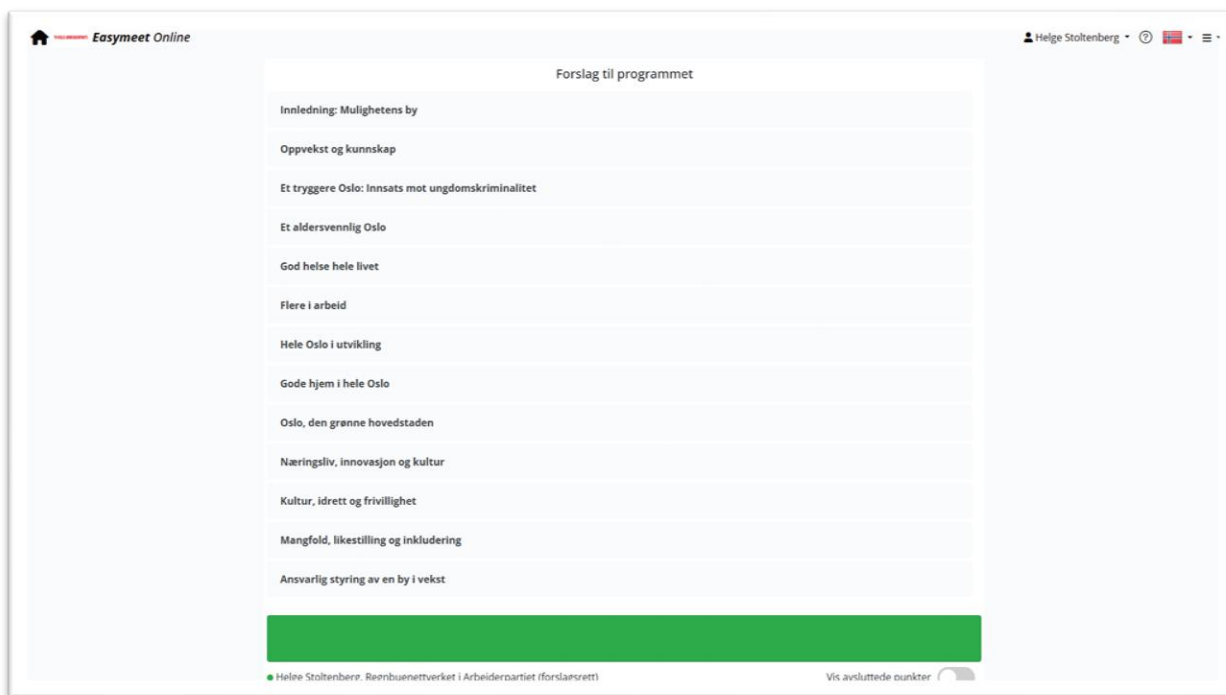
Du får da opp siden hvor du skal legge inn dine innspill.



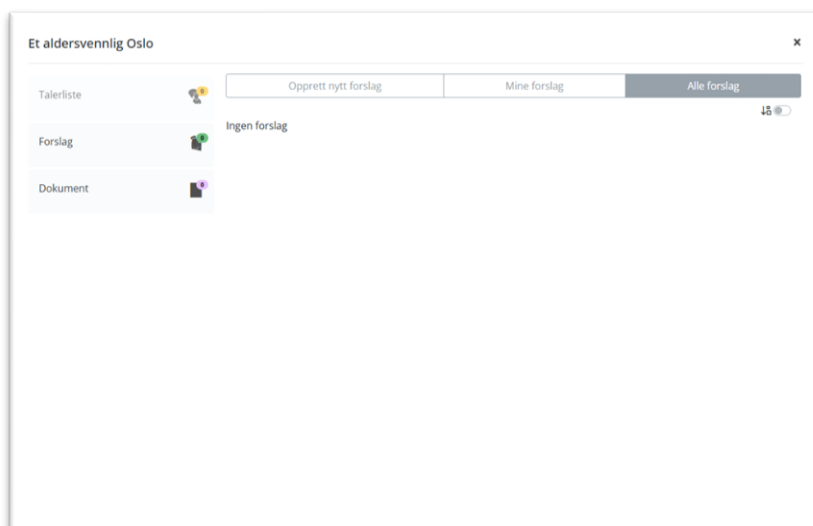
Klikk på boksen «Forslag til programmet» og velg «Gå til møtet».

Hvordan legge inn et forslag

Du er nå inne i systemet og du vil se alle kapitlene i forslag til nytt bystyreprogram.



For å legge inn et forslag klikker du på det aktuelle kapitlet. Da får du opp dette bildet.



Hvis du klikker på «Dokument» nederst til venstre vil du få opp det aktuelle programkapittelet.

Klikker du på «Forslag» kan du så velge «Opprett nytt forslag».

The screenshot shows the 'Opprett nytt forslag' form in the 'Et aldersvennlig Oslo' application. The form has a title field 'Tittel' with a dropdown menu 'Velg ...' next to it. Below the title field is a large text area for 'Forslag'. Below the 'Forslag' field is another large text area for 'Begrunnelse for forslag'. At the bottom of the form are two buttons: 'Send inn forslaget' (green) and 'Lagre utkast' (yellow).

Her må du fylle inn:

- Tittel: Det du ønsker skal være tittelen på ditt forslag. Her skriver du også (etter tittelen du legger inn) om dette er:
 - Nytt forslag
 - Endringsforslag
 - Strykningsforslag

Eks: Vi skal bygge ny skole på Godlia – Nytt forslag

- Forslag: Skriv inn ditt konkrete forslag. Du skal ikke begrunne forslaget i dette feltet.
- Begrunnelse for forslaget: Her kan du begrunne forslaget
- Velg: Her legger du inn hvilket kapittel forslaget hører inn under. Når du gjør dette, kommer det opp nok en boks med tekst «Velg»
- Velg: Her legger du inn hvilken linje forslaget gjelder. Er det et helt nytt forslag, velger du den siste linjen på kapitlet.

Du har nå to valg:

- Du kan trykke på den gule boksen og lagre ditt forslag. Da kan du komme tilbake senere og jobbe videre med forslaget. Merk at forslaget da ikke blir sendt inn.
- Du kan trykke på den grønne boksen og send inn forslaget.

Når forslaget er sendt inn kan det ikke redigeres, men du kan trykke på «Mine forslag» og slette forslaget. Du kan da legge inn et nytt forslag.

Annet

Under «Alle forslag» kan du se alle forslagene som er sendt inn. Det kan være lurt å sjekke her om det forslaget du vil foreslå allerede er foreslått før du legger inn et forslag.

Er det noe du ikke får til?

Partikontoret kan alltid hjelpe deg hvis du står fast. Du kan kontakte oss på telefon: 24 14 41 50 eller e-post: Oslo@arbeiderpartiet.no