



Vedtekter for Grimstad Arbeiderparti

Vedtatt på årsmøtet i Grimstad Arbeiderparti: 26/01-2022

Godkjent av styret i Agder Arbeiderparti: xx/xx-2022

§ 1 Formål

Grimstad Arbeiderparti skal arbeide for de grunnleggende verdiene i Arbeiderpartiet etter de retningslinjer som partiet har lagt fram i program, vedtekter og vedtak.

§ 2 Grimstad Arbeiderpartis oppbygging

Det er Grimstad Arbeiderpartis medlemmer som danner lokalforeningen, med styre.

Medlemsmøtene er Grimstad Arbeiderpartis høyeste organ mellom årsmøtene, og det er årsmøtet som avgjør partiets organisasjonsoppbygging.

§ 3 Årsmøter

Til årsmøtet i Grimstad Arbeiderparti inviteres alle medlemmer med tale- og forslagsrett. Som hovedregel har alle stemmerett hvis ikke annet er fastlagt i disse vedtektene. Møtet kunngjøres minst fire uker før det avholdes. Årsmøtet behandler årsmelding fra styret, kommunestyregruppa mv. Videre behandles regnskap, innkomne forslag, og valg i samsvar med vedtektene.

Forslag som medlemmene ønsker behandlet på årsmøtet, må sendes partistyret senest to uker før årsmøtet. Styrets medlemmer har ikke stemmerett på årsmøtet ved behandling av beretning og regnskap.

Ekstraordinært årsmøte avholdes når et medlemsmøte bestemmer det. Ekstraordinært årsmøte skal kunngjøres minst fire uker før det skal avholdes, og møtet kan kun behandle de saker som kommer frem av saklista ved kunngjøring om ekstraordinært årsmøte.

Det kreves minst 50%, pluss 1 stemmes flertall ved stemmegiving for å få gyldig vedtak, både på ordinært og ekstraordinært årsmøte. Unntak er endringer i formålsparagrafen (§ 1). Der skal det være 2/3-delers flertall.

§ 4 Medlemsmøter

Medlemsmøtet er det høyeste organ mellom årsmøtene, og alle medlemmer i kommunepartiet har stemmerett.

Medlemmer av partiets kommunestyregruppe skal delta i medlemsmøtet.

Når medlemsmøtet behandler kommunale saker, skal kommunestyregruppa fremme innstilling i den enkelte sak slik medlemsmøtet har vedtatt.

§ 5 Styret

1. Styret består av 9 medlemmer. Blant disse er leder, nestleder, kasserer, medlemsansvarlig, sekretær og kvinnekontakt. Kvinnekontakten skal ha ansvar for kvinnenettverket i kommunepartiet.



Grimstad Arbeiderparti

2. AUF i kommunen tiltrer styret med ett medlem som har tale-, forslags- og stemmerett.
3. Styret skal lede partiarbeidet i kommunen og sikre en god kontakt mellom kommunestyregruppa, styret og medlemsmøtene. Lederen i kommunestyregruppa skal ta del i partistyrets møter.
4. Kommunepartiet kan i sine vedtekter nedfelle bestemmelser om tiltredende medlemmer til styret. Disse medlemmer gis tale- og forslagsrett i styret.

§ 6 Nominasjon til kommunestyrevalg

1. Fylkespartiets styre fastsetter tidsfrister for nominasjonsprosessen foran kommunestyrevalg
2. Medlemsmøtet velger en nominasjonskomité på minst fem medlemmer, med varamedlemmer, etter forslag fra styret.
3. Styret ber medlemmene innen en fastsatt frist, å sende nominasjonskomiteen forslag på medlemmer de ønsker nominert
4. Nominasjonskomiteen utarbeider et foreløpig forslag til liste, som offentliggjøres for medlemmene og sendes styret til behandling. Listeforslaget skal også omfatte forslag på ordfører og varaordfører
5. Styret skal innen en nærmere fastsatt tidsfrist sende sine endringsforslag til nominasjonskomiteen
6. Medlemsmøtet foretar den endelige nominasjon på et eget nominasjonsmøte. Nominasjonskomiteen legger fram sitt endelige forslag til liste, der det er innarbeidet de endringsforslag som komiteen har sluttet seg til. Før det tar fatt på selve nominasjonen, fastsetter nominasjonsmøtet hvor mange som skal utheves. Nominasjonsmøtet nominerer først ordførerkandidat og varaordførerkandidat. De skal stå først på valglista og utheves
7. Kommunepartiet kan foreta nominasjon av ordførerkandidat og før resten av lista nomineres. Kommunepartiet skal i så fall ha fastsatt dette som en del av nominasjonsprosessen. Forhåndsnominasjonen skal foretas av medlemsmøtet. Nominasjonskomiteens innstilling til disse plassene må bekjentgjøres før møte. Nominasjon av disse plassene er å anse som endelig, og kan ikke tas opp igjen på nominasjonsmøtet der nominasjon av de øvrige plassene på lista skal foretas
8. Partiets kommunevalgprogram må sluttbehandles før nominasjon finner sted. Ved forhåndsnominasjon av ordførerkandidat og varaordførerkandidat, må ikke kommunevalgprogrammet sluttbehandles før disse er nominert
9. Rådgivende avstemning over kandidater kan holdes, før nominasjonskomiteen fremmer sitt første nummererte listeforslag.

§ 7 Kommunestyregruppa



Grimstad Arbeiderparti

1. Styret skal umiddelbart etter et kommunestyrevalg innkalle partiets representanter i det nye kommunestyret til et fellesmøte med styret for å konstituere kommunestyregruppa
2. Styret og gruppa innstiller i fellesskap overfor medlemsmøtet på partiets kandidater til formannskapet og andre kommunale styrer, utvalg og råd
3. Medlemsmøtet eller styret gir fullmakt til en forhandlingsdelegasjon som på vegne av kommunepartiet skal forhandle frem posisjoner i forkant av konstituering av kommunestyret. Partiets ordførerkandidat skal være en del av forhandlingsdelegasjonen. Fullmakten skal gi rammer og strategi for forhandlingene. Forhandlingsdelegasjonen skal legge frem innstilling som behandles av medlemsmøtet
4. Kommunestyregruppa skal i samarbeid med styret arbeide etter partiets program, vedtekter og vedtak. Gruppa er ansvarlig overfor kommunepartiet
5. Styreleder og inntil to andre styremedlemmer utpekt av styret tiltrer kommunestyregruppa med tale-, forslags- og stemmerett. Kommunepartiets leder eller annet styremedlem utpekt av styret tiltrer formannskapsgruppa med fulle rettigheter
6. Kommunestyregruppa holder møter så ofte det trengs og skal foran hvert møte i kommunestyret gå gjennom møtets sakliste
7. Det føres protokoll på gruppas møter. Gruppa legger fram en årsmelding for årsmøtet i kommunepartiet
8. Vedtak i kommunestyregruppa eller kommunepartiet v/ årsmøtet eller medlemsmøtet er bindende ved behandling i kommunestyret dersom det behandlede organ ikke har vedtatt noe annet
9. Den som er inhabil i en sak som skal behandles i fylkesting eller kommunestyre og/ eller har personlige eller familiære interesser (økonomiske, forretningsmessige mv.) i en sak som behandles i partiets organer eller i kommunestyregruppe, fylkestingsgruppe mv. er å anse som inhabile i partiets behandling av saken
10. Partiets representanter i kommunale styrer og utvalg skal danne grupper. Disse gruppene skal organiseres og arbeide etter de regler som er trukket opp for kommunestyregruppa i foregående punkt 4 – 9
11. Styret skal i samarbeid med kommunestyregruppa sørge for at det blir holdt fellesmøter av partiets representanter i kommunale styrer og utvalg. Dette skal fremme godt og planmessig samarbeid mellom gruppene
12. Kommunale saker skal behandles av medlemsmøtet eller representantskapet når kommunestyregruppa ber om det, når et flertall i kommunestyregruppa krever det, når styret bestemmer det, eller når medlemsmøtet ber om det.

§ 8 Revisjon

Årsmøtet velger to revisorer. Disse reviderer regnskapet og gir



innberetning til årsmøtet.

§ 9 Kontingenten

Grimstad Arbeiderpartis andel av kontingenten fastsettes av landsmøtet

§ 10 Vedtekter

Vedtektene for Grimstad Arbeiderparti vedtas av årsmøtet. De skal bygge på Arbeiderpartiets vedtekter og retningslinjer og må ikke stå i strid med dem. For å være gyldige, må vedtektene godkjennes av styret i Agder Arbeiderparti. De skal inneholde en bestemmelse om at kommunepartiets eiendeler skal tilfalle vedkommende fylkesparti dersom kommunepartiet blir oppløst. Når vedtak om oppløsning er fattet, skal økonomiske disponeringer og bevilgninger godkjennes av Agder Arbeiderparti. Det er ikke anledning til å foreta utdeling av gjenværende midler til medlemmene.

§ 11 Rådgivende uravstemning

1. Medlemsmøtet kan vedta å søke råd i viktige politiske og organisatoriske saker i form av rådgivende uravstemning blant partiets medlemmer
2. Styret har ansvaret for at det utarbeides et beslutningsgrunnlag som i tilstrekkelig grad belyser saken som skal avgjøres
3. Styre har ansvaret for at uravstemningen gjennomføres på en forsvarlig måte, etter nærmere retningslinjer fastsatt av medlemsmøtet
4. Vurdering av rådgivende uravstemning skal alltid gjøres i forkant av sakers behandling.

§ 12 Kvinnekontakt på kommunenivå

Organisering av kvinnenettverket i Grimstad Arbeiderparti reguleres av retningslinjene for Arbeiderpartiets kvinnenettverk¹.

§ 13 Trakassering

Grimstad Arbeiderparti har nulltoleranse overfor all form for trakassering, og følger de sentrale retningslinjene utarbeidet på Arbeiderpartiets 67.ordinære Landsmøte i 2019².

§ 13 Oppløsning

Dersom Grimstad Arbeiderparti oppløses, skal alle eiendeler og midler tilfalle Agder Arbeiderparti. Oppløsning kan kun vedtas av et vedtaksdyktig medlemsmøte.

¹ Vedlegg 1. Retningslinjer Arbeiderpartiets kvinnenettverk

² Vedlegg 2. Retningslinjer mot trakassering



Vedlegg 1.

Retningslinjer for Arbeiderpartiets kvinnenettverk

§1 Formål

Arbeiderpartiet skal være Norges mest likestilte parti. Arbeiderpartiet skal være pådriver for et likestilt samfunn.

Kvinnenettverket skal være pådriver for å sette kvinnepolitiske saker på dagsorden.

Kvinnenettverket skal rekruttere, skolere og motivere alle kvinner i partiet til politisk arbeid, og særlig til lederposisjoner. Alle kvinner i Arbeiderpartiet skal få tilbud om å engasjere seg i kvinnenettverket.

De internasjonale forpliktelsene og ansvaret Arbeiderpartiet har overfor kvinnebevegelsen i Sosialistinternasjonalen, PES, SKN og i forhold til "Kvinner Kan"-kursene internasjonalt, skal ivaretas av den nasjonale styringsgruppa for kvinnenettverket.

§2 Kvinnekontakt i kommunepartiet

Alle kvinner i Arbeiderpartiet skal få tilbud om å delta i kvinnenettverket.

Årsmøtet i kommunepartiet velger kvinnekontakt som medlem av styret.

Kvinnekontakten skal ha ansvar for kvinnenettverket i kommunepartiet.

Kommunepartiet har økonomisk og administrativt ansvar for arbeidet i kvinnenettverket i kommunepartiet.

§3 Kvinnenettverk på fylkesnivå

Årsmøtet velger et medlem i fylkespartiets styre med ansvar for å lede det fylkesvise kvinnenettverket.

Fylkespartiets styre oppnevner etter forslag fra kommunepartiene ei styringsgruppe for det fylkesvise kvinnenettverket.

Fylkespartiet har økonomisk og administrativt ansvar for arbeidet i kvinnenettverket gjennom eget budsjett og tilstrekkelige administrative ressurser.

§4 Kvinnenettverk sentralt

Landsmøtet velger leder av Arbeiderpartiets kvinnenettverk og lederen er fullverdig medlem av partiets sentralstyre.

Sentralstyret oppnevner styringsgruppe for kvinnenettverket. AUF utpeker ett kvinnelig medlem som tiltrer styringsgruppa med fulle rettigheter. Det velges ikke varamedlemmer til styringsgruppa.

Arbeiderpartiet har økonomisk og administrativt ansvar for styringsgruppas arbeid gjennom egne budsjett.

Kvinnenettverket bør fungere som hørings- og uttalelsesinstans i Arbeiderpartiet.



Vedlegg 2.

Retningslinjer mot trakassering

§1 Formål

Arbeiderpartiet har nulltoleranse overfor all form for trakassering, herunder seksuell trakassering. Folkevalgte, tillitsvalgte, partimedlemmer, oppnevnte i politiske posisjoner og ansatte (herunder innleid personell) har selv et ansvar for at de selv ikke begår trakassering. Dersom noen blir kjent med at dette forekommer i organisasjonen eller begås av noen som omfattes av disse retningslinjene, plikter de å forsøke å hindre at dette fortsetter.

Alle som omfattes av disse retningslinjene plikter å ta all informasjon de mottar om trakassering på alvor og rapportere dette i henhold til partiets særskilte retningslinjer for håndtering av saker om trakassering. Gjelder det forholdet man mottar informasjon om mulige straffbare forhold, bør den som har vært utsatt for hendelsen motiveres til å anmelde saken.

Arbeiderpartiet skal aktivt forebygge at trakassering forekommer i vår organisasjon, herunder på våre digitale flater fra våre tillitsvalgte og partimedlemmer.

Arbeiderpartiets retningslinjer gjelder i den digitale sfæren, så vel som i fysiske møter. Disse retningslinjene gjelder for Arbeiderpartiets håndtering av saker om mulig overtredelse av partiets retningslinjer mot trakassering, herunder seksuell trakassering.

Retningslinjene har som formål å gi forutsigbarhet i partiets håndtering av sakene, sikre likebehandling av like saker, sikre vern for trakasserte og varslere, forhindre videre trakassering og sikre ivaretagelse av grunnleggende rettsikkerhet for den som anklages for trakassering.

§2 Definisjoner

Det viktigste kjennetegnet ved trakassering, herunder seksuell trakassering, er at adferden er uønsket, uoppfordret eller fremsatt/gjennomført på en slik måte at den som blir trakassert har vanskelig for å forsvare seg. Adferden kan være både verbal og ikke-verbal. Ulikhet i maktforhold kan være sentralt i vurderingen.

Arbeiderpartiet legger til grunn den definisjon som til enhver tid er gjeldende i lov og forskrift.

§3 Hvem retningslinjene gjelder for

Disse retningslinjene gjelder for alle folkevalgte, tillitsvalgte, partimedlemmer, oppnevnte i politiske posisjoner og ansatte i Arbeiderpartiet, herunder innleid personell.

§4 Når gjelder retningslinjene

Retningslinjene gjelder i alle situasjoner, til enhver tid, for all virksomhet som kan knyttes til eller forbindes med arbeid eller verv for Arbeiderpartiet. Retningslinjene gjelder alltid i relasjonen mellom de kategorier som nevnt i pkt. 3, samt overfor medlemmer av AUF.

§5 Behandling av saker om trakassering

Arbeiderpartiets behandling av saker om trakassering, fremsatt i varsel eller kommet frem på annen måte, behandles etter partiets særskilte retningslinjer for håndtering av saker om trakassering.



Formålet med behandlingen er å forhindre videre trakassering, ivareta det psykososiale miljøet for alle personkategorier nevnt i pkt. 3., herunder legge til rette for at ledelsen kan treffe tiltak for å ivareta personer utsatt for trakassering. I den grad det er nødvendig for å ivareta det psykososiale miljøet, og konflikten ikke kan løses i en enighet mellom de involverte parter, skal partiet ta stilling til anklagene om trakassering og samtidig vurdere reaksjoner som nevnt i de særskilte retningslinjer for håndtering av saker om trakassering. Tilsvarende gjelder der anklage(r) om trakassering leder til at den personen anklagen retter seg mot ikke lenger har partiets tillit.

§6 Grunnprinsipper for behandlingen

Ved behandling av mottatt informasjon om trakassering skal partiet særlig legge til grunn følgende styrende prinsipper for behandlingen:

- a. **Konfidensialitet.** Kun personer som har saklig grunn for å kjenne saken eller som er involvert i behandlingen av saken, enten som part eller saksbehandler, skal kunne få informasjon om sakens innhold. For eventuelt å kunne håndheve ilagte suspensjon (§ 13) eller reaksjoner (§ 14), kan nødvendige organer motta informasjon om beslutningen om illeggelse av suspensjon eller reaksjon.
- b. **Personvern.** Arbeiderpartiet skal behandle personopplysninger i tråd med den til enhver tid gjeldende personvernlovgivning. Dokumenter (fysiske og elektroniske) skal etter at saken er ferdigbehandlet overleveres partikontoret.
- c. **Kontradiksjon** Se nærmere § 10.
- d. **Objektivitet.** Saken skal behandles uhildet og undersøkelser som eventuelt foretas skal gjennomføres upartisk.

§7 Ansvar for håndtering av mottatt informasjon om trakassering

1. Varsler og informasjon om trakassering skal skje til partikontoret (ved partisekretær eller assisterende partisekretær) eller til nærmeste leder av den det varsles mot, eller trakasseringen gjelder. Varsel kan også skje til varslingsutvalget som nevnt i § 12.
 2. Ledelse som mottar en henvendelse, informasjon om eller varsel om trakassering, skal uten unødig opphold formidle henvendelsen til partikontoret og oppfordre den som formidler informasjonen til selv å ta kontakt med partikontoret.
 3. Hvis varslingen skjer til varslingsutvalget, skal informasjonen uten unødig opphold formidles til partikontoret.
1. Partikontoret skal utad og i organisasjonen fremstå som Arbeiderpartiets varslingsmottak og har ansvar for at dette er kjent i organisasjonen.

§8 Ansvar for oppfølging av mottatt varsel eller informasjon om trakassering

1. Partikontoret har det overordnede ansvar for oppfølging av informasjon og varsler om trakassering.
2. Avhengig av varselets innhold og hvem som er involvert gjør partikontoret en vurdering av, sammen med fylkesparti og lokale tillitsvalgte, hvordan og på hvilket nivå henvendelsen skal



følges opp og håndteres. Dersom henvendelsen omhandler personer i sentrale verv, skal partikontoret alltid håndtere saken.

§9 Nærmere om håndteringen av varsel og informasjon om trakassering. Omforente løsninger

1. Den som håndterer et varsel om trakassering skal uten unøddig opphold opprette kontakt med den som har kommet med henvendelsen, og nedtegne all relevant informasjon om saken. Hvis informasjonen gis av andre enn den som opplever seg trakassert, må den som håndterer saken ta kontakt med den som opplever seg trakassert for å nedtegne all relevant informasjon om saken.
2. Den som håndterer et varsel, skal uten unøddig opphold opprette kontakt med den som skal ha stått bak trakasseringen og nedtegne dennes versjon av saken.
3. Med sikte på at eventuell pågående trakassering skal opphøre, og at den som kan ha vært utsatt for trakassering skal sikres mulighet for å utøve eventuelle verv videre, skal det søkes en omforent løsning mellom de involverte parter som ivaretar disse hensyn.
4. De involverte i saken må fra første kontakt med den som håndterer saken, og løpende underveis i prosessen, holdes orientert om hvordan saken videre håndteres.
5. Alle henvendelser med påstander om mulig trakassering skal nedtegnes. Det skal føres referat fra samtale med alle berørte.

§10 Saker der omforente løsninger ikke oppnås

1. Hvis en omforent løsning ikke oppnås må den som håndterer saken påse at saken er tilstrekkelig opplyst, vurdere hvordan saken skal håndteres videre og ta stilling til anklagene om trakassering så langt det er nødvendig for å hindre videre trakassering og gjennom tiltak sikre det psykososiale miljø. For å sikre at saken er tilstrekkelig opplyst kan informasjon fra vitner og andre kilder innhentes.
2. Den som påstås å ha stått bak trakasseringen skal gis innsyn i forklaringer og andre bevis, og skal gis rimelig tid til å uttale seg om bevisene. I hvilken grad den som påstås å stå bak trakasseringen skal gis mulighet til å stille spørsmål til andres forklaringer, må avgjøres i det enkelte tilfelle utfra hvilket rimelig behov det er for å stille spørsmål, sett opp mot vernet av den som påstås trakassert. Saksbehandlingen er skriftlig.
3. Der saken ikke er håndtert av partikontoret, skal det nivået som har håndtert saken, i samråd med fylkespartiet, avgjøre hvordan saken skal avsluttes, herunder om det legges til grunn at trakassering har forekommet og om saken av hensyn til vern av den trakasserte utløser behov for reaksjoner og tiltak som nevnt i §§ 13 og 14. Tilsvarende gjelder der den som har håndtert saken mener saken er av en slik karakter at det er uforenelig med tillitsverv i partiet.
4. De bevis- og bevisbyrderegler som følger av likestillings- og diskrimineringsloven kommer til anvendelse. Det faktum som fremstår som mest sannsynlig legges til grunn.

§11 Særlig om saker der det foreligger helt eller delvis arbeidsgiveransvar for en av de involverte parter



I tilfeller der minst en av de berørte parter har et ansettelsesforhold i partiet, må arbeidsmiljølovens regler ivaretas. Der et organ utenfor partikontoret har arbeidsgiveransvar må partikontoret påse at behandlingen av saken skjer i samråd med arbeidsgiver. Partikontoret må påse at arbeidsgiver settes i stand til å følge sine forpliktelser etter arbeidsmiljøloven.

§12 Varslingsutvalg

1. Sentralstyret oppnevner tre personer, hvorav en leder, til Arbeiderpartiets varslingsutvalg. Sentralstyret kan også oppnevne sekretær til utvalget.
2. Varslingsutvalget skal ha en rådgivende funksjon til alle deler av partiet. Varslingsutvalget kan også gi råd til AUF.

§13 Suspensjon fra verv og medlemskap

1. Under behandling av en sak som nevnt i §§ 9 og 10 kan partisekretæren, eventuelt etter innstilling fra den som behandler saken, beslutte at den som anklages for trakassering midlertidig skal fratre verv.
2. Suspensjon av medlemskap kan vurderes der det er nødvendig

§14 Reaksjoner

I tilfelle som nevnt i § 10.1 kan det partiledet som håndterer saken (jf. § 8.2), samtidig med at undersøkelsen av saken avsluttes, fastsette videre reaksjoner der det er nødvendig for å hindre videre trakassering og/eller å sikre det psykososiale miljø, og/eller tap av tillit i utøvelsen av et verv.