



VEDTEKTER GJELDENDE FRA 2023

Kristiansand Arbeiderparti

Innhold:

Side 2:	§ 1 Formål
	§ 2 Organisasjonens oppbygging
	§ 3 Årsmøter
	§ 4 Medlemsmøter
Side 3:	§ 5 Styret
	§ 6 Nominasjon til kommunestyrevalg
Side 4:	§ 7 Bystyregruppa
	§ 8 Partiavgift
Side 5:	§ 9 Revisjon og kontrollkomité
	§ 10 Kontingenten
	§ 11 Vedtekter
	§ 12 Rådgivende avstemning
Side 6:	§ 13 Kvinnekontakt på kommunenivå
Vedlegg 1	Alminnelige bestemmelser i Arbeiderpartiet
Vedlegg 2	Retningslinjer mot trakassering

§1 Formål

Kristiansand Arbeiderparti skal arbeide for Arbeiderpartiet etter de retningslinjer som partiet har lagt fram i program, vedtekter og vedtak.

§2 Organisasjonens oppbygging

Det er Arbeiderpartiets medlemmer i Kristiansand som danner Kristiansand Arbeiderparti. Organer i Kristiansand Arbeiderparti er årsmøtet, medlemsmøtet, styret, arbeidsutvalg og bystyregruppa.

§3 Årsmøter

Til årsmøtet inviteres alle medlemmer med tale-, forslags- og stemmerett.

Møtet kunngjøres minst fire uker før det avholdes.

Årsmøtet behandler årsmelding fra styret, bystyregruppa og øvrige nedsatte grupper og utvalg m.v.

Videre behandles regnskap, innskutte forslag og valg i samsvar med kommunepartiets vedtekter.

Kontrollkomiteen avgir sin årsmelding om sitt arbeid, og hvilke konklusjoner den har trukket for sitt ansvarsområde etter gjeldende instruks for Arbeiderpartiets kontrollkomiteer.

Forslag som ønskes behandlet på årsmøtet, må sendes partistyret senest to uker før årsmøtet.

Styrets medlemmer har ikke stemmerett på årsmøtet ved behandling av beretning og regnskap.

Ekstraordinært årsmøte avholdes når et flertall i medlemsmøtet ber om det. Slikt møte skal kunngjøres minst fire uker før det skal avholdes, og møtet kan kun behandle de saker som fremgår av sakslista ved kunngjøring.

§4 Medlemsmøter

Medlemsmøtet er kommunepartiets høyeste myndighet mellom årsmøtene, og tar avgjørelser i alle saker som ikke er tillagt styret eller bystyregruppa.

Medlemsmøter skal holdes så ofte styret bestemmer det, og når bystyregruppa ber om det.

Alle medlemmer i kommunepartiet har stemmerett i medlemsmøtet.

Medlemmer av bystyregruppa skal ta del i medlemsmøtet.

Når medlemsmøtet behandler kommunale saker, skal bystyregruppa i forkant fremme innstilling i den enkelte sak og i henhold til kunngjøring.

Eventuelle saker kan fremmes fra medlemmene. Som hovedregel skal det ikke fattes endelig vedtak i medlemsmøtet fra eventuelt, men oversendes til videre behandling i styret.

§5 Styret

1. Styret består av 9 medlemmer. Blant disse er leder, nestleder, sekretær, kasserer, medlemsansvarlig, kvinnekontakt, seniorkontakt og to styremedlemmer.
Til styret velges 5 varamedlemmer.
2. Styret velges for to år. Varamedlemmer velges for ett år.
3. AUF tiltrer styret med ett medlem som har tale-, forslags- og stemmerett.
4. Partistyret skal lede partiarbeidet i kommunen og sikre god kontakt mellom partiets kommunegrupper og medlemmene.
5. Arbeiderpartiets ordfører og gruppeleder i bystyregruppa tiltrer styret med tale- og forslagsrett.
6. Blant styrets medlemmer kan det dannes et arbeidsutvalg. Arbeidsutvalget skal være et saksforberedende organ for styret. Arbeidsutvalget skal utgjøre et mindretall av styrets medlemmer
7. Styret er beslutningsdyktig når minst fem medlemmer med stemmerett er til stede.
8. Ved stemmelikhet har styreleder dobbeltstemme.
9. Ved behov for øvrige tiltredende i styremøtene gis disse tale- og forslagsrett.

§6 Nominasjon til kommunestyrevalg

1. Fylkespartiets styre fastsetter tidsfrister for nominasjonsprosessen foran kommunestyrevalg.
2. Medlemsmøtet velger en nominasjonskomité på minst fem medlemmer med varamedlemmer etter forslag fra partistyret.
3. Partistyret ber medlemmene innen en fastsatt frist for å sende nominasjonskomiteen forslag på medlemmer de ønsker nominert.
4. Nominasjonskomiteen utarbeider et foreløpig forslag til liste, som offentliggjøres for medlemmene. Listeforslaget skal også inneholde forslag på ordfører og varaordfører.
5. Medlemmene skal innen en nærmere fastsatt tidsfrist sende sine endringsforslag til nominasjonskomiteen.
6. Medlemsmøtet foretar den endelige nominasjon på et eget nominasjonsmøte. Nominasjonskomiteen legger frem sitt endelige forslag til liste, der det er innarbeidet de endringsforslag som komiteen har sluttet seg til.
Før det tar fatt på selve nominasjonen, fastsetter nominasjonsmøtet hvor mange som skal utheves.
Nominasjonsmøtet nominerer først ordførerkandidat og varaordførerkandidat. De skal stå først på lista og utheves.
7. Partiets kommunevalgprogram må sluttbehandles før nominasjonsmøtet finner sted.
8. Rådgivende avstemning over kandidater kan holdes, før nominasjonskomiteen fremmer sitt første nummererte listeforslag.

§7 Bystyregruppa

1. Styret i kommunepartiet skal umiddelbart etter bystyrevalg innkalle partiets representanter i det nye bystyret til et felles møte med styret for å konstituere bystyregruppa med leder, nestleder og gruppesekretær.
2. Partistyret og gruppestyret innstiller i fellesskap overfor medlemsmøtet på partiets kandidater til formannskap og andre kommunale styrer, utvalg og råd.
3. Medlemsmøtet eller styret gir fullmakt til en forhandlingsdelegasjon som på vegne av kommunepartiet skal forhandle frem posisjoner i forkant av konstituering av bystyret. Partiets ordførerkandidat skal være en del av forhandlingsdelegasjonen. Fullmakten skal gi rammer og strategi for forhandlingene. Forhandlingsdelegasjonen skal legge frem innstilling som behandles av medlemsmøtet i kommunepartiet.
4. Bystyregruppa skal i samarbeid med partistyret arbeide etter partiets program, vedtekter og vedtak. Gruppa er ansvarlig overfor kommunepartiet.
5. Kommunepartiets leder og inntil to andre styremedlemmer utpekt av partistyret tiltrer bystyregruppa med tale-, forslags- og stemmerett.
6. Gruppa holder møter hver mandag i de perioder av året det er politiske møter i kommunen, og skal foran hvert møte i bystyret gå gjennom møtets sakliste.
7. Det føres protokoll på gruppas møter. Gruppa legger fram årsmelding for årsmøtet i kommunepartiet.
8. Vedtak i bystyregruppa, i kommunepartiet v/årsmøtet eller medlemsmøtet er bindene ved behandling i bystyret dersom det behandlende organ ikke har vedtatt noe annet.
9. Den som er inhabil i en sak som skal behandles i fylkesting eller bystyre og/eller har personlige eller familiære interesser (økonomiske, forretningsmessige mv.) i en sak som behandles i partiets organer eller i bystyregruppe, fylkestingsgruppe mv. er å anse som inhabil i partiets behandling.
10. Partiets representanter i kommunale styrer og utvalg skal danne grupper. Disse gruppene skal organiseres og arbeide etter de regler som er trukket opp for bystyregruppa i foregående punkt 4 - 9.
11. Partistyret skal i samarbeid med styret for bystyregruppa sørge for at det blir holdt fellesmøter for partiets representanter i kommunale styrer og utvalg. Dette skal fremme godt og planmessig samarbeid mellom gruppene.
12. Kommunale saker skal behandles av medlemsmøtet når styret for bystyregruppa ber om det, når et flertall i bystyregruppa krever det, når partistyret bestemmer det, eller når medlemsmøtet ber om det.

§8 Partiavgift

1. Partiavgiften settes til 10 prosent av møtegodtgjørelser mottatt for politiske verv i Kristiansand kommune. Det gjelder for dem med frikjøpte verv og for dem som møter fast i bystyret eller et av bystyrets utvalg.
2. Lønn til hel- og deltidspolitikere, som er frikjøpt, erstatter annen arbeidsinntekt. Det skal betales 10 prosent partiavgiften av differansen mellom kompensasjon for redusert lønn og frikjøpet.
3. Det settes et tak på kroner 12 000 kr for årlig innbetaling av partiavgiften.
4. Politikere i deltidsfrikjøp betaler partiavgift etter størrelse på frikjøpet, dog etter bestemmelsen i punkt 2 og 3.
5. Ved særlige grunner kan det søkes partistyret om fritak for innbetaling av partiavgift. Dette vil for eksempel gjelde studenter, arbeidsledige og trygdede.

6. Partiavgiften er et viktig bidrag til driften av partiorganisasjonen. Det er hvert enkelt partimedlem sitt ansvar at denne innbetales til partikassa. Årsmøtet anbefaler at politikere som omfattes av frikjøpsordningen betaler inn partiavgift hver måned, og at politikere som mottar møtegodtgjørelser innbetaler to ganger i året.
7. Det er styrets ansvar å informere nyvalgte politikere om ordningen.
8. Etter hvert kommunevalg skal ordningen gjennomgås og revideres av styret, og legges frem for årsmøtet påfølgende år.

§9 Revisjon og kontrollkomité

Til å utføre revisjonsarbeidet engasjerer styret en registrert revisor eller et revisjonsselskap av registrerte revisorer.

Det velges en kontrollkomité på tre medlemmer og to varamedlemmer. Komiteen skal arbeide etter instruks for kontrollkomité i Kristiansand Arbeiderparti.

§10 Kontingenten

Medlemmene skal betale kontingent etter de satser som landsmøte vedtar. Kommunepartiets andel av kontingenten fastsettes av landsmøtet.

§11 Vedtekter

Vedtektene for Kristiansand Arbeiderparti vedtas av årsmøtet.

De skal bygge på Arbeiderpartiets vedtekter og retningslinjer og må ikke stå i strid med dem. Arbeiderpartiets Alminnelige bestemmelser, og Retningslinjene mot trakassering er inntatt som vedlegg til slutt i disse vedtektene.

For å være gyldige må vedtektene godkjennes av styret i Agder Arbeiderparti.

Kommunepartiets eiendeler skal tilfalle Agder Arbeiderparti dersom Kristiansand Arbeiderparti blir oppløst.

Når vedtak om eventuell oppløsning er fattet, skal økonomiske disponeringer og bevilgninger godkjennes av fylkespartiet. Det er ikke anledning til å foreta utdeling av gjenværende midler til medlemmene.

§12 Rådgivende avstemning

1. Medlemsmøte kan vedta å søke råd i viktige politiske og organisatoriske saker i form av rådgivende uravstemning blant partiets medlemmer.
2. Styret har ansvaret for at det utarbeides et beslutningsgrunnlag som i tilstrekkelig grad belyser saken som skal avgjøres.
3. Kommunepartiets styre har ansvar for at uravstemningen gjennomføres på en forsvarlig måte, etter nærmere retningslinjer fastsatt av medlemsmøtet.
4. Vurdering av rådgivende uravstemning skal alltid gjøres i forkant av sakers behandling.

§13 Kvinnekontakt på kommunenivå

Organisering av kvinnenettverket på kommunenivå reguleres av retningslinjer for kvinnenettverket i Arbeiderpartiet som inntas nedenfor.

Alle kvinner i Arbeiderpartiet skal få tilbud om å delta i kvinnenettverket. Årsmøtet i kommunepartiet velger kvinnekontakt som medlem av styret. Kvinnekontakten skal ha ansvar for kvinnenettverket i kommunepartiet. Kommunepartiet har økonomisk og administrativt ansvar for arbeidet i kvinnenettverket i kommunepartiet.

VEDLEGG 1

Alminnelige bestemmelser i Arbeiderpartiet

1. Medlemskap i Arbeiderpartiet forplikter alle partimedlemmer til å støtte opp om partiets formål.
2. Det er ikke tillatt å danne fraksjoner som arbeider mot partiet og partiets vedtak. Det er uforenlig med medlemskap i partiet å være medlem av eller yte støtte til organisasjoner som i sin virksomhet motarbeider partiets politikk og kandidater.
3. Som medlem regnes en person når innbetalt kontingent er registrert. Valgbarhet til tillitsverv og stemmerett i partiet oppnås etter en måneds medlemskap. Oppstår det tvil om valgbarhet, skal kvittering fremvises hvor betalingsdato fremgår. Bestemmelsen gjelder også for medlemmer i AUF når de deltar i Arbeiderpartiets organer. Ved nominasjon til kommunevalg viker kravet om en måneds medlemskap for å være valgbar dersom et medlem med kortere medlemstid blir enstemmig valgt på nominasjonsmøtet.
4. Innbetalt kontingent gjelder for inneværende kalenderår. Ved manglende kontingentinnbetaling etter fastsatt betalingsfrist, tapes retten til å avgi stemme og være valgbar i partiets organer. Denne retten inntreffer igjen når manglende kontingent er innbetalt.
5. Partimedlemmer som har adgang til det, bør stå tilmeldt Landsorganisasjonen i Norge.
6. De medlemmer som stiller som kandidater ved valg til offentlige tillitsverv, er forpliktet av programmet som partiet har lagt fram for velgerne. Hvis noen med offentlig verv trer ut av partiet, regnes vedkommende ikke som representant for partiet lenger.
7. Arbeiderpartiets organer skal gjennom forpliktende samarbeidsformer arbeide aktivt og planmessig for likestilling mellom kjønnene.
8. Ved alle valg, nominasjoner og oppnevninger skal begge kjønn være representert med 50 prosent. I styrer og utvalg hvor representanttallet ikke er delelig med to, er 50- prosentregelen å forstå som at hvert kjønn skal være representert så nært opp til 50 prosent som praktisk mulig. Ved nominasjon til Stortings-, Sametings-, fylkestings- og kommunestyrevalg skal begge kjønn være representert på de to første plassene på valglista. I partiets organisasjonsledd skal begge kjønn være representert i vervene som leder og nestleder.

9. Et medlem av en valgkomité er å anse som inhabil når han/hun er foreslått valgt og ikke selv har erklært seg uaktuell som kandidat. Et medlem av en nominasjonskomité ved storting, sameting og fylkestingsvalg er å anse som inhabil når han/hun er foreslått nominert og ikke selv har erklært seg uaktuell som kandidat. Et medlem av en nominasjonskomité ved kommunestyrevalg er å anse som inhabil når han/hun er foreslått nominert på uthevet («forhåndskumulert») plass og ikke selv har erklært seg uaktuell som kandidat. Nominasjons- og valgkomiteer skal vurdere et komitémedlems habilitet når han/hun er eller har vært gift eller samboer med, eller har et nært slektskap med foreslått person. I tilfeller hvor et medlem av en nominasjons- eller valgkomité blir vurdert som inhabil skal vedkommende tre ut av komiteen og varamedlem skal tre inn som nytt fast medlem i komiteen.
10. I organer der AUF er representert på bakgrunn av bestemmelser i disse vedtektene, regnes representantene fra AUF ikke med når bestemmelsen i dette punkt (punkt 8) skal anvendes.
11. Partiets representanter i storting, regjering, fylkesting, kommunestyre og andre offentlige tillitsverv må følge partiets vedtekter, retningslinjer og program.
12. Forum og nettverk i partiet skal følge partiets vedtekter og retningslinjer.
13. Partiets folkevalgte representanter skal registrere sine styreverv og økonomiske interesser i register for det enkelte fylkesparti/kommuneparti. Slike registre skal være offentlig tilgjengelige i kommune- og fylkespartiene.
14. Ved alle valg til styrer, råd, utvalg og komiteer hvor AUF skal være representert, skal AUF selv innstille på sin(e) kandidat(er).

VEDLEGG 2

Retningslinjer mot trakassering

§1 Formål

Arbeiderpartiet har nulltoleranse overfor all form for trakassering, herunder seksuell trakassering. Folkevalgte, tillitsvalgte, partimedlemmer, oppnevnte i politiske posisjoner og ansatte (herunder innleid personell) har selv et ansvar for at de selv ikke begår trakassering. Dersom noen blir kjent med at dette forekommer i organisasjonen eller begås av noen som omfattes av disseretningslinjene, plikter de å forsøke å hindre at dette fortsetter.

Alle som omfattes av disse retningslinjene plikter å ta all informasjon de mottar om trakassering på alvor og rapportere dette i henhold til partiets særskilte retningslinjer for håndtering av saker om trakassering. Gjelder det forholdet man mottar informasjon om mulige straffbare forhold, bør den som har vært utsatt for hendelsen motiveres til å anmelde saken.

Arbeiderpartiet skal aktivt forebygge at trakassering forekommer i vår organisasjon, herunder på våre digitale flater fra våre tillitsvalgte og partimedlemmer. Arbeiderpartiets retningslinjer gjelder i den digitale sfæren, så vel som i fysiske møter. Disse retningslinjene gjelder for Arbeiderpartiets håndtering av saker om mulig overtredelse av partiets retningslinjer mot trakassering, herunder seksuell trakassering.

Retningslinjene har som formål å gi forutsigbarhet i partiets håndtering av sakene, sikre likebehandling av like saker, sikre vern for trakasserte og varslere, forhindre videre trakassering og sikre ivaretagelse av grunnleggende rettsikkerhet for den som anklages for trakassering.

§2 Definisjoner

Det viktigste kjennetegnet ved trakassering, herunder seksuell trakassering, er at adferden er uønsket, uoppfordret eller fremsatt/gjennomført på en slik måte at den som blir trakassert har vanskelig for å forsvare seg. Adferden kan være både verbal og ikke-verbal. Ulikhet i maktforhold kan være sentralt i vurderingen. Arbeiderpartiet legger til grunn den definisjon som til enhver tid er gjeldende i lov og forskrift.

§3 Hvem retningslinjene gjelder for

Disse retningslinjene gjelder for alle folkevalgte, tillitsvalgte, partimedlemmer, oppnevnte i politiske posisjoner og ansatte i Arbeiderpartiet, herunder innleid personell.

§4 Når gjelder retningslinjene

Retningslinjene gjelder i alle situasjoner, til enhver tid, for all virksomhet som kan knyttes til eller forbindes med arbeid eller verv for Arbeiderpartiet. Retningslinjene gjelder alltid i relasjonen mellom de kategorier som nevnt i pkt. 3, samt overfor medlemmer av AUF.

§5 Behandling av saker om trakassering

Arbeiderpartiets behandling av saker om trakassering, fremsatt i varsel eller fremkommet på annen måte, behandles etter partiets særskilte retningslinjer for håndtering av saker om trakassering. Formålet med behandlingen er å forhindre videre trakassering, ivareta det psykososiale miljøet for alle personkategorier nevnt i pkt. 3., herunder legge til rette for at ledelsen kan treffe tiltak for å ivareta personer utsatt for trakassering. I den grad det er nødvendig for å ivareta det psykososiale miljøet, og konflikten ikke kan løses i en enighet mellom de involverte parter, skal partiet ta stilling til anklagene om trakassering og samtidig vurdere reaksjoner som nevnt i de særskilte retningslinjer for håndtering av saker om trakassering. Tilsvarende gjelder der anklage(r) om trakassering leder til at den personen anklagen retter seg mot ikke lenger har partiets tillit

§6 Grunnprinsipper for behandlingen

Ved behandling av mottatt informasjon om trakassering skal partiet særlig legge til grunn følgende styrende prinsipper for behandlingen:

a)

Konfidensialitet

Kun personer som har saklig grunn for å kjenne saken eller som er involvert i behandlingen av saken, enten som part eller saksbehandler, skal kunne få informasjon om sakens innhold. For eventuelt å kunne håndheve ilagte suspensjon (§ 13) eller reaksjoner (§ 14), kan nødvendige organer motta informasjon om beslutningen om illeggelse av suspensjon eller reaksjon.

b)

Personvern

Arbeiderpartiet skal behandle personopplysninger i tråd med den til enhver tid gjeldende personvernlovgivning. Dokumenter (fysiske og elektroniske) skal etter at saken er ferdigbehandlet overleveres partikontoret.

c)

Kontradiksjon

Se nærmere § 10

d)

Objektivitet

Saken skal behandles uhildet og undersøkelser som eventuelt foretas skal gjennomføres upartisk.

§7 Ansvar for håndtering av mottatt informasjon om trakassering

1. Varsler og informasjon om trakassering skal skje til partikontoret (ved partisekretær eller assisterende partisekretær) eller til nærmeste leder av den det varsles mot eller trakasseringen gjelder. Varsel kan også skje til varslingsutvalget som nevnt i § 12.
2. Ledelse som mottar en henvendelse, informasjon om eller varsel om trakassering, skal uten unødig opphold formidle henvendelsen til partikontoret og oppfordre den som formidler informasjonen til selv å ta kontakt med partikontoret.

3. Hvis varslingen skjer til varslingsutvalget skal informasjonen uten unødig opphold formidles til partikontoret.
4. Partikontoret skal utad og i organisasjonen fremstå som Arbeiderpartiets varslingsmottak og har ansvar for at dette er kjent i organisasjonen.

§8 Ansvar for oppfølging av mottatt varsel eller informasjon om trakassering

1. Partikontoret har det overordnede ansvar for oppfølging av informasjon og varsler om trakassering.
2. Avhengig av varselets innhold og hvem som er involvert gjør partikontoret en vurdering av, sammen med fylkesparti og lokale tillitsvalgte, hvordan og på hvilket nivå henvendelsen skal følges opp og håndteres. Dersom henvendelsen omhandler personer i sentrale verv skal partikontoret alltid håndtere saken.

§9 Nærmere om håndteringen av varsel og informasjon om trakassering. Omforente løsninger

1. Den som håndterer et varsel om trakassering skal uten unødig opphold opprette kontakt med den som har kommet med henvendelsen og nedtegne all relevant informasjon om saken. Hvis informasjonen gis av andre enn den som opplever seg trakassert, må den som håndterer saken ta kontakt med den som opplever seg trakassert for å nedtegne all relevant informasjon om saken.
2. Den som håndterer et varsel skal uten unødig opphold opprette kontakt med den som skal ha stått bak trakasseringen og nedtegne dennes versjon av saken.
3. Med sikte på at eventuell pågående trakassering skal opphøre, og at den som kan ha vært utsatt for trakassering skal sikres mulighet for å utøve eventuelle verv videre, skal det søkes en omforent løsning mellom de involverte parter som ivaretar disse hensyn.
4. De involverte i saken må fra første kontakt med den som håndterer saken, og løpende underveis i prosessen, holdes orientert om hvordan saken videre håndteres.
5. Alle henvendelser med påstander om mulig trakassering skal nedtegnes. Det skal føres referat fra samtale med alle berørte.

§10 Saker der omforente løsninger ikke oppnås

1. Hvis en omforent løsning ikke oppnås må den som håndterer saken påse at saken er tilstrekkelig opplyst, vurdere hvordan saken skal håndteres videre og ta stilling til anklagene om trakassering så langt det er nødvendig for å hindre videre trakassering og gjennom tiltak sikre det psykososiale miljø. For å sikre at saken er tilstrekkelig opplyst kan informasjon fra vitner og andre kilder innhentes.

2. Den som påstås å ha stått bak trakasseringen skal gis innsyn i forklaringer og andre bevis og skal gis rimelig tid til å uttale seg om bevisene. I hvilken grad den som påstås å stå bak trakasseringen skal gis mulighet til å stille spørsmål til andres forklaringer må avgjøres i det enkelte tilfelle utfra hvilket rimelig behov det er for å stille spørsmål sett opp mot vernet av den som påstås trakassert. Saksbehandlingen er skriftlig.
3. Der saken ikke er håndtert av partikontoret skal det nivået som har håndtert saken i samråd med fylkespartiet avgjøre hvordan saken skal avsluttes, herunder om det legges til grunn at trakassering har forekommet og om saken av hensyn til vern av den trakasserte utløser behov for reaksjoner og tiltak som nevnt i §§ 13 og 14. Tilsvarende gjelder der den som har håndtert saken mener saken er av en slik karakter at det er uforenelig med tillitsverv i partiet.
4. De bevis- og bevisbyrderegler som følger av likestillings- og diskrimineringsloven kommer til anvendelse. Det faktum som fremstår som mest sannsynlig legges til grunn.

§11 Særlig om saker der det foreligger helt eller delvis arbeidsgiveransvar for en av de involverte parter

I tilfeller der minst en av de berørte parter har et ansettelsesforhold i partiet må arbeidsmiljølovens regler ivaretas. Der et organ utenfor partikontoret har arbeidsgiveransvar må partikontoret påse at behandlingen av saken skjer i samråd med arbeidsgiver. Partikontoret må påse at arbeidsgiver settes i stand til å følge sine forpliktelser etter arbeidsmiljøloven.

§12 Varslingsutvalg

1. Sentralstyret oppnevner tre personer, hvorav en leder, til Arbeiderpartiets varslingsutvalg. Sentralstyret kan også oppnevne sekretær til utvalget.
2. Varslingsutvalget skal ha en rådgivende funksjon til alle deler av partiet. Varslingsutvalget kan også rådggi AUF.

§13 Suspensjon fra verv og medlemskap

1. Under behandling av en sak som nevnt i §§ 9 og 10 kan partisekretæren, eventuelt etter innstilling fra den som behandler saken, beslutte at den som anklages for trakassering midlertidig skal fratre verv.
2. Suspensjon av medlemskap kan vurderes der det er nødvendig

§14 Reaksjoner

I tilfelle som nevnt i § 10.1 kan det partiledet som håndterer saken (jf. § 8.2), samtidig med at undersøkelsen av saken avsluttes, fastsette videre reaksjoner der det er nødvendig for å hindre videre trakassering og/eller å sikre det psykososiale miljø, og/eller tap av tillit i utøvelsen av et verv.