

Vedtekter Hurum arbeiderparti.

Vedtatt på Årsmøte i Hurum Arbeiderparti 14.mars 2005
Endringer vedtatt i Årsmøter i HAP, sist 21. februar 2013

§1 Formål

Hurum Arbeiderparti skal arbeide for Arbeiderpartiet etter de retningslinjer som partiet har lagt fram i program, vedtekter og vedtak.

§2 Organisasjonens oppbygging

Hurum Arbeiderparti er dannet av en partiavdeling i Hurum kommune som danner kommunepartiet. Medlemsmøtet er kommunepartiets høyeste organ mellom årsmøtene.

Det er årsmøte i kommunepartiet som avgjør kommunepartiets organisasjonsoppbygging/lagsstruktur.

Ved alle valg, nominasjoner og oppnevninger skal begge kjønn være representert med 50 prosent. I styrer og utvalg hvor representanttallet ikke er delelig med to, er 50 prosentsregelen å forstå som at hvert kjønn skal være representert så nært opp til 50 prosent som praktisk mulig

§3 Årsmøter

Årsmøtet er Hurum Arbeiderpartis høyeste myndighet. Til årsmøtet i kommunepartiene inviteres alle medlemmer med tale-, forslags og stemmerett.

Møtet avholdes innen utgangen av februar måned, Møtet kunngjøres minst fire uker før det avholdes.

Årsmøtet behandler årsmelding fra styret, kommunestyregruppa og kvinnenettverket.

Årsmeldingene skal inngå i kommunepartiets samlede årsberetning.

Videre behandles regnskap, budsjett, innkomne forslag og valg i samsvar med kommunepartiets vedtekter.

Forslag som medlemmene ønsker behandlet på årsmøtet, må sendes partistyret senest to uker før årsmøtet.

Styrets medlemmer har ikke stemmerett på årsmøtet ved behandling av beretning og regnskap.

Ekstraordinært årsmøte avholdes når medlemsmøtet bestemmer det.

Ekstraordinært årsmøte skal kunngjøres minst fire uker før det skal avholdes, og møtet kan kun behandle de saker som det fremgår av saklista ved kunngjøring om ekstraordinært årsmøte.

Alle valg gjelder for to år av gangen, valgene gjøres slik at leder, kasserer, studieleder og 1ste. og 3dje. styremedlem velges det ene året og nestleder, sekretær, kvinnekontakt og 2dre. styremedlem velges det andre året. Varamedlemmene velges for et år av gangen.

Valgene skal være skriftlige når dette forlanges eller når det er flere enn et forslag for hver funksjon.

Det kreves alminnelig stemmeflertall blant de frammøtte stemmeberettigede medlemmer for alle verv.

§4 Medlemsmøtet

Medlemsmøtet er kommunepartiets høyeste myndighet mellom årsmøtene. Det tar avgjørelser i alle saker som ikke er tillagt partistyret eller kommunestyregruppa.

Medlemsmøter skal holdes så ofte styret bestemmer det, eller når kommunestyregruppa ber om det. Alle medlemmer i kommunepartiet har stemmerett i medlemsmøtet.

Medlemmer av partiets kommunestyregruppe skal ta del i medlemsmøtet.

Når medlemsmøtet behandler kommunale saker, skal kommunestyregruppa fremme innstilling i den enkelte sak.

§5 Styret

1. Kommunepartiets styre består av 9 medlemmer. Blant disse er leder, nestleder, kasserer, studieleder, sekretær og kvinnekontakt. I tillegg velges 3 styremedlemmer Kvinnekontakten skal ha ansvar for kvinnenettverket i kommunepartiet.

Alle valg gjelder for to år av gangen, valgene gjøres slik at leder, kasserer, studieleder og 1ste. og 3dje. styremedlem velges det ene året og nestleder, sekretær, kvinnekontakt og 2dre. styremedlem velges det andre året. Varamedlemmene velges for et år av gangen.

2. AUF i kommunen tiltrer styret med ett medlem som har tale-, forslags- og stemmerett.

3. Partistyret skal lede partiarbeidet i kommunen og sikre en god kontakt med partiets kommunegruppe.

Lederen i kommunestyregruppa skal ta del i partistyrets møter, og har tale-, forslags- og stemmerett

4. Aps ordfører, gruppeleder i kommunestyret, leder av sentrale utvalg kan tiltre styret. Disse medlemmer gis tale- og forslagsrett i styret.

§6 Nominasjon til kommunestyrevalg

1. Fylkespartiets styre fastsetter tidsfrister for nominasjonsprosessen foran kommunestyrevalg.
2. Medlemsmøtet velger en nominasjonskomité på minst fem medlemmer med varamedlemmer, etter forslag fra partistyret.
3. Partistyret ber medlemmene innen en fastsatt frist å sende nominasjonskomiteen forslag på medlemmer de ønsker nominert.
4. Nominasjonskomiteen utarbeider et foreløpig forslag til liste, som offentliggjøres for medlemmene og sendes til behandling. Listeforslaget skal også omfatte forslag på ordfører og varaordførere, og begge kjønn skal være representert på de til enhver tid kumulerte plasser. Fordelingen av kjønn på de resterende plasser er ikke avgjørende, men listeforslaget må inneholde totalt 50 % av begge kjønn.
5. Medlemmene skal innen en nærmere fastsatt tidsfrist sende sine endringsforslag til nominasjonskomiteen.
6. Medlemsmøtet foretar den endelige nominasjon på et eget nominasjonsmøte. Nominasjonskomiteen legger fram sitt endelige forslag til liste, der det er innarbeidet de endringsforslag som komiteen har sluttet seg til. Før det tar fatt på selve nominasjonen, fastsetter nominasjonsmøtet hvor mange som skal utheves. Nominasjonsmøtet nominerer først ordførerkandidat og varaordførerkandidat. De skal utheves.
7. Ved nominasjon kan det ikke stilles opp kandidater som tar forbehold om å stå fritt i visse saker, og møtet kan heller ikke gi slikt tilsagn.
8. Partiets kommunevalgprogram må sluttbehandles før nominasjonene finner sted.
9. Nominasjonskomiteen må legge stor vekt på spredning av de kommunale tillitsverv.
10. Rådgivende avstemning over kandidater kan holdes, før nominasjonskomiteen fremmer sitt første nummererte listeforslag.
11. Et medlem av nominasjons- eller valgkomité er å anse som inhabil når han/hun er foreslått nominert. Nominasjons- og valgkomiteen skal vurdere vedkommendes habilitet når han/hun er eller har vært gift eller samboer med foreslått person. I tilfeller hvor et medlem av nominasjons- eller valgkomiteen blir vurdert som inhabil skal vedkommende tre ut av komiteen og varamedlem trer inn som nytt fast medlem i komiteen.

§7 Kommunestyregruppene

1. Styret i kommunepartiet skal umiddelbart etter et kommunestyrevalg innkalle partiets representanter i det nye kommunestyret til et fellesmøte med partistyret for å konstituere kommunestyregruppa.
2. Partistyret og gruppestyret innstiller i fellesskap overfor medlemsmøtet på partiets kandidater til formannskapet og andre kommunale styrer, utvalg og råd.
3. Medlemsmøtet eller styret gir fullmakt til en forhandlingsdelegasjon som på vegne av kommunepartiet skal forhandle frem posisjoner i forkant av konstituering av kommunestyret. Partiets ordførerkandidat skal være en del av forhandlingsdelegasjonen. Fullmakten skal gi rammer og strategi for forhandlingene. Forhandlingsdelegasjonen skal legge frem innstilling som behandles av medlemsmøtet i kommunepartiet.
4. Kommunestyregruppa skal i samarbeid med partistyret arbeide etter partiets program, vedtekter og vedtak. Gruppa er ansvarlig overfor kommunepartiet.
5. Kommunepartiets leder og inntil to andre styremedlemmer utpekt av partistyret tiltre kommunestyregruppa med tale-, forslags- og stemmerett. Kommunepartiets leder eller annet styremedlem utpekt av styret tiltre formannsgruppa med fulle rettigheter
6. Gruppa holder møter så ofte det trengs og skal foran hvert møte i kommunestyret gå gjennom møtets sakliste.
7. Det føres protokoll på gruppas møter. Gruppa legger fram en årsmelding for årsmøtet i kommunepartiet.
8. Vedtak i kommunestyregruppa eller i kommunepartiet er bindende. Ønsker noen å stå fritt i

forhold til slike vedtak, må kommunestyregruppa eller kommunepartiet avgjøre dette.

9. Den som har personlige eller familiære interesser (økonomiske, forretningsmessige mv.) i en sak som behandles i partiets organer eller i kommunestyregruppe mv. er å anse som inhabile og kan således ikke ta del i behandlingen av saken.

10. Partiets representanter i kommunale styrer og utvalg skal danne grupper. Disse gruppene skal organiseres og arbeide etter de regler som er trukket opp for kommunestyregruppa i foregående punkt 3 - 8.

11. Partistyret skal i samarbeid med styret for kommunestyregruppa sørge for at det blir holdt fellesmøter av partiets representanter i kommunale styrer og utvalg. Dette skal fremme godt og planmessig samarbeid mellom gruppene.

12. Kommunale saker skal behandles av medlemsmøtet når styret for kommunestyregruppa ber om det, når et flertall i kommunestyre-gruppa krever det, når partistyret bestemmer det, eller når medlemsmøtet ber om det.

§8 Revisjon

Årsmøtet velger to revisorer med vararevisorer. Disse reviderer regnskapet og gir innberetning til årsmøtet og til fylkespartiet.

§9 Kontingenten

Kommunepartiens andel av kontingenten fastsettes av landsmøtet.

§10 Vedtekter

Vedtektene for Hurum Arbeiderparti vedtas av årsmøtet. De skal bygge på Arbeiderpartiets vedtekter og retningslinjer og må ikke stå i strid med dem. For å være gyldige må retningslinjene godkjennes av styret i Buskerud Arbeiderparti.

Endringer av disse vedtekter kan bare vedtas av et årsmøte i Hurum Arbeiderparti, og krever flertall av avgitte stemmer.

Kommunepartiets eiendeler tilfaller Buskerud Arbeiderparti dersom Hurum Arbeiderparti blir oppløst.

§11 Rådgivende uravstemning

1. Medlemsmøtet eller representantskapet kan vedta å søke råd i viktige politiske og organisatoriske saker i form av rådgivende uravstemning blant partiets medlemmer.

2. Styret har ansvaret for at det utarbeides et beslutningsgrunnlag som i tilstrekkelig grad belyser saken som skal avgjøres.

3. Kommunepartiets styre har ansvaret for at uravstemningen gjennomføres på en forsvarlig måte, etter nærmere retningslinjer fastsatt av medlemsmøtet eller representantskapet.

4. Vurdering av rådgivende uravstemning skal alltid gjøres i forkant av sakers behandling.

§12 Kvinnekontakt på kommunenivå

Organisering av kvinnenettverket på kommunenivå reguleres av retningslinjene for Arbeiderpartiets kvinnenettverk.

1. Alle kvinner i Hurum Arbeiderpartiet har tilbud om å delta i kvinnenettverket.

2. Årsmøtet i kommunepartiet velger kvinnekontakt som medlem av styret. Kvinnekontakten skal ha ansvar for kvinnenettverket i kommunepartiet.

3. Kommunepartiet har økonomisk og administrativt ansvar for arbeidet i kvinnenettverket i kommunepartiet.

§ 13 Økonomireglement

Hurum Arbeiderparti har i tillegg til disse retningslinjene, vedtatt økonomireglement. (se vedlegg)

Vedlegg til retningslinjer for Hurum Arbeiderparti § 13 Økonomireglement

1. Kassererens ansvar

Kasserer har ansvaret for å holde oversikten over kommunepartiets økonomi, føre regnskap, sørge for revisjon av regnskapet og komme med ideer til inntektsbringende tiltak. Fakturaer/regninger iht vedtatte aktiviteter i kommunepartiet betales fortløpende av kasserer.

Dekning av personlige utlegg for utgifter for Hurum Arbeiderparti, attesteres av leder og kasserer gjør utbetaling. (jf. sedvane/nytt forslag)

2. Styrets fullmakter

Styret i Hurum Arbeiderparti har fullmakt til å vedta bevilgninger innenfor budsjettets rammer på inntil kr. 5.000,- ("gammel" styreavklaring)

3. Godtgjøringer

a. Kjøregodtgjøring og diettgodtgjøring

Kjøre- og diettgodtgjøring iht pkt 6.a1 - 6.a3 innvilges ved representasjon i møter i regi av Buskerud Arbeiderparti og Det Norske Arbeiderparti. Representasjon må være behandlet i årsmøte/medlemsmøte/styret. Reise og diett regninger attesteres av leder før utbetaling fra kasserer (jf vedtak årsmøte 2004)

1 Kjøregodtgjøring på kr. 1,75 pr km for kjøring til og fra møter. Parkering og eventuelle avgifter kommer i tillegg

2 Diettgodtgjøring på kr. 100.- pr møte, som har en varighet over 4 timer

3 Diettgodtgjøring på kr. 250.- pr. overnatting ved møter hvor det innbefatter overnattinger

b. Fast godtgjøring for leder, kasserer og sekretær i styret til Hurum Arbeiderparti.

Fast årlig godtgjøring kr. 2.000,- gis leder, kasserer og sekretær for å dekke vanskelig dokumenterbare utgifter til kontorhold og telefoni (sms, telefon og internett etc)

4. Gavereglement

Ved medlemskap i Arbeiderpartiet i 20, 30 og 40 år, gis det merke ihhv. bronse, sølv og gull, ved utdeling på årsmøte det jubilerende år.

Ved medlemskap i Arbeiderpartiet i 50, 60 og 70 år, gis det innrammet diplom etter samme regler som ovenfor. Ved begge markeringer gis også en enkel rød rose til jubilaranten.

Æresmedlem: Får å få en anerkjennelse som æresmedlem, må kommunepartiet søke om dette, ved å sende inn en cv og begrunnelse til partiet sentralt. Et enkelt medlem kan innstille til dette, men søknaden må via og etter godkjennelse fra styret i kommunepartiet.

Oppmerksomhet ved fødselsdags jubileum: Fra 30 år og oppover, gis en blomsterhilsen inn til kr.300,- til medlemmer av styret og kommunestyregruppa.

Ved dødsfall: Tidligere ordførere, ledere av kommunepartiet og æresmedlemmer så gis en krans/ eller tilsvarende. På inntil kr.1000.

I forbindelse med andre vesentlige hendelser, som utmerkelser, alvorlig sykdom, dødsfall, dødsfall i nærfamilie, så gis leder i samråd med sekretær fullmakt til å vurdere disse situasjonene.

Styret i fellesskap har ansvaret for å følge opp i forhold til jubileum og dødsfall.

Vedr. jubileum tas en gjennomgang ved årsslutt