

DOSSIER DE CANDIDATURE

Appel à projets « Eau & Éducation » 2026

À compléter et à envoyer avant le 15 novembre 2026 à 23h59 à Appel_projets_EAU@casden.banquepopulaire.fr

Ce formulaire est directement saisissable à l'écran : seuls les champs bleutés sont modifiables, la structure du document est verrouillée. Complétez-le dans un lecteur PDF (Adobe Acrobat Reader, Aperçu, navigateur), enregistrez votre saisie, puis envoyez le fichier accompagné des pièces obligatoires à Appel_projets_EAU@casden.banquepopulaire.fr. Les dossiers incomplets ou imprécis ne seront pas étudiés.

À vérifier avant de commencer

- Votre structure figure parmi les organismes éligibles : association, fondation, fonds de dotation, ONG, communauté éducative, structure publique (collectivité, EPIC, EPA, CH/CHU), syndicat de la Fonction publique, coopérative (SCOP, SCIC) ou mutuelle.
- Votre projet contribue à l'éducation, à la sensibilisation ou à la mobilisation collective autour des enjeux de l'eau, et s'inscrit dans au moins un des quatre axes thématiques.
- Le projet se déroule en France (métropole ou Outre-mer) et peut démarrer dans les six mois suivant la notification.
- Vous disposez des pièces obligatoires listées en partie 5 du présent dossier.

1. VOTRE ORGANISME (PORTEUR DU PROJET)

a) Nom de l'organisme

b) Statut juridique

c) Numéro SIREN ou RNA

d) Adresse

e) Code postal

f) Ville

g) Téléphone

h) Adresse e-mail

i) Site web

Personne référente du dossier

j) Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

k) Nom et prénom

l) Fonction

m) Téléphone portable

n) Adresse e-mail

o) Adresse postale (si différente de celle de l'organisme)

Signataire de la convention (mécénat ou parrainage)

p) Civilité : ☐ Madame ☐ Monsieur

q) Nom et prénom

r) Fonction

Situation de la structure

s) Votre structure est-elle éligible au mécénat (activité d'intérêt général, gestion désintéressée) ?

- ☐ Oui : en cochant cette case, vous attestez de l'éligibilité de votre structure au régime du mécénat. Cette vérification est à la charge du porteur de projet (rescrit fiscal recommandé).

☐ Non ou ne sait pas : le soutien éventuel sera étudié sous une autre forme.

t) Année de création de la structure

u) Budget annuel (année N-1)

v) Votre structure est-elle affiliée à un réseau national ?

☐ Oui : vous garantissez que votre structure, bien qu'affiliée à ce réseau national, demeure une entité juridique distincte, capable localement de contracter en toute autonomie avec des tiers.

☐ Non

w) Un ou plusieurs membres de votre structure sont-ils sociétaires CASDEN ?

☐ Oui

☐ Non

☐ Ne sait pas

2. ACTIVITÉ DE VOTRE ORGANISME

a) Activité générale de la structure (20 lignes maximum)

b) Rayonnement de l'activité :

☐ Local

☐ Départemental

☐ Régional

☐ National

c) Nombre de bénévoles

d) Nombre de salariés

3. PRÉSENTATION DE VOTRE PROJET

a) Axe ou axes thématiques dans lesquels s'inscrit votre projet (plusieurs choix possibles) :

☐ Éducation et pédagogie : kits pédagogiques, ateliers scolaires, formation des enseignants, jeux de sensibilisation

☐ Engagement citoyen : nettoyage et diagnostic de rivières, restauration de berges, sciences participatives

☐ Culture et sensibilisation : expositions, spectacles, créations artistiques

☐ Innovations technologiques : recherche, prototypage éco-responsable, applications de suivi

b) Intitulé du projet

c) Résumez le projet en une phrase, le plus clairement possible

d) Public ciblé par le projet (préciser, le cas échéant, les âges ou niveaux scolaires)

e) Expliquez en quoi consiste ce projet et précisez les actions concrètes mises en œuvre (30 lignes maximum)

f) Moyens matériels, technologiques et humains nécessaires à la réalisation

g) Lieu ou lieux de déroulement du projet (communes et départements)

h) Nombre estimé de bénéficiaires

i) Date prévisionnelle de démarrage

j) Difficultés potentielles identifiées

k) Calendrier prévisionnel de réalisation

Mois	Année	Étape

l) Pérennité du projet : le projet est une action

☐ Ponctuelle

☐ Ayant vocation à durer après le soutien de la CASDEN Banque Populaire

Si oui, dans quelle mesure ?

☐ Moins de 2 ans

☐ Entre 2 et 5 ans

☐ Plus de 5 ans

m) Budget prévisionnel du projet

Charges	Montant (€)	Produits	Montant (€)

Total des charges (€)

Total des produits (€)

n) Partenariats et cofinancements déjà acquis (préciser le nom et le montant)

o) Le projet fera-t-il l'objet d'une évaluation d'impact ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, indicateurs envisagés et nature du reporting fourni à la CASDEN (bénéficiaires, établissements touchés, territoires couverts)

p) Comment vous envisagez d'associer la CASDEN au développement du projet (com, visibilité, rencontre, dispositif de communication, audience) ?

4. SOLLICITATION AUPRÈS DE LA CASDEN BANQUE POPULAIRE

a) Montant sollicité (€)

b) Part dans le budget total du projet (%)

La dotation allouée ne peut excéder 50 % du budget total du projet.

c) Objet et affectation précise du don

d) Si votre projet vise à produire des outils pédagogiques déclinables (jeux, kits, supports) :

- ☐ J'accepte le principe d'une cession ou licence de droits de propriété intellectuelle au profit de la CASDEN, permettant l'utilisation gratuite de l'outil sur supports numériques et imprimés, son adaptation et sa diffusion aux sociétaires et aux établissements. Les modalités seront précisées dans la convention.

5. COMMUNICATION

Quelles actions de communication prévoyez-vous dans le cadre de votre projet ? (plusieurs choix possibles)

- Site internet
- Réseaux sociaux
- Communiqué de presse
- Affiches
- Flyers

- ☐ Invitations
- ☐ Plaquette institutionnelle
- ☐ Rapport annuel
- ☐ Évènementiel

Autres actions de communication prévues

- ☐ J'autorise la CASDEN Banque Populaire à communiquer sur le projet et à utiliser le nom, la marque et les visuels transmis dans le cadre de la promotion de l'appel à projets, dans les conditions prévues à l'article 9 du règlement et je m'engage à compléter le formulaire d'autorisation d'exploitation de droit à l'image qui me sera fourni si le projet est sélectionné.

6. PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER

Cochez les pièces jointes à votre envoi. Les pièces signalées par deux astérisques sont obligatoires.

- ☐ Statuts ou texte institutif de la structure **
- ☐ Justificatif d'existence légale : publication au Journal officiel, extrait SIRENE ou équivalent **
- ☐ Composition de l'organe dirigeant, liste des fondateurs ou des associés **
- ☐ Relevé d'identité bancaire (Si votre candidature a retenu l'attention du jury, un RIB au nom de la structure candidate vous sera demandé)
- ☐ Budget prévisionnel détaillé du projet **
- ☐ Compte de résultat de l'année précédente (structures concernées)
- ☐ Lettre de motivation signée du représentant légal
- ☐ Devis
- ☐ Photos ou visuels du projet

7. ENGAGEMENT DU CANDIDAT

- ☐ Je confirme avoir pris connaissance du règlement de l'appel à projets « Eau & Éducation » et de la Politique de confidentialité de la CASDEN Banque Populaire, et j'accepte que mes données soient utilisées conformément à celle-ci.
- ☐ Je certifie l'exactitude des informations communiquées dans le présent dossier.

Fait à

Le

Nom et qualité du signataire

Signature (nom saisi valant signature électronique) ou signature manuscrite après impression

Comment avez-vous eu connaissance de cet appel à projets ?

- ☐ Site internet de la CASDEN
- ☐ Réseaux sociaux
- ☐ Courriel annonçant l'appel à projets
- ☐ Contact avec un Délégué ou un collaborateur CASDEN
- ☐ Recommandation d'une autre structure
- ☐ Presse ou médias

Autre (préciser)

Le dossier complété est à envoyer à Appel_projets_EAU@casden.banquepopulaire.fr, accompagné des pièces obligatoires, avant le 15 novembre 2026. Une question ? Écrivez-nous à Appel_projets_EAU@casden.banquepopulaire.fr

Mention relative à la protection des données à caractère personnelles

La CASDEN Banque Populaire recueille des données à caractère personnel vous concernant et met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles appropriées pour s'assurer que les traitements de données à caractère personnel sont effectués conformément à la législation applicable.

Les données recueillies via le présent formulaire sont obligatoires. À défaut votre candidature ne pourrait pas être traitée ou son traitement s'en trouverait retardé.

Vos données sont traitées pour la gestion de la participation à l'appel à projets « Eau & Éducation », organisation du vote des sociétaires, remise des dotations, communication sur le Concours.

Vos données sont destinées à la Casden Banque Populaire responsable de traitement.

Vos données seront conservées pendant une durée de 2 ans à l'issue de l'appel à projets.

Vous bénéficiez d'un droit d'accès à vos données à caractère personnel. Dans les conditions prévues par la loi, vous pouvez également demander une limitation du traitement, la rectification ou l'effacement des données vous concernant, ainsi que leur portabilité, ou communiquer des directives sur le sort de ces données en cas de décès.

Vous pouvez vous opposer à ce traitement si vous justifiez de raisons propres à votre situation. Vous disposez également du droit de vous opposer au traitement de vos données à des fins de prospection commerciale.

Ces droits peuvent, sous réserve de justifier de votre identité par la production d'une copie d'identité, être exercés à tout moment à l'adresse suivante :

Par courrier postal :

CASDEN Banque Populaire
Délégué à la Protection des Données
« Eau & Éducation » 2026

1 bis rue Jean Wiener : Champs-sur-Marne : 77447 Marne-la-Vallée Cedex 2.

Par courriel : dpo@casden.banquepopulaire.fr

Les personnes concernées ont le droit d'introduire une réclamation auprès d'une autorité de contrôle en charge de la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel. En France, l'autorité de contrôle est :

Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL)
3 place de Fontenoy
TSA 80715
75334 PARIS Cedex 07

Pour plus d'information, vous pouvez consulter à tout moment notre notice d'information sur la protection des données personnelles disponible sur notre site internet ou sur simple demande auprès de votre agence.