



MESTNA OBČINA CELJE

**NADZORNI ODBOR MOC
NADZORNICI:**

Ga. Katja Rudolf
Ga. Ksenija Senegačnik
tu

**ODDELEK ZA SPLOŠNE
ZADEVE**

Trg celjskih knezov 9
3000 Celje
T 03 42 65 772
F 03 42 65 774
splosne-zadeve@celje.si
www.celje.si
DŠ 56012390

ZADEVA: Odzivno poročilo na Osnutek poročila o opravljenem nadzoru zaključnega računa krajevnih skupnosti in mestnih četrti za leto 2015

ZVEZA: Osnutek poročila št. 011-13/2014-86 z dne 10. 10. 2016

Spoštovani,

v zvezi z gornjo zadevo se vam zahvaljujemo za opravljen nadzor in vaša priporočila ter vam v prilogi pošiljamo naše odzivno poročilo.

Ocenjujemo, da je bilo sodelovanje v času nadzora med nami uspešno in korektno, kar potrjuje tudi vaša ugotovitev, da so bili odgovori na vaša vprašanja s strani pristojnih služb Mestne občine Celje posredovani ažurno in v dogovorjenem časovnem roku.

Veseli nas, da v osnutku poročila ni bilo ugotovljenih nobenih nezakornitosti in da z naše strani ni bilo storjenih večjih napak, vsekakor pa bomo vaša priporočila skušali v čim večji možni meri in v čim krajšem času upoštevati, saj je naš skupen cilj izboljšanje učinkovitosti poslovanja mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

Lep pozdrav.

Tjaša Podergajs,
vodja Oddelka za splošne zadeve



Sandi Sendelbah,
vodja Oddelka za finance
in gospodarstvo

Celje, 3. november 2016
Številka zadeve: 020-9/2016

Priloga:
- Odzivno poročilo



ODZIVNO POROČILO
NA OSNUTEK POROČILA O OPRAVLJENEM NADZORU ZAKLJUČNEGA RAČUNA KRAJEVNIH
SKUPNOSTI IN MESTNIH ČETRTI ZA LETO 2015

I. PRIPOROČILA IN PREDLOGI NADZORNIKOV:

1. Priporočilo št. 1

Nadzorni odbor ponovno predlaga pristojnima oddelkoma drugačno razporeditev denarnih sredstev za mestne četrti in krajevne skupnosti. Bolj smotno bi bilo, da bi se sredstva razdeljevala glede na velikost ter št. prebivalcev, oziroma na prioriteto načrtovanih projektov, usklajenih z oddelkoma za splošne zadeve ter okolje in prostor.

Odgovor:

V zvezi z gornjim priporočilom tudi strokovne službe Mestne občine Celje (v nadaljevanju MOC) ugotavljamo, da sedanji sistem financiranja mestnih četrti in krajevnih skupnosti ni najbolj učinkovit in velikokrat ne prinaša željenih rezultatov. V ta namen smo že pričeli z aktivnostmi v smeri določitve ustreznih meril, na podlagi katerih bi se sredstva posameznim četrtim in skupnostim dodeljevala tako na podlagi velikosti in števila prebivalcev in drugih meril oz. tudi glede na različne potrebe mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Realizacija sprememb financiranja ožjih delov je predvidena v letu 2017.

Kakršnekoli spremembe v tej smeri pomenijo namreč tudi predhodno spremembo Odloka o organizaciji in financiranju krajevnih skupnosti in mestnih četrti.

2. Priporočilo št. 2

Nadzorni odbor ponovno predlaga, da bi bilo v prihodnje dobro pričeti razmišljati o združitvi nekaterih KS in MČ, zaradi nesmotrne porabe in slabe realizacije sredstev iz občinskega proračuna.

Odgovor:

Priporočilo je vsekakor dobrodošlo, vendar v kratkem na tem področju ni pričakovati konkretnih sprememb, saj gre za zelo obsežen in zahteven projekt, ki zahteva širok konsenz, ki je nenazadnje odvisen tudi od politične volje.

3. Priporočilo št. 3

V letnem načrtu KS in MČ, morajo biti natančno planirane dejavnosti, odhodki, kot so zajeti v finančnem poročilu o realizaciji, z nosilci dejavnosti, predvidenimi roki in planiranimi stroški. Specificirane morajo biti po postavkah, kot so navedene v proračunu.

Odgovor:

V zvezi s tem priporočilom pojasnjujemo, da je področje priprave letnih načrtov, oziroma programov dela po posameznih KS in MČ različno urejeno kar pomeni, da nekatere letni načrt sprejemajo kot samostojen dokument, druge pa načrtovan program dela za posamezno leto, vključijo v zapisnik seje sveta KS oz. MČ, oziroma ga sploh ne sprejemajo. Glede na usmeritve iz tega priporočila bomo v prihodnje to področje poenotili in v dogovoru z vsemi KS in MČ uvedli prakso priprave letnih načrtov hkrati s pripravo proračuna. Program dela, ki bo usklajen s

finančnim načrtom, bo vseboval najmanj naziv programa in kratek opis njegove vsebine, finančno vrednotenje programa, nosilca programa, kraj izvedbe programa in rok izvedbe programa.

Nadzorni odbor ponovno predlaga pristojnima oddelkoma, da se v prihodnje bolj povežeta s predsedniki KS in MČ že v fazi priprave proračunov. V zvezi s tem nadzorni odbor ponovno svetuje, da se mu v prihodnje posredujejo v vpogled načrtovani Letni plan dela posamezne MČ in KS pred dokončnim sprejetjem občinskega proračuna.

Odgovor:

Pretežni del proračuna mestnih četrti in krajevnih skupnosti predstavljajo različne vrste odhodkov kot tudi prihodkov (npr. prihodki od obresti od vezanih depozitov iz ostalih namenskih sredstev, odhodki kot npr. tekoče vzdrževanje poslovnih objektov, plačila po podjemnih pogodbah, drugi operativni odhodki, investicijsko vzdrževanje in izboljšave, obnove itd.). Ob tem velja poudariti, da nekateri ožji deli razpolagajo tudi s t. i. sredstvi JTO (iz naslova vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje), ki so namenjena investicijskim posegom in s katerimi povsem samostojno razpolagajo.

V proračun Oddelka za okolje in prostor ter komunalno (OOPK), ki vseskozi tvorno sodeluje s predstavniki KS in MČ, so praviloma vključeni predlogi krajevnih skupnosti in mestnih četrti. V ta namen strokovna služba OOPK, vsako leto pred sprejemom proračuna, pridobi s strani KS in MČ predloge prednostnih nalog na komunalnem področju, ki naj bi se realizirale v prihodnjem letu. Strokovne službe prejete predloge proučijo in skladno z razpoložljivimi finančnimi in človeškimi viri ter ob upoštevanju ostalih relevantnih okoliščin pripravijo predlog proračuna, ki ga s svojimi predlogi dopolnijo še mestni svetniki ob sprejemu proračuna s strani mestnega sveta. Sodelovanje strokovnih služb s predstavniki KS in MČ se nadaljuje neposredno po sprejemu proračuna, saj je OOPK uvedel prakso, da vse KS in MČ s strani strokovnih služb prejmejo obvestilo o načrtovanih aktivnostih na področju komunalnih del v tekočem letu.

V primerih izkazanega interesa potekajo tudi individualna srečanja med strokovno službo in predstavniki posameznih mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Na teh sestankih so člani strokovne službe na razpolago za vsa morebitna vprašanja, ki se porajajo v vsakodnevem življenju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Res pa je, da je pogostnost interesa za takšna srečanja s strani posameznih krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti zelo različna. Tako imajo na dejansko realizacijo aktivnosti vpliv tudi razgovori s predstavniki mestnih četrti in krajevnih skupnosti tekom leta, ko se sprotno pokažejo potrebe po različnih ureditvah, ter poleg že navedenih razpoložljivih finančnih sredstev in človeških virov tudi razni zunanji vplivi (soglasja drugih institucij, pridobivanje zemljišč ipd.).

Poleg tako opredeljenih aktivnosti pa v mestnih četrtih in krajevnih skupnostih izvajamo še številne druge naloge (npr. skrb za javno snago, letno in zimsko vzdrževanje cestnega omrežja, urejanje zelenic in dreves, vzdrževanje otroških in športnih igrišč ipd.). Žal razpoložljivi viri in druge okoliščine ne omogočajo realizacije vseh predlogov mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Strokovna služba OOPK, pa se v okviru danih možnosti, trudi doseči njihovo čim večjo realizacijo ter zadovoljstvo občanov.

Tudi v prihodnje se bodo strokovne službe še bolj aktivno povezovale tako s predsedniki kot tudi koordinatori ožjih delov tako, da bo že samo načrtovanje pripomoglo k še učinkovitejši izvedbi proračunov KS in MČ.

Tjaša Podergajs,
vodja Oddelka za splošne zadeve



Sandi Sendelbah,
vodja Oddelka za finance
in gospodarstvo

