



MESTNA OBČINA CELJE
KRAJEVNA SKUPNOST
ALJAŽEV HRIB
Teharska cesta 2/A, 3000 Celje
T 03 54 85 255
GSM 031 360 320
aljazev.hrib@celje.si
DŠ 58643648

VABILO

Vabim vas na 1. konstitutivno sejo Sveta KS Aljažev hrib, ki bo v **ponedeljek, 3. decembra 2018**, ob **17. 30** v sejni sobi KS Aljažev hrib, Teharska 2a, Celje.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in potrditev dnevnega reda
2. Seznanitev s Poročilom občinske volilne komisije, o izidih glasovanja na volitvah 18. 11. 2018, za člane sveta KS Aljažev hrib
3. Konstituiranje sveta KS:
 - izvolitev predsednika-predsednice
 - izvolitev namestnice - namestnika predsednika
 - imenovanje komisij oz. odborov
 - za komunalno urejanje
 - za socialno delo
4. Imenovanje inventurnih komisij:
 - za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja
 - za popis finančnih sredstev, terjatev in obveznosti
5. Potrditev zapisnika 22. seje sveta KS Aljažev hrib 2014-2018
6. Komunalne zadeve
7. Aktualne zadeve
8. Razno

Pričakujem, da se boste 1. seje sveta KS Aljažev hrib zagotovo udeležili in s svojo prisotnostjo omogočili konstituiranje sveta in komisij.


Stanke Pompe,
predsednik Sveta KS Aljažev hrib



Št. zadeve: 031-1/2018
Celje, 27. 11. 2018

Priloga:

- Poročilo občinske volilne komisije
- Zapisnik 22. seje sveta KS 2014 - 2018



MESTNA OBČINA CELJE
KRAJEVNA SKUPNOST
ALJAŽEV HRIB
Teharska cesta 2 A, 3000 Celje
T 03 54 85 255 GSM 031 360 320
aljazev.hrib@celje.si
DŠ 58643648

ZAPISNIK

o poteku 1. konstitutivne seje sveta KS Aljažev hrib, ki je bila v ponedeljek, 3. decembra 2018, ob 17.30 v sejni sobi KS Aljažev hrib, Teharska 2a, Celje.

Prisotni: Stanko Pompe, Robert Kvar, Silvo Dobrajc, Zdravko Logar, Alena Mulej, Daša Gregorin Štifter in Sonja Kosaber.

Ostali prisotni: Carmen Hriberšek, koordinator KS.

Sejo je sklical dosedanji predsednik Sveta KS Aljažev hrib, Stanko Pompe, sejo je vodila med novoizvoljenimi člani sveta najstarejša članica Sonja Kosaber. Ugotovljeno je bilo, da so na seji prisotni vsi novoizvoljeni člani Sveta KS Aljažev hrib.

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in potrditev dnevnega reda
2. Seznanitev s Poročilom občinske volilne komisije o izidih glasovanja na volitvah 18.11. 2018, za člane sveta KS Aljažev hrib
3. Konstituiranje sveta KS:
 - izvolitev predsednika-predsednice
 - izvolitev namestnice - namestnika predsednika
 - imenovanje komisij oz. odborov
 - za komunalno urejanje
 - za socialno delo
4. Imenovanje inventurnih komisij:
 - za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja
 - za popis finančnih sredstev, terjatev in obveznosti
5. Potrditev zapisnika 22. seje sveta KS Aljažev hrib 2014-2018
6. Komunalne zadeve
7. Aktualne zadeve
8. Razno

Ad 1

Prisotni člani so bili seznanjeni z izidi lokalnih volitev Mestne občine Celje oziroma s Poročilom občinske volilne komisije mestne občine Celje o izidu volitev za člane Sveta KS Aljažev hrib, ki so potekale 18. 11. 2018.

Zap. št.	Kandidat	Št. glasov	% glasov
1.	Stanko Pompe	238	38,14
2.	Silvo Dobrajc	219	35,10
3.	Daša Gregorin Štifter	177	28,37
4.	Zdravko Logar	163	26,12
5.	Sonja Kosaber	162	25,96
6.	Robert Kvar	139	22,28
7.	Alena Mulej	130	20,83

SKLEP 1:

Vsi novoizvoljeni člani sveta so prisotni in so se strinjali s predlaganim dnevnim redom.

Ad 2

Iz Potrdila o izvolitvi za člane krajevne skupnosti, izdanega s strani OVK Mestne občine Celje, z dne 26. 11. 2018 (št. zadeve 041-1/2015) je razvidno, da so bili na lokalnih volitvah 18. 11. 2018, za člane Sveta Krajevne skupnosti Aljažev hrib izvoljeni:

1. Stanko Pompe
2. Silvo Dobrajc
3. Daša Gregorin Štifter
4. Zdravko Logar
5. Sonja Kosaber
6. Robert Kvar
7. Alena Mulej

SKLEP 2: Vsem sedmim navedenim novoizvoljenim članom sveta so bili mandati potrjeni.

Ad 3

SKLEP 3: V skladu z 89. členom Statuta MOC (Ur. l. RS 106/2013 z dne 18. 12. 2013), so člani Sveta KS Aljažev hrib soglasno (s 7 glasovi ZA) izvolili predsednika in podpredsednika (namestnika predsednika), oba sta podpisnika dokumentov za KS Aljažev hrib:

- predsednik Sveta KS Aljažev hrib, Stanko Pompe
- podpredsednik, Robert Kvar
- predsednik Sveta KS Aljažev hrib, Stanko Pompe in podpredsednik Sveta KS Aljažev hrib, Robert Kvar, sta podpisnika vseh uradnih in finančnih dokumentov za KS Aljažev hrib.

SKLEP 4: Člani sveta KS Aljažev hrib so soglasno potrdili komisije oziroma odbore za mandat 2018 2022:

Komunalna komisija:

- Stanko Pompe
- Robert Kvar
- Zdravko Logar
- Cvetozar Videnšek

Komisija za družbene dejavnosti:

- Silvo Dobrajc, predsednik
- Alena Mulej, članica
- Sonja Kosaber, članica

Ad 4

SKLEP 5: Člani sveta KS Aljažev hrib so soglasno izvolili inventurni komisiji za leto 2018.

1. Komisija za popis osnovnih sredstev in drobnega inventarja KS Aljažev hrib za leto 2018:

- Lidija Koštomaj, predsednica
- Cvetozar Videnšek, član
- Marija Čanžek, članica

2. Komisija za popis finančnih sredstev terjatev in obveznosti za KS Aljažev hrib za leto 2018:

- Daša Gregorin Štifter, predsednica
- Alena Mulej, članica
- Silvo Dobrajc, član

Ad 5

Zapisnik 22. seje z dnevnim redom so z vabilom na 1. konstitutivno sejo sveta KS prejeli vsi vabljeni. Sklepi 22. seje so bili realizirani.

SKLEP 6: Svet KS Aljažev hrib je soglasno potrdil zapisnik 22. seje, ki je bila 5. 10. 2018.

Svet KS Aljažev hrib je bil seznanjen, da je KS Aljažev hrib kot neposredni uporabnik proračuna na podlagi navodil Mestne občine Celje, Oddelka za splošne zadeve, pripravila finančni načrt za porabo sredstev KS Aljažev hrib za proračun Mestne občine Celje 2019. Podatki so bili posredovani Oddelku za splošne zadeve Mestne občine Celje. Sprejet je bil sklep.

SKLEP 7:

- Svet KS Aljažev hrib 2018 2022, je soglasno potrdil plan finančnih sredstev KS Aljažev hrib za proračun Mestne občine Celje 2019.

Ad 6

Predsednik sveta KS, Stanko Pompe, je podal poročilo o prioriteten planu komunalnih del, ter prisotne seznanil, da je KS Aljažev hrib na Mestno občino Celje poslala plan prioritetnih del za leto 2019:

- I. Popovičeva II. faza
- II. Teharska cesta
- III. Osojna, Grünova II. faza
- IV. Na Rebru, Lesničarjeva
- V. Šolska pot do sotočja Voglajne

Predsednik sveta KS je prisotne še seznanil z aktualnimi komunalnimi zadevami:

- Glede prejetega dopisa, pritožbe krajana (Rebernik, Grobelšek), stanujoč ob makadamski cesti, od Marovška do Podgorja. Krajan je dopis poslal po e-pošti tudi na MOC, ki je na dopis v e-pošti, 29.11.2018, krajanu že odgovorila. Člani sveta KS so sprejeli stališče, da se cesta lahko ureja preko vzdrževalnih del. Komunalna komisija bo proučila kakšne so razmere na terenu.
- Glede Teharske ceste, ki je v planu za izvedbo v naslednjem letu, je Gregorinova poudarila, da je to cesta, za katero je v prvi vrsti dolžna skrbeti država in Mestna občina Celje. Dodala je, da si bo zavzemala za realizacijo izvedbe projekta na Teharski cesti. Predsednik sveta KS, Stanko Pompe, je dodal, da so za izvedbo projekta Teharske ceste pridobljena vsa soglasja.
- Predsednik Sveta KS, Pompe, je dodal informacijo o spremembi izvedbe kolesarske steze, prvotno je bilo rečeno, da se bo v letu 2018, realiziral projekt kolesarske steze Celje-Štore, prišlo do spremembe in se je projekt izvedbe kolesarske steze, začel v smeri proti Laškem.
- Od leta 2010 do 2018, se je nabralo kar precej izvedenih projektov iz prioritetnih planov in ostalih projektov, ki se izvajajo preko vzdrževalnih del ter aktualne problematike, o vsem so krajan obveščeni z glasili KS. Pompe je izpostavil še problematiko okolice pokopališča in problematiko makadamskega parkirišča, kar je mogoče reševati samo preko Mestne občine Celje. Pristojne službe MOC so s strani KS že bile pozvane.
- Preko vzdrževalnih del bodo urejene ceste v Podgorju (vodovod, kanalizacija, luči). Grünova in Osojna je predvidena za izvajanje preko vzdrževalnih del, za Orožnovo je bila predvidena izvedba, ki pa še ni realizirana. Na Cesti na grad je potrebna sprememba umestitve avtobusne postaje, pristojne službe MOC so že bile pozvane.

Podpredsednik sveta KS Aljažev hrib, Kvar, je poudaril, da se praviloma vedno upošteva prioritetni plan, dodatno se k planu dodajajo stvari, tako, da se dela izvajajo po vrstnem redu.

Ad 7

Pod točko 7 so bile obravnavane sledeče zadeve:

- V urejanju je lastništvo prostorov KS in ureditev etažne lastnine KS.
- KS Aljažev hrib v decembru 2018, organizira tradicionalne prireditve in aktivnosti, KS izda krajevno glasilo z vabilom na prireditve. 17. 12. 2018, v veliki dvorani KS, organizira lutkovno predstavo za otroke, tradicionalni božično novoletni koncert za krajanke, ki bo v sredo, 19. 12. 2018, v veliki dvorani KS in zaključno sejo sveta KS, ki bo v četrtek, 20. 12. 2018, v veliki dvorani KS. Na sejo so vabljeni člani sveta, bivša predsednica sveta KS in bivši predsednik sveta KS, predsedniki društev ter odbori oziroma komisije, s partnerji.

SKLEP 8:

Člani sveta KS so soglasno potrdili, da vse stroške povezane z decembrskimi aktivnostmi 2018, ki so namenjeni krajanom KS Aljažev hrib in stroške krajevnega glasila, strošek objave članka in oglasa v glasilu PGD Teharje ter stroške zaključne seje sveta KS Aljažev hrib, krije KS Aljažev hrib.

Ad 8

SKLEP 9:

Člani Sveta KS Aljažev hrib so soglasno odobrili, da se pod enakimi pogoji kot v preteklem mandatu, tudi za leto 2019, z uporabniki in najemniki sklenejo enake pogodbe za najem in uporabo poslovnih prostorov Krajevne skupnosti Aljažev hrib. V mandatu 2018 2022, v veljavi zaenkrat ostaneta pravilnik in cenik za najem in uporabo prostorov KS Aljažev hrib, ki sta bila v uporabi že v mandatu 2014 -2018.

Pogodba za čiščenje poslovnih prostorov in okolice KS Aljažev hrib, se sklene enako kot lansko leto, z dosedanjo izvajalko Cvetko Slemenšek.

Ponudniki-pogodbeniki za funkcionalne stroške delovanja KS Aljažev hrib ostanejo zaenkrat enaki kot doslej ali se v mandatu 2018 2022, v skladu z dogovori spreminjajo sprti v skladu z delovanjem optimizacije stroškov MOC.

Svetnica KS, Gregorin, je predstavila svoje dolgoletno delovanje v MČ Nova vas in povedala, da se po njenem mnenju, delo MČ razlikuje od dela v KS, v MČ Nova vas so sklicevali problemske sestanke, na katerih so seznanjali krajanke o problematiki, da so bili seznanjeni z dogajanjem.

Stanko Pompe, predsednik Sveta KS, je člane Sveta KS seznanil s priporočilom revizijske službe Mestne občine Celje, ki je dala priporočilo, da KS in MČ Mestne občine Celje v mandatu 2018 2022 naj ne bi krili stroškov pogrebnih govorov. Ker ni bilo več vprašanj, je predsednik Sveta KS Aljažev hrib zaključil sejo ob 20. uri. Predlog zapisnika potrdi svet KS na naslednji redni seji, ki bo predvidoma februarja 2019. Svečana seja sveta KS Aljažev hrib bo v veliki dvorani KS Aljažev hrib, v četrtek, 20. decembra 2018, ob 17. uri.

Zapisala:
Carmen Hriberšek,
koordinator




Stanko Pompe,
predsednik sveta KS

Celje, 3. 12. 2018
Št. zadeve: 031-1/2018



MESTNA OBČINA CELJE
KRAJEVNA SKUPNOST
ALJAŽEV HRIB

Teharska cesta 2 A, 3000 Celje
T 03 54 85 255 GSM 031 360 320
aljazev.hrib@celje.si
DŠ 58643648

CENIK

1. VELIKA DVORANA:

- proslave, predavanja, sestanki60 EU
- družabne in druge prireditve krajanov60 EU
- družabne in druge prireditve drugih najemnikov...100 EU/1xteden/v mesecu
...200 EU/2xteden/ v mesecu
...300 EU/3xteden ali več v mesecu


2. SEJNA SOBA IN MALA DVORANA.....45 EU/mesec

3. POSEBNA DVORANA - ŠPORTNE AKTIVNOSTI...

- dolgoročni najem.....300 EU/mesec

Zapisala:
Carmen Hriberšek,
koordinator




Štarko Pompe,
predsednik sveta KS



MESTNA OBČINA CELJE
KRAJEVNA SKUPNOST
ALJAŽEV HRIB

Teharska cesta 2 A, 3000 Celje
T 03 54 85 255 GSM 031 360 320
aljazev.hrib@celje.si
DŠ 58643648

Na podlagi 94. člena Statuta Mestne občine Celje (Ur. list RS, št. 106/13) ter 26. in 32. člena Odloka o organizaciji in financiranju krajevnih skupnosti in mestnih četrti v Mestni občini Celje (Ur. list RS, št. 4/2014) izdaja predsednik Sveta KS Aljažev hrib

PRAVILNIK O UPORABI PROSTOROV ZA DELOVANJE KS ALJAŽEV HRIB

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa postopek in merila uporabe, povračila stroškov ter pogoje za oddajanje prostorov, v katerih deluje KS Aljažev hrib.

O oddaji posameznih prostorov, pripadajočega inventarja in opreme v uporabo odloča KS Aljažev hrib.

2. člen

Posamezni izrazi v tem pravilniku imajo naslednji pomen:

- »KS Aljažev hrib je uporabnik/lastnik prostorov za delovanje KS, pripadajočega inventarja ter opreme;
- »vloga« je obrazec, s katerim posameznik izrazi resno namero za uporabo prostorov;
- »vlagatelj oz. povpraševalec« je fizična ali pravna oseba, društvo ali organizacija, ki vloži vlogo za uporabo prostorov;
- »uporabnik« je vlagatelj, ki mu KS odobri uporabo prostorov;
- »uporabnina« je nadomestilo za uporabo prostorov, skupnih prostorov, pripadajočega inventarja in opreme. V uporabnini so zajeti tudi stroški vzdrževanja in obratovanja;

II. OPREDELITEV PROSTOROV ZA DELOVANJE KS ALJAŽEV HRIB

3. člen

Prostori za delovanje KS ALJAŽEV HRIB po tem pravilniku so prostori, ki omogočajo:

- delovanje organov KS pri opravljanju javnih zadev v skladu s Statutom Mestne občine Celje, Odlokom o organizaciji in financiranju krajevnih skupnosti in mestnih četrti v Mestni občini Celje;
- izvajanje kulturnih, športnih, rekreacijskih, socialnih in drugih programov in prireditev, ki jih izvaja KS samostojno, ali v sodelovanju z organiziranimi in neformalnimi oblikami združevanja krajanov;
- izvajanje programov in drugih aktivnosti, ki so namenjene prebivalcem KS in jih izvajajo različna interesna združenja, društva in druge oblike formalnega in neformalnega načina delovanja prebivalcev in posameznikov v KS, katerih delovanje je v interesu KS in pomeni pospeševanje kulturne, športne, rekreacijske, socialne, okoljevarstvene, turistične in druge aktivnosti ter med sosedskega sodelovanja in pomoči na območju KS Aljažev hrib.

III. POSTOPEK IN MERILA UPORABE

4. člen

KS Aljažev hrib enkrat letno objavi javni poziv, na podlagi katerega uporabniki izkažejo interes za uporabo prostorov KS/MČ. Javni poziv se vsako leto do 31.12. objavi na oglasni deski KS Aljažev hrib.

Vloga za uporabo prostorov KS se vloži na predpisanem obrazcu, ki je priloga pravilnika.

Šteje se, da je vloga vložena, če vlagatelj vloži:

- izpolnjeno vlogo za uporabo prostorov KS, ali
- pošlje veljavno naročilnico in izpolnjeno vlogo za uporabo prostorov KS ali sklene pogodbo ali dogovor s KS.

Vloga se vloži osebno v tajništvo KS ali pošlje po pošti oz. elektronski pošti na KS najmanj 15 delovnih dni pred predvidenim dogodkom.

Vloga mora vsebovati:

- osnovne podatke vlagatelja,
- EMŠO oz. matično in davčno številko,
- navedbo prostorov, ki jih vlagatelj želi uporabljati,
- datum in čas trajanja uporabe,
- navedbo opreme, ki jo želi vlagatelj dodatno uporabljati.

KS na podlagi prejete vloge, ob upoštevanju namena in potreb vsakega posameznega vlagatelja odloči, ali je posamezni vlagatelj upravičen do uporabe prostorov.

Če vlagatelj v svoji vlogi ni navedel vseh bistvenih podatkov, ga KS pozove, da vlogo v zahtevanem roku dopolni.

KS si pridržuje pravico, da zavrne vlagateljevo vlogo za uporabo prostorov predvsem v primerih, ko gre za neprimerno prireditve, kadar je prostor zaseden, ali kadar KS potrebuje prostore za lastne potrebe.

5. člen

O posamezni vlogi odloča predsednik Sveta KS ali od njega pooblaščen osebe KS, razen v primerih iz 9. člena tega pravilnika, ko o vlogi odloča Svet KS Aljažev hrib.

Pri obravnavi več vlog za istočasno uporabo istih prostorov, ima prednost uporabe posameznega prostora tisti vlagatelj, ki je vlogo vložil prej.

Kadar je na isti dan vloženi več vlog za uporabo istih prostorov, ima prednost uporabe tisti vlagatelj, katerega dogodek je v javnem interesu.

KS si pridržuje pravico do odpovedi že potrjene odobritve uporabe prostorov zaradi lastnih potreb. V tem primeru je KS dolžna obvestiti vlagatelja o svoji odločitvi vsaj 10 dni pred načrtovano prireditvijo.

IV. UPORABNINA

6. člen

Za uporabo prostorov se zaračunava uporabnina po veljavnem ceniku, ki ga potrdi Svet KS in je priloga tega pravilnika. Cenik je objavljen enkrat letno v krajevnem glasilu in na oglasni deski KS.

7. člen

KS uporabniku izda račun za plačilo uporabe prostorov in opreme. Uporabnino je uporabnik dolžan nakazati na transakcijski račun KS v predpisanem roku.

8. člen

KS zaračuna polno ceno za uporabo prostorov v primerih, kadar gre za:

- prireditve oz. dogodke z vstopnino;
- predavanja, posvete, seminarje oz. predstavitve s kotizacijo ali brez kotizacije;
- srečanja različnih organizacij in društev, ki ne delujejo na območju KS;
- ostale podobne oz. komercialne prireditve;
- zasebni nameni (poročna slavlja, obletnice, rojstni dnevi itd.),
- razne oblike športne vadbe zasebne narave.

9. člen

KS uporabnika v celoti oprosti plačila uporabe, če ta prireja:

- humanitarne prireditve (v okviru KO RK, KARITAS ...);
- krajevne prireditve, koncerte, vaje društev in organizacij, ki delujejo na območju KS in se ukvarjajo s humanitarno, kulturno ali drugo neprofitno dejavnostjo v javnem interesu;
- slovesnosti organizacij in društev iz prejšnje alineje;
- prireditve ob kulturnem in drugih praznikih;
- prireditve ob posebnih dogodkih (srečanja ob pohodih, kulturne izmenjave ...)
- športne in druge interesne dejavnosti za predšolske in šoloobvezne otroke, ki imajo neprofitni namen.

V tem primeru uporabnik plača obratovalne stroške po veljavnem ceniku.

Svet KS si na podlagi pisne vloge uporabnika, pridržuje pravico do delne ali celotne oprostitve plačila uporabnine uporabniku, kadar presodi, da je dogodek posebnega pomena, ne glede na določbo 8. člena pravilnika.

V. POGOJI UPORABE

10. člen

Uporabnik je dolžan prostore, ki jih dobi v začasno uporabo, skupne prostore, pripadajoči inventar in opremo, uporabljati skladno z navodili KS.

V času uporabe prostorov uporabnik prevzema vso odgovornost za prireditve, obiskovalce ter svoje izvajalce, ki se nahajajo v prostorih, ki jih uporablja. Uporabnik se zaveže spoštovati hišni red KS, upoštevati požarne in varnostne ukrepe ter kot dober gospodar skrbeti za

inventar, opremo, ki jo uporablja in ostale predmete. V primeru nastanka škodnih posledic mora uporabnik škodo prijaviti KS takoj, ko ta nastane, oz. ko zanjo izve. Uporabnik mora prireditev prijaviti na policiji in sicer v primeru, ko se za prireditev prodajajo vstopnice.

Uporabnik je dolžan zagotoviti strokovno in varno izvedbo prireditve, v skladu z Zakonom o zasebnem varovanju 15. člen ZZasV-1, Ur. l. RS/11 ter v skladu 3. točke 37. člena Zakona o varstvu pred požarom (ZV Poz-D).

Uporabnik je v primerih večjih dogodkov, dolžan poskrbeti za varovanje v času trajanja dogodka oz. uporabe prostorov.

11. člen

Uporabnik se posebej zavezuje:

- da v prostorih, ki jih uporablja, ne bo izvajal nobenih posegov;
- da ne bo s postavitvijo označb in obeležij povzročal škode v prostorih, na inventarju in na opremi;
- da bo takoj po zaključku dogodka odstranil vse morebitne označbe in obeležja, ki jih je za čas uporabe ter skladno s predhodnim dogovorom s KS izobesil v prostorih, na inventarju ali opremi;
- da ne bo prižigal sveč, bakel ali kakršnihkoli drugih gorečih, vnetljivih in eksplozivnih sredstev v prostorih KS ter v njeni neposredni bližini;
- da bo takoj po končani prireditvi za sabo pospravil in počistil ter vzpostavil stanje, kakršno je bilo pred prevzemom prostorov za uporabo. V nasprotnem primeru ima KS pravico uporabniku zaračunati stroške vzpostavitve prvotnega stanja po ceniku izvajalca čiščenja, s katerim ima KS sklenjeno pogodbo;
- da prevzema vso odškodninsko odgovornost za nastalo materialno in moralno škodo;
- da bo uporabljal izključno prostore, za katere je dobil odobritev na podlagi vloge,
- da bo s prostori ravnal skrbno in gospodarno.

VI. KONČNE DOLOČBE

12. člen

Pravilnik začne veljati takoj.

Spremembe in dopolnitve tega pravilnika se sprejemajo po enakem postopku, kot se sprejema ta pravilnik.

Carmen Hriberšek
Carmen Hriberšek,
koordinator KS



Stanko Pompe,
predsednik sveta KS

Celje, 3. 12. 2018
Št. zadeve: 023-1/2018

VLOGA ZA UPORABO PROSTOROV KS ALJAŽEV HRIB
(VLOGA VELJA KOT NAROČILNICA)

Podatki o uporabniku:

(uporabnik/pravna oz. fizična oseba)

(naslov)

(pošta)

(ID za DDV obvezno) Zavezanec za obračun DDV: da ne

(matična številka)

(kontaktna oseba)

(telefonska številka)

(e-pošta)

Podatki o uporabi prostorov:

Uporaba objekta vključuje prostore in osnovno opremo.

Namen uporabe: _____

Datum najema: _____

Ura najema: od: _____ do: _____

Vstopnina: da ne

Prostor: _____

Predvideno št. oseb: _____

Dodatna oprema, ki jo želim uporabljati: _____

Podpisani zagotavljam, da bom poskrbel, da na objektu in na inventarju ne bo nastala materialna oz. kakršnakoli druga škoda.

kraj in datum

Žig: _____

podpis



MESTNA OBČINA CELJE
KRAJEVNA SKUPNOST
ALJAŽEV HRIB
Teharska cesta 2/A, 3000 Celje
T 03 54 85 255
GSM 031 360 320
aljazev.hrib@celje.si
DŠ 58643648

VABILO

Vabim vas na 22. sejo Sveta KS Aljažev hrib, ki bo v **petek, 5. 10. 2018**, ob 16.40 v sejni sobi
KS Aljažev hrib, Teharska 2a, Celje.

Dnevni red:

1. Ugotovitev prisotnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 21. seje
3. Sprememba imena KS (Odstopamo od spremembe)
4. Proračun 2019
5. Prioritete komunalnih del 2019
6. Razno

Prosim za zanesljivo udeležbo.




Stanko Pompe,
predsednik Sveta KS Aljažev hrib

Poslano po elektronski pošti:

- člani sveta KS Aljažev hrib

Poslano po navadni pošti:

- Franc Ožek, Zvodno 57, 3000 Celje 3000, član sveta KS

Št. zadeve: 031-1/2018
Celje, 28. 9. 2018



MESTNA OBČINA CELJE
KRAJEVNA SKUPNOST
ALJAŽEV HRIB
Teharska cesta 2/A, 3000 Celje
T 03 54 85 255 / F 03 54 86 433
GSM 031 360 320
aljazev.hrib@celje.si
www.ks-aljazevhrib.si
DŠ 58643648

ZAPISNIK

22. redne seje Sveta KS Aljažev hrib, ki je bila v **petek, 5. 10. 2018**, ob 16.40, v sejni sobi KS Aljažev hrib, Teharska 2a, Celje.

Prisotni: Stanko Pompe, Robert Kvar, Alena Mulej, Urh Kopitar in Sonja Kosaber.
Opravičeno odsotni: Franc Ožek in Matej Belej.
Ostali prisotni: Carmen Hriberšek, koordinator KS.

Ad1:

Predsednik sveta KS, Stanko Pompe, uvodoma vse prisotne lepo pozdravi in ugotavlja, da je svet sklepčen, ter predlaga naslednji dnevni red:

DNEVNI RED:

1. Ugotovitev prisotnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 21. seje
3. Sprememba imena KS (Odstopamo od spremembe)
4. Proračun 2019
5. Prioritete komunalnih del 2019
6. Razno

Sklep 1: Prisotnih je pet članov sveta KS in soglasno potrjujejo dnevni red.

Ad 2

Zapisnik 21. seje z dnevnim redom in prilogami so z vabilom na 22. sejo sveta KS prejeli vsi vabljeni.

Sklep 2: Svet KS Aljažev hrib je soglasno potrdil zapisnik 21. seje z dne 11. 9. 2018.

Ad 3

Člani sveta KS Aljažev hrib so glede spremembe imena Krajevne skupnosti Aljažev hrib zavzeli stališče, da je potrebno anketiranje krajanov KS Aljažev hrib in potem na podlagi dobljenih rezultatov anketiranja ustrezno ukrepati.

Ad 4

Kot neposredni uporabniki proračuna MO Celje smo na podlagi navodil Oddelka za splošne zadeve Sektor za finance Mestne občine Celje pripravili finančni plan za leto 2019. Pri sestavi proračuna smo planirali po dejanskih potrebah. Preglednica bo oddana v ponedeljek, 8. 10. 2018 na Oddelek za splošne zadeve Sektor za finance Mestne občine Celje.

Sklep 3: Svet KS Aljažev hrib je soglašal s predloženim predlogom proračuna KS Aljažev hrib za leto 2019.

Ad 5

Člani sveta KS so sprejeli prioritete programa komunalnih del za KS Aljažev hrib za leto 2019.

Sklep 4: Svet KS je soglasno potrdil predlog prioritetnega programa komunalnih del za KS Aljažev hrib za leto 2019:

1. Popovičeva II. faza
2. Teharska cesta
3. Osojna, Grünova II. faza
4. Na Rebru, Lesničarjeva
5. Šolska pot do sotočja Voglajne

Preglednica prioritetnega programa bo oddana v ponedeljek, 8. 10. 2018 na Oddelek za splošne zadeve Sektor za finance Mestne občine Celje.


Ad 6

Predsednik Sveta KS Aljažev hrib, Stanko Pompe je prisotne obvestil o lokalnih volitvah, ki bodo v prostorih KS Aljažev hrib, v veliki dvorani, v nedeljo, 18. novembra 2018. Ostale informacije glede kandidatur za člane sveta KS bodo objavljene na spletnih straneh Mestne občine Celje, obrazce bo zainteresiranim članom priskrbela koordinatorka KS.

Ker ni bilo več vprašanj in pobud, je predsednik zaključil sejo ob 20. uri. Predlog zapisnika potrди Svet KS na naslednji seji.

Zapisała:
Carmen Hriberšek,
koordinatorka KS




Stanko Pompe,
predsednik Sveta KS Aljažev hrib

Celje, 5. 10. 2018
Št. zadeve: 031-1/2018

Priloga:

- Proračun 2019
- Komunalni plan 2019

REFERAT ZA KOORDINACIJO KS IN MČ - ALJAŽEV HRIB

STM 4002001

KONTO	NAZIV KONTA	PRORAČUN 2017	PRORAČUN 2018	PRORAČUN 2019
1016	704716 EKOLOŠKA TAKSA	0	0	0
	Skupaj 704	0	0	0
1016	710200 PREJETE OBRESTI OD SREDSTEV NA VPOGLED -A VISTA	150	150	150
1016	710205 PRIHODKI OD OBRESTI OD VEZANIH DEPOZITOV IZ OSTALIH NAMENSKIH SREDSTEV	230	230	230
1016	710301 PRIHODKI OD NAJEMNIN ZA POSLOVNE PROSTORE	1.100	2.250	2.250
1017	710304 PRIHODKI OD DRUGIH NAJEMNIN - VRTOVI	0	0	0
1016	710399 DRUGI PRIHODKI OD PREMOŽENJA-OBRTAVALNI STROŠKI	1.000	1.000	1000
	Skupaj 710	2.480	3.630	3.630
1016	713099 DRUGI PRIHODKI OD PRODAJE	0	0	0
	Skupaj 713	0	0	0
1016	714100 DRUGI NEDAVČNI PRIHODKI	0	0	0
1016	714199 DRUGI IZREDNI NEDAVČNI PRIHODKI	0	0	0
1016	71419981 DRUGI IZREDNI NEDAVČNI PRIHODKI - ZAVAROVALNINA	0	0	0
	Skupaj 714	0	0	0
1016	730000 PREJ. DONAC. IN DARILA OD DOMAČIH PRAV. OSEB	0	0	0
1016	730100 PREJ. DONAC. IN DARILA OD DOMAČIH FIZ. OSEB	0	0	0
	Skupaj 730	0	0	0
1016	740100 PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV ZA TEKOČO PORABO	13.600	13.600	13.600
1016	74010040 PREJETA SR. IZ OBČ. PROR. ZA TEKOČO PORABO	0	0	0
	Skupaj 740	13.600	13.600	13.600
	Skupaj (7): 4002001	16.080	17.230	17.230
1016	402000 PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE	600	600	600
1016	402001 ČISTILNI MATERIAL IN STORITVE	300	200	100
1016	4020010 ČIŠČENJE	0	0	0
1016	4020011 MATERIAL ZA VZDRŽ. IN ČIŠČENJE POKOP. IN MRLIŠKE VEŽE	0	0	0
1016	4020012 MATERIAL ZA VZDRŽ. IN STORITVE POSLOVNIH PROSTOROV	0	0	0
1016	4020013 MATERIAL ZA VZDRŽ. IN ČIŠČENJE - KULTURNI DOM	0	0	0
1016	402002 STORITVE VAROVANJA ZGRADB IN PROSTOROV	0	0	0

1016	402003	ZALOŽNIŠKE IN TISKARSKÉ STORITVE	1.500	1.500	1.500
1016	4020030	FOTOKOPIRANJE, TISKARSKÉ STORITVE, VEZAVA URADNIH LISTOV	0	0	0
1016	402004	ČASOPISI, REVIJE, KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA	300	0	0
1016	402006	STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV	400	0	0
1016	402007	RAČUNALNIŠKE STORITVE	0	70	70
1016	402009	IZDATKI ZA REPREZENTANCO	1.000	1.000	1.000
1016	402010	HRANA, STORITVE MENZ IN RESTAVRACIJ	0	0	0
1016	402099	DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE	1.000	1.000	1.000
1016	402102	ZDRAVILA, ORTOPEDSKI PRIPOMOČKI IN SANITETNI MATERIAL	0	0	0
1016	402199	DRUGI POSEBNI MATERIALI IN STORITVE	0	0	0
1016	40219900	DROBNI INVENTAR	300	100	100
1016	402200	ELEKTRIČNA ENERGIJA	4.500	2.000	1.500
1016	4022001	ELEKTRIČNA ENERGIJA - MRLIŠKA VEŽA	0	0	0
1016	4022002	ELEKTRIČNA ENERGIJA - KULTURNI DOM	0	0	0
1016	402201	PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA	3.000	2.000	2.000
1016	4022010	PORABA KURIV IN STROŠKI OGREVANJA KULT. DOM	0	0	0
1016	402203	VODA IN KOMUNALNE STORITVE	500	200	200
1016	4022031	VODA IN KOMUNALNE STORITVE - POSL. PROSTORI ŠMARTNO	0	0	0
1016	4022032	VODA IN KOMUNALNE STORITVE - POKOPALIŠČE ŠMARTNO	0	0	0
1016	402204	ODVOZ SMETI	250	180	180
1016	402205	TELEFON, TELEKS, FAKS, ELEKTRONSKA POŠTA	450	600	600
1016	402206	POŠTNINA IN KURIRSKÉ STORITVE	500	1.000	1.000
1016	402499	DRUGI IZDATKI ZA SLUŽBENA POTOVANJA	0	0	0
1016	4024990	STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI - KILOMETRINA	0	0	0
1016	402500	TEKOČE VZDRŽEVANJE POSLOVNIH OBJEKTOV	2.000	1.000	1.000
1016	402503	TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGIH OBJEKTOV	0	0	0
1016	402504	ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OBJEKTE	0	0	0
1016	402510	TEKOČE VZDRŽEVANJE KOMUNIKACIJSKE OPREME IN RAČUNALNIKOV	700	700	0
1016	402511	TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME	0	0	0
1016	402512	ZAVAROVALNE PREMIJE ZA OPREMO	0	0	0
1016	402605	NAD.ZA UPOR.STAVB.ZEMLJ.-POSODOBITEV EVIDENC	10	80	90
1016	402699	DRUGE NAJEMNINE, ZAKUPNINE IN LICENČNINE	0	0	0
1016	402902	PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH	2.000	2.500	3.150
1016	4029020	PLAČILA PO POGODBAH O DELU - NAGRADE	750	750	850
1016	4029021	PLAČILA PO POGODBAH O DELU - RAZNA DRUGA POGODBENA DELA	250	250	250
1016	402903	PLAČILA ZA DELO PREKO ŠTUDENTSKEGA SERVISA	0	0	0
1016	402909	STROŠKI SODNIH POSTOPKOV	0	0	0
1016	402912	POSEBNI DAVEK NA DOLOČENE PREJEMKE	550	600	900
1016	402931	PLAČILA BANČNIH STORITEV	45	100	150
1016	402999	DRUGI OPERATIVNI ODHODKI	1.100	900	1.400
1016	4029990	DRUGI OPER. ODHODKI - PROM. DAVEK IN STOR. OD BRUTO PREJEMKA PO POGODE	200	250	750
1016	4029994	DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - POGREBNI GOVORI	400	400	0

1016	4029995	DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - KRAJEVNI PRAZNIK	3.500	4.000	3.590
1016	4029996	DRUGI OPERATIVNI ODHODKI - STAREJŠI KRAJANI	1.300	1.000	1000
		Skupaj 402	27.405	22.980	22.980
1016	411999	DRUGI TRANSFERI POSAMEZNIKOM	0	0	0
		Skupaj 411	0	0	0
1016	412000	TEKOČI TRANSF. NEPR. ORGANIZACIJAM IN USTANOVAM	0	0	0
1016	41330226	TEK. VZDR. POKOPAL.	0	0	0
		Skupaj 412	0	0	0
1016	420200	NAKUP PISARNIŠKEGA POHIŠTVA	50	50	50
1016	420201	NAKUP PISARNIŠKE OPREME	0	150	150
1016	420202	NAKUP RAČUNALNIKOV IN PROGRAMSKE OPREME	0	700	700
1016	420224	NAKUP OPREME ZA TISKANJE IN RAZMNOŽEVANJE	0	0	0
1016	420238	NAKUP TELEKOMUNIKACIJSKE OPREME IN NAPELJAV	0	0	0
1016	420300	NAKUP DRUGIH OSNOVNIH SREDSTEV	1.000	1.000	1.000
1016	420401	NOVOGRADNJE	0	0	0
1016	420402	REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE	4.000	2.000	2.000
1016	420500	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE	2.000	2.000	2.000
1016	4205009	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN OBNOVE - ZIMSKA SLUŽBA	1.200	1.700	1.700
1016	420501	OBNOVE	1.000	1.000	1.000
		Skupaj 420	9.250	8.600	8.600
		Skupaj (4): 4002001	36.655	31.580	31.580
		Skupaj: 4002001	-20.575	-14.350	-14.350



PRIORITETE PROGRAMA KOMUNALNIH DEL V MČ IN KS ZA LETO 2019

Datum: 5.10.2018

Predlagatelj: Krajevna skupnost Aljažev hrib

Tajnik: Carmen Hriberšek

Predsednik: Stanko Pompe

tel. št. 031 360 320

tel. št. 051 237 557

PREDLAGANI UKREPI

z. št.	opis (izpolni MČ / KS)	opomba (izpolni strokovna služba)
1	Popovičeva II. faza	
2	Teharska cesta	
3	Osojna, Grünova II. faza	
4	Na Rebru, Lesničarjeva	
5	Šolska pot do sotočja Voglajne	

