

Ljubečna, 21.12.2022

Z A P I S N I K o poteku

2. seje članov Sveta KS Ljubečna,
ki je bila 21.12.2022 ob 17.45 v prostorih sejne sobe KS Ljubečna

Ugotavljanje sklepčnosti seje in otvoritev:

Na seji je prisotnih, 7 članic in članov Sveta

Sejo je odprl in vodil predsednik Gorazd Železnik

DNEVNI RED:

1. Pregled, dopolnitev in potrditev dnevnega reda
2. Pregled zapisnika 21. seje

3. KADROVSKE ZADEVE

- A1 - Pregled finančne strukture
- A2 - Najemniki, pogodbe
- A3 - čistilka - zaključek razpisa, hišnik

4. KOMUNALNE ZADEVE

- A1 - Pregled komunalnega plana za leto 2023

5. RAZNO

- A1- Vprašanja, pobude in predlogi

KT1 - Pregled, dopolnitev in potrditev dnevnega reda

Članom Sveta je bil, posredovan razčlenjen dnevni red z gradivom.

SKLEP: Gradivo je bilo pregledano, dnevni red je pregledan in soglasno potrjen.

KT2. Pregled zapisnika 21. seje

Pregledan je bil zapisnik 21. seje, s katerim so člani prejeli krajše poročilo o preteklem delu.

SKLEP: Poročilo je bil soglasno potrjeno.

KT3 - KADROVSKE ZADEVE

A1 - Pregled finančne strukture

Z gradivom, so člani sveta prejeli tabelo finančne strukture KS. Finančni plan za leto 2023 in plan začasnega financiranja za prve tri mesece ter bili seznanjeni s stanjem na transakcijskem računu. Koordinatorica je podala še kratko poročilo o načinu in postopkih finančnega poslovanja.

SKLEP: Po podanih obrazložitvah, so člani soglasno potrdili podana poročila.

A2 - Najemniki, pogodbe

Podano je bilo poročilo o najemnikih prostorov, ki so v lasti KS.

SKLEP: Člani so soglasno potrdili podano poročilo. Ter sprejeli sklep, da se ob izstavitvi računa upošteva povišanje stroškov za energente.

A3 - čistilka - zaključek razpisa, hišnik

Na oglasni deski KS je bil objavljen razpis za opravljanje del »Čiščenje poslovnih prostorov«. Do roka smo prejeli eno telefonsko ponudbo podjetja Clear round doo. Ponujena cena je 250 + ddv za čiščenje 1x tedensko poslovne prostore in 1x mesečno dvorane.

SKLEP: Ker nujno potrebujemo čistilko so člani soglasno potrdili ponudbo. Koordinatorica naj pripravi dokumentacijo, ki je potrebna, da bo predsednik lahko čimprej podpisal pogodbo. Prav tako se naj koordinatorka dogovori, da nova snažilka nastopi z delom 1.1. 2023 oz. 3.1.2023

Na razpis za opravljanje hišniških del, se ni prijavil nihče.

SKLEP: Predsednik naj opravi razgovor z [REDACTED], ki je tudi do sedaj opravljal ta dela in objekt najboljše pozna.

6. KOMUNALNE ZADEVE

A1 - Pregled komunalnega plana za leto 2023

Z gradivom so člani prejeli tudi tablo predlogov komunalnih del za leto 2023. Podana je bila tudi obrazložitev.

SKLEP: Prisotni soglasno potrjujejo podano poročilo

7. RAZNO

A1- Vprašanja, pobude in predlogi

Koordinatorica pove, da je glede na statut potrebno posredovati gradivo, ki bo obravnavano na seji skupaj z vabilom, da pa je bila do sedaj praksa, po sklepu sveta, da se le to posreduje pred pričetkom seje.

SKLEP: Glede na dosedanjo prakso se strinjamo, da se tudi v prihodnje posreduje gradivo pred samim pričetkom seje

Člane sveta je koordinatorka seznanila, da smo dejansko menda še edina KS, ki uporablja gotovinsko blagajno, s strani računovodstva pa želijo, da se le ta zapre.

SKLEP: V opisu del in nalog koordinatorke je napisano »vodenje blagajniškega poslovanja« vsled tega menimo da to ni nezakonito, bomo pa o možnosti zaprtja gotovinske blagajne razpravljali na prihodnji seji v kolikor bomo s strani MO prejeli kakšen dokument.

Seja je bila zaključena ob: 18.43

Pred. Sveta KS Ljubecna
Gorazd ŽELEZNIK



Zapisnik sestavila:
Koordinatorica za KS/MČ
Metka Krempuš