



MESTNA OBČINA CELJE
KABINET ŽUPANA
Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje
T 03 42 65 650
kabinet-zupana@celje.si
www.celje.si
DŠ 56012390

Številka: 215-1/2026-3
Datum: 20. 2. 2026

Mestna občina Celje (MOC), Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16 in 164/20, 11/22, 96/22, 105/22 - ZZNŠPP, 149/22, 106/23, 83/24, 88/24, 74/25, 79/25 in 95/25), in Sklepa župana o začetku postopka Javnega razpisa za sofinanciranje prireditev, projektov in dogodkov v Mestni občini Celje, ki niso predmet drugih financiranj iz javnih sredstev v letu 2026, št. 215-1/2026-1 z dne 11. 2. 2026,

objavlja

JAVNI RAZPIS
za sofinanciranje prireditev, dogodkov in projektov v Mestni občini Celje, ki niso predmet drugih financiranj iz javnih sredstev za leto 2026

I. OSNOVNI PODATKI O JAVNEM RAZPISU

Predmet javnega razpisa:	Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev, dogodkov in projektov, ki niso predmet drugih financiranj iz javnih sredstev in prispevajo k promociji mesta Celje ter večajo njegovo prepoznavnost v lokalnem in mednarodnem okolju. Obravnavane bodo vloge za prireditve in dogodke ter projekte, ki se bodo izvajali in zaključili v letu 2026.
Upravičenci	Zavodi, društva in druge nevladne organizacije s statusom pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki, avtorske skupine in samozaposleni v kulturi s sedežem oziroma stalnim prebivališčem v MOC ter zavodi, društva in druge nevladne organizacije, samostojni podjetniki posamezniki, avtorske skupine in samozaposleni v kulturi s sedežem oziroma stalnim prebivališčem izven MOC, ki organizirajo in izvedejo prireditev, dogodek ali projekt na območju MOC.
Razpisna sredstva:	Višina razpisnih sredstev znaša okvirno 38.000 evrov, pri čemer si MOC pridržuje pravico znižati ta sredstva pod pogoji, navedenimi v VI. poglavju.
Objava in zaključek javnega razpisa:	Javni razpis, ki je objavljen na spletnem portalu Mestne občine Celje (www.celje.si) in Uradnem listu RS, je odprt od datuma objave v Uradnem listu RS, 20. februarja 2026 do vključno 4. septembra 2026.
Informacije o razpisu:	Kabinet župana (Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje), Klavdija Komerički, tel: 03/4265 680 oz. elektronski naslov: klavdija.komericki@celje.si .

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

- (1) Predmet javnega razpisa je sofinanciranje prireditev, dogodkov in projektov, ki niso predmet drugih financiranj iz javnih sredstev (proračuna MOC, državnega proračuna ali virov EU).
- (2) MOC bo prireditve, dogodke in projekte v okviru tega javnega razpisa podpirala v skladu z naslednjimi cilji:
 - podpora organizacijam, skupinam in posameznim ustvarjalcem, ki delujejo na območju MOC in pomembno prispevajo k razvoju in prepoznavnosti MOC,
 - prispevek k promociji mesta Celje,
 - večanje prepoznavnosti mesta Celje v lokalnem in mednarodnem okolju,
 - dopolnjevanje kulturnega, športno-rekreacijskega in družabnega življenja v mestu,
 - revitalizacija javnih površin in vzpostavljanje novih prizorišč v starem mestnem jedru Celja,
 - spodbujanje mednarodnega povezovanja,
 - krepitev in širjenje povezovanja s partnerskimi, pobratenimi in prijateljskimi mesti.
- (3) Obravnavane bodo vloge za prireditve, dogodke in projekte, ki se bodo izvajali in zaključili v letu 2026. Isti prijavitelj ima pravico do sofinanciranja največ dveh različnih prireditev, dogodkov ali projektov v letu 2026.
- (4) Med prireditve in dogodke sodijo prireditve, proslave, predstave, festivali in drugi dogodki, gostovanja doma in v tujini. Med projekte sodi skupek aktivnosti, ki po vsebini, zasnovi, izvedbi in obsegu predstavljajo zaključeno celoto in so v celoti izvedene v letu 2026. Tiskanje knjig, brošur, poročil, letopisov in druge založniške dejavnosti, niso predmet tega javnega razpisa.

III. UPRAVIČENCI

- (1) Pravico do sofinanciranja največ dveh različnih prireditev, dogodkov ali projektov v letu 2026 imajo:
 - zavodi, društva in druge nevladne organizacije, ki z vpisom v konstitutivni register, ustrezno evidenco ali ustreznimi razvidi ali na podlagi zakona pridobijo status (lastnost) pravne osebe in imajo sedež v Mestni občini Celje;
 - samostojni podjetniki posamezniki s sedežem v Mestni občini Celje (s.p.);
 - avtorske skupine in samozaposleni v kulturi s sedežem ali stalnim prebivališčem v Mestni občini Celje,
 - zavodi, društva in druge nevladne organizacije s statusom pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki, avtorske skupine in samozaposleni v kulturi s sedežem oziroma stalnim prebivališčem izven MOC, ki organizirajo in izvedejo prireditve, dogodek ali projekt na območju MOC.
- (2) Prijavitelji, pri katerih nastopa ista oseba kot ustanovitelj/član/družbenik/nosilec s.p./član avtorske skupine/samostojni kulturni delavec, se za potrebe tega javnega razpisa štejejo za enega prijavitelja in imajo vsi skupaj pravico do sofinanciranja največ dveh prireditev, dogodkov ali projektov.

IV. DODATNE ZAHTEVE IN POGOJI ZA SODELOVANJE NA JAVNEM RAZPISU

- (1) Prireditve, dogodki in projekti, ki bodo sofinancirani skladno s tem javnim razpisom, morajo izpolnjevati še naslednje pogoje:
 - morajo biti izvedeni na območju MOC ali pa morajo ustvarjalci izhajati iz MOC, če gre za prireditve, dogodek ali projekt, ki bo izveden izven MOC,
 - izvajali in zaključili se bodo v letu 2026,
 - niso predmet drugih financiranj iz javnih sredstev,

- morajo biti odprti in dostopni širšemu krogu obiskovalcev,
 - morajo imeti pregledno in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov ter zagotovljene druge vire financiranja,
 - morajo imeti zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev prijavljene prireditve, dogodka in projekta.
- (2) Prijavitelji morajo imeti sedež oz. stalno bivališče na območju MOC najmanj 2 leti, všteti od dneva zaključka prijavnega roka nazaj. Izjemoma lahko imajo sedež oz. stalno prebivališče na območju MOC najmanj 1 leto od dneva zaključka prijavnega roka nazaj, in sicer tisti prijavitelji, ki so v zadnjem triletnem obdobju dosegli izjemne in vidne, dokazljive uspehe (prejemniki Celjskega grba, priznanja Celjske zvezde, drugega državnega in/ali mednarodnega priznanja).
- (3) Prijavitelji, ki imajo z MOC neurejena pogodbeno razmerje ali neporavnane obveznosti do MOC, niso upravičeni do sofinanciranja po tem javnem razpisu.
- (4) Prijave kandidatov, ki so bili med izbranimi prijavitelji v preteklem letu, pa prijavljenih prireditev, dogodkov ali projektov brez opravičljivih razlogov niso realizirali ali niso pravočasno pisno sporočili spremenjenega datuma izvedbe ali niso oddali zaključnega poročila, ne bodo upoštevane.
- (5) Javni zavodi in druge pravne osebe, katerih ustanoviteljica je MOC, niso upravičenci do sofinanciranja po tem javnem razpisu.
- (6) Prijavitelji morajo izpolnjeno prijavo z obveznimi prilogami oddati le v elektronski aplikaciji, v skladu z zahtevami tega javnega razpisa. Prijavitelji morajo uporabljati podatke iz uradnih evidenc.
- (7) Obvezne priloge prijavnih vlog so:
- dokazila o referencah sodelujočih ustvarjalcev (npr. referenčne kritike, recenzije, medijski odzivi, vabila, najave ipd.);
 - dokazila o referencah organizatorja prireditve, dogodka in projekta (npr. referenčne kritike, recenzije, medijski odzivi, vabila, najave ipd.);
 - izjava-verifikacija podpisa, če prijavitelj nima kvalificiranega digitalnega potrdila.

V. MERILA ZA OCENJEVANJE IN VREDNOTENJE VLOG

V/I MERILA

(1) Komisija pri odločanju o sofinanciranju upošteva naslednja merila in kriterije:

A	KAKOVOST, PREGLEDNOST IN IZVIRNOST PRIREDITVE, PROJEKTA, DOGODKA	do 37 točk	37	
	1. <i>Obrazložitev in utemeljitev projekta (kratka strnjena in celovita predstavitev), datum in lokacija izvedbe prireditve, projekta, dogodka</i>	do 10		
	2. <i>Dostopnost prireditve, projekta, dogodka</i>	do 7		
	• večjemu številu obiskovalcev (do 7 točk)			
	• dostopen in namenjen je ožji skupini ljudi (do 2 točki)			
	3. <i>Izvirnost v pristopu in izvedbi/novosti glede na pretekle projekte</i>	do 10		
	4. <i>Produksijska in organizacijska zahtevnost</i>	do 10		

B	POMEN PRIREDITVE, PROJEKTA, DOGODKA ZA PROMOCIJO IN PREPOZNAVANOST CELJA IN NJEGOVIH USTVARJALCEV	do 15	15	
	- manjši vpliv (do 8 točk)			
	- velik vpliv (do 15 točk)			
C	PREGLEDNOST, EKONOMIČNOST IN REALNOST FINANČNE KONSTRUKCIJE	do 5	5	
	• predvideni stroški so realni, skladni z načrtovanimi dejavnostmi in podrobno utemeljeni			
D	PRIREDITEV, PROJEKT, DOGODEK, KI JE USMERJEN V REVITALIZACIJO JAVNIH POVRŠIN IN VZPOSTAVLJANJE NOVIH PRIZORIŠČ NA OBMOČJU STAREGA MESTNEGA JEDRA CELJA	do 12	12	
E	UDELEŽBA NA MEDNARODNIH GOSTOVANJIH IN FESTIVALIH	do 6	6	
F	SODELOVANJE S PARTNERSKIMI OZ. POBRATENIMI MESTI, S KATERIMI IMA MOC PODPISAN SPORAZUM	do 5	5	
G	REFERENČNOST	do 20	20	
	- kakovost, odmevnost in zahtevnost projektov prijavitelja v obdobju zadnjih treh let (do 10 točk)			
	- reference avtorjev in izvajalcev, ki so vključeni v projekt (do 5 točk) Obvezna priloga!			
	- dosedanje delo in reference organizatorja (do 5 točk) Obvezna priloga!			

(2) Komisija lahko za prireditve, dogodke in projekte, ki so za MOC izjemnega pomena, zlasti za njeno promocijo, mednarodno prepoznavnost in razvojne potenciale, in ki vključujejo večje število sodelujočih ter so namenjeni širokemu krogu prebivalcev, gledalcev oz. obiskovalcev, po prostem preudarku dodeli do 100 dodatnih točk.

V/II VREDNOTENJE VLOG

- (1) Merila za ocenjevanje so določena v točkah. Najvišje število točk je 100. V sofinanciranje so lahko sprejeti le prireditve, dogodki in projekti, ki bodo v postopku ocenjevanja na podlagi razpisnih meril prejeli najmanj 60 točk. Ostale prireditve, dogodki in projekti ne bodo upoštevani pri nadaljnjem postopku dodeljevanja sredstev za sofinanciranje po tem javnem razpisu.
- (2) Vrednost točke se izračuna na podlagi višine razpoložljivih razpisnih sredstev in skupnega števila točk vseh v sofinanciranje sprejetih prireditvev, dogodkov in projektov, ki so na posameznem razpisnem roku dosegli najmanj 60 točk.
- (3) Prijaviteljem, ki bodo dosegli razpisni prag, bo višina odobrenih sredstev določena in dodeljena na podlagi ocene in mnenja strokovne komisije in izdanega sklepa o izboru.

- (4) Sofinancira se največ do 50 % celotne predvidene vrednosti prireditve, dogodka ali projekta in hkrati ne več kot znaša zaproseni znesek sofinanciranja.

VI. VIŠINA RAZPOLOŽLJIVIH SREDSTEV

- (1) Okvirna skupna vrednost razpoložljivih sredstev za izvedbo tega javnega razpisa znaša 38.000,00 EUR, od tega:
- na prvem razpisnem roku (17. 4. 2026) največ do 19.000,00 EUR in
 - na drugem razpisnem roku (4. 9. 2026) okvirno 19.000,00 EUR.

V kolikor na posamezni razpisni rok prispe manj kot 25 popolnih vlog, ki dosegajo razpisni prag, določen v točki V/II tega razpisa, lahko MOC skupna razpisna sredstva s sklepom župana zniža za največ 30 %.

Morebitna neporabljena razpisna sredstva iz prvega razpisnega roka se prerazporedijo za namen sofinanciranja na drugem razpisnem roku, če je vlog več kot 25.

VII. ROK IN NAČIN PRIJAVE

- (1) Prijavitelji lahko oddajo vloge najkasneje do:
- **17. aprila 2026 do 14. ure** za dogodke, prireditve in projekte, ki so se oz. se bodo izvedli in zaključili v obdobju **od 1. januarja do 30. junija 2026**
 - **4. septembra 2026 do 14. ure** za dogodke, prireditve in projekte, ki se bodo izvedli in zaključili v obdobju **od 1. julija do 31. decembra 2026**.

(2) Oddaja vloge

Prijavitelj mora vlogo na razpis (prijavni obrazec - obrazec 1) izpolniti v spletni aplikaciji, ki je objavljena na naslovu <https://celje.obcinski-razpisi.si> in jo podpisati s kvalificiranim digitalnim potrdilom (v nadaljnjem besedilu: elektronski podpis). Po končanem elektronskem izpolnjevanju vloge in elektronskem podpisu mora prijavitelj vlogo oddati le preko spletne aplikacije.

Če prijavitelj nima elektronskega podpisa, mora obvezno podpisati izjavo - verifikacija podpisa (obrazec 2), ki mu jo ponudi spletna aplikacija. Obrazec 2 mora prijavitelj natisniti, ga izpolniti in lastnoročno podpisati. **Izpolnjen in lastnoročno podpisan obrazec 2, mora nato skenirati in ga priložiti na za to označeno mesto v spletni aplikaciji.** Po končanem elektronskem izpolnjevanju vloge in obvezno priloženem podpisanem obrazcu 2 mora prijavitelj vlogo oddati le preko spletne aplikacije.

Prijavitelj lahko v razpisnem roku vlogo dopolnjuje. Za dopolnitev že zaključene in elektronsko oddane vloge mora prijavitelj predhodno pisno zaprositi kontaktno osebo MOC, da vlogo vrne v stanje dopolnitve. V primeru, da vloga, ki jo bo prijavitelj v razpisnem roku dopolnjeval, ne bo ponovno oddana, se šteje, da vloga, ni bila oddana.

Oddaja vloge pomeni, da se prijavitelj strinja s pogoji projektnega razpisa, kriteriji ter merili za ocenjevanje in je seznanjen z vsebino pogodbe o sofinanciranju.

VIII. ODPIRANJE VLOG IN POSTOPEK NJIHOVE OBRAVNAVE

- (1) Razpisna komisija bo vloge, ki bodo prispele do konca posameznega prijavnega roka, obravnavala v tednu po zaključku roka.

- (2) Odpiranje vlog ni javno in poteka v prostorih Kabineta župana, Trg celjskih knezov 9, Celje.
- (3) Za vloge, za katere bo pri odpiranju ugotovljeno, da so formalno nepopolne, bodo prijavitelji pisno pozvani k dopolnitvam. Prijavitelj mora vlogo dopolniti v spletni aplikaciji v roku 5 dni od prejema poziva. Če prijavitelj ne bo pravočasno ali ustrezno dopolnil vloge v spletni aplikaciji, bo vloga zavržena.
- (4) Nepravočasne in tudi po dopolnitvah formalno nepopolne vloge razpisna komisija izloči iz nadaljnjega postopka in jih s sklepom zavrže.
- (5) Po odpiranju vlog bodo iz nadaljnjega postopka izločene vse vloge, ki jih niso vložile upravičene osebe.
- (6) Če se prijavitelj prijavi z več vlogami, kot jih dopušča ta javni razpis, se v nadaljnji obravnavi upošteva zgolj največje dovoljeno število vlog in sicer glede na najvišje skupno število doseženih točk prispelih vlog.
- (7) Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 30 dni po sprejemu odločitve o dodelitvi sredstev.

IX. POGOJI ZA IZPLAČILO ODOBRENIH SREDSTEV

- (1) Izbranim prejemnikom sredstev bo izdan sklep o izboru, hkrati bodo pozvani tudi k podpisu pogodbe o sofinanciranju za leto 2026, v kateri bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja proračunskih sredstev. Če se prejemnik v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.
- (2) Prijavitelj lahko zoper izdani sklep vloži pritožbo na župana MOC v roku 8 dni od vročitve. Predmet pritožbe ne morejo biti postavljena merila za ocenjevanje vlog. Župan mora o pritožbi odločiti v roku 15 dni. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z ostalimi izbranimi prijavitelji.
- (3) Dodeljena denarna sredstva bodo izbranim prijaviteljem izplačana predvidoma v 30 dneh po predložitvi popolnega finančnega in vsebinskega zaključnega poročila razpisni komisiji. Zaključno poročilo mora biti poslano najkasneje v roku 30 dni po zaključku prireditve, dogodka, projekta ali po prejemu podpisane pogodbe. Predlagatelj mora zaključnemu poročilu obvezno priložiti dodatna gradiva (letake, časopisne članke, nosilce podatkov, razne materiale ipd.) kot dokazilo o realiziranem dogodku, prireditvi oz. projektu. Če zaključno poročilo ni oddano v postavljenem roku, se pogodba razveže. V primeru objektivnih razlogov, ki jih je treba verodostojno izkazati in MOC o tem nemudoma pisno obvestiti, se rok za oddajo zaključnega poročila lahko podaljša, vendar ne več kot za 60 dni po zaključku prireditve.
- (4) Prijavitelj mora MOC pisno obvestiti tudi o morebitni spremembi termina izvedbe prireditve, dogodka, projekta in sicer najkasneje v roku 5 dni od nastanka objektivnega razloga za spremembo. Če sprememba načrtovanega termina ni sporočena na način in v zahtevanem roku, pogoji za izplačilo dodeljenih denarnih sredstev niso izpolnjeni.
- (5) Objektivni razlogi so praviloma le takšne okoliščine ali ovire, ki jih prijavitelj ni mogel predvideti niti preprečiti in se ne morejo pripisati njegovi krivdi.

X. INFORMACIJE O RAZPISNI DOKUMENTACIJI

- (1) Javni razpis in razpisna dokumentacija sta od dneva objave do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani MOC <https://celje.obcinski-razpisi.si> pod rubriko Javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta in najava v Uradnem listu RS.
- (2) Dodatne informacije v zvezi z razpisom lahko prijavitelji dobijo v času uradnih ur v Kabinetu župana, pri Klavdiji Komerički, po telefonu: 03/426 5 680 ali po elektronski pošti: klavdija.komericki@celje.si.

XI. NADZOR

MOC ima pravico kadarkoli v obdobju od izdaje sklepa o izboru do 3 let po izplačilu denarnih sredstev iz tega javnega razpisa preveriti namensko porabo sredstev, skladnost dokumentacije in izvedbe prireditve, dogodka oz. projekta z določili tega javnega razpisa in veljavnimi predpisi. V primeru ugotovljenih kršitev določil javnega razpisa, pogodbe ali predpisov, nenamenske porabe sredstev ali v primeru, da so bile s strani prejemnika sredstev dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali dokumenti, je prejemnik sredstev dolžan MOC vrniti vsa prejeta denarna sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi za obdobje od prejema do vračila neupravičeno pridobljenih sredstev.

Priloge:

1. Prijavni obrazec (obrazec 1)
2. Izjava - verifikacija podpisa (obrazec 2)
3. Vzorec pogodbe (obrazec 3)
4. Obrazec za zaključno poročilo (obrazec 4)