

Na podlagi Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 76/15, 48/18, 93/20, 62/2025 in 556/26), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 - ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 - ZZNSPP, 149/22, 106/23, 88/24, 79/25 in 95/25) ter Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831, z dne 13. decembra 2023, o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023) ter o višini prejetega zneska »de minimis« pomoči (v nadaljevanju: Uredba Komisije), Mestna občina Celje objavlja

JAVNI RAZPIS ZA DODELJEVANJE POMOČI ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA V MESTNI OBČINI CELJE ZA LETO 2026 IN 2027 ZA MIKRO IN MALA PODJETJA ZA SOFINACIRANE NAJEMNIN PREDHODNO PRAZNIH POSLOVNIH PROSTOROV

I. NAMEN JAVNEGA RAZPISA

Sredstva po tem razpisu se dodeljujejo za uresničevanje nalog občine na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 - uradno prečiščeno besedilo, 27/08 - odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - odl. US, 40/12 - ZUJF, 14/15 - ZUUJFO, 76/16 - odl. US, 11/18 - ZSPDLSL-1, 30/18, 61/20 - ZIUZEOP-A, 80/20 - ZIUOOPE, 62/24 - odl. US in 102/24 - ZLV-K), z namenom omogočanja pogojev za gospodarski razvoj občine, povečanja možnosti za ustanavljanje novih podjetij in ustvarjanje novih delovnih mest, pospeševanja izkoriščanja podjetniških in inovacijskih potencialov in vzpostavljanja ugodnega podjetniškega in inovativnega okolja za razvoj gospodarstva v občini.

II. PREDMET JAVNEGA RAZPISA

Predmet javnega razpisa je dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za uresničevanje ciljev občine na področju razvoja gospodarstva, ki se dodeljujejo po pravilih o dodeljevanju pomoči de minimis za Ukrep 3a: sofinanciranje najemnin za predhodno prazne poslovne prostore.

III. VIŠINA RAZPISANIH SREDSTEV

Sredstva za izvedbo Ukrepa 3a so zagotovljena v proračunu Mestne občine Celje za leto 2026 v višini 20.000,00 EUR in za leto 2027 v višini 20.000,00 EUR (proračunska postavka 140208) za projekte, v katere vstopa MOC s področja podjetništva in gospodarstva, in sicer za sofinanciranje najemnin za predhodno prazne pritlične poslovne prostore v Starem mestnem jedru Celja in na območju predela Breg.

IV. SPLOŠNI POGOJI ZA SODELOVANJE NA RAZPISU

Namen ukrepa je sofinanciranje najemov, ki se bodo sklenili v časovnem obdobju od objave razpisa naprej za zapolnitev praznih pritličnih poslovnih prostorov v Starem mestnem jedru Celja in na območju predela Breg.

Upravičenci do pomoči so:

- podjetja, ki imajo poslovni sedež na območju občine,
- podjetja, ki izvajajo Ukrep 3a iz tega razpisa, in ki ima učinke v Mestni občini Celje, kar je podrobneje predpisano v nadaljevanju tega razpisa.

Za podjetje se po tem razpisu šteje:

- samostojni podjetnik posameznik,
- mikro in mala podjetja iz člena 2 Priloge k Priporočilu 2003/361/ES.

Za izvajanje ukrepov se uporabljajo določila dodeljevanja pomoči de minimis.

Do pomoči po tem razpisu niso upravičena podjetja, ki:

- so v prisilni poravnavi, stečaju ali likvidaciji,
- so v stanju kapitalske neustreznosti po zakonu o finančnem poslovanju podjetij,
- so v težavah in dobivajo državno pomoč za reševanje in prestrukturiranje,
- nimajo poravnanih finančnih obveznosti do občine in države,
- nimajo plačanih prispevkov in poravnanih obveznosti do delavcev,
- so iz sektorja primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
- so iz sektorja predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- so iz sektorja primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- so iz sektorja predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih: če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg, in če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.

Za razpisan ukrep velja, da se pomoč dodeljuje za **predvidene aktivnosti**, in sicer v obdobju od **objave razpisa do 30. 6. 2027**, če je upravičenec v tem obdobju v postopku sklepanja najemnega razmerja za predhodno prazen pritlični poslovni prostor v Starem mestnem jedru Celja in na območju predela Breg.

Pomoč odobrena po pravilu de minimis lahko pokriva do 100% upravičenih stroškov. Upravičen strošek sofinanciranja je do 50 % plačane najemnine v zgoraj navedenem obdobju (brez DDV in obratovalnih stroškov). Predmet sofinanciranja so najemnine za maksimalno obdobje **18-ih zaporednih mesecev**, v znesku med **5 do 15 EUR** na kvadratni meter, najvišji znesek sofinanciranja pa je **10.000,00 EUR** na poslovni prostor. Najemniki predhodno praznih pritličnih poslovnih prostorov so upravičeni do sofinanciranja stroškov še neplačanih najemnin za obdobje **do 31. 12. 2027**.

Za uveljavljano obdobje sofinanciranja mora že iz priložene najemne pogodbe, predpogodbe ali namere za sklenitev pogodbe izhajati, da se najem poslovnega prostora sklepa minimalno za obdobje sofinanciranja. Odobrena sredstva sofinanciranja se upravičencu izplačujejo mesečno. Dokazila o plačanih najemninah v obdobju sofinanciranja morajo upravičenci občini predložiti mesečno, in sicer najkasneje do 10. v mesecu po mesecu, v katerem je najemnina zapadla v plačilo. Predložena mesečna dokazila so pogoj za nadaljnja izplačila sredstev sofinanciranja.

Pomoči de minimis se lahko dodelijo pod pogojem, da upravičenec do sredstev v izogib morebitni preseženi zgornji meji de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih, pred dodelitvijo sredstev poda pisno izjavo o:

- vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo v predhodnih dveh in v tekočem proračunskem letu, vključno z navedbo pri katerih dajalcih in v kakšnem znesku,
- kandidaturi za de minimis pomoč in o že odobreni in še ne izplačani de minimis pomoči,
- drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške,
- o povezanih družbah ter o združitvi ali razdelitvi podjetij,
- zagotovitvi, da z dodeljenim zneskom pomoči de minimis ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

Pomoči de minimis ne smejo biti namenjene izvozu oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, ki je neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo. Pomoč de minimis ne sme biti pogojena s prednostno rabo domačih proizvodov pred uvoženimi.

Občina bo pisno obvestila prejemnika, da je pomoč dodeljena po pravilu de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023) in o znesku de minimis pomoči.

Občina bo kot dajalec pomoči hranila evidence o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

Pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme preseči 300.000,00 EUR v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice. Enotno podjetje se tolmači skladno z Uredbo Komisije.

Ostali pogoji dodeljevanja pomoči de minimis so razvidni iz Pravilnika o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje (Uradni list RS, št. 76/15, 48/18, 93/20, 62/2025 in) in Uredbe Komisije.

Sofinanciranje je namenjeno najemom pritličnih poslovnih prostorov na območju Starega mestnega jedra in območja predela Breg. Območje je podrobneje določeno v Odloku o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list RS, št. 83/16, 59/19, 135/23, 6/24, 15/24, 19/24 in 112/25). Namen ukrepa je spodbujanje lokalnega gospodarskega razvoja s poudarkom razvoja Starega mestnega jedra in zapolnitev praznih pritličnih poslovnih prostorov v Starem mestnem jedru in na območju predela Breg.

Najvišje možno sofinanciranje najemnine je 50 % najemnine, pri čemer najemnine, nižje od 5 EUR na kvadratni meter, niso predmet sofinanciranja, pri najemninah, višjih od 15 EUR na kvadratni meter, pa se pri izračunu upravičenih stroškov upošteva 15 EUR na kvadratni meter, v maksimalnem obdobju 18-ih zaporednih mesecev, skupaj pa največ 10.000,00 EUR za posamezni poslovni prostor. V kolikor gre za bodoči najem, mora vlagatelj vlogi predložiti predpogodbo ali namero za sklenitev najemne pogodbe. Iz obeh dokumentov mora izhajati predmet najema, obdobje najema in višina najemnine brez obratovalnih stroškov in drugih dajatev. V primeru bodočega najema mora upravičenec podpisano najemno pogodbo predložiti najkasneje ob podpisu pogodbe o sofinanciranju, o čemer ga občina obvesti po elektronski pošti.

Pred prvim mesečnim izplačilom sredstev sofinanciranja mora upravičenec občini predložiti tudi pridobljeno urbanistično mnenje MOC, da je ureditev sofinanciranega poslovnega prostora skladna z veljavnimi prostorskimi akti na območju Starega mestnega jedra in predela območja Breg.

Upravičen strošek je neto najemnina (brez vključenih davčnih dajatev in brez stroškov obratovanja). V primeru dvoma o višini najemnine si komisija pridržuje pravico preverjanja tržne najemnine skladno z Zakonom o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 11/18, 79/18 in 78/23 - ZORR) in Pravilnika o oddajanju poslovnih prostorov, garaž v najem ter določanju najemnin za poslovne prostore in garaže v lasti Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 8-1225/2017).

Upravičenci do pomoči so podjetja iz tega poglavja razpisa, ki najemajo ali bodo najeli pritlične poslovne prostore na območju Starega mestnega jedra in območja predela Breg, najemna pogodba pa je bila oz. bo sklenjena **po datumu objave tega razpisa**. Upravičena so tudi podjetja, ki nimajo sedeža v občini, vendar so najemniki poslovnih prostorov na teh dveh območjih v MOC. Isti vlagatelj se lahko prijavi na razpis za sofinanciranje več najetih poslovnih prostorov, pri čemer mora za vsak poslovni prostor podati svojo prijavo.

Upravičenec bo s pogodbo zavezan, da bo na vhodu v poslovni prostor vidno označil, da je prejel sofinanciranje najemnine s strani Mestne občine Celje, ter da bo odpiralni čas poslovnega prostora najmanj 40 ur v tednu. Prav tako se upravičenec zavezuje, da bo sodeloval pri dogodkih, ki jih

organizira Mestna občina Celje/Zavod Celeia Celje (vsaj do konca leta 2027), ter da bo do konca leta 2027 vključen v program ponudnikov z darilnimi boni Dobimo se v mestu, ki ga vodi Zavod Celeia Celje (na poziv).

Vsak upravičenec do sredstev po tem ukrepu se s pogodbo zavezuje, da se bo predvidoma v januarju leta 2027 ali v januarju 2028 udeležil delavnic in mentorstva na temo marketinga, ki jih bo izvedel Inkubator Savinjske regije (in o izvajanju katerih bo upravičenec pravočasno obveščen). Seznam upravičencev do sredstev bo občina izvajalcu delavnic posredovala po pravnomočnosti odločb in sklenitvi pogodb o sofinanciranju.

Sofinanciranje najemnine upravičencem traja za obdobje po tem razpis in se daje za maksimalno 18 zaporednih mesečnih najemnin. Upravičenec do sofinanciranja za predhodno prazen poslovni prostor bo s pogodbo zavezan, da bo poslovni prostor odprt za stranke in uporabnike storitev še najmanj eno leto, šteto od dneva zadnjega mesečnega izplačila sredstev. V primeru, da poslovni prostor ob prejemu sredstev za stranke in uporabnike še ni odprt, se mora odpreti najkasneje v roku treh mesecev od prejema prvega mesečnega izplačila sredstev, o čemer mora upravičenec občino pisno obvestiti.

Za predhodno prazen poslovni prostor se po tem razpisu šteje poslovni prostor, ki pred sklenitvijo najema, ki se sofinancira, ni bil za stranke odprt vsaj en mesec oz. zanj ni bila sklenjena najemna pogodba. Za prazen poslovni prostor se šteje tudi tisti poslovni prostor, ki ga najema nov najemnik z namenom ohranitve obratovanja poslovnega prostora (v tem primeru se ne zahteva, da je bil poslovni prostor pred tem prazen). Vsa dejstva glede neuporabe poslovnega prostora oz. ohranitve obratovanja se dokazujejo z overjeno izjavo lastnika pod kazensko in civilno odgovornostjo.

V. ROK ODDAJE VLOG IN NAČIN PRIJAVE

Zadnji rok za oddajo vlog je **30. 6. 2027**. Za pravočasno oddane vloge štejejo tudi tiste, ki so na zadnji dan roka v času uradnih ur glavne pisarne oddane na vložišče MOC, ali pa na zadnji dan roka oddane na pošto s priporočeno pošiljko.

V kolikor so že pred potekom končnega roka podeljena vsa razpisana sredstva, bo občina obvestilo o tem objavila na spletni strani MOC, in sicer v zavihku javna naročila, razpisi, zbiranje ponudb po evidenčnem postopku in javni natečaji za delovna mesta. Vloge prejete po poteku roka ali po porabi sredstev za tekoče leto (predčasnem končanju razpisa zaradi porabe sredstev), se kot prepozne zavržejo.

Prijava na razpis mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije oz. vsebinsko identičnih obrazcih, in mora biti izpolnjena v slovenskem jeziku. Prijava mora vsebovati vse zahtevane priloge oziroma dokazila, ki so navedena v razpisnem obrazcu. Le tako izdelana prijava se bo obravnavala kot popolna.

Vlogo - prijavnice z zahtevano dokumentacijo je potrebno dostaviti ali poslati v zaprti pisemski ovojnici na naslov Mestne občine Celje, Glavna pisarna, Trg Celjskih knezov 9, 3000 Celje.

Na sprednjo stran pisemske ovojnice je potrebno prilepiti pravilno izpolnjen in označen obrazec št. 0 iz razpisne dokumentacije.

Pri odpiranju se bodo upoštevale le pravočasno oddane vloge (v roku oz. do porabe sredstev - kar nastopi prej).

VI. PORABA SREDSTEV

Sredstva se bodo dodelila do porabe sredstev za posamezno leto, kot je to navedeno v točki III. tega razpisa.

Dodeljena sredstva morajo biti porabljena v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali je prejemnik prekršil druga določila pogodbe (npr. da prostor ne bo odprt pravočasno, v minimalnem tedenskem obsegu, da je bila najemna pogodba v obdobju sofinanciranja odpovedana, da prostor več ne obratuje za stranke itd.), bo občina zahtevala vračilo dodeljenih sredstev s pripadajočimi zakonitimi zamudnimi obrestmi za obdobje od dneva nakazila dalje in hkrati ustavila nadaljnje izplačevanje sofinanciranja.

Vloge prijaviteljev, pri katerih je bila ugotovljena hujša nepravilnost pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju ključnih pogodbenih obveznosti, zaradi česar je Mestna občina Celje oz. izvajalska institucija odstopila od pogodbe o financiranju, bodo zavrnjene. Vloge bodo zavrnjene tudi v bodočih razpisih za obdobje 5 let od ugotovljenih kršitev.

VII. IZID RAZPISA

O izidu javnega razpisa bodo prijavitelji obveščeni z odločbo predvidoma v roku 15 dni od obravnave vlog na komisiji. Mestna občina Celje lahko javni razpis po svoji prosti presoji brez kakršnih koli posledic razveljavi, ali dodeli le določen del razpoložljivih sredstev.

VII. DODATNE INFORMACIJE

Razpisna dokumentacija z obrazci je brezplačno na voljo na spletni strani Mestne občine Celje, <https://moc.celje.si/javna-narocila>.

Vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji zastavijo izključno po elektronski pošti na naslov: mestna.obcina@celje.si, in sicer do najkasneje do 15. 6. 2027, oz. do objave obvestila o porabi sredstev razpisa in končanju razpisa (kar nastopi prej). Zaradi zagotavljanja enake obravnave vseh zainteresiranih vlagateljev bo Mestna občina Celje odgovore objavljala na spletni strani pri predmetnem razpisu.

VIII. NAVODILA PRIJAVITELJEM ZA PRIPRAVO VLOGE IN NAČIN REŠEVANJA VLOG

Za sodelovanje na javnem razpisu prijavitelj vlogo v zaprti kuverti pošlje priporočeno po pošti ali odda v glavni pisarni Mestne občine Celje, Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje, vsak dan v času uradnih ur glavne pisarne. Za pravočasno vlogo se šteje vloga, ki je bila oddana do roka (t. i. oddajna teorija). Vloge, ki ne bodo oddane v predpisanem roku, ne bodo obravnavane, in se zaprte vrnejo vlagateljem.

Postopek za dodelitev sredstev po tem razpisu se vodi v skladu s Pravilnikom o dodeljevanju pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje in Pravilnikom o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije.

Dokumentacija, ki bo prispela na javni razpis, je javna v skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 - uradno prečiščeno besedilo, 117/06 - ZDavP-2, 23/14, 50/14, 72/14 - skl. US, 19/15 - odl. US, 102/15, 32/16, 7/18, 141/22 in 40/25 - ZInfV-1), razen v delu, ki ga bo vlagatelj označil kot poslovno skrivnost, in predložil sklep o določitvi poslovne skrivnosti v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske družbe.

Obravnava vlog ter rok, v katerem bodo upravičenci do sredstev obveščeni o izidu javnega razpisa, bo potekala na način, kot je opisano v nadaljevanju.

Strokovna komisija, ki jo imenuje župan, bo po prejemu vloge pristopila k odpiranju prispelih vlog sukcesivno, največ enkrat tedensko v primeru prispelih vlog v tednu po zadnjem odpiranju vlog. O odpiranju vlog se vodi zapisnik. Zaradi pričakovanega večjega števila vlagateljev odpiranje vlog na podlagi tretjega odstavka 222. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike

Slovenije ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene pisemske ovojnice. Vloge se bodo obravnavale po vrstnem redu oddaje na Mestno občino Celje.

Popolna vloga je vloga za pridobitev sredstev, ki vsebuje vso zahtevano dokumentacijo (obrazce in obvezne priloge), je vložena na predpisanem obrazcu, ter je vsebinsko ustrezna.

Vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, se pisno po elektronski pošti pozove k dopolnitvi vlog v roku 5 dni od odpiranja vlog. Dopolnitev vloge je mogoča samo enkrat. Rok za dopolnitev ne sme biti daljši od 3 delovnih dni. Vloge, ki bodo pravočasno dopolnjene, se štejejo za prispеле z datumom oddaje vloge. S tem datumom bodo tudi uvrščene v vrstni red prispelih vlog. Vloge, ki jih udeleženci razpisa ne dopolnijo, jih ne dopolnijo pravilno oz. ne dopolnijo v celoti v predpisanem roku, se kot nepopolne zavržejo s sklepom. Prepozno oddane vloge se zavržejo s sklepom, in se neodprte vrnejo pošiljatelju. Vloge, ki ne izpolnjujejo pogojev razpisa, se kot neustrezne zavržejo.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, in jih oceni na podlagi meril, navedenih v javnem razpisu. Prejetim vlogam bodo glede na merila v razpisni dokumentaciji dodeljene točke. Merila so ovrednotena s točkami, ki so natančno opredeljene v točki IX. razpisa.

Komisija opravi izračun višine sofinanciranja, in pripravi predlog upravičencev do sredstev. Upravičencem do sredstev se izda Odločba o sofinanciranju predvidoma v roku 15 dni od odpiranja vlog. Po pravnomočnosti odločbe se upravičenec do sredstev pozove k podpisu pogodbe. Če se upravičenec do sredstev v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev. Upravičenec do sredstev mora do podpisa pogodbe predložiti vso zahtevano dokumentacijo, za katero je tako navedeno v tem razpisu.

Z upravičenci do sredstev bo Mestna občina Celje sklenila Pogodbo o dodelitvi pomoči za razvoj gospodarstva v Mestni občini Celje za leto 2026 in 2027 za mikro in mala podjetja. Podpisana pogodba in predložitev zahtevane dokumentacije je pogoj za nakazilo dodeljenih sredstev.

Poziv na dopolnitev vloge ali pojasnilo vloge glede podatkov, za katere je iz vloge jasno in nedvoumno razvidno, da so obstajali že ob oddaji vloge, bo komisija posredovala izključno po elektronski pošti na naslov, ki ga bo vlagatelj podal kot kontaktni e-naslov. Za rok za dopolnitev ali pojasnitev vloge se bo začel šteti naslednji delovni dan po pošiljanju elektronskega sporočila, ne glede na čas dejanskega branja elektronskega sporočila. Iz tega razloga so dolžni prijavitelji kot kontaktni e-naslov določiti takšen naslov, na katerem so stalno dosegljivi.

Sestava popolne vloge:

- izpolnjen Obr_0, nalepljen na kuverto,
- obrazci Obr 3a,
- dokazila navedena v točki IV. tega razpisa,
- parafirana pogodba o sofinanciranju.

Obrazci morajo biti zloženi v vrstnem redu, in v zgornjem desnem kotu ročno številčeni po vrstnem redu. Računi in dokazila o že plačanih najemninah morajo biti ustrezno označena, da je jasno razvidno, na kateri strošek (mesec) se nanašajo. Vloga mora biti zvezana. Za neurejeno vlogo (obrazci v napačnem zaporedju, neoštevilčeni, nespeta vloga) bo komisija odštela 5 točk.

IX. MERILA, KI JIH BO KOMISIJA UPOŠTEVALA PRI OCENJEVANJU VLOG PO POSAMEZNIH UKREPIH

Komisija bo pravočasne in formalno popolne vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje za sofinanciranje, in bodo skladne s predmetom in namenom tega javnega razpisa ter intenzivnostjo in upravičenostjo stroškov, in ne bodo v nasprotju z omejitvami sodelovanja, ki so navedene v javnem razpisu, ocenila na podlagi spodaj navedenih meril.

UKREPA 3a - SOFINANCIRANJE NAJEMNIN ZA POSLOVNE PROSTORE

Dokazila, ki jih mora vlagatelj predložiti:

- a) za obstoječe najemnike:
 - pogodba o najemu poslovnega prostora, iz katere izhaja, da se sklepa najmanj za obdobje, za katerega se uveljavlja sofinanciranje,
 - računi za najemnino za predmetno obdobje,
 - dokazila o plačilu računov (bančno ali drugo primerno dokazilo),
 - izjava vlagatelja o namembnosti prostora (glede točke 1 merila za ocenjevanje),
 - overjena izjava najemodajalca, da poslovni prostor pred tem najemom ni bil v uporabi.
- b) za nove najemnike:
 - pogodba o najemu poslovnega prostora, predpogodba o najemu poslovnega prostora ali namera o sklenitvi najemne pogodbe, iz katere izhaja, da se sklepa najmanj za obdobje, za katerega se uveljavlja sofinanciranje,
 - računi za morebitne že plačane najemnine za predmetno obdobje - dokazila o plačilu računov (bančno ali drugo primerno dokazilo),
 - izjava vlagatelja o namembnosti prostora (glede točke 1 merila za ocenjevanje),
 - overjena izjava najemodajalca, da poslovni prostor pred tem najemom ni bil v uporabi.

Merila za ocenjevanje:

1. Vrsta dejavnosti, ki se odvija v poslovnem prostoru (število možnih točk 10)

storitvene dejavnosti s področja trgovine in/ali gostinstva	10
druge storitvene dejavnosti	5

Dokazilo:

- izjava vlagatelja o namembnosti prostora.

2. Trajanje najemne pogodbe (število možnih točk 20)

do 2 leti	10
nad 2 leti	20

Dokazilo:

- najemna pogodba, predpogodba, namera o sklenitvi najemne pogodbe.

3. Status podjetja (število možnih točk 10)

samostojni podjetnik posameznik, mikro podjetje (zaposluje manj kot 10 oseb ter letni promet in/ali bilanca stanja ne presega 2 milijonov EUR)	10
mala podjetja	5

Dokazilo:

- izpis iz Poslovnega registra Slovenije (AJPES).

4. Uporaba poslovnega prostora (število možnih točk 20)

poslovni prostor pred tem najemom ni bil v uporabi do 6 mesecev oz. se oddaja z namenom ohranitve dejavnosti	10
poslovni prostor pred tem najemom ni bil v uporabi več kot 6 mesecev	20

Dokazilo:

- overjena izjava najemodajalca in lastnika prostora, koliko časa poslovni prostor pred najemom ni bil v uporabi (ni bila sklenjena najemna pogodba oz. poslovni prostor ni obratoval za stranke), pri čemer mora biti obdobje izrecno navedeno, ali overjena izjava najemodajalca in lastnika prostora, da najemnik najema poslovni prostor z namenom ohranitve obratovanja v poslovnem prostoru.

5. Prva prijava na razpis (število možnih točk 10)

gre za prvo prijavo na razpis za dodelitev pomoči za razvoj gospodarstva v MOC (do sedaj še podjetje ni dalo prijave na ta občinski razpis), ali pa se je prijavilo, pa ni prejelo sredstev	10
podjetje se je že prijavilo na enega ali več občinskih razpisov za dodelitev pomoči za razvoj gospodarstva v MOC v zadnjih petih letih, in je prejelo sredstva le po enem takem razpisu	5
podjetje se je že prijavilo na dva ali več občinskih razpisov za dodelitev pomoči za razvoj gospodarstva v MOC v zadnjih petih letih, in prejelo sredstva po dveh ali več takšnih razpisih	0

Najvišje število točk, ki jih je mogoče doseči, je 70. Možnost sofinanciranja bodo imele vloge, ki bodo v postopku ocenjevanja dosegle najmanj 25 točk.

Številka: 302-1/2026-2

Datum: 25. 5. 2026




Matija Kovač
župan

po pooblastilu župana
Saša Kundih
podžupanja


Saša Kundih
podžupan