

Na podlagi 20. člena Odloka o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 50/25) in Odločbe številka _____, z dne __. __. 2026, ki jo je v postopku javnega natečaja oziroma javnega razpisa za dodelitev kadrovskih štipendij Mestne občine Celje za študijsko leto 2026/2027, izdala Občinska uprava Mestne občine Celje,

s k l e n e t a

Mestna občina Celje, Trg celjskih knezov 9, Celje, matična številka: 5880360000, davčna številka SI56012390, ki jo zastopa župan Mestne občine Celje, Matija Kovač (v nadaljnjem besedilu: štipenditor)

in

Ime in priimek, naslov, davčna številka:....., (v nadaljnjem besedilu: štipendist)

POGODBO O ŠTIPENDIRANJU

1. člen

(1) Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je štipenditor v skladu z Odlokom o dodeljevanju kadrovskih štipendij Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 50/25; v nadaljevanju: Odlok) na podlagi izvedenega javnega razpisa, objavljenega na spletni strani Mestne občine Celje v času od 18. 9. 2026 do 12. 10. 2026, z Odločbo Občinske uprave Mestne občine Celje št. _____ z dne __. __. 2026, štipendistu dodelil kadrovsko štipendijo za _____ v izobraževalni ustanovi _____, v programu _____,
- da s to pogodbo pogodbeni stranki skladno z Odlokom opredeljujeta medsebojne pravice in obveznosti v zvezi s štipendijskim razmerjem.

(2) Izrazi, uporabljeni v tej pogodbi, zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za žensko in moško slovnično obliko.

2. člen

S to pogodbo se štipenditor zaveže, da bo štipendistu ob izpolnjevanju pogojev za štipendiranje in ob vsakoletni predložitvi dokazil o izpolnjevanju pogojev za štipendiranje izplačeval kadrovsko štipendijo za študente od začetka študijskega leta 2026/2027 od 1. 10. 2026 - od ____ letnika dalje do konca rednega študija v izobraževalni ustanovi _____, v programu _____, smer _____, v katerega je štipendist vpisan ob sklenitvi te pogodbe, v trajanju do konca izobraževalnega programa, in sicer do 30. 9. _____, oziroma do zaključka izobraževanja, če zaključi izobraževanje v dodatnem študijskem letu, to je v študijskem letu _____.

3. člen

(1) Štipenditor bo štipendistu izplačal kadrovsko štipendijo za študente, ki se izobražujejo v Republiki Sloveniji, v višini **230,00 EUR** mesečno vseh dvanajst mesecev v koledarskem letu, razen v zaključnem letniku izobraževanja, ko se izplačevanje štipendij zaključi v zadnjem mesecu študijskega leta oziroma do zaključka izobraževanja, če izobraževanje zaključi v dodatnem študijskem letu.

(2) Štipenditor se zavezuje, da bo štipendijo izplačeval celotno študijsko leto in jo bo nakazoval najkasneje do 15. v mesecu za tekoči mesec, na transakcijski račun št. _____ pri banki _____.

(3) Štipendije za čas od 1.10. 2026 do podpisa te pogodbe bo štipenditor izplačal pri prvem nakazilu štipendije za študijsko leto 2026/2027.

(4) Štipendist o morebitni spremembi transakcijskega računa štipenditorja pisno obvesti.

(5) Pogodbeni stranki sta soglasni:

- da je višina kadrovske štipendije vezana na razpoložljiva sredstva v občinskem proračunu in se določi s sklepom župana,
- da se višina štipendije za štipendiste, ki ob uveljavitvi sklepa prejema štipendijo po tej pogodbi, s spremembo višine kadrovske štipendije uskladi z višino, določeno v sklepu, z začetkom naslednjega študijskega leta,
- da se o spremembi višine kadrovske štipendije v času trajanja štipendijskega razmerja v skladu s tem členom štipenditor obvesti štipendista.

(6) Če štipendist uspešno zaključi izobraževanje pred koncem trajanja izobraževalnega programa, bo štipenditor štipendistu izplačal štipendijo v enkratnem znesku v višini preostalih zneskov štipendij za tekoče študijsko leto, v katerem je zaključil izobraževanje.

4. člen

Štipendist ni upravičen do kadrovske štipendije, če prejema drugo kadrovsko štipendijo v Republiki Sloveniji, razen če študent prejema kadrovsko štipendijo javnega zavoda, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje. V tem primeru javni zavod, štipendist in Mestna občina Celje sklenejo tripartitno pogodbo, kjer se podrobneje uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

5. člen

(1) Štipendist mora:

- redno napredovati v višji letnik in
- v času prejemanja štipendije v vsakem študijskem letu opraviti delovno prakso v trajanju vsaj en mesec (vsaj 160 ur) v javnem zavodu _____/ Občinski upravi Mestne občine Celje.

(2) Štipendist mora v roku 8 (osmih) dni od začetka novega študijskega leta predložiti štipenditorju:

- potrdilo o vpisu v višji letnik,
- potrdilo o vseh opravljenih izpitih zadnjega študijskega leta,
- poročilo o opravljeni praksi.

(3) Štipendist, ki mu opravljanje delovne prakse v skladu s prvim odstavkom tega člena ni bilo omogočeno, lahko prakso na podlagi predhodnega soglasja štipenditorja opravlja v drugem javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje, če predloži novo izjavo, s katero je le-ta izkazal interes za štipendista.

(4) Štipendist je v času prejemanja kadrovske štipendije dolžan štipenditorju v roku 8 (osmih) dni od nastanka spremembe, ki bi lahko vplivala na štipendijsko razmerje, sporočiti vsako tako spremembo, zlasti pa:

- prekinitev ali konec izobraževanja,
- spremembo transakcijskega računa,
- sklenitev pogodbe o zaposlitvi oziroma začetek opravljanja samostojne registrirane dejavnosti,
- spremembo naslova stalnega in začasnega prebivališča,
- če postane družbenik gospodarske družbe ali ustanovitelj ali soustanovitelj zavodov.

(5) Študent mora izobraževanje, za katerega je prejemal kadrovske študentske štipendije, uspešno zaključiti najpozneje do konca izobraževalnega programa oziroma do zaključka izobraževanja v dodatnem študijskem letu (absolventskem stažu).

(6) Študent mora v roku 8 (osmih) dni po končanem izobraževanju obvestiti študentskega štipendista o zaključku študija in mu predložiti potrdilo o končanem izobraževanju.

6. člen

(1) Študentu lahko v času trajanja študentskega štipendiranja miruje pravica do kadrovske študentske štipendije v tekočem študijskem letu, če:

- ne napreduje v višji letnik izobraževalnega programa,
- se ponovno vpiše v isti letnik,
- nima statusa študenta, razen v primerih iz 4. točke 24. člena Odloka,
- brez svoje krivde in kljub izkazanim prizadevanjem ni opravil delovne prakse v skladu s prvim oziroma tretjim odstavkom prejšnjega člena..

(2) Če študent, ki mu pravica do študentske štipendije miruje iz razloga, določenega v četrti alineji prejšnjega odstavka, med študijskim letom izpolni pogoje delovne prakse iz prejšnjega člena, se mu študentska štipendija začne izplačevati za naslednji mesec po predložitvi dokazil o opravljeni praksi.

(3) Študentu lahko pravica do študentske štipendije miruje največ eno študijsko leto, in sicer skupno na vseh ravneh izobraževanja, za katere je študent pridobil pravico do študentske štipendije.

(4) Ne glede na prejšnji odstavek študentu lahko miruje pravica do študentske štipendije skupno največ tri študijska leta na vseh ravneh izobraževanja, če:

- ni izdelal letnika zaradi starševstva, a mu je dovoljen ponovni vpis v isti letnik in prejema starševski dodatek,
- ni izdelal letnika iz utemeljenih razlogov, kot so bolezen ali poškodba, ki je trajala neprekinjeno več kot dva meseca in je vplivala na zmanjšanje učnih oziroma študijskih sposobnosti, kar dokazuje z zdravniškim spričevalom,
- ni izdelal letnika iz utemeljenih razlogov, kot so izjemne družinske in socialne okoliščine, neizpolnjene študijske obveznosti zaradi višje sile, in so vplivali na zmanjšanje učnih oziroma študijskih sposobnosti, kar dokazuje z uradnimi in drugimi dokazili.

(5) O pravici do mirovanja kadrovske študentske štipendije iz tega člena se na podlagi vloge študenta izda odločba v upravnem postopku.

7. člen

(1) Študent izgubi pravico do študentske štipendije pred potekom obdobja, za katerega mu je študentska štipendija dodeljena, če:

1. ni izpolnil obveznosti iz prvega odstavka 22. člena tega odloka in mu ni bila izdana odločba o pravici do mirovanja študentske štipendije v skladu s prejšnjim členom,
2. po izteku roka iz odločbe o pravici do mirovanja do študentske štipendije, izdane v skladu s prejšnjim členom, ne izpolni pogojev za nadaljnje prejetje študentske štipendije po tem odloku,
3. po svoji krivdi ni opravil delovne prakse v skladu s tem odlokom in mu ni bila izdana odločba o mirovanju,
4. po svoji volji ali krivdi prekine izobraževanje, je izključen, se izpiše ali ne zaključi izobraževanja, za katerega je prejemal študentske štipendije,
5. sklene pogodbo o kadrovskem študentskem štipendiranju z drugim študentskim štipendistom, razen v primeru sklenitve tripartitne pogodbe kot je določeno v prvem odstavku 20. člena tega odloka,
6. se zaposli ali samozaposli ali se vpiše v evidenco brezposelnih oseb,
7. postane družbenik gospodarske družbe ali ustanovitelj ali soustanovitelj zavoda,
8. spremeni izobraževalni program ali smer študija,
9. odpove študentsko štipendijo ali
10. pridobi študentsko štipendijo na podlagi posredovanih neresničnih podatkov.

(2) Štipeđist v primerih iz prejšnjega odstavka izgubi pravico do štipeđije s prvim dnem naslednjega meseca po nastopu okoliščin iz prejšnjega odstavka.

8. člen

(1) Štipeđist je dolžan vrniti vse prejete zneske štipeđije v 30 (tridesetih) dneh od dokončnosti odločbe o prenehanju pravice do štipeđije:

- v višini revalorizirane vrednosti vsakega posameznega zneska štipeđije, upoštevajoč indeks cen življenjskih potrebščin, od dneva prejema vsakega posameznega zneska štipeđije do dneva vračila, če mu preneha pravica do štipeđije na podlagi 1. do 9. točke prvega odstavka prejšnjega člena,
- skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi, od dneva prejema vsakega posameznega zneska štipeđije do dneva vračila, če je štipeđijo pridobil na podlagi 10. točke prvega odstavka prejšnjega člena.

(2) Štipeđist je dolžan vrniti vse prejete zneske štipeđije v 30 dneh po prejemu pisnega poziva štipeđitorja, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, če se v enem letu po zaključenem izobraževanju, za katerega je prejemal štipeđijo, po svoji krivdi ne zaposli na delovnem mestu, ki ustreza zaključeni ravni in smeri pridobljene izobrazbe, v javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje, oziroma se po svoji krivdi ne zaposli na delovnem mestu, ki ustreza zaključeni ravni in smeri pridobljene izobrazbe, v Občinski upravi Mestne občine Celje.

(3) Rok enega leta iz prejšnjega odstavka se podaljša, če je bila štipeđistu izdana odločba o odobritvi odloga obveznosti zaposlitve po Odloku, in sicer do izteka roka iz te odločbe.

(4) V primeru zamude roka za vračilo iz prvega in drugega odstavka tega člena je štipeđist dolžan poravnati tudi zamudne obresti, ki se štejejo od dneva zamude roka za vračilo.

9. člen

(1) Štipeđist mora najpozneje v enem letu po končanem izobraževanju skleniti pogodbo o zaposlitvi na delovno mesto, ki ustreza zaključeni ravni izobrazbe in področju izobraževanja štipeđista, v javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje.

(2) Pogodba o zaposlitvi mora biti sklenjena s polnim delovnim časom najmanj za obdobje trajanja štipeđijskega razmerja. V izjemnih primerih se lahko pogodba o zaposlitvi sklene z delovnim časom, ki je krajši od polnega, pri čemer se obveznost trajanja zaposlitve preračuna na polni delovni čas.

(3) Štipeđist mora v roku 8 (osmih) dni po zaposlitvi štipeđitorju predložiti dokazilo o zaposlitvi, tj. pogodbo o zaposlitvi in izpis iz evidence Zavoda za zdravstveno zavarovanje Slovenije o prijavi štipeđista v evidenco zavarovanih oseb s podatki o zavezancu.

10. člen

(1) Če mora štipeđist po zaključku izobraževanja izpolniti zakonsko predpisane obveznosti (specializacija), brez katerih ne more opravljati poklica, za katerega je prejemal štipeđijo, se rok za sklenitev zaposlitve iz prvega odstavka predhodnega člena te pogodbe podaljša za čas trajanja teh obveznosti.

(2) Če štipeđist po zaključku izobraževanja, za katerega je prejemal kadrovsko štipeđijo, nadaljuje izobraževanje na višji ravni izobraževanja, se lahko rok za sklenitev zaposlitve iz prvega odstavka predhodnega člena te pogodbe podaljša za čas trajanja nadaljnjega izobraževanja.

(3) Obveznost sklenitve zaposlitve štipendista v roku iz prvega odstavka predhodnega člena te pogodbe se lahko odloži tudi zaradi opravičljivih razlogov, kot so starševstvo, zdravstveni razlogi, izjemne družinske in socialne okoliščine, neizpolnjene študijske obveznosti zaradi višje sile in sprememba študijskega programa, in sicer za čas trajanja teh razlogov, vendar največ za eno leto.

(4) O pravici do odloga obveznosti zaposlitve se na vlogo štipendista izda odločba v upravnem postopku.

11. člen

(1) Štipendist je prost obveznosti zaposlitve iz osmega, devetega in desetega odstavka 22. člena Odloka, če mu Občinska uprava Mestne občine Celje ne zagotovi zaposlitve v enem letu po zaključenem izobraževanju oziroma se kljub izkazanim prizadevanjem brez svoje krivde ne zaposli na delovnem mestu, ki ustreza zaključeni ravni in smeri izobrazbe štipenditorja v javnem zavodu, katerega ustanoviteljica oziroma soustanoviteljica je Mestna občina Celje.

(2) O oprostitvi obveznosti zaposlitve se na vlogo štipendista izda odločba v upravnem postopku.

12. člen

Štipendijsko razmerje se izteče:

- z izpolnitvijo vseh obveznosti iz štipendijskega razmerja,
- če štipendist umre ali postane trajno nezmožen za nadaljevanje ali zaključek izobraževanja ali postane trajno nezmožen za delo.

13. člen

(1) Štipenditor določa za skrbnika pogodbe Stevana Polimaca, tel. št.: 03 42 65 852, e-pošta: stevan.polimac@celje.si, ki je zadolžen za izvajanje te pogodbe.

(2) Štipenditor o morebitni zamenjavi skrbnika pogodbe štipendista pisno obvesti.

14. člen

(1) Štipendist je seznanjen s tem, da je obdelava njegovih osebnih podatkov potrebna za namen izvajanja te pogodbe in dovoljuje štipenditorju, da lahko njegove osebne podatke obdeluje za izvajanje štipendiranja in v zvezi s tem povezanih pravic in obveznosti štipendista skladno s to pogodbo.

(2) Štipenditor se obvezuje, da bo osebne podatke štipendista obdeloval le za namene, določene s to pogodbo.

(3) Štipenditor se obvezuje, da bo osebne podatke štipendista obdeloval in varoval skladno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov), veljavnim zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov, drugimi predpisi ter internimi akti Mestne občine Celje s področja varstva osebnih podatkov.

15. člen

(1) V primeru, da je kdo v imenu ali na račun štipendista predstavniku, zastopniku ali posredniku oziroma javnemu uslužbencu ali funkcionarju štipenditorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev štipendije iz te pogodbe ali
- sklenitev te pogodbe pod ugodnejšimi pogoji ali
- opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali

- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je štipenditorju povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, zastopniku ali posredniku oziroma javnemu uslužbencu ali funkcionarju štipenditorja, štipendistu ali njegovemu predstavniku, zastopniku ali posredniku,
je ta pogodba nična.

(2) Štipenditor bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen

Vse spremembe in dopolnitve te pogodbe se dogovorijo v obliki pisnih dodatkov k pogodbi.

17. člen

Spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru, da spora ne bo mogoče rešiti sporazumno, je za njegovo reševanje pristojno sodišče v Celju.

18. člen

Ta pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme 1 (en) izvod štipenditor in 1 (en) izvod štipendist. Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Štipenditor:
Mestna občina Celje
Matija Kovač
župan

Štipendist:
Ime in Priimek

Številka: 603-27/2026-
Datum:

Datum: