



MESTNA OBČINA CELJE
NADZORNI ODBOR
Trg celjskih knezov 9, 3000 Celje
T 03 42 65 650 / F 03 42 65 682
kabinet-zupana@celje.si
www.celje.si
DŠ 56012390

OSNUTEK POROČILA O NADZORNEM PREGLEDU ODLOKA O PRORAČUNU MESTNE OBČINE CELJE ZA LETO 2026

Celje, junij 2026

Kazalo vsebine

1.	PREGLED OSNOVNIH PODATKOV O POROČILU	2
1.1.	NASLOV	2
1.2.	KRATEK POVZETEK	2
1.3.	OSNOVNI PODATKI O NADZORU	2
1.4.	OBRAZLOŽITEV NADZORA.....	2
1.4.1.	SODELOVANJE NO MOC Z OBČINSKO UPRAVO.....	3
1.4.2.	PREDLOŽENO GRADIVO ZA POTREBE NADZORNEGA PREGLEDA	3
1.5.	ČAS IN KRAJ IZVEDBE NADZORA	4
1.6.	PРАВNA PODLAGA ZA IZVEDBO NADZORA.....	4
1.7.	NAMEN IN CILJ NADZORA.....	4
2.	OSNOVNI PODATKI O NADZOROVANEM ORGANU	5
3.	PODROČJA NADZORA.....	6
3.1.	ZAČASNO FINANCIRANJE	6
3.2.	VSEBINA IN STRUKTURA PRORAČUNA OBČINE	6
3.2.1.	ODLOK O PRORAČUNU.....	7
3.2.2.	SPLOŠNI DEL PRORAČUNA	7
3.2.2.1.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	7
3.2.2.2.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	9
3.2.2.3.	RAČUN FINANCIRANJA.....	9
3.2.3.	POSEBNI DEL	10
3.2.4.	UMEŠČANJE NOVIH PRORAČUNSKIH POSTAVK.....	11
3.2.5.	MESTNE ČETRTE IN KRAJEVNE SKUPNOSTI	13
3.2.6.	NAČRT RAZVOJNEGA PROGRAMA 2026 DO 2029.....	16
3.2.7.	PARTICIPATIVNI PRORAČUN.....	18
3.2.8.	REALIZACIJA PRIPOROČIL IZ PREDHODNEGA NADZORA.....	19
3.2.9.	KADROVSKI NAČRT	20
4.	UGOTOVITVE IN PRIPOROČILA	20

1. PREGLED OSNOVNIH PODATKOV O POROČILU

1.1. NASLOV

Proračun je temeljni akt občine, s katerim so za posamezno proračunsko leto načrtovani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine. Pri njegovi pripravi morajo občine upoštevati veljavne predpise s področja javnih financ ter zagotoviti pregledno in namensko načrtovanje porabe javnih sredstev. Proračun mora jasno prikazovati, kdo porablja proračunska sredstva, za katere namene se sredstva porabljajo ter katere aktivnosti, programe in investicije se z njimi financirajo. Pri tem se uporabljajo institucionalna, ekonomska, programska in funkcionalna klasifikacija proračuna, ki omogočajo preglednost, primerljivost in učinkovito spremljanje porabe javnih sredstev.

Nadzorni odbor Mestne občine Celje (v nadaljevanju: NO MOC), je izvedel nadzor nad namenskostjo in smotnostjo načrtovanja ter porabe proračunskih sredstev v Mestni občini Celje. Predmet nadzora je bila presoja skladnosti načrtovanja in izvrševanja proračuna z veljavnimi predpisi in načeli gospodarnosti ter učinkovitosti.

1.2. KRATEK POVZETEK

Z izdajo sklepa o izvedbi nadzora št. 011-3/2022-104, datum: 17. 02. 2026 je bil uveden nadzor pregleda Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2026. Na podlagi prejetih dokumentov in dodatno zahtevane dokumentacije je bil izvršen pregled s strani nadzornikov:

- mag. Sabina Lamut
- Mateja Pilko, univ. dipl. oec.

Poročevalec v zadevi izvedenega nadzora Odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2026 je:

- mag. Sabina Lamut

1.3. OSNOVNI PODATKI O NADZORU

Ime nadzornega odbora: Nadzorni odbor Mestne občine Celje

Ime nadzorovanega organa in nadzorovanih oseb:
Oddelek za splošne zadeve Mestne občine Celje

Nadzorovani osebi:

- Tjaša Kovač, vodja oddelka
- Matevž Brinovec, vodja Službe za finance

Predmet nadzora: Odlok o proračunu Mestne občine Celje za leto 2026
Obdobje nadzora: februar 2026 – junij 2026

1.4. OBRAZLOŽITEV NADZORA

Nadzorni pregled je izveden na podlagi prvega odstavka 11. člena in 43. člena Poslovnika o delu Nadzornega odbora Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 27/14, 39/19 in 168/20), Programa dela Nadzornega odbora Mestne občine Celje za leto 2026 z dne 04.12.2025. Finančnega načrta nadzornih pregledov Nadzornega odbora Mestne občine Celje za leto 2026 z dne 04.12.2025 in Sklepa o določitvi vrednosti nadomestila za opravljanje nadzora v letu 2026 z dne 17. 2. 2026.

Pri pregledu se je NO MOC osredotočil na ustreznost priprave Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026. V okviru nadzora je preveril upoštevanje pravnih podlag s področja javnih financ in računovodstva, uporabo temeljnih ekonomskih izhodišč in predpostavk za pripravo občinskega proračuna ter skladnost postopka priprave proračuna z veljavnimi predpisi.

Nadzor je obsegal tudi pregled uporabljenih klasifikacij javnofinančnih prejemkov in izdatkov, strukture proračuna, dokumentacije, predložene občinskemu svetu, vsebine odloka o proračunu ter navodil za pripravo finančnih načrtov neposrednih in posrednih proračunskih uporabnikov. Posebna pozornost je bila namenjena presoji, ali proračun jasno in pregledno prikazuje nosilce porabe proračunskih sredstev, namen njihove porabe ter programe, aktivnosti in investicije, ki se financirajo iz občinskega proračuna.

NO MOC je v poročilu upošteval odgovore, pojasnila in pripombe na nadzorstvene zapise, ki jih je od Mestne uprave MOC prejel do vključno 23. 4. 2026.

1.4.1. SODELOVANJE NO MOC Z OBČINSKO UPRAVO

Komunikacija med NO MOC in občinsko upravo je potekala preko pooblaščenega predstavnika občine ter je bila ves čas učinkovita in konstruktivna. Občinska uprava je na zahteve nadzornega odbora pravočasno posredovala zahtevana gradiva, odgovore in dodatna pojasnila.

Nadzornici ugotavljata, da so bila pojasnila občinske uprave pripravljena pregledno, strokovno in v postavljenih rokih. Predstavniki občine so zagotovili vso zahtevano dokumentacijo, vključno s tabelaričnimi pregledi in dodatnimi analizami, kar je omogočilo nemoten in učinkovit potek nadzora.

1.4.2. PREDLOŽENO GRADIVO ZA POTREBE NADZORNEGA PREGLEDA

Za potrebe izvedbe nadzora je NO MOC od občinske uprave zahteval navedeno dokumentacijo in pojasnila:

- Proračun Mestne občine Celje za leto 2026;
- podatek o višini povprečnine za leto 2026,
- podatek o izračunani primerni porabi Mestne občine Celje za leto 2026,
- bilanco prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja za leto 2026 s primerjavo realizacije leta 2025 (v excel obliki),
- splošni in posebni del proračuna v excel obliki,
- navodilo za pripravo občinskega proračuna, ki ga pristojni organ občinske uprave posreduje neposrednim in posrednim proračunskim uporabnikom, skupaj s primerom posredovanja navodil javnim zavodom, skladom oziroma agencijam.

Načrt razvojnih programov in proračunske postavke:

- seznam novih proračunskih postavk v Proračunu MOC za leto 2026,
- seznam novih projektov v Načrtu razvojnih programov (NRP) za leto 2026,
- sklepe o potrditvi dokumentov identifikacije investicijskega projekta (DIIP), kjer so ti zahtevani,
- NRP s prikazom šestmestnih kontov in virov financiranja (v excel obliki).

Podrobnejše preglednice prihodkov:

- pregled prihodkov od premoženja (skupina kontov 7103) s specifikacijo posameznih postavk in zneskov,
- pregled prihodkov od prodaje osnovnih sredstev (skupina kontov 720) s specifikacijo posameznih postavk in zneskov,

- pregled prejetih sredstev iz državnega proračuna, sredstev Evropske unije in drugih držav (skupina kontov 741) s specifikacijo posameznih postavk in zneskov.

Dodatna pojasnila k posameznim proračunskim postavkam:

- 050101 Tekoči transferi v JZ – Tehnopark Celje (pojasnilo povečanja sredstev),
- 190605 Subvencioniranje šole v naravi (pojasnilo razlike med realizacijo leta 2024 in načrtovanimi sredstvi),
- 200404 Subvencioniranje stanarin (pojasnilo bistvenega zmanjšanja načrtovanih sredstev v letu 2026),
- 060301 Narodni dom (pojasnilo nove proračunske postavke),
- 060302 PRO (pojasnilo vsebine postavke in pomena oznake PRO),
- 060304 Skupno OSZ (pojasnilo vsebine postavke in pomena oznake OSZ),
- pojasnilo ukinitve proračunskih postavk 060310, 060311, 060312 in 060314,
- pojasnilo ukinitve oziroma združevanja postavk 070302, 070306 in 070309 v postavko 070301 ter razlogov, zakaj navedene spremembe niso posebej obrazložene v proračunu.

1.5. ČAS IN KRAJ IZVEDBE NADZORA

Nadzor je bil opravljen v času od aprila do junija 2026 v prostorih Mestne občine Celje, Oddelek za splošne zadeve, Trg celjskih knezov 9, Celje.

1.6. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO NADZORA

Nadzor nad pripravo odloka o proračunu Mestne občine Celje za leto 2026 je pripravljen v skladu s:

- 46. člen Statuta Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 106/13, 93/15, 5/19, 101/24, 50/25 in 94/25);
- 46. člen Poslovnika o delu Nadzornega odbora Mestne občine Celje (Uradni list RS, št. 27/14, 39/19 in 168/20);
- Zakonom o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 11/14 – popr., 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE in 62/24 – odl. US);
- Pravilnikom o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Uradni list RS, št. 23/09);
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – UPB4 s spremembami), ki ureja pripravo, sprejemanje in izvrševanje občinskih proračunov.

1.7. NAMEN IN CILJ NADZORA

Proračun je temeljni akt občine, s katerim so za posamezno proračunsko leto načrtovani prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine. Pri pripravi proračuna morajo občine upoštevati veljavne predpise s področja javnih financ ter zagotoviti pregledno, gospodarno in namensko načrtovanje porabe javnih sredstev.

Temeljni namen in cilj nadzora je bil podati mnenje o pravilnosti in smotnosti priprave Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026 ter preveriti njegovo skladnost z veljavnimi predpisi in usmeritvami Ministrstva za finance. Posebna pozornost je bila namenjena preglednosti proračuna in zagotavljanju jasnega prikaza porabe javnih sredstev z vidika odgovorov na ključna vprašanja javne porabe:

- kdo porablja proračunska sredstva,
- kako se ta sredstva porabljajo in
- za katere namene se porabljajo.

V okviru izvedbe nadzora je NO MOC preverjal zlasti:

- upoštevanje pravnih podlag s področja javnih financ in računovodstva,
- uporabo temeljnih ekonomskih izhodišč in predpostavk za pripravo občinskega proračuna,
- postopek priprave občinskega proračuna,
- uporabo institucionalne, ekonomske, programske in funkcionalne klasifikacije javnofinančnih prejemkov in izdatkov,
- strukturo in vsebino proračuna ter pripadajočega odloka,
- dokumente, ki so podlaga za pripravo in sprejem občinskega proračuna,
- preglednost in transparentnost načrtovanja ter prikaza porabe javnih sredstev.

Ministrstvo za finance vsako leto pripravi proračunski priročnik za pripravo občinskih proračunov, ki občinam predstavlja strokovno podlago za pripravo proračunskih dokumentov. Nadzorni odbor je zato skladnost priprave Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026 presojal tudi z vidika usmeritev in priporočil iz Proračunskega priročnika za pripravo proračunov občin.

Pri nadzoru Proračuna Mestne občine Celje za leto 2025 je NO MOC oblikoval priporočila za izboljšanje priprave proračunskih dokumentov. V okviru nadzora Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026 je NO MOC preveril, ali so bila podana priporočila upoštevana ter ustrezno vključena v pripravo proračuna in odloka o proračunu za leto 2026.

2. OSNOVNI PODATKI O NADZOROVANEM ORGANU

Mestna občina Celje je ena od dvanajstih, mestnih občin v Republiki Sloveniji. Na severu meji na občino Vojnik, na vzhodu na občino Šentjur, na jugovzhodu na občino Štore, na jugu na občino Laško in na zahodu na občino Žalec. Obsega 94 km² veliko območje in je razdeljena na 9 krajevnih skupnosti in 10 mestnih četrti. Celje je tretje največje slovensko mesto. Meri 22,714 km², nadmorska višina mesta je 238 metrov. Mestna občina Celje ima tri organe - mestni svet, župan in nadzorni odbor.

Predstojnik občinske uprave je župan Matija Kovač, ki usmerja in nadzira njeno delo. Poleg župana opravljajo delo tudi podžupanija Saša Kundih in podžupana Simon Jevšinek ter Samo Seničar. Delo občinske uprave neposredno vodi direktor občinske uprave Gregor Deleja. Za izvajanje upravnih nalog so kot temeljne notranje organizacijske enote ustanovljeni naslednji organi občinske uprave:

- Oddelek za splošne zadeve
- Kabinet župana
- Oddelek za družbene dejavnosti
- Oddelek za okolje in prostor ter komunalo
- Medobčinski inšpektorat in redarstvo Mestne občine Celje, Občine Braslovče, Občine Laško, Občine Polzela, Občine Štore, Občine Tabor, Občine Vransko in Občine Žalec

Notranje organizacijske enote nadzorovanega Oddelka za splošne zadeve so:

- Center za finance in proračun
- Center za kadrovske zadeve
- Služba za ožje dele in participativni proračun
- Služba za vzdrževanje
- Glavna pisarna
- Služba za informatiko

Nadzor je usmerjen zgolj v finančni sektor in nadzorovani osebi v tej povezavi sta Tjaša Kovač, vodja oddelka in Matevž Brinovec, vodja Centra za finance in proračun.

3. PODROČJA NADZORA

3.1. ZAČASNO FINANCIRANJE

Pri postopkih za sprejem proračuna je potrebno upoštevati še določila statuta in poslovnika občine in 29. člen ZJF, po katerem mora občinski svet sprejeti proračun v roku, ki omogoča uveljavitev proračuna s 1. januarjem leta, za katerega se sprejema proračun. V nasprotnem primeru mora občina uvesti začasno financiranje.

Proračun MOC za leto 2026 je bil sprejet na 21. redni seji Mestnega sveta Mestne Občine Celje 10.12.2025. Občinski proračun mora biti objavljen v uradnem glasilu občine, ki ga ima občina določenega v svojem statutu. To je lahko Uradni list Republike Slovenije ali lokalno uradno glasilo. Odlok o proračunu Mestne občine Celje za leto 2026 je bil objavljen v Uradnem listu št. 105/2025 z dne 15.12.2025. Odlok je začel veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporabljati pa se je začel 1. januarja 2026. Tako za leto 2026 začasno financiranje ni bilo potrebno.

3.2. VSEBINA IN STRUKTURA PRORAČUNA OBČINE

Vsebina in struktura proračuna občine, ki mora biti predložen mestnemu svetu, temelji na 10. členu ZJF. Tako je proračun sestavljen iz treh delov:

1. splošni del proračuna,
2. posebni del proračuna,
3. načrt razvojnih programov.

SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

po ekonomski klasifikaciji:

- A. Bilanca prihodkov in odhodkov,
- B. Račun finančnih terjatev in naložb in
- C. Račun financiranja;

POSEBNI DEL PRORAČUNA

po neposrednih proračunskih uporabnikih, znotraj tega pa po:

- področjih proračunske porabe,
- glavnih programih,
- podprogramih,
- proračunskih postavkah in
- proračunskih postavkah – kontih;

NRP

OBRAZLOŽITEV

- splošnega dela proračuna,
- posebnega dela proračuna (finančnih načrtov neposrednih uporabnikov proračuna),
- NRP.

V splošnem in posebnem delu proračuna se prikažejo:

- ocena realizacije (oziroma realizacija, če je le-ta v času priprave proračuna že znana) prejemkov in izdatkov za preteklo leto,
- ocena realizacije prejemkov in izdatkov za tekoče leto,
- načrt prejemkov in izdatkov za prihodnje leto.

Proračun je opredeljen kot akt občine, s katerim so predvideni prihodki in drugi prejemki ter odhodki in drugi izdatki občine za eno leto, sprememba proračuna akt o spremembah in

MESTNA OBČINA CELJE
NADZORNI ODBOR

dopolnitvah proračuna, ki ga predloži župan v sprejem mestnemu svetu in rebalans proračuna akt občine o spremembah proračuna med letom.

Proračun je sestavljen iz naslednjih delov:

1. Odlok o proračunu,
2. Splošni del proračuna,
3. Posebni del proračuna,
4. Mestne četrti in Krajevne skupnosti
5. Načrt razvojnih programov 2026 – 2029,
6. Kadrovski načrt MOC za leto 2026.

Ugotavljamo: Preverili smo upoštevanje določil o vsebini in strukturi proračuna mestne občine Celje in ugotovili, da je sestavljen pravilno in skladno z 10. členom Zakona o javnih financah.

3.2.1. ODLOK O PRORAČUNU

3.2.2. SPLOŠNI DEL PRORAČUNA

3.2.2.1. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

V bilanci prihodkov in odhodkov so na strani št. 11 so prikazani prihodki po skupinah kontov:

- 70 - davčni prihodki,
- 71 - nedavčni prihodki,
- 72 - kapitalski prihodki,
- 73 - prejete donacije,
- 74 - transferni prihodki,
- 78 - prejeta sredstva iz Evropske unije in iz drugih držav,

in odhodki na str. 15 izkazani po skupinah kontov, ki so:

- 40 - tekoči odhodki,
- 41 - tekoči transferi,
- 42 - investicijski odhodki,
- 43 - investicijski transferi

Tabela 1: Bilanca prihodkov in odhodkov proračunov v letih 2023, 2024, 2025 in 2026

KONTO	Opis	Veljavni proračun 2023 v EUR	Veljavni proračun 2024 v EUR	Veljavni proračun 2025 v EUR	Veljavni proračun 2026 v EUR	Indeks 26/25	Indeks 26/24	Indeks 26/23
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV								
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	72.972.308	76.186.015	94.628.369	94.449.070	99,8	124,0	129,4
70	DAVČNI PRIHODKI	41.791.789	44.782.151	46.758.086	51.981.754	111,2	116,1	124,4
71	NEDAVČNI PRIHODKI	14.732.525	19.785.414	24.118.607	17.422.914	72,2	88,1	118,3
72	KAPITALSKI PRIHODKI	4.627.968	4.600.000	6.504.000	3.866.000	59,4	84,0	83,5
73	PREJETE DONACIJE	10.100	203.100	11.910	16.310	136,9	8,0	161,5
74	TRANSFERNI PRIHODKI	11.744.171	6.789.169	16.223.595	20.977.394	129,3	309,0	178,6
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	65.755	26.181	1.012.171	184.698	18,2	705,5	280,9
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	76.382.856	81.465.083	98.630.469	108.880.245	110,4	133,7	142,5
40	TEKOČI ODHODKI	19.237.479	19.082.508	23.357.955	23.961.256	102,6	125,6	124,6
41	TEKOČI TRANSFERI	30.390.716	32.944.958	35.309.250	38.361.733	108,6	116,4	126,2
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	25.326.285	27.630.117	37.387.197	43.372.475	116,0	157,0	171,3
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	1.428.376	1.807.500	2.576.067	3.184.781	123,6	176,2	223,0
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJE) I.-II.)	-3.410.548	-5.279.068	-4.002.100	-14.431.175	380,6	154,8	423,1

Tabela 2: Bilanca prihodkov in odhodkov realizacija 2025 v primerjavi s sprejetim proračunom 2026

KONTO	Opis	Realizacija ZR 2025	Veljavni proračun 2026 v EUR	Indeks 26/25
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV				
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	74.737.193	94.449.070	126,4
70	DAVČNI PRIHODKI	46.282.287	51.981.754	112,3
71	NEDAVČNI PRIHODKI	18.286.025	17.422.914	95,3
72	KAPITALSKI PRIHODKI	3.621.096	3.866.000	106,8
73	PREJETE DONACIJE	7.002	16.310	232,9
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.325.742	20.977.394	393,9
78	PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE	1.215.041	184.698	15,2
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	79.346.000	108.880.245	137,2
40	TEKOČI ODHODKI	20.893.945	23.961.256	114,7
41	TREKOČI TRANSFERI	32.354.779	38.361.733	118,6
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	23.817.506	43.372.475	182,1
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.279.770	3.184.781	139,7
III.	PRORAČUNSKI PREŠEŽEK (PRIMANJKLJAJ I.-II.)	-4.608.807	-14.431.175	313,1

Tabela 3: Investicijski odhodki in transferi – realizacija v letih 2025, 2026 in načrtovani v letu 2026

Odhodki	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Realizacija 2025	Veljavni proračun 2026	Indeks 26/25	Indeks 26/24	Indeks 26/23
Investicijski odhodki (kto 42)	20.251.834	21.752.945	23.817.506	43.372.475	182,1	199,4	214,2
Investicijski transferi (kto 43)	1.300.416	1.774.826	2.279.770	3.184.781	139,7	179,4	244,9
Inv. transfewru PU (javnim zavodom)	969.428	1.122.918	1.861.874	2.424.553	130,2	215,9	250,1

Načrtovani investicijski odhodki so v letu 2026 višji od realiziranih investicijskih odhodkov v letu 2025 za 19.554.969 EUR, kar je v primerjavi z letom 2025 pomeni 82,1 % več načrtovanih investicij. Realizacija porabe investicijskih odhodkov se je v letu 2025 realizirala v višini 63,7% odstotka glede na načrtovane investicijske odhodke po proračunu za leto 2025, kar pomeni, da je bilo v proračunu planiranih 36,3% več sredstev za investicije, kot je bilo realizirano v preteklem letu. Iz izhodišč proračuna MOC za leto 2026 je razvidno izčrpno pojasnilo katerim investicijam in investicijskim transferjem so namenjena načrtovana sredstva, vendar menimo, da je proračun na strani odhodkov zastavljen v nekoliko previsokih zneskih, glede na realizacijo v letu 2025.

Planirani transferni prihodki za leto 2026 bistveno odstopajo od realizacije leta 2025 in sicer so višji v višini 393,9 %. V okviru transfernih prihodkov je podano izčrpno pojasnilo, da se v višini 58,3% planiranih sredstev nanašajo na transferne prihodke iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU in iz drugih držav (str. 14, Proračun 2026).

Predviden proračunski primanjkljaj za leto 2026 je bistveno višji glede na realizacijo 2025 in sicer znaša povečanje primanjkljaja za 9,8 mio EUR.

Prilogo:

Glede na primerjavo med realizacijo in načrtovanjem sredstev za posamezno leto NO priporoča, da se proračun pripravi glede na stanje, ki je znano v času priprave tega in računa tveganja za morebitno povišanje in znižanje posameznih postavk in sicer na način, da tako na strani prihodkov kot odhodkov vsa obstoječa tveganja tudi predstavi v poročilu. Na tej podlagi bo širša javnost pridobila razlog odstopanj povezanih tudi s potrebo po rebalansu v posameznem letu.

3.2.2.2. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa porabljena sredstva danih posojil ter porabljena sredstva za nakup kapitalskih naložb. Pojasnilo je podano na strani 16., kjer je zapisano:

»Ta podskupina vključuje vplačila občine v povečanje kapitalskih vložkov ali skupnih vlaganj prejemnikom. Plačila povečujejo finančno premoženje v premoženjski bilanci občine (povečujejo dolgoročne finančne terjatve in finančne naložbe občine v lastniški strukturi prejemnika sredstev). V proračunu za leto 2026 se načrtuje 70.000 eurov izdatkov za dokapitalizacijo družbe Celela d. o. o.«

V Proračunu za leto 2025 je bilo načrtovanih in realiziranih 60.000 EUR. Priporočilo glede drugih možnosti je bilo podano v poročilu o nadzoru dokapitalizacije MOC.

3.2.2.3. RAČUN FINANCIRANJA

V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje, ki je povezano s financiranjem presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter s financiranjem odplačil dolgov v računu financiranja. Poleg navedenega se načrtujejo tudi načrtovane spremembe denarnih sredstev na računih proračuna v proračunskem letu. Pojasnilo je podano v Obrazložitvah proračuna za leto 2026 na strani 18.

Tabela 4: Račun financiranja v letih 2025 in 2026

KONTO	OPIS	Sprejeti proračun: 2026 V EUR	Realizacija 2025 v EUR
C. RAČUN FINANCIRANJA			
50 VII. ZADOLŽEVANJE (500)		18.500.000	8.000.000
500	Domače zadolževanje	18.500.000	8.000.000
5001	Najeti krediti pri poslovnih bankah	18.500.000	8.000.000
55 VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)		4.333.177	4.052.853
550	Odplačila domačega dolga	4.333.177	4.052.853
5501	Odplačila kreditov poslovnim bankam	4.333.177	4.052.853
POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) =			
IX. (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)		-334.352	-721.660
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII. - VIII.)		14.166.823	3.947.147
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)		14.431.175	4.608.807
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA		1.028.928	3.509.042

V proračunu za leto 2026 je predvideno zadolževanje v višini 18.500.000 eur za financiranje investicij (stran 18). V Odloku o proračunu MO Celje za leto 2026 je predvidena možnost zadolževanja za refinanciranje posojil do višine 8.216.614,00 evrov.

V letu 2025 se je občina zadolžila za 8.000.000 eur, v letu 2024 za 6.500.000 eur, v letu 2026 pa je načrtovana zadolžitev za 231,25% višja glede na leto 2025. Odplačila dolga so znašala v 2024 3.811.410 eur, v 2025 4.052.853 eur, v letu 2026 se načrtujejo odplačila zgolj v višini 4.333.177 eur. Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta je znašalo 3.509.042 eur.

Občinsko upravo je nadzorni odbor pozval k pojasnilu kakšno je načrtovano zadolževanje v 2026. Občinska uprava je posredovala odgovor: »V proračunu za leto 2026 je predvideno zadolževanje do višine 18.500.000 evrov za financiranje investicij. Izvedli bomo dve povpraševanji in k oddaji ponudbe pozvali vse poslovne banke. V prvem spomladanskem povpraševanju bomo iskali 10 milijonov evrov kredita, v drugem jesenskem povpraševanju bomo iskali 8,5 milijonov evrov kredita. Razpoložljiva sredstva iz kredita bomo predvidoma črpali v več tranšah do konca proračunskega leta in le do višine, ki bo dejansko potrebna, glede na dinamiko izvedenih investicij.«

Priporočilo:

Nadzorni odbor priporoča, da se tehtno evalvira in načrtuje do kakšne višine se bo izkoristila možnost zadolževanja, saj se lahko zadolži do višine 18.500.000 EUR, ni pa se potrebno zadolžiti v celotni vrednosti.

Iz plana zadolžitve pa je bilo pojasnjeno, da bo ta potekala le do višine, ki bo dejansko potrebna glede na dinamiko izvedenih investicij. Poleg navedenega so navedli, da želijo znižati pribitke k variabilni obresti meri obstoječih kreditov, kar je seveda nujno.

3.2.3. POSEBNI DEL

Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Posamezni finančni načrti z obrazložitvami po proračunskih uporabnikih (PU) so po programski klasifikaciji.

Področja proračunske porabe (PPP) so področja, na katerih država oziroma občina deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upoštevaje delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program (GPR) je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogram (PPR) je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

Proračunske postavke (PP) v okviru podprograma zajemajo celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni proračunski uporabnik.

Podkonti v okviru proračunske postavke določajo ekonomske namene proračunskih izdatkov. Za določitev podkontov (K) se uporablja ekonomska klasifikacija javnofinančnih prejemkov in izdatkov, ki jo določa pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava.

Izdatki proračuna se skladno s programsko klasifikacijo razvrščajo v:

- področja proračunske porabe (21 področij),
- glavne programe (61 glavnih programov) in
- podprograme (122 podprogramov).

MESTNA OBČINA CELJE
NADZORNI ODBOR

Obrazložitev posebnega dela proračuna – Odhodki po oddelkih MOC so podrobno obrazloženi na str. 19 – 329.

Pregled zneskov proračuna po oddelkih:

Tabela 5: Pregled višine Proračuna po oddelkih v letih 2023, 2024, 2025 in 2026

Šifra	Oddelok	Znesek proračun 2023	Delež v % 2023	Znesek proračun 2024	Delež v % 2024	Znesek proračun 2025	Delež v % 2025	Znesek proračun 2026	Delež v % 2026
3.2.1.	Oddelok za splošne zadeve	14.650.212	17,85%	14.297.152	17,55%	16.194.152	16,42%	17.742.710	16,30%
3.2.2.	Kabineto župana	1.229.303	1,51%	1.368.813	1,68%	1.457.917	1,48%	2.341.995	2,15%
3.2.3.	Oddelok za družbene dejavnosti	25.035.068	30,88%	26.287.959	32,27%	29.758.149	30,17%	29.861.914	27,43%
3.2.4.	Oddelok za okolje in prostor ter komunalo	33.621.535	47,39%	37.652.983	46,22%	49.190.992	49,87%	56.734.262	52,11%
3.2.5.	Medobčinski inšpektorat in redarstvo	977.310	1,32%	1.060.300	1,30%	1.211.950	1,23%	1.294.690	1,19%
3.2.6.	KS in MC (prej del oddelka za splošne zadeve)	869.428	1,05%	797.876	0,98%	817.309	0,83%	904.674	0,83%
	SKUPAJ VSI ODHODKI	76.382.856	100,00%	81.465.083	100,00%	98.630.469	100,00%	108.880.245	100,00%

Iz pregleda posebnega dela je razvidno, da je največ planiranih odhodkov na Oddelku za okolje in prostor, kot je bilo tudi v preteklih letih. V obrazložitvah proračuna 2026 ja na str. 94 naveden napačen znesek Oddelka za splošne zadeve in sicer 18.032.710 EUR namesto pravilnega 17.742.710 EUR, prav tako je napaka na str. 148 Oddelok za okolje in prostor ter komunalo in sicer 56.774.262 EUR namesto 56.734.262 EUR.

Priporočilo:

Zaradi obsežnosti dokumenta priporočamo, da se opravi kontrola postavk in seštevcev, kot tudi zapisane vsebine s strani osebe, ki ni pripravljala dokument, da se izognete napakam v dokumentu.

3.2.4. UMEŠČANJE NOVIH PRORAČUNSKIH POSTAVK

Nadzorni odbor je v sklopu nadzora zaprosil za seznam novih proračunskih postavk v Proračunu 2026.

Nove postavke so:

060301	Narodni dom
060302	PRO
060304	Skupno OSZ
130216	Investicijske obnove in gradnje cest
140319	PP 2026 - Najboljši Celski Burger
140320	PP 2026 - Krajevni praznik in 80-letnica prostovoljnega gas. društva Šmartno
150111	Področje stare Cinkarne
150114	I3: NASCHA
160307	Pokopališka dejavnost
160310	Drugi objekti
160335	PP 2026 - Urejanje poti
160348	PP 2026 - Zelene površine
160353	Ureditev in posodobitev pešpoti v mestnih četrtih
170604	PP 2026 - V gozd po zdravje
170606	Program ZD Celje-svetovanje
180331	PP 2026 - Podvoz pri pošti
180333	PP 2026 - Letni kino
180519	PP 2026 - Kotalkanje in rolanje na igrišču v Zagradu

**MESTNA OBČINA CELJE
NADZORNI ODBOR**

180520	PP 2026 - Plesno druženje nad 50 let
180521	PP 2026 - Brezplačni programi športa za mlade in starejše
190509	PP 2026 - Ustvarjanje umetniških grafitov in organizacija glasbenega dogodka
190510	PP 2026 - Tečaji za mlade
190511	CERV-GrowingUp
190604	Subvencionirana šolska prehrana
190605	Subvencioniranje šole v naravi
200414	PP 2026 - Telefon v vetru - sočutni telefon
200415	Socialno varstvo-drugo
230220	Pomoč pri odpravi posledic naravnih in drugih nesreč - elementar

Na odpiranje novih postavk je NO imel nekaj vprašanj ki jih je podal občinski upravi in prejel pojasnila:

Postavka »060301 Narodni dom« je nova postavka za leto 2026, ki je nadomestila postavke:
06031001 Narodni dom - Telekomunikacijska oprema,
06031101 Narodni dom - Nakup pisarniške opreme,
06031201 Narodni dom - Investicijsko vzdrževanje,
06031404 Narodni dom- Materialni stroški,
kjer je izkazana realizacija za leto 2025.

Postavka »060302 PRO« je nova postavka za leto 2026, ki je nadomestila postavke:
06031102 PRO - Nakup pisarniške opreme,
06031202 PRO - Investicijsko vzdrževanje,
06031406 PRO - Materialni stroški,
kjer je izkazana realizacija za leto 2025.
Kratika PRO pomeni počitniško rekreacijske objekte.

Postavka »060304 Skupno OSZ« je nova postavka za leto 2026, ki je nadomestila postavke:
06031002 SKUPNO - OSZ - Telekomunikacijska oprema,
06031103 SKUPNO - OSZ - Nakup pisarniške opreme,
06031203 SKUPNO - OSZ - Investicijsko vzdrževanje,
06031401 SKUPNO - PRORAČUN MOC - Materialni stroški,
06031402 SKUPNO - RAČUNALNIŠKA OPREMA - Materialni stroški,
06031403 SKUPNO - SLUŽBA ZA PRAVNE ZADEVE - Materialni stroški,
06031407 SKUPNO - SKUPNO - OSZ - Materialni stroški,
kjer je izkazana realizacija za leto 2025.
Kratika OSZ pomeni Oddelek za splošne zadeve.

Dodano pojasnilo:

Nove šestmestne proračunske postavke smo odprli z namenom poenotenja sistema spremljanja proračunske porabe in zato izločili osemestne proračunske postavke. Vsa poročanja MF in priprava gradiva za obravnavo na Mestnem svetu se izvajajo na nivoju šestmestnih proračunskih postavk.

Pri odpiranju proračunskih postavk je smiselno slediti usmeritvam:

- Nova postavka se odpre le, če obstoječe postavke ne omogočajo preglednega evidentiranja namena porabe.
- Postavka mora biti vsebinsko jasno opredeljena in vezana na konkreten program, podprogram ali projekt.
- Ne odpirajo se po nepotrebnem preveč podrobne postavke, saj to zmanjšuje preglednost in povečuje administrativno delo.
- Za večje investicije, projekte ali namenska sredstva je praviloma smiselna samostojna postavka.

- Proračunska postavka mora biti usklajena z ekonomsko, programsko in funkcionalno klasifikacijo.
- Če gre za novo nalogo ali novo zakonsko obveznost, je praviloma treba odpreti novo postavko oziroma ustrezno prilagoditi proračun.

Pri nadzoru proračuna Računsko sodišče in MF običajno poudarjata, da mora biti število postavk toliko podrobno, da omogoča transparentnost, vendar ne tako razdrobljeno, da postane nepregledno.

Iz navedenega ima NO dva pomisleka:

- določena imena so zelo podrobna, določena imena pa nimajo jasne opredelitve, primer: pp 060302 PRO;
- ali je smiselno, da se za projekta iz participativnega proračuna odpirajo PP in označujejo kot PP2026?

Prosimo občinsko upravo za razmišljanje na tem nivoju.

V nadaljevanju je Nadzorni odbor postavil vprašanje glede ukinitve posameznih proračunskih postavk, in sicer postavk 060310, 060311, 060312 in 060314 ter postavk 070302, 070306 in 070309. Zanimalo ga je, ali se navedene postavke ukinjajo in združujejo v proračunsko postavko 070301 ter zakaj te spremembe niso bile posebej pojasnjene v proračunskih dokumentih.

Občinska uprava je pojasnila:

- Proračunske postavke 060310, 060311, 060312, 060314 se ukinjajo, ker so proračunska sredstva v proračunu 2026 načrtovana po kontih v okviru novih proračunskih postavk.
- Postave 070302, 070306 in 070309 na katerih je bila realizacija še v letu 2025 se združijo v postavko »070301 Plače in drugi izdatki zaposlenim – PGE«. Navedeno res ni bilo posebej pojasnjeno pri sprejemu proračuna, ker se sprememba nanaša samo na tehniko spremljanja in ne na samo vsebino proračunske postavke. V sklopu navedenega podprograma in šestmestnih kontov je razviden plan po posameznih postavkah.

NO priporoča, da se kljub navedenemu razlogu spremembe transparentno pojasnijo v obrazložitvah proračuna.

Priporočilo:

Nadzorni odbor priporoča občinski upravi, da pri pripravi proračuna in njegovih spremembah večje vsebinske spremembe proračunskih postavk (npr. ukinitve, združevanje, delitev ali prenos vsebin med postavkami) transparentno in jasno pojasni v obrazložitvah proračuna, ne glede na razloge za izvedbo sprememb. S tem se zagotavljata večja preglednost proračuna ter lažje spremljanje in razumevanje sprememb.

3.2.5. MESTNE ČETRTE IN KRAJEVNE SKUPNOSTI

Načrtovano delovanje Mestnih četrti in Krajevnih je podrobno obrazloženo na straneh od 252 do 329. Tabela prikazuje stanje realizacije glede od leta 2022 do 2025 in načrtovana sredstva v Proračunu 2025 in 2026.

Tabela 6: Realizacija in načrtovanje sredstev po KS IN MČ za leti 2022 do 2025 ter načrtovana sredstva za leto 2025 in 2026

Naziv MČ in KS	Realizacija 2022	Realizacija 2023	Realizacija 2024	Sprejeti proračun 2025	Realizacija 2025	Proračun 2026	Indeks Proračun 26/25
1	2	3	4	5	6	7	8
KS Aljažev hrib	17.497	16.724	17.104	42.470	18.360	46.240	108,9
MČ Center	12.286	12.976	15.450	23.715	15.576	24.475	103,2
MČ Dolgo polje	10.741	13.059	13.895	25.585	17.666	25.410	99,3
MČ Gaberje	23.857	16.145	16.191	28.012	15.655	28.011	100,0
KS Ljubečna	28.560	38.526	41.919	45.760	38.289	43.700	95,5
KS Medlog	17.944	16.641	16.382	28.970	14.865	31.220	107,8
MČ Savinja	16.324	12.615	19.301	25.110	16.810	20.590	82,0
KS Ostrožno	23.500	24.916	22.624	47.980	39.714	47.100	98,2
KS Pod gradom	15.748	10.682	22.885	39.365	33.959	32.220	81,8
KS Škofja vas	13.331	13.169	17.006	24.700	18.955	23.900	96,8
KS Šmartno v Rožni dolini	39.225	46.694	45.714	45.000	38.703	43.915	97,6
KS Trnovlje	16.571	17.664	17.701	22.410	15.436	21.560	96,2
MČ Kačuh	7.594	37.141	12.580	36.990	13.204	40.540	109,6
MČ Slavko Šlander	19.770	22.460	18.229	34.110	19.875	37.080	108,7
MČ Nova vas	20.930	25.158	27.826	34.574	17.256	27.410	79,3
MČ Hudinja	12.856	15.085	27.991	26.577	22.292	29.250	110,1
MČ Lava	13.636	13.051	14.590	26.390	19.588	25.610	97,0
KS Teharje	177.236	146.242	122.187	278.410	157.454	283.160	101,7
MČ Dečkovo naselje	14.499	14.594	10.004	34.373	23.936	73.283	213,2
SKUPAJ	502.105	513.542	499.580	870.501	557.594	904.674	103,9

Vse krajevne skupnosti in mestne četrti se financirajo po sprejetih merilih in izračunanih vrednostih prejetih sredstev s strani MOC, ki so opredeljena v Odloku o organizaciji in financiranju krajevnih skupnosti in mestnih četrti MOC. V Proračunu za leto 2026 so načrtovana sredstva za KS IN MČ v višini 904.674 EUR, kar je za 3,9% več kot v letu 2025.

Nadzorni odbor ves čas podaja priporočilo naj MOC spodbuja in nudi pomoč pri porabi sredstev, kljub temu je povprečna realizacija, od leta 2022 do leta 2025, le 62%. Po pregledu ZR 2025, kjer je NO predlagal je v sklopu odzivnega priporočila prejel obsežno pojasnilo občinske uprave:

Pri presoji realizacije finančnih načrtov ožjih delov občine je treba upoštevati posebnost njihovega financiranja, saj lahko neporabljena sredstva prenašajo v naslednja proračunska obdobja, zato nižja realizacija v posameznem letu ne pomeni nujno tudi neaktivnosti.

V okviru Oddelka za splošne zadeve je vzpostavljena samostojna Služba za ožje dele in participativni proračun, katere namen je še tesnejše sodelovanje z ožjimi deli občine. Služba izvaja redne mesečne koordinacijske sestanke s koordinatorki ožjih delov, v letu 2025 smo izvedli štiri, pri čemer smo se ob polletju srečali tudi z vsemi predsedniki ožjih delov. Prav tako so se v mesecih avgustu in septembru 2025 župan in strokovne službe sestale na individualnih sestankih s predsedniki vseh ožjih delov (tudi na temo investicij ter priprave proračuna). Služba pripravlja navodila in usmeritve za posamezna področja njihovega delovanja ter zagotavlja strokovno podporo pri izvajanju aktivnosti.

V zadnjih dveh letih smo strokovne službe večkrat na leto izvedle skupna delovna srečanja tako s koordinatorki kot predsedniki ožjih delov (glede na vsebine organiziramo skupna srečanja in tudi ločena, samo za koordinatorko oz. predsednika). Na teh delovnih srečanjih naslavljamo različne teme, kot so npr. izhodišča za pripravo proračuna in rebalansa proračuna,

spregovorimo o realizaciji prihodkov in odhodkov, o zaključnem računu, predstavljamo zakonodajne podlage, interna navodila itd. ter podajamo mnoga druga priporočila (pomembnost upravljanja z dokumentarnim gradivom, hrambe, evidentiranja, izdajanja naročilnic, pogodb itd.) in informacije, vse s ciljem izboljšanja poslovanja, aktivnega obveščanja in učinkovitega dela. Poleg rednih delovnih srečanj ožjim delom posredujemo tudi elektronska sporočila z navodili, priporočili, za katera ocenimo, da so pomembna za naše in njihovo delo.

V zadnjih letih lahko izpostavimo kar nekaj primerov dobrega sodelovanja z ožjimi deli predvsem v delu, ki se nanaša na manjše investicije in projekte predvsem s področja okolja, prostora in komunale. Pristojni oddelek na podlagi načrtov v določenem ožjem delu predhodno organizira srečanje in vključi predstavnike ožjih delov s prošnjo, da ožji del, če ima na voljo dovolj finančnih sredstev, projekt tudi finančno podpre. Takšnih uspešnih primerov je bilo že kar nekaj kot npr. finančna udeležba pri izvedbi sofinanciranja parkirišča, dela ceste, projektne dokumentacije itd., kar vpliva tudi na višjo realizacijo ožjih delov. V primerih izkazanega interesa potekajo tudi individualna srečanja med strokovno službo in predstavniki posameznih mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Na teh sestankih so člani strokovne službe na razpolago za vsa morebitna vprašanja, ki se porajajo v vsakodnevnom življenju mestnih četrti in krajevnih skupnosti. Res pa je, da je pogostnost interesa za takšna srečanja s strani posameznih krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti zelo različna. Tako imajo na dejansko realizacijo aktivnosti vpliv tudi razgovori s predstavniki mestnih četrti in krajevnih skupnosti tekom leta, ko se sprotno pokažejo potrebe po različnih ureditvah, ter poleg že navedenih razpoložljivih finančnih sredstev in človeških virov tudi razni zunanji vplivi (soglasja drugih institucij, pridobivanje zemljišč ipd.).

Menimo, da je takšen način rednega sodelovanja, koordinacije in strokovne podpore ustrezen pristop za izboljšanje delovanja ožjih delov, zato priprava posebne strategije razvoja KS in MČ trenutno ni predvidena, bomo pa o tem predlogu razmislili. Učinke uvedenih ukrepov bomo spremljali ter po potrebi uvajali še dodatne izboljšave.

V prihodnje se bomo strokovne službe še bolj aktivno povezovale tako s predsedniki kot tudi koordinatorji ožjih delov, tako da bo že samo načrtovanje pripomoglo k še učinkovitejši izvedbi proračunov KS in MČ, predvsem pa bomo strokovne službe tudi v prihodnje nudile aktivno podporo za vsa področja njihovega delovanja.

Priporočilo: Nadzorni odbor ugotavlja, da je občinska uprava okrepila sodelovanje s krajevnimi skupnostmi in mestnimi četrtmi ter vzpostavila več aktivnosti za podporo njihovem delovanju in izvajanju načrtovanih projektov. Kljub temu povprečna realizacija finančnih načrtov KS in MČ ostaja relativno nizka.

Nadzorni odbor zato priporoča, da občinska uprava nadaljuje z aktivnim pristopom, rednim spremljanjem realizacije ter ciljno podporo tistim krajevnim skupnostim in mestnim četrtim, kjer se pojavljajo večja odstopanja pri porabi sredstev, z namenom učinkovitejšega izvajanja načrtovanih aktivnosti in projektov.

Nadzorni odbor predlaga, da občinska uprava, kot je zapisala, razmisli o pripravi strategije razvoja mestnih četrti in krajevnih skupnosti za obdobje petih let. Takšen dokument bi omogočil dolgoročneje načrtovanje razvoja posameznih območij, jasnejše določanje prioritet, boljše usklajevanje investicij ter učinkovitejšo porabo razpoložljivih sredstev. Hkrati bi predstavljal podlago za spremljanje doseganja zastavljenih ciljev in lažje vrednotenje uspešnosti delovanja posameznih mestnih četrti in krajevnih skupnosti.

3.2.6. NAČRT RAZVOJNEGA PROGRAMA 2026 DO 2029

Načrt razvojnih programov (NRP) je sestavni del občinskega proračuna in predstavlja njegov tretji del. V njem so prikazani načrtovani izdatki za investicije, investicijske transfere, subvencije ter druge razvojne projekte in programe, katerih financiranje je predvideno v letu priprave proračuna in v naslednjih treh letih oziroma do zaključka posameznega projekta. NRP omogoča večletno načrtovanje razvojnih aktivnosti občine ter zagotavlja pregled nad prevzemanjem finančnih obveznosti v prihodnjih proračunskih obdobjih.

Podrobnejša vsebina NRP je določena v 42. členu Uredbe o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 44/07), v 43. in 44. členu navedene uredbe pa so določeni pogoji za načrtovanje obremenitev proračuna v prihodnjih letih ter pogoji za uvrstitev projektov v NRP.

Glede na ekonomsko klasifikacijo se v NRP praviloma vključujejo:

42 – investicijski odhodki,

43 – investicijski transferi,

410 – subvencije.

V posamezen projekt se lahko vključijo tudi drugi izdatki, ki so nujno potrebni za njegovo izvedbo in se izkazujejo na drugih kontih.

Tabela 7: Členitev vključenih kontov v NRP v Proračunu za leto 2026

Skupina kontov	Naziv	Proračun 2025	Realizacija 2025	Indeks PR25/RE	Proračun 2026	Indeks Proračun
40	Tekoči odhodki	1.107.703	682.496	61,6	1.062.738	95,9
41	Subvencije	4.459.069	4.291.733	96,2	2.464.630	55,3
42	Inv.odhodki	34.485.030	23.817.506	69,1	43.372.475	125,8
43	Inv.transferi	2.659.505	2.279.770	85,7	3.184.781	119,8
Skupna vsota		42.711.307	31.071.505	72,7	50.084.624	117,3

NO MOC je v okviru nadzora zahteval seznam novo uvrščenih projektov v Načrt razvojnih programov Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026 ter pripadajočo investicijsko dokumentacijo, kjer je ta skladno s predpisi zahtevana.

Občinska uprava je posredovala seznam 114 novo uvrščenih projektov v NRP ter pripadajočo investicijsko dokumentacijo. Nadzorni odbor je pregledal vzorec predložene dokumentacije, pri čemer so bili med drugim predloženi sklepi o potrditvi dokumentov identifikacije investicijskih projektov (DIIP) za projekte. Iz predložene dokumentacije je razvidno, da so bili dokumenti pripravljeni skladno z veljavnimi predpisi, pregledani s strani strokovnih komisij ter potrjeni s strani odgovorne osebe. Predloženi sklepi (pregledani vzorec dokumentov) vsebujejo opredelitev investicije, ocenjeno vrednost projekta, vire financiranja in časovno dinamiko izvedbe.

Na podlagi pregleda predložene dokumentacije NO MOC ugotavlja, da je občinska uprava za pregledani vzorec novo uvrščenih projektov zagotovila ustrezne podlage za njihovo vključitev v Načrt razvojnih programov Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026.

Tabela 8: Večji projekti (nad 300.000 EUR vrednosti v letu 2026) predvideni v Proračunu za leto 2026

NRP	Opis	Sprejeti proračun: 2026/1
1	2	3
OB011-22-0085	Center urbanega dogajanja (Kajuhov dom)	5.324.390
OB011-23-0040	Cesta na Grad in varna šolska pot Skalna klet	3.893.960
OB011-25-0041	Ravnanje z odpadki	3.479.158
OB011-21-0116	Novogradnja Vrtca Zarja - enota Čira čara	2.898.800
OB011-25-0039	Oskrba s pitno vodo	2.068.714
OB011-12-0014	Izgradnja prizidka - II. OŠ	1.710.000
OB011-23-0001	Subvencije JPP	1.700.000
OB011-22-0072	Rekonstrukcija Gasilke ulice	1.691.385
OB011-25-0043	Oskrba s toploto	1.440.000
OB011-25-0008	EPC ob Bežigradsk - komunalna ureditev Bežigradske zahod	1.342.509
OB011-25-0175	Investicijsko vzdrževanje	1.335.000
OB011-22-0078	Nakup novega vozila kategorije M1 in treh novih vozil kategorije M3 na električni po	1.317.600
OB011-25-0005	Energetska sanacija ostalih javnih objektov MOC - JZP	1.256.155
OB011-25-0040	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda	1.173.500
OB011-24-0109	Obnova Stare Grofije	1.161.839
OB011-25-0030	Investicijsko vzdrževanje cest	1.125.000
OB011-25-0044	Javni objekti - rekonstrukcije	996.355
OB011-24-0010	Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v aglomeraciji Celje 2019 in delu aglomeracije	842.774
OB011-24-0008	MAG-NET	722.491
OB011-25-0027	Nakup nepremičnin v MOC	670.000
OB011-23-0038	Zelena cone - Drevesni park	630.659
OB011-25-0152	Investicijski transfer - OŠ 2026	562.500
OB011-24-0106	Krožilne Polule	550.000
OB011-25-0033	Pokopališka dejavnost - rekonstrukcije in adaptacije	550.000
OB011-24-0031	Škotski park	505.000
OB011-25-0211	Infrastruktura za kolesarje - sistem izposoje javnih koles	487.908
OB011-25-0146	Investicijski transfer - vrtilci 2026	450.000
OB011-24-0007	OVE - Proizvodnja električne energije iz SE	409.645
OB011-25-0165	Izgradnja pločnika ob lokalni cesti Babno - Medlog	408.174
OB011-25-0016	Elektro polnilnice za e - buse	400.000
OB011-25-0134	Investicijski transfer - kultura 2026	370.000
OB011-19-0070	Vgradnja kondenzacijske turbine	360.000
OB011-25-0036	Objekti in ostale investicije	355.000

Obrazložitev NRP 2026 do 2029 so podrobno pojasnjeni v Obrazložitvah na straneh 330 do 395. Nadzorni odbor se je želel seznaniti v sklopu nadzora z vsebino prvih petih največjih investicij:

OB011-22-0085	Center urbanega dogajanja (Kajuhov dom)
OB011-23-0040	Cesta na Grad in varna šolska pot Skalna klet
OB011-25-0041	Ravnanje z odpadki
OB011-21-0116	Novogradnja Vrtca Zarja - enota Čira čara
OB011-25-0039	Oskrba s pitno vodo

Navedene investicije obsegajo 17.665.020 EUR, kar predstavlja 35,27% vseh predvidenih investicij v MOC v letu 2026.

OB011-22-0085 - Center urbanega dogajanja (Kajuhov dom)

Investicija je pojasnjena na straneh 236 do 237 in 385 do 386 in pojasnjuje vprašanja: kdo porablja proračunska sredstva, kako jih porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in za kaj se porabljajo javna sredstva. Večji del investicije bo izveden v letu 2026. Celotna vrednost v NRP znaša 6.510.687 EUR.

OB011-23-0040 - Cesta na Grad in varna šolska pot Skalna klet

Investicija je pojasnjena na straneh 170, 171, 347 in 349 delno vprašanja: kdo porablja proračunska sredstva, kako jih porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in za kaj se porabljajo javna sredstva. Večji del investicije bo izveden v letu 2026. Celotna vrednost v NRP znaša 5.529.743 EUR.

OB011-25-0041 - Ravnanje z odpadki

Investicija je pojasnjena na straneh 194 do 196 in 361 do 366 in pojasnjuje vprašanja: kdo porablja proračunska sredstva (katere institucije), kako jih porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in za kaj se porabljajo javna sredstva.

OB011-21-0116 - Novogradnja Vrtca Zarja - enota Člra čara

Investicija je pojasnjena na straneh 244, 245 in 391 pojasnjuje kdo porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in za kaj se porabljajo javna sredstva. Večji del investicije bo izveden v letu 2026. Celotna vrednost v NRP znaša 5.349.882 EUR.

OB011-25-0039 - Oskrba s pitno vodo

Investicija je pojasnjena na straneh 212 do 214, 371 in 372 in pojasnjuje vprašanja: kdo porablja proračunska sredstva (katere institucije), kako jih porablja oziroma kaj se plačuje iz javnih sredstev in za kaj se porabljajo javna sredstva.

NO MOC ugotavlja, da so največji investicijski projekti vključeni v Načrt razvojnih programov ustrezno. Iz obrazložitve je praviloma razviden namen investicije, predvidena dinamika izvajanja, okvirna vrednost projekta ter viri financiranja, kar omogoča spremljanje večletnih razvojnih aktivnosti občine.

Pet največjih investicijskih projektov predstavlja 35,27 % vseh načrtovanih investicijskih odhodkov v letu 2026, kar kaže na koncentracijo investicijskih sredstev v projekte s področja prometne, komunalne in družbene infrastrukture.

Na podlagi pregleda NRP in obrazložitve projektov NO MOC ugotavlja, da je Načrt razvojnih programov za obdobje 2026–2029 pripravljen pregledno ter skladno z namenom večletnega načrtovanja investicij in aktivnosti občine.

3.2.7. PARTICIPATIVNI PRORAČUN

Zakon o lokalni samoupravi v 48. a členu uvaja možnost občine, da lahko v postopku priprave predloga proračuna določi višino sredstev, namenjeno financiranju projektov, ki jih predlagajo občani. O predlaganih projektih občina izvede posvetovanja z občani najkasneje do predložitve proračuna občinskemu svetu v sprejem.

Občine, ki izvajajo participativni proračun pa sprejmejo tudi ustrezen pravilnik o izvajanju participativnega proračuna občini.

S proračunom 2026 se uresničuje izglasovane projekte prve izvedbe participativnega proračuna Mestne občine Celje.

NO ugotavlja, da je MOC pripravil potrebno za izvedbo v letu 2026:

- V Uradnem listu 87/2024 z dne 11.10.2024 je objavljen Pravilnik o postopku izvedbe participativnega proračuna Mestne občine Celje za leto 2026.

MOC je vključil v Proračun načrtovana sredstva za izvedbo pobud v okviru participativnega proračuna in jasno opredelil kdo porablja proračunska sredstva, kako se ta sredstva porabljajo in za katere namene se porabljajo. Navajamo nekaj primerov vključitve v proračun za leto 2026:

170601 PP 2026 - Vsaka sekunda šteje - defibrilator Zadobrova

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva za dobavo in montažo defibrilatorja v naselju Zadobrova, kar je bila pobuda v okviru participativnega proračuna za leto 2026, in sicer na Območju 3 (KS Ljubečna, KS Škofja vas in KS Trnovlje).

Defibrilatorji v KSih (obrazložitev str. 36., 37)

180331 PP 2026 - Podvoz pri pošti (obrazložitev str. 48)

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva za poslikave pri podhodu pri pošti, kar je bila

pobuda v okviru participativnega proračuna za leto 2026, in sicer na Območju 8 (MČ Center in MČ Dolgo polje).

180519 PP 2026 - Kotalkanje in rolanje na igrišču v Zagradu (obrazložitev str. 54)

V okviru projekta Celje po moje oziroma participativnega proračuna je bil izbran projekt z nazivom Kotalkanje in rolanje na igrišču v Zagradu. V okviru projekta in opredeljenega zneska bomo pridobili ponudbe izvajalcev, ki izvajajo tečaje rolanja. Na podlagi pridobljenih ponudb je želja, da se bo tečaj rolanja lahko izvedel v čim večjem obsegu ter za čim večjo množico otrok in mladostnikov. Pobuda za projekt se planira v okviru participativnega proračuna za leto 2026, in sicer na Območju 6 (KS Aljažev hrib, Pod gradom, Teharje).

150211 PP 2026 - Koši za smeti (obrazložitev str. 198)

Na proračunski postavki so načrtovana sredstva za dobavo in postavitve dveh košev za pasje iztrebke ob Savinji (od Špice do visečega mostu), kar je bila pobuda v okviru participativnega proračuna za leto 2026, in sicer na Območju 2 (MČ Kajuh, MČ Savinja in MČ S. Šlander), za dobavo in postavitve 7 košev za pasje iztrebke na drugih različnih lokacijah, kar je bila pobuda v okviru participativnega proračuna za leto 2026, in sicer na Območju 6 (KS Aljažev hrib, KS Pod gradom, KS Teharje) ter za dobavo in postavitve treh košev za odpadke v okolici objekta KS Ljubečna, kar je bila pobuda v okviru participativnega proračuna za leto 2026, in sicer na Območju 3 (KS Ljubečna, KS Škofja vas, KS Trnovlje).

NO MOC navedene aktivnosti participativnega proračuna pozdravlja, saj participativni proračun omogoča neposredno vključevanje občanov v odločanje o porabi dela proračunskih sredstev. Izbrani projekti so vsebinsko raznoliki in naslavljajo konkretne potrebe posameznih krajevnih skupnosti in mestnih četrti, zato je pričakovati, da bodo pozitivno prispevali h kakovosti bivanja občanov.

NO MOC ugotavlja, da je Mestna občina Celje zagotovila tudi javno dostopen pregled izglasovanih projektov participativnega proračuna ter spremljanje njihove realizacije preko spletne platforme »Celje po moje« (<https://celjepomoje.si/>), kar dodatno prispeva k preglednosti in transparentnosti porabe javnih sredstev.

3.2.8. REALIZACIJA PRIPOROČIL IZ PREDHODNEGA NADZORA

Nadzorni odbor je pri nadzoru Proračuna Mestne občine Celje za leto 2025 uporabil kontrolni list Ministrstva za finance iz dokumenta »Analiza sprejetih odlokov o proračunih občin za leto 2024« ter na tej podlagi preveril skladnost proračunskih dokumentov z veljavno javnofinančno zakonodajo. Na podlagi ugotovitev nadzora je nadzorni odbor v letu 2025 oblikoval in podal priporočila za izboljšanje priprave prihodnjih proračunskih dokumentov.

V okviru nadzora v letu 2026 je NO MOC preveril, ali so bila priporočila iz nadzora Proračuna Mestne občine Celje za leto 2025 upoštevana pri pripravi Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026. Namen pregleda je bil ugotoviti, ali je občinska uprava pri pripravi proračunskih dokumentov odpravila ugotovljene pomanjkljivosti ter ustrezno upoštevala podana priporočila nadzornega odbora. Pregled priporočil in realizacija:

Zadeva 1: Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta

Predlagamo, da občinska uprava zapiše, skladno z navodili MF, na kateri dan je podano stanje sredstev. Trenutno so se temu izognili z zapisom: Stanje sredstev na računih ob koncu preteklega leta. Predlagamo, da se dopiše 31.12.XX.

V odzivnem poročilu 2025 je občinska uprava sporočila NO MOC, da so priporočilo že upoštevali pri pripravi Odloka o rebalansu proračuna MOC za leto 2025 (1).

Priporočilo je ustrezno izvedeno tudi v Proračunu MOC za leto 2026.

Zadeva 2: Odpis dolgov v skladu s 77. členom ZJF (skupni obseg, odpis po posamičnem dolžniku) – 14. člen Odloka o Proračunu

Odlok MOC: Če so izpolnjeni pogoji 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2025 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine, in sicer največ do skupne višine 10.000,00 evrov.

Ministrstvo za finance je zapisalo, da ima večina občin nejasne določbe, iz katerih ni mogoče razbrati, ali se višina odpisanega zneska nanaša na posameznega dolžnika ali na skupni odpis. Določba ZJF (77. člen) pomeni, da mora župan v odloku navesti najvišjo skupno višino terjatev, ki jih v letu lahko odpiše. Lahko pa župan določi tudi višino terjatev, ki jih v letu lahko odpiše na posameznemu dolžniku. Ali je v primeru MOC mišljeno 10.000 EUR na dolžnika ali skupni dolg vseh dolžnikov do 10.000 EUR? Predlagamo, da se določba zapiše povsem nedvoumno.

V odzivnem poročilu 2025 je občinska uprava sporočila NO MOC, da so priporočilo upoštevali že pri pripravi Odloka o rebalansu proračuna MOC za leto 2025 (1), nedvoumno so zapisali »največ do skupne višine 10.000,00 evrov«.

Priporočilo je ustrezno izvedeno tudi v Proračunu MOC za leto 2026.

3.2.9. KADROVSKI NAČRT

Sestavni del obrazložitve proračuna je tudi kadrovski načrt. Sklepanje delovnih razmerij in upravljanje s kadrovskimi viri na občinski ravni poteka v skladu s kadrovskim načrtom, ki se s prenehanjem veljavnosti 24. člena ZJF pripravlja in sprejema na podlagi 42. do 45. člena ZJU.

S kadrovskim načrtom se prikaže dejansko stanje zaposlenosti in načrtovane spremembe v številu javnih uslužbencev za obdobje dveh let. Predlog kadrovskega načrta poda predstojnik neposrednega uporabnika občinskega proračuna ob pripravi proračuna. Predlog kadrovskega načrta mora biti usklajen s predlogom proračuna.

Priporočilo nadzornega odbora v letu 2024 je bilo, da se v Kadrovskem načrtu razkrije katera delovna mesta in na katerih področjih so predvidena za zaposlitev v občinski upravi. V Proračunu 2026 je predvidenih 8 novih zaposlitev glede na število zaposlenih na dan 31.12.2025. Kadrovski načrt je pojasnjen v obrazložitvah proračuna na strani 396 in 397, ampak ne sledi priporočilu iz leta 2024 in ne pojasni kje so predvidene zaposlitve (na katerih področjih in po kakšnih potrebah).

Dodatno ugotavljamo, da je bilo število zaposlenih pri točki A) Funkcionarji občine na dan 31.12.2025 2 osebi, dovoljeno število v tabeli pa 1 oseba. Prosimo pojasnilo ali gre morda za napako.

4. UGOTOVITVE IN PRIPOROČILA

NO MOC ugotavlja, da je Proračun Mestne občine Celje za leto 2026 pripravljen skladno z veljavnimi predpisi s področja javnih financ in računovodstva ter vsebuje vse obvezne sestavine, določene z Zakonom o javnih financah in podzakonskimi akti.

Nadzorni odbor ugotavlja, da je občinska uprava pri pripravi Proračuna Mestne občine Celje za leto 2026 upoštevala večino preteklih priporočil, podanih v okviru nadzora Proračuna Mestne občine Celje. Proračunski dokumenti so pripravljeni pregledno, obrazložitve posameznih področij pa v pretežni meri omogočajo razumevanje namena porabe javnih sredstev, nosilcev porabe in predvidenih učinkov načrtovanih aktivnosti.

**MESTNA OBČINA CELJE
NADZORNI ODBOR**

NO MOC posebej izpostavlja ustrezno pripravo Načrta razvojnih programov, vključitev projektov participativnega proračuna ter zagotovljeno investicijsko dokumentacijo za pregledani vzorec novo uvrščenih projektov.

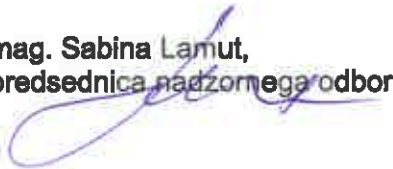
Za nadaljnje izboljšanje priprave proračunskih dokumentov NO MOC občinski upravi priporoča:

- da pri spremembah proračunskih postavk (ukinitve, združitve, prenosi in oblikovanje novih postavk) v obrazložitvah proračuna zagotovi še podrobnejša in preglednejša pojasnila razlogov za spremembe;
- da pri velikih projektih v Načrtu razvojnih programov dodatno predstavi časovnico izvedbe, vire financiranja ter predvidene finančne obremenitve prihodnjih proračunskih obdobj;
- da vedno pri pomembnejših programih in investicijah oblikuje merljive cilje in kazalnike uspešnosti, ki bodo omogočali lažje spremljanje doseganja načrtovanih učinkov;
- da pravočasno pristopi k pripravam na uvedbo nove programske klasifikacije izdatkov občinskih proračunov, ki se bo pričela uporabljati pri pripravi proračunov za leto 2027, ter zagotovi ustrezno prilagoditev proračunskih evidenc in dokumentacije.

NO MOC ocenjuje, da Proračun Mestne občine Celje za leto 2026 predstavlja ustrezno podlago za izvajanje nalog občine in doseganje zastavljenih razvojnih ciljev.

Nadzor sta opravili:

mag. Sabina Lamut,
predsednica nadzornega odbora



Mateja Pilko, univ.dipl.oec.,
članica nadzornega odbora



Številka: 011-3/2022-104
Datum: 30. 6. 2026