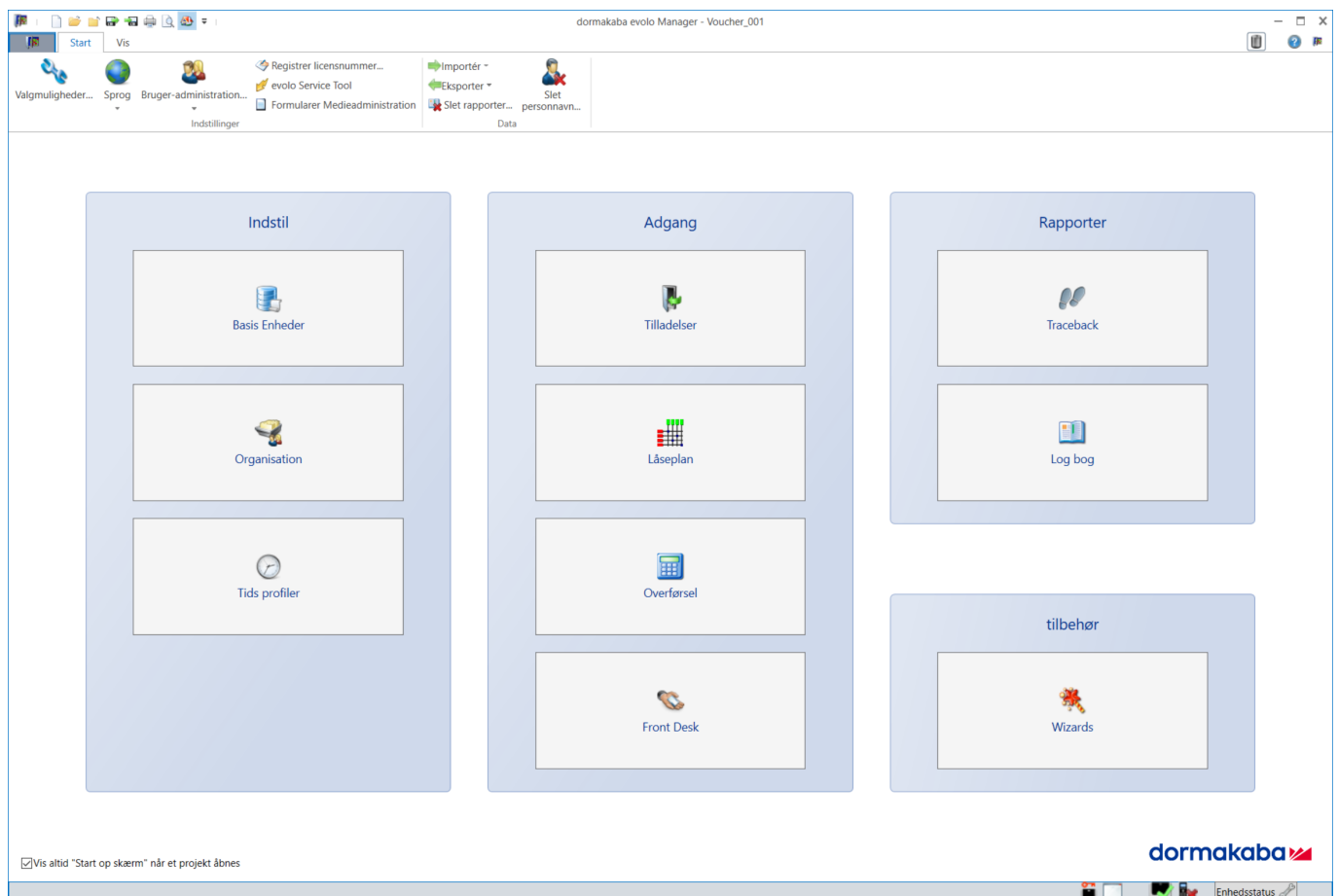


evolo Manager

V7.2

Driftsvejledning



Indholdsfortegnelse

1	Om dette dokument	6
1.1	Gyldighed	6
1.2		6
1.3	Målgruppe	6
1.4	Indhold og formål	6
1.5	Definition af begreber	7
1.6	Supplerende dokumenter	7
1.7	Adgang til dokumenter	7
1.8	Advarsler	8
2	Indledning	9
2.1	Til alle opgaver inden for person- og medieadministration	9
2.2	Komponenter i et låsesystem	9
2.3	Rettighedskoncept	9
2.3.1	Oversigt over rettighedstyper og projektindstilling	10
2.3.2	Whitelist-rettigheder	10
2.3.3	CardLink-rettigheder	10
2.3.4	Mixed Mode	12
2.3.5	Oversigt over teknologier og rettighedstyper	13
2.3.6	Mobile Access	13
3	Installation og konfiguration	14
3.1	Systemkrav	14
3.2	Installér software	14
3.2.1	Installér enkeltbrugerversion	15
3.2.2	Installér klient-/serverversion	15
3.2.3	Rediger databaseserver	18
3.2.4	SQL-server med Windows-autentificering	19
3.3	Konfigurer programmet	21
3.3.1	Registrér softwarelicens	21
3.3.2	Registrér og opgradér licensnummer	22
3.4	Adgangsrettigheder	22
3.5	Installation af evolo Service	22
4	Oversigt	23
4.1	Startskærm (Home)	23
4.2	Værktøjslinje	23
4.2.1	Start	23
4.2.2	Navigator	24
4.3	Apparatets status, oplysninger og egenskaber	25
4.4	Guider (wizards)	25
4.4.1	Mistede medier	25
4.4.2	Erstatningslegitimation	25
4.4.3	Læsning af servicemedium	26
4.4.4	Opret dørgruppe	26
4.4.5	Opret master	26
4.4.6	Opdatér midlertidig master	26
4.4.7	Opret nyt servicemedium	26
4.4.8	Kopier medier	26
4.4.9	Kopier komponenter	27
4.4.10	Skabslås	27
4.4.11	Skabslås 21 10	27
4.4.12	Opdatering af MIFARE DESFire Key Settings	27
4.4.13	Import af Mobile Access Digital Key Voucher	27
5	Indstillinger	28
5.1	Indstillinger	28
5.2	Tilpas sprog	30
5.3	Brugeradministration	30
5.3.1	Rediger brugeregenskaber	30
5.3.2	Kloning af bruger	38

5.4	Tilpas medieadministrationsformularer	41
6	Parametrering af låsesystem	43
6.1	Opret/åbn/slet projekt	43
6.1.1	Opret projekt	43
6.1.2	Åbn projekt	50
6.1.3	Slet projekt	51
6.2	Projektegenskaber	53
6.2.1	Generelt	53
6.2.2	Udvidelser	57
6.2.3	Adgangsteknologi	61
6.2.4	Visning	64
6.3	Medier	64
6.3.1	Sikkerhedskort	64
6.3.2	Master-medier	66
6.3.3	Programmering af brugermedier	70
6.3.4	Opdatering af MIFARE DESFire Key Settings	70
6.4	Tidsprofiler	72
6.4.1	Ferie/helligdage	74
6.4.2	Validering	75
6.5	Komponenter	75
6.5.1	Programmer komponenter	75
6.5.2	TimePro-funktion	76
6.5.3	Redigér egenskaber	76
6.5.4	Tjek batteristatus	86
6.5.5	Migrér komponenter med V3 efter V4	86
6.6	Dørgrupper	87
6.7	Personer	87
6.8	Låseplan	88
6.9	Rettigheder	90
6.9.1	Opret Whitelist-rettigheder	90
6.9.2	Opret CardLink-rettigheder	95
6.9.3	CardLink-Update med standalone-komponenter	101
6.9.4	Reservation	104
6.9.5	Mixed Mode	108
6.9.6	Kopier rettigheder fra medier og komponenter	108
6.10	Overførsel	109
6.10.1	Datafejl	112
6.11	CardLink-Update-data	112
6.12	Traceback	113
6.13	Logbog	119
6.13.1	Logbogsliste	119
6.13.2	Protokolliste	121
7	Mobile Access	124
7.1	Krav	124
7.2	Opsætning af smartphone som medie i KEM	125
7.3	Importér den digitale nøgle	127
7.3.1	Manuel indtastning	127
7.3.2	Importér fra fil	127
7.3.3	Importér Voucher til et Mobile Access-medie	129
7.4	Rettigheder	131
7.5	Opsætning af komponenter til Mobile Access	131
7.5.1	Opret komponenter i KEM	132
7.5.2	Rekvirer LEGIC konfigurationspakke	132
7.5.3	Initialisér Mobile Access i komponenten	132
7.6	Overførsel	133
7.6.1	Bekræft VCP Installer	134
7.7	Egenskaber	134
7.7.1	Aktuator-egenskaber	135
8	Enheder med PIN-kode-funktion	136
8.1	Kommunikationskoncept og sikkerhed	136
8.2	Understøttede enheder	137
8.3	Licensering	137

8.4	Adgangsmetoder	138
8.5	Indstil KEM til enheder med PIN-kode-funktion	138
8.6	Brugerproces for adgang ved komponenter eller adgangspunkter med PIN-kode-funktion	139
9	Terminal	140
9.1	Funktion	140
9.2	Opsætning	140
9.2.1	Aktivering af terminal	140
9.2.2	Tilføj terminal	144
9.2.3	Nulstil/fjern terminal	148
9.3	Betjening	150
9.3.1	Programmering af medier	150
9.3.2	Lydstyrke	150
9.3.3	SSH/SFTP-server	150
9.3.4	Webserver	151
9.3.5	Valideringsdatasæt	151
9.3.6	Skift af fabrikationsnøgle	152
9.3.7	Parametrering	153
9.4	CardLink-autoriseringer	154
9.5	Projektmigration fra V7.0	154
10	Adgangsstyring	158
10.1	Krav	158
10.2	Drift	158
10.3	Indstil evolvo Service til adgangsstyringen	158
11	Wireless	162
11.1	Tilslut Wireless Gateway	162
11.2	Redigér Wireless komponenter	163
11.2.1	Konfigurering af komponenter	163
11.2.2	Tildeling af skriveautorisation (døb)	164
11.2.3	S-modul, Pass-Lock eller Escape-Return via Wireless	164
11.3	Ibrugtagning af Wireless-komponenter	164
11.3.1	Start Wireless ibrugtagning	164
11.3.2	Tilslut Wireless-komponenter	166
11.4	Opdatering af Wireless-komponenter	166
11.5	Download Traceback fra Wireless-komponenter.	166
11.6	Åbn og luk komponenter via Wireless.	166
11.6.1	Oplås komponenter i begrænset tid	166
11.6.2	Spær komponenter	167
11.6.3	Sæt komponenterne i normal drift	167
11.7	CardLink-Update	169
11.8	Wireless firmware-opdatering	171
11.8.1	Update-assistent	171
12	Data	178
12.1	Importér, og eksportér data	178
12.2	Eksportér projektet i anonymiseret form	178
12.3	Egenskaberne tilpasses efter migration af projektet.	180
12.4	Slet rapporter	181
13	KEM-Operator	182
13.1	Begrænsninger	182
13.2	Opret projekt	182
13.3	Opret programmeringsmaster	183
13.4	Guider (wizards)	183
13.5	Betjening	183
14	Reception	186
14.1	Fremgangsmåde ved CardLink	186
14.2	Fremgangsmåde ved Whitelist	186

15	dormakaba CheckIn	188
15.1	Opret projekt til dormakaba CheckIn	188
15.2	Opret dormakaba CheckIn-projekt i KEM	188
15.2.1	Indlæs/importér medier	188
15.2.2	Opret komponent, og tildel master	188
15.2.3	Opsætning af dørgrupper	188
15.2.4	Programmér døre med programmeringsenheden	189
15.3	Konfigurér, og aktivér dormakaba CheckIn	189
15.3.1	Opret bruger i brugeradministration	189
15.4	Betjening	190
15.4.1	Åbn CheckIn	190
15.4.2	Ankomst (Check-in)	191
15.4.3	Generér spærrenøgle	192
15.4.4	Rumstatus	193
15.4.5	Afrejse (Check-out)	193
15.4.6	Verifikation	194
15.4.7	Skift fra CheckIn til KEM	194
16	Mistet medie	195
16.1	Spær/erstat medie ved hjælp af guide	195
16.2	CardLink	198
16.3	CardLink med Terminal	199
16.4	Whitelist	200
17	Slet personnavn	201
17.1	Assistent Slet personnavn	201
18	Vedligeholdelse og pleje	203
18.1	Datasikkerhed	203
18.2	Opdatér dormakaba evolo Manager	203
19	ACS Service Tool	204
19.1	Programmer 1460 - opdatér firmware	205
19.2	Programmer 1364 - opdatér firmware	205
19.3	Aktuatorer - opdatér firmware	205
19.4	Opdatér bordlæser 91 08	206
19.5	Opret hukommelsesfig. af programmeringsenheden.	207
	ordliste	208

1 Om dette dokument

1.1 Gyldighed

Dette dokument beskriver produktet:

Produktbetegnelse:	KEM (dormakaba evolo Manager)
Release:	7.1

1.2

1.3 Målgruppe

Dette dokument henvender sig udelukkende til fagpersonale.

Beskrivelserne forudsætter et fagpersonale, der er trænet af producenten. Beskrivelserne erstatter ikke en produktræning.

Denne dokumentation gælder også som information til personer med følgende opgaver:

- Ibrugtagning af produktet på netværket
- Kundespecifik tilpasning gennem parametring af produktet

1.4 Indhold og formål

Indholdet i denne vejledning er begrænset til følgende:

- Betjeningen
 - Softwaren dormakaba evolo Manager (KEM).
 - Softwaren dormakaba CheckIn.
 - KEM Operator-softwaren.
- Ibrugtagning af Wireless-komponenter.
- Ibrugtagning af komponenter med Mobile Access. Beskrivelse i kapitel.
- Ibrugtagning af terminaler.
- Ibrugtagning af adgangstyringen og PIN-kodelæseren.
- Installation af flerbrugerudgave.
- Brug af ACS Service Tools.



Eksempler og projekter på lukkesystemer nævnt i denne håndbog er frit opfundne og tjener udelukkende til demonstration.

1.5 Definition af begreber

Denne vejledning indeholder fagspecifikke udtryk, som er forklaret i ordlisten. For at lette læsningen af vejledningen gør dokumentationen brug af følgende korte betegnelser.

Kort betegnelse	Produktbetegnelse
Software KEM	dormakaba evolo Manager
evolo Service	dormakaba evolo Service
ACS Service Tool	dormakaba ACS Service Tool
Programmer 1460	dormakaba Programmer 1460
Programmer 1364	KABA Programmer 1364
Programmer	Programmer 1460/Programmer 1364
Bordlæser	dormakaba bordlæser 91 08
Terminal	dormakaba terminal 96 00
Adgangsstyring	dormakaba adgangsstyring 9200(-K7)
Kompakt læseenhed	Kompakt læseenhed 9112
Registreringsenhed	Registreringsenhed 9002
Mekatronikcylinder	dormakaba mekatronikcylinder
Digitalcylinder	dormakaba digitalcylinder
c-lever	dormakaba c-lever
c-lever	dormakaba c-lever pro
evolo	evolo
elologic	elologic
elostar	elostar
Gateway	Wireless Gateway
Aktuator	Komponent
NFC	Near Field Communication
Bluetooth	Bluetooth®
Smartphone	Enhed, som dormakaba mobile access-appen er installeret på
mobile access-app	dormakaba mobile access-app
VCP	Versatile Configuration Package Konfigurationspakke

1.6 Supplerende dokumenter

De følgende dokumenter kan fås ved henvendelse til salgspartneren:

- Betjeningsvejledning til Programmer 1460
- evolo-systembeskrivelse
- Planlægningsretningslinjer for Wireless
- Planlægningsretningslinjer Mobile Access
- Teknisk håndbog til anvendte komponenter

1.7 Adgang til dokumenter

Yderligere dokumentation er tilgængelig på følgende link:

<https://techdoc.dormakaba.com/cds>

1.8 Advarsler

Denne håndbog indeholder henvisninger, der af hensyn til den personlige sikkerhed samt for at undgå tingskader skal overholdes. Henvisninger, der vedrører den personlige sikkerhed, er markeret med en advarselstrekant, mens henvisninger, der udelukkende vedrører tingskader, er uden advarselstrekant. Afhængigt af trusselsniveau vises advarsler i nedadgående rækkefølge som følger:



FARE

Høj risiko

Betegner en umiddelbart truende fare, som kan føre til svære kvæstelser eller død.



ADVARSEL

Mellem risiko

Betegner en mulig farlig situation, som kan føre til svære kvæstelser eller død.



FORSIGTIG

Lav risiko

Betegner en mulig farlig situation, der kan føre til lettere kvæstelser.



PAS PÅ

Anvisninger for en korrekt håndtering af produktet.

Tilsidesættelse af disse anvisninger kan føre til fejlfunktioner. Produktet kan beskadiges.

Når flere trusselsniveauer optræder på samme tid, anvendes altid advarslen for det højeste niveau. Hvis der i en advarsel advares mod personskader, kan der i samme advarsel samtidigt advares mod tingskader.

Yderligere advarselssymboler:



Generel fare



Eksplodingsfare



Fare som følge af elektrisk strøm



ESD: Fare som følge af elektrostatisk afladning

For en sikker drift af produktet er nyttige henvisninger og informationer mærket som følger:



Brugstip, nyttige oplysninger.

De bidrager til at anvende produktet og dets funktioner optimalt.

2 Indledning

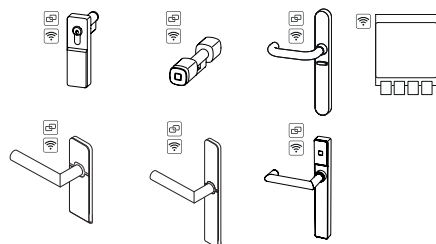
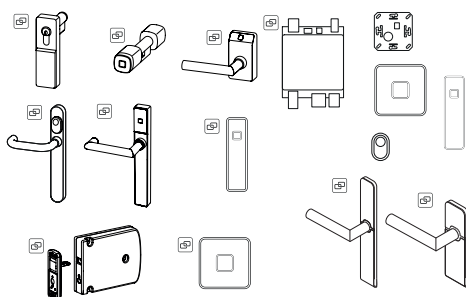
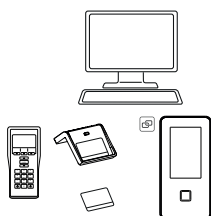
2.1 Til alle opgaver inden for person- og medieadministration

Person- og medieadministration er en vigtig del af sikkerhedskonceptet. KEM-softwaren opfylder begge administrationsopgaver.

- Programmering af evolo-komponenterne MIFARE og LEGIC advant, samt Kaba eologic- og Kaba elostar-komponenter
- Administration af smartphones (medier) og rettigheder (komponenter) til Mobile Access.
- Administration af personlister
- Protokol over medieudgaver, tilbagekaldelser og tab
- Protokol over ændringer på låsesystemet
- Tildeling af tidsbegrænsede rettigheder
- Tildeling af permanente rettigheder
- Udlæsning af hændelser ved komponenterne ([Traceback](#) [▶ 6.12])

2.2 Komponenter i et låsesystem

Eksempler på hardwarekomponenter og toolchain:



2.3 Rettighedskoncept

KEM-softwaren understøtter rettighedstyperne Whitelist, CardLink og Mixed Mode.

Ved Mobile Access understøttes kun Whitelist.

2.3.1 Oversigt over rettighedstyper og projektindstilling



Projektindstilling

Når der anvendes en projektindstilling, gælder denne indstilling for alle komponenter i projektet.

Rettighedstype			
Whitelist kapitel [▶ 2.3.2]			
	UID organisatorisk	UID funktion, Traceback-data som UID	
	Safe UID	Krypteret UID, Traceback	
	Card ID	Krypteret CID	
CardLink kapitel [▶ 2.3.3]			
	UID organisatorisk	Traceback-data som UID	
	Traceback-data som CID		
	Card ID		
Mixed Mode kapitel [▶ 2.3.4]			
Afhængigt af den programmerede rettighedstype på brugermediet anvendes Whitelist først i komponenten. Hvis mediet ikke findes i Whitelist, anvendes CardLink. Hvis mediet afvises i Whitelist, anvendes CardLink. Hvis der heller ikke her findes en gyldig rettighed, afvises mediet endegyldigt.			
	UID organisatorisk	UID funktion, Traceback-data som UID	
	Safe UID	Krypteret UID, Traceback	
	Card ID	Krypteret CID	
CardLink og Whitelist			
Afhængigt af indstillingerne i komponenterne anvendes rettighederne CardLink eller Whitelist.			
	UID organisatorisk	Whitelist	UID funktion, Traceback-data som UID
		CardLink	Traceback som UID
	Safe UID	Whitelist	Krypteret UID
	Card ID	Whitelist	Krypteret CID
		CardLink	Traceback-data som CID

2.3.2 Whitelist-rettigheder

- Ved Whitelist-rettigheder registreres medierne med adgangsrettigheder i komponenternes hukommelse.
- Medier, der ikke er gemt i komponenternes hukommelse, har ingen adgangsrettigheder.
- En komponents hukommelse kan registrere op til 4000 medier (TouchGo E310 op til 2000 medier).



Ændringer af rettigheder på komponenterne kræver et autoriseret master-medie.

2.3.3 CardLink-rettigheder

I dette koncept skrives adgangsrettighederne på brugermedierne. Disse anvendes så på komponenterne. Rettighederne administreres via brugermedierne. Administrationsarbejdet på komponenterne bortfalder, da den manuelle programmering af komponenterne ikke er nødvendig for dette koncept. En enkelt initialisering af komponenterne til CardLink er tilstrækkelig. Denne rettighedstype gør det også muligt at validere brugermediet (aktivere det for en bestemt periode) til adgangsrettigheder til standalone komponenter.

Nogle fordele:

- CardLink-rettigheder kan skrives direkte på brugermediet.
- En besøgende kan få tildelt rettigheder til et individuelt udvalg af døre eller dørgrupper på det tildelte brugermedie.
- I forbindelse med ekstra brugermedier kræves ingen ekstra konfiguration af komponenterne.

Valideringen sikrer, at brugermediet, hvis det mistes, kun er gyldigt, indtil valideringsperioden udløber.

Administrationsområde

Administrationsområdet er en adgangsadministrators virkeområde. Denne forvalter et antal adgangspunkter (fx døre) og hertil hørende medier.

Et medies rettigheder kommer kun i brug, hvis registreringer af administrationsområde for medie og adgangstidspunkt stemmer overens. Ved uoverensstemmelser afvises mediet som ikke autoriseret.

CardLink grænser (V1.1):

Parameter	Værdi/område (antal)
Døre (pr. administrationsområde)	65535 (dørnumre 512 - 65024)
Dørgrupper (pr. administrationsområde)	511 (dørgruppenumre 1 - 511)
Administrationsområder	256
Medier i et system	ubegrænset
Dørgrupperettigheder på et medie	511 (afhængig af ledig hukommelse på mediet)
Enkeltrettigheder på et medie	Maks. 255 (afhængig af ledig hukommelse på mediet)
Reservationer på et medie	Maks. 100 (afhængig af ledig hukommelse på mediet)
Valideringsperiode	8 (1x altid, 1x 24 timer, 1x indtil ... kl., 4x n timer)

2.3.4 Mixed Mode



Mixed Mode via Wireless understøttes i dag ikke af Wireless Gateway.

En komponent konfigureret i Mixed Mode analyserer adgangsinformationen fra et fremholdt medie foran Whitelist og CardLink.

Et brugermedie har en rettighed i

- Whitelist
- CardLink
- Whitelist og CardLink

Rækkefølge af analysen:

- 1 Whitelist
- 2 CardLink

Whitelist analyseres		
	Mediet er opført i Whitelist:	
	Mediet har rettigheder.	Komponenten åbner. Analysen afsluttes. CardLink analyseres ikke.
	Mediet har ingen rettigheder eller er ikke opført i Whitelist.	CardLink analyseres.
CardLink analyseres		
På mediet er gemt CardLink-rettigheder:		
	Mediet er blacklistet.	Spærrede medier blacklistes i CardLink. Se også kapitel. Mediet afvises. Analysen afsluttes.
	Mediet har rettigheder.	Komponenten åbner. Analysen afsluttes.
	Mediet har ikke rettigheder. Fx udenfor en tidsramme	Mediet afvises. Analysen afsluttes.
	Der er ikke gemt CardLink-rettigheder på mediet, fx findes rettigheder til komponenten ikke.	

MRD-komponenter med Firmware fra version 42.xx understøtter denne indstilling.

2.3.5 Oversigt over teknologier og rettighedstyper

Teknologier	Rettighedstyper					
	Whitelist UID	Whitelist CID	CardLink 1.0	CardLink 1.1	Medier TRB*	Safe UID
Medier						
MIFARE classic	✓	✓	✗	✓	✗	✓
MIFARE DESFire	✓	✓	✗	✓	✓	✓
LEGIC advant 14443	✓	✓	✗	✓	✓	✓ ^[1]
LEGIC advant 15693	✓	✓	✗	✓	✗	✓ ^[1]
Komponenter						
MultiRFID Enhed (MRD) ^[2]	✓	✓	✓	✓	✓	✓
elologic (LEGIC prime)	✓	-	✓	✗	✗	✓ ^[1]
elostar	✓	✗	✗	✗	✗	-

Tegnforklaring:



er mulig



er ikke mulig

* Medie-traceback

^[1] LEGIC (Safe) UID

^[2] Rettighedstyper, afhængig af valgt teknologi

2.3.6 Mobile Access

Krav, opsætning og parametring for medier og komponenter til Mobile Access er beskrevet i et separat kapitel Mobile Access. I beskrivelsen er forudsat et vist kendskab til driften af KEM.

3 Installation og konfiguration

3.1 Systemkrav



Før KEM-softwaren kan installeres, skal styresystemet Windows være opdateret til nyeste version.

Tillægskomponenterne er en del af installationen og installeres, medmindre de ikke findes i systemet.



Fra og med KEM version 7.2 understøttes 32-bit-systemer ikke længere.

Følgende tabel viser mindstekravene til installationen.

Styresystem (64-bit)	Windows 11 Windows 10 Windows Server 2025 Windows Server 2022 Windows Server 2019 Windows Server 2016
Processer	x64-arkitektur PAS PÅ ARM-baserede processorer understøttes ikke.
Arbejdshukommelse	1 GB (2 GB RAM anbefales)
Harddiskhukommelse	6 GB (inklusive alle Microsoft tillægskomponenter)
Grænseflader	2x USB
Skærmopløsning	1024 x 768 pixel (1920 x 1200 pixel anbefales)
Tillægskomponenter	.Net Framework 4.8 Microsoft SQL Server 2019 Express dormakaba ACS Service Tool
Kompatibel	SQL Server 2025 SQL Server 2022 SQL Server 2019 SQL Server 2017

3.2 Installér software



Installation af software på computeren er kun mulig med administratorrettigheder. Mens installationen er i gang, skal en evt. installeret firewall være deaktiveret.

Vælg blandt følgende installationsvarianter:

- Enkeltbrugerinstallation. Se Softwaren dormakaba evolvo Manager og den anvendte SQL-server findes på én computer.
- Klient/Server-installation. Se Softwaren dormakaba evolvo Manager installeres på en eller flere klient-computere, og den SQL-server, som alle benytter, findes på en separat, såkaldt server-computer.

3.2.1 Installér enkeltbrugerversion

Softwareen installeres ved hjælp af en installationsguide (InstallShield).
Installér softwaren inklusive SQL Server.

- Efter download af softwarepakken startes installationsguiden.
- Installationsguiden tager dig gennem installationen.
- Læs, og acceptér softwarelicensaftalen. Softwaren installeres ikke, hvis ikke licensaftalen accepteres.
- Installationslisten kan tilpasses ved hjælp af knappen "Ændring". Vi anbefaler at beholde standardspecifikationerne for destinationsmappen, fx:

```
C:\Program Files\Kaba\dormakaba evolo Manager  
V7.X\<installationsmappestruktur for et 64-bit-system>.
```

- Hold øje med alle meddelelser og henvisninger på skærmen under installationen.
- Gå først videre eller genstart computeren, når du får besked på det.

3.2.2 Installér klient-/serverversion



Klient-/serverdrift kan kun ske inden for samme domæne. I andre tilfælde skal der indsættes en tilsvarende trust mellem de to domæner.

Følg trinene i de følgende kapitler i rigtig rækkefølge for at installere.

3.2.2.1 Installér server

Installér softwaren dormakaba evolo Manager (KEM) inklusive SQL-server på serveren. Under installationen får SQL-serveren de tilhørende login-data. Softwaren KEM er ikke nødvendig for driften og kan anvendes til test.

1. Pak downloadet ud i en ønsket mappe på harddisken, og start installationsguiden.
2. Installationsguiden tager dig gennem installationen.
3. Installationsguiden tjekker, hvilke softwarekomponenter der mangler at blive installeret, og viser disse i et vindue.
4. Arbejdstrin softwarelicensaftale: Læs, og acceptér licensaftalen. Hvis ikke licensaftalen accepteres, kan softwaren ikke installeres.
5. I arbejdsstrin destinationsmappe: Installationslisten kan tilpasses individuelt ved hjælp af knappen "Ændring". Vi anbefaler at beholde standardspecifikationerne for destinationsmappen, fx: `C:\Program Files\Kaba\dormakaba evolo Manager V7.X\<installationsmappestruktur for et 64-bit-system>`
6. Opsæt netværksdrev/mapper: På dette netværksdrev skal klienten have bruger- og SQL-serverdrift-adgangsrettigheder. Se [kapitel \[▶ 3.2.2.5\]](#)

3.2.2.2 Installér klient

Softwareen installeres ved hjælp af en installationsguide (InstallShield).

1. Pak downloadet ud i en ønsket mappe på harddisken, og start installationsguiden.
2. Installationsguiden tager dig gennem installationen.

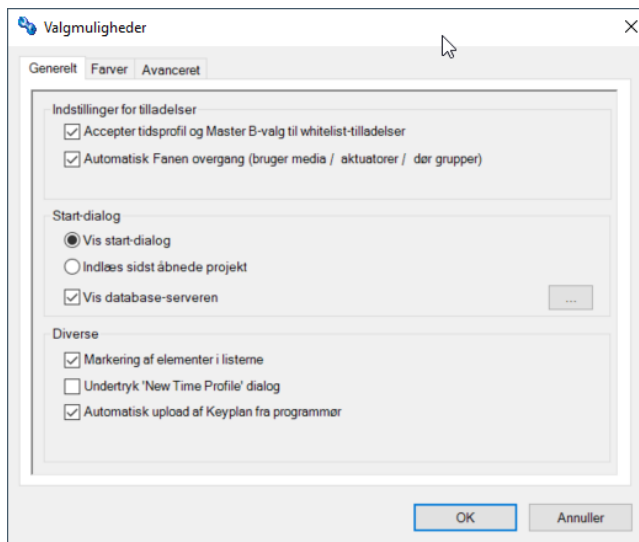


Arbejdstrin 3: SQL serveren må ikke installeres på klienten. I Microsoft vises SQL serveren med status oversprunget i guiden.

3. Installationsguiden tjekker, hvilke softwarekomponenter der mangler at blive installeret, og viser disse i et vindue.
4. Arbejdstrin softwarelicensaftale: Læs, og acceptér licensaftalen. Hvis ikke licensaftalen accepteres, kan softwaren ikke installeres.
5. I arbejdsstrin destinationsmappe: Installationslisten kan tilpasses individuelt ved hjælp af knappen "Ændring". Vi anbefaler at beholde standardspecifikationerne for destinationsmappen, fx: `C:\Program Files\Kaba\dormakaba evolo Manager V7.X\<installationsmappestruktur for et 64-bit-system>`
6. Opsæt netværksdrev/mapper: På dette netværksdrev skal klienten have bruger- og SQL-serverdrift-adgangsrettigheder. Se [\[▶ 3.2.2.5\]](#)

3.2.2.3 Aktivér visning af databaseserver

1. Start serveren, som databasen (SQL server) er installeret på.
 2. Start softwaren dormakaba evolo Manager på klienten.
 3. Luk det 1. Luk dialogvindue "dormakaba evolo Manager", eller vælg "Afbryd".
 4. Vælg menuen "Indstillinger" i værktøjslinjen "Start".
 5. Navigér til fanen "Generelt" i vinduet Indstillinger.
 6. I rubrikken "Start-dialog" aktiveres afkrydsningsfeltet "Vis databaseserver".
 7. Klik ved behov på knappen "...", og vælg en databaseserver fra favoritlisten, eller tilføj en ny databaseserver.
 8. Klik på "OK".
- ⇒ Der kan vælges mellem tilgængelige databaseservere blandt favoritter, når et projekt åbnes eller oprettes. Se kapitlet "[Rediger databaseserver \[▶ 3.2.3\]](#)", for hvordan valget redigeres.



3.2.2.4 Åbn, eller opret et nyt projekt på databaseserveren.



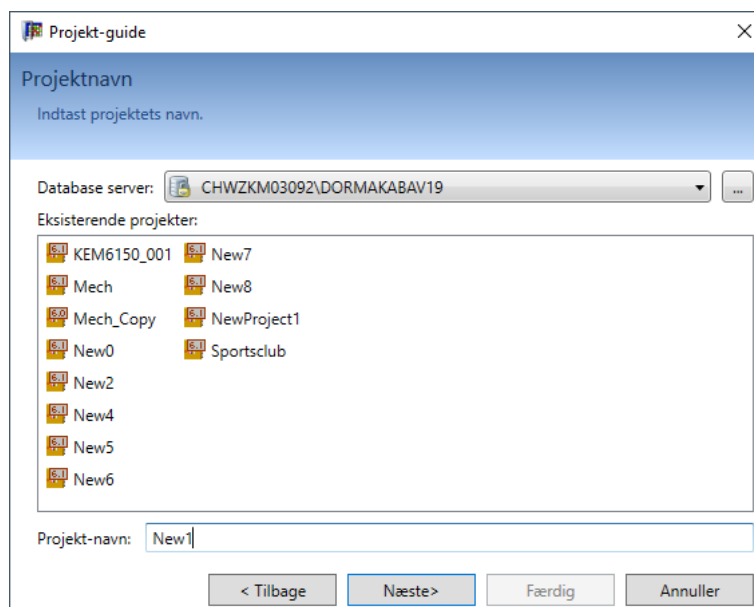
Når der benyttes en central databaseserver, skal den vælges på hver enkelt klient.



Et KEM-projekt kan ikke samtidigt åbnes af flere klienter.

Sådan oprettes et nyt projekt

1. Start KEM-softwaren på klienten.
2. Vælg "[nyt projekt \[▶ 6.1.1\]](#)" (Ctrl + N) for at oprette et nyt projekt.
3. Følg guiden.
4. Vælg databaseserver. Skift til [Rediger databaseserver \[▶ 3.2.3\]](#), hvis serveren ikke vises i listen.
5. Opret projektnavn, og tryk på "Videre".
6. Følg guiden.



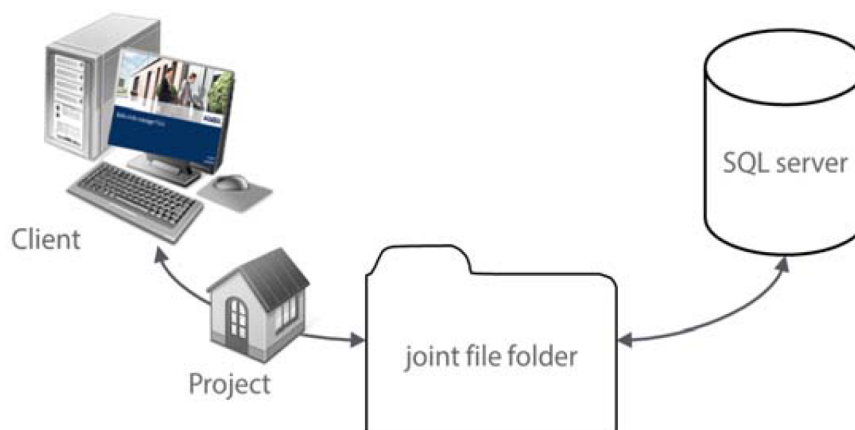
Sådan åbner du et projekt

1. Start KEM-softwaren på klienten.
2. Vælg et eksisterende projekt på databaseserveren fra listen. Skift til [Rediger databaseserverer](#) [▶ 3.2.3], hvis serveren ikke vises i listen.
3. Vælg projektnavnet (eksisterende projekter).
4. Klik på "Åbn".

3.2.2.5 Fælles mappe for klient/Server Projekt Import og Export



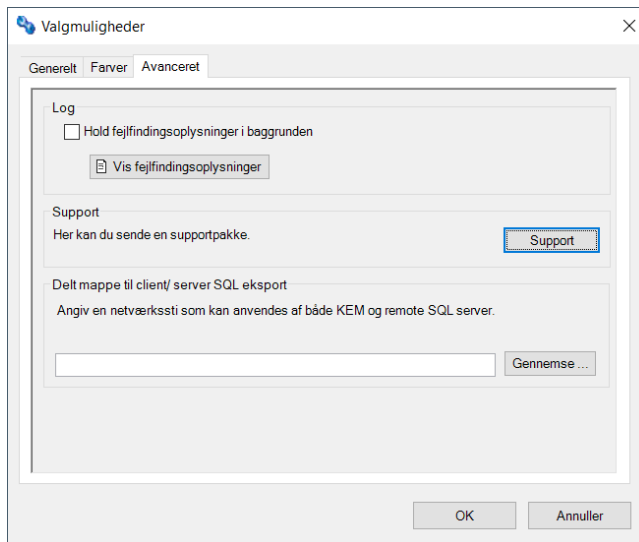
SQL server og klienten skal have fuld adgang til en fælles mappe. Mappen stilles til rådighed af den lokale systemadministrator.



Der kræves administratorrettigheder for at kunne oprette den fælles mappe i KEM. Vælg en af to muligheder:

- Log på Windows som administrator.
- Udfør KEM som administrator.

1. Vælg menuen "Indstillinger" i værktøjslinjen Start.
2. Navigér til fanen "Avanceret" i vinduet Indstillinger.
3. I rubrikken "Fælles mappe for klient/Server SQL Export" angives netværksstien på den fælles mappe (fx \\Server\Share).
4. Klik på "OK".

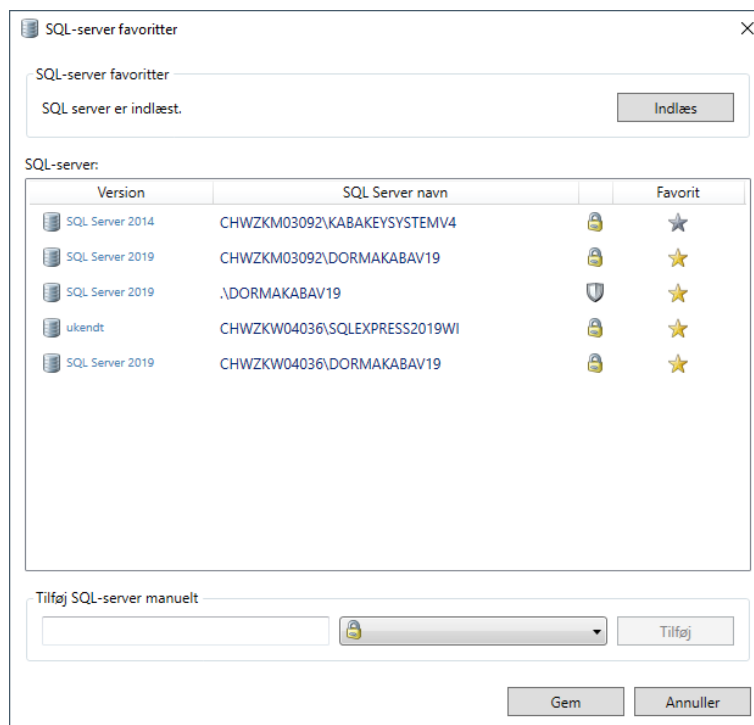


3.2.3 Rediger databaseserver



I "Indstillinger" skal "Vis databaseserver" være valgt, for at denne indstilling kan benyttes. Se kapitel [▶ 3.2.2.3].

Tilføj databaseservere



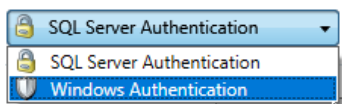
1. Vælg "Åbn projekt".
2. Klik på "...".
 - ⇒ Vinduet til valg af SQL-server-favoritter vises.
3. Klik på "Indlæs".
 - ⇒ Alle fundne databaseservere vises.
4. Markér/afmarkér den/de ønskede server(e) som favorit.
 - ⇒ For udvalgte poster er stjernen gul.
5. Klik på "Gem".
 - ⇒ De markerede servere kan i dialogen vælges fra listen.

Tilføj databaseserver manuelt

Hvis den ønskede databaseserver ikke findes i listen, skal den manuelt tilføjes serveren.

Fremgangsmåde:

1. Indtast "Computernavn\SQL-server instansnavn" i rækken "Tilføj SQL-server manuelt".
2. Vælg autentificeringsmetode.



3. Klik på "Tilføj".
 4. Klik på "Gem".
- ⇒ Serveren tilføjes til listen og markeres som favorit.
- ⇒ Serveren kan i dialog vælges fra listen.

3.2.4 SQL-server med Windows-autentificering

Som standard benytter KEM SQL-server-autentificering mellem KEM og SQL-serveren. Brugere med udvidede sikkerhedskrav kan benytte Windows-autentificering.



I menuen "Indstillinger > Generelt" skal indstillingen "Vis databaseserver" være aktiveret.

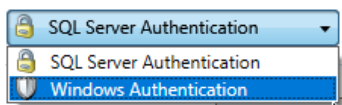


Denne SQL-serverforbindelsesvariant er KUN egnet til personer, som har en dybere forståelse af konfigurationen og administrationen af en SQL-server.



KEM-brugeradministrationen kan via denne indstilling indskrænkes via SQL-serverens rettigheder.

KEM benytter to autentificeringsmetoder:



- SQL-server-autentificering (standard)
- Windows-autentificering

Metoden kan tildeles hver enkelt SQL-serverinstans separat.

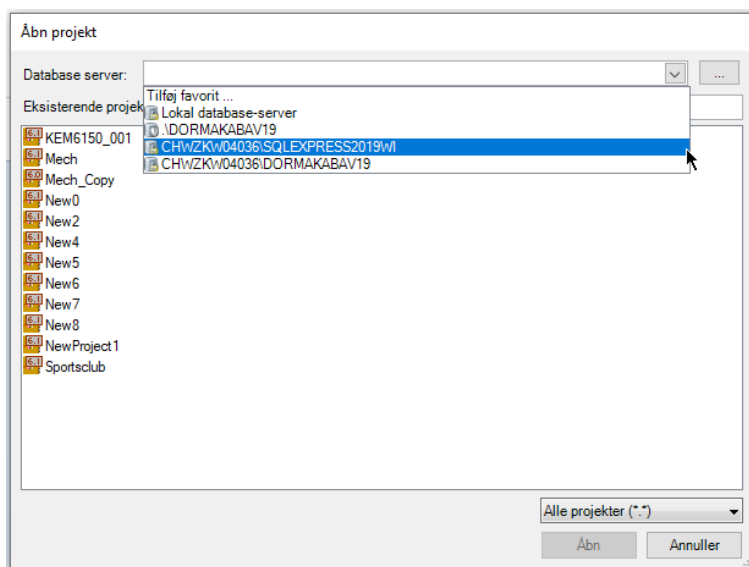
3.2.4.1 Drift med Windows-autentificering

3.2.4.1.1 Oprettelse af autentificeringen i KEM

Vælg databaseserver med Windows-autentificering, når et projekt fra favoritlisten åbnes eller oprettes. De projekter, der er gemt på den valgte databaseserver, vises.



Brugeren skal have rettigheder på SQL-serveren til at se databaseposter.



Hvis den ønskede server ikke findes på listen, klikkes på de tre punkter, for at [redigere](#) [▶ 3.2.3] listen over databaseservere.

3.2.4.2 Opret SQL-server



SQL-serverindstillinger kan ikke gennemføres med KEM. Det anbefales at anvende en eksisterende software. Eksempelvis: SQL Server Management Studio fra Microsoft. Softwaren kan downloades fra Microsoft.

- dormakaba yder ingen support til denne software. Hvis der er brug for support, skal man kontakte Microsoft.

Brugeren er logget på Windows og udfører KEM (Domain Account). For at holde server- og databaseregler enkle oprettes Domain Account som SQL-server-login, og følgende roller tildeles:

1. Opret login med dbcreator-rettigheder til Windows-brugeren på SQL-serveren.
2. I alle de databaser, som brugeren har brug for, indstilles databaserollen til "db_owner".
3. Tilslut dormakaba evolo Manager med Windows-autentificering til SQL-serveren.

Hvis der udelukkende skal anvendes Windows-autentificering, omstilles SQL-serveren til "Windows-autentificerings-indstilling".

3.3 Konfigurer programmet

Der kræves én programkonfiguration efter softwareinstallationen.



Den første softwarestart efter installationen skal udføres som administrator.

- Konfigurationsguiden starter.
- Konfigurationsguiden tager dig gennem konfigurationen.



Arbejdstrin **Yderligere grundlæggende indstillinger:**

KEM-Operator er den stærke og enkle brugerflade i KEM-softwaren. Den har dog også nogle funktionsbegrænsninger. [[▶ 13.1](#)]



Arbejdstrin **Licensindstilling:**

Det produkt-id (licensnummer), der er påkrævet til dette arbejdsstrin, findes på licenskortet.

3.3.1 Registrér softwarelicens



Log på systemet som administrator, eller udfør softwaren som administrator.

Udfyld formularen for at registrere produkt-id (licensnummer), og send den til det angivne registreringssted på en af følgende måder.

Registrering

dormakaba evolo Manager V6.0

KEM V6: Demo

License Code KEM V6:

Efternavn Fornavn Firma

Adresse Postnr., by

Land

Telefon Telefax

e-mail

Antal medarbejdere Branche Anvendt operativsystem

Sendes til:
e-mail: kem.registration@dormakaba.com

Mail Udskriv Ok Annuller

- Send den udfyldte formular til registreringsstedet via e-mail ved hjælp af knappen **Send mail**.

3.3.2 Registrér og opgradér licensnummer



Log på systemet som administrator, eller udfør softwaren som administrator.

Registrering af softwarelicens. [[▶ 3.3.1](#)]

1. Tryk på knappen Registrér licensnummer i værktøjslinjen Start.
2. Indtast (Upgrade-)licensnummer.
 - ⇒ Felterne under åbner med rød baggrund.
3. Indtast det registrerede licensnummer.
 - ⇒ Begge licensnumre er tilføjet.

KEM V5: unlimited

License Code KEM V5:

- - - KEM V5, Upgrade V5 + unlimited Objects

License Code Basis:

- - - KEM 3.2, 200 objects

4. Luk vinduet med **OK**.

3.4 Adgangsrettigheder

KEM-softwaren administrerer følsomme og sikkerhedsrelevante data. Med [brugeradministrationen](#) [[▶ 5.3.1](#)] kan man ved at indskrænke rettighederne opnå en højere datasikkerhed.

3.5 Installation af evolo Service



Installation af software på computeren er kun mulig med administratorrettigheder. Mens installationen er i gang, skal en evt. installeret firewall være deaktiveret.



Evolo Service er kun nødvendig, hvis der skal bruges en terminal eller en adgangsstyring i anlægget.



evolo Service installeres på den computer, hvor KEM databaseserveren er installeret.



Serveren skal altid være tilgængelig ved onlinedrift af terminalen.

- Serverdrift døgnet rundt.
 - ⇒ Hvis serveren ikke er tilgængelig, valideres medierne kun.
 - ⇒ Hvis serveren ikke er tilgængelig, læses medie-traceback ikke.

Krav

- Brugeren er logget på som administrator eller har administratorrettigheder.

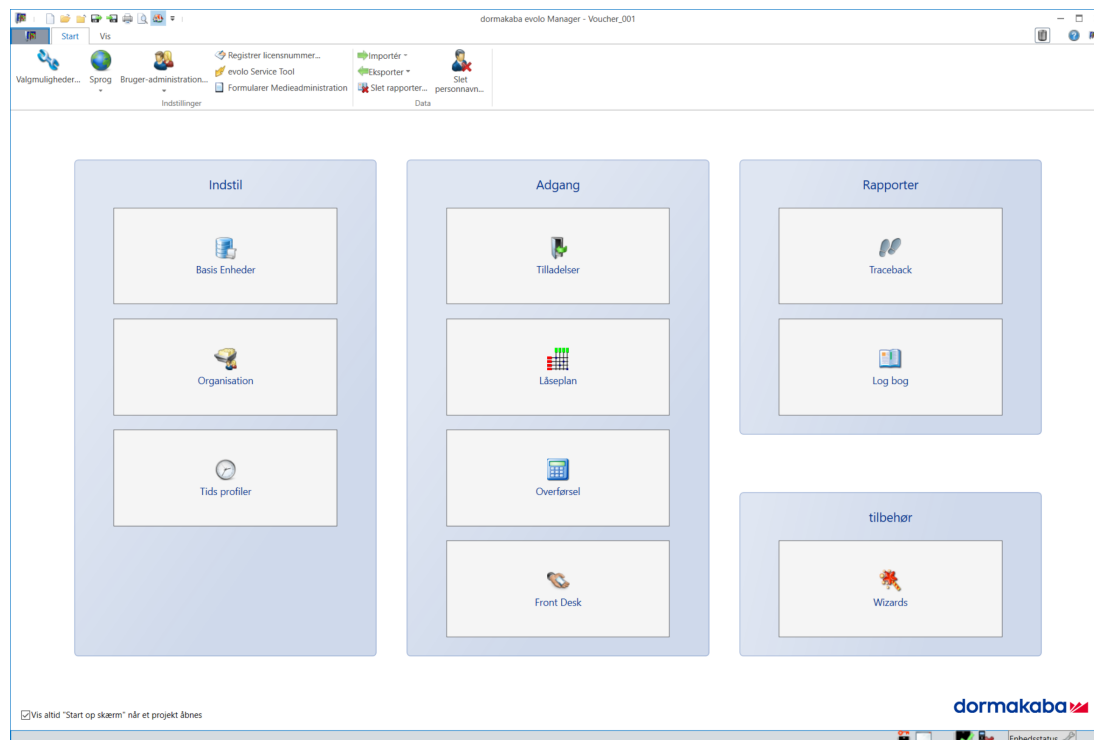
Fremgangsmåde

1. Start opsætningen.
2. Følg anvisningerne i Installer.
 - ⇒ Konfigurationen af Service udføres automatisk af KEM.
 - ⇒ Når installationen er færdig, starter evolo Service automatisk.

4 Oversigt

4.1 Startskærm (Home)

På startskærmen er alle funktioner tilgængelige i den nødvendige rækkefølge. Startskærmen hjælper nye brugere med at finde rundt i systemet.



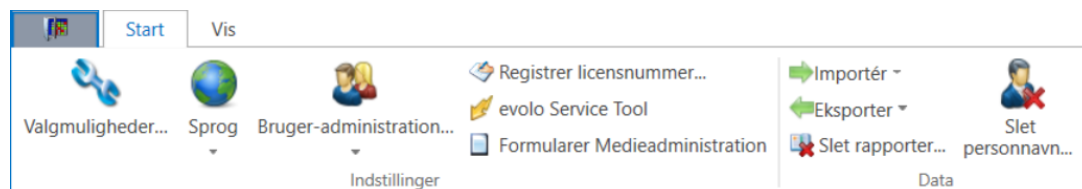
Elementerne på skærmen hjælper med følgende:

- Opsætning af komponenter, organisation og tidsprofiler
- Definition af adgang via rettigheder, låseplan eller receptionen
- Overførsel af adgangsdata til programmer, Wireless Gateway og endelig til de enkelte komponenter
- Visning af rapporter fra logbog eller Traceback-data
- I komplekse tilfælde understøttet af guiden (wizard)

4.2 Værktøjslinje

4.2.1 Start

På værktøjslinjen Start er alle softwares indstillings- og datafunktioner placeret efter tema.

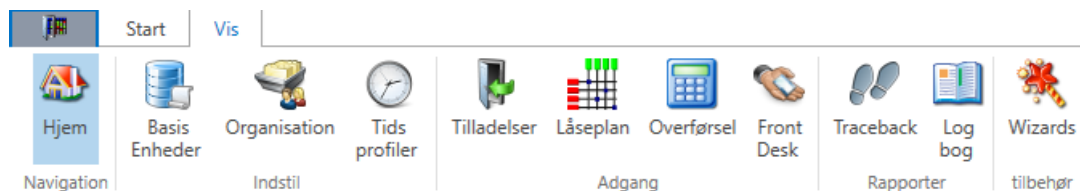


Indstillinger	
Indstillinger	Se [▶ 5.1]
Sprog	Se [▶ 5.2]
Brugeradministration	Se [▶ 5.3.1]
Registrér licensnummer	Se [▶ 3.3.2]
ACS Service Tool	Se

Formularer medieadministration	Se ▶ 5.4
Data	
Importér	Se ▶ 12.1
Eksportér	Se ▶ 12.1
Slet rapporter	Se ▶ 12.4
Slet personnavn	Se

4.2.2 Navigator

På værktøjslinjen Navigator er alle funktioner, der er nødvendige for det daglige arbejde (fx startskærm), placeret efter tema.



Navigator		
Home	Startskærm	Se ▶ 4.1
Opsætning		
Komponenter	Medier Aktuatorer Master Dørgrupper Terminaler Gateways	Se Se Se ▶ 6.6 Se Se
Organisation	Personer	Se ▶ 6.7
Tidsprofiler	Tidsprofiler Validering Ferie/helligdage	Se ▶ 6.4.2 ▶ 6.4.1
Adgang		
Rettigheder	Whitelist-rettigheder CardLink-rettigheder Gruppetildeling aktuatorer Konfigurer CardLink	Se ▶ 6.9.1 Se ▶ 6.9.2
Låseplan	Oversigt Elektronisk CardLink/Whitelist Mekanisk Grupperet (CardLink) Tildeling dørgrupper	Se ▶ 6.8
Overførsel	Overførsel (til programmeringsenhed, gateways og aktuatorer)	Se ▶ 6.10
Reception	Reception (CardLink og Whitelist)	Se
Rapporter		
Traceback	Aktuator Medie	Se ▶ 6.12
Logbog	Logbogsliste Protokolliste	Se ▶ 6.13.1 Se
Tilbehør		
Wizards	Arbejd med guider (wizards)	Se

4.3 Apparatets status, oplysninger og egenskaber

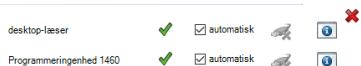
Statuslinjen viser alle tilsluttede apparater som aktive eller inaktive. Ligeledes vises status på bordlæser og mediekonfiguration til information.



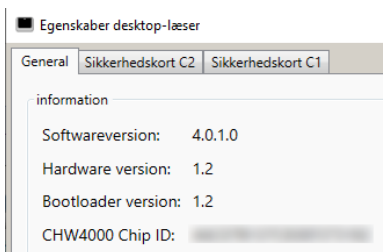
1. Tryk på knappen Apparatstatus for at åbne informationsvinduet.



2. I dette vindue kan de tilsluttede apparater tilsluttes eller adskilles manuelt, når fluebenet er fjernet fra afkrydsningsfeltet "automatisk".
Klik på apparatsymbolet for at tilslutte eller adskille manuelt.



3. Man kan desuden ved at klikke på infosystemet læse oplysningerne om bordlæseren igen og se og indstille egenskaberne for programmeringsenheden (Vis F4\knap "Programmeringsenhed egenskaber ..."), som vist for en LEGIC-bordlæser i følgende eksempel.



Yderligere information om sikkerhedskortene C1 og C2 findes i kapitel eller i evolo systembeskrivelsen.

4.4 Guider (wizards)

Dette kapitel indeholder alle de guider, der er til rådighed i KEM-softwaren. Ved valg af program tilbydes kun de guider, der kan anvendes sammen med den valgte teknologi.

4.4.1 Mistede medier

Ved hjælp af denne guide kan man tage de nødvendige skridt til at opretholde systemsikkerheden.

	MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
	✓	✓	✗	✗

4.4.2 Erstatningslegitimation

Denne guide hjælper ved udstedelse af erstatningslegitimation og opretholdelse af systemsikkerheden.

	MIFARE	LEGIC advantt	elologic	elostar
	✓	✓	✗	✗

4.4.3 Læsning af servicemedium

Denne guide indlæser Traceback- og statusdata på komponenter fra servicemediet i projektet.

	MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
	✓	✓	✗	✗

4.4.4 Opret dørgruppe

Denne guide hjælper med oprettelsen af nye dørgrupper.

	MIFARE	LEGIC advant	elologic*	elostar
	✓	✓	✓	✗

* Kun mulig for U-Line

4.4.5 Opret master

Guiden hjælper med at oprette en programmeringsmaster.

	MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
	✓	✗	✗	✗

4.4.6 Opdatér midlertidig master

Guiden hjælper med at opdatere en master T. Guiden bliver først aktiv, efter sikkerhedskortet er indlæst.

	MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
	✓	✓	✗	✗

4.4.7 Opret nyt servicemedium

Guiden hjælper med at oprette et servicemedium. Servicemediet er påkrævet til at spærre enkelte brugermedier for bestemte komponenter.

	MIFARE	LEGIC advant	elologic*	elostar
	✓	✓	✓	✗

* Et Prime-kort kan ændres til et servicemedium. Her gælder følgende begrænsninger: Status kan ikke udlæses.

4.4.8 Kopiér medier

Guiden hjælper med at kopiere rettighederne fra et medie til et andet.

	MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
	✓	✓	✓	✓

4.4.9 Kopiér komponenter

Guiden hjælper med at kopiere rettighederne fra en komponent til en anden.

	MIFARE	LEGIC advant	elolegic	elostar
	✓	✓	✓	✓

4.4.10 Skabslås

Guiden hjælper med at oprette eller læse skabslåsmediet.

	MIFARE	LEGIC advant	elolegic	elostar
	✗	✗	✓	✗

4.4.11 Skabslås 21 10

Guiden hjælper med at oprette eller læse medier til skabslås 21 10. Følgende understøttes:

	MIFARE	LEGIC advant	elolegic	elostar
	✓	✓	✗	✗

4.4.12 Opdatering af MIFARE DESFire Key Settings

Assistenten hjælper med at tilpasse Key Settings til et MIFARE DESFire brugermedie. Se Kapitel [▶ 6.3.4] for beskrivelse og fremgangsmåde.

	MIFARE	LEGIC advant	elolegic	elostar
	✓	✗	✗	✗

4.4.13 Import af Mobile Access Digital Key Voucher

Assistenten hjælper med at importere en digital nøgle fra et PDF-dokument til Mobile Access-brug.

Se Kapitel for beskrivelse og fremgangsmåde.

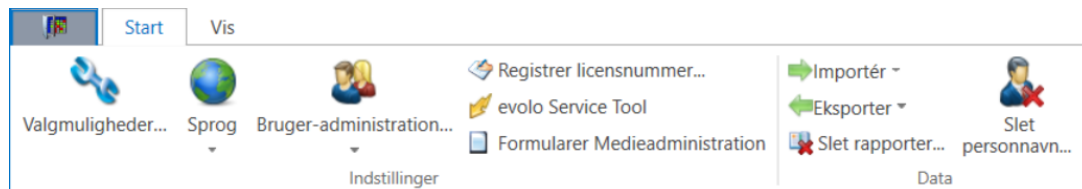
	MIFARE	LEGIC advant	elolegic	elostar
	✓	✓	✗	✗

5 Indstillinger

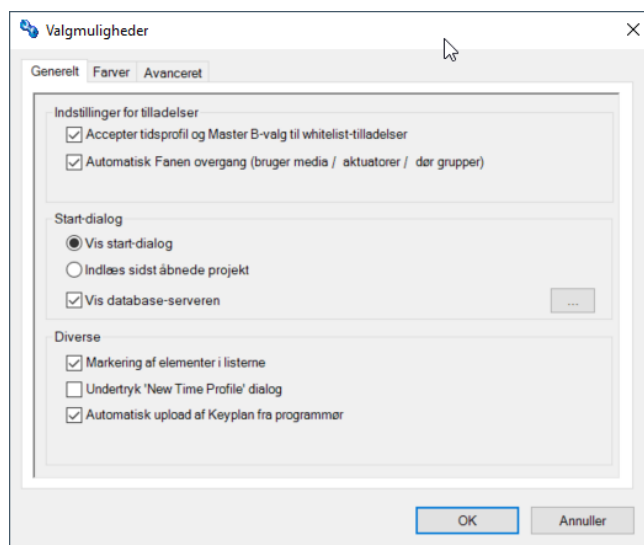
Forskellige grundlæggende indstillinger er til rådighed for KEM-softwaren.

5.1 Indstillinger

- Vælg menuen "Indstillinger" (Ctrl+Shift+O) i værktøjslinjen.



Generelt

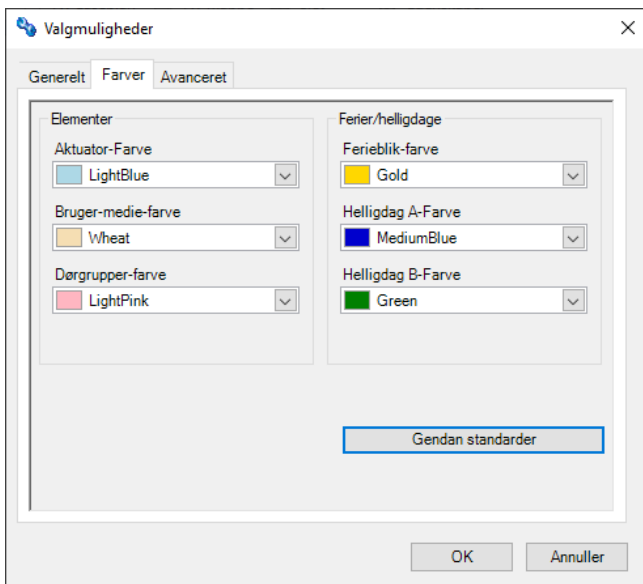


Generelt	
Rettighedsindstillinger	
Overtag tidsprofil- og master B-valg til Whitelist-rettigheder	De markerede indstillinger overtages automatisk i rettighedsvinduet.
Automatisk registeromstilling (brugermedier/aktuatorer/dørgrupper)	En programmeringshjælp til den erfarne bruger.
Startdialog	
Vis startdialog	Med denne indstilling kan startdialog slås til eller fra.
Indlæs det senest åbnede projekt	Det senest bearbejdede projekt (låseplan) åbnes. (Hvis der kun findes ét projekt, åbnes dette).
Vis databaseserver	I dialogen "Åbn" vises den aktuelle databaseserver. Klik på knappen "..." for at vælge en databaseserver fra listen eller tilføje en ny.
Diverse	
Markering af elementer i listen	Ved rettigheder markeres de rækker med elementer, man kan vælge.
Undertryk dialogen "Ny tidsprofil"	Dette undertrykker dialogen til valg af tidsprofilerne V2 og V3 eller V3 og V4.
Automatisk overførsel af låseplanen til programmeringsenheden.	Med denne indstilling kan overførslen af låseplanen til programmeringsenheden automatiseres.

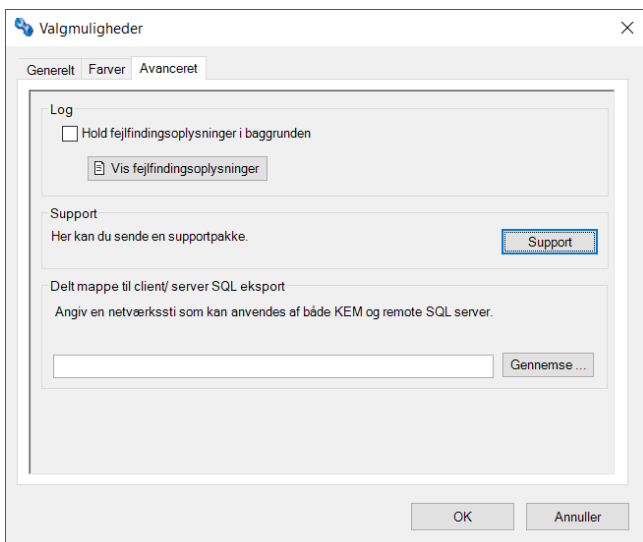
<p>Meddelelser ved ventende CardLink-Update-data</p>	<p>Hvis der findes CardLink-Update-data, som endnu ikke er overført, vises der et dialogvindue, når projektet lukkes, med mulighed for at overføre dem, før det lukkes. Ved at klikke på "Ja" kommer brugeren til overførselsmenuen. Denne indstilling er aktiveret som standard. Meddelelsen vises kun, hvis CardLink-Update-læsere (standalone eller Wireless) er konfigureret i projektet.</p>
--	---

Farver

For et bedre overblik kan farven på de forskellige elementer tilpasses.



Avanceret



Avanceret	
Log	
Saml debug-oplysninger i baggrunden	Oplysninger om programmets opførsel samles i en fil. Denne fil hjælper Support i tilfælde af fejlsøgning.
Support	
Aflévér supportpakke	<p>Opretter en e-mail og tilføjer datapakke med følgende oplysninger.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Registrering • Projektdata • Logdata

Fælles mappe for klient/Server SQL Export	
Client/Server SQL Export	Angiv den netværkssti, der kan anvendes af både KEM og SQL serveren.

5.2 Tilpas sprog

KEM-softwaren er til rådighed på flere sprog.

1. Vælg menuen Sprog i værktøjslinjen Start.
 2. Vælg det ønskede sprog fra listen.
- ⇒ Man kan umiddelbart arbejde videre i det valgte sprog.

5.3 Brugeradministration

I menuen Brugeradministration kan brugere tilknyttet de aktive projekt tilføjes, redigeres og slettes. Brugerne kan tildeles forskellige roller og rettigheder (brugerrettigheder). Brugeradministrationen er inaktiv, når der ikke er tilføjet nogen brugere.

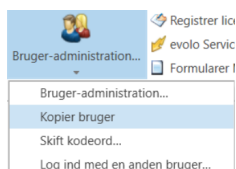


Brugeradministrationen skal registreres separat for hvert projekt.

Et på forhånd konfigureret projekt kan videregives.

For at kunne tildele skal man have rettigheden "Brugeradministration", for at kunne ændre indstillinger eller oprette eller slette brugere.

Knappen "Brugeradministration"s funktion afhænger af rollen på den bruger, der er logget på.



Vælg funktion i valgmenuen.

- Brugeradministration
Se kapitel
- Kloning af bruger
Se [kapitel \[▶ 5.3.2\]](#)
- Ændring af adgangskode
Se [kapitel \[▶ 5.3.1.5\]](#)
- Log på som anden bruger
Se [kapitel \[▶ 5.3.1.6\]](#)

5.3.1 Rediger brugeregenskaber

Der kan altid kun vælges en bruger til redigering.

- Tilføj bruger. (Se [kapitel \[5.3.1.1\]](#))
- Slet bruger. (Se [kapitel \[5.3.1.4\]](#))
- Rediger roller og rettigheder. (Se [kapitel \[5.3.1.2\]](#))
- Ændring/nulstilling af brugeradgangskode. (Se [kapitel \[5.3.1.5\]](#))
- Tildel brugeren en fremgangsmåde for autentificering. (Se [kapitel \[5.3.1.3\]](#))
- Indstillinger for autentificering. (Se [kapitel \[5.3.1.3\]](#))

Fremgangsmåde til at logge på for brugerautentificering.

- KEM-bruger (se [kapitel \[5.3.1.3.1\]](#))
- Lokal bruger (Windows) og domænebruger (Windows netværk) (se [kapitel \[5.3.1.3.2\]](#))
- Benyt LDAP (netværkstjeneste) (se [kapitel \[5.3.1.3.3\]](#))

5.3.1.1 Tilføj bruger

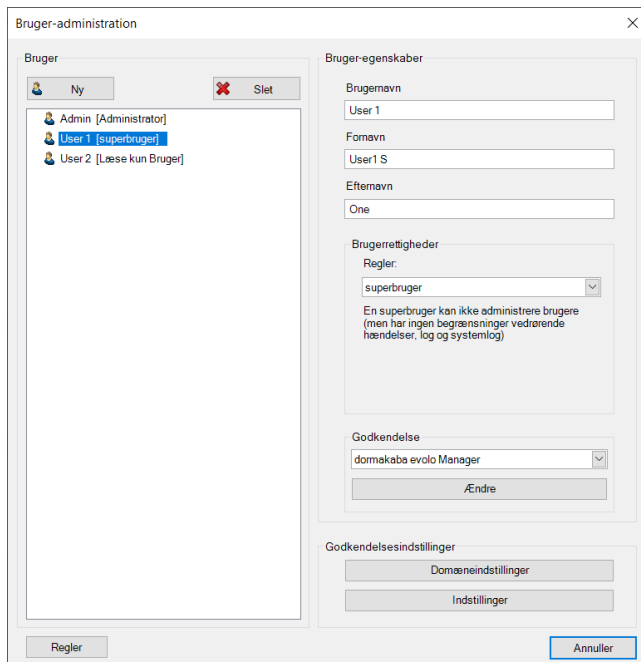


Hvis brugeradministration ikke er aktiveret, skal der først oprettes en bruger med rollen "Administrator".

Hvis der kun er oprettet én bruger, kan brugerrettigheden "Administrator" ikke ændres.

Fremgangsmåde til oprettelse af ny bruger:

1. Klik på "Ny".



⇒ Til venstre tilføjes en ny bruger.

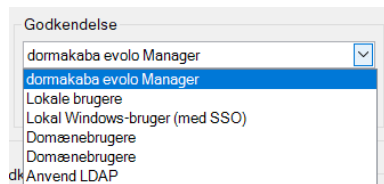
2. Brugeregenskaber registreres til højre.



For at kunne benytte Windows, LDAP-login eller SSO skal angivelserne stemme overens med de angivelser, der er gemt der.

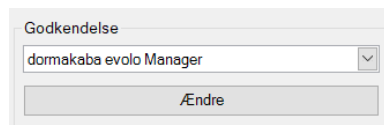
Oprettelse af en ny adgangskode er nødvendig for loginfremgangsmåden "dormakaba evolo Manager".

3. Vælg fremgangsmåden til brugerautentificering på listen.



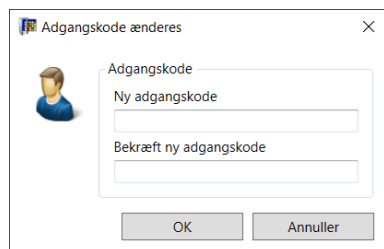
⇒ Anvisningerne til autentificeringsindstillinger skal kun oprettes én gang pr. projekt, før autentificeringsfremgangsmåden kan tildeles en bruger. Se også i kapitel.

4. Klik på "Ændring af adgangskode" for at åbne adgangskodedialogen.



⇒ Adgangskoden skal kun oprettes ved autentificeringsmetoden "dormaka evolo Manager".

5. Indtast, og bekræft brugeradgangskoden.



6. Klik på "OK".

7. Klik på "Luk" for at afslutte brugeradministrationen.

⇒ Brugerautentificering med adgangskode er aktiveret for brugeren.

⇒ Brugeren kan logge på dette projekt.

5.3.1.2 Roller og rettigheder

Indledning

System sikkerheden øges, når brugerne tildeles roller, som indeholder opgavespecifikke rettigheder. Man kan ligeledes skelne mellem administration og almindelig drift af systemet, og undgår på den måde utilsigtede ændringer af konfigurationen. Administrator og bruger på systemet kan således være samme person.

Et rolle- og brugerskift kan foretages via dialogen "Log på som anden bruger"

Brugerrettigheder med forskellige roller

Brugere kan tildeles forskellige roller:



Roller, der på forhånd er givet i KEM-softwaren, kan ikke ændres eller slettes.

Roller, der er givet i KEM-softwaren:

- Bruger
- Superbruger
- Administrator
- Kun reception
- Bruger dormakaba CheckIn
- ReadOnly-bruger

Til oprettelse af nye roller med individuelle rettigheder se [kapitel \[5.3.1.2.1 \]](#).

Egenskaber for rollerrettigheder

Rollerne kan tildeles forskellige rettigheder til visninger og til at udføre funktioner. Der er forskellige niveauer af synlighed og adgang, som administratoren vælger ved oprettelse af en rolle. Der kan ikke ændres noget her for de roller, der er foruddefineret i KEM. Hvis du vil afvige fra de foruddefinerede indstillinger, skal du oprette en ny rolle og tildele den til brugeren.

Brugerrettigheder til visninger

- Blocked** Visningen kan ikke ses eller åbnes af brugeren.
- Read only** Brugeren har kun læseadgang til denne visning.

Full access ▾ Brugeren kan foretage ændringer i denne visning.

Brugerrettigheder til funktioner

- Media management forms Aktivér afkrydsningsfeltet for at aktivere en funktion for denne rolle.
- Import Data
- Export project
- Export elements
- Export key plan
- Export Traceback
- Export logbook/protocolling
- Delete project
- Delete Traceback
- Delete logbook
- Delete protocolling
- Delete person name
- Wireless commissioning
- Update Master T
- PIN/Door code management
- User management
- Assign Master T permission
- Clone user

Brugerrettigheder for Wireless ibrugtagning

Brugerrettigheder til Wireless ibrugtagning kan tilpasses brugerrollerne. Disse rettigheder kan kun tilpasses fra brugere, der som har rettigheden **brugeradministration**.

Brugerrettigheder til Master T

Brugerrettigheder til Master T kan tilpasses brugerrollerne.

- Rettigheden "Opdatér Master T": Ejeren af denne rettighed kan aktivere en Master T for et indstilleligt tidsrum Se [kapitel \[▶ 6.3.2.2\]](#).
- Rettigheden "Tildel Master T": Ejeren af denne rettighed i sin rolle kan tildele eller fratage en anden bruger rettigheden "Opdatér Master T".
- En Master T kan kun tilføje brugere, der er indstillet i brugerrollerne i underfanen "Komponenter" "Fuld adgang".

Bruger regler ✕

Regler

Cloning-Job ▾ Slet ... Ny ...

brugerrettigheder

Kommentar:

<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	Grundlæggende	<input checked="" type="checkbox"/> Media Management Formularer
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Læs kun"/> ▾	Organisation	<input checked="" type="checkbox"/> Eksport af data
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	tidsprofiler	<input checked="" type="checkbox"/> Importer data
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	AdgangsRettigheder	<input checked="" type="checkbox"/> Projekt Egenskaber
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	Låseplan	<input checked="" type="checkbox"/> Fjern projekt
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	Overfør	<input checked="" type="checkbox"/> Fjern hændelseslogs
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	Front Desk	<input type="checkbox"/> Tøm log
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	Traceback	<input type="checkbox"/> Fjern log
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	logbog	<input type="checkbox"/> Slet navnet
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	Logning	<input checked="" type="checkbox"/> Wireless idriftsættelse
<input style="border: none; background-color: #f0f0f0; padding: 2px 5px;" type="button" value="Fuld kontrol"/> ▾	Wizards	<input checked="" type="checkbox"/> Opdater Master T
		<input type="checkbox"/> Bruger Administration
		<input type="checkbox"/> Tildel Master T tilladelse
		<input checked="" type="checkbox"/> Kopier bruger



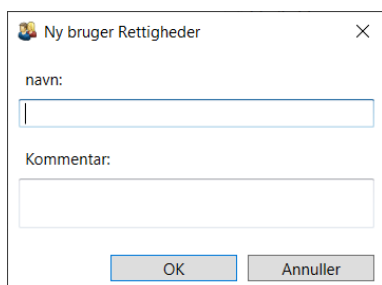
Hvis brugeradministrationen er aktiv i et projekt, kan projektet kun slettes af en bruger, hvis rolle indeholder rettigheden "Slet projekt". For brugeradministration se [\[▶ 5.3.1\]](#).

5.3.1.2.1 Opret ny rolle

Opret nye roller med individuelle rettigheder.

Fremgangsmåde

1. Klik på "Ny".
2. Registrér navnet på den ny rolle.



3. Registrér ved behov en kommentar.
4. Klik på "OK".
 - ⇒ Den ny rolle udvælges automatisk til videre konfiguration.
5. Konfigurer adgangsrettigheder og rettigheder.
6. Klik på "Luk".
 - ⇒ Rollen kan tildeles til en bruger.

5.3.1.2.2 Slet rolle

En rolle kan ikke slettes, hvis den er tildelt til en bruger.

1. Vælg den rolle, der skal slettes, fra listen.
2. Klik på "Slet".
3. Klik på "OK".
 - ⇒ Rollen er slettet.

5.3.1.3 Fremgangsmåde til login

Ved opsætning af brugeradministrationen oprettes logindata for administratorer og brugere. Man kan vælge mellem forskellige fremgangsmåder med og uden SSO-understøttelse til at logge på.

5.3.1.3.1 KEM

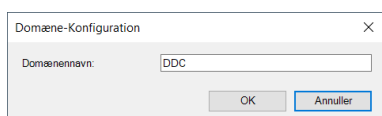
KEM-softwaren stiller en egen loginmetode til rådighed. Indtast brugernavn og adgangskode for at logge på.

5.3.1.3.2 Windows

En Windows-bruger, der allerede er lokalt logget på en pc, logger på med sit Windows-brugernavn og en Windows-adgangskode. Hvis der anvendes SSO, logges brugeren uden yderligere brug af adgangskode med sin rolle på projektet.

En bruger, der er kendt i Windows-domænenetværket, logger sig på projektet med sit domænebrugernavn og -adgangskode. Hvis der anvendes SSO, logges brugeren uden yderligere brug af adgangskode med sin rolle på projektet.

Domæneindstillingerne skal kun registreres én gang pr. projekt i autentificeringsindstillingerne. Domænenavnet kan fås hos domænets netværksadministrator.



Når en Windows-bruger tilføjes i KEM brugeradministrationen, skal KEM-brugernavn og Windows-brugernavn stemme overens.

5.3.1.3.3 LDAP

En bruger, der er kendt i LDAP, logger efter indtastning af brugernavn og adgangskode på projektet med sin rolle.

Logindata administreres af netværksadministratoren via en LDAP-server. Data kan fås hos netværksadministratoren. De skal kun registreres én gang pr. projekt i autentificeringsindstillingerne.

Krav

- Stien til LDAP-godkendelse er kendt.
- Brugernavnet for en LDAP-bruger er kendt.
- Brugerens LDAP-adgangskode er kendt.

Fremgangsmåde

1. Klik på "LDAP-indstillinger" i brugeradministrationen.
2. Indtast stien til LDAP-godkendelse i feltet "Sti".
3. Indtast brugernavn og adgangskode.
4. Klik på "Test logon".
 - ⇒ Der udføres en LDAP-godkendelse af brugeren.
 - ⇒ Resultat: "Logon gennemført"
Den gemte sti kan bruges til denne og andre LDAP-brugere.
 - ⇒ Resultat: "Fejl"
Tjek indtastningerne, og prøv igen. Hvis fejlen opstår igen, skal du kontakte administratoren.
5. Klik på "OK" i resultatvinduet.
6. Klik på "OK".
 - ⇒ Stien gemmes i KEM, og dialogvinduet lukkes.
 - ⇒ Stien gemmes ikke, hvis vinduet lukkes med "Annuller".

5.3.1.4 Slet bruger

Administrator

1. Vælg den bruger, der skal fjernes.
2. Klik på "Slet".
⇒ Brugeren fjernes.
3. Klik på "Luk".



Hvis den sidste bruger (**Admin**) slettes, er der lukket for brugeradministrationen.

5.3.1.5 Ændring/nulstilling af adgangskode

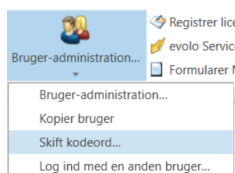


Ændring af adgangskode er kun mulig med "dormakaba evolo Manager" autentificering.

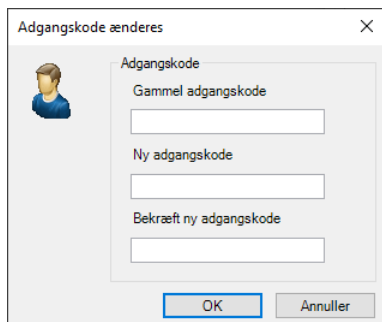
Ændring af egen adgangskode

For at ændre adgangskoden skal man bruge den gamle adgangskode.

1. Klik på "Brugeradministration" i værktøjslinjen "Start".



2. Vælg, og klik på "Ændring af adgangskode".



3. Registrér den nye adgangskode.
4. Klik på "OK".

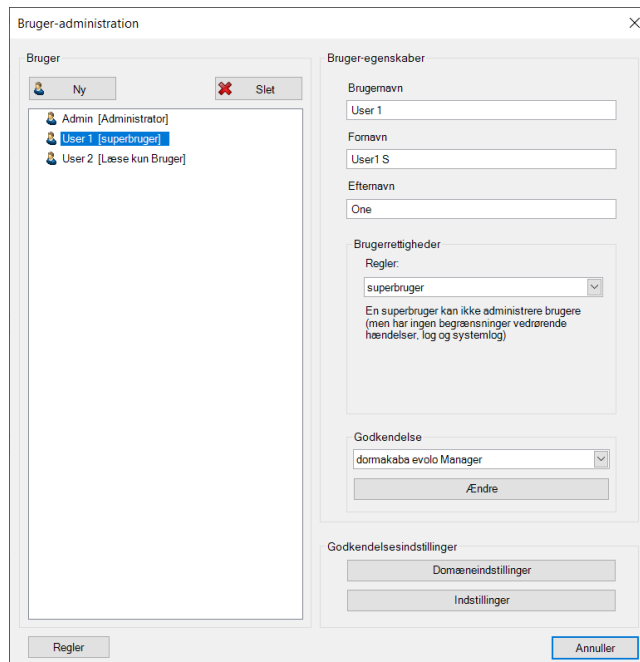
Nulstilling af adgangskode

Rettigheden "Brugeradministration" er påkrævet.

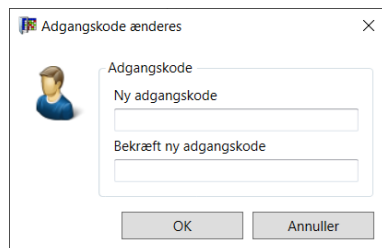
En bruger med rettigheden "Brugeradministration" kan tildele en ny adgangskode til en bruger. Her skal man ikke bruge den gamle adgangskode.

Se under "Ændring af egen adgangskode" for at ændre administratoradgangskoden.

1. Klik på "Brugeradministration" i værktøjslinjen "Start".
2. Vælg, og klik på "Brugeradministration".



3. Vælg bruger.
4. Klik på "Ændring af adgangskode".



5. Registrér den nye adgangskode.
6. Klik på "OK".
7. Klik på "Luk".

5.3.1.6 Log på som anden bruger

Fremgangsmåde

1. Klik på "Brugeradministration" i menuen "Start".
2. Klik på menupunktet "Log på som anden bruger".
3. Opgiv brugernavn og adgangskode.
4. Klik på "Log på".

5.3.2 Kloning af bruger

En bruger, som har rollen "Kloning af bruger", kan oprette en ny bruger, som har samme rolle og samme rettigheder som brugeren selv.

Rettigheden "Kloning af bruger" er ikke indeholdt i de forud definerede roller i KEM. For at kunne tildele denne rettighed til en bruger skal der oprettes en ny rolle, som indeholder rettigheden. Rettigheden "Brugeradministration" og rettigheden "Kloning af bruger" kan ikke samtidigt tildeles samme rolle.

Se kapitlet

- Roller og rettigheder
- [Opret ny rolle](#) [► 5.3.1.2.1]

Eksempel:

Krav

- Den indloggede bruger skal have rettigheden "Kloning af bruger".



Den nye bruger får tildelt samme metode til brugerautentificering som den bruger, der klones.

- Metode dormakaba evolo Manager: Den klonede bruger skal tildeles en ny adgangskode.
- Andre metoder: En bruger med det nye brugernavn skal oprettes, før vedkommende logger på det aktuelle system i KEM. Den nye bruger oprettes også i KEM, hvis vedkommende endnu ikke findes i systemet. KEM viser i så fald en advarsel.

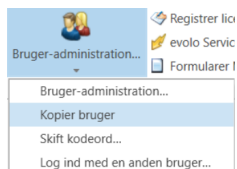


Den nyoprettede bruger har samme rolle som opretteren og har også rettigheden "Kloning af bruger".

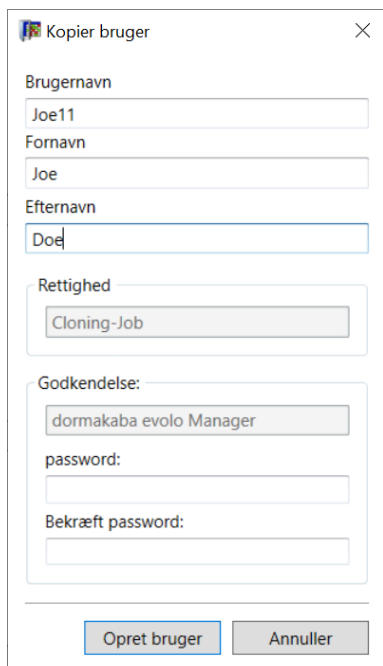
- I brugeradministrationen kan den nye brugers rolle tilpasses af en administrator eller en bruger med rettigheden "Brugeradministration".

Fremgangsmåde autentificeringsmetode "dormakaba evolo Manager"

1. Klik på "Brugeradministration" i værktøjslinjen "Start".



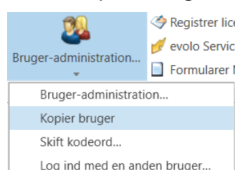
2. Vælg funktionen "Kloning af bruger".



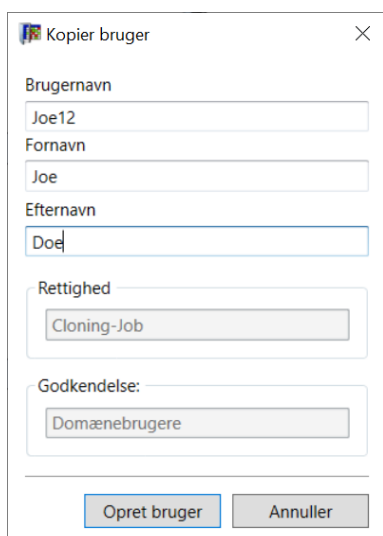
3. Indtast et nyt brugernavn.
Indtast evt. fornavn og efternavn på den nye bruger.
4. Tildel en nyt adgangskode, og bekræft.
5. Klik på "Opret bruger".
⇒ Den nye bruger er oprettet.

Fremgangsmåde autentificeringsmetode "LDAP, Windows- eller domænebruger"

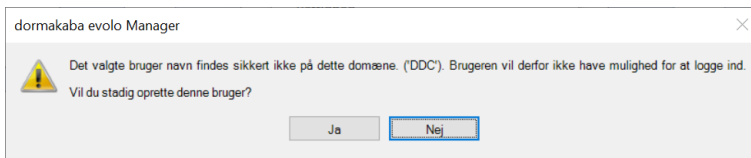
1. Klik på "Brugeradministration" i værktøjslinjen "Start".



2. Vælg funktionen "Kloning af bruger".



3. Indtast et nyt brugernavn.
For Windows- og domænebrugere skal navnet være det samme som login-navnet på den nye bruger.
Indtast evt. fornavn og efternavn på den nye bruger.
4. Klik på "Opret bruger".

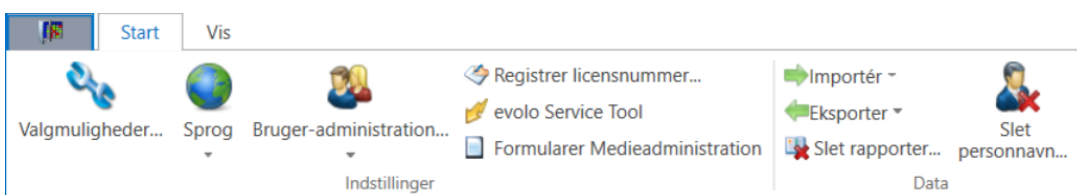


5. Den bruger, der skal oprettes, har muligvis hverken LDAP-, Windows- eller domænekonto (screenshot som eksempel).
Klik på "Ja" for at oprette brugerposten.
Klik på "Nej" for at afbryde kloningen.
 - ⇒ "Ja": Posten for den nye bruger blev oprettet.
 - ⇒ "Nej": Posten for den nye bruger blev ikke oprettet. Processen afbrydes.



Sørg for, at den nye bruger før første login i KEM er tilføjet og logget på via den tilhørende Windows- eller domænekonto.

5.4 Tilpas medieadministrationsformularer



1. Tryk på knappen "Formularer medieadministration" i værktøjslinjen Start.
2. Aktivér indstillingen "Brugerdefineret".
3. Foretag tilpasninger i det ønskede område. Her fx medieudlevering.

4. Tryk på knappen "Gem og luk".

Tip: Hvis der kun er påkrævet få teksttilpasninger, kan standardteksten kopieres til clipboardet og tilføjes i det brugerdefinerede felt. Her kan de ønskede tilpasninger så foretages.

Bemærk: Hvis kommentarer også skal udgives, skal indstillingen "Udskriv altid" vælges forinden.

Formatregler

Ved formatering af brugerdefinerede tekster gælder følgende:

Billeddata:

Billeddataformat	JPG eller GIF (maks. 100 kByte) Logo 160 x 40 pixel Pil 100 x 40 pixel
Tekstformatering	HTML-tags

HTML-tags:

	Skrivemåde	Resultat
Fed	Eksempel	Eksempel
Understreget	<u>Eksempel</u>	Eksempel
Kursiv	<i>Eksempel</i>	<i>Eksempel</i>
Større skrift	<big>Eksempel</big>	Eksempel
Mindre skrift	<small>Eksempel</small>	Eksempel
Linjeskift	Eksempel Tekst	Eksempel Tekst

6 Parametrering af låsesystem

6.1 Opret/åbn/slet projekt

6.1.1 Opret projekt

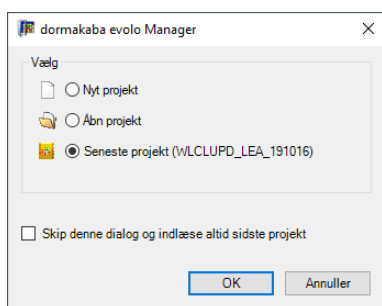
Softwaren arbejder projektorienteret. Det skal først oprettes i projektet, inden låseplaner, brugere eller medier kan oprettes.

Et nyt projekt kan enten oprettes, når programmet startes, eller ved hjælp af menuen "Filer".

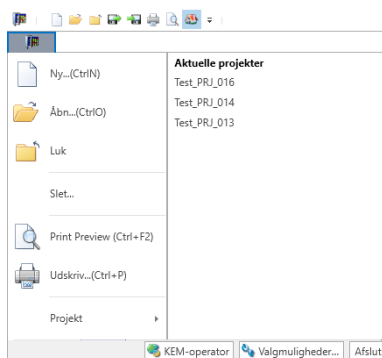
Fremgangsmåde

1. Vælg "Nyt projekt" (Ctrl+N) i valgvinduet ved programstart eller i menuen "Filer".

Bemærk: Afkrydsningsfeltet til at overspringe dialogen ved programstart er ikke aktiveret.

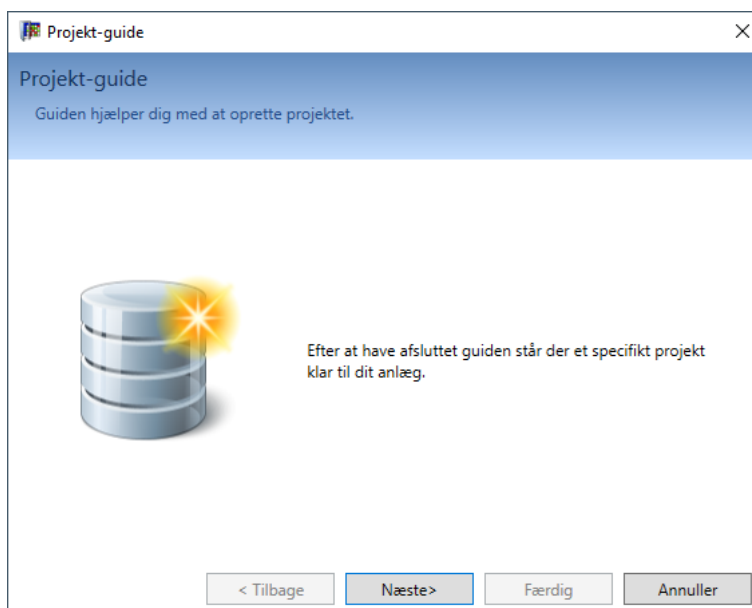


⇒ Visning ved programstart

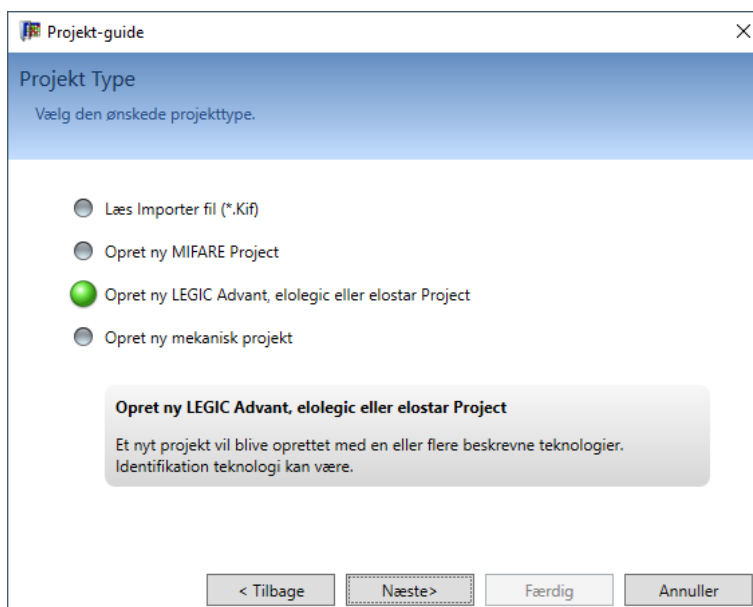


⇒ Visning i menuen "Filer"

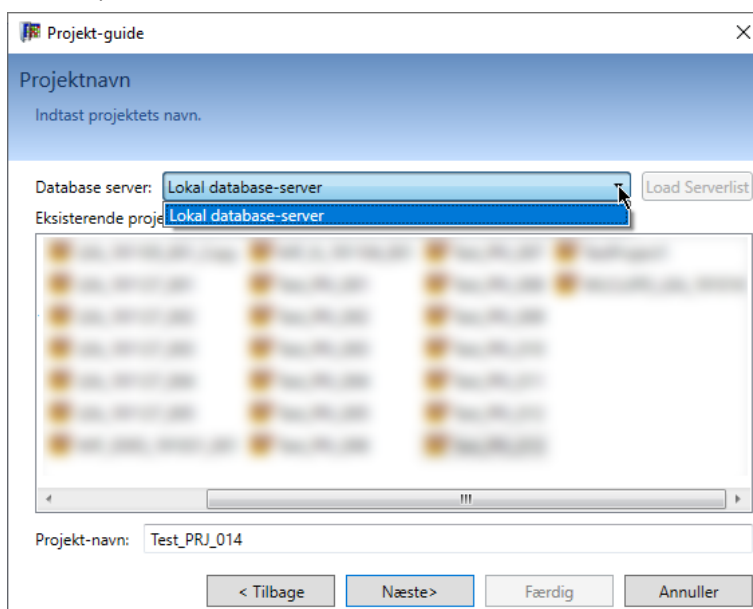
⇒ Guiden til oprettelse af et nyt projekt startes.



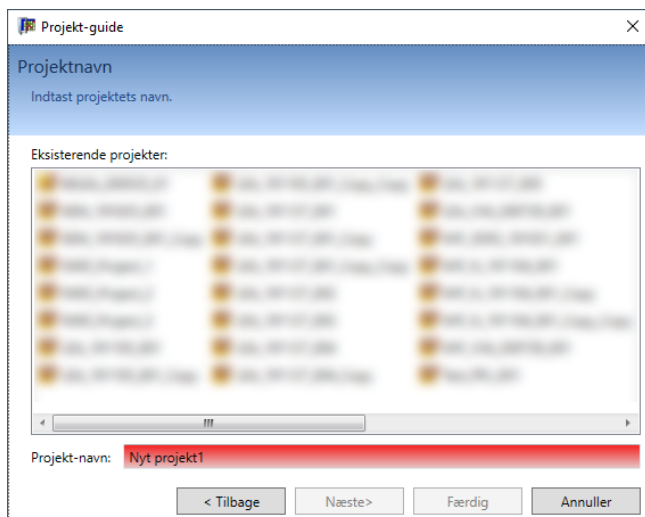
2. Klik på "Videre".



3. Vælg projekttype (se tabellen "Projekttype").
4. Klik på "Videre".

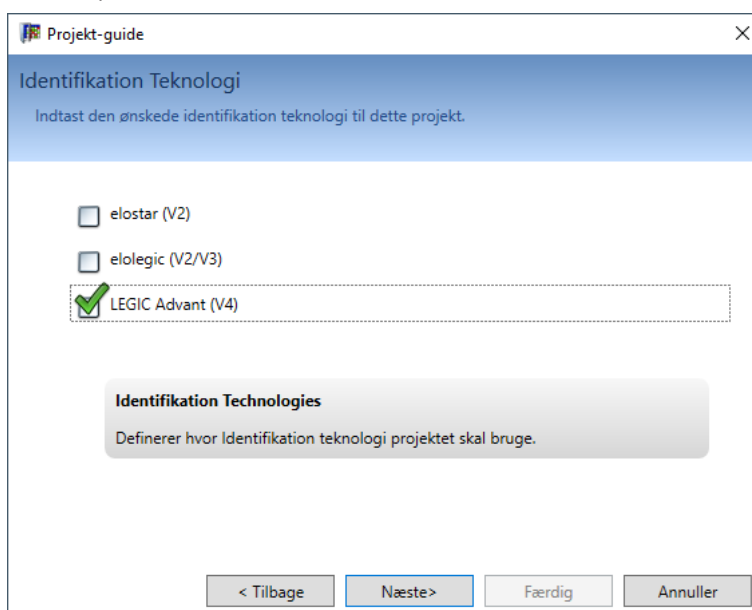


5. Vælg databaseserver fra listen.
Bemærk: Disse trin udelades, hvis "Vis databaseserver" ikke er valgt i "Indstillinger". Se [kapitel \[5.1\]](#). Listevalget "Databaseserver" er i dette tilfælde ikke synligt. Hvis serveren ikke står i listen, tilføjes den som beskrevet i kapitlet "[Redigér databaseserver](#)" [3.2.3].



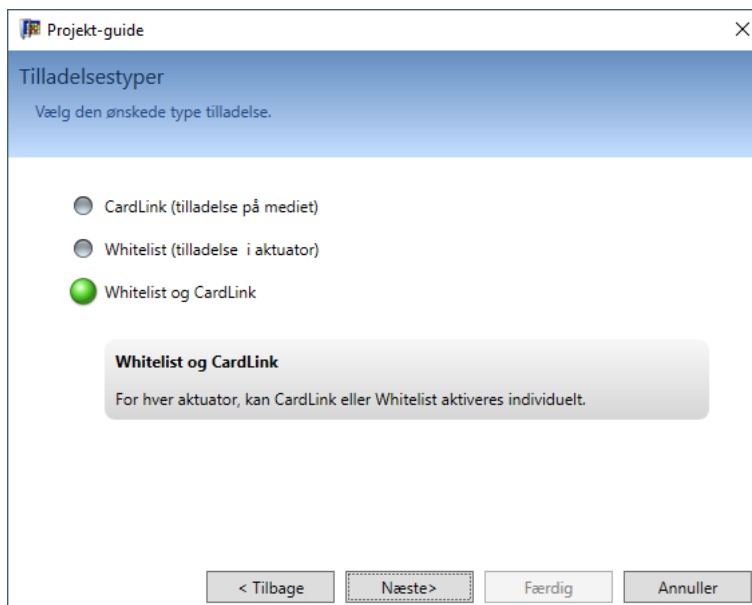
6. Indtast projektnavnet i indtastningsfeltet "Projekt navn".

7. Klik på "Videre".

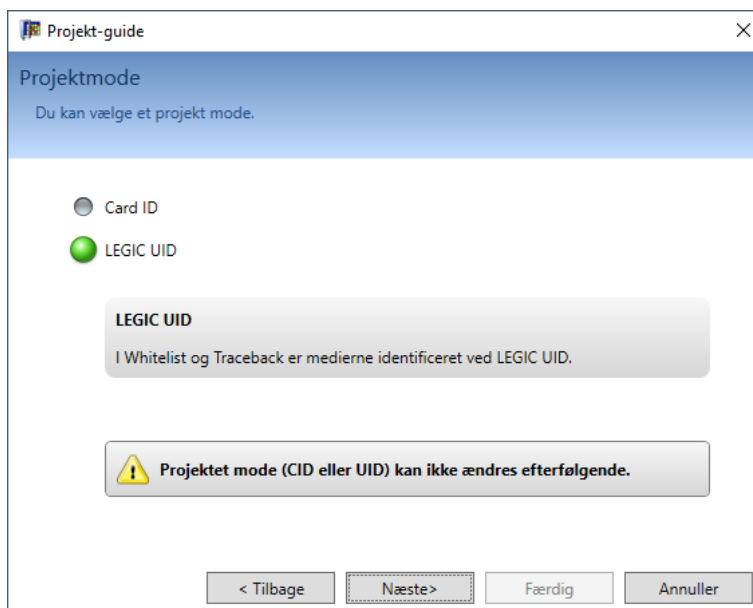


8. Vælg identifikationsteknologi (LEGIC; se tabellen "Identifikationsteknologi").

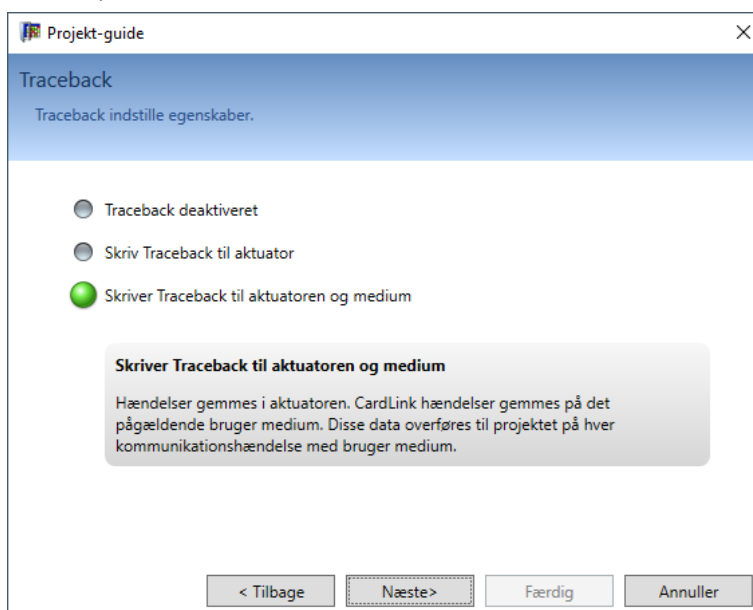
9. Klik på "Videre".



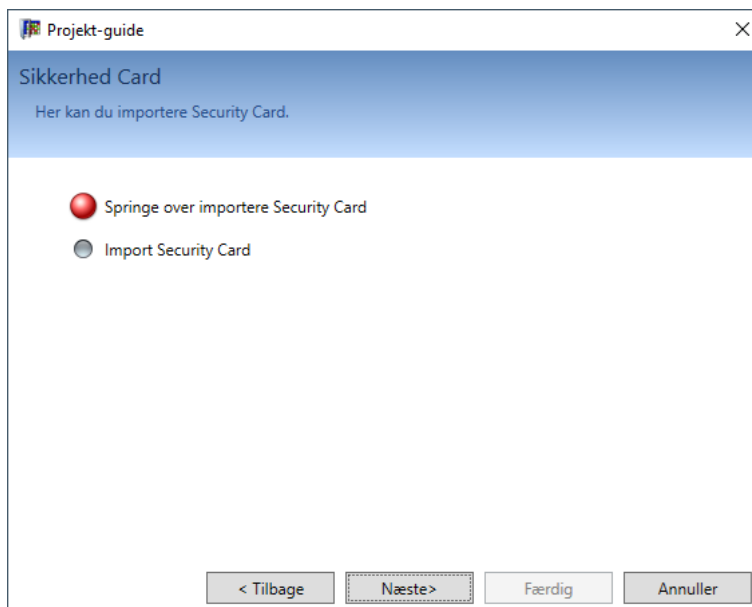
10. Vælg rettighedstype (se tabellen "Rettighedstype"). For yderligere informationer om rettighedstyper se kapitel [▶ 2.3.2] og [▶ 2.3.3].
11. Klik på "Videre".



12. Vælg projektindstilling (se tabellen "Rettighedsindstilling"). For yderligere informationer om projektindstilling se kapitel .
13. Klik på "Videre".



14. Vælg Traceback-egenskaber (se tabellen "Traceback-egenskaber").
15. Klik på "Videre".



Projekt-guide

Sikkerhed Card

Her kan du importere Security Card.

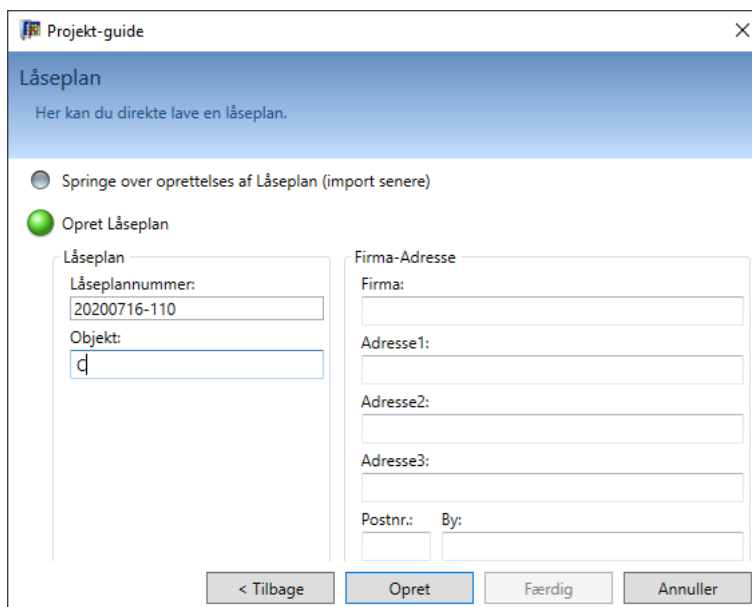
Springe over importere Security Card

Import Security Card

< Tilbage Næste> Færdig Annuller

16. Indlæs sikkerhedskort (se tabellen "Sikkerhedskort"). Sikkerhedskortet kan også indlæses på et senere tidspunkt.

17. Klik på "Videre".



Projekt-guide

Låseplan

Her kan du direkte lave en låseplan.

Springe over oprettelse af Låseplan (import senere)

Opret Låseplan

Låseplan

Låseplannummer: 20200716-110

Objekt: d

Firma-Adresse

Firma:

Adresse1:

Adresse2:

Adresse3:

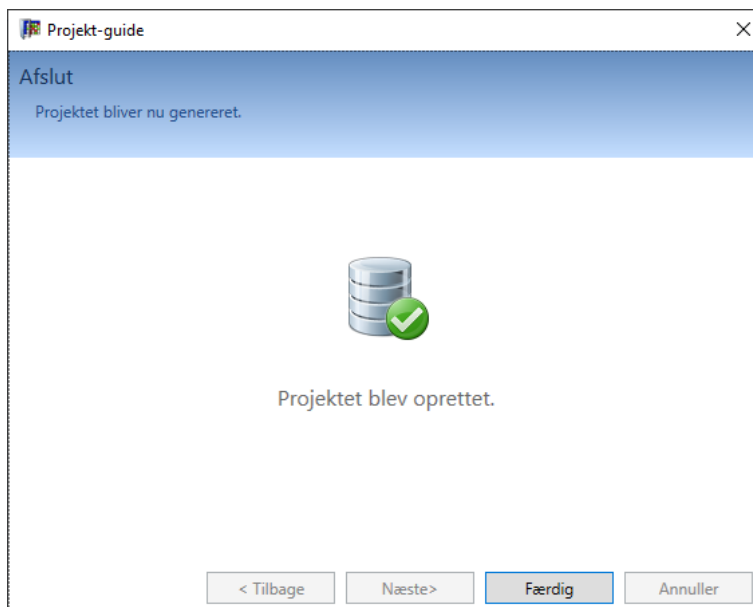
Postnr.: By:

< Tilbage Opret Færdig Annuller

18. Vælg "Opret låseplan", og udfyld indtastningsfelterne.

Vælg "Opret ingen låseplan", hvis låseplanen skal oprettes eller importeres på et senere tidspunkt.

19. Klik på "Opret".



20. Klik på "Færdig".

⇒ Det nye projekt og låseplanen er oprettet og kan parametreses.

Parametertabeller

Tabellen indeholder henvisninger til parametrering ved opsætning af et projekt.

Tablet over projektyper

Projekttype	Beskrivelse
Indlæs importfil	En KIF-fil (projekt/system) importeres.
Nyt MIFARE-projekt	Der oprettes et MIFARE-projekt. En én gang valgt teknologi kan ikke ændres.
Nyt LEGIC advant-, elologic- eller elostar-projekt	Der oprettes et LEGIC-projekt med en eller flere identifikationsteknologier. Der kan til enhver tid skiftes mellem de tilbudte teknologier.
Nyt mekanisk projekt	Der oprettes et mekanisk projekt. Der oprettes et tomt projekt til udelukkende mekaniske komponenter. Dette projekt kan på et senere tidspunkt udvides med elektroniske komponenter ved at aktivere en af teknologierne LEGIC/elologic/elostar eller MIFARE.

Tablet over identifikationsteknologier

Identifikations-teknologi	Beskrivelse
elostar V2	Projektet oprettes til elostar V2-komponenter.
elologic V2/V3	Projektet oprettes til LEGIC V2 eller V3-komponenter.
LEGIC advant V4	Projektet oprettes til LEGIC V4-komponenter.

Tablet over rettighedstyper

Rettighedstype	Beskrivelse
CardLink	Rettighederne gemmes på medierne, så komponenterne kun skal konfigureres en enkelt gang.
Hvidliste	Rettighederne gemmes i komponenterne.
CardLink og Whitelist	Komponenterne kan individuelt indstilles til CardLink eller Whitelist.

Tablet over projektindstillinger

Projektindstilling	Beskrivelse
Card ID	Medierne identificeres via et programmeret kortnummer. Medierne skal konfigureres tilsvarende.
Safe UID (standard)	Desuden krypteres og kontrolleres UID. Det kræver særlige applikationer på medierne. Medier fra dormakaba indeholder disse som standard.
UID organisatorisk	Der anvendes kun UID. Denne indstilling egner sig især til rettighedstypen "Hvidbog" til organisatorisk brug uden høje krav til sikkerheden.

Tabel over Traceback-egenskaber

Egenskaber	Beskrivelse
Traceback slået fra	Der skrives ingen Traceback.
Skriv Traceback i komponenten	Komponenten skriver Traceback-poster i hukommelsen.
Skriv Traceback i komponenten og på mediet	Ved CardLink-rettigheder tjekker komponenten, om mediet kræver en Traceback-post. Komponentens skriver i så fald Traceback-posten på mediet og i sin egen hukommelse.
Vi anbefaler, at kun "aktuator-Traceback" aktiveres. Ved aktivering af medie-Traceback forringes skrive- og læsehastigheden. Det medfører et højere strømforbrug for komponenten og en kortere batterilevetid. Medie-Traceback er kun mulig for MIFARE DESFire- og LEGIC advant 14443-medier.	

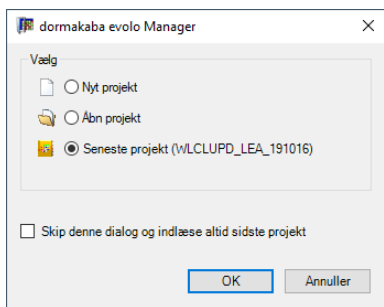
Tabel over sikkerhedskort

Projektindstilling	Sikkerhedskort MIFARE	Sikkerhedskort LEGIC	Bemærk-henvisninger
Card ID	C		
CardLink	C		
Andet		C1 eller C2	Der står pr. bordlæser 16 lagringspladser til rådighed for LEGIC-sikkerhedskort C1 eller C2. Til et nyt projekt med yderligere sikkerhedskort skal der slettes en lagringsplads i bordlæserens egenskaber.



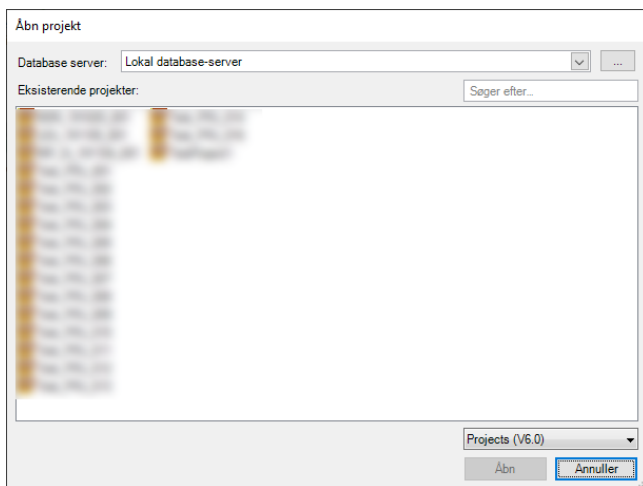
6.1.2 Åbn projekt

Vælg et af de senest anvendte projekter, eller klik på "Åbn" i menuen Filer for at åbne et oprettet projekt.

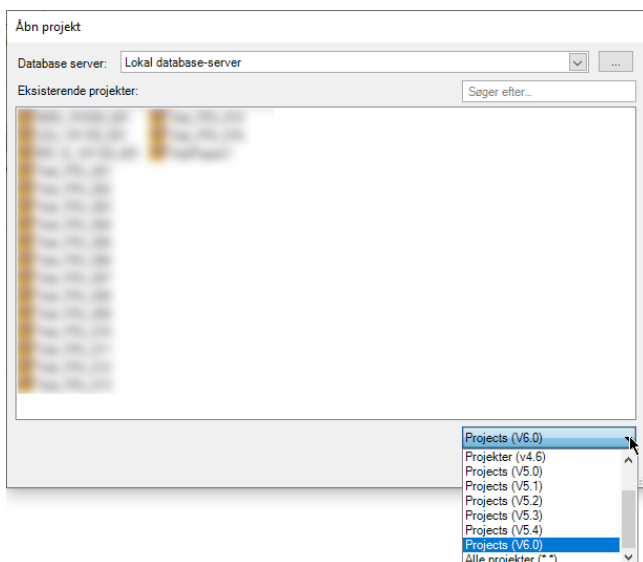


I dialogen "Åbn projekt" vises alle eksisterende projekter på den valgte databaseserver.

Bemærk: Det er kun muligt at vælge databaseserver, hvis denne er valgt i "Indstillinger/ Generelt/Vis databaseserver". Se [kapitel \[5.1 \]](#).



Begræns projektvalg:



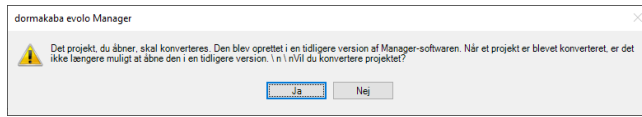
Med "Alle projekter(*.*)" vises alle projekter på den valgte databaseserver. Det vil sige, at også projekter fra andre KEM-versioner vises. Efter valg af en KEM-version fra listen, vises kun de projekter, der er oprettet med den valgte version.

Følgende muligheder:

Bemærk: Hvis "Vis databaseserver" ikke er valgt i Indstillinger, kan kun viste projekter vælges og åbnes.

- Vælg en databaseserver fra listen.
Se "[Rediger databaseserver: Vælg databaseserver](#)" [▶ 3.2.3].
- Vælg en post fra projektlisten.
Klik på "Åbn".

Hvis der skal åbnes et projekt fra en tidligere KEM-version, startes automatisk en konvertering. Der er følgende muligheder:



- Vælg "Ja":
 - Der oprettes en sikkerhedskopi af den gamle projektversion på databaseserveren.
 - Projektet konverteres til et projekt i den nuværende KEM-version.
 - Konverteringen kan tage et stykke tid.
- Vælg "Nej":
 - Projektet konverteres ikke.
 - Konverteringen afsluttes.

6.1.3 Slet projekt



PAS PÅ

Datatab

Projekter fjernes endegyldigt. Det er ikke muligt at genoprette et slettet projekt.

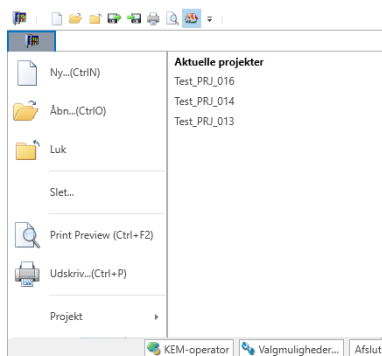
- Opret en backup af projektet, eller eksportér projektet, før det slettes. Se [▶ 12.1]



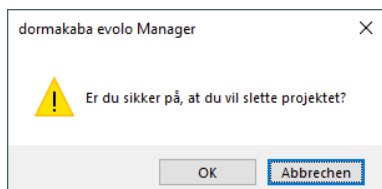
Hvis brugeradministrationen er aktiv i et projekt, kan projektet kun slettes af en bruger, hvis rolle indeholder rettigheden "Slet projekt". For brugeradministration se [▶ 5.3.1].

Fremgangsmåde

1. Tryk på knappen "Slet" i menuen "Filer".



- ⇒ I dialogen "Slet" vises alle eksisterende projekter på den valgte databaseserver.
2. Om nødvendigt kan udvalget af projekter begrænses på KEM-versionerne.
 - ⇒ Med "Alle projekter(*.*)" vises alle projekter på den valgte databaseserver. Det vil sige, at også projekter fra andre KEM-versioner vises. Efter valg af en KEM-version fra listen, vises kun de projekter, der er oprettet med den valgte version.
 3. Vælg de projekter, der skal slettes, fra listen.
Vælg "Slet".

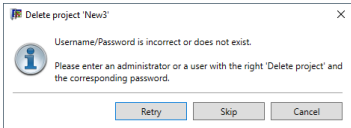
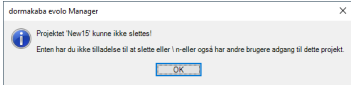


4. Bekræft sletning af de valgte projekter.
Bemærk: For projekter med aktiv [brugeradministration](#) [► 5.3.1] kræver sletningen adgang af en administrator med adgangskode.

Slet projekter, der er oprettet med KEM-versioner før 6.1:

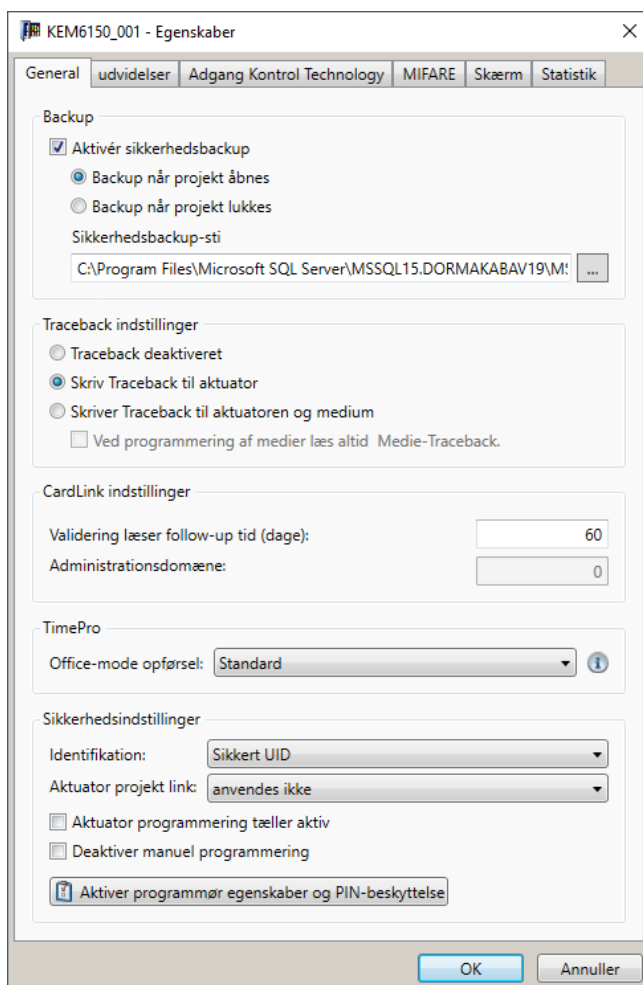
- Brugeradministrationen er ikke aktiv:
Projektet kan slettes uden forespørgsel.
- Brugeradministrationen er aktiv:
For at slette et projekt skal man bruge en administrators brugernavn og adgangskode.

Forekommende fejl/problemer

Meddelelse	Årsag	Afhjælpning
 <p>Brugernavn genkendes ikke, eller forkert adgangskode Brugernavn/adgangskode er forkert eller ukendt.</p>	Brugernavn og/eller adgangskode stemmer ikke overens med de data, der er gemt på det projekt, der skal slettes.	<ul style="list-style-type: none"> • Prøv igen med en anden bruger. • Afbryd
<p>Brugernavn og adgangskode er korrekt, men har ikke rettigheder til at slette projektet: Brug en bruger med rettigheden "Slet projekt".</p>	Den angivne bruger har ikke de nødvendige rettigheder.	<ul style="list-style-type: none"> • Vælg en anden bruger med de nødvendige rettigheder (fx administrator) • Afbryd
	<ul style="list-style-type: none"> • Et projekt, der er åbnet af en anden bruger, kan ikke slettes. • Ens eget projekt kan ikke slettes. 	Luk projektet, og prøv at slette projektet på ny.

6.2 Projektgenskaber

6.2.1 Generelt



Projektgenskaber vises ved tryk på F4-funktionstasten.

Sikkerhedsbackup		MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
Aktivér sikkerhedsbackup	Der oprettes automatisk en sikkerhedsbackup i det angivne bibliotek under sikkerhedsbackupstien.	✓	✓	✓	✓
Sikker åbning af projektet	Sikkerhedsbackuppen oprettes ved åbning af projektet.	✓	✓	✓	✓
Sikker lukning af projektet	Sikkerhedsbackuppen oprettes ved lukning af projektet.	✓	✓	✓	✓
Traceback-indstillinger					
Traceback slået fra	Der føres ingen Traceback.	✓	✓	✓	✓
Skriv Traceback i aktuator	Skriv Traceback i komponentens hukommelse.	✓	✓	✓	✓
Skriv Traceback i aktuator og på medie.	Skriv Traceback i komponentens hukommelse og på mediet. Medie-traceback ved MIFARE kun mulig for DESFire-medier.	✓	✓	✗	✗

Læs altid medie-Traceback ved programmering af medie.	Før hver programmering af CardLink-rettigheder, skal Traceback-data på mediet først indlæses.	✓	✓	✗	✗
CardLink-egenskaber					
Forsinket tid i dage	Den periode, hvor et medie, efter udløb af valideringsperioden, stadig kan valideres.	✓	✓	✗	✗
Administrationso mråde	Standardværdien er 0	✓	✓	✗	✗
TimePro					
Standard	Office-modus-funktion				
	Umiddelbar aktivering/deaktivering	✓	✓	✓	✗
Forsinket	Hold mediet frem i 2 sek. for at aktivere/deaktivere. Kun MRD-komponenter	✓	✓	✗	✗
Sikkerhedsindstillinger					
Identifikation	UID eller UID organisatorisk.	✓	✓	✗	✗
Aktuatortilknytning (SPC)	<ul style="list-style-type: none"> Ikke i brug til eksport af aktuator til eksport af aktuator og indstilling af ur 	✓	✓	✗	✗
Tæller aktuatorprogrammering aktiv.	Nummerering af aktuatorkonfiguration. Denne sikrer, at en forældet konfiguration ikke kan indlæses.	✓	✓	✗	✗
Forhindr manuel programmering		✓	✓	✓	✗
Vis Programmeregenskaber og PIN-beskyttelse	Programmer-egenskaber vises og kan tilpasses PIN-beskyttelse kan aktiveres.	✓	✓	✗	✗
Udvidelser					
Benyt terminal	Aktiverer terminalen til overførsel af rettigheder.	✓	✓	✓	✗
Benyt Wireless	Aktiverer indstillingen Wireless til overførsel af rettigheder.	✓	✓	✗	✗
Rettighedsprotokolføring	Protokolføring af alle aktiviteter til sporing af rettighedsrelevante ændringer i et CardLink-system.	✓	✓	✗	✗

Bemærk: Hvad angår elologic, understøttes kun U-Line.

6.2.1.1 CardLink-egenskaber

Forsinket tid i dage

Indtil udløb af forsinket tid kan et medium stadig valideres af en valideringsaktuator. Det vil sig, at mediet igen kategoriseres som tilforladeligt.

Den forsinkede tid kan indstilles til mellem 0 og 255 dage. Den på forhånd indstillede værdi er 60.

Administrationsområde

Mulige administrationsområder: 256

Den på forhånd indstillede værdi er 0.

Kontakt Support ved spørgsmål til administrationsområde. Indstilling af administrationsområde kan kun ændres via Support.

6.2.1.2 Sikkerhedsindstillinger



I programmeringsenheden kan man indstille sin egen 6-cifrede PIN-kode.

Denne PIN kan ikke ændres af KEM.

Denne PIN kan kun ændres/slettes direkte i programmeringsenheden.

Programmeringsenheden skal separat låses op, før der kan ske dataudveksling med KEM.

Informationer hertil findes i håndbogen over programmeringsenheden.

SPC (System Protection Code) er en ekstra sikring af låsesystemet, da det efter aktivering heraf kun vil være muligt at udveksle data og rettigheder mellem samhörørende komponenter i låsesystemet.

Indstillinger

Indstillingerne af SPC sker i projektegenskaber. Forklaringer se kapitel [▶ 6.2.1](#).

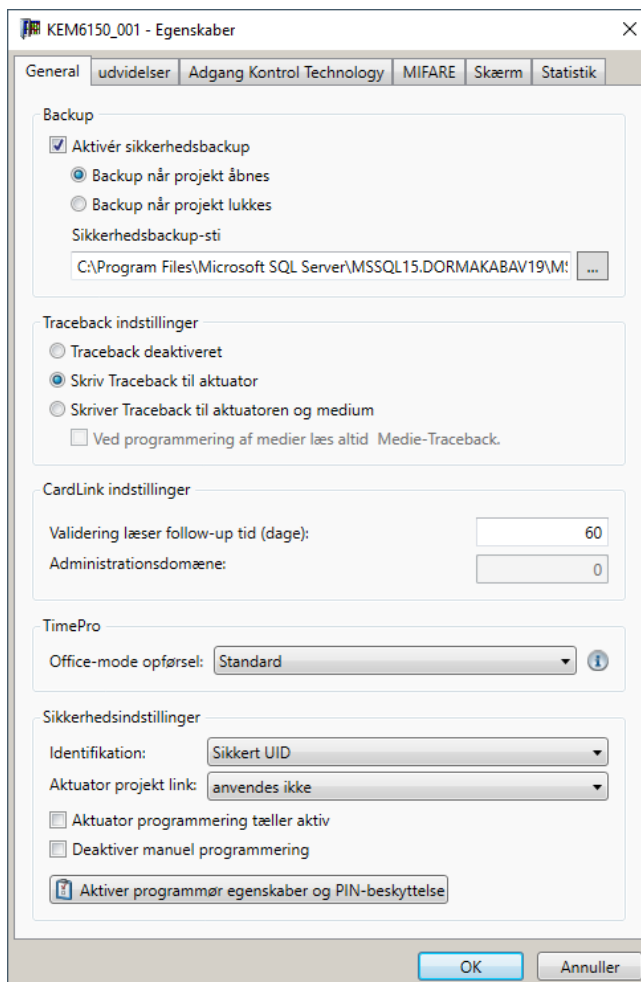
Det anbefales at aktivere PIN-koden sammen med SPC.

Følgende egenskaber skal bemærkes i den forbindelse:

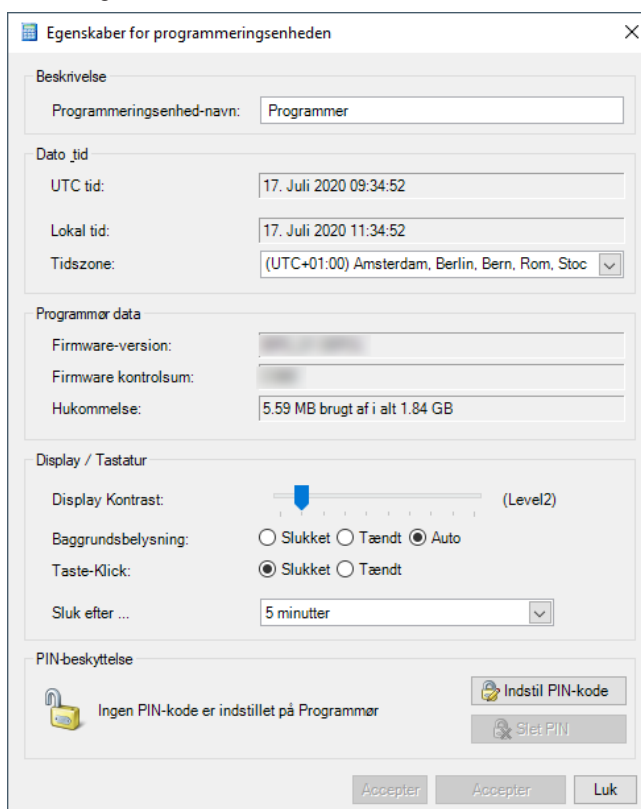
- Aktuatortilknytning (SPC) og PIN-kode understøttes kun med Programmer 1460.
- Så længe der ikke er sket en eksport til Programmer 1460 og komponenterne, er en eksisterende SPC gældende.
- Deaktivering af SPC kræver en INI-Reset af alle komponenter. Disse skal efterfølgende programmeres på ny.
- SPC-indstillinger af komponenterne kan herefter ikke længere redigeres.

Fremgangsmåde ved aktivering af PIN-kode

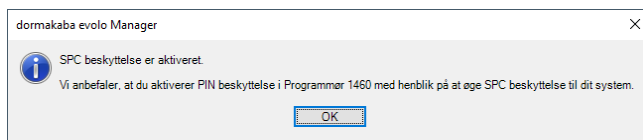
1. Åbn projektegenskaber (F4).



2. Tryk på knappen "Vis Programmer-egenskaber og PIN-beskyttelse".
3. Vælg "Indstil PIN".



4. Indtast en 4-cifret numerisk PIN-kode.
5. Tryk på knappen "OK".



Når en PIN-kode er aktiveret, og programmeringsenheden er lukket, er der følgende muligheder:

- Indtast PIN-kode i programmeringsenheden.
- Nulstil PIN-koden.
Bemærk: Alle data på programmeringsenheden slettes. Programmeringsenheden skal synkroniseres med softwaren på ny.

Slet PIN-kode

Hvis en PIN-kode skal slettes, sker det ved hjælp af knappen "Slet PIN-kode" i vinduet "Programmer-egenskaber".

Importér beskyttede data fra programmeringsenheden

Data fra et låsesystem, der er beskyttet med SPC, kan kun importeres af programmeringsenheden, hvis programmeringsenhedens SPC og softwarens SPC stemmer overens.

6.2.2 Udvidelser

6.2.2.1 Rettighedsprotokolføring



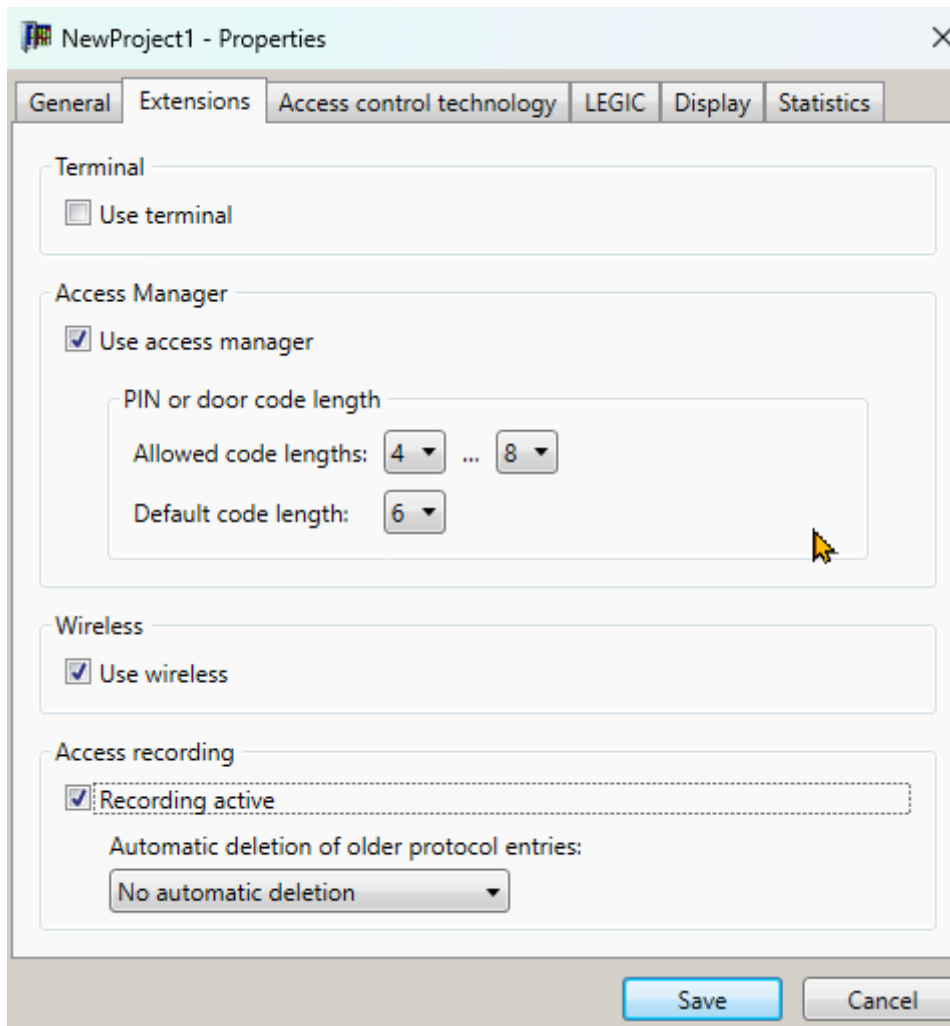
Aktivering af protokollisten kan generere store datamængder.



Afsnittet står kun til rådighed for gennemsyn og behandling under følgende betingelser:

- "CardLink" eller "Whitelist og CardLink" er valgt som projekttype.
 - Brugeradministrationen er aktiv.
-

I et CardLink-miljø protokolføres alle handlinger, som medfører ændring af rettighederne.



Aktivering af rettighedsprotokolføringen

Krav

- Brugeren er logget på som administrator.

Fremgangsmåde

1. Aktivér afkrydsningsfeltet.
2. I listen vælges det tidsrum, hvorefter ældre poster automatisk skal slettes. Sletningen af ældre poster sker, når projektet åbnes.
3. Klik på "Gem".

Hent protokollisten ved hjælp af menuen "Navigator/Logbog". Se kapitel [Logbog](#) [▶ 6.13].

Deaktivering af rettighedsprotokolføringen



Ved deaktivering af protokolføringen slettes alle protokoldata, hvis forespørgslen godkendes.

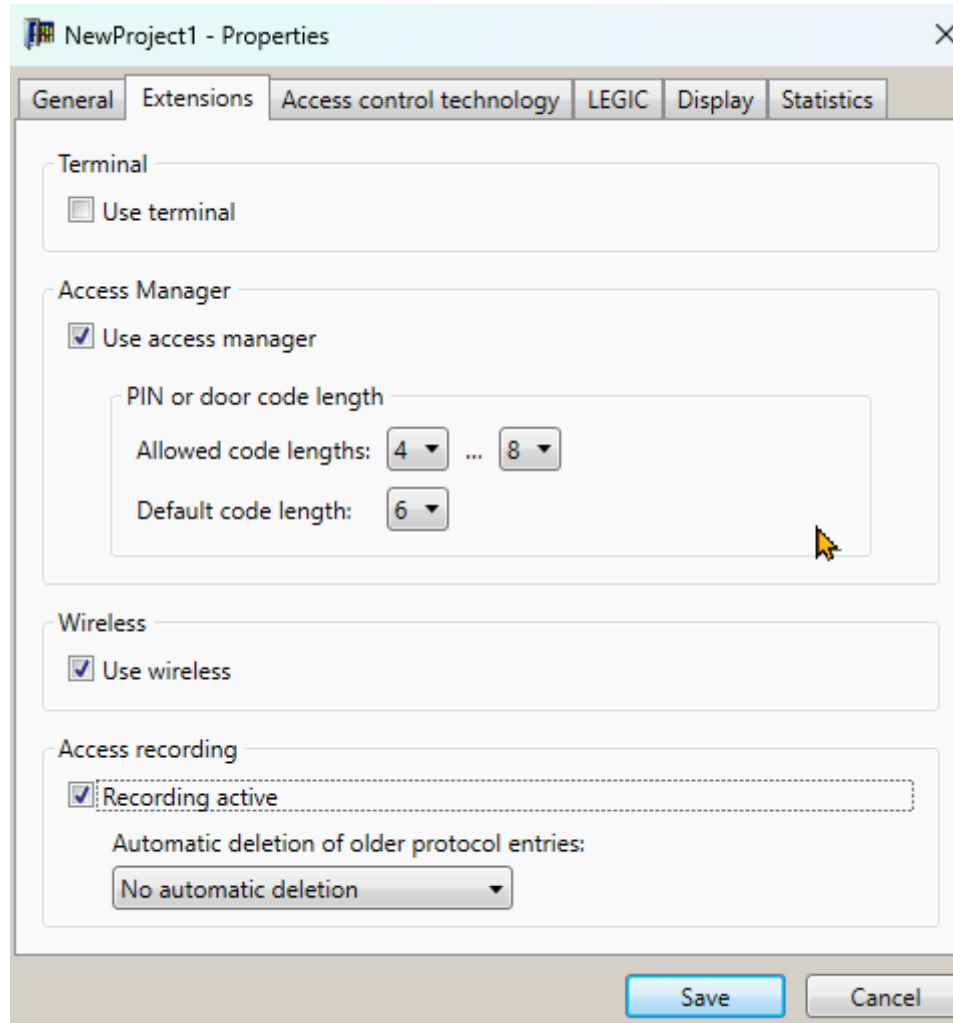
- Hvis protokollen skal bevares, skal der gennemføres en eksport af protokollisten før deaktivering af funktionen. Se [kapitel](#) [▶ 6.13.2].

Krav

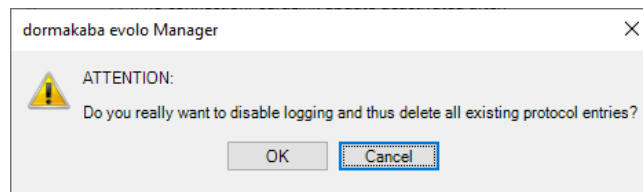
- Brugeren er logget på som administrator.

Fremgangsmåde

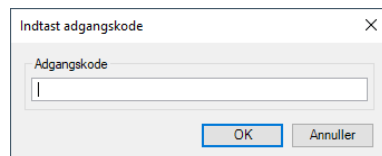
1. Deaktivér afkrydsningsfeltet.



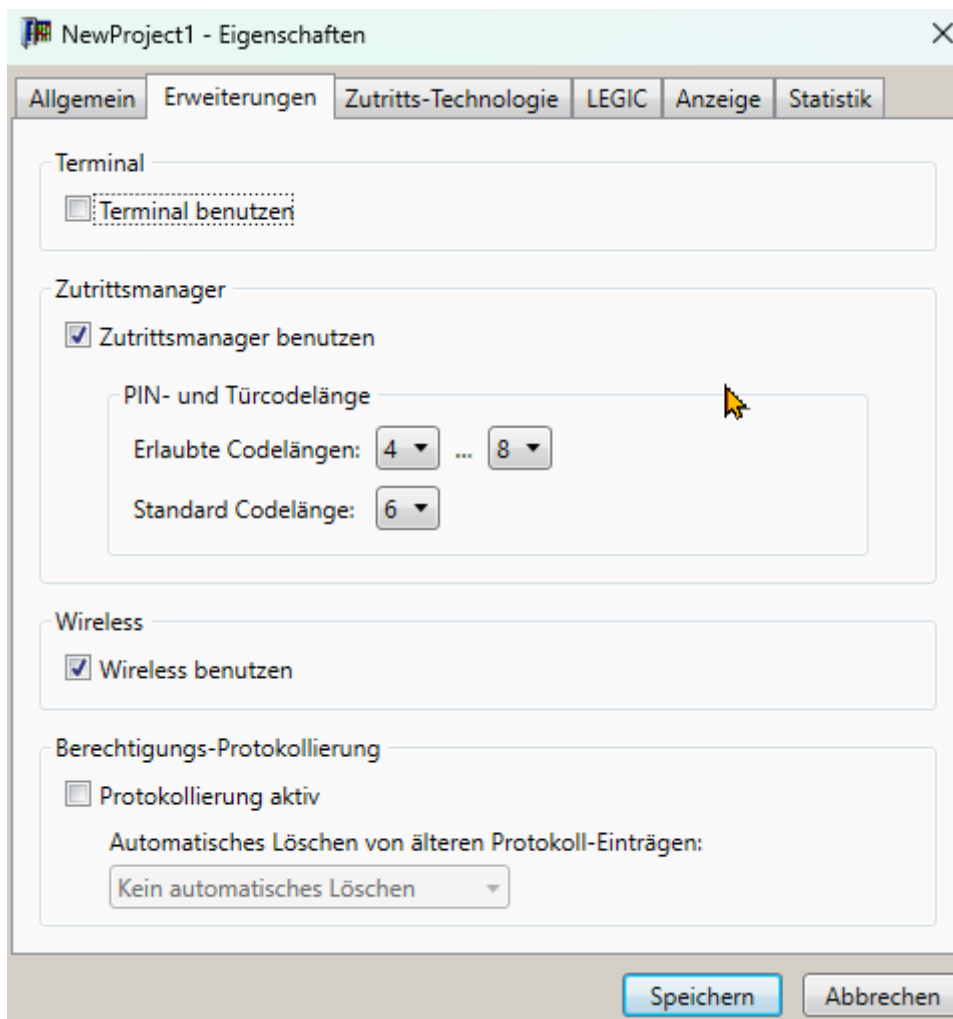
2. Klik på "OK".



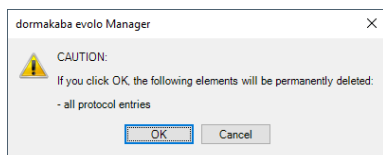
3. Indtast adgangskode, og klik på "OK".



4. Klik på "Gem".

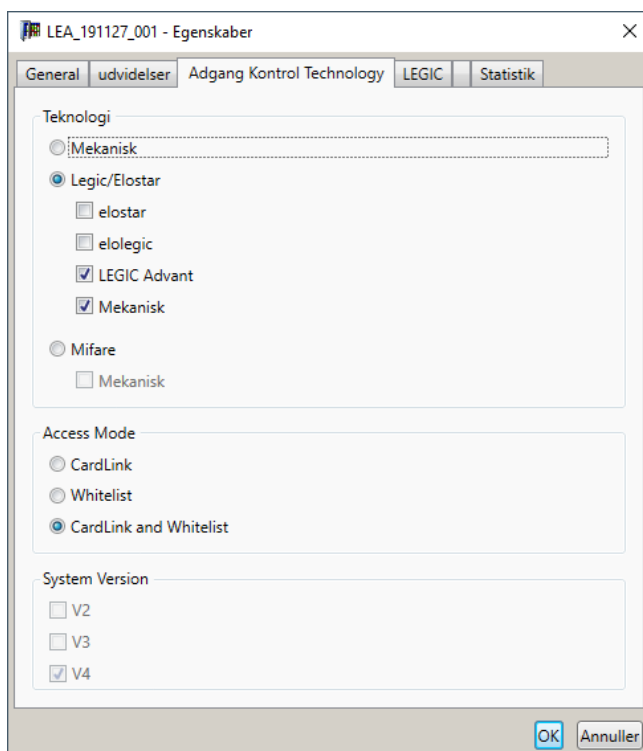


5. Klik på "OK".



⇒ Protokolposterne er blevet slettet.

6.2.3 Adgangsteknologi



Vælg adgangsteknologi og adgangsindstilling. Mulige kombinationer:

Adgangsrettigheder		MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
CardLink	Aktivér CardLink	✓	✓	✓	✗
Whitelist	Aktivér Whitelist	✓	✓	✓	✓
CardLink og Whitelist	Aktivér CardLink og Whitelist	✓	✓	✓	✗
Systemversion					
V4	Tidsprofilversion	✓	✓	✗	✗
V3	Tidsprofilversion	✓	✓	✓	✗
V2	Tidsprofilversion	✗	✗	✓	✓

LEGIC advant

Når LEGIC er valgt som adgangsteknologi, kan de aktive teknologier defineres automatisk eller manuelt. Indstillingerne gælder for hele projektet.

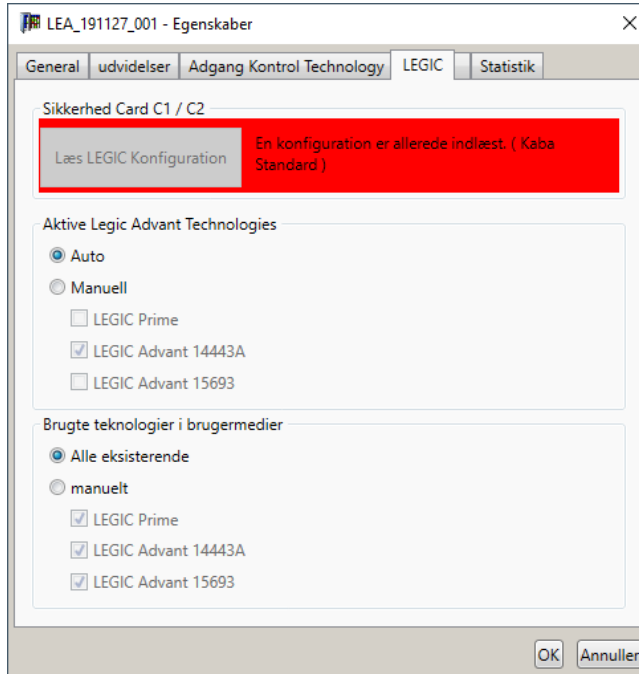
På medierne er de forskellige adgangsteknologier tilknyttet forskellige lagringsområder.

LEGIC CTC-medier understøtter alle teknologier.

Aktive LEGIC advant-teknologier:

- Auto:
Den aktive teknologi genkendes og indstilles automatisk.

- Manuel:
Vælg en eller flere af de viste teknologier.
Bemærk: Der kan ikke længere læses eller skrives til medier knyttet til ikke valgte teknologier.
 - LEGIC prime
 - LEGIC advant 14443A
 - LEGIC advant 15693



Anvendte teknologier på brugermedier:

Der kan kun læses eller skrives til datasæt i aktive teknologier.

- Alle eksisterende:
Den aktive teknologi bestemmer, hvilke teknologier på brugermediet der kan læses eller skrives til.
- Manuel:
Vælg en eller flere af de viste teknologier.
Bemærk: Der kan ikke længere læses eller skrives til medier knyttet til ikke valgte teknologier.
 - LEGIC prime
 - LEGIC advant 14443A
 - LEGIC advant 15693

Adgangsindstilling

Whitelist	Komponenten åbner/lukker med Whitelist-rettigheder.
CardLink	Komponenten åbner/lukker med CardLink-rettigheder.
CardLink med validering	Komponenten åbner/lukker med CardLink-rettigheder. Fremholdte medier med rettigheder til komponenten valideres.
CardLink med Update	Komponenten åbner/lukker med CardLink-rettigheder. Fremholdte medier med rettigheder til komponenten valideres. Der foretages altid en opdatering af CardLink-rettigheder på det fremholdte medie.
Mixed	Komponenten åbner/lukker med CardLink- eller Whitelist-rettigheder.
Mixed med validering	Komponenten åbner/lukker med CardLink- eller Whitelist-rettigheder. Fremholdte medier med rettigheder til komponenten valideres.
Mixed med opdatering	Komponenten åbner/lukker med CardLink- eller Whitelist-rettigheder. Der foretages altid en opdatering af CardLink-rettigheder på det fremholdte medie.

Update

Der foretages en opdatering af rettigheder og validering på fremholdte medier.

Medier, der er registreret i Blacklist, gøres ugyldige. CardLink-adgang er fra og med dette tidspunkt ikke længere mulig.

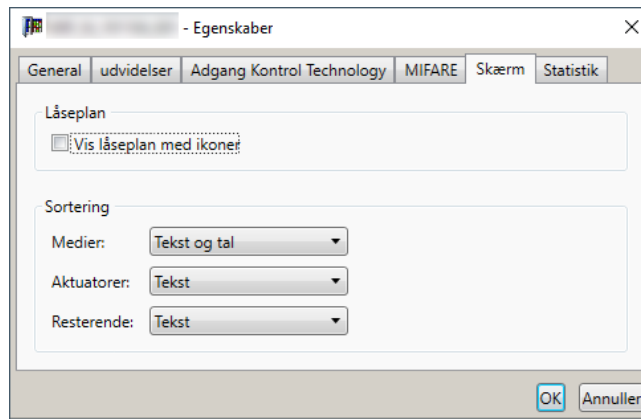
En validering gennemføres ikke:

- Mediet er registreret i Blacklist.
- Mediet er uden for den forsinkede tid.

En opdatering gennemføres ikke:

- Mediet er registreret i Blacklist.

6.2.4 Visning



Låseplan

Aktivér afkrydsningsfeltet "Vist lukkeplan med ikoner" for at få vist ikoner på medier og komponenter.

Sortering

De følgende indstillinger bestemmer sorteringsprocessen i tekstfelterne, som er udvalgt til sortering. Tilpasninger gælder for fanebladene i menuen "Komponenter", fx Medier, Aktuatorer.

Indstillinger:

- Tekst: Alfabetisk sortering
Eksempel: 1.OG, 10.OG, 11. OG, 2.OG, 20.OG
- Tekst og tal: Alfamerisk sortering
Eksempel: 1.OG, 2.OG, 10.OG, 11. OG, 20.OG

6.3 Medier

Sikkerhedskort bruges til individualisering og harmonisering af systemet.

Mastermedier bruges til programmering af et system. Mastermedier og system tilknyttes et sikkerhedskort.

Der kræves brugermedier til at autorisere brugere til komponenterne.

Nye medietyper med triple CTC (Legic), AES og 3DES-kryptering (MIFARE) kan kun anvendes i KEM, hvis følgende krav til hardware og software er opfyldt:

- KEM-version fra 5.4
- MRD bordlæser
- Firmwareversion af komponenten fra 42.xx

For anvendelse af MIFARE- eller LEGIC EV3-medier gælder følgende forudsætninger:

- dormakaba evolo Manager (KEM) fra version 6.2
- MRD bordlæser 91 08
- Komponenter med firmware fra version 42.xx

6.3.1 Sikkerhedskort



Sikkerhedskortene anvendes i et LEGIC- eller MIFARE-miljø. Afhængigt af den anvendte teknologi er funktionen af sikkerhedskortene forskellig.

6.3.1.1 Beskrivelse

Der findes to sikkerhedskort til LEGIC advant:

- Sikkerhedskort C1 til systemspecifik segmentering af medierne.

- Sikkerhedskort C2 til initialisering af systemet med bordlæser og valideringskomponenter i CardLink.

Til MIFARE findes sikkerhedskort C:

- Sikkerhedskort C er nødvendig for at integrere en systemspecifik nøgle i et MIFARE-miljø i låsesystemet. Den definerer systemnøglen samt lagringsorganisationen i brugermediet.

Øg systemsikkerheden med AES- eller 3DES-kryptering

Kryptering øger systemsikkerheden AES-kryptering tilbyder en højere sikkerhed end 3DES-krypteringen.

AES- eller 3DES-kryptering er mulig med et MIFARE-sikkerhedskort og MIFARE DESFire-brugermedier.

Overvej AES eller 3DES ved bestilling af sikkerhedskort til et nyt system.

Det anbefales ikke at opgradere et eksisterende system til AES eller 3DES ved hjælp af et nyt sikkerhedskort.

6.3.1.2 Sikkerhedsfunktioner LEGIC/MIFARE

Sikkerhedskort C1/C2 (LEGIC) (Kan kun indlæses med projektindstilling Card ID eller CardLink).		MIFARE	LEGIC advant	elologic	elostar
Konfigurér LEGIC-medier	Sikkerhedskort C1 til at segmentere, læse og skrive til medier. Sikkerhedskort C2 til vedvarende at læse og skrive til medier.	✗	✓	✓	✗
Sikkerhedskort C (MIFARE) (Kan kun indlæses med projektindstilling Card ID eller CardLink).					
Indlæs sitekey i projektet	Sikkerhedskort C indlæses i projektet, og projektet individualiseres. Efter en genstart af systemet skal der ikke præsenteres et sikkerhedskort C for den samme bordlæser.	✓	✗	✗	✗
Autoriseringsstatus (farvestatus)					
Rød	Bordlæser er ikke autoriseret				
Orange	Læse- og skrivefunktion til medier er aktiv (LEGIC)				
Grøn	Segmentering af medier er mulig				

Tegnforklaring

- ✓ = Egenskab tilgængelig
- ✗ = Egenskab ikke tilgængelig

6.3.2 Master-medier

6.3.2.1 Opret programmeringsmaster

Adgangsrettigheder til brugermedier kan ved brug af de forskellige programmeringsmedier (Master A, Master B og Master T) overføres til komponenterne ved hjælp af forskellige programmeringstyper.

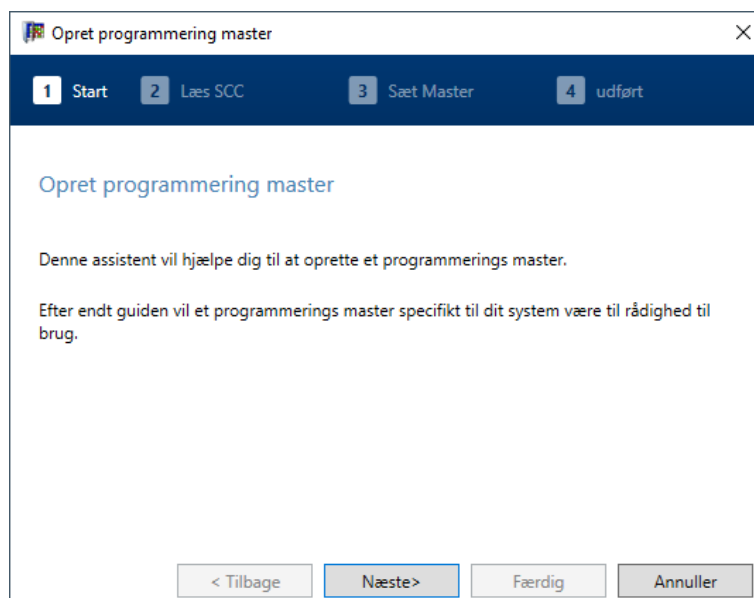


- Programmeringsmaster kan kun initialiseres inden for MIFARE-teknologien.
- Programmeringsmaster til LEGIC-teknologien registreres i Komponenter.

Rettigheder	Master		
	A	A/B	B
Whitelist uden toolchain	--	Anbefalet	Mulig
Whitelist med toolchain	--	Mulig	Anbefalet
CardLink	Mulig	--	Anbefalet
Kombination af CardLink og Whitelist	Mulig	Mulig	Anbefalet

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Guider" i værktøjslinjen Navigator.
2. Start guiden "Opret master".



3. Følg guiden.
4. I arbejdsstrin 2 lægges sikkerhedskort C på bordlæseren.



5. I arbejdsstrin 3 lægges den ny programmeringsmaster A på bordlæseren, og feltet "Betegnelse" i guiden udfyldes.
6. I arbejdsstrin 4 trykkes på knappen "Færdig".

6.3.2.2 Master T

Den midlertidige master (Master T) er en specialform for programmeringsmedier til standalone-komponenter. I et låsesystem kan der anvendes midlertidige mastermedier. Disse er kun gyldige for en brugerdefineret periode og har begrænsede funktioner. En Master T kan nu anvendes, hvis komponenterne i systemet efter indlæsning af sikkerhedskortet er konfigureret ved hjælp af programmeringsenheden.

Opdatér Master T

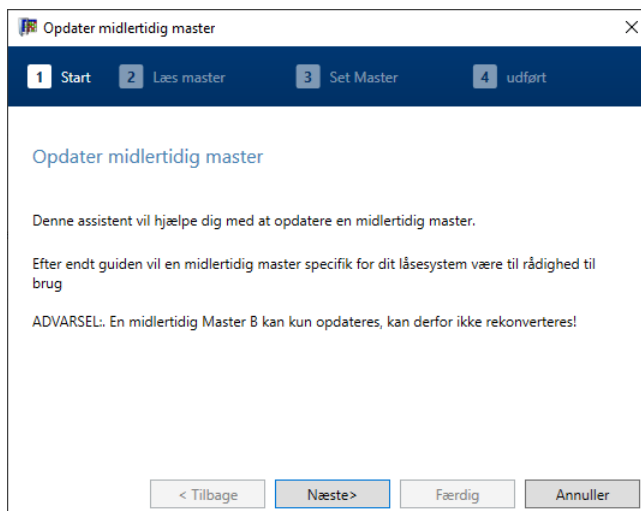


Sikkerhedskortet skal indlæses.

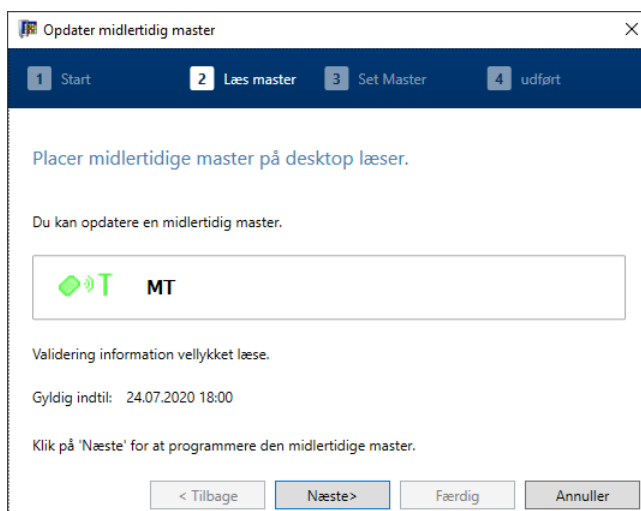
Opdatér et midlertidigt mastermedie ved hjælp af guiden.

En Master T kan også indlæses under "Komponenter".

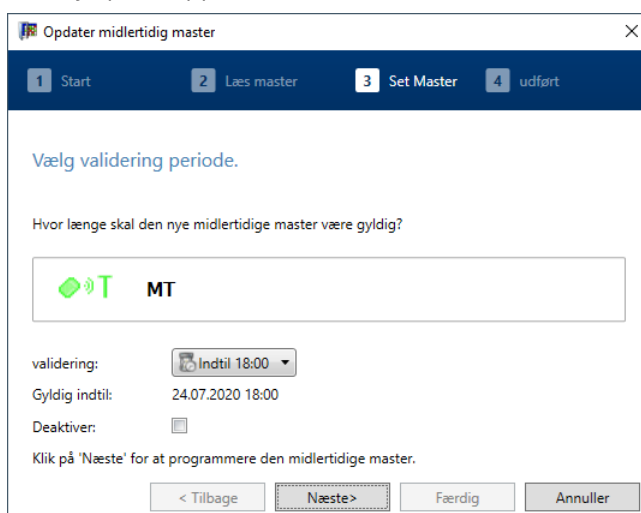
1. Åbn menuen "Guider" i værktøjslinjen Navigator.
2. Start guiden "Opdatér midlertidig master".



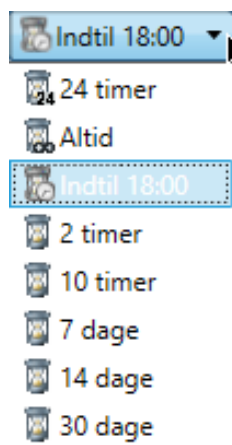
3. Læg et Master T-medie på bordlæseren.



4. Tryk på knappen **Videre**

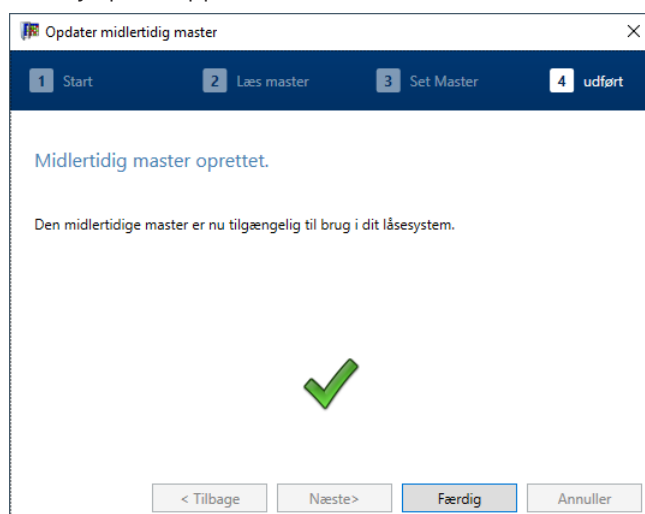


5. Vælg valideringsperiode



⇒ Efter valg vises tidspunktet for udløb af valideringen.

6. Tryk på knappen **Videre**



⇒ Mediet er nu gyldigt som Master indtil udløbstidspunktet.

7. Afslut guiden ved at trykke på knappen **Færdig**.

6.3.2.3 Anvend Master T

Master T til LEGIC:

Ved hjælp af softwaren kan der defineres Master T-medier til LEGIC. En Master T udledes af sikkerhedskortet og kan kun anvendes som midlertidigt master-medie.

Master T til MIFARE:

Ved hjælp af softwaren kan der defineres Master T-medier til MIFARE. En Master T udledes fra sikkerhedskort C.

Master T-medier til LEGIC og MIFARE har følgende egenskaber:

- Anvendes til begge rettighedstyper CardLink og Whitelist.
- Opdatering af komponenter (komponenterne skal være konfigureret).
- Komponenternes ur kan indstilles.
- Læsning af Traceback.

MIFARE-systemer i Whitelist-drift

Anvisninger til en senere anvendelse af Master T.

I MIFARE-systemer skal systemets sitekey overføres til komponenterne, før Master T anvendes første gang. I eksisterende anlæg uden sitekeys skal en sitekey udtrækkes fra sikkerhedskort C og overføres til komponenterne.

Fremgangsmåde for efterfølgende overførsel af sitekey til systemets komponenter:

Krav

- Systemet er oprettet i KEM.

- Master B findes i systemet.
- Sikkerhedskort C findes.

Fremgangsmåde

1. Indlæs systemets sikkerhedskort C i KEM.
2. Beskriv systemets Master B med sitekeyen. (Guiden "Opret master")
3. Hent komponenterne med masteren, og overfør dem til sitekeyen.
4. Opdatér konfiguration af komponenten.
 - ⇒ Sitekey overføres.
 - ⇒ Master T kan anvendes.

6.3.3 Programmering af brugermedier

- Opsætning af medier til CardLink [Se \[▶ 6.9.2\]](#)
- Opsætning af medier til Whitelist [Se \[▶ 6.9.1\]](#)
- Forberedelse af medier i Whitelist til CardLink [Se \[▶ 6.9.2\]](#)

Hvis rettighedstype er Whitelist eller CardLink og projektindstillingen Card ID, skal Card ID angives manuelt for nye medier. Disse kan efterfølgende ikke længere ændres. Hvis Card ID allerede er tildelt et medie, vises dette i dialogen.

6.3.4 Opdatering af MIFARE DESFire Key Settings



Beskrivelse

Et tomt medie konfigureres først iht. ARIOS-konceptet, og derefter programmeres applikationer og filer. Efter programmeringen kan ingen yderligere applikationer indføres eller slettes uden medieservicenøglen, heller ikke selvom der er ledig hukommelse. Denne assistent åbner mediet, så yderligere applikationer og data kan programmeres uden brug af medieservicenøglen.

Nye MIFARE DESFire-medier

Nye, tomme MIFARE DESFire-medier konfigureres under autentificeringen med en ARIOS Sitekey med ARIOS Settings. Efterfølgende tilpasses Key Settings, så yderligere applikationer kan programmeres (fra KEM V 7.0).

Allerede programmerede MIFARE DESFire-medier

For eksisterende medier kan Key Setting tilpasses ved at indføre en ekstra applikation med en tom fil, og dermed kan mediet åbnes for yderligere applikationer. Denne ekstra applikation anvendes aldrig og slettes igen efterfølgende. Derved mistes også noget ledig hukommelse på mediet. I KEM gennemføres denne proces ved hjælp af en guide.



Indstillingerne kan kun tilpasses på MIFARE DESFire-brugermedier.

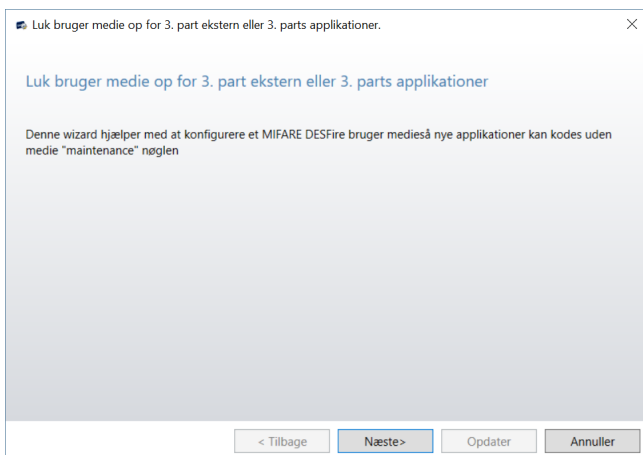
- Medierne skal være oprettet i projektet.
- Andre medier afvises og behandles ikke af denne guide.
- Allerede konfigurerede medier mister noget ledig hukommelse under processen.

Krav

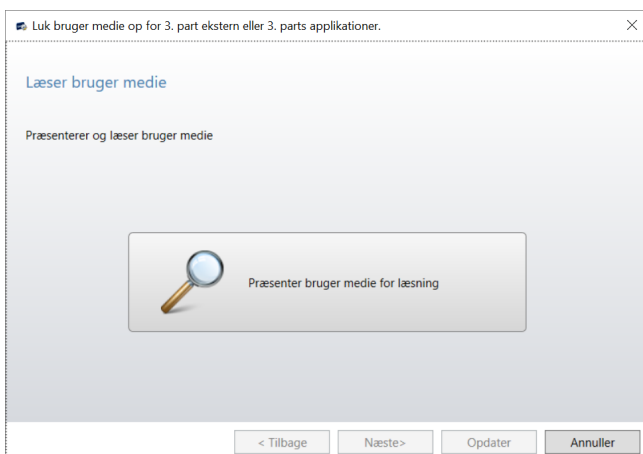
- KEM fra V7
- En MRD-bordlæser er tilsluttet systemet.
- MIFARE-projekt
- Projektets sikkerhedskort er indlæst.
Uden et indlæst sikkerhedskort kan guiden ikke ses og heller ikke startes.
- Brugermediet er oprettet i projektet.

Fremgangsmåde

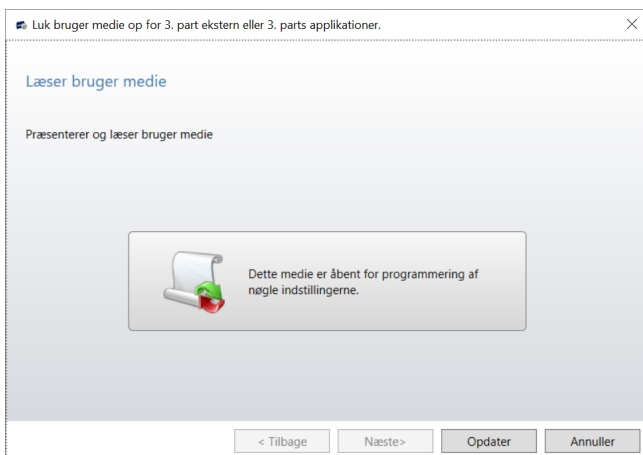
1. Naviger til "Navigator/Wizards".
2. Start guiden "Opdatering af MIFARE DESFire Key Settings".



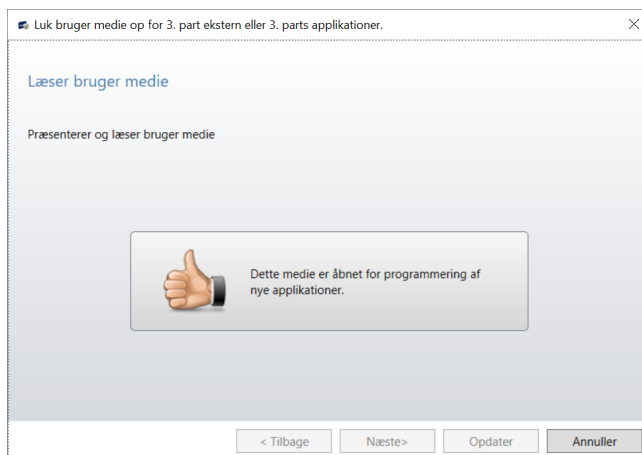
3. Klik på "Videre".



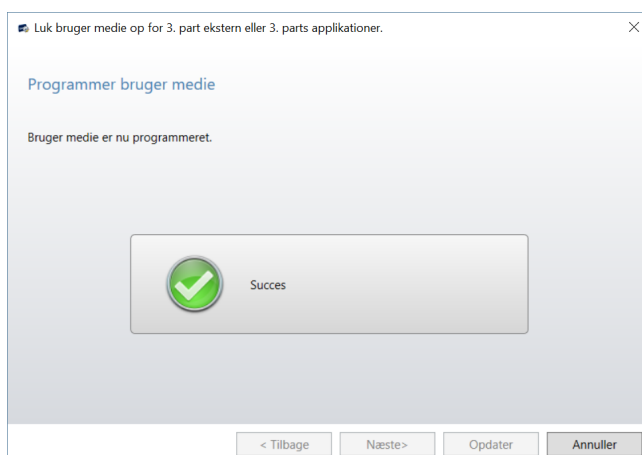
4. Læg et brugermedie fra projektet på bordlæseren.



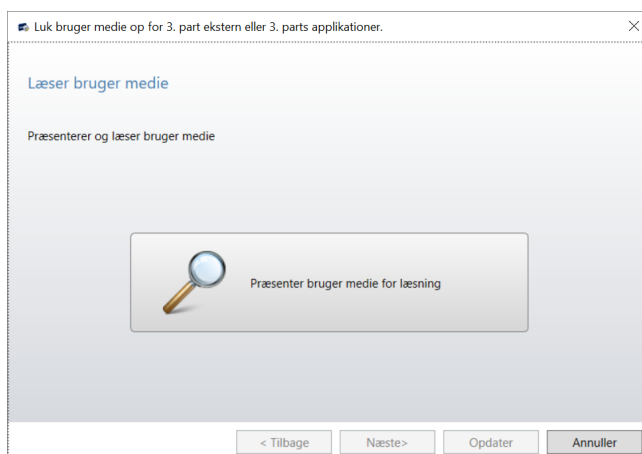
⇒ Hvis mediet allerede er åbent, vises det af guiden. I så fald fjernes mediet, og der lægges et andet brugermedie.



5. Klik på "Update".
⇒ Indstillingerne tilpasses.



6. Fjern det behandlede medie fra bordlæseren.
⇒ Behandl yderligere medier ved at gentage trin 3 til 5.



7. Klik på "Afbryd" for at afslutte assistenten.

6.4 Tidsprofiler



Ved hjælp af tidsprofiler fastsættes, i hvilke tidsperioder et medie har rettigheder til en komponent.

Udover de grundlæggende adgangsrettigheder tidsbegrænses rettighederne med tidsprofilerne. Tidsprofiler konfigureres i KEM-softwaren og overføres efterfølgende med programmeringsenhed eller via Wireless til komponenterne.

Tidsprofiler kan tildeles brugere og komponenter.

Krav

Dato og klokkeslæt skal være korrekt indstillet for alle elementer, involveret i indstillingen tidsprofil.

Beskrivelse

Whitelist-rettigheder	<ul style="list-style-type: none"> Med individuel tidsprofil. Hver komponent har 15 tidsprofiler, der frit kan fastlægges, med hver 12 tidsvinduer (V3/V4) eller 4 tidsvinduer (V2). for Remote-tidsprofiler er 7 tidsvinduer tilladt. Med en TimePro-funktions-tidsprofil. Office-tidsprofil eller Day/Night-tidsprofil.
CardLink-rettigheder	<ul style="list-style-type: none"> Med tidsprofil (dørgrupperettigheder, enkeltrettigheder, reservation). Over hele systemet kan der anvendes 15 forskellige redigerbare tidsprofiler og en fast tidsprofil. med validering

Der kan oprettes 1000 tidsprofiler. De første 16 tidsprofiler er reserveret til CardLink og Whitelist. Alle efterfølgende tidsprofiler er udelukkende til Whitelist. Der kan oprettes 159 Remote-tidsprofiler.

Tidsprofilen har i tidsprofildetaljer følgende muligheder:

- Tidsrum "fra" - "til" i kombination med følgende 2 muligheder:
- "dag" og valg af en eller flere ugedage
- Ferie, helligdage Indstillinger af ferie og helligdage sker under fanen "Ferie/helligdage".



Remote-tidsprofiler må ikke indeholde overlappende tidsvinduer.

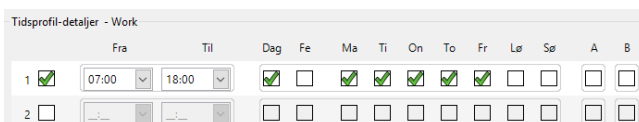
Tidsprofilen "altid" ligger fast og kan ikke parametres eller slettes.

Fremgangsmåde for parametrering

1. Åbn menuen Tidsprofiler i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen Tidsprofiler.
3. Klik på knappen "Ny tidsprofil", og registrér en ny profil.
4. Indtast navn på tidsprofilen i feltet "Betegnelse".
5. Klik på rækken i Indstillinger-kassen for at aktivere de ønskede tidsprofildetaljer.

Eksempel:

- 1 Kun på hverdage (man-fre)
- 2 Kun i ferier
- 3 På hverdage og i ferier (man til søn)
- 4 På helligdage A, se [▶ 6.4.1](#)



6.4.1 Ferie/helligdage

Forskelle på ferie/helligdage mellem tidsprofil V2, tidsprofil V3 og tidsprofil V4:

Tidsprofil V4	Helligdage A og B
Tidsprofil V3	Helligdage A
Tidsprofil V2	<ul style="list-style-type: none"> Helligdag A Ingen begrænsning på "Dag" i ferier
Remote-tidsprofil	<p>Kan kun bruges til fjernadministrerede aktuatorer.</p> <ul style="list-style-type: none"> Der kan maksimalt defineres 7 tidsvinduer, som ikke må overlape hinanden. Der downloades maksimalt de næste 32 ferie- eller helligdage i fremtiden til adgangsstyringen.



En aktiv ferieblok overlæjrer udvalgte TimePro-funktioner.



Ved opdatering med programmeringsenheden overtager softwaren altid fremtidige ferier og helligdage fra opdateringstidspunktet.

Tidsprofiler til ferier



Helligdage i en ferieblok overlæjrer ferieblokken. Tidsprofilen for helligdage har forrang over tidsprofilen for ferieblokken.

For perioder med på hinanden følgende dage (fx ferie) kan adgangsrettigheder tildeles eller inddrages. Længden på en periode fastlægges ved at angive start- og slutdato. I komponenter med V4 kan der defineres 20 ferieblokke, og i komponenter med V3/V2 10 ferieblokke. I V2-tidsprofil defineres feriedagene via valg af ferieblokke. Det er ikke muligt at begrænse via indstillingsfeltet "Dag".

Tidsvindue for helligdage

Et individuelt tidsvindue til udvalgte helligdage.
 For helligdage kan der i V3 og V4 oprettes hver to forskellige dage, helligdag A og helligdag B. Derved oprettes to tidsvinduer, fx et tidsvindue til dagen før en helligdag (helligdag A) og selve helligdagen (helligdag B). For hver af de to helligdagstyper kan der i alt gemmes 32 helligdage.

Registrér ferie

Registrér ferie	Markér det ønskede område med den venstre musetast, og tryk på knappen "Ferieblok".
Registrér helligdag (helligdag A og/eller B)	Markér helligdagen med den venstre musetast, og tryk på knappen "Helligdag A" eller "Helligdag B".
Vis ferieblok	Kør musen hen over den gemte ferieblok eller helligdag, og vent på værktøjstip. I værktøjstip vises data for ferieblokken.
Vis kontekstmenu	<ul style="list-style-type: none"> Kør musen hen over den gemte ferieblok eller helligdag. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast. Vælg posten "Omdøb ferieblok" for at omdøbe. Ferieblok eller helligdag kan i indtastningsvinduet omdøbes til fx sommerferie. Den indtastede tekst vises i værktøjstip, egenskaber og i printformularen. Vælg "Slet ferieblok" for at slette posten.

6.5.2 TimePro-funktion



En aktiv ferieblok overlæjrer udvalgte TimePro-funktioner.

Indstil TimePro-funktioner

TimePro-funktion	Beskrivelse
Standard	Ingen tidsprofil. Der kræves et medie med rettigheder til at åbne.
Office	<ul style="list-style-type: none"> Inden for den angivne tidsprofil kan man ved at præsentere et medie med rettigheder åbne komponenter. Præsenter mediet. Præsenter mediet i 3 sek. ved postkassen/elevatoren. Komponenten lyser kortvarigt grønt. I åben tilstand er mediet ikke nødvendigt. Hvis der præsenteres et brugermedie ved åben tilstand, lukker komponenterne igen. Præsenter mediet. Præsenter mediet i 3 sek. ved postkassen/elevatoren. Komponenten lyser kortvarigt grønt og derefter rødt. Hvis tidsprofilen er udløbet, lukker komponenterne automatisk. Der kræves et medie med rettigheder til at åbne. Uden for tidsprofilen kræves et medie med rettigheder.
Day/Night	Komponenten åbner og lukker automatisk, svarende til den indstillede tidsprofil. Uden for den indstillede tidsprofil kræves et medie med rettigheder.

Indstilling af Office-modus-funktion

Funktionen i Office-modus indstilles i projektegenskaber/generelt/TimePro. Indstillingen bestemmer tiden, for hvor længe mediet skal holdes frem for aktivering/deaktivering.

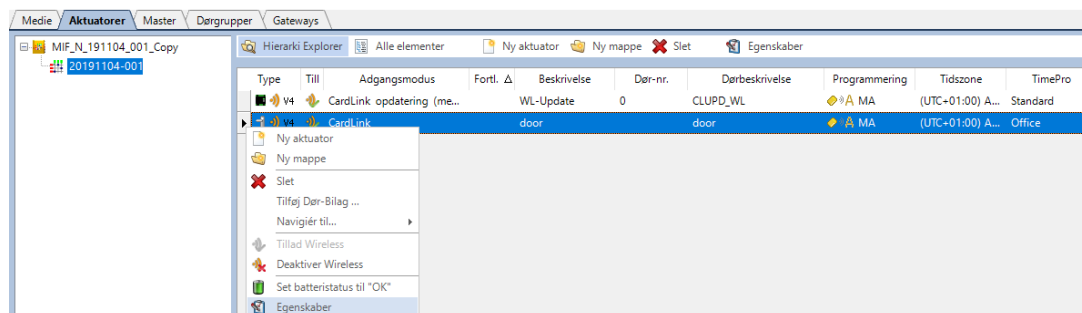
- Standard: Umiddelbar aktivering/deaktivering.
- Forsinket: Hold mediet frem 2 sekunder. Gælder kun for E3XX-aktuatorer, ikke for PIN- eller kodelæserenheder.

6.5.3 Redigér egenskaber



For PIN-kodelæseren er redigering af egenskaber begrænset.

1. Åbn menuen Komponenter i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer".
3. Vælg alle eller enkelte komponenter.
4. Åbn kontekstmenuen.
5. Tryk på knappen "Egenskaber ...".



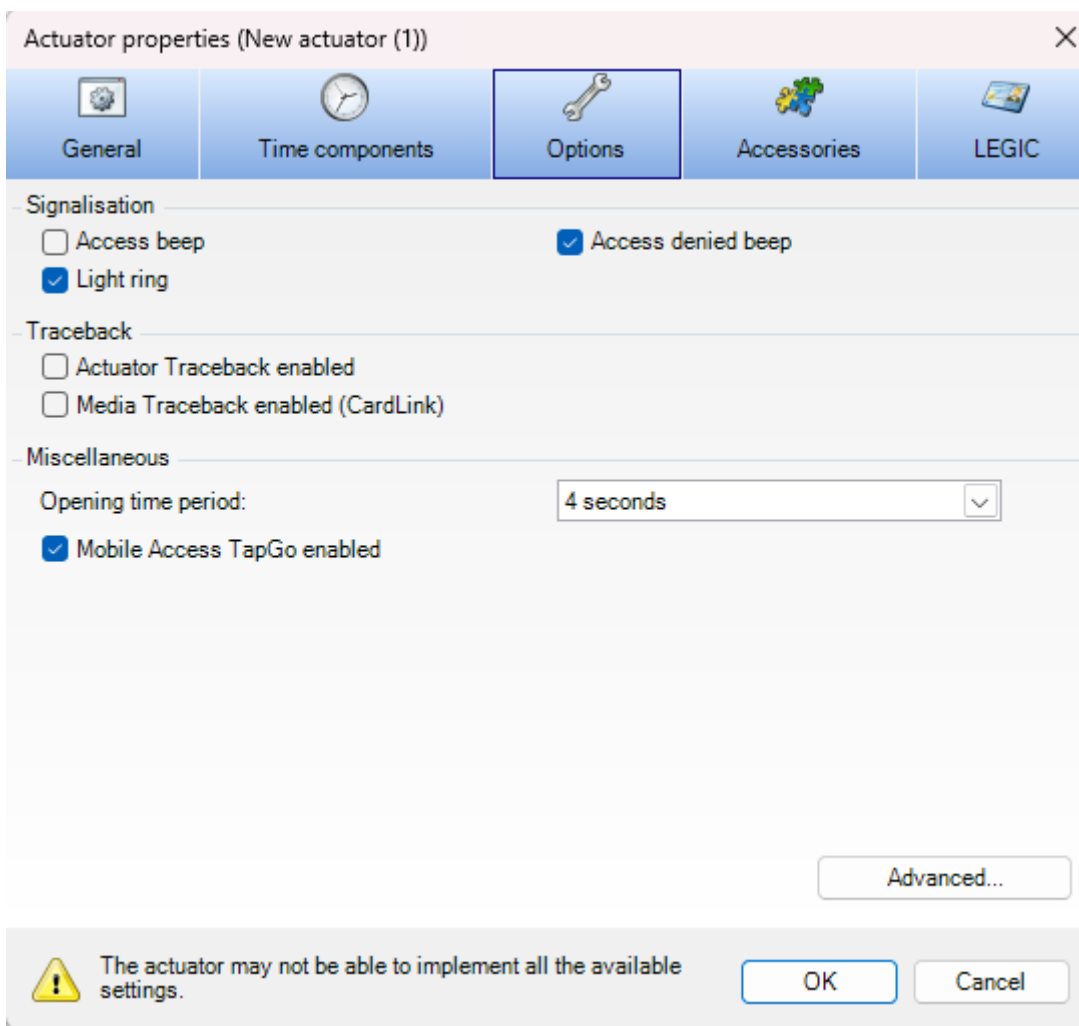
6.5.3.1 Generelt

generelle anvisninger	
Aktuatornavn	udførlig betegnelse på komponenten
Programmeringsmaster	Den programmeringsmaster, som komponenten er tilknyttet.
Kapacitet	I dette afsnit er oplyst registreringer og maksimalværdi af posterne.
Master A	Antal tilknyttede Master A (maksimalt antal underindordnede Master A)
Master B	Antal tilknyttede Master B (maksimalt antal underindordnede Master B)
Brugere	Antal tilknyttede brugere (maksimalt antal underindordnede brugere)
Tidsprofiler	Antal tilknyttede tidsprofiler (maksimalt antal underindordnede tidsprofiler)
Detaljer	Detaljer vises først, når resultatet af parametreringen med programmeringsenheden eller via Wireless er tilbagelæst.
Serienummer	Serienumre gemt i komponenten
Firmwareversion	Firmwareversion anvendt i komponenten

6.5.3.2 Tidskomponenter

Tidszone	Indstilling af lokal tidszone
TimePro-funktion	
Standard	Der er ikke gemt en overordnet tidsprofil i komponenten.
Office	<ul style="list-style-type: none"> • Inden for komponenternes indstillede tidsprofil kan man ved at præsentere et medie med rettigheder åbne komponenterne. • Komponenterne lukker, hvis der præsenteres et brugermedie ved åben tilstand. • Ved udløb af en indstillet tidsperiode lukker komponenterne automatisk.
Day/Night	Med en tidsprofil bestemmes det tidsrum, hvor komponenterne er i åben tilstand. Komponenten åbner og lukker automatisk, svarende til den indstillede tidsprofil.
TimePro-tidsprofil	Vælg en tidsprofil, når Time-Pro-funktionen "Office" eller "Day/Night" er valgt.
Ferie/helligdage	Profilen viser de aktuelle og de herunder indlæste ferier og helligdage.

6.5.3.3 Indstillinger



Elementerne i dette vindue har følgende funktioner:

Indstilling	Beskrivelse
Adgang givet-biptyd	Slår det akustiske signal for adgang givet til eller fra.
Lysring	Slår det optiske signal til eller fra.
Adgang nægtet-biptyd	Slår det akustiske signal for adgang nægtet til eller fra.

Aktuator-Traceback aktiv	Skriv Traceback i komponentens hukommelse. [▶ 6.1.1]
Medie-Traceback aktiv (CardLink)	Når denne funktion er valgt i projektegenskaber, skrives Traceback i komponentens hukommelse og på mediet [▶ 6.1.1].
Varighed af åbningstid	Åbningsmekanismen er aktiv i denne periode.
Aktuator sendeeffekt	Kun når Wireless er aktiveret: Valg af komponentens sendeeffekt. Man kan vælge mellem: Høj sendeeffekt Normal sendeeffekt Lav sendeeffekt Vælg en sendeeffekt, hvor gatewayen nås. Denne funktion har betydning for komponentens energiforbrug. Ved at reducere sendeeffekten til det minimum, der er nødvendigt for at nå gatewayen, kan der spares energi på standalone-komponenter.
Avanceret	Avancerede funktioner: <ul style="list-style-type: none"> Object in field-interval Bolt recreation Time

Vi anbefaler at deaktivere lyden for "Adgang givet" Derved reduceres energiforbruget. Denne lyd er som standard deaktiveret for alle komponenter, undtaget elektromekaniske cylindere.

Varighed af åbningstid

Betegner det tidsrum, hvor komponentens åbningsmekanisme er aktiv. De indstillelige tider er den samme for V2/V3- og V4-komponenter samt for de tilgængelige teknologier.

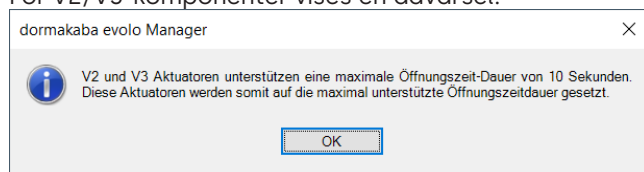
Vælg varighed i listen.



For V2/V3-komponenter kan man vælge maks. 10 sekunder.

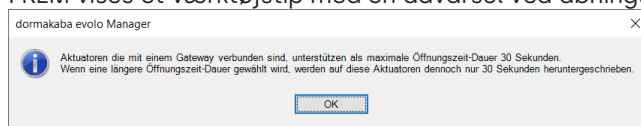
Når man vælger flere V2/V3- og V4-komponenter kan man vælge blandt alle tider. V2/V3-komponenter indstilles til 10 sekunder, hvis den valgte værdi er større.

For V2/V3-komponenter vises en advarsel.

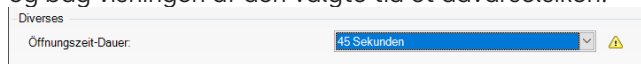


Wireless Gateway kan ikke overføre åbningstider >30 sek.

- I KEM vises et værktøjstip med en advarsel ved åbningstider > 30 sek.

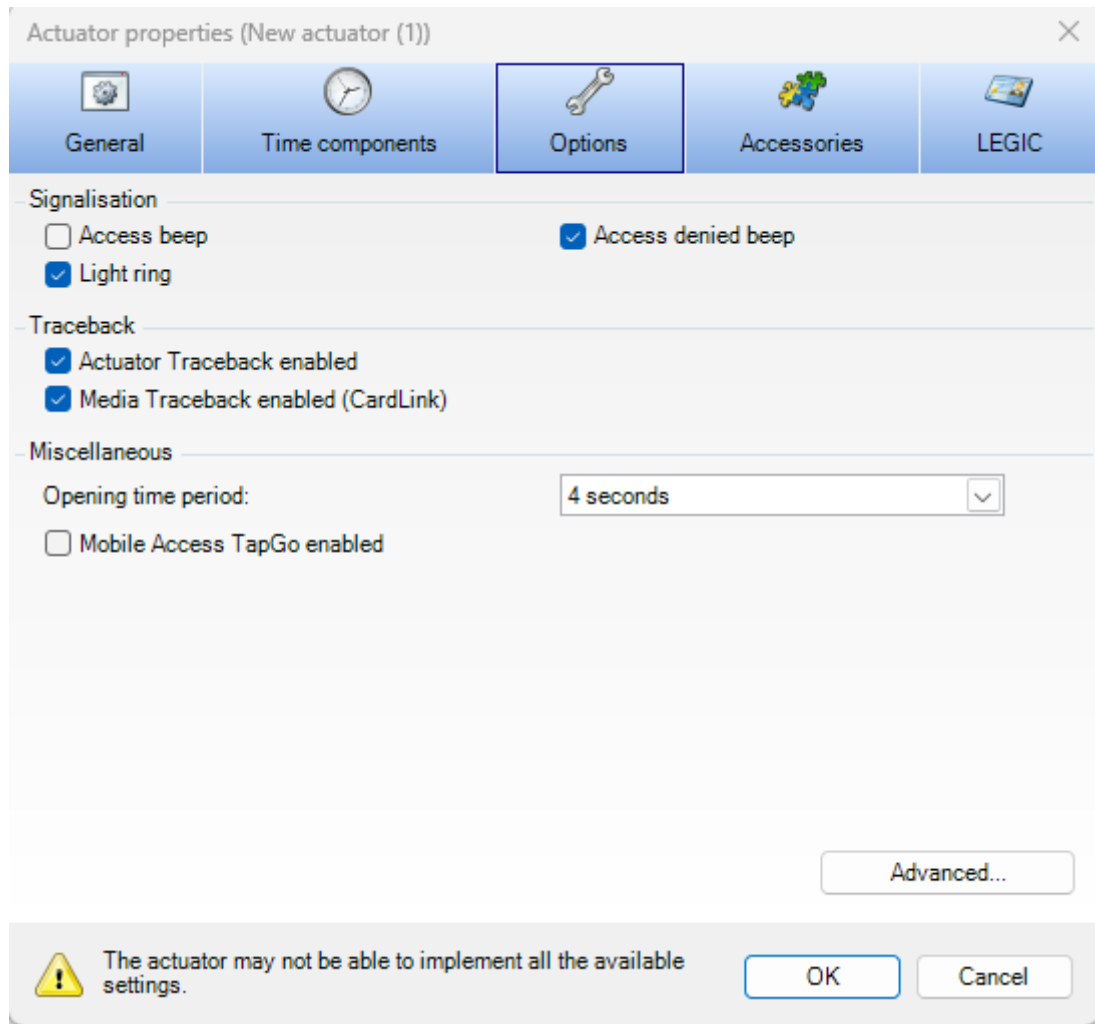


og bag visningen af den valgte tid et advarselsikon.



CardLink-Update Reader

Afkrydsningsfeltet vises kun i dette vindue, hvis den valgte komponent er parametriseret som CardLink-Update Reader.

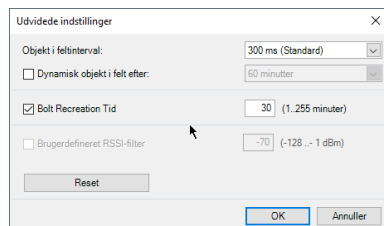


6.5.3.4 Avanceret

Object in field-interval (OIF):

Denne funktion er kun tilgængelig for V4-komponenter.

Komponenten tjekker med jævne mellemrum, om der befinder sig et medie i antennefeltet. For at spare energi forlænges tidsintervallet mellem to tjek. Med en dynamisk "Object in Field" udvides dette tidsinterval trinvist til maksimalværdien. Når et medie fremholdes, starter processen på ny. Ved fremholdelse af et medie kan der være en længere reaktionstid.



Indstil OIF:

1. Vælg værdien på intervallet i valgmenuen.
2. Tryk på knappen "OK".

Indstil dynamisk OIF:

1. Vælg afkrydsningsfeltet "Dynamisk Object in Field".
2. Vælg startværdien på intervallet i valgmenuen.
3. Vælg starttidspunkt.
4. Tryk på knappen "OK".

For at dynamisk OIF kan fungere, skal der være længere hviletider mellem to læseprocesser.

Tabel: Energibesparelse via dynamisk OIF. Værdierne er skønnede værdier. De faktiske energibesparelser afhænger af andre faktorer og indstillinger.

Use case	Indstillinger		Besparelse	Følger
Eksempler	OIF Interval	Dyn. OIF	Maksimal	
Standardindstilling af komponent. Stærk frekvens af adgange	300 ms	FRA	0%	Normal
Mindre frekvens af adgange	300 ms	TIL 30 min.	15%	Forlænget reaktionstid ved første fremholdte medie efter en længere pause. Normal ved yderligere medier inden for den indstillede tid.
<ul style="list-style-type: none"> 20 processer morgen og aften inden for den indstillede tid. Herimellem 1 proces i timen i løbet af 10 timer. 	300 ms	TIL 30 min.	19%	
<ul style="list-style-type: none"> 1 proces i timen i løbet af 10 timer 	300 ms	TIL 30 min.	22%	
Sjældent påkrævet adgang	300 ms	TIL 30 min.	30%	Forlænget reaktionstid ved første brug efter en længere pause. <ul style="list-style-type: none"> Læsning af et fremholdt medie kan vare op til 1 sek.
<ul style="list-style-type: none"> 2 processer morgen og 2 processer aften inden for den indstillede tid. Herimellem ingen processer. Lange hviletider mellem processerne ingen processer en eller flere dage 	1000 ms	FRA	34%	

Bolt Recreation Time

Med "Bolt Recreation Time" defineres tidsintervallet for kontrol af den elektromekaniske enheds indkoblingstilstand.

Denne funktion er ikke tilgængelig for alle apparater.

Indstilling af Bolt Recreation Time:

1. Vælg afkrydsningsfelt.
2. Vælg tid i valgmenuen.
3. Tryk på knappen "OK".

Nulstil

Tryk på knappen "Nulstilling" Værdierne i dette vindue nulstilles til standardværdierne. Standardværdierne er:

- Object in Field-interval: 300 ms
- Dynamisk Object in Field: deaktiveret
- Bolt Recreation Time: 30

6.5.3.5 Tilbehør

Afhængig af komponenttype kan man blandt tilbehør vælge forskellige funktioner som S-modul eller Pass-Lock (kun til c-lever, c-lever pro). Informationerne til funktionen "escape return" er beskrevet i den korte vejledning "Kaba c-lever escape return (k1evo818cy)".

6.5.3.5.1 S-modul

S-modulet understøttes i Wireless (Forudsætninger se [kapitel \[▶ 11.2.3\]](#)).

Eksempel lægepraksis:

I løbet af åbningstiden skal patienterne have adgang til lægepraksissen. Hoveddøren kan ved hjælp af en knap holdes åben for patienter. Patienterne skal ikke bruge et medie og har fri adgang til lægepraksissen.

6.5.3.5.1.1 Driftstilstand elektrisk døråbner med funktionalitet S-modul

Ved hjælp af kontakten, der er tilsluttet på den digitale indgang, kan driftsadfærden for ændres. Kontakten overstyrer rettighederne og aktiverer den driftsegenskab, der er programmeret i Kaba evolo Manager eller Kaba exos.

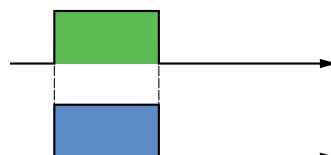
Mulige kontakter: Afbryder, tidsstyret afbryder eller bygningsstyresystem (f.eks. alarmanlæg)

Driftsegenskab, der kan vælges i dormakaba evolo Manager eller Kaba exos

„Aktiv når:“

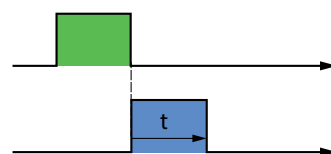
Så længe indgang aktiv

Så længe indgangen er aktiv (grøn), er de programmerede driftsegenskaber aktive (blå).

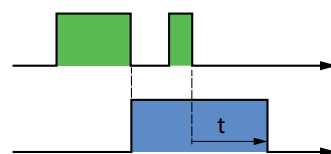


Tidsbegrænset

Tidsmålingen starter, når indgangen deaktiveres.

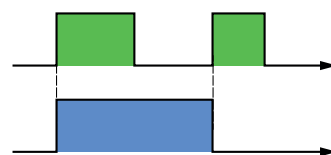


Hvis indgangen genaktiveres, inden den indstillede tid er udløbet, bliver de programmerede driftsegenskaber forlænget.

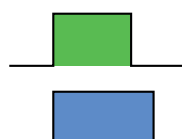


Impuls driftsmåde

Sættes indgangens første flanke til aktiv, aktiveres de programmerede driftsegenskaber; sættes den næste flanke til aktiv, deaktiveres driftsegenskaberne.



Tegnforklaring



Indgang aktiv (grøn)

Programmerede driftsegenskaber aktive (blå)

„Når aktiv:“

Altid åben

Altid lukket

Åbning med vilkårligt medie

Slå TimePro fra

Følge

Altid åben

Altid lukket, adgang ikke mulig

Kan åbnes med ethvert medie (skrives mediets UID i TraceBack)

TimePro deaktiveres

Definering af logik

S-modulets funktionalitet indeholder en selvindlæringsfunktion. Når initialiseres (INI-reset), fortolkes kontaktens øjeblikkelige stilling som udgangsstilling. Ændres kontaktens stilling, aktiveres den driftsegenskab, der er programmeret under "Aktivering". På den måde kan en inde- eller udekontakt defineres.

6.5.3.5.2 Pass-Lock

Til funktionen Pass-Lock kan følgende egenskaber vælges fra listen:

- Mastermedie med rettigheder

- Brugermedie med rettigheder

Med den her valgte medietype kan den parametrede dør åbnes udefra efter aktivering af Pass-Lock. Døren kan altid åbnes indefra.

6.5.3.6 Skabslås 21 10

Disse egenskaber kan kun parametres for en skabslås 21 10.

Følgende kan parametres i dette vindue:

- Wake up-funktion:
 - a) Ved tryk: Tryk kort på lågen for at aktivere elektronikken og gør klar til læsning. Når et medie så fremholdes, kontrolleres rettighederne.
 - b) Object in Field: Skabslåsen kontrollerer jævnligt, om der findes et medie i antenneområdet. Så snart der findes et medie i antennefeltet, læses dette, og rettighederne kontrolleres.
- Lukkefunktion:
 - a) Med medie med rettigheder: Skabet kan kun åbnes og lukkes med et medie med rettigheder.
 - b) Uden medie: Skabet lukker, når man trykker på lågen.
- Skabslåsnummer:

Nummeret på det skab, som låsen befinder sig i.

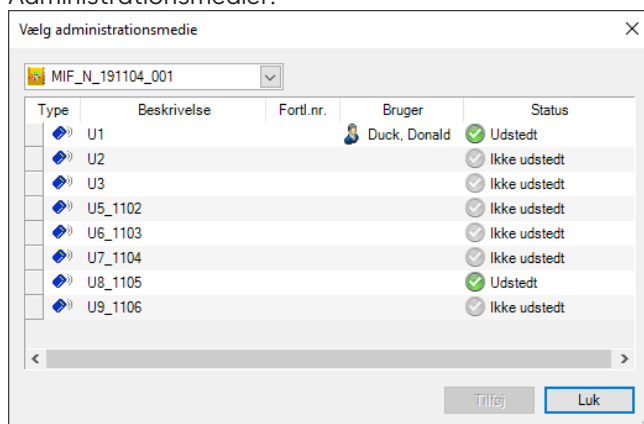
Disse numre kan tildeles flere gange, fx hvis der findes skabe i forskellige områder af en bygning.

En UID eller CID gemt på mediet er entydigt tildelt dette medie. Ved lukning gemmes disse

UID eller CID i skabet og tildeles dermed dette skab. Skabet kan kun åbnes med samme medie. Ved skabslåsnurre, der er tildelt flere gange, er UID eller CID på låsemediet afgørende.

Skabslåsnnummeret tilføjes til mediet ved lukning. Hvis dette ikke er tildelt (tomt felt), tilføjes skabslåsens serienummer.

- Administrationsmedier:



Ved et aktiveret afkrydsningsfelt kan de parametrede administrationsmedier kun åbne et skab, ikke lukke det igen.

Via kontekstmenuen og begge knapper til højre tilføjes eller fjernes administrationsmedier.

6.5.3.7 Postkasse/elevator

En bruger kan med sit brugermedie kun køre med elevator til de etager eller åbne de postkasser, som vedkommende har adgangsrettigheder til.



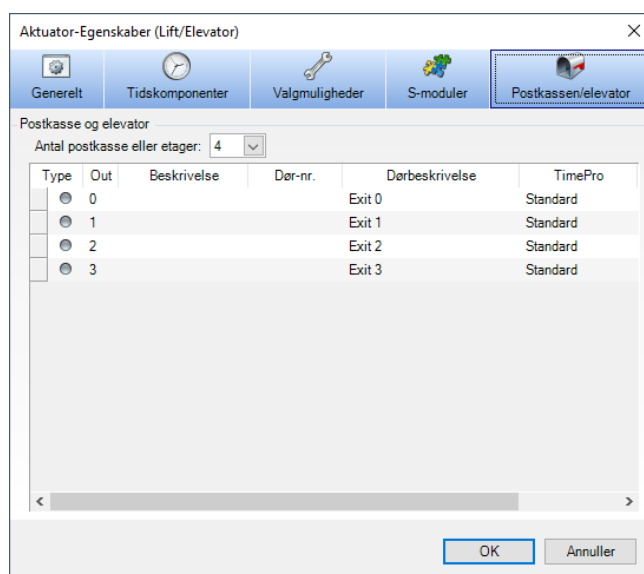
Kun Whitelist understøttes CardLink er ikke mulig.
I Whitelist (UID/Card ID) kan højst 1000 brugere parametres til postkasse/elevator.



Ved anvendelse af den tilhørende hardware eller firmware er Mobile Access med Bluetooth mulig.
Dette kan normalt konfigureres i KEM.

Opret etager/postkasser

I valgmenuen (0..49) vælges antallet af nødvendige etager/postkasser. Der kan maksimalt oprettes 49 etager/postkasser.



Konfigurér etager/postkasser

- Out
 Nummer på fysisk komponentadgang.
 Udgang "0" befinder sig på grundenheden, yderligere udgange (1..8), (9..16) osv. befinder sig på ekstramoduler.
 (Fastlægges, kan ikke ændres)
- Betegnelse
 Angiv en betegnelse for disse elementer. Fx:
 Postkasse: "Familien Møller"
 Elevator: "Udgang" eller "1. etage"
- Dørnr.
 Numerisk klassificering i låsesystemet.
- Dørbetegnelse
 Betegnelse på elementet i låsesystemet.
- TimePro
 Indstil TimePro-funktionen
 De enkelte funktioner beskrives i kapitlet "TimePro" [▶ 6.5.2].
- TimePro-tidsprofil
 Hvis "Day/Night" eller "Office" er valgt, vælges en profil fra listen. For oprettelse af tidsprofiler se kapitlet "Tidsprofiler".
 Ved "Office" fremholdes mediet 3 sek. for udgang.

Forholdet af udgange til nødvendige komponenter:

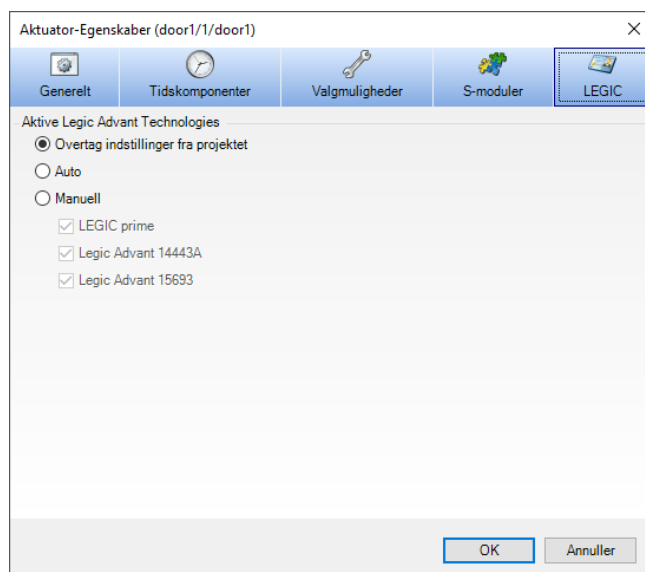
Antal udgange	Antal komponenter
1	91 15 (fjernlæser med 1 relæudgang)
op til 9	91 15 + 1 x 90 30 (udvidelsesmodul med 8 relæudgange)
op til 17	91 15 + 2 x 90 30
op til 25	91 15 + 3 x 90 30
op til 33	91 15 + 4 x 90 30
op til 41	91 15 + 5 x 90 30
op til 49	91 15 + 6 x 90 30

6.5.3.8 LEGIC

LEGIC-teknologi

LEGIC-teknologien kan vælges i projektegenskaber. Der er flere valgmuligheder for komponenten.

Følgende indstillinger er mulige:



- Overtag indstilling fra projektet
Komponenten anvender indstillingerne fra projektegenskaberne. PIN-kodelæseren overtager egenskaberne fra adgangsstyringen.
 - Auto:
Teknologien vælges automatisk.
 - Manuel
Der kan vælges en eller flere teknologier.
 - LEGIC prime
 - LEGIC advant 14443A
 - LEGIC advant 15693
1. Vælg aktuatoregenskaber i Komponenter/aktuatorer med højre musetast.
 2. Vælg fanen LEGIC i Egenskaber.
 3. Vælg teknologi.
 4. Vælg OK.

Komponenten anvender den valgte teknologi. Medier, der ikke anvender den valgte teknologi, genkendes ikke og ignoreres.

6.5.4 Tjek batteristatus



Komponenterne med et CR2-batteri, fx digitalcylinder, viser kun "ok" eller "BatLow" som batteristatus.

Komponenternes batteristatus kan tjekkes under følgende forudsætninger:

- I Wireless miljø.
Ved forespørgsel via systemsoftwaren sendes batteristatus med informationerne til gatewayen.
- Med Programmer 1460 (direkte til komponenten).
Via menuen "Aktuatorinfo" kan batteristatus aflæses i programmeringsenheden. Hvis der udlæses en Traceback, og programmeringsenheden er tilsluttet til KEM, kan batteristatus læses under fanen "Aktuatorer" i komponentens infofelt.
- I et CardLink miljø.
Komponentens batteristatus overføres med brugermediets protokoldata.

6.5.5 Migrér komponenter med V3 efter V4



De avancerede funktioner tidsprofil V2, TimePro "Day/Night-drive" og S-modul understøttes ikke længere efter migrationen.

Krav

- Hardwarekomponenterne understøtter V4.
- Der er oprettet mastermedier til V4 i projektet.
- Der er oprettet tidsprofiler til V4 i projektet.
- Kun understøttede tidsprofiler overtages.
- Egenskaber og funktioner overføres i de samme egenskaber og funktioner fra V4.
- De eksisterende rettigheder bibeholdes.

Migrér med kontekstmenu



Migrationen kan ikke gøres om.
Vi anbefaler at foretage en sikkerhedskopiering af det eksisterende projekt før en migration.

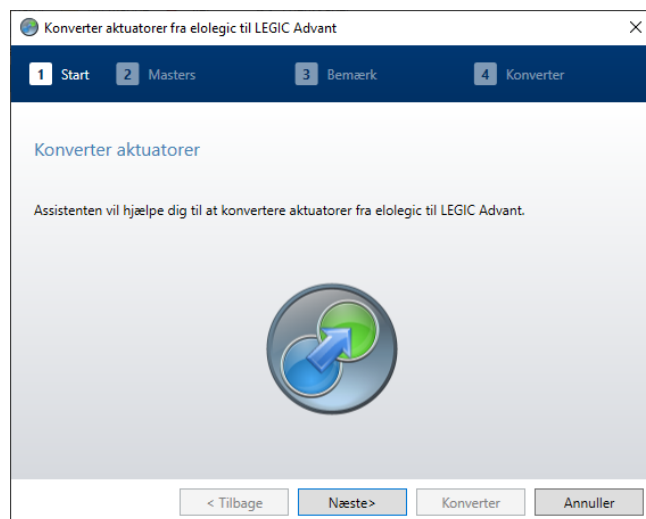
1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen i Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer".
3. Vælg alle eller enkelte komponenter.
4. Åbn kontekstmenuen.

- Vælg menuen "Migration, elologic til LEGIC advant".



Ikke alle komponenter eller enkelte komponenter kan migreres. Fx kan elologic-cylindere **ikke** ændres til digitalcylinder eller c-lever.

- Følg guiden.
Antallet af arbejdsstrin afhænger af komponenttypen.



- Tryk på knappen "Luk" efter migrationen.

6.6 Dørgrupper

For en enklere administration af dørrettigheder oprettes dørgrupper.



Dørgrupper er kun tilgængelige i rettighedstypen CardLink.

6.7 Personer



Oprettelse af flere personer med samme navn kan give problemer, når navnet på en person skal slettes.

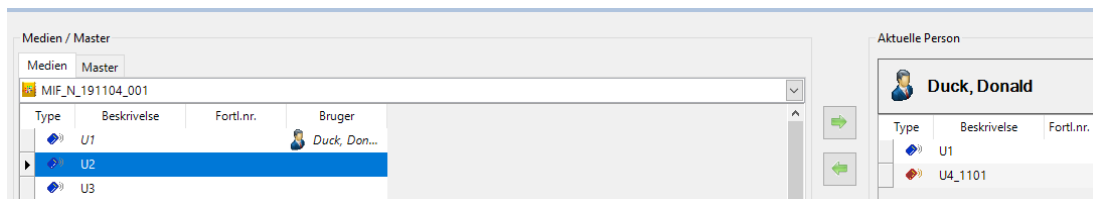
- Hvis der findes flere personer med samme navn, slettes i så fald navnene på alle personer fra logbog, protokolliste og Traceback.

I forbindelse med medieadministration føres en personliste med de medier, der er tildelt disse personer.

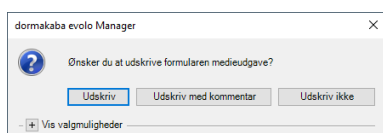
- Åbn menuen "Organisation" i værktøjslinjen Navigator.
- Ved hjælp af knappen "Nye personer" registreres en ny bruger.

A-Z	Type	Navn	Fornavn	Anta	Medier	Telefon
A		Duck	Donald	2		
B						
C						

3. Tildel medier til personer fra listen:
 - Den person, der skal tildeles et medie, skal være markeret i listen, og navnet vises i området nedenfor til højre.
 - Ved hjælp af knappen Pil (i midten) flyttes et valgt medie fra venstre til højre eller trækkes ved hjælp af Drag-and-Drop fra venstre til højre.



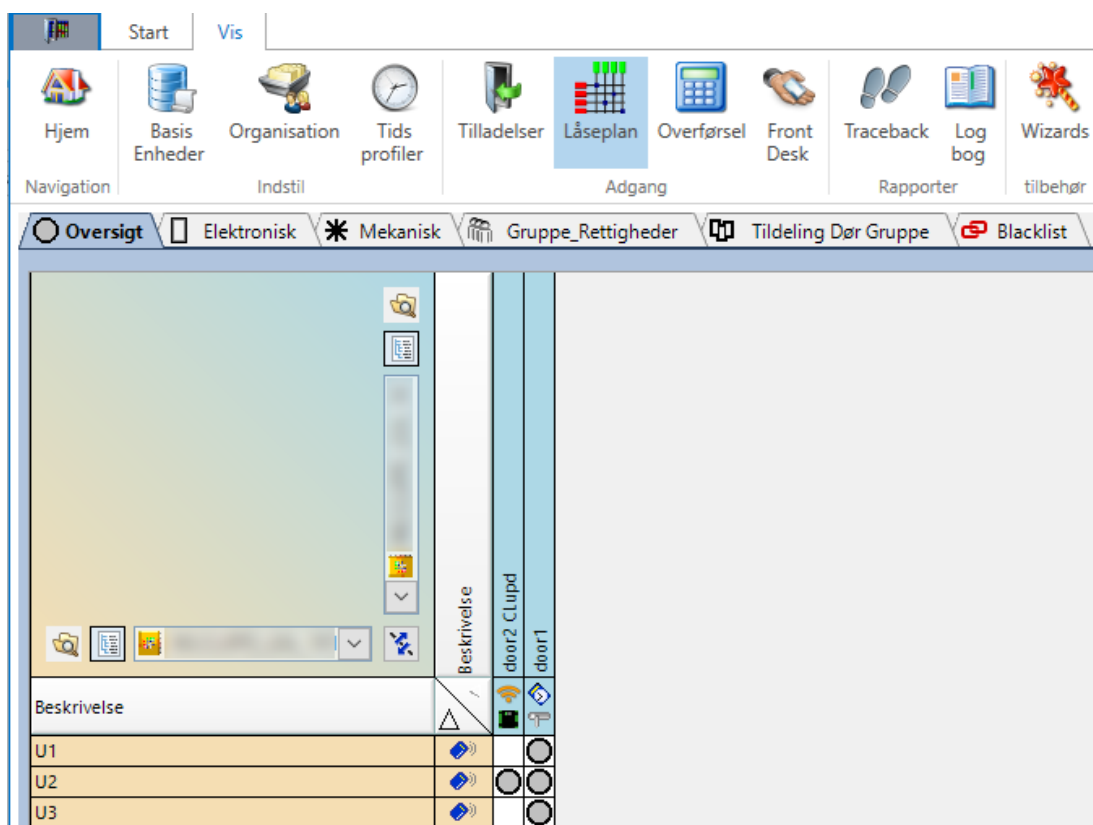
4. Vælg i printdialogen, om versionsformularen skal udskrives med eller uden kommentarer.



6.8 Låseplan

Rettighederne vises overskueligt i låseplanens matrix.

Ved hjælp af kontekstmenuen for et rasterpunkt kan funktionen "Eksportér låseplan til Excel..." startes. Låseplanen eksporteres til en Excelfil.



Oversigt	<ul style="list-style-type: none"> • Medierettigheder til komponenter • Rettigheder til mekaniske komponenter • Redigering er ikke mulig
Elektronisk CardLink/Whitelist	<ul style="list-style-type: none"> • Rettigheder på elektroniske medier til komponenter • Redigering er mulig
Mekanisk	<ul style="list-style-type: none"> • Rettigheder til mekaniske komponenter • Redigering er mulig
Grupperettigheder (CardLink)	<ul style="list-style-type: none"> • Dørgrupperettigheder på elektroniske medier • Redigering er mulig

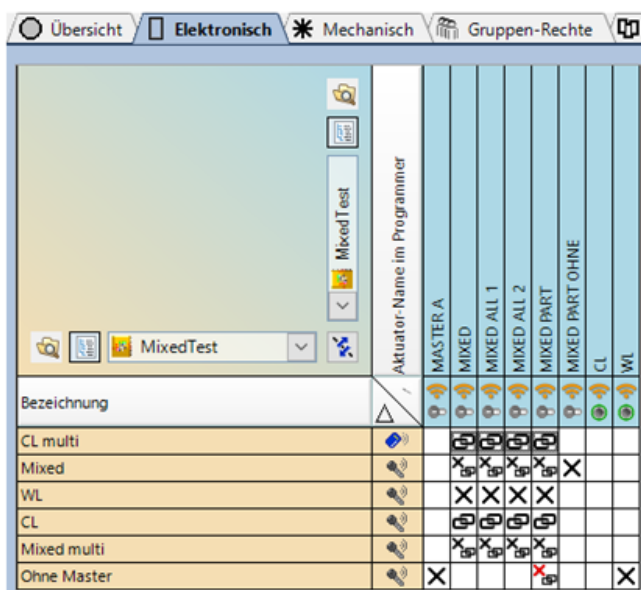
Tildeling dørgrupper (CardLink)	<ul style="list-style-type: none"> • Dørgruppetildeling på elektroniske medier – • Redigering er mulig
--	--








Forklaring på symboler i matrixen:

Symbol	Beskrivelse
	Rettigheder indstillet Under fanen "Oversigt" vises om en rettighed er indstillet.
	Rettighed mekanisk Under fanen "Mekanisk" vises, om en rettighed er indstillet.

Når musen holdes over et symbol, vises værktøjstips med punktets værdier i rettighedsmatrixen.

Elektronisk låseplan 1:1



Symbol	Beskrivelse
	Ingen rettighed
	Whitelist-rettighed indstillet.
	Whitelist-rettighed indstillet, Master B mangler.
	Whitelist- og CardLink-rettighed indstillet (flere reservationer muligt).
	Whitelist-rettighed med manglende Master B og CardLink-rettighed indstillet (flere reservationer muligt).
	CardLink-rettighed indstillet.
	Flere reservationer indstillet (mindst 2).

Elektronisk låseplan n:n

	Aktuator	All	Part	MIXED	CL	WL
Bezeichnung						
CL multi						
Mixed						
WL						
CL						
Mixed multi						
Ohne Master						

Symbol	Beskrivelse
	Ingen rettighed
	Whitelist-rettighed indstillet
	Delvis Whitelist-rettighed indstillet
	Whitelist-rettighed indstillet, Master B mangler.
	Mindst en Whitelist-rettighed med manglende Master B.
	Whitelist- og CardLink-rettighed (flere reservationer muligt)
	Delvis Whitelist- og CardLink- og/eller Mixed-rettighed indstillet.
	Whitelist-rettighed med manglende Master B og CardLink-rettighed (flere reservationer muligt)
	Ved mindst en Whitelist-rettighed mangler Master B. Delvis Whitelist- og CardLink- og/eller Mixed-rettighed
	CardLink-rettighed indstillet.
	Flere reservationer aktiveret (mindst 2).

6.9 Rettigheder

I KEM-softwaren er der mulighed for forskellige rettighedsstrukturer. Der skelnes mellem rettighedstype CardLink og rettighedstype Whitelist.

CardLink-rettigheder	Adgangsrettighederne er gemt på medierne.
Blacklist (CardLink)	Hvis der er behov for at spærre et brugermedie inden for gyldighedsperioden, blacklistes dette. Derved ophæves dette brugermedies rettigheder.
Whitelist-rettigheder	Whitelist indeholder de medier, der er indlæst i komponentens hukommelse, og som har rettigheder til komponenten eller adgangsstyringen.
Frit skabsvalg med Whitelist	Denne funktionalitet kan kun konfigureres i forbindelse med skabslås 21 10.
Frit skabsvalg med CardLink	Denne funktionalitet kan kun konfigureres i forbindelse med skabslås 21 10.

Bemærk: Ændringer i tidsprofiler skal overføres til komponenterne ved hjælp af en programmeringsenhed eller Wireless. [▶ 6.10](#)

6.9.1 Opret Whitelist-rettigheder



Forudsætninger og baggrundsinformation for adgangsstyringen findes i kapitlet Adgangsstyring.

Opret tidsprofil

1. Åbn menuen "Tidsprofiler" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Tidsprofiler".
3. Tryk på knappen "Ny tidsprofil", og registrér en ny profil.
4. Vælg tidsprofiltype.
5. Indtast navn på tidsprofilen i feltet Betegnelse, fx "Arbejdsuge".
6. Aktivér de tilhørende afkrydsningsfelter med de ønskede tidsprofildetaljer.

The screenshot shows the 'Tidsprofiler' window. On the left, there is a table of profile types:

Type	Version	Beskrivelse
	V4	Work
	V4	Work half day afternoon
	V4	Work half day morning
	V4	Holidays
	V2	Altid

On the right, the 'Tidsprofil-detajler - Work' section shows a grid for configuring the profile. The grid has columns for 'Fra' (07:00), 'Til' (18:00), and days of the week (Dag, Fe, Ma, Ti, On, To, Fr, Lø, Søn). There are also columns for 'A' and 'B'.

Indlæs/importér medier



Der kan manuelt oprettes medier ved hjælp af dialogen "Nyt medie". Det er muligt at importere en medieliste.

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Medier".
3. Læg mediet på bordlæseren.
4. Udfyld felterne "Betegnelse" og "Fortl. nummer". Om nødvendigt indtastes også "Card ID".
5. Tryk på knappen "Gem".
6. Tryk på knappen "Luk".

The screenshot shows the 'Medie' window with a table of imported media items:

Type	Beskrivelse	Fortl.nr.	Brugere	Mifare UID	Traceback	Kaba Kon	Funktion	Medie-Validering	Status
U4_1101			Duck, Donald	04788879F625...	---	✓	Service...	24 timer	✓ Udstedt
U5_1102			Coyote, Wile E.	044D8C79F62...	---	✓	---	24 timer	✓ Udstedt
U8_1105				04338C79F625...	---	✓	---	24 timer	✓ Udstedt
U1				04640DB1F718...	---	✓	---	24 timer	✓ Ikke udstedt
U2				046E0B81F718...	---	✓	---	24 timer	✓ Ikke udstedt
U3				04619389F718...	---	✓	---	24 timer	✓ Ikke udstedt
U6_1103				04528C79F625...	---	✓	---	24 timer	✓ Ikke udstedt
U7_1104				04348C79F625...	---	✓	---	24 timer	✓ Ikke udstedt
U9_1106				042E8C79F625...	---	✓	---	24 timer	✓ Ikke udstedt

Opret komponent, og tildel master

Komponenterne importeres fortrinsvis via KIF-fil. Fremgangsmåde, hvis ingen KIF-fil er til rådighed:

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer".

The screenshot shows the 'Aktuatorer' window with a table of actuator components:

Type	Till	Adgangsmodus	Fortl.nr.	Beskrivelse	Dar-nr.	Dørbeskrivelse	Programmering	Tidzone	TimePro	TimePro-tidsprof	Batteri status
V4		CardLink opdatering (me...		WL-Update	0	CLUPD_WL	A MA	(UTC+01:00) A...	Standard	...	Intet batteri
V4		CardLink		door		door	A MA	(UTC+01:00) A...	Office	working...	Batteri "OK" (17.12.2019)

3. Tryk på knappen "Ny aktuator".

4. I rækken "Type" vælges teknologi, formfaktor, linje og version fra listen.

5. Tryk på knappen "OK".

6. Vælg adgangsindstilling fra listen.

7. Udfyld felterne "Fortl. nr.", "Betegnelse" og "Dørnr.".

8. Tildel en programmeringsmaster til komponenten.

Postkasse/elevator

Disse komponenter har op til 49 kontaktudgange. Disse skal konfigureres i et andet trin under egenskaber.

Valg af denne type er kun mulig for projekter med V4.

Opret basisenhed og kontaktudgange:

1. Klik på "Opret ny aktuator".
2. Vælg "Postkasse/elevator" ved formfaktor.
3. Vælg linje "E305" (Standalone) eller "E345" (Mobile med bluetooth).
 - ⇒ Version fastlægges på "V4".
 - ⇒ Adgangsindstilling fastlægges på "Whitelist".
4. Klik på "OK".
 - ⇒ Basisenheden blev oprettet.
5. Indtast eller vælg fortløbende nummer, betegnelse, dørrnummer, dørbetegnelse, programmeringsmaster, tidszone.

Bemærk: Adgangsindstilling, TimePro og tidsprofil kan ikke konfigureres på basisenheden.

 - ⇒ Basisenheden er konfigureret. Nu parametres antal og benævnelser på kontaktudgange.
6. Vælg komponenter.
7. Åbn kontekstmenuen.
8. Vælg egenskaber.
9. Vælg egenskaben "Postkasse/elevator".
10. Vælg antal kontaktudgange i valgmenuen.

Bemærk: Fra listen vælges "0" for komponenter uden udgang op til "49" for komponenter med 49 udgange.
11. Indtast betegnelser på de enkelte udgange i detaljerne.

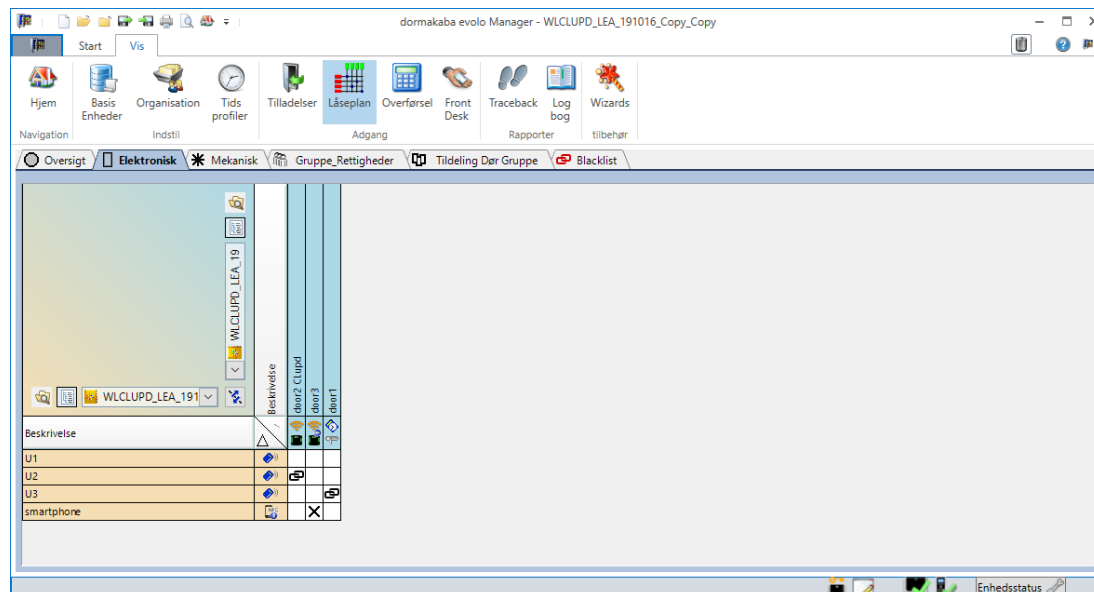
Bemærk: TimePro og tidsprofiler kan konfigureres separat for hver udgang.
12. Klik på "OK".
 - ⇒ Udgangene er konfigureret, og rettigheder kan tildeles de enkelte udgange.

Tildel medier (med tidsprofil)

Ved hjælp af knappen "Rettigheder" i værktøjslinjen Navigator kan komponenter tildeles medier.

1. Åbn menuen "Låseplan" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen Whitelist eller Elektronisk (CardLink).
3. Ved hjælp af matrix aktiveres den ønskede tildeling.

4. Tildel en tidsprofil til det udvalgte skæringspunkt.
5. Tryk på knappen "OK".



For forklaring af symboler i matrix se [kapitel \[▶ 6.8\]](#).

Forberedelse af medier i Whitelist til CardLink

Når et projekt oprettes med Whitelist-rettigheder, kan brugermedierne forberedes til et senere projekt med CardLink-rettigheder. CardLink-rettighederne er allerede gemt på medierne og skal derfor ikke aktiveres ved en omstilling af aktuatorerne til CardLink.

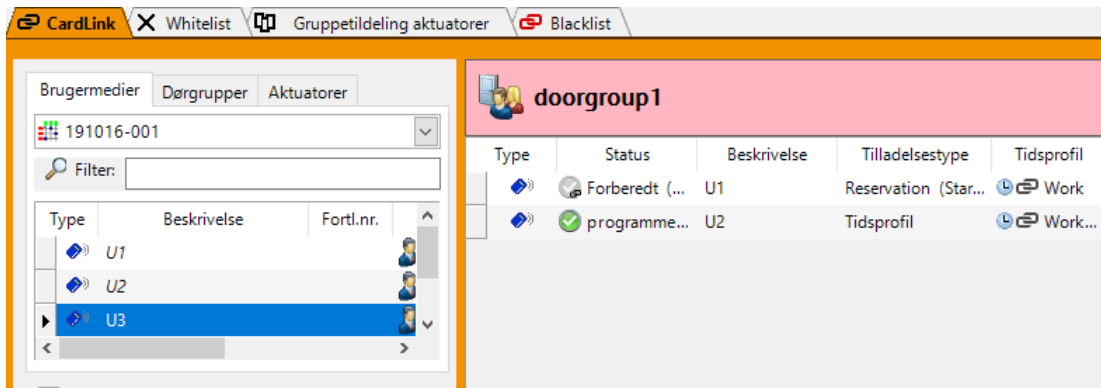
Man kan også senere skifte fra et projekt med Whitelist-rettigheder til et projekt med CardLink-rettigheder.

Krav til projektegenskaber (F4):

- Projektet skal være fuldstændigt oprettet i Whitelist-indstilling.
- Adgangsteknologier:
 - elologic
 - LEGIC advant
 - MIFARE
- Adgangsindstilling
 - Whitelist og CardLink
- Sikkerhedskort
 - Sikkerhedskortet findes eller er allerede indlæst i projektet.

Forberedelse til CardLink

1. Åbn projektegenskaber (F4).
2. Skift adgangsindstilling i "Whitelist- og CardLink-indstilling".
3. Indlæs sikkerhedskort, hvis dette endnu ikke findes i projektet.
4. Luk projektegenskaber.
5. Åbn menuen "Rettigheder" i værktøjslinjen Navigator.
6. Navigér til fanen "CardLink".
7. Navigér til underfanen "Brugermedier".



8. Træk brugermedierne enkeltvis ved hjælp af Drag-and-Drop fra listen i venstre vindue til det øverste højre vindue. Brugermediet vises i vinduet.
9. Vælg rettighedstype og tidsprofil.
10. Navigér til underfanen "Aktuatorer".
11. Træk komponenterne enkeltvis ved hjælp af Drag-and-Drop fra listen i venstre vindue til det store vindue til højre.
De nu tildelte komponenter vises som grå, hvis de endnu ikke er i CardLink-indstilling.
12. Læg det tilhørende brugermedie på bordlæseren for at programmere det. Brugermedierne er nu forberedt til CardLink.

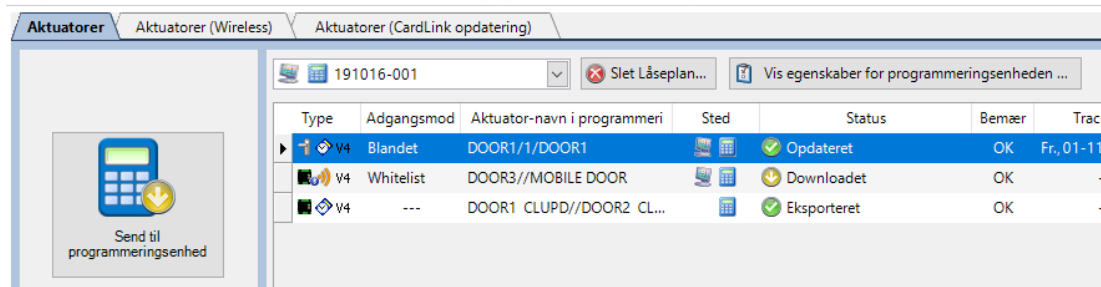
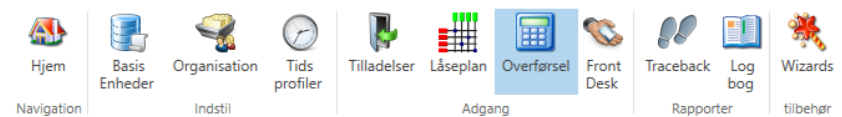
Programmér komponenter



1. Tilslut programmeringsenhed og computer via et USB-kabel.
⇒ Programmeringsenheden vises i statuslinjen.



2. Åbn menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
3. Vælg låseplan fra listen.
4. Tryk på knappen "Opdatér Programmer".
⇒ Data indlæses på Programmer.

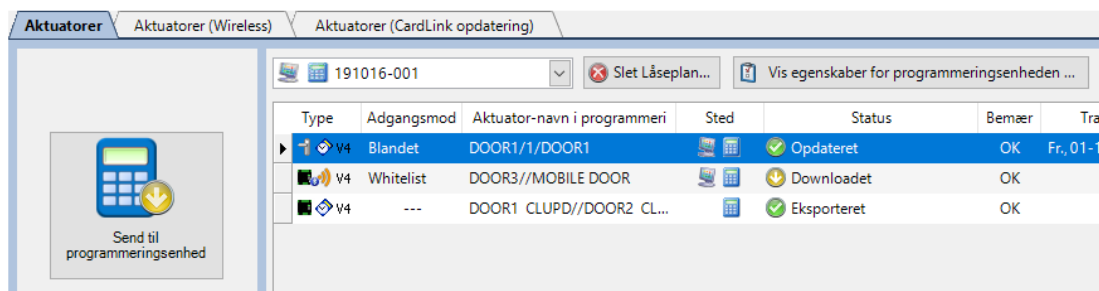


5. Afbryd programmeringsenhed fra computeren.
6. Overfør data til de enkelte komponenter med programmeringsenheden.

Bekræft programmering



1. Tilslut programmeringsenhed og computer via et USB-kabel.
2. Åbn menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
3. Vælg låseplan fra listen.



⇒ Opdatering af data sker automatisk. I kolonnen Status mærkes de programmerede komponenter med status "Opdateret".



Programmeringsenheden må ikke afbrydes under dataoverførslen: I så fald overføres data ikke eller ufuldstændigt.

6.9.2 Opret CardLink-rettigheder



Når rettighedsprotokolføringen er slået til, protokolføres alle rettighedsrelevante handlinger i et CardLink-system.

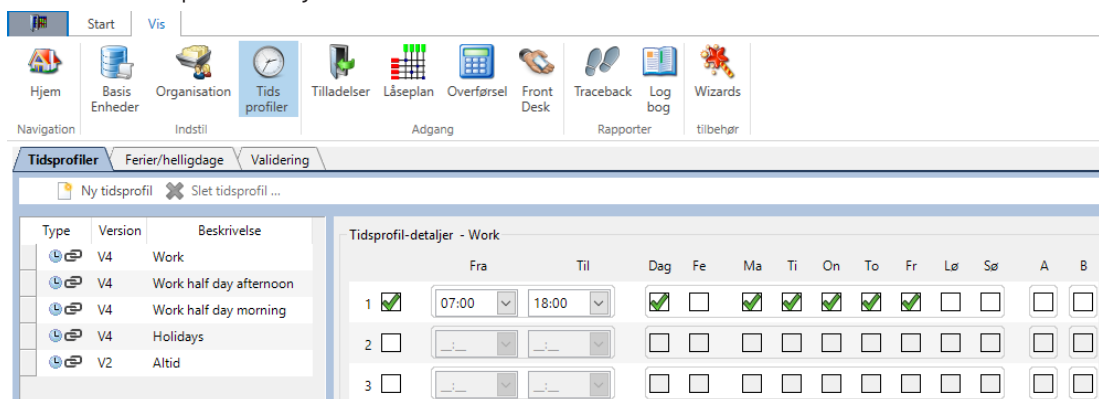
- Tænd eller sluk for protokolføringen, se [kapitel \[▶ 6.2.2.1\]](#).
- Få vist/eksporterer protokollen, se [kapitel](#).

Informationer om teknologierne

- dormakaba evolo understøtter CardLink
- Kaba elologic understøtter kun med U-Line-komponenter CardLink
- Kaba elostar understøtter ikke CardLink

Opret tidsprofiler for dørgrupper

1. Åbn menuen "Tidsprofiler" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen Tidsprofiler.
3. Klik på knappen "Ny tidsprofil", og registrér en ny profil.
4. Indtast et navn i feltet Betegnelse.
5. Aktivér tidsprofil detaljer.



Opret valideringsperioder

1. Åbn menuen "Tidsprofiler" i værktøjslinjen Navigator.
 2. Navigér til fanen "Validering".
 3. Ændr typen sluttidspunkt eller de indstillelige typer. Ændringsmuligheder er vist i tabellen.
- ⇒ De indstillede valideringsperioder kan nu anvendes til indstilling af tidsprofiler for komponenter og medier i menuen Komponenter.

Valideringer kan ikke ændres	24 timer
Valideringer kan ikke ændres	"Altid" (ubegrænset)
Validering med indstilleligt klokkeslæt	Sluttidspunkt (kun hele timer)
5x valideringer med indstillelig varighed	Dage og timer

Ved valideringer med indstilleligt klokkeslæt eller varighed kan feltet Betegnelse udfyldes brugerdefineret.

De indstillede tidsprofiler og valideringsdata kan anvendes til de enkelte komponenter og medier i menuen "Komponenter".

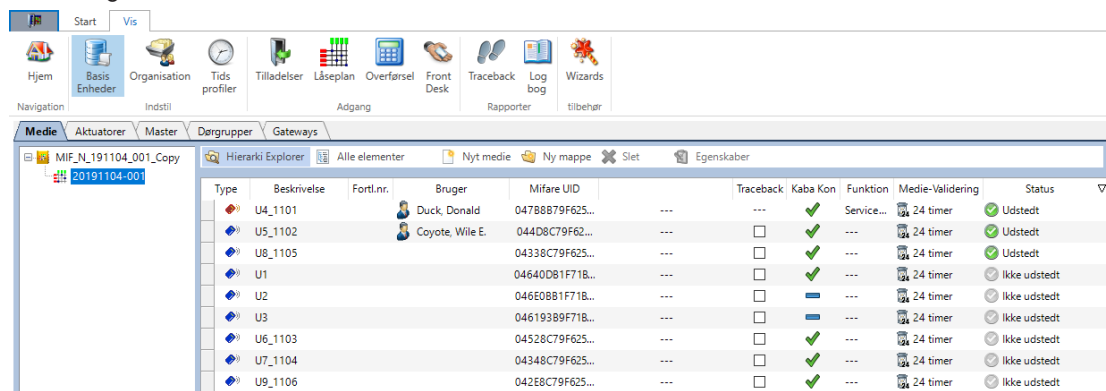
- I fanen "Aktuatorer" i felterne
 - TimePro
 - TimePro-tidsprofil
- I fanen "Medier" i felterne
 - Validér medie

Indlæs/importér medier



elostar- og elologic-medier indlæses med Programmer 1364. Der kan også anvendes en bordlæser til LEGIC-medier.

1. Åbn menuen Komponenter i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen Medier.



3. Vælg den låseplan, som medierne skal indlæses til.
4. Læg et medie på bordlæseren.
5. Udfyld felterne "Betegnelse" og "Fortl. nr." og "Bruger".
6. Tryk på knappen Gem.

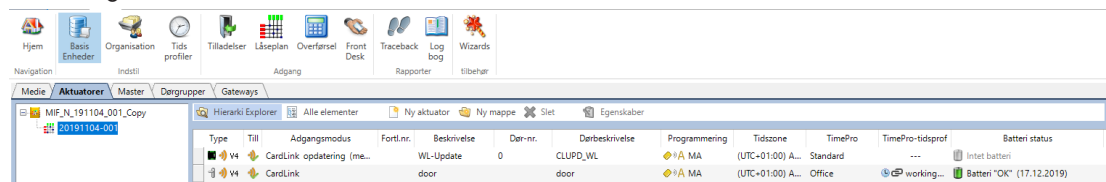
Der kan manuelt oprettes medier ved hjælp af knappen "Nyt medie". Der kan også importeres en medieliste. [▶ 12.1]



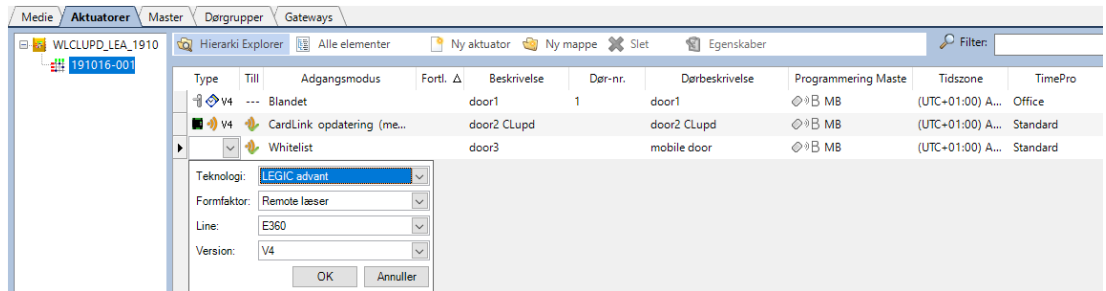
Opret komponent, og tildel master

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer".



3. Opret, og registrér komponenten med "Nyt aktuator".
4. I feltet "Type" vælges passende værdier fra listen teknologi, formfaktor, linje og version.



5. Vælg indstilling af den valgte type i feltet Adgangsindstilling.
6. Udfyld felterne Fortl. nr., Betegnelse, Dørnr.
7. Vælg en profiltipe i feltet TimePro.
8. Bekræft med "OK".
9. Vælg programmeringsmaster fra listen under programmeringsmaster.



Komponenterne importeres fortrinsvis via KIF-fil.

Fastlæg komponenter til validering



I LEGIC advant-projekter skal komponenten aktiveres til validering med sikkerhedskort C2.

Skriveautorisering ved LEGIC advant

Fremgangsmåde

1. Fremhold master-mediet for at initialisere programmeringen.
2. Fremhold sikkerhedskortet C2 i 20 sekunder for at aktivere skriverettigheden. Komponentens LED lyser grønt under processen.
3. Efter 3 biplyde slukker den grønne LED, og processen afsluttes.



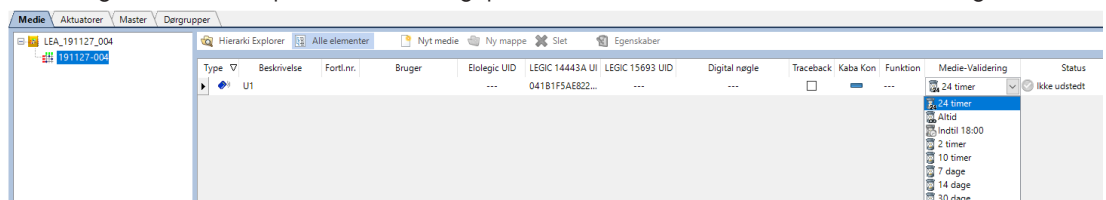
Efter en INI-Reset er autoriseringsdata slettet. Gennemfør autoriseringen igen.

1. Åbn siden "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer".
3. Vælg valideringsindstilling fra listen.
4. Vælg medier eller komponenter.

Definér valideringsperiode for medie eller komponent

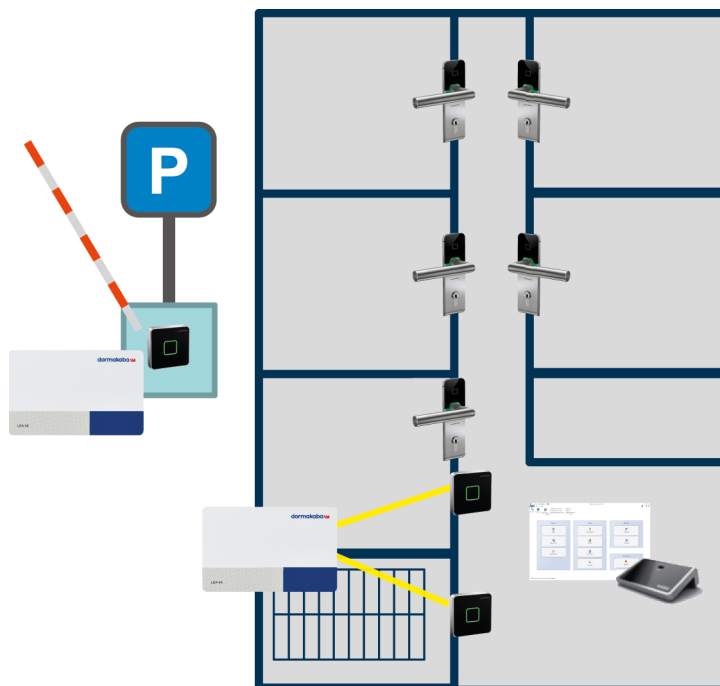
Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer".
3. Vælg den ønskede post til valideringsperiode fra listen under "Aktuatorvalidering".



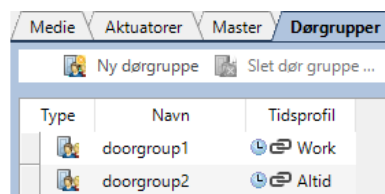
Eksempel:

Valideringen i bygninger skrives med valideringskomponenterne på medierne, fx valideringsperiode 1 dag. Dermed er et medie kun gyldigt i én dag. For at et udløbet medie trods en brugers længere fravær stadig kan få adgang til parkeringspladsen, indstilles komponenten på parkeringsbommen med valideringsindstilling "Aktuator 120 dage". Hvis brugeren er fraværende i mere end 120 dage, er der ikke længere adgang til parkeringspladsen.



Opsætning af dørgrupper

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen Dørgrupper.
3. Tryk på knappen "Ny dørgruppe".
4. Registrér en ny gruppe.
5. Indtast navnet på dørgruppen i feltet "Navn".
6. Vælg en tidsprofil til denne dørgruppe fra listen under "Tidsprofil".



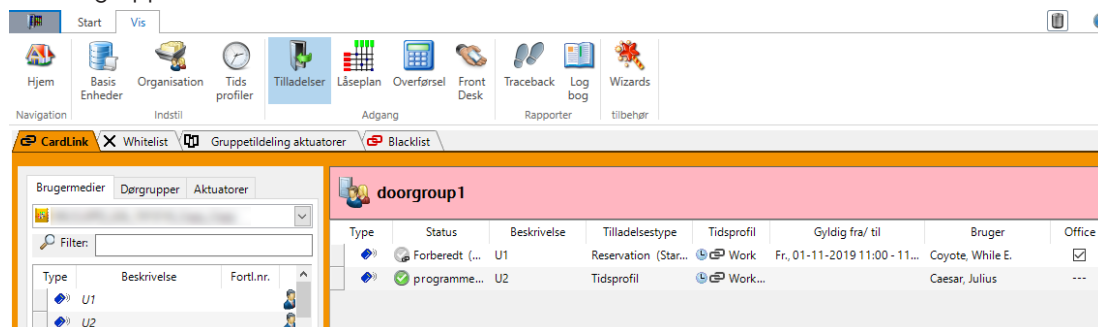
Gruppetildeling af komponenter (tildel dørgrupper)



Dørgrupper kan også oprettes ved hjælp af guiden "Opret ny dørgruppe".

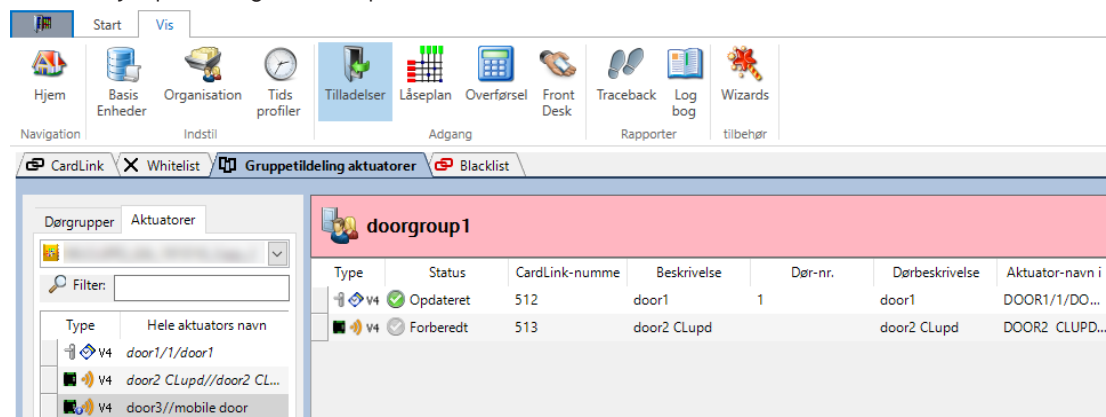
Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Rettigheder" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Gruppetildeling aktuatorer".
3. Navigér til underfanen "Dørgrupper".
4. Vælg dørgruppen fra listen.
5. Træk dørgruppen til det øverste højre vindue ved hjælp af Drag-and-Drop. Den valgte dørgruppe vises i vinduet.



6. Navigér til underfanen "Aktuatorer".

- Træk de ønskede komponenter fra listen i venstre vindue til vinduet til højre (dørgruppe ...) ved hjælp af Drag-and-Drop.



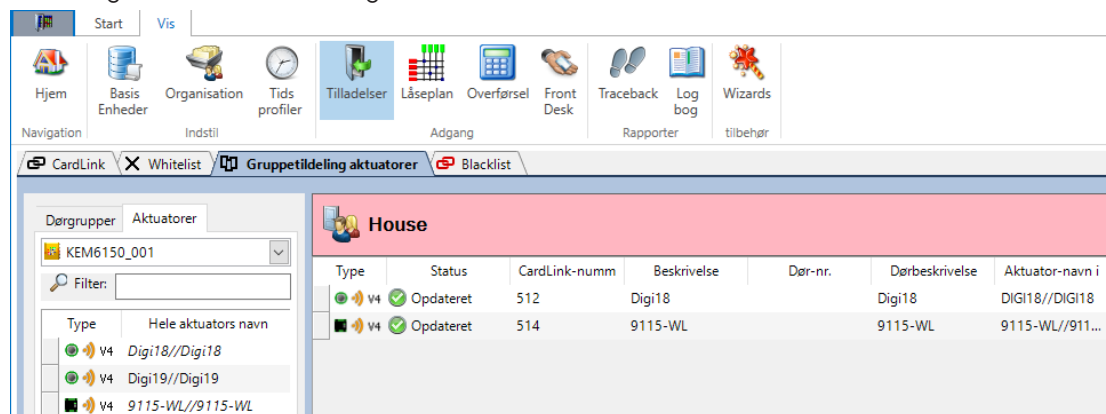
Type	Status	CardLink-numme	Beskrivelse	Dør-nr.	Dørbeskrivelse	Aktuator-navn i
V4	Opdateret	512	door1	1	door1	DOOR1/1/DO...
V4	Forberedt	513	door2 CLupd		door2 CLupd	DOOR2 CLUPD...

En komponent kan få tildelt flere forskellige dørgrupper.

Opret CardLink-rettigheder

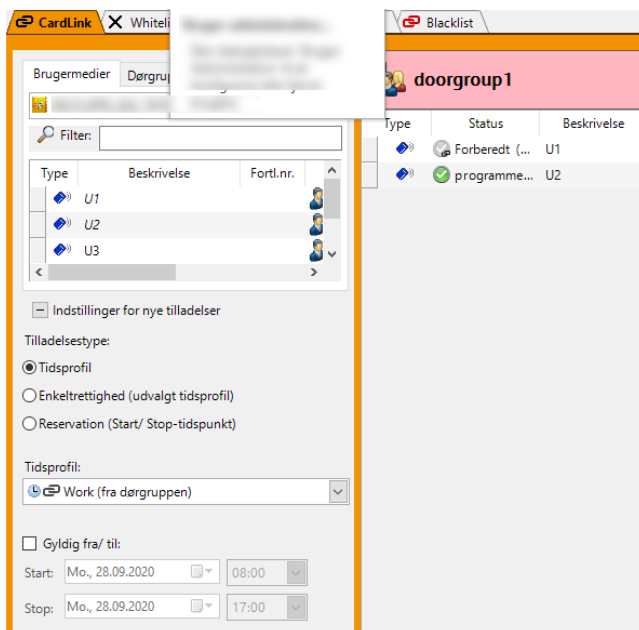
Fremgangsmåde

- Åbn menuen "Rettigheder" i værktøjslinjen Navigator.
- Navigér til fanen "CardLink".
- Navigér til underfanen "Dørgrupper".
- Vælg en dørgruppe fra listen.
- Træk den valgte dørgruppe til det øverste højre vindue ved hjælp af Drag-and-Drop.
 - ⇒ Den valgte dørgruppe vises i vinduet.
- Navigér til underfanen "Brugermedier".

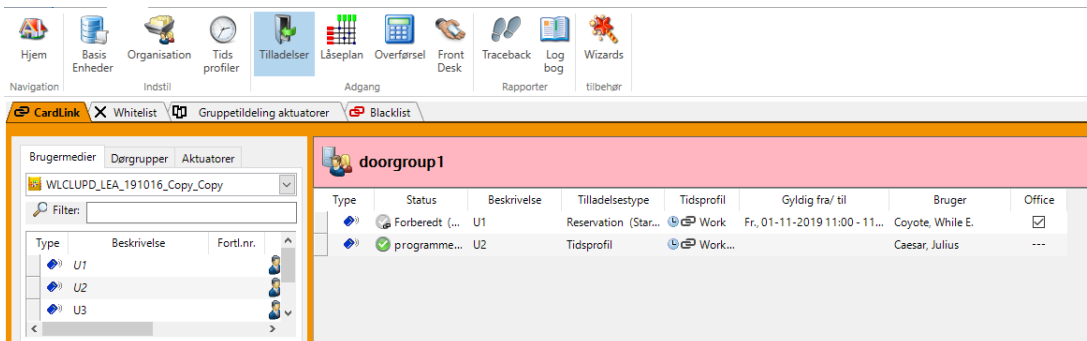


Type	Status	CardLink-numm	Beskrivelse	Dør-nr.	Dørbeskrivelse	Aktuator-navn i
V4	Opdateret	512	Digi18		Digi18	DIGI18//DIGI18
V4	Opdateret	514	9115-WL		9115-WL	9115-WL//911...

- Træk de valgte brugermedier fra listen i venstre vindue til det højre vindue ved hjælp af Drag-and-Drop.
- CardLink-rettighedsegenskaberne vises.
- Tryk på knappen "OK".
 - ⇒ Brugermediet eller de valgte brugermedier vises i vinduet.



10. Læg et brugermedie på bordlæseren for at programmere det.
11. Programmer komponenterne på dørene med en programmeringsenhed eller via Wireless.



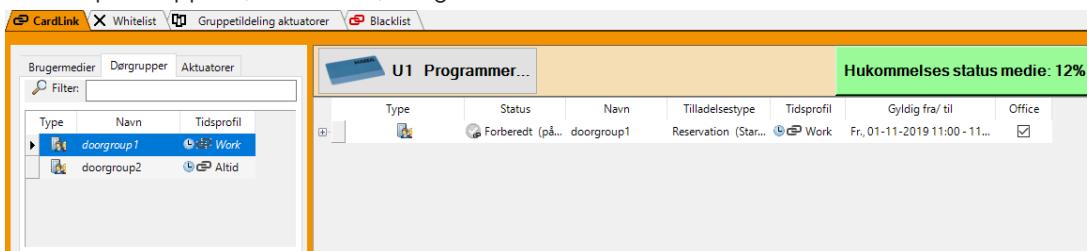
Programmering af medier



Medier kan også programmeres via menuen "Reception" eller menuen "Låseplan".

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Rettigheder" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen CardLink.
3. Navigér til underfanen "Brugermedier".
4. Træk ved hjælp af Drag-and-Drop egenskaberne "Grupperettigheder", "Enkeltrettigheder" eller "Reservation" til det øverste højre vindue.
5. Læg det brugermedie, der skal programmeres, på bordlæseren.
6. Klik på knappen (medienavn) Programmer ...



Programmer aktuatorer



- LEGIC advant- og MIFARE-komponenter programmeres med Programmer 1460.

- elologic- og elostar-komponenter programmeres med Kaba elo Programmer 13 64.

Hvis projekter indeholder komponenter med forskellige teknologier, fx LEGIC advant og elologic eller elostar, er begge programmertyper påkrævet. Disse vises i hvert sin fane.

Fremgangsmåde

1. Tilslut programmeringsenhed og computer via et USB-kabel.
⇒ Programmeringsenheden vises i statuslinjen.



2. Åbn menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
3. Vælg låseplan fra listen.
4. Tryk på knappen "Opdatér Programmer".
⇒ Data indlæses på Programmer.

Type	Adgangsmod	Aktuator-navn i programmeri	Sted	Status	Bemær	Trac
V4	Blandet	DOOR1/1/DOOR1		Opdateret	OK	Fr., 01-11
V4	Whitelist	DOOR3//MOBILE DOOR		Downloadet	OK	-
V4	---	DOOR1 CLUPD//DOOR2 CL...		Eksporteret	OK	-

5. Afbryd programmeringsenhed fra computeren.
6. Overfør data til de enkelte komponenter med programmeringsenheden.

Bekræft programmering



1. Tilslut programmeringsenhed og computer via et USB-kabel.
2. Åbn menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
3. Vælg låseplan fra listen.

Type	Adgangsmod	Aktuator-navn i programmeri	Sted	Status	Bemær	Trac
V4	Blandet	DOOR1/1/DOOR1		Opdateret	OK	Fr., 01-11
V4	Whitelist	DOOR3//MOBILE DOOR		Downloadet	OK	-
V4	---	DOOR1 CLUPD//DOOR2 CL...		Eksporteret	OK	-

- ⇒ Opdatering af data sker automatisk. I kolonnen Status mærkes de programmerede komponenter med status "Opdateret".



Programmeringsenheden må ikke afbrydes under dataoverførslen: I så fald overføres data ikke eller ufuldstændigt.

6.9.3 CardLink-Update med standalone-komponenter



Overførsel af et stor antal datasæt kan tage en del tid.

Funktionen CardLink-Update anvendes til at opdatere valideringer og rettigheder på brugermedier. Dette kapitel indeholder oplysninger om standalone-varianter uden Wireless Gateway

Til standalone-varianterne benyttes en fjernlæser 91 15 med udvidelsesmodul 90 43. Denne betegnes herefter som Cardlink-Update Reader.



Følgende firmwareversioner er som minimum nødvendige på komponenterne:

- Programmer 1460: 1.36
- Fjernlæser 91 15 med udvidelsesmodul 90 43: 42.40



Ved anvendelse under LEGIC på fjernlæseren gennemføres skriveautorisation.

Krav

Indstillinger for en anvendt læser:

En komponent, der anvendes til CardLink-Update, skal have følgende parametrisering:

- "Aktuatorstype" er fjernlæser E320, 360 (trådløs)
- Der er valgt en af følgende adgangsindstillinger i komponenterne:
 - CardLink (med Update)
 - Mixed (med Update)
 - Update

Indstillinger i fjernlæserens egenskaber

Afkrydsningsfeltet CardLink Update Reader er aktiveret: CardLink-Update-dataene overføres via Programmer 1460 til komponenten.

- "Anvend som standalone CardLink Update Reader" er valgt

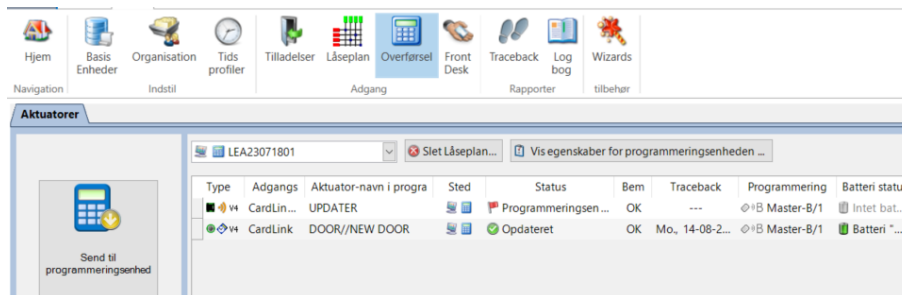
Opdatering af datasæt på Cardlink Update Reader



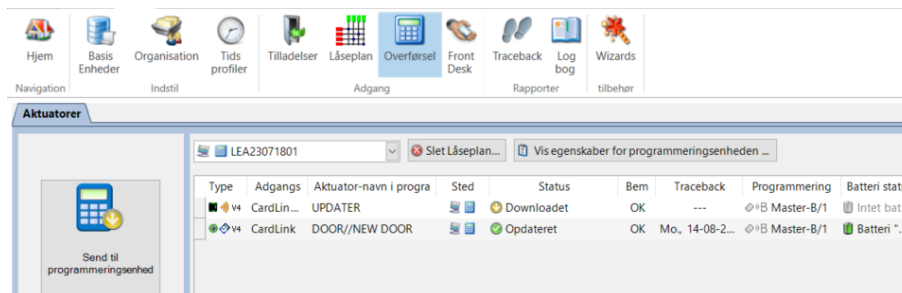
Overførsel af et stor antal datasæt kan tage en del tid.

Fremgangsmåde

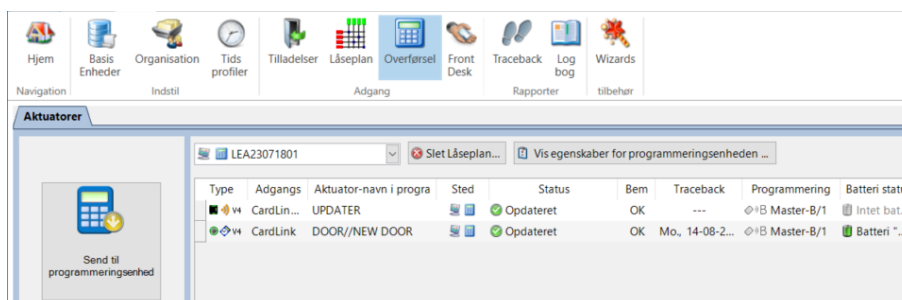
1. Navigér til menuen "Overførsel" i Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer (Programmer 1460)".



3. Tryk på knappen "Opdatér Programmer".



4. Find CardLink Update Reader med programmeringsenheden.
5. Log på med masteren på enheden.
6. Vælg "Opdatér konfiguration" på programmeringsenheden.
 - ⇒ De ændrede data indlæses i komponenten.
 - ⇒ Nye adgangsrettigheder og valideringer overføres til mediet, næste gang det aktuelle medie holdes frem.
 - ⇒ CardLink-Update-tilbagemeldinger kan overføres til programmeringsenheden. Se "Hent CardLink-Update-tilbagemeldinger med programmeringsenheden" for en beskrivelse.
7. Forbind programmeringsenheden med KEM.
8. Navigér til fanen "Aktuatorer (Programmer 1460)" i menuen "Overførsel".
 - ⇒ Tilbagemeldinger på Update-processen, der er overført til programmeringsenheden, overføres automatisk i KEM.

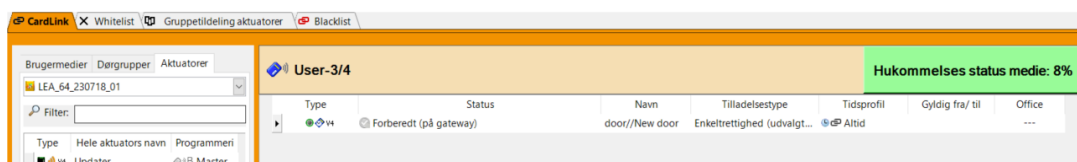


Hent CardLink-Update-tilbagemeldinger med programmeringsenheden.

Tilbagemeldinger på, om en bruger har "hentet" sine rettigheder på CardLink Update Reader, overføres via programmeringsenheden til KEM. Her skal CardLink Update Reader søges frem med programmeringsenheden.

Krav

- Brugerens ændrede rettigheder er overført til CardLink Update Reader.



- Programmer 1460

- Master-medie (til login på komponenten)

Fremgangsmåde

1. Find CardLink Update Reader med programmeringsenheden.
2. Log på med masteren på enheden.
3. Vælg menupunktet "Cardlink Update" i menuen "Læs aktuator" på programmeringsenheden.
 - ⇒ Når data er læst, melder programmeringsenheden "Blev læst".
4. Forbind programmeringsenheden med KEM.
5. Navigér til menuen "Overførsel".
 - ⇒ Dataene synkroniseres automatisk med KEM.
 - ⇒ I "Rettigheder/CardLink" vises "Aktuelt" ved de tilhørende brugermedier, hvis de tildelte rettigheder er "hentet" på CardLink Update Reader.

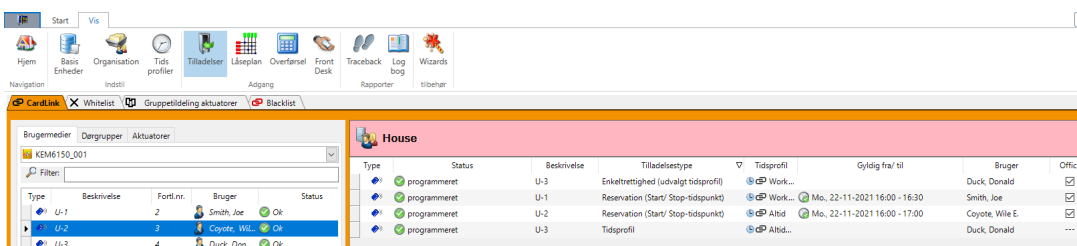


6.9.4 Reservation

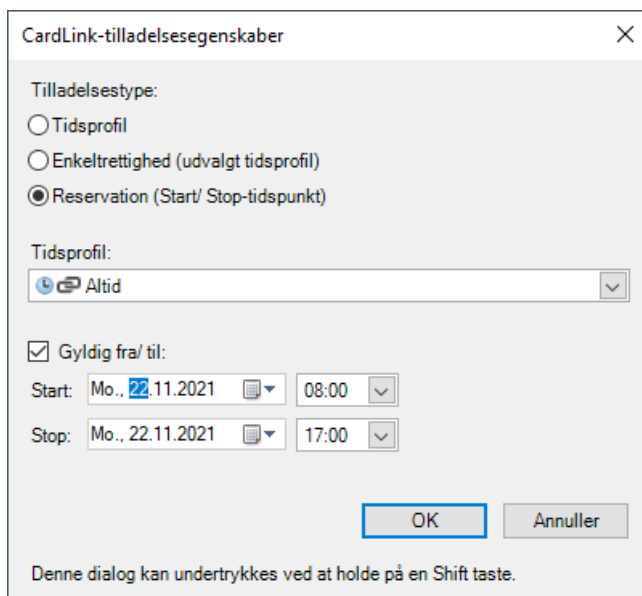
Dette afsnit beskriver rettighedstildeling til enkelte døre eller dørgrupper i et eller flere tidsrum. Funktionen er kun tilgængelig ved CardLink.

6.9.4.1 Opret

Opret enkeltreservationer



1. Åbn menuen "Navigator/Rettigheder".
2. Vælg fanebladet "CardLink".
3. Vælg det medie, der skal programmeres, i fanebladet "Brugermedier".
4. Træk med musen det valgte medie mod højre i den øverste liste.
5. Døren eller dørgruppen til parameterindstilling mod højre i det nederste felt.



6. Vælg indstillinger til reservationen.

- Klik på "OK".
 - ⇒ Dataene er forberedt og skal nu skrives over på mediet.
 - ⇒ Gentag proceduren for at oprette flere reservationer.

Begrænsede reservationer.

Hvis der allerede er oprettet to reservationer, eller udløbne reservationer ikke er blevet fjernet, findes følgende konfigurationsmuligheder til oprettelse af yderligere reservationer:

- Vælg tidsprofilen for reservationen.
- Angiv gyldighedstidsrum.

CardLink-tilladelsesegenskaber

Tilladelsestype:

Tidsprofil

Enkelretthighed (udvalgt tidsprofil)

Reservation (Start/ Stop-tidspunkt)

Tidsprofil:

Gyldig fra/ til:

Start:

Stop:

Denne dialog kan undertrykkes ved at holde på en Shift taste.

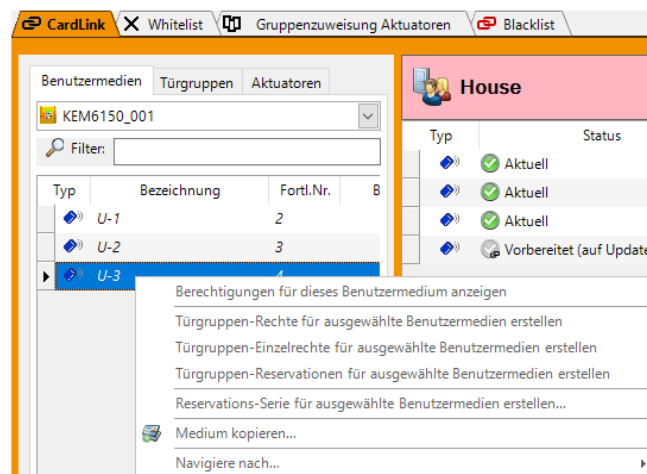
6.9.4.2 Opret reservationsserie

Ved gentagne hændelser oprettes en reservationsserie til et medie og det tilhørende gyldighedstidsrum. Brugeren af mediet får hermed adgang til den tildelte dør eller dørgruppe på de angivne tidspunkter og ugedage i perioden.

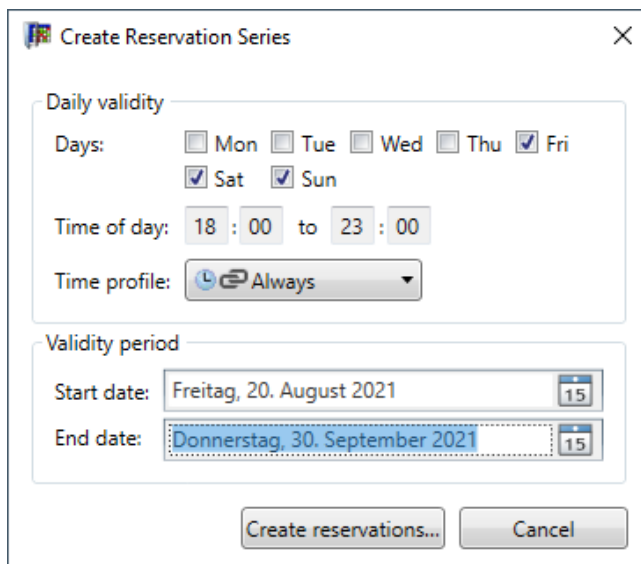
Afhængig af ledig hukommelse på mediet kan der maksimalt oprettes 100 reservationer.

Fremgangsmåde

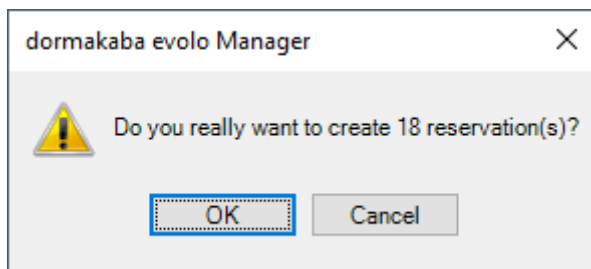
- Åbn menuen "Navigator/Rettigheder".
- Vælg fanebladet "CardLink".
- Vælg et element i fanebladet "Dørgrupper" eller "Aktuatorer".



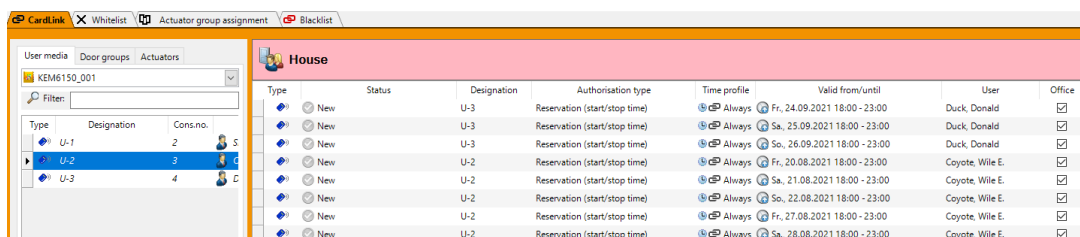
- Træk med musen det valgte element mod højre i den øverste liste.
 - ⇒ Aktuator eller dørgruppe er nu valgt til reservationsserien.
- Vælg i fanebladet "Medier" det medie, som skal oprettes til en reservationsserie.
- Vælg posten "Opret reservationsserie" i mediets kontekstmenu.



7. Vælg indstillinger.
8. Klik på "Opret reservationer".



9. Klik på "OK".
 - ⇒ Dataene er forberedt og skal nu bare overføres til mediet.
10. Overfør data til mediet.
 - ⇒ Skriv CardLink-data over på brugermediet.
 - ⇒ Indlæs CardLink-data på CardLink Update-punkt, fx Wireless Reader eller terminal. Se kapitel.



Eksempel:

En sportsklub har planlagt faste træningstider for vintersæsonen til sine træningshold i den lokale sportshal, som de så skal have adgang til. Der spilles kampe lørdag eller søndag.

Træningshold	Træningstider
Gruppe 1: Gymnastik	Mandag 18:00 til 20:00 Omkklædning 1 og 2
Gruppe 2: Fodbold:	Mandag 20:00 til 22:00 Omkklædning 3 og 4
Gruppe 3: Hockey	Tirsdag 19:00 til 21:00 Omkklædning 1 og 2
Kamp	Lørdag 14:00 til 18:00

Træningstider	Træningstider
Onsdag 18:00 til 20:00 Omkklædning 1 og 2	Fredag 18:00 til 20:00 Omkklædning 1 og 2
Torsdag 20:00 til 22:00 Omkklædning 3 og 4	
Fredag 20:00 til 22:00 Omkklædning 3 og 4	
Søndag 14:00 til 18:00	

Adgangsadministration til hallen sker via CardLink. Administratoren opretter på baggrund af tidsplanen de nødvendige adgange som reservationsserie. Træner og gruppe-medlemmer har medier, som reservationsserien kan gemmes på. Hver træningsgruppe får tildelt adgang via en dørgruppe til hallen og to omklædningsrum i deres tidsrum.

Kampene administreres i en separat gruppe.

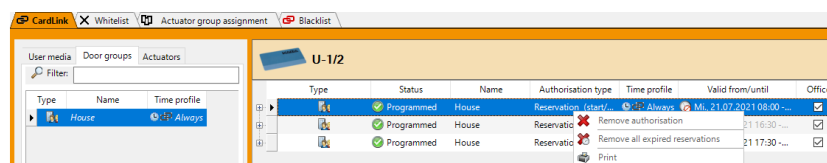
I KEM indtastes fx følgende i menuen til oprettelse af en reservationsserie til medier i gruppe 1:

På samme måde oprettes reservationsserie til de øvrige grupper.

6.9.4.3 Sletning

Fremgangsmåde til sletning af gamle eller udløbne reservationer.

1. Åbn menuen "Navigator/Rettigheder".
2. Vælg fanebladet "CardLink".
3. Vælg fanebladet "Brugermedier".
4. Vælg brugermediet.
5. Træk det valgte brugermedie mod højre i den øverste liste.
6. Vælg den rettighed/reservation, der skal slettes, i det højre felt.



7. I kontekstmenuen vælges:
 - "Fjern rettighed"
 - "Fjern alle udløbne reservationer"
 - ⇒ Posten forberedes til sletning.
8. Overfør ændringen til mediet.
 - ⇒ Programmer mediet med bordlæseren.
 - ⇒ Send data til CardLink-Update Reader. Se kapitel .

6.9.4.4 Tilpasning

Tilpas gyldigheden for den viste dørgruppe i feltet "Gyldighed fra/til".

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Navigator/Rettigheder".
2. Vælg et element til visning i fanebladet "Dørgrupper" eller "Aktuatorer".

Type	Status	Beskrivelse	Tilladelsestype	Tidsprofil	Gyldig fra/ til	Bruger
		programmeret	U-3	Enkelrettighed (udvalgt tidsprofil)	Work...	Duck, Donald
		programmeret	U-3	Reservation (Start/ Stop-tidspunkt)	Altid Di., 07-12-2021 08:00 - 17:00	Duck, Donald
		programmeret	U-3	Reservation (Start/ Stop-tidspunkt)	Altid Mi., 08-12-2021 08:00 - 17:00	Duck, Donald
		programmeret	U-3	Reservation (Start/ Stop-tidspunkt)	Altid Do., 09-12-2021 08:00 - 17:00	Duck, Donald
		programmeret	U-3	Reservation (Start/ Stop-tidspunkt)	Altid Di., 14-12-2021 08:00 - 17:00	Duck, Donald
		programmeret	U-3	Reservation (Start/ Stop-tidspunkt)	Altid Mi., 15-12-2021 08:00 - 17:00	Duck, Donald
		programmeret	U-3	Reservation (Start/ Stop-tidspunkt)	Altid Do., 16-12-2021 08:00 - 17:00	Duck, Donald
		programmeret	U-3	Tidsprofil	Altid...	Duck, Donald

3. Vælg den post, der skal tilpasses, i kolonnen "Gyldig fra/til".

Start: Do., 28.07.2021 08:00

Stopp: Do., 29.07.2021 17:00

Entfernen OK Abbrechen

4. Tilpas data på den valgte post.
5. Klik på "OK" for at bekræfte tilpasningerne.
Klik på "Fjern" for at fjerne posten
⇒ Dataene er forberedt og skal nu bare overføres til mediet.

6.9.5 Mixed Mode

Ved Mixed Mode gemmes CardLink- eller Whitelist-rettigheder på et medie. Holdes mediet frem foran en komponent konfigureret i Mixed Mode, kontrollerer komponenten først Whitelist-rettighederne. Hvis der ikke findes nogen rettigheder, kontrolleres for CardLink-rettigheder. Komponentens åbner, hvis mediet har rettigheder af en disse rettighedstyper.

Hvis mediet findes i begge rettighedstyper, og mediet er kategoriseret som "Uden rettigheder" i den ene rettighedstype, afvises mediet.

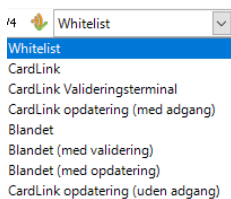
Eksempel: Komponentens åbner ikke, hvis mediet har gyldige CardLink-rettigheder, men der samtidig foreligger Whitelist-rettigheder med en ikke gyldig tidsprofil.

Opsætning



Mixed Mode via Wireless understøttes i dag ikke af Wireless Gateway.

Vælg Mixed Mode i menuen "Komponenter for adgangsrettigheder" i fanen "Aktuatorer".



6.9.6 Kopiér rettigheder fra medier og komponenter

Ved hjælp af denne funktion kan medier eller komponenter kopieres med deres rettigheder. Følgende er muligt:

- Kopiering inden for et projekts låseplan.
- Kopiering til andre låseplaner i projektet.
- Kopiering til et eller flere medier.
- Kopiering til en eller flere komponenter.

Krav

- Medier og komponenter fra et projekt med Whitelist eller CardLink kan kopieres.
- Alle rettigheder fra Whitelist og/eller CardLink kopieres.

Kopier medier

Medierne kan kopieres ved hjælp af knappen "Guider" eller ved hjælp af funktionen "Kopier medie" i menuen "Rettigheder". Vælg et medie som reference, og kopier til et eller flere destinationsmedier.



De ændrede komponenter skal opdateres via programmeringsenhed eller Wireless. Medier med CardLink-rettigheder skal opdateres via en bordlæser eller en terminal.

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Guider" i værktøjslinjen Navigator.
2. Tryk på knappen "Kopier medie".
3. Følg guiden.
4. Tryk på knappen "Luk" efter kopieringen.

Kopier komponenter

Komponenterne kan kopieres ved hjælp af knappen "Guider" eller fra rettighederne ved hjælp af kontekstmenuen "Kopier aktuator".

Vælg en komponent som reference, og kopier til en eller flere destinationskomponenter.



De ændrede komponenter skal opdateres via programmeringsenhed eller Wireless. Medier med CardLink-rettigheder skal opdateres via en bordlæser eller en terminal.

1. Åbn menuen "Guider" i værktøjslinjen Navigator.
2. Tryk på knappen "Kopier aktuator".
3. Følg guiden.
4. Tryk på knappen "Luk" efter kopieringen.

6.10 Overførsel

Overførslen er dataudvekslingen mellem KEM-softwaren, programmeringsenheden og/eller Gateway (GW) for Wireless-indstillingen med komponenterne.

Udover felterne Type, Betegnelse, Bruger osv. kan også feltet Sti aktiveres. Under Sti vises den aktuelle sti fra en låseplan med undermapper. Der kan sorteres i stien.

Wireless

Komponenter med Wireless-indstilling vises som inaktive i fanen "Aktuatorer (Wireless)", indtil ibrugtagningen af disse komponenter (tilsluttet til GW) [\[▶ 11.3\]](#)er afsluttet. Komponenterne skal før ibrugtagning af Wireless-indstillingen programmeres en enkelt gang med Programmer 1460. Efter Wireless-ibrugtagning og dataoverførsel fra Programmer 1460 til softwaren, vises komponenterne automatisk i fanen "Aktuatorer (Wireless)" som aktive. I dette punkt kan forskellige egenskaber hentes, Traceback indlæses, og parametreringen opdateres. Komponenterne skal herefter ikke længere søges med programmeringsenheden.

Standalone**Programmer 1460**

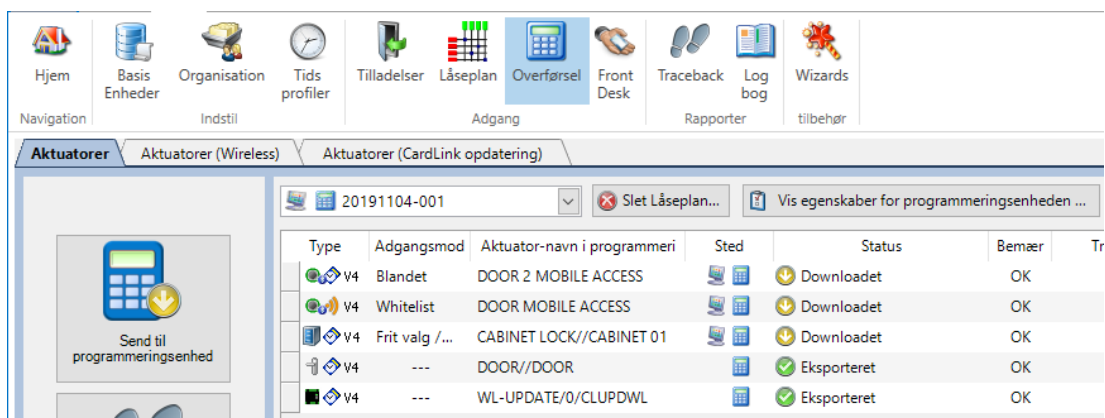
LEGIC advant- og MIFARE-komponenter programmeres med Programmer 1460.

1. Tilslut programmeringsenheden til computeren ved hjælp af et USB-kabel.
2. Vælg låseplan fra listen.
3. Tryk på knappen "Opdatér Programmer".

⇒ Data indlæses på Programmer.



Alle kommandoer refererer til den valgte låseplan.



Opdatér Programmer	Aktuelle data fra komponenterne indlæses på Programmer.
Opdatér Traceback	De aktuelle Traceback-data indlæses fra programmeringsenheden til KEM-softwaren.
Slet alle filer	Alle data fra komponenterne slettes på Programmer.



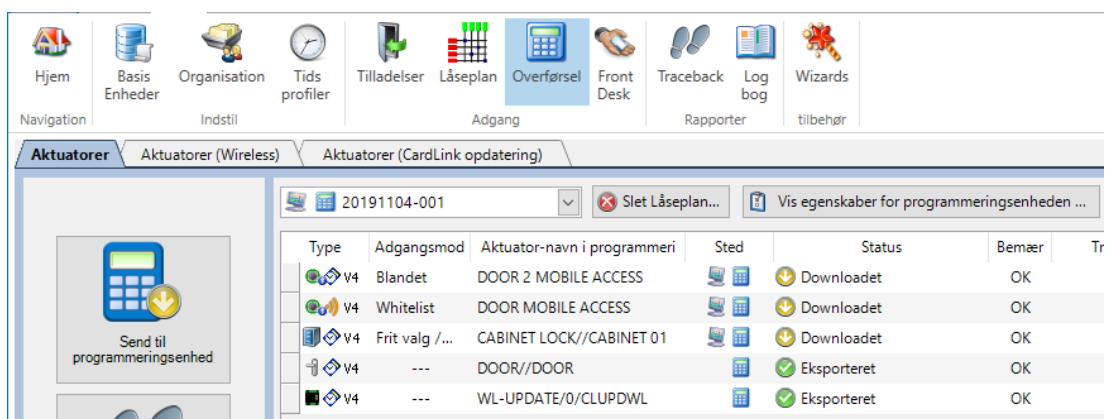
Programmeringsenheden må ikke afbrydes under dataoverførslen: I så fald overføres data ikke eller ufuldstændigt.

Programmer 1364



Kaba elologic- og Kaba elostar-komponenter programmeres med Kaba elo Programmer 13 64 .

1. Tilslut Programmer 1364 til computeren ved hjælp af et USB-kabel.
⇒ Programmeringsenheden vises i statuslinjen.
2. Vælg låseplan fra listen.
3. Tryk på knappen "Opdatér Programmer".
⇒ Data indlæses på Programmer.



Opdatér Programmer 1364	Aktuelle data fra komponenterne indlæses på Programmer 1364.
Indlæs status for alle aktuatorer	Status for alle komponenter indlæses i Programmer 1364.

Opdatér Traceback	De aktuelle Traceback-data indlæses fra Programmer 1364 i KEM-softwaren.
-------------------	--



Programmeringsenheden må ikke afbrydes under dataoverførslen: I så fald overføres data ikke eller ufuldstændigt.

6.10.1 Datafejl

Vises "Datafejl" i feltet "Status", skal posterne for komponenterne gennemarbejdes. For at få vist en mere præcis fejlbeskrivelse, holdes musemarkøren over ordet "Datafejl", hvorefter fejlbeskrivelsen vises i værktøjstip.

Følgende tabel viser de mulige fejlbeskrivelser.

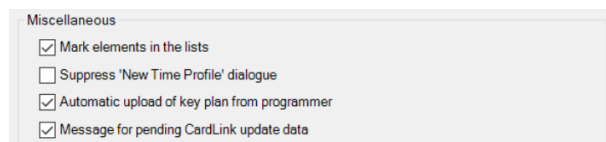
Fejlbeskrivelse	Beskrivelse	Afhjælpning
Datafejl	Aktuatoren har endnu ikke fået tildelt en programmeringsmaster.	Tildel komponenten en master, eller indlæs en master i projektet, som derefter tildeles komponenten.
	Den tildelte programmeringsmaster har ingen gyldig UID.	Kontroller UID på programmeringsmaster.
	Adgangsindstilling er endnu ikke indstillet.	Tildel adgangsindstilling.
	TimePro er endnu ikke tildelt en tidsprofil.	Opret, og/eller tildel en tidsprofil.
	Tidsprofilen, som anvendes til TimePro, er fejlbehæftet.	Kontrollér, og korriger tidsprofilen.
	En af de anvendte tidsprofiler er ikke korrekt.	Kontrollér, og korriger tidsprofilen.
	Et af de anvendte brugermedier har en fejlbehæftet UID.	Kontrollér UID på brugermediet.
	Et af de anvendte brugermedier har en fejlbehæftet CID.	Kontrollér CID på brugermediet.
	Ved en rettighed er der endnu ikke tildelt en Master B.	Tildel komponenten en Master B, eller indlæs en Master B i projektet, som derefter tildeles komponenten.
	En af de anvendte Master B har en fejlbehæftet UID.	Kontrollér/udvid UID på den anvendte Master B.
	Valget "Aktive LEGIC advant-teknologier" i projektegenskaber er sat på "Manuel". Ved denne aktuator har nogle brugermedier dog rettigheder, der ikke understøtter den ønskede teknologi.	Kontrollér valg af teknologi/projektegenskaber. Kontrollér brugermedier og rettigheder.

Efter afhjælpning af årsagen vises "Datafejl" ikke længere.

6.11 CardLink-Update-data

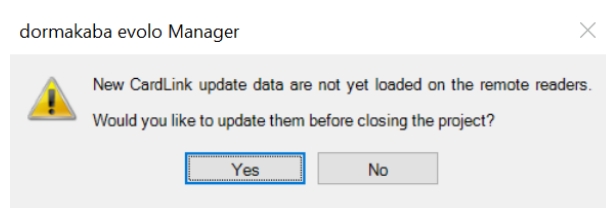
Hvis CardLink-Update-data endnu ikke er overført, får brugeren besked, når et projekt lukkes, og kan beslutte, om han/hun stadig ønsker at gøre det.

Krav



- I Indstillinger er "Besked om ventende CardLink-Update-data" slået til (standard).
- En Remote Reader med funktionen "CardLink-Update" er tilgængelig.
- Nye Update-data for Remote Reader er ikke blevet overført.

Driftsadfærd



- Dialogvinduet åbnes, hvis der findes CardLink-Update-data, som endnu ikke er overført.
- Klik på "Ja" for at overføre disse data, før du lukker projektet. Brugeren kommer til menuen "Overførsel" og kan overføre data.
- Klik på "Nej", og projektet lukkes uden at overføre data.

6.12 Traceback

Traceback-funktionen gør det muligt at spore aktiviteter. Traceback-data kan overføres fra brugermedie eller komponent til visning i systemsoftwaren.

Følgende muligheder kan vælges:

- Overfør komponentens Traceback-data.
- Overført mediets Traceback-data.
- Hent Traceback-data via Wireless.

Efter valg af metode er fremgangsmåden følgende:

Overfør komponentens Traceback-data



Traceback-informationer er gemt i komponentens hukommelse. Ved hjælp af programmeringsenheden udlæses Traceback-data og overføres til systemsoftwaren.

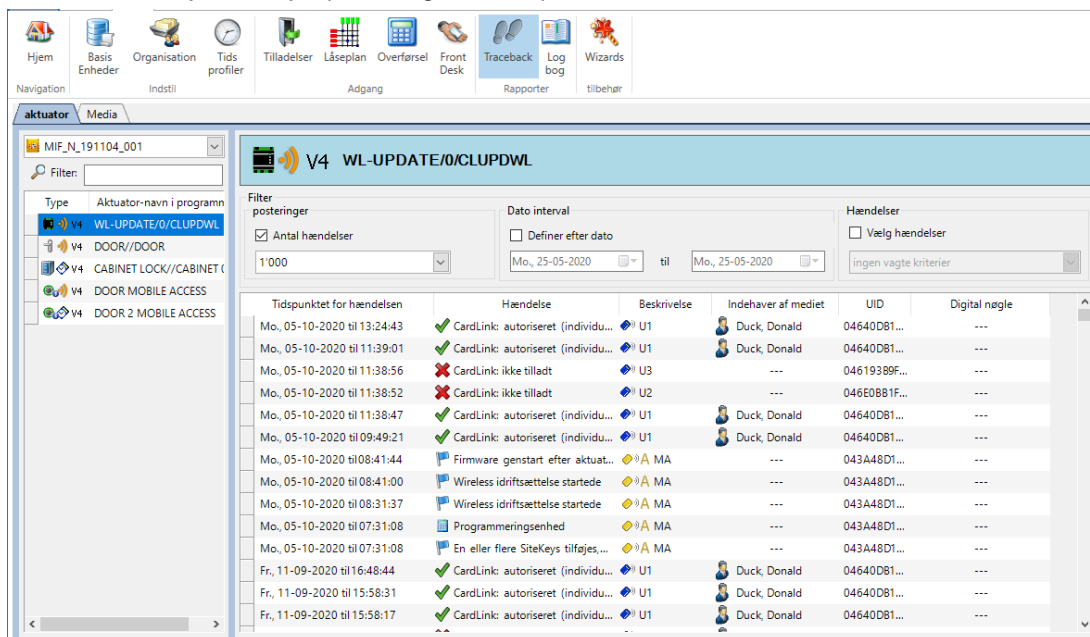
Krav: Komponentens Traceback-data blev udlæst ved hjælp af Programmer.

Fremgangsmåde

1. Tilslut programmeringsenheden til computeren ved hjælp af et USB-kabel.
2. Tryk på knappen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
3. Vælg låseplan fra listen.
4. Tryk på knappen "Opdatér Traceback".
 - ⇒ Data indlæses fra programmeringsenheden til systemsoftwaren.

Type	Adgangsmod	Aktuator-navn i programmeri	Sted	Status	Bemær	Traceback	Programmering Mast	Batteri status
V4	Blandet	DOOR 2 MOBILE ACCESS		Downloadet	OK	---	M B	Ukendt
V4	Whitelist	DOOR MOBILE ACCESS		Downloadet	OK	---	M B	Ukendt
V4	Frit valg /...	CABINET LOCK//CABINET 01		Downloadet	OK	---	MA	Ukendt
V4	---	DOOR//DOOR		Eksporteret	OK	---	[ikke tilgængelig]	Batteri "OK"
V4	---	WL-UPDATE/0/CLUPDWL		Eksporteret	OK	---	[ikke tilgængelig]	Intet batteri

- Tryk på knappen "Traceback" i værktøjslinjen Navigator.
- Navigér til fanen "Aktuatorer".
- Hvis låseplanen ikke er valgt, vælges en låseplan.
- Vælg komponent ved at dobbeltklikke i listen. Alternativt trækkes listeelementet til listen øverst til højre ved hjælp af Drag-and-Drop.



Overfør mediets Traceback-data



Komponenten skriver Traceback-data på det fremholdte medie. Disse Traceback-data kan ved hjælp af bordlæseren overføres til systemsoftwaren. Denne funktion kan aktiveres i projektegenskaber.

Fremgangsmåde

- Tryk på knappen "Traceback" i værktøjslinjen Navigator.
- Navigér til fanen "Medier".
- Læg mediet på bordlæseren.
- Tryk på knappen "Indlæs (medienavn) Traceback...".

Tidspunktet for hændelsen	Hændelse	Aktuator-navn
Mo., 05-10-2020 til 13:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Mo., 05-10-2020 til 11:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Mo., 05-10-2020 til 11:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Mo., 05-10-2020 til 09:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 16:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 15:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 15:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 15:...	✗ CardLink: validering ugyldig	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 12:...	✗ CardLink: validering ugyldig	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 12:...	✗ CardLink: validering ugyldig	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 12:...	✗ CardLink: validering ugyldig	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 12:...	✗ CardLink: validering ugyldig	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Fr., 11-09-2020 til 12:...	✗ CardLink: validering ugyldig	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL
Do., 28-11-2019 til 16:...	✗ CardLink: ikke tilladt	v4 DOOR//DOOR
Do., 28-11-2019 til 16:...	✓ CardLink: autoriseret (individu...	v4 WL-UPDATE/0/CLUPDWL

Hent Traceback-data via Wireless.

Traceback-data fra komponenter, der er tilsluttet via Wireless, kan hentes ved hjælp af Wireless Gateway.

Fremgangsmåde:

1. Vælg komponenterne, der skal overføres, i menuen "Overførsel".
2. Klik på "Indlæs Traceback".
 - ⇒ Forespørgslen sendes til gatewayen og overføres til komponenterne.
 - ⇒ Data overføres fra komponenterne via gateway til KEM.
 - ⇒ Når det aktuelle tidsstempel for forespørgslen vises under "Traceback-status", er overførslen afsluttet.

Tablet over Traceback-koder

Følgende tabel forklarer betydningen af de udlæste Traceback-data.

#	Traceback-koder Hændelse	Forklaring/afhjælpning
01	Adgang givet	Det fremholdte medie har rettigheder.
02	Adgang nægtet (ingen rettigheder)	Det fremholdte medie har ingen rettigheder.
03	Adgang nægtet (forkert tid)	Mediet er fremholdt uden for tidsvinduet.
04	Adgang givet (nødforsyning)	Udskift batterierne. Se kapitlet Service i Manual over komponenterne
05	Master A/B	Start manuel programmering (afkodning)
06	Programmer	Start programmeringsadgang
07	Ur indstillet	Uret er indstillet. Et korrekt indstillet ur garanterer, at komponenternes tidsafhængige funktioner fungerer korrekt.
08	Indstillingsmodul (ekstern)	(elologic)
09	Åbn TimePro Office	
0A	Luk TimePro Office	
0B	Adgang nægtet (forkert TwinTime-tid)	(elologic)
0C	Adgang nægtet (forkert SPC)	(elologic)

#	Traceback-koder Hændelse	Forklaring/afhjælpning
0D	Tilkobles ikke ved digitalcylinder	(elolegic) Kontrollér elektromekanisk enhed og elektronik.
0E	Adgang nægtet (forkert TwinTime)	(elolegic)
0F	Luk åben indstilling	(kun for fjernlæser og compact-læser)
10	Efter en aktuatorkonfigurationsændring blev firmwaren genstartet	
11	Adgang givet (besøgsrettigheder)	(elolegic)
12	Fejl på spærremodul	kunne ikke låse
13	Fejl på spærremodul afhjulpet	Låsningen lykkedes
14	Advarsel koblingsposition	kun ved digitalcylinder
15	Koblingsposition korrekt	kun ved digitalcylinder
16	Ingen konfiguration efter firmwareopdatering.	Konfigurationen er gået tabt og skal overføres på ny.
19	Åbn TimePro Day/Night	Komponenten åbner til den indstillede tid.
1A	Luk TimePro Day/Night eller Office (tid udløbet)	Komponenten lukker til den indstillede tid.
1B	Åbn Pass-Mode	Komponenten åbnes via Pass-Mode
1C	Luk Pass-Mode	Komponenten lukkes via Pass-Mode
20	En eller flere sitekeys er tilføjet, ændret eller slettet.	
21	Ikke alle sitekeys kunne udlæses fra masteren.	
22	Adgang nægtet (ingen mobile-rettigheder)	(elolegic) Komponenten er ikke konfigureret til Mobile Access. Kontrollér: <ul style="list-style-type: none"> • Krav til Mobile Access:
23	Adgang nægtet (forkert tid)	(elolegic)
2B	Adgang nægtet (forkert TwinTime-tid)	(elolegic)
30	Lanceret	kun LEGIC advant/Prime: Komponenten er tildelt skriverettigheder med sikringskort C2.
31	Ikke lanceret	kun LEGIC advant/Prime: Komponenten har fået inddraget skriverettigheder med sikringskort C2. Skriverettigheder skal fx efter en INI-Reset tildeles igen.
32	Adgang nægtet (forkert tid)	(elolegic)
33	Adgang nægtet (forkert tid)	(elolegic)
35	VCP ok.	VCP-konfiguration af komponenten er gennemført. VCP'er indeholder de krypterede nøgler til Mobile Access.
36	VCP-fejl: Generel fejl	
37	VCP-fejl: Forkert kodeord	Kontrollér kodeord.
38	VCP-fejl: Custom Data Format er fejlbehæftet	forkert længde, formatering
39	VCP-fejl: Keystore fuld	Alle 128 hukommelsespladser til virtuelle nøgler er optaget.
3A	VCP-fejl: Forkert KeySet ProjektID	KeySet ProjektID stemmer ikke overens med Projekt ID fra databasen
3B	Adgang nægtet VCP-fejl: Forkert VCP Key	(elolegic) forkert TwinTime-tid (evolo) VCP fra andet Legic Connect Company
3D	VCP-fejl: Admin er allerede indstillet	
3E	VCP-fejl: Ingen Admin er indstillet	

#	Traceback-koder Hændelse	Forklaring/afhjælpning
3F	VCP-fejl: Forkert LEGIC Chip ID	
40	S-modul (start åben indstilling)	Komponenten blev åbnet via S-modulet.
41	S-modul (start lukket indstilling)	Komponenten blev lukket via S-modulet.
42	S-modul (start "Ethvert medie"-indstilling)	
43	S-modul (start normal drift)	S-modulet er ude af drift. Komponenten fungerer igen normalt.
44	S-modul (lagringsafbrydelse slut)	(elologic)
45	S-modul (ingen adgang pga. lukket-indstilling)	Komponenten blev lukket via S-modulet. Mediet har ikke rettigheder.
46	S-modul (adgang givet)	
47	S-modul (start-indstilling: medie med rettigheder)	
48	S-modul (start TimePro ikke slået til)	
50	Modifikation blev gennemført	
56	Modifikation blev ikke gennemført (Whitelist fuld)	(elologic) Whitelist: Det maksimale antal brugere til Whitelist-drift af denne komponent er nået.
57	Modifikation blev ikke gennemført (Blacklist fuld)	CardLink: Det maksimale antal poster i komponentens Blacklist er nået.
58	Modifikation blev ikke gennemført (generel fejl)	
59	Valideringsopdatering blev gennemført	Mediet blev valideret.
5A	Valideringsopdatering blev ikke gennemført (ingen rettigheder)	
5B	Valideringsopdatering blev ikke gennemført (forkert tid)	
5C	Valideringsopdatering blev ikke gennemført (validering udløbet)	
5D	CardLink-opdatering blev gennemført	
5E	CardLink-opdatering blev ikke gennemført	CardLink-data kunne ikke gemmes i komponenten.
60	CardLink: Ingen rettigheder	
61	CardLink: Validering ugyldig	
62	CardLink: Forkert administrationsområde	
63	CardLink: Forkert tid	
64	CardLink: Fejl ved valideringsopdatering	(elologic)
65	Blokeret medie, validering blev slettet	CardLink: Blacklistet medie i valideringsaktuator: Header blev slettet
6A	CardLink: Rettigheder (enkeltrættigheder)	
6B	CardLink: Rettigheder (dørgruppe-trættigheder)	
6C	CardLink: Rettigheder (reservation)	
6D	Adgang nægtet (forkert HW)	Ingen rettigheder, forkert tilknytning
6E	Adgang nægtet	Ingen rettigheder, fejlbehæftet fil
70	Adgang givet (manuel åbning)	(elologic) skabslås: Manuel åbning (uden medie, UID=0)
71	Adgang givet (med administrationsmedie)	Skabslås: Åbning/lukning ved hjælp af servicemedie
72	Maksimal belægningsperiode overskredet	(elologic) skabslås: Maksimal belægningsperiode overskredet
73	Intet frit skabsvalgssegment eller ingen plads	Skabslås: Fil/segment ikke til rådighed, og/eller ingen ledig plads

#	Traceback-koder Hændelse	Forklaring/afhjælpning
74	Låsefejl (skabslås)	Skabslås: Låsefejl på aktiveringskontakt
75	Alarm udløst (skabslås)	Skabslås: Alarm udløst
76	Manuel låsning uden medie (skabslås)	Skabslås: Manuel låsning uden medie
80	RCID: Adgang givet	
81	RCID: Ingen rettigheder	
82	RCID: Validering ugyldig	
83	RCID: Forkert tid	
85	RCID: Medie i Blacklist	
8A	Wireless ibrugtagning startet	Komponenten forsøger at tilslutte til en Wireless Gateway, hvor Wireless ibrugtagning er aktiv.
8B	Wireless ibrugtagning lykkedes	Komponenten lykkedes med at tilslutte til en Wireless Gateway, hvor Wireless ibrugtagning er aktiv.
8C	Wireless ibrugtagning mislykkedes	Komponenten kunne ikke tilslutte til en Wireless Gateway. Kontrollér: <ul style="list-style-type: none"> • Komponenten er konfigureret til Wireless drift. • Wireless drift er startet på gatewayen. • Wireless Gateway til ibrugtagningen er inden for radorækkevidde.
8D	Wireless separat	
90	Pass-Lock aktiveret	Anti-Amok: Panik-indstilling aktiveret
91	Pass-Lock deaktiveret	Anti-Amok: Panik-indstilling deaktiveret
95	Escape-Return aktiveret	Døren kan åbnes udefra uden medie. Tryk på dørknappen for at lukke/skifte indstilling
96	Luk Escape-Return med knappen	Døren kan kun åbnes udefra med et gyldigt medie. Tryk på dørknappen for at åbne/skifte indstilling
97	Lukket med rettigheder	
98	Altid åben med rettigheder	
9A	Fjernbetjening: Åbnet	
9B	Fjernbetjening: Adgangskontrol	
9C	Fjernbetjening: Spærret	
9D	Fjernbetjening: Normal drift	
9E	Fjernbetjening: Åbnet én gang	
9F	Adgang nægtet (spærret)	Fjernbetjening uden rettigheder pga. "Shutdown"-indstilling
B0	Døre brudt op	Dør brudt op (overvågning af dørtilstand)
BB	Adgang nægtet (forkert TwinTime-tid)	(elologic)
C2	Adgang nægtet (forkert SPC)	(elologic)
C3	Adgang nægtet (forkert SPC)	(elologic)
C4	Opdatering af licens fra SL1 til SL2	Konfiguration via opgraderingsmedie.
C5	Opdatering af licens fra SL1 til SL3	Konfiguration via opgraderingsmedie.
C6	Opdatering af licens fra SL2 til SL3	Konfiguration via opgraderingsmedie.
C7	Opdatering af licens fra SL4 til SL3	Konfiguration via opgraderingsmedie.
C8	Opdatering af licens til Bluetooth	Bluetooth-konfiguration via opgraderingsmedie.
D0	Batteriskift (udløst af specialmedie)	

#	Traceback-koder Hændelse	Forklaring/afhjælpning
D1	Batteriskift (udløst af Programmer 1460)	
D2	Batteriskift (automatisk genkendt)	
D3	Batteriskift (udløst af Wireless Gateway)	
D5	Afbrydelse af optimeret batteri "Lavt"-registrering	
D6	Aktivering af optimeret batteri "Lavt"-registrering	
D7	Deaktivering af optimeret batteri "Lavt"-registrering	
E2	Adgang nægtet (forkert segment læst)	(elologic) defekt medie. Udskift medie.
E3	Adgang nægtet (forkert segment læst)	(elologic) defekt medie. Udskift medie.
EB	Adgang nægtet (forkert segment læst)	(elologic) defekt medie. Udskift medie.
F0	Adgang nægtet (medie på Blacklist)	CardLink / AoC / OSS / MobileLink: Medier i Blacklist er ugyldige.
F2	Adgang nægtet (medie på Blacklist)	(elologic) Medier i Blacklist er ugyldige.
F3	Adgang nægtet (medie på Blacklist)	(elologic) Medier i Blacklist er ugyldige.
FB	Adgang nægtet (medie på Blacklist)	(elologic) Medier i Blacklist er ugyldige.
FF	Adgang givet (grupperettigheder)	(elologic)
100	Traceback Wireless rekvireret.	Den tilsluttede gateway har via Wireless rekvireret Traceback-data fra komponenten.

6.13 Logbog


6.13.1 Logbogsliste


Systemsoftwarens logbog-funktion registrerer tidspunkt og bruger ved følgende hændelser:


- Et projekt bliver
 - åbnet
 - lukket
 - eksporteret
 - importeret
- Download eller upload af data fra programmeringsenheden har fundet sted.
- Download eller upload af data fra komponenterne har fundet sted.
- Medier
 - udleveres
 - trækkes tilbage
 - meldes mistede
- Traceback-data blev læst.





Ved at aktivere filtre, kan visningen af logbog-listen begrænses.



Hjem



Basis Enheder



Organisation



Tids profiler



Tilladelser



Låseplan


Overførsel


Front Desk


Traceback


Log bog


Wizards

Navigation
Indstil
Adgang
Rapporter
tilbehør

Logbogsliste

Filter












Dato interval

 Definer efter dato

Antal

 Antal hændelser

til

Tidspunktet for hændelsen	Hændelse	Bruger
Mi., 27-11-2019 til 11:17:...	 CardLink rigtighed blev skrevet på medium 'U9_1106' af ". Medium...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:18:...	 Aktuator 'WL-UPDATE/0/CLUPDWL' skrevet på programmeringsen...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:32:...	 Medium U9_1106 "(person ") Retureret. Medie-id:042E8C-79F625...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:32:...	 CardLink rigtighed blev skrevet på medium 'U9_1106' af ". Medium...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:35:...	 → Medie U9_1106 "(person ") er udstedt. Medie-id: 042E8C-79F6258...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:35:...	 CardLink rigtighed blev skrevet på medium 'U9_1106' af ". Medium...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:37:...	 →× Medium U9_1106 "(person ") tabt. Medie-id: 042E8C-79F625801106	---
Mi., 27-11-2019 til 11:37:...	 Aktuator 'NEUER AKTUATOR 1' skrevet på programmeringsenhed.	---
Mi., 27-11-2019 til 11:38:...	 Aktuator 'WL-UPDATE/0/CLUPDWL' skrevet på programmeringsen...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:41:...	 CardLink rigtighed blev skrevet på medium 'U9_1106' af ". Medium...	---
Mi., 27-11-2019 til 11:42:...	 Aktuator 'WL-UPDATE/0/CLUPDWL' skrevet på programmeringsen...	---

6.13.2 Protokolliste



Aktivering af protokollisten kan generere store datamængder.

I protokollisten oprettes tidspunkt og bruger til rettighedsrelevante ændringer.

For at aktivere eller deaktivere protokollisten se [kapitel \[▶ 6.2.2.1\]](#).

Følgende data blev oprettet:

- Tidspunkt for handlingen
- Den indloggede bruger
- Hændelsestypen
- Værdi før ændringen
- Værdi efter ændringen



Ved at aktivere filtre begrænses visningen af protokollisten.

Tidspunktet for hændelse	Bruger	Hændelse	Ny værdi	Forrige værdi
Di., 07-12-2021 til 12:2...	System	CardLink-data på medie	Brugermedie' U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; CardLink-opdateringspunkt' 9115-WL...	---
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	CardLink-data er blevet downlo...	[Format error]	---
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	Gruppetilladelser oprettet	Rettighed, reservation, Brugermedienavn 'U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; Dørgruppe...	---
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	Gruppetilladelser oprettet	Rettighed, reservation, Brugermedienavn 'U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; Dørgruppe...	---



Det er kun muligt at udskrive listen efter en forudgående eksport af listen ved hjælp af et eksternt program.



Der kræves tilhørende rettigheder for at kunne udføre eksportfunktionen.

- Den anmeldte bruger skal have rettigheden "Eksport af data".

Via kontekstmenuen står yderligere funktioner til rådighed:

- Eksportér valgte poster. Se [kapitel \[▶ 6.13.2.1\]](#)
- Eksportér alle poster i protokollisten. Se [kapitel \[▶ 6.13.2.2\]](#)
- Eksportér alle projektets protokolposter. Se [kapitel \[▶ 6.13.2.3\]](#)
- Kopier CardLink-data til udklipsholderen. Se [kapitel \[▶ 6.13.2.4\]](#)
- Slet personnavn. Se [kapitel \[▶ 6.13.2.5\]](#)

6.13.2.1 Eksportér valgte poster i protokollisten.

Funktionen eksporterer valgte poster til en CSV-fil.

Tidspunktet for hændelse	Bruger	Hændelse	Ny værdi
Di., 07-12-2021 til 12:2...	System	CardLink-data på medie	Brugermedie' U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; CardLink-opdateringspunkt' 9115-WL...
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	CardLink-data er blevet downlo...	[Format error]
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	Gruppetilladelser oprettet	Rettighed, reservation, Brugermedienavn 'U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; Dørgruppe...
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	Gruppetilladelser oprettet	Rettighed, reservation, Brugermedienavn 'U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; Dørgruppe...
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	Gruppetilladelser oprettet	Rettighed, reservation, Brugermedienavn 'U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; Dørgruppe...
Di., 07-12-2021 til 12:2...	Admin (KEM Manager)	Gruppetilladelser oprettet	Rettighed, reservation, Brugermedienavn 'U-3/4'; Bruger 'Duck, Donald'; Dørgruppe...

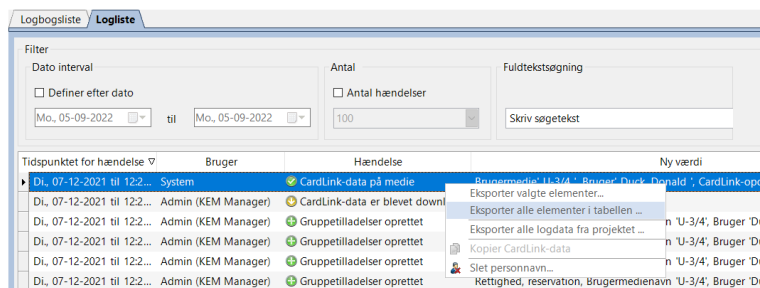
Fremgangsmåde

1. Vælg de ønskede poster.

2. Hvis flere poster er valgt, hentes kontekstmenuen for en af posterne med den højre musetast.
3. Vælg posten "Eksportér valgte poster".
4. Vælg lagringssted, og tildel filnavn.
5. Klik på "Gem".
 - ⇒ De valgte poster gemmes.

6.13.2.2 Eksportér alle poster i protokollisten

Funktionen eksporterer alle poster oprettet i KEM i protokollisten til en CSV-fil.

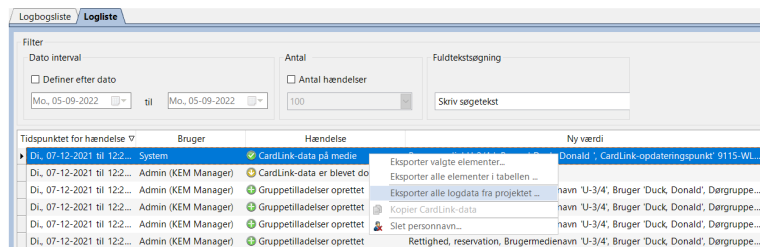


Fremgangsmåde:

1. Hent kontekstmenuen med den højre musetast.
2. Vælg posten "Eksportér alle elementer i listen".
3. Vælg lagringssted, og tildel filnavn.
4. Klik på "Gem".
 - ⇒ Posterne gemmes.

6.13.2.3 Eksportér alle projektets protokolposter.

Funktionen eksporterer alle poster i protokollisten til en CSV-fil. Det vil sig, at også poster, der ikke er oprettet i KEM, eksporteres.



Fremgangsmåde:

1. Hent kontekstmenuen for en af posterne med den højre musetast.
2. Vælg posten "Eksportér alle projektets protokolposter".
3. Vælg lagringssted og filnavn.
4. Klik på "Gem".
 - ⇒ Posterne gemmes i en CSV-fil.

6.13.2.4 Kopier CardLink-data til clipboardet

Hvis posten har CardLink-data, kopierer funktionen den valgte posts CardLink-data til clipboardet.

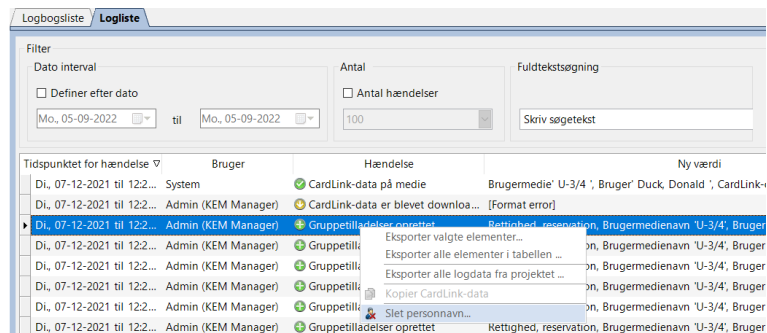
Funktionen anvendes sammen med Support, hvis man fx skal analysere CardLink-data på et brugermedie.

6.13.2.5 Slet personnavn



Den bruger, der er logget på, skal have rettigheden "Slet personnavn".

Assistenten sletter navnet på en person fra protokollisten. Se [kapitel \[17.1 \]](#). I stedet for brugernavn vises "Navn slettet".



7 Mobile Access

Opsætning af komponenter og medier til Mobile Access i KEM.



PAS PÅ

Den eksisterende digitale nøgle fra evolo smart overskrives i Mobile Access-appen.

Rettigheder i evolo smart-systemet går tabt.

En digital nøgle i et KEM-system overskriver en digital nøgle i et evolo smart-system, der er gemt i Mobile Access-appen. Derved går evolo smart's rettigheder tabt. Brugeren har rettigheder til KEM-systemet, men ikke længere til evolo smart.

- Brugere af Mobile Access-appen, som allerede har en digital nøgle fra evolo smart eller et andet KEM-system, har ikke brug for en ny nøgle, men kan bruge den eksisterende nøgle i KEM.
 - Brugeren sender den eksisterende digitale nøgle til KEM-administratoren.
- ⇒ Rettighederne til evolo smart bibeholdes.
- ⇒ Brugeren får også rettigheder i KEM.



I dette kapitel beskrives udelukkende de yderligere nødvendige trin og muligheder i forbindelse med opsætning af Mobile Access i KEM.

Mobile Access fungerer kun med komponenter, der også understøtter dette.

7.1 Krav

Til projektet:

- V4
- Whitelist eller CardLink og Whitelist

Til komponenterne:

Disse komponenter understøtter Mobile Access:

- c-lever pro
- c-lever air
- c-lever compact
- Digitalcylinder
- Kompakt læseenhed
- Fjernlæser

Komponenterne skal opfylde følgende krav:

- Mindst SL2. Yderligere informationer om SL findes i evolo systembeskrivelsen.
- Line E300, E320 eller E321 fra firmwareversion 42.32 (kun til NFC)
- Line E340, E360 eller E361 (kun til NFC og Bluetooth).
- Driften er kun mulig med Whitelist eller i Mixed Mode (rettigheder i Whitelist). CardLink understøttes ikke.

Til administration:

- En smartphone med Android- eller IOS-styresystem forefindes.
- VCP Installer-app er installeret på smartphonen.
- Mobile Access er mulig på de pågældende komponenter.
- Digitale nøgler forefindes.

Til brugeren:

- En smartphone med Android- eller IOS-styresystem forefindes.

- Android: Bluetooth og/eller NFC
- iOS: Bluetooth
- dormakaba Mobile Access-appen er installeret på smartphonen.

7.2 Opsætning af smartphone som medie i KEM



PAS PÅ

Den eksisterende digitale nøgle fra evolo smart overskrives i Mobile Access-appen.

Rettigheder i evolo smart-systemet går tabt.

En digital nøgle i et KEM-system overskriver en digital nøgle i et evolo smart-system, der er gemt i Mobile Access-appen. Derved går evolo smarts rettigheder tabt. Brugeren har rettigheder til KEM-systemet, men ikke længere til evolo smart.

- Brugere af Mobile Acces-appen, som allerede har en digital nøgle fra evolo smart eller et andet KEM-system, har ikke brug for en ny nøgle, men kan bruge den eksisterende nøgle i KEM.
 - Brugeren sender den eksisterende digitale nøgle til KEM-administratoren.
- ⇒ Rettighederne til evolo smart bibeholdes.
- ⇒ Brugeren får også rettigheder i KEM.



Kun Whitelist-rettigheder understøttes. CardLink er ikke mulig.

Efter opsætning af smartphonen som medie kan bruger og rettigheder tildeles.

Krav

- En smartphone haves.
- En digital nøgle haves.

Den digitale nøgle består af 20 heksadecimale tegn og er vist på DIGITAL KEY VOUCHER under Mobile ID (1).

Eksempel:



For digital key user

Um den digitalen Schlüssel zu aktivieren, verfahren Sie bitte wie folgt:

- 1) Laden Sie die App "Mobile Access by dormakaba" herunter
- 2) Registrieren Sie Ihre Mobilfunknummer in der App
- 3) Scannen Sie den QR Code rechts oder klicken Sie auf den Link untenhalb, um den digitalen Schlüssel zu aktivieren



To activate the digital key, please proceed as follows:

- 1) Download the app "Mobile Access by dormakaba"
- 2) Register your mobile phone number in the app
- 3) Scan QR code on the right or click the link to request the digital key

K44P-QPQH.N3BE-476J



[CLICK here to request digital key](#)

Partner / dealer



For access solution administrator



Deutsch Der digitale Schlüssel kann nur einmalig aktiviert werden und ist an die Smartphone und die Rufnummer, auf dem/bei der er aktiviert wurde, gebunden. Dies bedeutet, dass der digitale Schlüssel auf keinem zusätzlichen Smartphone aktiviert werden und nicht an ein weiteres Handyt/onen weiteres Nutzer weitergegeben werden kann. Sollten mehrere Smartphones mit identischer Rufnummer genutzt werden (Dual-SIM-Karte), kann der digitale Schlüssel nur auf einem Smartphone genutzt werden. Wenn Sie das Smartphone wechseln, kann der digitale Schlüssel nicht übertragen werden. Auch nach Deaktivierung der dormakaba mobile access App kann der digitale Schlüssel nicht weiter genutzt werden, selbst wenn die dormakaba mobile access App erneut installiert wird. Pro Smartphone kann nur ein digitaler Schlüssel für dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden. Falls Sie bereits einen digitalen Schlüssel evolo smart besitzen, können Sie diesen nutzen. Dazu muss dieser in der Zutrittslösung eingeleitet werden. Sollten Sie einen weiteren Schlüssel aktivieren, werden alle bestehenden Schlüssel gelöscht. Sie erhalten durch diesen Key Voucher einen neuen digitalen Schlüssel. Dieser muss in allen Zutrittslösungen eingeleitet werden, zu denen Sie bisher Zutritt hatten (und weiter haben möchten). Der digitale Schlüssel kann nur in Zusammenhang mit dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden und erfordert die dormakaba mobile access App oder eine mit dormakaba Zutrittslösungen kompatible App.

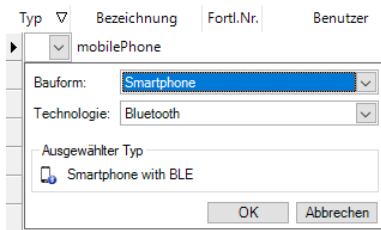
English Der digitale Schlüssel kann nur einmalig aktiviert werden und ist an die Smartphone und die Rufnummer, auf dem/bei der er aktiviert wurde, gebunden. Dies bedeutet, dass der digitale Schlüssel auf keinem zusätzlichen Smartphone aktiviert werden und nicht an ein weiteres Handyt/onen weiteres Nutzer weitergegeben werden kann. Sollten mehrere Smartphones mit identischer Rufnummer genutzt werden (Dual-SIM-Karte), kann der digitale Schlüssel nur auf einem Smartphone genutzt werden. Wenn Sie das Smartphone wechseln, kann der digitale Schlüssel nicht übertragen werden. Auch nach Deaktivierung der dormakaba mobile access App kann der digitale Schlüssel nicht weiter genutzt werden, selbst wenn die dormakaba mobile access App erneut installiert wird. Pro Smartphone kann nur ein digitaler Schlüssel für dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden. Falls Sie bereits einen digitalen Schlüssel evolo smart besitzen, können Sie diesen nutzen. Dazu muss dieser in der Zutrittslösung eingeleitet werden. Sollten Sie einen weiteren Schlüssel aktivieren, werden alle bestehenden Schlüssel gelöscht. Sie erhalten durch diesen Key Voucher einen neuen digitalen Schlüssel. Dieser muss in allen Zutrittslösungen eingeleitet werden, zu denen Sie bisher Zutritt hatten (und weiter haben möchten). Der digitale Schlüssel kann nur in Zusammenhang mit dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden und erfordert die dormakaba mobile access App oder eine mit dormakaba Zutrittslösungen kompatible App.

French Der digitale Schlüssel kann nur einmalig aktiviert werden und ist an die Smartphone und die Rufnummer, auf dem/bei der er aktiviert wurde, gebunden. Dies bedeutet, dass der digitale Schlüssel auf keinem zusätzlichen Smartphone aktiviert werden und nicht an ein weiteres Handyt/onen weiteres Nutzer weitergegeben werden kann. Sollten mehrere Smartphones mit identischer Rufnummer genutzt werden (Dual-SIM-Karte), kann der digitale Schlüssel nur auf einem Smartphone genutzt werden. Wenn Sie das Smartphone wechseln, kann der digitale Schlüssel nicht übertragen werden. Auch nach Deaktivierung der dormakaba mobile access App kann der digitale Schlüssel nicht weiter genutzt werden, selbst wenn die dormakaba mobile access App erneut installiert wird. Pro Smartphone kann nur ein digitaler Schlüssel für dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden. Falls Sie bereits einen digitalen Schlüssel evolo smart besitzen, können Sie diesen nutzen. Dazu muss dieser in der Zutrittslösung eingeleitet werden. Sollten Sie einen weiteren Schlüssel aktivieren, werden alle bestehenden Schlüssel gelöscht. Sie erhalten durch diesen Key Voucher einen neuen digitalen Schlüssel. Dieser muss in allen Zutrittslösungen eingeleitet werden, zu denen Sie bisher Zutritt hatten (und weiter haben möchten). Der digitale Schlüssel kann nur in Zusammenhang mit dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden und erfordert die dormakaba mobile access App oder eine mit dormakaba Zutrittslösungen kompatible App.

Italian Der digitale Schlüssel kann nur einmalig aktiviert werden und ist an die Smartphone und die Rufnummer, auf dem/bei der er aktiviert wurde, gebunden. Dies bedeutet, dass der digitale Schlüssel auf keinem zusätzlichen Smartphone aktiviert werden und nicht an ein weiteres Handyt/onen weiteres Nutzer weitergegeben werden kann. Sollten mehrere Smartphones mit identischer Rufnummer genutzt werden (Dual-SIM-Karte), kann der digitale Schlüssel nur auf einem Smartphone genutzt werden. Wenn Sie das Smartphone wechseln, kann der digitale Schlüssel nicht übertragen werden. Auch nach Deaktivierung der dormakaba mobile access App kann der digitale Schlüssel nicht weiter genutzt werden, selbst wenn die dormakaba mobile access App erneut installiert wird. Pro Smartphone kann nur ein digitaler Schlüssel für dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden. Falls Sie bereits einen digitalen Schlüssel evolo smart besitzen, können Sie diesen nutzen. Dazu muss dieser in der Zutrittslösung eingeleitet werden. Sollten Sie einen weiteren Schlüssel aktivieren, werden alle bestehenden Schlüssel gelöscht. Sie erhalten durch diesen Key Voucher einen neuen digitalen Schlüssel. Dieser muss in allen Zutrittslösungen eingeleitet werden, zu denen Sie bisher Zutritt hatten (und weiter haben möchten). Der digitale Schlüssel kann nur in Zusammenhang mit dormakaba Zutrittslösungen genutzt werden und erfordert die dormakaba mobile access App oder eine mit dormakaba Zutrittslösungen kompatible App.

Fremgangsmåde

1. Vælg fanen "Medier" under "Komponenter".
2. Opret et nyt medie.



3. Vælg "Smartphone" som medietype.
4. Vælg teknologien Bluetooth og/eller NFC afhængigt af smartphones muligheder.

Typ	Bezeichnung	Fortl.Nr.	Benutzer	MIFARE UID	Digitaler Schlüssel	Traceback	Kaba Kon	Funktion	Medium-Validierung	Status
mobilePhone	U1		Duck, Donald	04640DB1F71B...	---	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	---	24 Stunden	✓ Ausgegeben

5. Tilføj den digitale nøgle.
 - ⇒ Importér den digitale nøgle, se.
 - ⇒ Tildel smartphonen som medie til en komponent med Mobile Access-funktion.

7.3 Importér den digitale nøgle



PAS PÅ

Den eksisterende digitale nøgle fra evolo smart overskrives i Mobile Access-appen.

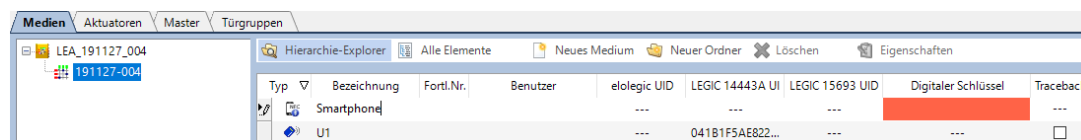
Rettigheder i evolo smart-systemet går tabt.

En digital nøgle i et KEM-system overskriver en digital nøgle i et evolo smart-system, der er gemt i Mobile Access-appen. Derved går evolo smarts rettigheder tabt. Brugeren har rettigheder til KEM-systemet, men ikke længere til evolo smart.

- Brugere af Mobile Acces-appen, som allerede har en digital nøgle fra evolo smart eller et andet KEM-system, har ikke brug for en ny nøgle, men kan bruge den eksisterende nøgle i KEM.
 - Brugeren sender den eksisterende digitale nøgle til KEM-administratoren.
- ⇒ Rettighederne til evolo smart bibeholdes.
- ⇒ Brugeren får også rettigheder i KEM.

Digitale nøgler indtastes i KEM på forskellige måder:

- Manuel indtastning
- Kopier, og tilføj
- I en medieliste.
- Importér fra en eller flere Voucher PDF-filer.



7.3.1 Manuel indtastning

Den digitale nøgle findes elektronisk som tekst i en mail eller i en PDF.

Indtastning ved hjælp af tastaturet

Krav

- Siden "Komponenter/medier" er åben.
- En smartphone er oprettet som brugermedie.

Fremgangsmåde

1. Vælg den smartphone, som nøglen skal tilføjes, fra listen.
2. Den digitale nøgle til den valgte smartphone indtastes via tastaturet i feltet "Digital nøgle".

Indtast ved at kopiere og tilføje

Krav

- Siden "Komponenter/medier" er åben i KEM.
- En smartphone er oprettet som brugermedie.

Fremgangsmåde

1. Åbn dokumentet med den digitale nøgle.
2. Markér, og kopiér den digitale nøgle.
3. Skift til KEM "Komponenter/medier".
4. Vælg den smartphone, som nøglen skal tilføjes, fra listen.
5. Tilføj posten i kolonnen "Digital nøgle".

7.3.2 Importér fra fil

Import af en medieliste.

Dataene på smartphone og den digitale nøgle er oprettet i en medieliste. Medielisten importeres via menuen "Start/Importér" til projektet.

Importér fra PDF Voucher

En eller flere digitale nøgler er oprettet i et Voucher-dokument. Dette importeres ved hjælp af en assistent til KEM.

Voucherens beskaffenhed

- Vouchers er PDF-dokumenter, der kan søges i.
- PDF-dokumenter, der er indscannet som billede, afvises om ugyldige. Dette er oftest tilfældet, hvis en PDF er blevet udskrevet og derefter indscannet. I så fald skal nøgle/nøgler indtastes via tastaturet, som beskrevet i "Manuel indtastning" [► 7.3.1].

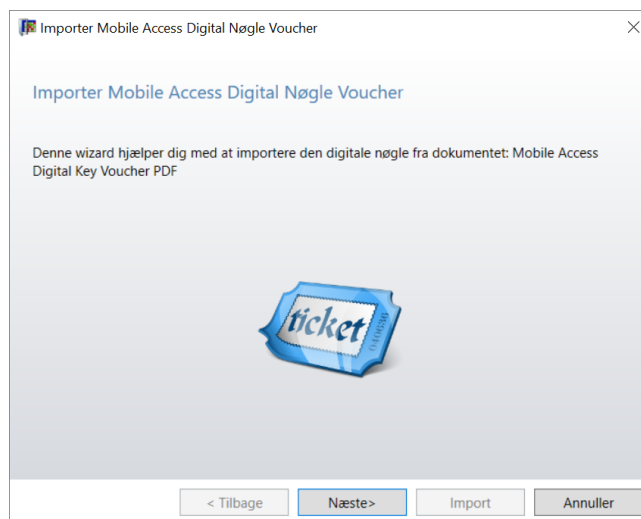
Startpunkt for assistenten

Assistenten kan startes fra forskellige punkter i KEM:

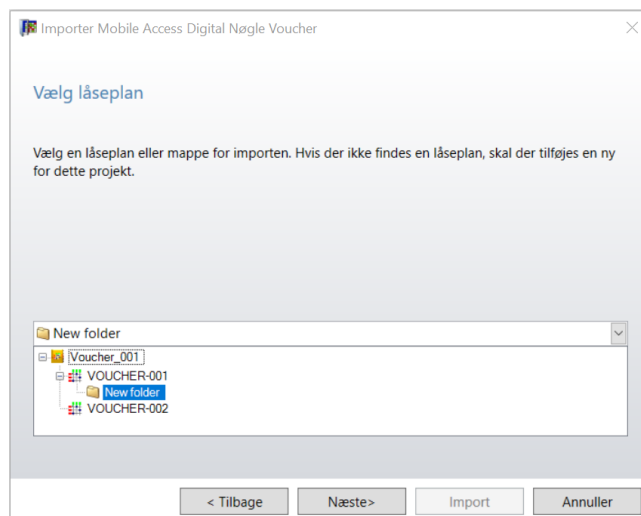
- Fra menuen "Importér" i "Start".
- Fra "Navigator/guider".
- Fra kontekstmenuen i et Mobile Access-medie (smartphone) i "Navigator/Komponenter/Medier".

Fremgangsmåde

1. Start guiden.



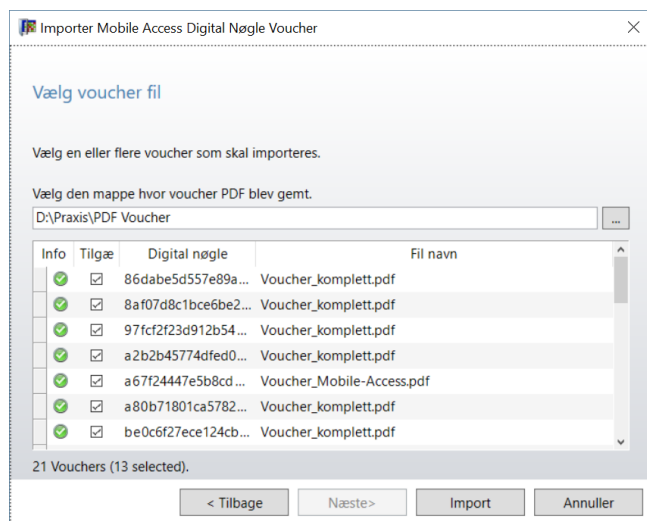
2. Klik på "Videre".
3. Hvis et projekt indeholder flere låseplaner eller mapper:
Vælg den låseplan eller mappe, som den importerede digitale nøgle skal tildeles.
⇒ Hvis projektet kun indeholder én låseplan, springes dette trin over.



4. Vælg den mappe, der indeholder Voucher-dokumentet.
5. Klik på "Videre".
6. Vælg den digitale nøgle, der skal importeres, ved hjælp af afkrydsningsfelterne.

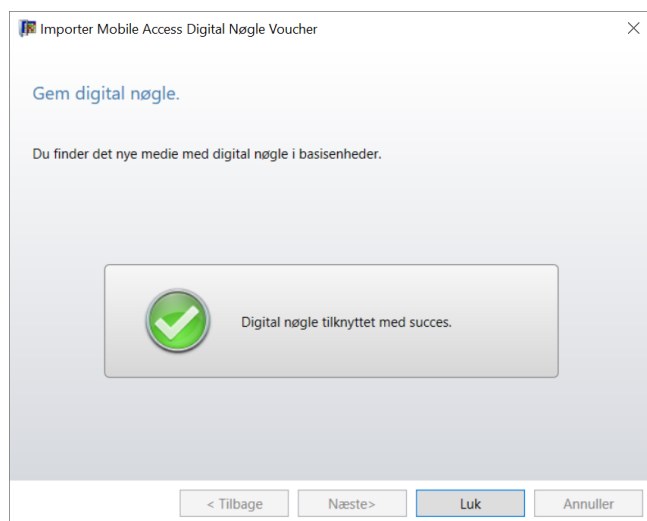
- ⇒ Som standard er alle gyldige nøgler valgt i mappen. Allerede importerede nøgler vises som ugyldige.
- ⇒ Om en nøgle er gyldig eller ugyldig, vises i kolonnen "Info".
- ⇒ Ugyldige nøgler kan ikke importeres.
- ⇒ Nøgler kan kun forekomme én gang i et projekt.

7. Klik på "Importér".

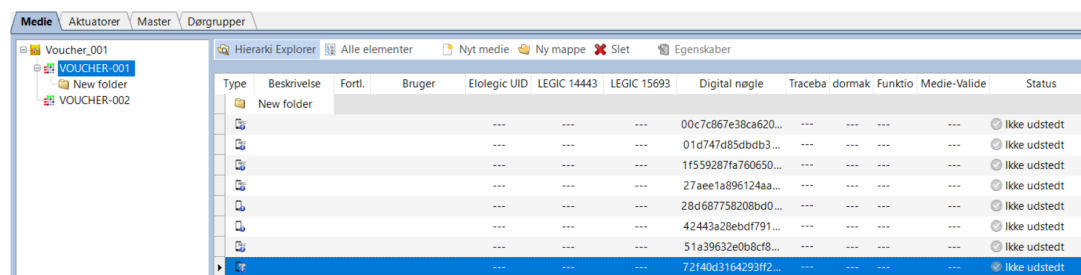


- ⇒ Importen udføres.

8. Klik på "Luk".



- ⇒ Guiden afsluttes.
- ⇒ For hver digital nøgle er der oprettet et Mobile Access-medie (smartphone) i fanebladet "Medier".



7.3.3 Importér Voucher til et Mobile Access-medie

Hvis en smartphone er oprettet som brugermedie i KEM, kan den digitale nøgle også importeres som Voucher-fil til dette medie.

Voucherens beskaffenhed

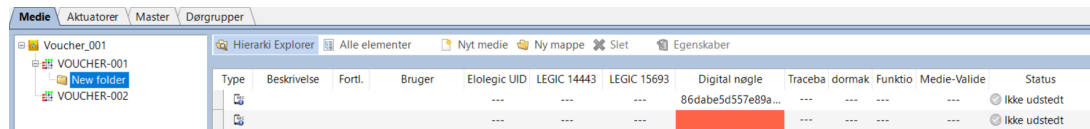
- Vouchers er PDF-dokumenter, der kan søges i.
- PDF-dokumenter, der er indscannet som billede, afvises om ugyldige. Dette er oftest tilfældet, hvis en PDF er blevet udskrevet og derefter indscannet. I så fald skal nøgle/nøgler indtastes via tastaturet, som beskrevet i "Manuel indtastning" [▶ 7.3.1].

Krav

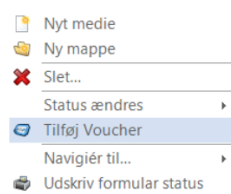
- Brugemediet er oprettet som smartphone.

Fremgangsmåde

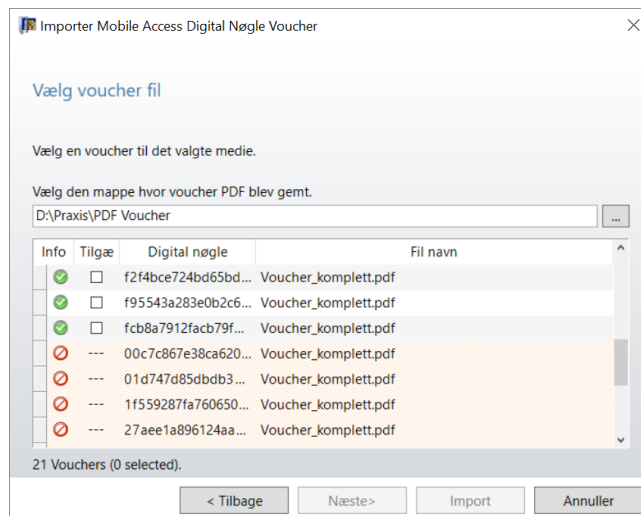
1. Naviger til "Navigator/Komponenter/Medier".



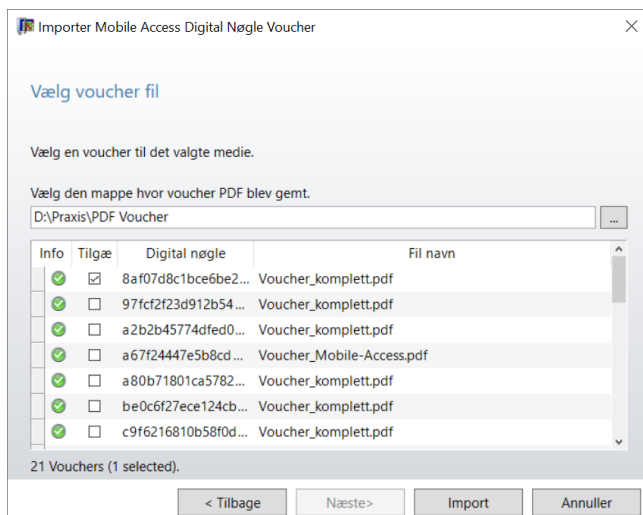
2. Med den højre musetast åbnes kontekstmenuen på Mobile Access-mediet (smartphonen) som skal tilføjes en digital nøgle.



3. Vælg "Tilføj Voucher".
⇒ Guiden starter.
4. Vælg den mappe, der indeholder Voucher-dokumentet.
5. Vælg den digitale nøgle, der skal importeres, ved hjælp af afkrydsningsfeltet.

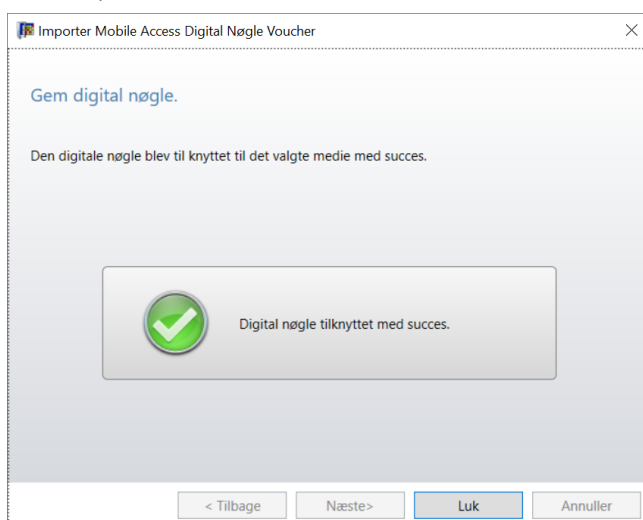


6. Klik på "Importer".
- ⇒ Som standard er ingen nøgler valgt i mappen.
 - ⇒ Der kan kun vælges én nøgle.
 - ⇒ Om en nøgle er gyldig eller ugyldig, vises i kolonnen "Info". Der kan vælges en gyldig nøgle, allerede importerede nøgler vises om ugyldige.
 - ⇒ Ugyldige nøgler kan ikke vælges og importeres.
 - ⇒ Nøgler må kun forekomme én gang pr. projekt.



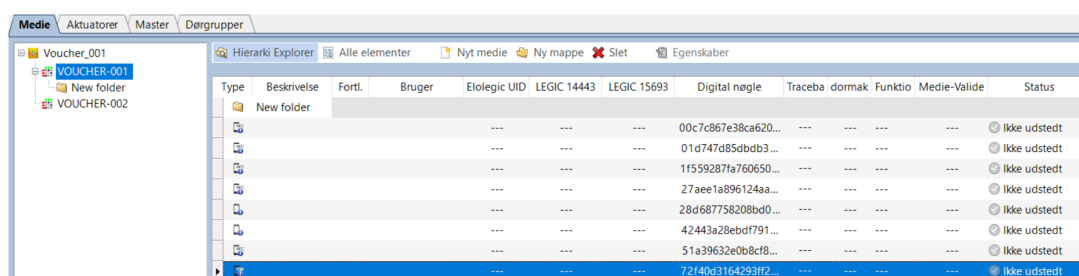
⇒ Importen udføres.

7. Klik på "Luk".



⇒ Guiden afsluttes.

⇒ Den digitale nøgle er føjet til Mobile Access-mediet.



7.4 Rettigheder

Når smartphones og komponenter til Mobile Access er opsat, tildeles rettigheder og komponenter som til andre medietyper, som beskrevet i kapitel.

7.5 Opsætning af komponenter til Mobile Access

Når kravene til Mobile Access er opfyldt, kan en komponent konfigureres som normalt i KEM.

- 1 Konfigurer komponent i KEM
- 2 Forbered med VCP Installer-app komponenten til Mobile Access. VCP'er indeholder krypterede nøgler.
- 3 Overfør konfigurationsdata fra KEM til komponenten.

7.5.1 Opret komponenter i KEM

Komponenter til Mobile Access oprettes i projektet til et låsesystem under "Komponenter/aktuatorer".

Ved oprettelse af komponenten under Line til Mobile Access vælges blandt disse punkter:

- Line E3xx: Mobile Access (kun NFC)
- Line E340: Mobile Access (NFC og Bluetooth)
- Line E360: Wireless og Mobile Access
- Line E361: Wireless med dørovervågning og Mobile Access



Mobile Access er muligt fra firmwareversion 42.32.

7.5.2 Rekvirer LEGIC konfigurationspakke

Hvis den ønskede VCP-fil ikke er til rådighed, skal denne rekvireres fra dormakaba. Se beskrivelsen på <https://www.dormakaba.com/en/software-downloads/downloads-kem-software>

7.5.3 Initialisér Mobile Access i komponenten



Efter en INI-nulstilling fjernes LEGIC konfigurationspakken fra komponenterne.

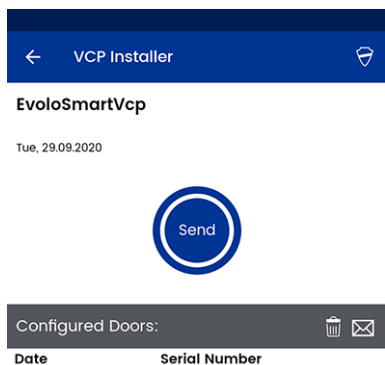
Krav

- | | |
|------------|---|
| Smartphone | <ul style="list-style-type: none"> • VCP Installer-app er installeret og registreret med telefonnummeret. Registreringskoden, der er modtaget pr. SMS, er indtastet. • Adgang til internettet er muligt (WLAN eller mobile data). • Navn og kodeord til LEGIC konfigurationspakken er kendt. Navn og kodeord til pakken oplyses efter registreringsprocessen af dormakaba. |
| Komponent | <ul style="list-style-type: none"> • Komponenten er driftsklar. • Et master-medie forefindes. |

Fremgangsmåde

Overfør LEGIC konfigurationspakke til komponenterne

- Hold master-mediet hen foran antennen i ca. 1 sek.
- Start VCP Installer-appen på smartphone.
- Vælg LEGIC konfigurationspakke.
- Tryk på "Send".



- Kodeordet til LEGIC konfigurationspakken indtastes.



- Hold smartphonen hen foran komponenten.

Signalering/Visning		
	Komponent/antenne	Smartphone
Under dataoverførslen:	<ul style="list-style-type: none"> • Grøn lampe lyser. 	
Efter vellykket initialisering:	<ul style="list-style-type: none"> • Der lyder 3 signaler. 	<ul style="list-style-type: none"> • Grøn • Serienummer på komponenten
Komponenten er initialiseret.		
Efter fejlslagen initialisering:	<ul style="list-style-type: none"> • Der lyder 1 kortvarigt akustisk signal. • Rød lampe lyser kortvarigt. • Der lyder 1 langvarigt akustisk signal. • Rød lampe lyser kortvarigt. • Der lyder 1 kortvarigt akustisk signal. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rød

7.6 Overførsel



Komponenter med Mobile Access-rettigheder skal før første brug af rettighederne initialiseres med VCP Installer-appen.

Mobile Access-data kan ikke behandles, hvis initialiseringen af komponenten ikke er gennemført via VCP Installer-appen.

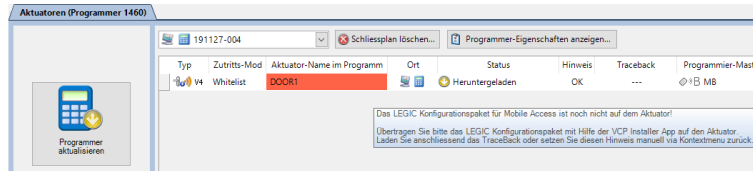
De rettigheder, der er gemt i KEM, overføres via programmeringsenheden eller Wireless.

7.6.1 Bekræft VCP Installer



For at kunne bruge Mobile Access skal komponenten initialiseres hertil ved hjælp af VCP Installer.

I overførselsmenuen er navnet på aktuatoren fremhævet med rødt, hvis komponenten endnu ikke har modtaget LEGIC konfigurationspakken. Værktøjstip indeholder en advarsel.



Advarslen slås fra på to måder:

- automatisk (anbefales)
- manuelt

Automatisk bekræftelse

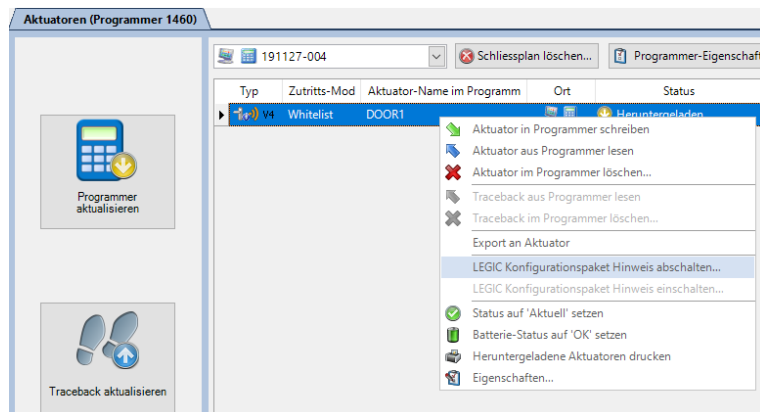
Advarslen slås automatisk fra, når Traceback af komponenten indlæses og opdateres i KEM efter initialisering af komponenten via VCP Installer-appen.

Informationer om indlæsning af Traceback-data er beskrevet i [kapitel \[▶ 6.12\]](#).

Fremgangsmåde:

1. Gennemfør initialiseringen med VCP Installer-appen på komponenten. Se [kapitel \[▶ 7.5.3\]](#).
2. Indlæs Traceback af komponenten via programmeringsenhed eller Wireless.
3. Opdatér Traceback i KEM.
 - ⇒ Advarslen er slået fra, og navnet på aktuatoren er ikke længere fremhævet med rødt.

Manuel bekræftelse



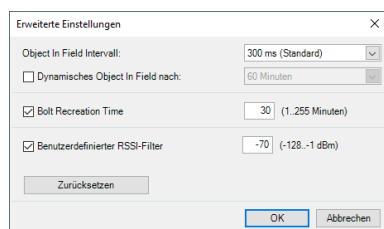
1. Gennemfør initialiseringen med VCP Installer-appen på komponenten. Se [kapitel \[▶ 7.5.3\]](#).
2. Vælg den relevante komponent.
3. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast.
4. Vælg menupunktet "LEGIC konfigurationspakke, slå advarsel fra".
 - ⇒ Advarslen er slået fra, og navnet på aktuatoren er ikke længere fremhævet med rødt.

7.7 Egenskaber

I dette kapitel beskrives kun de egenskaber, som er relevante for Mobile Access.

7.7.1 Aktuator-egenskaber

7.7.1.1 RSSI-filter



Erweiterte Einstellungen

Object In Field Intervall: 300 ms (Standard)

Dynamisches Object In Field nach: 60 Minuten

Bolt Recreation Time: 30 (1.255 Minuten)

Benutzerdefinierter RSSI-Filter: -70 (-120..-1 dBm)

Zurücksetzen

OK Abbrechen

RSSI-filter bestemmer grænseværdien, fra hvilken signalstyrke og afstand en smartphone kan genkendes.

Indstillingerne bør kun ændres ifølge aftale med Support, hvis dette er tvingende nødvendigt for en sikker skelnen mellem flere komponenter.

Yderligere informationer findes i PG Mobile Access.

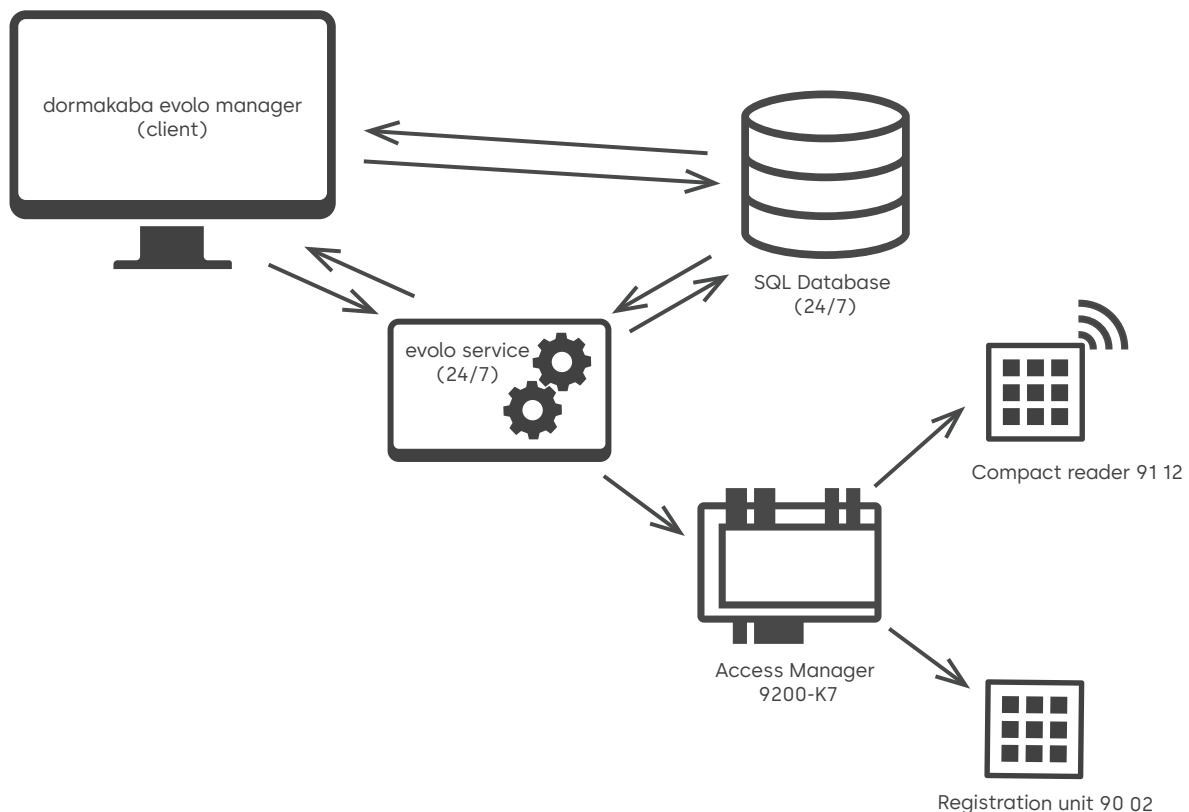
8 Enheder med PIN-kode-funktion

Indledning

Dette kapitel beskriver, hvordan enhederne med PIN- og dørkode-funktion, dormakaba 90 02 registreringsenhed og dormakaba 91 12 Compact Reader, integreres, konfigureres og anvendes i dormakaba evolo Manager (KEM). Det giver et overblik over kommunikationsarkitekturen, den understøttede hardware, licensoplysninger, håndteringen af legitimationsoplysninger samt sporingmulighederne. Brugen af PIN-kode-enhederne udvider den klassiske mediebaserede adgangskontrol med PIN- og dørkode-funktioner inden for KEM-miljøet.

Oversigt

PIN-kode-læserne er tilsluttet en Adgangsstyring 92 00-K7 B-Client AC30, som træffer adgangsbeslutninger lokalt (dvs. offline). Adgangsstyringen kommunikerer med KEM via evolo Service, der er installeret som en middleware-komponent lokalt eller på en ekstern computer. KEM administrerer brugere, legitimationsoplysninger og autorisationer centralt; evolo Service overfører disse data sikkert (via HTTPS) til adgangsstyringen og returnerer status- og hændelsesoplysninger til KEM-databasen. Denne fremgangsmåde sikrer en central administration kombineret med decentrale, offline-dygtige adgangsbeslutninger på adgangsstyringens niveau.



I den daglige drift videresender læseren dataene til adgangsstyringen, så snart en bruger indtaster en PIN, fremviser et LEGIC- eller MIFARE-medie eller benytter Mobile Access. Adgangsstyringen kontrollerer de gemte Whitelist-tilladelser eller -poster samt tidsprofilerne. Hvis tilladelsen er gyldig, aktiveres den tilsvarende udgang, og adgangsområdet frigives for brugeren. Ellers nægtes adgangen. Alle hændelser logges og rapporteres tilbage til KEM med henblik på sporing.

8.1 Kommunikationskoncept og sikkerhed

De PIN-dygtige læsere er ikke forbundet direkte til KEM. I stedet håndteres kommunikationen via evolo Service, der fungerer som middleware mellem KEM og adgangsstyringen. Kommunikationsforløbet er som følger:

- Konfigurations- og tilladelsesændringer oprettes i KEM.
- evolo Service registrerer disse opdateringer og overfører dem.
- Adgangsstyringen gemmer de modtagne data lokalt.
- Når en legitimationsoplysning fremvises, beslutter adgangsstyringen lokalt om adgang eller afvisning.
- Hændelsesdata og statusoplysninger rapporteres tilbage til dormakaba evolo Service og gemmes i SQL-databasen.

Hvis netværksforbindelsen til KEM midlertidigt afbrydes, fungerer adgangsbeslutningerne fortsat, da de træffes lokalt inden for adgangsstyringen. Brugere får således også adgang, når enheden ikke har en aktiv forbindelse til KEM.

Sikkerhedsmodel

Al kommunikation mellem dormakaba evolo Service og adgangsstyringen er sikret med HTTPS. Dette sikrer en krypteret overførsel af konfigurations- og autorisationsdata. De porte, der anvendes som standard, er HTTP: 8085 og HTTPS: 8086. I praksis konfigureres de fleste installationer udelukkende via HTTPS.

8.2 Understøttede enheder

Følgende hardwarekomponenter understøtter PIN-funktionen i KEM-systemet:

dormakaba registreringsenhed 90 02

Registreringsenheden 90 02 fungerer primært som antenneenhed. Den egner sig til installationer, hvor Mobile Access ikke er påkrævet. Brugeradgang muliggøres via:

- Medieadgang
- PIN-adgang

Compact Reader 91 12

Compact Reader 9112 udvider det ovennævnte funktionsomfang. Når smartphone-baseret adgang er påkrævet, er den den eneste egnede mulighed. Brugeradgang muliggøres via:

- Medieadgang
- PIN-adgang
- Mobile Access via smartphone

Adgangsstyring 92 00 K7 B-Client AC30

Adgangsstyring 92 00 K7 B-Client AC30 er den centrale feltcontroller i PIN-læser-konceptet. Den fungerer som beslutningsenhed, der gemmer autorisationer lokalt og evaluerer legitimationsoplysninger uden at kræve en permanent forbindelse til KEM. Enheden udfører følgende funktioner:

- Modtager konfigurations- og autorisationsdata fra KEM via evolo Service ved hjælp af HTTPS-kommunikation
- Gemmer Whitelist-poster
- Styrer tilsluttede enheder som antenner og læsere
- Logger tildelte og nægtede adgangshændelser og synkroniserer disse tilbage til KEM

8.3 Licensering

Licensen definerer driftsgrænserne for hver adgangsstyring. Den fastlægger, hvor mange enheder og legitimationsoplysninger der kan administreres. Hver adgangsstyring-licens angiver:

- Maksimalt antal antenner/læsere
- Maksimalt antal Whitelist-poster (master-poster)

Den øvre grænse for master-poster ligger typisk mellem 8.000 og 10.000 poster og er i praksis sjældent en begrænsning. Den øvre grænse for enheder er derimod væsentligt mere restriktiv og skal tages i betragtning ved systemplanlægningen. Systemets brugerflade viser licensudnyttelsen for at sikre gennemsigtighed ved konfigurationen.

Hver adgangsstyring arbejder under licenserede enhedsbegrænsninger. For KEM 7.2 gælder følgende værdier:

- Pr. adgangsstyring kan der maksimalt anvendes fire enheder, forudsat at enhedslicensen tillader dette antal.
- De understøttede hardwarekonfigurationer kan omfatte to 90 02-enheder som antenner (A og B) samt op til to RS485-læsere.

8.4 Adgangsmetoder

KEM understøtter flere adgangsmetoder og muliggør dermed en fleksibel anvendelse afhængigt af projektets sikkerhedskrav. De understøttede metoder er:

- **Personlig PIN**
Tildeles en enkelt bruger og er ikke synlig for andre brugere, heller ikke i KEM-brugerfladen.
- **Dørkode**
En dørkode adskiller sig fra en personlig PIN ved, at den tildeles en eller flere læsere (og ikke en person) og kan deles mellem flere medarbejdere. Dørkoder egner sig for eksempel til rengøringspersonale, teknikrum eller parkeringsarealer.
- **Medie** (LEGIC Prime, LEGIC advant ISO 14443 A, LEGIC advant ISO 15693, MIFARE DESFire, MIFARE Classic)
Disse legitimationssteknologier sikrer kompatibilitet med eksisterende installationer.
- **Mobile legitimationsoplysninger** (kun Compact Reader 91 12)

Alle adgangsmetoder kan begrænses med tidsprofiler.



MIFARE-installationer kræver, at Site-Keys er gemt i læseren. Disse Keys overføres ikke automatisk af adgangsstyringen. Gør følgende:

Åbn overførselsvisningen i KEM.

Vælg fanen Aktuatorer (Adgangsstyring).

Vælg den antenne eller læser, som Site-Key skal sendes til, åbn kontekstmenuen og vælg Send Site-Key....

Fremvis Security Card C på bordlæseren, når du bliver bedt om det.

Hvis et projekt indeholder MIFARE-læsere, men ingen master-legitimationsoplysning, kan der opstå problemer ved idriftsættelsen.

Tidsprofiler og driftstilstande

Alle adgangsmetoder kan begrænses med konfigurerbare tidsprofiler. Derudover understøttes følgende tilstande:

- Kontordrift
- Dag-/nat-tilstand
- Projektspecifikke tidszone-konfigurationer

8.5 Indstil KEM til enheder med PIN-kode-funktion

For at anvende enheder med PIN-kode-funktion skal du udføre de følgende trin i den angivne rækkefølge.

Installer evolo Service

evolo Service er påkrævet som middleware-komponent, der muliggør kommunikationen mellem KEM og adgangsstyringen. Hvis den endnu ikke findes, skal du gå frem som beskrevet i afsnittet [Installation af evolo Service \[▶ 3.5\]](#). evolo Service kan installeres på den samme computer som KEM eller på en separat computer i det samme netværk. Beslutningen afhænger af infrastrukturen og sikkerhedskravene for det pågældende projekt.

Konfigurer evolo Service

Efter installationen af tjenesten skal du fortsætte som beskrevet i afsnittet [Indstil evolo Service til adgangsstyringen \[▶ 10.3\]](#).

Tilføj adgangsstyring

I næste trin tilføjer du en ny adgangsstyring til dit projekt.

1. I KEM-brugerfladen skal du navigere til Vis, derefter Grundlæggende, fanen Adgangsstyring og klikke på Tilføj ny adgangsstyring.... I den viste guide skal du klikke på Næste.

- ⇒ Hvis adgangsstyringens HF-konfiguration ikke er tilgængelig, skal du klikke på Tilføj alligevel.
- 2. Indtast IP-adressen og navnet på den nye adgangsstyring, og klik på Næste.
- 3. I næste trin kontrolleres tilgængeligheden af den nye adgangsstyring automatisk. Klik på Næste efter bekræftelsen.
 - ⇒ Den efterfølgende automatiske konfiguration kan tage nogle minutter.
- 4. Klik på Færdig for at afslutte processen.

Tilføj antenner og læsere til adgangsstyringen

1. Åbn egenskaberne for den netop tilføjede adgangsstyring.
2. Vælg en tidszone på fanen Generelle egenskaber. Ved LEGIC-projekter skal du desuden vælge de ønskede LEGIC-teknologier.
3. Konfigurer hver antenne og hver læser i overensstemmelse med licensen. Vælg fra rullelisterne læsertypen, enhedens fysiske signalind- og -udgang, betegnelsen til at skelne enheden samt dørnummeret og -betegnelsen. Vær opmærksom på anvisningen om korrekt indstilling af drejekontakten på bagsiden af den fysiske enhed.



Brug DIP-kontakten på Compact Reader til at vælge MIFARE- og LEGIC-teknologierne samt RS-485-topologierne (bus- eller stjernetopologi).

Brug drejekontakten til at fastlægge enhedens interne adresse. For kommunikationen med den korrekte antenne skal du bruge position 3 for læser 1 og position 4 for læser 2.

Antennerne er forbundet direkte til Ant. A eller Ant. B på adgangsstyringen. Der kræves ingen yderligere konfiguration.

Aktiver brugeradgang

Brugere får adgang til døre, aktuatorer eller komponenter ved, at deres medie frigives i projektet, hvad enten det er en PIN-kode, en dørkode eller en mobil enhed. Gør følgende:

1. Naviger til Medier i KEM-brugerfladen.
2. Klik på Nyt medie i projektets Hierarki Explorer.
3. Vælg mediets model og type. Vælg for eksempel Code eller PIN fra de tilsvarende rullelister. Efter oprettelsen kan du redigere PIN eller Code ved at dobbeltklikke i kolonnen Beskrivelse for den nye PIN eller Code. Eksempel: Indtast PIN-koden.
4. Åbn rullelisten i kolonnen Bruger, og vælg den bruger, som der skal gives adgang til via denne PIN.



Ved dørkoder: Dørkoder kan ikke tildeles bestemte brugere.

1. Valgfrit: Rediger PIN eller dørkode efter ønske, eller brug en automatisk genereret kode.
 2. Autoriser PIN-koden til brug. Naviger til visningen Tilladelser, og dobbeltklik i listen til venstre på det netop oprettede PIN-kode-medie. Der åbnes en visning, hvor de aktuatorer er anført, som dette medie er aktiveret for. Ved nye projekter er denne liste indledningsvis tom.
 3. Træk de ønskede aktuatorer fra aktuatorlisten i venstre side af brugerfladen ved hjælp af træk og slip over på PIN-kode-mediet. Træk for eksempel en antenne og en læser. Vent, indtil enhederne er blevet programmeret automatisk og er tilgængelige for mediet.
- ⇒ Brugeren med den pågældende PIN-kode-medietype er nu aktiveret for de valgte enheder med PIN-kode-funktion og får adgang til de adgangspunkter, som vedkommende betjener.

8.6 Brugerproces for adgang ved komponenter eller adgangspunkter med PIN-kode-funktion

1. Når brugeren går hen til den dør, som vedkommende har brug for adgang til, skal vedkommende bruge det tildelte identifikationsmiddel. Eksempel: brug den personlige PIN-kode.
2. Indtast PIN-koden på læseren. Hvis koden er korrekt, gives der adgang, og døren åbner sig. Dette signaleres desuden med et kort lydsignal og en blinkende grøn indikatorlampe på enheden.

9 Terminal



Fra KEM V7.1 understøttes kun 9600-K6- og 9600-K7-terminaler.



Før første anvendelse af terminalen skal evolo Service være installeret.

- [Installation af evolo Service](#) [▶ 3.5]

9.1 Funktion

I et CardLink-miljø kan man ved hjælp af terminalen fra centralt hold tildele adgangsrettigheder og validere brugermedier. Validering og adgangsrettigheder konfigureres i systemsoftwaren. Ved præsentation af et brugermedie hentes de klargjorte adgangsrettigheder i KEM-databasen og skrives på mediet eller slettes herfra. Mediet valideres.

Database og evolo Service skal altid være tilgængelige for terminalen, ellers kan der ikke gennemføres CardLink-opdateringer. I så fald kan kun eksisterende brugermedier, hvis valideringsdata er gemt på terminalen, valideres. Hvor mange valideringssæt det er muligt at gemme i terminalen, afhænger af den købte terminallicens.



Detaljerede informationer om montage og yderligere installationsanvisninger til terminalen findes i installationsvejledningen til terminalen.

9.2 Opsætning

Følgende trin er nødvendige for at bruge terminaler i KEM:

1. [Installation af evolo Service](#) [▶ 3.5].
2. [Aktivering af brug af terminaler](#) [▶ 9.2.1].
3. [Tilføjelse af terminal til projektet](#) [▶ 9.2.2].

9.2.1 Aktivering af terminal

Før terminalerne i KEM kan anvendes, skal terminalerne forberedes til brug.

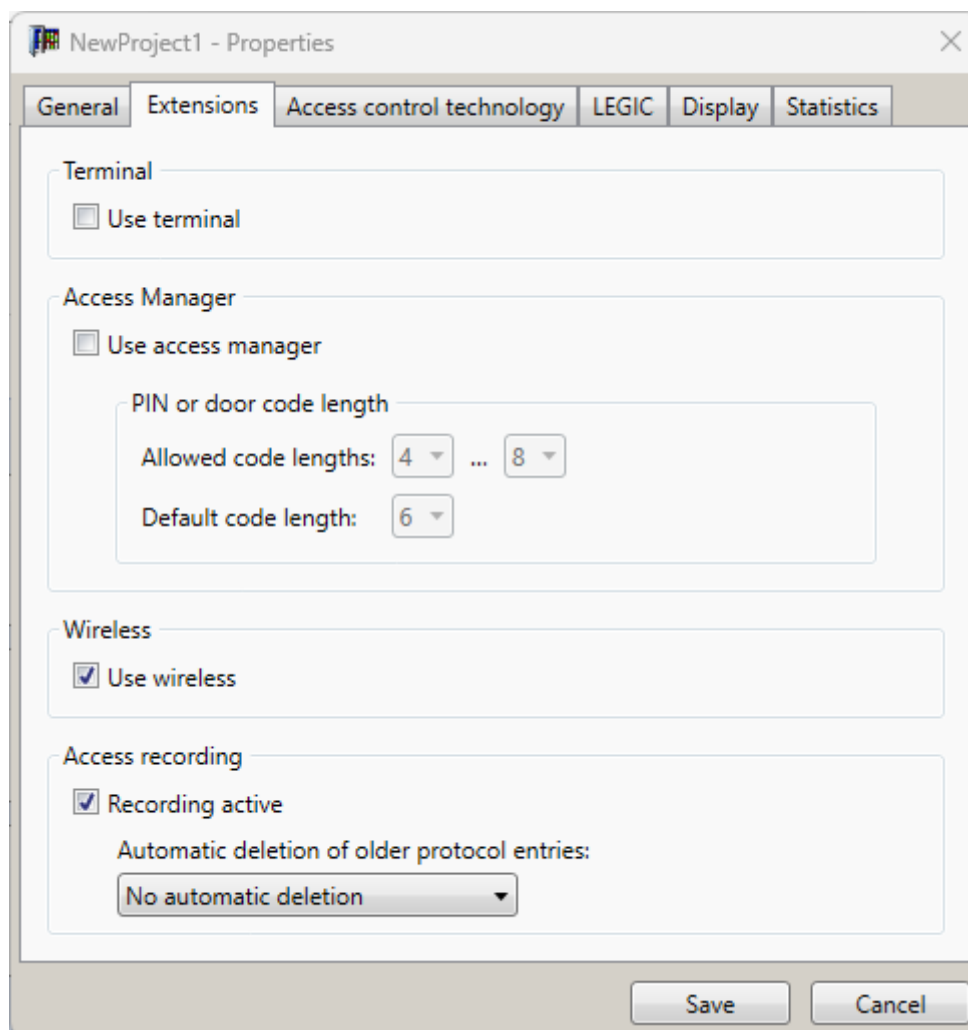


Brugen af terminaler aktiveres først i projektets egenskaber, når assistenten er helt udført. Start KEM som administrator, hvis evolo Service er installeret på en afsides computer. Dette er kun nødvendigt for opsætningen.

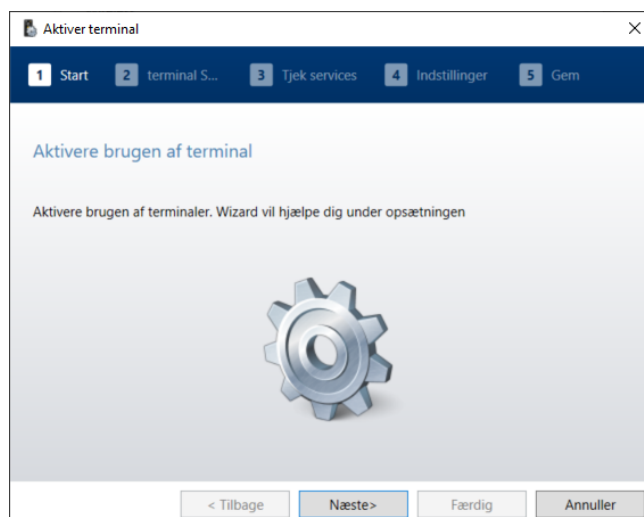
Der kræves administratorrettigheder på computeren for at konfigurere portene i firewallen. Dette er kun nødvendigt for opsætningen.

Fremgangsmåde til aktivering

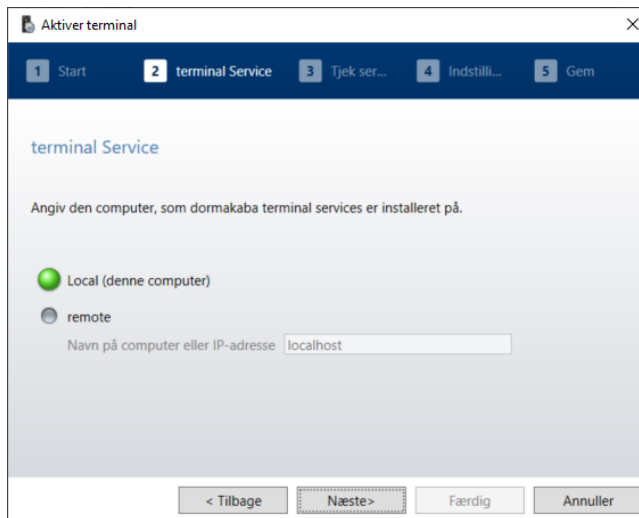
1. Åbn projektets egenskaber (F4).
2. Aktivér afkrydsningsfeltet "Anvend terminal" i fanen "Udvidelser".
 - ⇒ Assistenten til opsætning af terminalbrug i KEM starter.



3. Følg guiden.

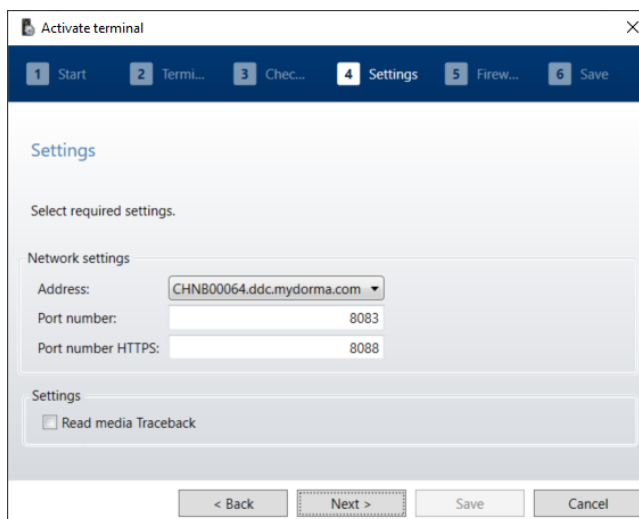


4. I trin 2 oplyses den computer, som evolo Service er installeret på.

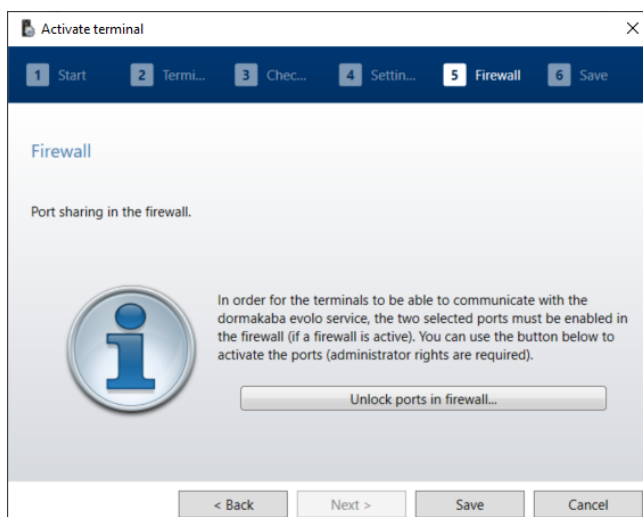


- ⇒ Lokal: evolo Service er installeret på den computer, hvor KEM også er installeret.
- ⇒ Remote: evolo Service er installeret på en anden computer end KEM. Oplys navn eller IP-adresse på den anden computer.

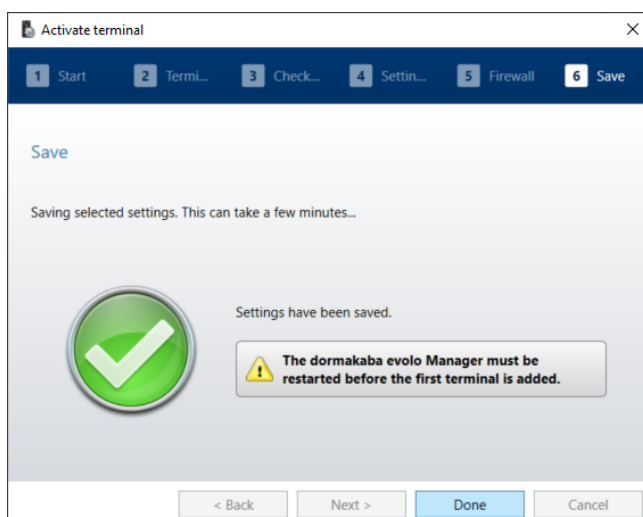
5. Klik på "Videre".
6. I arbejdsstrin 4 vælges IP-adresse eller navnet på den computer, hvor evolo Service er installeret.
Oplys desuden portnummer. Som standardindstilling anvendes port 8083. Hvis denne port er optaget, kan portnummeret tilpasses.
Indtast HTTPS-portnummeret. Standardporten for HTTPS er 8084.
Alternativt kan læsning af medie-traceback aktiveres.



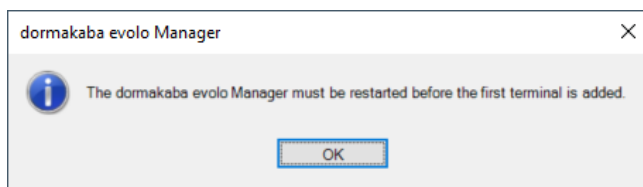
7. Klik på "Videre".
 - ⇒ Hvis en firewall er aktiveret på computeren, skal de ønskede porte i firewallen stadig aktiveres. Guiden gør dette for brugeren. Brugeren skal have administratorrettigheder på computeren.



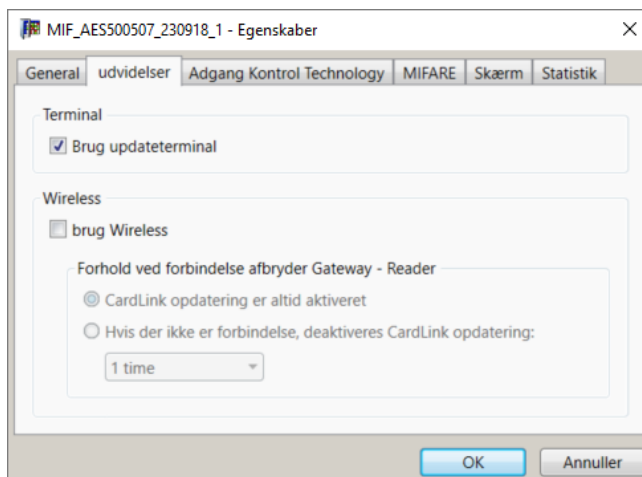
8. Klik på "Aktivér porte i firewalls".
 - ⇒ Aktiveringen foregår i et kommandovindue i Windows. Luk vinduet, når aktiveringen er gennemført, ved at trykke på en vilkårlig tast.
9. Klik på "Gem".
 - ⇒ Indstillingerne gemmes i KEM.
10. Klik på "Færdig".



- ⇒ Inden den første terminal tages i brug, skal evolo Manager lukkes og genstartes, så justeringerne kan træde i kraft.



- ⇒ I projektets egenskaber er afkrydsningsfeltet "Benyt terminal" aktiveret.



11. Klik på "Gem".

⇒ I komponenterne tilføjes fanen "Terminaler".

⇒ I "Komponenter/Terminaler" kan terminaler nu [tilføjes \[► 9.2.2\]](#).

9.2.2 Tilføj terminal

Information og forudsætninger



Terminaler kan i systemsoftwaren ikke anvendes i forskellige projekter. En hidtidig konfiguration til et andet projekt overskrives, og terminal kan ikke længere anvendes i det hidtidige projekt.

Terminaler skal være tilsluttet et netværk.

Brugen af terminaler i projektet er indrettet.

Ny terminal i netværket

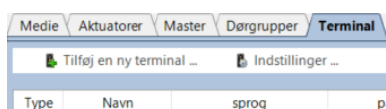
En ikke-konfigureret 9600-K6- eller 9600-K7-terminal viser følgende på skærmen, når den er tilsluttet netværket og tændt:

- Dens eget serienummer
- Dens egen IP-adresse
- "Waiting for registration"

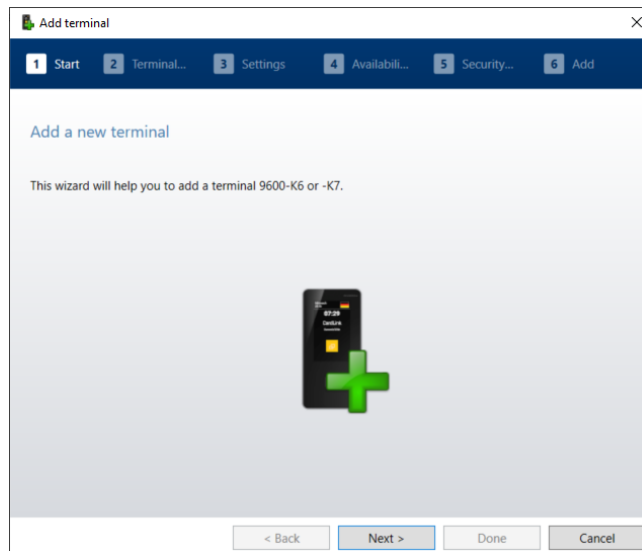
Terminalen er klar til konfiguration.

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Terminaler".
3. Klik på "Tilføj ny terminal".



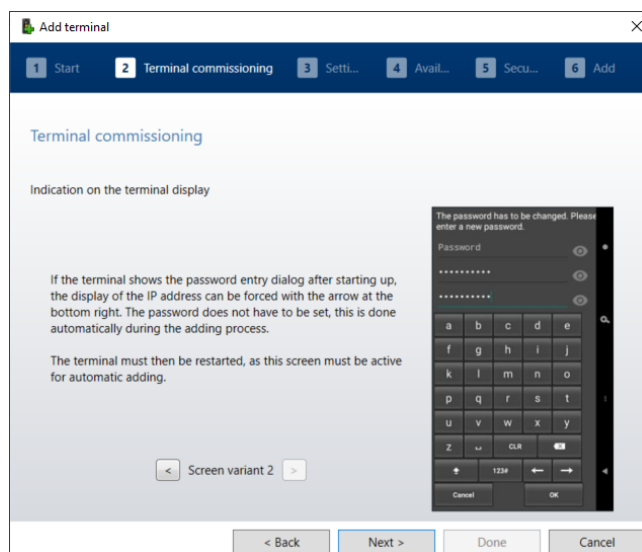
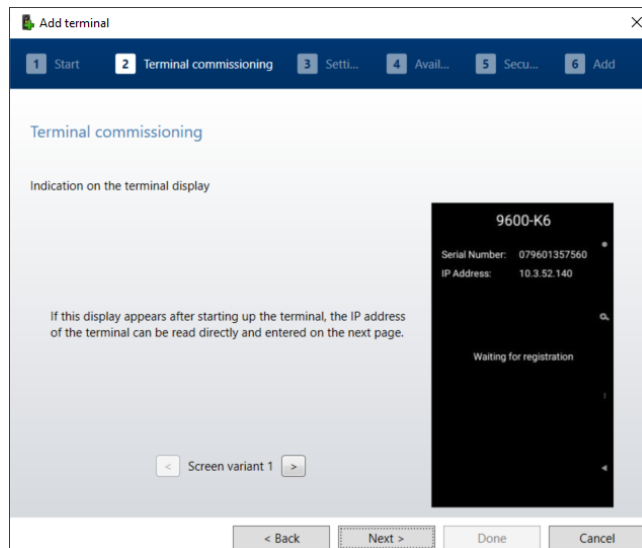
4. Følg guiden.



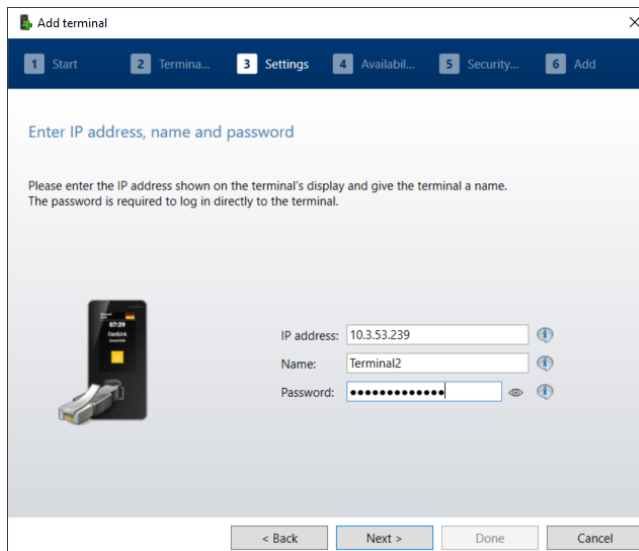
⇒ **Bemærk:** Hvis sikkerhedskortet for dette projekt ikke er indlæst, skal du bekræfte, at du ønsker at fortsætte uden at indlæse sikkerhedskortet.

5. Klik på "Videre".

⇒ IP-adressen for det næste trin aflæses og registreres på terminalen.



6. I trin 3 skal du indtaste terminalens IP-adresse, indtaste et navn og tildele en adgangskode til terminalen.



Add terminal

1 Start 2 Termina... 3 Settings 4 Availabil... 5 Security... 6 Add

Enter IP address, name and password

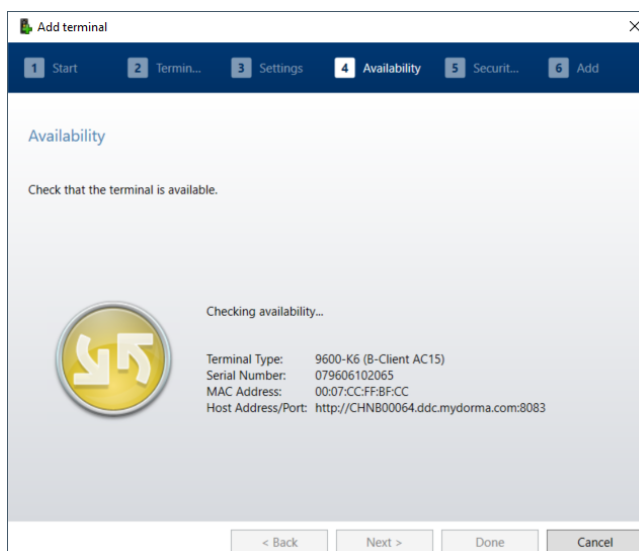
Please enter the IP address shown on the terminal's display and give the terminal a name. The password is required to log in directly to the terminal.

IP address: 10.3.53.239 ⓘ
Name: Terminal2 ⓘ
Password: ●●●●●●●● ⓘ

< Back Next > Done Cancel

7. Klik på "Videre".

⇒ KEM kontrollerer, om den angivne terminal er tilgængelig på netværket.



Add terminal

1 Start 2 Termin... 3 Settings 4 Availability 5 Securit... 6 Add

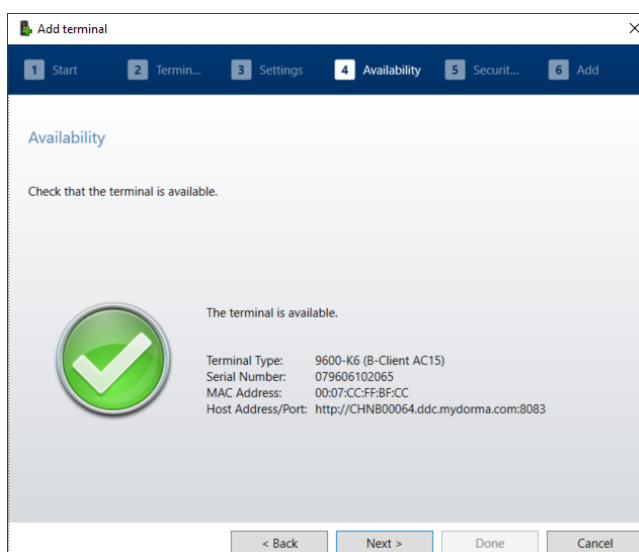
Availability

Check that the terminal is available.

Checking availability...

Terminal Type: 9600-K6 (B-Client AC15)
Serial Number: 079606102065
MAC Address: 00:07:CC:FF:BF:CC
Host Address/Port: http://CHNB00064.ddc.mydorma.com:8083

< Back Next > Done Cancel



Add terminal

1 Start 2 Termin... 3 Settings 4 Availability 5 Securit... 6 Add

Availability

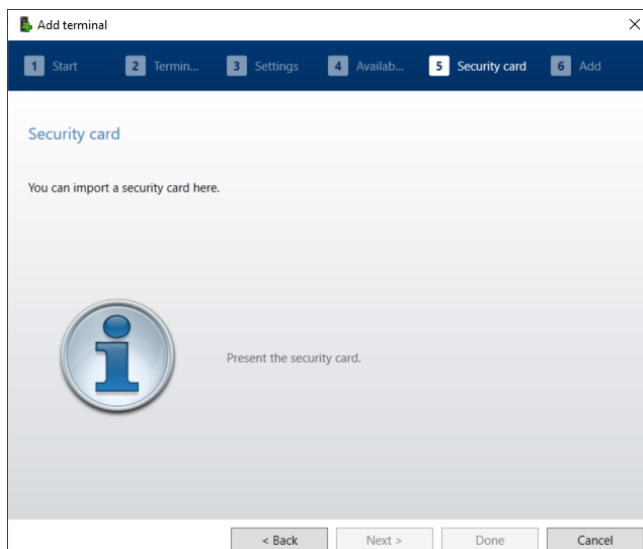
Check that the terminal is available.

The terminal is available.

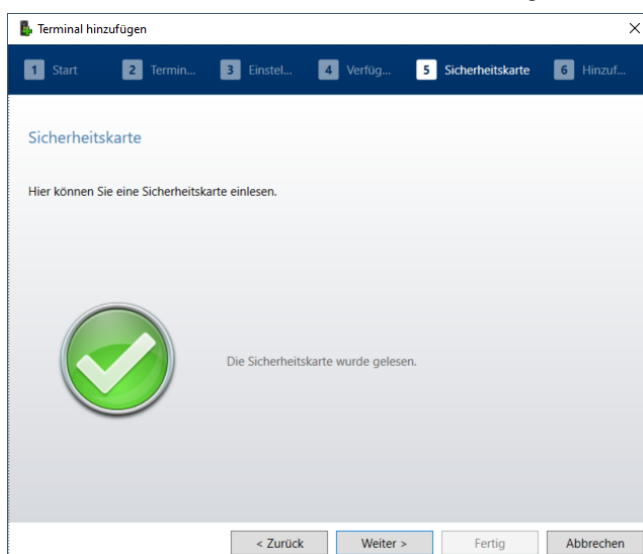
Terminal Type: 9600-K6 (B-Client AC15)
Serial Number: 079606102065
MAC Address: 00:07:CC:FF:BF:CC
Host Address/Port: http://CHNB00064.ddc.mydorma.com:8083

< Back Next > Done Cancel

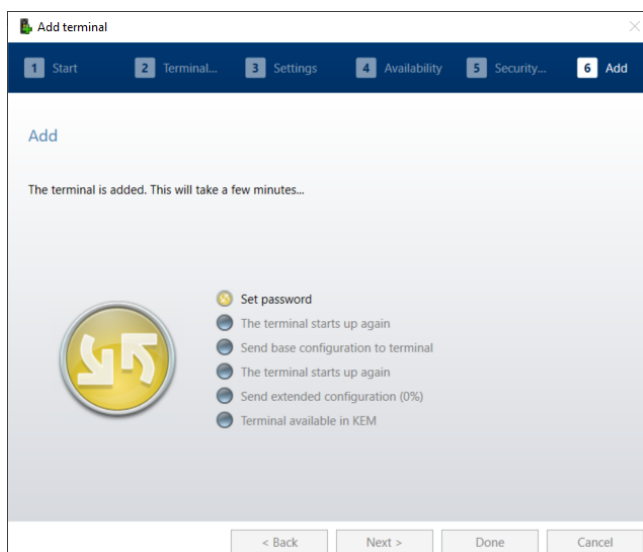
8. Klik på "Videre".



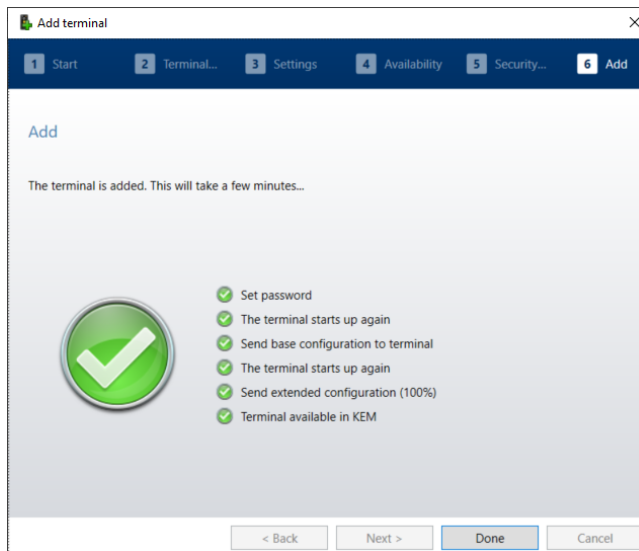
9. Indlæs sikkerhedskortet, hvis det er konfigureret til projektet.



10. Klik på "Videre".



⇒ Terminalen konfigureres til brug i KEM. Dette kan tage nogle minutter. Denne proces kan ikke annulleres eller sættes på pause.



11. Klik på "Færdig".

⇒ Terminalen er blevet tilføjet til projektet.



⇒ Guiden afsluttes.

For drift af terminalen se.

Kun for LEGIC-projekter



I et LEGIC-projekt skal terminalen lanceres med sikkerhedskort C2 for at aktivere skriverrettigheder.

For tildeling af skriverrettigheder skal hver terminal opsøges, og sikkerhedskortet C2 holdes frem.

9.2.3 Nulstil/fjern terminal

Proces til at fjerne en terminal fra et projekt.

Krav

- Terminalen er tilgængelig i projektet. Terminalen kan nulstilles og fjernes fra projektet (anbefales).
- Terminalen er ikke tilgængelig i projektet. Terminalen kan nu fjernes fra projektet.

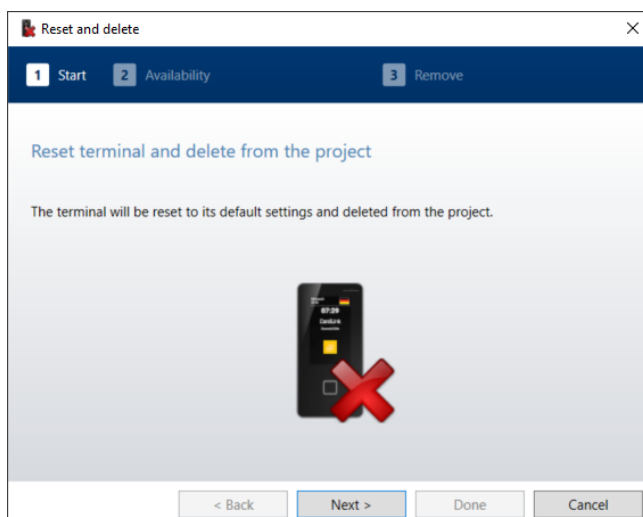
Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Terminaler".
3. Vælg den terminal, der skal fjernes, fra listen.
4. Åbn kontekstmenuen til terminalposten med den højre musetast.

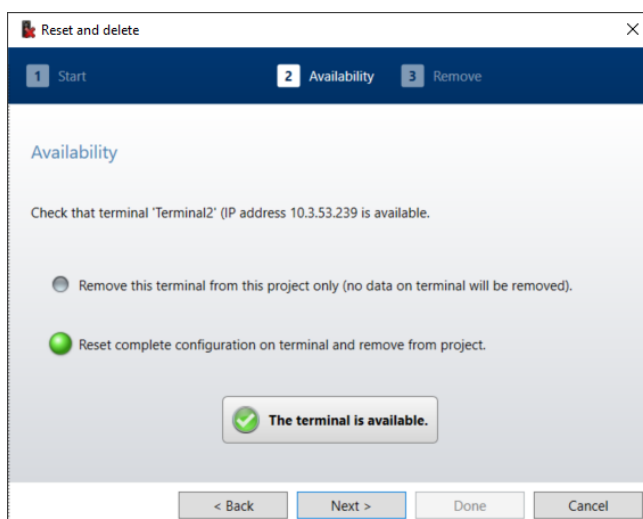


5. Vælg menupunktet "Nulstil terminal, og slet den fra projektet".

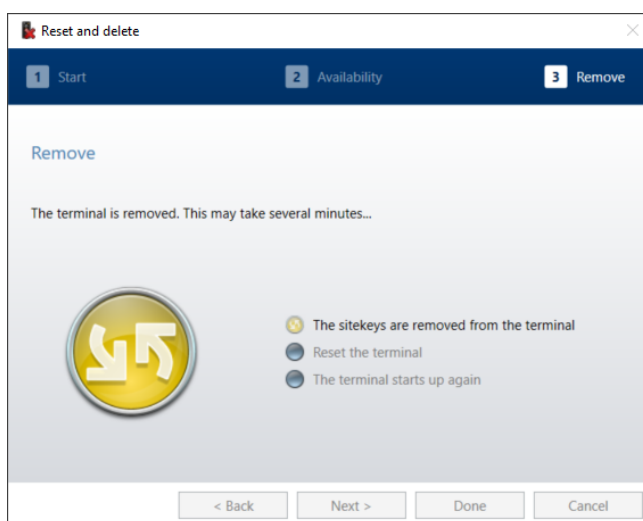
⇒ Assistenten til fjernelse af terminalen startes.



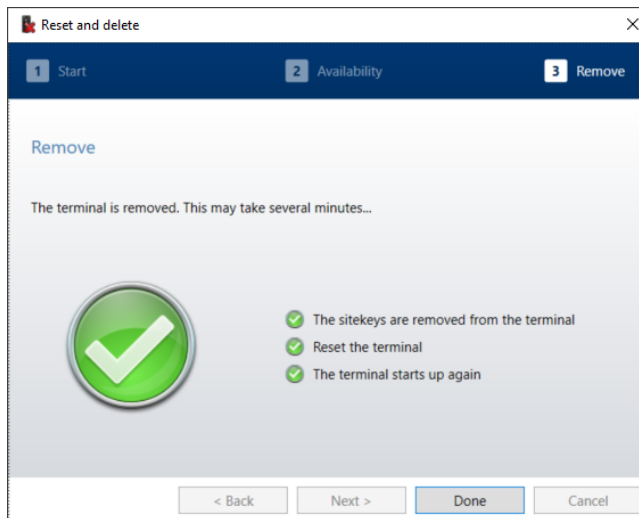
6. Klik på "Videre".
 ⇒ Assistenten kontrollerer, om terminalen er tilgængelig.



7. Vælg, om terminalen kun skal fjernes fra projektet, eller om terminalen samtidigt også skal nulstilles. Alle data, der er gemt på terminalen, går tabt, når den nulstilles, og terminalen kan derefter integreres i et andet projekt.
 8. Klik på "Videre".



- ⇒ Processen kan ikke afbrydes.
 Guiden fjerner de relevante MIFARE- eller LEGIC-projektdata fra terminalen.



9. Klik på "Færdig".
 - ⇒ Terminalen er fjernet, og assistenten afsluttes.

9.3 Betjening

9.3.1 Programmering af medier

Inden terminalen tages i brug, skal alle brugermedier, der hører til projektet, programmeres til brug med terminalen.

Hvis medierne ikke leveres forprogrammerede, skal de programmeres én gang med KEM.

9.3.2 Lydstyrke

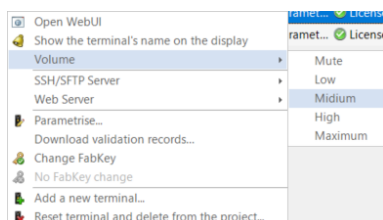
Terminalen giver mulighed for akustisk signalering. Lydstyrken kan indstilles ved hjælp af kontekstmenuen på den relevante terminal. Lydstyrken kan justeres i 5 niveauer. Justeringen af lydstyrken skal udføres separat for hver terminal.

Fremgangsmåde

1. Vælg den terminal, hvis lydstyrke skal indstilles, i Komponenter/Terminaler.
2. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast.



3. Udvid menupunktet "Lydstyrke".
4. Vælg den ønskede lydstyrke fra "Lydløs" til "Maksimal".



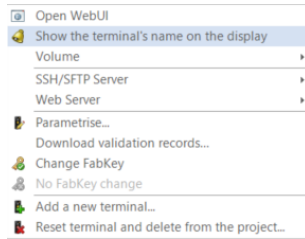
- ⇒ Terminalen afspiller 4 toner med den valgte lydstyrke.

9.3.3 SSH/SFTP-server

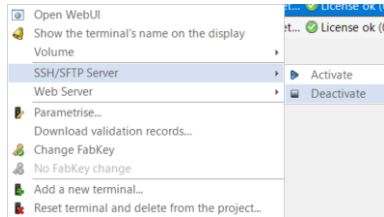
Terminalens SSH/SFTP-server kan aktiveres eller deaktiveres. Efter konfigurationen til KEM er serveren som standard deaktiveret og kan aktiveres/deaktiveres manuelt her.

Fremgangsmåde

1. I Komponenter/Terminaler vælges den terminal, hvis SSH/SFTP-server skal aktiveres eller deaktiveres.
2. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast.



3. Udvid menupunktet "SSH/SFTP-server".



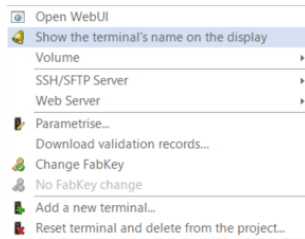
4. Vælg "Aktiver" eller "Deaktiver".
⇒ Standard er deaktiveret

9.3.4 Webserver

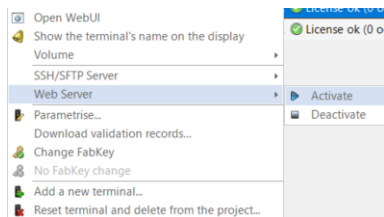
Terminalens webserver kan aktiveres eller deaktiveres. Dette kan bruges til at få adgang til terminalens webinterface. Efter konfigurationen af KEM er serveren aktiveret som standard.

Fremgangsmåde

1. I Komponenter/Terminaler vælges den terminal, hvis webserver skal aktiveres eller deaktiveres.
2. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast.



3. Udvid punktet "Webserver".



4. Vælg "Aktiver" eller "Deaktiver".
⇒ Standard er aktiveret

9.3.5 Valideringsdatasæt

Medien Aktuatoren Master Türgruppen Terminals										
Neues Terminal hinzufügen... Optionen...										
Typ	Name	Sprache	Parameter Status	Lizenz-Info	Verfügba	Fabrikati	Firmware Versi	Seriennumm	IP-Adresse	MAC-Adresse
Terminal		Deutsch (Schwe...	Terminal korrekt parametri...	Lizenz ok (3 von 10'000 Validierungssätze...	✓					

Valideringsdatasættene er nødvendige for medievalideringen på terminalen. Ved initialisering af terminalen downloades eksisterende valideringsdata. Disse opdateres automatisk af KEM under drift. Processen kan også ske manuelt. Det kan f.eks. være nødvendigt, hvis terminalen ikke er tilgængelig i længere tid.

Fremgangsmåde

1. I menuen "Komponenter/terminaler" åbnes kontekstmenuen til terminalen med den højre musetast.



2. Vælg menupunktet "Download valideringsdatasæt".
⇒ Valideringsdatasættene indlæses og gemmes på terminalen.

Online/Offline

I onlinedrift har terminalen en aktiv forbindelse til evolo Service.

- evolo Service og databasen er i drift.
- KEM er ikke nødvendig.
- Aktuelle adgangsdata er tilgængelige og kan skrives på brugermediet.
- Brugermedier kan valideres.

I offlinedrift er der ingen forbindelse til databasen.

- Evolo-tjenesten er ikke i drift.
- KEM er ikke nødvendig.
- Adgangsdata kan ikke opdateres på et brugermedie.
- Brugermedier kan valideres.



Det maksimale antal offline validerbare medier afhænger af det antal licenser, der er købt til terminalen.

- Hvis licensen ikke er stor nok, vises en advarsel i KEM.
- Kun de medier, hvis datasæt er gemt i terminalen, kan valideres.

⇒ Anbefaling: Tilpas terminallicensen svarende til det antal medier, der skal valideres.

9.3.6 Skift af fabrikationsnøgle



Kun i MIFARE-projekter.

Medier, der skrives på af eksterne firmaer, har til dette produktionstrin en fabrikationsnøgle, som medierne skal programmeres med. Til brug hos slutbrugeren udskiftes fabrikationsnøglen én gang med en applikationsnøgle. Hver applikation på et medie har dermed sin egen fabrikationsnøgle, som ved denne udskiftning erstattes af en egen applikationsnøgle. I kontekstmenuen kan udskiftningen for de tilsluttede terminaler aktiveres. Funktionen er som standard deaktiveret.

Når funktionen er aktiveret, udskiftes nøglen, første gang mediet holdes frem.



Aktivér

1. Naviger til "Komponenter/Terminaler".
2. Vælg en eller flere terminaler.
3. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast.
4. Vælg menupunktet "Aktiv fabrikationsnøgleskift".
⇒ Funktionen er aktiveret for alle terminaler.

Deaktivér

1. Naviger til "Komponenter/Terminaler".
2. Vælg en eller flere terminaler.

3. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast.
4. Vælg menupunktet "Intet fabrikationsnøgleskift".
 - ⇒ Funktionen er deaktiveret for alle terminaler.

9.3.7 Parametrering

Information og forudsætninger

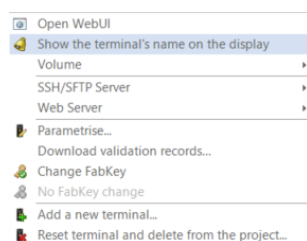


Sikkerhedskortet på den anvendte teknologi er indlæst.

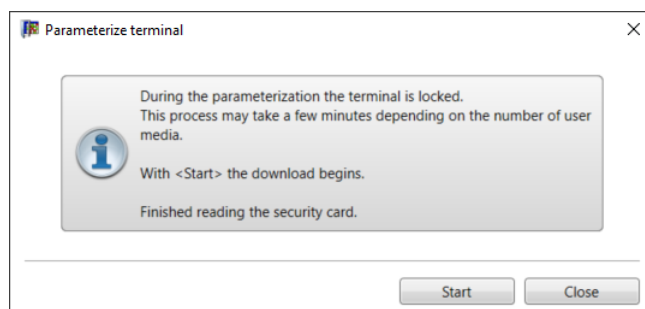
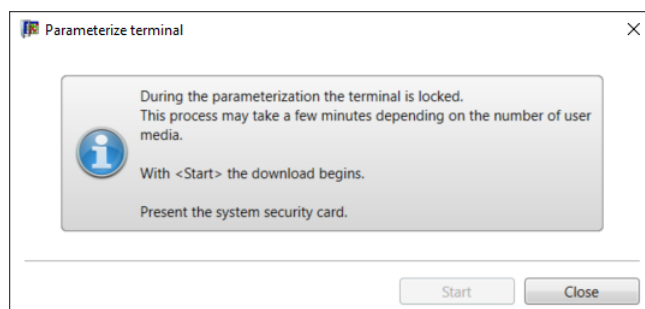
Terminalen er installeret, men ikke parametriseret.

Fremgangsmåde

1. Naviger til "Komponenter/Terminaler".
2. Vælg en terminal.
3. Åbn kontekstmenuen med den højre musetast.



4. Klik på "Parametriser ...".
5. Kun for MIFARE: Placer systemets sikkerhedskort på bordlæseren.



6. Klik på "Start".
 - ⇒ Dataene overføres. Varigheden afhænger af antallet af konfigurerede brugermedier.
7. Guiden tager dig gennem parametreringen.
 - ⇒ I sidste arbejdsstrin gennemfører terminalen en genstart. Denne proces kan vare nogle minutter.
 - ⇒ Terminalen er parametret og tilgængelig i softwaren.



I et LEGIC-projekt skal terminalen lanceres med sikkerhedskort C2 for at aktivere skriverrettigheder.

8. Hold sikkerhedskort C2 frem for terminalen, og afvent signalet (1 biplyd, efter 20 sek. endnu 3 biplyde).
 - ⇒ Terminalen har fået sin skriveautorisation (lancering) og kan anvendes i projektet. MIFARE-projekter kræver ikke dette trin.

9.4 CardLink-autoriseringer

I rettighedstype CardLink gemmes rettigheder og valideringsdata for et brugermedie på databaseserveren og hentes ved behov af terminalen, når det tilhørende brugermedie holdes frem.

Når CardLink-dataene er overført til databaseserveren, er KEM ikke længere nødvendig.

Fremgangsmåde (eksempel)

1. Naviger til "Rettigheder/CardLink".
2. Vælg fanen "Brugermedier".
3. Træk og slip mediet til det øverste højre felt.
 - ⇒ Dette medie modtager så sine nye rettigheder via terminalen.



4. Vælg fanen "Dørgrupper" eller "Aktuatorer".
5. Træk og slip en dørgruppe eller en aktuator i det højre felt.
 - ⇒ Efter indtastningen har datasættet status "Ny". Dataene overføres direkte til databasen. I drift behøver brugeren ikke KEM for at hente dataene. Når brugermedierne har hentet adgangsrettigheder fra terminalen, skifter status i KEM fra næste synkronisering til Aktuel.

Hvis medie-traceback er aktiveret, overføres traceback-dataene til KEM og kan vises.



9.5 Projektmigration fra V7.0

Fra V7.1 kan nye terminaler kun sættes i drift ved hjælp af SSH/SFTP og https. Det nødvendige certifikat leveres af KEM. Desuden skal porten til sikker kommunikation defineres og aktiveres i firewallen. Guiden giver mulighed for at gøre dette. Dette kapitel beskriver processen til migration af et terminalprojekt, der er oprettet i V7.0, til den aktuelle version fra V7.1. Ældre terminalprojekter med gamle terminaler kan ikke migreres.

Krav

- Der kræves administratorrettigheder på computeren for at installere evolo Service og KEM.
- I V7.0 er terminalerne i det relevante projekt korrekt installeret og aktive.
- Installationsfilerne (msi) for evolo Service fra V7.1 er tilgængelige.
- Installationsfilerne (msi) for evolo Manager fra V7.1 er tilgængelige.



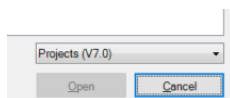
evolo Manager 7.0 og evolo Manager fra V7.1 kan installeres parallelt. Evolo Service må kun eksistere og være aktiv én gang på en computer.

Fremgangsmåde

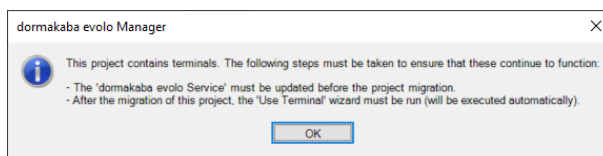
1. Opdater evolo Service til den aktuelle version.
2. Installer evolo Manager version V7.1 eller nyere.
 - ⇒ Hvis versionerne af evolo Service og KEM ikke stemmer overens, vises der en fejlmeddelelse.

Migration

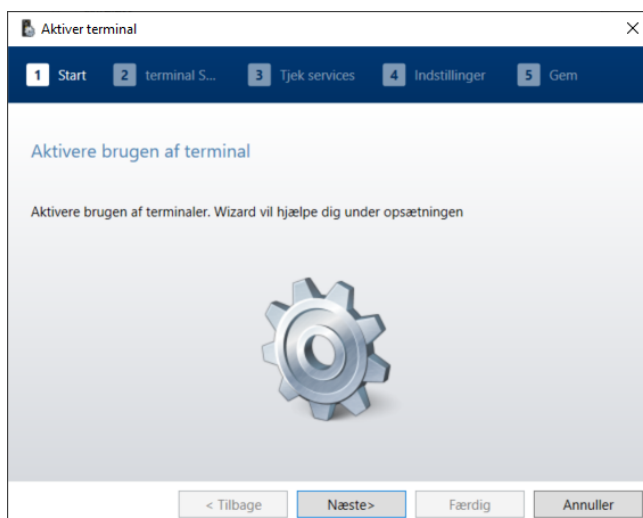
1. Start den aktuelle evolo Manager.
2. Åbn det projekt, der skal migreres.
 - ⇒ Filtrer efter projekter fra V7.0 i projektvalget.



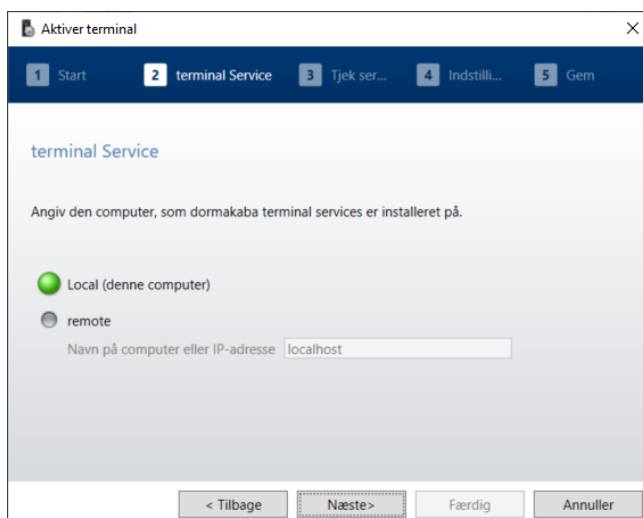
3. Vælg det projekt, der skal migreres.
⇒ KEM registrerer det ældre projekt.



4. Klik på "OK".
5. Klik på "Ja", og migrer projektet.
⇒ KEM skifter til guiden "Aktivér terminal" efter migreringen. De nye oplysninger indsamles og gemmes derefter.
6. Følg guiden.

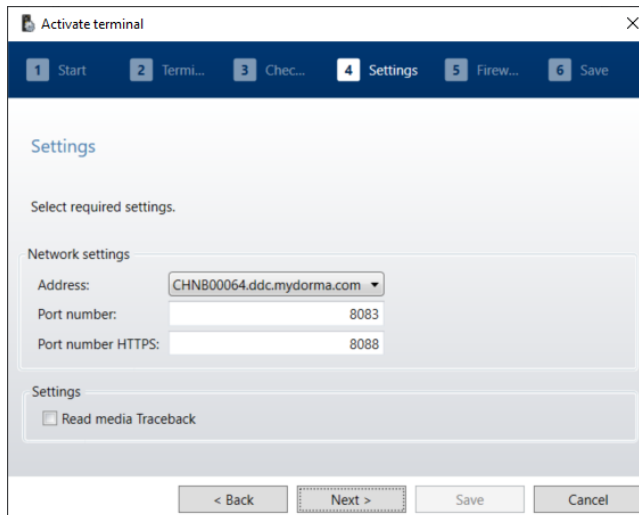


7. I trin 2 oplyses den computer, som evolo Service er installeret på.



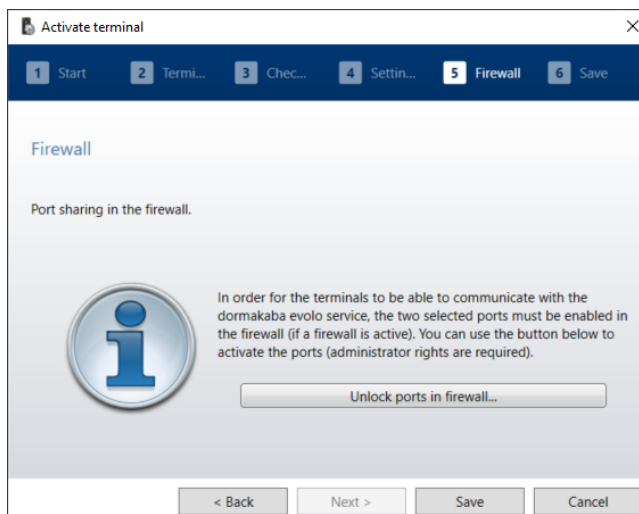
- ⇒ Lokal: evolo Service er installeret på den computer, hvor KEM også er installeret.
 - ⇒ Remote: evolo Service er installeret på en anden computer end KEM. Oplys navn eller IP-adresse på den anden computer.
8. Klik på "Videre".
 9. I arbejdsstrin 4 vælges IP-adresse eller navnet på den computer, hvor evolo Service er installeret.
Oplys desuden portnummer. Som standardindstilling anvendes port 8083. Hvis denne port

er optaget, kan portnummeret tilpasses.
 Indtast HTTPS-portnummeret. Standardporten for HTTPS er 8084.
 Alternativt kan læsning af medie-traceback aktiveres.



10. Klik på "Videre".

- ⇒ Hvis en firewall er aktiveret på computeren, skal de ønskede porte i firewallen stadig aktiveres. Guiden gør dette for brugeren. Brugeren skal have administratorrettigheder på computeren.



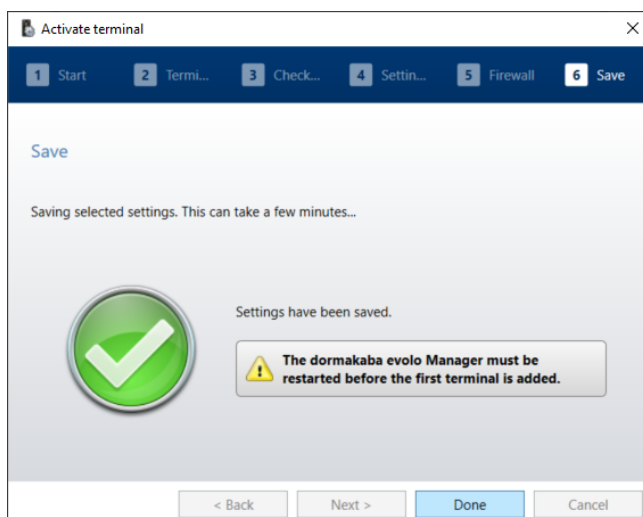
11. Klik på "Aktivér porte i firewalls".

- ⇒ Aktiveringen foregår i et kommandovindue i Windows. Luk vinduet, når aktiveringen er gennemført, ved at trykke på en vilkårlig tast.

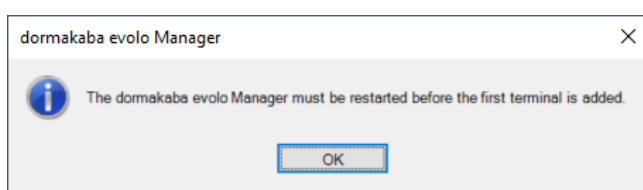
12. Klik på "Gem".

- ⇒ Indstillingerne gemmes i KEM.

13. Klik på "Færdig".



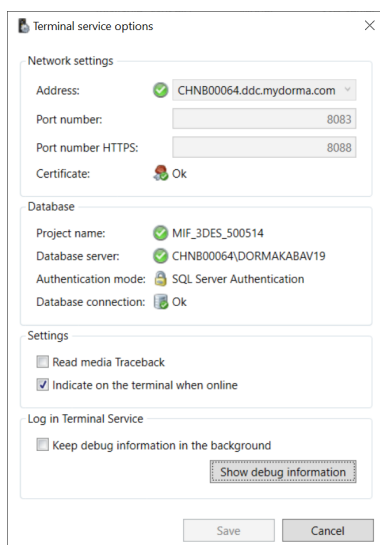
⇒ Inden den første terminal tages i brug, skal evolo Manager lukkes og genstartes, så justeringerne kan træde i kraft.



⇒ Projektet åbnes.

⇒ Tjek resultatet af migreringen.

På fanen Terminaler i indstillingerne skal du kontrollere, om den indstillede HTTPS-port og certifikatet er konfigureret.



10 Adgangsstyring

For at kunne anvende en adgangsstyring skal evolvo Service være installeret. Se [Installation af evolvo Service](#) [► 3.5].

dormakaba Adgangsstyring 92 00 K7 er en hardware-adgangskontrolenhed, der er udviklet til kommercielle og industrielle sikkerhedssystemer. Det er en netværksdygtig adgangskontrolterminal, der som centralt element i et fysisk sikkerhedssystem forbinder læsere, døre og administrationssoftware med hinanden. Dens kernefunktion er som adgangskontrolterminal at kontrollere, om et medie eller en legitimationsoplysning (Security Card eller smartphone via Mobile Access) råder over de nødvendige tilladelser, og ved autorisation at frigive adgangen for brugeren.

10.1 Krav

For at en adgangsstyring kan optages i et projekt, skal følgende betingelser være opfyldt:

- evolvo Service skal være installeret og konfigureret, da den er nødvendig for kommunikationen mellem KEM og adgangsstyringen. Se afsnittet [Installation af evolvo Service](#) [► 3.5]. Versionen af den installerede evolvo Service skal stemme overens med KEM-versionen.
- Netværksforbindelsen skal være sikret, herunder korrekt IP-konfiguration og åbnede porte (f.eks. HTTPS 8086), så enheden kan nås og kontrolleres. Adgangsstyringen skal være tilgængelig og kompatibel, dvs. firmware- og kommunikationskontroller skal bestå ved indstillingen.
- Der skal foreligge en gyldig licens til Adgangsstyring 92 00 K7 B-Client AC30, da denne fastlægger, hvor mange læsere og antenner der kan tilføjes.

10.2 Drift

En adgangsstyringsenhed skal være implementeret i det eksisterende hardwaremiljø. Yderligere oplysninger om den fysiske installation af en adgangsstyring på stedet finder du på <https://portal.dormakaba.com/>, området *Downloads*; søg dér efter adgangsstyringens tekniske manual, hvor processen beskrives udførligt.

Indstillingen og optagelsen i dit projekt er beskrevet i afsnittene [Indstil evolvo Service til adgangsstyringen](#) [► 10.3] og [Indstil KEM til enheder med PIN-kode-funktion](#) [► 8.5].

Se også

- [Indstil KEM til enheder med PIN-kode-funktion](#) [► 138]

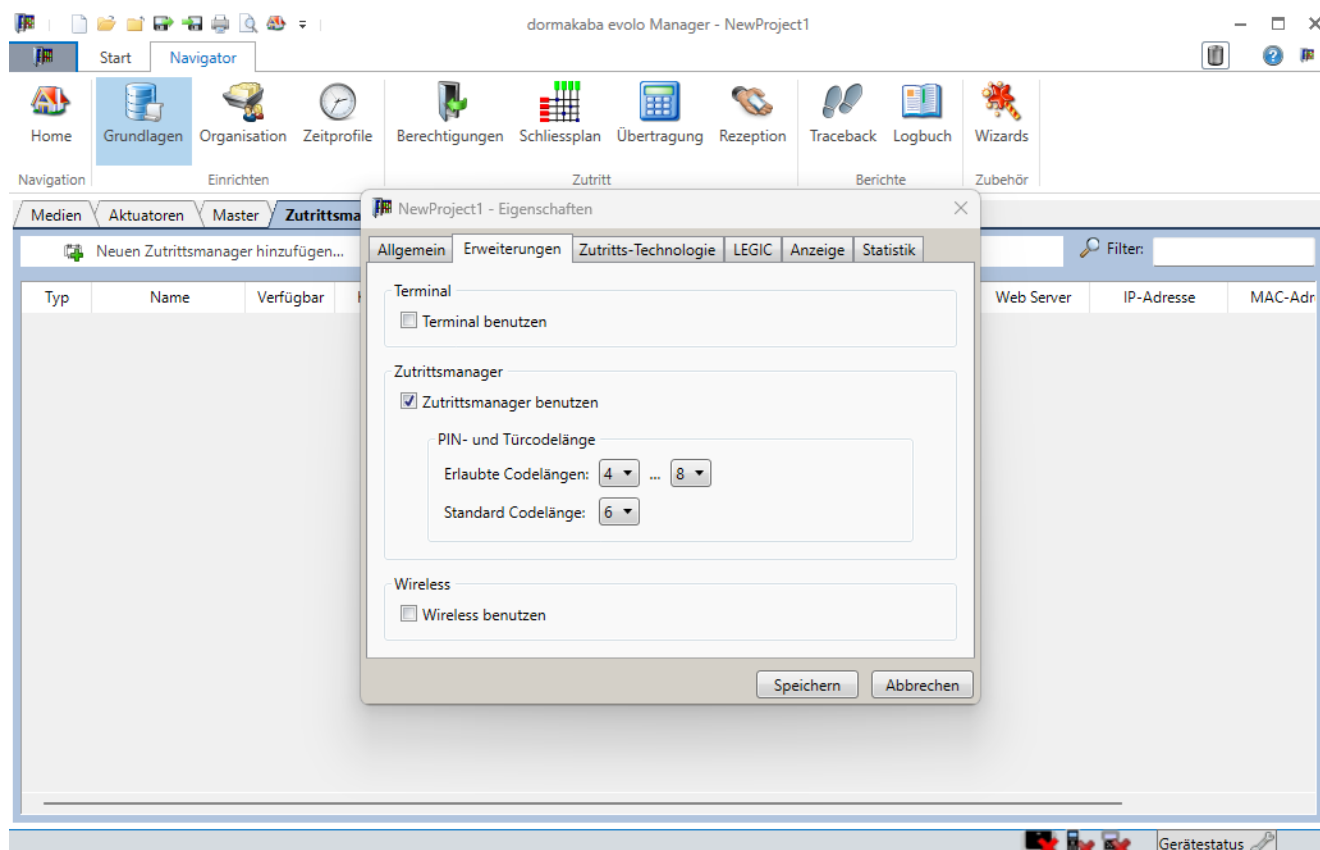
10.3 Indstil evolvo Service til adgangsstyringen

Yderligere oplysninger finder du i kapitlet Adgangsstyring.

For at anvende enheder med PIN-kode-funktion i dit projekt skal du indstille evolvo Service til adgangsstyringen.

Begynd med at oprette en ny enhed i KEM og indtaste dens IP-adresse, så systemet kan lokalisere den i netværket. KEM kontrollerer derefter automatisk kommunikationen med evolvo Service og verificerer enhedskompatibiliteten, herunder firmware-status. Efter en vellykket kontrol integreres adgangsstyringen og starter sin første synkronisering, der kan tage nogle minutter, før den er driftsklar.

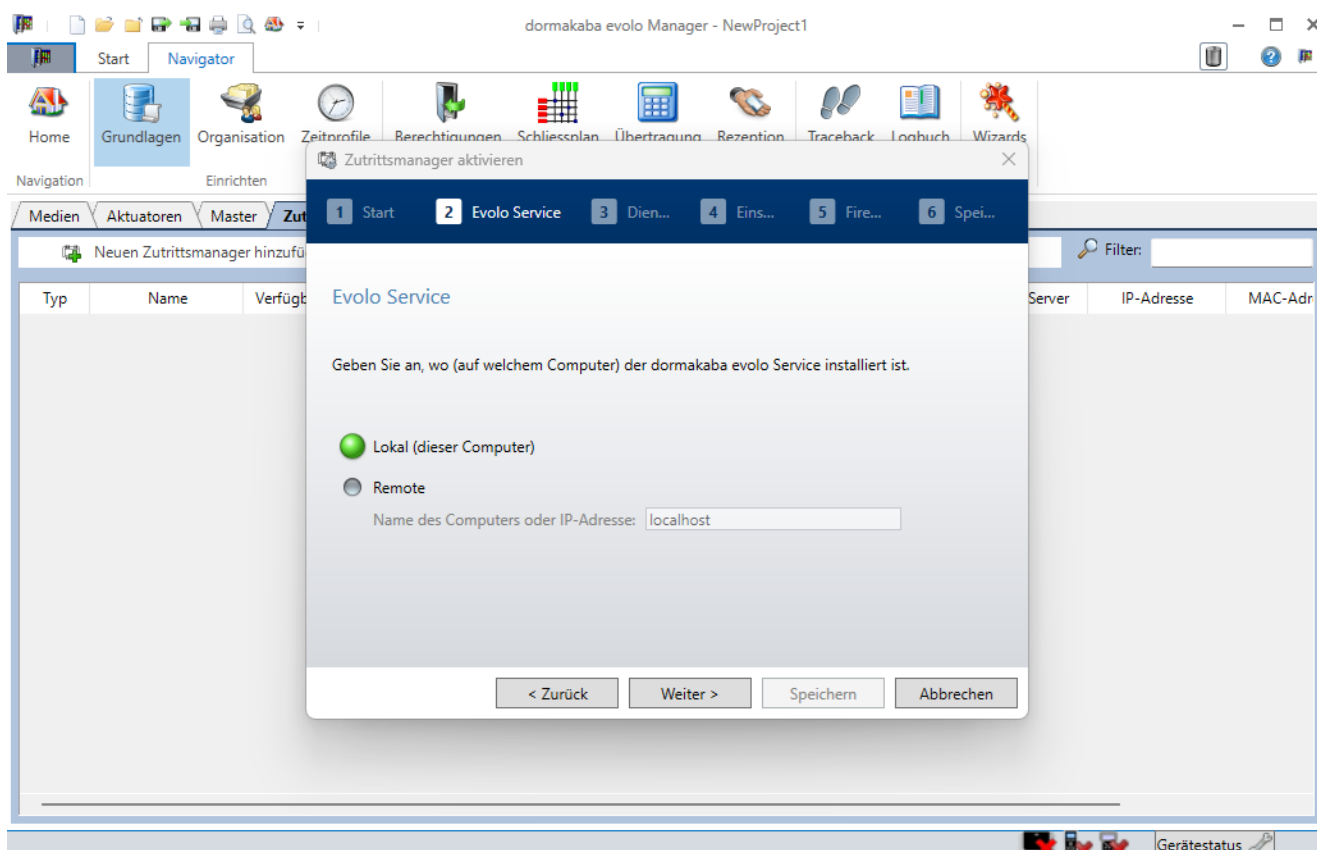
Fremgangsmåde



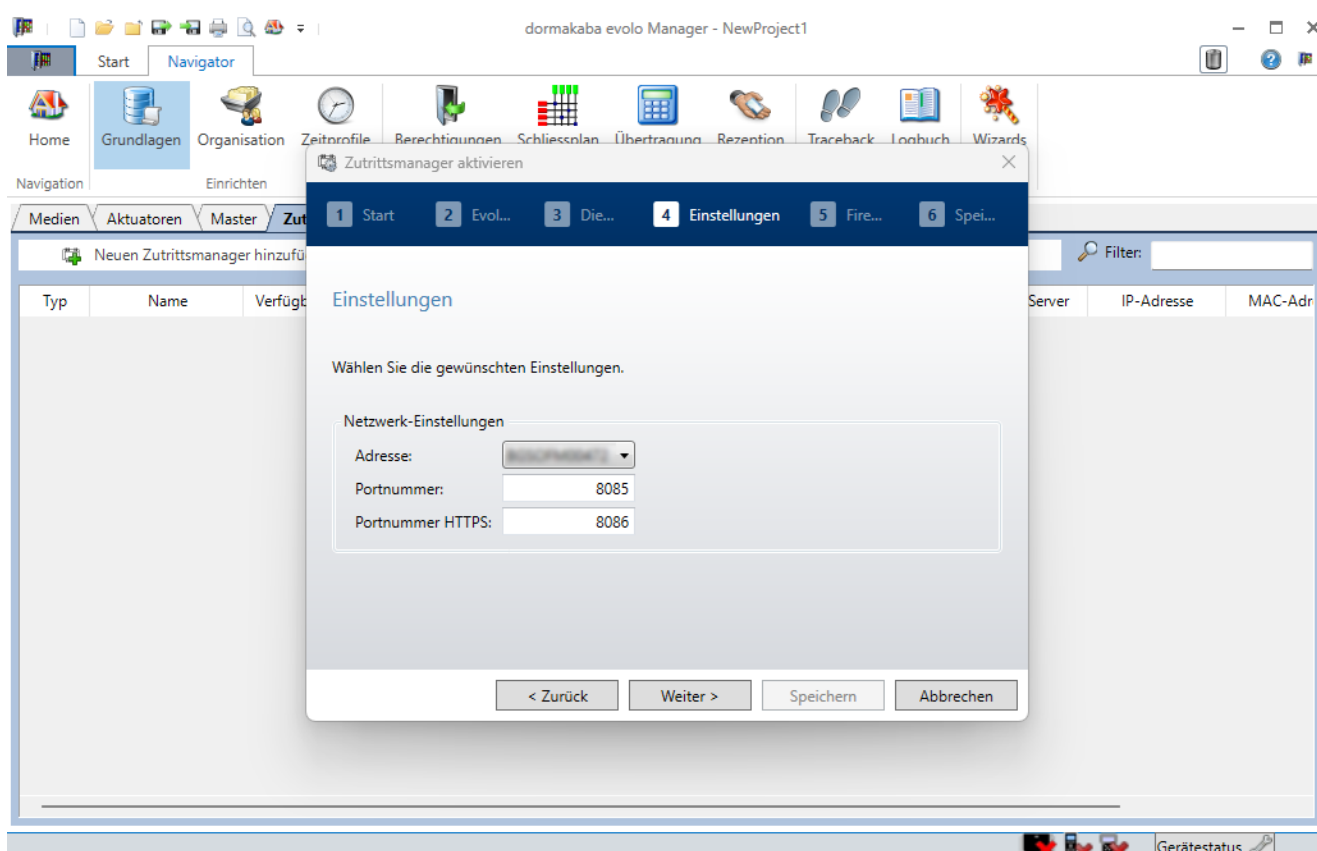
1. I KEM-brugerfladen skal du trykke på *F4* for at åbne projektegenskaberne og skifte til fanen *Udvidelser*.
2. Aktivér afkrydsningsfeltet Brug adgangsstyring. Derved startes *guiden Aktivér adgangsstyring*. Klik på *Næste*.



Ved MIFARE-projekter skal der også tilføjes Site-Keys ved tilføjelsen af adgangsstyringen.



3. Angiv, hvor evolo Service er installeret. Ved en fjerninstallation skal du indtaste værtsnavnet eller IP-adressen og klikke på Næste.
 - ⇒ Det kontrolleres, om tjenesten findes og er aktiv. Klik på Næste, når kontrollen er afsluttet.



4. Angiv netværksindstillingerne og parametrene for evolo Service. Indtast adressen samt HTTP- og HTTPS-portene.

5. Åbn de nødvendige porte i firewallen, når du bliver bedt om det. Brug den medfølgende mulighed, der kører et script, som tilføjer en regel i firewallen. Klik på Gem, når dette trin er afsluttet. Derved genstartes evolo Service, hvilket er nødvendigt for driften.
 6. Genstart KEM, så ændringerne træder i kraft.
 7. Valgfrit: Vend tilbage til fanen Udvidelser efter indstillingen af adgangsstyringen. Via de tilsvarende rullemenuer kan den minimale og maksimale dørkode-længde samt standardkode-længden redigeres. Dette er også muligt på et senere tidspunkt.
 8. Klik på Gem for at lukke de ændrede projektegenskaber.
- ⇒ Adgangsstyringen er nu driftsklar. Ved behov kan den tilføjes til et projekt som beskrevet i [Indstil KEM til enheder med PIN-kode-funktion \[► 8.5\]](#).

Se også

-  [Indstil KEM til enheder med PIN-kode-funktion \[► 138\]](#)

11 Wireless

Dette kapitel beskriver udstedelse og ibrugtagning af Wireless-komponenter. Yderligere informationer om Wireless findes her:

- Betjeningsvejledningen til Programmer 1460
- Teknisk manual Wireless Gateway 90 40
- Planlægningsretningslinjer for PG Wireless

11.1 Tilslut Wireless Gateway



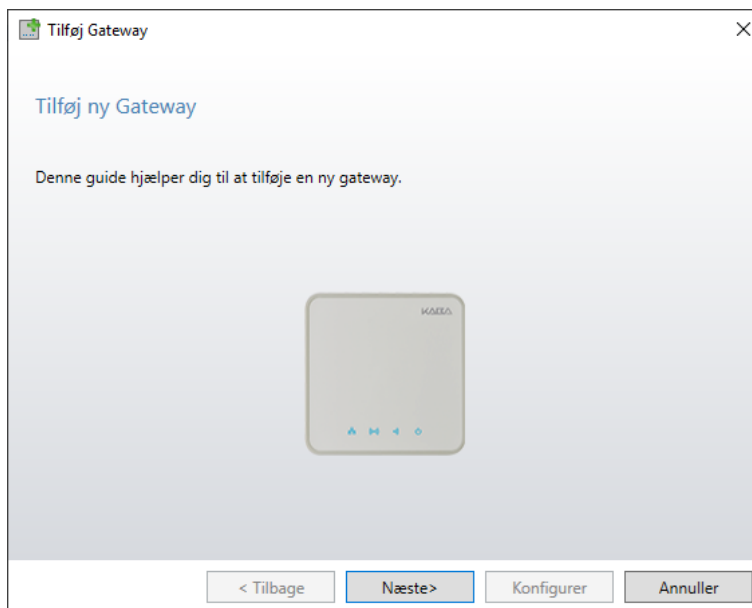
Når en gateway er konfigureret til et projekt, kan det først anvendes i et andet projekt efter en INI-Reset.

Forbered KEM:

1. Start KEM-softwaren.
2. Åbn "projektegenskaber" (F4) i KEM-softwaren.
3. Aktivér afkrydsningsfeltet "Anvend Wireless" i fanen "Udvidelser".
4. Gem indstillingen.
 - ⇒ Fanen "Gateways" tilføjes i Komponenter.
 - ⇒ Menuen "Overførsel" får tilføjet fanen "Aktuatorer (Wireless)".

Tilføj gateway i KEM:

- ✓ IP-adressen på gatewayen er kendt.
1. Navigér til fanen "Gateways".
 2. Tryk på knappen "Tilføj ny gateway".



3. Følg guiden.



Her indtastes den kabeltilsluttede IP-adresse på gatewayen.

Hvis det ikke er muligt at tildele den Wireless Gateway en fast IP-adresse, skal DHCP-serveren parametres således, at en Wireless Gateway ved enhver ny forbindelse altid tildeles den samme IP-adresse.

4. Parametrér gatewayen.

- ⇒ Visningen i menuen "Overførsel" og fanen "Programmer 1460" skifter til fanen "Aktuatorer (Wireless)".

11.2 Redigér Wireless komponenter



Mixed Mode via Wireless understøttes i dag ikke af Wireless Gateway.

11.2.1 Konfigurering af komponenter

Konfiguration af komponenter via Wireless sker på tilsvarende måde som konfigurationen af standalone-komponenter.

Bemærk også:

- Wireless kan kun vælges for komponenter, som kører i V4-indstilling.
 - Vælg E32x i feltet "Type" i fanen "Aktuatorer".
- Wireless tilladt er aktiveret.
- Ved CardLink-Update via fjernlæseren vælges "CardLink-update" i kolonnen "Adgangsindstilling".
Under LEGIC skal fjernlæseren være tildelt skriverettigheder, for at data kan skrives på medierne. Se [Tildeling af skriveautorisation \(døb\)](#) [► 11.2.2]

11.2.2 Tildeling af skriveautorisation (døb)

(Kun LEGIC)

I følgende tilfælde er en skriveautorisation påkrævet:

- Validering af skrivebeskyttede CardLink-segmenter ved CardLink-anvendelser.

Krav

- Til skriveautorisation er et sikkerhedskort C2 påkrævet.
- Komponenten er i normal drift og afventer et RFID-input.

Fremgangsmåde

1. Hold programmeringsmaster frem.
2. Hold sikkerhedskort C2 frem i ca. 15 sek.
 - ⇒ lyser grønt under proceduren.
 - ⇒ Signal ved korrekt udførelse: 3x beep
Hvis der allerede er tildelt skriveautorisering med det samme sikkerhedskort C2 på et tidligere tidspunkt, signaleres dette omgående med 3 bilyde.
 - ⇒ Ingen signalering: Skriveautorisering blev **ikke** tildelt.

Mulige grunde

- Sikkerhedskortet C2 blev taget ud af RFID-feltet for tidligt.

3. Tag sikkerhedskortet C2 ud af feltet.

11.2.3 S-modul, Pass-Lock eller Escape-Return via Wireless

Krav

Anvendelse af funktionerne S-modul, Pass-Lock eller Escape-Return via Wireless kræver mindst følgende firmwareversioner:

Komponent: 42.38

Wireless Gateway: 4.10.0

Funktionerne konfigureres i komponentens egenskaber under "Tilbehør". Se kapitel.

11.3 Ibrugtagning af Wireless-komponenter

Dette kapitel beskriver, hvordan Wireless-komponenten tages i brug og parametres ved hjælp af Wireless Gateway.

Ved ibrugtagning udføres der handlinger på både komponent og gateway.

11.3.1 Start Wireless ibrugtagning

Start af Wireless ibrugtagning på gateway.

For at komponenterne kan tilsluttes til gatewayen, skal Wireless ibrugtagning være startet i gatewayen. Ibrugtagningen kan startes som følger:

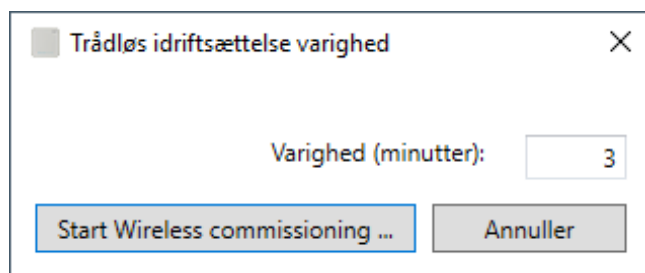
- Med KEM-systemsoftwaren
- I gatewayens web-interface



Ved drift af flere gateways startes Wireless ibrugtagning altid kun på én gateway. Komponenterne kan tilslutte til en uønsket gateway.

Ibrugtagning med KEM

1. Start KEM-systemsoftwaren
2. Navigér til fanen "Gateways" i afsnittet "Komponenter".
3. Vælg gateway.
4. Åbn kontekstmenuen til den valgte gateway.
5. Aktivér "Start Wireless ibrugtagning ..."



6. Fastlæg varigheden af ibrugtagningen (i minutter).
Påkrævet tidsrum til tilføjelse/ibrugtagning af komponenterne.
⇒ I løbet af dette tidsrum kan komponenterne tilsluttes til gatewayen.
7. Start "Wireless ibrugtagning ..."
⇒ Komponentens skal tilsluttes til gatewayen inden for det indstillede tidsrum.
8. Tilslut komponenten ved hjælp af [programmeringsenheden \[► 11.3.2\]](#) inden for det indstillede tidsrum.

Hvis ikke alle påkrævede komponenter tages i brug inden for det indstillede tidsrum, kan proceduren gentages.

Ibrugtagning af web-interface

Gatewayens web-interface kan startes via filstyringen eller KEM.

I filstyringen skal gatewayen være vist under netværk.

1. I filstyringen vælges gateway til ibrugtagningen.
2. Start gatewayens web-interface.
⇒ Gatewayens web-interface startes.

I KEM er gatewayen oprettet og konfigureret:

1. I KEM vælges gateway til ibrugtagningen.
2. Åbn kontekstmenuen til den valgte gateway med den højre musetast.
3. Vælg posten "Åbn WebUI".
⇒ Gatewayens web-interface startes.

Efter start af gatewayens web-interface:

1. Log på gatewayen som administrator.
2. Aktivér funktionen "Wireless ibrugtagning"
3. Indstil tidsrum for ibrugtagningen.
⇒ I løbet af dette tidsrum kan komponenterne tilsluttes til gatewayen.
4. Start "Wireless ibrugtagning ..."
5. Tilslut komponenten ved hjælp af [programmeringsenheden \[► 11.3.2\]](#) inden for det indstillede tidsrum.

Hvis ikke alle påkrævede komponenter tages i brug inden for det indstillede tidsrum, kan proceduren gentages.

Komponenter, der allerede er tilsluttet til gatewayen, forbliver tilsluttet.

11.3.2 Tilslut Wireless-komponenter

Tilslutning af Wireless-komponenter til en Wireless Gateway:

Krav

- Komponenten er parametret til Wireless.
- Wireless Gatewayen er parametret i systemsoftwaren.
- Wireless Gatewayen er tilsluttet til systemsoftwaren.

Fremgangsmåde

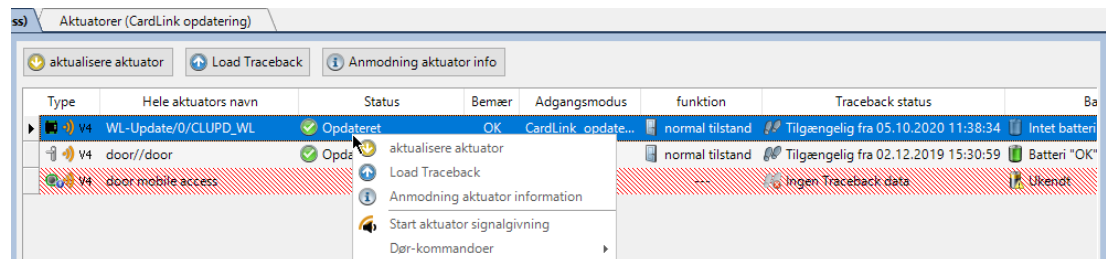
1. Start [Wireless ibrugtagning](#) [▶ 11.3.1] i gatewayen.
 - ⇒ Indenfor det her indstillede tidsrum skal følgende trin ske:
2. Find den komponent, der skal forbindes med programmeringsenheden.
3. Log på komponenten med programmeringsmasteren.
4. Vælg menuen "Aktuator/Wireless" i programmeringsenheden.
5. Vælg menupunktet "Tilslut".
6. Start tilslutningsprocessen med "Enter".
 - ⇒ Herefter sker følgende:
 - Søger netværk ...
 - GW fundet
 - Ibrugtagning ...
 - Forbundet med GW
7. Kontrollér tilslutningsstatus i menuen "Wireless".
 - ⇒ Wireless ibrugtagning er afsluttet, og komponenten kan via systemsoftwaren nås via Wireless.

11.4 Opdatering af Wireless-komponenter

Komponenten er initialiseret og tilsluttet via Wireless.

Fremgangsmåde

1. Vælg menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
 2. Navigér til fanen "Aktuatorer (Wireless)".
 3. Vælg den komponent, der skal opdateres.
 4. Vælg "Opdatér aktuator" i kontekstmenuen.
- ⇒ Den valgte komponent opdateres.



11.5 Download Traceback fra Wireless-komponenter.

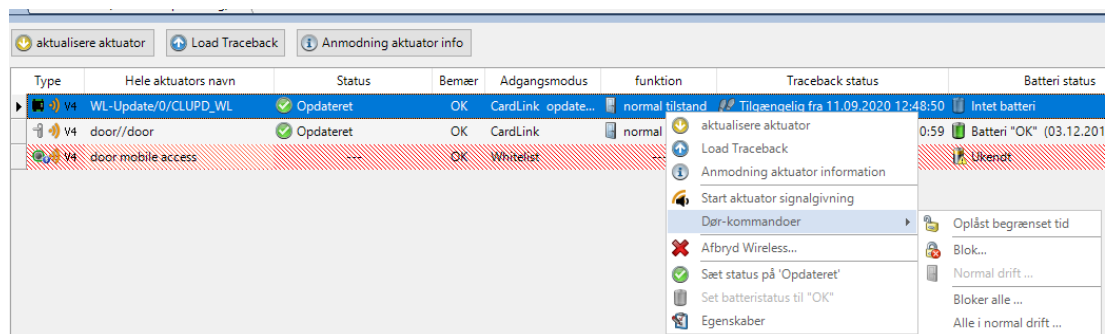
Komponenterne gemmer deres Traceback-data i en intern hukommelse.

I visningen "Overførsel" kan Traceback-data overføres til KEM-softwaren. Se [▶ 6.12]

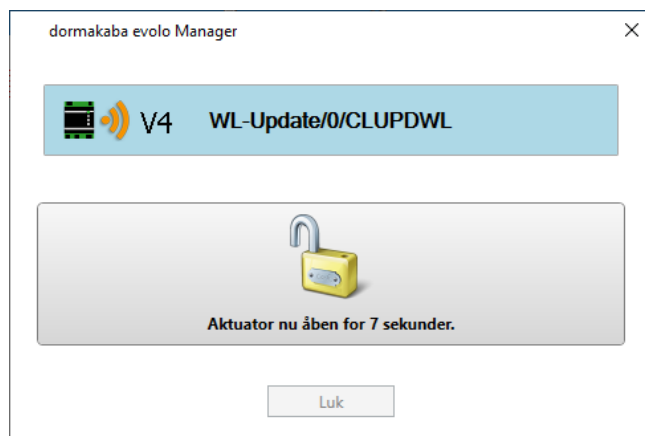
11.6 Åbn og luk komponenter via Wireless.

11.6.1 Oplås komponenter i begrænset tid

1. Åbn menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer (Wireless)".
3. Vælg komponenter.
4. Åbn kontekstmenuen.
5. Vælg menupunktet "Dørkommandoer".



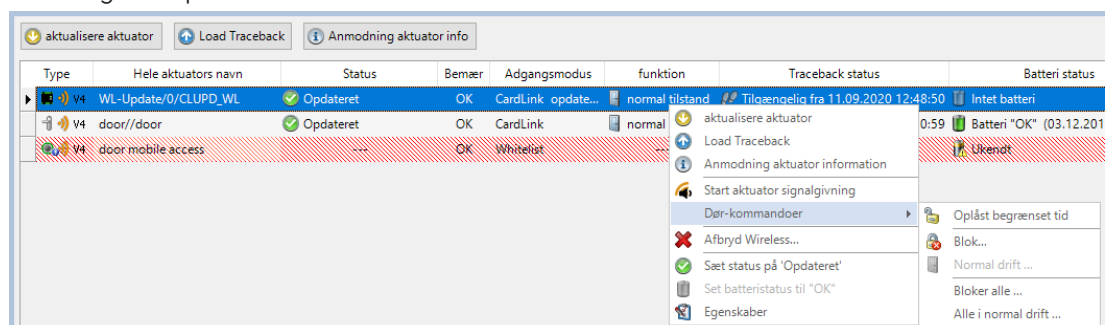
- Vælg menupunktet "Oplåst begrænset tid".
 - ⇒ Kommandoen sendes til komponenten.
 - ⇒ Komponentens åbner 10 sek.



- Gennemfør handlingen på komponenten. Efter udløb af det indstillede tidsrum vender komponenten igen tilbage til normal drift.

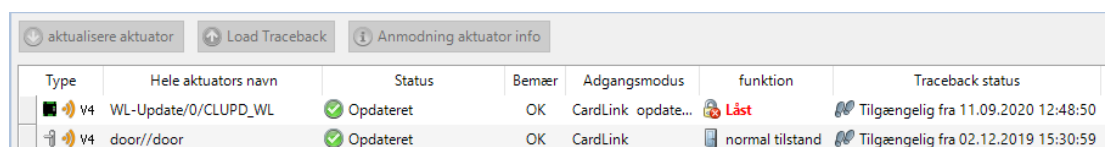
11.6.2 Spær komponenter

- Åbn menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.
- Navigér til fanen "Aktuatorer (Wireless)".
- Vælg komponenter.
- Åbn kontekstmenuen.
- Vælg menupunktet "Dørkommandoer".



- Vælg menupunktet "Spær ...".
 - ⇒ Forespørgslen sendes til komponenten.
 - ⇒ Komponentens spærres.

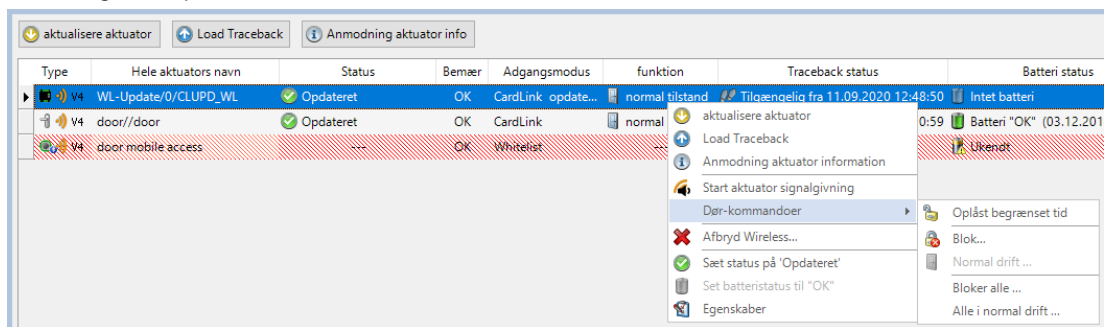
Se følgende kapitel [\[11.6.3 \]](#) for at fjerne spærringen.



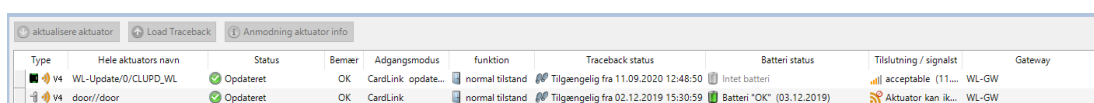
11.6.3 Sæt komponenterne i normal drift

- Åbn menuen "Overførsel" i værktøjslinjen Navigator.

2. Navigér til fanen "Aktuatorer (Wireless)".
3. Vælg komponenter.
4. Åbn kontekstmenuen.
5. Vælg menupunktet "Dørkommandoer".



6. Vælg menupunktet "Normal drift ...".
- ⇒ Forespørgslen sendes til komponenten.
- ⇒ Komponenten sættes i normal drift.



11.7 CardLink-Update



Mixed Mode via Wireless understøttes i dag ikke af Wireless Gateway.

Funktionen CardLink-Update kan via Wireless anvendes til at opdatere valideringer og rettigheder på brugermedier.

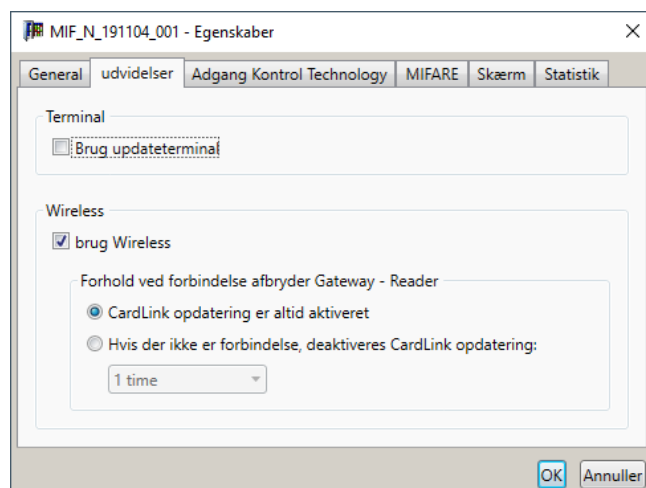
Hertil anvendes en fjernlæser med Wireless. Denne betegnes herefter som Wireless-Update-læser.



Ved anvendelse under LEGIC på fjernlæseren gennemføres skriveautorisation.

Krav

I projektegenskaberne gælder følgende indstillinger:



Indstillinger for en anvendt læser:

En komponent, der anvendes til CardLink-Update, skal have følgende parametrisering:

- "Aktuatorstype" er fjernlæser E320 (Wireless)
- Wireless tilladt er aktiveret.
- Der er valgt en af følgende adgangsindstillinger:
 - CardLink-Update med adgang
 - CardLink-Update uden adgang (med validering)
- Komponenten er tilsluttet via en Wireless Gateway som beskrevet under Wireless.

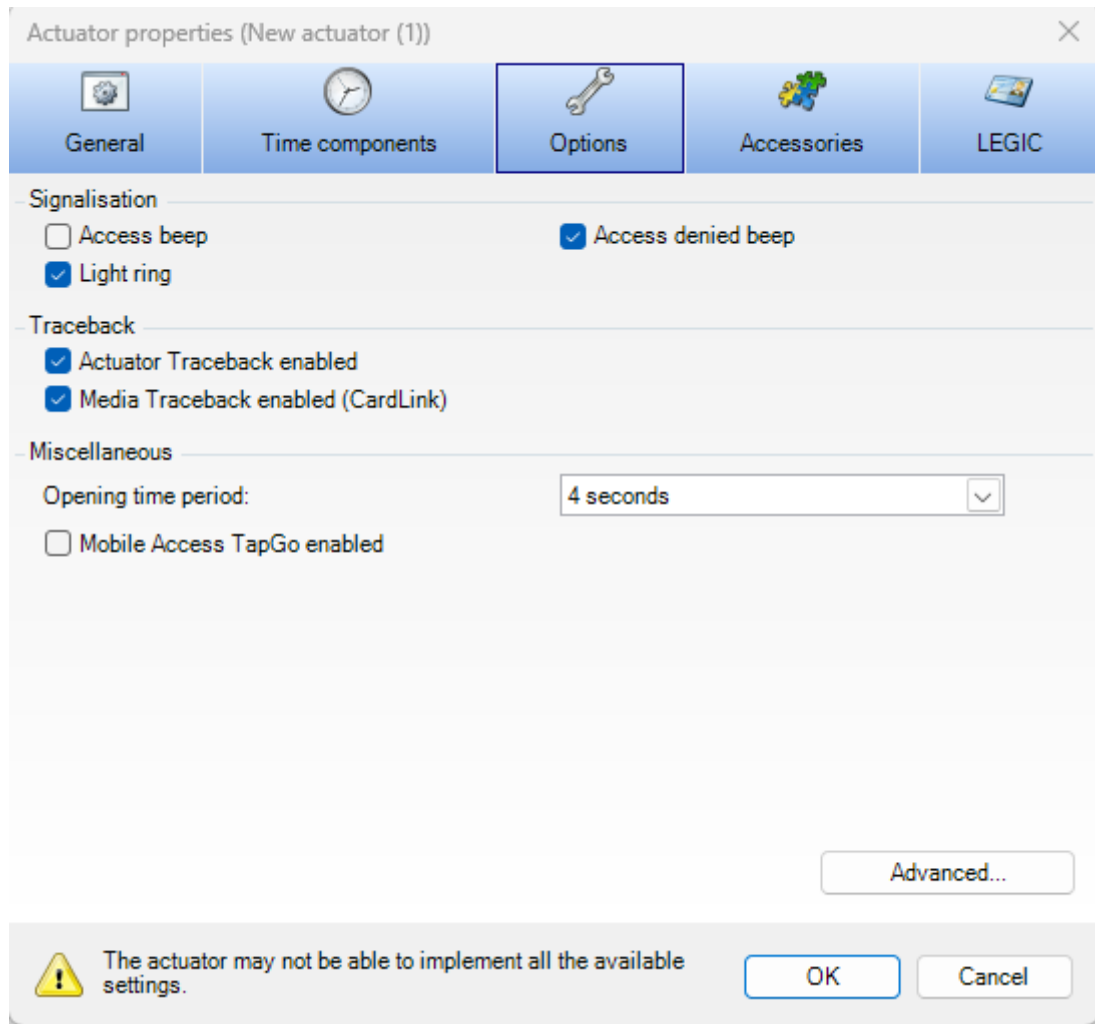
Valget af driftsadfærd ved afbrydelse af tilslutningen har følgende betydning:

- CardLink-Update altid aktiv:
 - Forberedte rettigheder kan altid hentes.
- Uden tilslutning bliver CardLink-Update inaktiv efter den definerede tid:
 - Forberedte rettigheder kan hentes indtil udløb af den definerede tid.

De tilhørende CardLink-data skal inden tidspunktet for afbrydelse af tilslutningen være fuldstændigt overført til Update-læseren.

Indstillinger i komponenternes egenskaber

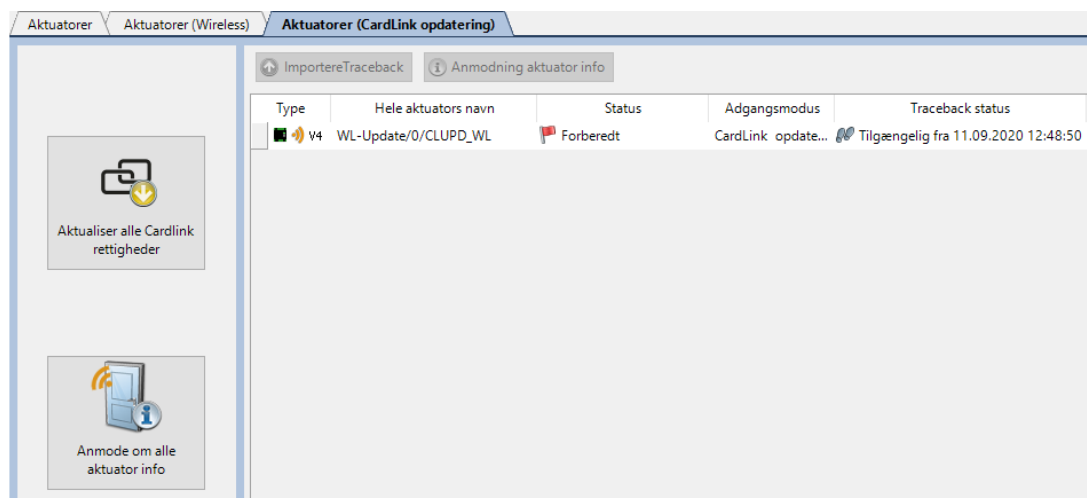
Afkrydsningsfeltet CardLink-Update-Reader er aktiveret: Komponenten læser statusdata for den besøgte komponent tilbage fra brugermediet.



Opdatering af datasæt på Wireless Update Reader

Der kan sendes maks. 3500 datasæt fra brugermedier til en CardLink-Update-Reader.

1. Navigér til menuen "Overførsel" i Navigator.
2. Navigér til fanen "Aktuatorer (CardLink-Update)".
 - ⇒ I dette vindue vises kun de komponenter, der anvendes til CardLink-Update.



3. Tryk på knappen "Opdatér alle CardLink-Update-data".
 - ⇒ Efter afslutning af overførslen vises meddelelsen "På Reader".



En tilsluttet terminal (ikke Wireless) skal opdateres separat, som beskrevet i kapitlet Terminal.

11.8 Wireless firmware-opdatering

Wireless Firmware-opdatering gør det muligt at foretage en firmware-opdatering/ nedgradering af en eller flere komponenter via en Wireless Gateway.

Komponenterne skal her være forbundet med KEM via en Wireless Gateway.

Krav



Alle komponenter skal opfylde kravene.

Komponenter, der ikke opfylder kravene, omfattes af ikke Wireless firmware-opdateringen.

- Firmwareversion på Wireless Gateway: fra 4.8.1
- Firmwareversion på komponenten: fra 42.34
- "Batteri lavt" vises ikke.
- "Wireless tilladt" er aktiveret.
- Komponenterne er forbundet med den Wireless Gateway.
- Der findes nye firmware-filer, og stien er kendt.

Anvendte symboler

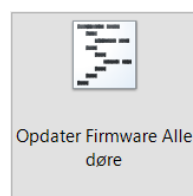
Symboler, der anvendes i sammenfatningen af Update-assistenten:

Symbol	Betydning
	OK Opdatering mulig
	OK Ingen opdatering nødvendig
	Downgrade Der anvendes en tidligere Firmware-version
	Opdatering ikke mulig

11.8.1 Update-assistent

Update-assistenten startes fra menuen "Overførsel/aktuatorer (Wireless)" eller "Overførsel/aktuatorer (CardLink Update)". Assistenten hjælper med valg af firmware-filer og med at overføre filer til Wireless Gateway.

Opdatér firmware på alle komponenter:



Denne knap starter Update-assistenten for alle viste komponenter. Det er ikke nødvendigt at vælge komponenter.

Følg Update-assistenten efter start.

Opdatér firmware med komponentvalg og Multiselect:

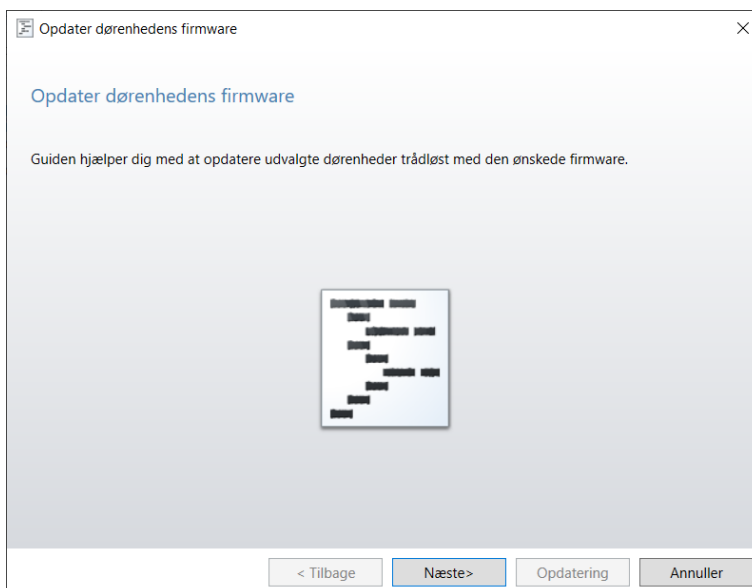
Vælg de komponenter, hvis firmware skal opdateres, i menuen "Overførsel/aktuatorer (Wireless)" eller "Overførsel/aktuatorer (CardLink Update)".

- Vælg knappen "Opdater aktuator-firmware" for at starte Update-assistenten, når komponenterne er valgt.

Opdater dørenhedens firmware

Denne knap starter Update-assistenten for en eller flere valgte komponenter.

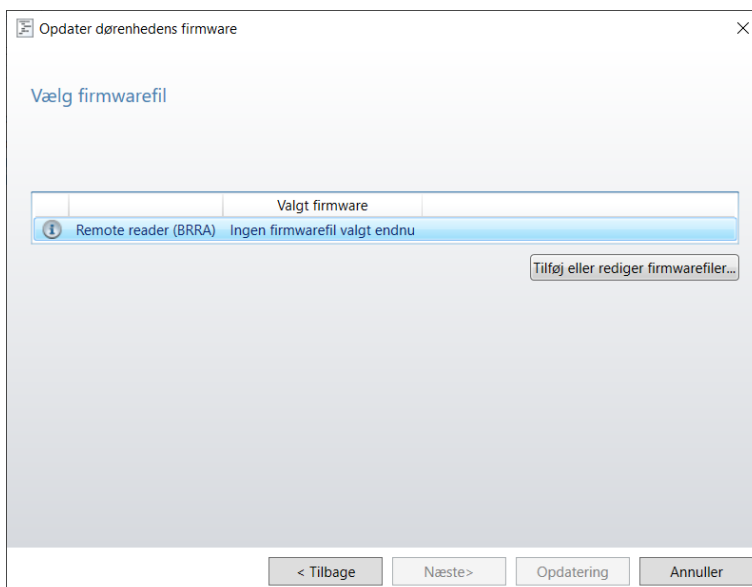
Følg guiden.



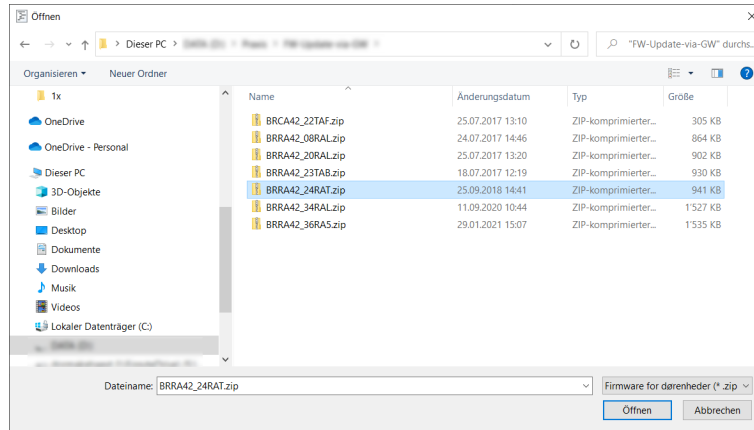
Vælg firmware-filer

Vælg de nye firmware-filer til komponenterne.

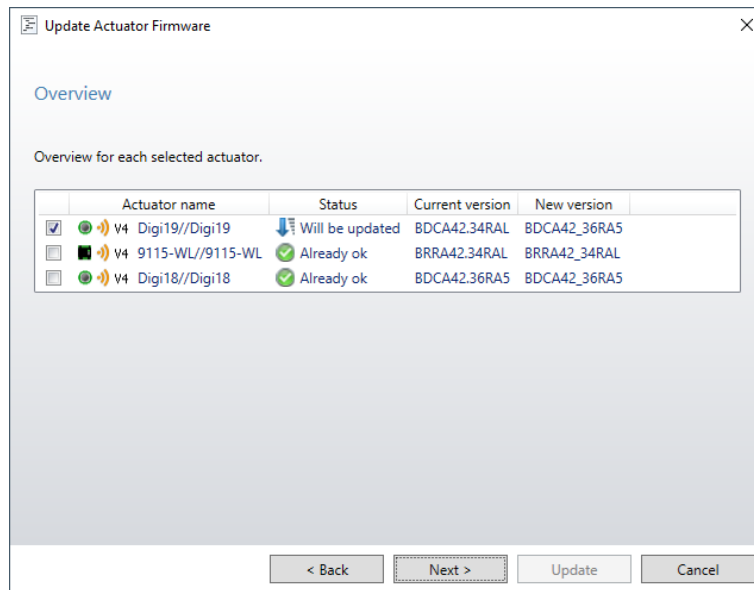
Flere komponenter med samme formfaktor samles i en række.



Der skal vælges en firmware-fil til alle formfaktorer i listen.



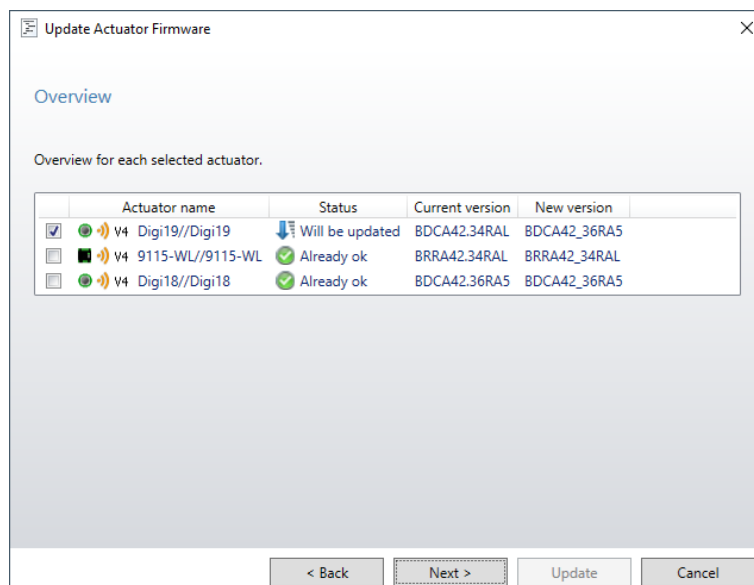
Hvis alle firmware-filer for alle formfaktorer findes i samme mappe, er det muligt at vælge flere på én gang.

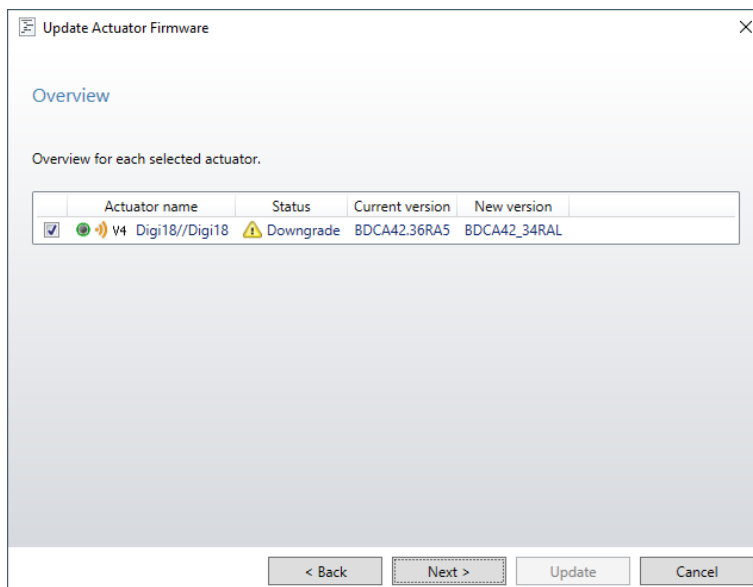


Oversigt/kontrol

I dette trin oplistes alle valgte komponenter med deres aktuelle firmware-version, og den version, der skal installeres, i en oversigt. Afkrydsningsfeltet før komponenten viser, om komponenten indgår i den følgende Firmware-opdatering.

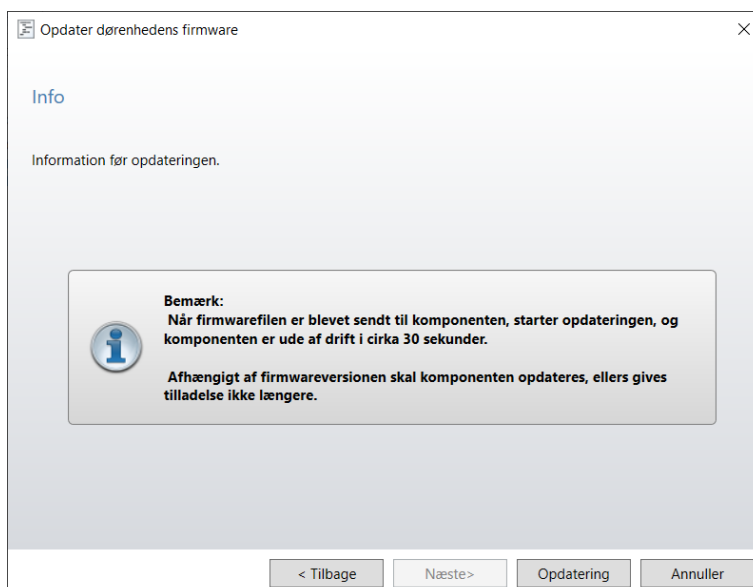
Som standard er alle afkrydsningsfelter aktiverede. Deaktiver afkrydsningsfeltet for at fjerne en komponent fra opdateringen.





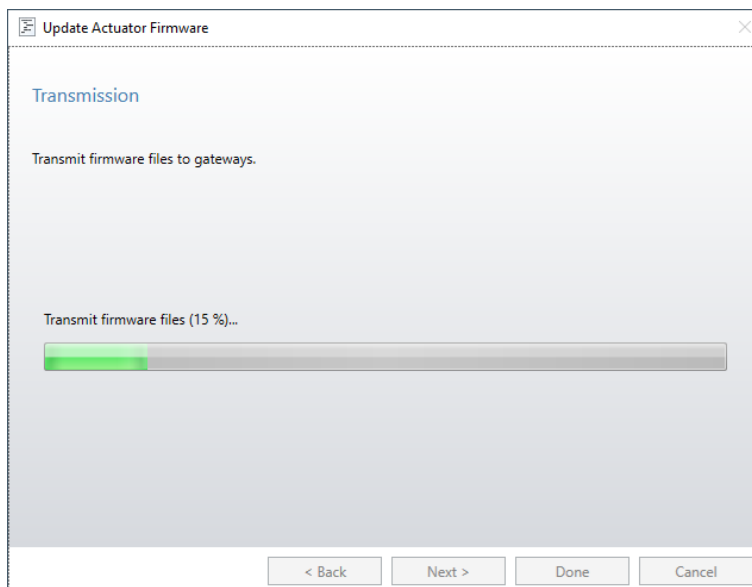
Komponenter, hvis afkrydsningsfelt ikke er aktiveret, vil ikke indgå i opdateringen.

Vigtige oplysninger før opdateringen påbegyndes

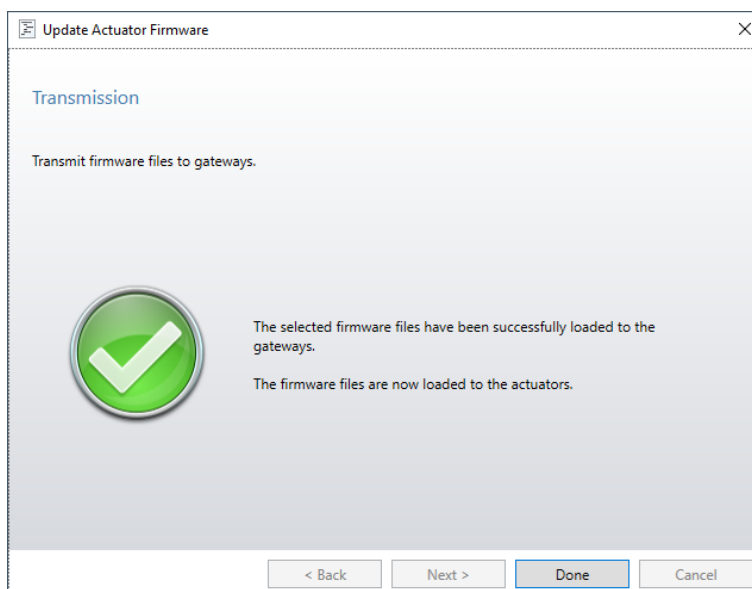


Når opdateringsprocessen er startet, er det kun muligt at afbryde den i KEM ved hjælp af komponenternes kontekstmenu.

Opdateringsprocessen starter, når man trykker på knappen "Opdatér".



Overførslen af data til Wireless Gateway kan ikke afbrydes.

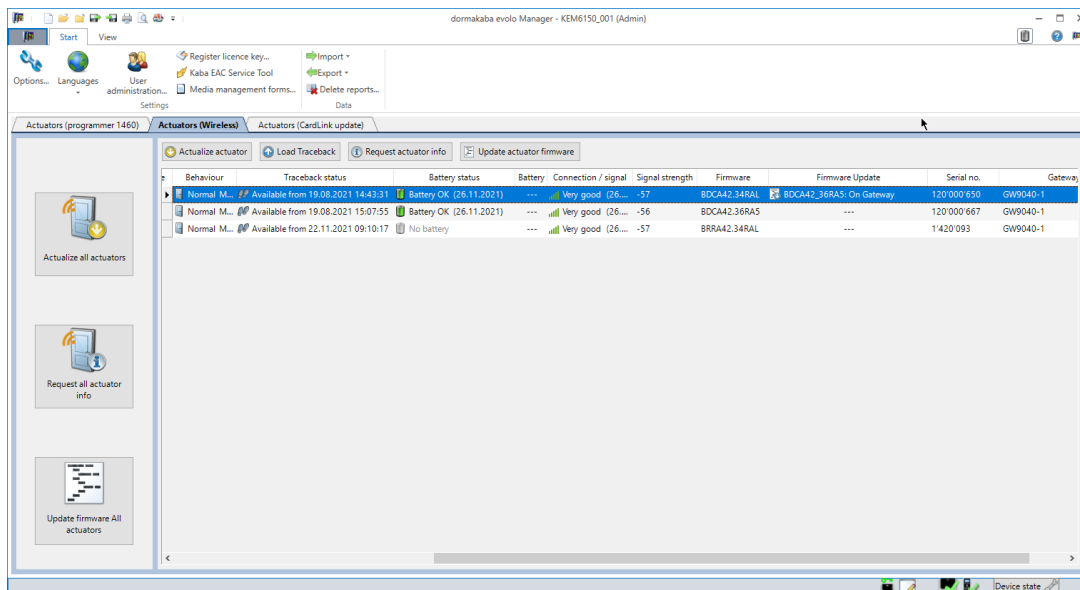


Afhængigt af den anvendte firmware går konfigurationsdata/skriverrettigheder på komponenten tabt. Komponentens skal herefter konfigureres på ny fra KEM efter opdateringen. Overførslen af firmware-filer fra Wireless Gateway til komponenterne tager noget tid. Installationen af firmware på komponenterne sætter komponenterne ud af drift i ca. 30 sekunder.

- Overførsel og installation af firmware-filer på komponenterne vises i KEM i menuen "Overførsel/aktuatorer (Wireless)".
- Ved hjælp af komponenternes kontekstmenu kan man når som helst afbryde opdateringen af komponenterne.

Når overførslen til Wireless Gateway er afsluttet, fordeles og installeres filerne på komponenterne. Update-assistenten er herefter ikke længere nødvendig. Vælg "Færdig" for at afslutte assistenten.

Vis fremskridt/informationer om firmwaren

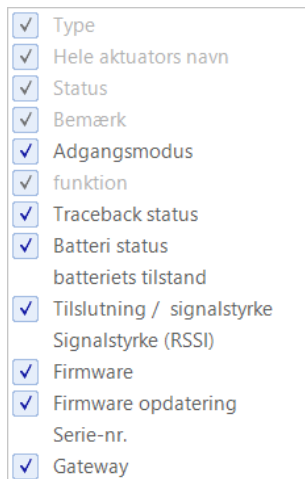


I menuen "Overførsel/aktuatorer (Wireless)" eller "Overførsel/aktuatorer (CardLink Update)" vises informationer om den aktuelle firmware, den nye firmware samt status på firmware-opdateringen i kolonnerne "Firmware" og "Firmware-opdatering".

Firmware	Firmware Update
BDCA42.34RAL	BDCA42_36RAS: On Gateway

Firmware	Firmware Update
BDCA42.34RAL	BDCA42_36RAS: Transmitting (11...

Hvis kolonnen "Firmware-opdatering" ikke vises, kan kolonnen vælges via kontekstmenuen i kolonneoverskriften til visning. Klik med den højre musetast i en kolonneoverskrift for at få vist kontekstmenuen.



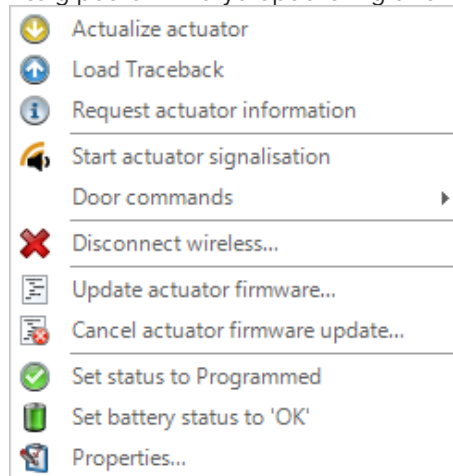
Hvis en komponent ikke nås fra Wireless Gateway inden for 24 timer, skal opdateringen ske på ny.

Afbryd firmware-opdatering

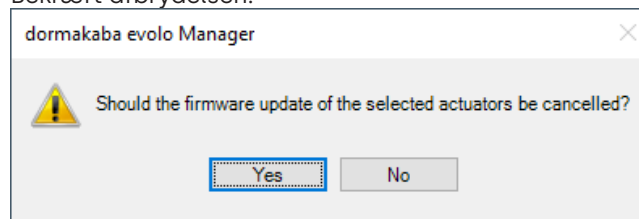
Muligheder for at afbryde firmware-opdateringen:

- Afbrydes i KEM i menuen "Overførsel/aktuatorer (Wireless)" eller "Overførsel/aktuatorer (CardLink Update)".

- Vælg posten "Afbryd opdatering af aktuator-firmware" i komponentens kontekstmenu.



- Bekræft afbrydelsen.



- Overførslen af firmware til komponenterne afbrydes, og den nye firmware bliver ikke installeret.
Der udføres ingen ændringer på komponenterne.

12 Data

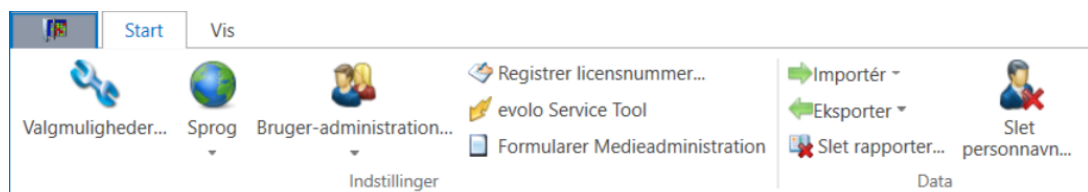
12.1 Importér, og eksportér data

Der er følgende muligheder for dataudveksling af systemdata.

Importér	
Importér projekt	Importerer en KEM-projektfil.
Kaba importfil (.kif)	Systemfil, som kan rekvireres fra dormakaba. Dette sparer den manuelle oprettelse af de anvendte komponenter i et låsesystem.
Medieliste (.txt)	Importerer mediedata fra en tekstfil
Aktuatorliste (.txt)	Importerer aktuatordata fra en tekstfil
Personliste (.txt)	Importerer persondata fra en tekstfil
Kalenderdata (.txt)	Importerer kalenderdata fra en tekstfil
Digital nøgle	Importerer digital nøgle fra Voucher-dokumenter (PDF). Her startes en guide, som understøtter importen. Yderligere oplysninger findes under Importér den digitale nøgle.
Eksportér	
Eksportér projekt	Eksporterer KEM-projektfilen.
Eksportér projektet i anonymiseret form	Anonymiserer og eksporterer KEM-projektfilen. Yderligere oplysninger Eksportér projektet i anonymiseret form [► 12.2] .
Medieliste (.txt)	Eksporterer mediedata til en tekstfil
Aktuatorliste (.txt)	Eksporterer aktuatordata til en tekstfil
Personliste (.txt)	Eksporterer persondata til en tekstfil
Kalenderdata (.txt)	Eksporterer kalenderdata til en tekstfil

Eksempel på import

1. Åbn menuen "Importér data" i værktøjslinjen Start.
2. Vælg fx Medieliste... fra listen.



3. Vælg lukkeplan med medierne via dropdown-menuen.
4. Tryk på knappen "OK".
5. Find, og importér medielisten på det tilhørende drev.

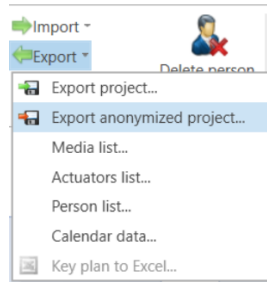
Tip:

Hvis importformatet ikke er klart, foretages først en eksport, så formatet kan blive analyseret.

12.2 Eksportér projektet i anonymiseret form

Guiden anonymiserer et projekt og eksporterer det til en angivet målmappe. Projektet i KEM vil ikke blive ændret.

Funktionen kan f.eks. være nyttig for support.



Følgende vil blive slettet eller erstattet:

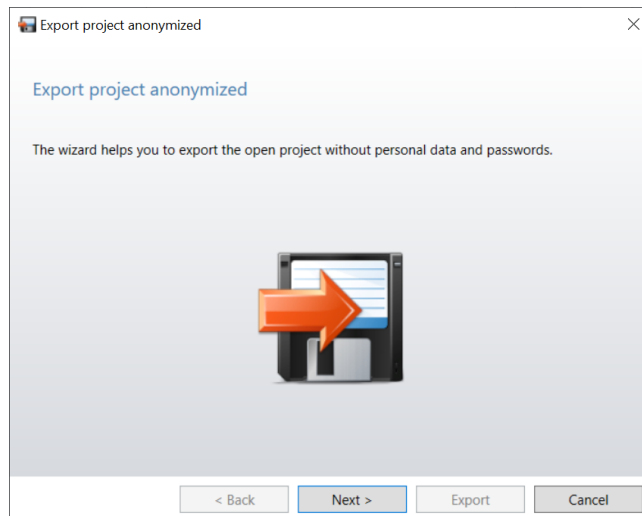
- Brugeradministrationen slettes.
- Adgangskoderne til gateways slettes.
- Personnavne for personer erstattes med database-ID'et.
- Personlige data (f.eks. yderligere felter, telefonnummer) vil blive slettet.
- Personnavne i logdata erstattes med "Deleted".
- Personnavne i protokolldata erstattes med "Deleted".
- Personnavne i traceback-data erstattes med "Deleted".

Krav

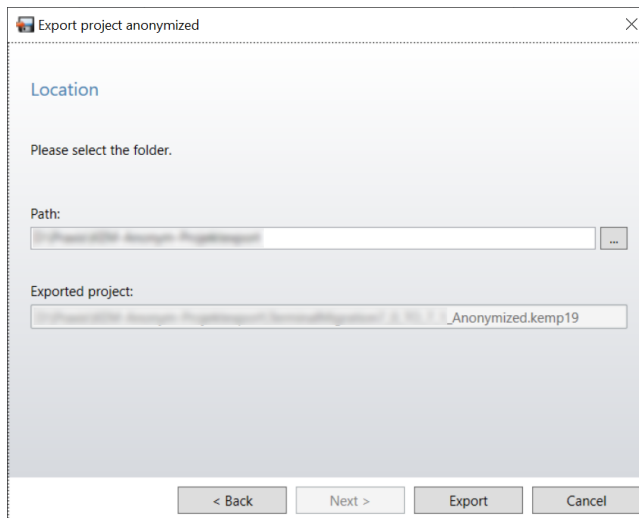
- Brugeradministrationen er aktiv, og brugeren er logget ind med rollen Administrator.
- Hvis brugeradministrationen ikke er aktiv, er funktionen tilgængelig.
- Det projekt, der skal eksporteres, er åbent.

Fremgangsmåde

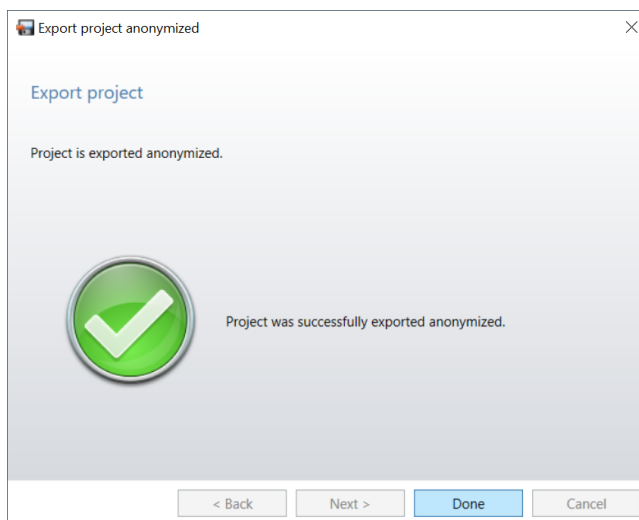
1. Klik på "Eksportér" i menuen "Start".
2. Klik på "Eksporter projektet i anonymiseret form".
⇒ Guiden startes.



3. Klik på "Videre".



4. Vælg stien til målmappen.
 - ⇒ Filnavnet for det eksporterede projekt vises i "eksporteret projekt".
5. Klik på "Eksportér".
 - ⇒ Projektet eksporteres.



6. Klik på "Færdig".
 - ⇒ Guiden afsluttes.

12.3 Egenskaberne tilpasses efter migration af projektet.

Efter migration af projektet er der forskellige funktioner, der ikke længere er til rådighed eller har ændrede egenskaber. For eksisterende projekter oprettes der altid en kopi. Den kopierede projektfil hedder ny "ProjektNavn_Copy".



Generelt gælder:

- Informationer om tidszonerne skal tildeles på ny. (Som standard tidszone anvendes den tidszone, der er indstillet på computeren).

For version KEM 4.4 gælder:

- Ny midlertidig Master B kan ikke oprettes. Den eksisterende midlertidige Master B kan fortsat anvendes og opdateres.

For version KEM 3.2 gælder:

- OKS-funktioner som modifikationer, TwinTime, TwinTime Terminal understøttes ikke længere.
- Manuel programmering kan ikke længere slås fra for enkelte komponenter. Det kan kun indstilles i projektegenskaber. Efter migration er "Blokér programmering" deaktiveret for alle komponenter.
- Passive komponenter understøttes ikke længere.

12.4 Slet rapporter

Slet logbog- og Traceback-poster.

Alle poster med den viste dato og ældre poster slettes uigenkaldeligt. Af sikkerhedsmæssige årsager anbefales det, før aktivering af kommandoen, at oprette en sikkerhedskopi af projektet.

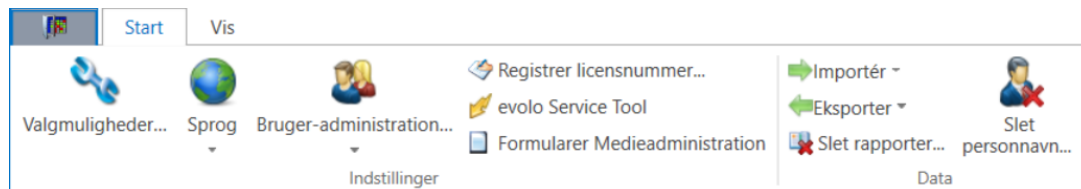


Eksportér KEM-projektet før sletning.

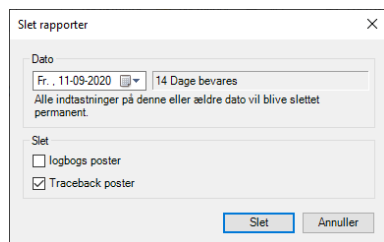
Eksempel:

I dette eksempel skal ældre Traceback-poster inkl. poster fra 9.3.2017 slettes.

1. Åbn menuen "Slet rapporter" i værktøjslinjen Start.



2. Vælg dato.
 3. Sæt flueben i afkrydsningsfeltet for Traceback-poster.
 4. Tryk på knappen "Slet".
- ⇒ Traceback-poster med denne dato og ældre slettes.



13 KEM-Operator

KEM-Operator er en forenklet brugerflade i KEM-softwaren. Det giver dog nogle begrænsninger i funktionerne.

13.1 Begrænsninger

Begrænsninger i funktioner	
Adgangsindstilling	Adgangsindstilling for alle komponenter er gældende for hele CardLink- eller Whitelist-projektet.
Låseplan	Projekter med flere låseplaner understøttes ikke.
Mekanik	Projekter, der udelukkende indeholder mekaniske komponenter, understøttes ikke.
Tidsprofiler	Kun rene V4-projekter (MIFARE eller LEGIC advant) understøttes.
Brugeradministration	Tilbydes ikke
Reception	Tilbydes ikke
Logbog	Tilbydes ikke
Traceback	Tilbydes ikke
Organisation	Personer kan oprettes og anvendes med efternavn og fornavn. Yderligere personoplysninger tilbydes ikke.
Ferie/helligdage	Kan ikke ændres.
Validering	Følgende valideringstyper kan anvendes: <ul style="list-style-type: none"> - Varighed i dage og timer - 24 timer (1 dag) - Sluttidspunkt - "Altid"

13.2 Opret projekt

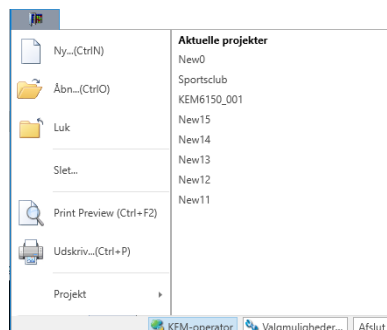
For at oprette et Whitelist-projekt med CID (Card ID) eller et CardLink-projekt skal sikkerhedskortene indlæses.

Afhængigt af anvendt medietype er det følgende kort:

- Sikkerhedskort C til brug med MIFARE-medier.
- Sikkerhedskort C1 eller C2 til brug med LEGIC-medier.

Fremgangsmåde

1. Åbn kontekstmenuen i værktøjslinjen til venstre ved siden af fanen **Start**.
2. Tryk på knappen "KEM-Operator".



3. Åbn kontekstmenuen ved siden af fanen Start.
4. Åbn menuen Ny... (Ctrl + N).
5. Følg guiden.
6. I arbejdsstrin 2 vælges projekttype.
7. Følg guiden.
8. Afslut processen med Færdig.

⇒ Projektet oprettes.


⇒ Guiden lukker.

13.3 Opret programmeringsmaster


For at få administratoradgang til standalone-komponenter (aktuatorer) kræves en programmeringsmaster. [▶ 6.3.2.1]

13.4 Guider (wizards)


Opdatér Programmer

	Guide til overførsel af låseplansdata til programmeringsenheden.
---	--


Mistede medier

	Ved hjælp af denne guide tager man de nødvendige skridt til at opretholde systemsikkerheden. Bemærk: Låseplan/projekt skal allerede findes på programmeringsenheden.
---	--


Læsning af servicemedium

	Ved hjælp af denne guide indlæses statusdata på komponenten fra servicemediet i projektet.
---	--

Tilføj medier

	Denne guide hjælper med tilføjelse af yderligere medier.
---	--


Redigér komponenter

	Med denne guide kan brugeren arbejde med listen over komponenter som følger <ul style="list-style-type: none"> - se, - redigere, - tilføje nye komponenter.
---	--


Tidsprofiler

	Denne guide hjælper brugeren til at udstede, ændre eller slette en tidsprofil.
---	--

Opret nyt servicemedie

	Guiden hjælper med at oprette et nyt servicemedie til CardLink. Servicemediet er påkrævet til at spærre enkelte ID-kort til bestemte komponenter.
---	---

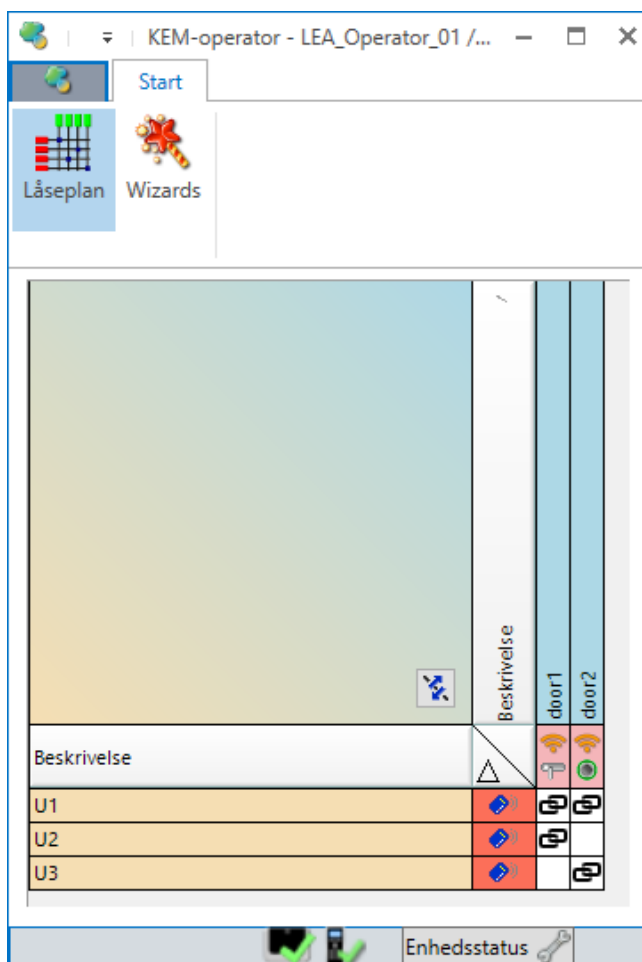
Konfigurér CardLink

	Denne guide hjælper med at fastlægge basiskonfiguration for CardLink. Bemærk: Komponenterne skal allerede være oprettet i projektet. <ul style="list-style-type: none"> - Fastlæggelse af valideringsberettigede komponenter - Fastlæggelse af valideringstidsrum
---	---

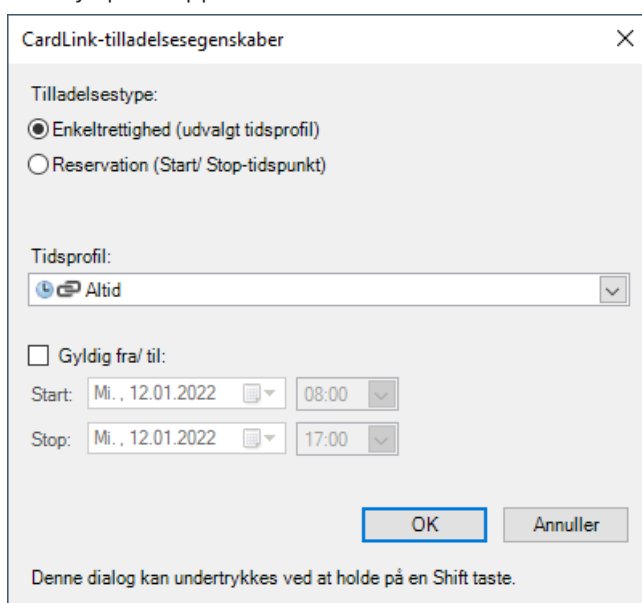
13.5 Betjening

Fremgangsmåde

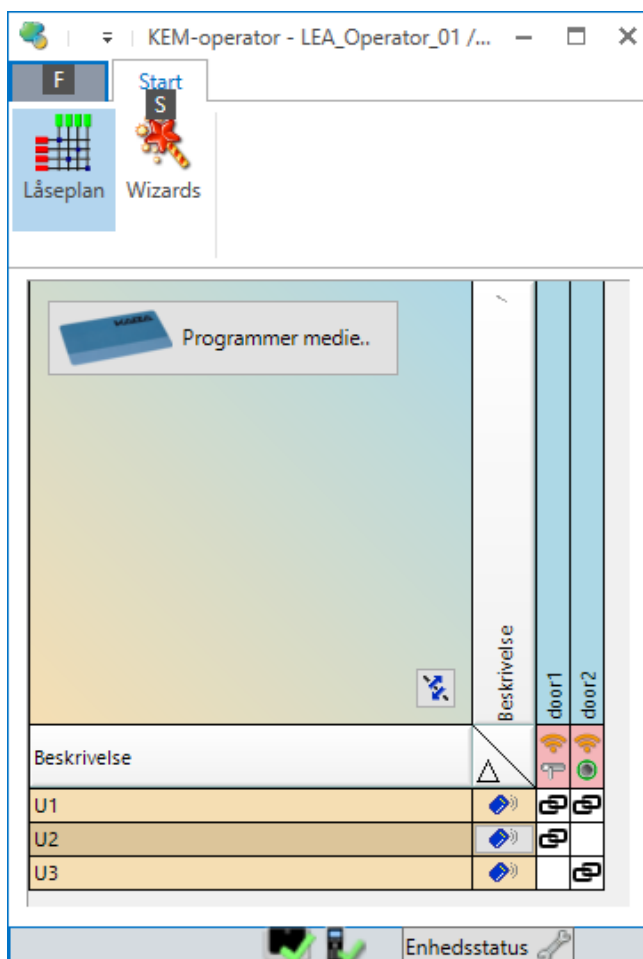
1. Aktivér den ønskede tildeling ved at klikke i det tilhørende rasterfelt.



2. Tildel rettighedstype og tidsprofil.
3. Tryk på knappen "OK".



4. Læg et medie på bordlæseren.



- Tryk på knappen "Programmer medie".
⇒ Rettighederne skrives på mediet.



Opdateringen skal overføres efter den første konfiguration af KEM-softwaren samt ved ændringer af tidsprofiler og komponenter. Ved hjælp af guiden **Opdatér programmeringsenhed** [▶ 13.4] overføres de ændrede data til programmeringsenheden. I næste trin opdateres komponenterne med programmeringsenheden.

Skift fra KEM-Operator til KEM-software eller afslut programmet

- Ved at klikke på knappen "dormakaba evolo Manager" i menuen "Fil" skifter visningen til startbilledet i KEM-softwaren.
- Knappen "Afslut" lukker for KEM-softwaren.



14 Reception

Funktionen Reception forenkler tildelingen af individuelle rettigheder. Disse tildeles enkelte eller flere medier. Fremgangsmåden er ikke tilknyttet en bruger. Forberedte rettigheder til et udvalg af komponenter og dørgrupper overføres med en udvalgt tidsprofil til mediet.

Funktionen Reception er tilgængelig for CardLink og for Whitelist.

14.1 Fremgangsmåde ved CardLink



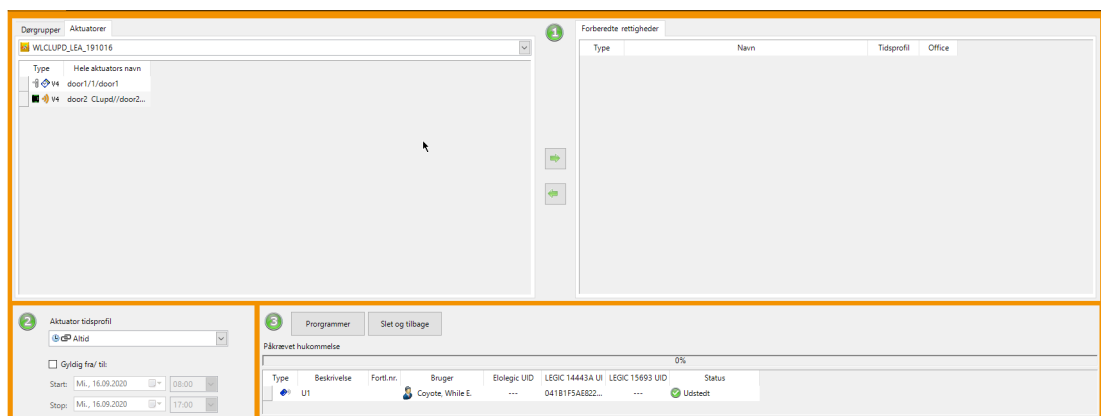
Ved hjælp af få trin kan medier programmeres og udleveres eller inddrages.

Medieudlevering

1. Flyt dørgrupper og/eller komponenter til fanen "Forberedte rettigheder" ved hjælp af knappen "Pil" (i midten).
 2. Tildel en tidsprofil og/eller en gyldighedsperiode.
 3. Læg mediet på bordlæseren, og klik på "Programmér".
- ⇒ Data skrives på mediet.

Medieinddragelse

1. Læg mediet på bordlæseren.
 2. Tryk på knappen "Slet og inddrag".
- ⇒ Adgangsrettighederne på mediet er slettet.



14.2 Fremgangsmåde ved Whitelist



Krav

- Rettighederne på medierne er konfigureret på forhånd.
- Personer, som skal have tildelt medier, skal på forhånd være anført i personlisten.

Medieudlevering

Et ikke tildelt medie ligger på bordlæseren.

Type	Status	Beskrivelse	Dør-nr.	Dørbeskrivelse	Master	Tidsprofil	Office
V4	Opdateret	door	2	DOOR 2	---	Altid	---

Type	Beskrivelse	Fortl.nr.	Bruger	Mifare UID	Status
U2				046E08B1F718...	Ikke udstedt

1. Den person, som mediet skal tildeles, skal vælges fra listen under "Brugere".
2. Udleveringsbeviset udskrives i den følgende dialog.

dormakaba evolo Manager

Ønsker du at udskrive formulæren medieudgave?

- Vis valgmuligheder

Medieinddragelse



Medieinddragelser er kun aktiv, hvis et medie er tildelt en bruger, og dette medie ligger på bordlæseren.

Et medie, der ligger på bordlæseren, er tildelt en person

Type	Status	Beskrivelse	Dør-nr.	Dørbeskrivelse	Master	Tidsprofil	Office
V4	Downloadet	door	1	DOOR 1	---	Altid	---

Type	Beskrivelse	Fortl.nr.	Bruger	Mifare UID	Status
U1			Coyote, W	04640D81F718...	Udstedt

1. Tryk på knappen "Medieinddragelse".
 - ⇒ Tildelingen til en person på mediet slettes.
2. Inddragelsesbeviset udskrives i den følgende dialog.

dormakaba evolo Manager

Ønsker du at udskrive formulæren medietilbagekaldelse?

- Vis valgmuligheder

- ⇒ Rettigheder, der er tildelt mediet, bibeholdes.
- ⇒ Mediet kan med de samme rettigheder tildeles en anden person.

15 dormakaba CheckIn

dormakaba CheckIn er et kompakt og nemt administrationsprogram til administration af Check-in og Check-out. Det kan bruges til administration af adgangsrettigheder til gæster og personale på små hoteller, pensionater osv.

15.1 Opret projekt til dormakaba CheckIn

Krav

Vær opmærksom på følgende punkter ved oprettelse af et projekt til dormakaba CheckIn:

- dormakaba CheckIn kan kun bruges med CardLink-rettigheder.
 - Alle døre, og om nødvendigt de aktuelle dørgrupper, skal være oprettet i projektet.
 - I KEM-softwaren skal kolonnen CheckIn være vist i fanerne **Aktuatorer** og **Dørgrupper**.
 - Programmeringen af komponenterne skal være helt opdateret.
 - Der skal være oprettet en spærrenøgle (servicenøgle).
1. Start KEM-softwaren.
 2. Opret et nyt projekt, eller åbn et eksisterende projekt.

Bruger (-administration)

Ved brug af dormakaba CheckIn skal brugeren af programmet være oprettet og registreret. Hertil kræves en bruger med rollen "Administrator" og mindst én bruger med rollen "Bruger dormakaba CheckIn".

Oprettelsen kan ske direkte ved start af CheckIn-guiden eller i indstillingerne i brugeradministration.

15.2 Opret dormakaba CheckIn-projekt i KEM

15.2.1 Indlæs/importér medier

- Opret medier med CardLink-rettigheder. [▶ 6.9.2]

15.2.2 Opret komponent, og tildel master

Type	Till	Adgangsmodus	Fort.n.	Beskrivelse	Dør-nr.	Dørbeskrivelse	Programmering	Tidssone	TimePro	TimePro-tidsprof	Batteri status
V4	CardLink opdatering (me...			WL-Update	0	CLUPD_WL	MA	(UTC+01:00) A...	Standard		Inlet batteri
V4	CardLink			door		door	MA	(UTC+01:00) A...	Office	working...	Batteri "OK" (17.12.2019)

- Opret komponenter i fanen "Aktuatorer" [▶ 6.9.2].



Komponenter med gemte dørunumre og aktiverede afkrydsningsfelter i kolonnen CheckIn står til rådighed for rummene i CheckIn-visningen. Hvis afkrydsningsfeltet i kolonnen CheckIn ikke er aktiveret, vises komponenterne ikke i CheckIn-visningen.

15.2.3 Opsætning af dørgrupper

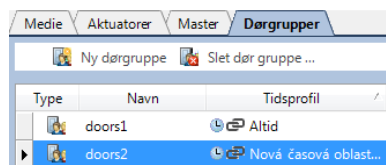
Fremgangsmåde

1. Opsætning af dørgrupper. [▶ 6.9.2]



Yderligere indgange som fx parkeringskælder, elevator, restaurant og wellness- og fitnessområder, kan samles i dørgrupper. For at få dem vist i dormakaba CheckIn skal de være markeret i KEM-fanen Dørgrupper i kolonnen CheckIn.

2. I kolonnen CheckIn vælges en af følgende muligheder:
 - a) Ikke i brug
 - b) I brug
 - c) I brug, selekteret på forhånd



15.2.4 Programmér døre med programmeringsenheden

- Programmér komponenter. [▶ 6.9.2]

15.3 Konfigurer, og aktivér dormakaba CheckIn

Krav

Projektet er fuldstændigt oprettet i KEM.

Fremgangsmåde

Følgende trin udføres for at konfigurere og aktivere:

1. Tryk på knappen "Guider" i værktøjslinjen Navigator.
2. CheckIn-guiden starter.
3. Følg guiden.
4. I standarddata for dormakaba CheckIn kan man fastlægge individuelle krav.



Når der er oprettet en brugerprofil, kan projektet kun åbnes med det tilhørende brugernavn og dertil hørende kodeord. Via brugernavnet skelnes mellem, om dormakaba CheckIn eller KEM-softwaren skal åbnes.

Tilpasning af baggrundsbilledet

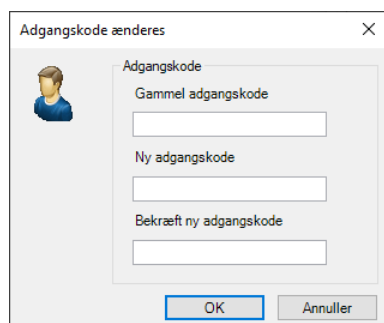
Tilpasning af baggrundsbilledet i CheckIn-visningen.

Understøttede billedformater: PNG, JPG, BMP

- Vælg baggrundsbillede i trin 4 af CheckIn-guiden.

15.3.1 Opret bruger i brugeradministration

1. Vælg menuen "Brugeradministration" i værktøjslinjen Start.
2. Tryk på knappen "Ny".
 - ⇒ Til venstre tilføjes en ny bruger.
3. Brugeregenskaber registreres til højre.
4. Aktivér indstillingen "dormakaba evolo Manager kodeord".
5. Tryk på knappen "Redigér" for at åbne adgangskodedialogen.
6. Registrér adgangskode.
7. Tryk på knappen "OK".



- ⇒ Brugerautentificering med adgangskode er aktiveret.
- ⇒ Indstillingen Administrator i brugerrettigheder er aktiveret.



Hvis der kun er oprettet én bruger, kan brugerrettighederne Admin [Administrator] ikke ændres.

8. Afslut brugeradministration ved at trykke på knappen "Luk".

Slet bruger

1. Vælg menuen "Brugeradministration" i værktøjslinjen Start.
2. Vælg den bruger, der skal fjernes.
3. Tryk på knappen "Slet".
 - ⇒ Brugeren fjernes.
4. Tryk på knappen "Luk".



Hvis den sidste bruger (**Admin**) slettes, er der lukket for brugeradministrationen.

Ændring af brugeradgangskode

1. Vælg menuen "Brugeradministration" i værktøjslinjen Start.
2. Vælg bruger.
3. Navigér til menuen "Autentificering".
4. Tryk på knappen "Redigér".
5. Opret adgangskode, og tryk på knappen "OK".
6. Tryk på knappen "Luk".

15.4 Betjening

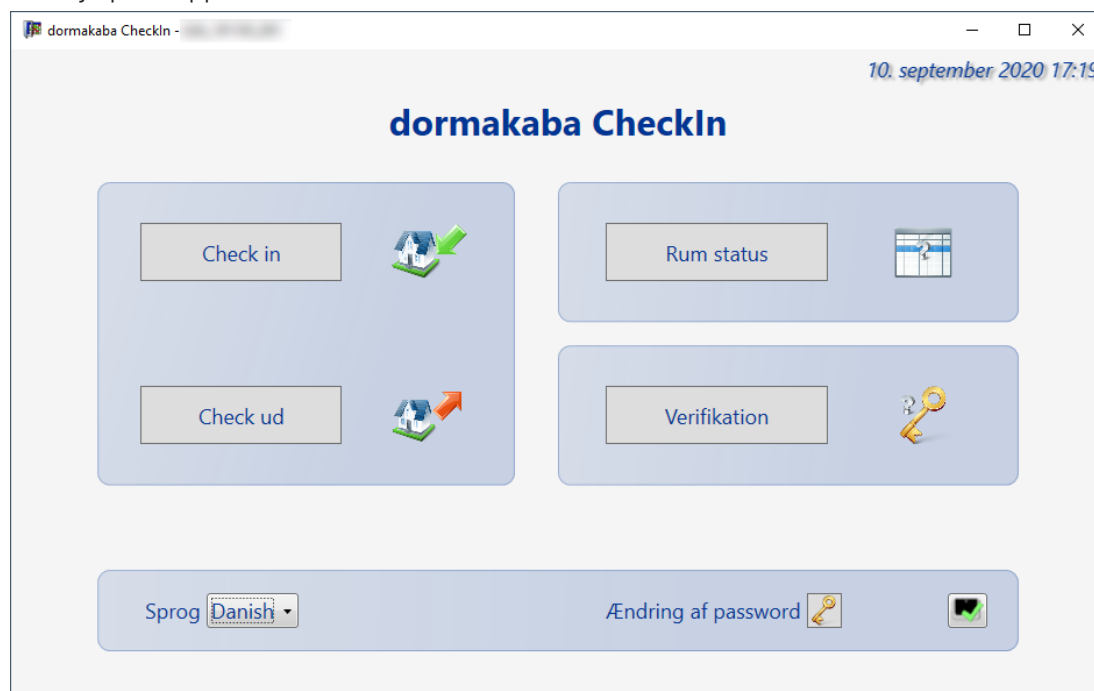
15.4.1 Åbn CheckIn

1. Start softwaren dormakaba evolo Manager (KEM).
2. Vælg blandt følgende muligheder:
 - a) Opret nyt projekt:
 - opret nyt projekt fuldstændigt i KEM.
 - konfigurér, og aktivér CheckIn-projekt. Fremgangsmåden er herefter som beskrevet i .
 - b) Åbn projekt med CheckIn (eksisterende projekt):
 - vælg CheckIn-projekt.
 - indtast brugernavn og adgangskode til det aktuelle CheckIn-projekt.
 - tryk på knappen "OK".
 - c) Åbn projekt uden CheckIn (eksisterende projekt):
 - åbn CheckIn-projekt i KEM.
 - indtast brugernavn "Admin" og adgangskode til det aktuelle KEM-projekt.
 - tryk på knappen "OK".

15.4.2 Ankomst (Check-in)

dormakaba CheckIn er åbnet.

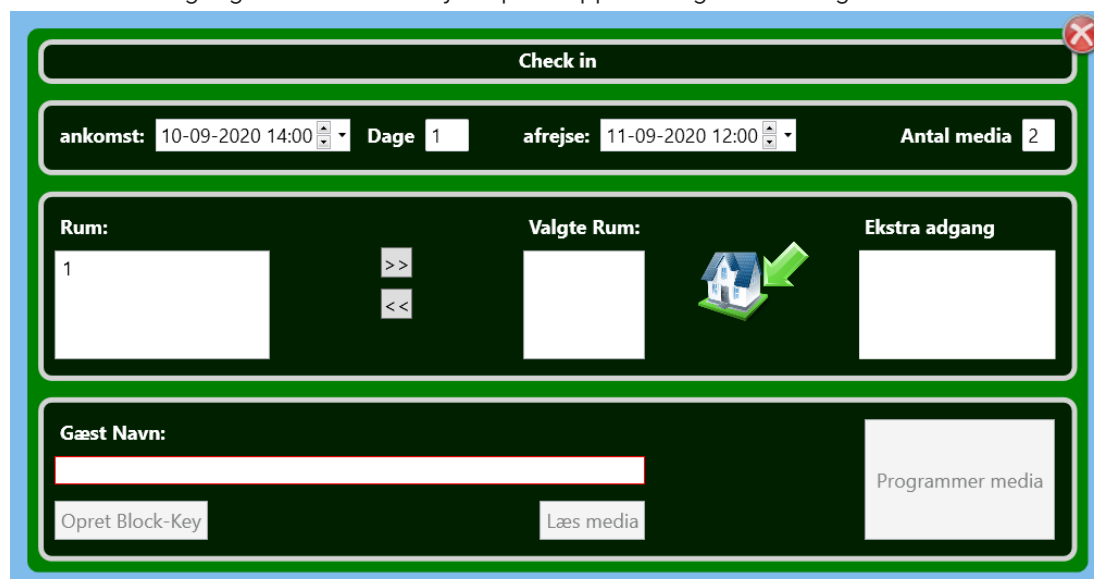
1. Tryk på knappen "Check-in".



2. Læg et tomt medie på bordlæseren.



3. Kontrollér eller tilpas Check-in-dato og klokkeslæt.
4. Indtast antal dage eller Check-out-dato (afrejse).
5. Kontrollér eller tilpas Check-out-dato og klokkeslæt.
6. Tilpas antallet af nøgler, der skal udleveres.
7. Vælg rum under "Rum", og aktivér ved at flytte til "Udvalgte rum".
8. Aktivér yderligere indgange, fx til wellness- eller fitnessområde.
9. Indtast navn på gæsten.
10. Afslut fremgangsmåden ved at trykke på knappen "Programmér nøgle".



15.4.3 Generér spærrenøgle

Med "Generér spærrenøgle" genereres en spærrenøgle, som bruges til at spærre fx mistede nøgler.

Krav

- dormakaba CheckIn er åbnet.
- Et servicemedie er konfigureret.

Fremgangsmåde

1. Klik på Check-in.
2. Læg spærrenøglen (servicemedie) på bordlæseren.
3. Vælg et eller flere rum under "Rum".



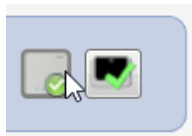
Hvis flere rum skal spærres, kan flere rum vælges og samtidigt overføres til spærrenøglen. Enhver generering af en spærrenøgle sletter altid den tidligere spærrenøgle på dette medie.

4. Vælg knappen "Generér spærrenøgle".
5. Vælg den nøgle, der skal spærres.
6. Tryk på knappen "Spær valgt nøgle" eller "Spær alle nøgler".
 - ⇒ Spærrenøglen oprettes.
7. Hold denne spærrenøgle frem for komponenterne til det aktuelle rum. Vent ved hver komponent på bekræftelse/signal (1 langt akustisk signal og 1 grønt optisk signal).
 - ⇒ Der er herefter ikke adgang til disse rum med det spærrede medie.



Med Gateway og Wireless Update Reader:

Gatewayen overfører Blacklist samtidig med genereringen af en spærrenøgle til både servicemediet og Wireless komponenterne.



Statusvisning af Gateway-symbolet på startskærmen:

- Overførsel OK
- Overførsel af data Blacklist overføres via gateway til Wireless komponenterne.
- Overførselsfejl Log på KEM som administrator for at få vist detaljer.

15.4.4 Rumstatus

Rumstatus er en oversigt over aktuelle rumbelæggninger.

2020									
September									
	Donnerstag	Freitag	Samstag	Sonntag	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	F
Rum	10.09.2020	11.09.2020	12.09.2020	13.09.2020	14.09.2020	15.09.2020	16.09.2020	17.09.2020	
1									

15.4.5 Afrejse (Check-out)

dormakaba CheckIn er åbnet.

1. Læg gæstens medie på bordlæseren.



2. Afslut processen ved at trykke på knappen "Check-out".
⇒ Check-out-processen er afsluttet, og rettighederne på mediet slettet.



15.4.6 Verifikation

Verifikationen giver mulighed for at kontrollere de data, der findes på den nøgle, der holdes frem, fx i forbindelse med fund af en nøgle.

1. Læg nøgle eller spærrenøgle på bordlæseren.
2. De aktuelle data vises.



15.4.7 Skift fra CheckIn til KEM

1. Forlad CheckIn-programmet med "Esc".
2. Åbn KEM med brugernavnet som fx "Hotel Taube" og kodeordet.

16 Mistet medie

Adgangsrettigheder på mistede medier skal inddrages.

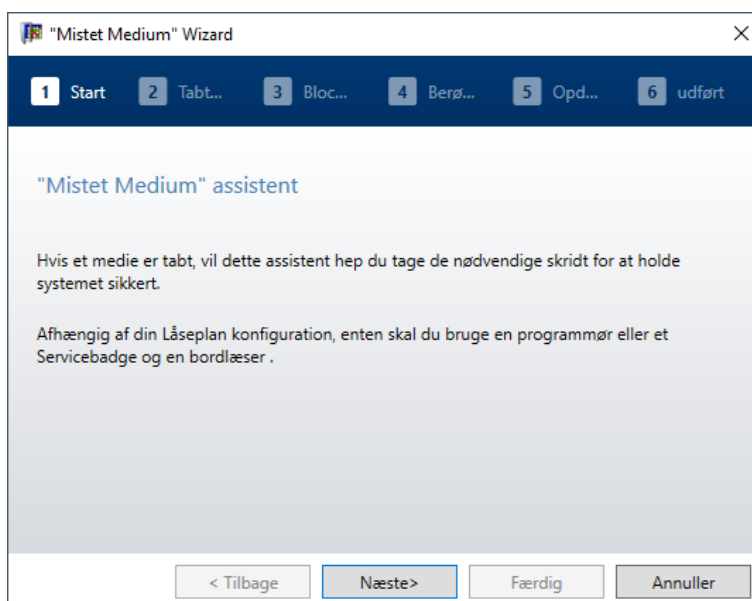
16.1 Spær/erstat medie ved hjælp af guide

Guide Mistede medier

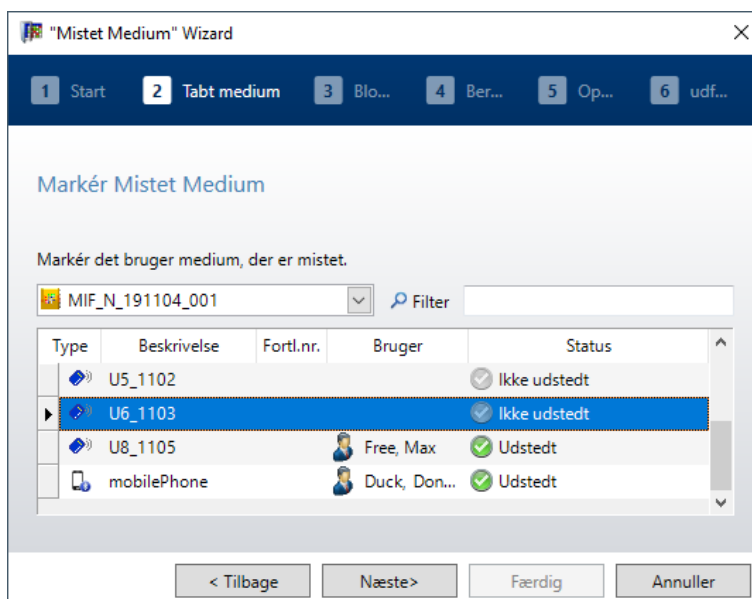
Ved hjælp af guiden Mistede medier spærres mistede medier. Disse kan herefter ikke længere valideres, eller anvendes ved en komponent. Spærrede medier afvises som værende uden rettigheder.

Fremgangsmåde til at spærre et medie:

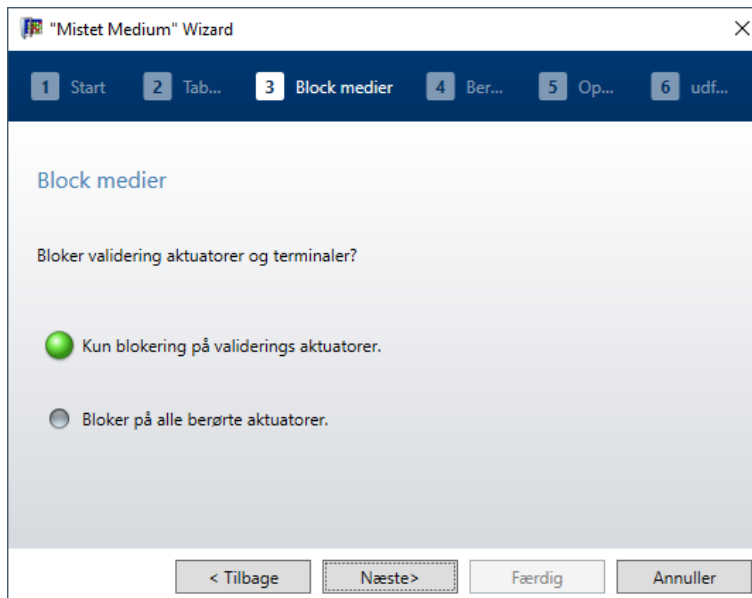
1. Vælg menuen "Guider".
2. Start guiden "Mistede medier"



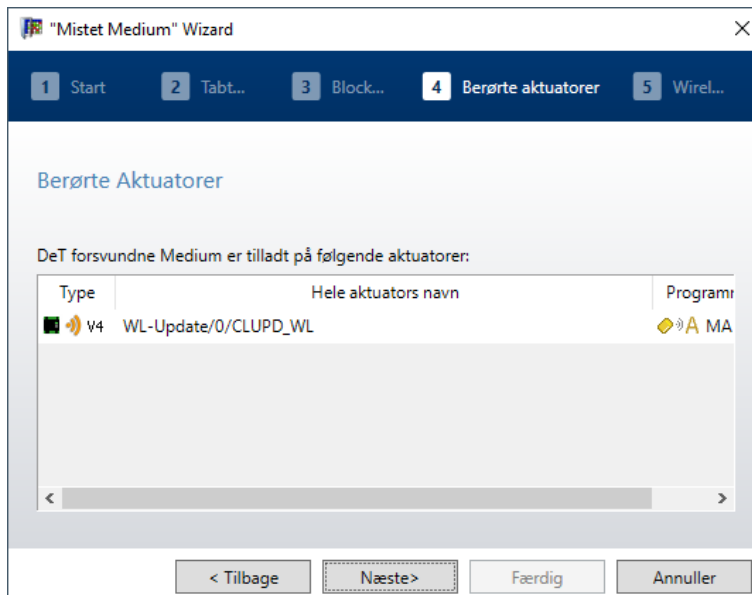
3. Vælg det aktuelle medie fra medielisten



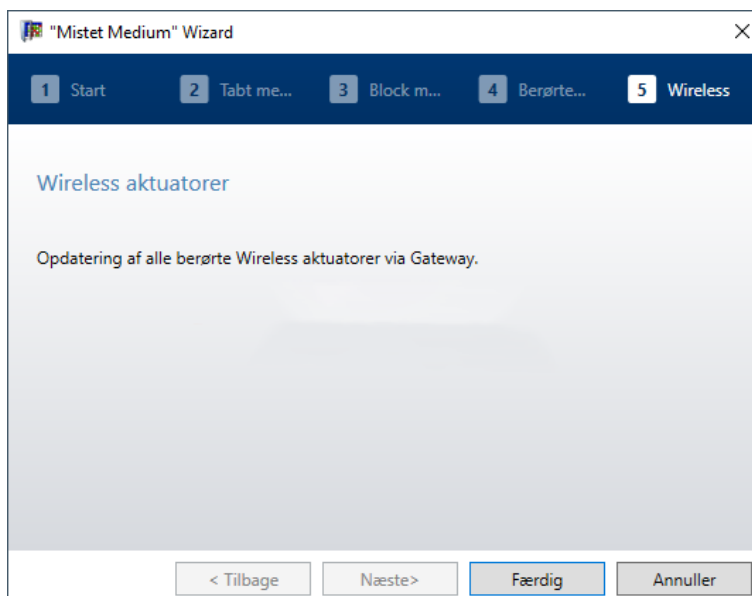
4. Vælg typen af spærring.



5. Vælg de aktuelle komponenter.



6. Vælg på hvilken måde spærringen skal overføres.



Spærringen af mediet træder først i kraft, når data er overført til de aktuelle komponenter.

Guide Erstatningslegitimation

Ved hjælp af denne guide overføres rettigheder fra tidligere eller mistede medier til et nyt medie. Det tidligere eller mistede medie spærres.

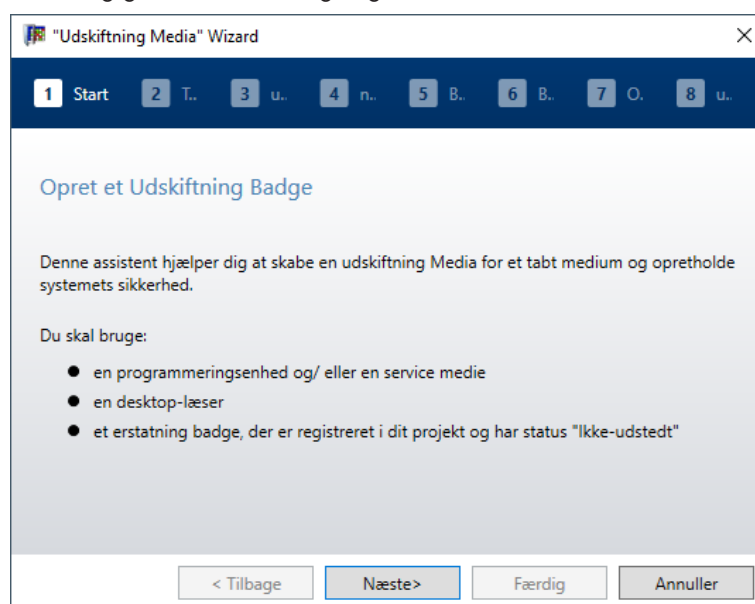
Guiden starter med det aktive projekt i valgmenuen. Der kan også oprettes erstatningslegitimation til andre projekter.

Forudsætninger:

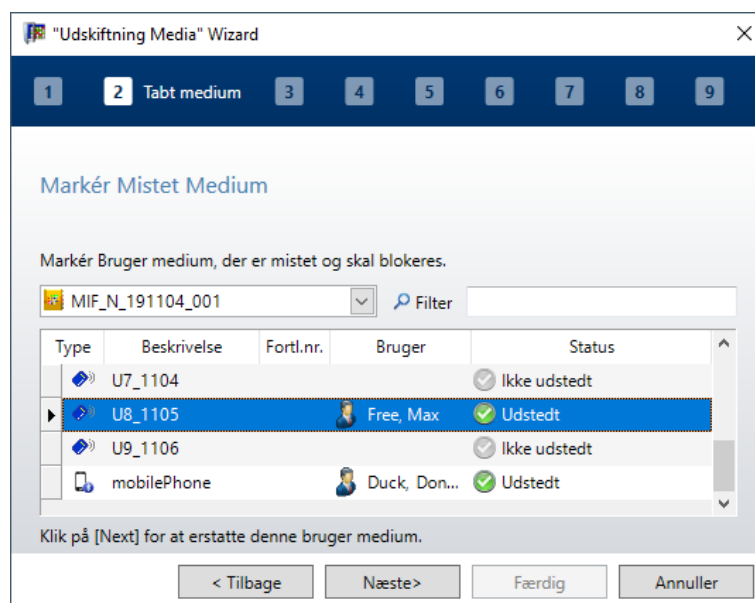
- En Programmer 1460. Programmeringsenheden er ikke nødvendig, hvis der anvendes et servicemedie.
- Et servicemedie. Servicemediet er nødvendigt, hvis der ikke er en programmeringsenhed til rådighed.
- En bordlæser
- Et erstatningsmedie. Erstatningsmediet skal være indlæst i projektet. Erstatningsmediet er ikke udleveret.

Fremgangsmåde:

1. Vælg menuen "Guider" i KEM.
2. Vælg guiden "Erstatningslegitimation".



3. Vælg brugerens mistede medie.



4. Følg guidens anvisninger.

Det mistede medie spærres, og brugerens rettigheder overføres til et nyt medie.

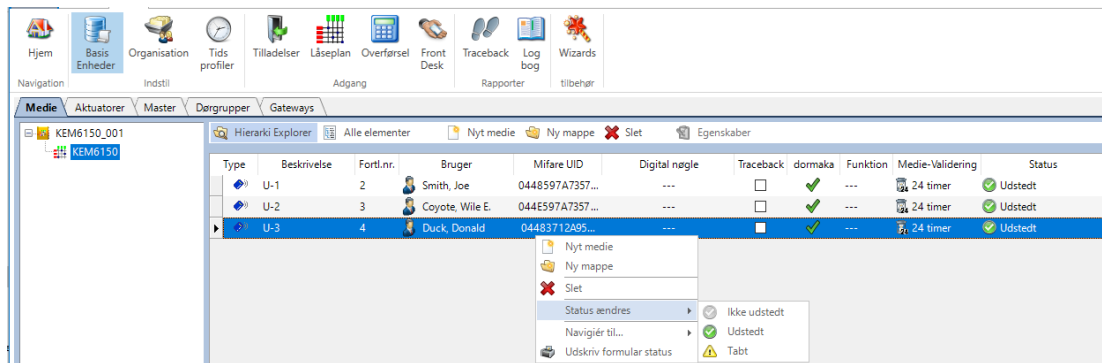
Efter overførsel af spærringen til komponenterne kan det mistede medie ikke længere anvendes.

16.2 CardLink

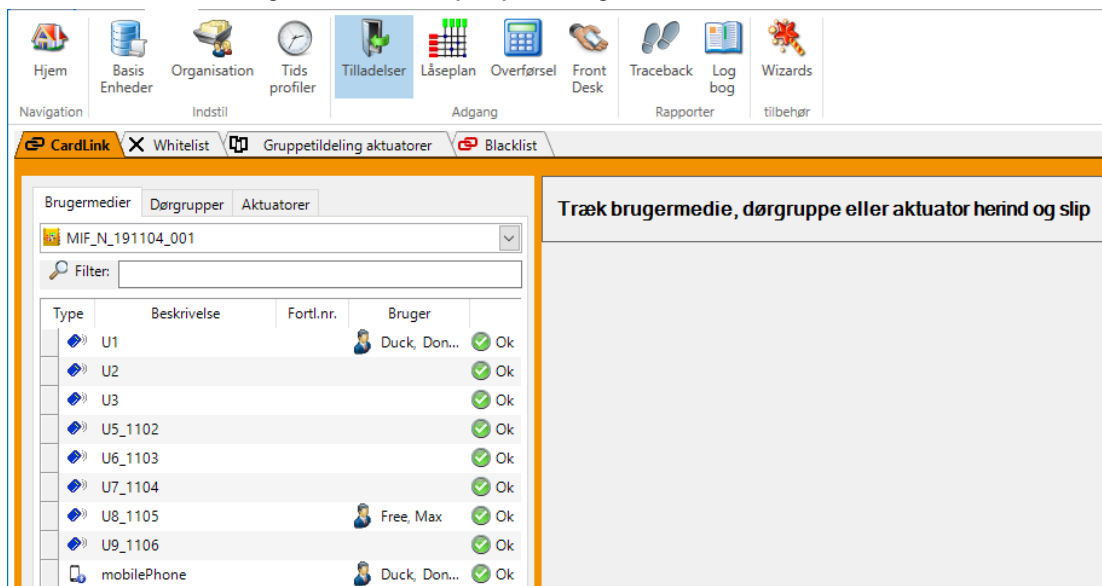
- Valideringen fornyes ikke længere for mistede brugermedier. Dermed bliver disse brugermedier ugyldige, og adgang spærres.
- Hvis et brugermedie skal spærres inden for gyldighedsperioden af en validering, skal spærringen ske på alle berørte komponenter.

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen Medier.
3. Vælg alle medier eller et enkelt mistet medie.
4. Åbn kontekstmenuen.
5. Navigér til "Redigér status".



6. Vælg status "Mistet".
7. Ved behov kan der udskrives en formular.
8. Åbn menuen "Rettigheder" i værktøjslinjen Navigator.



9. I Blacklist vises die berørte komponenter, der skal opdateres.
10. Programmer komponent. [[6.9.2](#)]
11. Bekræft programmering. [[6.9.1](#)]

Type	Status	Beskrivelse	Dør-nr.	Dør-navn	Gyldig til
V4	Forberedt	WL-Update	0	CLUPD_WL	15.03.2023
V4	Forberedt	door		door	14.01.2023



Blacklist er kun tilgængelig i rettighedstypen CardLink.

- I drift med valideringskomponenter skal brugermediet blacklistes. Det mistede medie kan herefter ikke længere valideres. Mediet bliver først ugyldigt efter udløb af valideringsperioden.
- I drift med standalone-komponenter skal mediet skrives ind i Blacklist (CardLink) og efterfølgende overføres via programmeringsenhed eller servicemedie til alle standalone-komponenter i det aktuelle system.
- Alle medier, der er skrevet i Blacklist, er spærret for de tilhørende komponenter.

16.3 CardLink med Terminal

I terminaldrift tildes mediet i KEM-softwaren statussen "Mistet". Mediet valideres ikke længere fra terminalen.

16.4 Whitelist

- Hvis et medie mistes, er det vigtigt at inddrage rettighederne på mediet.
- I drift med standalone-komponenter uden Wireless overføres den aktuelle liste over medier med rettigheder via programmeringsenheden til alle standalone-komponenter.
I drift med standalone-komponenter med Wireless overføres den aktuelle liste over medier med rettigheder via en gateway til alle standalone-komponenter.
Et mistet medie står herefter ikke længere i listen.

Fremgangsmåde

1. Åbn menuen "Komponenter" i værktøjslinjen Navigator.
2. Navigér til fanen "Medier".
3. Vælg det mistede medie. Hvis flere medier er anført som mistede, vælges disse.
4. Åbn kontekstmenuen.
5. Navigér til "Redigér status".
6. Vælg status "Mistet".
7. Ved behov kan der udskrives en formular.
8. Programmér komponenterne. [[▶ 6.9.1](#)]
Ved Wireless startes overførsel via gateway.
9. Bekræft programmeringen. [[▶ 6.9.1](#)]

17 Slet personnavn

Ved hjælp af denne funktion fjernes navnet på en person fra projektet. Der skelnes mellem personer (mediebruger) og KEM-brugere (brugeradministration).

Ved en aktiv brugeradministration kræves rettigheden "Slet personnavn" for at aktivere funktionen. Denne kan aktiveres i rollerne i brugeradministrationen. Rollen "Administrator" har som standard denne rettighed.

Når brugeradministrationen ikke er aktiv, kan kun personnavne slettes.

Følger af sletning af et personnavn

- Personen slettes fra organisationen.
- Protokolposter fjernes ikke.
Navnet erstattes af "Navn slettet".
- Logbogsposter fjernes ikke.
Navnet erstattes af "Navn slettet".
- Traceback-poster fjernes ikke.
Navnet erstattes af "Navn slettet".
- Medier, der er tildelt personen, indstilles til "ikke udleveret".
Status "mistet" bibeholdes.

Følger af sletning af et brugernavn

- Brugeren slettes ikke fra brugeradministrationen.
Brugeren skal specifikt fjernes fra brugeradministrationen.
- Protokolposter fjernes ikke.
Navnet erstattes af "Navn slettet".
- Logbogsposter fjernes ikke.
Navnet erstattes af "Navn slettet".

Assistenten "Slet personnavn" kan startes fra forskellige menuer:

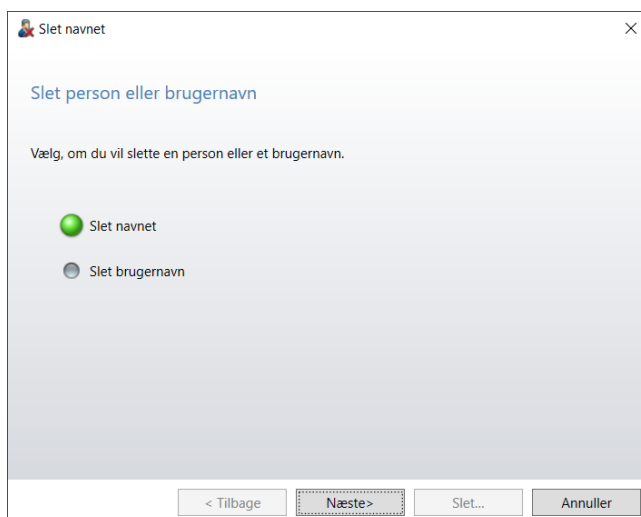
- Start/Slet personnavn
- Navigator/Organisation/Personer
- Navigator/Traceback
- Navigator/Logbog

17.1 Assistent Slet personnavn

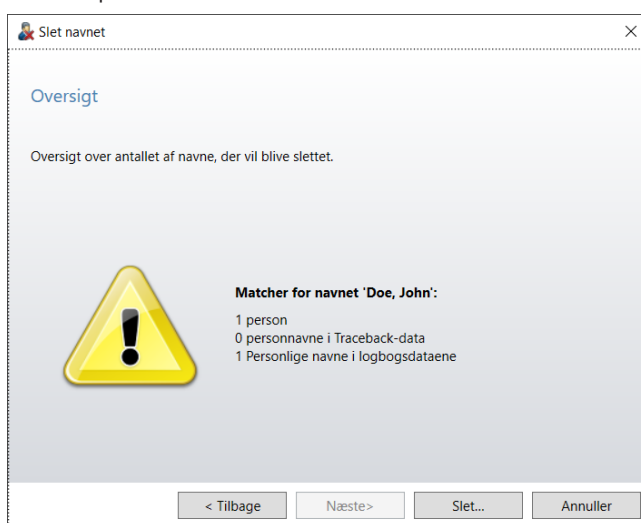


Indtil assistenten er færdig, kan handlingen til hver en tid afbrydes.
Når assistenten er færdig, er "Annuller" ikke længere mulig.

1. Klik på "Slet personnavn".
2. Indtast adgangskode.
⇒ Når brugeradministrationen ikke er aktiv, kræves ingen adgangskode.
3. Vælg, om et personnavn eller et brugernavn skal slettes.
Når brugeradministrationen ikke er aktiv, kan kun personnavne slettes.



4. Vælg navnet i listen, eller indtast det i feltet.
5. Klik på "Videre".



⇒ Overblikket oplyser, hvor ofte navnet forekommer i de aktuelle områder.

6. Klik på "Slet".
 - ⇒ Navnet fjernes fra listerne i områderne.
 - ⇒ Posterne bibeholdes.



Hvis der findes flere personer med samme navn, slettes navnene på alle disse personer. Brugere skal specifikt fjernes fra brugeradministrationen.

18 Vedligeholdelse og pleje

18.1 Datasikkerhed



Et pludseligt systemnedbrud kan beskadige data på computeren. Det er vigtigt, at man regelmæssigt gemmer data på eksterne datalagringsmedier og opbevarer disse på et sikkert sted (fx pengeskab eller bankboks).

I projektegenskaber kan en sikkerhedsbackup automatiseres.

18.2 Opdatér dormakaba evolo Manager

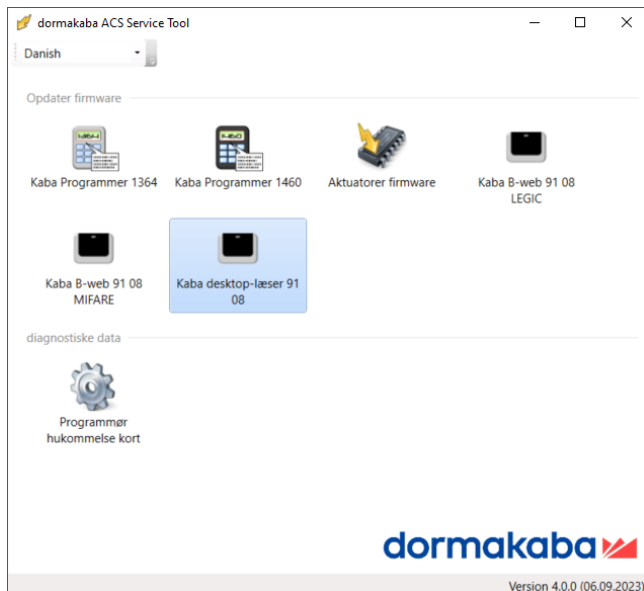
En opdatering kan rekvireres via salgsafdelingen. Alle opdateringer inden for en hovedversion (f.eks. 7.0 til 7.2) er gratis. Installationen sker som beskrevet i kapitlet *Installering af software*.

19 ACS Service Tool

ACS Service Tool er et hjælpeprogram til at opdatere firmwaredata og udstede diagnoser.



ACS Service Tool kan også startes direkte (systemsoftwaren må ikke være startet).



Programmer 1364	Guide til opdatering af programmeringsenhedens firmware.
Programmer 1460	Guide til opdatering af programmeringsenhedens firmware.
Aktuatorer firmware	Guide til overførsel af firmware til komponenterne på programmeringsenheden.
Bordlæser 91 08 LEGIC/ MIFARE/MRD	Guide til opdatering af bordlæser-firmware for den valgte teknologi
Hukommelsesfig. Programmer 1460	Guiden opretter en ZIP-fil med indholdet af programmeringsenhedens hukommelse. Hjælpemiddel til problemløsning i supportsager.



Før opdatering skal firmwaren downloades fra internet/ekstranet til et sted på den lokale harddisk.



Programmer 1364 fås ikke længere og understøttes heller ikke længere. Nyeste firmware, der kan downloades: 1.38

19.1 Programmer 1460 - opdatér firmware



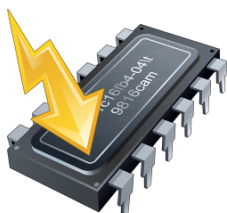
1. Start hjælpeprogrammet "ACS Service Tool".
2. Tilslut programmeringsenheden til computeren.
3. Klik på knappen "Programmer 1460".
4. Følg guiden.
5. Vælg den aktuelle firmwarefil, og tryk på "Videre".
⇒ Programmeringsenheden opdateres.
6. Tryk på knappen "Færdig".

19.2 Programmer 1364 - opdatér firmware

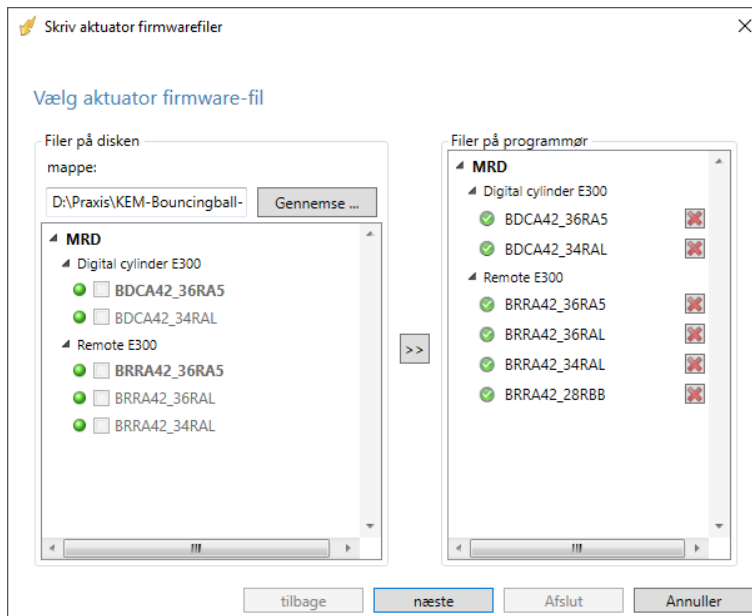


1. Start hjælpeprogrammet "ACS Service Tool".
2. Tilslut Programmer 1364 til computeren.
3. Klik på knappen "Programmer 1364".
4. Følg guiden.
5. Vælg den aktuelle firmwarefil, og tryk på "Videre".
⇒ Programmeringsenheden opdateres.
6. Tryk på knappen "Færdig".

19.3 Aktuatorer - opdatér firmware



1. Start hjælpeprogrammet "ACS Service Tool".
2. Tilslut programmeringsenheden til computeren.
3. Tryk på knappen "Aktuatorer firmware".
4. Følg guiden.
5. Vælg den aktuelle firmwarefil.
Bemærk: Filer, der vises om inaktive, findes allerede på programmeringsenheden. De aktuelle filer er markeret med en grøn PIN-nål.
6. Overfør de markerede filer ved hjælp af knappen "Pil" (i midten) til programmeringsenhedens side.
7. Tryk på knappen "Videre".
⇒ De valgte firmwarefiler overføres til programmeringsenheden.



Flere firmwarefiler kan også kopieres direkte fra Explorer i fanen "Filer på programmeringsenheden".

8. Tryk på knappen "Færdig".
 - ⇒ Firmwarefilerne findes nu på programmeringsenheden og kan bruges til en firmwareopdatering. Firmwareopdatering er beskrevet i betjeningsvejledningen til Programmer 1460.

19.4 Opdatér bordlæser 91 08



MIFARE/LEGIC bordlæser

1. Start hjælpeprogrammet "ACS Service Tool".
2. Tilslut bordlæseren til computeren.
3. Klik på "Bordlæser 91 08 <valgte teknologi>".
4. Følg guiden.
5. Vælg den aktuelle firmwarefil.
6. Klik på "Videre".
 - ⇒ Bordlæseren opdateres.
7. Klik på "Færdig".

MRD bordlæser

1. Start hjælpeprogrammet "ACS Service Tool".
2. Tilslut bordlæseren til computeren.
3. Klik på "Bordlæser 91 08".
 - ⇒ Hjælpeværktøjet "LEGIC Flasher Pro" startes.
4. Vælg den firmwarefil, der skal opdateres, i menuen "File".
5. Klik på "Download".
 - ⇒ Bordlæseren opdateres.
6. Afslut hjælpeværktøjet.

19.5 Opret hukommelsesfig. af programmeringsenheden.



Hukommelsesfig. kan kun oprettes ved hjælp af programmeringsenhed 1460.

1. Start hjælpeprogrammet "ACS Service Tool".
2. Tilslut programmeringsenheden til computeren.
3. Klik på "Hukommelsesfig. Programmer".
4. Følg guiden.
5. Vælg lagringssted.
6. Indtast filnavn.
7. Klik på "Videre".
 - ⇒ Hukommelsesfig. oprettes.
8. Klik på "Færdig".

ordliste

Adgangsrettigheder

Adgangsrettigheden er "retten" til åbne en dør eller dørgruppe under bestemte betingelser.

Aktuatoren Traceback

En aktuator-Traceback er en hændelsesprotokol over alle gennemførte, overførte rettigheder, adgangsforsøg og adgange. Den opdateres automatisk og gemmes i aktuatorens hukommelse (hvis dette understøttes). Den kan til enhver tid udlæses og overføres til centralen.

Aktuatorer

Aktuatorer er komponenter, der er installeret i døre eller beholdere og åbnes med medier med rettigheder.

Blacklist

Ved CardLink-rettigheder råder aktuatorerne over en liste af medier, som ikke længere har adgangsrettigheder. Medier får kun adgang, hvis de ikke står i aktuatorernes Blacklist.

CardLink

CardLink er et system til at gemme adgangsrettigheder på medierne. Det betyder, at adgangsrettighederne administreres centralt og programmeres fra centralt hold til medierne.

Dørgruppe

I en dørgruppe samles flere personer eller døre. Dørgruppen gemmes som identifikation i aktuatorerne, og dørgruppen tildeles en tidsprofil.

Helligdage

Individuelt tidsvindue til udvalgte helligdage. For helligdage kan der oprettes to forskellige dage, helligdag A og helligdag B. Det er dermed muligt at oprette to tidsvinduer.

Komponenter

Alle aktuatorer, medier og dele i toolchain betegnes som komponenter. Komponenterne er forskellige i deres udførsel og funktion.

Master A

Master A er det øverste programmeringsmedie i en A/B-struktur. Master A kan kun programmere Master B-medier eller CardLink.

Master B

Master B er programmeringsmediet efter Master A, i en A/B-struktur. I en B-struktur er den det øverste programmeringsmedie. I begge strukturer (A/B) programmerer en Master B brugermedier til ethvert låsesystem.

Master T

Den midlertidige master er en specialform for programmeringsmedie til standalone-komponenter. Disse er kun gyldige for en bestemt periode og har begrænsede funktioner.

Medieapplikationer

Medieapplikationer er definerede segmenter på medier, som fx til CardLink. For at kunne anvende applikationerne er medieapplikationer påkrævet på brugermedierne.

Medier

Overordnet begreb for sikkerhedskort, mastermedier (programmeringsmedier) og brugermedier.

Medie-Traceback

Medie-Traceback er en hændelsesprotokol, som kan gemmes i brugermedierne. Disse data kan læses af bordlæseren eller terminalen og overføres til softwaren dormakaba evolo Manager.

Nulstilling

Elektronikmodulerne på komponenterne kan nulstilles. Det betyder, at alle data (rettigheder og Traceback) slettes, og elektronikken nulstilles til fabriksstandard.

Pass Mode

Den funktion, der gør det muligt manuelt at indstille c-lever til positionen åben.

RTC

Real Time Clock eller reeltidsur er det elektriske ur i komponenterne.

Safe UID

Safe UID er en sikkerhedsfunktion til MIFARE. Med Safe UID gemmes unikatsnummeret (UID) krypteret i mediehukommelsen. UID genkendes kun som gyldigt, hvis data i brugermediet stemmer overens.

Sikkerhedskort C, -C1 og -C2

Med et sikkerhedskort initialiseres et låsesystem med den individuelle nøgle. Der kræves et individuelt sikkerhedskort til det enkelte låsesystem.

Sitekey

Sitekey (MIFARE) eller systemnøgle er en specifik nøgle, der individuelt tildeles hvert enkelt låsesystem. Denne nøgle genereres automatisk fra en sikkerhedschip. Denne ekstra sikkerhedschip er integreret i alle komponenter

og regulerer efter initialisering den individuelle kryptering og afkryptering af alle data, som skrives fra systemet til brugermedierne.

Software KEM

Software til administration og konfiguration af adgangssystemer.

Stamp

Stamp (LEGIC) er en specifik nøgle, der individuelt tildeles hver enkelt låsesystem. Den bruges samtidigt til at initialisere brugermedierne.

Standalone

Standalone betegner aktuatorer, som ikke er tilsluttet den centrale software, og som selv bestemmer deres adgangsrettigheder.

Standalone valideringsaktuator

Standalone aktuatorer kan også anvendes som valideringsaktuatorer.

Systemnøgle

Systemnøglen (eller Sitekey) er en specifik nøgle, der individuelt tildeles hvert enkelt låsesystem. Denne nøgle genereres automatisk fra en sikkerhedschip. Denne ekstra sikkerhedschip er integreret i alle komponenter og regulerer efter initialisering den individuelle kryptering og afkryptering af alle data, som er skrevet fra systemet til brugermedierne.

Tidsprofil

En tidsprofil definerer tidsperioden for en rettighed. Det fastlægges her fra hvornår, til hvornår, i hvilken periode et medie skal have adgang til en aktuator. Tidsprofiler kan defineres på forhånd eller før tildeling af rettigheder.

Tidsvindue

Et tidsvindue definerer et tidsrum (med hensyntagen til ferie, helligdage, ugedage osv.), hvor der er givet adgang. Flere tidsvinduer udgør tilsammen en tidsprofil.

Unikatsnummer (UID)

Hvert enkelt medie har et medie-unikats-ID-nummer. Mediet tildeles sit nummer af producenten, og dette kan ikke ændres.

Validering

Validering (tidsstempel på brugermedierne) er en aktivering af en adgangsrettighed.

Whitelist

Whitelist er en liste i aktuatorerne over medier med rettigheder. Mediet får kun adgang, hvis det står i aktuatorens Whitelist. Rettighederne for et medie inddrages, hvis det fjernes fra Whitelist.



www.dormakaba.com

dormakaba Schweiz AG
Mühlebühlstrasse 23
8620 Wetzikon
Schweiz
T: +41 44 931 61 11

www.dormakaba.com