

Statuten Vereniging CREA Orkest

Artikel 1: Naam en zetel

1. De vereniging draagt de naam Vereniging CREA Orkest.
2. Zij heeft haar zetel in de Gemeente Amsterdam.

Artikel 2: Doel

1. De vereniging heeft ten doel de muzikale ontwikkeling van studenten te bevorderen door het organiseren van muziekactiviteiten.
2. De vereniging tracht het doel te bereiken door:
 - a. het organiseren van muzikale activiteiten als onderdeel van de activiteiten van het CREA Orkest, zoals o.m. concerten en muziekreizen, al dan niet in samenwerking met derden
 - b. alles te doen wat zij wenselijk acht om het doel te bereiken.

Artikel 3: Leden

1. Lid is iedereen die als lid van het CREA Orkest bij Stichting Crea staat ingeschreven.
2. Leden zijn gebonden aan de bepalingen in het huishoudelijk reglement.
3. Leden betalen een bijdrage aan de activiteiten die door de Algemene Ledenvergadering zal worden vastgesteld.
 - a. Het bestuur is bevoegd om, in individuele gevallen, een lid geheel of ten dele ontheffing te verlenen van het betalen van de contributie.
 - b. De contributie is verschuldigd bij vooruitbetaling.
4. De leden zijn niet aansprakelijk voor de aangegane verbintenissen van de vereniging.
5. Het bestuur kan een lid schorsen voor maximaal zes maanden indien het lid in strijd handelt met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Gedurende de periode van schorsing kan het lid zijn lidmaatschapsrechten niet uitoefenen.
6. Het lid kan binnen vier weken tegen de schorsing in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering. Het bestuur is verplicht hiertoe de Algemene Ledenvergadering bijeen te roepen binnen vier weken na ontvangst van het beroepschrift. Op deze Algemene Ledenvergadering is het beroep op de schorsing het eerst te behandelen punt. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep blijft het lid geschorst.
7. Het lidmaatschap eindigt:

- a. door het overlijden van het lid;
 - b. door beëindiging van deelname aan de activiteiten van orkest
 - c. door schriftelijke opzegging van lidmaatschap door het bestuur bij het niet nakomen van de plichten van het lid. Het lid kan tegen deze beslissing in beroep gaan bij de Algemene Ledenvergadering, zoals beschreven in artikel 3, lid 10 van deze statuten;
8. Na het beëindigen van het lidmaatschap kan in geen geval de contributie teruggestort worden.
9. Het bestuur houdt een register bij van de contactgegevens van de leden.

Artikel 4: Bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie personen, waaronder een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die door de Algemene Ledenvergadering bij functie worden benoemd. De benoeming geschiedt uit de leden, behoudens het bepaalde in lid 2 van dit artikel.
2. De Algemene Ledenvergadering kan besluiten dat een of meerdere leden van het bestuur van buiten de leden van de vereniging worden benoemd.
3. Indien lopende de bestuurstermijn het aantal bestuursleden kleiner is dan drie, is het bestuur handelingsbevoegd, maar moet er binnen twee weken een Algemene Ledenvergadering bijeengeroepen worden om het bestuur weer te vormen naar voorschrift van lid 1 van dit artikel.
4. Voordracht van nieuwe bestuursleden geschiedt door het zittende bestuur of door ten minste tien leden. Deze voordrachten dienen voor aanvang van de Algemene Ledenvergadering ingediend te zijn bij het bestuur. De benoeming van bestuursleden geschiedt door de Algemene Ledenvergadering.
5. Indien er geen voordracht is ingediend, of wanneer de Algemene Ledenvergadering geen meerderheid kan vinden voor een voordracht, staat het de Algemene Ledenvergadering vrij de volgende stap te bepalen.
6. Het bestuur is bevoegd om uit zijn midden een vervanger aan te wijzen indien er een vacature ontstaat voor één van de functies.
7. Indien er een vacature ontstaat binnen het bestuur die niet intern wordt opgelost, zie lid 6 van dit artikel, is de Algemene Ledenvergadering bevoegd tot het benoemen van een opvolger voor de resterende periode.
8. Behoudens beperkingen van het statuut is bestuur belast met het besturen van de vereniging zoals bedoeld in artikel 2, lid 2.

- a. Het bestuur legt de begroting ter goedkeuring voor aan de Algemene Ledenvergadering. Substantiële wijzigingen kunnen alleen doorgevoerd worden met hernieuwde toestemming van de Algemene Ledenvergadering.
 - b. Het bestuur moet toestemming krijgen van de Algemene Ledenvergadering voor uitgaven boven het bedrag zoals gespecificeerd in het huishoudelijk reglement.
 - c. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de Algemene Ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten, waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
9. Sommige taken van het bestuur kunnen bij een commissie ondergebracht worden. Dergelijke commissies worden benoemd door het bestuur.
10. Vertegenwoordiging van de vereniging geschiedt door:
- a. het bestuur;
 - b. ten minste twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
11. Het lidmaatschap van het bestuur van een bestuurslid eindigt:
- a. door het aflopen van de bestuurstermijn;
 - b. door aftreden, middels een schrijven gericht aan de overige leden van het bestuur;
 - c. door ontslag zoals bedoeld in lid 12 van dit artikel;
 - d. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging
12. Een bestuurslid kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering geschorst of ontslagen worden. De schorsing bedraagt maximaal drie maanden.

Artikel 6: Bestuursvergadering

- 1. De voorzitter bepaalt waar en wanneer een bestuursvergadering wordt gehouden. Hij/zij is verplicht deze bijeen te roepen op verzoek van minstens twee bestuursleden.
- 2. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur, bij zijn/haar afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
- 3. De voorzitter stelt de agenda vast. Hij/zij is verplicht een bepaald onderwerp op de agenda te plaatsen op verzoek van ten minste twee bestuursleden.
- 4. Van het verhandelde in bestuursvergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt. Deze notulen moeten bij de volgende vergadering door het bestuur worden goedgekeurd.
- 5. De voorzitter is bevoegd de beraadslaging over een aan de orde zijnde onderwerp te sluiten, tenzij het bestuur anders besluit, zoals bepaald in lid 6.

6. Alle besluiten in de bestuursvergadering worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen. Bij het staken van stemmen heeft de voorzitter een beslissende stem.

Artikel 7: Verantwoording

1. Het verenigingsjaar en het boekjaar lopen van 1 september tot 31 augustus het daaropvolgende jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de rechtspersoon en van alles betreffende de werkzaamheden van de rechtspersoon, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de rechtspersoon kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een Algemene Ledenvergadering binnen drie maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn indien door het bestuur noodzakelijk geacht, aan de Algemene Ledenvergadering zijn jaarverslag en doet onder voorlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Naar verloop van deze termijn kan ieder lid deze rekening en verantwoording in rechte van het bestuur vorderen.
4. De Algemene Ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascommissie bestaand uit ten minste twee leden van de vereniging, die geen deel uitmaken van het bestuur. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de Algemene Ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan op kosten van de vereniging.
6. Het bestuur is verplicht aan de kascommissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden van de vereniging te geven.
7. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de Algemene Ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere kascommissie.

Artikel 8: Archivering

1. Het bestuur is verplicht te bewaren:

- a. de in artikel 7, lid 2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende een periode van zeven jaren;
 - b. de jaarverslagen, voor onbepaalde tijd;
 - c. notulen van bestuursvergaderingen en Algemene Ledenvergadering, voor onbepaalde tijd;
 - d. ledenlijsten per seizoen, inclusief contactgegevens, voor onbepaalde tijd;
 - e. beeld-, geluids- en promotiemateriaal van de vereniging, voor onbepaalde tijd.
2. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, moeten op minimaal twee gegevensdragers bewaard worden, die zich niet fysiek op dezelfde plek bevinden, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn.
3. Het bestuur is verplicht een kopie van de zaken genoemd in lid 2 van dit artikel te zenden naar partijen zoals bepaald in het huishoudelijk reglement.

Artikel 9: Algemene Ledenvergadering

1. Aan de Algemene Ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet bij wet of door de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk drie maanden na afloop van het boekjaar, wordt de jaarvergadering gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording van het afgelopen boekjaar, bedoeld in artikel 7, lid 3 van deze statuten;
 - b. het verslag van de kascommissie betreffende het afgelopen boekjaar;
 - c. decharge van de kascommissie voor het afgelopen boekjaar;
 - d. de benoeming van de leden van de kascommissie;
 - e. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering;
 - f. vaststelling van de begroting.
 - g. vaststelling van de contributie.
 - h. vaststelling van de te organiseren activiteiten.
3. Toegang tot de Algemene Ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging en personen die daartoe door het bestuur uitgenodigd zijn.
4. In geen geval hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden toegang, behalve tijdens de behandeling van het beroep op hun schorsing, of wanneer de Algemene Ledenvergadering anders beslist.
5. Over toelating van andere dan de in lid 3 van dit artikel bedoelde personen beslist de Algemene Ledenvergadering.

6. Leden hebben de bevoegdheid het woord te voeren volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement.
7. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft één stem.
8. De Algemene Ledenvergaderingen worden gehouden zo vaak als het bestuur dit wenselijk acht, met een minimum van één keer per jaar.
9. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een Algemene Ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig lid 11 van dit artikel. Tevens is het bestuur verplicht de vergadering bijeen te roepen in het geval van beroep van een geschorst of geroyeerd lid.
10. De Algemene Ledenvergadering wordt bijengeroepen door het bestuur, behoudens het bepaalde in lid 10 van dit artikel. De oproeping door het bestuur geschiedt aan de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 3, lid 14 van deze statuten, schriftelijk aan hun adressen. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste zeven dagen. Bij deze oproeping wordt de voorlopige agenda vermeld.
11. Agendapunten, waaronder moties, kunnen worden aangedragen door vijf of meer leden, minstens 48 uur voorafgaand aan de Algemene Ledenvergadering.
12. Aan het begin van de Algemene Ledenvergadering wordt de agenda vastgesteld. Niet van tevoren aangedragen agendapunten kunnen worden toegevoegd mits een volstrekte meerderheid van de aanwezige leden hiermee instemt.

Artikel 10: Besluitvorming Algemene Ledenvergadering

1. De Algemene Ledenvergadering wordt geleid door een voorzitter. De benoeming van de voorzitter van de vergadering wordt geregeld in het huishoudelijk reglement van de vereniging.
2. Een Algemene Ledenvergadering kan slechts besluiten als ten minste 20 procent van de stemmen kan worden uitgebracht.
3. Het ter Algemene Ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit voor zover gestemd wordt over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
4. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in lid 2 bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer een stemgerechtigde dit verlangt, of, wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, de meerderheid der vergadering dit verlangt.

5. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstrekte meerderheid van de stemmen.
6. Elk lid heeft het recht zich te onthouden van stemming of blanco te stemmen. Een blanco stem wordt meegerekend in het totaal aantal uitgebrachte stemmen. Onthouding van stemming wordt niet meegerekend in het totaal aantal uitgebrachte stemmen.
7. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstrekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming plaats tussen dezelfde personen, waarbij degene die een gewone meerderheid van de stemmen heeft verkregen wordt gekozen. Ingeval bij een herstemming de stemmen staken beslist het lot wie is gekozen.
8. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende de verkiezing van personen, is het verworpen.
9. Alle stemmingen geschieden bij handopsteken, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of ten minste één van de stemgerechtigden zulks verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
10. Zolang in een Algemene Ledenvergadering alle leden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen - dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding - ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.
11. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris van de vereniging of een ander door de voorzitter van de vergadering daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. De inhoud van de notulen wordt ter kennis van de leden gebracht.

Artikel 11: Statutenwijziging

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een Algemene Ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. De oproep voor de Algemene Ledenvergadering dient vergezeld te gaan met een ontwerptekst van de voorgestelde wijziging van de statuten, uitgezonderd de situatie zoals beschreven in artikel 10 lid 10.
2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste de helft van de leden aanwezig dan wel

vertegenwoordigd is. Is niet de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee derde van de uitgebrachte stemmen.

3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 12: Huishoudelijke reglement

1. De Algemene Ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement is een nadere detaillering van en aanvulling op de statuten.
3. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet of de statuten en dient geen bepalingen te bevatten die bij statuten behoren te worden geregeld.

Artikel 13: Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de Algemene Ledenvergadering volgens de procedure als beschreven in artikel 11, lid 2.
2. Een eventueel batig saldo zal door het bestuur worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling (ANBI) met een soortgelijke doelstelling, of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.