



LABORUM

S E R V I C E S



1. Realizamos capacitaciones y socializaciones de todos los temas normativos y organizacionales de manera concurrente.



2. Te mantenemos actualizado acerca de los cambios y actualizaciones normativas.



3. Te informamos oportunamente sobre nuevas disposiciones legales y su impacto en tu empresa.



4. Brindamos asesoría continua y personalizada para la correcta interpretación y aplicación de la normativa vigente.



5. Apoyamos en la implementación de políticas, procedimientos y buenas prácticas organizacionales alineadas con la normatividad.



6. Realizamos seguimiento y verificación del cumplimiento normativo para prevenir riesgos y sanciones.



7. Fomentamos una cultura de cumplimiento y mejora continua en todos los niveles de tu organización.



8. Te acompañamos en procesos de auditoría, inspecciones y requerimientos de autoridades administrativas.



Nuestros servicios pueden contratarse **por separado** según las necesidades de tu empresa, aunque nuestra recomendación siempre será un **servicio integral**.



SERVICIOS JURÍDICOS LABORALES

- ✓ Diseño e implementación de esquemas de contratación.
- ✓ Diseño de políticas internas de recursos humanos.
- ✓ Asesoría en liquidación de prestaciones sociales e indemnizaciones.
- ✓ Acompañamiento en procesos disciplinarios (procedimiento de descargos, suspensiones, llamados de atención, retiros y otras sanciones y amonestaciones según la escala de faltas).
- ✓ Elaboración de documentos de llamado de atención, suspensión y cartas de retiro con justa causa o retiro unilateral.
- ✓ Diseño de esquemas de compensación para empleados de todos los niveles.
- ✓ Diagnósticos internos destinados a verificar el cumplimiento de obligaciones laborales e implementar correctivos frente a posibles incumplimientos.
- ✓ Representación en diligencias administrativas y conciliaciones ante las autoridades competentes.
- ✓ Acompañamiento en el diseño y ejecución de planes de retiro voluntario.
- ✓ **Litigios laborales** (excepto tutelas y demandas ya sea instaurarlas, contestatarlas o asistir a las audiencias las cuales no están incluidas en el valor de la propuesta) **SI INCLUYE MINISTERIO DEL TRABAJO, CAMARAS DE COMERCIO, O SIMILARES.**
- ✓ Asesoría en el manejo de las relaciones colectivas de la empresa.
- ✓ Representación en la negociación de pactos y convenciones colectivas.
- ✓ Acompañamiento en los temas laborales propios de las fusiones y adquisiciones.
- ✓ Due diligence en materia laboral y de seguridad social.
- ✓ Seguimiento a coordinadores y jefes de áreas.
- ✓ Asesoría telefónica o virtual las veces que sean necesarias en temas relacionados a mi competencia.



ASESORÍA ORGANIZACIONAL EN GERENCIA DEL TALENTO HUMANO

- ✓ Procesos de selección, inducción y evaluación de desempeño.
- ✓ Diseño y actualización de manuales de funciones, perfiles de cargo y competencias laborales.
- ✓ Diseño e implementación de estructuras organizacionales.
- ✓ Diseño e implementación de políticas y procedimientos de gestión humana.
- ✓ Gestión del clima laboral y cultura organizacional.
- ✓ Diseño e implementación de programas de bienestar y calidad de vida.
- ✓ Gestión del cambio organizacional.
- ✓ Diseño e implementación de planes de capacitación y desarrollo.
- ✓ Evaluación del potencial y planes de sucesión.
- ✓ Administración del sistema de compensación: salarial y beneficios.
- ✓ Gestión del desempeño y sistemas de evaluación.
- ✓ Relaciones laborales y manejo de comunicación interna.
- ✓ Estrategias para la retención del talento y employer branding.
- ✓ Asesoría en procesos de transformación digital del talento humano.
- ✓ Acompañamiento en la implementación de modelos de gestión por competencias.
- ✓ Consultoría en productividad y mejora del desempeño organizacional.
- ✓ Acompañamiento en la implementación de programas de diversidad, equidad e inclusión.
- ✓ Asesoría en la gestión de equipos de trabajo y liderazgo efectivo.
- ✓ Asesoría telefónica o virtual las veces que sean necesarias en temas relacionados a mi competencia.



SERVICIOS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- ✓ Implementación y mantenimiento del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).
- ✓ Evaluación de riesgos laborales.
- ✓ Diseño e implementación de programas de prevención y promoción de la salud.
- ✓ Elaboración de matriz de identificación de peligros, evaluación y valoración de riesgos.
- ✓ Elaboración de matriz legal en SST y actualización normativa.
- ✓ Elaboración de procedimientos, instructivos y formatos del SG-SST.
- ✓ Capacitación y formación en temas de seguridad y salud en el trabajo.
- ✓ Inspecciones de seguridad y auditorías internas en SST.
- ✓ Investigación de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
- ✓ Elaboración y actualización del plan de trabajo anual en SST.
- ✓ Diseño e implementación de planes de emergencia y brigadas.
- ✓ Gestión de exámenes médicos ocupacionales y seguimiento. (ingreso, periódicos, egreso y post incapacidad).
- ✓ Asesoría en programas de vigilancia epidemiológica.
- ✓ Asesoría en el diseño y mantenimiento de indicadores de gestión en SST.
- ✓ Acompañamiento en visitas de inspección, vigilancia y control por parte de las autoridades.
- ✓ Asesoría en la promoción de estilos de vida saludables y bienestar laboral.
- ✓ Acompañamiento en la implementación de programas de orden y aseo.
- ✓ Asesoría telefónica o virtual las veces que sean necesarias en temas relacionados a mi competencia.