



وحدة – عمل – تقدم

CIRCULAIRE N° **007** /MFBEPCI/CAB/2025 **تعميم رقم**

Portant Renforcement des procédures
douanières, sécurisation des recettes et
encadrement des accès au Système Douanier
Automatisé (SYDONIA World)

بشأن تعزيز الإجراءات الجمركية، وتأمين الإيرادات،
وتنظيم الوصول إلى النظام الجمركي الآلي
(SYDONIA World)

**Le Ministre d'Etat, Ministre des Finances, du
Budget, de l'Économie, du Plan et de la
Coopération Internationale**

**وزير الدولة، وزير المالية والميزانية والاقتصاد والتخطيط
والتعاون الدولي**

إلى

A

Mesdames et Messieurs :

السادة والسيدات:

- **le Directeur Général des Douanes et des Droits Indirects ;** • المدير العام للجمارك والضرائب غير المباشرة؛
- **le Directeur des Systèmes d'Information ;** • مدير إدارة نظم المعلومات؛
- **le Directeur de l'Informatique et de la Modernisation ;** • مدير إدارة المعلوماتية والتحديث؛
- **le Directeur de la Surveillance et de la Répression de la Fraude ;** • مدير إدارة المراقبة وقمع التهريب؛
- **les Chefs de Circonscriptions Douanières ;** • رؤساء الدوائر الجمركية؛
- **les Chefs de Bureaux des Douanes.** • رؤساء مكاتب الجمارك.

1. Il a été constaté des manquements graves aux règles de traçabilité, de responsabilité et de redevabilité ainsi que des dysfonctionnements dans la chaine des opérations douanières, notamment les accès non autorisés à SYDONIA World et son utilisation non conforme aux bonnes pratiques, les encaissements en numéraire, les liquidations non suivies de paiement avec enlèvements et les opérations d'importation réalisées par des entités dépourvues de NIF.

1. تم رصد مخالفات جسيمة لقواعد التتبع والمسؤولية والمحاسبة، فضلاً عن وجود اختلالات في سلسلة العمليات الجمركية، ولا سيما حالات الوصول غير المصرح به إلى النظام الجمركي الآلي (SYDONIA World) واستخدامه بشكل لا يتفق مع الممارسات الجيدة، والتحصيلات النقدية، والتصفيات التي لم يتبعها دفع مع رفع البضائع، وعمليات الاستيراد التي تتم من قبل كيانات تفتقر إلى رقم التعريف الضريبي (NIF).

2. La présente circulaire renforce et complète les mesures destinées à consolider davantage et sécuriser les opérations douanières et les recettes et s'applique à l'ensemble des directions, des circonscriptions provinciales, des

2. يعزز هذا التعميم ويكمل التدابير الرامية إلى زيادة توطيد وتأمين العمليات الجمركية والإيرادات، وينطبق على جميع الإدارات والدوائر الولائية والمكاتب والمراكز

الجمركية، وهيئات تحصيل الإيرادات، والمؤسسات والمستودعات الخاضعة للجمارك. وهو ملزم للأمرين بالصرف والمحاسبين والمحصلين ورؤساء المكاتب والوكلاء، وبشكل عام، أي شخص طبيعي أو اعتباري يتدخل في عملية التخليص الجمركي للبضائع وتحصيل الإيرادات، بما في ذلك وكلاء العبور ووكلاء الجمارك.

3. يقتصر الوصول إلى النظام الجمركي الآلي (SYDONIA World) بشكل صارم على موظفي الجمارك الذين يحملون رقم قيد صالح في الوظيفة العمومية والمنتدبين حسب الأصول إلى الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة. يُحظر أي وصول ممنوح من قبل أو إلى وكيل غير معين بصفة رسمية.

4. تخضع عمليات إنشاء وتعديل وإلغاء معرفات حسابات النظام الجمركي الآلي (SYDONIA World) المصرح بها من قبل الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة لمصادقة مزدوجة من قبل إدارة المعلوماتية والتحديث التابعة للإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة وإدارة نظم المعلومات التابعة للوزارة المكلفة بالمالية. لا يمكن تفعيل أي حساب دون هذه المصادقة المزدوجة.

5. الحسابات فردية واسمية. ويُحظر مشاركة الحسابات أو نقلها أو استخدامها بشكل جماعي. يجب أن يكون أي إجراء في النظام قابلاً للتتبع إلى مستخدم فريد.

6. تنفيذ إدارة نظم المعلومات المصادقة متعددة العوامل، ومرجعاً للملفات الشخصية يتماشى مع المهام، والتسجيل الكامل للإجراءات. يتم تلقائياً وضع الملفات الشخصية غير النشطة لمدة تزيد عن ثلاثين يوماً في الحجر الصحي، ثم يتم إلغاء تنشيطها وفقاً للإجراء الذي تحدده إدارة نظم المعلومات.

7. تُمنح مهلة ثلاثين يومًا اعتبارًا من تاريخ التوقيع على هذا التعميم لتسوية عمليات الوصول والانتداب. في

désactivé de plein droit et les responsables hiérarchiques en répondent.

8. L'accès des partenaires externes à SYDONIA doit répondre aux exigences suivantes :

- a) L'accès au système SYDONIA est subordonné à la signature préalable d'une Convention d'utilisation de SYDONIA conclue entre la DGDDI et le partenaire concerné ;
- b) La convention précise a minima : le périmètre des habilitations par profil, l'obligation de sécurité, la confidentialité et la protection des données, les niveaux de service, la responsabilité, le régime de sanctions et les conditions de suspension/révocation immédiate ;
- c) Les prérequis d'éligibilité sont : l'agrément/autorisation en vigueur, le NIF valide, l'inscription au registre des partenaires de la DGDDI, la désignation d'un administrateur local chargé des habilitations, et la souscription au système de facturation électronique normalisée.

9. Toute opération douanière sur tout le territoire doit être saisie et traitée exclusivement dans SYDONIA World. Les procédures manuelles ou hors système sont formellement interdites. Aucun bon à enlever de marchandise ne peut être accordé sur la base de documents non issus du système et sans justificatif de paiement par banque ou Mobile money.

10. Les encaissements en numéraire de droits et taxes douaniers sont interdits. Aucun bureau de Douane ne peut encaisser du cash (billets et pièces), ni conserver de caisse de recettes.

نهاية هذه المهلة، يتم إلغاء تنشيط أي حساب غير مطابق بقوة القانون، ويتحمل المسؤولون الإداريون المسؤولية عن ذلك.

8. يجب أن يستوفي وصول الشركاء الخارجيين إلى النظام الجمركي الآلي (SYDONIA) المتطلبات التالية:

- أ) يخضع الوصول إلى النظام الجمركي الآلي (SYDONIA) للتوقيع المسبق على اتفاقية استخدام النظام الجمركي الآلي (SYDONIA) المبرمة بين الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة والشريك المعني؛
- ب) تحدد الاتفاقية كحد أدنى: نطاق التفويضات حسب الملف الشخصي، والالتزام بالأمن، والسرية وحماية البيانات، ومستويات الخدمة، والمسؤولية، ونظام العقوبات، وشروط التعليق/الإلغاء الفوري؛
- ج) المتطلبات الأساسية للأهلية هي: الاعتماد/الترخيص الساري المفعول، ورقم التعريف الضريبي الصالح، والتسجيل في سجل شركاء الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة، وتعيين مسؤول إداري محلي مسؤول عن التفويضات، والاشتراك في نظام الفوترة الإلكترونية الموحدة.

9. يجب إدخال ومعالجة أي عملية جمركية في جميع أنحاء الأراضي الوطنية حصرياً في نظام النظام الجمركي الآلي (SYDONIA World). ويُحظر رسمياً الإجراءات اليدوية أو خارج النظام. لا يمكن منح أي إذن برفع البضائع على أساس مستندات غير صادرة عن النظام ودون إثبات الدفع عن طريق البنك أو نظام الدفع عبر الهاتف المحمول (Mobile Money).

10. يُحظر التحصيل النقدي للرسوم والضرائب الجمركية. ولا يجوز لأي مكتب جمركي تحصيل مبالغ نقدية (أوراق وعملات)، ولا يجوز له الاحتفاظ بصندوق للإيرادات.

11. Les recettes douanières sont recouvrées exclusivement par télépaiement, par virement bancaire, par mobile money auprès d'opérateurs dûment agréés ou par tout autre moyen électronique accrédité par le Trésor Public.

12. Les chefs de bureaux des Douanes sont responsables de la garde, de l'utilisation et de l'entretien des terminaux de paiement électronique (TPE) mis à leur disposition. Ils veillent à la disponibilité des consommables, à la mise à jour des terminaux, à la qualité de la connectivité et à la sécurité physique des équipements.

13. Les chefs des bureaux s'assurent du bon fonctionnement des TPE ainsi que du contrôle, de l'exactitude et de la conformité des quittances et reçus délivrés lors des opérations de dédouanement des marchandises.

14. Un rapprochement quotidien des encaissements enregistrés dans les TPE avec les dossiers correspondants dans SYDONIA World et avec les écritures du Trésor Public est réalisé. Les écarts sont signalés sans délai à la DGDDI, aux Services de Trésor et à l'Inspection Générale des Finances avec proposition de mesures correctives.

15. Il est formellement interdit aux agents des Douanes d'exercer, directement ou indirectement, une activité d'agent, de sous-agent, de distributeur ou de point de vente de monnaie électronique, d'effectuer des opérations de cash-in ou cash-out pour le compte des redevables, d'avancer des paiements pour leur compte, ou d'intervenir dans la relation commerciale entre le redevable et l'opérateur de paiement.

16. Le Bon à enlever des marchandises est subordonné à la confirmation effective du paiement ou à la présentation d'un quitus authentifié. Le principe « no pay – no release » s'applique strictement.

11. يتم تحصيل الإيرادات الجمركية حصرياً عن طريق الدفع عن بعد، أو عن طريق التحويل المصرفي، أو عن طريق نظام الدفع عبر الهاتف المحمول (Mobile Money) لدى المشغلين المعتمدين حسب الأصول، أو عن طريق أي وسيلة إلكترونية أخرى معتمدة من قبل الخزينة العامة.

12. رؤساء مكاتب الجمارك مسؤولون عن حراسة واستخدام وصيانة أجهزة الدفع الإلكترونية (TPE) الموضوعة تحت تصرفهم. كما ويحرصون على توفر المواد الاستهلاكية، وتحديث الأجهزة، وجودة الاتصال، والأمن المادي للمعدات.

13. يضمن رؤساء المكاتب التشغيل السليم لأجهزة الدفع الإلكترونية (TPE)، فضلاً عن مراقبة دقة ومطابقة الإيصالات والإشعارات الصادرة أثناء عمليات التخليص الجمركي للبضائع.

14. يتم إجراء مطابقة يومية للتحصيلات المسجلة في أجهزة الدفع الإلكترونية (TPE) مع الملفات المقابلة في النظام الجمركي الآلي (SYDONIA World) ومع القيودات في الخزينة العامة. يتم الإبلاغ عن أي اختلافات على الفور إلى الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة، وإلى أقسام الخزينة، وإلى المفتشية العامة للمالية مع اقتراح تدابير تصحيحية.

15. يُحظر رسمياً على موظفي الجمارك ممارسة - بشكل مباشر أو غير مباشر - نشاط وكيل أو وكيل فرعي أو موزع أو نقطة بيع للعملة الإلكترونية، أو إجراء عمليات إيداع أو سحب نقدي لحساب الملتزمين بالدفع، أو تقديم مدفوعات نيابة عنهم، أو التدخل في العلاقة التجارية بين الملتزم بالدفع ومشغل الدفع.

16. يخضع إذن رفع البضائع للتأكيد الفعلي للدفع أو لتقديم إبراء ذمة مصدق عليه. يطبق مبدأ "لا دفع - لا إفراج" بشكل صارم.

17. Les chefs des Circonscriptions provinciales et les chefs des bureaux des Douanes sont entièrement responsables, dans leur ressort, du suivi et du recouvrement exact des droits et taxes au profit du Trésor public. Aucun bon à enlever ne peut être délivré avant la confirmation du paiement par banque ou par mobile money.

18. Tout bon à enlever accordé en l'absence de preuve de paiement par banque ou par mobile money engage la responsabilité personnelle du signataire et du chef de bureau, et les expose aux sanctions disciplinaires, financières et pénales prévues par les textes en vigueur.

19. Tout importateur et tout transitaire doit disposer d'un Numéro d'Identification Fiscale (NIF) valide. À compter du 1er janvier 2026, la souscription au système de facturation électronique devient également obligatoire pour les transitaires et les commissionnaires en Douane. Les vérifications sont effectuées en ligne via l'interface e-Tax tenue par la DGI et partagée avec la DGDDI. Toute opération initiée par une entité dépourvue de NIF ou avec un NIF invalide est automatiquement bloquée.

a. Toute déclaration enregistrée sans NIF valide du redevable (NIF absent, expiré, invalide ou non concordant avec e-Tax) est nulle et de nul effet ; le dossier est automatiquement bloqué par SYDONIA. Toute tentative de contournement (usage d'un NIF fictif, d'un NIF de tiers, de champs libres ou de codes génériques) constitue un manquement grave.

b. Le déclarant (commissionnaire en douanes agréé, transitaire, déclarant interne) ayant initié l'opération irrégulière encourt, sur 12 mois glissants :

- 1^{re} occurrence : suspension d'accès SYDONIA de 15 jours ;
- 2^e occurrence : suspension de 30 jours ;
- 3^e occurrence : révocation d'accès et

17. رؤساء الدوائر الولائية ورؤساء مكاتب الجمارك مسؤولون مسؤولية كاملة، في نطاق اختصاصهم، عن متابعة وتحصيل الرسوم والضرائب بدقة لصالح الخزينة العامة. ولا يمكن إصدار أي إذن بالرفع قبل التأكد من الدفع عن طريق البنك أو عن طريق نظام الدفع عبر الهاتف المحمول (Mobile Money).

18. أي إذن بالرفع ممنوح في غياب دليل على الدفع عن طريق البنك أو عن طريق نظام الدفع عبر الهاتف المحمول (Mobile Money) يعرض المسؤولية الشخصية للموقع ورئيس المكتب، ويعرضهم للعقوبات التأديبية والمالية والجنائية بموجب النصوص المعمول بها.

19. يجب أن يكون لدى كل مستورد وكل وكيل عبور رقم تعريف ضريبي صالح. واعتبارًا من 1 يناير 2026، يصبح الاشتراك في نظام الفوترة الإلكترونية إلزاميًا أيضًا لوكلاء العبور ووكلاء الجمارك. يتم إجراء التحقق عبر الإنترنت من خلال واجهة e-Tax التي تحتفظ بها الإدارة العامة للضرائب وتتم مشاركتها مع الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة. يتم تلقائيًا حظر أي عملية يبادر بها قبل كيان يفتقر إلى رقم تعريف ضريبي أو برقم تعريف ضريبي غير صالح.

أ. أي تصريح مسجل بدون رقم تعريف ضريبي صالح للملزم بالدفع (رقم تعريف ضريبي غائب أو منتهي الصلاحية أو غير صالح أو غير متطابق مع e-Tax) يعتبر لاغيًا وكأن لم يكن؛ يتم حظر الملف تلقائيًا بواسطة النظام الجمركي الآلي (SYDONIA). أي محاولة للتحايل (استخدام رقم تعريف ضريبي وهمي، أو رقم تعريف ضريبي لطرف ثالث، أو حقول حرة أو رموز عامة) تشكل مخالفة جسيمة.

ب. يتعرض المصرح (وكيل جمارك معتمد، وكيل عبور، مصرح داخلي) الذي بدأ العملية غير النظامية، على مدى 12 شهرًا متتاليًا:

- المرة الأولى: تعليق الوصول إلى نظام النظام الجمركي الآلي (SYDONIA) لمدة 15 يومًا؛
- المرة الثانية: تعليق لمدة 30 يومًا؛
- المرة الثالثة: إلغاء الوصول وإحالة الأمر إلى

saisine de l'autorité d'agrément en vue d'une suspension/retrait d'agrément.

c. L'agent des Douanes ayant validé, liquidé ou contribué à la validation d'une déclaration sans NIF valide encourt :

- Une suspension d'accès SYDONIA de 30 jours et traduit au conseil de discipline ;
- En cas de récidive : retrait des fonctions sensibles et application des sanctions prévues au point 26.

d. Le chef de bureau est coresponsable en cas de validation ou d'octroi de bon à enlever d'un dossier sans NIF valide ; la mesure de suspension s'applique cumulativement au signataire et au chef de bureau.

e. La DIM et la DSI procèdent sans délai à la suspension/révocation sur la base des journaux d'audit ; l'intéressé est entendu dans un délai maximum de cinq (5) jours ouvrables (procédure contradictoire), sans effet suspensif sur la mesure conservatoire.

f. La réactivation des accès n'est possible qu'après régularisation intégrale du dossier, engagement écrit de conformité et, le cas échéant, sanctions s'appliquent.

g. Les dossiers bloqués demeurent sous-main de la Douane jusqu'à régularisation ; aucun bon à enlever ne peut être délivré.

h. La DGDDI tient et diffuse en interne un tableau de suivi des manquements et des sanctions, et peut placer le partenaire en surveillance renforcée pendant six (6) mois (contrôles à 100 % et rapprochements systématiques).

20. Les bureaux des douanes doivent disposer a minima d'une connexion fonctionnelle, de terminaux de paiement électroniques opérationnels et des dispositifs d'authentification requis. Les bureaux dépourvus de SYDONIA World et non bancarisés ou ne disposant pas d'équipements de paiement

سلطة الاعتماد بهدف تعليق/سحب الاعتماد.

ج. يتعرض موظف الجمارك الذي قام بالتصديق أو التصفية أو ساهم في التصديق على تصريح بدون رقم تعريف ضريبي صالح:

- تعليق الوصول إلى النظام الجمركي الآلي لمدة 30 يومًا والإحالة إلى المجلس التأديبي؛

- في حالة العودة إلى المخالفة: سحب المهام الحساسة وتطبيق العقوبات المنصوص عليها في البند 26.

د. رئيس المكتب مسؤول بالتضامن في حالة التصديق أو منح إذن برفع ملف بدون رقم تعريف ضريبي صالح؛ يطبق إجراء التعليق بشكل تراكمي على الموقع ورئيس المكتب.

هـ. تقوم إدارة المعلوماتية والتحديث وإدارة نظم المعلومات دون تأخير بالتعليق/الإلغاء بناءً على سجلات التدقيق؛ يتم الاستماع إلى المعني في غضون خمسة (5) أيام عمل كحد أقصى (إجراء حضوري)، دون تأثير تعليقي على الإجراء التحفظي.

و. لا يمكن إعادة تفعيل عمليات الوصول إلا بعد التسوية الكاملة للملف، والالتزام الكتابي بالامتثال، وعند الاقتضاء، يتم تطبيق العقوبات.

ز. تبقى الملفات المحظورة تحت يد الجمارك حتى التسوية؛ ولا يمكن إصدار أي إذن بالرفع.

ح. تحتفظ الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة وتنشر داخليًا جدول متابعة للمخالفات والعقوبات، ويمكنها وضع الشريك تحت المراقبة المعززة لمدة ستة (6) أشهر (مراقبة بنسبة 100 % ومطابقات منهجية).

20. يجب أن تتوفر لدى مكاتب الجمارك كحد أدنى اتصال

وظيفي، وأجهزة دفع إلكترونية (TPE) عاملة، وأجهزة المصادقة المطلوبة. يتم تعليق عمليات المكاتب التي تفتقر إلى النظام الجمركي الآلي (SYDONIA World) وغير المتعاملة مع البنوك أو التي لا تتوفر لديها معدات

الدفع الإلكتروني حتى يتم الامتثال.

électronique voient leurs opérations suspendues jusqu'à mise en conformité.

21. La Direction Générale des Douanes et des Droits Indirects est habilitée à réorganiser temporairement les flux et affectations vers les bureaux conformes afin d'assurer la continuité du service et la sécurisation des recettes et ce au plus tard le 30 septembre 2025.

22. Les Inspections compétentes du Ministère réalisent des contrôles de second niveau mensuels, avec échantillonnage ciblé des dossiers à risque : liquidations sans paiement, délais anormaux, événements de sécurité et anomalies de rapprochement avec le Trésor. Les rapports donnent lieu à des plans d'actions correctifs.

23. Un rapport hebdomadaire est transmis par chaque bureau des douanes à la DGDDI, comprenant à minima : taux de paiements, liste des comptes non conformes ou inactifs, dossiers libérés sans paiement (tolérance zéro), délais moyens de traitement, incidents SI et mesures prises.

24. La DGDDI transmet un rapport préparé conjointement par la DIM et la Direction des Statistiques et du Commerce Extérieur au Ministre en charge des Finances chaque mois, intégrant un tableau de bord consolidé assorti des écarts, des risques identifiés et des mesures correctives engagées.

25. Toute dérogation liée à une panne majeure des systèmes ou à un cas de force majeure est strictement encadrée : autorisation écrite préalable de la DGDDI, limitation à soixante-douze heures, traçabilité complète et régularisation immédiate dès la levée de l'empêchement.

26. Les manquements aux présentes dispositions exposent leurs auteurs et complices aux sanctions administratives, disciplinaires, financières et pénales prévues par les textes en vigueur, sans préjudice de la mise en débet et des

21. يحق للإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة إعادة تنظيم التدفقات والانتدابات مؤقتًا نحو المكاتب المطابقة من أجل ضمان استمرارية الخدمة وتأمين الإيرادات، وذلك في موعد أقصاه 30 سبتمبر 2025.

22. تجري عمليات التفتيش المختصة التابعة للوزارة عمليات تدقيق من المستوى الثاني شهريًا، مع أخذ عينات مستهدفة من الملفات المعرضة للخطر: التصفية بدون دفع، والتأخيرات غير الطبيعية، والأحداث الأمنية، والشذوذات في المطابقة مع الخزينة. تؤدي التقارير إلى خطط عمل تصحيحية.

23. يتم إرسال تقرير أسبوعي من قبل كل مكتب جمركي إلى الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة، بما في ذلك كحد أدنى: معدل المدفوعات، وقائمة الحسابات غير المطابقة أو غير النشطة، والملفات التي تم الإفراج عنها بدون دفع (عدم التسامح مطلقًا)، ومتوسط أوقات المعالجة، وحوادث نظم المعلومات والتدابير المتخذة.

24. تحيل الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة تقريرًا تعدده بشكل مشترك إدارة المعلوماتية والتحديث وإدارة الإحصاءات والتجارة الخارجية إلى الوزير المكلف بالمالية كل شهر، يتضمن لوحة معلومات موحدة مصحوبة بالاختلافات والمخاطر المحددة والتدابير التصحيحية المتخذة.

25. أي استثناء يتعلق بوجود عطل كبير في الأنظمة أو بقوة القاهرة يخضع لرقابة صارمة: ترخيص كتابي مسبق من الإدارة العامة للجمارك والضرائب غير المباشرة، والتقييد بائنتين وسبعين ساعة، والتتبع الكامل والتسوية الفورية بمجرد رفع العائق.

26. عدم الالتزام بأحكام هذا التعميم يعرض مرتكبيه والمتواطئين معه للعقوبات الإدارية والتأديبية والمالية والجنائية المنصوص عليها في القوانين المعمول بها،

poursuites pour atteinte aux intérêts financiers de l'État.

27. L'Inspecteur Général des Finances, le Directeur Général des Douanes et des Droits Indirects, le Directeur des Systèmes d'Information et le Directeur de l'Informatique et de la Modernisation sont chargés chacun en ce qui le concerne de l'application de la présente circulaire et toute difficulté d'application devra être soumise à mon attention.

28. La présente circulaire entre en vigueur dès sa signature et sera largement diffusée pour application immédiate.

دون الإخلال بالتحصيل الجبري والملاحقة القضائية
بتهمة المساس بالمصالح المالية للدولة.

27. يكلف كل من المفتش العام للمالية والمدير العام للجمارك والضرائب غير المباشرة ومدير نظم المعلومات ومدير المعلوماتية والتحديث، كل فيما يخصه، بتطبيق هذا التعميم، ويجب إخطاري بأي صعوبة في التطبيق.

28. يبدأ العمل بهذا التعميم فور التوقيع عليه وسيتم تعميمه على نطاق واسع للتطبيق الفوري.

Fait à N'Djaména, le 01/09/2025

حرر في أنجمينا، بتاريخ



TAHIR HAMID NGULIN طاهر حامد نغلين

Copie : إلى :

- المفتشية العامة للمالية IGF
- DGDDI إ.ع.ج.ر.م.م
- DGI الإدارة العامة للضرائب
- DGTCP إ.ع.خ.م.ع
- DGBI إ.ع.م.