वीरभक्ति भूतपूर्व विद्यार्थी समाजको
विधान २०६२

प्रस्तावना

प्राकृतिक सौन्दर्यले भरिपूर्ण मर्स्याङ्गदी नदीको तटमा रहेको लमजुङ्ग जिल्लाको दक्षिण पूर्वी भेगमा अवस्थित राष्ट्र भक्तिका पर्यावाचीका नामले प्रसिद्ध यौद्धा वीर भक्तिथापाको यस ऐतिहासिक उदगम स्थलमा अवस्थित यस वीरभक्ति उ.मा.वि.ले आफ्नो स्थापना कालदेखि हालसम्म यस भेगका हजारौं युवाहरुलाई ज्ञानको ढोका खोली राष्ट्रिय एंव अन्तराष्ट्रिय क्षेत्रमा समेत आफ्नो ज्ञान, सीप र कलाले गाउँ समाज र राष्ट्रकै पहिचान राख्न सक्ने हैसियतमा पुऱ्याएको यथार्थ जग जाहेर नै छ। यसै सन्दर्भमा यस वीरभक्ति उ.मा.वि.का भूतपुर्व विद्यार्थीहरु रोजगारी, अध्ययन अनुसन्धान एवं सेवामा स्वदेश तथा विदेशमा जो जहाँ कार्यरत रहेका भए पनि आपसी मेलमिलाप एवं सगभदारी कायम राख्दै आफुहरुलाई सर्वप्रथम ज्ञानको चक्षु खोल्ने यस वीरभक्ति उ.मा.वि.को शैक्षिक, आर्थिक एवं भौतिक विकासका लागि आउँदा दिनहरुमा थप सहयोग पुऱ्याउनका अतिरिक्त यस समाजका सदस्यहरु बीच आपसी सद्भाव एवंम मेलमिलाप कायम राखी सदस्यहरुको सिर्जनात्मक नेतृत्वदायी क्षमताको विकास गर्ने उद्देश्यले २०२५ सालमा स्थापना भएको वीरभक्ति उ.मा.वि.सँग सुमधुर एवं सहयोगात्मक सम्बन्ध कायम राख्दै विभिन्न सामाजिक क्रियाकलापद्धारा राष्ट्र निमार्णमा थप सहयोग पुऱ्याउने हेतुले यस वीरभक्ति भूतपुर्व विद्यार्थी समाजको विधान २०६२ पारित गरिएको छ। यो विधान संस्था दर्ता ऐन २०३४ को अधिनमा रही तर्जुमा गरिएको छ।

परिच्छेद – १

प्रारम्भ

१. संस्थाको नाम :- यस संस्थाको नाम " वीरभक्ति भूतपूर्व विद्यार्थी समाज " रहनेछ। यो संस्थालाई छोटकरीमा अंग्रेजीमा **"BBAS"** भनिनेछ र नेपालीमा यसलाई (वीभभूविस) भनिनेछ र अंग्रेजीमा यसलाई (**Bir Bhakti Alumni Socity**) भनी सम्बोधन गरिनेछ।

(क) संस्थाको कार्यालय रहने ठेगाना :- यस संस्थाको कार्यालय जि. लमजुङ्ग ताँकुघाट गा.वि.स.वडा नं. २ ताँकुघाटमा रहनेछ।

(ख) कार्यक्षेत्र :– यस संस्थाको कार्यक्षेत्र लमजुङ्ग जिल्लामा रहनेछ। पछि आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित जिल्लाको स्थानीय अधिकारीको स्वीकृति लिई नेपाल अधिराज्य भित्र यसको कार्यक्षेत्र विस्तार गर्न सकिनेछ।

२. परिभाषा :-

विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस विधानमा :

(क) "विधान" भन्नाले वीरभक्ति भुतपूर्व विद्यार्थी समाजको विधानलाई सम्झनु पर्दछ।

(ख) "संस्था" भन्नाल भुतपूर्व वीरभक्ति विद्यार्थी समाजलाई जनाउँदछ।

(ग) "समिति" भन्नाले यस विधानको दफा १२ बमोजिम गठित कार्य समितिलाई जनाउँछ।

(घ) "सभा" भन्नाले यस विधान बमोजिम साधारण सभा र विशेष साधारण सभालाई समेत जनाउँदछ।

(ङ) पदाधिकारी भन्नाले संस्थाका पदाधिकारीहरुलाई सम्झनुपर्दछ ।
(च) नियम, विनियम भन्नाले यस विधान अन्तर्गत बन्ने नियम विनियमलाई जनाउँछ ।
(छ) "ऐन" भन्नाले संस्था दर्ता ऐन, २०३४ लाई जनाउँछ ।
(ज) "स्थानीय अधिकारी" भन्नाले प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई जनाउँछ ।
(झ) तोकिएको वा तोकिए बमोजिम भन्नाले यो विधान र यस विधान अन्तर्गत बनेको नियम विनियम तोकिएको वा तोकिए बमोजिम सम्झनु पर्दछ ।
(ञ) स्थानीय निकाय भन्नाले गा.वि.स. र महानगर र उपमहानगर र नगरपालिका र जि.वि.स.लाई जनाउने छ

३. **संस्थाको चिन्ह र छाप** :-
प्रचलित व्यवस्थाको प्रतिकुल नहुने गरी संस्थाको एउटा छुट्टै चिन्ह र छाप हुनेछ ।

परिच्छेद - २

उदेश्य

४. **संस्थाको उदेश्य** :-
प्रचलित ऐन कानून तथा श्री ५ को सरकारको नीति निर्देशनको अधिनमा रही सम्बन्धित निकायसँग समन्वय र सामञ्जस्य राखी सञ्चालन गर्ने गरी यस संस्थाको निम्न उद्देश्य रहनेछन ।
(क) सम्पूर्ण सदस्यहरुबीच मेलमिलाप एकता एवं सामञ्जस्य कायम राखी उनीहरुमा विभिन्न समस्याहरु सुल्झाउन प्रयास गर्ने ।
(ख) सदस्यहरुको कार्य क्षमता तथा योग्यतालाई क्रियाशिल गराई सिर्जनात्मक तथा नेतृत्वदायी क्षमताको विकास गर्नलाई उचित वातावरण तयार पार्न प्रयत्नशील रहने ।
(ग) वीरभक्ति उ.मा.वि.सँग सुमधुर सम्बन्ध कायम गरी सद्भावना अभिवृद्धि गर्दै आवश्यकता अनुसार सहयोग आदान प्रदान गर्ने ।
(घ) समाज उत्थानका लागि विभिन्न सामाजिक सेवाहरुमा संलग्न रही समयानुकुल कार्यक्रमहरु सञ्चालन गर्ने गराउने ।
(ङ) देशका विभिन्न सामाजिक, सांस्कृतिक तथा मानवीय समस्याहरु सुल्झाउन सक्दो योगदान गर्ने ।
(च) दैवी प्रकोपमा परेका तथा असहाय एवं नि.सहाय व्यक्तिहरुलाई सहयोग गर्ने ।
(छ) समान उद्देश्य प्राप्तिका लागि अन्य संघ संस्थाहरुसँग सहयोग आदान प्रदान गर्ने ।
(ज) स्वदेश वा विदेशमा भएका यस समाजका सदस्यहरुलाई परिचालन गरी वीरभक्ति उ.मा.वि.को आर्थिक, शैक्षिक एवं भौतिक विकासका लागि आवश्यक सहयोग पुऱ्याउने कार्यक्रमहरु सञ्चलन गर्ने ।
(झ) हाल +2 सम्म कक्षा सञ्चालित विद्यालयलाई आउँदा दिनहरुमा अझ सवल वनाई स्तर वृद्धि गर्नका लागि यस समाजका सदस्यहरुलाई क्रियाशिल बनाउने ।
(ञ) शैक्षिक सुधार कार्यक्रमहरु संचालन गर्ने ।
(ट) यो संस्था मुनाफा रहित सेवामूलक संस्था हुनेछ ।

५. **संस्थाको उदेश्य प्राप्त गर्न गरिने कामकहरु** :-
यस संस्थाले उपरोक्त उदेश्य प्राप्त गर्न देहायका कामहरु गर्नेछ :
(क) संस्थाले प्रचलित नेपाल कानून बमोजिम सम्बन्धित निकायबाट अनुमति वा इजाजत प्राप्त गरी मा
उपरोक्त उद्देश्य कार्यान्वयन गर्नेछ ।
(ख) संस्थालाई आवश्यक पर्ने भौतिक पूर्वाधारहरु जस्तै भवन निर्माण गर्ने वा भाडामा वा लिजमा लिने छ कम्प्युटर टेलिफोन, टाइपराइटर, फ्याक्स जस्ता कार्यालय सामान तथा सवारी साधन खरिद गर्नेछ व भाडामा लिई प्रयोग गर्नेछ ।
(ग) संस्थाले आफ्नो एउटा छुट्टै कार्यालय स्थापना गरी कार्य संचालन गर्नेछ ।
(घ) संस्थालाई आवश्यक पर्ने कर्मचारी नियुक्त गर्ने तथा तिनको सेवाका शर्तहरु निर्धारण गर्नेछ ।
(ङ) संस्थामा प्राप्त रकम बैंकमा जम्मा गरी बैंक खाता सञ्चालन गर्नेछ ।
(च) शैक्षिक कियाकलापसंग संबन्धित आवश्यक खोज, अनुसन्धान, तालिम, गोष्ठी, शिक्षण, प्रशिक्ष लगायतका कार्यकमहरु संचालन गर्नेछ ।

परिच्छेद - ३

सदस्यता

६. सदस्यताको वर्गीकरण :-

(क) संस्थापक सदस्य :- यो संस्था दर्ता गर्दाका वखत संस्थाको विधानमा सहिछाप गर्ने वीरभक्ति स्कूलका भूतपूर्व विद्यार्थीहरु संस्थापक सदस्यहरु हुनेछन् ।

(ख) साधारण सदस्य :- वीरभक्ति उ.मा.वि. कम्तिमा प्रवेशिका परीक्षा (S.L.C.) उत्तीर्ण गरेका विद्यार्थीहरु तोकिए बमोजिमको शुल्क वुझाई यस संस्थाको साधारण सदस्य हुन सक्नेछन् ।

(ग) आजीवन सदस्य :- वीरभक्ति उ.मा.वि.बाट कम्तिमा एस.एल.सी. उत्तीर्ण गरेका विद्यार्थीहरुलाई कार्य समितिको सिफारिसमा तोकिए बमोजिमको शुल्क लिई साधारण सभाले आजिवन सदस्यता प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(घ) मानार्थ सदस्य :- कार्य समितिको सिफारिसमा साधारण सभाको दुई तिहाई वहुमतबाट मनोनित गरेको व्यक्तिलाई तोकिएको शुल्क लिई मानार्थ सदस्यता प्रदान गर्न सकिनेछ

(ङ) विशिष्ट सदस्य :- यस संस्थाको विधानले तोकेको शुल्क लिइ संस्थालाई विशिष्ट योगदान पुर्‍याएका व्यक्तिलाई कार्य समितिको सिफारिसमा विशिष्ट सदस्यता प्रदान गर्न सकिनेछ ।

७. सदस्यता प्राप्तिका लागि आवश्यक योग्यता :-

दफा ६ का अतिरिक्त

(क) १६ वर्ष उमेर पुरा भएको नेपाली नागरिक हुनुपर्ने ।

(ख) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट दोषी प्रमाणित नभएको ।

(ग) मानसिक सन्तुलन नगुमाएको ।

(घ) संस्थाको रकम हिनामिना गरी कारबाहीमा नपरेको ।

(ङ) कुनै कानूनले अयोग्य नभएको ।

(च) वीरभक्ति उ.मा.वि.बाट कम्तिमा एस.एल.सी. परीक्षा उतीर्ण विद्यार्थी हुनुपर्नेछ ।

८. संस्थाको सदस्यमा वहाल रहन नसक्ने अवस्था :-

१. देहायका कुनै व्यक्ति संस्थाको सदस्य हुन सक्ने छैन् ।

(क) गैह्र नेपाली नागरिक र १६ वर्ष उमेर पुरा नगरेको,

(ख) मगज विग्रेको वा मानसिक संतुलन गुमाएको,

(ग) दामासाहीमा परेको,

(घ) कुनै प्रकारको चोरी, ठगी किर्ते वा जालसाजी गरेको वा आफ्नो जिम्माको धनमाल अनधिकृत तवरले मासेको वा दुरुपयोग गरेको वा भ्रष्टाचार गरेको अभियोगमा अदालतबाट कसुरदार ठहरी सजाय पाई सजाय पाएको एक वर्ष भित्र,

(ङ) सम्बन्धित संस्थाको व्यवसायमा निजि स्वार्थ भएको,

(च) सदस्यता शुल्क वुझाउन बाँकी भएको ।

९. देहायको अवस्थामा कुनै व्यक्ति संस्थाको सदस्यमा वहाल रहने छैन् ।

(क) दफा ८ (१) बमोजिम सदस्य पदमा नियुक्ति हुन नसक्ने भएमा,

(ख) साधारण सभाबाट ७५% को वहुमतले संस्थाको सदस्य पदबाट हटाउने प्रस्ताव पास गरेमा,

(ग) सदस्यले आफ्नो पदबाट दिएको राजीनामा स्वीकृत भएमा,

(घ) संस्थाको काम कारबाहीमा बेइमानी वा वदनियत गरेको कुरा अदालतबाट प्रमाणित भएमा,

(ङ) यस विधान बमोजिम संस्थाले गर्न नहुने भनी तोकिएको कुनै कार्य गरेमा,

कुनै व्यक्तिलाई संस्थाको सदस्ययमा नियुक्ति हुन वा वहाल रहन अयोग्य ठहराउनु भन्दा अघि संस्था निजलाई सो कुराको सूचना दिई सफाईको सवुद पेश गर्ने मौका दिनु पर्नेछ ।

१०. सदस्यता शुल्क र सदस्यता प्रदान गर्ने विधि :-

(क) संस्थाको उद्देश्य पूर्तिका निमित्त समर्पित दफा ६ मा उल्लेख भए बमोजिमका व्यक्तिहरुले रीतपूर्वकको निवेदन संस्थाको कार्यालयमा दिएमा कार्य समितिको निर्णयले निम्नानुसारका सदस्य बन्न चाहने व्यक्तिहरुलाई निम्नानुसारको सदस्यता शुल्क लिई सदस्यता प्रदान गर्न सकिनेछ ।

क.स.	सदस्यताको प्रकार	शुल्क रु.
१.	संस्थापक सदस्य	
२.	साधारण सदस्य	१५०।-
३.	आजीवन सदस्य	२०००।-
४.	मानार्थ सदस्य	२५००।-
५.	विशिष्ट सदस्य	१५०००।-

(ख) सदस्यता दिने र सदस्यता शुल्क निर्धारण गर्ने सम्बन्धी निर्णय कार्य समितिको हुनेछ ।

परिच्छेद - ४

साधारण सभा तथा बैठक सम्बन्धी व्यवस्था

११. संस्थाको सभा बोलाउने तरिका र सभाका लागि दिनुपर्ने सूचना सम्बन्धी कुराहरु :-

(१) यस संस्थाको साधारण सभा देहाय बमोजिम हुनेछ ।
(क) वार्षिक साधारण सभा र
(ख) विशेष साधारण सभा

(२) यस संस्थाको प्रथम वार्षिक साधारण सभा संस्थापन भएको आ.व. समाप्त भएको मितिले दुई महिना भित्रमा गरिनेछ र त्यसपछिका वार्षिक साधारण सभाहरु आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले दुई महिना भित्र गरिनेछ ।

(३) यस संस्थाको वार्षिक साधारण सभा गर्नका लागि कम्तिमा १५ दिन अगावै र विशेष साधारण सभा गर्नका लागि कम्तिमा ७ दिन अगावै सभा हुने ठाउँ, मिति र छलफल गर्ने विषय खोली सबै साधारण सदस्यलाई सूचना दिइनेछ ।

(४) उपनियम (३) बमोजिम बोलाइएको साधारण सभामा नियम १८ बमोजिमको गणपुरक संख्या नपुगी सभा हुन नसकेमा कम्तिमा ७ दिनको म्याद दिई पुन: साधारण सभा बोलाइनेछ ।

१२. साधारण सभाको गठन :-

यस संस्थाको विधानको दफा ६ (ख) अनुसार सदस्यता प्राप्त गर्ने मानार्थ र विशिष्ट सदस्यहरु बाहेक अन्य सदस्यहरुबाट संस्थाको साधारण सभा गठन हुनेछ । मानार्थ र विशिष्ट सदस्यहरु आमन्त्रित हुनेछन् साधारण सभा संस्थाको सर्वोच्च अंग हुनेछ ।

१३. साधारण सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार :-

साधारण सभाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

(क) कार्य समितिले पेश गरेको योजना कार्यक्रम र वार्षिक बजेट पारित गर्ने ।

(ख) लेखापरीक्षकबाट प्राप्त वार्षिक लेखापरीक्षण प्रतिवेदन माथि छलफल गरी अनुमोदन गर्ने र लेखा परीक्ष प्रतिवेदनबाट देखिएका बेरुजु रकमहरु माथि छलफल गरी नियमित गर्ने, नमिल्ने बेरुजु रकमहरु असु उपर गरी फछ्र्यौट गर्नको लागि कार्य समितिलाई निर्देशन दिने ।

(ग) आगामि वर्षको लागि लेखा परीक्षकको नियुक्ति गर्ने ।

(घ) संस्थाको वार्षिक कार्य प्रगति विवरण र संस्थाले गरेको कार्यहरुको मुल्याङ्कन गरी कार्य समितिलाई आवश्यक निर्देशन दिने ।

(ङ) संस्थाको कार्य समितिका पदाधिकारीहरुको पदावधि पुगेको अवस्थाम कार्य समितिको पदाधिकारीहरुको विधान बमोजिमको प्रक्रिया अन्तर्गत रही निर्वाचन गर्ने ।

(च) कार्य समितिद्वारा पेश भएका विधान संशोधन, नियम तथा विनिमय स्वीकृत गर्ने ।

(छ) मानार्थ सदस्यता प्रदान गर्ने ।

(ज) कार्य समितिबाट संस्थाको हित अनुकुल भएका काम कारवाहीहरुको औचित्य हेरी अनुमोदन गर्ने ।

(झ) संस्थाको आफ्नै आन्तरिक श्रोतबाट व्यहोर्ने गरी कार्य समितिले पेश गरेको कर्मचारीहरुको दरबन्दी, पारिश्रमिक, भत्ता तथा अन्य सुविधाहरुमा आवश्यकता अनुरुप स्वीकृति प्रदान गर्ने ।

१४. कार्य समिति :-

(क) कार्य समितिको नियुक्ति वार्षिक साधारण सभाबाट हुनेछ ।

तर प्रथम वार्षिक साधारण सभा नभए सम्मको लागि निम्न बमोजिम अध्यक्ष तथा सदस्य रहेको तत्कालको लागि कार्य समिति रहनेछ ।

१. ~~श्री राम बहादुर रानाभाट~~	–	अध्यक्ष — १
२. ~~श्री कृष्ण राज ओलखा~~	–	उपाध्यक्ष — १
३. ~~श्री नूर मोहम्मद मियां~~	–	सचिव — १
४. ~~सुश्री सुशिला श्रेष्ठ~~	–	कोषाध्यक्ष – १
५. ~~श्री कृष्ण प्रसाद बाम्खाने~~	–	सदस्य – १
६. ~~श्री जनकलाल श्रेष्ठ~~	–	सदस्य — १
७. ~~श्री अर्जुन प्रसाद सङ्रौला~~	–	सदस्य — १

(ख) यस संस्थामा ११ जनाको कार्य समिति हुनेछ ।

(ग) कार्य समितिको कार्यकाल २ वर्षको हुनेछ ।

(घ) वार्षिक साधारण सभा हुनुभन्दा अगावै कुनै कार्य समितिमा रहेको सदस्यको पद रिक्त हुन आएमा बाँकी अवधिका लागि कार्य समितिका सदस्यको नियुक्ति कार्य समितिद्वारा गर्न सकिनेछ । कुनै सदस्यको पद बीचमा रिक्त भएमा सो पदमा नियुक्त भएको सदस्यको कार्यकाल सो सदस्य जुन सदस्य पद रिक्त भई नियुक्त भएको हो सो सदस्य बाँकी कार्यकाल सम्मका लागि मात्र हुनेछ ।

(ङ) कार्य समितिको बैठक आवश्यकतानुसार कार्य समितिको अध्यक्षले बोलाउने छ । जम्मा सदस्य संख्याको २५ प्रतिशत सदस्यले माग गरेमा अध्यक्षले कार्य समितिको बैठक बोलाउनु पर्नेछ ।

(च) कार्य समितिको बैठकमा सदस्य स्वयं उपस्थित हुनुपर्नेछ ।

(छ) सदस्यहरुको जम्मा संख्याको कम्तिमा ५१ प्रतिशत सदस्यहरु उपस्थित नभई कार्य समितिको बैठक हुने छैन् ।

(ज) कार्य समितिको बैठकको अध्यक्षता समितिको अध्यक्षले गर्नेछ । अध्यक्षको अनुपस्थितिमा बैठकमा उपाध्यक्षले अध्यक्षता गर्नेछ ।

(झ) कार्य समितिको बैठकमा बहुमतको निर्णय मान्य हुनेछ र मत बराबर भएमा मात्र अध्यक्षले निर्णायक मत दिन सक्नेछ ।

(ञ) कार्य समितिको बैठकमा छलफल भएको विषय र तत्सम्बन्धमा भएको निर्णयको विवरण (माइन्युट) छुट्टै किताबमा लेखी राख्नु पर्नेछ र सो निर्णय विवरणमा बैठकमा उपस्थित सम्पूर्ण सदस्यहरुको कम्तिमा ५० प्रतिशतले सही गर्नु पर्नेछ ।

(ट) माथिका उपनियमहरुमा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि कार्य समितिले गर्न पाउने कुनै कामको सम्बन्धमा कार्य समितिका सबै सदस्यहरु लिखित रुपमा सहमत भएमा त्यस्तो समितिलाई निर्ण

पुस्तिकामा संलग्न गरी त्यस्तो काम बैठक बिना पनि गर्न सकिनेछ । उपरोक्त बमोजिमको सहमतिलाई कार्य समितिको बैठकको निर्णय सरह मानिनेछ ।

(ठ) संस्थाले गर्ने भनिएको सम्पूर्ण कार्य कार्यसमितिको निर्णयबाट हुनेछ ।

१५. पद त्याग गर्न सक्ने :-

अध्यक्षले उपाध्यक्ष मार्फत कार्य समिति समक्ष र उपाध्यक्ष तथा अन्य पदाधिकारीहरुले अध्यक्ष समक्ष राजीनामा दिई पद त्याग गर्न सक्नेछन् ।

१६. अन्य समितिहरु :-

(क) यस विधानको परिधि भित्र रहेर संस्थाको कार्य सञ्चालनको लागि कार्य समितिले आवश्यकता अनुसार अन्य समिति वा उपसमितिहरु गठन गर्न सक्नेछ । यसरी गठन भएका अन्य समिति वा उपसमितिहरुको कार्य कार्यसमितिले तोकिदिए बमोजिम हुनेछ । तर यस्ता अन्य समिति वा उपसमितिहरुको गठन साधारण सभाको बैठकद्वारा अनुमोदन गराउनु पर्नेछ ।

(ख) कम्तिमा १५ जना सदस्यहरु रहेको स्थानमा इकाइ समिति गठन गर्न सकिनेछ ।

परिच्छेद – ५

१७. काम, कर्तव्य र अधिकार :-

१. अध्यक्ष :

(क) समिति र सभाको बैठकको अध्यक्षता गर्ने, बैठक सञ्चालन गर्ने ।

(ख) निर्णायक मत दिने ।

(ग) संस्थाको तर्फबाट प्रतिनिधित्व गर्ने वा प्रतिनिधि गर्ने ।

(घ) संस्थाको नेतृत्व लिने ।

(ङ) आवश्यकता अनुसार बैठकहरु बोलाउन सचिवलाई निर्देशन दिने ।

(च) अन्य पदाधिकारी एवं सदस्यहरुलाई कामको बाँडफाँड गर्ने ।

(छ) अभिलेख प्रमाणित गर्ने ।

२. उपाध्यक्ष :-

(क) अध्यक्षको सहयोग गर्ने ।

(ख) अध्यक्षले दिएको जिम्मेवारी पुरा गर्ने ।

(ग) अध्यक्षको अनुपस्थितिमा निजको कार्य गर्ने ।

३. सचिव :-

(क) संस्थाको सचिवालयको रेखदेख र सञ्चालन गर्ने ।

(ख) अध्यक्षको निर्देशनअनुसार बैठक, सभा बोलाउने ।

(ग) अभिलेख सुरक्षित राख्ने ।

(घ) अध्यक्षले दिएको अन्य जिम्मेवारी पुरा गर्ने ।

४. कोषाध्यक्ष :-

(क) संस्थाको कोषको रेखदेख र सञ्चालन गर्ने ।

(ख) साधारण सभामा वार्षिक कार्यक्रम र बजेट पेश गर्ने ।

(ग) लेखा दुरुस्त राख्ने ।

(घ) नियमित रुपमा वार्षिक लेखा परीक्षण गराउने ।

५. सदस्य :-
(क) समितिको बैठकमा सक्रिय सहभागिता जनाउने ।
(ख) संस्थाको कार्यमा रचनात्मक भूमिकाको निर्वाह गर्ने ।

१८. गणपूरक संख्या :-
कुल सदस्य संख्याको ६० प्रतिशतको प्रतिनिधित्व हुने गरी साधारण सदस्यहरु उपस्थित नभई साधारण सभाको काम कारबाही हुने छैन ।

तर विधानको दफा ११ को उपदफा (४) मा उल्लेख भए बमोजिम पुन बोलाइएको साधारण सभामा कुल सदस्य संख्याको ५१ प्रतिशत प्रतिनिधित्व हुने गरी उपस्थित भएमा सभा गर्न बाधा पर्ने छैन ।

१९. संस्थाको कोष :-
(१) संस्थाको आफ्नो एउटा छुट्टै कोष हुनेछ र सो कोषमा देहाय बमोजिम प्राप्त रकमहरु रहनेछन् ।
(क) सदस्यता शुल्क बापत प्राप्त रकम,
(ख) विभिन्न व्यक्ति तथा संघ संस्थाबाट स्वेच्छाले प्राप्त नगद वा जिन्सी,
(ग) समाज उत्थानका लागि यस समाजले सांस्कृतिक कार्यक्रमहरु सञ्चालन गरेर सङ्कलन गरेको रकम ।
(घ) चन्दा, दान, पुरस्कार र अक्षय कोष
(ङ) श्री ५ को सरकार , स्वदेशी तथा विदेशी संघ संस्थाबाट प्राप्त अनुदान, पुरस्कार आदि ।
(२) विदेशी संघ संस्थाबाट अनुदान रकम लिने भए संस्थाले अर्थ मन्त्रालयको स्वीकृति लिनेछ ।

२०. कोषको रकम खर्च गर्ने तरिका :-
संस्थाको कोषमा जम्मा भएको रकम खर्च गर्दा देहाय बमोजिम तरिका अपनाई खर्च गरिनेछ ।
(क) संस्थाको वार्षिक बजेट योजना र कार्यक्रम स्वीकृत नगरी कोषबाट रकम खर्च गर्न सकिने छैन् ।
(ख) साधारण सभाबाट पारित बजेट र कार्यक्रमको अधिनमा रही कोषबाट रकम खर्च गर्न सकिनेछ ।
(ग) कोषबाट खर्च भएको रकमको आर्थिक प्रतिवेदन साधारण सभामा अनिवार्य रुपले पेश गरिनेछ ।
(घ) कोषको रकम खर्च गर्दा तोकिए बमोजिम खर्च गर्नु पर्नेछ ।

२१. खाता सञ्चालन :-
संस्थाको अध्यक्ष, कोषाध्यक्ष र सचिव मध्ये कुनै २ जनाको संयुक्त दस्तखतबाट खाता सञ्चालन हुनेछ । जसमा कोषाध्यक्षको दस्तखत अनिवार्य गरिनेछ ।

प्रचलित ऐन नियम अनुसार खर्च गर्ने तथा खर्चको श्रेस्ता राख्ने व्यवस्था मिलाउनु पर्ने व्यवस्था गरिनेछ ।

२२. संस्थाको लेखा र लेखा परीक्षण :-
(क) संस्थाको आय व्ययको लेखा प्रचलित कानून बमोजिम राखिनेछ ।
(ख) संस्थाको लेखा परीक्षण प्रचलित कानून बमोजिम रजिष्टर्ड लेखा परीक्षकबाट हुनेछ ।
(ग) श्री ५ को सरकार वा स्थानीय अधिकारीले चाहेमा जुनसुकै बखत पनि संस्थाको हिसाब किताब जाँच्न वा जचाँउन सक्नेछ ।
(घ) लेखा परीक्षकको नियुक्ति वार्षिक साधारण सभाबाट हुनेछ ।
तर प्रथम वार्षिक साधारण सभा नभए सम्म लेखा परीक्षकको नियुक्ति कार्य समितिबाट हुनेछ ।
(ङ) संस्थाको मुख्य हिसाब किताबको विवरण र लेखा परीक्षण प्रतिवेदनको प्रमाणित प्रतिलिपि हरेक वर्ष समाज कल्याण परिषद् र जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा पठाइनेछ ।

परिच्छेद - ६

निर्वाचन

२३. **निर्वाचन सम्बन्धी व्यवस्था** :-

(क) यो संस्था स्वीकृत भएको ६ महिना भित्रमा नयाँ कार्य समितिको निर्वाचन गराई सो को जानकारी स्थानीय अधिकारीलाई दिइनेछ ।

(ख) कार्य समितिले निर्वाचन प्रयोजनका लागि एक निर्वाचन समितिको गठन गर्नेछ ।

(ग) निर्वाचन समितिले आफ्नो कार्य आफै व्यवस्थित गर्नेछ ।

(घ) निर्वाचन सम्बन्धमा निर्वाचन समितिको निर्णय नै अन्तिम हुनेछ ।

(ङ) निर्वाचन सम्पन्न भएपछि यो समिति स्वत विघटन हुनेछ ।

(च) रिक्त पदको पदपूर्ति बाँकी अवधिको लागि गरिनेछ ।

२४. **उमेद्वार हुने योग्यता** :-

(क) नियम ८ बमोजिमको योग्ता भएको ।

(ख) नैतिक पतन देखिने फौजदारी अभियोगमा अदालतबाट दोषी प्रमाणित नभएको ।

(ग) संस्थाको रकम हिनामिन गरी कारबाहीमा नपरेको ।

(घ) कुनै कानूनले अयोग्य नभएको ।

२५. **अविश्वासको प्रस्ताव** :-

(क) प्रस्तुति प्रक्रिया :- संस्थाका कुनै पदाधिकारी वा सदस्य उपर कारण सहित साधारण सभाको १/३ सदस्यको लिखित प्रस्तावमा साधारण सभा समक्ष अविश्वासको प्रस्ताव पेश हुन सक्नेछ । यस्तोमा तुरुन्त साधारण सभा बोलाइनेछ । सम्बन्धित पदाधिकारी वा सदस्यलाई अविश्वास प्रस्ताव सम्बन्धमा लिखित जानकारी गराई सफाईको मौका पेश गर्ने सात दिनको समय दिइनेछ ।

(ख) निर्णय :- साधारण सभाको कुल सदस्यको २/३ बहुमतबाट त्यस्तो प्रस्ताव पारित भएमा प्रस्तावित पदको व्यक्ति पदमुक्त हुनेछ । निर्वाचित भएको ६ महिना नपुगी वा प्रस्ताव विफल भएको ६ महिना नपुगी पुन त्यस्तै व्यक्ति उपर त्यस्तो प्रस्ताव ल्याइने छैन । पदमुक्त भएमा पुन निर्वाचन गरिनेछ । रिक्त पदको बाँकी अवधिका लागि निर्वाचन बमोजिम पदपूर्ति गरिनेछ ।

२६. **विधान संशोधन** :-

कुल सदस्य संख्याको २/३ सदस्यहरुले अनुमोदन गरे पश्चात मात्र संस्थाको कुनै दफा संशोधन वा खारेजक लागि स्थानीय अधिकारी समक्ष सिफारिस गरी पठाउनु पर्नेछ । स्थानीय अधिकारीबाट स्वीकृत भए पश्चात मात्र संस्थाको कुनै दफा संशोधन वा खारेज भएको मानिनेछ ।

२७. **विनीयम बनाउन सक्ने** :-

संस्थाले आफ्नो कार्य सम्पादन गर्ने सन्दर्भमा आवश्यक विनीयम बनाउन सक्नेछ र सो को जानकारी स्थानीय अधिकारीलाई दिनुपर्नेछ ।

२८. **तदर्थ समिति** :-

यो संस्था स्थापना गरी दर्ता गराउनको लागि गठित तदर्थ समितिले ६ महिना भित्र विधान अनुसारव निर्वाचन कार्य गर्नका लागि समितिको गठन गर्नुपर्नेछ । सो अवधिमा कार्य समितिले गरेको कामहरु य विधान अनुसार भएको मानिनेछ ।

२९. **संस्था खारेजी :-**

(१) साधारण सभाको २/३ बहुमतले आवश्यक देखेमा विशेष प्रस्ताव पारित गरी संस्था खारेज गर्न सक्नेछ ।

(२) उपनियम (१) बमोजिम खारेजीको प्रस्ताव पारित गर्दा साधारण सभाले खारेजीको कामका लागि एक वा एक भन्दा बढी लिक्वीडेटरहरु र संस्थाको हिसाब किताब जाँच गर्नका लागि एक वा एक भन्दा बढी लेखा परीक्षकहरु नियुक्त गर्न सक्नेछन् । लिक्वीडेटर र लेखा परीक्षकहरुको पारिश्रमिक साधारण सभाले तोकिदिए बमोजिम हुनेछ ।

(३) उपनियम (२) बमोजिम नियुक्त लिक्वीडेटर तथा लेखा परीक्षकले संस्था खारेजी सम्बन्धी काम कारवाही गर्नेछन् ।

(४) यस संस्था खारेज भएमा बाँकी संस्थाको नाममा रहेको चल अचल सम्पत्ति श्री ५ को सरकारको हुनेछ ।

३०. **ऐन अनुसार हुने :-**

यस विधानमा उल्लेख नभएका कुराहरु प्रचलित कानून बमोजिम हुनेछ र संस्था दर्ता ऐन, नियम र प्रचलित कानूनसँग बाझिन गएका कुराहरु स्वत निष्कृय हुनेछन ।

३१. **विविध :-**

(क) **गोप्यता भङ्ग गर्न नहुने :-**

यस संस्थाका कुनै पनि पदाधिकारी वा सदस्यहरुले संस्थाको अहित हुने कार्य गर्न हुँदैन र संस्थाको गोप्यता भंग गर्न हुदैन । कार्य समितिका पदाधिकारी वा सदस्य तथा साधरण सभाका सदस्यहरुले बैठक वा सभामा अशभ्य र अश्लिल शब्दको प्रयोग गर्न हुँदैन् ।

(ख) **निर्देशनको पालना :-**

श्री ५ को सरकारका स्थानीय अधिकारीले समय समयमा दिएको निर्देशनको पालना गर्नु संस्थाको प्रमुख कर्तव्य हुनेछ ।

(ग) **व्याख्या :-**

यो विधान र विधान अन्तर्गत बनेको नियम, विनीयमको व्याख्या गर्ने अधिकार कार्य समितिलाई हुनेछ ।

(घ) **कर्मचारीको व्यवस्था :-**

१. संस्थाको दैनिक कार्य सञ्चालन र योजना तथा कार्यक्रम सञ्चालनको लागि कर्मचारीको दरबन्दी श्रृजना, पारिश्रमिक, भत्ता तथा अन्य सुविधा र कर्मचारीहरुको सेवा शर्तहरु अपनाउनु पर्ने कार्यविधि तोकिए बमोजिम हुनेछ ।

२. संस्थाले विदेशी सहयोग प्राप्त गरी संस्थाको सञ्चालन गर्ने कार्यक्रममा विदेशी सल्लाहकार वा स्वयंसेवव राख्ने अवस्था भएमा निजले काम गर्ने अवधि, पुऱ्याउने सेवा, त्यस्को औचित्य, सुविधा र निजको योग्यत समेतको विवरण स्थानीय अधिकारी जिल्ला विकास समिति र समाज कल्याण परिषद्मा समेत पठाइनेछ ।

(ङ) **प्रारम्भ :-**

विधान संस्था दर्ता भएको मिति देखि लागु हुनेछ ।

(च) **संस्थाको अस्तित्व :-**

यो संस्था एक अविछिन्न उत्तराधिकारवाला, सगठित, स्वशासित, गैह्र राजनितिक संस्था हुनेछ । यस संस्थाको आफ्नो उदेश्य बाहेक अन्य आर्जन गर्ने तथ कुनै प्रकारको शुल्क लिई वा नलिई परामर्श प्रदान गर्ने कार्य गरिने छैन् ।

३२. हामी "वीरभक्ति भूतपूर्व विद्यार्थी समाज" का निम्न संस्थापकहरु यस विधान बमोजिम कार्य गर्न मञ्जुर भै, निम्न साक्षीको रोहबरमा विधानमा सहिछाप गर्दछौं ।

	संस्थापकको नाम थर ठेगाना	साक्षीको नाम, थर ठेगाना
१	नाम थर : राम बहादुर रानाभाट ठेगाना : तार्कुघाट - ९, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]	नाम थर : गोबिन्द सेंजाई ठेगाना : तार्कुघाट -५ हस्ताक्षर : [illegible]
२	नाम थर : कृष्णराज ओलिया ठेगाना : तार्कुघाट - २, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]	नाम थर : सुशिला श्रेष्ठ ठेगाना : तार्कुघाट -६ हस्ताक्षर : [illegible]
३	नाम थर : नूर मोहमद मियाँ ठेगाना : तार्कुघाट - ४, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]	नाम थर : सुर्य मान श्रेष्ठ ठेगाना : तार्कुघाट-४, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]
४	नाम थर : सुशिला श्रेष्ठ ठेगाना : तार्कुघाट - ६, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]	नाम थर : कृष्ण राज ओलिया ठेगाना : तार्कुघाट -२ हस्ताक्षर : [illegible]
५	नाम थर : कृष्ण प्रसाद लामिछाने ठेगाना : तार्कुघाट - १, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]	नाम थर : गीता सेंजाई ठेगाना : तार्कुघाट-५ हस्ताक्षर : [illegible]
६	नाम थर : जनकलाल श्रेष्ठ ठेगाना : धमिलीकुवा - ३, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]	नाम थर : वेदुबहादुर मल्ल ठेगाना : धमिलिकुवा -३ हस्ताक्षर : [illegible]
७	नाम थर : अर्जुन सडौला ठेगाना : तार्कुघाट - ५, लमजुङ हस्ताक्षर : [illegible]	नाम थर : चन्द्रमान श्रेष्ठ ठेगाना : तार्कुघाट -४ हस्ताक्षर : [illegible]

८. चन्द्रमान श्रेष्ठ — मदन विलास पन्त भट्ट

९, मदन विलास पन्त भट्ट — चन्द्रमान श्रेष्ठ

अनुसूची १

संस्थाको छाप र चिन्हको विवरण

पृष्ठभूमिमा विद्यालयको भवन, ऐतिहासिक व्यक्तित्व वीर भक्ति थापा र एउटा पुस्तकलाई दुई हत्केलाले थामेको र सिरानमा "वीर भक्ति भू.पू.विद्यार्थी समाज तार्कुघाट, लमजुङ, स्था. २०६२" लेखिएको चिन्ह नै यो संस्थाको छाप हुनेछ । जसको अंग्रेजीमा छाप बनाउँदा "Bir Bhakti Alumni Society, Tarkughat Lamjung, Estd-2062" लेखिनेछ ।