

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| <b>OFERTA DE TREBALL</b>              | <b>AUXILIAR DE CLÍNICA</b>   |
| <b>DATA PUBLICACIÓ</b>                | 03/03/2022   |
| <b>DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL</b> | Constitució d'una borsa de treball per cobrir futures eventualitats d'auxiliars de clínica per diferents serveis de l'hospital.  |
| <b>CATEGORIA</b>                      | Auxiliar d'infermeria (Segons conveni)   |
| <b>DEPARTAMENT</b>                    | HOSPITAL COMARCAL AMPOSTA  |
| <b>LLOCS DE TREBALLS OFERTATS</b>     | Depenent les necessitat del departament.   |
| <b>TERMINIS</b>                       | Presentació de sol·licituds 03/03/2022 fins al 03/12/2022.   |
| <b>FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL</b>   | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Acollida del pacient i família<ul style="list-style-type: none"><li>- Rebre i acompanyar al pacient i família, a la seva habitació.</li></ul></li><br/><li>▪ Administrar les cures auxiliars pròpies i fer el seguiment de l'usuari d'acord amb el pla de cures i els protocols.<ul style="list-style-type: none"><li>- Valorar les necessitats de l'usuari pel que fa a higiene personal., assistir l'usuari en el procés d'eliminació.</li><li>- Mantenir net i ordenat l'entorn de l'usuari (canvi diari de llençols...)</li><li>- Participar en les activitats d'alimentació de l'usuari:</li><li>- Dur a terme la mobilització dels pacients dependents (fer transferències, canvis posturals) i col·laborar en la mobilització dels pacients semi dependents.</li><li>- Controlar la seguretat del pacient (evitar caigudes, vigilància de baranes, subjeccions, etc.).</li><li>- Ajudar en l'acomodació del pacient per cobrir necessitats de repòs i descans, adequar el seu entorn.</li><li>- Aplicar les cures específiques pautades relatives a la cobertura d'Activitats de la Vida Diària (AVD) hidratació, suplementes dietètics...</li><li>- Proporcionar-li l'atenció adequada en situacions específiques (malalts amb cures pal·liatives, malats terminals, etc.).</li><li>- Mantenir una comunicació fluïda amb l'usuari per detectar canvis, inquietuds, preocupacions que puguin influir en el seu estat de salut, igualment amb la família i/o cuidadors.</li></ul></li></ul> |

- Controlar els signes vitals i símptomes i registrar la informació a la H. Clínica Informatitzada, de l'usuari.
- Realitzar les tasques delegades i col·laborar en les accions terapèutiques
- Intercanviar informació i coordinació amb l'equip.
- Neteja dels recursos materials de la unitat i col·laborar amb l'equip i en la seva revisió i reposició
- Participar en activitats de formació per adquirir i mantenir coneixements i habilitats.

#### REQUISITS IMPRESCINDIBLES:

- Titulació CFGM cures d'auxiliar infermeria. **(Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola hauran de tenir l'homologació dels estudis requerits)**
- Nivell B de català o equivalent. Les que no acreditin aquest nivell tindran que realitzar una prova.
- Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola hauran de posseir els coneixement de llengua castellana de nivell superior. Als efecte d'exempció, les persones aspirants hauran d'acreditar alguna de les següents opcions:
  - haver cursat la primària, la secundària i el batxillerat a Espanya.
  - certificat d'aptitud en espanyol per a estranger/a expedit per escola oficial d'idiomes
  - diploma espanyol (nivell superior) que estableix el Reial Decret 1137/2002, de 31 d'octubre o equivalent o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Acreditar certificació de no haver estat condemnat, per sentència ferma, per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

#### ES VALORARÀ

- Formació específica complementària a la seva formació.
- Ser una persona ordenada, empàtica, orientada a l'assoliment d'objectius i habituada al treball en equip.
- Disponibilitat immediata, flexibilitat horària, treball a torns i per jornades continuades.
- Domini i coneixements del català parlat i escrit.

#### TIPUS DE CONTRACTE

Temporal

#### DURADA DEL CONTRACTE

Depenent del lloc de treball a substituir.

#### JORNADA

Completa / parcial

#### HORARI

MATI / TARDA / NIT / PARTIT

**RETRIBUCIÓ BRUTA ANUAL**

Segons conveni col·lectiu de treball dels hospital d'aguts, centres d'atenció primària centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei català de la salut.

**LLOC DE TREBALL**

Hospital Comarcal Amposta

**DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR**

- Original i fotocopia dels requisits imprescindibles.
- DNI/NIE
- Currículum
- Sol·licitud per la participació en processos de selecció.
- Declaració responsable degudament emplenada.
- Mèrits
- Certificat de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. (Demana cita [aquí](#) o sol·licita'l online amb certificat digital o clave)

**ESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT**

Els candidats hauran de superar cadascuna de les 2 proves per a poder continuar amb el procés de selecció. La no superació d'alguna de les 2 proves implica l'exclusió del candidat del procés de selecció. Així mateix, es valorarà el currículum i experiència laboral el lloc de treball similars dels candidats. Les proves que es realitzaran són les següents:

- Realització d'un test psicotècnic, també eliminatori. Per tant, el candidat precisa un APTÉ per poder continuar a la següent fase.
- Entrevista personal. (puntuació màxima: 10 punts).

Les persones que no tinguin el català B o equivalent, hi hauran de realitzar una prova.

**OBSERVACIONS:**

Els interessats hauran de presentar documentació a Secretaria de l'Hospital Comarcal d'Amposta de dilluns a Divendres de 9:00 a 13:00, al Carrer Jacint Verdaguer número 11-13 43870 Amposta. També poden enviar la documentació mitjançant correu ordinari.

## ANUNCI DE RECTIFICACIÓ

Anunci de rectificació d'una errada material en relació a la baremació de la convocatòria per la borsa de treball de TCAI per l'Hospital Comarcal d'Ampostà publicada el 3 de Març de 2022.

- **Valoració de mèrits:** es durà a terme d'acord amb el següent barem i sempre sobre la documentació acreditativa que hauran aportat dins el termini de presentació de sol·licituds les persones aspirants. La puntuació màxima de la valoració total de mèrits serà de 10 punts, d'acord amb els següents criteris:
  - **Experiència professional** (fins a un màxim de 8 punts)
    - Com a auxiliar de clínica, en hospital públic d'administració local de Catalunya, 1 punt per any treballat.
    - Com a auxiliar de clínica, en altres hospitals públics, 0,50 punts per any treballat.
    - Com a auxiliar de clínica en hospitals o clíniques privades, 0,25 punts per any treballat.

- **Formació** (fins a un màxim de 2 punts)
  - Per cursos de formació relatius a les tasques relatives a auxiliar de clínica, de 2014 en endavant, 0,25 punts per curs amb un màxim de 1 punt.
  - Per cursos de formació de l'àmbit hospitalari, de 2014 en endavant, 0,25 punts per curs amb un màxim de 1 punt.
- **Test psicotècnic** també eliminatori. Per tant, el candidat precisa un APTE per poder continuar a la següent fase.
- **Entrevista personal:** una vegada feta la valoració dels mèrits, les persones aspirants que hagin superat les fases anterior seran convocades a una entrevista personal, de caràcter obligatori. Les persones que no es presentin el dia i hora als que estiguin convocats mitjançant anunci en la pàgina web de l'HCA seran eliminades del procés selectiu.

Amposta, 24 de març de 2020