
	CONVOCATÒRIA	Versió 1
	TÈCNICS/ES AUXILIAR EN FARMÀCIA I	MARÇ 2024
	PARAFARMACIA	Pàgina 1 de 2

OFERTA DE FEINA	TÈCNICS/ES AUXILIAR EN FARMÀCIA I PARAFARMACIA
DATA PUBLICACIÓ	03/04/2024
CATEGORIA	Auxiliars tècnics en farmàcia (segons conveni)
DEPARTAMENT	Farmàcia del HCA
LLOCS DE TREBALL OFERTATS	Constitució de borsa
TERMINIS	Presentació de sol·licituds del 03/04/2024 fins al 30/11/2024
FUNCIONS DEL LLOC DE TREBALL	
<ul style="list-style-type: none"> • Recepció, control i emmagatzematge de fàrmacs, productes sanitaris, vacunes etc. • Preparació i distribució de medicaments intrahospitalaris: Sistema Unidosi, reposició d'estocs etc. • Gestió de medicament extra hospitalaris, gestió de registres etc. • Farmacotècnica: condicionament, envasat i etiquetatge de medicament, formulació magistral, etc. • Gestió administrativa del medicament: gestió de comandes, albarans, control de caducitats, arxius, control de registres etc. 	
TITULACIÓ	
<ul style="list-style-type: none"> • CFGM de farmàcia i para farmàcia, FP1 de farmàcia i para farmàcia o equivalent. 	
REQUISITS IMPRESCINDIBLES	
<ul style="list-style-type: none"> • Titulació exigida en el punt anterior. • Les persones aspirants que no tinguin nacionalitat espanyola hauran de tenir l'homologació dels estudis requerits. • Nivell B1 de català o equivalent. Les persones candidates que no hagin acreditat el nivell de català hauran de superar una prova de català, oral i escrita de caràcter obligatori i eliminatori. • Acreditar certificació consistent a no haver estat condemnat per sentència ferma en algun dels delictes previstos a la LOPJM. 	
TIPUS DE CONTRACTE	Temporal
DURADA CONTRACTE	Segons necessitats del servei
JORNADA	Segons necessitats del serveis
RETRIBUCIÓ BRUTA ANUAL	Segons conveni col·lectiu de treball dels hospital d'aguts, centres d'atenció primària centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei català de la salut
DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	
Original i fotocopia de <ul style="list-style-type: none"> • Requisits imprescindibles. (titulació, certificat del nivell de català, carnet) • DNI / NIE • Currículum vitae • Sol·licitud per la participació en processos de selecció. • Declaració responsable degudament emplenada. • Certificat de no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. (Demana cita o sol·licita'l online amb certificat digital o cl@ve) 	

	CONVOCATÒRIA	Versió 1
	TÈCNICS/ES AUXILIAR EN FARMÀCIA I	MARÇ 2024
	PARAFARMACIA	Pàgina 2 de 2

DESCRIPCIÓ DEL PROCEDIMENT

Constarà de valoració de mèrits i entrevista, amb una puntuació total de 40 punts. Per quedar en borsa s'ha de tenir una puntuació mínima de 20 punts.

- **Experiència laboral:** Valoració experiència laboral adjuntar certificat empresa. (puntuació màxima 20 punts)
 - Experiència com auxiliar tècnic en farmàcia i para farmàcia en centres sanitaris públics o privats (per 0.03 dia treballat)
 - Experiència com auxiliar tècnic en farmàcia i para farmàcia en altres àmbits. (0,02 per dia treballat)
- **Formació relacionada amb el lloc de treball (incloem pràctiques realitzades al HCA)** (màxim 10 punts)
 - 0,02 punts x hora A distància
 - 0,05 punts x hora Presencial

La formació es comptabilitzarà en hores. En cas de que no figuri el nombre d'hores i figuri el nombre de crèdits es tindrà en compte el sistema de crèdits ECTS tindran la valoració d'1 crèdit = 25 hores.

- **Entrevista personal** (màxim 10 punts)

Una vegada feta la valoració dels mèrits a nivell d'experiència i formació, les persones aspirants seran convocades a una entrevista personal, de caràcter obligatori.

L'entrevista consistirà en mantenir un diàleg sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de la persona aspirant per tal que es puguin valorar els següents factors: formació, competència pràctica, responsabilitat i desenvolupament.

ORGAN DE SELECCIÓ

La seva constitució serà la següent:

- President/a: Nuria Jañez Ribes
- President/a Suplent: Ana Belen Torrero
- Vocal: Begonya Sanchez Sanz
- Vocal Suplent: Rosabel gomez
- Secretari/a: M. Pilar Calero Sanchez
- Secretari/a Suplent: Montse Tomas

PRESENTAR CANDIDATURA

Les persones interessades hauran de presentar documentació i sol·licitud a les dependències de la Secretaria de l'Hospital Comarcal d'Amposta al carrer Jacint Verdaguer número 11-13 43870 Amposta, horari de 9.00 a 13.00 hores

OBSERVACIONS

- No s'acceptarà cap candidatura que no presenti tota la documentació sol·licitada.
- Les persones aspirants han de dur les còpies i els originals.
- NO es faran fotocòpies a Secretaria de l'HCA.
- Totes les actualitzacions de la convocatòria es publicaran a la web de l'Hospital Comarcal d'Amposta.
- Agrairíem que els documents no vagin grapats