

FORMATION

Réussir la conduite de l'entretien de recrutement



Présentation de la formation

Public :

- Chargés de recrutement.
- Responsables de recrutement.
- Managers et toutes personnes amenées à recruter.

Pré-requis :

- Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation.

Objectifs pédagogiques

- Situer les enjeux du recrutement et connaître ses étapes clés
- Identifier les biais psychologiques du recruteur
- Hiérarchiser les compétences clés à rechercher
- Structurer une grille d'entretien avec la méthode CAR/STAR
- Poser les bonnes questions et valider les compétences avec la méthode STAR
- Objectiver la prise de décision et rédiger un compte rendu objectif

Informations pratiques

- Durée de la formation : 4 demi-journées (14 heures)
- Groupe de 6 personnes maximum
- Accès aux supports à vie
- Formation full distantiel
- Tarif : 800 € HT / stagiaire
- Tarif intra-entreprise : 2 400 € HT (jusqu'à 6 collaborateurs)
- Formateur référent : Hanitrarinina Ratsirahonana

Dispositifs de suivi de l'exécution et de l'évaluation des résultats

- Feuille d'émargement
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Remise d'un certificat de fin de formation

Moyens pédagogiques et techniques

- Exposés théoriques
- Études de cas concrets
- Exercices de mise en situation
- Quiz / QCM

Programme de la formation



Jour 1 : Situer les enjeux et les étapes du recrutement

- Identifier les enjeux et les conditions de réussite
- Connaître le cadre légal engageant le recruteur : non-discrimination, CNIL, RGPD
- Connaître les étapes d'un recrutement
 - ◊ Mise en situation : Quiz juridique sur le recrutement
- Se connaître en tant que recruteur pour mieux recruter
- Identifier les biais psychologiques
- Les différents canaux de communication du recruteur (Mehrabian)
 - ◊ Mise en situation : Autodiagnostic d'écoute

Jour 2 : Préparer et structurer ses entretiens

- Cadrage du besoin et hiérarchisation des compétences clés à rechercher
- Outils pour décrire le poste et le profil du candidat recherché
- Comment structurer une grille d'entretien de recrutement : méthodes CAR et STAR
 - ◊ Mise en situation : Définir le profil de candidat et construire l'outil d'entretien

Jour 3 : Maîtriser les techniques de questionnement

- Poser les bonnes questions et varier ses attitudes d'écoute
- Creuser la motivation et expliciter les implicites
- Reformuler et vérifier les compétences clés
- Observer le candidat et valider les compétences avec la méthode STAR
 - ◊ Mise en situation : Jeux de rôle pour maîtriser chaque étape de l'entretien

Jour 4 : Objectiver sa prise de décision

- Prendre des notes et faire la synthèse d'entretiens
- Préparer la décision et rédiger un compte rendu objectif
- Faire un retour constructif au candidat et intégrer le risque
 - ◊ Mise en situation : Faire un retour positif/négatif au candidat