

Aan de initiatiefnemers van centra voor
dagverzorging die hun gegevens doorgeven in het
RaaS-dossier van het woonzorgcentrum

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	bijlagen
vragen naar/e-mail		TFO/2023/09a	
Financiering ouderenzorg - RaaS raas@vlaanderen.be		telefoonnummer	datum
			10/07/2023

- ***Ingave in eCalcura op HCO-nummer voor centra voor dagverzorging die hun gegevens doorgeven in het RaaS-dossier van het woonzorgcentrum***
- ***Vanaf de referentieperiode van 1 juli 2023 tot en met 30 juni 2024***

Geachte voorzitter,
Geachte directie,

U geeft momenteel de gegevens van uw centrum voor dagverzorging door onder het RaaS-dossier van uw woonzorgcentrum, al dan niet met bijbehorend centrum voor kortverblijf.

Met onze [brief TFO/2023/04](#) deelden we u al mee dat het dossierbeheer en de invoer in eCalcura via het e-loket niet langer op het niveau van het RIZIV-nummer, maar wel op niveau van het HCO-nummer zal gebeuren. In het e-loket zullen de personeelsgegevens dus uitgesplitst moeten worden per vestiging.

Zoals vermeld in de bijlage bij onze brief TFO/2023/07 zal het departement per voorziening de personeelslijst met personeelsgegevens en contracten, zoals die voorheen beschikbaar was in de RaaS-webtoepassing, beschikbaar maken in eCalcura. Gezien het gewijzigde niveau van ingave in eCalcura zullen deze gegevens voor de centra voor dagverzorging die in RaaS een gemeenschappelijk dossier hebben met het woonzorgcentrum niet één op één kunnen worden overgezet. Voor uw centrum voor dagverzorging en woonzorgcentrum zal de in RaaS gemeenschappelijke personeelslijst in eCalcura dus moeten worden opgesplitst per vestiging.

Het is echter niet aangewezen de volledige personeelslijst vanuit RaaS over te zetten naar zowel het woonzorgcentrum als naar het centrum voor dagverzorging aangezien slechts een beperkt aantal van de medewerkers tewerkgesteld is in het centrum voor dagverzorging. De personeelslijst vanuit RaaS zal bijgevolg volledig worden overgezet naar het woonzorgcentrum. Het woonzorgcentrum dient dan de personeelsleden die in het centrum voor dagverzorging tewerkgesteld zijn te schrappen. **In het**

dossier van het centrum voor dagverzorging zal u manueel de personeelsgegevens opnieuw moeten toevoegen.

We raden u aan om u hier nu al op te voorzien zodat u de gegevens uitgesplitst per vestiging kunt doorgeven wanneer de kwartalen van de referentieperiode van 1 juli 2023 tot en met 30 juni 2024 beschikbaar zijn in het e-loket vanaf januari 2024.

Met vriendelijke groeten,



Karine Moykens
Secretaris-generaal