

Nieuwsbrief mobiliteitshulpmiddelen 2022 nr. 7

In deze nieuwsbrief:

- Beleidswijzigingen per 1 januari 2023
- Aangepaste formulieren per 1 januari 2023
- Handleiding verstrekkers
- Indexering van de tegemoetkomingen
- Zijn mijn gegevens nog up-to-date?
- Statuspagina eMOHM platform
- Stopzetting "niet afgeleverd binnen 6 maanden" wordt verlengd naar 12 maanden vanaf 15/12/2022
- Wijziging van de huurovereenkomst – opzegperiode
- AD kussens
- Nieuwe aanvraag (na weigering) - bijkomende informatie
- Onderhoud en herstelling van de elektronische scooter
- Manuele aanpassing op medisch voorschrift of RAR
- Dossier geannuleerd door verstrekker
- Motiveringsrapport - individueel gemotiveerd
- Minimumgrens van 300 EUR
- Bestek
- BTC bijkomende tegemoetkoming aanpassingen opgenomen op de productlijst
- Aanvraag 'BTC tegemoetkoming innovatief product of basisproduct niet opgenomen op de productlijst'
- Maatwerk rolstoel?
- Rolstoelonderstel voor zitschelp
- Dahl Docking Station bij een elektronische rolstoel
- Kortverblijf versus verblijf in Woonzorgcentrum
- Huur snel degeneratieve aandoeningen primeert

REGELGEVING EN BELEID

BELEIDSWIJZIGINGEN PER 1 JANUARI 2023

Op 1 januari 2023 treden een aantal beleidswijzigingen in voege. Een uitgebreide toelichting hierover vond plaats op de infosessie die werd georganiseerd door AVSB op woensdag 7/12/2022. De uitnodiging hiervoor werd bezorgd aan de mailadressen die zijn opgenomen in het e-loket. Aan de genodigden werden na de infosessie de presentatieslides en de opname ervan bezorgd.

Hier kan u nogmaals de link naar de opname terugvinden:

<https://www.youtube.com/watch?v=NqQAAJGWGtI>

Ter aanvulling, bezorgen we via bijlage bij deze nieuwsbrief het volgende:

- Begeleidende nota wijzigingen aan VSB prestatie lijst
- PPT presentatie van de infosessie van 7/12/2022

AANGEPASTE FORMULIEREN PER 1 JANUARI 2023

Aansluitend op de beleidswijzigingen worden ook de formulieren per 1 januari 2023 gewijzigd. Dit zijn:

- Medisch voorschrift
- Rolstoeladviesrapport
- Aanvraagformulier mobiliteitshulpmiddel
- Motiveringsrapport
- Afleveringsdocument
- Huurovereenkomst

De nieuwe formulieren kan u vanaf 3/1/2023 terugvinden op onze website:

<https://www.vlaamse sociale bescherming.be/formulieren/formulieren-voor-mobiliteitshulpmiddelen>

Net zoals bij de voorgaande wijzigingen hanteert AVSB een overgangperiode. **Vanaf 1 juni 2023 bent u verplicht om de nieuwe formulieren te gebruiken.**

Ter aanvulling, bezorgen we via bijlage bij deze nieuwsbrief het volgende:

- Begeleidende nota wijzigingen aan MB formulieren

HANDLEIDING VERSTREKKERS

De handleiding voor verstrekkers is aangepast aan de nieuwe regelgeving. De nieuwe versie van de handleiding zal vanaf eind december beschikbaar zijn en is te raadplegen via de link:

https://www.mercurius.vlaanderen.be/doc/ledenbeheer/mh-cookbook/documenten/VSF_MOHM_handleiding_verstrekters.pdf

Ter aanvulling, bezorgen we via bijlage bij deze nieuwsbrief het volgende:

- Begeleidende nota wijzigingen aan handleiding voor verstrekkers

INDEXAANPASSING

INDEXERING VAN DE TEGEMOETKOMINGEN

Met ingang van 1 januari 2023 worden **de tegemoetkomingen voor de mobiliteitshulpmiddelen geïndexeerd met 1,29%.**

De lijst met de tegemoetkomingen kan u vanaf 3/1/2023 terugvinden op onze website:

<https://www.vlaamse sociale bescherming.be/mobiliteitshulpmiddelen/hoeveel-betaal-je-voor-een-mobiliteitshulpmiddel>.

Aan de gemandateerde verdelers werd gevraagd om de publieksprijzen van hun erkende producten aan te passen aan deze geïndexeerde tegemoetkomingen. Het resultaat van deze aanvragen zal zichtbaar zijn in de productlijst van januari 2023. Deze lijst wordt begin januari gepubliceerd op de website.

E-LOKET VOOR VERSTREKKERS

ZIJN MIJN GEGEVENS NOG UP-TO-DATE?

Ondernemingen dienen de gegevens van hun vestigingsplaatsen en de verstrekkers die bij hen in dienst zijn, up-to-date te houden in het [e-loket voor mobiliteitshulpmiddelen](#).

Met als doel:

- het vervullen van de wettelijke meldingsplicht door de ondernemingen en verstrekkers (artikel 375 van het BVR);
- digitale communicatie tussen AVSB, de ondernemingen en de verstrekkers mogelijk maken;
- op de website aan de gebruiker accurate lijsten en kaarten van ondernemingen, hun vestigingsplaatsen en contactgegevens ter beschikking stellen.

Naar aanleiding van de vele foutmeldingen die AVSB ontvangt bij het versturen van boodschappen, nieuwsbrieven, enz. vraagt het agentschap om **uw gegevens na te kijken en aan te passen indien nodig.**

EMOHM

STATUSPAGINA EMOHM PLATFORM

Wanneer eMOHM een verstoorde werking heeft door bijvoorbeeld een bug, onderhoud of een lopende update, wordt hierover bericht op de volgende website: <https://www.zorg-en-gezondheid.be/toepassingen-ewzcfen-en-emohm>

U kan zich ook abonneren op de RSS-feed van deze website. Zo wordt u automatisch op de hoogte gebracht als er een nieuw bericht op deze website geplaatst wordt. De handleiding kan u terugvinden op onze website: <https://www.vlaamsesocialebescherming.be/formulieren-en-documenten-over-mobiliteitshulpmiddelen>

STOPZETTING “NIET AFGELEVERD BINNEN 6 MAANDEN” WORDT VERLENGD NAAR 12 MAANDEN VANAF 15/12/2022

Momenteel worden (deels) aanvaarde dossiers, waarvan de aflevering nog niet werd gemeld, automatisch stopgezet na 6 maanden door een batch die elke avond wordt uitgevoerd.

Op verzoek van de sector (die wijst op de wereldwijde leveringsproblemen) gaat het agentschap akkoord met een tijdelijke verlenging van de termijn voor automatische stopzetting naar 12 maanden. Tijdelijk is nog niet verder gedefinieerd. De aanpassing van de termijn van 6 naar 12 maanden werd opgenomen in de decemberrelease van eMOHM, die in productie ging op 15/12/2022.

De afgelopen maanden werd de automatische stopzetting tijdelijk uitgeschakeld (septemberrelease). Zo werd vermeden dat dergelijke aanvragen in de maanden oktober, november en december werden stopgezet op 6 maanden.

RICHTLIJNEN MOHM – ALGEMEEN

WIJZIGING VAN DE HUUROVEREENKOMST – OPZEGPERIODE

AVSB vraagt extra aandacht voor de wijziging van volgende richtlijn met betrekking tot de opzegtermijn.

Momenteel bedraagt de opzegtermijn bij het beëindigen van het huurcontract drie maanden. Tijdens deze opzegperiode moet de rolstoel van de afstaande verstrekker blijven staan en is het de “oude” verstrekker die deze drie maanden mag factureren. In de praktijk gebeurt het echter vaak dat de oude verstrekker reeds de rolstoel weghaalt tijdens de opzegperiode en ook niet langer factureert.

Daarom herzielt het agentschap in samenspraak met de sector deze richtlijn. Wanneer “oude” en “nieuwe” verstrekker in onderlinge afspraak de opzegtermijn willen inkorten, dan kan dit. In onderling overleg wordt de oude rolstoel opgehaald en de nieuwe afgeleverd tijdens de opzegperiode. De “nieuwe” verstrekker kan vanaf dan beginnen factureren, met respect voor de facturatieregels verhuur.

AD KUSSENS

AD kussens zijn binnen VSB een aanpassing. Elk softwarepakket laat toe om in één aanvraag het mobiliteitshulpmiddel en het AD kussen aan te vragen, wat efficiënter is voor verstrekker, zorgkas en Zorgkassencommissie.

Indien het AD kussen tegelijkertijd wordt aangevraagd met de aankoop-rolstoel, dan moet dit in één aanvraag worden ingediend (dus zowel rolstoel als AD kussen moeten in dezelfde aanvraag

zijn opgenomen). Indien dit toch in 2 aanvragen wordt ingediend, zal de zorgkas deze dossiers weigeren en vragen om dit als 1 aanvraag in te dienen.

Enkel bij een huur-rolstoel moet het AD kussen en de aanvraag huur-rolstoel in 2 aparte aanvragen.

NIEUWE AANVRAAG (NA WEIGERING) - BIJKOMENDE INFORMATIE

Indien u als verstrekker een weigering ontvangt en nadien een nieuwe aanvraag indient met bijkomende informatie of motivatie, **wordt u uitdrukkelijk gevraagd om in het motiveringsrapport te duiden welke de nieuwe informatie en gegevens betreffen. De verstrekker vermeldt hierbij duidelijk de datum van de update van de motivering: vb. extra motivering op DD/MM/JJJJ:...**

Ook indien het rolstoeladviesrapport wordt gewijzigd, moet dit worden opgenomen in het motiveringsrapport. Zo worden alle nieuwe elementen of gegevens verzameld in één document en kan de Zorgkassencommissie en eventueel de Bijzondere Technische Commissie het dossier sneller behandelen.

Opgelet, het agentschap merkt op dat bij het opnieuw indienen van het dossier (soms voor de derde of vierde keer), **het rolstoeladviesrapport of medisch voorschrift ouder is dan 12 maanden. In dit geval wordt het dossier geweigerd.**

Gestandaardiseerde motiveringsrapporten of motiveringsrapporten die enkel vermelden dat u als verstrekker het eens bent met het besluit van het rolstoeladviesrapport, worden niet aanvaard en kunnen leiden tot weigering van het dossier.

De verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen is belast met de opstelling van het motiveringsrapport. In het motiveringsrapport moet de noodzaak, gebruiksfrequentie, werkzaamheid en doelmatigheid van het mobiliteitshulpmiddel en/of de aanpassingen worden aangetoond en dit in functie van de beperkingen en activiteiten van de persoon.

ONDERHOUD EN HERSTELLING VAN DE ELEKTRONISCHE SCOOTER

AVSB vraagt extra aandacht voor het aanvragen van de correcte prestatiecode 'basisforfait onderhoud en herstelling' of 'uitgebreid forfait onderhoud en herstelling'. Of de gebruiker voldoet aan de voorwaarden voor een uitgebreid forfait, wordt beoordeeld door de Zorgkassencommissie. **Het agentschap ontvangt signalen van de Zorgkassencommissie dat vooral bij de aanvragen van elektronische scooters onterecht de prestatiecode van een uitgebreid forfait onderhoud en herstelling wordt aangevraagd.**

De volgende gebruikers komen in aanmerking voor een uitgebreid forfait:

- gebruikers met een bewezen en definitieve volledige verplaatsingsstoornis die niet kunnen staan of stappen binnenshuis en voor wie verplaatsingen buitenshuis zonder het mobiliteitshulpmiddel onmogelijk zijn en die de elektronische scooter gebruiken voor professionele doeleinden zoals het volgen van een opleiding, de uitoefening van een job of een daarmee gelijkgestelde dagbesteding. Dit moet door de ZKC worden beoordeeld op basis van de aanvraagformulieren (medisch voorschrift, aanvraagdocument, motiveringsrapport, RAR, ...)
- gebruikers die lijden aan een evolutieve neuromusculaire aandoening, een evolutieve myopathie, multiple sclerose, tetraparese, quadriparese of chronische auto-immune inflammatoire polyarthritis, namelijk reumatoïde artritis, spondyloartropathie, juveniele chronische artritis, systemische lupus en sclerodermie volgens de definitie die aanvaard is door de Koninklijke Belgische Vereniging voor Reumatologie, waarbij de elektronische scooter de enige aangewezen mobiliteitsoplossing is. Dit moet door de ZKC worden beoordeeld op basis van de aanvraagformulieren (medisch voorschrift, aanvraagdocument, motiveringsrapport, RAR,...)

Indien de gebruiker niet voldoet aan deze voorwaarden voor een uitgebreid forfait, wordt een basisforfait toegekend.

Maar ook in omgekeerde richting ziet de Zorgkassencommissie soms aanvragen waarbij er recht is op een uitgebreid forfait, maar de verstrekker slechts een basisforfait aanvraagt. De zorgkassencommissie zal deze aanvragen dan ook wijzigen naar een "uitgebreid forfait".

Gelieve als verstrekker hier extra aandachtig voor te zijn.

MANUELE AANPASSING OP MEDISCH VOORSCHRIFT OF RAR

Bij elke manuele aanpassing op een medisch voorschrift en/of rolstoeladviesrapport dient de arts zijn stempel en paraaf te plaatsen. **Als de stempel en/of paraaf ontbreekt, zal de zorgkas de aanvraag weigeren.**

DOSSIER GEANNULEERD DOOR VERSTREKKER

Indien u als verstrekker een dossier annuleert, moet u ook steeds **de reden van annulering meedelen**. Zorgkassen kunnen op deze manier de gebruiker correct informeren wanneer er gevraagd wordt naar een stand van zaken.

RICHTLIJNEN MOHM – BIJZONDERE TECHNISCHE COMMISSIE

MINIMUMGRENS VAN 300 EUR

Wanneer een gebruiker een BTC bijkomende tegemoetkoming wil aanvragen voor een mobiliteitshulpmiddel en/of aanpassing(en) opgenomen op de productlijst en tegelijkertijd een BTC

tegemoetkoming voor een aanpassing niet opgenomen op de productlijst wil aanvragen, wordt de aanvraag gesplitst in twee dossiers. **Elk dossier moet het minimumbedrag van 300 EUR respecteren. Deze worden beschouwd als twee aparte dossiers waarbij de bedragen niet bij elkaar kunnen worden opgeteld!** We verwijzen hierbij naar het Besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming, Artikel 295.

BESTEK

De Bijzondere Technische Commissie Mobiliteitshulpmiddelen vraagt nogmaals extra aandacht voor het correct opmaken van het bestek. Na de oproep in de zesde nieuwsbrief mobiliteitshulpmiddelen van september 2022 voldoet nog steeds in een aantal dossiers het opgeladen bestek niet aan de wettelijke vormvereisten. We verwijzen hierbij naar het Ministerieel besluit van 7 december 2018 betreffende de uitvoering van de Vlaamse sociale bescherming, wat de mobiliteitshulpmiddelen betreft, artikel 4.

Dossiers die vanaf 1 december 2022 worden ingediend en niet volledig of niet correct zijn, worden geweigerd.

Dit geldt niet enkel voor het bestek, maar voor alle documenten die moeten opgeladen worden bij een dossier die de procedure van de Bijzondere Technische Commissie doorloopt. Indien een dossier onvolledig is of niet correct werd opgesteld, wordt dit als niet ontvankelijk verklaard.

BTC BIJKOMENDE TEGEMOETKOMING AANPASSINGEN OPGENOMEN OP DE PRODUCTLIJST

De volgende BTC prestatiecodes hebben enkel betrekking op de supplementen ten laste van de gebruiker voor aanpassingen aan het mobiliteitshulpmiddel opgenomen op de productlijst:

- 240518: BTC bijkomende tegemoetkoming aanpassingen opgenomen op de productlijst (manuele rolstoel)
- 240239: BTC bijkomende tegemoetkoming aanpassingen opgenomen op de productlijst (elektronische rolstoel)
- 240394: BTC bijkomende tegemoetkomingen aanpassingen mobiliteitshulpmiddel (met uitzondering van een manuele of elektronische rolstoel of elektronische scooter) - aanpassingen opgenomen op de productlijst

Deze codes kunnen niet aangevraagd worden indien er een tegemoetkoming wordt gevraagd voor een aanpassing bij een mobiliteitshulpmiddel, die in regel niet kan gecombineerd worden met het mobiliteitshulpmiddel. In dat geval moet de tegemoetkoming voor de aanpassing aangevraagd worden met één van de volgende prestatiecodes:

- 240173: BTC tegemoetkoming aanpassingen niet opgenomen op de productlijst (manuele rolstoel) (inclusief klein maatwerk)

- 240254: BTC tegemoetkoming aanpassingen niet opgenomen op de productlijst (elektronische rolstoel) (inclusief klein maatwerk)
- 240416: BTC tegemoetkomingen mobiliteitshulpmiddel (met uitzondering van een manuele of elektronische rolstoel of elektronische scooter) - aanpassing niet opgenomen op de productlijst (inclusief klein maatwerk)

Dus, aanpassingen die omwille van een (non-) cumulregel niet kunnen aangevraagd worden als aanpassing opgenomen op de VSB productlijst, kunnen via de Bijzondere Technische Commissie aangevraagd worden als aanpassing niet opgenomen op de productlijst.

AANVRAAG 'BTC TEGEMOETKOMING INNOVATIEF PRODUCT OF BASISPRODUCT NIET OPGENOMEN OP DE PRODUCTLIJST'

Indien de commissie vaststelt dat er een tegemoetkoming wordt gevraagd voor een product dat op het eerste zicht conform is met de VSB prestatielijst en dus in principe in aanmerking komt om opgenomen te worden op de productlijst, kan de BTC slechts éénmalig voor dit product een tegemoetkoming toekennen (mits goedkeuring van de commissie). Aan de verstrekker wordt steeds gevraagd om contact op te nemen met de verdeler van het product om deze aan te sporen een aanvraag tot erkenning in te dienen.

Indien het product echter niet conform zou zijn aan de prestatielijst, en bijgevolg niet kan opgenomen worden op de productlijst, kan de BTC meermaals een tegemoetkoming verlenen voor het 'innovatief product of product niet op de lijst'.

Vervolgens moet de aanvraag voldoen aan bepaalde voorwaarden. VSB verwijst hierbij naar het 'Besluit van de Vlaamse Regering houdende de uitvoering van het decreet van 18 mei 2018 houdende de Vlaamse sociale bescherming' – datum 30/11/2018, Artikel 291 tot en met 295.

Bijvoorbeeld: u dient een aanvraag in voor een BTC tegemoetkoming voor een elektronische rolstoel die niet opgenomen is op de VSB productlijst. De volgende documenten moeten aan de aanvraag worden toegevoegd:

BVR, Bijlage 5. Documenten en inlichtingen die de productfiche, vermeld in artikel 363, §1, moet bevatten.

Art. 1. Bij een aanvraag voor een manuele of elektronische rolstoel, een rolstoelonderstel voor een zitschelp of een modulaire ziteenheid of een elektronische scooter moeten de volgende inlichtingen en documenten worden gevoegd:

- 1°de EU-conformiteitsverklaring;
- 2°het geldig keuringsbewijs afgeleverd door een Europees testinstituut waaruit blijkt dat het product beantwoordt aan de norm EN12183 of EN12184;
- 3°de productdocumentatie in de drie landstalen; dit omvat minimaal een beschrijving, duidelijke afbeeldingen of schema's;

- 4° een afbeelding specifiek van het mobiliteitshulpmiddel zoals aangeboden om op de lijst opgenomen te worden;
- 5° de volledige gebruiksaanwijzing in de drie landstalen conform artikel 18 van het koninklijk besluit van 18 maart 1999 betreffende de medische hulpmiddelen;
- 6° de publieksprijs (inclusief BTW) voor het mobiliteitshulpmiddel;
- 7° de volledige prijslijst van het aangevraagde mobiliteitshulpmiddel en de bijhorende aanpassingen.

Aan de verstrekker wordt gevraagd om de bovenstaande productdocumentatie steeds aan het secretariaat van de BTC te bezorgen via vsb.mohmbtc@vlaanderen.be.

Indien de aanvraag niet voldoet aan de voorwaarden beschreven in het BVR, wordt het dossier als niet ontvankelijk verklaard.

Maatwerk rolstoel?

De prestatiecodes:

- 240453: BTC tegemoetkoming individueel maatwerk manuele rolstoel
- 240475: BTC tegemoetkoming individueel maatwerk elektronische rolstoel

Zijn bedoeld voor een rolstoel die **volledig op maat wordt gemaakt** en niet voorkomt op de VSB productlijst. Indien het maatwerk van toepassing is op de aanpassingen aan de rolstoel moeten de volgende prestatiecodes worden aangevraagd:

- 240173: BTC tegemoetkoming aanpassingen niet opgenomen op de productlijst (manuele rolstoel) (inclusief klein maatwerk)
- 240254: BTC tegemoetkoming aanpassingen niet opgenomen op de productlijst (elektronische rolstoel) (inclusief klein maatwerk).

Rolstoelonderstel voor zitschelp

Indien er een tegemoetkoming wordt aangevraagd voor een elektronische rolstoel die moet dienstdoen als onderstel voor een zitschelp, zal de aanvraag de “uitgebreide plus” procedure volgen en niet de BTC procedure. Bij deze aanvragen moet in detail worden gemotiveerd waarom de zitschelp niet op een rolstoelonderstel voor een zitschelp kan worden gemonteerd. De aanpassingen ‘voorgevormde zit’ en ‘voorgevormde rug’ zullen niet worden toegelaten.

Wanneer een tegemoetkoming wordt aangevraagd voor een manuele rolstoel die uitzonderlijk (!) moet dienstdoen als onderstel voor een zitschelp, zal de aanvraag de BTC procedure volgen. Deze manuele rolstoel moet u beschouwen als ‘individueel maatwerk manuele rolstoel’. De componenten of aanpassingen die niet nodig zijn om de zitschelp te kunnen monteren, mogen niet mee in rekening worden gebracht bij het bepalen van de gevraagde tegemoetkoming.

De aanvraag verloopt via de BTC procedure en de volgende prestatiecodes moeten worden aangevraagd:

- 240453: BTC tegemoetkoming individueel maatwerk manuele rolstoel
- 240519: BTC tegemoetkoming aanpassingen bij maatwerk of innovatief product of basisproduct niet opgenomen op de productlijst
- 240534: BTC tegemoetkoming onderhoud en herstelling maatwerk of innovatief product of basisproduct niet opgenomen op de productlijst

Ook bij dit soort aanvragen moet in detail worden gemotiveerd waarom de zitschelp niet op een rolstoelonderstel voor een zitschelp kan worden gemonteerd.

DAHL DOCKING STATION BIJ EEN ELEKTRONISCH ROLSTOEL

Een Dahl Docking Station (of de voorbereiding ervan) wordt niet vergoed vanuit VSB. Dit systeem moet in zijn geheel beschouwd worden en is eigenlijk een autoaanpassing. Een verstrekker van mobiliteitshulpmiddelen is niet bevoegd hiervoor en kan geen verantwoordelijkheid nemen voor het plaatsen van dit systeem in een auto. Hiervoor is enkel een autoaanpasser met COP erkenning (Conformity of Production) bevoegd. Het systeem moet immers 'crash' veilig zijn.

Autoaanpassingen behoren niet tot de bevoegdheid van VSB maar zijn een bevoegdheid van het VAPH (zie: <https://www.vaph.be/hulpmiddelen/tegemoetkomingen>). **Dergelijke aanvragen kunnen dus niet voorgelegd worden aan de Bijzondere Technische Commissie van VSB!**

Referentie VAPH

Een Dahl dockingstation is een aanpassing om bijv. een elektronische rolstoel te fixeren bij vervoer met de auto. Het systeem moet voldoen aan ISO 10542 (vastzetsysteem voor rolstoel in de wagen). Het systeem bestaat uit 2 delen het "docking station" dat aan het chassis van de wagen wordt bevestigd en de zogenaamde "spacer" dat aan het chassis van de rolstoel wordt bevestigd.

WIST U DAT?!

KORTVERBLIJF VERSUS VERBLIJF IN WOONZORGCENTRUM

Indien een persoon gebruik maakt van kortverblijf of in een assistentiewoning verblijft, staat dit niet gelijk aan een opname in een woonzorgcentrum. Op het aanvraagformulier duidt men dan ook het antwoord 'neen' aan bij de vraag of de gebruiker in een woonzorgcentrum verblijft.

HUUR SNEL DEGENERATIEVE AANDOENINGEN PRIMEERT

Wanneer een gebruiker met SDA is opgenomen in een woonzorgcentrum, kan deze gebruiker ook gebruik maken van het huursysteem SDA. **Het huursysteem SDA primeert dus op het huursysteem WZC.**