

E-Loket- Handleiding toegangsbeheer

eHealth Toegangsbeheer voor organisaties die gebruik maken van het e-loket van het Departement Zorg. Deze handleiding legt de algemene toegang tot het e-loket uit, maar staat ook stil bij de extra rollen die dienen ingesteld te worden in het eHealth toegangsbeheer om gebruik te maken van specifieke onderdelen in het e-loket zoals bijvoorbeeld de bankgegevens of eCalcura.

Opgelet de bankgegevens en gebruik van eCalcura is per sector verschillend.

1. Essentiële voorbereidende stappen

- a. Verzamel de noodzakelijke gegevens:
 - i. **Ondernemingsnummer** (KBO) van je organisatie.
 - ii. **HCO-nummer** (Health Care Organisation) van de voorziening die van het e-loket zal gebruik maken i.c.
 - Woonzorgcentrum (WZC) (Zorgvoorzieningstype 034),
 - Centrum voor Dagverzorging (CDV) (Zorgvoorzieningstype 038).
- Tip:** HCO-nummers kunnen opgezocht worden in [CoBRHA Viewer](#), onder andere a.d.h.v. het ondernemingsnummer.
- iii. **Rijksregisternummer** en **e-mail** van de werknemers die gebruik gaan maken van het e-loket Platform.
- b. Je bent **Lokaal beheerder** of **Lokale Co-Beheerder** voor je organisatie?
Zie voor meer informatie [eHealth – Hoe toegang krijgen tot applicaties – Gebruikers en toegangsbeheer](#).
- c. eID, itsme of mobiele authenticator-app om toegang te krijgen tot de eHealth-toepassing.
- d. Webbrowser: Chrome of Edge.

2. Naar de toepassing

- a. [Toegangsbeheer voor Ondernemingen en Organisaties](#) (UMOE)



Toegang krijgen tot de beveiligde diensten

b.



Met uw elektronische identiteitskaart (eID)

Zich aanmelden



Met uw token



Met unieke code, gegenereerd door een mobiele applicatie



Met de mobiele app itsme



Met uw toegangscodes

Zich aanmelden

via  **CSAM**

c.



Aanmelden bij de online overheid

TIP - Om veilig met uw eID aan te melden op een onlinedienst, installeert u best de meest recente versie van de eID middeldateert van 17/03/2021 en kunt u hier downloaden: <https://eid.belgium.be/nl/hoe-installeer-ik-de-eid-software>. Op deze de software te installeren.

Kies uw digitale sleutel om aan te melden [Hulp nodig?](#)

Digitale sleutel(s) met eID of digitale identiteit



AANMELDEN
met eID kaartlezer



AANMELDEN
via itsme

[Je itsme-account aanmaken](#)

Digitale sleutel(s) met beveiligingscode en gebruikersnaam + wachtwoord



AANMELDEN
met beveiligingscode via e-mail



AANMELDEN
met beveiligingscode via mobiele app

d.

 **Socialsecurity.be**
nl | fr | de | en

In welke hoedanigheid wilt u zich aanmelden?

BURGER

ONDERNEMING

PROFESSIONAL

In samenwerking met  **CSAM**

- e. Indien je gemachtigd bent om op te treden voor meerdere organisaties: **kies de organisatie die je wil beheren**. Merk op dat de naam van de organisatie soms onvolledig of Franstalig kan zijn, afhankelijk van de vermelding in de Kruispuntbank Ondernemingen (KBO).
- f. Onder de organisatienaam zien we de Hoedanigheden die voor de organisatie op dit ogenblik actief zijn.

3. Het beheer van de Hoedanigheid

- a. Kies de Hoedanigheid in functie van uw voorziening (in dit voorbeeld wordt vertrokken vanuit een Woonzorgcentrum, deze heeft de hoedanigheid 'Residentiële Zorginstelling')

Kies de onderneming of de organisatie waarvoor u wenst te werken in deze toepassing.

VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314

Klik de gewenste link

Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314 (Co-Verantwoordelijke Toegangen Entiteit)

- Hoedanigheid: [eHealth Gezondheidszorg; Ondernemingsnummer: 422.152.314 \(Lokale Beheerder\)](#)
 - Subafdeling: [Gezondheidszorg: 'T SUSTERHUYIS \(4085\); HCO-nummer: 4085 \(Subafdelingsbeheerder\)](#)
 - Subafdeling: [Gezondheidszorg: SINT-BARBARA \(19555\); HCO-nummer: 19555 \(Subafdelingsbeheerder\)](#)
 - Subafdeling: [Gezondheidszorg: SINT-BARBARA \(3634\); HCO-nummer: 3634 \(Subafdelingsbeheerder\)](#)
 - Subafdeling: [Thuiszorg: JACOBUSHUIS; HCO-nummer: 7166 \(Subafdelingsbeheerder\)](#)
- Hoedanigheid: [Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314 \(Lokale Beheerder\)](#)
 - Subafdeling: [Residentiële zorginstelling: SINT-BARBARA-HERSELT \(Woonzorgcentrum, Rust- en verzorgingstehuis\); HCO-nummer: 3634 \(Subafdelingsbeheerder\)](#)

Opgelet: indien de betreffende Hoedanigheid **nog niet bestaat** kan ze op niveau van de organisatie (link onder de **Benaming** van de organisatie) worden toegevoegd. Gebruik hiervoor de uitvouwlijst naast 'De hoedanigheid activeren':
 Let erop om na het klikken op 'Volgende' en vervolgens 'Opslaan' in het laatste scherm ook op 'Bevestigen' te klikken.

Hieronder een overzicht van de hoedanigheden per sector.

Sector	Hoedanigheid
Woonzorgcentrum	Residentiële zorgvoorziening
Centrum voor dagverzorging	eHealth gezondheidszorg
Psychiatrisch verzorgingstehuis	eHealth gezondheidszorg
Beschut wonen	eHealth gezondheidszorg
Revalidatieovereenkomsten	eHealth gezondheidszorg
Multidisciplinaire begeleidingsequipe	eHealth gezondheidszorg
Huisartsenkringen	eHealth gezondheidszorg
Thuiszorg	eHealth gezondheidszorg
Mobiliteitshulpmiddelen	eHealth gezondheidszorg

- b. Voeg, indien ze niet in het overzicht getoond wordt, de **Subafdeling** toe, op basis van het juiste HCO-nummer (cfr. de voorbereidende stappen). Indien wel getoond in het overzicht, ga naar 3.f.



Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314
Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314

Welkom **De heer Freddy Quinart**, u krijgt toegang tot de portaal van de Sociale Zekerheid als **Lokale Beheerder** voor de volgende hoedanigheid:

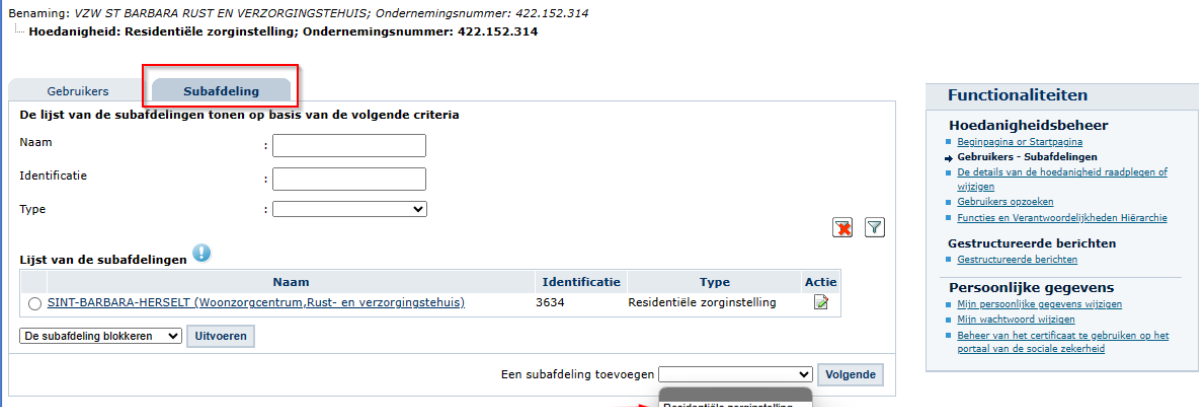
Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS
Ondernemingsnummer: 422.152.314
Creatiedatum: 03/05/2004
Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling
Ondernemingsnummer: 422.152.314

Denk eraan om de door u beheerde [hoedanigheidsgegevens](#) regelmatig te verifiëren.

Functionaliteiten

- Hoedanigheidsbeheer**
 - Beginpagina of Startpagina
 - Gebruikers - Subafdelingen
 - De details van de hoedanigheid raadplegen of wijzigen
 - Gebruikers opzoeken
 - Functies en Verantwoordelijkheden Hiërarchie
- Gestructureerde berichten**
 - Gestructureerde berichten
- Persoonlijke gegevens**
 - Mijn persoonlijke gegevens wijzigen
 - Mijn wachtwoord wijzigen
 - Beheer van het certificaat te gebruiken op het portaal van de sociale zekerheid

- c. In de uitvouwlijst 'Een subafdeling toevoegen' kies je 'Residentiële zorginstelling'.



Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314
Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314

Gebruikers **Subafdeling**

De lijst van de subafdelingen tonen op basis van de volgende criteria

Naam :
Identificatie :
Type :

Lijst van de subafdelingen

	Naam	Identificatie	Type	Actie
☐	SINT-BARBARA-HERSELT (Woonzorgcentrum Rust- en verzorgingstehuis)	3634	Residentiële zorginstelling	

De subafdeling blokkeren

Een subafdeling toevoegen

- d. Kies vervolgens het HCO-nummer dat je wenst toe te voegen.



Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314
Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314

Een subafdeling toevoegen van het type Residentiële zorginstelling

Identificatiegegevens van de subafdeling

Identificatiecode :

Contactgegevens van de subafdeling

E-mailadres van de subafdeling * :

* Het e-mailadres van de subafdeling zal gebruikt worden voor eventuele communicatie die verband houdt met het domein waarop deze subafdeling betrekking heeft, zoals een gerichte informatiecampagne, ...

Subafdelingsbeheerder

☒ Ik wil zelf instaan voor het beheer van de subafdeling
☐ Ik wil een beheerder aanstellen om de subafdeling te beheren

INSZ :

Geef een e-mailadres in en kies onder Subafdelingsbeheerder voor 'Ik wil zelf instaan

- g. Nu kunnen op de subafdeling de **Gebruikers** en hun rollen worden toegekend.
Klik daarvoor op de naam van de Subafdeling:

Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314
Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314

De gegevens van de subafdeling werden opgeslagen

Gebruikers **Subafdeling**

De lijst van de subafdelingen tonen op basis van de volgende criteria

Naam :
 Identificatie :
 Type :

Lijst van de subafdelingen

	Naam	Identificatie	Type	Actie
☐	SINT-BARBARA-HERSELT (Centrum voor Kortverblijf, Oriënterend kortverblijf)	19555	Residentiële zorginstelling	
☐	SINT-BARBARA-HERSELT (Woonzorgcentrum, Rust- en verzorgingstehuis)	3634	Residentiële zorginstelling	

De subafdeling blokkeren

Een subafdeling toevoegen

- h. Voeg alle gebruikers toe (met behulp van hun rijksregisternummer (INSZ) en geef hen toegang tot de toepassing 'E-loket Departement Zorg' en klik vervolgens op 'Opslaan' en in het volgende scherm op 'Bevestigen'.

Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314
 Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314
 Subafdeling: Residentiële zorginstelling: SINT-BARBARA-HERSELT (Centrum voor Kortverblijf, Oriënterend kortverblijf); HCO-nummer: 19555

Gebruikers

De lijst van de gebruikers tonen op basis van de volgende criteria

Naam :
 Gebruikersnaam :
 INSZ :
 Beveiligde toepassingen :

Voornaam :
 Type :
 Status :

Aantal gebruikers: 10

Pagina 1 **Eén item gevonden.**

	Naam	Voornaam	Gebruikersnaam	Type	INSZ	Status	Actie
☐	Quinart	Freddy	FreddyQuinart	SB	570308 491 02	Actief	

Gebruiker(s) verwijderen

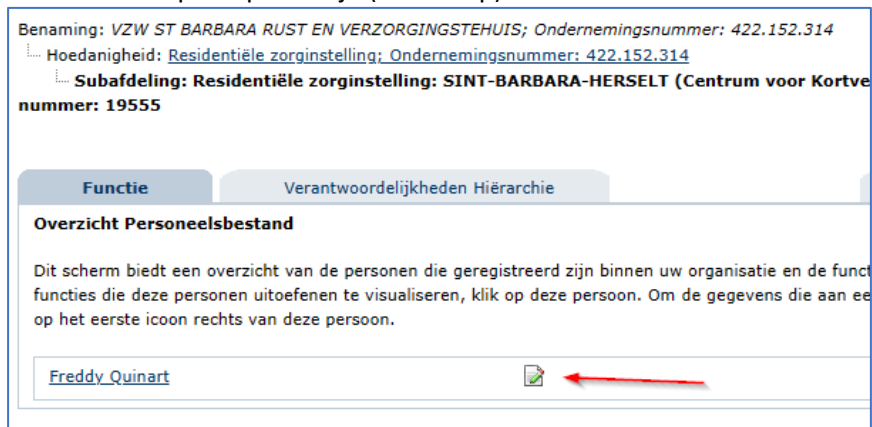
Een gebruiker toevoegen INSZ:

- i. Wanneer alle gebruikers zijn toegevoegd wordt voor ieder van hen de gepaste rol toegekend via de functionaliteit 'Functies en Verantwoordelijkheden Hiërarchie'.

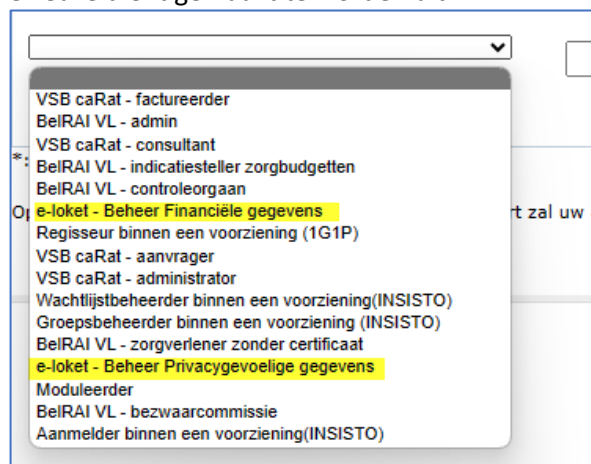
Opgelet het toekennen van rollen is enkel nodig indien uw voorziening **Bankgegevens** dient op te geven of werkt met **Privacy gevoelige modules** zoals bv. **eCalcura**.



- j. Klik hiervoor op het potloodje (actieknoop) naast de naam:



- k. Ken vervolgens de gepaste rol toe uit de uitvouwlijst.
De keuze dient gemaakt te worden uit:



Een einddatum is niet verplicht in te vullen.

Rol	Doel
e-loket Beheer Financiële gegevens	Met deze rol kan de gebruiker de Bankgegevens wijzigen. Indien de gebruiker de rol niet heeft zal deze de Bankgegevens enkel kunnen raadplegen.
e-loket Beheer Privacy gevoelige gegevens	Met deze rol krijgt u toegang tot modules die Privacy gevoelige gegevens bevatten zoals

bijvoorbeeld **eCalcura**. Zonder deze rol heeft een gebruiker geen toegang.

Klik vervolgens op Toevoegen.

Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314

Hoedanigheid: [Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314](#)

Subafdeling: [Residentiële zorginstelling: SINT-BARBARA-HERSELT \(Centrum voor Kortverblijf, Oriënterend kortverblijf\); HCO-nummer: 19555](#)

Gebruiker: Freddy Quinart; INSZ: 570308 491 02

Functie

Verantwoordelijkheden Hiërarchie

Over "Responsibility Management"

Bewerken Functies

Pagina 1

Functie	Startdatum	Einddatum	Actie
BelRAI VL - zorgverlener met certificaat	29/09/2022		

e-loket - Beheer Financiële gegevens

22-11-2023

Toevoegen

Terug

- De toegevoegde gebruikers kunnen nu inloggen op het E-Loket via <https://eloket.departementzorg.be>

4. Ondersteuning

Het eHealth gebruikers- en toegangsbeheer is een toepassing van de Federale overheid. Moest u toch problemen ondervinden kunt u hierover het contactcenter van eHealth contacteren via het via het [contactformulier](#) of telefonisch op 02 788 51 55 (maandag tot vrijdag van 7u tot 20u).