Vlaanderen
is zorgzaam en
gezond samenleven

HANDLEIDING INFRASTRUCTUURFORFAIT

Infrastructuurforfait

Auteurs
Xanthippe Van De Genachte
Josefien De Muynck

DEPARTEMENT
ZORG

www.departementzorg.be

COLOFON

Verantwoordelijke uitgever
Karine Moykens
Secretaris-generaal
Departement Zorg
Koning Albert II-laan 35 bus 30
1030 Brussel

Samenstelling
Departement Zorg
Afdeling Woonzorg

In samenwerking met:
Afdeling VIPA

Productcoördinatie en vormgeving
Afdeling Communicatie en IT – Team Communicatie

Depotnummer
D/2023/3241/xx

Uitgave
09 2024

INHOUD

COLOFON 2

1 AFKORTINGEN, DEFINITIES EN VERWIJZINGEN 5
1.1 Afkortingen en definities 5
1.2 Verwijzingen 7
1.2.1 Juridische verwijzingen 7
1.2.2 Technische verwijzingen 7
1.2.3 Website Departement Zorg 7

2 INLEIDING 8

3 WAT IS HET INFRASTRUCTUURFORFAIT? 8

4 VOORWAARDEN VOOR HET INFRASTRUCTUURFORFAIT 9
4.1 Wie komt in aanmerking voor het infrastructuurforfait? 9
4.1.1 Doelgroep 9
4.1.2 Voorafgaande vergunning 9
4.1.3 Nieuwe capaciteit opgenomen in de erkenningskalender 9
4.1.4 Infrastructuurinvesteringen die in aanmerking komen 10
4.1.5 Geen infrastructuursubsidies ontvangen hebben in de 25 jaar vóór de ingebruikname 11
4.1.6 Verdwenen voorwaarden tegenover klassieke VIPA-dossiers 12
4.2 Welke verbintenissen zijn er verbonden aan het infrastructuurforfait? 13
4.2.1 Forfait in mindering op de bewonersfactuur 13
4.2.2 Geen vrije dagprijsbepaling 13
4.2.3 Tijdige aanvraag dagprijs 13
4.2.4 Bezettingsgraad als parameter 14

5 HET INFRASTRUCTUURFORFAIT AANVRAGEN 16
5.1 Stappen van het infrastructuurforfait 16
5.2 Oproep van de minister 16
5.2.1 Timing van de oproepen 16
5.2.2 Wie ontvangt de oproepen? 16
5.2.3 Wat als u geen oproep ontvangen heeft? 16
5.2.4 Reageren op een oproep 17
5.2.5 Wat als u een aanvraag voor ingebruikname wil indienen maar er nog geen oproep is? 21
5.3 Dagprijsaanvraag bij DZ 22
5.3.1 Hoe moet de dagprijs worden bepaald? 22
5.3.2 Wanneer dien ik de dagprijsaanvraag in? 22
5.3.3 Hoe dien ik de dagprijsaanvraag in? 23
5.3.4 Toelichting invullen prijzenformulier 25
5.3.5 Prijsverhogingen in de toekomst 25
5.3.6 Indexering dagprijs 25

6 TOEKENNING VAN HET INFRASTRUCTUURFORFAIT 25
6.1.1 Het infrastructuurforfait ontvangen 26
6.1.2 Betaling en berekening 26
6.1.3 Forfait in mindering brengen op de bewonersfactuur 27

6.1.4 Duur van het infrastructuurforfait 28
6.1.5 Indexering van het infrastructuurforfait 28
6.1.6 Kan ik als voorziening afstand doen van goedgekeurd infrastructuurforfait? 29
6.1.7 Wijzigingen na de aanvraag of tijdens de duur van het infrastructuurforfait 29

7 INFRASTRUCTUURGEBODEN 31

7.1 Aandachtspunten 31

8 WAAR KAN U TERECHT BIJ VERDERE VRAGEN? 32

1 AFKORTINGEN, DEFINITIES EN VERWIJZINGEN

1.1 AFKORTINGEN EN DEFINITIES

Secretaris-generaal	Het hoofd van het departement.
departement	Het intern verzelfstandigd agentschap Zorg en gezondheid, opgericht bij het besluit van de Vlaamse Regering van 7 mei 2004 tot oprichting van het intern verzelfstandigd agentschap "Zorg en Gezondheid". Op 1 juni 2023 fusioneerde het agentschap Zorg en Gezondheid met het departement Welzijn, Volksgezondheid en Gezin tot het departement Zorg.
CVK	Centrum voor kortverblijf.
Bed-type	In de federale regelgeving spreekt men van types bedden. In de Vlaamse regelgeving gebruikt men deze term niet en spreekt men van woongelegenheden in een woonzorgcentrum en verblijfseenheden in een centrum voor kortverblijf of in een dagverzorgingscentrum.
Bewoners van woonzorgcentra en centra voor kortverblijf	Iedere persoon die in een WZC of CVK verblijft, ongeacht of deze persoon aangesloten is bij een zorgkas en in orde met de premiebetalingen.
Dagprijs	Hoeveel iemand betaalt voor een verblijf in een woonzorgcentrum, wordt uitgedrukt per dag. In de dagprijs zijn een aantal kosten verplicht inbegrepen, zoals de woongelegenheid, de maaltijden en de verpleging.
DVC	Dagverzorgingscentrum
Entiteit	Term voor zowel een woongelegenheid in een woonzorgcentrum als een verblijfseenheid in een centrum voor kortverblijf of in een dagverzorgingscentrum.
Erkenning	Alle woonzorgcentra in Vlaanderen zijn erkend door™ departement Zorg. Ze moeten voldoen aan erkenningsvoorwaarden en -normen en een erkenning aanvragen.
Erkenningskalender	De erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf is ingevoerd sinds 1 januari 2015 en is volledig ingevuld tot en met eind 2018. Met de kalender plannen we hoeveel woongelegenheden er elk jaar bijkomen. Er kunnen geen woongelegenheden bijkomen die niet in de erkenningskalender zijn ingepland. Alleen wie over een voorafgaande vergunning met goedgekeurde erkenningskalender beschikt, kan nog een erkenning als woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf aanvragen en dus bijkomende capaciteit in gebruik nemen.
Factuur	Synoniem voor individuele kostennota.
Gebruiker	Bewoners van WZC en CVK en personen die gebruik maken van een DVC die aangesloten zijn bij een zorgkas en in orde met de premiebetalingen.

Gebruikersfactuur	Factuur gericht aan de gebruiker.
Indicatiestelling	De KATZ-schaal en eventuele bijkomende attesten en verslagen die de afhankelijkheid van de persoon aantonen.
Individuele kostennota	Federale term, synoniem voor factuur, term die in BVR VSB is overgenomen om onderscheid met de gebruikersfactuur duidelijk te kunnen maken. De individuele kostennota of factuur is gericht aan de zorgkas. De gebruikersfactuur is gericht aan de gebruiker.
Infrastructuursubsidies	De subsidies, vermeld in artikel 2 van bijlage 14 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers; http://www.ejustice.just.fgov.be/mopdf/2019/11/21_1.pdf#page=235.
Ingebruikname	Het moment waarop entiteiten in gebruik genomen worden.
Minister	De Vlaamse minister, bevoegd voor de bijstand aan personen, of de Vlaamse minister, bevoegd voor het gezondheidsbeleid
Omzettingskalender	Met de omzettingskalender kan een initiatiefnemer die houder is van een voorafgaande vergunning ervoor kiezen om de woongelegenheden woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf, onder bepaalde voorwaarden, te realiseren als een andere zorgvorm. De omzettingskalender bepaalt in welk kwartaal en jaar de erkenning voor deze zorgvorm moet worden aangevraagd.
Personen die gebruik maken van een dagverzorgingscentrum	Iedere persoon die gebruikt maakt van een DVC, ongeacht of deze persoon aangesloten is bij een zorgkas en in orde met de premiebetalingen.
Subsidiejaar	Het kalenderjaar waarvoor het infrastructuurforfait wordt toegekend.
Voorafgaande vergunning	Om een woonzorgcentrum te laten erkennen en te kunnen uitbaten, hebt u eerst een voorafgaande vergunning nodig. Met een voorafgaande vergunning kunt u dan de nodige infrastructuur inrichten, maar u mag het woonzorgcentrum nog niet uitbaten. Een voorafgaande vergunning is maximaal 5 jaar geldig en kan verlengd worden.
Woongelegenheid	Vervangt de federale term 'bed-type'.
WZC	Woonzorgcentrum.

1.2 VERWIJZINGEN

1.2.1 Juridische verwijzingen

Het Vlaams Parlement keurde op 20 januari 2017 de wijziging aan het Woonzorgdecreet van 13 maart 2009 goed waardoor het mogelijk werd om een nieuwe subsidiëring op te starten voor de infrastructuur van woonzorgcentra en centra voor kortverblijf type 1. Dit was noodzakelijk om uitvoering te geven aan de bepalingen opgenomen in de resolutie van het Vlaams parlement van 19 juni 2013 betreffende de infrastructuursubsidiëring van woonzorgvoorzieningen, alsook aan de Europese regelgeving met betrekking tot de subsidiëring van welzijns- en gezondheidsvoorzieningen (ESR-neutraliteit). Deze bepalingen werden intussen overgenomen in het nieuwe woonzorgdecreet van 15 februari 2019.

De regelgevende basis vindt u terug in bijlage 14 bij het besluit van de Vlaamse Regering betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen van mantelzorgers en gebruikers van 28 juni 2019.

Daarnaast vindt u hierbij ook de vorige oproepbrieven van de minister, in het kader van het infrastructuurforfait.

- Bijlage 8 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers
- Bijlage 11 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers
- Bijlage 14 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2019 betreffende de programmatie, de erkenningsvoorwaarden en de subsidieregeling voor woonzorgvoorzieningen en verenigingen voor mantelzorgers en gebruikers
- pdf bestand Oproep minister 30 maart 2017.pdf (2.72 MB)
- pdf bestand Oproep minister 15 september 2017.pdf (1.43 MB)
- pdf bestand Oproep minister 6 maart 2018.pdf (1.83 MB)
- pdf bestand Oproep minister 5 februari 2019.pdf (990 kB)

1.2.2 Technische verwijzingen

Toelichting bij verklaringen in het aanvraagformulier: Bijlage_verklaringen.pdf (300 kB).

1.2.3 Website Departement Zorg

https://www.zorg-en-gezondheid.be/infrastructuurforfait

2 INLEIDING

Nieuwe investeringen voor woongelegenheden in een woonzorgcentrum of een centrum voor kortverblijf kunnen onder bepaalde voorwaarden in aanmerking komen voor Vlaamse subsidiëring via het infrastructuurforfait. Jaarlijks zal hiertoe door de minister een volgende oproep worden uitgeschreven. U kan de infrastructuursubsidie aanvragen door op de oproep te reageren.

Vanaf 1 januari 2020 neemt het Departement Zorg (DZ) de formele afhandeling van het infrastructuurforfait voor woonzorgcentra en centrum voor kortverblijf over van het Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden (VIPA). Dit impliceert dat vanaf die datum:

- De secretaris-generaal van het vermelde departement beslist over ingediende aanvragen in het kader van de jaarlijkse oproep.
- De aanvragen tot uitstel of annulering van het goedgekeurde infrastructuurforfait gericht worden aan het vermelde departement en het departement daar ook over beslist.
- Alle communicaties vanaf 1 januari 2020 gericht mogen worden aan het departement Zorg via het nieuwe mailadres: infrastructuurforfait@vlaanderen.be.

In deze handleiding wordt toegelicht wat het infrastructuurforfait is, wat de voorwaarden en verbintenissen zijn en hoe u het infrastructuurforfait kan aanvragen en ontvangen. Hierbij komen de verschillende acties, in elk stadium van het infrastructuurforfait, aan bod. Via de infrastructuurgeboden vindt u daarnaast nog een aantal richtlijnen terug om het forfait succesvol aan te vragen.

3 WAT IS HET INFRASTRUCTUURFORFAIT?

Nieuwe en vernieuwde woonzorgcentra en centra voor kortverblijf komen in aanmerking voor een infrastructuurforfait van 6,07 euro per dag (gezondheidsindex december 2023), per woongelegenheid. Hiermee wil de Vlaamse Regering de verhoging van de dagprijs van een kamer in een woonzorgcentrum of een centrum voor kortverblijf na een infrastructuurinvestering beperken. Elke voorziening kiest vrij of zij al dan niet het infrastructuurforfait aanvraagt. Vanaf 2020 wordt het forfait door het Departement Zorg toegekend aan de voorziening, die het bedrag als korting zichtbaar op de factuur doorrekent ten voordele van de bewoner. De bewoner is zo de uiteindelijke begunstigde van de tegemoetkoming.

De toekenning van het forfait loopt ten vroegste vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op de beslissing over de oproep.

Het forfait wordt toegekend voor onbepaalde duur, zolang de woongelegenheden blijven voldoen aan de erkenningsvoorwaarden.

Bij vragen kan u steeds contact opnemen via infrastructuurforfait@vlaanderen.be.

4 VOORWAARDEN VOOR HET INFRASTRUCTUURFORFAIT

4.1 WIE KOMT IN AANMERKING VOOR HET INFRASTRUCTUURFORFAIT?

4.1.1 Doelgroep

Het infrastructuurforfait is gericht op woonzorgcentra of centra voor kortverblijf. Onder bepaalde voorwaarden en na een substantiële infrastructuurinvestering kunnen zij in aanmerking komen voor het infrastructuurforfait. De specifieke cumulatieve voorwaarden vindt u hieronder terug. Elke initiatiefnemer kiest vrij of hij al dan niet het infrastructuurforfait aanvraagt.

Lokale, regionale dienstencentra en dagverzorgingscentra worden gesubsidieerd door de klassieke financiering en komen niet in aanmerking voor het infrastructuurforfait.

4.1.2 Voorafgaande vergunning

Vanaf 1 januari 2020 zal uw aanvraag pas aanvaard worden indien u over de nodige voorafgaande vergunningen beschikt. Deze voorafgaande vergunningen, verleend door het Departement Zorg, zijn zowel noodzakelijk in het geval van een vervangingsnieuwbouw, een uitbreidingsnieuwbouw, een capaciteitsuitbreiding of het bouwen van een volledig nieuwe voorziening. Belangrijk is dat u dus ook bij vervanging een voorafgaande vergunning dient aan te vragen. U kan voor voorafgaande vergunningen terecht bij uw sectorverantwoordelijke.
Let wel: tot en met 2025 kan u geen voorafgaande vergunning meer aanvragen voor bijkomende woongelegenheden. Tot dan zijn alle plaatsen voor bijkomende woongelegenheden in woonzorgcentra immers al verdeeld via de erkennings- en omzettingskalenderkalender. U kunt wel een voorafgaande vergunning aanvragen voor een initiatief dat geen verdere bijkomende capaciteit inhoudt.

Indien u op een oproep wenst te reageren dient u uiterlijk tegen de uiterste indiendatum over de vereiste voorafgaande vergunning te beschikken. Meer informatie met betrekking tot de aanvraag vindt u op: https://www.zorg-en-gezondheid.be/formulier-voor-de-aanvraag-van-de-voorafgaande-vergunning-voor-een-woonzorgcentrum-een-centrum-voor. Indien u tegen de uiterste indiendatum nog niet over de vereiste voorafgaande vergunning beschikt, zal uw aanvraag geweigerd worden.

4.1.3 Nieuwe capaciteit opgenomen in de erkenningskalender

De woongelegenheden mogen ten vroegste vanaf 1 januari 2016 opnieuw voorlopig erkend zijn na een investering. Deze voorwaarde geldt ook voor vervangingscapaciteit. Betreft uw project bovendien nieuwe capaciteit die nog nooit eerder werd erkend, dan moeten de nieuwe woongelegenheden ook ingeschreven zijn op de omzettings- of erkenningskalender.

De erkenningskalender voor woonzorgcentra en centra voor kortverblijf is ingevoerd sinds 1 januari 2015 en is volledig ingevuld tot en met eind 2025. Met de kalender wordt er gepland hoeveel woongelegenheden er elk jaar bijkomen. De erkenningskalender bepaalt het kwartaal en het jaar waarin de erkenning als woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf moet worden aangevraagd. Er kunnen geen woongelegenheden bijkomen die niet in de erkenningskalender zijn ingepland. Alleen wie over een voorafgaande vergunning met goedgekeurde erkenningskalender beschikt, kan nog een erkenning als woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf aanvragen en dus bijkomende capaciteit in gebruik nemen. De basisprincipes van de erkenningskalender zijn vastgelegd in het besluit van de Vlaamse Regering van 20 december 2013 en worden toegelicht in de ministeriële brieven van 20 december 2013, 2 april 2014 en 26 november 2015. Verdere informatie vindt u via https://www.zorg-en-gezondheid.be/veel-gestelde-vragen-over-de-erkennings-en-omzettingskalender.

Met de omzettingskalender kan een initiatiefnemer die houder is van een voorafgaande vergunning ervoor kiezen om de woongelegenheden woonzorgcentrum of centrum voor kortverblijf, onder bepaalde

voorwaarden, te realiseren als een andere zorgvorm. De omzettingskalender bepaalt in welk kwartaal en jaar de erkenning voor deze zorgvorm moet worden aangevraagd.

4.1.4 Infrastructuurinvesteringen die in aanmerking komen

4.1.4.1 Er is een omgevingsvergunning nodig

Om voor het infrastructuurforfait in aanmerking te komen is de voorwaarde vervuld dat voor de infrastructuurwerken een omgevingsvergunning nodig is. Voor het infrastructuurforfait is het vereist aan te tonen dat alle aangevraagde woongelegenheden aan de investeringsdefinitie beantwoorden. Vandaar dat u dient op te geven dat u reeds over een omgevingsvergunning beschikt of die zal aanvragen.

4.1.4.2 Er is geen omgevingsvergunning nodig

In het geval dat een omgevingsvergunning niet vereist is, kan aangetoond worden dat de investering vereist is om te beantwoorden aan de in de regelgeving vermelde infrastructuurnormen. Uit de aanvraag tot voorafgaande vergunning moet het volgende blijken:

- Het bevel van aanvang van de werken werd ten vroegste gegeven op 1 januari 2017 en de verbouwingswerken zijn nodig om te voldoen aan de voorwaarden vermeld in het artikel 54 t.e.m. 56 van bijlage 11 (= de nieuwe infrastructuurvoorwaarden sinds 1/1/2017).
- Het bevel van aanvang van de werken werd ten laatste op 31 december 2016 gegeven en de verbouwingswerken zijn nodig om te voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 53 of artikel 54 t.e.m. 56 van bijlage 11.

Voor de toetsing van de normen kan u steeds een overleg aanvragen met het departement Zorg.

4.1.4.3 Infrastructuurkost

Algemeen geldt dat het forfait steeds per geïnvesteerde woongelegenheid wordt bepaald, de keuken komt dus bijvoorbeeld niet in aanmerking als infrastructuurkost voor het infrastructuurforfait. Bij de dagprijsbepaling kan de kost van de keuken wel opgenomen worden.

Daarnaast stellen we in de praktijk vast dat de omgevingsvergunning soms een ruim draagvlak kent en ook wordt verleend voor infrastructurele veranderingen die niet de aard hebben van een investering. Dit komt vooral voor als er een combinatie is van een grondige investering voor 1 vleugel en beperkte aanpassingen voor een andere vleugel (bv. louter nieuw behang, WIFI, ...). Het forfait zal maar van toepassing zijn indien daartegenover ook een voldoende grote investeringskost staat. Dit zal blijken uit de prijsaanvraag voor het infrastructuurforfait. In de praktijk schommelt de infrastructuurkost (vóór aftrek van het forfait) tussen de 10-30 euro/verblijfsdag. Een redelijke infrastructuurkost zit in de bandbreedte van 15-25 euro/verblijfsdag.

Voorbeeld: indien uit de prijsaanvraag een infrastructuurkost (vb. 2 euro) blijkt die lager ligt dan het bedrag van het infrastructuurforfait, is dit reeds een indicatie dat er onvoldoende sprake is van een substantiële infrastructuurinvestering.

4.1.4.4 Verantwoordingsstukken

Als verantwoordingsstukken voor de investeringskost gelden een eindafrekening/vorderingsstaat of facturen van maximaal 2 jaar oud. Indien er nog geen facturen beschikbaar zijn gelden ook vroegere documenten zoals getekende offertes, gunningsbeslissingen, vorderingsstaten, geattesteerde afschrijvingstabellen.

In het geval van huur geldt de bouwkost zoals bij de verhuurder en zijn de verantwoordingsstukken dezelfde als bij rechtstreeks bouwheerschap.

Indien er ook andere investeringen (roerend), niet infrastructuurinvesteringen, gedaan worden zoals investeringen in hardware, software en domotica geldt een kortere afschrijvingsduur. De aanschaffingskost (incl. niet aftrekbare BTW) kan in aanmerking genomen worden als kost. Indien het gaat over lease/huur dan geldt de aanschafkost bij de lessor/verhuurder. Als verantwoordingsstukken gelden ook facturen van maximaal 2 jaar oud of contracten.

De verantwoording van de kosten wordt via volgende categorieën gestructureerd:

- Opsplitsing kostensoorten en binnen elke kostensoort
- Bouwkost werken
- Bouwkost meubilair
- Kosten andere investeringen

Daarnaast dient er bij de dagprijsaanvraag een overzicht in Excel met detaillijnen voor facturen en bedragen bijgevoegd te worden. Het departement kan steekproefsgewijs controles uitvoeren op basis van factuurnummers.

4.1.4.5 Wetgeving overheidsopdrachten

Het is de verantwoordelijkheid van de voorziening om de regelgeving, o.a. met betrekking tot de wetgeving rond overheidsopdrachten, correct toe te passen. Het volgen van die regelgeving staat los van de regelgeving over het forfait. Uitgangspunt is in ieder geval dat de wetgeving overheidsopdrachten zal moeten gevolgd worden indien de exploitatie-vzw voor minstens 50% van haar middelen van de overheid betrekt (alle subsidies en tussenkomsten, inclusief het infrastructuurforfait), dus indien het aandeel van alle subsidies en tussenkomsten van de overheid meer dan 50% bedraagt van de omzet.

4.1.5 Geen infrastructuursubsidies ontvangen hebben in de 25 jaar vóór de ingebruikname

4.1.5.1 De 25-jaarregel van VIPA

Het infrastructuurforfait is een alternatieve manier van financiering die opgestart werd door het VIPA en op 1/1/2020 overgenomen werd door het Departement Zorg. Op 1/6/2023 fusioneerde het departement Zorg met het departement Welzijn, Volksgezondheid en gezin tot een nieuwe overheidsdienst departement Zorg. Het forfait vervangt het vroegere VIPA-systeem van infrastructuursubsidies[1]. Een controle door VIPA op eerdere ontvangen subsidies vermijdt dubbele subsidiëring. De 25-jaarregel met betrekking tot vervanging van eerder door VIPA gesubsidieerde capaciteit dient steeds gerespecteerd te worden.

Indien de capaciteit waarvoor het forfait wordt aangevraagd eerder door VIPA gesubsidieerde capaciteit vervangt, dient ten minste 25 jaar te zijn verstreken tussen (1) de datum van ingebruikname voor de VIPA gesubsidieerde capaciteit en (2) de (geplande) datum van ingebruikname van de capaciteit waarvoor een forfaitaanvraag wordt ingediend. Indien er minder dan 25 jaar tussen beide data van ingebruikname is verstreken, dient dit expliciet in de rechtsgeldige beslissing te worden vermeld. Het VIPA zal u dan contacteren en op de hoogte brengen van de verdere stappen om eventueel een afwijking te bekomen.
Deze periode van 25 jaar is niet van toepassing als het werken voor brandveiligheid betrof, als de VIPA-subsidies werden terugbetaald of als er een afwijking werd verkregen van de minister.

De afwezigheid van een toestemming tot afwijking kan ingrijpende financiële gevolgen met zich meebrengen. Niet alleen worden de onterecht betaalde forfaits maar ook de integrale VIPA-subsidie teruggevorderd omwille van een ongeoorloofde vervreemding.

[1] *subsidies vermeld in het decreet van 23 februari 1994 inzake de infrastructuur voor persoonsgebonden aangelegenheden.*

4.1.5.1.1 Welke gesubsidieerde werken vallen hieronder?

Er zijn 2 mogelijkheden onder de vorige VIPA-subsidies.

- Voor de werken die werden gesubsidieerd was een omgevingsvergunning nodig én ze hadden betrekking op de woongelegenheden zelf:
  - De termijn van 25 jaar gebruik moet gerespecteerd worden, gebeurt dit niet dan moeten de subsidies worden teruggevorderd.
  - Als die gesubsidieerde kamers worden herbestemd binnen het woonzorgcentrum, moet er niet worden teruggevorderd op voorwaarde dat die kamers elders worden gerealiseerd en geen forfait krijgen. Een forfait kan pas als de subsidies worden teruggevorderd, ook al blijven die gesubsidieerde vierkante meters gebruikt in het woonzorgcentrum. De argumentatie hiervoor is dat dit niet eerlijk is tegenover een woonzorgcentrum dat nu volledig nieuw bouwt. Ze hebben geen eerdere gesubsidieerde gemeenschappelijke vierkante meters en moeten met het forfait ook alles gemeenschappelijk financieren. De herbestemming moet worden aangevraagd.
- Voor de werken die werden gesubsidieerd was geen omgevingsvergunning nodig én het waren brandveiligheidswerken:
  - Er wordt geen rekening gehouden met de vorige VIPA-subsidies.

4.1.5.1.2 Hoe wordt de periode van 25 jaar berekend?

Er moet 25 jaar verstreken zijn tussen de datum van initiële ingebruikname voor de VIPA-subsidie en ingebruikname voor het infrastructuurforfait. De datums van het principieel akkoord of van de subsidie-uitbetalingen, zijn dus irrelevant. Indien vb. principieel akkoord of subsidiebelofte in 1992 werd verleend, maar de gesubsidieerde capaciteit pas in vb. 1995 in gebruik genomen, kan pas bij ingebruikname in 2020 (1995+25) een forfait worden verleend.

Bovendien dient aan de 25-jaarregel voldaan te zijn op moment van de ingebruikname en niet op moment van de betaling van het forfait. In ons voorbeeld: indien het woonzorgcentrum toch in gebruik zal gaan in 2017, volstaat het niet te wachten tot 2020 voor een eerste betaling van het forfait. Op moment van de ingebruikname (2017) voldeed men niet aan de 25-jaarregel, dus in feite dient de erkenning/ingebruikname dan uitgesteld te worden.

De ingebruikname kan bewezen worden aan de hand van de voorlopige erkenning van het departement Zorg indertijd of bij gebreke hieraan eventueel de afschrijvingstabel (geattesteerd door de accountant).

4.1.5.1.3 Richtlijnen aanvraag afwijking 25-jaarregel

U kan eventueel via een schrijven aan de minister een afwijking van de 25-jaarregel vragen: Richtlijnen aanvraag afwijking 25-jaarregel. Voor meer informatie kan u ook steeds terecht bij VIPA (nico.vermeiren@vlaanderen.be).

Positief gevolg hangt af van de looptijd (eerder tussen 20-25 jaar) en een voldoende verantwoording (noodzaak van nieuwbouw wegens verouderde normen, opmerkingen inspecties…).

4.1.6 Verdwenen voorwaarden tegenover klassieke VIPA-dossiers

4.1.6.1 Genotsrecht op 25 jaar

In tegenstelling tot de VIPA-regelgeving met betrekking tot de klassieke en alternatieve subsidies (gebruikstoelagen), vormt het genotsrecht op 25 jaar geen ontvankelijkheidsvereiste om het infrastructuurforfait te bekomen. Het forfait stopt uiteraard wel indien u geen beschikking meer heeft over de infrastructuur.

4.1.6.2 Geïntegreerd kunstwerk

Ook een kunstwerk is geen verplichting meer. Het is wel nog een verplichting wanneer nog VIPA-gebruikstoelagen worden ontvangen.

4.1.6.3 Functioneel, financieel of bouwtechnisch advies

In tegenstelling tot de VIPA-procedure is er geen functioneel, financieel of bouwtechnisch advies meer vereist.

4.2 WELKE VERBINTENISSEN ZIJN ER VERBONDEN AAN HET INFRASTRUCTUURFORFAIT?

4.2.1 Forfait in mindering op de bewonersfactuur

De maximaal te verkrijgen infrastructuursubsidie (= €6,07 euro in 2024, op basis van afgevlakte gezondheidsindex december 2023) dient zichtbaar in mindering gebracht te worden op de maandelijkse factuur van de bewoner voor elke dag waarvoor de dagprijs wordt aangerekend. Aangezien bij overlijden en opzeg er een (verminderde) dagprijs aangerekend moet worden, moet de korting van het infrastructuurforfait toegekende worden op de bewonersfactuur voor alle dagen dat er een dagprijs aangerekend wordt (conform artikel 3, 5° van bijlage 14). Het forfait zal bovendien maar toegekend worden vanaf het ogenblik dat deze verrekening op de bewonersfactuur gebeurt.

4.2.2 Geen vrije dagprijsbepaling

Als de initiatiefnemer te kennen geeft een beroep te willen doen op de infrastructuursubsidie, dan is een vrije bepaling van de dagprijs niet mogelijk. De dagprijs moet uiterlijk 4 maanden voor de effectieve ingebruikname (= de voorlopige erkenning) van de woongelegenheden (art. 3, 7°) via het prijzenformulier voor het infrastructuurforfait worden aangevraagd bij het Departement Zorg en door dit departement goedgekeurd worden.

4.2.3 Tijdige aanvraag dagprijs

De prijsaanvraag dient tijdig aangevraagd te worden bij het Departement Zorg, dit wil zeggen uiterlijk 4 maanden vóór de datum van ingebruikname:

- Vanaf wanneer de infrastructuursubsidies zullen worden toegekend;
- Of vanaf wanneer het maximaal te verkrijgen subsidiebedrag in mindering zal worden gebracht op de maandelijkse factuur van de bewoner.

In de regel wordt het forfait berekend vanaf de ingebruikname en dient u de prijsaanvraag uiterlijk 4 maanden vóór de geplande ingebruikname in. Hierdoor kunnen forfait en de nieuwe dagprijs gelijktijdig in voege treden vanaf de ingebruikname. In een aantal gevallen wordt het infrastructuurforfait pas bekomen na de ingebruikname. In dat geval moet u de prijsaanvraag indienen uiterlijk 4 maand vóór dat de infrastructuursubsidies zullen worden toegekend. Meer informatie over de prijsaanvraag vindt u op: https://www.zorg-en-gezondheid.be/infrastructuurforfait-en-verhogen-verlagen-of-bepalen-van-de-dagprijs-in-een-ouderenzorgvoorziening.

Met het oog op een tijdige afhandeling is het ook van belang dat de dagprijsaanvraag compleet is. Dit wil zeggen dat de prijsaanvraag alle vereiste en relevante bewijsstukken bevat, inclusief het verslag van de gebruikersraad. Voor een efficiënte controle is het aangewezen in Excel een genummerd overzicht te bezorgen van alle gunningsbeslissingen en facturen die de samenstelling van de bouwkost verantwoorden. Hierop kan dan een steekproefsgewijze controle worden uitgevoerd.

4.2.4 Bezettingsgraad als parameter

4.2.4.1 Voor centra voor kortverblijf

Voor centra voor kortverblijf geldt steeds 100% bezetting bij de berekening van het infrastructuurforfait.

4.2.4.2 Voor woonzorgcentra

Voor het woonzorgcentrum zal voor de berekening van het infrastructuurforfait rekening gehouden worden met de bezettingsgraad. Zolang de bezettingsgegevens voor het woonzorgcentrum op het niveau van het erkenningsnummer niet beschikbaar zijn, wordt de gemiddelde bezettingsgraad van de sector toegepast. Wanneer de gegevens wel gekend zijn, wordt de gemiddelde bezettingsgraad van het erkenningsnummer toegepast. Als deze bezettingsgraad hoger is dan de gemiddelde sectorale bezettingsgraad dan wordt het volledige infrastructuurforfait betaald. Generiek wordt ervan uitgegaan dat de eerste 2 jaar nog geen individuele bezettingsgraad is gekend. Dit geldt dus ook voor vervangingscapaciteit (alhoewel in dit geval ook reeds bezettingscijfers gekend zijn). Volgens artikel 4, §3 geldt de periode van 2 jaar vanaf de datum van de laatste voorlopige erkenning. De toepassing van de bezettingsgraad staat toegelicht in artikel 4.

4.2.4.2.1 Het betaaljaar bevindt zich in het jaar van ingebruikname of het jaar daarop

De sectoriële bezettingsgraad wordt toegepast. Dit geldt ook in geval van vervangingscapaciteit, ook al beschikt u hiervoor reeds over effectieve bezettingsgraden uit het verleden. De periode van de sectoriële bezettingsgraad loopt immers vanaf het moment dat de woongelegenheden het laatst voorlopig erkend zijn. De datum van de laatste voorlopige erkenning is van belang voor de pro rato berekening van het forfait in het eerste jaar.

4.2.4.2.2 Het betaaljaar bevindt zich vanaf het derde jaar van ingebruikname

Woongelegenheden WZC die het laatst voorlopig erkend zijn uiterlijk met ingang van 31 december van het tweede jaar dat voorafgaat aan het subsidiejaar, worden beoordeeld op basis van de individuele bezettingsgraad berekend op basis van de RIZIV- facturatiedagen. De individuele RIZIV-bezettingsgraad wordt steeds verhoogd met het aantal ziekenhuisdagen, waarover u dan ook dient te rapporteren in de Raas-toepassing (https://www.zorg-en-gezondheid.be/raas)

- Indien de gecorrigeerde individuele RIZIV- bezettingsgraad (inclusief ziekenhuisdagen) hoger ligt dan de gemiddelde sectoriële RIZIV- bezettingsgraad, wordt het infrastructuurforfait voor de volle 100% bezetting van de erkende capaciteit (waarvoor infrastructuurforfait aangevraagd) uitbetaald.
- Indien niet, dan wordt het infrastructuurforfait bepaald op basis van de individuele RIZIV-bezettingsgraad na verhoging met de ziekenhuisdagen.
    - Indien die gecorrigeerde RIZIV- bezettingsgraad hoger ligt dan de sectoriële RIZIV-bezettingsgraad krijgt de voorziening het infrastructuurforfait toch voor de volle 100% bezetting van de erkende capaciteit (waarvoor het infrastructuurforfait werd aangevraagd) uitbetaald.
    - Indien niet, dan bekomt de voorziening het infrastructuurforfait vermenigvuldigd met de gecorrigeerde RIZIV- bezettingsgraad (dus inclusief de ziekenhuisdagen).

Dus: de gecorrigeerde individuele bezettingsgraad (A) wordt vergeleken met de sectoriële (B). De gecorrigeerde individuele bezettingsgraad wordt berekend op basis van RIZIV-referentiedagen verhoogd met een % voor afwezigheid wegens ziekte. Indien A>B geldt 100% financiering, zoniet wordt de gecorrigeerde individuele bezettingsgraad (A) toegepast.

Ten vroegste vanaf april beschikt het departement over de gemiddelde sectoriële bezettingsgraad voor de meest recent beschikbare referentieperiode. Voor 2018 is de sectoriële bezettingsgraad 95,71%, berekend op basis van de referentieperiode 1 juli 2016 tot en met 30 juni 2017. Dit cijfer wordt verder gebruikt voor het rekenvoorbeeld. Voor 2019 werd de sectoriële bezettingsgraad bepaald op 94,67% op basis van referentieperiode 1 juli 2017 tot en met 30 juni 2018. De sectoriële bezettingsgraad voor 2020 werd bepaald op 94,32%, op basis van referentieperiode 1 juli 2018 tot en met 30 juni 2019.

Voor 2021 werd de sectoriële bezettingsgraad bepaald op 96,28% op basis van de referentieperiode 1 juli 2019 tot en met 30 juni 2020. Omwille van COVID-19 werd de berekening van de sectoriële en individuele bezettingsgraad voor 2021 anders berekend. De bezetting is immers ten gevolge van de COVID-19 crisis gedaald. Hiermee wouden we de voorzieningen dus beschermen en hun bijkomende leegstand neutraliseren zodat ze daarop niet gesanctioneerd worden. We beschouwen dat immers als een gevolg van COVID-19. De aangepaste berekening van de sectoriële en individuele bezettingsgraad voor het infrastructuurforfait, waarbij ook rekening gehouden wordt met leegstandsdagen, wordt bepaald in artikel 27 van het BVR COVID 4 voor het jaar 2021, het jaar 2022 en het jaar 2023. Volgende briefwisseling werd hierover verzonden:

- brief bij het COVID2 besluit
- brief over de verlengde COVID-maatregelen

Met opmerkingen [JD1]: Dit verder in tekst aanvullen of gieten we dit in een tabel. De uitzonderingen voor COVID zijn afgelopen. Die uit de tekst halen en in voetnoot steken?

4.2.4.2.3 Wat bij vervanging van entiteiten?

De datum van de laatste voorlopige erkenning is van belang voor de bepaling van de bezettingsgraad (sectorieel/individueel) en de pro rato berekening van het forfait in het eerste jaar. Voor vervanging betekent dit dat ondanks eerdere erkenningen, pas de laatst voorlopige erkenning bij recente ingebruikname geldt. In geval van vervanging wordt dus geen rekening gehouden met eerdere erkenningsdata. Bijgevolg dienen ook vervangingen eerst een periode van 2 jaar van sectoriële bezettingsgraad te doorlopen.

4.2.4.2.4 Voorbeeld

Op welk forfaitbedrag hebben de voorzieningen recht?
De gemiddelde sectoriële RIZIV- bezettingsgraad bedraagt 95,71% (cijfer 2018). De individuele RIZIV-bezettingsgraad voor de woongelegenheden in het woonzorgcentrum inclusief ziekenhuisdagen bedraagt voor beide voorzieningen in het voorbeeld 97%.

- **Voorziening A ging open op 1/5/2016 met 100 woongelegenheden WZC en 10 woongelegenheden CVK.**
  - Voor zowel het WZC als CVK geldt dat het infrastructuurforfait voor 2018 over een volledig jaar wordt berekend.
  - Voor het CVK wordt steeds 100% bezetting gerekend.
  - Voor het WZC dient rekening gehouden te worden met de individuele RIZIV- bezettingsgraad. Het WZC is immers in het tweede jaar na de ingebruikname, zodat de toetsing met de individuele RIZIV-bezettingsgraad na correctie met de ziekenhuisdagen dient te gebeuren.
    - De bezettingsgraad inclusief ziekenhuisdagen ligt hoger dan de gemiddelde sectoriële RIZIV- bezettingsgraad (95,71%) waardoor het forfait aan 100% bezetting wordt toegekend. Immers: enkel indien de gecorrigeerde individuele RIZIV-bezettingsgraad onder het sectorgemiddelde zou liggen, wordt vermenigvuldigd met die gecorrigeerde individuele RIZIV-bezettingsgraad.
    - Voor voorziening A resulteert dit in het volgende totale forfaitbedrag van 200.750 euro voor 2018:
      - WZC: 365 dagen x 100 wglh x 5 euro/dag/wglh x 100% = 182.500 euro
      - CVK: 365 dagen x 10 wglh x 5 euro/dag/wglh x 100% = 18.250 euro
- **Voorziening B gaat open op 1/5/2018 met 100 woongelegenheden in het WZC.**
  - Voor zowel het WZC als het CVK wordt het infrastructuurforfait vanaf 1 mei 2018 berekend of voor 245 dagen voor de infrastructuurforfaitbetaling in 2018.
  - Voor het CVK wordt steeds 100% bezetting gerekend.
  - Het WZC zit nog niet in het tweede jaar na ingebruikname. Net zoals in 2019 zal de sectoriële RIZIV-bezettingsgraad (95,71% in 2018) worden toegepast. Pas vanaf 2020 gebeurt de toetsing met de individuele bezettingsgraad.
    - Voor voorziening B resulteert dit in het volgende totale forfaitbedrag voor 2018:
      - 245 dagen x 100 wglh x 5 euro/dag/wglh x 95,71% = 117.244,8 euro.

5 HET INFRASTRUCTUURFORFAIT AANVRAGEN

5.1 STAPPEN VAN HET INFRASTRUCTUURFORFAIT

Hieronder kan u de verschillende stappen terugvinden voor het aanvragen van het infrastructuurforfait, voor vervangings- en uitbreidingsinvesteringen. In deze handleiding vindt u toelichting bij elk van deze onderdelen van het infrastructuurforfait.

Figuur 1 Stappen van het infrastructuurforfait

We gaan alvast verder in op twee administratieve stappen die genomen dienen te worden om het infrastructuurforfait aan te vragen:

1. Reageren op een oproep: mededeling van de geplande ingebruikname naar aanleiding van een oproep van de minister;
2. Een prijsaanvraag indienen uiterlijk 4 maanden vóór de ingebruikname.

5.2 OPROEP VAN DE MINISTER

5.2.1 Timing van de oproepen

In de regelgeving is voorzien dat op regelmatige basis een oproep zal gelanceerd worden. Intussen werden er 9 oproepen uitgestuurd en er zullen hierna ook nog jaarlijks oproepen volgen.

De huidige oproep in 2024, de negende oproep infrastructuurforfait, loopt van 11 maart tot en met 30 juni 2024. Aanvragen die worden ingediend na de looptijd van de oproep worden niet behandeld.

5.2.2 Wie ontvangt de oproepen?

De oproep voor het infrastructuurforfait wordt via het e-loket aan alle woonzorgcentra en centra voor kortverblijf bezorgd. Indien u als gerechtigde van vroegere VIPA-subsidies ook de oproep heeft ontvangen, is dit omdat er niet met zekerheid bepaald kan worden of er bovenop de VIPA-capaciteit sinds 1 januari 2016 nog woongelegenheden in gebruik werden genomen of dat u dit nog van plan bent te doen. Indien u zich echter aan de VIPA-gesubsidieerde capaciteit houdt waarvoor u reeds gebruikstoelagen ontvangt, komt u niet meer in aanmerking voor het infrastructuurforfait. U blijft dan verder de VIPA-gebruikstoelage ontvangen.

5.2.3 Wat als u geen oproep ontvangen heeft?

Als u op een oproep wenst in te tekenen, controleert u best of u contactpersonen heeft geregistreerd in het eloket. In de toekomst zullen onze communicaties meer en meer via dit kanaal verlopen. Gelieve dan ook de contactpersonen met betrekking tot het thema “Subsidiëren” in het e-loket na te zien en/of te vervolledigen zodat onze communicaties de juiste personen binnen uw organisatie bereiken. Meer info hierover vindt u via https://www.zorg-en-gezondheid.be/e-loket-voor-zorgvoorzieningen. De informatie over de meest recente oproep vindt u ook steeds terug op onze website https://www.zorg-en-gezondheid.be/infrastructuurforfait. Als u problemen ondervindt, gelieve dan een mail te sturen naar infrastructuurforfait@vlaanderen.be.

5.2.4 Reageren op een oproep

5.2.4.1 Algemene informatie

Het departement stelt elk woonzorgcentrum en/of centrum voor kortverblijf vie het e-loket (http://eloket.zorg-en-gezondheid.be/) op de hoogte van de oproep. Sinds de zesde oproep infrastructuurforfait moet u het infrastructuurforfait ook aanvragen via het e-loket van het departement Zorg. Via het aanvraagformulier in het e-loket kan u het infrastructuurforfait aanvragen en de geplande ingebruikname meedelen.

Indien dit nog niet is gebeurd in de aanloop naar de lopende oproep, check volgende aandachtspunten:

- Voldoet de aanvraag aan de investeringsvereiste?
- Beschikt u over de nodige voorafgaande vergunningen (ook bij vervanging)?
- Zal u over de nodige erkenningen beschikken voor capaciteitsuitbreiding?
- Werd de 25-jaarregel gerespecteerd?

5.2.4.2 Wie reageert op een oproep?

De voorziening met het erkenningsnummer van de forfaitgerechtigde capaciteit op het ogenblik van de oproep, reageert steeds op de oproep.

Als er een overdracht van erkenningen naar een andere voorziening en dus erkenningsnummer wordt gepland stelt u het departement op het moment van de overdracht schriftelijk op de hoogte. Voorbeeld: momenteel zitten de erkenningen nog bij het OCMW. Het OCMW heeft echter plannen om het woonzorgcentrum over te dragen naar een verzelfstandigd zorgbedrijf. Wie dient de aanvraag in voor de oproep en wat bij de latere overdracht van de erkenningen? Vóór de verzelfstandiging en overdracht van erkenningen heeft plaatsgevonden, dient een reactie op de oproep nog te gebeuren door het OCMW. Het OCMW is immers op dat moment nog houder van de erkenningen. Indien later de erkenningen worden overgedragen, stelt het OCMW het departement daarvan schriftelijk op de hoogte.

5.2.4.3 Wanneer reageer ik best op een oproep?

5.2.4.3.1 Voor nieuwe projecten

Voor nieuwe projecten is het aangewezen om het infrastructuurforfait op zijn minst 1 jaar voor de ingebruikname aan te vragen. U reageert dus best ten laatste op een oproep in het jaar voor de ingebruikname als u de subsidie wil ontvangen vanaf de ingebruikname. Als u het infrastructuurforfait aanvraagt in het jaar van de ingebruikname kan u het forfait immers pas ten vroegste vanaf 1 januari in het daaropvolgende jaar ontvangen. Daarnaast dient u rekening te houden met het in de oproep aangegeven tijdskader voor ingebruiknames.

5.2.4.3.2 Voor bestaande projecten

Voor bestaande projecten is het echter ook toegelaten om nog aanvragen in te dienen voor ingebruiknames die al plaatsvonden in voorgaande jaren (sinds 2016). Het infrastructuurforfait geldt dus ook voor nieuwe voorzieningen die reeds zijn opengegaan vanaf 2016 zonder een dagprijsaanvraag. Het feit dat een nieuwe voorziening is opengegaan zonder een dagprijsverhogingsaanvraag vormt geen beletsel voor de aanvraag van het infrastructuurforfait. Om het dagprijsforfait vooralsnog te ontvangen, zal die wel een dagprijsaanvraag volgens het prijzenformulier voor het infrastructuurforfait moeten indienen (zie: 6.3.3 Hoe dien ik de dagprijsaanvraag in?).

5.2.4.3.3 Voor een gefaseerd bouwproject

Er dient steeds een aanvraag te gebeuren voor de volledige voorafgaande vergunning. Wat als de realisatie van deze vergunning in verschillende bouwfases gebeurt? Kan dan pas een aanvraag ingediend worden na volledige realisatie? Voorbeeld: er is een vergunning voor de nieuwbouw van een 90 bestaande woongelegenheden. Dit wordt gerealiseerd in drie afzonderlijke woningen elk 30 in drie fases gespreid over drie jaar. De eerste fase is klaar op 1/11/2024, de volgende in 2025 en 2026.

U kan de gespreide ingebruiknames bij de huidige 9de oproep van 2024 dan gezamenlijk aanvragen aangezien het tijdskader bij deze oproep loopt t.e.m. 2033. Indien u een project heeft dat niet op de VIPA-wachtlijst stond en de ingebruikname na 2033 gepland is, zal u deze volgende ingebruiknames bij de volgende oproep(en) moeten aanvragen.

5.2.4.4 Wanneer neem ik infrastructuur in gebruik?

Zoals hierboven vermeld werd, heeft elke oproep infrastructuurforfait een tijdskader waarbinnen de ingebruikname gepland moet zijn en het project gerealiseerd moet zijn. De ingebruikname dient dus binnen het aangegeven tijdskader vallen. Voor de vroegere VIPA-projecten op de wachtlijst is het tijdskader voor ingebruiknames onbeperkt, voor andere projecten was het tijdskader voor ingebruiknames bij de meest recente 9de oproep beperkt tot 2033. Het tijdskader breidt bij elke oproep één jaar uit. Voor bestaande projecten met ingebruikname sinds 2016 kan het infrastructuurforfait daarnaast ook nog aangevraagd worden.

5.2.4.4.1 Ingebruikname nieuwe projecten

5.2.4.4.1.1 Vroegere VIPA-dossiers

Ontving uw project voor 2016 een principieel akkoord van VIPA maar kon dit niet worden uitgevoerd door de stopzetting van de voormalige infrastructuursubsidies en de introductie van het infrastructuurforfait? In dat geval kan u een aanvraag indienen met een in de tijd onbeperkte tijdsplanning voor ingebruikname (in zoverre er voldoende erkenningen zijn ingeval van uitbreiding). U kan hiervoor een Excel-aanvraagformulier opvragen via infrastructuurforfait@vlaanderen.be. Voor deze projecten dient het dossiernummer van VIPA te worden vermeld.

Een VIPA-project waarvoor reeds een technisch-financieel plan is ingediend mag nog aangepast worden. Het aantal woongelegenheden dat voorrang krijgt bij de toekenning van het forfait blijft wel beperkt tot het aantal waarvoor oorspronkelijk een technisch-financieel plan werd ingediend. Daarenboven mag ook de locatie niet zomaar gewijzigd worden. Onder wijziging van de locatie verstaan we effectief een andere site. U kan dus nog op hetzelfde terrein bouwen of in extremis op de overkant van de straat, maar u kan niet ergens anders in de gemeente of de regio bouwen. Het project wordt niet meer geëvalueerd.

Indien hieraan niet voldaan wordt bestaat de sanctie eruit dat u uw prioritaire status van VIPA-project verliest. U komt wel nog in aanmerking voor het forfait, maar indien het budget ontoereikend zou zijn om in hetzelfde jaar (voor de eerste keer) te honoreren heeft u geen voorrang ten opzichte van de niet-VIPA-projecten.

5.2.4.4.1.2 Overige projecten

Voor de overige projecten geldt dat het tijdskader beperkt is, maar elk jaar wordt opgeschoven. Bij de 9de oproep wordt het tijdskader voor ingebruiknames verruimd tot en met 2033. Reageert u dus op de oproep van voorjaar 2024 dan moet het project in gebruik worden genomen ten laatste op 31 december 2033. Indien u ingebruiknames na dit jaar plant, kan u wachten tot een volgende oproep. Deze zal immers elk jaar in het voorjaar gepland worden.

5.2.4.4.2 Bestaande projecten met ingebruiknames sinds 2016

Projecten die sinds 1 januari 2016 in gebruik werden genomen, maar waarvoor er nog geen aanvraag voor het infrastructuurforfait tijdens een eerdere oproep werd ingediend, kunnen ook een aanvraag indienen. In ieder geval zal voor het infrastructuurforfait ook een nieuwe prijsaanvraag volgens het formaat infrastructuurforfait moeten worden ingediend. Pas na goedkeuring en betekening van die prijsaanvraag aan de aanvrager, kan die het infrastructuurforfait in mindering brengen op de dagprijs en het forfait ontvangen van de Vlaamse overheid

5.2.4.4.3 Uitstel van ingebruikname

Belangrijk is om na de aanvraag van het infrastructuurforfait de timing van de werken strikt op te volgen. Indien de geplande ingebruikname niet wordt gehaald en de voorlopige erkenning niet ingaat in het goedgekeurde kwartaal, dient u tijdig, nl. uiterlijk in het voorziene kwartaal van ingebruikname, uitstel aan te vragen voor het infrastructuurforfait. Volgens deze standaardprocedure voor uitstel kan door de leidend ambtenaar van het departement Zorg tot maximaal 3 jaar uitstel worden verleend. Het uitstel kan er ook niet toe leiden dat de ingebruikname buiten het tijdskader van de meest recente oproep valt.

Indien u langer dan 3 jaar uitstel wenst te bekomen of als u het uitstel niet tijdig (uiterlijk in het kwartaal van geplande ingebruikname) aangevraagd heeft, kan u uitstel regulariseren door te reageren op een volgende oproep infrastructuurforfait. Ook indien de ingebruikname door uitstel buiten het tijdskader van de meest recente oproep zou vallen, kan u opnieuw reageren op een latere oproep.

Dit uitstel van het infrastructuurforfait staat los van het uitstel van de erkenningskalender en dient dus steeds afzonderlijk te worden aangevraagd.

Hieronder kan u de te volgen procedures terugvinden voor het aanvragen van uitstel.

<u>Standaardprocedure uitstel (uiterlijk in het geplande kwartaal van ingebruikname)</u>
U kan uiterlijk in het kwartaal van geplande ingebruikname uitstel aanvragen via volgende kanalen en procedurestappen:

- U kan de uitstelaanvraag registreren via het e-loket van het departement Zorg via het “wijzigingsformulier infrastructuurforfait”.
- U geeft via het wijzigingsformulier aan welke capaciteit u wenst uit te stellen en naar welke kwartalen. U geeft de capaciteit die u wenst te verplaatsen in – en + aan in de juiste kwartalen.
- Daarnaast voegt u een machtigingsdocument toe om het uitstel te motiveren en aan te vragen. In dit machtigingsdocument vermeldt u volgende zaken:
    - De goedgekeurde capaciteiten per kwartaal.
    - De capaciteiten in de nieuwe, uitgestelde kwartalen.
    - De motivatie die aantoont dat er omstandigheden buiten uw wil zijn die bijdragen tot het uitstel. Dit kan heel ruim zijn: naast de gevallen van overmacht (vb. het weer, COVID-19), ook vertragingen in procedures (omgevingsvergunning, wetgeving overheidsopdrachten…).
- De aanvraag tot uitstel moet bezorgd worden uiterlijk in het trimester waarin de ingebruikname op basis van uw forfaitaanvraag werd goedgekeurd.

U kan er ook voor kiezen om de aanvraag aangetekend aan het departement Zorg te bezorgen, uiterlijk in het geplande kwartaal van ingebruikname. U volgt dan volgende stappen:

- Aanvraag wordt voldoende gemotiveerd en aangetekend gericht aan de leidend ambtenaar van het departement Zorg, mevrouw Karine Moykens.
- In het onderwerp vermeldt u: "Uitstel infrastructuurforfait ouderen - naam voorziening: ... - Clusternummer: ...";
- In de tekst van de brief vermeldt u in een tabel per dossiernummer van het departement Zorg:
    - De goedgekeurde capaciteiten per kwartaal.

- De capaciteiten in de nieuwe, uitgestelde kwartalen.
- De motivatie toont aan dat er omstandigheden buiten uw wil zijn die bijdragen tot het uitstel. Dit kan heel ruim zijn: naast de gevallen van overmacht (vb. het weer, COVID-19), ook vertragingen in procedures (omgevingsvergunning, wetgeving overheidsopdrachten…).

- Uw aanvraag zal na ontvangst verder behandeld worden via het e-loket van het departement Zorg.

Uitstel via een lopende oproep (vb. na het oorspronkelijk geplande kwartaal van ingebruikname of uitstel >3 jaar)

In het geval dat er niet tijdig een uitstel kan worden aangevraagd, kan er alternatief gebruik gemaakt worden van een lopende oproep om de laattijdige ingebruikname te herroepen en uitstel aan te vragen. Ook indien u een uitstel voor meer dan 3 jaar wenst te bekomen kan u dit via een lopende oproep aanvragen. U dient tijdens de indienperiode van een lopende oproep dan een nieuwe aanvraag in via het e-loket van het departement Zorg en herroept de reeds toegekende capaciteit via een rechtsgeldige beslissing. Gelieve het departement Zorg in ieder geval steeds op de hoogte te brengen in geval van laattijdige ingebruikname.

Als de ingebruikname door uitstel buiten het tijdskader van de meest recente oproep zou vallen, kan u intekenen op een latere oproep of op een later moment uitstel aanvragen. Voorbeeld: oproep 2024 is beperkt tot en met 2033, gezien uw woongelegenheden niet op de VIPA-wachtlijst stonden. U reageert in 2024 op de huidige oproep voor een geplande ingebruikname in het laatste kwartaal 2031. Daarna kan u in 2024 echter geen uitstel vragen tot vb. 2034, gezien dit buiten het tijdskader van de recente oproep valt. U zal dus moeten wachten tot 1 van de volgende oproepen waarbij het tijdskader verruimd is om uitstel aan te vragen of een nieuwe aanvraag in te dienen.

Als u denkt dat de mogelijkheid bestaat dat bijkomend uitstel voor meer dan 3 jaar na de oorspronkelijk geplande ingebruikname nodig zal zijn, kan het interessant zijn om een nieuwe aanvraag in te dienen eerder dan uitstel aan te vragen. Dit om zeker te zijn dat u het forfait vanaf het moment van ingebruikname kan ontvangen. Neem voor specifiek advies hierover zeker contact op met het departement Zorg.

5.2.4.5 De aanvraag indienen

Sinds 2021 dient u het infrastructuurforfait rechtstreeks aan te vragen via het e-loket van het departement Zorg. Dit kan via volgende link: https://eloket.zorg-en-gezondheid.be/.

Onder het thema 'subsidies' kan u een 'aanvraag infrastructuurforfait 9de oproep – 2024' opstarten en indienen. U kan dit formulier gebruiken om het infrastructuurforfait aan te vragen voor capaciteit waarvoor er nog geen infrastructuurforfait werd goedgekeurd of voor laattijdige ingebruiknames van eerder goedgekeurde aanvragen infrastructuurforfait.

- U vult het formulier steeds in voor woongelegenheden waarvoor het infrastructuurforfait nog niet werd goedgekeurd, vervanging of uitbreiding, en waarvoor u het infrastructuurforfait nu wenst aan te vragen.
- U voegt in het gewenste kwartaal de capaciteit, vervanging of uitbreiding, toe waarvoor u het infrastructuurforfait wenst aan te vragen. U kan enkel een aanvraag indienen voor capaciteit waarvoor u over de nodige voorafgaande vergunningen beschikt.
    - Belangrijk: woongelegenheden waarvoor het infrastructuurforfait reeds goedgekeurd werd, dient u niet op te nemen in de aanvraag. Enkel indien een eerder goedgekeurd infrastructuurforfait vervallen is door laattijdige ingebruikname of als u uitstel voor langer dan 3 jaar wenst te bekomen voor goedgekeurde infrastructuurforfaits vult u het formulier in voor alle woongelegenheden waarvoor u het infrastructuurforfait alsnog of opnieuw wenst te bekomen.
    - Betreft uw project **nieuwe capaciteit** die nog nooit eerder werd erkend, dan moeten de nieuwe woongelegenheden **in de erkenningskalender zijn opgenomen**.

- U kijkt het te gebruiken bankrekeningnummer na en past dit indien gewenst aan door het toevoegen van een ondertekend goedkeuringsdocument.
    - Gelieve ook in een later stadium wijzigingen van rechtspersoon én rekeningnummer tijdig mee te delen. U kan ons hiervoor contacteren via de contactwidget in het eLoket of via infrastructuurforfait@vlaanderen.be .
- U voegt een machtiging toe voor het aanvragen van het infrastructuurforfait. Dit is een document van de beheerraad van een vzw, de raad van bestuur van een vennootschap of gemeenteraad ondertekend door de perso(o)n(en) die hiertoe statutair of regelgevend gemachtigd zijn. Gelieve hiermee rekening te houden om de beslissende vergaderingen voor de bevoegde organen tijdig in te plannen.

U kan het dossier tussentijds bewaren en aanpassen. Van zodra u het dossier indient, krijgt het dossier de status 'afgesloten'. Na het indienen ontvangt u meteen een bevestigingsscherm en ingediende dossiers blijven steeds consulteerbaar. U kan een aanvraagdossier, tijdens de indienperiode, ook steeds wijzigen via het opstarten van een nieuw dossier 'aanmaken wijziging infrastructuurforfait'. U kan ons ook steeds contacteren, via de contactwidget van het e-loket of via infrastructuurforfait@vlaanderen.be, om tijdens de indienperiode en in uitzonderlijke gevallen het aanvraagformulier te heropenen.

Indien uw dossier initieel op de VIPA-wachtlijst (vroegere VIPA-subsidiedossiers die uiterlijk tegen 31/12/2014 werden ingediend) stond en u wenst het infrastructuurforfait aan te vragen voor een ingebruikname na 2033, gelieve ons dan te contacteren via de contactwidget in het e-loket of via infrastructuurforfait@vlaanderen.be om een specifiek formulier in Excel te verkrijgen. U bezorgt ons per mail (infrastructuurforfait@vlaanderen.be) dan drie documenten terug: het Excel-formulier in Excel-versie, het Excel-formulier opgeslagen als pdf en de machtiging van het bestuursorgaan.

5.2.4.6 Aandachtspunten bij het reageren op een oproep

- Is de aanvraag tijdig en volledig: respecteer de uiterste indiendatum; Indien de machtiging voor de aanvraag niet tijdig kan worden ingediend, kan uitzonderlijk nog 1-2 weken respijt worden geboden.
- Volledigheid: bevat de aanvraag de correcte capaciteit in het juiste kwartaal?
- Werd het rekeningnummer correct vermeld?
- Kloppen de contactgegevens nog?
- In geval van capaciteitsvervanging wordt vaak vergeten dat hiervoor ook een voorafgaande vergunning moet worden aangevraagd. Sinds de oproep 2020 dient de voorafgaande vergunning aanwezig te zijn op het moment van de aanvraag: https://www.zorg-en-gezondheid.be/een-voorafgaande-vergunning-aanvragen-voor-een-woonzorgcentrum.

5.2.5 Wat als u een aanvraag voor ingebruikname wil indienen maar er nog geen oproep is?

Hoewel u nog geen aanvraag kan indienen, kan u in dit stadium toch al de nodige voorbereidingen treffen of nadenken over een aantal aandachtspunten:

- Een aanvraag kan enkel gebeuren naar aanleiding van een oproep waarbij u de geplande ingebruikname voor uitbreiding en vervanging per kwartaal opgeeft. Jaarlijks wordt een oproep georganiseerd, de huidige oproep loopt van 11 maart t.e.m. 30 juni 2024.
- Indien u op 11 maart 2024 de 9de oproep niet ontvangen heeft via het e-loket van het departement Zorg, gelieve het departement hiervan dan op de hoogte te brengen, zodat we de oproep alsnog kunnen bezorgen.
- Voldoet de toekomstige aanvraag aan de investeringsvereiste?
    - Dateert de laatste voorlopige erkenning op zijn vroegst vanaf 1 januari 2016?
    - Is er een substantiële infrastructuurinvestering aan verbonden?
    - Ofwel is er een omgevingsvergunning, ofwel is de investering nodig om aan de verhoogde normen te beantwoorden. Voor de toetsing van de normen kan u steeds een overleg aanvragen met het departement Zorg.
- In geval van capaciteitsuitbreiding: zijn er voldoende erkenningen in het vooruitzicht? Voor uitbreiding komt enkel de capaciteit op de erkenningskalender in aanmerking;

- In geval van capaciteitsvervanging: werd deze infrastructuur niet eerder door VIPA gesubsidieerd?
    - in geval van capaciteitsvervanging dient u na te gaan of de bestaande infrastructuur voor die capaciteit niet eerder gesubsidieerd werd door VIPA. De regel is dat er 25 jaar moet verstreken zijn tussen de ingebruikname onder de oude VIPA-subsidies en de ingebruikname onder het infrastructuurforfait. Voor meer informatie kan u terecht bij het VIPA (nico.vermeiren@vlaanderen.be).
    - indien er minder dan 25 jaar is verstreken, kan u nog een afwijking vragen aan de minister (zie 5.1.51.3. Richtlijnen aanvraag afwijking 25-jaarregel).
- Bij de financiële planning van het forfait houdt u best ook rekening met de gefaseerde prijsstijging voor de bestaande bewoners, waarover meer uitleg bij "6.2.3. Hoe dien ik de dagprijsaanvraag in?" Die fasering wordt toegepast op niveau van de brutoprijs (vóór aftrek forfait).

5.3 DAGPRIJSAANVRAAG BIJ DZ

5.3.1 Hoe moet de dagprijs worden bepaald?

Hoeveel iemand betaalt voor een verblijf in een woonzorgcentrum, wordt uitgedrukt per dag. In de dagprijs zijn een aantal kosten verplicht inbegrepen, zoals de woongelegenheid, de maaltijden en de verpleging, … . De dagprijs verschilt van voorziening tot voorziening en infrastructuurinvesteringen of het infrastructuurforfait kunnen de dagprijs beïnvloeden.

Als voorzieningen gebruik willen maken van het infrastructuurforfait dienen zij steeds een dagprijsaanvraag 'infrastructuurforfait' in te dienen. Alle prijsaanvragen gebeuren voortaan met 1 excel, waarvan het tabblad "1A-Infrastructuur met forfait" wordt ingevuld. De aanvraag moet (net zoals andere types prijsaanvragen) ingediend worden bij de prijzendienst van het departement Zorg (mail: prijzen@vlaanderen.be). Het formulier samen met meer uitleg vindt u terug in deze handleiding onder "6.2.4 Toelichting invullen prijzenformulier".

De indientermijn is ten laatste 4 maand vóór de datum vanaf wanneer het infrastructuurforfait zal worden toegekend of in voorkomend geval vanaf wanneer het maximaal te verkrijgen forfait in mindering zal worden gebracht op de maandelijkse factuur van de bewoner (bijlage Besluit, artikel 3, 1e lid, 7°). Deze indientermijn volstaat enkel onder optimale omstandigheden (zonder vertraging door ontbrekende stukken, informatie…) zodat u best wat eerder de aanvraag indient. De nodige verantwoordingsstukken moeten daarvoor uiteraard ter beschikking staan. De prijsaanvraag kan daarom maar de kosten opnemen die in een periode van maximaal 1 jaar worden verwacht.

5.3.2 Wanneer dien ik de dagprijsaanvraag in?

U dient tijdig de prijsaanvraag in bij het Departement Zorg, dit wil zeggen uiterlijk 4 maanden vóór de datum:

- vanaf wanneer de infrastructuursubsidies zullen worden toegekend;
- of vanaf wanneer het maximaal te verkrijgen subsidiebedrag in mindering zal worden gebracht op de maandelijkse factuur van de bewoner.

In de regel wordt het forfait berekend vanaf de ingebruikname en dient u de prijsaanvraag uiterlijk 4 maanden vóór de geplande ingebruikname in. Hierdoor kunnen het forfait en de nieuwe dagprijs gelijktijdig in voege treden vanaf de ingebruikname. In een aantal gevallen wordt het infrastructuurforfait pas na de ingebruikname bekomen of aangevraagd. In dat geval zal u de prijsaanvraag indienen uiterlijk 4 maand vóór dat de infrastructuursubsidies zullen worden toegekend. Meer informatie over de prijsaanvraag vindt u op: https://www.zorg-en-gezondheid.be/infrastructuurforfait-en-verhogen-verlagen-of-bepalen-van-de-dagprijs-in-een-ouderenzorgvoorziening.

Het besluit laat toe om ook met betrekking tot ingebruiknames in voorgaande jaren nog aanvragen voor het infrastructuurforfait in te dienen. In ieder geval zal voor het infrastructuurforfait een prijsaanvraag volgens het tabblad "1A-Infrastructuur met forfait" moeten worden ingediend. Pas na goedkeuring en betekening

van die prijsaanvraag aan de aanvrager, kan die het infrastructuurforfait in mindering brengen op de dagprijs en het forfait ontvangen van de Vlaamse overheid.

Als u op een oproep reageert voor een ingebruikname die ten laatste in het jaar van de oproep valt: in dat geval wordt het infrastructuurforfait ten vroegste toegekend vanaf 1 januari van het volgende kalenderjaar. U dient de prijsaanvraag dus ten laatste op 1 september in zodat het forfait vanaf 1 januari toegekend kan worden.

Indien u reeds het forfait in mindering brengt voorafgaand aan een prijsaanvraag, dan wordt het forfait maar uitbetaald:

- Ten vroegste 4 maand na de prijsaanvraag;
- én ten vroegste vanaf 1 januari van het jaar volgend op de beslissing van de leidend ambtenaar over de oproep.

Met het oog op een tijdige afhandeling is het ook van belang dat de prijsaanvraag compleet is. Dit wil zeggen dat de prijsaanvraag alle vereiste en relevante bewijsstukken bevat, inclusief het verslag van de gebruikersraad. Voor een efficiënte controle is het aangewezen in Excel een genummerd overzicht te bezorgen van alle gunningsbeslissingen en facturen die de samenstelling van de bouwkost verantwoorden. In de excel voor de prijsaanvraag is daartoe ook reeds een tabblad “Bijlage investeringsoverzicht” voorzien. Hierop kan dan een steekproefsgewijze controle worden uitgevoerd.

5.3.3 Hoe dien ik de dagprijsaanvraag in?

Hieronder behandelen we volgende situaties:

- De prijsverhoging betreft enkel nieuwe bewoners en verloopt niet gefaseerd.
- De prijsverhoging betreft ook de bestaande bewoners.
- De ingebruikname verloopt gefaseerd.

5.3.3.1 De prijsverhoging betreft enkel nieuwe bewoners en verloopt niet gefaseerd

Voor de prijsaanvraag m.b.t. nieuwe bewoners kan u gebruik maken van het formulier vermeld op de website van het departement Zorg. Meer informatie over de prijswijzigingen en aanvragen in het algemeen vindt u terug op de overzichtspagina. Informatie specifiek over het infrastructuurforfait in combinatie met een prijsaanvraag vindt u hier terug.

5.3.3.2 De prijsverhoging betreft ook de bestaande bewoners

Naast de algemene regels uit de eerste situatie, geldt voor de bestaande bewoners ook nog een dubbele bescherming.

- Indien er in de opnameovereenkomst een plafondprijs werd opgenomen, zal de dagprijs maar tot die plafondprijs mogen stijgen. Deze plafondprijs wordt bij opname in de opnameovereenkomst vóór infrastructuurforfait bepaald gezien het infrastructuurforfait bij ingebruikname dan uiteraard nog niet gekend is. Op moment van de ingebruikname kan de plafondprijs na aftrek van het infrastructuurforfait worden bepaald.
- Ten tweede mag de dagprijs na aftrek van het infrastructuurforfait maar stijgen met opstappen op niveau van de nettodagprijs (na aftrek van het infrastructuurforfait) met een interval van (telkens) minstens zes maanden. Het ritme en de hoogte van de opstappen hangt af van het al dan niet voorkomen van een plafondprijs in de opnameovereenkomst:
    - Indien er een plafondprijs is voorzien, bedragen de opstappen van de nettodagprijs na aftrek van het forfait, maximaal 6 euro bij de ingebruikname en daarna ten vroegste elke 6 maand maximaal 6 euro totdat de goedgekeurde nettoprijs na aftrek van het forfait is bereikt
    - Indien er geen plafondprijs is voorzien, stijgt de nettoprijs na aftrek van het forfait niet in het eerste jaar. Daarna kan die prijs ten vroegste elke 6 maand met maximaal 3 euro stijgen.

Voorbeeld: Er is een dagprijsaanvraag voor ingebruikname op 1 januari 2025, de dagprijs voor de bestaande bewoners bedroeg 60 euro. Het infrastructuurforfait in 2025 bedraagt 6,1 euro. De verantwoorde kost bedraagt 80 euro. Hoe verloopt de dagprijsontwikkeling voor de bestaande bewoners:

- indien in de opnameovereenkomst een dagprijsplafond vóór aftrek van het forfait van 87 euro was voorzien;
- indien er geen plafond was voorzien in de opnameovereenkomst.

Scenario 1: Er is een plafond voorzien in de opnameovereenkomst:

- De plafondprijs is vóór infrastructuurforfait, na aftrek van het infrastructuurforfait bedraagt die 87 – 6,1 = 80,9 euro. Dit is de prijs waar de voorziening maximaal naar kan evolueren.
- De dagprijs na aftrek van het forfait mag bij ingebruikname met maximaal 6 euro stijgen en daarna om de 6 maand telkens met maximaal 6 euro totdat de 80,9 euro is bereikt. Dit resulteert in volgende verloop:

	31/12/2024	1/01/2025	1/07/2025	1/01/2026	1/07/2026
prijs na aftrek infrastructuurforfait	60	66	72	78	80,9
prijs vóór aftrek infrastructuurforfait	66,10	72,10	78,10	84,10	87,00

Scenario 2: Er is geen plafond voorzien in de opnameovereenkomst:

- De maximumprijs na aftrek van het forfait waar naartoe kan geëvolueerd worden is de verantwoorde kost
- Er zijn geen opstappen in het eerste jaar, daarna bedragen de opstappen 3 euro op niveau van de dagprijs na aftrek van het forfait:

	31/12/2024	1/01/2025	1/07/2025	1/01/2026	1/07/2026	1/01/2027	1/07/2027	1/01/2028	1/07/2028	1/01/2029
prijs na aftrek infrastructuurforfait	60	60	60	63	66	69	72	75	78	80,9
prijs vóór aftrek infrastructuurforfait	66,10	66,10	66,10	69,10	72,10	75,10	78,10	81,10	84,10	87,00

5.3.3.3 De ingebruikname verloopt gefaseerd

Naast de algemene regels uit de eerste situatie, dient ten gevolge van de gefaseerde ingebruikname extra aandacht te gaan naar de procedure. Dit leidt soms tot een combinatie van verschillende tabbladen.

Voorafgaand kunnen we wel reeds volgende regels meegeven:

- Tussen 2 prijsaanvragen voor eenzelfde erkenningsnummer dienen 365 kalenderdagen te verstrijken. Indien de prijsaanvraag betrekking heeft op dezelfde bewoners, dient er 2 jaar verstreken te zijn.
- Zodra u voor een bepaalde groep van woongelegenheden een aanvraag tot prijsbepaling van de dagprijs hebt gedaan met het formulier voor het infrastructuurforfait, kan u voor diezelfde groep van woongelegenheden geen aanvragen meer doen met een ander formuliertype. Vanaf dat moment voert u iedere dagprijsverhoging voor diezelfde groep van woongelegenheden uit via het formulier voor het infrastructuurforfait. Uitzondering op deze regel: bij een aanvraag op basis van niet-drastische investeringen en marge-evolutie dient het formulier 2 te worden ingevuld. Hierbij worden de nettoprijzen (prijzen na aftrek van een infrastructuurforfait) in de kolom “huidige dagprijzen” ingevuld.
- Voor verschillende bewoners kunnen verschillende prijsaanvragen worden gecombineerd. Klassiek voorbeeld is de combinatie van bewoners met een infrastructuurforfait (formulier 1A met infrastructuurforfait) en andere bewoners waaraan enkel de kosten van de collectieve investering worden toegerekend (formulier 1B of 2, zie verder ook de handleiding “Dagprijzen en prijzen van extra vergoedingen”).
- U kan reeds 1 jaar vooruit kijken voor de opname van de kosten, in de mate dat die kosten kunnen verantwoord worden (minimaal verantwoording via gunningsbeslissingen of getekende offertes).

5.3.4 Toelichting invullen prijzenformulier

Voor de prijsaanvraag voor het infrastructuurforfait kan u gebruik maken van het formulier vermeld op de website van het Departement Zorg.

Gelieve rekening te houden met volgende aandachtspunten:

- De prijzenformulieren moeten gericht worden aan prijzen@vlaanderen.be, met infrastructuurforfait@vlaanderen.be in CC.
- Meer informatie over de prijswijzigingen en aanvragen in het algemeen vindt u terug op de overzichtspagina. Informatie specifiek over het infrastructuurforfait in combinatie met een prijsaanvraag vindt u hier terug.

5.3.5 Prijsverhogingen in de toekomst

Zodra u voor een bepaalde groep van woongelegenheden een aanvraag tot prijsbepaling van de dagprijs hebt gedaan met het formulier voor het infrastructuurforfait, kan u voor diezelfde groep van woongelegenheden geen aanvragen meer doen met een ander formuliertype. Vanaf dat moment voert u iedere dagprijsverhoging voor diezelfde groep van woongelegenheden uit via het formulier voor het infrastructuurforfait. Uitzondering op deze regel: bij een aanvraag op basis van niet-drastische investeringen en marge-evolutie dient het formulier 2 te worden ingevuld. Hierbij worden de nettoprijzen (prijzen na aftrek van een infrastructuurforfait) in de kolom “huidige dagprijzen” ingevuld.

5.3.6 Indexering dagprijs

Het infrastructuurforfait is een korting op de bruto dagprijs die in het formulier infrastructuurforfait wordt berekend. De basis voor de indexering is dus de bruto dagprijs.

- Sinds 1 mei 2024 bestaat een nieuwe reglementering inzake de indexatie van de dagprijs.
- Een ouderenvoorziening kan telkens als de spilindex wordt overschreden de dagprijzen van de verschillende kamer- of opvangtypes indexeren. De directies zijn daartoe niet verplicht maar krijgen de mogelijkheid om bij een spilindexoverschrijding de dagprijzen aan te passen aan de levensduurte.
- De indexering kan echter niet samenvallen met de prijsaanvraag. Indien tijdens de behandelingstermijn van de prijsaanvraag de spilindex wordt overschreden, dan kan de voorziening daarentegen wel een aangepaste prijsaanvraag indienen.
- De voorziening moet de indexering aanvragen bij het Departement Zorg via het e-loket.
- De indexatie wordt automatisch berekend in het e-loket en gebeurt aan de hand van de afgevlakte gezondheidsindex.

Indien de spilindex wordt overschreden, dan kan de brutoprijs (vóór aftrek van een infrastructuurforfait) worden geïndexeerd. Dit kan echter niet samenvallen met de prijsaanvraag. Indien tijdens de behandelingstermijn van de prijsaanvraag de spilindex wordt overschreden, dan kan de voorziening daarentegen wel een aangepaste prijsaanvraag indienen.

Meer info vindt u via de webllink: Prijszetting en prijswijzigingen in de ouderenzorg | Zorg en (zorg-en-gezondheid.be) en in de brief.

6 TOEKENNING VAN HET INFRASTRUCTUURFORFAIT

6.1.1 Het infrastructuurforfait ontvangen

Nadat u het infrastructuurforfait heeft aangevraagd, ontvangt u na de verwerking van de oproep een antwoord. U ontvangt per brief een beslissing van de secretaris-generaal met gevalideerde data en capaciteit van ingebruikname. Deze data vormen de basis voor de berekening van het infrastructuurforfait.

Als u aan alle hogervermelde voorwaarden voldoet en de planning van de ingebruikname haalt, kan u infrastructuursubsidies verwachten ten vroegste vanaf de gevalideerde data van ingebruikname. Daarnaast zal het forfait ook maar toegekend worden vanaf het ogenblik dat het op een zichtbare wijze op de dagprijs van de bewoner in mindering werd gebracht.

De toekenning van het forfait loopt vanaf 2019 ook maar ten vroegste vanaf 1 januari van het jaar dat volgt op de beslissing over de oproep. Om de uitbetaling van het forfait te laten samenvallen met de ingebruikname, reageert u dus best op een oproep uiterlijk in het jaar voorafgaand aan de ingebruikname. Indien u vb. pas bij de oproep in 2022 reageert voor een ingebruikname in 2022, zal het infrastructuurforfait pas ten vroegste vanaf 1 januari 2023 kunnen worden toegekend. Het eerste subsidiejaar kan dan dus pas het jaar na de oproep zijn.

In het geval dat u niet tijdig de prijsaanvraag heeft ingediend, zal het recht op de infrastructuursubsidie bovendien worden uitgesteld tot vier maanden na het indienen van de prijsaanvraag. Zo zal wie bij voorgaande oproepen na een ingebruikname op de oproep heeft gereageerd, in de regel pas een infrastructuurforfait krijgen toegekend ten vroegste 4 maand na de prijsaanvraag. Artikel 3 van het besluit voor het infrastructuurforfait bepaalt immers dat uiterlijk 4 maand vóór de toekenning van het forfait een prijsaanvraag wordt ingediend. Omgekeerd kan dus pas ten vroegste 4 maand na de prijsaanvraag het infrastructuurforfait worden toegekend.

Voorbeeld: een voorziening is reeds in 2017 in gebruik genomen, waarvoor slechts in 2018 op de oproep werd gereageerd. Initieel was er enkel een gewone prijsaanvraag ingediend, nu dient er ook nog een prijsaanvraag infrastructuurforfait te worden ingediend. Deze nieuwe prijsaanvraag wordt ingediend in september 2018, het infrastructuurforfait kan maar ten vroegste 4 maanden later, vanaf 1 januari 2019, worden toegekend en het eerste subsidiejaar is dan 2019.

6.1.2 Betaling en berekening

De data van ingebruikname die bevestigd worden in de brief van de secretaris-generaal vormen, zoals hierboven aangegeven, in principe de basis voor de berekening van het infrastructuurforfait. Het recht op het infrastructuurforfait wordt logischerwijs enkel gehandhaafd zolang ook aan alle voorwaarden (prijzencontrole, voldoende erkenningen) blijvend wordt voldaan en zolang de planning van de ingebruiknames wordt gehaald. Gelieve ons zeker tijdig op de hoogte te brengen indien de geplande ingebruikname niet kan worden gehaald.

- In principe moet u na een goedgekeurde aanvraag ingebruikname en prijsaanvraag niets meer ondernemen. Indien zowel de aanvraag ingebruikname als de prijsaanvraag onder het infrastructuurforfait werden goedgekeurd, zal het forfait op korte termijn worden uitbetaald.
- Het infrastructuurforfait wordt toegekend voor een bepaald subsidiejaar en wordt gebruikelijk in de loop van datzelfde subsidiejaar betaald. Aangezien er nadien geen herrekeningen voor dat subsidiejaar meer gebeuren, is het ontvangen infrastructuurforfait definitief verworven. In bepaalde gevallen (vb. bij een voorlopige betaling in het laatste kwartaal), kan er wel een herrekening volgend jaar volgen. Maar in de regel is er geen bijstelling meer in het volgende jaar.
    - Als het forfait voor de eerste maal toegekend wordt (eerste subsidiejaar): betaling na validatie van de voorwaarden in het jaar van de toekenning, uiterlijk op 31/12 van het

subsidiejaar. Voor ingebruiknames in het 4de kwartaal van het subsidiejaar of voor ingebruiknames waarvoor de voorwaarden niet in het subsidiejaar gevalideerd kunnen worden, gebeurt de eerste betaling in het jaar na het subsidiejaar.
    - Vanaf het 2de subsidiejaar: betaling gebeurt normaliter voor het zomerreces.

De timing van deze betaaldata geldt mits:

- Tijdige beschikbaarheid van onderliggende data met betrekking tot bezettingsgraden, ziekenhuisdagen en in voorkomend geval de leegstandsdagen. Op de berekening van het uit te betalen infrastructuurforfait wordt immers een correctie voor de bezettingsgraad uitgevoerd.
    - Deze bezettingsgraad wordt op niveau van het erkenningsnummer geëvalueerd. De Vlaamse administratie kent hiervan enkel de RaaS - facturatiedagen en niet de verblijfsdagen waarvoor een dagprijs wordt aangerekend. Gezien de 6,07 euro korting (het infrastructuurforfait 2024) moet worden toegekend op iedere verblijfsdag waarvoor een dagprijs wordt aangerekend, moet Vlaanderen rekening houden met een hogere bezetting dan de RaaS- bezetting. Hierbij worden ook de ziekenhuisdagen verrekend die in de Raas-rapportering worden opgenomen. Bewoners die tijdelijk in het ziekenhuis verblijven betalen immers ook een dagprijs in het WZC, waarop de 6,07 euro korting moet worden toegepast.
    - Voor woongelegenheden in centra voor kortverblijf (CVK) wordt het forfait steeds aan 100% bezetting van de erkende capaciteit (waarvoor het infrastructuurforfait CVK werd aangevraagd) berekend. Ook al geldt er in realiteit een lagere bezetting in CVK.
- Noodzakelijke controles van de effectieve ingebruiknames voor elk kwartaal voldaan zijn.
- Voorafgaande vergunningen voor de vervanging van capaciteit of voorlopige erkenningen in orde zijn.

Indien vermeld wordt dat de berekening vanaf de datum van ingebruikname loopt, dient dit gelezen te worden als vanaf het ogenblik van de laatste voorlopige erkenning. Artikel 3,3° van bijlage XVII stelt immers als ontvankelijkheidsvoorwaarde dat “de woongelegenheden waarop de infrastructuursubsidies betrekking hebben, zijn laatst voorlopig erkend, op zijn vroegst met ingang van 1 januari 2016."

Tenslotte ontvangt u ook een afrekening in Excel. De berekening wordt vooral bepaald door het subsidiejaar waarvoor de betaling gebeurt.

- Als de goedgekeurde ingebruikname in het eerste subsidiejaar valt: het forfait wordt berekend vanaf de datum van ingebruikname (of de datum van laatste voorlopige erkenning indien die later valt) indien de dagprijsaanvraag tijdig ingediend werd.
- Indien de ingebruikname reeds vóór het eerste subsidiejaar valt: als de dagprijsaanvraag in een later jaar dan de ingebruikname wordt ingediend, wordt het forfait berekend vanaf het moment dat het effectief op de dagprijs in mindering wordt gebracht en dit ten vroegste na de goedgekeurde prijsbeslissing van het departement Zorg en de start van het subsidiejaar.

6.1.3 Forfait in mindering brengen op de bewonersfactuur

Daarnaast zal het forfait ook maar toegekend worden vanaf het ogenblik dat het op een zichtbare wijze op de dagprijs van de bewoner in mindering werd gebracht. Om het forfait te ontvangen dient u het infrastructuurforfait dus in mindering te brengen op de bewonersfactuur vanaf de datum waarop de toekenning van het forfait ingaat en uw prijsaanvraag goedgekeurd werd.

Als de toekenning van het forfait vanwege VIPA later gebeurt dan de geplande ingebruikname kan u het forfait ook later in mindering brengen. Vb. in het geval dat de ingebruikname voor of in het jaar van de oproep ligt, heeft u pas recht op infrastructuursubsidie vanaf ten vroegste 1 januari van het jaar volgend op de beslissing van de secretaris-generaal om de subsidie toe te kennen. U dient het forfait pas in mindering te brengen vanaf wanneer het infrastructuurforfait toegekend wordt.

Omgekeerd kan de betaling van het forfait niet vervroegd worden voor goedgekeurde infrastructuurforfaits. Indien u 1 of meerdere kwartalen vroeger in gebruik gaat, kunnen we u de subsidie niet vroeger uitbetalen

binnen een bestaand dossier. Op basis van de oproep wordt immers een budgettaire planning opgemaakt en op basis daarvan delen we het jaar en kwartaal van eerste betaling van het forfait mee. Als ingebruiknames vervroegd zouden worden heeft dit effect op de budgettaire planning. Vanaf dat er een jaar vroeger wordt ingepland, zouden er bovendien andere ingeplande woonzorgcentra verschoven worden. Vandaar dat we ons willen houden aan de geplande datum van betaling.

U kan wel afstand doen van het goedgekeurd infrastructuurforfait via het wijzigingsformulier in het e-loket van het departement Zorg en bij een lopende oproep het infrastructuurforfait opnieuw aanvragen voor de gewenste vervroegde kwartalen van ingebruikname. De aanvraag wordt dan wel als een nieuw dossier behandeld en dient dan opnieuw goedgekeurd te worden. Daarnaast dient u erop te letten dan als de ingebruikname vervroegd wordt tot in of tot voor het jaar van de lopende oproep, het forfait pas betaald zal worden vanaf januari in het daaropvolgende jaar. Indien er niet tijdig een lopende oproep is of als deze net afgelopen is, neemt u best contact op met het departement Zorg via infrastructuurforfait@vlaanderen.be.

Indien u het bestaand goedgekeurd infrastructuurforfait met het goedgekeurde kwartaal wenst te behouden, kan u ook reeds de dagprijs verminderd met het forfait doorrekenen aan de bewoners. De kost voor de periode dat u het forfait niet heeft ontvangen, kan u verrekenen in de dagprijs. Als u vb. een jaar vroeger dan de betaling in gebruik gaat, mag u rekening houden met een derving van 0,21 euro per dag. U kan dit aangeven in het formulier voor de dagprijsaanvraag. U mag dit bedrag toevoegen aan de brutodagprijs maar brengt daarna het volledige forfait in mindering op de dagprijs.

De 0,21 euro derving wordt als volgt berekend:

- Ingebruikname in 2022 en eerste betaling forfait in 2023
- Gederfde forfait gedurende 1 jaar
- 60 bewoners x 365 dagen x 99% x 5,40 euro = 117.077,40 euro
- Gespreid over 25 jaar, per bewoner en per dag resulteert dit in: 117.077,40 euro/(365*25*60) = 0,2138 euro.

Van zodra u bevestiging kreeg van de toekenning van het infrastructuurforfait en de goedkeuring van uw prijsaanvraag kan u de verminderde dagprijs ook reeds afficheren op uw website of in infobrochures. Het forfait dient nog niet in mindering gebracht te worden. Vanaf het moment dat het forfait wel effectief in mindering wordt gebracht moet dit steeds duidelijk verrekend zijn op de maandelijkse bewonersfacturen (bijlage besluit, artikel 3, 5°).

In geval van afwezigheid dient het infrastructuurforfait ook in mindering gebracht te worden op de dagprijs. De bezettingsgraad wordt immers toch opwaarts bijgesteld voor de ziektedagen (artikel 4, §4, 5°). Daarnaast dient het forfait ook in mindering gebracht te worden tijdens de 5 dagen leegstand na het overlijden van een bewoner.

6.1.4 Duur van het infrastructuurforfait

Het forfait wordt toegekend voor onbepaalde duur, zolang de woongelegenheden blijven voldoen aan de erkenningsvoorwaarden.

6.1.5 Indexering van het infrastructuurforfait

De regelgeving over de infrastructuursubsidie bepaalt dat het forfait jaarlijks wordt geïndexeerd op basis van de afgevlakte gezondheidsindex van december voorafgaand aan het subsidiejaar ten opzichte van de afgevlakte gezondheidsindex van december 2017.

Dit heeft tot gevolg dat u een hoger forfait ontvangt, maar ook dat het verhoogde bedrag in mindering dient gebracht te worden op de dagprijs.

Het geïndexeerde forfait vindt u op onze website onder de rubriek "Jaarlijkse indexering op basis van de afgevlakte gezondheidsindex".

Jaar	Infrastructuurforfait/dag	Afgevlakte gezondheidsindex
2018	5,00	103,72
2019	5,11	106,01
2020	5,15	106,76
2021	5,19	107,72
2022	5,40	111,97
2023	6,00	124,50
2024	6,07	125,6

Tabel 2 Tabel Forfaits: geïndexeerde bedragen en toegepaste indexcijfers, Infrastructuurforfait.

In de tabel vindt u in:

- Kolom 1: jaar waarvoor het forfait geldt
- kolom 2: geïndexeerd forfait per verblijfsdag
- kolom 3: afgevlakte gezondheidsindex geldig voor het betrokken jaar zoals gemeten in december van het voorafgaand jaar

6.1.6 Kan ik als voorziening afstand doen van goedgekeurd infrastructuurforfait?

U kan het infrastructuurforfait als voorziening weigeren zolang er geen uitbetalingen gebeurd zijn aangezien een aantal voorwaarden pas later finaal kunnen getoetst worden in functie van de eerste uitbetaling. U wordt wel gevraagd om het weigeren van het infrastructuurforfait formeel te bevestigen via een brief, ondertekend door dezelfde gemachtigden als bij de aanvraag van het infrastructuurforfait.

Indien de voorziening achteraf de 6,07 euro niet in mindering brengt en/of niet meer voldoet aan de overige voorwaarden (vb. de prijs vóór aftrek van het forfait is te hoog en de voorziening wenst die niet te verlagen), zal men overigens ook geen aanspraak meer kunnen maken op uitbetaling van het forfait.

6.1.7 Wijzigingen na de aanvraag of tijdens de duur van het infrastructuurforfait

6.1.7.1 Wijzigingen rechtspersoon en/of rekeningnummer

Het is tenslotte ook belangrijk dat u alle wijzigingen van rechtspersoon én rekeningnummer tijdig meedeelt. In geval van wijziging van rekeningnummer dient dit ook steeds schriftelijk bevestigd te worden. Bezorg ons via infrastructuurforfait@vlaanderen.be steeds een document met gewijzigde gegevens. Ten minste 2 gemachtigden dienen het document te tekenen, waarna het in pdf aan het departement kan worden bezorgd.

6.1.7.2 Wijziging datum ingebruikname

In geval van afwijking van de vooropgestelde timing van ingebruikname dient u het uitstel tijdig aan te vragen, dit wil zeggen ten laatste in het kwartaal van de geplande ingebruikname. Dit uitstel staat los van het uitstel van de erkenningskalender en dient dus afzonderlijk te worden aangevraagd. Zie punt 6.1.4.4.3 'Uitstel van ingebruikname' voor de te volgen procedure.

Indien u de verdeling van de capaciteiten over woonzorgcentrum en kortverblijf wenst te wijzigen, dan kan dit enkel bij een oproep. Vooral de verschuiving van woonzorgcentrum naar kortverblijf heeft immers budgettaire consequenties, gezien de hogere vergoeding voor kortverblijf.

6.1.7.3 Erkenningen overdragen

Gelieve het departement Zorg schriftelijk en tijdig op de hoogte te brengen van het overdragen van erkenningen. Bezorg hiervoor een document met de nieuwe identificatiegegevens en het rekeningnummer. Dit document dient ook te worden ondertekend en wordt in pdf aan het departement bezorgd.

7 INFRASTRUCTUURGEBODEN

7.1 AANDACHTSPUNTEN

Hierbij nog een aantal tips voor het aanvragen van het infrastructuurforfait. Door deze infrastructuurgeboden te volgen, kan u de slaagkans voor het succesvol aanvragen van het infrastructuurforfait in belangrijke mate verhogen.

- **Zorg voor de nodige erkenningen of voorafgaande vergunningen:**
  - Indien u niet over de nodige erkenningen beschikt dient u te wachten tot een volgende oproep.
  - Indien u nog niet over een voorafgaande vergunning voor vervanging beschikt, dient u deze aan te vragen of nogmaals te wachten, want ook voor vervangingscapaciteit heeft u een voorafgaande vergunning nodig (https://www.zorg-en-gezondheid.be/een-voorafgaande-vergunning-aanvragen-voor-een-woonzorgcentrum).

- **Vraag tijdig uitstel aan voor het infrastructuurforfait als de ingebruikname vertraging oploopt:**
  - Vraag het uitstel ten laatste in het geplande kwartaal van de ingebruikname aan. Dit kan door een gemotiveerd verzoek tot uitstel in te dienen via het "wijzigingsformulier infrastructuurforfait" in het e-loket of door een voldoende gemotiveerde en aangetekende aanvraag te richten aan de leidend ambtenaar van het departement Zorg, mevrouw Karine Moykens. Een loutere mail volstaat niet.
  - Indien u geen uitstel of laattijdig uitstel aanvraagt, kan u enkel nog reageren op een volgende oproep. De betaling van het forfait zal dan wel pas ingaan vanaf 1/1 volgend op het jaar van de oproep.

- **Dien de dagprijsaanvraag in vóór de ingebruikname:**
  - De prijsaanvraag dient ten laatste 4 maand vóór de ingebruikname ingediend te worden.
  - Indien dit niet kan, zal het forfait maar ten vroegste 4 maand na de prijsaanvraag kunnen worden toegekend, ook al past u het forfait reeds toe

- **Vraag steeds de juiste capaciteit en entiteiten aan; wat als u een forfait heeft aangevraagd voor woonzorgcentra, maar deze nu als kortverblijf invult?**
  - Gezien de gedifferentieerde berekening voor woonzorgcentra en kortverblijf, dient u ook bij de capaciteiten voor woonzorgcentra en kortverblijf te blijven.
  - Een eventuele wijziging moet dan ook rechtgezet worden bij een volgende oproep.

- **Meld wijzigingen m.b.t. identificatie (rechtspersoon, bankrekeningnummer) steeds tijdig:**
  - Het risico bestaat erin dat er nog op het oude bankrekeningnummer werd betaald.
  - Gelieve daarom steeds tijdig wijzigingen te melden.

8 WAAR KAN U TERECHT BIJ VERDERE VRAGEN?

- Op de website: https://www.zorg-en-gezondheid.be/infrastructuurforfait.
- Bij het departement Zorg via mail naar infrastructuurforfait@vlaanderen.be.
- Verder kan u ook terecht bij:
  - Dagprijsaanvraag: Markoen De Smaele - markoen.desmaele@vlaanderen.be of 0496 56 94 58.
  - Algemene info en specifieke vragen over het infrastructuurforfait: Xanthippe Van De Genachte - xanthippe.vandegenachte@vlaanderen.be of 0490 68 45 02.
  - VIPA: Nico Vermeiren - nico.vermeiren@vlaanderen.be of 0490 65 60 86.