
**Vlaams Infrastructuurfonds voor**

**Persoonsgebonden Aangelegenheden**

**T** 02 553 32 41

E preventieagressie.vipa@vlaanderen.be

www.departementzorg.be

www.vipa.be

///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

**Visienota** VIPA-subsidies preventieve

infrastructurele maatregelen inzake agressie, vrijheidsbeperking of vrijheidsberoving.

///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////

**Oproep 5**

**Uiterste indieningsdatum: 31 januari 2025**

Mail deze visienota, samen met het aanvraagformulier, de beslissing van de Raad van Bestuur, de plannen en de bijhorende bijlagen, naar preventieagressie.vipa@vlaanderen.be

Gebruik hierbij deze naamgeving voor elk van de documenten:

‘Titel\_document\_naamvoorziening\_gemeente\_oproep 5’.

Bijvoorbeeld*: visienota\_Lijsterbes\_Lokeren\_oproep 5*

* **Alle nodige informatie** over deze oproep vindt u terug in de [rubriek ‘Subsidies voor preventie van agressie, vrijheidsbeperking en -beroving’ van de VIPA-website](https://www.departementwvg.be/subsidies-voor-preventie-van-agressie-vrijheidsbeperking-beroving).
* **Vragen over deze** **oproep** kunt u **ten laatste op 15 januari 2025** stellen via preventieagressie.vipa@vlaanderen.be.
* **Vragen over de** **capaciteit** die in aanmerking wordt genomen om deze subsidie aan te vragen kunt u stellen aan uw **functioneel** **bevoegde entiteit** (VAPH, Opgroeien of de afdeling Eerste Lijn en Gespecialiseerde Zorg van het Departement Zorg)(link website, veel gestelde vraag = nog maken). Om uw aanvraag vlot te kunnen behandelen, is het belangrijk dat u tijdig, **vóór het indienen van uw aanvraag, uw capaciteit** opvraagt.
1. **Visienota**

*Beschrijf hieronder bondig de gevraagde elementen. Voor de functie Spoed moet u sommige elementen niet beschrijven (aangegeven tussen haakjes).*

|  |
| --- |
| 1. De visie op en het beleid van de aanvrager m.b.t. de preventie van agressie-incidenten en crisissituaties. Toon aan dat u zo’n beleid heeft uitgewerkt en dat het volgende aspecten omvat:
2. de pedagogische en therapeutische visie *(niet voor functie Spoed)*;
3. vorming;
4. de-escalatietechnieken;
5. alternatieve maatregelen;
6. debriefing na incidenten;
7. informeren van gebruikers, familie en naasten *(niet voor functie Spoed)*;
8. de betrokkenheid van gebruikers, familie en naasten bij het individuele traject en bij het afdelingsbeleid, om de gebruikerservaringen te verbeteren *(niet voor functie Spoed).*
 |
|  |
| 1. De visie op en het beleid van u als aanvrager m.b.t. maatregelen inzake vrijheidsbeperking of -beroving, waar zo nodig op teruggevallen kan worden. Beschrijf daarbij de richtsnoeren voor het handelen, de manier waarop u de resultaten van dat handelen evalueert en u naar verbetering streeft *(niet voor functie Spoed)*.
 |
|  |
| 1. Een evaluatie van de bestaande infrastructuur m.b.t. preventie van agressie.
 |
|  |
| 1. Een beschrijving van de toekomstige infrastructuur m.b.t. preventie van agressie en de lange termijnvisie (zorgstrategisch plan) van het gebouw en omgeving.
 |
|  |
| 1. De manier waarop het project past in het beleid rond preventie van agressie, vrijheidsbeperking of vrijheidsberoving en de verwachte meerwaarde voor de doelgroep *(niet voor functie Spoed)*.
 |
|  |
| 1. De procesmatige aanpak met onder meer *(niet voor functie Spoed)*;
* een verslag van de besprekingen over het project met de interne belanghebbenden van de aanvrager, zoals het personeel en de gebruikers;
* een schets van de multidisciplinaire aanpak;
* eventuele samenwerkingsverbanden.
 |
|  |
| 1. Om een veiligere omgeving te realiseren kunt u een afzonderingskamer herinrichten *(niet voor functie Spoed of indien er geen afzonderingskamer heringericht wordt)*
* toon aan dat u als aanvrager voldoende preventieve infrastructurele ingrepen heeft genomen of gepland vóór de aanpassing van een bestaande afzonderingskamer, zodat het gebruik van een afzonderingsruimte maximaal wordt vermeden;
* beschrijf hoe u als aanvrager rekening houdt met de doelgroep waarvoor de ruimte bestemd is, de frequentie waarmee u ze gebruikt en de gemiddelde duur van de tijdelijke afzondering.
 |
|  |