|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Jaarverslag van een huisartsenkring 2025 (werkingsjaar 2024) | ZORG/ELGZ-2025 |
|  | ///////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////////// | |
|  | **Afdeling Eerste Lijn en gespecialiseerde zorg**  Belpairegebouw, Simon Bolivarlaan 17, 1000 Brussel  **Stuur uw briefwisseling naar:**  Koning Albert II-laan 15 bus 497, 1210 Brussel  **T** 02 553 36 38  [eerstelijn@vlaanderen.be](mailto:eerstelijn@vlaanderen.be)  [www.departementzorg.be](http://www.departementzorg.be) | |
|  | *Waarvoor dient dit formulier?*  Met dit formulier kan u het jaarverslag van een huisartsenkring indienen. Dit jaarverslag omvat het algemeen jaarverslag voor de werkingssubsidie en de aanvullende subsidie voor een centraal oproepnummer.  *Wie vult dit formulier in?*  De voorzitter van de huisartsenkring vult dit formulier in. | |
|  | | |
|  | Identificatiegegevens | |

1. **Vul de gegevens van de huisartsenkring in.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| naam | |  |
| erkenningsnummer | |  |
| e-mailadres | |  |
|  | Algemene werking van de huisartsenkring in 2024 | |
| 1. **De opdrachten van de huisartsenkring staan beschreven in artikel 8 van het Besluit van de Vlaamse Regering betreffende de huisartsenkringen. Vink hieronder aan rond welke opdrachten er door uw kring in 2024 actie werd ondernomen:**  |  |  | | --- | --- | | **Opdrachten huisartsenkring** | **2024** | | **1° neemt een huisartsenkring initiatieven voor de bekendmaking van de eerstelijnsgezondheidszorg in het algemeen en van de huisartsenwerking in het bijzonder** |  | | **2° neemt een huisartsenkring initiatieven voor de optimalisatie van de multidisciplinaire samenwerking tussen de eerstelijnszorgverstrekkers** |  | | **3° sluit een huisartsenkring samenwerkingsovereenkomsten af met ziekenhuizen om de continuïteit van de patiëntenzorg te waarborgen** |  | | **4° optimaliseert een huisartsenkring de toegankelijkheid van de huisartsgeneeskunde voor alle patiënten van de huisartsenzone** |  | | **5° stimuleert en optimaliseert een huisartsenkring gegevensuitwisseling die noodzakelijk is om de continuïteit en de kwaliteit van de zorgverlening te verzekeren tussen de huisartsen onderling en tussen de huisartsen en organisaties, diensten en personen met een meer gespecialiseerd zorgaanbod** |  | | **6° organiseert een huisartsenkring de huisartspraktijkpermanentie: de huisartsgeneeskunde is beschikbaar voor de patiënten van één of meer praktijken** |  | | **7° werkt een huisartsenkring mee aan de organisatie binnen de eerstelijnszones van de profylaxe tegen besmettelijke aandoeningen, zowel binnen de reguliere zorg als in het kader van een pandemie die afgekondigd is door de Wereldgezondheidsorganisatie** |  |  1. **Omschrijf hieronder de 3 belangrijkste acties die door de huisartsenkring werden opgenomen in werkingsjaar 2024. Wat hielden deze acties in? Wat was succesvol? Wat kon er beter? Wat is nodig om dit in de toekomst verder uit te werken?** 2. **OPTIONEEL - Welke andere zaken wilt u graag nog meegeven over afgelopen werkingsjaar 2024? Met deze open, optionele, vraag wordt de mogelijkheid geboden aan de huisartsenkring om belangrijke aspecten te beschrijven van het laatste werkjaar die niet in de bovenstaande vragen aan bod kwamen.**  |  |  | | --- | --- | |  | Toekomstplannen voor 2025 | | | | |
| 1. **Rond welke opdrachten is uw kring van plan om te werken in 2025? Duidt hieronder aan in de tabel:**  |  |  | | --- | --- | | **Opdrachten huisartsenkring** | **2025** | | **1° neemt een huisartsenkring initiatieven voor de bekendmaking van de eerstelijnsgezondheidszorg in het algemeen en van de huisartsenwerking in het bijzonder** |  | | **2° neemt een huisartsenkring initiatieven voor de optimalisatie van de multidisciplinaire samenwerking tussen de eerstelijnszorgverstrekkers** |  | | **3° sluit een huisartsenkring samenwerkingsovereenkomsten af met ziekenhuizen om de continuïteit van de patiëntenzorg te waarborgen** |  | | **4° optimaliseert een huisartsenkring de toegankelijkheid van de huisartsgeneeskunde voor alle patiënten van de huisartsenzone** |  | | **5° stimuleert en optimaliseert een huisartsenkring gegevensuitwisseling die noodzakelijk is om de continuïteit en de kwaliteit van de zorgverlening te verzekeren tussen de huisartsen onderling en tussen de huisartsen en organisaties, diensten en personen met een meer gespecialiseerd zorgaanbod** |  | | **6° organiseert een huisartsenkring de huisartspraktijkpermanentie: de huisartsgeneeskunde is beschikbaar voor de patiënten van één of meer praktijken** |  | | **7° werkt een huisartsenkring mee aan de organisatie binnen de eerstelijnszones van de profylaxe tegen besmettelijke aandoeningen, zowel binnen de reguliere zorg als in het kader van een pandemie die afgekondigd is door de Wereldgezondheidsorganisatie** |  | | | | |
| 1. **Omschrijf hieronder meer in detail 3 acties die uw huisartsenkring gepland heeft voor 2025 in kader van deze opdrachten:** | | | |
| |  |  | | --- | --- | |  | Toelichting bij financieel jaarverslag – aanwending cumulatieve reserve | | | | |
| 1. **In het financieel jaarverslag voor 2024 worden gegevens over de reservevorming opgenomen. Om voor 2024 correct uw cumulatieve reserve te berekenen, is het van belang te weten of de reeds aangelegde cumulatieve reserve vanuit werkingsjaar 2023 werd gebruikt om te voorzien in werkingskosten voor 2024.**   **Werd (een deel van) de opgebouwde cumulatieve reserve 2023 aangewend voor de kringwerking in 2024?**  **Neen**  **Ja**   1. **Indien u ‘ja’ heeft geantwoord op bovenstaande vraag licht hieronder toe hoe deze middelen uit de cumulatieve reserve werden besteed:** | | | |
|  | | |
|  | Bij te voegen bewijsstukken | |
|  | **9. Financieel jaarverslag voor werkingsjaar 2024** | |
|  | U dient het financieel jaarverslag samen met dit inhoudelijk jaarverslag aan het Departement Zorg te versturen. Het sjabloon voor het financieel jaarverslag is te downloaden [op deze website.](https://www.zorg-en-gezondheid.be/sjablonen-om-een-jaarverslag-in-te-dienen-als-huisartsenkring)   * Vzw’s met een vereenvoudigde boekhouding vullen het sjabloon ‘Staat van de ontvangsten en uitgaven huisartsenkring, uitgesplitst per activiteitencentrum’ volledig in. Ze bezorgen dit samen met de jaarrekening en de lijst met alle subsidies. * Vzw’s die een dubbele boekhouding voeren, vullen het sjabloon ‘Resultatenrekening per activiteitencentrum’ volledig in. Ze bezorgen dit samen met de jaarrekening volgens het verkort model en het detail van de 73-rekening..   Het Departement Zorg kan bijkomende informatie opvragen. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Financiële gegevens |

**10. Vul hieronder de gegevens in van het bankrekeningnummer van de huisartsenkring.  
 Bij een wijziging van het bankrekeningnummer, vragen wij steeds een bankattest ter controle.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| IBAN |  |  |  | |  |  |  |  |  |
| BIC |  | | |  | | | | | |
| naam rekeninghouder |  | | | | | | | | |
| rekeningnummer gewijzigd? | Kies een item. | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Ondertekening |

**12 Vul de onderstaande verklaring in.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Ik verklaar dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid zijn ingevuld. Ik verbind me ertoe eventuele wijzigingen van de vermelde gegevens onmiddellijk door te geven aan het Departement Zorg.** | | | | | | | | | |
|  | plaats | |  | | | | | | | |
|  | datum | | dag |  | maand |  | jaar |  |  | |
|  | handtekening | |  | | | | | | | |
|  | voor- en achternaam | |  | | | | | | | |
| functie | |  | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Aan wie en wanneer bezorgt u dit jaarverslag? |

**13** Mail dit jaarverslag met de bijbehorende bewijsstukken uiterlijk op 31 mei 2025naar [eerstelijn@vlaanderen.be](mailto:eerstelijn@vlaanderen.be)   
 tav Caroline Van Muylem.

**Enkel wanneer het echt niet mogelijk is om het ondertekende formulier per e-mail te bezorgen**, stuur het dan op met de post naar de afdeling Eerste Lijn & Gespecialiseerde Zorg van het Departement Zorg. U vindt het adres

bovenaan op dit formulier.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Toelichting bij de reservevorming |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Reservevorming   * + **VANAF boekjaar 2021** wordt de reservevorming **correct opgenomen** in de boekhouding en kan worden opgevraagd door het Departement Zorg.   + De **reservevorming** betreft enkel de opgebouwde reserve op Vlaamse middelen.   + Vlaamse subsidies mogen niet meer gebruikt worden voor de **opbouw van een bestemd fonds sociaal passief**.     - In tegenstelling tot wat vorige jaren werd aangenomen kunnen de werkingssubsidies van de Vlaamse overheid van de huisartsenkringen niet gebruikt worden voor de aanleg van een bestemd fonds sociaal passief.     - Het verbod op het aanleggen van een bestemd fonds sociaal passief ontslaat een huisartsenkring niet van zijn verplichtingen: een verschuldigde ontslagvergoeding bijvoorbeeld zal nog steeds moeten worden betaald. Die middelen dienen dan opgenomen te worden als een personeelskost in de boekhouding.   + De reservevorming volgt de regelgeving zoals beschreven in het Besluit van de Vlaamse regering betreffende de huisartsenkringen, dd. 26/06/2015, art. 21     - De reserve wordt opgebouwd met de winst van het activiteitencentrum Vlaamse Overheid en wordt verminderd met het verlies. Een negatieve reserve is niet mogelijk.     - **De aangroei** van de reserve bedraagt **hoogstens 20% van de subsidie** die jaarlijks wordt toegekend.     - **De gecumuleerde reserve mag hoogstens 50% bedragen** van het subsidiebedrag van de laatst gesubsidieerde werkingsperiode.     - **De reserve is overdraagbaar** naar het volgende jaar.     - Een reserve kan **alleen aangewend** worden **voor dezelfde of een verwante doelstelling** binnende gesubsidieerde activiteit **waarvoor de initiële subsidie is toegekend.** |
|  |  |