



**Vlaanderen**  
is zorgzaam en  
gezond samenleven

# Grootste wijzigingen na opleidingstraject boekjaar 2023

24/04/2025

## **WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023**

### **VERDUIDELIJKING BEPALING BOEKJAAR**

Indien uw boekjaar eindigt op 31/12/XXXX, dan is XXXX uw boekjaar.

Bv. uw boekjaar eindigt op 31/12/2024, dan is 2024 uw boekjaar.

Indien uw boekjaar niet eindigt op 31/12/XXXX, dan is XXXX-1 uw boekjaar.

Bv. uw boekjaar eindigt op 30/06/2024, dan is 2023 uw boekjaar.

Bv. uw boekjaar eindigt op 31/3/2025, dan is 2024 uw boekjaar.

# WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023

## STAP 0 INRICHTENDE MACHT

- ▶ Extra stap toegevoegd: Stap 0 – Inrichtende macht
  - Vragenlijst
  - Tabel (enkel in te vullen indien de vragenlijst dit aangeeft)
- ▶ <https://www.departementzorg.be/nl/online-videos-over-de-transparante-sectorespecifieke-boekhouding-de-residentiele-ouderenzorg-inrichtende-macht-0>

! Dankzij 'Stap 0' moet het sjabloon niet noodzakelijk worden ingevuld vanaf het niveau waarop er een resultatenrekening en balans in evenwicht beschikbaar is

# WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023

## STAP 1 DEFINIEER ACTIVITEITEN

We raden aan om (in de meeste gevallen) **geen** aparte activiteit aan te maken voor uw interne ondersteunende afdelingen die voor meerdere activiteiten werken zoals de keuken, directie, wasserij, administratie,...

We raden **wel** aan om hiervoor in uw boekhouding een aparte analytische dimensie te voorzien en deze analytische dimensie mee te kopiëren in het rapporteringssjabloon.

U kan dan alle kosten en opbrengsten op grootboekrekeningen met deze analytische dimensie versleutelen naar de directe activiteiten (bv. woonzorgcentrum, dagverzorgingscentrum, GAW, ...) in het sjabloon. De analytische dimensie wordt ook overgenomen in stap 4 waardoor u deze kosten dan snel(ler) kan toewijzen aan het juiste element, bv. alle kosten m.b.t. de keuken aan 'leef'.

Een alternatief is om de versleuteling al in uw boekhouding te doen en enkel het eindresultaat in het rapporteringssjabloon te plakken. Het nadeel hiervan is dat de toewijzing aan de juiste elementen in stap 4 mogelijks moeilijker gaat verlopen.

# WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023

## STAP 2 SPLITSEN ACTIVITEITEN

We raden aan om de analytische dimensies (code **én omschrijving**) uit uw boekhoudpakket mee te kopiëren in het sjabloon. Dit gaat u zowel in stap 2 als stap 4 helpen om de kosten en opbrengsten te kunnen toewijzen.

| Grootboekrekening<br>code | Grootboekrekening omschrijving   | Bedrag boekhouding | Analytische<br>dimensie (1) |
|---------------------------|----------------------------------|--------------------|-----------------------------|
| ▼                         | ▼                                | ▼                  | ▼                           |
| 6103000                   | Onderhoud en herstellingen       | € 13.768,64        | 0953 WZC                    |
| 6103100                   | Controle - en keuringsorganismen | € 6.661,88         | 0953 WZC                    |
| 6103200                   | Beveiliging en signalisatie      | € 90,62            | 0953 WZC                    |

# WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023

## STAP 2 SPLITSEN ACTIVITEITEN – BEREKENING PERSONEEL

2 vrije velden toegevoegd:

| Vrij veld (1) | Vrij veld (2) | Personeel<br>profiel<br>(IFIC) | VTE   | Loonkost       | Beschrijving                            | Kwalificatie                                  |
|---------------|---------------|--------------------------------|-------|----------------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------|
|               |               |                                |       |                |                                         |                                               |
| wzc           |               | 4078                           | 2,70  | 190.937,66 €   | Animator in de residentiële ouderenzorg | Begeleider wonen en leven                     |
| wzc           |               | 6320                           | 2,43  | 312.121,11 €   | Hoofdverpleegkundige residentiële oud   | Verpleegkundige (bachelor en gegradueerde)    |
| wzc           |               | 4071                           | 1,95  | 169.670,12 €   | Kinesitherapeut                         | Reactiveringspersoneel                        |
| wzc           |               | 4073                           | 1,08  | 39.681,58 €    | Ergotherapeut                           | Reactiveringspersoneel                        |
| wzc           |               | 6370                           | 12,90 | 1.092.909,27 € | Verpleegkundige residentiële ouderenz   | Verpleegkundige (bachelor en gegradueerde)    |
| wzc           |               | 6372                           | 27,39 | 1.611.358,57 € | Zorgkundige residentiële ouderenzorg    | (Zijinstroom)Zorgkundige en verpleegassistent |
| wzc           |               | 6071                           | 7,64  | 419.656,53 €   | Logistiek medewerker in de zorg         | Logistiek medewerker in de zorg               |
| wzc           |               | wasserij                       | 0,84  | 36.530,14 €    | Medewerker wasserij                     | Andere kwalificatie - leef                    |
| wzc           |               | directie                       | 1,35  | 171.834,97 €   | Directiesecretaris                      | Andere kwalificatie - organisatie             |
| wzc           |               | 9997                           | 0,39  | 39.996,27 €    | Referentiepersoon dementie              | Reactiveringspersoneel                        |

# WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023

## STAP 0-2 CHECKS

| Overzicht controles sjabloon                                                                                        |     | 6 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|
| <b>Stap 0 Vragen</b>                                                                                                |     |   |
| Komt de einddatum van het boekjaar overeen met het ingegeven boekjaar?                                              |     |   |
| Ligt de begindatum van het boekjaar voor de einddatum van het boekjaar?                                             | 1   |   |
| Er zijn nog vragen die niet zijn beantwoord                                                                         | 4   |   |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                   |     |   |
| <b>Stap 0 Tabel (enkel als 'Stap 0 Tabel' is ingevuld)</b>                                                          |     |   |
| Komt het resultaat van de inrichtende macht in 'Stap 0 Vragen' overeen met het totaal in 'Stap 0 Tabel'?            | -10 |   |
| Komt het resultaat van het geselecteerde niveau overeen met het bedrag in 'Stap 2 Splitsen activiteiten'?           |     |   |
| Heeft elk omschreven niveau een type en zijn er geen types zonder omschreven niveau ?                               |     |   |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                   |     |   |
| <b>Stap 1 Activiteiten</b>                                                                                          |     |   |
| Heeft elke omschreven activiteit een categorie en zijn er geen categorieën zonder omschreven activiteit ?           |     |   |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                   |     |   |
| Heeft de categorie van de doorrekeningen een resultaat '0'?                                                         |     |   |
| <b>Stap 2 Splitsen activiteiten</b>                                                                                 |     |   |
| Aantal regels waarvan het bedrag uit de boekhouding niet overeenkomt met de som van de bedragen van de activiteiten |     |   |
| Aantal grootboekrekeningen die niet beginnen met een 6,7,8 of 9                                                     |     |   |
| De combinatie 'Grootboekrekening code', 'Grootboekrekening beschrijving' en 'Analytische dimensies' zijn uniek      |     |   |
| Het correcte teken is gebruikt : het totaal van de 6-rekeningen is groter dan 0                                     | 1   |   |
| Het correcte teken is gebruikt : het totaal van de 7-rekeningen is kleiner dan 0                                    | 1   |   |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                   |     |   |
| <b>Stap 2 Verdeelsleutels</b>                                                                                       |     |   |
| Aantal verdeelsleutels waarvan de som van de %'s niet gelijk is aan 100%                                            |     |   |
| Aantal regels waarbij er is afgeweken van de standaard verdeelsleutel en geen toelichting is gegeven                |     |   |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                   |     |   |
| <b>Stap 2 Berekening personeel</b>                                                                                  |     |   |
| Aantal lijnen waarbij er zowel een directe toewijzing als een sleutel voor de activiteit is gebruikt                |     |   |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                   |     |   |

Aantal checks is uitgebreid:

- Stap 0
- Verwijs- en formulefouten

# WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023

## STAP 2+4 TOEWIJZEN PERSONEELSKOSTEN EN - OPBRENGSTEN

Voor de verdeling van de personeelskosten en –opbrengsten zien er verschillende methodes die u kan gebruiken, afhankelijk van de informatie die u beschikbaar heeft vanuit uw boekhoudpakket/sociaal secretariaat

- Directe toewijzing o.b.v. grootboekrekeningen en/of analytische dimensies
- Eigen verdeelsleutel o.b.v. personeelslijsten
- Verdeelsleutel berekenen m.b.v. 'Stap 2 Berekening personeel'

**! U bent vrij om de methode te kiezen afhankelijk van uw specifieke situatie**

# WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2023

## STAP 3-5 CHECKS

Aantal checks is uitgebreid:

|                                                                                                                                                         |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Stap 3 Vragenblad</b>                                                                                                                                |                    |
| Het HCO nummer is ingevuld in de tab 'Stap 3 vragenblad'                                                                                                | 1                  |
| Er zijn nog vragen die niet zijn beantwoord                                                                                                             | 21                 |
| Er is geen activiteit gekozen op lijn 3                                                                                                                 | 1                  |
| Het aantal m <sup>2</sup> opp gebouwen niet in eigendom is groter dan 0                                                                                 |                    |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                                                       |                    |
| <b>Stap 4 Indeling elementen</b>                                                                                                                        |                    |
| Het totale bedrag van de geselecteerde activiteit in 'Stap 4 Indeling elementen' komt niet overeen met het totaal in tab 'Stap 2 Splitsen activiteiten' |                    |
| Het bedrag van de lijn is niet volledig verdeeld over de elementen                                                                                      |                    |
| Is de kolom 'personeel ?' ingevuld ?                                                                                                                    | 1                  |
| Is minstens 50% van het bedrag van de 6-rekeningen aangeduid als personeelskost ?                                                                       |                    |
| Aantal functies waarbij het totaal van de elementen geen 100% is in 'Stap 2 Berekening personeel'                                                       |                    |
| Is de verdeelsleutel 'BTZ' gebruikt?                                                                                                                    | 1                  |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                                                       |                    |
| <b>Stap 4 Verdeelsleutels</b>                                                                                                                           |                    |
| Aantal verdeelsleutels waarbij het totaal van de elementen geen 100% is                                                                                 |                    |
| Aantal verwijs- en formulefouten?                                                                                                                       |                    |
| <b>Algemeen</b>                                                                                                                                         |                    |
| Zijn er koppelingen naar externa tabbladen ? Pas het antwoord aan nadat u onderstaande check heeft uitgevoerd                                           | Nog na te kijken 1 |