

## **EHEALTH TOEGANGSBEHEER - VERKORTE HANDLEIDING**

Versie 1.0 – update 06/05/2025

## INHOUD

1	Essentiële voorbereidende stappen	2
2	NAAR DE TOEPASSING	2
3	HET BEHEER VAN DE HOEDANIGHEID	4
4	VRAGEN OF OPMERKINGEN?	10
4.1	Problemen of vragen over de toegangsprocedure	10
4.2	Feedback over deze handleiding?	10



# **1 ESSENTIËLE VOORBEREIDENDE STAPPEN**

Verzamel de noodzakelijke gegevens voor je start:

- 1. Ondernemingsnummer (KBO) van je organisatie
- HCO-nummer (Health Care Organisation) van de voorziening die van de toepassing gebruik zal maken. HCO-nummers kunnen opgezocht worden in <u>CoBRHA Viewer</u>, onder andere a.d.h.v. het ondernemingsnummer
- 3. Rijksregisternummer en e-mail van de werknemers die gebruik gaan maken van het platform
- 4. Controleer dat je je lokaal beheerder of lokale co-Beheerder bent voor je organisatie Zie voor meer informatie <u>eHealth – Hoe toegang krijgen tot applicaties – Gebruikers en toegangsbeheer</u>.
- 5. Zorg dat u zich kunt AUTHENTICEREN via kaartlezer, itsme of andere want dit zal nodig zijn om toegang te krijgen tot de eHealth-toepassing
- 6. Gebruik Chrome of Edge

# **2** NAAR DE TOEPASSING

1. Ga naar de website van het Toegangsbeheer voor Ondernemingen en Organisaties (UMOE)



2. Klik op zich aanmelden

Socialsecur	rity.be			.be
Toegang krijgen tot de b	peveiligde diens	sten		
			its me	<b>2</b>
Met uw elektronische identiteitskaart (elD)	Met uw token	Met unieke code, gegenereerd door een mobiele applicatie	Met de mobiele app itsme	Met uw toegangscodes
Zich aanmelden via 📜 CSA	AM			



#### 3. Selecteer een optie

CSAM	Aanmelden	bij de online over	heid
TIP - Om veilig met uw el dateert van 17/03/2021 ¢ de software te installeren	) aan te melden op een onlinec n kunt u hier downloaden: http	lienst, installeert u best de meest rec s://eid.belgium.be/nl/hoe-installeer-i	ente versie van de elD mid k-de-eid-software. Op deze
Kies uw digitale sl Digitale sleutel(s) met <b>elD</b>	eutel om aan te m	nelden	Hulp nodig?
AANMELDEN	9	AANMELDEN via itsme	0
Digitale sleutel(s) met <b>beve</b>	eiligingscode en gebruikers	snaam + wachtwoord	
AANMELDEN met beveiligingsco	? de via e-mail	AANMELDEN met beveiligingscode v	2 ia mobiele app

4. Indien je gemachtigd bent om op te treden voor meerder organisaties: kies de organisatie die je wil beheren. Merk op dat de naam van de organisatie soms onvolledig of Franstalig kan zijn, afhankelijk van de vermelding in de Kruispuntbank Ondernemingen (KBO).

Socialsecurity.be	ł.
NL FR DE EN	
e onderneming selecteren waarvoor u zich wil aanmelden op het portaal van de sociale zeke	erheid
Departement Zorg <ul> <li><u>Gezondheidszorginstelling - Lokale Beheerder</u></li> <li><u>Instelling gelinkt aan de gezondheidssector (EHP) - Lokale Beheerder</u></li> </ul>	EHP Nummer : 1990002312
<ul> <li>MINISTERIES VAN DE VLAAMSE GEMEENSCHAP</li> <li>Administratieve dienst van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap - Lokale co-beheerder</li> <li>Federale overheidsdienst van sociale zekerheid - Lokale co-beheerder</li> <li><u>eHealth Partner - Lokale co-beheerder</u></li> </ul>	Ondernemingsnummer : 31638084 <sup>,</sup>
VLAAMS AGENTSCHAP ZORG AND GEZONDHEID	EHP Nummer : 1990001916

In samenwerking met 📜 CSAM

 Onder de organisatienaam zie je de hoedanigheden die voor de organisatie op dit ogenblik actief zijn. Welke hoedanigheid er actief moet zijn, is afhankelijk van de toepassing waar je rechten voor wilt beheren.



# **3 HET BEHEER VAN DE HOEDANIGHEID**

Deze uitleg vertrekt vanuit het <u>voorbeeld</u> van een woonzorgcentrum waarvan de toegang moet ingesteld worden aan de hand de hoedanigheid 'Residentiële Zorginstelling'. Let op dit kan per toepassing verschillen. Voor het Departement Zorg zijn er <u>3 mogelijke hoedanigheden</u>: eHealth Gezondheidszorg, Residentiële Zorginstelling en Jeugdhulp.

#### 1. Kies voor uw toepassing de correcte hoedanigheid.

Kies de onderneming of de organisatie waarvoor u wenst te werken in deze toepassing.	
VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314	
Klik de gewenste link	
Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314 (Co-Ve	<u>rantwoordelijke Toegangen Entiteit)</u>
<ul> <li>Hoedanigheid: <u>eHealth Gezondheidszorg</u>; <u>Undernemingsnummer</u>: 422.152.314 (Lokale Beneerder)</li> <li>Subafdeling: <u>Gezondheidszorg</u>: <u>T SUSTERHUYS (4085)</u>; <u>HCO-nummer</u>: 4085 (<u>Subafdelingsbeheerder</u>)</li> </ul>	
- Subafdeling: Gezondheidszorg: SINT-BARBARA (19555); HCO-nummer: 19555 (Subafdelingsbeheerder)	
<ul> <li>Subatdeling: <u>Gezondheidszorg: SINT-BARBARA (3634); HCO-nummer: 3634 (Subatdelingsbeheerder)</u></li> <li>Subafdeling: <u>Thuiszorg: JACOBUSHUIS; HCO-nummer: 7166 (Subafdelingsbeheerder)</u></li> </ul>	
Hoedanigheid: <u>Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314 (Lokale Beheerder)</u>	), UCO automatica 2024 (Cubafdaliaashahaadaa)
Subdrueling: <u>Residentiele zorginstelling: SINT-DARDARA-HERSELI (Woonzorgcentrum,Rust- en Verzorgingstehuis</u>	<u>i; nCO-nummer: 3634 (Subardelingsbeneerder)</u>

Indien de hoedanigheid nog niet bestaat, kan de hoofdtoegangsbeheerder ze op het niveau van de onderneming toevoegen. De hoofdtoegangsbeheerder kan daartoe op de naam van de onderneming klikken en vervolgens de uitvouwlijst naast 'De hoedanigheid activeren' gebruiken. Let erop om na het klikken op 'Volgende' en vervolgens 'Opslaan' in het laatste scherm ook op 'Bevestigen' te klikken.

2. Voeg, indien ze niet in het overzicht getoond wordt, de subafdeling toe, op basis van het juiste HCOnummer. Indien wel getoond in het overzicht, ga naar stap 6

Voor Ondernemingen en Organisaties	<u>Home</u> <u>Uw verantwoordelijken</u> <u>Help</u> Quit
Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314 - Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314	
Welkom De heer Freddy Quinart, u krijgt toegang tot de portaalsite van de Sociale Zekerheid als Lokale Beheerder voor de volgende hoedanigheid:	Functionaliteiten
Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS	Hoedanigheidcheheer
Ondernemingsnummer: 422.152.314	→ Beginpagina or Startpagina
Creatiedatum: 03/05/2004	Gebruikers - Subafdelingen
Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling	<ul> <li>De details van de hoedanigheid raadplegen of</li> </ul>
Ondernemingsnummer: 422.152.314	Gebruikers opzoeken
Denk eraan om de door u beheerde <u>hoedanigheidsgegevens</u> regelmatig te verifiëren.	Functies en Verantwoordelijkheden Hiërarchie     Gestructureerde berichten     Gestructureerde berichten
	Persoonlijke gegevens
	Mijn persoonlijke gegevens wijzigen
	<ul> <li><u>Mijn wachtwoord wijzigen</u></li> <li>Beheer van het certificaat te gebruiken op het</li> </ul>
	portaal van de sociale zekerheid

3.In de uitvouwlijst 'Een subafdeling toevoegen' kies je de hoedanigheid. In dit voorbeeld is het de hoedanigheid 'Residentiële zorginstelling'



Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnumm Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.1	ner: 422.152.314 1 <b>52.314</b>				
Gebruikers Subafdeling					Functionaliteiten
Naam :			3		Hoedanigheidsbeheer = Begingaina or Startsagina + Gebruikers - Subaldelingen = De detalis van de hoedanigheid raadplegen of witigen = Gebruikers opzoeken = Functies en Verantwoordelijkheden Hiërarchie Gestructureerde berichten = Gestructureerde berichten
Naam	Identificatie	е Туре	Actie		Persoonlijke gegevens
SINT-BARBARA-HERSELT (Woonzorgcentrum,Rust- en verzorgingstehuis)	3634	Residentiële zorginstelling			<ul> <li><u>Mijn persoonlijke gegevens wijzigen</u></li> </ul>
De subafdeling blokkeren V Uitvoeren					<ul> <li>Mijn wachtwoord wijzigen</li> <li>Beheer van het certificaat te gebruiken op het portaal van de sociale zekerheid</li> </ul>
	Een subafdeling toev	roegen Residentiële zorginstellin,	Volg	gende	

4. Kies vervolgens het HCO-nummer van de voorziening die je wenst toe te voegen.

Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZO └─ Hoedanigheid: Residentiële zorginstell	RGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314 ing; Ondernemingsnummer: 422.152.314	
Een subafdeling toevoegen van he	t type Residentiële zorginstelling	Fun
Identificatiegegevens van de subafdeling Identificatiecode 19555 - SINT-BARBARA-HERSELT (Centrum voor I Contactgegevens van de subdivisie E-mailadres van de subdivisie * * Het e-mailadres van de subdivisie zal gebri betrekking heeft, zoals een gerichte informat Subafdelingsbeheerder	: <u>Kortverblijf Oriënterend kortverblijf</u> ) : uikt worden voor eventuele communicatie die verband houdt met het domein waarop deze subdivisie tiecampagne,	Hoe Begi Gebu Gebu Euns Gest Gest Min Min Babb
<ul> <li>Ik wil zelf instaan voor het beheer van de</li> <li>Ik wil een beheerder aanstellen om de sut INSZ</li> </ul>	subafdeling Aafdeling te beheren	porta
	Annuleren Volgend	e

Geef een e-mailadres in en kies onder subafdelingsbeheerder voor 'Ik wil zelf instaan voor...'

5. Kies in de lijst met 'Autorisaties die verbonden zullen worden met de subafdeling' de toepassing. In dit voorbeeld wordt vertrokken vanuit het voorbeeld 'E-loket Zorg en Gezondheid'. Na het selecteren van de correcte autorisatie klik je vervolgens op 'Opslaan' en in het volgende scherm op 'Bevestigen'. De autorisatie hangt af van welke toepassing je wil instellen.



Autorisaties die verbonden zullen worden met de subafdeling
Uit de hieronder opgesomde autorisaties kunt u vrij kiezen dewelke geassocieerd zullen worden met deze nieuwe subafdeling
Alles selecteren / deselecteren
WebFX
eHealth Web Application for File Exchange for Batch applications
eHealthBox
Elektronisch postvak eHealth
EBMPracticeNet
Consultatie van een gratis online kennisdatabank met praktijkrichtlijnen en algemene EBM-informatie (Evidence-Based Medicine)
End to End Encryption REST service - Read functionnality
Allow the consultation of encryption key information through the ETEE REST service
🗹 E-loket Zorg en Gezondheid
E-loket Zorg en Gezondheid
RaaS
RVT als dienst
End to End Encryption REST service - Manage functionnality
Allow the creation and delete of encryption keys and the consultation of encryption key information through the ETEE REST service
Health Platform Certificate Manager
WS om automatisch overdracht van de aanvragen van eHealth certificaten
U Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden
Vlaams Infrastructuurfonds voor Persoonsgebonden Aangelegenheden
Vorige Onslaan
Vonge Opsidan

6. Als de subafdeling reeds actief was onder de hoedanigheid klik dan op de Actie-knop naast de naam van de subafdeling en voeg er, indien nog niet geactiveerd, de toepassing 'E-loket Zorg en Gezondheid' toe en klik vervolgens op 'Opslaan' en in het volgende scherm op 'Bevestigen'.

	ang werden opgeslagen				
Gebruikers Suba	fdeling				
e lijst van de subafdelingen t	onen op basis van de volgende criteria				
aam	:				
entificatie	:				
pe	:				
				<b>X</b>	<b>P</b>
jst van de subafdelingen 🖤					
jst van de subafdelingen 🔍	Naam	Identificatie	Туре	Actie	
jst van de subafdelingen SINT-BARBARA-HERSELT (Ce	Naam ntrum voor Kortverblijf,Oriënterend kortverblijf)	Identificatie 19555	<b>Type</b> Residentiële zorginstelling	Actie	

7. Nu kunnen op de subafdeling de gebruikers en hun rollen worden toegekend. Klik daarvoor op de naam van de subafdeling. Het instellen van rollen zal **afhangen** van de **toepassing** waarvoor je toegang instelt. In dit voorbeeld zullen er specifieke rollen ingesteld worden voor de gebruiker van een woonzorgcentrum voor het e-loket van het Departement Zorg.

Het is goed mogelijk dat u voor een bepaalde toepassing deze stap **niet** zal moeten instellen.



anaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 	422.152.314 <b>314</b>			
De gegevens van de subafdeling werden opgeslagen				F
Gebruikers Subafdeling				E.
De lijst van de subafdelingen tonen op basis van de volgende criteria				+
Naam :				
Identificatie :				1
Туре : 🔽 🗸				G • •
Lijst van de subafdelingen 💔				1.1
Naam	Identificatio	е Туре	Actie	
SINT-BARBARA-HERSELT (Centrum voor Kortverblijf, Oriënterend kortverblijf)	19555	Residentiële zorginstelling		
O SINT-BARBARA-HERSELT (Woonzorgcentrum,Rust- en verzorgingstehuis)	3634	Residentiële zorginstelling		
De subafdeling blokkeren V Uitvoeren				
Ee	n subafdeling toevo	egen	✓ Volgende	

8. Voeg alle gebruikers toe (met behulp van hun rijksregisternummer (INSZ) en klik vervolgens op 'Opslaan' en in het volgende scherm op 'Bevestigen'.

Benaming: VZW ST BAR	BARA RUST EN VERZO	DRGINGSTEHUIS; Ondernemingsnu	mmer: 422.152.3	314		
Hoedanigheid: Reside	entiële zorginstelling;	Ondernemingsnummer: 422.152.3	14			
Subafdeling: Re	sidentiële zorginste	lling: SINT-BARBARA-HERSELT	(Centrum voor	Kortverblijf,Oriënteren	d kortverblijf)	; HCO-
nummer: 19555						
Gebruikers						
De lijst van de gebru	jikers tonen op basi	s van de volgende criteria				
Naam	:		Voornaam	:		
Gebruikersnaam	. –		Туре	:	~	
0	. -		Status	:		
INSZ						
Beveiligde toepassinge	n :	~				
				Aanta	gebruikers:	
Pagina 1					Eén iten	n gevonden.
Naam	Voornaam	Gebruikersnaam	Туре	INSZ	Status	Actie
Quipart	Freddy	FreddyQuinart	SB	37303-010	Actief	D 🔍
Quinare						
Gebruiker(s) verwijderen	Vitvoeren			<u>*De gebru</u>	ikers exporteren	(.csv), Excel
Gebruiker(s) verwijderen	Vitvoeren	Een gebruiker toevoe	gen	<u>*De gebru</u> ▼ INSZ:	ikers exporteren	(.csv), Excel
Gebruiker(s) verwijderen	Vitvoeren	Een gebruiker toevoe	egen	INSZ:	ikers exporteren	(.csv), Excel

9. Geef de gebruikers het **recht** om de toepassing te mogen gebruiken. Klik daarvoor achter de naam van de gebruiker op het potloodicoontje onder actie. Een lijst met mogelijke toepassingen zal getoond worden. Selecteer de juiste toepassing. Klik daarna op "opslaan" en vervolgens op "Bevestigen". In het voorbeeld in onderstaande screenshot krijgt de gebruiker rechten op het e-loket AMA-WVG en het e-loket voor de diensten voor schuldbemiddeling.



Creatiedatum	: 13/03/2025
Wijzigingsdatum	:
Status	: Actief
E-mailadres *	:
Lokaal e-mailadres	
dit adres mag gebruikt worden in het kader van uw individuele contacte	n met het contactenter Eranova)
Beveiligde toepassingen	
De toepassing gaat over het valideren van de terugbetalingsaanvrag	ren die ingediend worden door de DGH-ambulancediensten bij het Fonds dringende hulpverlening in geval van onbetaalde ziekenwagenritten.
Departement Welzijn Volksgezondheid en Gezin : Aanbod van arbeid	smatige activiteiten
Angular application voor registratie van arbeidsmatige activiteiten,	voor de subsidie voor de erkende begeleiders.
EBMPracticeNet	
Consultatie van een gratis online kennisdatabank met praktijkrichtli	inen en algemene EBM-intormatie (Evidence-Based Medicine)
Elektronisch postvak eHealth	
End to End Encryption REST service - Manage functionnality	
Allow the creation and delete of encryption keys and the consultation	n of encryption key information through the ETEE REST service
End to End Encryption REST service - Read functionnality	
Allow the consultation or encryption key information through the El	ze kes i service
GKB2.0 is een nieuw klantenbestand gegroeid uit het huidige GKB v	vaarin de identificatiegegevens van alle voorzieningen van alle agentschappen uit het beleidsdomein WVG gemeenschappelijk, uniek en eenduidig in zullen worden
opgeslagen/beheerd.	
Healthdata be Data Reporting	
Healthdata.be Data Reporting	
ORTHOpedic Prosthesis Identification Data - Electronic Registry.	
RaaS	
RVT als dienst	
Statistiek Jongerenwelzijn De teoposcieg 'Statiwa' hoeft als deel de envelaine en statistieken b	a babasa yan MCICTO
Terminal 1733	
Terminal 1733 is software met als doel niet-urgente medische inter	venties automatisch te dispatchen naar de correcte medische wachtpost.
UMM infectieziekten	
WVG Schuldhemiddeling	
Toepassing voor aanlevering jaarverslagen instellingen voor schuldt	pemiddeling
	Annuleren Ops

10. Wanneer alle gebruikers zijn toegevoegd en ze allemaal het juiste recht hebben gekregen, wordt voor ieder van hen de gepaste rol toegekend via de functionaliteit 'Functies en Verantwoordelijkheden Hiërarchie'. Het instellen van rollen zal **afhangen** van de **toepassing** waarvoor je toegang instelt. In dit voorbeeld zullen er specifieke rollen ingesteld worden voor de gebruiker van een woonzorgcentrum voor het e-loket van het Departement Zorg.

Het is goed mogelijk dat u voor een bepaalde toepassing deze stap **niet** zal moeten instellen.

Fun	ctionaliteiten	
Ное	danigheidsbeheer	
Beginpagina or Startpagina		
Gebr	uikers - Subafdelingen	
De de	etails van de hoedanigheid raadplegen of	
wijzio	<u>jen</u>	
Gebr	uikers opzoeken	
Funct	ties en Verantwoordelijkheden Hiërarchie	
<u>Gestr</u>	oonlijke gegevens	
Gestr Pers	oonlijke gegevens	
Gestr	oonlijke gegevens	
Gestr	oonlijke gegevens persoonlijke gegevens wachtwoord wijzigen	
Gestr Pers Mijn Mijn Behe	uctureerde berichten oonlijke gegevens persoonlijke gegevens vijzigen wachtwoord wijzigen er van het certificaat te gebruiken op het	



Klik hiervoor op het potloodje (actieknop) naast de naam:

Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314 Hoedanigheid: <u>Residentiële zorginstelling: Ondernemingsnummer: 422.152.314</u> Subafdeling: Residentiële zorginstelling: SINT-BARBARA-HERSELT (Centrum voor Kortvo nummer: 19555							
Functie	Verantwoordelijkheden Hiërarchie						
Overzicht Personeel	sbestand						
Dit scherm biedt een o functies die deze perso op het eerste icoon ree	verzicht van de personen die geregistreerd zijn t onen uitoefenen te visualiseren, klik op deze pers chts van deze persoon.	oinnen uw organisatie en de funct coon. Om de gegevens die aan ee					
Freddy Quinart	2						

Ken vervolgens de gepaste rol toe uit de uitvouwlijst. In dit voorbeeld wordt de e-loket rol "Beheer financiële gegevens" en "Beheer privacy gevoelige gegevens" gekozen.



Een einddatum is niet verplicht in te vullen. Een startdatum is wel verplicht. Klik vervolgens op Toevoegen. De rol zal zichtbaar zijn in de kolom "Functie"

Benaming: VZW ST BARBARA RUST EN VERZORGINGSTEHUIS; Ondernemingsnummer: 422.152.314

- Hoedanigheid: Residentiële zorginstelling; Ondernemingsnummer: 422.152.314
  - Subafdeling: Residentiële zorginstelling: SINT-BARBARA-HERSELT (Centrum voor Kortverblijf, Oriënterend kortverblijf); HCO-nummer: 19555
    - Gebruiker: Freddy Quinart; 1994

Functie	Verantwoordelijkheden Hiërarchie			Over "Responsibility Managemen		igement"
<b>Bewerken Functies</b>						
Pagina 1						
	Functie		Startdatum	Einddatum		Actie
field of a comparison	an and an think in a	29/09/202	2			💼 📄
e-loket - Beheer Financië	ile gegevens	22-11-2023	*	*	_	Toevoegen
						Terug



De gebruiker zal na het doorlopen van deze stappen kunnen aanmelden op de toepassing.

## **4 VRAGEN OF OPMERKINGEN?**

### 4.1 PROBLEMEN OF VRAGEN OVER DE TOEGANGSPROCEDURE

Bij problemen of vragen over de toegangsprocedure moet u contact opnemen met het contactcenter van eHealth. Hieronder kan u de gegevens terugvinden:

### **Contactcenter eHealth**

### Website:

- Neem contact op met de openbare instelling eHealth-platform | eHealth-platform
- Een aanvraag indienen kan ook via het **webformulier** op de website.
- **TIP!** Wij raden aan minstens een melding te doen via het webformulier omdat u op die manier een ticketnummer krijgt waarnaar u in communicatie naar kan verwijzen

### **Telefoon:**

- bereikbaar op maandag tot vrijdag (07:00 tot 20:00)
- +32-2-788 51 55

### Mail:

<u>support@ehealth.fgov.be</u>

### 4.2 FEEDBACK OVER DEZE HANDLEIDING EN DOCUMENTATIE?

Wij zetten als team ICT van het Departement Zorg sterk in op het verbeteren van de kwaliteit van onder andere onze documentatie. Duidelijke, volledige en goed gestructureerde documentatie is essentieel voor onze voorzieningen en burger. De feedback die wij ontvangen is hierin van groot belang. Daarom waarderen we elke vorm van input. Heeft u feedback over de handleidingen of over de documentatie betreffende het toegangsbeheer dan kan u hiervoor terecht bij uw contactpersonen binnen het Departement Zorg of bij itsupport.zorg@vlaanderen.be.

