

Departement Zorg

T 02 553 35 09

E financieringouderenzorg@vlaanderen.be

www.vlaamsesocialebescherming.be

www.departementzorg.be

Aan de initiatiefnemers van de woonzorgcentra,
centra voor kortverblijf en centra voor dagverzorging
in Vlaanderen

uw bericht van	uw kenmerk	ons kenmerk	bijlagen
vragen naar/e-mail		TFO/2025/07	
Financiering ouderenzorg		telefoonnummer	datum
financieringouderenzorg@vlaanderen.be			29/09/2025

eWZCfin – Toelichting release september 2025 en nieuwe versie handleiding eWZCfin

Geachte voorzitter,
Geachte directie,

In deze brief lichten we de wijzigingen toe die zullen worden doorgevoerd in de communicatie en facturatie naar de zorgkassen (eWZCfin) vanaf de release in september 2025.

1. GEDEELTELIJKE UITZONDERING MELDINGSTERMIJN BIJ ADMINISTRATIEVE VERGISSING

Er is recht op een tegemoetkoming voor zorg als een opname tijdig en correct is aangemeld via eWZCfin. Voor het melden van opnames, wijzigingen aan opnames en indicatiestellingen geldt een meldingstermijn van 10 werkdagen. Indien een ouderenvoorziening laattijdig opnamegegevens doorstuurt, dan geldt de datum van de melding van de opname als de ingangsdatum van de opname.

In het besluit van de Vlaamse Regering van 30 november 2018 over de uitvoering van het decreet Vlaamse sociale bescherming wordt in artikel 437/1 een gedeeltelijke afwijkmogelijkheid voorzien indien een voorziening door een **administratieve vergissing** de meldingstermijn van 10 werkdagen niet kon respecteren. Hierdoor zal ook bij laattijdigheid 75% van de verloren tegemoetkomingen voor zorg kunnen worden gefactureerd.

Een voorbeeld: Een opname die start op 26/03/2025 (begindatum van de opname) is gemeld op 13/04/2025 (dag van de goedgekeurde aanmelding van de opname). De periode van 26/03/2025 tot en met 12/04/2025 omvat 18 kalenderdagen. 25% van 18 kalenderdagen = 4,5. Er is recht op een tegemoetkoming voor zorg vanaf 30/03/2025.

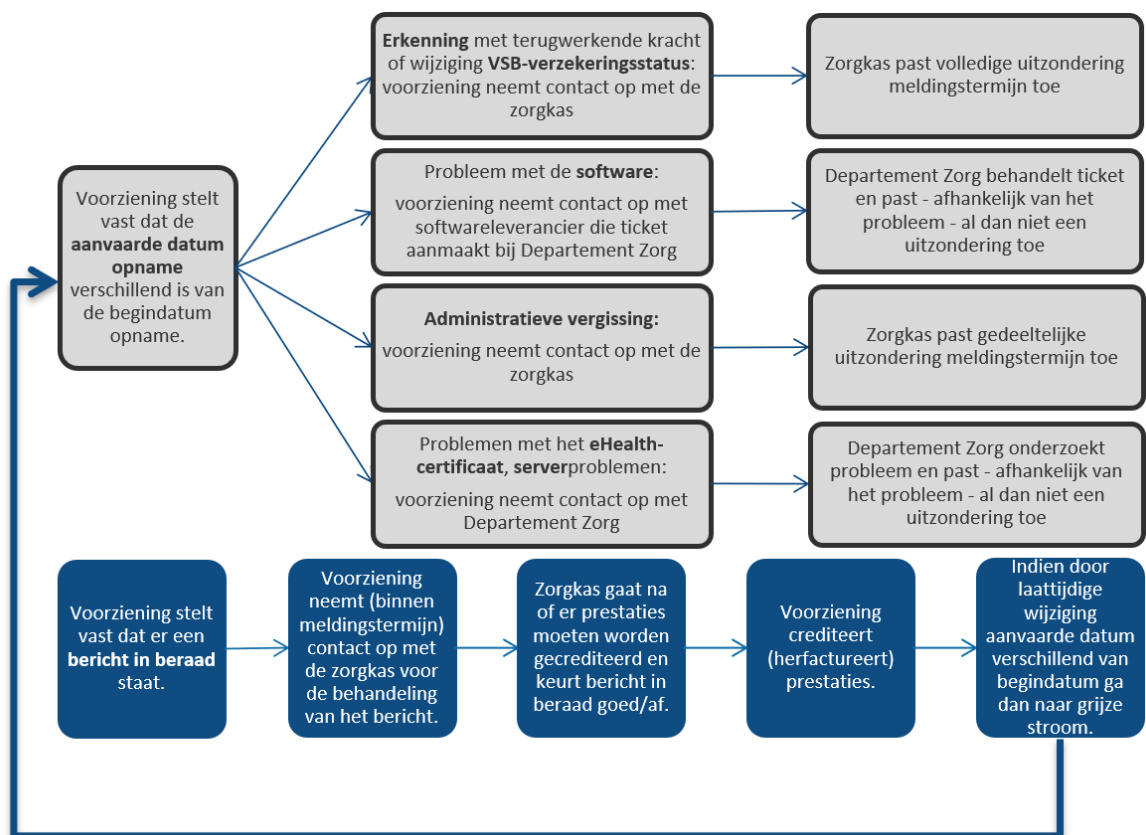
Deze gedeeltelijke uitzonderingen zullen vanaf 1/10/2025 kunnen worden ingevoerd in de toepassing eWZCfin.

De zorgkassen staan in voor het toepassen van de gedeeltelijke uitzonderingen op de meldingstermijn bij administratieve vergissingen en kunnen hierover worden gecontacteerd. Voor de contactgegevens van de zorgkassen, zie <https://www.departementzorg.be/nl/de-zorgkassen>.

Zolang er voor een opname prestaties nog niet verjaard zijn kan er een gedeeltelijke uitzondering worden aangevraagd.

De administratieve vergissing is toegevoegd aan de figuur die reeds aanwezig was in de handleiding eWZCfin. De figuur hieronder beschrijft wat te doen bij laattijdigheid.

Overzicht: wat te doen bij laattijdigheid?



2. NIEUWE VERSIE HANDLEIDING EWZCFIN

Naar aanleiding van deze brief werd een nieuwe versie van de handleiding eWZCfin gepubliceerd op de website. Voor een overzicht van de wijzigingen en de laatste versies van de handleidingen verwijzen we u naar:

- <https://www.departementzorg.be/nl/handleiding-digitaal-opname-en-facturatieproces-tussen-ouderenvoorzieningen-en-zorgkassen>;
<https://www.departementzorg.be/nl/controles-door-de-module-ewzcfm>;

De statuspagina m.b.t. de digitale toepassingen VSB kan u hier terugvinden:

<https://www.departementzorg.be/nl/toepassingen-ewzcfm-emohm-erevazfin-erevacfin-epvtfin-eibwfm>

Met vriendelijke groeten,



Karine Moykens
Administrateur-generaal