



Vlaanderen
is zorgzaam en
gezond samenleven

Grootste wijzigingen na opleidingstraject boekjaar 2024

WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2024

STAP 0 – INRICHTENDE MACHT - VRAGEN

Indien u de boekhouding voert op campusniveau (/groep van activiteiten) en u een jaarrekening ter beschikking hebt op het niveau van de campus (/groep van activiteiten) die werd geattesteerd door een bedrijfsrevisor én meer detail bevat dan de jaarrekening op niveau van de onderneming, dan kan u deze geattesteerde jaarrekening mee opladen in het e-loket samen met het sjabloon.

Dit is niet verplicht, u kan er ook voor kiezen om als startpunt toch het resultaat van de onderneming te nemen en niet van de campus (/groep van activiteiten). In dat geval zal u de verschillende campussen (/groepen van activiteiten) in Stap 0 tabel moeten definiëren om aansluiting te maken met het resultaat van de hele onderneming.

Heeft u een jaarrekening ter beschikking op het niveau van de Campus, die (a) geattesteerd werd door een bedrijfsrevisor én (b) meer detail bevat dan de jaarrekening op niveau van de onderneming (inrichtende macht)?

ja

- Desgewenst kan u hier het resultaat van het BJ van voor resultaatsverwerking ingeven (van de campus). U kan dan meteen doorgaan naar Stap 1 (u dient de tabel in het tabblad 'Stap 0 Tabel' niet in te vullen). In dit geval zal u de geattesteerde jaarrekening wel dienen op te laden op e-loket wanneer u het sjabloon oplaadt.

- Indien u niet wenst te vertrekken van de geattesteerde jaarrekening, maar van de jaarrekening van de onderneming: vul de tabel van het tabblad 'Stap 0 Tabel' in met de verschillende campussen en ga vervolgens naar stap 1 waar u alle activiteiten dient te definiëren die op de campus plaatsvinden.

Heeft u een jaarrekening ter beschikking op het niveau van de Campus, die (a) geattesteerd werd door een bedrijfsrevisor én (b) meer detail bevat dan de jaarrekening op niveau van de onderneming (inrichtende macht)?

nee

Vul de tabel van het tabblad 'Stap 0 Tabel' in met de verschillende campussen en ga vervolgens naar stap 1 waar u alle activiteiten dient te definiëren die op de campus plaatsvinden

WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2024

STAP 1 - DEFINIEER ACTIVITEITEN

Cafeteria:

- Er wordt nu explicieter benoemd wanneer de kosten/opbrengsten m.b.t. de cafeteria mee moeten opgenomen worden in de cijfers van het WZC en wanneer deze in een aparte 'Horeca' activiteit moeten worden ondergebracht:

Het aanbieden van dranken en versnaperingen aan bewoners, hun bezoekers en het personeel van in hoofdzaak (+50%) het WZC

Ja

Nee

Cafeteria maakt deel uit van het WZC en alle kosten en opbrengsten moeten meegenomen worden in de activiteit van het WZC

Dit sjabloon kan enkel ingediend worden in

Activiteiten	Activiteit_categorie	Activiteit_omschrijving
Activiteit 1	Woonzorgcentrum	WZC (incl cafeteria)
Activiteit 2		
Activiteit 3		
Activiteit 4		
Activiteit 5		
Activiteit 6		

= Horeca

Alle kosten (direct + indirect) en opbrengsten moeten op een aparte activiteit, los van het WZC, worden geregistreerd

Dit sjabloon kan enkel ingediend worden in

Activiteiten	Activiteit_categorie	Activiteit_omschrijving
Activiteit 1	Woonzorgcentrum	WZC (excl cafeteria)
Activiteit 2	Horeca	Cafeteria campus
Activiteit 3		
Activiteit 4		
Activiteit 5		
Activiteit 6		

WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2024

STAP 0-2 CHECKS

- ▶ **NIEUWE CHECK:** Komt het resultaat van de onderneming in 'Stap 0 Vragen' overeen met het totaal in 'Stap 2 Splitsen activiteiten'? (indien 'Stap 0 tabel' niet relevant)

Wanneer u 'Stap 0 Tabel' niet hoeft in te vullen wordt gecontroleerd of het resultaat van de cijfers die u ingaf in 'Stap 2 Splitsen activiteiten' overeenkomt met het resultaat van het boekjaar van de onderneming.

Stap 0 Vragen		vs	Stap 2 Splitsen Activiteiten activiteiten	
Hoeveel bedraagt het resultaat van het boekjaar voor resultaatsverwerking?			Boekhouding 2025	€ 0,00

- ▶ **NIEUWE CHECK:** Komt het resultaat van de campus/groep van activiteiten in 'Stap 0 Vragen' overeen met het totaal in 'Stap 2 Splitsen activiteiten'? (i.g.v. geattesteerde jaarrekening op dit niveau)

Wanneer u het resultaat van het boekjaar voor resultaatsverwerking op niveau van de campus/groep van activiteiten opgeeft (dit kan enkel onder bepaalde voorwaarden), wordt gecontroleerd of dit bedrag overeenkomt met het totale bedrag van de grootboekrekeningen in stap 2 splitsen activiteiten.

- **NIEUWE CHECK:** Is Stap 0 Tabel ingevuld? (indien relevant)

Wanneer in 'Stap 0 – Vragen' wordt aangegeven dat u 'Stap 0 – Tabel' moet invullen, wordt gecontroleerd of deze tabel ook effectief werd ingevuld.

WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2024

STAP 3 - VRAGENBLAD

▶ BTZ

- De deelbedragen D en K worden niet meer apart opgevraagd (deze bedragen zijn dezelfde over alle voorzieningen heen en zullen jaarlijks worden ingevuld door het projectteam)
- Dit heeft geen invloed op de berekening van de BTZ verdeelsleutel

Gegevens m.b.t. BTZ op de laatste dag van het boekjaar: (per dag per bewoner)	BTZ totaal	
	BTZ deel G	
	BTZ deel I	

> ... **Stap 2 Output** Stap 3 Vragenblad Definities **Stap 4 Indeling elementen** **Stap 4 Verdeelsleutels**

WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2024

STAP 3-4 - CHECKS

► **NIEUWE CHECK:** Zijn de personeelskosten en -opbrengsten (zonder BTZ) goed verdeeld over de WLO-elementen?

Er wordt verwacht dat ofwel de personeelskosten groter zijn dan personeelsopbrengsten voor elk WLO-element ofwel dat de personeelsopbrengsten iets groter zijn dan de personeelskosten.

- In het geval dat de personeelsopbrengsten veel groter zijn dan de personeelskosten, licht de check rood op. Gelieve in dit geval na te gaan of de personeelskosten en -opbrengsten correct zijn toegewezen over WLO-elementen in 'Stap 4 Indeling elementen'.

Grootboekrekening code	Grootboekrekening omschrijving	Personeel ?	Bedrag activiteit	Zorg	Leef	Woon	Organisatie	Out-of-scope	Dagprijs
0	0	Ja	- €						

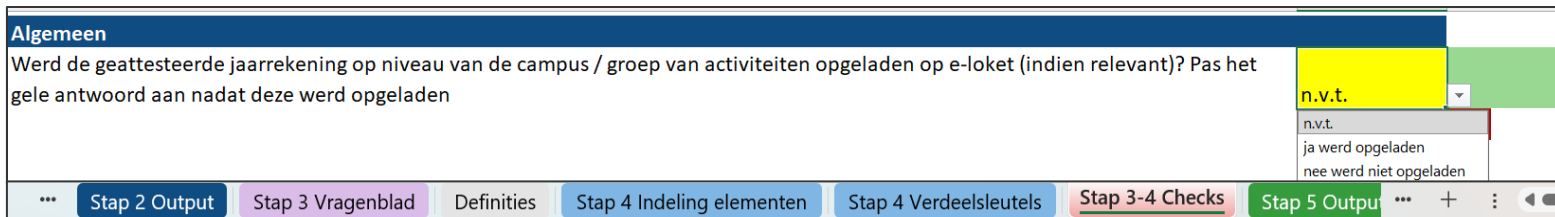
Ter info: dit slaat op personeelskosten en -opbrengsten zonder BTZ-rekeningen.

WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2024

STAP 3-4 - CHECKS

- ▶ **NIEUWE CHECK:** Werd de geattesteerde jaarrekening op niveau van de campus / groep van activiteiten opgeladen op e-loket (indien relevant)?

Wanneer u ervoor koos om te vertrekken van de geattesteerde jaarrekening op niveau van de campus/groep van activiteiten zal u in Stap 3-4 Checks moeten bevestigen dat deze ook werd opgeladen op het e-loket.



The screenshot shows a software interface with a navigation bar at the bottom containing the following tabs: 'Stap 2 Output', 'Stap 3 Vragenblad', 'Definities', 'Stap 4 Indeling elementen', 'Stap 4 Verdeelsleutels', 'Stap 3-4 Checks' (highlighted in red), and 'Stap 5 Output'. The main content area is titled 'Algemeen' and contains the text: 'Werd de geattesteerde jaarrekening op niveau van de campus / groep van activiteiten opgeladen op e-loket (indien relevant)? Pas het gele antwoord aan nadat deze werd opgeladen'. To the right of this text is a dropdown menu with a yellow background, currently displaying 'n.v.t.'. The dropdown menu is open, showing the following options: 'n.v.t.', 'ja werd opgeladen', and 'nee werd niet opgeladen'.

WIJZIGINGEN NA ZACHTE UITROL BOEKJAAR 2024 INDIENEN SJABLOON VIA E-LOKET

Er zal een mogelijkheid zijn om een extra bijlage toe te voegen:

1. Indien u een **geattesteerde jaarrekening** op het niveau van de campus/groep van activiteiten ter beschikking hebt waarbij alle centrale kosten en opbrengsten zijn doorgerekend naar het woonzorgcentra. Dan mag er worden vertrokken vanuit deze geattesteerde jaarrekening.
2. Indien u nog een **extra toelichting** wenst te geven bij bepaalde cijfers/ methodologie van het sjabloon kan dit ook op deze voorziene plaats door een extra bijlage op te laden.