

# ZORGINSPECTIE

Departement Zorg

T 02 553 34 34

contact.zorginspectie@vlaanderen.be

www.zorginspectie.be - www.departementzorg.be

---

## INSPECTIEVERSLAG BELASTINGVERMINDERING VOOR GIFTEN

---

### INRICHTENDE MACHT

Naam	XXXXX
Type entiteit	Rechtspersoon
Rechtsvorm	VZW
Adres	XXXXX

### INSPECTIE

Datum laatste vaststelling	XX/XX/XXXX
Verslagnummer	ZI-XXXX-XXXXX
Inspecteurs	XXXX

### INSPECTIEBEZOEK

Aangekondigde inspectie op	XX/XX/XXXX (XX:XX-XX:XX)
Gesprekspartner(s)	XXXX
	XXXX

# LEESWIJZER

## Situering Zorginspectie

Zorginspectie maakt deel uit van Departement Zorg van de Vlaamse overheid en is bevoegd voor het toezicht op:

- organisaties die door het Departement of door de andere agentschappen van het beleidsdomein Welzijn, Volksgezondheid en Gezin erkend, vergund, geattesteerd of gesubsidieerd worden;
- persoonlijke budgetten en hulpmiddelen toegekend aan personen met een handicap;
- personen of organisaties waarvan redelijkerwijze kan worden vermoed dat ze als zorgverlener, hulpverlener of voorziening optreden.

De Vlaamse overheid heeft ervoor gekozen om de inspectiefunctie te scheiden van de vergunnings-, erkennings- en subsidiëeringsfunctie. De functiescheiding tussen inspecteren en rapporteren enerzijds en beslissen over de gevolgen anderzijds, maakt dat Zorginspectie haar opdracht zo objectief, onpartijdig en onafhankelijk mogelijk kan vervullen.

## Wat is de opdracht van Zorginspectie?

De kernopdrachten van Zorginspectie zijn:

- toezicht houden op de naleving van gestelde eisen;
- concrete beleidsadvisering op basis van de inspectievaststellingen;
- een beeld schetsen van een hele sector op basis van inspectievaststellingen.

Hierdoor wil Zorginspectie een bijdrage leveren aan:

- het verbeteren van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening van de voorzieningen;
- het rechtmatig besteden van overheidsmiddelen;
- een optimale beleidsvoorbereiding en -evaluatie.

## Hoe werkt Zorginspectie?

Zorginspectie voert haar inspectiebezoeken uit en stelt haar inspectieverslagen op conform de bepalingen van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid.

Bij het opstellen en het verspreiden van haar verslagen houdt Zorginspectie rekening met de privacy van alle betrokken partijen.

Meer informatie over de toepasselijke regels is te vinden op de website van de Gegevensbeschermingsautoriteit: [www.gegevensbeschermingsautoriteit.be](http://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be).

Meer informatie is te vinden op onze website: [www.zorginspectie.be](http://www.zorginspectie.be).

De datum van de laatste vaststelling, die wordt gedefinieerd in artikel 13 van het decreet van 19 januari 2018 houdende het overheidstoezicht in het kader van het gezondheids- en welzijnsbeleid, is te vinden op het voorblad van dit inspectieverslag. Binnen 30 dagen na de laatste vaststelling ontvangt het inspectiepunt en (in voorkomend geval) de klachtindieners het ontwerpverslag.

Daarbij wordt de mogelijkheid geboden om - gedurende een periode van 14 kalenderdagen - schriftelijk te reageren op onjuistheden in het ontwerp van het inspectieverslag.

## Methodiek

De inspecties in kader van de erkenning belastingvermindering voor giften zijn aangekondigd. Vooraf verricht de inspecteur literatuuronderzoek (vooraf opgevraagde informatie, website, folders, verslagen van de raad van bestuur en andere documenten). Later volgt een gesprek met de verantwoordelijke en/of andere gesprekspartners.

Om te kunnen beoordelen of aan de voorwaarden voldaan is, werkt de inspecteur met een standaardinstrument. Zo wordt op een gestructureerde en afgestemde manier informatie verzameld tijdens de inspectie.

De voorziening en -indien van toepassing- de klachtindieners krijgen de mogelijkheid om te reageren op onjuistheden in het **ontwerpverslag**. Op basis van de reactie kan het ontwerpverslag aangepast worden. Op dat moment wordt het ontwerpverslag een definitief verslag. Het **definitief verslag** wordt bezorgd aan de beheersinstantie en aan de afdeling Beleidscoördinatie binnen het Departement Zorg. Deze afdeling staat in voor de verdere dossieropvolging.

## SITUERING INSPECTIEBEZOEK

De vzw XXXXXXXXXXXXXXXX diende een aanvraag in om een (verlenging van de) erkenning te verkrijgen voor de periode 20XX-20XX als instelling die de behoeftigen bijstaat, in de zin van artikel 145<sup>33</sup>, §1, eerste lid, 1°, e, van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992.

Het geven van de erkenning als instelling in de zin van artikel 145<sup>33</sup>, § 1, eerste lid, 1° tot en met 4° van het Wetboek van de inkomstenbelastingen 1992 (belastingvermindering voor giften) behoort tot de gezamenlijke bevoegdheid van de federale minister van Financiën en de Vlaamse gemeenschapsminister bevoegd voor Welzijn en Gezondheid, voor de instellingen die actief zijn op vlak van welzijn en gezondheid.

De opdracht van Zorginspectie bestaat erin om ten behoeve van het Departement Zorg een objectief beeld te geven over de mate waarin een organisatie zich conformeert aan de gestelde voorwaarden: de doelgroep en het bereik ervan, de rechtstreekse werking met de doelgroep en/of de concrete activiteiten van de vzw, de geografische regio waarbinnen de vzw actief is en de wijze waarop de giften worden besteed (doch niet in die mate dat nazicht van de boekhouding vereist is).

## WERKWIJZE INSPECTIE

De inspectie werd zonder inspectiebezoek ter plaatse uitgevoerd. Een gesprek met XXXXX (functie) vond online plaats.

De vaststellingen in dit verslag zijn gebaseerd op:

ONTWERPVERSLAG

## VASTSTELLINGEN

### Organisatie: structuur en doel

Oprichting

Statutaire doelstelling van de vzw

Organisatie van de vzw

Lopende samenwerkingsverbanden/netwerken

### Doelgroep en territorium

Doelgroep

Territoriaal bereik van de vzw

Territoriale beperkingen

### Rechtstreekse werking en concrete activiteiten

Activiteiten

Activiteiten in het kader van fondsenwerving

Besteding van de gelden