



## **PROTOCOLO USO SALAS VIRTUALES DE PREBASICA A 4° MEDIO**

Colegio Wolfgang Amadeus Mozart

Ante la situación actual de contingencia sanitaria que enfrentamos como país y los requerimientos que ésta conlleva, el Colegio Wolfgang A. Mozart implementó un sistema de educación remota, mediante la contratación de una plataforma virtual “Teleclass” correos institucionales y plataforma virtual zoom. Con la finalidad de garantizar el derecho a la educación y continuidad del proceso de aprendizaje de sus estudiantes.

A través de estas aulas virtuales, docentes y estudiantes podrán desarrollar diferentes acciones que son propias de los procesos enseñanza - aprendizaje, como son diálogos pedagógicos, lecturas de documentos, realización de ejercicios, elaborar y formular preguntas al docente, trabajar en equipo, entre otras; permitiendo con ello un feedback entre estudiantes y retroalimentación permanente por los docentes.

Ahora este nuevo escenario pedagógico, es fundamental para el éxito de este proceso, que toda la comunidad se comprometa en el cumplimiento de las disposiciones de este protocolo. Entendiendo que a partir de nuestro Proyecto Educativo siempre hemos privilegiado un trato respetuoso, a través de este anexo, hacemos extensivas las normas de convivencia escolar que regirán en este período, así como las sanciones estipuladas, frente a conductas no adecuadas, en lo relacionado al contexto de interacción no presencial entre los miembros de la comunidad.

### **NORMAS DE PROCEDIMIENTO**

1. El alumno deberá ingresar a la sala virtual a través de plataforma Zoom, con nombre de usuario y contraseña.
2. Al ingresar el alumno a la clase virtual debe hacerlo con su nombre y apellido.
3. Se debe respetar la puntualidad y asistencia a clases.
4. El alumno debe silenciar el micrófono al ingresar a la clase y encender la cámara, por lo menos en tres momentos de la clase: Al inicio de la clase, cuando participe de la clase y al finalizar la clase.
5. Debe registrar presente en el chat, es un medio de verificar la asistencia.
6. El trato debe ser respetuoso y amable entre los participantes de la clase.
7. Utilizar el chat para hacer preguntas sobre el aprendizaje que se está trabajando.
8. Recordar que las evaluaciones son FORMATIVAS, lo que no significa que puedan solicitarles realizar tareas o trabajos determinados.
9. Inspectoría general registrará diariamente la asistencia de los cursos del aula virtual.

### **LO QUE NO DEBO HACER**

1. Ingresar a la clase virtual con un nombre falso o apodo.
2. Suplantar la identidad de algún miembro de la comunidad, entregando información no oficial, burlarse o agredir de cualquier manera a algún integrante de la Comunidad Educativa.
3. Está prohibido compartir el enlace o clave de ingreso a sala virtual a terceros, lo cual será considerado una falta grave.

4. Rayar la pizarra compartida por el profesor.
5. En los Chat de las aulas virtuales no se permitirá escribir ofensas, groserías, comentarios mal intencionados, enviar emoticones, gift y/o adhesivos, recordar que se estará en una sala de clases.
6. Utilizar todo medio audiovisual como memes, sticker, capturas de pantallas, edición de videos y fotos) con el fin de realizar ciberacoso a cualquier integrante de la comunidad escolar.
7. Hacer ruidos molestos y perturbar el desarrollo de la clase es una distracción en el proceso de aprendizaje.
8. Las faltas disciplinarias en aula virtual podrán ser sancionadas de acuerdo al Reglamento Interno Escolar. Ante cualquier falta de respeto o trasgresión a las normas de sana convivencia escolar al interior de la clase virtual, intervendrá el/la encargado/a de Convivencia Escolar.
9. Todo estudiante que no respete las reglamentaciones dadas por sus docentes será sacado de la sala virtual y se llamará al apoderado.

### **Del material a disposición de los estudiantes en las plataformas virtuales.**

El material dispuesto en las plataformas tiene por objetivo contribuir en el desarrollo de actividades para el avance de contenidos propios de cada asignatura. Es por esto que queda estrictamente prohibido:

- Modificar parcial o totalmente el material publicado por los profesores.
- Eliminar material de la plataforma en cualquiera de las asignaturas.
- Utilizar vocabulario inadecuado (groserías) para el envío de consultas, trabajos o actividades realizadas, a los profesores vía correos electrónicos dispuestos.

### **Sugerencias al apoderado/a:**

- ✓ Supervisar el trabajo escolar diario de su hijo(a).
- ✓ Fomentar un trabajo planificado diariamente, que considere tiempos de recreación (personales) y familiares.

**Agradecemos acoger estas normas que nos permitirán a todos obtener mejores resultados en los aprendizajes, en la medida que el espacio virtual sea tranquilo y seguro.**

**Cualquier situación no contenida en este protocolo será sujeto de revisión por parte de las autoridades del colegio.**

EQUIPO DIRECTIVO  
COLEGIO W. AMADEUS MOZART  
COLLIPULLI