### TATA CARA REGISTRASI ONLINE STR

Penggunaan Aplikasi Registrasi Online STR sama halnya dengan penggunaan aplikasi berbasis web lainnya yang menggunakan jaringan internet, kita dapat menggunkan bermacam aplikasi browsing seperti Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Crome, Opera dan lain-lain. Adapun untuk pertama kali kita masuk melalui alamat web <u>www.kki.go.id</u>, yang merupakan alamat web Konsil Kedokteran Indonesia yang menyajikan informasi-informasi yang sedang berproses dan yang sudah dilaksanakan.



Gambar 1 Tampilan Web KKI

Untuk masuk ke aplikasi Registrasi Online, kita dapat mengklik pilihan Aplikasi Registrasi Online yang ada diberanda Web KKI



Gambar 2 Menu Aplikasi Registrasi Online

# **BERANDA**

## MENU UTAMA/BERANDA APLIKASI REGISTRASI ONLINE

Menu utama dari aplikasi registrasi online Surat Tanda Registrasi (STR) dokter dan dokter gigi adalah sebagai berikut :



Gambar 3 Beranda Aplikasi Registrasi Online

Terdapat 3 (tiga) pilihan pada Aplikasi Registrasi Online ini meliputi :



# **REGISTRASI**

### **REGISTRASI ONLINE**

Gambar 4

Tampilan pertama kali masuk ke aplikasi registrasi adalah sebagaimana gambar dibawah :

1	2	3
Registrasi	Pembayaran	Cetak Formulir
Untuk Dapat melakukan ke	egiatan pada Menu Registrasi, silahkan masukkan <b>PIN</b> yang telah H	kami kirimkan melalui E-mail anda.
Masukkan Alamat E-Mail	ernandar72@gmail.com	
Masukkan PIN		
	Kode Verifikasi:	
	OSBON ®	
	Silahkan melakukan pengetikan ulang sesuai dengan karakter pada e	gambar diatas,
	MASUK	
	HELP! Saya Belum Memiliki PIN ?   Saya Lupa PIN akses ?	

Aplikasi Registrasi Online

### Terdapat 2 (dua) pilihan yaitu :

1	Belum memiliki PIN	Saya Belum Memiliki PIN ?	: pilihan bagi dr/drg yang baru pertama kali akan melakukan registrasi
2	Lupa PIN	Saya Lupa PIN akses ?	: pilihan bagi dr/drg yang akan melakukan registrasi tapi lupa PIN.

**PIN** merupakan kode khusus yang dibuat secara sistem dan akan dikirim melalui *email* yang dimasukan.

Kotak Masuk (2)	Kotak Masuk x
Berbintang Penting Pesan Terkirim	🗈 Konsil Kedokteran Indonesia <re (4="" 14="" hari="" lalu)="" okt="" td="" yang="" 🍝<="" 🚖=""></re>
Draf (13) Lingkaran	Terima kasih anda telah mengajukan permohonan PIN. Dalam pengisian formulir mohon diperhatikan penggunaan form :
Selengkapnya + tar - Q	<ol> <li>Untuk Registrasi Baru harus menggunakan Form Registrasi Baru</li> <li>Untuk Registrasi Ulang harus menggunakan Form Registrasi Ulang</li> <li>Untuk Registrasi Peningkatan Kompetensi harus menggunakan Form Registrasi Peningkatan Kompetensi</li> </ol>
	Apabila terjadi kesalahan dalam menggunakan form maka data akan ditolak oleh sistem yang mengakibatkan Saudara harus mengisi kembali sesuai ketentuan. Apabila terjadi kesalahan maka akan terjadi error data pada saat penggabungan dengan data KKI. Sehingga saudara harus melakukan registrasi kembali.
	E-Mail : <u>ernandar72@gmail.com</u> PIN Anda : 008951
	Kode akses harap disimpan karena digunakan apabila anda memerlukan

### Gambar 5 Nomor PIN Dikirim Melalui Email

Jika isian tersebut sudah dilakukan maka pilih tombol MASUK untuk melanjutkan pada pilihan tampilan seperti gambar berikut :



## Gambar 6

### Terdapat 8 (delapan) pilihan :

1. Bagi dr/drg yang melakukan registrasi pertama kali/registrasi baru :

Saya belum pernah sama sekali registrasi Online atau Manual ? **Silahkan Registrasi Data Baru** 

2. Bagi dr/drg yang melakukan registrasi ulang :

Sebelumnya saya sudah pernah melakukan registrasi Manual, dan saat ini saya akan melakukan <mark>Registrasi Ulang</mark> Secara Online

3. Bagi dr/drg yang akan melakukan pendidikan spesialis (PPDS) :

Untuk melakukan PPDS Secara Online

4. Bagi dr/drg yang melakukan peningkatan kompetensi (PK) setelah pendidikan spesialis (PPDS):

Saya ingin melakukan Peningkatan Kompetensi Sec

5. Bagi dr/drg yang kehilangan STRnya :

Untuk melakukan Duplikat Secara Online

6. Bagi dr/drg Warga Negara Asing (WNA) yang melakukan kegiatan pendidikan, pelatihan, penelitian, pelayanan kesehatan di Indonesia yang besifat sementara

Kode Billing Pembayaran untuk Permohonan STR Sementara untuk WNA

7. Bagi dr/drg Warga Negara Asing (WNA) yang mengikuti pendidikan dan pelatihan kedokteran spesialis atau kedokteran gigi spesialis di Indonesia

Kode Billing Pembayaran untuk Permohonan STR Bersyarat untuk WNA

8. Bagi dr/drg Warga Negara Indenesia yang akan melakukan pendidikan, pelatihan, penelitian dan/atau pelayanan kesehatan termasuk bakti sosial negara lain.

Kode Billing Pembayaran untuk Permohonan LOG

### 2.1 Registrasi Baru

Pendaftaran dibagi dalam 3 (tiga) proses pengisian data yaitu proses registrasi, pembayaran dan cetak formulir

### 2.1.1 Registrasi

Tahap ini merupakan daftar isian untuk untuk melengkapi data administrasi berupa data identitas pribadi, informasi administrasi dan kompetensi 💶 🚟 🔊 🚛 👘 🔊 🗤

Pada tahap registrasi baru akan muncul 2 (dua) pilihan bagi dokter sebagai peserta internsip dan bagi peserta non internsip.

		Lagout
Registrasi	Pembayaran	Cetak Formulir
	Download user man	ual 🧖
ilahkan Pilih Option B	erikut Ini untuk melanjutkan :	
<ul> <li>Mendaftar sebagai peserta Inter</li> <li>Mendaftar sebagai peserta Non</li> </ul>	nsip ? (Klik Disini) Internsip ? (Klik Disini)	

Gambar 7 Menu Registrasi Baru

A. Mendaftar sebagai Peserta Internsip (dokter yang pertama kali menjadi mahasiswa program pendidikan dokter mulai tahun akademik 2007) Pilihan ini ditujukan untuk pengusulan STR bagi dokter lulusan baru yang akan melaksanakan program program Internsip, ada 3 (tiga) langkah pengisian data yang harus dilakukan adalah sebagai berikut :

a. Langkah 1 (satu) 1 😭 Info Pribadi >>> 2 🧊

LANGKAH 1 :: Informasi Pribadi

Langkah 1 (satu) atau step 1 (satu) adalah proses pengisian data informasi pribadi yang terkait dengan identitas pribadi (data diri, alamat rumah dan alamat korespondensi), adapun daftar isian tersebut sebagaimana gambar dibawah ini.

Gambar 8 Daftar Isian Langkah 1(satu) Informasi Pribadi

	a Baru Internsip
	Logout
SILAH DATA BERIK PENGISIAN DATA M	UT INI DENGAN LENGKAP DAN BENAR, PERIKSA KEMBALI SEBELUM DI SIMPAN, KESALAHAN IENJADI TANGGUNG JAWAB SAUDARA.
fanda ") wajib di isi , War	ma Merah *) tanda Info Error .
LANGKAH 1	:: Informasi Pribadi
1 🌄 Info	Pribadi 2 📲 Info Administrasi 3 🔬 Uji Kompetensi
No NPWP	
Selar / Title	Prof DR
Nama Lengkap*)	anda masulan telah sesuai dengan yang tertera di Tistah
DETIL KELAHIRAI	N ANDA
Tempat Lahir	
Tanggal Labir :	* Pastikan tempat lahir yang anda masukan telah sesuai dengan yang tertera di Ijazah. Tahun *) / Bulan *) Januari * / Tanggal *) DD
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Propinsi L-bis	Pris  Pris
Kabupaten Kota	
INFO IBU KANDUN	IG
Nama Ibu Kandung	
•)	
	a
Propinsi =)	Plih
the second se	
(ecamatan *)	Tidak ada dalam List
<pre>(ecamatan *) Desa/Kelurahan *)</pre>	Tidak ada dalam List •
<ecamatan *)<br="">Desa/Kelurahan *)</ecamatan>	Tidak ada dalam List  Tidak ada dalam List RW Kode Poa
<ecamatan *)<br="">Desa/Kelurahan *) RT Telp Rumah</ecamatan>	Tidak ada dalam List  Tidak ada dalam List RW Kode Poe +62
<pre><cccmatan *)="" coptional)<="" desa="" felp="" kelurahan="" pre="" rt="" rumah=""></cccmatan></pre>	Tidak ada dalam List  Tidak ada dalam List RW Kode Pos +02
Cecamatan *) Desa/Kelurahan *) RT Felp Rumah Coptional) No. HP 1 *)	Tidak ada dalam List  Tidak ada dalam List RW Kode Pos +62 +62
<pre>Kecamatan *) Cesa/Kelurahan *) Cesa/Kelurahan *) KT Felp Rumah (optional) No. HP 1 *) No. HP 2 (optional)</pre>	Tidak ada dalam List  RW Kode Poe +02 +62 +62
<pre>Kecamatan *) Desa/Kelurahan *) KT Felp Rumah (optional) 40. HP 1 *) 40. HP 2 (optional) 40. HP 2 (optional) 40 Faksimile</pre>	Tidak ada dalam List  RW Kode Poe +62 +62
<pre><cecamatan (optional)="" (optional)<="" *)="" 1="" 2="" desa="" felp="" hp="" kelurahan="" no="" no.="" paksimile="" pre="" rt="" rumah=""></cecamatan></pre>	Tidak ada dalam List  Tidak ada dalam List  RW  Kode Poe  +62  +62
<pre>cecamatan *) Dess/Kelurahan *) Dess/Kelurahan *) r r r r r r r r s ptional) so. HP 1 *) so. HP 2 (optional) so Faksimile optional) to Faksimile r s r mail =) </pre>	Tidak ada dalam List  Tidak ada dalam List  RW Kode Poe +62 +62 +62 ernandar72@gmail.com
Gecamatan ") Desa/Kalurahan ") KT Taip Rumah optional) No. HP 1 (optional) No. HP 2 (optional) No. HP 2 (optional) No. HP 2 (optional) So Paksimile optional) .:-mail =)	
Gecamatan *) Desa/Kalurahan *) T Talp Rumah Gational) Ato. HP 1 *) Market Alexandro Second Second Control (Control (Control)) Second Second Control (Control) (Control) Control (Control) (Control) Control (Control) (C	
(eccamatan ") Desa/Kalurahan ") T Talp Rumah (T Talp Rumah (optional) (0. HP 2 (optional) (0. HP 2 (option	
<pre>ceceamatan *) Desa/Kelurahan *) Tralp Rumah optional) to. HP 1 *) to. HP 2 (optional) to. Fakumile optional) transl *) Pasukkan Name Eme Cospondense Alamat korespon Alamat korespon </pre>	
Geermatan *** ; Desa/Kelurahan *) KT Telp Rumah optional) No. HP 1 (optional) No Faksimile optional) So Faksimile optional) ************************************	
<pre>cecematan ** , cecematan ** , cecematan ** , cecematan **, cecemata</pre>	Tidak ada dalam List   Rw Kode Poe  +02  +02  +02  +02  +02  +02
Coccematan *) CoccearActerization *) CoccearActerization *) CoccearActerization *) CoccearActerization * CoccearCo	Tidak ada dalam List   Tidak ada dalam List   Rw Kode Poe +02 +02 +02 +02 +02 +02 +02 +02 +02 +02
<pre>ceaemata * ) Cesa/kelurahan *) Cr Felp Rumah optional) No +H* 1 * 0 No +H* 2 (optional) No Faksimile optional) No Faksimile optional) * Pasukkan Name Ema * Cospondens * Alamat korespon Alamat Koresponder Propinsi *) Kkabupaten/Kota *) Kkabupaten/Kota *) </pre>	Tidak ada dalam List  Tidak ada dalam List
Geermaten *) Cesar/Kelurahen *) Cesar/Kelurahen *) KT Falp Rumah optional) K0. HP 1 (optional) K0. Faksimile optional) K0. Faksimile optional) K0. Faksimile optional K0. HP 2 (optional)	Tidak ada dalam List
Gesematen *)  Cesan/Kelurahen *)  Cesan/Kelurahen *)  Cesan/Kelurahen *)  Cesan/Kelurahen *)  Cesan/Kelurahen *)  Propinsi *)  Kabupaten/Kota *)  Kacamatan *)  Desan/Kelurahen *)  RT	Tidak ada dalam List   RW Kode Poe +62 +62 +62 +62 +62 +62 +62 +62 +62 +62

Apabila pengisian pada langkah 1(satu) dianggap kurang sesuai maka klik combo **step sebelumnya step Sebelumnya** , dan apabila sudah sesuai maka dapat memilih combo **melanjutkan step berikutnya Webrikutnya** untuk melanjutkan pada langkah 2 (dua).

LANGKAH 2 :: Informasi Administrasi

b. Langkah 2 (dua) 1 and Info Pribadi 2 The Administrasi

Langkah 2 (dua) atau step 2 (dua) adalah proses pengisian data administrasi yang terkait dengan tempat kerja, kompetensi dan pendidikan, adapun daftar isian langkah 2 (dua) sebagaimana gambar dibawah ini:

ISILAH DATA BERIKUT INI DEN	IGAN LENGKAP DAN BENAR, PERIKSA KEMBALI SEBELUM DI SIMPAN, KESALAHA
Tanda ") wajib di isi , Warna Merah *)	tanda Info Error .
LANGKAH 2 :: Inform	masi Administrasi
1 STEP 1 Info Pribadi	STEP 2 Tinfo Administrasi 3 🏹 Uji Kompetens
Jenis Tempat Kerja	
Status Tempat	Pilh
Nama Tempat Kerja	
Alamat Kerja	
Propinsi	Pilih Provinsi
Kabupaten Kota	Pilih Kota
Telp Kantor	Ext:
KOMPETENSI	
Kompetensi *)	Pill
Jenis Kompetensi *)	•
PENDIDIKAN	
	Pilih Option
Jenis Pendidikan *)	Pilih Negara
Jenis Pendidikan *) Negara Asal *)	
Jenis Pendidikan *) Negara Asal *) Nama Universitas *)	Pilih Universitas
Jenis Pendidikan *) Negara Asal *) Nama Universitas *) No Ijasah *)	Pilih Universitas Tgl. Contoh : 2014-04-28

Gambar 9 Defter Isian Langkah 2 (dua) Informasi Administrasi

Sama seperti pengisian pada langkah 1(satu), apabila data dianggap kurang sesuai maka klik combo **step sebelumnya** , dan apabila sudah sesuai maka dapat memilih combo melanjutkan step berikutnya . Melanjutkan Step Berkutnya untuk melanjutkan pada langkah 2 (dua).

LANGKAH 3 :: Informasi Uji Kompetensi c. Langkah 3 (tiga) 1 a Info Pribadi 2 Tinfo Administrasi 3 a Uji Kompetensi

Langkah 3 (tiga) atau step 3 (tiga) adalah proses pengisian data sertifikat kompetensi (bagi dokter, dokter gigi lulusan baru dan dokter spesialis, dokter gigi spesialis baik pendaftaran baru maupun registrasi ulang), sedangkan bagi dokter yang melakukan registrasi ulang maka nomor sertifikat kompetensi akan secara langsung terinteroperabilitas dengan database PB IDI, adapun daftar isian langkah 3 (tiga) sebagaimana gambar dibawah ini:

Gambar 10 Daftar Isian Langkah 3 (tiga) Uji Kompetensi

ISILAH DATA BERIKUT INI DEN Pengisian data menjadi tan	gan lengkap dan benj Iggung Jawab Saudaf	AR, PERIKSA KEMBALI Xa.	SEBELUM DI SIMP	AN, KESALAHAN
Tanda *) wajib di isi , Warna Merah *)	tanda Info Error .			
LANGKAH 3 :: Inform	nasi Uji Kompet	ensi		
1 STEP 1 Info Pribadi	🔪 2 🦉 Info	STEP 2 Administrasi	) 3 🔊 ıjı	STEP 3 Kompetensi
Tempat Uji Kompetensi *)				
Tanggal Uji Kompetensi *)	Contoh : 201	4-08-24		
Nomor Sertifikat Kompetensi *)				
Tanggal Sertifikat Kompetensi *)	Contoh : 201	4-08-24		

Sama seperti pengisian pada langkah 2(dua), apabila data dianggap kurang sesuai maka klik combo **step sebelumnya** , dan apabila sudah sesuai maka dapat memilih combo **melanjutkan step berikutnya** , wergeten and a setelah anda memasukan kode karakter dan akan muncul perintah untuk klik proses pembayaran, sebagaimana gambar dibawah ini :

Gambar 11 Proses Penyimpanan Data Pendaftaran Data Baru Interensip

ndaftaran Data Baru Internsip	Pendaftaran Data Baru :: BERHASIL
Lingur SILAM DATA BERKUT IN DENGAN LENGKAP DAN BENAR, PERKAA KENBALI SEBELUN DI SIMPAN, KESALAHA PENGISIAN DATA MENJADI TANGGONG JAWIB SALDAR. Tara "yeng di ui, Waraa Marah "tanda lako Error. Finish/Selesai Jika Anda Talah mematikan bahwa Pengisian formulir sudah Selesai maka, silahkan kilk tombol di bawah ini. Fisese rehyea the characters from the image with a Selesae Microcoloculasy: Unit a Selesae Microcoloculasy:	Leper Terimakash, felah Melakukan Registrasi Onine, jika, ada masalah atau pertanyaan silahkan anda menghubungi Konsi Kedalateran indonesia via e-mai inamo@kis go sil. Untuk melanjutkan ke tahap selanjutnya silahkan tekan tombol di bawah ini: IKIR Proses Konfirmasi Pembaryaan C

**B. Mendaftar sebagai Peserta Non Internsip** (bagi dokter gigi, dokter, dokter spesialis, dokter gigi spesialis yang belum mendaftar pengusulan STR)

Pilihan ini ditujukan untuk pengusulan STR bagi dokter gigi lulusan baru, dokter dengan tahun masuk akademik dibawah 2007, dokter gigi spesialis, dokter gigi spesialis, ada 3 (tiga) langkah pengisian data

harus dilakukan sebagaimana proses pengusulan STR untuk dokter peserta internsip.

### 2.1.2 Pembayaran

Proses berikutnya adalah proses pembayaran permohonan STR. Bagi dokter dan dokter gigi yang telah melakukan pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017 maka dapat melakukan pengisian data dengan memilih combo pilihan **sudah bayar ? masukkan data pembayaran** +Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran , sebagaimana gambar dibawah ini :



Gambar 13 Daftar Isian Bagi Yang Sudah Melakukan Pembayaran

Registrasi	2 Pembayaran	Cetak Formulir
Selamat datai	ng , di Registrasi Online Konsil Kedoki	eran Indonesia
lata anda sudah berhasil masuk i sebelum tanggal <b>21 Agustu</b> mendapatkan Kode Billing yang Registrasi. Kesalahan dalam me	e dalam sistem kami, Silahkan Kilk <b>Pembayaran Manu</b> 2017, dan Kilk <b>Request Kode Billing</b> untuk yang bel akan anda gunakan untuk melakukan Pembayaran Per masukan data pembayaran akan mengakibatkan Proser bisa dilanjutkan.	al jika sudah melakukan pembayaran um melakukan pembayaran agar mohonan Pembuatan Surat Tanda Permohonan STR anda tidak akan
	Data Pembayaran	
	+ Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran	
	Nama Penyetor * : Nama Bank * : Lokasi Transaksi :	
	Tanggal Transaksi * :	
	Jam Transaksi * :	
	Nomor Referensi Transaksi :	
	(*) Wajib untuk diisi	
	SIMPAN	

Sedangkan bagi dokter/dokter gigi yang belum melakukan pembayaran dapat memilih combo **Belum Bayar ? Request Kode Billing** + Belum Bayar? Request Kode Billing , sebagaimana gambar dibawah ini:





Tampilan diatas hasil request billing yang secara sistem telah terkoneksi dengan Sistem Informasi PNBP Online (Simponi) yang dikembangkan oleh Kementerian Keuangan guna transfaransi sistem pembayaran pelayanan STR, kode biling juga akan di kirim melalui alamat email pemohon. Setelah mendapatkan kode billing seperti diatas, pemohon dapat menutup aplikasi sementara dengan cara klik **Logout** pada pojok kanan atas dan melakukan pembayaran bisa melalui :

- Teller bank;
- ➤ ATM;
- Mesin Electronic Data Capture (EDC) atau,;
- Internet Banking.

pada 83 (delapan puluh tiga) Bank referensi dan 1 (satu) PT. Pos Indonesia. Kode billing berlaku selama 5 (lima) hari kalender dan dapat diperpanjang 1 (satu) kali selama 5 (lima) hari kalender secara otomatis melalui sistem dan dikirm melalui almat email. Apabila dalam 10 hari kalender tidak melakukan pembayaran maka pemohon diwajibkan untuk melakukan registrasi dari tahap awal lagi.

Setelah melakukan pembayaran dan telah melakukan logout maka masuk kembali ke menu registrasi online awal masukan kembali alamat email dan pin anda, secara otomatis aplikasi akan mengarahkan anda pada menu pembayaran seperti gambar 13 diatas dan anda bisa klik **Kofirmasi Pembayaran Kode Billing** 

### 2.1.3. Cetak Formulir

Langkah selanjutnya adalah proses cetak formulir berdasarkan data yang telah di input melalui aplikasi registrasi online, dan anda diminta untuk menguduh dokumen pendukung untuk bahan verifikasi tim Sekretariat Konsil Kedokteran Indonesia.

Gambar 15

	Cetak Formulir			
heck My Registration				
		Logout		
<b></b>		3		
Registrasi	Pembayaran	Cetak Formulir		
Selamat datang , di F Terima kasih telah melai untuk langkah selanjutny	legistrasi Online Konsil Kedokteran I ukan konfirmasi pembayaran registrasi onlir a silahkan cetak formulir dengan menekan t	Indonesia ne Konsil Kedokteran Indonesia, tombol di bawah ini.		
Teuku Cik Ditiro No. 6 Ke tergantung di terimanya	I. Gondangdia Kec. Menteng Jakarta Pusat berkas saudara/i.	t, cepat lambatnya proses STR		
	Klik Proses Pencetakan Formulir 🕯			
Upload File Dokume	n Lihat File Saya Mengecilkan File PDF	F Mengecilkan File Gambar		
Pemberitahuan Dokter atau Dokter Gigi y melakukan secara online.	rang melakukan registrasi online, akan lebih cepa	at prosesnya daripada yang tidak		

Dengan mengklik **Proses Pencetakan Formulir KIK Proces Pencetakan Formulir** anda dapat mencetak untuk dikirim bersama berkas pendukung lainnya ke Konsil Kedokteran Indonesia. Setelah melakukan pencetakan anda diminta untuk mengirim file pendukung lainnya sesuai dengan yang diminta dengan cara mengklik **Upload File Dokumen Upload File Dokumen (Lihat File Saya (berfungsi melihat hasil upload file), Mengecilkan File PDF Mengecikan File PDF (berfungsi untuk mengecilkan ukuran kilobyte file PDF apabila proses upload tidak bisa terkirim ke aplikasi) dan Mengecilkan File Gambar Mengecikan File Gambar** (berfungsi untuk mengecilkan ukuran kilobyte file gambar apabila proses upload tidak bisa terkirim ke aplikasi)



FORM	ULIR PENDAFTARAN REGISTRASI ULANG	Homor rengon Panet		SEKHETAHIAT KONSIL KEDOKTEHAN INDONESIA
		Teloon Kantor : (Est.)		JI. Teuku Gir Distro No.6, Gondangdia, Menteng
	Nomor Pendataran : 0L32310	Nomor HP : 0813252347	74	Jakana Pusat 10350 Tein (121) 31923199 Eav (121) 31933184
		Nomor Faximil : -	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
FORM 1c		E-mail : totokkristiyor	vo72@gmail.com	
		12. ijazah : Doker Spec	alis	
		Nomor jazan : USSHUN27 Teropal liazah : 28/07/2012	6/36/2012	BUKTI PENDAFTAHAN HEGISTHASI ONLINE
1. Nama Lenokap	: 10106 005111080	Nama Universitas : Sebelas Mar	et Surakarta (UNS)	Nomor Pendaltaran : OL32310
(tance celar)		Data diisi oleh Petugas Kolegium		
2 No KTP/SIMParaty	- 05257522002004.6XI	13. Kompetensi : Dokter Spes	ialis Anestesiologi Selas	tariat Konsil Kedolderan Indonesia telah menerima permohonan online Surat Tanda Regitrasi (STR).
1 Nomos Desistraci	0.72210	14. Nomor Sentitikat Kompetensi : 1922/KATUP	e-REGVII/2017 atas 1	sana :
1 Tempert   ship	· Community	Data Pembayaran	Norma	
<ul> <li>respected</li> </ul>	- Janua TChicald	Nama Lengkap :	Komp Alam	etenai : Dokter Specialis Anestesiologi at :
C NAMES OF COMPANY		No. kientitas : 05257522082005-KKI	Korei	pondensi
Rotarkabupaten	: ROTA SEMANANG	Tempat, Tanggal Lahir : Semanang, 25-02-1972		Wanasobo, Jawa Tengah 56316
5. Tanggal Lahir	: 25-02-1972	Jenis Kelamin : Laki-Laki Kodo Dilion : \$20120520203	Deni	kian untuk danat dinemunakan sebanahmana mestimua
6. Jenis Kelamin	: Laki-Laki	Tanggal Biling : 2017-08-30 08:15:45		
7. Alamat Rumah	1	Tanggal Kadaluarsa : 2017-09-05 01:15:50		Wonsobo, 30 August 201
Provinsi	: JAWA TENGAH	Tanggal Bayar : 2017-08-30 09:23:13	"Gun	ting disini
Kabupaten / Kota	: WONOSOBO	Jumlah : 300000		
	RT. 01 RW. 05	NTB : 00000031537 NTPN - 48D441TEEA255N9		OI 32310
Kecamatan	: ROJOMO			OEGEGIG
Kelurahan	: ROJOMO	Pernyataan ini telah kami buat dengan teliti dan sebenam	ya.	ACCOUNT ON A CONSTRUCTION ACCOUNTS
Kode Pos	: 56316			SERRETARIAT KORSIC KEDOKTERAN INDONESIA
8. Alamat Korespondensi				Jr. Teveu Cik Disro No.6, Gondangdie, Menteng, Jakanta Pubat 10000 Telp. (021) 31923199, Fax (021) 31933186
	RT. 01 RW. 05			Nomor Pendataran - 0L2231
Provinci	: JAWA TENGAH		the second second second second	Dikirim Ke:
Kabupaten / Kota	: WONOSOBO		Wonesebo, 30 August 2017	Konsil Kedokteran Indonesia
Keramatan	BOIOMO		Yang membuat pemyataan	JI. Teuku Gik Ditiro No.6, Gondangdia, Menteng, Jakarta Pusat 10350
Kelumban	WONCSORD			rengruna:
Kinda Pos	- SET16			
Alamat Tomat Dalaria				Kecamatan, WONOSOBO Kelurahan, WONOSOBO
<ul> <li>Mennes remplat besterja</li> </ul>			,	Wonosobo, Jawa Tengah 56316
Nacupaten / Kala		Catatan :		
Plaina	: JARKA LENGAR	Formulir 1c ini harap dilampirkan pada berkas permohona Indonesia	n STR yang akan di kirim ke Konsil Kedokseran	"Gunting dan tempel bagian ini pada ampik

### Gambar 17 Upload File Dokumen

File dokum	en harus soan ASLI. Tipe file harus pdf / gambar (jpg, png, jpeg) maximal 500 Kb
File Scan	lsli Kartu Tanda Penduduk (KTP)
Choose F	ile No file chosen
	UPLOAD
File Fotok	pi ijazah dilegalisir asli oleh Dekan/ Wakil Dekan FK/ FKG / Pejabat yang ditunjuk di
I have been a set of the set of t	; tersebut
Oniversita	
Choose F	
Choose F	UPLOAD
Choose F	UPLOAD
Choose F	UPLOAD

### 2.2 Registrasi Ulang

Pilihan ini disediakan bagi dokter/dokter gigi yang akan melakukan registrasi ulang dan proses melalui 3 (tiga) tahap pengisian dan editing data yaitu proses *registrasi*, *pembayaran* dan *cetak formulir* 

### 2.2.1 Registrasi

Pada tahap ini, dokter/dokter gigi wajib mengisikan data sesuai daftar isian pada aplikasi untuk menkonfirmasi data yang sudah ada pada database KKI.

Gambar 18 Daftar Isian Konfirmasi Data Registrasi Ulang

Registration			
-itegiotititeit			
			Logout
Untuk Mencari data pribadi, silah	ran anda mengisikan formulir dibawah ini :		
	tan anda mongronan torman arbanan mi		
Tanda -) wajib di isi , warna Meran -)	tanda into Error .		
Nama Lengkap / Nama Depan *)			
* Nama Anda pada saat Registrasi			
Tanggal Lahir *)			
* Tanggal Lahir Anda pada saat Registr	ei Contoh Format : (1992-12-29)		
Tempat Lahir *)			
* Tempat Lahir Anda pada saat Registra			
Jenis Pendidikan	-Pilih Option-		
Pilih Negara	Pilih Negara		
Universitas	Pilih Universitas		
* Universitas Anda pada saat Registrasi			
No. Registrasi (No. STR) *)	di laikan 6 d	igit terektur	
* No. Registrasi Anda pada saat Registri	aí		
	KONFIGAASI DATA SAYA SEKARANG I		

Setelah mengklik **Konfirmasi Data Saya Sekarang KONFRANCI DATA SAYA SEXANIG** apabila data sudah benar maka pemohon dapat melakukan editing data sesuai data terbaru pada 3 (tiga) langkah selanjutnya

### 2.2.2 Pembayaran 🛁

Proses isian pembayaran sama seperti contoh proses pembayaran registrasi baru, dimana menu ini menampilkan 2 (dua) pilihan yaitu **Sudah Bayar ? Masukkan Data Pembayaran** + Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran bagi dokter yang sudah melakukan proses pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017, dan pilihan **Belum Bayar ? Request Kode Billing** + Belum Bayar? Request Kode Billing bagi dokter yang belum melakukan proses pembayaran.

### 2.2.3 Cetak Formulir

Cetak formulir merupakan langkah terakhir pada proses pemohonan STR. Langkah ini dapat dilihat pada contoh proses cetak formulir pendaftaran dokter baru program internsip. Dimana anda dapat melakukan proses cetak daftar isian, mengirim dokumen yang diminta, lihat file saya, mengecil ukuran file pdf dan mengecilkan ukuran file gambar apabila proses upload tidak bisa.

### 2.3 Peningkatan kompetensi (PK)

Pilihan ini disediakan bagi dokter/dokter gigi yang telah selesai melakukan Program Pendidikan Spesialis (PPDS) dan mengajukan permohonan STR Spesialisnya. Proses permohonan ini terdiri 3 (tiga) tahap yaitu proses *registrasi, pembayaran* dan *cetak formulir* 

### 2.3.1 Registrasi

Pada tahap ini, dokter/dokter gigi wajib mengisikan data sesuai daftar isian pada aplikasi untuk menkonfirmasi data yang sudah ada pada database KKI.

Gambar 19

G	Van Gunna at Data Danin alastan Wanna atawa
iftar Islan K	onfirmasi Data Peningkatan Kompetens
eningkatan Kompe	tensi
	Logout
Untuk Mencari data pribadi. I	siahkan anda mengisikan formulir dibawah ini :
Tanda ") waith di iai . Marma Me	arah 1) tanda lofe Error
Nama Lengkap*)	
	economi ani wajito ati ist
>* Nama Anda yang tertera pada	STR.
Tanggal Lahir *)	182-07-23
<ul> <li>Tanggal Lahir Anda yang terteri</li> </ul>	a pada STR Contoh Format : (1992-12-29)
Tempat Lahir *)	Bandung
* Tempet Lehir Ande yeng tertera	i pada saat Registrasi
Jenis Pendidikan	Pendidikan Dalam Negeri
Pilih Negara	Indonesia
Universitas	Jenderal Achmad Yani
* Universites Terekhir ende yeng	y ferfere
pede STR	
No. Registrasi (No. 8TR) *)	di isikan 6 digit teraktur
* Isikan 6 Digit No STR terakhir a	anda
	KONFIRMASE DATA SAYA SEKARANG I

Selanjutnya klik **Konfirmasi Data Saya Sekarang** apabila data sudah benar maka pemohon dapat melakukan editing data sesuai data terbaru pada 3 (tiga) langkah selanjutnya **Reserved 2 Benefit 2 Benefit 2 Benefit 2**, di step 3 (tiga) anda diminta memasukan sertifikat kompetensi baru sebagai spesialis.

### 2.3.2 Pembayaran

Proses isian pembayaran sama seperti contoh proses pembayaran registrasi baru, dimana menu ini menampilkan 2 (dua) pilihan yaitu **Sudah Bayar ? Masukkan Data Pembayaran** + Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran bagi dokter yang sudah melakukan proses pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017, dan pilihan **Belum Bayar ? Request Kode Billing** + Belum Bayar? Request Kode Billing bagi dokter yang belum melakukan proses pembayaran.

### 2.3.3 Cetak Formulir

Cetak formulir merupakan langkah terakhir pada proses pemohonan STR. Langkah ini dapat dilihat pada contoh proses cetak formulir pendaftaran dokter baru program internsip. Dimana anda dapat melakukan proses cetak daftar isian, mengirim dokumen yang diminta, lihat file saya, mengecil ukuran file pdf dan mengecilkan ukuran file gambar apabila proses upload tidak bisa.

### 2.4 Program Pendidikan Spesialis (PPDS)

Pilihan ini disediakan bagi dokter/dokter gigi yang akan mengikuti Program Pendidikan Spesialis (PPDS). Pendaftaran dibagi dalam 3 (tiga) proses pengisian data yaitu proses registrasi, pembayaran dan cetak formulir

#### Registrasi 2.4.1

Pada tahap ini, dokter/dokter gigi wajib mengisikan data sesuai daftar isian pada aplikasi untuk menkonfirmasi data yang sudah ada pada database KKI.

Registration		
		Logodi
Jntuk Mencari data pribadi, sila	hkan anda mengisikan formulir dibawah ini :	
fanda *) wajib di isi , Warna Merah	") tanda info Error .	
lama Lengkap / Nama Depan *)		
Neme Ande pade sant Registresi		
fanggal Lahir *)		
Tanggal Lahir Anda pada saat Regis	rael Contoh Pomat : (1992-12-29)	
(empat Lahir *)		
Tempat Lahir Anda pada zaat Registr	ez/	
Jenis Pendidikan	Pilih Option	
Pilih Negara	Pilih Negara	
Jniversitas	Pilih Universitas	
Universitas Anda pada saat Registra	a	
lo. Registrasi (No. STR) *)	di isikan 6 digit terakhir	
No. Registrasi Anda pada saat Regis	vasi	
	KONEIRMAGI DATA SAVA SEKARANG I	
	KON BRINST DATA SATA SERVING I	

Gambar 20

Selanjutnya klik **Konfirmasi Data Saya Sekarang** apabila data sudah benar maka pemohon dapat melakukan editing data sesuai data terbaru pada 3 (tiga) langkah selanjutnya 🔐 📈 🖉 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 🖓 (tiga) anda diminta memasukan data kepesertaan PPDS dan sumber pembiayaan.

#### Pembayaran 😢 2.4.2

Proses isian pembayaran sama seperti contoh proses pembayaran registrasi baru, dimana menu ini menampilkan 2 (dua) pilihan vaitu Sudah Bayar ? Masukkan Data Pembayaran + Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran bagi dokter yang sudah melakukan proses pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017, dan pilihan Belum Bayar ? Request Kode Billing -Bellin Bagar Request Kode Billing - Bellin Bagar Req

### 2.4.3 Cetak Formulir

Cetak formulir merupakan langkah terakhir pada proses pemohonan STR. Langkah ini dapat dilihat pada contoh proses cetak formulir pendaftaran dokter baru program internsip. Dimana anda dapat melakukan proses cetak daftar isian, mengirim dokumen yang diminta, lihat file saya, mengecil ukuran file pdf dan mengecilkan ukuran file gambar apabila proses upload tidak bisa.

### 2.5 Duplikat

Pilihan ini disediakan bagi dokter,	/dokter g	igi yang	STR asli, L	lemba	ar 1, 2,	3 atau	ID Cardnya
hilang. Pendaftaran dibagi dalam	3 (tiga)	proses	pengisian	data	yaitu	proses	registrasi,
pembayaran dan cetak formulir	1 Registrasi	2 Pembayaran	Getak Formula				

### 2.5.1 Registrasi

Pada tahap ini, dokter/dokter gigi wajib mengisikan data sesuai daftar isian pada aplikasi untuk menkonfirmasi data yang sudah ada pada database KKI.

		Logout
Jntuk Mencari data pribadi, silah	kan anda mengisikan formulir dibawah ini :	
Tanda *) wajib di isi , Warna Merah *	tanda info Error .	
Nama Lengkap / Nama Depan *)		
Nama Anda pada saat Registrasi		
Tanggal Lahir *)		
* Tanggal Lahir Anda pada saat Registri	ei Contoh Format : (1992-12-29)	
Tempat Lahir *)		
* Tempat Lahir Anda pada saat Registra	el	
Jenis Pendidikan	Pilih Option	
Pilih Negara	Pilih Negara	
Universitas	Pilih Universitas	
* Universitas Anda pada saat Registrasi		
to. Registrasi (No. STR) *)	di isikan 6 digit lerakhir	
No. Registrasi Anda pada saat Registr	aal	

Gambar 21 Daftar Isian Konfirmasi Data STR Duplikat

Selanjutnya klik **Konfirmasi Data Saya Sekarang Konformasi a**pabila data sudah benar maka pemohon akan diarahkan untuk pengisian pilihan dokumen apa yang hilang dan diusulkan untuk penggantian.

Gambar 22 Konfirmasi Pilihan STR Duplikat

Alemet korespodensi s	rama dengan alamat rumah.
Mamat Korespondensi *)	Ji. Lempongsari 2 Ho.501 A
Propinsi *)	JAWA TENGAH
Kabupaten/Kota *)	KOTA SEMARANG
Cecemeters	GAJAH MUNGKUR
Desa/Kelurahan	LEMPONGSARI
KT	002 RW 001 Kede Pes 30231
lenis Duplikat	
STR	
Legalistr 1	
Clegelisir 2	
Legalisir D	
to Card	
Step Sebelumnya	Melanjutkan Step Berlkutnya

Dengan mengklik **Melanjutkan Step Berikutnya Helengulkan Blep Berikutnya** maka anda ada masuk pada menu proses pembayaran.

### 2.5.2 Pembayaran 🛸

Proses isian pembayaran sama seperti contoh proses pembayaran registrasi baru, dimana menu ini menampilkan 2 (dua) pilihan yaitu **Sudah Bayar ? Masukkan Data Pembayaran** • Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran bagi dokter yang sudah melakukan proses pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017, dan pilihan **Belum Bayar ? Request Kode Billing** • Leum Bayar? Request dokter yang belum melakukan proses pembayaran.

### 2.5.3 Cetak Formulir

Cetak formulir merupakan langkah terakhir pada proses pemohonan STR. Langkah ini dapat dilihat pada contoh proses cetak formulir pendaftaran dokter baru program internsip. Dimana anda dapat melakukan proses cetak daftar isian, mengirim dokumen yang diminta, lihat file saya, mengecil ukuran file pdf dan mengecilkan ukuran file gambar apabila proses upload tidak bisa.

### 2.6 STR Sementara

Pilihan ini bagi dokter/dokter gigi Warga Negara Asing (WNA) yang akan melakukan kegiatan dalam rangka pendidikan, pelatihan, pelayanan kesehatan di bidang kedokteran/kedokteran gigi yang bersifat sementara. Proses pengusulan dalam 3 (tiga) yaitu proses *registrasi*, *pembayaran* dan *cetak formulir* 

### 2.6.1 Registrasi

Pada tahap ini, dokter/dokter gigi wajib mengisikan data sesuai daftar isian pada aplikasi sebagai data untuk proses data pembayaran, tidak seluruh dokumen di masukan melalui aplikasi ini.

	Logout
ISILAH DATA BERIP PENGISIAN DATA M	UT INI DENGAN LENGKAP DAN BENAR, PERIKSA KEMBALI SEBELUM DI SIMPAN, KESALAHAN TENJADI TANGGUNG JAWAB SAUDARA.
Tanda *) wajib di isi , Wa	rna Merah ") tanda Info Error .
LANGKAH ::	Informasi Pembayaran
1 🎧 Info	STEP 1 STEP 2 Info Administrasi 3 3 1 Uji Kompetensi
No Passport *)	
Nama Lengkap*)	
* Pastikan nama yang	anda masukan telah sesuai dengan yang tertera di Ijazah.
Tempat Lahir	
	* Pastikan tempat lahir yang anda masukan telah sesuai dengan yang tertera di Ijazah.
Tanggal Lahir i	Tahun *) / Bulan *) Januari 💌 / Tanggal *) DD
	YYYY
Jenis Kelamin *)	Pria
No. HP 1 *)	+62
E-mail *)	ernandar72@gmail.com
+ Masukkan Nama Em	ail Pribadi anda secara benar , karena kode konfirmasi akan dikirimkan ke email anda.

Gambar 23 Daftar Isian Usulan STR Sementara

Selanjutnya klik **Melanjutkan Step Berikutnya** Melanjutan Step Berikutnya , dan akan diarahkan untul proses pembayaran secara billing.

### 2.6.2 Pembayaran 🔔

Proses isian pembayaran sama seperti contoh proses pembayaran registrasi baru, dimana menu ini menampilkan 2 (dua) pilihan yaitu **Sudah Bayar ? Masukkan Data Pembayaran** • Sudah Bayar? Masukkan Dala Pembayaran bagi dokter yang sudah melakukan proses pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017, dan pilihan **Belum Bayar ? Request Kode Billing** • Belum Bayar? Request dokter yang belum melakukan proses pembayaran.

### 2.6.3 Cetak Formulir 🔜

Cetak formulir merupakan langkah terakhir pada proses pemohonan STR. Langkah ini dapat dilihat pada contoh proses cetak formulir pendaftaran dokter baru program internsip. Dimana anda dapat melakukan proses cetak daftar isian, mengirim dokumen yang diminta, lihat file saya, mengecil ukuran file pdf dan mengecilkan ukuran file gambar apabila proses upload tidak bisa.

### 2.7 STR Bersyarat

Pilihan ini bagi dokter/dokter gigi Warga Negara Asing (WNA) yang akan mengikuti pendidikan dan pelatihan kedokteran spesialis atau kedokteran gigi spesialis. Pendaftaran dibagi dalam 3 (tiga) proses pengisian data yaitu proses *registrasi, pembayaran* dan *cetak formulir* 

### 2.7.1 Registrasi 👤

Pada tahap ini, dokter/dokter gigi wajib mengisikan data sesuai daftar isian pada aplikasi sebagai data untuk proses data pembayaran, tidak seluruh dokumen di masukan melalui aplikasi ini

	Logout
SILAH DATA BERIK PENGISIAN DATA N	UT INI DENGAN LENGKAP DAN BENAR, PERIKSA KEMBALI SEBELUM DI SIMPAN, KESALAHAN IENJADI TANGGUNG JAWAB SAUDARA.
fanda *) wajib di isi , Wa	rna Merah *) tanda info Error .
LANGKAH ::	Informasi Pembayaran
1 🎇 Info	STEP 1 STEP 2 STEP 2 STEP 3 X UJI Kompetensi
No Passport *)	
Nama Lengkap*)	
* Pastikan nama yang	anda masukan telah sesuai dengan yang tertera di Ijazah.
Tempat Lahir	
	* Pastikan tempat lahir yang anda masukan telah sesuai dengan yang tertera di Ijazah.
Tanggal Lahir :	Tahun *) / Bulan *) Januari 💌 / Tanggal *) DD
	YYYYY
Jenis Kelamin *)	Pria
No. HP 1 *)	÷62
	ernandar72@gmail.com
E-mail *)	
E-mail *) * Masukkan Nama Em	ail Pribadi anda secara benar , karena kode konfirmasi akan dikirimkan ke email anda.

Gambar 24 Daftar Isian Usulan STR Bersyara

Selanjutnya klik **Melanjutkan Step Berikutnya** Melanjutkan Step Berikutnya , dan akan diarahkan untul proses pembayaran secara billing.

### 2.7.2 Pembayaran

Proses isian pembayaran sama seperti contoh proses pembayaran registrasi baru, dimana menu ini menampilkan 2 (dua) pilihan yaitu **Sudah Bayar ? Masukkan Data Pembayaran** +Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran bagi dokter yang sudah melakukan proses pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017, dan pilihan **Belum Bayar ? Request Kode Billing** +Edum Bayar? Request dok Elima bagi dokter yang belum melakukan proses pembayaran.

### 2.7.3 Cetak Formulir

Cetak formulir merupakan langkah terakhir pada proses pemohonan STR. Langkah ini dapat dilihat pada contoh proses cetak formulir pendaftaran dokter baru program internsip. Dimana anda dapat melakukan proses cetak daftar isian, mengirim dokumen yang diminta, lihat file saya, mengecil ukuran file pdf dan mengecilkan ukuran file gambar apabila proses upload tidak bisa.

### 2.8 LOG/COG

Pilihan ini bagi dokter/dokter gigi Warga Negara Indonesia (WNI) yang akan mengikuti pendidikan di luar negeri. Pendaftaran dibagi dalam 3 (tiga) proses pengisian data yaitu proses *registrasi, pembayaran* dan *cetak formulir* 

### 2.8.1 Registrasi 👤

Pada tahap ini, dokter/dokter gigi wajib mengisikan data sesuai daftar isian pada aplikasi sebagai data untuk proses data pembayaran, tidak seluruh dokumen di masukan melalui aplikasi ini

ndaftaran LOC	
	Lanaut
	rogon
ISILAH DATA BERI	(UT INI DENGAN LENGKAP DAN BENAR, PERIKSA KEMBALI SEBELUM DI SIMPAN, KESALAHAN
PENGISIAN DATA N	IENJADI TANGGUNG JAWAB SAUDARA.
Tanda *) wajib di isi , Wa	rna Merah *) tanda Info Error .
LANGKAH ::	Informasi Pembayaran
	STEP 1 STEP 2 STEP 3
📕 🥁 Info	Pribadi 🔰 🗸 🔰 Info Administrasi 🥂 🧿 🔍 Uji Kompetensi
No KTP *)	
Nama Lengkap*)	
* Pastikan nama yang	anda masukan telah sesuai dengan yang tertera di Ijazah.
Tempat Lahir	
	* Pastikan tempat lahir yang anda masukan telah sesuai dengan yang tertera di Ijazah.
Tanggal Lahir :	Tahun *) / Bulan *) Januari 💌 / Tanggal *) DD
	YYYY
Jenis Kelamin *)	Pria
No. HP 1 *)	+62
E-mail *)	ernandar/2@gmail.com
* Masukkan Nama Em	ail Pribadi anda secara benar , karena kode konfirmasi akan dikirimkan ke email anda.
Step Sebelumn	ya Melanjutkan Step Berikutnya

Gambar 25 Daftar Isian Usulan COG

Selanjutnya klik **Melanjutkan Step Berikutnya** Melanjutkan Step Berikutnya , dan akan diarahkan untul proses pembayaran secara billing.

### 2.8.2 Pembayaran 🛸

Proses isian pembayaran sama seperti contoh proses pembayaran registrasi baru, dimana menu ini menampilkan 2 (dua) pilihan yaitu **Sudah Bayar ? Masukkan Data Pembayaran** • Sudah Bayar? Masukkan Data Pembayaran bagi dokter yang sudah melakukan proses pembayaran sebelum tanggal 21 Agustus 2017, dan pilihan **Belum Bayar ? Request Kode Billing** • Bum Bayar Request bagi dokter yang belum melakukan proses pembayaran.

### 2.8.3 Cetak Formulir

Cetak formulir merupakan langkah terakhir pada proses pemohonan STR. Langkah ini dapat dilihat pada contoh proses cetak formulir pendaftaran dokter baru program internsip. Dimana anda dapat melakukan proses cetak daftar isian, mengirim dokumen yang diminta, lihat file saya, mengecil ukuran file pdf dan mengecilkan ukuran file gambar apabila proses upload tidak bisa.

## CEK STATUS

### **CEK STATUS PROSES STR**

Cek status berfungsi untuk melihat proses penyelesaian penerbitan Surat Tanda Registrasi (STR). Pengisian nomer berkas yang ada pada daftar isian cek status, anda dapat melihat email/sms yang dikirim dari KKI setelah anda mengisi dan mengirimkan berkas permohonan STR dan telah diverifikasi oleh Tim KKI. Adapun tampilan proses cek status seperti gambar berikut :



Selanjutnya ada dapat mengklik menu cek status dan akan tampil isian sebagaimana gambar dibawah ini :



		( ) ( ) https://mail.google	.com/mail/u/0/?tab=wm#inbox/1576580ecc	Search
		Google Klik di sini gun	a mengaktifkan notifikasi desktop untuk Gmail.	Pelajari selengkapnya Sembunyikan
Selamat Datang, di Pemeriksaan Status Registrasi di Konsil Kedokteran Indonesia. Silal	hkan isikan Form B <mark>erikut ini</mark> :	Gmail -	- E O Î II	Lainnya - 1 dari 85 < > 1
Masukkan Kode / Nomor Berkas	e milik anda.	TULIS Kotak Masuk (3)	Konsil Kedokteran Indonesia :: Berka	Diterima 🖶 📾
Masukkan Tanopal Lahir format : ww-mm-	11/1980-09-12	Berbintang Penting	teran Indonesia < 13.19	2 menit yang lalu) 📩 🔸 🔹
		Draf (14) > Lingkaran	JANG ERNANDAR	
		Junk Selengkapnya <del>v</del>	Berkas anda telah kami terima tanggal 24/10/2016 dengan Al-Perkas : 634337. No dapat digunakan untukan Vakukan cek regist	si
ATTERNET		🧟 emandar - Q	Catatan Penting :	us .
(e)			<ul> <li>STR anda akan selesai paling cepat 14 ha kerja</li> <li>STR anda akan kami kirim ke Alamat</li> </ul>	0
Silahkan melakukan pencetikan ulang sesuai dengan kara	iter pada gambar di atas.		Korespondensi yang anda isi pada form pendaftaran. Apabila anda ingin merubah Al Korespondensi hubungi kami di email .	mat
	in pas games a say		inamc@kki.go.id untuk melakukan perubaha data. -No Berkas ini digenerate oleh system.	
LEX STATUST			Informasi KKI :	
			<ul> <li>Tarif Pengurusan STR berubah menjadi : Rp.300.000 [ Informasi perubahan tarif [Kik [ - Untuk mengecek status berkas registrasi an     </li> </ul>	isin[]] ta
		Tidak ada chat terbaru Mulai yang baru	kunjungi alamat <u>https://registrasi.kki.go.id/</u> index.php/cek_status atau klik <u>Cek Status Be</u> Registrasi	kas
	C	1 20		
	Gam	ibar 28		
	Info	Status		
-	reel		-	
Check Status Deviat				
Check Status Regist	1051			
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemerik	csaan Status Registrasi di Konsil Ke	edokteran Indonesia. Silahkan isikan F	orm Berikut ini :	
Check Status Regist Selamat Datang, di Penerik Masukan Kode / Nomor Berk	kaan Status Registrasi di Konsil Ker as 534337	odokteran Indonesia. Silahkan isikan F	orm Berikut ini : Kr ande	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukan Kode / Nomor Bek Masukan Tanggal Lahir	ason Status Registrasi di Konsil Ke as 534337 1972-05-02	odokteran Indonesia. Silahkan isikan F * kode / hömor berkas m format : yyyy-mm-dd /	orm Berkut ini : Kranda 1980-08-12	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masulkan Kode / Nomor Berk Masulkan Tanggal Lahir	kasan Status Registrasi di Konsil Ke as 534337 1972-05-02 Kode Verifikasi:	tdokteran Indonesia. Silahkan isikan F * kode / Nonor berkas m format : yyyy-mm-dd /	orm Berkut ini : Kr anda 1980-09-12	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukan Kode / Nomor Berk Masukan Tanggal Lahir	asa Status Registrasi di Konsil Ke as 534337 1972-05-02 Kode Verlikasi:	ndokteran Indonesia. Silahkan isikan F • kode / Jamos bekas m format : yyyy-mm-dd /	r orm Berkut ini : Mk anda. 1980-09-12	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeril Masukan Kode / Nomor Berk Masukan Tanggal Lahir	seaan Status Registrasi di Konsil Ke se 534337 1972-05-02 Kode Vertifikasi:	sdokteran Indonesia. Silahkan isikan F + kode / Janur Sakkas m format : yyyy-mm-dd / Socia Sakrey?	r orm Berkut ini : Mk anda. 1980-09-12	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukan Kode / Nomor Bark Masukan Tanggal Lahir	sean Status Registrasi di Konsil Ke se 534337 1972-05-02 Kode Verifikasi: Silahkan melakukan pengeti	stokteran Indonesia. Silahkan isikan F * kode / Xemor berkas m format : yyyy-mm-dd / Soktasing f (a) (b) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c) (c	rorm Berkut ini : Mr anda. 1980-09-12	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukan Kode / Nomor Berk Masukan Tanggal Lahir	saan Status Registrasi di Konsil Ke s 534337 1972-05-02 Kode Vertifikasi: Italiana melabulan pengeti GEK STATUS 1	dokteran Indonesia. Silahkan isikan F * kode / Johor berkas m format : yyyy-mm-dd / Col Litrary ? Col Col Litrary ? Col Litrary ?	rom Berkut ini : Mr anda. 1980-09-12 da gambar di atas.	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukan Kode / Nomor Bark Masukan Tanggal Lahir Habi Status Benas anda	a Status Registrasi di Konsil Ke se 534337 1972-05-02 Kode Verifikasi: Silahkan melalulan pengeti CEK STATUS 1	dokteran Indonesia. Silahkan laikan f • kode / Janor bakas m format: yyy-mm-dd / exclusing/f exclusing/f exclusing/f exclusing/f exclusing/f exclusion	orm Berkut ini : Mr anda. 1980-09-12 da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukan Kode / Nomor Bark Masukan Tanggal Lahir Hasil Status Berlad anda : Nama	saan Status Registrasi di Konsil Ke s 534337 1972-05-02 Kode Verlikaal: Silahkan melabulan pengeti CEX STATUS 1	odolderan Indonesia. Silahkan laikan f • kode / Jenor bakas m format : yyyy-mm-dd / exclusivy/ excl	orm Berkut ini : Br anda. 1980-09-12 da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukian Kode / Nomor Beri Masukian Tanggal Lahir Hasil Status Berias anda : Nama No STR	saan Status Registrasi di Konsil Ke     s     534337     1972-05-02     Kode Verlikaal:     Imme a addette hir Care     Silahkan melabulan pengeti     CEX STATUS 1     Selum Ada Nemer STR	odolderan Indonesia. Silahkan laikan f * kodo / Jenor bakas m format : yyyy-mm-dd /	orm Berkut ini : <i>Br anda.</i> 1980-09-12 da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukian Kode / Nomor Beri Masukian Tanggal Lahir Hasil Status Benas anda : Nama No STR Tenggal Benas Masuk	saan Status Registrasi di Konsil Ke     s	odolderan Indonesia. Silahkan laikan f * kodo / Jenor bakas m format : yyyy-mm-dd / Me Cou comy? (Me)	orm Berkut ini : Dir anda. 1980-09-12 da gamber di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukian Kode / Nomor Beri Masukian Tanggal Lahir Hasil Status Renas anda Nama No STR Tanggal Berias Masuk Tanggal Persetujuan STR	saaan Statua Registrasi di Konsil Ke     s	odokteran Indonesia. Silahkan laikan f • kida / Vahar bakas n format : yyyy-mm-dd / Exc Usary) Exc titan uliang assual dengan larakter pa	form Benkut ini :  Ne anda.  1980-09-12  da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Pemeri Masukian Kode / Nomor Beri Masukian Tanggal Lahir Hasil Status Benas anda Nama No STR Tanggal Berias Masuk Tanggal Penatujuan STR Masa Beriau STR	saaan Statua Registrasi di Konsil Ke     s     s     534337     1972-05-02     Kode Verlifikasi:     Vinare a asobati, hri Arre     Silahkan melakukan pengeti     CEX STATUS I     Silahkan Melakukan pengeti     CEX STATUS I     Selum Ada Nomor STR     24 Oct 2010     Senkas Belum Disetujul     (01 Jan 1979 Sampal 01 Jan	dokteran Indonesia. Silahkan lakan f * kode / Abaro bekas n format : yyyy-mm-dd / Exc Lanor/ Exc L	orm Berkut Ini : Kranda 1980-09-12 da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Peneril Masultan Kode / Nomor Ben Masultan Tanggal Lahir Hasil Status Bahas anda Nama No 5TR Tanggal Behas Masuk Tanggal Behas Masuk Tanggal Behas Masuk	saaan Status Registrasi di Konsil Ke     s     saaan Status Registrasi di Konsil Ke     s     s     1972-05-02     Kode Verlifikasi:     Virani s abbasa firi/2010     Silahkan melakukan pengeti     CEK STATUS I     CEK STATUS I     Selum Ada Nomer STR     1 24 Oct 2016     Sekas Belum Disatujui     c1 Jan 1970 Sampai 01 Jan 1     Belum Diskim	dokteran Indonesia. Silahkan lakan f * kode / Abaro beksa m format: yyyy-m-d / Exclusery? Excluser	orm Berikut ini : Kranta 1980-09-12 da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Peneril Masukan Kode / Nomor Ben Masukan Tanggal Lahir Hasil Status Bahasa anda Nama No STR Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Kism STR Tanggal Kism STR dari Kot No. Pengtirinan	saan Status Registrasi di Konsil Ke     s     saan Status Registrasi di Konsil Ke     s     s     1972-05-02     Kode Verifikasi:         Virani s adoasa firi/CAPE     Silahkan malakukan pengati     CEK STATUS I     CEK STATUS I     Selum Ada Nomer STR     : 24 Oct 2016     : Belum Ada Nomer STR     : 24 Oct 2016     : Belum Dishujui     : 01 Jan 1970 Sampai 01 Jan 1     : Belum Dishum     : No Resi dari PT.POS Belum A	dokteran Indonesia. Silahkan lakan f * kode / Abaro beksa m format: yyyy-m-d / excurry: excury: excurry: excurry: excurry: excurry: excur	orm Berkut Ini : Kranta 1980-08-12 da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Peneri Masukan Kode / Nomor Ben Masukan Tanggal Lahir Hasi Statut Benas anda Noma No STR Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Status	saan Status Registrasi di Konsi Ke     s     saan Status Registrasi di Konsi Ke     s     [1972-05-02     Kode Verifikasi:         Unusi is adoean Info-Ore         Silahan melakukan pengeti         CEK STATUS I         CEK STATUS I         Selum Ada Nomer STR         : 24-0d 2016         : Belum Ada Nomer STR         : 24-0d 2016         : Belum Distuljul         : 01 Jan 1970 Sampai 01 Jan 1         : Belum Distuijul         : 01 Jan 1970 Sampai 01 Jan 1         : Belum Distuijul         : 01 Jan 1970 Sampai 01 Jan 1         : STR Sedang dalam proses         : STR Sedang dalam proses	dokteran Indonesia. Silahkan iakan f * koda / Abara beksa m fermat: yyyy-mm dd /	orm Berkut Ini : & anta 1980-09-12 da gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Peneri Masukan Kode / Nomor Ben Masukan Tanggal Lahir Hasi Statut Benas anda Nama No 57R Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Tanggal Benas Masuk Status STR Tanggal Kitim STR dari Kot No. Pengiriman Bistus	saan Status Registrasi di Konsi Ke     s     saan Status Registrasi di Konsi Ke     s     [1972-05-02     Kode Verifikasi:         Differenzi in anti-         Silahan melakukan pengeti         CEK STATUS I     [24 Oct 2016     Sertus Belum Ada Nomer STR     [24 Oct 2016     Sertus Belum Distuljul     [01 Jan 1970 Sampai 01 Jan 1     Setum Distuljul     in Na Rai dari PT POS Belum A     s STR Sedang dalam proses	dokteran Indonesia. Silahkan lakan f * kode / Abaro beksa m fernat: yyy-mm dd /	orm Berkut Ini : & anta 1980-09-12 ta gambar di atas,	
Check Status Regist Selamat Datang, di Peneri Masukan Kode / Nomor Ben Masukan Tanggal Lahir ***********************************	saaan Status Registrasi di Konsi Ke     s     saaan Status Registrasi di Konsi Ke     s         [1972-05-02         Kode Verifikasi: <i>Livesta in Verifikasi:</i> Silahan melakukan pengeti <i>CEK STATUS</i> 1         [1972-05-02         [24-0612016         [24-0612016         [24-0612016         [24-0612016         [26-061201	dokteran Indonesia. Silahkan iakan f * kode / Abaro bekas a format: yyyy-mm dd /	orm Berkut Ini : & ente & ente a gember di atas, a gember di atas, ente witas Belum Disetujui j	