



МОНГОЛЫН ТӨМӨР ЗАМ
Төрийн Өмчит Хувьцаат Компани

ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРЛЫН ТУШААЛ

2016 оны 09 сарын 23 өдөр

Дугаар А/63

Улаанбаатар хот

Журам батлах тухай

Засгийн газрын 1997 оны 9 дүгээр тогтоолоор батлагдсан “Төмөр замын тээврийн үндсэн дүрэм”-ийн 3 дугаар зүйлийн 41 дүгээр заалт, Компанийн дүрмийн 8.12.11 дэх заалтыг тус тус үндэслэн ТУШААХ нь:

Нэг. “Салбар замд вагон тавьж өгөх, татаж авах, санамж хөтлөх тухай журам”-ыг хавсралтаар баталсугай.

Хоёр. Энэхүү тушаалын хавсралтаар батлагдсан журмыг мөрдөж ажиллахыг Төмөртэй ертөөний дарга О.Амарсанаад үүрэг болгосугай.

Гурав. Энэ тушаалын биелэлтэд хяналт тавьж ажиллахыг Тээврийн хэлтсийн дарга А.Төгөлдөрт даалгасугай.

ГҮЙЦЭТГЭХ ЗАХИРЛЫН ҮҮРГИЙГ
ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ



Ц.ТҮМЭНБАЯР

“Монголын төмөр зам” ТӨХК-ийн Гүйцэтгэх захирлын 2016 оны 09 дүгээр сарын 23-ны өдрийн 1/63 тоот тушаалын хавсралт

САЛБАР ЗАМД ВАГОН ТАВЬЖ ӨГӨХ, ТАТАЖ АВАХ, САНАМЖ ХӨТЛӨХ ТУХАЙ ЖУРАМ



Нэг. ЕРӨНХИЙ ЗҮЙЛ

- 1.1. Үйлчлүүлэгч иргэд, байгууллага хуулийн этгээдийн ачаа тээвэрлэлтийн үйл ажиллагаанд зориулж вагоныг төмөр замын болон эзэмшлийн салбар замд ачилт, буулгалтад тавьж өгөх, татаж авах үед Монгол улсын MNS-3084-98 стандартыг хэрэгжүүлэн ажиллах, санамжийг үнэн зөв хөтлөхөд энэхүү журмын зорилго оршино.
- 1.2. Санамж нь вагон чингэлгийн ачилт, буулгалт /хүлээлгэ/-д байсан хугацааг зөв тодорхойлох төлбөр тооцооны анхан шатны баримт мөн.
- 1.3. Салбар замд вагоныг тавьж өгөх, татаж авахдаа энэхүү журам, бусад заавар дүрмийг удирдлага болгон гэрээний дагуу гүйцэтгэнэ.
- 1.4. Энэ журмаар зохицуулагдаагүй асуудал гарвал Төмөр замын үндсэн дүрэм, бусад холбогдох дүрэм, журам, зааврыг удирдлага болгоно.

Хоёр. АЧАА ИРЭЛТИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

- 2.1. Төмөр зам нь очих өртөөнд ачаа ирсэн тухай 12 цагийн дотор ачааны нэр, вагоны болон чингэлгийн тоог дурдаж /ачаа хүлээн авагчид/ мэдэгдэнэ.
- 2.2. Ачаа ирсэн тухай мэдээллийг утсаар, факсаар, электрон шуудангаар тус тус дамжуулж болно.
- 2.3. Ачаа ирэлтийн тухай мэдээллийг ачаа хүлээн авагчид “Салбар зам ашиглалт”-ын гэрээнд заасны дагуу мэдэгдэнэ. Мэдэгдэлд вагоны дугаар, илгээлтийн дугаар, ачааны нэр, ирсэн сар өдөр, цагийг зааж бичнэ.
- 2.4. Ачааны мэдэгдлийг тусгай дэвтэрт тэмдэглэнэ.
- 2.5. Мэдэгдлийн дэвтэрт: Мэдэгдэл хүлээн авсан он сар өдөр, цаг минут, албан тушаалтны нэр, утасны дугаарыг бичиж тэмдэглэнэ.
- 2.6. Ачаа ирсэн тухай мэдэгдэж тээврийн бичиг баримтад тэмдэглэл хийж хуанлийн тэмдэг дарна.
- 2.7. Өртөөний дарга нь байнгын үйлчлүүлэгч - ачаа авагчтай тохиролцож ачаа ирсэн тухай мэдэгдэх журмыг тогтоож болно.

Гурав. САЛБАР ЗАМД ВАГОНЫГ АЧИЛТ, БУУЛГАЛТАД ТАВЬЖ ӨГӨХ, САНАМЖ НЭЭХ

- 3.1. Төмөр зам, салбар зам бүхий байгууллага аж ахуйн нэгж, иргэд хуулийн этгээдийн хоорондын харилцааг /вагон тавих, татаж авах, сэлгээ хийх, ачаа вагон хүлээлцэх, сэлгэн ачилт хийх гэх мэт нь/ “Салбар зам ашиглах гэрээ”-ээр зохицуулагдана.
- 3.2. Өртөө нь ачаа ирсэн тухай мэдэгдсэнээс хойш 2 цагийн дотор вагоныг салбар замд тавьж өгнө.

- 3.3. Салбар зам, өртөө, төмөр зам дээр гүйцэтгэх ачааны ажиллагаа нь төмөр замын ажилтан “Ачаа вагон хүлээлцэгч”-ийн /цаашид “АВХ” гэх/ хяналтад дор гүйцэтгэгдэнэ.
- 3.4. Салбар замд вагоныг төмөр замын зүтгүүр, салбар зам эзэмшигчийн өөрийн зүтгүүр буюу түрээсийн зүтгүүрээр тавьж өгөх, татаж авах ажлыг гүйцэтгэнэ.
- 3.5. Өртөө нь буулгалтад ирсэн вагонуудыг ирэлтийн технологит ажиллагаа дуусмагц салбар замд тавьж өгөх үүрэгтэй. Энэ талаар салбар зам ашиглалтын гэрээнд тодорхой тусгасан байна.
- 3.6. Санамжийг АВХ үйлдэнэ. Санамжийг хоёр хувь үйлдэх бөгөөд нэг хувийг вагон таталт тавилтын хүснэгтэд хавсаргаж үлдэх хувийг ачаа хүлээн авагч, илгээгч авахыг хүсвэл өгөх ба авахгүй тохиолдолд өртөөний тооцооны газарт үлдэнэ.
- 3.7. Санамжид вагон, чингэлгийн дугаар, хэний зүтгүүрээр вагоныг тавьж өгсөн, татаж авсан, салбар замын нэр, ачаа илгээгч, хүлээн авагчийн нэр, вагоныг ачилт, буулгалтад тавьж өгсөн, ачиж, буулгаж дууссан цагийг заана.
- 3.8. Орон нутгийн ачилт, буулгалтад вагоныг тавьсан цагаар, импортоор ирсэн ачаатай гадаад вагоныг ирсэн цагаас технологит цагийг хасаж санамж нээж төмөр замын төлөөлөгч /АВХ/, хэрэглэгчийн төлөөлөгч нар гарын үсэг зурж баталгаажуулна.
- 3.9. Салбар замд вагон, чингэлгийг тавих үед техникийн байдал, ломбоны байдал, задгай хөдлөх бүрэлдэхүүн дээр ачсан ачааны байдал гэмтэлтэй эсэхийг ачааг хүлээн авагч тал шалгаж гэмтэлтэй бол зөрчлийн талаар заасан тэмдэглэлийг санамжид ачаа вагон хүлээлцэгч хийнэ. /Зөрчилгүй бол тэмдэглэл хийх шаардлагагүй/

Дөрөв. САЛБАР ЗАМААС ВАГОНЫГ ТАТАЖ АВАХ, САНАМЖ ХААХ

- 4.1. Салбар замд тавьсан вагон, чингэлгийг ачиж буулгаж дууссан цагийг санамжид тэмдэглэж хоёр талын төлөөлөгч гарын үсэг зурж баталгаажуулна.
- 4.2. Салбар замд тавьж өгсөн вагон, чингэлгийг ачиж, буулгаж дууссаны дараа төмөр замын төлөөлөгч шалгаж үзэх үед ачааг бүрэн буулгаж вагон чингэлгийг цэвэрлээгүй, бэхэлгээний материалыг бүрэн аваагүй, хаалга нээлхийг хааж түгжээгүй, хуучин ломбо, закрукта, ачааны наадсыг аваагүй байх, ломбоны гэмтэлтэй, задгай хөдлөх бүрэлдэхүүн дээр ачсан ачааны бэхэлгээ шаардлага хангахгүй, ачааны сав баглаа боодол нь тээвэрлэлтийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаж чадахааргүй байвал ачааг тээвэрт хүлээн авахаас татгалзаж, санамжийг хаахгүйгээр үлдээнэ.
- 4.3. Салбар замд ачилт, буулгалтад тавьсан вагон, чингэлгийг ачаа илгээгч, хүлээн авагч эвдэж гэмтээсэн, эд анги нь алга болсон байвал ачаа вагон хүлээлцэгч нь энэ тухай “Ерөнхий маягтын акт” тавьж ачаа хүлээн авагч, илгээгчийн төлөөлөгчөөр гарын үсэг зуруулж баталгаажуулна. Хэрэв хүлээн авагч, илгээгчийн төлөөлөгч гарын үсэг зурахаас татгалзвал санамж хаахгүйгээр үлдээн, энэ тухай холбогдох хүмүүст мэдэгдэнэ.
- 4.4. Ачаа вагон хүлээлцэгч нь ачсан, буусан вагоны санамжийг хаахдаа <ачиж, буулгаж дууссан> гэсэн хүснэгтийг бөглөлгүйгээр онгорхой үлдээж хүлээн авсан төмөр замын төлөөлөгч гэсэн хүснэгтэд вагоныг шалгаж хүлээн авсан цаг нэрээ бичиж /гарын үсэг зурж/ тооцооны кассирт өгнө. Тооцооны кассир нь ачаа илгээгч, хүлээн авагч өртөө, ангийн тооцооны газарт ирж тээврийн төлбөр хийж дууссан цагийг санамжийн <Ачиж буулгаж дууссан> гэсэн хүснэгтэд бичиж санамжийг хааж гарын үсэг зурж баталгаажуулна.
- 4.5. Салбар зам ашиглах, вагон тавьж өгөх, татаж авах гэрээнд буулгалтад ирсэн вагоныг буулгаж дууссаны төлбөр тооцоог хийх хугацааг тохиролцон тогтоосон тохиолдолд ачаа

вагон хүлээлцэгч санамжийн <ачиж, буулгаж дууссан> гэсэн хүснэгтэд буулгаж дууссан цагийг бичиж санамжийг хааж гарын үсэг зурж баталгаажуулна.

- 4.6. Ачаа хүлээн авагч, илгээгчийн ачилт, буулгалтад тавьсан бүлэг вагонуудын санамжийг хамгийн сүүлчийн вагоныг ачиж, буулгаж дууссан эцсийн цагаар тооцон 4.5-д заасны дагуу хааж гарын үсэг зурж баталгаажуулна.
- 4.7. Хэвээ ачаа илгээгч, хүлээн авагч түрүүчийн ачсан, буулгасан вагоныг хэсэгчлэн татаж авах тухай “Салбар зам ашиглалтын гэрээ”-нд заасан бол санамжийг хэсэгчлэн хааж, хэсэгчлэн авсан вагон тус бүр дээр тавилт, таталтын хөлсийг тооцон авна. Энэ тухай салбар зам ашиглалтын гэрээнд тодорхой тусгана.
- 4.8. Өртөө нь ачиж, буулгаж дууссан вагоныг 4 цагийн дотор татаж авах үүрэгтэй.

Тав. ХҮЛЭЭЛГИЙН САНАМЖ ХӨТЛӨХ

- 5.1. Вагон, чингэлгийг хүлээн авагчийн замд доорх шалтгаанаар тавьж өгөөгүй тохиолдолд өртөөн дээр хүлээлгийн санамжийг галт тэрэг ирсэн цагаас технологит ажиллагааны цаг дууссаны дараа нээнэ. Үүнд:
 - 5.1.1. Ачаа хүлээн авагч нь өөрийн мэдлийн салбар замгүйгээс вагоныг буулгалтад тавьж өгөх боломжгүй үед;
 - 5.1.2. Салбар зам нь техникийн гэмтэлтэй /арчилгаа үйлчилгээ хийгээгүйгээс/, техникийн шаардлага хангахгүй байгаагаас сэлгээний хөдөлгөөнд хаасан үед;
 - 5.1.3. Ачаа илгээгч, хүлээн авагчийн салбар замтай агуулахад ачилт буулгалтын фронтын хэмжээгээр вагоныг тавиад цаана нь хүлээгдэж байгаа үлдэгдэл вагонд мөн салбар зам нь эвдрэл гэмтэлтэй улмаас вагоныг тавьж өгөх боломжгүй болсон үед;
 - 5.1.4. Гааль, худалдаа, мал эмнэлэг, ургамал хорио цээрийн байгууллагаас улсын хилээр оруулахыг хориглосон ачаа хилээр орж ирэх, импортоор ирсэн ачааны гааль, худалдааны татвар, тээвэрлэлтийн хөлс төлөгдөөгүй шалтгаанаар хилийн болон бусад өртөөдөд саатуулагдан зогсож байгаа вагонуудад;
 - 5.1.5. Ачаа ирэх үед хүлээн авагч нь олдохгүй хаяг тодорхойгүй эсвэл ачаа нь хүлээн авагчийн ажлын бус цагаар /баяр ёслол, амралтын өдөр/ ирснээс ачаа ирсэн тухай мэдэгдэх боломжгүй болсон тохиолдолд ачаа ирсэн тухай падааны зохих хүснэгтэд тэмдэглэл хийж 12 цагийн дараа санамж нээнэ.
- 5.2. Өртөө нь ачилт, буулгалтад ирсэн вагонуудыг цаг тухайд нь тавьж өгч чадаагүй, өртөөн дээр зогсоох тохиолдолд хүлээлгийн санамж нээж болно. Санамжийн тайлбар гэсэн хүснэгтэд шалтгааныг заасан бичлэг хийнэ.

Зургаа. ТӨЛБӨР ТООЦОО ХИЙХ

- 6.1. Салбар замд вагоныг тавьж өгсөн, татаж авсны хөлсийг өртөөний тэнхлэгээс эхлэн салбар замын уртын зайгаар бодож “МТЗ” ТӨХК-иар ачаа тээвэрлэх тарифын мөрдлөгөд зааснаар тооцон хураана.
- 6.2. Байгууллага, аж ахуйн нэгж, иргэдийн буюу төмөр замын эзэмшлийн салбар зам, өртөө хоорондын зам, ачааны ажиллагаа хийгддэггүй өртөө, зөрлөгт ачилт буулгалтад вагоныг тавьж өгөх, татаж авахад санамжийг үйлдэж тарифын мөрдлөгийн дагуу вагон ашигласны хөлсийг бодож авна.
- 6.3. Санамж нь ямарч засваргүй хөтлөгдөх бөгөөд гарын үсгүүд нь бүрэн зурагдаж зөв бичигдсэн эсэхийг тооцооны кассир шалган хүлээн авч тээврийн төлбөр тооцоог хийнэ.
- 6.4. Өртөө нь вагонуудыг ачилт, буулгалтад тавьж өгч чадаагүй хүлээлгэн саатуулсан тохиолдолд “Ерөнхий маягтын акт”-ыг үйлдэн санамжид хавсарган вагон ашиглалт, ачаа хадгалалтын хөлсийг ачаа хүлээн авагчаас хураан авна.

- 6.5. Бүлэг вагонд нэг санамж нээсэн тохиолдолд “Салбар зам ашиглалтын гэрээ”-нд вагоныг хэсэгчлэн татаж авах тухай заасан бол санамжийг хэсэгчлэн хаасан вагон тус бүрээр тавилт, таталтын хөлсийг тооцон авна.
- 6.6. Энэ журмын 5.1-ийн 3, 4, 5-д заасан үндэслэлээр хүлээлгийн санамж нээсэн тохиолдолд вагон ашиглалтын хөлсийг илгээгч буюу хүлээн авагч хариуцан төлнө.

--ooOoo--