
ТӨМӨР ЗАМЫН ШУГАМЫН ДООД БҮТЦИЙН
БАРИЛГЫН АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ГЭРЭЭ



ГЭРЭЭНИЙ ДУГААР. № Н/142.

ЗАХИАЛАГЧ ТАЛ

ЗЭВСЭГТ ХҮЧНИЙ БҮТЭЭН БАЙГУУЛАЛТЫН ДЭМЖЛЭГИЙН ГАЗАР

АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭГЧ

“ЭРДЭНЭ ЗАМ” ХЯЗГААРЛАГДМАЛ ХАРИУЦЛАГАТАЙ КОМПАНИ

ТӨСЛИЙН НЭР. ТАВАН ТОЛГОЙ-ЗҮҮН БАЯН
ЧИГЛЭЛИЙН ТӨМӨР ЗАМ

БАТЛАВ

ЗАХИАЛАГЧ
ЗЭВСЭГТ ХҮЧНИЙ БҮТЭЭН
БАЙГУУЛАЛТЫН ДЭМЖЛЭГИЙН ГАЗРЫН
ДАРГА Д.ЖАРГАЛСАЙХАН

/гарын үсэг/

ГҮЙЦЭТГЭГЧ
“ЭРДЭНЭ ЗАМ” ХХК-ИЙН
ЗАХИРАЛ Г.ӨЛЗИЙДҮҮРЭН

/гарын үсэг/

ТӨМӨР ЗАМЫН ШУГАМЫН ДООД БҮТЦИЙН БАРИЛГЫН АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ГЭРЭЭ

Энэхүү гэрээг Монгол Улсын Иргэний хуулийн 343-358 дугаар зүйл, талуудын хүсэл зоригийг тус тус үндэслэн нэг талаас:

1. Зэвсэгт хүчний Бүтээн байгуулалтын дэмжлэгийн газрын дарга Д. Жаргалсайхан.

Монгол Улс, Улаанбаатар хот, Баянзүрх, 5-р хороо, энхтайваны өргөн чөлөө 51 хаягт байрлах, улсын бүртгэлийн 9068001032, регистрийн 8313962 дугаартай /цаашид “Захиалагч” гэх/ нөгөө талаас

2. “Эрдэнэ зам” ХХК-ийн захирал Гомбосүрэн овогтой Өлзийдүүрэн нар нь Улсын бүртгэлийн хаяг: Монгол Улс, Улаанбаатар хот, Баянзүрх дүүрэг, 8 дугаар хороо, өөрийн байр, улсын бүртгэлийн 9011430012, регистрийн 2680661 дугаартай /цаашид “Гүйцэтгэгч” гэх/

2.1.1. Гүйцэтгэгчээс 2019 оны 12 дугаар сарын 23-ны өдрийн 1/173 тоот албан бичиг,

2.1.2. Монгол Улсын Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газрын даргын 2019 оны 44 дүгээр тушаалаар байгуулагдсан “Дэд ажлын хэсэг”-ийн 2019 оны 09 дүгээр сарын 05-ны өдрийн 48 дугаар зөвлөмж,

2.1.3. Зэвсэгт хүчний Бүтээн байгуулалтын дэмжлэгийн газартай байгуулсан 2019 оны 09 дүгээр сарын 20-ны өдрийн СБ/21513 дугаартай “Харилцан ойлголцлын санамж бичиг”,

2.1.4 2019 оны 10 дугаар сарын 03-ны өдрийн “Улаан шугам хүлээлгэн өгсөн акт”-ыг

тус тус үндэслэн энэхүү гэрээг байгуулахаас өмнө талуудын хооронд гэрээний нөхцөлүүдийг харилцан тохиролцож гүйцэтгэгч нь ажлаа эхлүүлсэн болохыг тэмдэглээд дараах нөхцөлүүдийг харилцан тохирч энэхүү гэрээг байгуулав.

ОРШИЛ ХЭСЭГ

1. Монгол Улсын Их Хурлын 2012 оны 32 дугаар тогтоолоор баталсан “Төрөөс төмөр замын тээврийн талаар баримтлах бодлого”-д Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлийн төмөр замын суурь бүтцийг эхний үе шатанд барихаар заасан,
2. Засгийн газрын 2012 оны 121 дүгээр тогтоолын 1-д “Төрөөс төмөр замын тээврийн талаар баримтлах бодлого”-ын 3.2.2-т заасан эхний үе шатанд барьж эхлэх төмөр замын суурь бүтцийг улсын эдийн засаг, нийгэмд онцгой ач холбогдолтой төмөр замын суурь бүтэц ...” гэж заасан.



3. Үндэсний аюулгүй байдлын зөвлөлийн 2019 оны н05/05 дугаар зөвлөмж,
4. Засгийн газрын 2019 оны 135 дугаар тогтоол,
5. ТЕГ-ын 2019 оны н/476 дугаар зөвлөмж,
6. “Таван толгой–Зүүнбаян чиглэлийн шинэ төмөр зам төсөл”-ийг хэрэгжүүлэх ЗХЖШ-ын дарга, “Монголын төмөр зам” ТӨХК-ийн захиралтай 2019 оны 06 дугаар сарын 12-ны өдөр байгуулсан АГГ- Н/1901-МН/387 дугаар гэрээ,
7. ЗХЖШ-ын даргын 2019 оны 12 дугаар сарын 02-ны өдрийн А/606 дугаар тушаалаар баталсан “Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлийн төмөр замын шугамын доод бүтэц барих туслан гүйцэтгэгчтэй гэрээ байгуулах тусгай журам”,
8. Монгол Улсын Иргэний хуулийн 189 дугаар зүйл, 343-358 дугаар зүйлийг тус тус үндэслэн дараах нөхцөлөөр харилцан тохиролцож, **2019 оны 12 дугаар сарын 23-ны өдөр энэхүү гэрээг байгуулав.**

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1 Гэрээний зорилго.

Гүйцэтгэгч Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлийн төмөр замын шугамын доод бүтцийн далан, хоолойг барих ажлыг гүйцэтгэж, гүйцэтгэлийг захиалагч талд хугацаанд нь шилжүүлэх, захиалагч нь уг ажлыг санхүүжүүлэх, хүлээн авахтай холбоотой захиалагч болон гүйцэтгэгчийн хооронд үүсэх харилцааг зохицуулах, эрх үүрэг, хариуцлагыг тогтооход оршино.

1.2 Захиалагч нь зардлыг гэрээнд заасан нөхцлийн дагуу олгохоос гадна нөгөө төлөөс гүйцэтгэгч тал нь ажлын гүйцэтгэлийг гэрээний зүйлээр тодорхойлж, хуваарьт төлөвлөгөөний дагуу хийж гүйцэтгэсэн тохиолдолд гэрээний биелэлт хангагдана.

1.3 Гүйцэтгэгч нь гэрээний Хавсралт №5 -д заасан хугацаанд барилгын ажлыг, стандарт, норм, норматив, техникийн бичиг баримтын дагуу захиалагчийн хяналтын доор өндөр түвшинд гүйцэтгэхээс гадна харилцан хүсэл зоригоо илэрхийлсний үндсэн дээр тус гэрээнд заасан бүх нөхцлийг хүлээн зөвшөөрч, харилцан тохиролцов.

1.4 Гүйцэтгэгч гэрээнд заасан хугацаанд төлөвлөгөөт ажлыг хийж гүйцэтгээгүй тохиолдолд захиалагчийн урьдчилгаа төлбөрийг буцаан шилжүүлэх ба гэрээний хавсралтаар баталгаа гаргасан хөрөнгөөс Захиалагч үүргийн гүйцэтгэлийг хангуулахаар харилцан тохиролцов.

1.5 Талууд гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлэхийн тулд ажил хэрэгч бүтээлч байж, хамтын үйл ажиллагааны уялдаа холбоог хангах, гэрээний үүргийн гүйцэтгэлийг хангахад шаардлагатай бүхий л арга хэмжээг авч хэрэгжүүлэх, харилцан хүндэтгэлтэй байх зарчмыг баримтална.

ХОЁР. НЭР ТОМЬЁОНЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

2.1. Гэрээнд дурьдсан дараах нэр томьёог доорх байдлаар ойлгоно. Үүнд:

2.1.1. “Төсөл” гэж Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлийн шинэ төмөр зам барих төслийг;

2.1.2. “Төмөр замын доод бүтцийн барилгын ажил гүйцэтгэх гэрээ” гэж Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлийн шинэ төмөр зам төслийг хэрэгжүүлэх захиалагч, гүйцэтгэгч нарын хооронд байгуулсан тохиролцоог,



2.1.3. “Барилгын ажил” гэж энэхүү гэрээгээр Гүйцэтгэгчийн хийж гүйцэтгэх “Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлийн төмөр замын доод бүтэц барих ажлыг зураг төслийн дагуу гүйцэтгэх хавсралт №5-д заасан үйл ажиллагааг;

2.1.4. “Туслан гүйцэтгэх гэрээ” гэж энэ гэрээний Захиалагч талын хүлээн зөвшөөрсөн хуулийн этгээдүүдтэй байгуулсан гэрээ;

2.1.5. “Ажлын талбай” гэж байнгын болон түр ажил явагдаж байгаа орон зай, бараа, материалыг тээвэрлэх, хадгалах, ашиглах газар, ажлын талбайн нэг хэсэг гэж үзсэн гэрээнд заасан бусад газрыг;

2.1.6. “Захиалагч” гэж “Зэвсэгт хүчний Жанжин штаб” түүний эрх, үүрэг, хариуцлагыг шилжүүлэн авсан этгээд;

2.1.7. “Гүйцэтгэгч” гэж Захиалагчтай гэрээ байгуулан барилгын ажлын тодорхой хэсгийг гүйцэтгэж буй этгээдийг;

2.1.8. “Байнгын ажил” гэж Гэрээ болон зураг төслийн дагуу гүйцэтгэх барилгын ажлыг;

2.1.9. “Түр ажил” гэж Байнгын ажлыг хэвийн гүйцэтгэхэд шаардагдах туслах чанарын ажлыг;

2.1.10. “Зураг төсөл” гэж барилга байгууламжийн төлөвлөлт, техник, эдийн засгийн үндэслэл, техникийн болон ажлын зураг, ажлын талбай, үйлдвэрлэлийн зохион байгуулалтын төсөл, инженер хайгуулын судалгаа, инженер геологи, геодезийн зураглал, барилгын төсөв зэрэг Хавсралт №3-т заасан баримт бичгийн иж бүрдлийг;

2.1.11. “Зөвшөөрөл” гэж тусгай зөвшөөрөл, барилгын ажлын зөвшөөрөл, барилгын ажил гүйцэтгэх, бараа, материал тээвэрлэх, импортлох эсвэл экспортлох зорилгоор аливаа этгээдээс авах шаардлагатай зөвшөөрөл, тохиролцоо, баталгаа, эрх олголт, хэлцэл, татгалзаагүй тухай гэрчилгээ, эрхээсээ татгалзах, улсын комиссын ашиглалтад хүлээн авсан тухай гэрчилгээ зэргийг хэлэх бөгөөд үүнд бусдын газраар нэвтрэх эрх, газар худалдан авах, түрээслэх эрх олгох тухай гэрээг түүнчлэн ажил явуулахад нь саад тотгор үзүүлж болох (эсвэл гэрээ байгуулаагүйгээс Захиалагч эсвэл Гүйцэтгэгч уг ажил гүйцэтгэсний төлөө хариуцлага хүлээж болох) этгээдтэй байгуулах хэлцэл, зөвшилцөл багтана;

2.1.12. “Гүйцэтгэгчийн баримт бичиг” гэж Гэрээний дагуу Гүйцэтгэгчид шилжүүлсэн зураг төсөл, ажлын зураг, гарын авлага, гэрэл зураг, техникийн шинж чанартай өгөгдөл, ажлын гүйцэтгэлийн акт болон бусад баримт бичгийг;

2.1.13. “Хохирол” гэж эдийн ба эдийн бус хохирол байна. Эдгээрт хөдлөх болон үл хөдлөх хөрөнгө, эрх, шаардлага, оюуны үнэт зүйлсийн өмчлөх, эзэмших, ашиглах эрх зөрчигдөхийг;

2.1.14. “Барилгын болон инженерийн ажлын практик” гэж Монгол Улсыг оролцуулан бусад улсын төмөр замын салбарын инженер, зураг төсөл, тоног төхөөрөмж, худалдан авалт, барилгын ажил, үйлчилгээнд түгээмэл хэрэглэгддэг инженерийн сайн практик, арга, туршлагыг;

2.1.15. “Хамааралтай ажил” гэж Төслийг хэрэгжүүлэхтэй холбоотой ажлын талбай дээр болон түүний орчинд явуулж буй барилгын ажлаас бусад ажил, үйлчилгээг;

2.1.16. “Хамааралтай ажлын гэрээ” гэж хамааралтай ажлыг гүйцэтгүүлэхээр Захиалагч, Гүйцэтгэгч болон Хамааралтай ажлын гүйцэтгэгчийн хооронд байгуулсан гэрээг;

2.1.17. “Хамааралтай ажлын гүйцэтгэгч” гэж Хамааралтай ажлыг гүйцэтгүүлэхээр гэрээ байгуулсан этгээдийг хэлнэ.

2.1.18. “Ажил эхлэх өдөр” гэж Захиалагч ажил эхлүүлэх мэдэгдэлийг Гүйцэтгэгчид өгсөн өдрийг;

2.1.19. “Хоног” гэж хуанлийн хоногийг “жил” гэж гурван зуун жаран таван (365) хоногийг хэлнэ;

2.1.20. “Урьдчилан төлөвлөх боломжгүй” гэж Барилгын ажлын хуваарьт хугацаа эсвэл түүнээс өмнө Гүйцэтгэгчид урьдчилан харах, мэдэх боломжгүй нөхцөл байдал бий болохыг.

2.1.21. “Хяналтын байгууллага” гэж “Монгол Төмөр зам” ТӨХК-ийн томилсон “Таван толгой төмөр зам” ХХК-ийг.

ГУРАВ. ГЭРЭЭНИЙ БҮРЭЛДЭХҮҮН ХЭСЭГ

3.1. Дараах баримт бичиг гэрээний хавсралт байх ба энэ нь гэрээний нөхцөлийн адил хүчин төгөлдөр, салшгүй хэсэг байна. Үүнд:

3.1.1. Хавсралт-1: Зам, тээврийн хөгжлийн сайдын тушаалаар байгуулагдсан Ажлын дэд хэсгийн зөвлөмж;

3.1.2. Хавсралт 2: ЗХЖШ-ын дарга, “Монголын төмөр зам” ТӨХК-ийн захиралтай 2019 оны 06 дугаар сарын 12-ны өдөр байгуулсан АГГ-Н/1901-МН/387 дугаар гэрээ;

3.1.3. Хавсралт-3: Зураг төсөл;

3.1.4. Хавсралт-4: Барилгын төсөв;

3.1.5. Хавсралт-5: Барилгын ажил гүйцэтгэх календарчилсан төлөвлөгөө;

3.1.6. Хавсралт-6: Техникийн болон ажлын зураг, даалгавар, нөхцөл;

3.1.7. Хавсралт-7: Ажлын талбай, талбайн гадна хийгдэх бэлтгэл ажил, байгаль орчин, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагаа, эрүүл ахуйн шаардлагыг хангасан арга хэмжээг тусгасан төлөвлөгөө.

3.1.8. Хавсралт-8: Нууцын баталгаа.

3.1.9. Хавсралт-9: Ашиг сонирхлын зөрчилгүй гэдгээ илэрхийлэх, зөрчил үүссэн тухай мэдэгдэл.

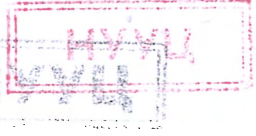
3.1.10. Хавсралт-10: Харилцан ойлголцлын санамж бичиг.

ДӨРӨВ. ГЭРЭЭНИЙ ЗҮЙЛ

4.1. Гэрээний зүйл нь Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлд баригдах төмөр замын доод бүтцийн Хавсралт №3 зураг төсөл, Хавсралт №6-д заасан Техникийн болон ажлын зураг, даалгавар, нөхцөлийн дагуу төмөр замын шугамын доод бүтцийн бүрэлдэхүүн хэсэг, далан, хоолой зэрэг хиймэл байгууламжийг барих ажил байна.

4.2. Барилгын ажил гүйцэтгэх хамгийн үр ашигтай техник, технологийг сонгон ажиллах ба барилгын ажил гүйцэтгэх хугацааг богиносгож, барилгын чанарыг зураг төсөл, барилгын норм, дүрэмд заасан нормативт хэмжээнээс бууруулалгүй, барилгын төсөвт хөрөнгөнд багтаах, нөөц бололцоог ашиглах, хэмнэлтийн зарчмыг баримтлан ажиллана.

4.3. Тухайн ажлыг хариуцах инженер, техникийн ажилтныг томилсон тушаал



гаргаж, энэ тухайгаа захиалангч талд албан ёсоор мэдэгдсэн байна.

4.4. Төмөр замын шугамын доод бүтцийн барилгын ажил нь дараах ажлаас бүрдэнэ:

4.4.1. Газар шорооны ажил:

- 4.4.1.1. Хэмжилтийн ажил;
- 4.4.1.2. Ургамлын үе хуулах;
- 4.4.1.3. Далангийн ажил;
- 4.4.1.4. Суурийн ажил
- 4.4.1.5. Ухмалын ажил /ухмалын хамгаалалт, ухмалын шуудуу/;
- 4.4.1.6. Уулын болон өөрийн шуудуу;
- 4.4.1.7. Технологийн зам;
- 4.4.1.8. Шороон орд нээх, нөхөн сэргээх;
- 4.4.1.9. Ухмал, далангийн хажуу налууугийн бэхэлгээ /зураг төсөлд тусгагдсан заагдсан бол/;
- 4.4.1.10. Далангийн гарц, орц;
- 4.4.1.11. Талбайн цэвэрлэгээ /далан, ухмалын хажуу налуууг татах/;
- 4.4.1.12. Хамгаалах далан /зураг төсөлд тусгагдсан заагдсан бол/;
- 4.4.1.13. Лабораторийн туршилт, шинжилгээ;

4.5. Гэрээний дагуу гүйцэтгэх ажлын цар хүрээ:

Барилгын ажлыг зохих зөвшөөрөл, зураг төсөл, стандарт, техникийн нөхцөлийн дагуу гүйцэтгүүлэх, барилгын үе шатны ажлын явцад хяналт тавих, гүйцэтгэлийг хянан баталгаажуулах, барилгын ажлыг хүлээлгэн өгөх зэргээс бүрдэнэ.

4.6. Барилгын ажлыг холбогдох Монгол Улсын хууль тогтоомж, барилгын норм, дүрэм, журам, заавар, үндэсний болон олон улсын стандарт шаардлагад нийцүүлэн эрх бүхий төрийн байгууллагаар хүлээн зөвшөөрөгдөхүйц үр дүнтэй гүйцэтгэнэ.

4.7. Барилгын ажлын гүйцэтгэлтэй холбоотой зураг төсөл, хавсаргасан баримт бичиг, мэдээлэл, фото болон схем зураг, диаграм, бусад холбогдох дагалдах зүйлс нь Захиалагчийн өмчлөлд байна.

4.8. Түр ажил нь Гүйцэтгэгчид барилгын ажлыг байнга, хэвийн тасралтгүй, аюулгүй гүйцэтгэхэд шаардлагатай түр зуурын барилга байгууламж, ажил, үйлчилгээ /кэмп барих, нүүлгэн шилжүүлэх, технологийн зам барих, ашиглах, тэмдэг, тэмдэглэгээ хийх, бараа, материал хадгалах, ашиглах, тээвэрлэх, хог хаягдлыг зайлуулах, хаалт, хашлага, харуул хамгаалалтын ажил ба үүгээр хязгаарлагдахгүй бусад/-г багтаасан байна.

4.9. Барилгын ажилд ашиглаж байгаа стандарт өөр хоорондоо зөрчилдөх тохиолдолд хамгийн үр ашигтай, чанартай тохиромжтой стандартыг Захиалагчийн хяналтын инженерийн зөвшөөрлийн дагуу хэрэглэнэ. Үүнтэй холбоотой зардал болон хугацаа нэмэгдэхээр бол талууд харилцан зөвшилцөж тохиролцсоны дараа ажлыг гүйцэтгэнэ.

4.10. Гэрээнд заасан ажлыг гүйцэтгэгч тал тогтоосон хугацаанд хийж гүйцэтгээгүй болон ажлын явцын дундаас гэрээний үүргээс татгалзсан, хугацаа хэтрүүлсэн, зөрчил гаргасан, техник, тоног төхөөрөмжийн бүрэн бүтэн байдлыг хангаагүйгээс гүйцэтгэгч тал аливаа зөрчил гаргах гэрээгээр хүлээсэн үүргээ биелүүлээгүй

тохиолдолд үл маргах журмаар барьцаа хөрөнгөөс гаргуулах, үүргийн гүйцэтгэлийг хангуулахаар шаардах эрхтэй болохыг талууд тохиролцов.

ТАВ. ЭРХ ШИЛЖҮҮЛЭХ

5.1. Гүйцэтгэгч нь гэрээний үүргээ бүхэлд нь эсвэл хэсэгчлэн эсвэл энэхүү гэрээтэй холбоотой аливаа үйлдэл хийх эрхийг захиалагчийн зөвшөөрөлгүйгээр бусдад шилжүүлэхийг хориглоно.

5.2. Захиалагч нь ажил гүйцэтгүүлэх шаардлагаар гүйцэтгэгчийн зөвшөөрөл шаардахгүйгээр энэ гэрээтэй холбоотой аливаа үйлдэл хийх, гэрээний эрх, үүргээ бүрэн эсхүл хэсэгчлэн төрийн эрх бүхий байгууллагын шийдвэрлэсний дагуу өөр этгээдэд шилжүүлж, даалгаж эсвэл барьцаалж болно.

ЗУРГАА. БАРИЛГЫН АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭХ ХУГАЦАА

6.1. Барилгын ажлыг гэрээний хавсралт №5-т заасан хугацаанд хийж гүйцэтгэж, захиалагчид хүлээлгэн өгөх үүрэг хүлээнэ.

Ажлын эхлэх хугацаа 2019 оны 10 дугаар сарын 03-ны өдөр

Хүлээлгэн өгөх хугацаа 2020 оны 05 дугаар сарын 20-ны өдөр байх ба ажлын үргэлжлэх хугацааг Хавсралт №5-д заасан нарийвчилсан хугацаагаар тогтооно. Талууд гэрээний хугацааг чанд мөрдөн ажиллана.

6.2. Давагдашгүй хүчин зүйлээс бусад тухайлбал, ажил гүйцэтгэгчийн үйл ажиллагаа, зохион байгуулалт, ажил гүйцэтгэхэд шаардагдах техник тоног төхөөрөмжийг тээвэрлэхэд гарсан аливаа саатал, эрсдэл, энэ гэрээнд заасны дагуу ажлын гүйцэтгэлийн доголдлыг арилгасан зэрэг нь ажил гүйцэтгэх хугацаагаа өөрчлөх, хойшлуулах үндэслэл болохгүй.

6.3. Энэхүү гэрээгээр хүлээсэн үүргээ гүйцэтгээгүй буюу зохих ёсоор гүйцэтгээгүй тал хууль болон гэрээнд зааснаар алданги болон торгууль ногдуулах үндэслэл болно. Алдангийн хэмжээг хавсралт №4-т заасны дагуу зохицуулах болно.

6.4. Давагдашгүй хүчин зүйл болон хүнд нөхцөл байдлын улмаас гэрээт ажлын гүйцэтгэл тасалдсан, саатсан тохиолдолд гүйцэтгэгчийг хугацаа хэтрүүлсэнд тооцохгүй бөгөөд үйл ажиллагаа зогссон, саатсан хугацаагаар гэрээт ажлын хугацаа сунгагдана.

6.5. Гэрээт ажлын хуваарь, зураг төсөл, төсөвт тусгагдаагүй боловч норм, дүрэм, стандартын дагуу зайлшгүй хийх шаардлагатай ажилбар гарсан, түүнчлэн зураг төслийн алдаанаас шалтгаалан нэмэлт ажиллагаа хийгдэх болсоны улмаас гүйцэтгэлийн хугацаа нэмэгдэхээр бол гүйцэтгэгч тал энэ талаар захиалагчид бичгээр мэдэгдэж шийдвэрлүүлнэ.

6.6. Ажлыг хугацаанд нь гүйцэтгээгүй тохиолдолд захиалагч ажлын тоо хэмжээг багасгах, бие даан гэрээг цуцлах эрхийг үл маргах журмаар эдлэнэ.

ДОЛОО. ТӨЛБӨР ТООЦОО ХИЙХ ЖУРАМ

7.1. Энэхүү гэрээгээр гүйцэтгэх барилгын ажлын төсөвт хавсралт №4-д зааснаар зохицуулагдана.

7.2. Захиалагч, хяналтын байгууллагын эцэслэн баталгаажуулсан тоо хэмжээгээр гүйцэтгэлийг нэхэмжлэх эрх үүснэ.

7.3. Ажлын тоо хэмжээ өссөн болон буурсан үзүүлэлтээс шалтгаалан гэрээгээр

тохиролцсон үнэнд өөрчлөлт орно.

7.4. Гэрээний нийт үнэ гэж хавсралт №4-т заасан үнийг ойлгох ба Тавантолгой-Зүүнбаян чиглэлийн төмөр замын шугамын доод бүтцийн барилгын ажил болох гэрээний 4.4-т заагдсан ажлын төсөвт өртөг, ажлын техникийн даалгаварт заасны дагуу Захиалагчид бүрэн хүлээлгэн өгөхөд шаардагдах бараа, ажил, үйлчилгээтэй холбогдон гарах бүх зардал, татвар, хураамж /аж ахуйн нэгжийн орлогын, нэмэгдсэн өртгийн/ багтсан. Үүнд: гүйцэтгэлийн зураг төсөл, гүйцэтгэлийн тайлан, судалгаа, бүх төрлийн техник, тоног төхөөрөмж, багаж хэрэгсэл, тэдгээрийн ашиглалтын зардал, удирдлагын болон үйл ажиллагааны зардал, цалин хөлс, захиалагчийн хяналт, шалгалтын зардал, үндсэн ажлын болон технологи ашиглалтын зардал, туслан гүйцэтгэгчийн ажлын хөлс, бараа материал, техник, тоног төхөөрөмж худалдан авах өртөг, тээвэр, тэдгээрийн ашиглалт болон түрээсийн зардал, нүүлгэн шилжүүлэлт, магадлашгүй ажлын зардал, төлбөр, хураамж, шимтгэл, байгаль орчны нөхөн сэргээлт, хөдөлмөрийн аюулгүй ажиллагаа, эрүүл ахуйн зардал, бүх төрлийн даатгалын хураамж, түр зогсолт, баталгаат хугацааны зардал, барьцаа болон барьцаалбарын зардал, ажилчдын хээрийн нэмэгдэл, хувцас хэрэглэл, зэрэг холбогдох бусад хариуцлага, нийтлэг эрсдэл болон үүрэг зэрэг шууд нэрлэн заасан болон нэрлээгүй нийт өртөг, бүх төлбөр зардал багтсан болно.

7.5. Гэрээ батлагдаж ажил эхэлснээр гүйцэтгэх ажлын төсөвт өртгийн 10 хүртэлх хувийн урьдчилгаа санхүүжилт олгож болно.

7.6. Ажлын гүйцэтгэлийн 50 хүртэлх хувийн гүйцэтгэлээс урьдчилгаа төлбөрийг, 70 хүртэлх хувийн гүйцэтгэлээс суутган тооцох бусад зардлыг бүрэн суутгаж барагдуулсан байна.

7.7. Ажлын гүйцэтгэлийн тоо хэмжээг захиалагчийн тоо хэмжээний инженер, төслийн хяналтын байгууллагууд, үндсэн захиалагч "Монголын Төмөр зам" ХХК, гэрээний дагуу төлөх үнэ, хөлсийг үндсэн захиалагч "Монголын Төмөр зам" ХХК, захиалагчийн төсөвчин, санхүүгийн хэлтэс баталгаажуулна.

7.8. Зэвсэгт хүчний ББДГ-ын санхүүгийн хэлтэс гүйцэтгэгчийн ажлын гүйцэтгэл, нэхэмжлэх, санхүүжилт хүссэн албан бичгийг Сангийн яамны Төрийн сангийн газарт хүргүүлж зарцуулах эрхийн баталгаа /ЗЭБ/ нээлгүүлж, эрх нээгдсэнээс хойш ажлын 5 хоногийн дотор шилжүүлнэ.

7.9. Эрх бүхий албан тушаалтнаар баталгаажаагүй, гарын үсэг дутуу ажлын гүйцэтгэл, үнийн дүн, тоо хэмжээ зөрүүтэй нэхэмжлэхээр гүйцэтгэгчээс төлбөр хийхийг шаардах, захиалагчаас санхүүжилт хийхийг хориглоно.

НАЙМ. БАРИЛГЫН АЖИЛ ГҮЙЦЭТГЭЛД ТАВИХ ХЯНАЛТ

8.1. Барилгын ажлын гүйцэтгэлд Захиалагчийн инженер, хяналтын байгууллага нь холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, стандарт, зааврын дагуу хяналт тавина.

8.2. Гүйцэтгэгч нь барилгын ажлыг гүйцэтгэхдээ холбогдох байгууллагуудаас олгосон зөвшөөрөл, магадлагдсан зураг төслийн дагуу зохих ёсоор гүйцэтгэж, ажлын гүйцэтгэл дотоод хяналтыг тавьж ажиллана.

8.3. Захиалагч нь дараах баримт бичгийг шалгаж, барилгын ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавина. Үүнд:

8.3.1. Зураг төсөл

8.3.2. Барилгын ажил гүйцэтгэх календарчилсан төлөвлөгөө;

8.3.3. Үе шатны ажлын төлөвлөгөө, ажлын хуваарь;

8.3.4. Хууль тогтоомж ба стандартын шаардлага;

8.3.5. Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал, эрүүл ахуй;

8.3.6. Байгаль орчныг хамгаалах шаардлага;

8.3.7. Шаардлагатай гэж үзсэн бусад.

8.4. Захиалагчийн хяналт /инженер/ эсхүл хяналтын зөвлөх үйлчилгээ үзүүлэгч этгээдээр дамжуулан барилгын ажлын чанарын хяналтад дараах үүрэгтэй оролцоно. Үүнд:

8.4.1. Гүйцэтгэгчийн дотоод хяналт хэрэгжүүлэгч нэгж, чанарын албатай харьцаж ажиллах, гүйцэтгэж байгаа ажлын тоо хэмжээ ба хугацаа нь гэрээний графиктай нийцэж байгаа эсэх;

8.4.2. Барилгын технологи, зохион байгуулалтын баримт бичгийн бүрдэл, ажлын талбайн зохион байгуулалт, харуул хамгаалалт, инженерийн түр шугам сүлжээг барилгын норм, дүрмийн дагуу байгуулсан байдалтай танилцах, хянах, зохих шаардлага тавих;

8.4.3. Барилгын материал, бүтээц, тоног төхөөрөмжийг холбогдох стандарт, техник, технологийн шаардлагад нийцэж байгаа эсэхэд хяналт тавих;

8.4.4. Барилгын материал, тоног төхөөрөмжийг агуулах талбайд хадгалалтын байдал, барилгын норм, дүрэм, стандартын шаардлагыг зөрчиж хадгалсан байвал алдааг засч, залруулах, хадгалалтаас болж гэмтсэн материалыг хэрэглэхийг хориглох ба хариуцлага тооцуулах;

8.4.5. Барилгын ажлын явцад зураг төсөлд илэрсэн алдааг засуулах, зассан зураг төслийг хянан хүлээн авч гүйцэтгэгчид хүлээлгэн өгөх,

8.4.6. Орон нутгийн захиргаа, хяналтын байгууллагаас гүйцэтгэгчид тавьсан мэдэгдэл, шаардлагын биелэлтэд шуурхай хяналт тавих, хамтран ажиллах;

8.4.7. Барилгын ажлыг хүлээн авах болон барилгын ажил болон объектын чанарт ерөнхий үнэлэлт дүгнэлт өгөх.

8.5. Ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавих зорилгоор Захиалагч нь дараах эрх эдэлнэ. Үүнд:

8.5.1. Ажлын талбайд нэвтрэх, ажлын явцыг газар дээр нь үзэж шалгах, дүрс бичлэг болон фото зургаар баталгаажуулах;

8.5.2. Хөндлөнгийн шинжээч томилон ажиллуулах, дүгнэлт гаргуулах;

8.5.3. Шаардлагатай тайлбар, мэдээлэл, баримт бичгийг туслан гүйцэтгэгчээс гаргуулан авах;

8.5.4. Захиалагч нь ажлын явц, гүйцэтгэл, чанарыг үе шат болон хугацаанд хамтран шалгаж баталгаажуулах;

8.5.5. Ажлын гүйцэтгэл зураг төсөл, хавсралтын дагуу эсэхийг хянах, баталгаажуулах;

8.5.6. Ажилд ашиглагдаж байгаа бүх төрлийн материал, тоног төхөөрөмж, тэдгээрийн тоо хэмжээ, чанарыг шалгах, бүртгэх, холбогдох хууль тогтоомж, стандарт, дүрэм, журамд нийцэж байгаа эсэхийг баталгаажуулах;

8.5.7. Аюулгүй ажиллагааны стандарт, журмын үйлчлэлд хяналт тавих.

8.6. Ажлын гүйцэтгэлийг хамтран шалгаж баталгаажуулахдаа хамтарсан тэмдэглэл үйлдэж, ийнхүү шалгасан эрх бүхий албан тушаалтнууд гарын үсэг зурж баталгаажуулна.

8.7. Ажлын гүйцэтгэлийг баталгаажуулах зорилгоор талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр ажил гүйцэтгэх нарийвчилсан хуваарийг гүйцэтгэгч гарган мөрдүүлж болно.

8.8. Гүйцэтгэгч нь энэхүү гэрээний дагуу ажлыг гүйцэтгэхдээ хууль тогтоомжид заасны дагуу эрх бүхий байгууллагын явцын болон үе шатад хяналтыг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулж хийлгэнэ.

ЕС. АЖЛЫН ДОГОЛДОЛ, ТҮҮНИЙГ АРИЛГАХ

9.1. Барилгын ажлын гүйцэтгэлд хяналт тавих, үзлэг, шалгалт, хэмжилт, туршилт

явуулсны үр дүнд барилгын ажилд ашигласан материалын аливаа хэсэг эсвэл гүйцэтгэсэн ажлын тоо, хэмжээ, чанар нь зураг төслийн шаардлагад нийцэхгүй байвал доголдолтой гэж үзнэ.

9.2. Ажлын гүйцэтгэлийн доголдол илэрсэн тохиолдолд Захиалагч болон Хяналтын байгууллагаас учир шалтгааныг тодорхой заасан мэдэгдэлийг тухай бүрт гүйцэтгэгчид өгч, Гүйцэтгэгч доголдлыг арилгах арга хэмжээг заасан хугацаанд хэрэгжүүлнэ.

9.3. Гүйцэтгэгч нь ажлын үр дүнгийн доголдлын талаар санаатай нуун дарагдуулсан нь хожим илэрвэл хариуцлагаас бүрэн буюу хэсэгчлэн чөлөөлөгдөх үндэслэл болохгүй бөгөөд захиалагч, бусад этгээдэд учирсан шууд болон шууд бус хохирлыг бүрэн хариуцаж, нөхөн төлнө.

9.4. Гүйцэтгэгч нь гэрээний нөхцөлийг зөрчсөн буюу гүйцэтгэсэн ажилд ямар нэг доголдол илэрвэл ажлыг хүлээн авсанаас хойш 3 жилийн дотор Захиалагч энэ тухай гомдлын шаардлага гаргах эрхтэй.

9.5. Ажил гүйцэтгэх үйл ажиллагаатай холбоотойгоор Захиалагч нь Гүйцэтгэгчид дараах мэдэгдэл өгнө. Үүнд:

9.5.1. Гэрээний дагуу шаардлага хангахгүй аливаа материалыг ажлын талбайгаас гаргуулах, солиулах;

9.5.2. Ажлын доголдлыг арилгуулах талаар зөвлөмж, шаардлага хүргүүлэх.

АРАВ. ХУУЛЬ ТОГТООМЖ, ГЭРЭЭГ ТАЙЛБАРЛАХ

10.1. Гэрээний зүйл, хэсэг, заалт, үг, өгүүлбэрийг энэ гэрээнд заасан нэр томъёог үндэслэн тайлбарлах бөгөөд хэрэв энэ гэрээнд тайлбарлаагүй тохиолдолд гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлана.

10.2. Гэрээний агуулгад нийцүүлэн тайлбарлах боломжгүй тохиолдолд гэрээ байгуулах үед хүчин төгөлдөр үйлчилж байсан Монгол Улсын хуульд нийцүүлэн тайлбарлана.

10.3. Захиалагч, гүйцэтгэгч болон аливаа бусад этгээдийн хооронд байгуулсан гэрээ гэсэн ойлголтод нэмэлт, өөрчлөлт, хавсралт, орчуулга, иноваци, эрх шилжсэн байдлууд хамаарна.

АРВАН НЭГ. БАРИМТ БИЧГИЙГ ХАДГАЛАХ БОЛОН ШИЛЖҮҮЛЭХ

11.1. Гүйцэтгэгчийн бүрдүүлсэн баримт бичиг бүрийг Захиалагчид шилжих хүртэл Гүйцэтгэгч хадгална. Гүйцэтгэгч нь Гүйцэтгэгчийн баримт бичиг тус бүрийг гурван хувийг /эх хувь-2, цахим хувь-1/ Захиалагчид хүлээлгэн өгнө.

11.2. Гүйцэтгэгч нь захиалагчид шилжүүлсэн баримт бичгийг оролцуулан Гэрээгээр хүлээсэн үүрэгтэй холбоотойгоор олж авсан, өөрөө бий болгосон эсвэл өөрийн нэрийн өмнөөс хийлгэсэн бичгээр үйлдсэн бүх баримт бичиг, зураг, график материал, гэрэл зураг болон бусад бүх мэдээлэлд нэвтрэх, ашиглах, хуулбарлах боломжоор Захиалагчийг хангана.

11.3. Барилгын ажилд ашиглагдсан зураг төсөл, барилгын төсөв, судалгаа, туршилт, дүгнэлт болон бусад холбогдох баримт бичиг захиалагчийн өмч байна.

АРВАН ХОЁР. НУУЦЛАЛ, НУУЦЫГ ХАДГАЛАХ

12.1. Талууд, тэдгээрийн ажилтан гэрээний хэрэгжилттэй холбоотой аливаа баримт бичиг, мэдээллийг харилцан дамжуулах, хадгалах, хамгаалах, солилцохдоо "Төрийн болон албаны нууцын тухай" хууль бусад холбогдох хууль

АРВАН ТАВ. ЗАХИАЛАГЧИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА, ЭРХ ҮҮРЭГ

- 15.1. Захиалагч нь гэрээний дагуу захиалагчийн хяналтын чиг үүргийг холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм, журам, заавар болон энэ гэрээний дагуу хэрэгжүүлнэ;
- 15.2. Төмөр замын шугамын доод бүтцийн барилгын ажлын батлагдсан зураг төслийг гаргаж гүйцэтгэгчид хүлээлгэн өгөх;
- 15.3. Барилгын ажил, үе шатанд хяналт тавих, шалгах, нягтлах, зааварчлах, санал тавих, туршилт явуулах, зөвшөөрөл өгөх, баталгаажуулах, илэрсэн зөрчил, доголдлыг арилгуулах арга хэмжээ авах, шаардлага тавих, гэрээний үндсэн дээр зөвлөх үйлчилгээ авах, зохиогчийн хяналт хийлгэх, хөндлөнгийн байгууллагаар шинжилгээ хийлгэх, үнэлэлт, зөвлөмж өгнө.
- 15.4. Захиалагч нь төмөр замын доод бүтцийн барилгын ажлын гүйцэтгэлийг зохих шаардлага хангасан, үндэслэл бүхий хүсэлт, барилгын төсөв, нэхэмжлэхийн хамт тогтоосон хугацаанд хүлээн авах, хянан баталгаажуулсаны үндсэн дээр санхүүжилт олгох асуудлыг шийдвэрлэх, бүхэлд нь болон хэсэгчлэн санхүүжүүлэх арга хэмжээ авах.
- 15.5. Захиалагч нь зохих шаардлага хангаагүй, үндэслэлгүй төсвийн санхүүжилтийн хүсэлтийг дахин хянаж үзэх, тодруулга авах, тоо хэмжээг өөрчлөх эрхтэй бөгөөд үүний улмаас үүсэх үр дагаврыг хариуцахгүй.
- 15.6. Захиалагч нь зураг төсөл, ажлын тоо хэмжээ, барилгын төсвийг өөрчлөх тохиолдолд Гүйцэтгэгчид мэдэгдэж, түүнтэй харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр барилгын төсөвт өөрчлөлт оруулах, нэмэлт зардал, үнийн зөрүү, ажил гүйцэтгэх хугацааны талаар гэрээнд нэмэлт өөрчлөлт оруулна.
- 15.7. Төмөр замын шугамын доод бүтцийн барилгын ажлыг хүлээн авахтай холбоотой үйл ажиллагааг зохион байгуулна.
- 15.8. Барилгын ажлыг гэрээнд заасан хугацаанд гүйцэтгээгүй, зохих ёсоор гүйцэтгээгүй, дутуу гүйцэтгэсэн, ашиглалтад оруулаагүй, стандарт, норм, норматив, техникийн баримт бичгийн дагуу ашиглалтын бэлэн байдлыг хангаагүй, орон нутгийн иргэд болон байгаль орчинд үзүүлж байгаа сөрөг нөлөөг арилгах талаар эрх бүхий этгээдээс тавьсан хууль ёсны шаардлагыг биелүүлээгүй бол зөрчлийг арилгах нэмэлт хугацаа тогтоох, тухайн хугацаанд шаардлагыг биелүүлээгүй бол гэрээг цуцлах хүртэл арга хэмжээ авна.
- 15.9. Барилгын төсвийн хэмжээ нэмэгдсэнээс захиалагч нь гэрээг дуусгавар болгохоор шийдвэрлэсэн бол гүйцэтгэсэн ажлын хөлсийг гүйцэтгэгчид Хавсралт №4-д заасан хэмжээгээр төлөх үүрэгтэй.
- 15.10. Ажлын эцсийн гүйцэтгэлийг хүлээн авах үед түүний доголдлыг мэдэх боломжгүй байсан бол энэ талаарх гомдлын шаардлагыг чанарын баталгаат хугацааны дотор гаргах эрхтэй.
- 15.11. Захиалагч нь зураг төсөл, бодит тоо хэмжээний алдаанаас үүдэлтэй гүйцэтгэлийн хугацааны болон төсвийн өөрчлөлтийн дагуу шуурхай шийдвэрлэх үүрэгтэй.
- 15.12. Гэрээгээр хүлээсэн үүргээ тогтоосон хугацаанд чанартай, бүрэн биелүүлэхийг Гүйцэтгэгчээс шаардах, сануулах, гэрээний үүргээ биелүүлээгүй, зохих ёсоор биелүүлээгүй бол гэрээг бие даан цуцлах эрхтэй.
- 15.13. Ажлын гүйцэтгэлийн шалгалтын явцад илэрсэн чанаргүй, дутуу, буруу хийсэн ажлын гүйцэтгэлийг хугацаа тогтоон засаж хийхийг шаардах эрхтэй.

гүйцэтгэгчийн хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас ажлыг бүхэлд нь буюу хэсэгчлэн түр зогсоож болох ба талууд түр зогсолт хийх болсон үндэслэл шалтгааны талаар харилцан бичгээр мэдэгдэнэ.

17.3.1. Гүйцэтгэгч нь гэрээний 17.3-т заасны дагуу захиалагчийн зааварчилгаагаар ажлаа түр зогсоож түүнээс шалтгаалан нэмэлт зардал гарсан, ажлыг хойшлуулахад хүрсэн, ажлаа дахин үргэлжлүүлсэн бол гүйцэтгэгч нь захиалагчид гэрээний хугацааг сунгах тухай мэдэгдлийг хүргүүлж болно.

17.3.2. Хэрэв түр зогсолт нь гүйцэтгэгчийн буруутай үйлдэл, эс үйлдэл /ажлын төлөвлөлт, ажилтануудын ур чадвар, материалын чанарын доголдол, түүнчлэн түр зогссон хугацаанд хийж гүйцэтгэсэн ажлын чанар, ажлыг бүхэлд нь эсхүл тодорхой хэсгээр арчлах, элэгдэл, гэмтлээс хамгаалах, материал, техник хэрэгслийн бүрэн бүтэн байдал, аюулгүй байдлыг хангах арга хэмжээг хангалттай хэрэгжүүлээгүй/-ээс үүссэн тохиолдолд аливаа нэмэлт зардал, төлбөр, хохирлыг гүйцэтгэгч дангаар хариуцах бөгөөд энэ нь гэрээний хугацаа сунгах үндэслэл болохгүй.

17.3.3. Түр зогсолтын үед гүйцэтгэгч нь ажлын талбайгаас хүн хүч, техник, тоног төхөөрөмж, багаж, материал хэрэгслийг захиалагчийн зөвшөөрөлгүй нүүлгэн шилжүүлэхийг хориглоно.

17.3.4. Гүйцэтгэгчийн алдаатай үйл ажиллагааны улмаас ажлын гүйцэтгэл хангалтгүй гэж үзсэн, ажлыг дахин хийх шаардлага гарсан, ашиглах материал нь элэгдэл, доголдлыг илрүүлж солих, сайжруулах болсноор түр зогсолт хийсэн бол ажил гүйцэтгэлийн хугацааг сунгах, нэмэлт зардал гаргах үүргийг захиалагч хүлээхгүй, энэ тухай гүйцэтгэгч шаардах эрхгүй.

17.3.5. Ажлаа үргэлжлүүлэх зөвшөөрөл /зааварчилгаа/ авсны дараа талууд хамтран түр зогсолтын нөлөөнд автсан ажил, материалыг шалгаж үзнэ. Гүйцэтгэгч түр зогсолтын хугацаанд элэгдсэн, доголдол гарсан, алдагдалд орсон ажил, материалын төлбөрийг хариуцна.

АРВАН НАЙМ. ӨӨРЧЛӨЛТ БОЛОН ТОХИРУУЛГА

18.1. Гүйцэтгэгчийн талаас гаргасан ажилд орох өөрчлөлтийн талаархи санал, ажил гүйцэтгэсэн акт, аргачлал, зааварчилгааг Захиалагчид заавал бичгээр мэдэгдэнэ.

18.2. Гүйцэтгэгч нь өөрчлөлтөд шаардлагатай материалыг шуурхай олж чадаагүй, ажлын явц, дараалалд гарах бодит өөрчлөлт үүссэнийг заасан мэдэгдлийг тэр даруй Инженерт хүлээлгэн өгөх бөгөөд бусад тохиолдолд өөрчлөлтийг бие даан хариуцна. Энэхүү мэдэгдлийг хүлээн авсан даруйдаа Инженер нь зааварчилгааг хүчингүй болгох, баталгаажуулах эсвэл өөрчлөх арга хэмжээ авна.

18.3. Өөрчлөлт оруулах саналд дараах зүйлс багтана. Үүнд:

18.3.1. Гэрээнд заагдсан ажлын тоо хэмжээнд өөрчлөлт орсон;

18.3.2. Өөрчлөлтийг инженер баталгаажуулаагүй тохиолдолд хийж гүйцэтгэсэн ажлын гүйцэтгэгч бие даан хариуцна.

18.3.3. Зураг төсөл, техникийн шаардлагад зааснаас бусад нөхцөлд ажилд өөрчлөлт оруулбал Захиалагчийн инженерт заавал бичгээр мэдэгдэж зөвшөөрөл авна.

18.3.4. Ямар нэгэн орхигдсон ажил;

18.3.5. Ямар нэгэн нэмэлт ажил, байнгын ажилд шаардлагатай үйлдвэр, материал, үйлчилгээ болон туршилт, судалгааны ажил;

18.3.6. Ажлыг гүйцэтгэх дараалал болон хугацаанд орох өөрчлөлт.

18.4. Гүйцэтгэгч нь Захиалагчийн зааварчилсан эсвэл өөрчлөлтийг зөвшөөрөх хүртэл ямар нэгэн ажил, өөрчлөлт хийж болохгүй ба зөвшөөрөлгүй хийсэн ажлын эрсдэл, тооцоог бие даан хариуцна.

төхөөрөмж, багаж хэрэгсэл, материал, бараа бүтээгдэхүүн, бусад зүйлүүдийг захиалагч эзэмшиж болно, захиалагч гэрээнд заасан төлбөрийг барагдуулах зорилгоор худалдаж өөрт учирсан хохирлыг барагдуулж болно.

31.4. Гэрээний 31.1-д заасан үндэслэлээр гэрээ дуусгавар болсон тохиолдолд талууд акт үйлдэж, ажлын гүйцэтгэлийг Захиалагчид хүлээлгэж өгнө.

31.5. Гэрээ дуусгавар болсон тохиолдолд аль буруутай тал нь гэрээ цуцалсанаас үүссэн хариуцлагыг бүрэн хариуцна.

31.6. Гэрээний хугацаанд гэрээг өөрчлөх буюу урьдчилан мэдэгдэх боломжгүй нөхцөл байдал бий болж зайлшгүй өөрчлөлт орох шаардлагатай болсон тохиолдолд талууд харилцан тохиролцож, ажлын хүрээ, хугацаа болон барилгын төсөвтэй холбогдох шаардлагатай засвар, өөрчлөлтийг цаг тухайд нь оруулахыг эрмэлзэнэ.

31.7. Талууд харилцан тохиролцсоны үндсэн дээр энэхүү гэрээнд нэмэлт, өөрчлөлт оруулж болох бөгөөд нэмэлт, өөрчлөлтийг зөвхөн бичгээр хийж эрх бүхий төлөөлөгчид гарын үсэг зурж тамга дарагдсанаар хүчин төгөлдөр болно.

31.8. Нэмэлт өөрчлөлтүүд нь энэхүү гэрээний салшгүй хэсэг бөгөөд Үндсэн гэрээний хамт хүчин төгөлдөр байна.

31.9. Захиалагчийн санаачилгаар гэрээг цуцлах үндэслэл бий болсон бол захиалагч энэ тухай гүйцэтгэгчид бичгээр мэдэгдэл өгч гүйцэтгэчийг ажлын талбайгаас гаргана.

31.10. Гэрээг цуцалсны дараа гүйцэтгэгч нь ажлын талбайг чөлөөлж, шаардлагатай бараа, материал, гүйцэтгэчийн бүх баримт бичиг, өөрийн боловсруулсан зураг төсөл бусад бичиг баримтыг захиалагчийн хяналтад, инженерт хүлээлгэн өгнө.

31.11. Гэрээг цуцалсны дараа захиалагч гүйцэтгэсэн ажлын төсөвт өртөг, үлдсэн ажлын тоо хэмжээ, бараа материал, гүйцэтгэчийн баримт бичгийн үнэлгээг хийнэ.

31.12. Захиалагч нь гэрээт ажлын хугацаа хэтэрсэн алданги, торгууль, илэрсэн зөрчил, эвдрэл, гэмтлийг зассан, эсхүл ажлыг гүйцэтгэсэн зардал болон захиалагчийг эрсдэлд оруулах бусад бүх зардлыг тогтоох хүртэл дараагийн төлбөрийг гүйцэтгэгчид олгохгүй.

31.13. Гүйцэтгэгчид төлөх ёстой ямар нэгэн төлбөрийн мэдэгдлийг хүлээн авсны дараа ажлыг гүйцэтгэсэн зардлаас захиалагчийг эрсдэлд оруулах хохирол, алдагдлыг нөхөн төлүүлэх ба эдгээр шууд зардал, хохирол, алдагдал, алдангийг нөхөн тооцож, тооцоо нийлсэн төлбөрөөс суутган үлдэгдэл төлбөрийг гүйцэтгэгчид төлнө.

ГУЧИН ХОЁР. ЗУРАГ ТӨСӨЛ ЗОХИОГЧИЙН ЭРХ

32.1. Барилгын ажлын зураг төсөлд тухайн зураг төсөл зохиогч нь "Барилгын ажилд зохиогчийн хяналт хийх дүрэм"-ийн дагуу хяналт тавина.

32.2. Зохиогчийн хяналт хийх үед барилгын ажилд дүгнэлт өгч, илэрсэн зөрчлийг арилгуулах талаар санамжийг барилгын ажлын тэмдэглэлд бичиж, гарын үсгээр баталгаажуулах ба шаардлагатай гэж үзвэл зохиогчийн хяналтын дүгнэлтийг Захиалагч болон мэргэжлийн хяналтын байгууллагад мэдэгдэж зохих арга хэмжээг авна.

ГУЧИН ГУРАВ. ТАЛУУДЫН ХАРИУЦЛАГА

33.1. Гүйцэтгэгч энэхүү гэрээнд заасан хугацаанд үүрэгт ажлыг эцэслэн дуусгаагүй, хүлээлгэж өгөөгүй тохиолдолд гүйцэтгээгүй үүргийн үнийн дүнгийн 0.1 хувийн алдангийг Хавсралт №4-д заагдсан шатлалын дагуу төлнө.

33.2. Календарчилсан төлөвлөгөөг хуанлийн 7 хоногийн хугацаатайгаар дүгнэж, төлөвлөгөөний хоцрогдлыг дараагийн хуанлийн 7 хоногт нөхөн гүйцэтгэх байдлаар

талууд харилцан тохиролцсон тохиолдолд үндсэн ажлын тоо хэмжээг бууруулахгүй. Ажлын тоо хэмжээг тохиролцож чадаагүй буюу нөхөн гүйцэтгээгүй тохиолдолд хоцрогдлын зөрүүг үлдсэн хоногт үржүүлж нийт ажлын тоо хэмжээнээс хасна.

33.3. Талууд гэрээнд заасан үүргээ зөрчсөний улмаас учирсан хохирлыг нөгөө талдаа нөхөн барагдуулж, бүрэн хариуцан арилгана.

ГУЧИН ДӨРӨВ. МЭДЭЭЛЛИЙГ АЛБАН ЁСООР СОЛИЛЦОХ

34.1. Гэрээний талууд үйл ажиллагаа явуулахад шаардлагатай мэдээллийг харилцан солилцож байна.

34.2. Захиалагч: Зэвсэгт хүчний Жанжин штаб /Зэвсэгт хүчний Бүтээн байгуулалтын дэмжлэгийн газар.

Хаяг: Монгол Улс, Улаанбаатар хот, Баянзүрх, 5-р хороо /13340/, Энхтайваны өргөн чөлөө -51.

Утас: 70152661, 11452933

И-мэйл: bbdg_demjleg@mil.gov.mn

34.3. Гүйцэтгэгч: "Эрдэнэ зам" ХХК.

Утас: 95954199, 99005194.

Хаяг: Монгол Улс, Улаанбаатар хот, Баянзүрх дүүрэг, 8-р хороо, Жанжины гудамж-14 тоот.

И-мэйл: info@erdenezam.mn

34.4. Мэдээлэл, бичиг баримт, албан бичгийг биечлэн хүлээлгэн өгсөн бол баримт авах бөгөөд цахим шуудан ба шуудангаар зэрэг электрон дамжуулах аргаар хүргүүлж болно.

34.5. Энэхүү гэрээний 34.2, 34.3-т заасан хүлээн авагчийн хаягаар хүргүүлэх, явуулах, дамжуулах үед:

34.5.1. Хэрэв хүлээн авагч нь өөр хаяг руу явуулж байх тухай мэдэгдэл өгсөн бол тухайн мэдэгдэл авснаас хойш мэдэгдсэн хаяг руу нь явуулна;

34.5.2. Хэрэв хүлээн авагч нь зөвшөөрөл, баталгаа хүсэхдээ өөрөөр тусгайлан заагаагүй бол хариуг тухайн хүсэлт ирүүлсэн хаяг руу нь явуулж болно;

34.6. Талууд мэдээллийг түргэн, шуурхай солилцох үүднээс цахим шуудангаар харилцаж, баримт бичгийг эх хувиар давхар хүргүүлнэ.

34.7. Захиалагч нь Гүйцэтгэгчийн хүсэлтийн дагуу ажил гүйцэтгэхэд шаардлагатай мэдээ, баримт, зааварчилгааг гарган өгч болно.

ГУЧИН ТАВ. БУСАД ЗҮЙЛ

35.1. Гэрээнд тусгайлан зааснаас бусад тохиолдолд гэрээ нь талуудын хооронд аливаа эрх зүйн хамаарлыг бий болгохгүй бөгөөд аль нэг тал нь нөгөө талыг аливаа хэлбэрээр захирах эрхийг үл олгоно.

35.2. Гэрээгээр шууд зохицуулаагүй боловч гэрээний хэрэгжилттэй холбогдон гарах аливаа харилцааг Монгол Улсын холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу зохицуулна.

35.3. Гэрээний аль нэг зүйл, хэсэг, заалтын хүчин төгөлдөр бус, хууль бус эсхүл мөрдөхгүй болсон нь гэрээний бусад зүйл, заалтын хүчин төгөлдөр байдалд




нөлөөлөхгүй.


35.4. Энэхүү гэрээг Монгол хэл дээр 3 хувь үйлдэж, 1 хувийг гүйцэтгэгч, 2 хувийг захиалагч хадгална.

35.5. Гүйцэтгэгч тал нь төрийн эрх бүхий байгууллагаар "Аюулгүй байдлын гэрчилгээ"-г гаргуулна.

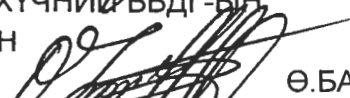
ГЭРЭЭ БАЙГУУЛСАН:

ЗАХИАЛАГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

ЗЭВСЭГТ ХҮЧНИЙ ББДГ-ЫН ДАРГЫН ОРЛОГЧ,
УДИРДЛАГА, ТӨЛӨВЛӨЛТИЙН ХЭЛТСИЙН
ДАРГА, ХУРАНДАА  М.БАТДОРЖ

ЗЭВСЭГТ ХҮЧНИЙ ББДГ-ЫН
САНХҮҮГИЙН ХЭЛТСИЙН ДАРГА
ХУРАНДАА  Ц.БАЯРГЭРЭЛ

ЗЭВСЭГТ ХҮЧНИЙ ББДГ-ЫН
ХУУЛИЙН ЗӨВЛӨХ  П.БАЯНБААТАР

ЗЭВСЭГТ ХҮЧНИЙ ББДГ-ЫН
ТӨСӨВЧИН
ДЭСЛЭГЧ  Ө.БААСАНСҮРЭН

Утас: 70152661.

Хаяг: Улаанбаатар хот, БЗД, Энхтайваны
өргөн чөлөө 51.

И-мэйл: bbdg_demjleg@mil.gov.mn

ГҮЙЦЭТГЭГЧИЙГ ТӨЛӨӨЛЖ:

"ЭРДЭНЭ ЗАМ" ХХК-ИЙН
ҮЙЛДВЭРЛЭЛ ЭРХЭЛСЭН
ЗАХИРАА

 О.АЛТАНТУЯА

Утас: 95954199, 99005194.

Хаяг: Монгол Улс, Улаанбаатар
хот, Баянзүрх дүүрэг, 8-р хороо,
Жанжины гудамж-14 тоот.

И-мэйл: info!=@erdenezam.mn

Банк: Капитрон

Дансны дугаар: 3055028090

Регистрийн дугаар: 2007908