

HEDIN AUTOMOTIVE

Åpenhetsloven - 2025

Innholdsfortegnelse

Om åpenhetsloven	3
Om oss, produkter, tjenester og markedet vi opererer i	3
Hvordan vi arbeider med Åpenhetsloven	4
Arbeidet med åpenhetsloven er organisert i følgende faser:.....	4
Hedin Automotive AS sine retningslinjer for ansvarlig næringsliv	5
Sertifiseringer	6
Resultat fra vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger	8
Bil og bildel produksjon i risikoutsatte områder	8
HMS hos leverandører til bilbransjen.....	10
HMS i egne arbeidsoperasjoner	11
Bilbransje-spesifikke risikoområder	14
Bilpleie	16
Renhold	18
Leverandører og Underleverandører	20
Leverandører - kartlegge	22
Whistleblower	23
Produkter og Kjemi.....	25
CMR-klassifiserte stoffer	28
Sourcing.....	29
Standardisering	30
Spørsmål relatert til åpenhetsloven	31
Miljø og Bærekraft	33
Avfallshåndtering	33
Energi optimalisere	35
Arbeidsmetoder	37
HR	37
Bedriftshelse tjeneste.....	39
Digitalisere.....	40
Synergier.....	42
Dokumentere	43
Interne prosedyrer	45
Systemer.....	48
Interne retningslinjer og prosesser i Hedin Mobility Group og Hedin Automotive.....	51
Innledning.....	51

Interne Prosesser og Retningslinjer	51
Våre policies og interne kanaler/retningslinjer:.....	51
Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS).....	51
Kvalitet og Miljø	52
Bærekraft og Menneskerettigheter	52
Likestilling og Inkludering	52
Fremtidige Krav og Forberedelser	52
Varslingskanal.....	52
Leverandørvurdering.....	52
Prosesser	53
Konklusjon	53
Vedlegg	53
Policy for ansvarlig næringsliv	54
ISO Certificate	68
Supplier Code of Conduct	69
General Terms of Purchase of Services and Goods for the Hedin Mobility Group	71
Sluttnotat	79

Redegjørelse 2025

Om åpenhetsloven

De siste årene har det nasjonalt og internasjonalt vært økt oppmerksomhet rundt næringslivets ansvar for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og sikre anstendige arbeidsforhold i hele verdikjeden. I **Hedin Mobility Group** og **Hedin Automotive AS** er dette et sentralt fokusområde. Som en del av vår overordnede bærekraftstrategi har konsernet etablert tydelige mål og rapporteringsrutiner for å sikre ansvarlighet og åpenhet i alle deler av virksomheten. Du kan lese mer om konsernets initiativer på [Hedin Mobility Groups nettsider](#).

Denne redegjørelsen er utarbeidet i henhold til **Åpenhetsloven** (Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold), som trådte i kraft 1. juli 2022. Redegjørelsen gjelder for **Hedin Automotive AS og tilknyttede datterselskaper**, og beskriver hvordan vi jobber med **aktsomhetsvurderinger og risikohåndtering** knyttet til menneskerettigheter og arbeidsforhold i vår virksomhet og blant våre leverandører.

Redegjørelsen vil være tilgjengelig på våre nettsider og kan utleveres på forespørsel.

Gjennom dette arbeidet viser vi vårt engasjement for et ansvarlig næringsliv, og etterlever både nasjonale krav og internasjonale forventninger til transparens og etikk i leverandørkjeden.

Om oss, produkter, tjenester og markedet vi opererer i

Hedin Mobility Group er en av Europas ledende aktører innen mobilitetsløsninger, med virksomhet i 14 land og over 11 800 ansatte. Konsernet har i mange år hatt et sterkt fokus på bærekraft, og arbeider målrettet for å sikre at alle selskapene i gruppen bidrar til å fremme anstendige arbeidsforhold og forhindre brudd på menneskerettigheter. Les mer om konsernet [\[her\]](#), og se **Årsrapporten for 2024 hvor konsernets bærekrafts rapport er inkludert** [\[her\]](#).

Hedin Automotive AS er et heleid datterselskap av svenske Hedin Mobility Group. Med over 500 ansatte i Norge, driver Hedin Automotive og dets datterselskaper flere av landets ledende bilvirksomheter. Blant disse er **Bavaria Norge** som er en av Norges største BMW-forhandlere, **Hedin Performance Cars** som driver Porsche sentere i Son, Fredrikstad, Stavanger og Kristiansand. **Carstore** er en del av virksomheten vår og driver flere bruktbil butikker, **GS Bildeler** – Norges største uavhengige leverandør av deler og tilbehør til BMW. I tillegg inngår **BNC Nordic Distribution** og **Koed** med virksomhet i både Norge og Danmark. Under Hedin-paraplyen ligger også **RN Nordic AB NUF**, som står for importen av Renault i Norge, samt **Hedin Nordic Truck**, som er forhandler og importør av IVECO i Norge.

Hvordan vi arbeider med Åpenhetsloven

Redegjørelsen for Åpenhetsloven gjelder følgende juridiske enheter i Norge:

- **Hedin Automotive AS** – org.nr. 989 690 728 (morselskap)
- **Bavaria Norge AS** – org.nr. 960 804 953
- **BNC Nordic Distribution AS** – org.nr. 982 195 519
- **Carstore AS** – org.nr. 924 562 854
- **GS Bildeler AS** – org.nr. 980 501 515
- **Hedin Performance Cars AS** – org.nr. 989 930 877
- **Hedin IT AS** – org.nr. 933 287 319
- **MABI Mobility AS** – org.nr. 933 287 246
- **MPS Bilskade Haugesund AS** – org.nr. 916 973 012
- **RN Nordic AB NUF** – org.nr. 934 005 953
- **KOED NUF** – org.nr. 920 897 134
- **Klintberg & Way Norge AS** – org.nr. 977 515 998
- **Hedin Nordic Truck Retail AS** – org.nr. 932 170 272
- **Hedin Nordic Truck AS** – org.nr. 934 108 663

Organisatorisk er selskapene strukturert med felles støttefunksjoner innen **HR, innkjøp, juridisk avdeling, og kvalitet-/miljøstyring**. Dette gir enhetlige prosesser på tvers av enhetene og legger til rette for effektiv oppfølging av kravene i Åpenhetsloven.

Arbeidet med Åpenhetsloven har omfattet hele virksomheten, og bygger videre på eksisterende policyer og rutiner. Det har vært særlig fokus på leverandører og forretningsforbindelser med formelle samarbeidsavtaler, og/eller der det er gjort gjentatte kjøp over **NOK 100 000** i foregående år, samt på aktører i risikoutsatte bransjer.

Arbeidet med åpenhetsloven er organisert i følgende faser:

Tilrettelegging

- Etablere omfang for arbeidet med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderingene
- Involvere deltakere i arbeidet med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger
- Identifisere og analysere interessenter til arbeidet med åpenhetsloven

Aktsomhetsvurderinger

- Forankre arbeidet med åpenhetsloven
- Forankre retningslinjer for ansvarlig næringsliv
- Kartlegge faktiske og mulige negative konsekvenser for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold
- Iverksette tiltak for faktiske forhold og vesentlig risiko
- Kontrollere og dokumentere effekt av tiltak
- Kommunisere med interessenter
- Gjenopprette og erstatte ved faktisk skade på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Redegjørelse

- Årlig redegjørelse av resultater fra aktsomhetsvurderingene (innen 30. juni hvert år)

Svare på spørsmål

- Sikre at alle kan kontakte oss og stille spørsmål om hvordan vi arbeider med åpenhetsloven og resultater fra våre aktsomhetsvurderinger
- Spørsmål kan sendes til innkjop@hedinautomotive.no

Vi har effektive systemer, prosedyrer og metoder for å håndtere og arbeide med leverandøroversikter, utsending av leverandørundersøkelser, risikovurderinger og rapportering.

Hedin Automotive AS sine retningslinjer for ansvarlig næringsliv

Hedin Automotive AS sine retningslinjer er godkjent av styret og er implementert i hele bedriften.

RETNINGSLINJE	BRUK AV RETNINGSLINJE
POLICY FOR ANSVARLIG NÆRINGSLIV	Policy for ansvarlig næringsliv skal brukes internt i vår egen bedrift og også overfor våre leverandører og forbindelser, slik at vi alle jobber systematisk og i samme retning når det gjelder ivaretagelse av menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Policy for ansvarlig næringsliv i bedriften er et integrert policydokument, som ivaretar alle tre fokusområder (menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og ytre miljø) for ansvarlig næringsliv.
ETISKE RETNINGSLINJER MOT LEVERANDØRER (HMG SUPPLIER CODE OF CONDUCT)	Vi har egne etiske retningslinjer som brukes internt i vår egen bedrift, men også overfor våre leverandører, slik at vi alle er omfattet av kravene og retningslinjene for etisk forretningsvirksomhet.
KRAV TIL LEVERANDØRER (GENERAL TERMS OF PURCHASE HEDIN MOBILITY GROUP)	Dette styrende dokumentet brukes som vedlegg til standardkontrakter med leverandører, slik at vi sikrer at hensyn til ansvarlig næringsliv er avtalefestet i alle kontraktsinngåelser.

Sertifiseringer

ISO-sertifiseringer i Hedin Mobility Group – vår retning for kvalitet og bærekraft

Hedin Mobility Group er i dag sertifisert på konsernnivå med følgende ISO-standarder:

- **BS EN ISO 9001:2015 – Kvalitetsstyringssystem**
- **BS EN ISO 14001:2015 – Miljøstyringssystem**

Disse sertifiseringene er et bevis på at vi jobber systematisk med både kvalitet og miljø, og at vi følger internasjonale standarder for ledelse, struktur og kontinuerlig forbedring i konsernet.

ISO Certifikatet ligger vedlagt nederst i rapporten.

Videre arbeid i Norge:

Vi ønsker nå å ta steget videre ved å videreføre og etablere disse sertifiseringene i våre norske selskaper. Målet er å sikre at våre virksomheter i Norge ikke bare følger konsernets føringer, men også har dokumentert kvalitet og miljøstyring gjennom egne, lokale sertifiseringer. Effekt av videre sertifisering i Norge:

1. Bedre kvalitet i leveranser og tjenester, med større kundetilfredshet og færre feil
2. Mer effektiv drift, med tydelige prosesser og kontinuerlig forbedring
3. Styrket fokus på miljøstyring, energibruk, avfall og bærekraft
4. Økt ansvarlighet og transparens, både internt og eksternt
5. Bedre grunnlag for rapportering etter Åpenhetsloven, og dokumentasjon ved myndighetstilsyn og revisjoner
6. Styrket omdømme og konkurransekraft i markedet

Dette arbeidet vil ikke bare heve standarden på hvordan vi jobber – det vil også skape en felles retning for hele vår norske organisasjon, med bedre struktur, høyere presisjon og mer profesjonell fremferd i alle ledd. Det er en investering i kvalitet, bærekraft og framtidig vekst.

Miljøfyrtårn:

Bavaria Oslo lokasjonen er Miljøfyrtårn sertifisert, i tillegg har vi en ambisjon om å videre miljøfyrtårn-sertifisere våre enheter i Norge. Miljøfyrtårn-sertifisering er en praktisk vei til grønnere drift og bedre arbeidsmiljø.

Miljøfyrtårn er en nasjonalt anerkjent sertifisering for virksomheter som ønsker å dokumentere og styrke sitt miljøarbeid i praksis.

Dette vil støtte vårt arbeid for bærekraftig drift, samtidig som det gir et konkret rammeverk for:

1. Reduksjon av miljøpåvirkning
2. Bedre arbeidsmiljø og trivsel for ansatte
3. Forpliktelse til grønn omstilling
4. Vi ønsker å strukturere og dokumentere miljøarbeidet vårt på en enkel og effektiv måte
5. Det hjelper oss å oppfylle krav fra kunder, myndigheter og samfunnet om bærekraft og ansvarlighet
6. Det gir oss mulighet til å sette tydelige miljømål og følge opp resultater over tid
7. Det styrker vår innsats innenfor HMS, trivsel og helse på arbeidsplassen
8. Det er en anerkjent og troverdig sertifisering som kan brukes i anbud, markedsføring og rapportering

Forventet effekt:

1. Bedre interne rutiner og bevissthet rundt miljø og ressursbruk
2. Lavere driftskostnader over tid ved smartere energibruk og innkjøp
3. Et sterkere omdømme og bedre muligheter i offentlige og private anbud
4. Dokumentasjon på at vi tar miljø og ansvarlig næringsliv på alvor
5. Bedre arbeidsmiljø og HMS-praksis, som skaper økt trivsel og engasjement blant ansatte

Miljøfyrtårn er ikke bare en sertifisering – det er et verktøy for å jobbe smartere, grønnere og mer helhetlig. Det gjør oss bedre rustet for fremtidens krav og forventninger.

Ved å jobbe aktivt mot disse sertifiseringene får vi:

1. Bedre struktur og dokumentasjon
2. Tydelig ansvar og rutiner innen HMS og miljø
3. Styrket tillit og omdømme hos kunder, ansatte og myndigheter
4. Et bedre grunnlag for videre vekst og forbedring i tråd med våre verdier

Dette er et strategisk valg som styrker både bærekraften, lønnsomheten og kvaliteten i vår virksomhet.

Resultat fra vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger

Vi har identifisert følgende risikoer og/eller faktiske hendelser med negativ innvirkning på ansvarlig næringsliv:

 = Lav

 = Middels

 = Høy

Bil og bildele produksjon i risikoutsatte områder

Konsekvens  , Sannsynlighet 

- **Hva er vi usikre på?**

Innenfor bilindustrien og bilbransjen er leverandørkjeden og produksjonen av biler, bildeler, tilbehør og kjemikalier høyere utsatt for en vesentlig risiko for brudd på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter i forbindelse med utvinning av råvarer til produksjonen. Dette gjelder blant annet utvinning av råvarer som jernmalm, stål, kobber, plast, naturgummi osv.

Utvinningen av råvarer til produksjon skjer i land der det er forhøyet risiko for, for eksempel, slaveri, barnearbeid og farlige arbeidsforhold. Dette er videre land der det kan være krevende å innhente informasjon om de reelle arbeidsforholdene.

Øvrige innsatsfaktorer i bilbransjen, som produksjon av tekstiler, elektronikk o.l., har også en vesentlig iboende risiko for brudd på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter på grunn av forhøyet geografisk og/eller bransjerelatert risiko.

- **Hvorfor har risikoen fått denne vurderingen?**

Noen av Hedin Automotive sine leverandører og underleverandører er, med bakgrunn i bransje- og geografisk risiko, en mulig kilde til brudd på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter. Risikoen anses å ha middels sannsynlighet fordi Hedin Automotive AS har innarbeidet gode prosesser for inngåelse av leverandøravtaler på konsern-nivå. Konsekvensen anses som høy da eventuelle brudd kan føre til fare for liv og helse.

- **Tiltak for å håndtere risiko**

1. Dialog med produsent og valg av merkevarer: Vi er svært nøye når vi velger leverandører og partnere for merker vi forhandler. Vi gjennomfører grundige vurderinger og sikrer kontrakter som minimerer risiko og beskytter mot brudd. Selv om Porsche og BMW følger europeiske regler og har lav risiko, driver de produksjon i land med høyere risiko. Vi har god dialog med våre partnere og

leverandører, og følger nøye med på situasjonen og deres rapporteringer.

2. Implementere verktøy for leverandøroppfølging: Vi har gode rutiner for inngåelse av leverandøravtaler, men ser et potensial i å ytterligere systematisere og automatisere den kontinuerlige leverandøroppfølgingen. Selskapet har derfor iverksatt et initiativ for å ta i bruk leverandøroppfølgingssystemet VendorLink. Dette initiativet videreføres og forventes ferdigstilt i løpet av 2025.
3. Gjennomføre stikkprøver hos leverandør: Vi ønsker å forsterke kontrollen av våre leverandører og underleverandører gjennom å utføre stikkprøver med formål om å innhente informasjon om arbeidsforholdene i risikoutsatte land. Vi vil gjøre dette ved å påse at arbeidskontrakter og øvrige arbeidsforhold stemmer med vedtatte rutiner og retningslinjer i henhold til nasjonale regler og våre leverandørkrav. Stikkprøvene vil inkludere våre underleverandører der dette anses relevant.
4. Gjennomføring av risikovurdering og andre forhåndsvurderinger ved valg av leverandører: Vi har implementert nye systemer for å håndtere risikovurdering av leverandører. Vi har valgt riktige systemer og prosesser for å kunne vurdere leverandører basert på bransjesektor og land, med muligheter til å innhente åpen informasjon om selskapet, inkludert offentlig publiserte rapporter som f.eks. rapporter om åpenhetslover, samt ISO-, Miljøfyrtårn- og andre sertifiseringer.

• Effekt av tiltak

1. Dialog med produsent og valg av merkevarer: Vi forventer at undersøkelsene ved valg av nye varemerker, samt vilkårene i kontraktene, kan minimere risikoen. Vår hoved-verdikjede består av BMW/MINI og Porsche, store aktører som følger regelverket i EU og Norge. Gjennom god dialog og oppdateringer av det globale bildet, samt gjennomgang av rapporter fra BMW og Porsche, kan vi forsikre oss om at de opprettholder kravene og tidlig oppdage eventuelle avvik.

BMW/MINI: [Sustainability & Responsibility at BMW Group](#)

Porsche: [Sustainability - Porsche Newsroom](#)

2. Implementere verktøy for leverandøroppfølging: Vi forventer at vi, ved å implementere VendorLink vil forenkle prosessen med å følge opp konsernets leverandørkrav og rapportere systematisk på disse kravene.

Vi vil også, gjennom bruk av et system for leverandøroppfølging, få muligheten til å avdekke avvik fra våre leverandørkrav og treffe mer rettede tiltak for å forhindre brudd på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter i vår leverandørkjede.

Systemstøtten vil videre føre til økt fokus på anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter, både internt i organisasjonen og blant våre leverandører.

3. Gjennomføre stikkprøver hos leverandør: Ved å gjennomføre stikkprøver forventer vi at fokuset rundt anstendige arbeidsforhold vil øke, samt at vi vil øke sannsynligheten for å oppdage eventuelle negative tilfeller i egen leverandørkjede. Vi tror dermed at stikkprøver vil redusere sannsynligheten for brudd, eller at bruddene blir mindre alvorlige. Hedin Automotive vil også, gjennom stikkprøver og innhenting av informasjon, være i stand til å treffe mer rettede tiltak. Dette gir grobunn til å innta en proaktiv rolle overfor våre leverandører og underleverandører for å fremme anstendige arbeidsforhold, i tråd med vår overordnede bærekraftstrategi.
4. Gjennomføring av risikovurdering og andre forhåndsvurderinger ved valg av leverandører: Ved å gjennomføre analyser og vurderinger med grundige prosesser og systemer på forkant, kan vi mer effektivt og sikkert sikre at våre leverandører følger de retningslinjer, policies og lover vi krever.

HMS hos leverandører til bilbransjen

Konsekvens ● , Sannsynlighet ●

- **Hva er vi usikre på?**

Hedin Automotive bruker en rekke leverandører av tilstøtende tjenester og produkter innenfor bilbransjen. Dette er ofte små og mellomstore bedrifter, hvor det er en mulig bransjerisiko for brudd på HMS-rutiner og oppfølging av disse. Vi er derfor usikre på om våre leverandører og underleverandører har tilfredsstillende retningslinjer og policyer for helse, miljø og sikkerhet i egne selskaper. Vi har i dag tydelige retningslinjer for hvordan våre leverandører skal forholde seg til helse, miljø og sikkerhet på egen arbeidsplass, men mindre oppfølging og avviksrapportering.

- **Hvorfor har risikoen fått denne vurderingen?**

Vi mener risikoen for brudd på retningslinjer og policyer for helse, miljø og sikkerhet blant våre leverandører først og fremst er knyttet til en generell bransjerisiko. Vi vurderer derfor sannsynligheten og konsekvensen for brudd som middels.

- **Tiltak for å håndtere risiko**

1. Bidra til kompetanseheving rundt HMS: Vi skal bidra til kompetanseheving rundt HMS blant våre leverandører av tilstøtende tjenester og produkter innenfor bilbransjen. Disse leverandørene er ofte små og mellomstore selskaper, og vi kan ta en aktiv rolle for å fremme HMS i naturlige møtefora, samt ved inngåelse av nye leverandøravtaler.
2. Ivareta påseplikt gjennom stikkprøver: Vi skal ivareta vår egen påseplikt overfor våre leverandører av relaterte tjenester til bilbransjen for å sikre at det ikke forekommer brudd på grunnleggende menneskerettigheter. Vi vil i våre stikkprøver ha et spesielt fokus på å undersøke våre leverandørers arbeidskontrakter, herunder om det forekommer ureglementerte lønns- og

arbeidsforhold.

3. Reforhandling av avtaler med leverandører: Hedin Automotive AS har iverksatt reforhandling av avtaler med leverandører av tilstøtende produkter og tjenester. Dette arbeidet inkluderer å inngå nye kontrakter i tråd med vedtatte leverandørkrav. Leverandørene må godta og følger våre Code of Conduct og Terms and Conditions for leverandører, samt gi informasjon om arbeidsforholdene hos leverandører og underleverandører. Arbeidet vil gjennomføres i samband med innføringen av et oppdatert leverandøroppfølgingssystem.

Det vil ved inngåelse av nye leverandøravtaler legges vekt på om selskapene har sertifiseringer eller jobber iht. aktuelle standarder for kvalitet, miljø og HMS. Eksempler på slike standarder er ISO, Miljøfyrtårn o.l.

• Effekt av tiltak

1. Bidra til kompetanseheving rundt HMS: Vi forventer at økt fokus og oppfølging rundt HMS mot våre leverandører av tilstøtende tjenester og produkter innenfor bilbransjen vil føre til økt kompetanse og bedre rutiner og retningslinjer hos våre tilknyttede leverandører. Dette vil igjen fremme anstendige arbeidsforhold.
2. Ivareta påseplikt gjennom stikkprøver: Ved å ivareta påseplikten forventer vi at fokuset rundt anstendige arbeidsforhold vil øke, samt at vi vil øke sannsynligheten for å oppdage eventuelle negative tilfeller i egen leverandørkjede. Vi tror dermed at tiltaket vil redusere sannsynlighet for brudd, eller at bruddene blir mindre alvorlige.
3. Reforhandling av avtaler med leverandører: Vi forventer at økt fokus på og oppfølging av HMS-krav mot våre leverandører av tilstøtende tjenester og produkter innenfor bilbransjen vil føre til økt kompetanse og bedre rutiner og retningslinjer hos våre tilknyttede leverandører. Dette vil igjen fremme anstendige arbeidsforhold.

HMS i egne arbeidsoperasjoner

Konsekvens ● , Sannsynlighet ●

Hedin Automotive AS, og selskapets datterselskaper, har identifisert noen bransjespesifikke risikoer forbundet med HMS i egne arbeidsoperasjoner. Dette går særlig på arbeid i tilknytning til klargjøring og reparasjon av biler. Arbeidet inkluderer blant annet operasjoner tilknyttet håndtering av kjemikalier, arbeid med maskiner og verktøy, samt fare for generelle belastningsskader ved fysisk arbeid.

Hedin Automotive har systematisert sitt HMS-arbeid gjennom å implementere et system for dokumentasjon og oppfølging. Selskapet har videre inngått

avtale med leverandører av system og rådgivning for bedriftshelsetjeneste og andre HR- og HMS-relaterte tjenester.

Systematisk kjemikaliehåndtering:

Vi benytter iChemistry, et digitalt kjemikaliehåndteringssystem som gir oss full kontroll over all kjemi som brukes internt. Her registreres og risikovurderes hvert produkt, og alle sikkerhetsdatablader (SDS) er lett tilgjengelig for ansatte og ledere. Dette bidrar til trygg håndtering og minimerer risiko for både mennesker og miljø.

Risikovurdering og verktøystøtte:

På våre verksteder gjennomfører vi jevnlige risikovurderinger gjennom HMS-systemet BUSkvalitet. Dette gir en strukturert tilnærming til å identifisere og følge opp risiko, sette inn tiltak og sikre dokumentasjon. Arbeidet omfatter både fysisk arbeidsmiljø, kjemikalier, verneutstyr, ergonomi og rutiner.

Organisering av HMS-arbeidet:

HMS-ansvaret er forankret både lokalt og sentralt i organisasjonen.

Vi har en dedikert HQSE-avdeling (Health, Quality, Safety & Environment) i Sverige, som arbeider strategisk og operativt med HMS for hele konsernet.

I Norge har vi egne ressurser tilknyttet HR og fagansvar for HMS, som jobber tett med lokal ledelse og følger opp risikovurderinger, dokumentasjon og opplæring.

Vi har også etablert en egen intern HMS- og kjemigruppe i Norge, som arbeider tverrfaglig med kjemikaliebruk, opplæring, rutiner og kontinuerlig forbedring.

Bedriftshelsetjeneste og støtte:

Vi samarbeider med en autorisert bedriftshelsetjeneste, som bistår med helsekontroller, arbeidsmiljøkartlegginger, ergonomisk vurdering og forebyggende tiltak. De er en viktig støttespiller i vårt helhetlige HMS-arbeid.

• **Hvorfor har vi gitt denne vurderingen?**

Vi mener risikoen for alvorlige brudd og avvik fra etablerte HMS-rutiner, og med det alvorlig skade, har liten sannsynlighet for å inntreffe. Dette på bakgrunn av at HMS er et satsningsområde for både konsernet og Hedin Automotive AS. Det er ikke registrert vesentlige avvik eller alvorlige hendelser per nå. Selskapet har innarbeidede rutiner og etablert systemer, og vil fortsette å forsterke sitt HMS-arbeidet fremover.

Hedin Automotive AS erkjenner dog at det er en iboende risiko for at eventuelle HMS-brudd eller hendelser kan ha alvorlige konsekvenser for selskapets ansatte. Vi vil derfor fortsette å overvåke og følge opp HMS-arbeidet tett i alle selskapene som er nevnt i denne redegjørelsen.

• Tiltak for å håndtere risiko

1. Videreføre arbeidet med HMS: Vi skal bidra til kompetanseheving rundt HMS blant våre leverandører av tilstøtende tjenester og produkter innenfor bilbransjen. Disse leverandørene er ofte små og mellomstore selskaper, og vi kan ta en aktiv rolle for å fremme HMS i naturlige møtefora, samt ved inngåelse av nye leverandøravtaler.
2. Vi har etablert gode systemer for kjemikaliehåndtering (iChemistry), inkludert kartlegging, risikovurdering og oppdaterte sikkerhetsdatablader for alle produkter.
3. Vi gjennomfører systematiske risikovurderinger ved hjelp av HMS-verktøyet BUSkvalitet, spesielt i våre verkstedmiljøer hvor risikobilde er høyere.
4. Vi har en strukturert organisering av HMS-arbeidet, med ansvar fordelt mellom konsernnivå (HQSE i Sverige), nasjonalt HR/HMS-ansvar i Norge, og en egen intern HMS- og kjemigruppe som sikrer faglig oppfølging.
5. Vi samarbeider tett med en autorisert bedriftshelsetjeneste, som bidrar med rådgivning, kontroller og forebyggende arbeid.
6. Vi har tydelige prosedyrer, god internkontroll og høy bevissthet blant ansatte og ledere.

Effekten av dette er at vi har god kontroll, lav sannsynlighet for alvorlige avvik, og et arbeidsmiljø som tilfredsstiller både lovpålagte og interne krav. Derfor er HMS-området med rette vurdert som lav risiko i vår helhetlige risikovurdering.

• Effekt av tiltak

1. Videreføre arbeidet med HMS: Vi forventer at videre styrking av vårt HMS-arbeid vil føre til økt kompetanse og redusert risiko for alvorlige brudd og skader i våre egne arbeidsoperasjoner.
2. Systematisk kjemikaliehåndtering:
Dette bidrar til trygg håndtering og minimerer risiko for både mennesker og miljø.
3. Risikovurdering og verktøystøtte:
På våre verksteder gjennomfører vi jevnlig risikovurderinger for å minimere, identifisere og følge opp risiko, sette inn tiltak og sikre dokumentasjon.
4. Organisering av HMS-arbeidet:
Gjennom dette helhetlige og systematiske HMS-arbeidet oppnår vi:
 1. Trygge og forsvarlige arbeidsforhold for våre ansatte
 2. Redusert risiko for ulykker, skader og miljøpåvirkning
 3. Dokumentert etterlevelse av HMS-lovgivning
 4. Bedre oversikt, kontroll og kontinuerlig forbedring

5. En sterk HMS-kultur som er forankret i alle ledd

Vi ser på HMS som et felles ansvar og en sentral del av vår bærekraftige og profesjonelle drift.

Bilbransje-spesifikke risikoområder

Konsekvens ● , Sannsynlighet ●

• Hva er vi usikre på?

Dybdesporbarhet – fra smelteverk-/raffinør-nivå og helt tilbake til gruve, plantaser eller underentreprenører.

Reelle arbeids- og miljøforhold – varierende kvalitet på tredjepartsrapporter, begrenset fysisk adgang i enkelte høyrisikoland (f.eks. DR Kongo, Xinjiang, Myanmar).

Data-konsistens – ulike formater og metodikk (RMI, RBA, GPSNR, ISM/MLC) gir hull eller overlapp.

Regulatoriske endringer – nytt EU-regelverk (CSRD, EU Battery Regulation, CSDDD) og sanksjonslover kan innføres raskt og med tilbakevirkende krav til dokumentasjon.

Geopolitisk volatilitet – transport-ruter stenges (Rødehavet), eller eksport-restriksjoner innføres (Indonesia nikkel, Kina grafitt).

• Hvorfor har risikoen fått denne vurderingen?

Bilbransjen er internasjonalt anerkjent som et høyrisikoområde når det gjelder menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Dette skyldes flere faktorer i hele verdikjeden, og er grunnen til at vi har gitt bransjen en særskilt risikovurdering i vårt arbeid med Åpenhetsloven.

Følgende forhold bidrar til den økte risikoen:

1. Komplekse globale leverandørkjeder: Produksjon og sourcing av kjøretøy og bildeler involverer ofte underleverandører i høyrisikoland hvor arbeidsforholdene kan være uoversiktlige og lite regulerte.
2. Råvareutvinning: Flere komponenter i moderne biler krever råvarer som kobolt, litium og sjeldne jordarter – ofte utvunnet i land med dokumenterte utfordringer knyttet til barnearbeid, tvangsarbeid og dårlige sikkerhetsforhold.
3. Leverandører og underleverandører i bransjen: Flere bilpleie-, renholds- og klargjøringstjenester tilbys av leverandører i segmenter hvor det historisk har vært høy forekomst av sosial dumping, ulovlig arbeidskraft og brudd på arbeidsmiljøloven.

4. Bruk av kjemikalier og HMS-utfordringer: Bilpleie og verksteddrift innebærer bruk av potensielt helsefarlige stoffer. Feil bruk og manglende opplæring kan utgjøre en risiko for både mennesker og miljø.

På bakgrunn av dette har vi valgt å gi bilbransjen – og spesielt våre egne leverandørledd innen bilpleie, renhold, deler og produksjon – en høyere risikoprofil i vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger. Det betyr at vi legger ekstra vekt på oppfølging, dokumentasjon, kontraktskrav og kontrolltiltak for å sikre at menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold ivaretas gjennom hele verdikjeden

- **Tiltak for å håndtere risiko**

For å sikre at vi oppfyller kravene i Åpenhetsloven, spesielt innenfor høyrisiko-områder i bilbransjen, har vi etablert konkrete interne prosesser, ansvarsområder og rutiner. Disse tiltakene bidrar til å beskytte menneskerettigheter, sikre anstendige arbeidsforhold og forebygge risiko i hele vår verdikjede.

1. Kartlegging og risikovurdering av leverandører
Vi vurderer leverandører ut fra land, bransje og type tjeneste/produkt – og benytter kilder som ILO, Human Rights Watch og Labour Rights Index for å identifisere risiko.
Effekt: Gir oss oversikt over hvor vi må være ekstra påpasselige og gjør oss i stand til å prioritere riktig i oppfølgingen.
2. Spørreundersøkelser til leverandører
Vi sender ut målrettede spørreundersøkelser for å innhente informasjon om hvordan leverandørene arbeider med HMS, lønn, menneskerettigheter og underleverandørkjeder.
Effekt: Avdekker svakheter, gir mulighet for dialog og dokumenterer vår aktsomhetsvurdering.
3. Kontraktskrav og leverandøroppfølging
Vi har tydelige kontraktsbestemmelser som stiller krav til etterlevelse av lovverk, arbeidsvilkår, HMS og miljø. Vi følger opp med dialog og, ved behov, kontroller eller revisjoner.
Effekt: Reduserer risiko for brudd på lovverket og bidrar til forbedring hos leverandørene.
4. Intern forankring og rollefordeling
Vi har dedikerte funksjoner og ansvar internt – for eksempel innkjøp, juridisk og HR – som samarbeider om oppfølging og vurdering av leverandører.
Effekt: Sikrer helhetlig etterlevelse og at alle involverte avdelinger tar ansvar.
5. System for kjemikaliehåndtering (iChemistry)
Vi benytter iChemistry for å sikre trygg bruk av kjemikalier, med oppdatert sikkerhetsdatablad og oversikt over alle produkter brukt internt.
Effekt: Ivaretar både HMS og miljø, og sikrer forsvarlig drift og trygg arbeidsplass.

6. Rutine for besvarelse av innsynshenvendelser

Vi har etablert rutiner for å besvare henvendelser i henhold til Åpenhetsloven § 6, med frist på tre uker.

Effekt: Sikrer etterlevelse av lovkrav og viser transparens og ansvarlighet.

Bilpleie

Konsekvens  , Sannsynlighet 

- **Vår oppfølging av eksterne bilpleieleverandører i henhold til Åpenhetsloven**

I tråd med Åpenhetsloven og vårt overordnede ansvar som virksomhet, stiller vi tydelige krav til alle våre eksterne bilpleieleverandører når det gjelder etterlevelse av HMS-regelverk, arbeidsmiljølovgivning og øvrige relevante lover og forskrifter. Vårt mål er å sikre at våre samarbeidspartnere arbeider under forsvarlige forhold og bidrar til et bærekraftig og trygt arbeidsliv.

Vi gjennomfører grundige vurderinger før vi inngår samarbeid med nye bilpleieleverandører. Dette innebærer en risikovurdering av leverandøren, der vi ser på forhold som arbeidsvilkår, internkontrollsystemer, bruk av kjemikalier, miljøpåvirkning og etterlevelse av arbeidsmiljøloven. Kun leverandører som dokumenterer tilfredsstillende rutiner for helse, miljø og sikkerhet, samt etterlevelse av miljøkrav, blir vurdert som aktuelle samarbeidspartnere.

Våre kontrakter inneholder tydelige og detaljerte bestemmelser som forplikter leverandøren til å følge alle gjeldende lover og forskrifter. Vi stiller også krav til dokumentert etterlevelse av HMS- og miljøkrav, samt at leverandøren bruker godkjente produkter og kjemikalier i samsvar med gjeldende regler og bransjestandarder.

Videre har vi etablert klare punkter i avtalene som regulerer vår påseplikt og innsynsrett. Dette gir oss muligheten til å kontrollere at leverandørene faktisk etterlever de kravene som er satt. Vi følger også opp gjennom løpende dialog og, ved behov, revisjoner.

Gjennom disse tiltakene tar vi et aktivt ansvar for å sikre at våre samarbeidspartnere innen bilpleie opererer i samsvar med prinsippene i Åpenhetsloven, og bidrar til anstendige arbeidsforhold og ansvarlig næringsvirksomhet.

- **Risikobildet ved bruk av eksterne bilpleieleverandører**

Bruken av eksterne bilpleieleverandører innebærer et særskilt risikobilde, spesielt knyttet til helse, miljø og sikkerhet (HMS), samt etterlevelse av arbeidsmiljølovgivningen. Bilpleiebransjen er kjent for omfattende bruk av kjemikalier og rengjøringsmidler, hvor mange av disse kan være miljøskadelige og helsefarlige for personellet som håndterer dem. Som oppdragsgiver har vi et klart ansvar for å sikre at leverandørene vi benytter ivaretar kravene til forsvarlig bruk av kjemikalier og opprettholder høye HMS-standarder.

For å redusere risikoen har vi innført strenge krav til hvilke produkter og kjemikalier som kan benyttes av våre leverandører. Alle produkter skal være godkjente i henhold til gjeldende regelverk, og leverandørene skal kunne dokumentere trygg bruk og korrekt håndtering. I tillegg krever vi at alle ansatte hos leverandørene har nødvendig HMS-opplæring, samt opplæring i bruk av produktene de benytter.

Videre er det en kjent utfordring i bransjen at det kan forekomme dårlige arbeidsforhold, underbetaling, manglende opplæring og manglende arbeids- og oppholdstillatelse blant ansatte hos eksterne leverandører. Dette representerer en høy risiko både juridisk, etisk og omdømmemessig. For å sikre at vi ikke medvirker til brudd på arbeidstakeres rettigheter, stiller vi tydelige krav om at alle leverandører skal dokumentere at deres ansatte har lovlige arbeidsforhold, får lønn i henhold til gjeldende tariff eller lovverk, og at de har gyldig arbeidstillatelse.

Vi følger opp dette gjennom grundige kontraktsbestemmelser som sikrer vår innsyns- og påseplikt. I tillegg har vi etablert interne rutiner for oppfølging, kontroll og ved behov – iverksettelse av handlingsplaner ved avvik. På denne måten sikrer vi at våre leverandører opererer i tråd med Åpenhetsloven og våre egne etiske retningslinjer.

- **Slik sikrer vi kravene i Åpenhetsloven hos eksterne bilpleieleverandører**

Bilpleiebransjen er et område med forhøyet risiko når det gjelder brudd på HMS-standarder, bruk av helse- og miljøskadelige kjemikalier, samt uverdige arbeidsforhold. For å sikre at våre eksterne bilpleieleverandører opererer i tråd med Åpenhetsloven, har vi etablert klare krav og kontrolltiltak.

Vi stiller strenge krav ved valg av leverandør, hvor vi vurderer både arbeidsforhold og miljømessige forhold før avtale inngås. Kun leverandører som kan dokumentere etterlevelse av HMS-krav, bruk av godkjente og miljøvennlige kjemikalier, samt lovlige og rettferdige arbeidsforhold for sine ansatte, blir vurdert.

Gjennom kontraktfestede krav sikrer vi blant annet følgende:

1. At leverandøren bruker kjemikalier som er godkjente i henhold til gjeldende regelverk og dokumentert trygge for både mennesker og miljø
2. At ansatte har gjennomført HMS-opplæring og opplæring i bruk av produkter
3. At arbeidsforholdene følger arbeidsmiljøloven, med korrekt lønn, arbeidstillatelse og rett til å organisere seg
4. At leverandøren samtykker til vår innsyns- og påseplikt, slik at vi kan følge opp at kravene etterleves i praksis

Vi kombinerer dette med spørreundersøkelser og oppfølging ved behov. Slik bidrar vi til at våre bilpleiepartnere driver i tråd med både nasjonalt lovverk og

internasjonale menneskerettsstandards – og at vi som virksomhet oppfyller våre plikter etter Åpenhetsloven.

Renhold

Konsekvens  , Sannsynlighet 

- **Hva er vi usikre på?**

Lønnsgrunnlag vs. faktisk arbeidstid – enkelte underleverandører bruker «fastpris-opdrag» der overtid ikke loggføres.

Kjemikaliehåndtering – vi har begrenset innsyn i opplæring og verneutstyr for innleid personell på kvelds- og natt-skift.

Språk- og kontraktsforståelse – høy andel migrantarbeidere (Øst-Europa/Asia) kan ha problemer med å forstå HMS-instrukser og rettigheter.

Tilgang til kollektivavtaler – spesielt i nye verksted-lokaler uten tariffavtale.

- **Risikovurdering av eksterne renholdsleverandører i lys av Åpenhetsloven**

På lik linje med eksterne bilpleieleverandører, er også leverandører som leverer renholdstjenester til våre lokasjoner utsatt for økt risiko når det gjelder brudd på menneskerettigheter og krav til anstendige arbeidsforhold – som Åpenhetsloven tar sikte på å forebygge.

Renholdsbransjen er identifisert som en sektor med forhøyet risiko for kritikkverdige arbeidsforhold. Dette kan inkludere manglende arbeidskontrakter, underbetaling, for lave stillingsbrøker, brudd på arbeidsmiljøloven, utilstrekkelig HMS-opplæring, samt bruk av personell uten gyldig arbeidstillatelse. I tillegg brukes det ofte sterke rengjøringsmidler og kjemikalier som stiller krav til korrekt håndtering og nødvendig verneutstyr – noe som ikke alltid er garantert hos alle aktører i markedet.

Som virksomhet har vi et klart ansvar for å sikre at våre renholdsleverandører opererer i tråd med gjeldende lover og regler, og at de ansatte har trygge og rettferdige arbeidsforhold. Derfor stiller vi de samme strenge kravene til renholdsleverandører som vi gjør til andre eksterne tjenesteleverandører:

Leverandøren skal kunne dokumentere at:

1. Ansatte får lønn i henhold til gjeldende avtaleverk og lovgivning.
2. Alle arbeidere skal ha gjennomført HMS-opplæring og være kjent med sikker bruk av kjemikalier.
3. Det skal være skriftlige arbeidskontrakter og gyldig arbeidstillatelse på plass for alle ansatte.

4. Produkter og utstyr som benyttes skal være godkjente og i henhold til helse- og miljøstandards.

For å sikre etterlevelse, har vi etablert tydelige kontraktpunkter som gir oss rett til innsyn og påseplikt. I tillegg gjennomfører vi egne interne vurderinger og følger opp leverandørene med rutinemessig kontroll og dialog, og krever handlingsplaner ved eventuelle avvik.

Gjennom dette arbeidet sikrer vi at våre renholdsleverandører etterlever Åpenhetslovens krav, og at vi som oppdragsgiver bidrar til å beskytte grunnleggende menneskerettigheter og sikre anstendige arbeidsforhold i hele vår verdikjede.

- **Tiltak for å håndtere risiko**

1. Konsern avtaler med renholds selskap
2. Sikre HMS, arbeidsmiljø, osv. blant leverandører og underleverandører som utfører renhold hos oss
3. Gjennomføre stikk prøver

- **Effekt av ansvarlig oppfølging av renholdsleverandører**

Ved å stille tydelige krav og aktivt følge opp våre eksterne renholdsleverandører, oppnår vi flere viktige effekter – både i form av risikoreduksjon og verdiskaping:

1. Redusert omdømmerisiko
Vi beskytter selskapets omdømme ved å sikre at vi ikke medvirker til brudd på menneskerettigheter eller arbeidslivets spilleregler. I en tid der åpenhet og samfunnsansvar er avgjørende for tillit, styrker vi vår posisjon som en ansvarlig aktør.
2. Etisk og lovpålagt etterlevelse
Gjennom systematisk oppfølging av leverandørene, etterlever vi Åpenhetsloven og arbeidsmiljølovgivningen. Dette reduserer juridisk risiko og sikrer at vi til enhver tid er i samsvar med regelverket.
3. Bedre kvalitet og trygghet i tjenestene
Når renholderne som arbeider hos oss er opplært, har trygge arbeidsforhold og bruker godkjente produkter, får vi også bedre og tryggere tjenester levert – til fordel for både våre ansatte, kunder og driftsmiljø.
4. Sosial bærekraft i praksis
Vi bidrar til å bekjempe urettferdige arbeidsforhold i bransjer der dette er en kjent utfordring. Ved å stille krav om lønn i henhold til lov, HMS-opplæring, arbeidstillatelse og forsvarlige kontrakter, bidrar vi til rettferdige og verdige jobber.
5. Intern trygghet og transparens
Med gode kontrakter og klare rutiner for kontroll og oppfølging, får vi som virksomhet bedre oversikt og kontroll på hvem som jobber i våre lokaler og

under hvilke forhold. Dette skaper trygghet både for vår organisasjon og for våre ansatte.

6. Forebygging av fremtidige avvik

Gjennom systematisk oppfølging og klare krav forebygger vi at brudd på lovverk eller etiske retningslinjer oppstår. Det gjør det også enklere å avdekke og håndtere eventuelle avvik tidlig.

Ved å ta dette ansvaret på alvor viser vi at vi ikke bare snakker om bærekraft og samfunnsansvar – vi setter det ut i livet.

Leverandører og Underleverandører

Konsekvens  , Sannsynlighet 

- **Hva er vi usikre på?**

Innsikt, krav og etterfølgelse av leverandørens underleverandører iht. arbeidsmiljøloven og annet relevant til åpenhetsloven.

- **Hvorfor har risikoen fått denne vurderingen?**

For å sikre etterlevelse av Åpenhetsloven i hele vår verdikjede, stiller vi tydelige og forpliktende krav til både våre direkte leverandører og deres underleverandører. Vi anerkjenner at risikoen for brudd på menneskerettigheter og uverdige arbeidsforhold kan ligge flere ledd ned i leverandørkjeden – og derfor er det avgjørende for oss at kravene gjelder hele veien.

Alle våre leverandører må kunne dokumentere hvordan de arbeider med menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold, HMS og miljø. I tillegg stiller vi krav om at deres egne underleverandører må etterleve de samme kravene.

Dette sikres gjennom tydelige kontraktspunkter som blant annet omfatter:

1. Forpliktelse til å følge gjeldende nasjonale og internasjonale lover, inkludert arbeidsmiljøloven, ILO-konvensjoner og FNs menneskerettighetserklæring
2. Krav om at leverandøren har etablert rutiner for å følge opp og kontrollere sine underleverandører
3. At leverandøren er ansvarlig for å sikre at også deres underleverandører etterlever krav knyttet til HMS, lønns- og arbeidsvilkår, samt bruk av godkjente produkter og arbeidsmetoder
4. Tillatelse på innsyns- og påseplikt, som gir oss mulighet til å kontrollere etterlevelse ved behov

Gjennom dette arbeidet sikrer vi at våre krav til ansvarlig forretningspraksis forankres hele veien i verdikjeden – ikke bare hos våre direkte leverandører, men også lenger ned i kjeden, der risikoen ofte er høyest.

- **Tiltak for å håndtere risiko**

Som virksomhet har vi et tydelig internt ansvar for å sikre at våre leverandører – og deres underleverandører – etterlever kravene i Åpenhetsloven. En viktig del av dette arbeidet er å stille klare og forpliktende krav i kontrakter med alle våre leverandører.

Vi har etablert standardiserte kontraktsvilkår som inngår i våre leverandøravtaler, og som omfatter blant annet:

1. Plikt til å etterleve relevante nasjonale og internasjonale lover og forskrifter knyttet til menneskerettigheter, arbeidsforhold, HMS og miljø
2. Krav om at leverandøren sikrer at også deres underleverandører oppfyller de samme kravene
3. Forankring av vår påseplikt og innsynsrett, slik at vi kan følge opp og kontrollere at avtalte vilkår faktisk etterleves i praksis
4. Krav om varsling og samarbeid dersom det oppdages brudd eller risiko for brudd på lovverket
5. Internt har vi egne rutiner for hvordan disse kontraktskravene skal implementeres og følges opp. Dette innebærer at ansvarlige funksjoner i innkjøp og juridisk vurderer leverandørene, benytter oppdaterte avtaledokumenter, og samarbeider tett med andre avdelinger for å sikre en helhetlig etterlevelse.

Effekten av dette er at vi som selskap tar ansvar for vår påvirkning i verdikjeden, reduserer risiko, og oppfyller vår plikt etter Åpenhetsloven på en systematisk og dokumenterbar måte.

Ved å stille tydelige og forpliktende krav i kontrakter med våre leverandører – og sikre at disse videreføres til deres underleverandører – oppnår vi flere viktige effekter:

1. Redusert risiko for brudd på menneskerettigheter, HMS og arbeidsmiljølovgivning i verdikjeden
2. Styrket kontroll og etterlevelse, gjennom vår påseplikt og innsynsrett
3. Bedre forutsigbarhet og tydeligere forventninger i leverandørsamarbeid
4. Mer ansvarlige og bevisste leverandører, som selv følger opp sine samarbeidspartnere
5. Økt tillit og omdømme, fordi vi viser at vi tar ansvar hele veien i verdikjeden
6. Dokumenterbar etterlevelse av Åpenhetsloven, som styrker vår posisjon ved eventuelle innsynsforespørsler eller revisjoner

Sammen bidrar dette til å sikre bærekraftig og etisk drift – og at vi driver virksomheten i tråd med både lovkrav og våre egne verdier.

Leverandører - kartlegge

Konsekvens , Sannsynlighet 

- **Kartlegging og risikovurdering av leverandører**

I henhold til Åpenhetsloven har vi en plikt til å kartlegge og risikovurdere vår leverandørkjede for å sikre at grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold blir ivaretatt. Som en del av dette arbeidet sender vi ut spørreundersøkelser til utvalgte leverandører for å få innsikt i hvordan de jobber med HMS, arbeidsforhold, miljø og etterlevelse av relevante lover. Dette gir oss et bedre beslutningsgrunnlag, gjør det mulig å identifisere potensielle risikoer, og sikrer at vi følger opp leverandører som kan være eksponert for høyere risiko i tråd med vår aktsomhetsvurdering.

- **Risikovurdering**

Vi risikovurderer våre leverandører basert på både land og bransje, da enkelte geografiske områder og sektorer er forbundet med høyere risiko for brudd på menneskerettigheter og uverdige arbeidsforhold. I denne vurderingen benytter vi anerkjente kilder som ILO (International Labour Organization), Human Rights Watch, Amnesty International og Labour Rights Index. Dette gir oss et solid og oppdatert kunnskapsgrunnlag for å identifisere risiko og følge opp leverandører i tråd med kravene i Åpenhetsloven.

- **Effekten av grundig risikovurdering**

Ved å risikovurdere våre leverandører basert på land og bransje, med støtte i anerkjente kilder som ILO, Human Rights Watch, Amnesty International og Labour Rights Index, oppnår vi flere viktige effekter:

1. Vi forebygger risiko knyttet til brudd på menneskerettigheter og uverdige arbeidsforhold i leverandørkjeden.
2. Vi styrker vårt samfunnsansvar og omdømme som en ansvarlig aktør.
3. Vi oppfyller kravene i Åpenhetsloven og står sterkere ved eventuelle innsynsforespørsler eller revisjoner.
4. Vi forbedrer beslutningsgrunnlaget når vi inngår nye avtaler, og kan prioritere leverandører som deler våre verdier.
5. Vi reduserer operasjonell og juridisk risiko ved å unngå samarbeid med aktører som ikke følger lover og etiske retningslinjer.

Dette gir økt trygghet for både virksomheten, kundene og samfunnet – og legger grunnlaget for en bærekraftig og ansvarlig drift.

- **Spørreundersøkelse til leverandører – et viktig verktøy for etterlevelse av Åpenhetsloven**

Som en del av vårt arbeid med åpenhetsloven gjennomfører vi en strukturert spørreundersøkelse blant utvalgte leverandører og forretningsforbindelser. Målet er å kartlegge hvordan de jobber med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet og i sine leverandørkjeder. Undersøkelsen er et supplement til vår interne risikovurdering, og bidrar med viktig informasjon som ikke alltid er tilgjengelig gjennom åpne kilder.

Gjennom spørsmål om HMS, arbeidsrettigheter, likestilling, dokumenterte rutiner og oppfølging av underleverandører, får vi innsikt i om leverandøren oppfyller kravene i åpenhetsloven og internasjonale standarder, som ILO-konvensjoner og FNs menneskerettighetserklæring.

Effekten av undersøkelsen:

1. Vi kan tidlig avdekke mulige avvik eller svakheter i leverandørens praksis som ikke er i tråd med åpenhetsloven.
2. Det gir oss et bedre grunnlag for prioritering av videre oppfølging og tiltak, for eksempel dialog, handlingsplaner eller revisjoner.
3. Vi styrker vår dokumentasjon og viser aktiv aktsomhet – en sentral del av lovens krav.
4. Undersøkelsen skaper også bevissthet hos leverandørene og kan bidra til forbedring og økt ansvarlighet i deres egne prosesser og rutiner.
5. Dersom vi avdekker manglende etterlevelse eller risiko for brudd, iverksetter vi konkrete tiltak – som tettere oppfølging, krav om forbedringsplaner, eller i enkelte tilfeller revurdering av leverandørforholdet. Spørreundersøkelsen er dermed et viktig verktøy i vårt arbeid for å sikre ansvarlig forretningspraksis og beskytte rettighetene til alle som er involvert i vår verdikjede.

Whistleblower

Konsekvens  , Sannsynlighet 

- **Varslingskanal (Whistleblower) og vårt ansvar**

Vi har etablert en tilgjengelig og sikker whistleblower-kanal, som er publisert på våre nettsider og åpen for både ansatte, leverandører og eksterne interessenter. Dette er en viktig del av vårt arbeid med åpenhet, integritet og etterlevelse av lovverket.

Varslingskanalen gjør det mulig å melde fra om kritikkverdige forhold anonymt, og er i tråd med kravene i arbeidsmiljøloven kapittel 2 A og EUs varslingsdirektiv, som også er implementert i norsk rett. Dette omfatter blant annet brudd på lover og regler, korrupsjon, trakassering, HMS-forhold og brudd på menneskerettigheter.

Slik fungerer vår varslingsjeneste:

Varslinger kan sendes inn anonymt og konfidensielt via det digitale skjemaet på nettsiden

Vi har etablert interne rutiner og prosesser for mottak, behandling og oppfølging av varslinger

Alle saker behandles i henhold til gjeldende regelverk, med krav til uavhengighet, habilitet og rettferdig saksbehandling

Vi følger opp hver sak grundig og eventuelle avvik håndteres med tiltak og forbedringer der det er nødvendig

Ved å tilby en trygg og tilgjengelig kanal for varslings viser vi at vi tar ansvar for etisk drift, åpenhet og beskyttelse av varslers rettigheter. Dette styrker tilliten til virksomheten og gir oss et viktig verktøy for å oppdage og korrigere kritikkverdige forhold.

- **Hvorfor har risikoen fått denne vurderingen?**

Vi har vurdert området for varslings (whistleblower) som lav risiko i vår virksomhet. Dette skyldes at vi har etablert en tilgjengelig og trygg varslingskanal, i tråd med gjeldende lover og retningslinjer, og at vi har klare interne rutiner for håndtering og oppfølging av varslinger.

Vi tilbyr mulighet for anonym varslings via nettsiden, og alle saker behandles konfidensielt og i samsvar med kravene i arbeidsmiljøloven og EU-direktivet. Vårt system sikrer uavhengig vurdering og forsvarlig oppfølging av eventuelle avvik.

Den strukturerte tilnærmingen og forankringen i lovverket reduserer risikoen for uoppdagede kritikkverdige forhold, og styrker både intern tillit og etterlevelse. Derfor er dette vurdert som et lavrisikoområde i vår helhetlige aktsomhetsvurdering.

- **Effekten av dette er at:**

1. Vi skaper et arbeidsmiljø preget av åpenhet, trygghet og tillit
2. Vi får et viktig verktøy for å avdekke og håndtere kritikkverdige forhold tidlig, før de utvikler seg til alvorlige avvik
3. Vi styrker etterlevelse av lover og interne retningslinjer
4. Vi reduserer risiko for omdømmeskade, rettslige konsekvenser og interne konflikter
5. Vi viser tydelig at vi beskytter varslers rettigheter og tar etisk ansvar på alvor

Varslingsordningen er dermed et viktig virkemiddel for god internkontroll, kontinuerlig forbedring og ansvarlig virksomhetsstyring.

Produkter og Kjemi

Konsekvens  , Sannsynlighet 

For å sikre en trygg og bærekraftig arbeidsplass har vi i Hedin Automotive etablert gode interne prosesser og styringssystemer knyttet til bruk av kjemikalier. Vi benytter kun miljøvennlige produkter som er vurdert og godkjent i henhold til gjeldende HMS-krav. Alle produkter som benyttes internt skal være trygge både for mennesker og miljø.

Som en del av vår kjemikaliehåndtering benytter vi systemet iChemistry, som brukes til å kartlegge, registrere og vedlikeholde sikkerhetsdatablader for alle kjemiske produkter vi har i bruk. Dette gir oss full oversikt over kjemikaliene på tvers av virksomheten og sikrer at vi alltid har oppdatert informasjon lett tilgjengelig for ansatte og ledelse.

Vi har etablert prosedyrer for hvordan kjemikalier skal håndteres, lagres og benyttes – og vi har rutiner på plass for hva som skal gjøres ved eventuelle avvik, søl eller uhell. På denne måten sikrer vi at både arbeidsmiljøet og det ytre miljøet blir ivaretatt.

Gjennom et systematisk HMS-arbeid, tydelige krav til miljøvennlige produkter og god intern kontroll, bidrar vi til å redusere risiko og ivareta sikkerheten til våre ansatte og omgivelsene.

- **Substitusjonsplikten Kjemi**

I Norge er virksomheter pålagt å følge substitusjonsplikten, jf. produktkontrollloven § 3a. Denne forplikter oss til å vurdere og erstatte farlige kjemikalier med mindre helse- og miljøskadelige alternativer, dersom slike finnes og bruken av dem gir like godt resultat.

Hos Hedin Automotive tar vi denne plikten på alvor og jobber systematisk for å sikre trygg kjemikaliehåndtering både internt og i samarbeid med våre leverandører. Vårt mål er å kontinuerlig substituere produkter med lav HMS- og miljøprofil til tryggere og mer bærekraftige alternativer – uten at det går utover kvalitet eller funksjon.

Slik jobber vi med substitusjon i praksis:

Vi benytter systemet iChemistry til å kartlegge og følge opp alle kjemiske produkter i bruk. Systemet gir oss full oversikt over produktdata, faremerking og alternative produkter.

Vi har etablert interne rutiner og prosedyrer for å vurdere nye kjemikalier før de tas i bruk, og vurderer alltid om det finnes tryggere alternativer tilgjengelig.

Vi har tett dialog med våre leverandører og stiller krav til at de bidrar aktivt i arbeidet med substitusjon. Dette innebærer blant annet forslag til nye

produkter, opplæring i trygg bruk, og dokumentasjon på at produktene oppfyller gjeldende krav.

Ved større innkjøp eller produktendringer vurderes alltid substitusjonsmuligheter som en del av beslutningsgrunnlaget.

Gjennom dette arbeidet reduserer vi eksponering for helse- og miljøfarlige stoffer både for ansatte og miljøet, samtidig som vi oppfyller lovkrav og bidrar til en mer bærekraftig drift.

Ved å jobbe systematisk med å erstatte helse- og miljøskadelige kjemikalier med tryggere alternativer, oppnår vi flere viktige effekter:

1. Bedre helse og sikkerhet for ansatte, ved at eksponering for farlige stoffer reduseres
2. Lavere miljøpåvirkning, gjennom bruk av mer miljøvennlige produkter og ansvarlig håndtering
3. Redusert risiko for avvik og uhell, siden tryggere kjemikalier ofte innebærer mindre risiko ved søl eller feilbruk
4. Økt etterlevelse av lovkrav, spesielt substitusjonsplikten og HMS-forskrifter
5. Sterkere samarbeid med leverandører, som involveres aktivt i forbedringsarbeidet
6. Større intern bevissthet, gjennom opplæring, systematisk bruk av iChemistry og tydelige rutiner

Samlet bidrar dette til en tryggere arbeidsplass, bærekraftig drift og en virksomhet som er i samsvar med både lovverk og egne verdier.

- **Intersolia** - Arbeid med kjemikaliehåndtering, risikovurdering og sikkerhetsdatablad i Intersolia – konsernnivå

I Hedin-konsernet har vi etablert en felles prosess for kjemikaliehåndtering, risikovurdering og styring av sikkerhetsdatablad gjennom det digitale systemet Intersolia. Dette benyttes på tvers av virksomhetene våre i Norden og gjør det mulig å arbeide strukturert og helhetlig med kjemi og HMS.

Hva vi gjør:

1. Alle kjemikalier vi bruker blir registrert og vurdert i Intersolia
2. Systemet sikrer at oppdaterte sikkerhetsdatablad (SDS) er tilgjengelig for alle ansatte
3. Vi gjennomfører risikovurderinger knyttet til bruk og oppbevaring av kjemikalier i verksted og produksjon

4. Vi har en kjemigruppe og fagpersonell som følger opp vurderinger, godkjenninger og substitusjonsplikt
5. Vi samarbeider internt på gruppesystemnivå, noe som gir standardisering og kontroll på tvers av land og selskaper
6. Tryggere arbeidsplasser ved at ansatte har tilgang til korrekt og oppdatert kjemi-informasjon
7. Økt miløssikkerhet ved at vi vurderer og faser ut farlige stoffer til fordel for mer miljøvennlige alternativer
8. Overholdelse av lovkrav, inkludert substitusjonsplikten i kjemikalielovgivningen og krav i Åpenhetsloven
9. Mulighet for effektiv intern revisjon og dokumentasjon ved tilsyn
10. Bedre risikostyring og proaktivt HMS-arbeid på tvers av konsernet

Dette systematiske arbeidet gir oss bedre kontroll, reduserer risiko og gjør oss i stand til å dokumentere ansvarlighet og bærekraft i vår kjemikaliebruk.

- **Kartlegging, risikovurdering og dokumentasjon av kjemikalier**

For å sikre trygg og miljøvennlig bruk av kjemikalier i vår virksomhet, har vi etablert gode systemer og rutiner for kartlegging, risikovurdering og dokumentasjon – i tråd med både substitusjonsplikten og kravene i HMS-regelverket.

Vi benytter HMS-verktøyet BUS for risikovurderinger samt iChemistry, et digitalt kjemikaliehåndteringssystem, som et sentralt verktøy for å oppfylle våre forpliktelser og sikre full kontroll over kjemikaliene vi benytter.

Slik jobber vi:

1. Kartlegging
Alle kjemikalier som brukes i virksomheten registreres og følges opp i iChemistry. Dette gir oss en komplett oversikt over alle produkter, inkludert faremerking, innholdsstoffer og bruksområder.
2. Risikovurdering
Systemet gjør det mulig å gjennomføre risikovurderinger for hvert enkelt produkt, basert på både helsefare, miljøfare og eksponeringsforhold. Vurderingene gir oss grunnlag for å implementere nødvendige vernetiltak og opplæring. Vi gjennomfører systematiske risikovurderinger ved hjelp av HMS-verktøyet BUS, spesielt i våre verkstedmiljøer hvor risikobilde er høyere.
3. Sikkerhetsdatablader (SDS)
iChemistry sørger for at alle oppdaterte sikkerhetsdatablader er tilgjengelige digitalt, lett tilgjengelig for ansatte og ledere. Dette sikrer at alle har tilgang til

riktig informasjon om trygg bruk, lagring og håndtering.

4. Substitusjonsvurdering

Når nye kjemikalier vurderes for innkjøp, bruker vi systemet til å sammenligne produkter og velge det alternativet som gir minst mulig helse- og miljøbelastning, i tråd med substitusjonsplikten. Vi samarbeider tett med leverandører for å:

- a. Bytte ut kjemikalier som ikke tilfredsstillende miljø- og HMS-krav
- b. Overholde substitusjonsplikten og jobbe mot mer miljøvennlige alternativer

5. Avviksberedskap

Med oppdatert kjemikalieoversikt og dokumentasjon på plass, er vi bedre rustet til å håndtere eventuelle søl, uhell eller inspeksjoner fra myndigheter.

• **Dette systematiske arbeidet bidrar til:**

- 1. Tryggere arbeidsplasser
- 2. Lavere miljøpåvirkning
- 3. Bedre etterlevelse av lov- og forskriftskrav
- 4. Økt kontroll og forutsigbarhet i hverdagen

Vi jobber kontinuerlig for å forbedre kjemikaliehåndteringen vår, i samarbeid med både interne fagmiljøer og våre leverandører. På denne måten sikrer vi en ansvarlig og bærekraftig drift i hele virksomheten.

CMR-klassifiserte stoffer

Konsekvens ● , Sannsynlighet ●

CMR-klassifiserte stoffer er kjemikalier som er klassifisert som:

C – Kreftfremkallende (Carcinogenic)

M – Mutagene (Mutagenic), dvs. arvestoffskadelige

R – Reproduksjonsskadelige (Reprotoxic), dvs. kan skade fruktbarhet eller fosteret

• **Hvorfor har risikoen fått denne vurderingen?**

Disse stoffene er vurdert å kunne gi alvorlige og ofte irreversible helseskader ved eksponering, spesielt over tid. Derfor er de underlagt streng regulering i arbeidsmiljø- og kjemikalier regelverk (som REACH og CLP i EU/EØS).

Å begrense bruken og eksponeringen for CMR-stoffer er viktig for å beskytte både arbeidstakere og miljøet.

• **Tiltak for å håndtere risiko**

Bytte ut CMR-produkt

På bakgrunn av de farlige egenskapene til CMR-klassifiserte stoffer, har vi registrert alle produkter og kjemikalier som inneholder slike stoffer i vårt sikkerhetsdatabladssystem. Disse vil bli faset ut og erstattet med tryggere alternativer.

Ved å fase ut produkter som inneholder CMR-klassifiserte stoffer, reduserer vi risikoen for alvorlige helseplager og langtidseffekter for våre ansatte. Samtidig bidrar tiltaket til å minimere miljøbelastningen, da mange av disse stoffene har skadelige og varige effekter på natur og økosystemer. Utsiftingen er derfor et viktig steg mot et tryggere arbeidsmiljø og en mer bærekraftig drift.

Sourcing

Konsekvens ● , Sannsynlighet ●

• Oppfølging av leverandører for egne merkevarer og produkter

Hedin Automotive benytter enkelte leverandører og fabrikker til å produsere produkter som brandes og selges som våre egne. Disse produktene produseres ofte i Asia – blant annet i land som Kina og Taiwan – hvor mange av fabrikkene for denne typen produksjon er lokalisert.

Vi er klar over at produksjon i slike regioner kan innebære økt risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter, manglende HMS-standarder og manglende etterlevelse av arbeidsmiljø- og menneskerettslovgivning. Dette er forhold som omfattes av Åpenhetsloven, og som vi tar på største alvor.

For å sikre ansvarlig produksjon og etterlevelse av gjeldende lover og standarder, har vi valgt å legge ekstra ressurser i oppfølgingen av disse leverandørene, vi:

1. Gjennomfører risikovurderinger basert på land, bransje og type produksjon
2. Sender ut spørreundersøkelser til produsentene for å kartlegge deres rutiner knyttet til menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og HMS
3. Etterspør dokumentasjon og stiller tydelige krav til arbeidsvilkår, lønn, arbeidstid, sikkerhet og mulighet for fagorganisering
4. Fører tett oppfølging og dialog med leverandørene gjennom kontrakter, krav om innsyn og jevnlig vurdering

Målet vårt er å sikre at produksjonen av våre egne produkter skjer på en måte som er i tråd med både våre egne etiske retningslinjer og kravene i Åpenhetsloven. Gjennom denne innsatsen tar vi aktivt ansvar for at vår verdikjede, også i høy-risikoområder, preges av respekt for mennesker og miljø.

Ved tett oppfølging sikrer vi at hms, miljø, menneskerettigheter og annet er oppfylt hos disse leverandørene

Standardisering

Våre kontrakter og avtaler med leverandører støtter Åpenhetsloven:

1. Krav til etterlevelse av lover og forskrifter
Leverandøren forplikter seg til å følge alle gjeldende lover og regler, herunder arbeidsmiljøloven, HMS-forskrifter, og menneskerettighetsprinsipper. Dette inkluderer internasjonale konvensjoner som FNs menneskerettighetserklæring og ILOs kjernekonvensjoner – slik Åpenhetsloven krever.
2. Påseplikt og innsyn
Det er inkludert punkter som gir Hedin Automotive rett til innsyn i leverandørens praksis og til å gjennomføre kontrolltiltak. Dette støtter virksomhetens påseplikt og gjør det mulig å innhente nødvendig dokumentasjon ved aktsomhetsvurderinger.
3. Krav til underleverandører
Leverandøren plikter å sikre at eventuelle underleverandører også etterlever de samme kravene. Dette er essensielt for at virksomheten skal kunne ha kontroll og dokumentasjon hele veien i verdikjeden.
4. Krav til arbeidsforhold og menneskerettigheter
Det stilles krav om at arbeidstakere skal ha rettmessige arbeidsvilkår, rett til å organisere seg, motta lovpålagt lønn, og jobbe under forhold som ikke strider med menneskerettighetene – i tråd med Åpenhetslovens formål.
5. Reaksjoner ved brudd
Kontraktsvilkårene åpner for reaksjoner dersom leverandøren bryter med forpliktelsene – inkludert mulighet for heving av avtalen. Dette sikrer at Hedin Automotive har effektive sanksjonsmidler ved alvorlige avvik.

• Vurderingen

Vi har vurdert våre standard kontraktsvilkår som en viktig del i henhold til Åpenhetsloven. Vi har et godt utarbeidet og gjennomarbeidet kontraktsgrunnlag som:

1. Inkluderer tydelige krav til etterlevelse av nasjonale og internasjonale lover, herunder arbeidsmiljøloven, menneskerettigheter og HMS
2. Har innarbeidet påseplikt og innsynsrettigheter, som gir oss verktøy for å følge opp leverandørene våre i praksis
3. Krever at også underleverandører forplikter seg til de samme standardene, slik at vi har kontroll videre ned i leverandørkjeden
4. Gir oss mulighet til å iverksette tiltak og sanksjoner dersom vilkårene ikke overholdes

Disse punktene gjør at vi har god intern kontroll, redusert sårbarhet og tydelige

prosesser for å sikre etterlevelse av Åpenhetsloven i alle leverandørforhold. På denne bakgrunn er risikonivået vurdert som lavt.

Derfor Hedin Automotive utarbeidet en standard kontraktsmal som stiller tydelige krav til etterlevelse av lover, forskrifter og etiske retningslinjer. Kontrakten inneholder blant annet:

1. Krav om overholdelse av gjeldende lovgivning, inkludert arbeidsmiljøloven og relevante internasjonale konvensjoner
2. Forpliktelser knyttet til menneskerettigheter, HMS og anstendige arbeidsforhold
3. Bestemmelser som sikrer påseplikt og innsyn, slik at vi kan følge opp leverandørene våre i henhold til Åpenhetsloven
4. Krav om at leverandøren sikrer at også deres underleverandører følger de samme kravene
5. Mulighet for å iverksette tiltak og reaksjoner ved brudd på avtalte vilkår

Disse punktene gir oss det nødvendige grunnlaget for å sikre ansvarlig leverandøroppfølging og etterlevelse av Åpenhetsloven i hele verdikjeden, og at vi:

1. Oppfyller kravene til aktsomhetsvurderinger og innsyn etter Åpenhetsloven
2. Kan følge opp leverandører og iverksette tiltak ved brudd
3. Har tydelig dokumentasjon og juridisk forankring for å sikre ansvarlig leverandørstyring
4. Reduserer risiko for brudd på menneskerettigheter og uanstendige arbeidsforhold i verdikjeden

Spørsmål relatert til åpenhetsloven

I henhold til Åpenhetsloven § 6 har vi som virksomhet en plikt til å gi informasjon til allmennheten om hvordan vi arbeider med å ivareta menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i vår virksomhet og leverandørkjede. Det betyr at vi er lovpålagt å besvare skriftlige henvendelser innen rimelig tid, og senest innen tre uker, med tydelig og relevant informasjon om hvordan vi håndterer risiko og følger opp våre leverandører i tråd med lovens krav.

Gjennom dette bidrar vi til åpenhet, ansvarlighet og tillit rundt vår virksomhets praksis.

- I henhold til Åpenhetsloven § 6 har allmennheten rett til å be om informasjon om hvordan vi arbeider for å ivareta menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i vår virksomhet og leverandørkjede. Dette betyr at vi er

forpliktet til å besvare skriftlige henvendelser innen tre uker.

Spørsmålene kan for eksempel dreie seg om:

1. Hvordan vi velger og følger opp leverandører
2. Om vi har risikovurdert spesifikke land, bransjer eller produkter
3. Hvilke tiltak vi har iverksatt for å forebygge brudd på menneskerettigheter
4. Om vi stiller krav til arbeidsforhold, lønn og HMS hos våre leverandører
5. Om vi har avdekket avvik – og hvordan disse er håndtert

Svarene skal være relevante, tydelige og dekkende – og gi innsikt i vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger og ansvarlig forretningspraksis, slik det er pålagt gjennom loven.

- Gjennom gode prosesser for å besvare henvendelser og følge opp kravene i Åpenhetsloven, oppnår vi flere viktige effekter:
 1. Styrket omdømme og tillit hos kunder, ansatte, samarbeidspartnere og samfunnet for øvrig, fordi vi viser åpenhet og ansvarlighet.
 2. Bedre risikostyring, ved at vi kan fange opp potensielle brudd eller svakheter i leverandørkjeden før de utvikler seg til faktiske problemer.
 3. Forbedrede interne rutiner, som gir oss bedre kontroll, mer bevisste innkjøp og tryggere arbeidsmiljø.
 4. Mer bærekraftige leverandørvalg, ved at vi aktivt kan velge samarbeidspartnere som oppfyller krav til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.
 5. Økt bevissthet og kompetanse i hele organisasjonen om ansvarlig forretningspraksis og etiske standarder.

Effekten er at vi ikke bare oppfyller lovkrav, men også bygger en sterkere, mer robust og bærekraftig virksomhet – både på kort og lang sikt.

Varsler om faktiske og mulige brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i Hedin Automotive AS sine virksomheter

Vi oppfordrer ansatte og andre til å varsle om faktiske eller mulige brudd på anstendige arbeidsforhold og grunnleggende menneskerettigheter. Dersom du ønsker å varsle om mulige brudd, eller har andre spørsmål om arbeidet vårt med åpenhetsloven, kan du kontakte oss på innkjop@hedinautomotive.no

Varsle om faktiske eller mulige brudd på anstendige arbeidsforhold og grunnleggende menneskerettigheter kan gjøres på:

- Varsling internt til bedriften på [Whistle blowing Centre](#).
- Varsling til offentlig myndighet: Arbeidstilsynet, Forbrukertilsynet, likestillings- og diskrimineringsombudet er eksempler på dette.

Miljø og Bærekraft

Hedin Mobility Group jobber tett med miljø og bærekraft. Konsernet bruker Cemasy for innrapportering av alt relatert til årsrapporter for bærekraft. For å lese mere om hvordan konsernet jobber med dette kan du lese mer om det her - [Sustainability | Hedin Mobility Group](#).

Bærekraft rapporten er publisert i årsrapporten til konsernet og den finner du her - [Financial | Hedin Mobility Group](#).

Avfallshåndtering

Konsekvens ● , Sannsynlighet ●

• Det vi fokuserer på

For å sikre en bærekraftig og forsvarlig håndtering av avfall, har vi inngått avtale med en profesjonell leverandør av avfallshåndtering. Leverandøren bistår oss med regelmessig henting, sortering og behandling av ulike avfallstyper – fra restavfall og farlig avfall til papp, plast og metall.

Vi har etablert gode interne prosesser og rutiner for avfallssortering ved alle våre lokasjoner, med tydelig merking, opplæring og ansvarliggjøring av ansatte. Dette sikrer at avfallet kildesorteres korrekt og at vi reduserer mengden restavfall.

Sammen med vår avfallsleverandør har vi også tilgang til digitale rapporteringsverktøy, som gir oss innsikt i:

1. Sorteringsgrad per lokasjon
2. Resirkuleringsandel og avfallsmengder
3. Andel farlig avfall og håndteringsmetode
4. Klimaregnskap og miljøpåvirkning knyttet til avfallshåndtering

Denne dokumentasjonen gjør oss i stand til å følge opp, analysere og forbedre våre rutiner fortløpende. Det gir også et viktig grunnlag for rapportering knyttet til både miljømål, bærekraft og åpenhetsforpliktelser.

Gjennom et godt samarbeid med vår leverandør og tydelig interne styringsprosesser, sikrer vi at avfallshåndteringen vår er i tråd med gjeldende lover og forskrifter – og at vi tar et aktivt ansvar for miljøet.

• Hvorfor vi gitt denne vurderingen?

Vi har vurdert risikoen knyttet til vår interne avfallshåndtering som lav. Dette skyldes at vi har etablert et solid system med en profesjonell og pålitelig avfallsleverandør, som følger gjeldende lover og miljøkrav.

I tillegg har vi:

1. Gode interne rutiner og prosesser for kildesortering, opplæring og avfallshåndtering på alle lokasjoner
2. Tydelig dokumentasjon og rapportering, som gir oss oversikt over sorteringsgrad, resirkuleringsandel og avfallstyper
3. Regelmessig oppfølging og forbedring, basert på innsikt fra rapportene vi mottar

Dette gir oss høy grad av kontroll, lav sannsynlighet for brudd på regelverk og liten miljømessig risiko. Derfor har vi med god grunn klassifisert dette området som lav risiko i vår overordnede vurdering.

• **Håndtering**

Vi har en avtale på plass med en profesjonell og sertifisert leverandør for avfallshåndtering. Leverandøren håndterer alt fra restavfall og papp til farlig avfall, i tråd med gjeldende lover og miljøkrav.

Effekten av denne avtalen er betydelig:

1. Vi sikrer trygg, sporbar og miljøvennlig håndtering av alt avfall
2. Vi får tilgang til detaljerte rapporter på sorteringsgrad, resirkulering og avfallsmengder
3. Vi reduserer risiko for miljøavvik og styrker vår etterlevelse av både interne miljømål og eksterne krav
4. Avtalen bidrar til bærekraftig drift og gir oss god kontroll og dokumentasjon i vårt arbeid med miljø og samfunnsansvar.

• **Bruk av avfallsrapporter for forbedring, oppfølging og miljøansvar**

Gjennom vår avfallsleverandør har vi tilgang til detaljerte avfallsrapporter per lokasjon, som blant annet viser sorteringsgrad, avfallsmengder og type avfall som håndteres. Dette gir oss et verdifullt grunnlag for å følge opp miljøarbeidet systematisk og målrettet.

Rapportene gjør det mulig å:

1. Sammenligne lokasjoner og identifisere områder med forbedringspotensial
2. Følge utviklingen over tid og sette konkrete mål for neste år
3. Følge opp eventuelle avvik og iverksette tiltak der sorteringsgrad eller håndtering ikke er i tråd med interne eller eksterne krav
4. Sende ut tilpassede rapporter til lokasjonene, slik at ledere og ansatte får innsikt og ansvar lokalt

5. Styrke intern kontroll, ved at vi har dokumentasjon og oversikt over hvordan vi håndterer avfall på tvers av organisasjonen

Vi har etablert gode prosesser og prosedyrer internt for hvordan avfall skal sorteres, håndteres og rapporteres. Dette bidrar til å sikre at vi oppfyller vårt miljøansvar, minimerer negativ påvirkning, og etterlever både interne miljømål og relevante myndighetskrav.

- **Effekten av dette arbeidet**

1. Vi kan drive kontinuerlig forbedring, redusere miljøpåvirkning, og sikre en bærekraftig og ansvarlig avfallshåndtering i hele virksomheten.
2. Øke Sorteringsgrad på avfall
3. Forbedre sorteringsgrad sammenlignet med årene før
4. Bedre for miljøet

Energi optimalisere

Optimalisering av strømforbruk og grønn energi – et skritt mot lønnsomhet og bærekraft. Som en del av vårt arbeid med bærekraft og ansvarlig drift, har vi startet et initiativ for å analysere og optimalisere strømforbruket vårt på tvers av lokasjoner og avdelinger.

Dette arbeidet har to hovedmål:

1. Økt lønnsomhet gjennom redusert energiforbruk og smartere energistyring
2. Redusert miljøpåvirkning ved å bruke energi mer effektivt og bærekraftig

Hva vi gjør:

1. Vi gjennomgår strømforbruket på alle lokasjoner for å identifisere muligheter for energibesparelser
2. Vi vurderer energieffektiviseringstiltak, som automatisk styring av lys og varme, overgang til LED og bedre isolering
3. Vi jobber med leverandør og intern eiendomsforvaltning for å sette tiltak ut i praksis og følge opp utvikling
4. Grønn strøm med opprinnelsesgaranti:
All strøm vi benytter i virksomheten leveres med opprinnelsesgaranti, noe som betyr at 100 % av strømmen kommer fra fornybare energikilder, som vannkraft. Dette dokumenterer vårt valg om å støtte grønn energiproduksjon og redusere vårt klimafotavtrykk.

- **Kartlegging og optimalisering av energiforbruk – tiltak vi skal vurdere**

Som en del av vårt bærekraftsarbeid skal vi nå kartlegge vårt totale energiforbruk på tvers av lokasjoner, og deretter identifisere effektive tiltak og styringsmetoder for å redusere unødvendig strømbruk. Dette handler både

om økonomisk effektivitet og å redusere vårt miljøavtrykk.

Vi skal se på en rekke anbefalte områder og tiltak fra offentlige energirådgivningskilder og bransjestandarder:

Aktuelle tiltak vi skal vurdere:

1. Energieffektiv belysning
Utskifting til LED og styring med bevegelsessensorer og dagslyssensorer
2. Tids- og behovsstyring av ventilasjon og oppvarming
Optimalisere driftsmønstre for ventilasjon, kjøling og varme etter faktisk bruk av bygg
3. Bedre isolering og tett tiltak
Vurdere energieffektivitet i bygningskropp, inkludert dører, vinduer og porter
4. Overvåking og energimåling
Ta i bruk energimålere og digitale dashboards for å få innsikt i faktisk forbruk, og kunne følge utvikling over tid
5. Fase ut gammelt teknisk utstyr
Kartlegge eldre maskiner og systemer med høy energibruk, og vurdere mer energieffektive alternativer
6. Ladeinfrastruktur og energistyring
Evaluere optimal plassering og styring av elbillading på lokasjonene våre

• **Forventet effekt:**

1. Lavere strømkostnader og mer forutsigbar energibruk
2. Reduksjon i klimagassutslipp og miljøpåvirkning
3. Bedre driftskontroll og innsikt i byggenes ytelse
4. Økt ansvarlighet og transparens i vår miljørapportering
5. Et viktig steg mot sertifiseringer som Miljøfyrtårn og ISO 14001 lokalt i Norge

Ved å jobbe systematisk med disse punktene, legger vi til rette for langsiktig bærekraftig drift, samtidig som vi oppfyller både interne mål og eksterne forventninger. Kartleggingen blir starten på en tydelig handlingsplan vi skal følge opp og måle over tid.

• **Samarbeid med leverandører og gårdeiere – energikartlegging og bygningsoptimalisering**

For å lykkes med vårt mål om å optimalisere energiforbruket og redusere miljøpåvirkningen, må vi ikke bare kartlegge vårt eget forbruk – vi må også

jobbe sammen med eksterne fagmiljøer og eiere av byggene vi leier. Dette er helt sentralt for å identifisere strukturelle tiltak og oppnå faktisk effekt.

Vi vil identifisere og inngå samarbeid med energirådgivere og tekniske leverandører som kan hjelpe oss med analyse, tiltak og oppfølging av energibruken

Vi må jobbe tett med byggeiere og utleiere for å få gjennomført tiltak knyttet til isolasjon, ventilasjon, lys, varme og styringssystemer

Sammen må vi sørge for at byggene oppfyller kravene i gjeldende lover og direktiver, og at det finnes en plan for energieffektiv drift og utvikling

Lovverk og EU-direktiver

Arbeidet med energikartlegging og optimalisering støttes av krav i:

1. Energiloven og forskrift om energikartlegging i store virksomheter (i Norge)
2. EU-direktivet om energieffektivitet (EED – Energy Efficiency Directive), som stiller krav til både kartlegging, energieffektivisering og rapportering for større virksomheter og bygg

Ifølge direktivet skal leietakere og byggeiere sammen arbeide for:

1. Energioptimalisering av bygg
2. Reduksjon av klimagassutslipp
3. Tiltak for effektiv drift og forbrukskontroll

Arbeidsmetoder

HR

- **Hvordan vi jobber internt med HR og forbedring av arbeidsmiljø**

Vi jobber kontinuerlig med å styrke vårt HR-arbeid, og har nylig tatt i bruk et nytt HR-system som gir bedre oversikt over ansatte, kompetanse, fravær, utvikling og oppfølging. Dette gjør det enklere å sikre struktur, rettferdighet og transparens i personalforvaltningen – samtidig som vi får bedre innsikt i organisasjonens behov.

Som en del av dette arbeidet har vi også økt fokuset på arbeidsmiljø, trivsel og utvikling, gjennom blant annet medarbeiderundersøkelser, tettere dialog med ledere, og mer systematisk oppfølging.

- **Arbeidsmiljø og HR – et strategisk fokusområde for langsiktig trivsel og utvikling**

I Hedin Automotive har vi et mål om å være en trygg, rettferdig og motiverende arbeidsplass for alle ansatte. Som en del av dette jobber vi

systematisk med arbeidsmiljøet gjennom HR-avdelingen, både på strategisk og operativt nivå.

Hvordan vi jobber:

1. Vi har tatt i bruk et moderne HR-system for bedre oversikt og oppfølging av ansatte
2. Vi gjennomfører medarbeiderundersøkelser og samtaler for å kartlegge trivsel, belastning og forbedringsområder
3. Vi har faste rutiner for oppfølging av sykefravær, og iverksetter tilretteleggingstiltak ved behov
4. Vi samarbeider med bedriftshelsetjenesten for å forebygge helseutfordringer og støtte ansatte og ledere
5. Vi har etablert en Arbeidsmiljøutvalg (AMU) i Norge som sikrer medvirkning og felles innsats for forbedringer
6. Vi jobber med å skape tydelige karriere- og utviklingsløp for å fremme motivasjon og mestring

- **Effekt av dette arbeidet:**

1. Et tryggere og mer forutsigbart arbeidsmiljø, som igjen gir økt trivsel og lavere gjennomtrekk
2. Tidlig identifisering av utfordringer og mer målrettet innsats for å forbedre arbeidsforholdene
3. Bedre ledelsesverktøy og innsikt for å støtte både ansatte og mellomledere
4. Underbygger vår etterlevelse av Åpenhetsloven, spesielt krav om anstendige arbeidsforhold
5. Skaper tillit, tilhørighet og fellesskap, som bidrar til bedre resultater og lavere risiko for konflikter eller uønsket turnover

Arbeidsmiljøarbeidet er med andre ord ikke bare et krav – det er en mulighet for utvikling, vekst og langsiktig bærekraft i hele organisasjonen.

- **AMU**

For å sikre et godt, trygt og utviklende arbeidsmiljø har vi etablert Arbeidsmiljøutvalg (AMU) i vår norske organisasjon. AMU fungerer som et viktig samarbeidsorgan mellom ledelse og ansatte, og har en sentral rolle i det systematiske HMS-arbeidet.

Utvalget består av representanter fra både arbeidsgiver- og arbeidstakersiden, og arbeider aktivt med:

1. Oppfølging av arbeidsmiljø og sikkerhet
2. Gjennomgang av risikovurderinger og HMS-tiltak
3. Vurdering av tilbakemeldinger og forslag fra ansatte
4. Drøfting av vernetjeneste, opplæring og forebyggende tiltak

AMU bidrar til at HMS-arbeidet forankres bredt i organisasjonen og at beslutninger tas i dialog mellom partene. Dette styrker både medvirkning, ansvarsfølelse og kvalitet i tiltak som iverksettes for å forbedre arbeidsmiljøet.

- **Effekt av AMU i organisasjonen**

Å ha et aktivt arbeidsmiljøutvalg (AMU) på plass gir flere viktige effekter:

1. Bedre samarbeid mellom ledelse og ansatte om arbeidsmiljø og sikkerhet
2. Økt medvirkning, som styrker engasjement og eierskap til HMS-arbeidet
3. Tidlig identifisering og håndtering av risikofaktorer, som reduserer sykefravær og ulykker
4. Mer treffsikre tiltak gjennom dialog og erfaringsdeling
5. Bedre etterlevelse av lovpålagte krav innen systematisk HMS-arbeid

Samlet bidrar AMU til et tryggere, mer inkluderende og bærekraftig arbeidsmiljø i hele organisasjonen.

Bedriftshelse tjeneste

Bedriftshelsetjenesten (BHT) er en ekstern fagressurs som bistår virksomheter med å forebygge og følge opp helseutfordringer på arbeidsplassen. I Norge er det lovpålagt at virksomheter i visse bransjer – som bilbransjen og verksteddrift – skal være tilknyttet godkjent BHT, i henhold til arbeidsmiljøloven § 3-3 og forskrift om organisering, ledelse og medvirkning.

Hvordan vi jobber med bedriftshelsetjenesten:

1. Vi er tilknyttet en godkjent BHT som følger oss opp på nasjonalt nivå
2. BHT bistår oss med risikovurderinger, helsekontroller, arbeidsplassvurderinger og tiltak knyttet til fysisk og psykososialt arbeidsmiljø
3. De bidrar ved behov med veiledning, ergonomiske vurderinger, rådgivning om sykefraværsoppfølging og tiltak for tilrettelegging

Vi samarbeider med BHT som en langsiktig partner i vårt HMS-arbeid og for å sikre et trygt arbeidsmiljø på tvers av våre verksteder og kontor

- **Samarbeid med leverandør av bedriftshelsetjeneste**

Vi har en fast og godkjent leverandør av bedriftshelsetjeneste som vi jobber tett med i samarbeid med HR og andre interne interessenter. Sammen gjennomfører vi regelmessige møter for å identifisere forbedringsområder, følge opp avvik, og gjennomføre forebyggende tiltak knyttet til både fysisk og psykososialt arbeidsmiljø.

Leverandøren bistår oss med blant annet:

1. Hjelp til å kartlegge og følge opp avvik
2. Ergonomiske vurderinger og arbeidsplassbesøk
3. Bidrag i sykefraværsoppfølging og tilrettelegging
4. Rådgivning innen HMS og forebyggende helsearbeid

- **Effekt:**

1. Tidlig identifisering og håndtering av arbeidsmiljøutfordringer
2. Bedre forebyggende helsearbeid og redusert sykefravær
3. Økt ansatttrivsel, trygghet og tillit
4. Underbygger vår forpliktelse til anstendige arbeidsforhold og Åpenhetsloven

Dette samarbeidet gjør oss i stand til å jobbe strukturert og målrettet med HMS og arbeidsmiljø – på tvers av hele virksomheten.

Digitalisere

- **Digitalisering av interne prosesser – for en enklere, smartere og mer effektiv arbeidshverdag**

Vi ser et stort potensial i å digitalisere flere av våre interne rutiner og prosesser. Ved å erstatte manuelle, tidkrevende oppgaver med digitale løsninger kan vi skape en mer effektiv arbeidshverdag for våre medarbeidere, samtidig som vi styrker kvalitet, kontroll og fremdrift i organisasjonen.

Eksempler på mulige gevinster:

1. Enklere tilgang til informasjon: Digitale verktøy gir ansatte rask og strukturert tilgang til prosedyrer, maler, kjemikaliedata, HMS-instruksjoner og annet viktig innhold – alt samlet på ett sted.
2. Forenkling av daglige oppgaver: Skjemaer, rapportering og avviksregistrering kan flyttes fra papir og Excel til digitale løsninger, som reduserer feil og sparer tid.
3. Støtte i arbeidsprosesser: Automatiserte påminnelser, flyt for godkjenninger og digital oppfølging av tiltak gir bedre oversikt og ansvarliggjøring.
4. Bedre oppfølging og læring: E-læringsmoduler, digitale sjekklister og integrert opplæring bidrar til mer kontinuerlig og fleksibel kompetanseutvikling.
5. Datadrevet forbedring: Digitale prosesser gir oss tilgang til data og innsikt som vi kan bruke til å identifisere forbedringsområder og drive frem innovasjon.

• **Digitalisering og forenkling av interne prosesser – erfaring og effekt**

Vi har aktivt jobbet med å digitalisere og forbedre flere interne arbeidsprosesser for å skape en mer effektiv og strukturert arbeidshverdag for våre ansatte. Et sentralt område vi har forbedret er betalingsløsningene våre, hvor vi har gått bort fra tunge manuelle rutiner og innført mer brukervennlige og integrerte digitale systemer.

I tillegg har vi effektivisert flere interne arbeidsoppgaver, som blant annet:

1. Bedre struktur og flyt i administrative oppgaver
2. Digitale skjemaer og enklere avviksregistrering
3. Forenklet rapportering og dokumenthåndtering
4. Økt tilgjengelighet til prosedyrer og maler for ansatte

Denne innsatsen har gitt tydelige og målbare effekter:

1. Enklere arbeidshverdag for ansatte, med mindre manuelt arbeid og færre feilkilder
2. Bedre oversikt og kontroll, gjennom automatiserte rutiner og tydelige ansvarsfordelinger
3. Raskere og mer presis rapportering, som styrker både kvalitet og etterlevelse
4. Mer tid til verdiskapende oppgaver, fremfor repetitive og administrative prosesser
5. Styrket samarbeid på tvers av avdelinger, med felles systemer og standardiserte rutiner

Ved å forenkle og digitalisere prosesser har vi ikke bare gjort hverdagen mer effektiv – vi har også lagt et bedre grunnlag for kontinuerlig forbedring og fremtidig vekst.

Synergier

- **Ta nytte av konsernfordeler – en mulighet for sterkere etterlevelse av Åpenhetsloven**

Som en del av Hedin Mobility Group har vi tilgang til et bredt sett av ressurser, systemer og kompetanse på konsernnivå. Ved å ta aktivt nytte av disse konsernfordelene, kan vi styrke vårt arbeid med åpenhet, ansvarlighet og bærekraft i Norge.

Hvorfor vi jobber med å utvikle samt ta nytte av konsernfordelene:

Konsernet har allerede etablert systemer og rutiner for oppfølging av leverandører, risikovurderinger, bærekraft og etterlevelse av regelverk som Åpenhetsloven. Her kan vi videre:

1. Dra nytte av og videreutvikle felles malverk, spørreundersøkelser, kontraktskrav og kontrollrutiner som allerede er utviklet og testet i praksis
2. Utvikle og benytte spisskompetanse innen compliance, HMS, kjemikaliehåndtering, leverandørkontroll og innkjøp

Det gir oss mulighet til å samordne prosesser og dokumentasjon, noe som styrker både kvalitet og sporbarhet

- **Like prosesser og samarbeid på tvers – styrken i felles arbeidsmåter**

Å etablere like prosesser internt blant selskapene våre i Norge er et viktig grep for å sikre kvalitet, forenkle arbeidshverdagen og styrke etterlevelsen av krav som blant annet følger av Åpenhetsloven. Når vi jobber etter samme struktur, metodikk og dokumentasjonskrav, legger vi til rette for effektiv erfaringsdeling og kontinuerlig forbedring på tvers av hele organisasjonen.

Hvordan vi kan gjøre dette:

1. Etablere felles maler og standardiserte rutiner for nøkkelområder som leverandøroppfølging, risikovurderinger, HMS og kjemikaliehåndtering
2. Benytte felles systemer og verktøy (f.eks. VendorLink, Intersolia og BUS) som gjør det mulig å sammenligne data, følge opp avvik og dokumentere etterlevelse på lik måte
3. Opprette interne faggrupper eller tverrfaglige team på tvers av selskapene som kan utveksle erfaringer og løse utfordringer sammen
4. Holde felles samlinger, opplæring og workshops for nøkkelpersoner innen innkjøp, HR, HMS og ledelse

- **Effekt av like prosesser og samhandling:**

1. Bedre oversikt og kontroll, både lokalt og sentralt, på hvordan vi etterlever lover, interne retningslinjer og konsernkrav
2. Forenklet opplæring og onboarding for nye ansatte når prosessene er ensartede
3. Mulighet til å lære av beste praksis fra andre avdelinger og selskaper – og unngå feil som andre allerede har løst
4. Økt effektivitet og datakvalitet, som styrker grunnlaget for analyser, forbedringer og dokumentasjon
5. En mer samlet og profesjonell organisasjon der vi opptrer som én enhet med felles standard og kultur

Ved å samkjøre interne prosesser og arbeide på tvers av selskapene våre, kan vi løfte både kvalitet, bærekraft og etterlevelse – og samtidig gjøre hverdagen enklere og mer forutsigbar for våre ansatte. Dette er et viktig grep for å møte kravene i Åpenhetsloven og for å skape en sterk og ansvarlig virksomhet.

Dokumentere

I vårt arbeid med bærekraft, etikk og etterlevelse – særlig knyttet til Åpenhetsloven – har vi utviklet og etablert en rekke styrende dokumenter, prosedyrer og retningslinjer. Disse dokumentene danner et helhetlig rammeverk som sikrer at vi etterlever lovpålagte krav, jobber systematisk med ansvarlig næringsliv, og samtidig gir våre leverandører, samarbeidspartnere og ansatte tydelige forventninger og verktøy.

Oversikt over sentrale dokumenter og deres funksjon:

1. General Terms of Purchase of Services and Goods
Standardvilkår som gjelder for alle innkjøp i konsernet. Inneholder krav til etikk, bærekraft og etterlevelse av lovverk – inkludert Åpenhetsloven.
2. Supplier Code of Conduct
Vårt etiske regelverk for leverandører. Stiller tydelige krav til menneskerettigheter, arbeidsforhold, HMS og miljø – og legger grunnlaget for ansvarlige leverandørkjeder.
3. Policy for ansvarlig næringsliv
Et overordnet dokument som forankrer vårt syn på samfunnsansvar, bærekraft og respekt for menneskerettigheter, og hvordan vi skal jobbe med dette internt og eksternt.
4. Styresak & Vedtak av redegjørelse for Åpenhetsloven 2024
Dokumenterer styrebehandling og forankring på øverste nivå, og bekrefter at

vi følger opp lovpålagt redegjørelsesplikt.

5. Forankring av Åpenhetsloven og retningslinjer/prosedyrer
Viser hvordan arbeidet med Åpenhetsloven er integrert i styringssystemet og i linjeorganisasjonen, med tydelig ansvar og oppfølging.
6. Etiske retningslinjer
Retningslinjer for våre egne ansatte om etisk atferd, likeverd, antikorrupsjon og etterlevelse – gjelder hele organisasjonen.
7. Krav til leverandører og forbindelser
Konkretiserer forventningene våre til leverandører, inkludert krav til lønnsforhold, arbeidsmiljø, miljøkrav og dokumentasjon.
8. Spørsmål til leverandører (spørreundersøkelse)
Et sentralt verktøy for kartlegging og risikovurdering av leverandører ift. Åpenhetsloven – gir innsikt i praksis og etterlevelse.
9. Intern prosessbeskrivelse – Påseplikt
Vår operative metode for å sikre etterlevelse hos leverandører. Inkluderer bruk av stikkprøver, kontraktskrav og tiltak ved avvik.

- **General Terms of Purchase of Services and Goods**

General Terms of Purchase (Vilkår for innkjøp av varer og tjenester)
Våre standard kontraktsvilkår gjelder for alle leverandører som leverer varer og/eller tjenester til selskaper i Hedin Mobility Group. Disse vilkårene sikrer etterlevelse av gjeldende lover, krav til kvalitet, HMS, dokumentasjon og oppfølging, og er utformet for å sikre et profesjonelt og bærekraftig samarbeid. Nøkkelpunkter som understøtter Åpenhetsloven:

Etiske og juridiske krav: Leverandørene må følge lover og forskrifter, og sikre at produkter og tjenester leveres på en profesjonell måte.

HMS og kjemikaliebruk: Leverandørene må dokumentere bruk av kjemikalier, inkludert sikkerhetsdatablad og statistikk for forbruk.

Underleverandører: Leverandørene er ansvarlige for sine underleverandører og må inngå avtaler som viderefører de samme kravene vi stiller, noe som sikrer kjedeansvar.

Kontroll og oppfølging: Hedin kan gjennomføre inspeksjoner for å sikre etterlevelse, samt kreve kvalitetssystemer og oppfølging.

Personell og arbeidsvilkår: Det kreves kompetent personell med nødvendige tillatelser, og dårlig oppførsel eller lav kompetanse gir grunnlag for utskiftning eller heving av avtale.

- **Disse standardene og kravene er implementert for å sikre at Hedin Mobility Group etterlever Åpenhetsloven i praksis – både juridisk og etisk. De gir oss:**

1. Kontroll over verdikjeden og transparens i leveranser.
2. Sikkerhet for at menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold etterleves.
3. Mulighet til å reagere raskt på avvik gjennom avtalefestede mekanismer.
4. En forankret kultur for kontinuerlig forbedring, bærekraft og ansvarlighet.

- **Supplier Code of Conduct**

Vårt etiske regelverk for leverandører inneholder tydelige retningslinjer for ansvarlig næringsvirksomhet. Dette dokumentet er juridisk bindende og skal signeres av alle leverandører. Det dekker:

1. Menneskerettigheter og arbeidsvilkår: Forbud mot barnearbeid og tvangsarbeid, krav til likestilling, rettferdig lønn og arbeidstid i tråd med ILO-standarder.
2. Etikk og antikorrupsjon: Nulltoleranse for korrupsjon, krav til finansiell transparens og etterlevelse av GDPR og sanksjonsregler.
3. Miljøansvar: Forpliktelse til å redusere miljøpåvirkning og samarbeide åpent med Hedin om forbedringer i hele verdikjeden.
4. Oppfølging og forbedring: Leverandører skal kontinuerlig forbedre seg, og ved brudd på retningslinjene kreves umiddelbare tiltak – ved alvorlige avvik kan avtalen avsluttes umiddelbart.

- **Disse standardene og kravene er implementert for å sikre at Hedin Mobility Group etterlever Åpenhetsloven i praksis – både juridisk og etisk. De gir oss:**

1. Kontroll over verdikjeden og transparens i leveranser.
2. Sikkerhet for at menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold etterleves.
3. Mulighet til å reagere raskt på avvik gjennom avtalefestede mekanismer.
4. En forankret kultur for kontinuerlig forbedring, bærekraft og ansvarlighet.

Disse tiltakene bidrar samlet sett til å redusere risikoen for brudd på menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Flere av disse dokumentene ligger vedlagt i slutten av rapporten.

Interne prosedyrer

Vi har etablert gode interne prosedyrer, systemer og arbeidsmetoder som dekker alle sentrale områder i vår virksomhet – inkludert intranett, HR, HMS, risikovurderinger, opplæring og dokumentasjon. Disse prosessene er avgjørende for å sikre at vi jobber strukturert, ansvarlig og i tråd med lover,

retningslinjer og interne krav.

Vi har blant annet:

1. Et oppdatert og tilgjengelig intranett som gir ansatte enkel tilgang til retningslinjer, prosedyrer og støttedokumentasjon
2. Etablert og implementert HMS- og HR-systemer som sikrer både trygghet og etterlevelse
3. Gode rutiner for risikovurdering, spesielt på verksteder og andre risikoutsatte områder
4. Bruk av digitale systemer for dokumentasjon, kjemikaliehåndtering, varsling og avvikshåndtering
5. Tydelige arbeidsmetoder og internkontroll som forankres gjennom opplæring og ledelse

Dette gir oss god kontroll og et solid rammeverk for daglig drift, samtidig som det bidrar til et ryddig og trygt arbeidsmiljø for våre ansatte.

- **Policy for ansvarlig næringsliv**

Vår policy for ansvarlig næringsliv er et styringsdokument som angir hvordan Hedin Automotive systematisk og målrettet jobber for å sikre menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og hensyn til ytre miljø – både i vår egen virksomhet og gjennom hele vår leverandørkjede.

Kort beskrivelse av policyens innhold og formål:

Formålet er å fremme ansvarlig forretningspraksis gjennom å etterleve lover, internasjonale konvensjoner og etiske retningslinjer.

Omfanget inkluderer ansatte, leverandører, underleverandører og forretningsforbindelser.

Fokusområdene er:

1. Grunnleggende menneskerettigheter (bl.a. ytringsfrihet, ikke-diskriminering, personlig sikkerhet)
2. Anstendige arbeidsforhold (HMS, lønn å leve av, opplæring, rettferdig behandling)
3. Miljøpåvirkning (avfall, utslipp, ressursbruk)

- **Effekt av policyen:**

1. Sikrer etterlevelse av Åpenhetsloven og andre relevante regelverk

2. Styrker vår omdømme som en ansvarlig aktør
3. Reduserer risiko knyttet til omdømmeskade, lovbrudd eller leverandørsamarbeid
4. Gir et rammeverk for oppfølging og kontroll, inkludert varsling (whistleblower-system), aktsomhetsvurderinger og revisjoner
5. Fremmer bærekraft og kontinuerlig forbedring i hele verdikjeden
6. Intern forankring og ansvar:
Styret i hvert selskap har det overordnede ansvaret.
7. Daglig leder er ansvarlig for implementering.
8. HR, HMS og innkjøpsfunksjoner jobber tett sammen om operasjonalisering.
9. Policyen kommuniseres ut til ansatte og leverandører, og forplikter hele organisasjonen.

Ved å ha denne policyen på plass, legger vi et solid grunnlag for å identifisere risiko, følge opp tiltak og sikre at vi oppfyller våre forpliktelser som en samfunnsansvarlig bedrift.

- **Standardisering av interne prosesser – enklere hverdag, bedre struktur**

Å standardisere interne rutiner og prosesser på tvers av avdelinger og lokasjoner er et viktig grep for å sikre effektivitet, forutsigbarhet og kvalitet i arbeidsflyten. Når ansatte møter samme struktur og systemer uansett hvor de jobber i organisasjonen, skaper det trygghet, reduserer opplæringsbehov og forenkler hverdagen.

Eksempel: Felles struktur på telefonlinjer

Et konkret eksempel er vårt arbeid med å standardisere telefonlinjene på tvers av avdelinger. Ved å etablere et likt oppsett og rutiner for telefonhåndtering, oppnår vi:

1. En bedre kundeopplevelse med tydelige valg og raskere svar
2. Enklere opplæring og håndtering for ansatte, uavhengig av lokasjon
3. Effektiv support og drift av telefoni internt, med felles system og kontroll
4. Ryddigere internkommunikasjon og ansvarsfordeling
5. Forenkling av arbeidsoppgaver for ansatte
6. Økt effektivitet og produktivitet
7. Bedre oversikt og kontroll fra et drifts- og ledelsesperspektiv

8. Mulighet for rask implementering av endringer
9. Økt ansatttilfredshet gjennom tydelige og gjennomtenkte rutiner

Standardisering handler ikke om å fjerne fleksibilitet – men om å fjerne unødvendig kompleksitet, slik at vi kan bruke mer tid og energi på verdiskapende arbeid. Dette bidrar også til bedre samhandling, mindre feil og en mer profesjonell organisasjon.

Systemer

Systemstøtte og digital struktur – en mulighet for kvalitet, kontroll og fremgang

I Hedin Automotive ser vi stor verdi i å benytte digitale systemer og verktøy for å strukturere og standardisere arbeidet vårt på tvers av fagområder som HMS, innkjøp, kjemikaliehåndtering, avfall, lønn, HR og etterlevelse av Åpenhetsloven.

Ved å jobbe helhetlig og datadrevet skaper vi bedre kontroll, økt sporbarhet og mer effektiv drift, samtidig som vi legger til rette for at ansatte får en tryggere og enklere arbeidshverdag.

• **Systemer og verktøy for ansvarlighet, etterlevelse og kontroll**

For å sikre struktur, etterlevelse og effektiv oppfølging av Åpenhetsloven, HMS-krav, miljøhensyn og interne prosesser, benytter vi i Hedin Automotive en rekke moderne systemer og plattformer. Disse gir oss både oversikt, dokumentasjon og handlingsrom – og gjør det mulig å arbeide strukturert og målrettet på tvers av hele organisasjonen.

Noen av systemene vi bruker:

1. iChemistry (Intersolia):
Vårt sentrale system for kjemikaliehåndtering, hvor vi:
 - a. Kartlegger og lagrer alle sikkerhetsdatablader (SDS)
 - b. Utfører risikovurderinger knyttet til kjemikalier
 - c. Jobber med substitusjon av produkter i tråd med substitusjonsplikten i norsk lovgivning
 - d. Sørger for at alle avdelinger jobber med oppdaterte og godkjente produkter
2. BUS Kvalitetssystem:
Et sentralt verktøy for HMS-arbeid og risikovurderinger på verkstedene. Her dokumenterer vi:
 - a. Risikovurderinger, tiltak og forbedringer
 - b. Uønskede hendelser og avvik

- c. Tidsfestede handlingsplaner og tiltak
 Dette gir god sporbarhet og sikrer kontinuerlig forbedring.
- 3. Norsk Gjenvinning Portal:
 - a. Brukes til å følge opp all avfallshåndtering i organisasjonen.
 - b. Gir oss rapporter på sorteringsgrad per lokasjon
 - c. Hjelper oss å identifisere forbedringsområder og sammenligne på tvers
 - d. Gir dokumentasjon på vår miljøinnsats og avfallsrutiner
- 4. VendorLink:

Vår sentrale plattform for innkjøp og leverandøroppfølging. Her har vi:

 - a. Oversikt over alle godkjente leverandører og kontrakter
 - b. Kostnadsdata fra ERP-, CRM- og DMS-systemer
 - c. Verktøy for analyse, risikovurdering og oppfølging iht. Åpenhetsloven
- 5. Tavler (digitalt oppfølgingssystem):

Brukes til å følge opp åpenhetslov-relaterte prosesser, avvik og status.

 - a. Visualiserer fremdrift og tiltak
 - b. Gir ansvar og eierskap lokalt og sentralt
- 6. Visma HR og Lønnssystem:

Vi benytter Visma-løsninger for:

 - a. Ansattinformasjon
 - b. God sporbarhet og etterlevelse av lover og regler
 - c. Støtte for arbeidstakerrettigheter og kontroll på ansettelsesforhold
- 7. Intranett og dokumentbank:

Vi har et internt system der alle ansatte har tilgang til:

 - a. Policyer, retningslinjer, prosedyrer og rutiner
 - b. Malverk og informasjon knyttet til Åpenhetsloven, HMS og bærekraft
 - c. Nyheter og interne oppdateringer om forbedringsarbeid
- **Disse systemene gir oss oversikt, kontroll og handlekraft. De sørger for at vi:**
 - 1. Jobber proaktivt og systematisk
 - 2. Har dokumentasjon på plass ved tilsyn
 - 3. Kan analysere og forbedre på tvers av hele organisasjonen

4. Etterlever lovpålagte krav og konsernkrav
5. Har en trygg og strukturert arbeidshverdag for ansatte

Gjennom samspill mellom disse systemene sikrer vi at både operativ drift, etterlevelse og strategisk utvikling er ivaretatt – på tvers av selskaper, lokasjoner og fagområder.

Interne retningslinjer og prosesser i Hedin Mobility Group og Hedin Automotive

Innledning

Hedin Automotive AS er et heleid datterselskap av svenske Hedin Mobility Group. Gruppen består av flere selskaper i Norge, inkludert Bavaria Norge AS, Porsche-sentre i Son, Kristiansand og Stavanger, GS Bildeler, BNC Nordic Distribution, Koed og Carstore. Dette vedlegget gir en oversikt over våre interne prosesser, retningslinjer, HMS-arbeid, HR-arbeid, helse, kvalitet og miljø, bærekraft, menneskerettigheter, arbeidsforhold og våre fremtidige planer for sertifisering og overholdelse av lover og krav. For mer informasjon, se [About us | Hedin Mobility Group](#) og [Our Business | Hedin Mobility Group](#).

Interne Prosesser og Retningslinjer

Hedin Mobility Group har etablert omfattende interne retningslinjer og policies som følges nøye i alle våre selskaper. Vi har et godt system for HR-arbeid, inkludert rekruttering, opplæring og utvikling av ansatte, samt håndtering av arbeidsmiljø og helse. Gruppen er sertifisert av Great Place to Work, og dette gjelder også for alle våre selskaper i Norge.

Våre policies og interne kanaler/retningslinjer:

- Personallhåndbok
- Lederhåndbok
- Kontroll Policy
- Anti-korrupsjon Policy
- Kvalitet og Miljø Policy
- Intern innkjøps Policy
- IT Policy
- Arbeidsmiljø Policy
- Privacy Policy - [Personvern hos Bavaria | Bavaria Norge](#)
- Personal & Regelverk
- Generelle Guidelines
- SOS – Krisehåndtering
- Intranett
- Medarbeiderportal
- GDPR

For mer informasjon, se [Career | Hedin Mobility Group](#)

Helse, Miljø og Sikkerhet (HMS)

Vårt HMS-arbeid fokuserer på å sikre et trygt og sunt arbeidsmiljø for alle ansatte. Vi har implementert prosedyrer for risikovurderinger, ulykkesforebygging og kontinuerlig forbedring av arbeidsmiljøet. Helse, sikkerhet og velferd for våre ansatte er prioritert gjennom regelmessige HMS-tiltak og opplæring.

Kvalitet og Miljø

Hedin Mobility Group er ISO 9001 og ISO 14001 sertifisert, og vi arbeider med å videre sertifisere våre selskaper i Norge for å sikre høy kvalitet og miljøstandarder. Vår forpliktelse til kvalitet reflekteres i våre daglige operasjoner, og vi sikrer kontinuerlig forbedring gjennom regelmessige revisjoner og kvalitetskontroller. For mer informasjon, se [QHSE - Hedin Mobility Group](#).

Bærekraft og Menneskerettigheter

Vi har strenge krav til bærekraft og menneskerettigheter som reflekteres i våre Terms and Conditions samt vår Code of Conduct, som alle leverandører må skrive under på. Dette inkluderer krav til bærekraftig praksis, respekt for menneskerettigheter og arbeidsforhold. Vi gjennomfører regelmessige leverandørundersøkelser for å sikre at våre krav overholdes, og vi foretrekker leverandører som har relevante ISO-sertifiseringer eller Miljøfyrtårn. For mer informasjon, se [Sustainability | Hedin Mobility Group](#).

Likestilling og Inkludering

Likestilling og inkludering er viktige fokusområder for oss. Vi jobber aktivt med å fremme likestilling i alle deler av virksomheten, og vi har implementert gode rutiner og kanaler for å publisere informasjon internt. For mer informasjon, se [Velkommen til karrieresiden vår - Hedin Automotive Norge](#) og [CAREER AT HEDIN MOBILITY GROUP - Hedin Mobility Group](#).

Fremtidige Krav og Forberedelser

Vi forbereder oss på kommende krav som ESG (Environmental, Social, and Governance), CSDDD (Corporate Sustainability Due Diligence Directive) og CSRD (Corporate Sustainability Reporting Directive) for å opprettholde lovkrav og standarder. Vi arbeider med metoder for risikovurderinger, leverandørundersøkelser og rapportering for å sikre at vi er på forkant av disse kravene. Dette blir publisert her [Financial | Hedin Mobility Group](#).

Varslingskanal

Gruppen har etablert en varslingskanal (whistleblower side) hvor ansatte og andre interessenter kan rapportere mistanke om brudd på våre retningslinjer eller lover. Dette er publisert på våre nettsider og sikrer at vi kan håndtere eventuelle problemer raskt og effektivt. Varsling i Norge kan gjøres her [Whistleblowing Centre](#) – For Hedin Mobility Group [Whistleblowing Centre](#)

Leverandørvurdering

Vi vurderer og analyserer nøye leverandører før samarbeid inngås, basert på våre strenge krav til bærekraft, arbeidsmiljø, HMS, miljø, helse, kvalitet og menneskerettigheter. Vi foretrekker leverandører med ISO-sertifiseringer og andre relevante sertifikater for å sikre at de oppfyller våre standarder.

Prosesser

Vi har gode interne prosesser og rutiner for å følge opp samt sette krav til oss selv og våre leverandører. Dette inkluderer spesifikke krav i vår Code of Conduct og Terms and Conditions som inngår i kontraktene med leverandører, samt egne for oss internt. Vi jobber kontinuerlig med å forbedre, fornye og utvikle disse prosessene, både internt og i samarbeid med eksterne leverandører, for å sikre at våre høye standarder opprettholdes.

Konklusjon

Hedin Mobility Group og Hedin Automotive AS er dedikert til å opprettholde høye standarder innen helse, miljø, sikkerhet, kvalitet, bærekraft og menneskerettigheter. Våre interne prosesser, retningslinjer og policies sikrer at vi følger lovkrav og jobber kontinuerlig med forbedringer. Vi er stolte av våre sertifiseringer og forpliktelser, og vi vil fortsette å arbeide for å være en ansvarlig og bærekraftig aktør i markedet.

For nyheter, se [Hedin Automotive | Nyhetsarkiv](#) og [News | Hedin Mobility Group](#)

For kontakt, se [Hedin Automotive | Kontakter](#) og [Contact us | Hedin Mobility Group](#)

Vedlegg

- Policy for ansvarlig næringsliv
- Spørreundersøkelse sendt ut til leverandører
- ISO Sertifiseringer
- Etske retningslinjer mot leverandører (HMG SUPPLIER CODE OF CONDUCT)
- Krav og vilkår til leverandører (General Terms of Purchase of Services and Goods for the Hedin Mobility Group)
- Sjekkliste Paaseplikt
- Spørreskjema for Stikkprøve
- Egenerklæring Paaseplikt

Policy for ansvarlig næringsliv

Formålet med dette dokumentet

Formålet med policydokumentet er å beskrive, forankre og angi overordnet retning for målrettet og systematisk arbeid for å fremme ansvarlig næringsliv i Hedin Automotive AS konsernet.

Med ansvarlig næringsliv menes:

- Hensyn til [grunnleggende menneskerettigheter](#) i samfunn som vi opererer i.
- [Anstendige arbeidsforhold](#) i våre egne arbeidsoperasjoner, egne foretak, i våre leverandørkjeder og hos våre forretningsforbindelser.

Med anstendige arbeidsforhold menes:

- Arbeidsoperasjoner som ivaretar helse, arbeidsmiljø og sikkerhet
- Arbeidsoperasjoner som ivaretar menneskerettigheter
- At arbeidet skal gi lønn å leve av
- Hensyn til negative konsekvenser for [ytre miljø](#) fra våre egne bedrifter og fra våre leverandørkjeder.

Bruk av dette dokumentet

Policy for ansvarlig næringsliv brukes internt hos oss og overfor våre leverandører, forbindelser og andre viktige interessenter, slik at vi alle kan jobbe målrettet og systematisk for ivaretagelse av menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og ytre miljø.

Eier av dette dokumentet

Det er styret i de ulike selskapene som har ansvaret for å innføre og utøve vår policy for ansvarlig næringsliv. Videre er det daglig leder som er ansvarlig for implementering av policy for ansvarlig næringsliv.

Policy for menneskerettigheter i verdikjedene våre og i samfunnene rundt vår virksomhet

Menneskerettigheter er grunnleggende rettigheter alle har, uavhengig av kjønn, alder, legning, livssyn eller nasjonalitet. Vi følger FN sine prinsipper for bedrifters ansvar for menneskerettigheter, og vår policy for menneskerettigheter er basert på internasjonale konvensjoner og regler.

Vi forplikter oss til å være ansvarlige i vår deltakelse i næringslivet, og på den måten være en aktør som deltar i overgangen til mer bærekraftige samfunn. Dette innebærer blant annet å ta hensyn til grunnleggende menneskerettigheter i hele nedslagsfeltet av vår virksomhet. Vi erkjenner at næringslivet har vesentlige oppgaver i denne omstillingen, og ønsker å ta vår del av ansvaret. I dette arbeidet skal vi forsterke våre egne ledelsessystemer, og vi skal kartlegge hvordan våre leverandører og forbindelser også arbeider målrettet og systematisk med hensyn til menneskerettigheter i sine egne bedrifter, i sine verdikjeder og i sine lokalsamfunn.

For oss handler det å ta hensyn til menneskerettigheter om å:

Respektere alle grunnleggende menneskerettigheter, og ha spesielt fokus på de menneskerettighetene som vi anser å være spesielt relevante for våre bransjer:

- Rett til liv
- Rett til frihet
- Rett til personlig sikkerhet
- Ytringsfrihet
- Foreningsfrihet
- Ikke-diskriminering

Nulltoleranse for diskriminering er basert på:

- Rase
- Etnisitet
- Religion
- Kjønn
- Alder
- Seksuell orientering
- Funksjonshemming

Menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen virksomhet

Vi er opptatt av å sikre en likestilt og mangfoldig arbeidsplass med like rettigheter og likeverdige forhold for alle ansatte i alle deler av egen virksomhet. Vi er bevisste på vårt ansvar når det gjelder å utvikle og opprettholde en arbeidskultur hvor mennesker blir sett og deres grunnleggende rettigheter blir respektert.

Eksempler på kjente utfordringer i våre bransjer er likestilling med tanke på alder, kjønn og funksjonsnedsettelse, mulighet til å komme frem med sine ytringer og sine varsler, kontroll på spesielt krevende arbeidsoperasjoner, samt manglende informasjon om hva vi kan være eksponert for av risiko knyttet til brudd på menneskerettigheter utover i verdikjedene våre.

Vi arbeider blant annet aktivt for å bredt inkludere og fullstendig likestille deltakelse i vår virksomhet, for å skape takhøyde slik at informasjon tillates å komme til overflaten, og vi jobber systematisk og målrettet for å innhente og systematisere informasjon om faktiske brudd og risiko forbundet med menneskerettighetsbrudd i våre verdikjeder og blant våre forretningsforbindelser.

Vi respekterer grunnleggende rettigheter som alle mennesker har, og at de skal ivaretas i jobbsammenheng og også utenfor vår interne kontekst – altså i lokalsamfunnene vi er til stede i. Det kan forventes av oss at vi etterlever lover og regler knyttet til menneskerettigheter, og at vi støtter og aktivt deltar i dialog med egne arbeidstakere, fagforeninger og andre organisasjoner som jobber for å ivareta deres rettigheter.

På lik linje med at det stilles krav til oss når det gjelder systematisk arbeid for ivaretagelse av menneskerettigheter, så forventes det at våre arbeidstakere etterlever retningslinjer for ansvarlig næringsliv.

Våre leverandører og forbindelser og deres kontekst

Vi jobber tett med mange virksomheter og mange forskjellige mennesker i våre verdikjeder. Våre leverandører og forbindelser skal ha høye krav til hvordan vi arbeider målrettet og systematisk med ivaretagelse av menneskerettigheter. Vi krever likeledes av våre leverandører og forbindelser at de på sin side sikrer at menneskerettigheter blir ivaretatt i de deler av verdikjedene de opererer.

Vi ønsker å legge til rette for åpenhet, og vi verdsetter at det sies fra om faktiske negative konsekvenser og risiko (mulige brudd) knyttet til brudd på menneskerettigheter. Vi ønsker informasjon om faktiske og mulige brudd på menneskerettigheter i våre verdikjeder, men også i samfunnene der vi er representert. På den måten kan vi få bedre oversikt, og bruke ressurser til å påvirke i positiv retning.

Vi oppfordrer til at faktiske og mulige brudd på menneskerettigheter rapporteres til en leder i vår organisasjon. Leverandører og forbindelser i våre verdikjeder skal tilsvarende følge våre eksterne etiske retningslinjer og etterleve alle kontraktskrav knyttet til menneskerettigheter når de utfører arbeid på vegne av oss.

Prinsipper for arbeidet med menneskerettigheter

Følgende prinsipper gjelder for egne foretak, våre leverandører og forbindelser:

- Følge regelverk knyttet til menneskerettigheter, og søke å gå ut over disse kravene der det er mulig
- Kommunisere policy for menneskerettigheter til alle ansatte, leverandører og forbindelser, samt andre viktige interessenter
- Utarbeide retningslinjer for egne ansatte og leverandører/forbindelser som sikrer etterlevelse av denne policyen
- Sikre at leverandører, underleverandører og forbindelser etterlever krav og overholder standarder som er etablert
- Aktivt samarbeide med egne arbeidstakere, fagforeninger og interessenter for å sikre kontinuerlig utvikling i arbeidet med menneskerettigheter
- Gjennomføre regelmessige aktsomhetsvurderinger med fokus på faktiske og mulige brudd på menneskerettigheter
- Benytte rapporterings- og kontrollmekanismer for å sikre etterlevelse av denne policyen, og følge opp eventuelle avvik i forhold til retningslinjer for menneskerettigheter

Policy for anstendige arbeidsforhold

Alle arbeidsoperasjoner og aktiviteter hos oss skal kunne gjennomføres under anstendige arbeidsforhold. Med anstendige arbeidsforhold menes:

- Ivaretagelse av menneskerettigheter i arbeidsoperasjoner
- Ivaretagelse av sikkerhet, helse og arbeidsmiljø i arbeidsoperasjoner
- At alle oppnår akseptabel lønn for arbeidet sitt.

Vårt overordnede mål med fokusområdet anstendige arbeidsforhold, er å arbeide målrettet og systematisk for kontinuerlig forbedring av egne prestasjoner innen ivaretagelse av menneskerettigheter, sikkerhet, helse, arbeidsmiljø og akseptable lønnsbetingelser i alle deler av vår virksomhet, og også legge til rette for at våre leverandører og forbindelser gjør det samme.

Vi har underliggende mål, slik at vi evner å styre vår egen risiko og følge opp egen evne til å nå målene våre:

- Arbeidsoperasjoner skal gjennomføres uten brudd på grunnleggende rettigheter som alle mennesker har.
- Arbeidsoperasjoner og arbeidsrelaterte aktiviteter skal kunne gjennomføres uten fysiske og helserelaterte skader på mennesker, uten negativ effekt på arbeidsmiljøet og i samsvar med de spesifiserte HMS-krav som gjelder for operasjonen/aktiviteten.
- Alle arbeidsoperasjoner og aktiviteter skal gjennomføres i tråd med de HMS-krav som gjelder for dem. Det forutsetter at alle medarbeidere kjenner godt til hva de er eksponert for, sitt eget ansvar, sine oppgaver og kravene som omfatter dem.
- Alle som er involvert i arbeidsoperasjoner og aktiviteter, skal settes i stand til riktig utførelse og å kunne ta riktige valg. Alle skal få mulighet til å være ambassadører for sikre og trygge arbeidsplasser.
- Transparent og åpen kommunikasjon med egne ansatte, våre kunder, leverandører og forbindelser i saker som handler om menneskerettigheter i forbindelse med arbeidet, sikkerhet, helse, arbeidsmiljø og lønnsbetingelser. Dette inkluderer varsling og dokumentasjon av hendelser med både faktiske og mulige negative konsekvenser for dette fokusområdet.

Prinsipper for arbeidet med anstendige arbeidsforhold

Vi opererer i bransjer hvor arbeidstakere kan være eksponert for risiko knyttet til brudd på grunnleggende rettigheter som alle mennesker har, fysiske og helserelaterte påkjenninger, utfordrende arbeidsmiljø og lønn som det kan være vanskelig å leve av. Derfor har vi utviklet et sett med prinsipper som skal ligge til grunn for det målrettede og systematiske arbeidet med anstendige arbeidsforhold. Prinsippene gjelder for våre foretak, våre leverandører og forbindelser.

- Arbeidet gjennomføres som samarbeid mellom arbeidsgiver, arbeidstaker, tillitsvalgte og vernetjenesten, og i henhold til HMS-regler som vi er omfattet av.
- Alle ansatte sikres fullgod opplæring, som er tilpasset sitt ansvarsområde og sin risikoeksponering.
- Uønskede hendelser og forhold rapporteres, følges opp og læres av.
- Maskiner, utstyr og personlig verneutstyr skal være i orden og i henhold til krav i regelverk og standarder.
- Det utarbeides handlingsplaner som sikrer kontinuerlig forbedring av arbeidet med sikkerhet, helse, arbeidsmiljø og akseptable lønnsbetingelser.
- Alle arbeidsplasser har tilpasset og fungerende HMS-internkontroll, som alle skal være godt kjent med og etterleve.
- Leverandører og deres arbeidstakere har tilpasset og fungerende HMS-internkontroll, som alle skal være godt kjent med og etterleve.
- Ansatte med særskilte behov sikres tilrettelagte arbeidsoppgaver.

Vi legger betydelig vekt på å fremme en gjennomgripende bedriftskultur som løfter frem et anstendig arbeidsmiljø for alle medarbeidere - i egen virksomhet og ut i verdikjedene. En del av dette systematiske arbeidet handler om å stille krav til, og også følge opp, at alle som er involvert i arbeidsoperasjoner og aktiviteter i våre verdikjeder, oppnår akseptabel lønn for arbeidet.

Gjennom målrettet og systematisk arbeid med anstendige arbeidsforhold, skal vi være en pådriver i bransjene vi opererer i. Vi er av den oppfatning at det er handlinger og faktiske resultater som teller. Vi mener at en profesjonell tilnærming til fokusområdet anstendige arbeidsforhold er å ha absolutt

fokus på etterlevelse av HMS-regelverket og kontinuerlig forbedring av egne prestasjoner i forhold til etterlevelse av krav og oppnåelse av etablerte ambisjoner og mål.

Vi mener at gode prestasjoner innen fokusområdet anstendige arbeidsforhold har svært positive effekter på leveransekvallitet og lønnsomhet. Vi vil gjennom vårt målrettede og systematiske arbeid, skape tillit i relasjon til egne arbeidstakere, kunder, leverandører og forbindelser. Alle våre egne ansatte og andres ansatte som befinner seg i våre verdikjeder, skal være eksponert for akseptabel risiko knyttet til anstendige arbeidsforhold, og dermed oppleve trygghet i arbeidsoperasjoner og aktiviteter som de deltar i.

Vi krever av egne arbeidstakere og våre samarbeidspartnere at HMS-systemene, prosedyrer og instruksjoner som er gjeldende der, følges i alle arbeidsoperasjoner og arbeidsrelaterte aktiviteter. Avvik fra HMS-kravene i etablerte prosedyrer og instruksjoner, faktiske arbeidsskader og negative effekter på anstendige arbeidsforhold, skal avdekkes og rettes opp. Vår HMS-internkontroll skal sikre at alle egne arbeidstakere rapporterer HMS-hendelser og forhold, slik at korrigerende og forebyggende tiltak kan iverksettes.

Alle våre egne arbeidstakere, våre samarbeidspartnere og deres ansatte, plikter å medvirke i- og etterleve prinsipper og krav i HMS-arbeidet.

Policy for ivaretagelse av ytre miljø

Hedin Automotive AS-konsern skal bygge varige verdier og bidra til gode lokalsamfunn. Vi skal strekke oss etter å ta langsiktige miljøvalg foran kortsiktig gevinst og gå i front mot en bærekraftig fremtid.

Hensyn til ytre miljø i egen bedrift

Vårt overordnede mål for ytre miljø er å kunne utføre alle våre operasjoner og arbeidsrelaterte aktiviteter på en miljømessig bærekraftig måte, og som et minimum oppfylle alle krav og retningslinjer som vi er omfattet av fra myndigheter og oppdragsgivere.

Underliggende målområder for å oppnå dette:

- Systematisk arbeid for å redusere utslipp til:
 - Luft
 - Jordsmonn
 - Vann
- Minimere mengde avfall og reststoffer
- Optimalisere tjenester og prosesser for å forbruke energi og naturressurser så effektivt som mulig
- Unngå materialer og arbeidsmetoder med uakseptabel risikoeksponering for ytre miljø
- Søke andre tilgjengelige og funksjonelle alternativer der det er mulig
- Være en pådriver for å innføre miljødeklarasjoner innenfor tekniske installasjoner og bruke vår innkjøpsmakt til å etterspørre, og etter hvert kreve, informasjon fra våre leverandører om produktene deres

Vi utarbeider spesifikke miljøkrav i egne rutiner for å sikre etterlevelse av krav og retningslinjer fra myndigheter og våre kunder. Sentrale krav er knyttet til å identifisere miljøpåvirkning fra operasjoner, aktiviteter, produkter og tjenester, samt utvikle spesifikke miljøtiltak innen:

- Energi
- Transport
- Avfall
- Innkjøp

Opplæringsaktiviteter og implementeringshjelp skal gi økt miljøbevissthet på alle nivå i virksomheten. Dette fokusområdet skal stadig forbedres ved å blant annet styre risiko knyttet til ytre miljø, avdekke og håndtere avvik fra miljøkrav, samt kontrollere etterlevelse av krav regelmessig.

Hensyn til ytre miljø overfor samarbeidspartnere

Vi skal sikre at våre leverandører og forbindelser forplikter seg til å målrettet og systematisk redusere miljøpåvirkning i sine leveranser av produkter og tjenester. Våre leverandører og forbindelser forplikter seg til å følge våre krav til ytre miljø-hensyn, og de vil bli evaluert på etterlevelse av disse kravene på lik linje med krav til ivaretagelse av for eksempel tid, kost, kvalitet og sikkerhet. Slik skal vi sikre stadig økt prestasjon overfor ytre miljø i hele virksomheten.

Prinsipper for arbeid med ytre miljø

Følgende prinsipper gjelder for alle våre underliggende bedrifter og våre leverandører og forbindelser.

- Tilstrebe en mest mulig miljøvennlig drift knyttet til ordinær virksomhet, prosjekter, oppdrag og aktiviteter
- Beskytte ytre miljø ved å redusere klimagassutslipp, mengde avfall, miljøgifter og ressursforbruk
- Øke bruk av bærekraftige og miljømerkede produkter
- Kontinuerlig identifisere tiltak som bidrar til å forebygge og håndtere negative konsekvenser for ytre miljø
- Stimulere til økt miljøbevissthet på alle nivåer hos oss gjennom krav og retningslinjer i prosedyrer og instruksjoner, samt opplæring og informasjon
- Sørge for at medarbeidere, leverandører og forbindelser utfører sine oppgaver i tråd med vår policy for ytre miljø
- Samarbeide med myndigheter, oppdragsgivere og organisasjoner, slik at vårt miljøarbeid samsvarer med samfunnets krav og mål
- Evaluere ledelsessystemet og evne til å oppnå miljømålene regelmessig gjennom å identifisere og håndtere avvik, håndtere forbedringsforslag, endrede kunde krav og kontroll av etterlevelse av lovkrav
- Kommunisere reelle effekter av vårt miljøarbeid på en transparent måte
- Utvikle mål og delmål for miljøarbeidet og jobbe risikobasert for å oppnå dem
- Sikre riktig kompetanse og tilstrekkelig med ressurser til å lede og gjennomføre alle oppgavene knyttet til ivaretagelse av ytre miljø

Referanser

BESKRIVELSE	LINK
FNS VERDENSERKLÆRING OM MENNESKERETTIGHETER	FNs verdenserklæring
REGJERINGENS FORVENTNINGER TIL ANSVARLIG NÆRINGS LIV	Regjeringens forventninger
DEN INTERNASJONALE KONVENSJONEN OM SAMFUNNSMESSIGE OG POLITISKE RETTIGHETER	Konvensjon om sivile og politiske rettigheter
DEN INTERNASJONALE KONVENSJONEN OM ØKONOMISKE, SOSIALE OG KULTURELLE RETTIGHETER	Konvensjon om økonomiske, sosiale, kulturelle rettigheter
ILOS KJERNEKONVENSJONER	ILO-konvensjoner
DEN EUROPEISKE MENNESKERETTSKONVENSJON	Menneskerettsloven
OECD SINE RETNINGSLINJER FOR ANSVARLIG NÆRINGS LIV	OECD retningslinjer
	OECD retningslinjer norsk
ARBEIDSMILJØLOVEN	LOV-2005-06-17-62
FORURENSNINGSLOVEN	LOV-1981-03-13-6
INTERNKONTROLLFORSKRIFTEN	FOR-1996-12-06-1127
FORSKRIFT OM UTFØRELSE AV ARBEID	FOR-2011-12-06-1357
BYGGHERREFORSKRIFTEN	FOR-2009-08-03-1028
ARBEIDSPASSFORSKRIFTEN	FOR-2011-12-06-1356
FORSKRIFT OM TILTAKSVERDIER OG GRENSEVERDIER	FOR-2011-12-06-1358
BRANN- OG EKSPLOSJONSVERNLOVEN	LOV-2002-06-14-20
FORSKRIFT OM BRANNFØREBYGGING	FOR-2015-12-17-1710
ÅPENHETSLOVEN	LOV-2021-06-18-99
LIKESTILLINGSLOVEN	LOV-2017-06-16-51

EGENERKLÆRING - LØNNS- OG ARBEIDSVILKÅR

Jeg/vi erklærer herved at alle arbeidstakere som skal utføre arbeid i oppdraget for [Oppdragsgiverens navn], har lønns- og arbeidsvilkår i samsvar med gjeldende allmenngjorte tariffavtaler, jf. forskrift om allmenngjøring og arbeidsmiljøloven kapittel 13.

Opplysninger om virksomheten:

- Firmanavn:
- Organisasjonsnummer:
- Adresse:
- Kontaktperson:
- Telefon:
- E-post:

Omfang:

Dette gjelder for følgende oppdrag:

[Beskrivelse av oppdrag og eventuelle underleverandører]

Vi bekrefter følgende:

- ☐ At lønns- og arbeidsvilkårene oppfyller kravene i gjeldende allmenngjøringsforskrifter
- ☐ At det foreligger arbeidsavtaler for alle arbeidstakere
- ☐ At arbeidstakerne får korrekt lønn, overtidsbetaling og tillegg
- ☐ At arbeidstiden overholder lovens krav og eventuelle tariffavtaler
- ☐ At eventuelle utenlandske arbeidstakere har lovlig opphold og arbeid
- ☐ At vi vil stille dokumentasjon til rådighet ved forespørsel fra oppdragsgiver

Dato: _____

Sted: _____

Signatur: _____

Navn: _____

Stilling: _____

Generell informasjon

Selskapets juridiske navn

Organisasjonsnummer

Land og lokasjon for hovedkontor

Antall ansatte (årsverk)

Sektor / bransje

Åpenhetsloven

Er virksomheten omfattet av Åpenhetsloven (§1)? (Ja/Nei)

☐ Ja

☐ Nei

Hvis ja, legg til lenke av siste redegjørelse for aktsomhetsvurderinger
(angi publiseringsdato)

Har virksomheten skriftlige retningslinjer for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (Code of Conduct)?

Gjennomføres årlig aktsomhetsvurdering av leverandørkjeden iht. Åpenhetsloven §4
(due diligence)?

Har virksomheten en klage/varslingsmekanisme tilgjengelig for ansatte og eksterne interessenter?

Har virksomheten i løpet av de siste 12mnd identifisert faktiske negative konsekvenser for menneskerettigheter eller anstendige arbeidsforhold? (Beskriv)

Arbeids og menneskerettigheter

Tvangsarbeid/slavearbeid er forbudt

Retten til fagorganisering og kollektive forhandlinger respekteres

Barnearbeid i strid med ILO 138/182 forekommer ikke

Det forekommer ikke diskriminering ved ansettelse, lønn, opplæring eller oppsigelse

Fysisk eller psykisk mishandling og ydmykelser er forbudt

Helse, miljø og sikkerhet

Arbeidsmiljøet er sikkert og sunt; farlige kjemikalier håndteres forsvarlig

Lønn & Arbeidstid

Lønn for normal arbeidsuke oppfyller minst nasjonal minstelønn eller bransjestandard

Arbeidstid overstiger normalt ikke 48 t/uke; overtid er frivillig og kompenseres

Arbeidsforhold

Regulære ansettelser – korttidsengasjementer brukes ikke til å omgå rettigheter

Samfunn & Miljø

Produksjon/bruk av naturressurser skader ikke marginaliserte grupper

Tiltak for å redusere negative miljøeffekter (utslipp, energi, vann) er implementert

Alle former for korrupsjon og bestikkelser er forbudt

Bekreftelse

Eventuelle kommentarer

Jeg bekrefter at opplysningene er korrekte og at kravene videreføres til underleverandører (skriv navn, rolle, dato)

Jeg bekrefter at selskapet godkjenner Hedin Automotive sin Code of Conduct og General Terms of Purchase of Services and Goods for the Hedin Mobility Group

☐ Ja

☐ Nei

Åpenhetsloven (The Norwegian Transparency Act)

Sendt av **Hedin Automotive AS**

Kjære samarbeidspartner,

Vi ønsker å jobbe sammen med egne leverandører og forretningsforbindelser for å styrke arbeidet med menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i vår verdikjede. Dette er vi også pålagt gjennom åpenhetsloven. I den anledning kartlegger vi hvordan våre leverandører og forretningsforbindelser jobber med anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter i egen bedrift. Bakgrunnen for at vi tar kontakt med nettopp din bedrift, er at vi har spørsmål utover den informasjonen vi har tilgjengelig i åpne kilder.

Vi setter stor pris på at du tar deg tid til å svare på spørsmålene.

Dear collaboration partner,

We want to work together with our own suppliers and business partners to strengthen work with human rights and decent working conditions in our value chain. We are also required to do this through the Transparency Act. On this occasion, we survey how our suppliers and business associates work with decent working conditions and human rights in their own company. The reason why we are contacting your company in particular is that we have questions beyond the information we have available in open sources.

We greatly appreciate your taking the time to answer the questions.

- 1) Er virksomheten underlagt åpenhetsloven, eller andre nasjonale eller internasjonale lover, standarder eller sertifiseringer som har til hensikt å ivareta menneskerettigheter/anstendige arbeidsforhold og/eller for å rapportere om dette?

Is the business subject to the Norwegian Transparency Act, or other national or international laws, standards or certifications intended to safeguard human rights/decent working conditions and/or to report on this?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

- 2) Har virksomheten en policy og/eller retningslinjer som dekker både menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold i egen bedrift, og er denne policyen/disre retningslinjene implementert i praksis?

Does the business have a policy and/or guidelines that cover both human rights and decent working conditions in its own company, and are these policies/these guidelines implemented in practice?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

- 3) Har virksomheten rutiner og systemer som dokumenterer at dere etterlever HMS-krav i egen bedrift, og er disse rutinene og systemene implementert i praksis?

Does the business have routines and systems that document that you comply with HSE requirements in your own company, and are these routines and systems implemented in practice?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

- 4) Har virksomheten rutiner eller retningslinjer som dokumenterer at dere sikrer likestilling og hindrer diskriminering i egen bedrift, og er disse rutinene og retningslinjene implementert i praksis?

Does the business have routines or guidelines that document that you ensure equality and prevent discrimination in your own company, and are these routines and guidelines implemented in practice?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

- 4) Har virksomheten rutiner eller retningslinjer som dokumenterer at dere sikrer likestilling og hindrer diskriminering i egen bedrift, og er disse rutinene og retningslinjene implementert i praksis?

Does the business have routines or guidelines that document that you ensure equality and prevent discrimination in your own company, and are these routines and guidelines implemented in practice?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

- 5) Har virksomheten en dedikert rolle i organisasjonen som har ansvaret for å implementere og følge opp policy/retningslinjer knyttet til menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold?

Does the business have a dedicated role in the organization that is responsible for implementing and following up policy/guidelines related to human rights and decent working conditions?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

- 6) Kan dere bekrefte at deres ansatte har eller har muligheten til (kryss av de alternativene som gjelder):

Can you confirm that your employees have or have the opportunity to (tick the options that apply):

- ☐ å organisere seg og forhandle felles ifm. lønn og andre arbeidsvilkår. / to organize and negotiate together in terms of wages and other working conditions.
- ☐ å motta lønn som dekker de grunnleggende behovene til arbeidstakerne og deres familier, og som er i henhold til standarder nasjonalt eller innenfor bransjen? / to receive wages that cover the basic needs of workers and their families and that are in line with national or industry standards?
- ☐ å avslutte sitt arbeidsforhold frivillig med rimelig oppsigelsestid. / to terminate their employment voluntarily with reasonable notice.
- ☐ å motta lik lønn for samme stilling og bli behandlet likt uavhengig av kjønn, religion, hudfarge, legning, alder, funksjonsevne, eller andre grunnlag. / to receive equal pay for the same position and to be treated equally regardless of gender, religion, skin colour, orientation, age, functional ability, or other grounds.

- 7) Har virksomheten rutiner og systemer som dokumenterer at dere følger opp deres underleverandører og forretningsforbindelser i forhold til deres overholdelse av nasjonale lover, anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter, herunder at de opererer i samsvar med gjeldende lover, FN- og ILO-konvensjoner, samt FNs menneskerettighetserklæring?

Does the business have routines and systems that document that you follow up your subcontractors and business relationships in relation to their compliance with national laws, decent working conditions and human rights, including that they operate in accordance with current laws, UN and ILO conventions, as well as the UN Declaration of Human Rights?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

- 8) Kan dere bekrefte at deres kjøp av varer og tjenester, inkludert kjøp via underleverandører, er i samsvar med nasjonale lover, anstendige arbeidsforhold og menneskerettigheter, herunder at de opererer i samsvar med gjeldende lover, FN- og ILO-konvensjoner, samt FNs menneskerettighetserklæring?

Can you confirm that your purchases of goods and services, including purchases via subcontractors, are in accordance with national laws, decent working conditions and human rights, including that they operate in accordance with applicable laws, UN and ILO conventions, as well as the UN Declaration of Human Rights?

- ☐ Ja/Yes
- ☐ Nei/No
- ☐ Jeg vet ikke / I don't know

Send inn svar

CERTIFICATE

Management system as per
BS EN ISO 9001:2015
BS EN ISO 14001:2015

In accordance with TÜV UK Ltd procedures, it is hereby certified that

Hedin Mobility Group
Huvudkontor Betagatan 2
431 49 Mölndal Sweden

and as listed on the annex to this certificate

applies a management system in line with the above standard for the following scope:

Certificate with participating companies:

Hedin Göteborg Bil AB, Hedin Helsingborg Bil AB, Hedin Mölndal Bil AB & Hedin Stockholm Bil AB

Sales, reparation, service and spare parts for passenger cars, transport vehicles and trucks

Certificate No: SE00018
Annex No: SE00018/A
Audit Report No: 2022/31745



0065

Valid until: 30/01/2026
Initial QMS-Certification: 10/10/2022
Initial EMS-Certification: 10/10/2022
Effective Date: 21/04/2023



Signed for and on behalf of TÜV UK Ltd, the Certification Body

This certificate, which remains the property of TÜV UK Ltd, was issued in accordance with the TÜV UK Ltd auditing and certification procedures as amended from time to time and its validity is subject to regular surveillance audits

TÜV UK Ltd. AMP House, Suites 27 – 29, Fifth Floor, Dingwall Road, Croydon, CR0 2LX, www.tuv-uk.com

Supplier Code of Conduct

This Supplier Code of Conduct outlines the minimum level of corporate responsibility that Hedin Mobility Group AB and all subsidiaries within the Hedin Mobility Group ("**HMG**") expects suppliers, including but not limited to full and part-time employees, consultants, contractors, trainees, temporary workers, migrant workers, board members and affiliated entities ("**the Supplier**"), that enter a supplier agreement through which the Supplier undertakes to provide HMG with products or services of any kind ("**Contract**"), to meet.

This Supplier Code of Conduct shall be included in all supplier agreements with HMG and is therefore legally binding for the Supplier.

By signing this Supplier Code of Conduct, the Supplier undertakes to comply with the following numbered items.

UN Global Compact

1. The Supplier adheres and respects The Ten Principles of the United Nations Global Compact as stated on the UN Global Compact website (<https://unglobalcompact.org>).

Ethical responsibility

2. The Supplier commits to follow local laws and regulations. The Supplier must hold all necessary permits and licenses required to conduct its business, and share these with HMG upon request.
3. Fair competition is always practiced and any form of corruption (including but not limited to fraud, bribery, and extortion) is not tolerated.
4. Financial accounts are kept and reported according to local laws and regulations.
5. The Supplier complies with GDPR regulations, and any other local regulations related to data protection.
6. The Supplier complies with applicable economic sanctions and export controls.
7. The Supplier's ownership and management structure is free from individuals that are under national or international sanctions, or individuals being convicted of fraud, corruption, embezzlement, or similar crimes.

Social responsibility & Working conditions

8. Child labour (as defined by UN Global Compact Principle 5) is strictly prohibited.
9. No forced or compulsory labour of any kind occurs.
10. Discrimination, harassment, or any other adverse treatment due to gender, age, ethnic origin, religion, trade union activity or membership, pregnancy, or other legally protected characteristics, is not tolerated.
11. Employees receives fair remuneration, according to relevant government minimum wages or industry standards based on collective bargaining, whichever highest.
12. Employee working hours follow local laws and regulations, and with ILO (International Labor Organization) standards.
13. The Supplier complies with local health and safety laws and regulations, and with ILO (International Labor Organization) standards.
14. The Supplier provides adequate employer information, training, machine maintenance, protective equipment etc. that is required for personnel to perform their job in a safe way.

Environmental responsibility

15. The Supplier strives to reduce the environmental impact of its operations and its services and/or products.
16. The Supplier undertakes a transparent and cooperative approach that contributes to continuously improve the environmental impact across the supply chain.
17. Environmental impact plays an important role in business decisions.

Continuous improvements & Adherence

18. The Supplier strives to continuously improve and develop the regulations of this document, as well as the drive improvements that will increase quality of products and/or services.
19. If breaches to the minimum level of corporate responsibility that are mentioned in this Code of Conduct are found, the Supplier shall take immediate actions to re-establish the adherence to this document. HMG is, without delay, informed of such breaches as well as the corrective actions that has been taken by the Supplier. If actions are not taken, HMG has the right to terminate the Contract. For severe breaches, the Contract can be terminated with immediate effect.

By signing below, the Supplier accept to adhere to HMG's Supplier Code of Conduct as stated in this document.

Place and date: _____

Supplier: _____

Name: _____

Signature: _____

General Terms of Purchase of Services and Goods for the Hedin Mobility Group

Hedin Mobility Group AB (publ), corporate registration number 556065-4070, is the parent company of a number of companies that operate under the Hedin Bil or Hedin Automotive brand and other brands. All these companies and any future companies within the Hedin Mobility Group may purchase services and goods based on these general terms of purchase. Reference to “Hedin” in these general terms of purchase (the “Terms of Purchase”) therefore refer to the company within the Hedin Mobility Group to which sales of services and/or goods in each case is conducted under these Terms of Purchase.

1. Applicability

1.1. These Terms of Purchase shall be applied, as relevant, when a supplier (the “**Supplier**”) delivers services (the “**Services**”) and/or supplies goods (the “**Goods**”) to Hedin in accordance with an applicable agreement (“**Main Agreement**”). The Services and/or Goods are jointly referred to as the “**Deliverables**”. Hedin and the Supplier are hereinafter referred to separately as a “**Party**” and collectively the “**Parties**”. The Supplier's general terms and conditions, standard terms or similar will not apply between the Parties unless Hedin has confirmed in writing that such terms are accepted and only to the extent that such terms have been explicitly accepted.

1.2. The Parties' agreement consists of (i) the Main Agreement including any orders made by Hedin in accordance thereto, (ii) these Terms of Purchase, and (iii) the appendices referred to in the Main Agreement or within the Terms of Purchase (jointly referred to as the “**Agreement**”). In the event that the Parties have agreed in writing on terms that deviate from these Terms of Purchase, such separate agreement shall prevail in any respects deviating from the Terms of Purchase.

2. The Deliverables

2.1. The Deliverables include the Services and/or Goods as set out in the Main Agreement and shall be provided in the manner, amount, and within the time specified therein. The Supplier shall ensure that the Deliverables and all work associated with the Deliverables are of a high quality and standard and fulfil the purposes/includes the characteristics required by Hedin. The Deliverables must always be provided and performed in a professional manner, observing legal requirements and generally accepted practice within the industry, and in

accordance with the instructions that, from time to time, may be communicated by Hedin. As regards the Services, the Supplier shall inform Hedin of any work required that is not included in the Services in accordance with the Main Agreement or any requirement for new or amended instructions relating to the Services.

2.2. The Supplier shall ensure that the Deliverables comply with applicable laws and regulations and that the Deliverables are documented and controlled by qualified/authorised personnel where required, and, as regards any Goods, that the Goods, are marked correctly (CE, ISO etc.). The Supplier shall obtain and maintain all permits and certificates etc. that are required for the Supplier's business and provision and performance of the Deliverables and as otherwise provided in accordance with the Agreement. The Supplier shall, at Hedin's request, provide documentation demonstrating that the Supplier complies with this clause.

2.3. The Supplier shall adhere to Hedin's Code of Conduct as communicated to the Supplier.

2.4. The Parties will consult on a regular basis regarding the provision and performance of the Deliverables and keep each other informed of any circumstances relating thereto that may be of significance to the other Party.

2.5. Subject to any terms specifically set out in the Agreement, Hedin shall be entitled to freely resell, market and distribute any Deliverables included in the Agreement without any particular additional compensation other than as explicitly stipulated in the Agreement or limitations, in time, territory or otherwise.

3. Personnel and Equipment

- 3.1. The Services shall be performed by suitable and competent personnel, that have the necessary authority, licenses and certificates etc. (including relevant driving license, work permits and other permits). The Supplier shall perform appropriate background checks on all employees and any subcontractors involved in the Services. The Supplier shall, at Hedin's request, provide documentation demonstrating that the Supplier complies with the obligations of this clause.
- 3.2. In the event that any employees and subcontractors involved in the performance of the Services do not exhibit the skill and care that is required according to the Agreement, the Supplier shall replace such persons at the request of Hedin. In the event the new persons engaged in the Services also fail to exhibit such skill and care, a material breach of contract shall be deemed to exist which entitles Hedin to terminate the Agreement in accordance with clause 16.2 below.
- 3.3. The Supplier shall, at its own cost, provide appropriate equipment and material for provision and performance of the Deliverables. The Supplier shall thereby ensure that only equipment and material that comply with applicable legislation will be used, and follow any policies and instructions provided by Hedin from time to time. If equipment provided by Hedin is used by the Supplier, such equipment shall be used and handled with due care and in accordance with any instructions from Hedin.
- 3.4. In the event that chemical products are used in connection with the Deliverables, the Supplier shall specifically be responsible for ensuring that (i) an updated chemical list and safety data sheet exist for each respective chemical and that (ii) statistics on chemical consumption are available at Hedin's request.

4. Quality Control

- 4.1. The Supplier shall ensure that the quality of the Deliverables complies with the terms of the Agreement, and for this purpose the Supplier is responsible to

possess and apply a quality assurance system that is satisfactory and adapted to the Deliverables. Upon request by Hedin, the Supplier shall document and report the system to Hedin. The Supplier shall appoint a named quality manager and provide Hedin with the contact details to such quality manager.

- 4.2. Upon request by Hedin the Supplier shall develop a quality assurance plan to ensure the quality of the Deliverables.
- 4.3. The Supplier shall ensure that all Goods are delivered together with complete documentation and manuals (including any relevant certificates of classification and quality).

5. Health, Environment and Safety

- 5.1. The Supplier is responsible for satisfying all relevant health, environment, safety and other public requirements in connection with the Deliverables and shall keep personnel who are handling Goods and the personnel that are performing Services updated and informed of such regulations and ensure that the regulations are complied with.
- 5.2. The Supplier is responsible for ensuring that all personnel handling Goods and the personnel performing Services have, at all times, the necessary personal protective and safety equipment.

6. Prices and Payment

- 6.1. The prices stated in the Agreement shall apply to the Deliverables. Unless otherwise specified, the prices quoted shall be fixed during the term of the Agreement and constitute the full remuneration payable by Hedin in relation to the Deliverables, and therefore include all possible costs, fees, levies and other charges in connection with the Deliverables and, as regards Goods, all costs for packaging, labelling and all other product-related costs. Any price changes are only accepted where approved in writing by Hedin's procurement department or an authorised signatory. The Supplier is not entitled to charge any invoice fee or similar in addition to the stated prices.

6.2. The Supplier is solely responsible for payment of tax, social security contributions and other fees attributable to the remuneration payable by Hedin under the Agreement. If, for any reason, Hedin becomes liable to pay the Supplier's taxes, social security contributions and/or other fees attributable to the Deliverables or the remuneration under the Agreement, the Supplier shall hold Hedin harmless and reimburse Hedin for all costs.

6.3. Invoicing and payment shall be made in accordance with what is stated in Hedin's invoice instructions, as applicable from time to time, unless otherwise agreed or stipulated in the invoice instructions. Hedin's payment of invoices does not constitute an acceptance of the basis for the invoice.

7. Subcontractors

7.1. In the event the Supplier intends to hire a subcontractor for the provision and/or performance of a part of the Services, the Supplier must obtain a written approval by Hedin beforehand in each case, unless it is (i) routine work duties or work duties of minor importance or (ii) the subcontractor is specifically listed as approved in an appendix to the Agreement.

7.2. The Supplier is responsible for any subcontractor to the same extent as for its own work. The Supplier shall enter into appropriate agreements with its subcontractors in a manner that satisfies the Supplier's obligations and ensures Hedin the rights that derives from the Agreement, including for Hedin's recovery of damages.

8. Independent Contractor

8.1. The Supplier is an independent contractor, who shall provide the Deliverables and carry out its business in its own name, at its own expense, at its own risk and with its own employees. This means, inter alia, that the Supplier itself has full liability for compliance with all laws and regulations in the operation of its business and maintains employer responsibility for all its employees.

8.2. Nothing in the Agreement or other circumstance related to the Agreement or

the performance of the Agreement shall give rise to any agency, partnership or employment relationship between the Parties or between Hedin and the Supplier's personnel.

9. Marketing

9.1. Unless explicitly agreed otherwise in writing, the Supplier is not entitled to, and shall not, represent in any respect or legally bind Hedin in any way. The Supplier shall not use names or marks that are confusingly similar with Hedin's company name or trademarks, or such other name and marks that are owned, used or represented by Hedin or the Hedin Mobility Group, or otherwise market itself in a manner that is likely to give the impression that there are business links between the Supplier and the Hedin Mobility Group.

9.2. The Supplier shall not, without prior written approval by Hedin, use Hedin or the Hedin Mobility Group as a reference customer in marketing, in contacts with the media or other contexts.

10. Delivery and Delay in Delivery

10.1. If the Deliverables are not delivered, or delivered late, and the late delivery is not caused by Hedin or circumstances for which Hedin is responsible (delay), Hedin may withhold payment for the Deliverables and demand delivery and performance of the Deliverables before a deadline specified by Hedin. If the Deliverables in question cannot be used for its purpose due to the delay or, if it was stipulated in the order that meeting the strict delivery date is of the essence or, if a new deadline is set and subsequently exceeded by the Supplier, Hedin may cancel the order for the delayed Deliverables. It is noted that the Supplier is responsible for the obligations of any subcontractors.

10.2. In the event that the Supplier shall provide installation, construction, assembly, education or similar ancillary services in relation to the provision and performance of the Deliverables under the Agreement, the Deliverables are not delivered until such ancillary services have been completed by the Supplier and approved in writing by Hedin.

10.3. In the event of delay, Hedin is, notwithstanding any other rights under the Agreement, entitled to liquidated damages corresponding to 1% of the total fee to be paid for the delayed Deliverables, per calendar day that delivery is late. In total shall the liquidated damages not exceed 25% of the total sum to be paid for the delayed Deliverables. At the time the maximum penalty is reached, Hedin has the right to terminate the Agreement, in whole or in part.

10.4. Hedin also has the right to terminate the Agreement, in whole or in part, with immediate effect if it is clear from the circumstances that a delay will occur which would entitle Hedin to maximum liquidated damages under clause 10.3. In case of termination in accordance with this clause, Hedin shall be entitled to maximum liquidated damages.

10.5. Without prejudice to Hedin's right to liquidated damages as set out above, Hedin is entitled to compensation of damage and costs incurred by Hedin as a result of the delay, whereby any liquidated damages paid out shall be deducted from the damages.

10.6. In the event that the Supplier has reason to believe that a delay will occur in delivery of an order of Deliverables, the Supplier is obliged to inform Hedin without unnecessary delay of the cause of the impediment and when delivery will be made. If Hedin does not receive notification within a reasonable time after the Supplier knew or should have known of the impediment, Hedin may claim compensation for any loss that could have been avoided should notification have been made in a timely manner. In the event of a risk of delay, the Supplier shall in ample time take appropriate measures to avoid or minimise the delay, e.g. by overtime work or by accelerated actions at the Supplier's cost and expense.

10.7. When a trade term has been agreed in the Agreement, it shall be interpreted in accordance with the Incoterms version referred to and if not referred to any specific Incoterms version the Incoterms version in force at the time the

Agreement was entered into shall be applied. If no trade term has specifically been agreed, the delivery of Goods shall be DDP (Hedin's place of business).

11. Transfer of Ownership

11.1. The ownership of the Goods will be transferred to Hedin upon delivery according to the Agreement. In the event payment has been made by Hedin prior to the delivery of the Goods, the ownership of the Goods shall be transferred to Hedin upon such payment.

12. Warranty and Defects

12.1. The Supplier warrants (i) that the Deliverables fulfil all specifications and requirements for quality, durability and other characteristics that follow from the Agreement as well as any descriptions and information provided in marketing, on packaging or otherwise, and that the Deliverables are suitable for the intended purpose if such purpose has been indicated and/or for the purposes for which goods and/or services of the same kind are generally used and (ii) that the Deliverables are free from any errors and defects in workmanship, material or otherwise, and that the Deliverables are free from any encumbrances and other deficiencies of any kind.

12.2. The Supplier is liable to Hedin for any and all errors or defects in the Deliverables arising during the warranty period(s) specified in the Agreement (the "**Warranty Period**"). If no Warranty Period is specified for a Deliverable in the Agreement, the Warranty Period shall be 36 months from the Suppliers' delivery of such Deliverable. For any rectification, repair or redelivery made of Deliverables under the Warranty Period the Warranty Period shall be extended with 12 months from the date when the repair or redelivery was successfully made. The Warranty Period shall not affect Hedin's right to recover costs and damages from the Supplier which have been incurred by Hedin under its statutory obligations under applicable consumer laws.

12.3. Hedin shall notify the Supplier of any error(s) or defect(s) in the delivered Deliverables without undue delay after they have been discovered.

12.4. If there are errors or defects in the delivered Deliverables, Hedin may withhold the payment for the Deliverables, and request rectification or redelivery within a period to be determined by Hedin. If the Deliverables in question cannot be used for its purpose due to a delay resulting from remediation or rectification or, if it was stipulated in the order that meeting the strict delivery date is of the essence, Hedin may cancel the order for the Deliverables. In addition, Hedin retains the right under all circumstances to compensation for damage and costs incurred by Hedin as a result of errors in the delivered Deliverables. Hedin's right to compensation shall not lapse because Hedin makes other claims or because such claims cannot be enforced.

12.5. If the Supplier fails to rectify or redeliver within the period set by Hedin, Hedin may, at its own discretion, have the error or defect remedied at the cost and risk of the Supplier. If deliveries have errors or defects that are not fully rectified or rectified within the period set by Hedin shall (also) be entitled to a price reduction proportionate to the error.

12.6. If the Supplier fails to fulfil its obligations to remedy or redeliver within the period set by Hedin, Hedin may also immediately cancel the order of the non-remedied/redelivered Deliverables as well as the underlying Agreement in whole or in part. The same applies for anticipated material breach of contract.

13. Liability etc.

13.1. In addition to liquidated damages and other compensation and penalties that Hedin is entitled to under the Agreement, the Supplier is liable for damages, costs and claims that Hedin suffers due to error or neglect by the Supplier, its personnel or contracted subcontractors, and otherwise due to breaches of the Agreement, including but not limited to personal injury and damage to facilities, vehicles and other property caused in connection with the provision and/or performance of the Deliverables. Hedin shall also be indemnified and held harmless for any damages, costs and claims of whatever nature arising from

the use of Goods by or for third parties, including any product liability claims.

13.2. The Supplier shall at its own cost during the term of the Agreement and during any existing Warranty Period under the Agreement obtain and maintain adequate insurances for the Deliverables and the Supplier's business, including liability insurance, product liability insurance, accident injury insurance and statutory personnel insurance for its employees. At Hedin's request, the Supplier shall provide documentation evidencing the scope of the applicable insurance policies.

14. Intellectual Property Rights and Results

14.1. The Supplier warrants that the Deliverables, and Hedin's use of the Deliverables or part thereof, do not infringe any third party rights, including without limitation copyrights, trademarks, patents or other intellectual property rights. The Supplier shall indemnify and hold Hedin harmless from any and all damages, costs and expenses (including reasonable legal and litigation costs) in the event of claims in connection herewith.

14.2. The ownership of all material and results together with all intellectual property rights relating thereto ("**Results**") that are created, designed or produced in connection with the Services shall vest in Hedin. In order to avoid misunderstandings, Hedin has the right to freely develop and change all Results and to license and transfer such rights to third parties. The Supplier ensures that all persons, employees and any subcontractors involved in the Services transfer their rights to the Results and that they have no right or claim against Hedin for any rights.

14.3. The Supplier is not entitled to, directly or indirectly, use or exploit material, Results and intellectual property rights that are referred to in this section 14 in any way during the term of the Agreement or thereafter without a written agreement of such use being entered into with Hedin.

- 14.4. The Supplier undertakes, without additional remuneration, to complete all such acts and documents that, at Hedin's discretion, are necessary or desirable in order for Hedin to protect, register, maintain and otherwise fully enjoy the rights referred to in this clause.
- 14.5. Other than as expressly agreed, the Agreement does not entail that any intellectual property rights are transferred or licensed by Hedin to the Supplier.
- 15. Access to Premises and Rights of Inspection**
- 15.1. The Supplier, its personnel and any subcontractors shall only have access to Hedin's plants and facilities to the extent Hedin considers appropriate for the provision of the Deliverables.
- 15.2. The Supplier shall follow, and ensure that its employees and any subcontractors are made aware of and follow, all instructions and policies from Hedin regarding access to, and use of, Hedin's plants and premises.
- 15.3. Hedin and its authorised agents and representatives are entitled, but not obligated, to carry out inspections, at the Supplier's premises, in order to ensure the Supplier's compliance with its obligations under the Agreement. Any such inspections shall be carried out during the Supplier's ordinary business hours and in accordance with appropriate laws, and in a way that does not unreasonably affect the Supplier's business. The Supplier shall, to a reasonable extent, cooperate at any inspection in accordance with this clause without the right to separate compensation therefore.
- 16. Term and Termination**
- 16.1. The term of the Agreement between the Parties shall be the term prescribed in the Main Agreement. Unless otherwise agreed, the Agreement, and any specific order under the Agreement, applies until terminated by either Party by giving written notice to the other party. A mutual notice period of three (3) months applies. Ongoing orders made in accordance with the Agreement shall be fulfilled during the notice period if not canceled by Hedin in accordance with these Terms of Purchase.
- 16.2. Either Party may terminate the Agreement in writing with immediate effect if:
- a) the other Party is in material or reoccurring breach of its obligations under the Agreement and does not, when possible, make full rectification within fourteen (14) days from a written request thereof; or
 - b) the other Party suspends payments, initiates reconstruction proceedings, enters liquidation, is declared bankrupt or shows other clear signs of insolvency.
- 16.3. Hedin is also entitled to terminate the Agreement in whole or in part (including, at Hedin's discretion, a right to terminate a specific order) with immediate effect and claim damages for breach of contract if:
- a) The Supplier is unable to provide the Deliverables, in whole or in part, in a manner reasonably intended with or specified in the Agreement;
 - b) The Supplier or any of the Supplier's employees or subcontractors that are involved in the provision of the Deliverables is suspected of any crime of relevance to the Deliverables or that may otherwise affect Hedin or the Hedin Mobility Group; or
 - c) The Supplier disposes of a substantial part of its assets or the ownership or control of the Supplier, or the composition of the Supplier's board or management changes.
- 16.4. Upon Hedin's termination of the Agreement based on to the Supplier's breach of contract or conditions referred to in clause 16.3 above, the Supplier is not entitled to compensation and accrued costs for work already performed up until termination.

16.5. Upon termination of the Agreement, the Supplier shall without delay return to Hedin all documentation, handbooks, manuals, spare parts catalogues and other material together with other property belonging to or provided by Hedin, including any and all Results.

16.6. Provisions in these Terms of Purchase of kinds that are expected to continue to apply will not be affected by termination of the Agreement (including, without limitation, provisions regarding confidentiality, liability and intellectual property rights).

17. Confidentiality

17.1. Notwithstanding any confidentiality agreement or undertakings that the Parties may have entered into separately, each Party undertakes not to, without prior written consent of the other Party, disclose to any third party any information (whether oral or written, electronic or otherwise) regarding (i) the other Party or its business that may be considered a business or trade secret, or (ii) the Agreement's, including the Terms of Purchase, content or existence, or otherwise use such information for any purpose other than the Party's performance of its obligations according to the Agreement (however, this shall not prevent Hedin from disclosing and using commercial terms in connection with procurement of products and services from any other suppliers). The confidentiality obligation does not apply to information that has become known to the Party in any way other than through the Agreement, the provision of the Deliverables or that is in the public domain. The duty of confidentiality also does not apply when a Party is required by law, statute, public authority or rules of the stock exchange or regulated market place to disclose information. The confidentiality obligation in accordance with this clause will apply to the Parties even after termination of the Agreement.

17.2. The Supplier shall ensure that all personnel, including both employees and any subcontractors, that are involved in the provision of the Deliverables are made aware of and comply with the obligations in accordance with this section 17.

18. Force majeure etc.

18.1. Each Party is entitled to the extent necessary to suspend performance of their obligations in accordance with the Agreement if and to the extent that performance is prevented by events or circumstances beyond the Party's control, which the Party could not have reasonably foreseen, controlled or overcome, such as general labor disputes, fire, natural disasters, epidemics, pandemics, acts of war or terrorism, mobilisation or by new or amended legislation or mandatory decisions by public authorities ("**Force Majeure**"). Notwithstanding anything to the contrary in these Terms of Purchase Hedin shall be relieved of any order or purchase obligations under the Agreement and be entitled to cancel any order(s) and/or purchase(s) of Deliverables made, without any liability towards the Supplier, at the occurrence of any events or circumstances of the kinds constituting Force Majeure, which directly or indirectly frustrate Hedin's commercial purpose thereof or otherwise make such order(s) or purchase(s) substantially more onerous or less profitable.

18.2. In order to claim Force Majeure, the Party shall give written notification to the other Party that an event constituting Force Majeure has occurred, as soon as the Party is aware or should have been aware of the event, indicating when performance of the Agreement is expected to commence again. After the circumstance that constitute the event of Force Majeure have ceased, the other Party shall be notified thereof.

18.3. If performance of the Agreement is prevented for more than three (3) months due to an event of Force Majeure and the Supplier has invoked this clause, Hedin may terminate the Agreement without any obligation to pay compensation to the Supplier.

19. Miscellaneous

- 19.1. The Agreement, including the Terms of Purchase and any other appendices, constitutes the Parties' entire agreement on all matters the Agreement includes. The Agreement therefore supersedes all earlier agreements made between the Parties and any terms, covenants or undertakings that preceded the Agreement and that were imposed on, given or made by a Party. Amendments and supplements to the Agreement must be made in writing and signed by both Parties.
- 19.2. Neither Party may assign or in another way transfer any right or obligation under this Agreement without the other Party's prior written consent, with the exception that Hedin may freely assign the Agreement to a company within the Hedin Mobility Group.
- 19.3. If any provision of the Agreement, or part thereof, is held to be invalid that shall not affect the validity of other provisions of the Agreement and the Parties will try to replace the invalid provision, or part thereof, with a legally compatible alternative provision that meets the Parties' commercial goals.
- 19.4. If a Party can gain a right, following the other party's failure to perform an obligation under the Agreement, and the Party is delayed or fails to utilise the right, the delay or failure will not constitute a waiver of the right or other rights.

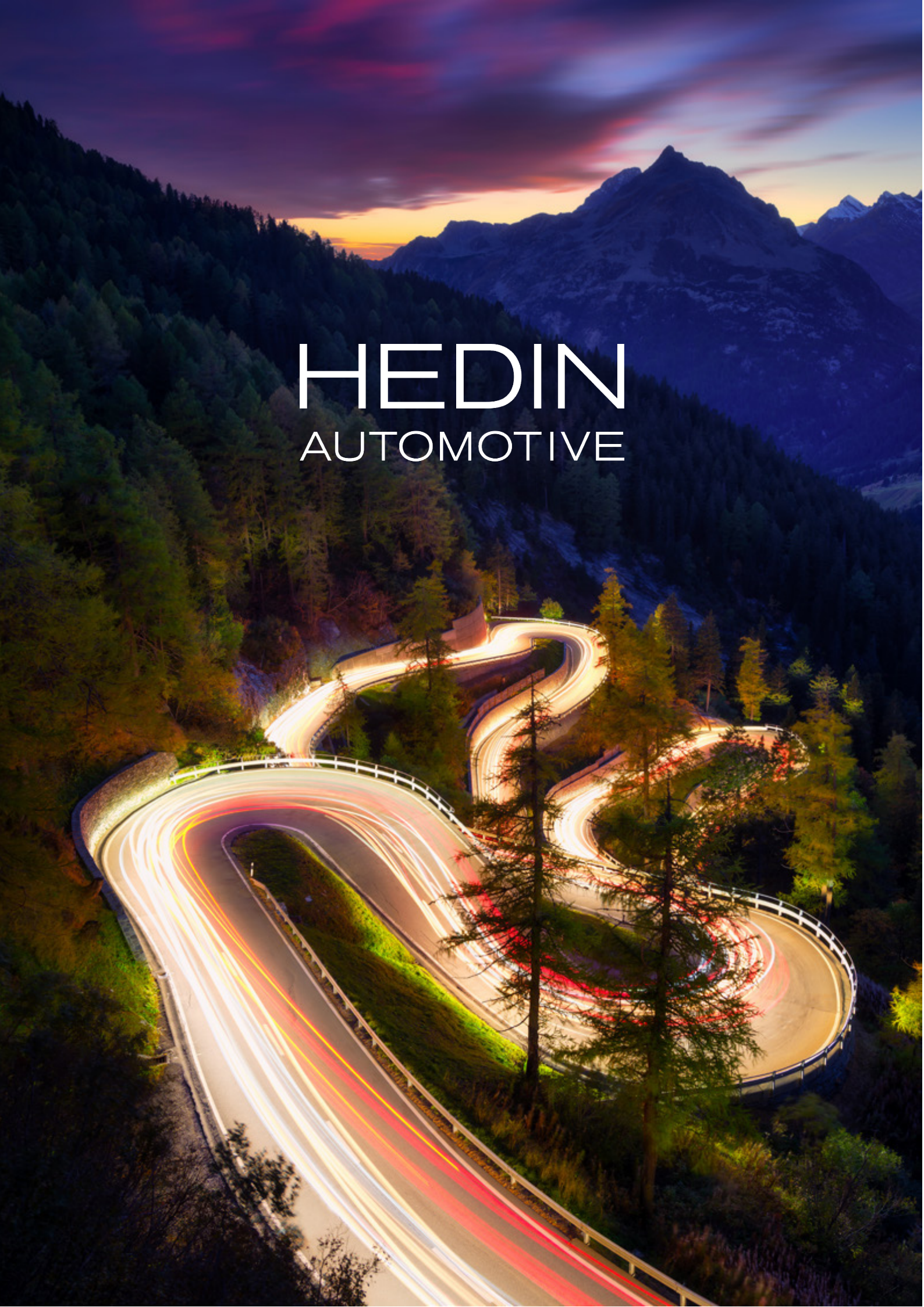
account the complexity of the case, the amount in dispute and other circumstances, determines that the tribunal shall be composed of three arbitrators. The seat of arbitration shall be Gothenburg, Sweden. The language to be used in the arbitral proceedings shall be English.

20. Choice of Law and Disputes

- 20.1. Unless otherwise set out in the Agreement, the Agreement shall be governed by the substantive laws of the jurisdiction in which Hedin is incorporated.
- 20.2. Unless otherwise set out in the Agreement, any dispute, controversy or claim arising out of or in connection with the Agreement, or the breach, termination or invalidity thereof, shall be finally settled by arbitration in accordance with the Arbitration Rules of the Arbitration Institute of the Stockholm Chamber of Commerce (the "**SCC**"). The arbitral tribunal shall be composed by a sole arbitrator unless the SCC, taking into

Sluttnotat

Vårt arbeid med åpenhetsloven og bærekraft er solid forankret i Hedin Automotive AS og Hedin Mobility Group, som har etablert tydelige strategier, retningslinjer og rapporteringsrutiner for ansvarlig næringsliv. Gjennom systematiske aktsomhetsvurderinger, klare interne prosedyrer og målrettede tiltak arbeider vi aktivt for å forebygge, avdekke og håndtere faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Ved å styrke og videreutvikle oppfølgingen av våre leverandører, blant annet gjennom digitalisert leverandørstyring, risikovurderinger, spørreundersøkelser og stikkprøver, sikrer vi bedre innsikt, økt etterlevelse og kontinuerlig forbedring i hele verdikjeden. Dette gir oss et solid grunnlag for å videreføre og styrke vårt samfunnsansvar og bærekraftsarbeid. Vi er opptatt av åpenhet, dialog og tillit i møte med våre interessenter, og vil fortsette å rapportere årlig om fremdrift, risikoområder og forbedringstiltak. Gjennom dette arbeidet skal vi bidra til en mer ansvarlig, bærekraftig og fremtidsrettet bilbransje.



HEDIN

AUTOMOTIVE