

HARMONOGRAM REALIZACJI WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta	J&P Moritz Consulting Group Sp. z o. o.
Numer projektu	FELU.09.04-IP.02-0012/23
Tytuł projektu	Wracam do pracy!
Nazwa wsparcia	staż zawodowy na stanowisku Pracownik ds. rachunkowości i księgowości

Data (dd.mm.rrrr)	Rodzaj usługi ⁴	Miejsce realizacji usługi		Godziny prowadzenia usługi		Liczba godzin	Numer grupy/ identyfikator szkolenia	Imię i nazwisko osoby prowadzącej/ trenera	Liczba uczestników
		Miejscowość	Ulica i nr	Od godz.	Do godz.				
03.01.2025- 02.04.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik ds. rachunkowości i księgowości	Hrubieszów	ul. Zamojska 12, Poradnia psychologiczna pok. 1	8:00	16:00	8 dniennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1
03.01.2025- 02.04.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik ds. rachunkowości i księgowości	Hrubieszów	ul. Zamojska 12 Siłownia	12:00	20:00	8 dniennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1
03.01.2025- 02.04.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik ds. rachunkowości i księgowości	Hrubieszów	ul. Reja 17	8:00	16:00	8 dniennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	2
03.01.2025- 02.04.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik ds. rachunkowości i księgowości	Hrubieszów	ul. Zamojska 12, Poradnia psychologiczna pok. 3	8:00	16:00	8 dniennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1
03.01.2025- 02.04.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik ds. rachunkowości i księgowości	Hrubieszów	ul. Staszica 3	8:00	16:00	8 dniennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1