



Fundusze Europejskie
dla Lubelskiego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



HARMONOGRAM REALIZACJI WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta	J&P Moritz Consulting Group Sp. z o. o.
Numer projektu	FELU.09.04-IP.02-0012/23
Tytuł projektu	Wracam do pracy!
Nazwa wsparcia	Staż zawodowy na stanowisku Opiekun osób starszych oraz Pracownik administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości

Data (dd.mm.rrrr)	Rodzaj usługi	Miejsce realizacji usługi		Godziny prowadzenia usługi		Liczba godzin	Numer grupy/ identyfikator szkolenia	Imię i nazwisko osoby prowadzącej/ trenera	Liczba uczestników
		Miejscowość	Ulica i nr	Od godz.	Do godz.				
01.06.2025 - 31.08.2025	staż zawodowy na stanowisku Opiekun osób starszych	Stara Wieś Pierwsza	Stara Wieś Pierwsza 99	08:00	16:00	8 dziennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1
01.06.2025 - 31.08.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości	Chełm	Jagiellońska 14	07.00	15.00	8 dziennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1

01.06.2025 - 31.08.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik administracyjno-biurowy z elementami rachunkowości i księgowości	Chełm	Lwowska 24	10:00	18:00	8 dziennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	2
01.06.2025 - 31.08.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik administracyjno-biurowy z elementami	Chełm	Wąska 3b	09:00	17:00	8 dziennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1
01.06.2025 - 31.08.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik administracyjno-biurowy z elementami	Chełm	Armii Krajowej 11A	07:30	15:30	8 dziennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	2
01.06.2025 - 31.08.2025	staż zawodowy na stanowisku Pracownik administracyjno-biurowy z elementami	Chełm	Rejowiecka 34	09:00	17:00	8 dziennie/ 40 godz. w tygodniu	Nie dotyczy	Opiekun stażu	1