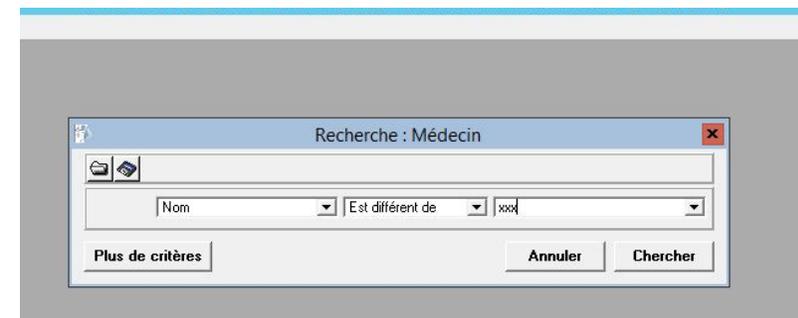
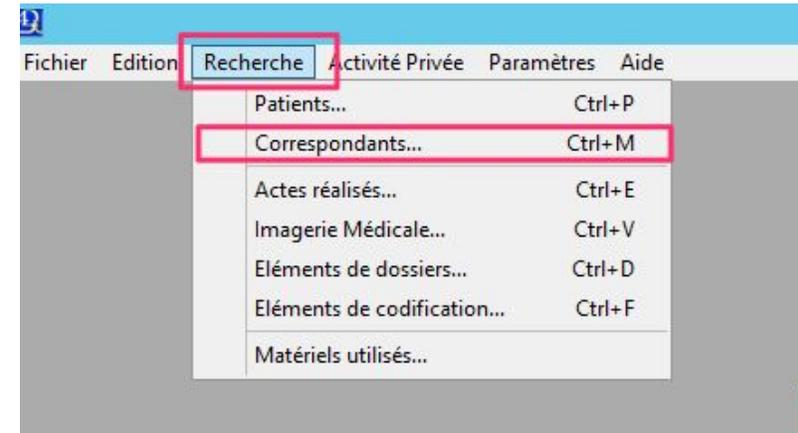


# Export de correspondants

EndomaX 4D / Endohermes

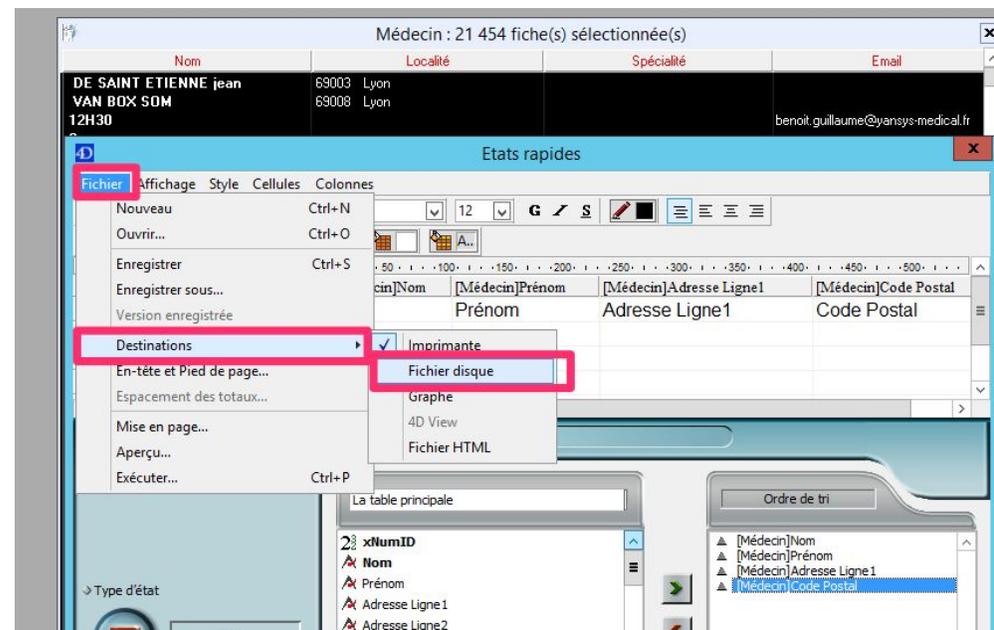
# Exports des correspondants sur EndomaX 4D / Endohermes

1. Lorsque vous êtes sur le menu principal, cliquez sur le menu **Recherche** en haut
2. Sélectionnez **Correspondants**
3. Faire une recherche avec : **Nom - Différent de - XXX** puis cliquer sur **Chercher** => Tous les correspondants s'affichent
4. Cliquez sur l'icône imprimante, la 4e en partant de la fin



# Exports des correspondants sur EndomaX 4D / Endohermes

5. Cliquez sur **Fichier > Destinations > Fichier disque**



6. Recliquez sur **Fichier > Exécuter**

7. Envoyez le fichier à [adressage@doctolib.com](mailto:adressage@doctolib.com)

