

Informativa sulla Protezione dei Dati Personalì - Pazienti

Le informazioni che riguardano la nostra salute sono, in quanto, tali personali e devono essere protette con la massima cura.

La privacy è un diritto fondamentale e uno dei valori centrali di Doctolib.

Doctolib si impegna a rispettare la normativa italiana ed europea in materia di protezione dei dati personali, in particolare il Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) del 27 aprile 2016 ("GDPR"), e il D.lgs. 196/2003 vigente (il "Codice Privacy")

Cooperiamo con le autorità per la protezione dei dati a livello europeo e per ogni Paese in cui operiamo, con i responsabili dell'organizzazione del sistema sanitario, così come con tutti i rappresentanti dei pazienti, i professionisti e gli istituti di cura, per garantire il pieno rispetto dei nostri obblighi di legge in materia di protezione dei Dati Personali e dei Dati Sanitari.

Doctolib dispone di un team dedicato alla protezione dei dati personali, tra cui in particolare un Responsabile della protezione dei dati , un team addetto alla sicurezza, un team legale e ingegneri specializzati nella protezione dati.

I Dati Personali (compresi i Dati Sanitari) dei Pazienti e degli operatori sanitari che utilizzano i servizi di Doctolib sono conservati nell'infrastruttura di una società di hosting francese che ha ottenuto la certificazione HDS (Host di Dati Sanitari), come previsto dalla normativa francese.

DEFINIZIONI

I termini utilizzati nella presente Informativa sulla Protezione dei Dati Personali (di seguito, "l'Informativa") che iniziano con lettera maiuscola sono [qui](#) definiti.

OGGETTO DELL'INFORMATIVA

Con la presente Informativa, Doctolib informa gli Utenti circa le modalità di trattamento con cui Doctolib tratta i loro Dati Personali quale titolare del trattamento e fornisce chiarimenti circa i trattamenti che Doctolib svolge quale responsabile del trattamento per conto degli Attori Sanitari Abbonati Doctolib con cui l'Utente interagisce tramite i Servizi offerti da Doctolib.

L'Informativa si applica a tutti gli Utenti della Piattaforma Doctolib.

ORIGINE DEI DATI PERSONALI

Gli Utenti sono informati in merito alle finalità per le quali i loro dati personali vengono raccolti attraverso (i) le informazioni indicate nei vari moduli di raccolta dati online; (ii) l'Informativa sui cookie e (iii) la presente Informativa.

1. Dati Personali raccolti presso l'Utente

Tutti i Dati Personali riguardanti gli Utenti e/o i loro Conoscenti sono raccolti da (i) Doctolib al momento della creazione dei loro Account Utente o tramite i moduli o altri documenti che essi compilano nell'ambito dell'utilizzo dei Servizi; o da (ii) gli Attori sanitari, gli Abbonati Doctolib, al momento della prenotazione di appuntamenti online e più in generale nel contesto dei Servizi offerti da Doctolib.

2. I Dati personali raccolti automaticamente da Doctolib al momento in cui si utilizzano i Servizi

Quando gli Utenti utilizzano i Servizi, Doctolib raccoglie automaticamente Dati Personali, in particolare attraverso l'uso di Cookie.

IDENTITÀ DEI TITOLARI DEL TRATTAMENTO

Ai sensi del GDPR, il Titolare del trattamento è la persona che determina le finalità e i mezzi del trattamento. Il Responsabile del trattamento è la persona che tratta i Dati Personali per conto del titolare del trattamento. Questi agisce sotto l'autorità e secondo le istruzioni del Titolare del trattamento.

A seconda dei Dati Personali trattati, Doctolib può agire come Titolare del trattamento o come Responsabile del trattamento, per conto degli Attori Sanitari.

Doctolib, con sede legale in Milano, Corso Giacomo Matteotti n. 1, C.F./P.IVA 11537360965 è il **Titolare del trattamento** dei Dati Personali degli Utenti raccolti nell'ambito della creazione e gestione dell'Account Utente, della loro navigazione sul Sito e del loro utilizzo della Piattaforma Doctolib.

Gli **Attori sanitari**, gli **Abbonati ai Servizi** sono **Titolari del trattamento** dei Dati Personali raccolti nell'ambito della prenotazione di appuntamenti online e più in generale nel contesto dei Servizi offerti da Doctolib. In tal caso Doctolib interviene in qualità di Responsabile del trattamento.

Che sia Titolare del trattamento o Responsabile del trattamento, Doctolib adotta misure appropriate per garantire la protezione e la riservatezza dei Dati personali che detiene o tratta in conformità con le disposizioni del GDPR e delle legislazioni nazionali.

FINALITÀ E TRATTAMENTI DEI DATI PERSONALI

1. Necessità di raccogliere i Dati Personali

Quando utilizza la Piattaforma, l'Utente comunica a Doctolib alcuni Dati Personali necessari per la fornitura del Servizio richiesto. Se l'Utente non desidera comunicare le informazioni richieste, o si oppone al loro utilizzo da parte di Doctolib, è possibile che l'Utente non sia in grado di accedere ad alcune parti del Sito o dei Servizi e che Doctolib non sia in grado di soddisfare la sua richiesta.

2. Periodo di conservazione

Tutti i Dati Personali sono raccolti e conservati per un periodo limitato in funzione della finalità del trattamento e della eventuale normativa applicabile ai Servizi.

Doctolib determina i periodi di conservazione dei Dati Personali esclusivamente in qualità di Titolare del trattamento.

Nell'ambito dei trattamenti effettuati in qualità di Responsabile del trattamento, Doctolib agisce esclusivamente su istruzione del Titolare del trattamento e non determina in modo indipendente il periodo di conservazione dei Dati Personali.

Per qualsiasi domanda o chiarimento in merito al periodo di conservazione dei Dati Personali per i quali Doctolib agisce quale Responsabile del trattamento, l'Utente è invitato a rivolgersi direttamente all'Attore Sanitario, quale Titolare del trattamento.

Trascorso il periodo di conservazione, i Dati Personali degli Utenti vengono definitivamente cancellati o resi anonimi.

In considerazione degli obblighi di archiviazione di legge imposti agli Attori Sanitari, è possibile che essi conservino sui loro dispositivi i Dati Personali degli Utenti per periodi di tempo più lunghi rispetto a quelli di seguito indicati al fine di garantire ai Pazienti eventuali follow-up medici e un'assistenza ottimale.

3. Descrizione dei Trattamenti

3.1. Elenco dei trattamenti per i quali Doctolib agisce in qualità di Titolare del trattamento

Perché si utilizzano i Dati personali?	Quali Dati personali sono utilizzati?	Su quale base giuridica vengono trattati i Dati personali?	Per quanto tempo vengono conservati i Dati personali?
<p>Gestione dell'Account Utente Doctolib:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>creazione e gestione dell'Account Utente;</i> - <i>visualizzazione e gestione del percorso di cura dell'Utente (appuntamento prenotato direttamente sul Sito e riferito dagli Attori Sanitari tramite la loro agenda);</i> - <i>contatto con gli Attori sanitari</i> 	<p>Per ogni Utente e, se del caso, per ogni Conoscente per il quale un Utente prenota un appuntamento tramite il proprio Account Utente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cognome , nome, - Password (crittografata), - Indirizzo e-mail, - Numero di telefono, - Dati dell'account: data e ora di creazione e di cancellazione dell'account 	<p>Necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'attuazione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (accettazione delle Condizioni d'Uso).</p>	<p>In caso d'inattività dell'Account Utente, 3 anni a partire dall'ultimo appuntamento prenotato.</p> <p>OPPURE</p> <p>Fino alla richiesta di cancellazione da parte dell'Utente.</p> <p>Resta inteso che, in caso di profili creati per conto di Conoscenti, la cancellazione di un account Utente comporta la cancellazione del profilo Conoscente correlato.</p>
<p>Gestione e condivisione da parte degli Utenti di Documenti che riguardano loro e i loro Conoscenti</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome; - Cronologia degli appuntamenti; - Documenti condivisi dall'Utente. <p>L'insieme dei Documenti memorizzati e scambiati tramite il Sito sarà criptato e Doctolib non vi avrà accesso.</p>	<p>Necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'attuazione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (accettazione delle Condizioni d'Uso)</p>	<p>Sino alla cancellazione del Documento o dell'account Doctolib da parte dell'Utente.</p> <p>Per proteggersi da eventuali cancellazioni indesiderate e relative controversie, Doctolib può conservare il documento cancellato per sette (7) giorni dalla richiesta di cancellazione.</p> <p>Trascorso detto termine, il documento</p>

			sarà definitivamente cancellato.
<p>Fornitura di informazioni sulla salute pubblica e offerta di cure disponibili su Doctolib</p> <p>- Informazioni sull'offerta delle cure disponibili su Doctolib</p> <p>- Condivisione di raccomandazioni provenienti da campagne di salute pubblica o diffusione di informazioni sanitarie da fonti riconosciute (autorità sanitarie, organismi di professioni mediche, ecc.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome - Indirizzo e-mail - Numero di telefono - Sesso - Stato/Città - Data di nascita - Cognome, indirizzo e-mail, numero di telefono, sesso, data di nascita, stato/città dei Conoscenti 	Consenso	Fino alla revoca del consenso da parte dell'Utente
<p>Effettuare sondaggi facoltativi</p> <p>- Sui Servizi di Doctolib, e sui loro possibili sviluppi</p> <p>- raccolta di testimonianze degli Utenti sul settore sanitario e le loro cure</p> <p>- analisi del tasso di soddisfazione degli Utenti, ecc.</p>	<p>In funzione dei sondaggi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cognome, - Nome, - Età, - Sesso, - Recapiti telefonici e postali, - Attività professionale, - Situazione familiare, - Domande varie sul settore sanitario o sul percorso di cura e trattamento medico, il livello di soddisfazione dei Servizi ecc. 	Consenso	<p>Le risposte ai questionari sono conservate per 2 settimane successive all'invio a Doctolib dei risultati del sondaggio in forma aggregata .</p> <p>Trascorso tale periodo, i Dati personali sono resi anonimi.</p>
<p>Fornitura agli Utenti d'informazioni relative alla gestione del loro Account Utente</p> <p>- Informazioni e consigli su come utilizzare i Servizi Doctolib (messaggio di benvenuto, nuove funzionalità, sviluppi, ecc.).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome - Indirizzo e-mail - Numero di telefono - Stato/Città - Cognome, indirizzo e-mail, numero di telefono stato/città dei Conoscenti 	Legittimo interesse	<p>Sino alla cancellazione dell'account Doctolib da parte dell'Utente</p> <p>OPPURE</p> <p>Sino all'opposizione a tale trattamento.</p>

<p>Utilizzo delle applicazioni e dei dispositivi (navigazione sul Sito e utilizzo della Piattaforma Doctolib)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dati di connessione e di utilizzo della Piattaforma (data e ora della visita del Sito o d'utilizzo del Servizio, ID della sessione), - Hardware del computer utilizzato per la navigazione, - Indirizzo IP. 	<p>Legittimo interesse di Doctolib</p>	<p>Per i registri di connessione: 6 mesi a partire dall'ultimo appuntamento prenotato</p> <p>Per l'indirizzo IP: 1 anno a partire dal giorno della sua registrazione</p>
<p>Prevenzione e lotta contro le frodi informatiche (spamming, hacking...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Dati di connessione e di utilizzo del Sito o della Piattaforma Doctolib, - Hardware del computer utilizzato per la navigazione, Indirizzo IP. 	<p>Legittimo interesse</p>	<p>Per i registri di connessione: 6 mesi a partire dall'ultimo appuntamento prenotato</p> <p>Per l'indirizzo IP: 1 anno a partire dal giorno della sua registrazione</p>
<p>Fornitura di un supporto all'Utente</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome, - Indirizzo e-mail, - Contenuto della richiesta, - Documento d'identità (ove necessario) - Cronologia degli appuntamenti (ove necessario) - In rari casi, Doctolib può accedere temporaneamente a Dati sanitari per risolvere il problema segnalato, con l'autorizzazione e sotto la supervisione del Paziente 	<p>Necessario per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o per l'attuazione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato (accettazione delle Condizioni d'Uso)</p>	<p>5 anni a partire dalla richiesta</p> <p>Documento d'identità: conservato per il tempo necessario alla verifica dell'identità</p>
<p>Reclami e azioni giudiziarie</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome, - Indirizzo e-mail, - Contenuto e documenti relativi alla pretesa, - Documento d'identità (ove necessario). 	<p>Obbligo di legge</p>	<p>3 anni dalla risoluzione del reclamo (D.lgs. 206/2005)</p> <p>10 anni dalla risoluzione della controversia, se il reclamo porta ad una controversia (documenti relativi alla gestione della controversia con i clienti, atti giudiziari,</p>

			<p>corrispondenza, lettere di reclamo, verbali di udienze, documento prodotto in tribunale, procura alle liti, ecc.)</p> <p>Documento d'identità: conservato per il tempo necessario alla verifica dell'identità</p>
--	--	--	--

3.2. Elenco dei Trattamenti per i quali Doctolib agisce in qualità di Responsabile del trattamento

Perché si utilizzano i Dati personali?	Quali Dati personali sono utilizzati?
<p>Fornitura del Servizio agenda e prenotazione degli appuntamenti online <i>Gestione della prenotazione degli appuntamenti per conto dell'Utente o dei Conoscenti, gestione degli appuntamenti da parte degli Attori Sanitari tramite la loro agenda, organizzazione dello studio o dell'istituto di cura, ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome - Data di nascita, - Luogo di nascita - Telefono mobile - Telefono fisso - Indirizzo e-mail - Indirizzo postale (per le visite a domicilio) - Sesso Motivo dell'appuntamento presso l'Attore Sanitario, specializzazione del medico, data dell'appuntamento, frequenza degli appuntamenti, luogo dell'appuntamento; Stato dell'appuntamento (futuro, passato, annullato, confermato); - ID dell'appuntamento - ID Paziente
<p>Gestione del percorso di cura dei Pazienti tramite i Servizi Doctolib, ove applicabile <i>Follow-up dei Pazienti, indirizzare i Pazienti ad altri Attori Sanitari, assicurare la cura adeguata dei Pazienti</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome, - Data di nascita, - Sesso - Cronologia degli appuntamenti, - Informazioni sugli appuntamenti - Note sull'appuntamento Medico curante e di riferimento

<p>Condivisione di Documenti da parte dell'Attore Sanitario <i>Condivisione di documenti da parte degli Attori sanitari con i loro Pazienti, trasmissione di Documenti: ricette, Prescrizioni, , fatture per onorari, ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome; - Cronologia degli appuntamenti; - Documenti condivisi dall'Attore Sanitario
<p>Reclami e azioni giudiziarie di diritti da parte dei Pazienti <i>Gestione da parte degli Attori Sanitari delle contestazioni o pretese avanzate dai Pazienti riguardo i Dati Personali per i quali gli Attori Sanitari agiscono quali Titolari del trattamento nel contesto della fruizione dei Servizi Doctolib</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome, - Indirizzo e-mail, - Contenuto e documentazione relativi alle contestazioni e pretese, - Documento d'identità (ove necessario).
<p>Effettuazione di sondaggi facoltativi per conto del Titolare del trattamento (sulla qualità delle cure, la creazione di rapporti personalizzati senza utilizzare alcun Dato Sanitario)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Per i sondaggi: Cognome, nome, indirizzo e-mail, cronologia degli appuntamenti - Per i rapporti personalizzati per l'Attore Sanitario: Dati resi anonimi
<p>Invio d'informazioni e di raccomandazioni ai Pazienti <i>Utilizzo dello spazio di archiviazione dei documenti, Avviso di pubblicazione di un nuovo documento, Informazioni sulla disponibilità di Attori Sanitari ecc.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome, indirizzo e-mail, numero di telefono
<p>Gestione delle controversie <i>Controversie tra Attori Sanitari e Pazienti</i></p>	<p>Cognome, nome, cronologia degli appuntamenti, nonché ogni dato pertinente</p>
<p>Gestione dell'agenda e delle cure ai Pazienti in caso di emergenza sanitaria (es. pandemia) <i>Assicurare che l'organizzazione dello studio o dell'istituto di cure sia adeguata in caso di eventuali esigenze correlate alla gestione di emergenze sanitarie</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - Cognome, nome, informazioni relative all'appuntamento - Domanda sui sintomi o sullo stato di salute del Paziente prima di fissare un appuntamento, se necessario

RESPONSABILI E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I DATI PERSONALI DELL'UTENTE NON SONO TRASMESSI A OPERATORI COMMERCIALI O PUBBLICITARI SENZA IL CONSENSO

Uso interno: i Dati Personali dell'Utente possono essere trattati dai dipendenti di Doctolib SAS e delle sue filiali, nei limiti delle loro rispettive attribuzioni e ciò esclusivamente al fine del perseguimento delle finalità di cui alla presente Informativa.

Per talune attività legate al suo funzionamento, Doctolib ricorre altresì alle prestazioni fornite da diverse società specializzate (es. hosting provider, fornitori di soluzioni IT per la gestione dei database e soluzioni business, fornitori di servizi di mailing e SMS, servizi di analytics, fornitori di servizi marketing e sondaggi) il cui elenco può essere comunicato agli interessati, previa richiesta indirizzata a: contact.dataprivacy@doctolib.com.

Si tratta di soggetti che agiscono per conto di Doctolib quali responsabili del trattamento.

Hosting: al fine di rispettare le disposizioni del Codice della Salute Pubblica francese in materia di dati personali sanitari, cui Doctolib SAS è soggetta, Doctolib utilizza Amazon Web Services come Host Dati sanitari (certificato "HDS").

TUTTI I DATI PERSONALI SANITARI SONO OSPITATI ALL'INTERNO DELL'UNIONE EUROPEA.

Trasferimento transfrontaliero: Per fornire i suoi Servizi, Doctolib può utilizzare fornitori di servizi situati al di fuori dell'Unione Europea. Se il trasferimento avviene in un paese terzo in cui la legislazione non è stata riconosciuta come in grado di offrire un adeguato livello di protezione dei Dati personali, Doctolib assicura che siano messe in atto le misure in conformità al GDPR, e in particolare, se necessario, che le clausole contrattuali tipo o clausole equivalenti *ad hoc* siano incluse nel contratto concluso tra Doctolib e il successivo responsabile del trattamento.

Infine, Doctolib può essere tenuto a comunicare informazioni relative all'Utente nell'ambito di procedimenti giudiziari alle autorità amministrative e giudiziarie competenti.

DIRITTI DEGLI UTENTI

1. Diritti degli Utenti e dei Conoscenti sui loro Dati Personali

In conformità alla normativa europea in vigore, gli Utenti di Doctolib e i loro Conoscenti vantano i seguenti diritti, da esercitarsi esclusivamente in relazione ai propri Dati Personali e Dati Sanitari :

- **Diritto di accesso** (Articolo 15 del GDPR) **e di rettifica** (Articolo 16 del GDPR), di aggiornamento, di completezza dei propri Dati Personali: gli Utenti e i loro Conoscenti hanno il diritto di accedere ai Dati personali che li riguardano detenuti da Doctolib e chiederne la rettifica o l'aggiornamento.
- **Diritto alla cancellazione** dei propri Dati personali (Articolo 17 del GDPR), quando (i) questi non sono più necessari, (ii) l'Utente ha revocato il suo consenso, (iii) l'Utente si oppone al trattamento, (iv) il trattamento è illecito, o per rispettare un obbligo di legge.
- **Diritto di revocare il consenso in ogni momento** (Articolo 13-2c del GDPR) se tale trattamento si fonda sul consenso.
- **Diritto di limitazione del trattamento** dei propri Dati personali (Articolo 18 del GDPR): è possibile limitare il trattamento dei Dati personali alla sola memorizzazione dei Dati personali in determinate circostanze, ad esempio, quando l'Utente o il Conoscente dovesse contestarne la liceità o l'esattezza, o si oppone al trattamento e in caso di difesa di un diritto, senza tuttavia che i Dati personali vengano cancellati per il periodo relativo.
- **Diritto di opposizione** al trattamento dei propri Dati personali (Articolo 21 del GDPR): gli Utenti e i loro Conoscenti possono opporsi al trattamento dei loro Dati personali in ogni momento, quando il trattamento si fonda sul legittimo interesse di Doctolib.
- **Diritto alla portabilità** dei propri Dati personali quando sono stati forniti dagli Utenti o dai loro Conoscenti, quando tali Dati personali sono oggetto di trattamenti automatizzati fondati sul loro consenso o su un contratto (Articolo 20 GDPR). Gli Utenti e i loro

Conoscenti hanno il diritto di trasferire, copiare o trasmettere dal database di Doctolib verso un altro database i Dati personali che li riguardano.

- **Diritto di determinare la successione dei Dati personali** degli Abbonati a seguito del loro decesso, nonché di scegliere a chi - un terzo che avranno precedentemente designato - Doctolib dovrà (o meno) comunicare i suoi Dati personali (maggiori informazioni). Non appena Doctolib venga a conoscenza del decesso di un Utente o Conoscente e, in assenza di sue indicazioni, si impegna a distruggere i Dati Personali che lo riguardano, a meno che la loro conservazione sia necessaria a fini probatori o per soddisfare un obbligo di legge (come la conservazione della cartella clinica).
- **Diritto a proporre reclamo dinnanzi all'autorità** (Articolo 77 del GDPR): l'Utente e il Conoscente hanno inoltre il diritto di proporre un reclamo innanzi a un'autorità di controllo e, in particolare, al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<https://www.garanteprivacy.it/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>).

Per ulteriori informazioni sui loro diritti, gli Utenti e i Conoscenti possono consultare il sito dell'autorità di protezione dei Dati Personali.

2. Modalità di esercizio dei diritti degli Utenti e dei loro Conoscenti sui loro Dati Personali:

2.1. Per tutte le domande riguardanti i Dati Personali per i quali Doctolib è **Titolare del trattamento**:

Se l'Utente o il Conoscente desidera sapere come Doctolib utilizza i suoi Dati personali, o esercitare i suoi diritti, può contattare Doctolib per iscritto al seguente indirizzo:

Doctolib – DPO, Milano, Corso Giacomo Matteotti n. 1, C.F./P.IVA 11537360965 – oppure via e-mail a: contact.dataprivacy@doctolib.com.

In tal caso, l'Utente o il Conoscente è tenuto a indicare i Dati Personali che vorrebbe che Doctolib correggesse, aggiornasse o cancellasse, identificandosi in modo preciso trasmettendo copia di un documento d'identità (carta d'identità o passaporto) o qualsiasi altro elemento che consenta di provare la sua identità.

2.2. Per tutte le domande riguardanti i Dati Personali per i quali Doctolib è **Responsabile del trattamento**:

Se l'Utente o il Conoscente desidera esercitare i suoi diritti, può contattare il suo Attore sanitario, Titolare del trattamento.

Su richiesta dell'Attore Sanitario, Doctolib potrà assisterlo nel dare seguito alle richieste dei suoi Pazienti ma non può rispondere direttamente alle richieste dei suddetti Pazienti.

Le richieste di cancellazione di Dati Personali saranno sottoposte agli obblighi imposti a Doctolib dalla legge, in particolare in materia di conservazione e archiviazione dei documenti.

Gli Utenti e i Conoscenti possono presentare un reclamo innanzi alle autorità di controllo e, in particolare, al Garante per la protezione dei dati personali.

INTERNET, COOKIE E TAG

Siete pregati di fare riferimento alla [Informativa sui Cookie](#).

SOCIAL NETWORK

Ogni Utente ha la facoltà di cliccare sulle icone dedicate ai social network Twitter, Facebook, LinkedIn e Google Plus che appaiono sul Sito o sulla Piattaforma Doctolib.

I social network permettono di potenziare la fruibilità del Sito e contribuiscono a promuoverlo attraverso la sua condivisione. I servizi di video sharing arricchiscono il Sito di contenuti video e ne aumentano la visibilità.

Quando l'Utente clicca su tali pulsanti, Doctolib potrà avere accesso alle informazioni personali che l'Utente avrà indicato come pubbliche e accessibili dai suoi profili Twitter, Facebook, LinkedIn e Google plus. Ciononostante, Doctolib non creerà né utilizzerà alcun database indipendente da quelli di Twitter, Facebook, LinkedIn e Google Plus partendo dalle informazioni personali che l'Utente può pubblicarvi e Doctolib non tratterà con tale mezzo alcun Dato personale relativo alla sua vita privata.

Se l'Utente non desidera che Doctolib abbia accesso alle informazioni personali pubblicate sullo spazio pubblico dei suoi profili o account social, questi dovrà avvalersi dei mezzi messi a sua disposizione da Twitter, Facebook, LinkedIn e Google Plus al fine di limitare l'accesso ai suoi Dati personali.

SICUREZZA

Ogni Attore Sanitario destinatario di Dati Personali nel quadro del suo utilizzo dei Servizi si impegna a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Doctolib attua tutte le misure tecniche e organizzative dirette a garantire la sicurezza dei trattamenti e la riservatezza dei Dati Personali.

A tal fine, Doctolib adotta tutte le precauzioni utili, avuto riguardo alla natura dei Dati Personali e dei rischi presentati dal trattamento, al fine di preservare la sicurezza dei Dati Personali e, in particolare, impedire che siano distorti, danneggiati o che terzi non autorizzati vi abbiano accesso (grazie a protezione fisica dei locali, processi di autenticazione, con accesso personale e reso sicuro tramite credenziali e password riservate, registrazione della connessione, cifratura di alcuni Dati Personali, crittografia end-to-end ...).

Doctolib conduce regolarmente test di penetrazione differenziati per monitorare e valutare costantemente l'efficacia delle misure di sicurezza attuate.

Protezione della privacy sin dalla progettazione: Doctolib si assicura che la protezione e la sicurezza dei dati siano prese in considerazione nella pianificazione e nello sviluppo dei suoi Servizi.

INFORMAZIONI PERSONALI E MINORI

L'Uso dei Servizi è riservato agli Utenti persone fisiche che abbia almeno (18) anni di età, capaci di contrarre obblighi in conformità alla legge applicabile.

CONDIZIONI DI APPLICAZIONE DELL'INFORMATIVA

Doctolib può modificare, integrare o aggiornare la presente Informativa al fine di tenere conto di eventuali sviluppi legislativi, regolamentari, giurisprudenziali e/o tecnici.

In caso di modifiche rilevanti alla presente Informativa (relative alle finalità del trattamento, ai Dati personali raccolti, all'esercizio dei diritti, al trasferimento dei Dati Personali degli Utenti e dei Conoscenti), Doctolib si impegna ad informare gli Utenti con ogni mezzo scritto almeno trenta (30) giorni prima della relativa data di efficacia.

In caso di disaccordo dell'Utente o del Conoscente con i termini della nuova Informativa, quest'ultimo potrà cancellare il proprio account Doctolib.

Trascorso detto termine, ogni accesso e utilizzo dei Servizi sarà soggetto alla nuova Informativa.

Ogni Utente è informato del fatto che l'unica versione delle Condizioni d'Uso ("**CU**") e dell'Informativa che fa fede è quella online, che riconosce e accetta senza restrizioni.

L'Utente è tenuto a fare riferimento alla versione delle CU e dell'Informativa in vigore alla data del suo accesso e di ogni utilizzo dei Servizi.

CONTATTI – INFORMAZIONI DI CONTATTO DEL DPO

Ogni Utente e Conoscente ha la facoltà di rivolgere le proprie domande o reclami in merito al rispetto della presente Informativa da parte di Doctolib o comunicare suggerimenti o commenti volti a migliorare la qualità della presente Informativa, contattando Doctolib per iscritto al seguente indirizzo: Doctolib – DPO, Milano, Corso Giacomo Matteotti n. 1, C.F./P.IVA 11537360965 oppure via e-mail a: contact.dataprivacy@doctolib.com.