

Merzell Tendering

Bedarfsmanagement

Der erste Schritt für erfolgreiche öffentliche Beschaffung

Viele Herausforderungen in der öffentlichen Beschaffung entstehen lange vor der eigentlichen Ausschreibung. Fehlt es in der frühen Phase an Struktur und erfolgt die Planung über isolierte Prozesse und Systeme, sind Beschaffungsbedarfe häufig unklar definiert und relevante Informationen über Teams, Zuständigkeiten und Tools verteilt.

Genau dann, wenn richtungsweisende Entscheidungen getroffen werden müssen, verlieren Beschaffungsteams den Überblick – mit begrenztem Spielraum für Qualität, Wirtschaftlichkeit und strategische Steuerung. Erfolgreiche öffentliche Beschaffung beginnt daher mit einer klaren, strukturierten und frühzeitigen Beschaffungsplanung.





Bedarfsmanagement für bessere Beschaffungsergebnisse

Als Einstiegspunkt in die Merzell Tendering Plattform bildet Bedarfsmanagement das Fundament für den gesamten Beschaffungszyklus.

Speziell für die Anforderungen des öffentlichen Sektors entwickelt, ersetzt Bedarfsmanagement Tabellen, E-Mail-Abstimmungen und Einzellösungen durch eine zentrale, strukturierte Sicht auf geplante Beschaffungsvorhaben, Zeitpläne und Prioritäten. Vergabestellen gewinnen so frühzeitig Überblick, können Stakeholder gezielt einbinden und Ausschreibungen qualitativ hochwertig, rechtskonform und risikoarm vorbereiten.

Von reaktiven Bedarfsanfragen zu ausschreibungsreifen Vorhaben

Fragmentierter Ansatz

Bedarfsanfragen gehen spät oder unvollständig ein

Geringe Transparenz über kommende Ausschreibungen

Ungleich verteilte Arbeitslasten und Engpässe

Abstimmungen über E-Mail und Einzelgespräche

Geringe Beteiligung von Bietern

Unzureichende Bündelung ähnlicher Bedarfe

Erhöhtes Prüf- und Rechtsrisiko

Integriertes Bedarfsmanagement

Zentrale Erfassung aller Beschaffungsbedarfe

Gemeinsame, Gantt-basierte Beschaffungsroadmap

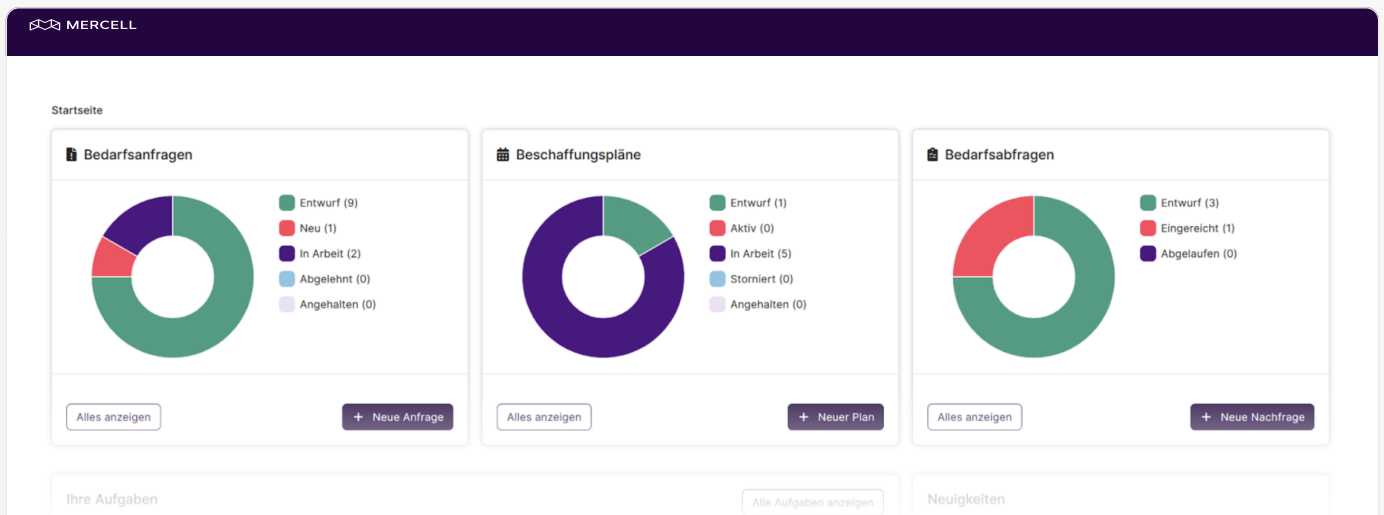
Ausgeglichene Ressourcennutzung entlang der Pipeline

Einheitliche Planungssichten über alle Funktionen hinweg

Frühzeitige Markteinbindung und bessere Angebote

Kategorienbasierte Planung und Optimierung

Frühe Risikoerkennung und Rechtskonformität





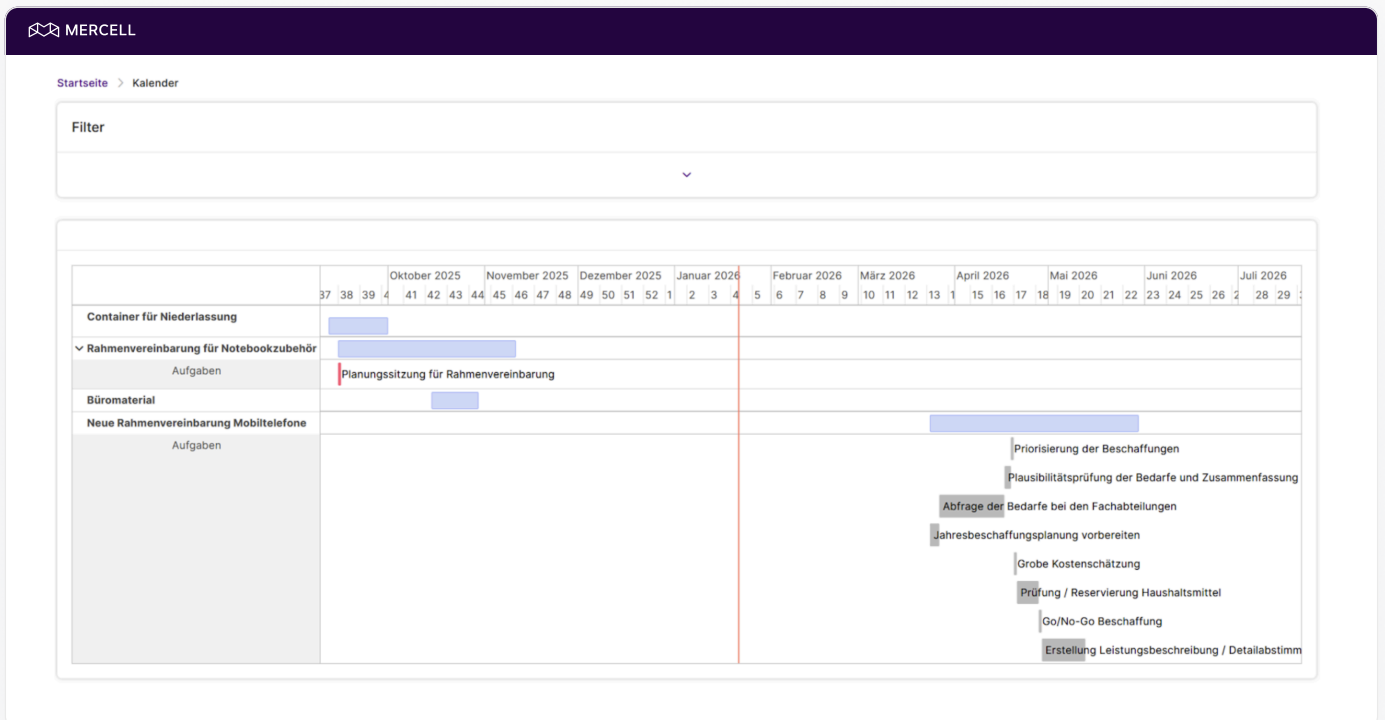
Eine organisationsweite Beschaffungsroadmap

Herausforderung

Beschaffungsaktivitäten werden häufig dezentral durch einzelne Organisationseinheiten initiiert. Ohne zentrale Koordination führt dies zu parallelen Zeitplänen, doppeltem Aufwand und ungenutzten Synergien. Beschaffung wird reaktiv statt planbar.

Bedarfsmanagement bietet:

- Einen organisationsweiten Beschaffungskalender mit Gantt-Visualisierung
- Volle Transparenz über geplante und laufende Beschaffungsvorhaben
- Filtermöglichkeiten nach Organisationseinheit, Kategorie und verantwortlicher Person
- Abstimmung mit Budgets, Richtlinien und strategischen Zielen





Strukturierter und zentraler Intake-Prozess

Herausforderung

Die Abstimmung zwischen Fachabteilungen, Beschaffung, Recht und weiteren Stakeholdern erfolgt häufig manuell und ineffizient, etwa per E-Mail oder Tabellen. Bedarfsanfragen erreichen die Beschaffung verspätet, unvollständig oder über unterschiedliche Kanäle.

Bedarfsmanagement bietet:

- Einen einheitlichen, strukturierten Intake-Prozess für alle Beschaffungsbedarfe
- Anpassbare Formulare für vollständige und konsistente Bedarfsanmeldungen
- Frühzeitige Einbindung der Beschaffung und relevanter Stakeholder
- Weniger Korrekturschleifen und eine reibungslosere Umsetzung in der Ausschreibungsphase

The screenshot shows the MERCELL procurement system interface. The breadcrumb trail is 'Startseite > Beschaffungspläne > Informationsseite'. The main title is 'ser / Notebookzubehör' with a status 'In Arbeit'. A sidebar on the left contains navigation options: Ausblenden, Zusammenfassung (selected), Informationen, Benutzer und Benutzerrechte, Zeitplan, Angefragte Artikel, Zu erwerbende Artikel, Beschaffungen, Nachrichten, Bedarfsabfragen, Kommentar, and Verträge. The main content area is divided into two sections: 'Basisinformationen' and 'Anhänge'. The 'Basisinformationen' section contains the following data:

Name der Planvorlage	Beschaffungsplan Arbeitsplatzdrucker
Zuständige Person	Mark Johnson
Name	Notebookzubehör
Einheit	Merzell Deutschland
Beschreibung	Diese Vorlage ist zu nutzen bei der Erstellung von Beschaffungsplänen für Arbeitsplatzdrucker.
Kategorien	IT und Infrastruktur
Unterkategorien	Computerzubehör und -bedarf IT-Hardware Drucker
Geschätzter Wert	10000 EUR
Kennung	ser
Anfrage	Notebookzubehör

The 'Anhänge' section contains a button labeled 'Datei-Upload öffnen'.



Frühzeitige Markteinbindung

Herausforderung

Kurze Ausschreibungsfristen schränken den Wettbewerb ein und führen häufig zu einer geringeren Angebotsqualität. Hat der Markt wenig Transparenz über geplante Beschaffungsvorhaben, bleibt kaum Zeit für Vorbereitung, Innovation oder zielführenden Dialog.

Bedarfsmanagement bietet:

- Frühzeitige Marktanalysen und Markterkundungen auf Basis geplanter Bedarfe
- Klare Signale an den Markt zu kommenden Ausschreibungen
- Höhere Beteiligung von Bietern und fairen Wettbewerb
- Mehr Innovation, bessere Angebotsqualität und höhere Wirtschaftlichkeit

The screenshot displays the MERCELL procurement system interface. The main navigation bar includes 'Startseite', 'Beschaffungspläne', 'Bedarfsanfragen', 'Bedarfsabfragen', and 'Kalender'. The left sidebar contains various menu items such as 'Ausblenden', 'Zusammenfassung', 'Informationen', 'Benutzer und Benutzerrechte', 'Zeitplan', 'Angefragte Artikel', 'Zu erwerbende Artikel', 'Beschaffungen', 'Nachrichten', 'Bedarfsabfragen', 'Kommentar', and 'Verträge'. The 'Beschaffungen' section is active, showing a message: 'Für den Plan gibt es noch keine Beschaffungen'. The main content area features a 'Neue Beschaffung' (New Procurement) form with the following fields and options:

- Standard-Mitteilung** (selected), Mini-Wettbewerb im Rahmen einer Rahmenvereinbarung, and Interne Ausschreibungen in einem dynamischen Beschaffungssystem.
- Name ***: Notebookzubehör
- Vorlage verwenden
- Kenntnis der Mitteilung**: ser
- Beschreibung**: Diese Vorlage ist zu nutzen bei der Erstellung von Beschaffungsplänen für Arbeitsplatzdrucker.
- Mitteilungsart ***: Vorinformation oder eine regelmäßige nicht verbindliche Bekanntmachung nur zu Informationszwecken
- Direktvergabe**: Ex-Ante Bekanntmachung
- Vorinformation oder eine regelmäßige nicht verbindliche Bekanntmachung nur zu Informationszwecken** (highlighted)
- Vorinformation oder eine regelmäßige nicht verbindliche Bekanntmachung zum Zweck der Verkürzung der Frist für den Eingang der Angebote**
- Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung -Sozial-, Gesundheits- oder andere spezifische Services**
- Bekanntmachung über das Bestehen eines Qualifizierungssystems**
- Auftrags- oder Konzessionsbekanntmachung -Standardregelung**
- Währungsangabe**: EUR

A message at the bottom states: 'Es wurden keine Gruppen oder Artikel aus dem Plan ausgewählt, die der Beschaffung hinzugefügt werden sollen.' Buttons for 'Abbrechen' and 'Speichern' are located at the bottom right of the form.



Kategorienbasierte Optimierung der Beschaffung

Herausforderung

Werden ähnliche Bedarfe getrennt geplant und ausgeschrieben, bleiben Potenziale zur Bündelung, zeitlichen Abstimmung und strategischen Lieferantenansprache ungenutzt. Das führt zu höheren Kosten, zusätzlichem Aufwand und fragmentierten Lieferantenbeziehungen.

Bedarfsmanagement bietet:

- Identifikation von Bündelungspotenzialen über Organisationseinheiten hinweg
- Abstimmung auslaufender Verträge mit zukünftigen Bedarfen
- Bessere zeitliche Planung und Priorisierung auf Kategorieebene
- Unterstützung langfristiger und strategischer Beschaffungsansätze

The screenshot displays the Merzell software interface for procurement planning. On the left, there is a search sidebar with the title 'Suche nach Plänen'. It includes a search input field labeled 'Schlüsselwort eingeben', two checkboxes for search filters ('Suche nur nach den von mir erstellten Plänen' and 'Umgekehrte Suche'), and a 'Suchkriterien auswählen' section. Below the sidebar is a 'Suchen' button. The main area shows 'Suchergebnisse (9)' with a '+ Neuer Plan' button in the top right. The search results are presented in a table with the following columns: 'Kennung', 'Name', 'Einheit', 'Erstellt', 'Zuständige Person', and 'Status'. Each row includes a checkbox for selection and a menu icon for actions.

Kennung	Name	Einheit	Erstellt	Zuständige Person	Status
<input type="checkbox"/> ser	Notebookzubehör	Merzell Deutschland	2.12.2025 14:...	Mark Johnson	In Arbeit
<input type="checkbox"/> 4051	Neue Rahmenvereinbarung Mobiltelefone	Merzell Deutschland	27.11.2025 11:...	Mark Johnson	In Arbeit
<input type="checkbox"/> 4042	Arbeitsplatzdrucker	Merzell Deutschland	13.11.2025 16:...	Mark Johnson	In Arbeit
<input type="checkbox"/> 4036	Schneeräumungen	Merzell Deutschland	30.10.2025 10:...	Mark Johnson	In Arbeit
<input type="checkbox"/> Büromaterial 1	Büromaterial	Merzell Deutschland	8.10.2025 23:...	Mark Johnson	In Arbeit
<input type="checkbox"/> 4026	Büromaterial	Merzell Deutschland	8.10.2025 23:...	Mark Johnson	Geschlossen
<input type="checkbox"/> 4008	Beraterleistungen	Merzell Deutschland	18.9.2025 09:...	Mark Johnson	Entwurf
<input type="checkbox"/> 4000	Container für Niederlassung	Merzell Deutschland	12.9.2025 13:...	Mark Johnson	Geschlossen
<input type="checkbox"/> 2025-09-01	Rahmenvereinbarung für Notebookzubehör	Merzell Deutschland	11.9.2025 18:5...	Mark Johnson	Geschlossen



Ein durchgängiger Prozess von der Bedarfsermittlung zur Ausschreibung

Öffentliche Beschaffung ist als zusammenhängender Prozess konzipiert, bei dem Bedarfsmanagement und Vergabeverfahren nahtlos ineinandergreifen.

Bedarfsmanagement ist vollständig in die Merccell Tendering Plattform integriert. Erfasste Bedarfe fließen direkt in Sourcing und Tendering ein – ohne doppelte Arbeit oder erneute Dateneingaben. Entscheidungen, Dokumentationen und Zielsetzungen bleiben über alle Phasen hinweg erhalten und nachvollziehbar.

Bedarfsmanagement

Bündelt alle Beschaffungsbedarfe in einer zentralen Planungssicht und verbessert Transparenz, Abstimmung und Ausschreibungsqualität.

Vergabemanagement & Sourcing

Unterstützt eine strukturierte und rechtskonforme Durchführung von Vergabeverfahren von der Veröffentlichung bis zum Zuschlag.

Vertragsmanagement

Ermöglicht ein sicheres, rechtskonformes und vollständig gesteuertes Vertragsmanagement über den gesamten Vertragslebenszyklus.

Lieferantenmanagement

Bündelt Lieferanteninformationen und Leistungsdaten für bessere Zusammenarbeit und klare Verantwortlichkeiten.

Analysen Bald verfügbar

Schafft Transparenz über Beschaffungs- und Vertragsausgaben und unterstützt fundierte, datenbasierte Entscheidungen.

 Mit Sicherheit planen

Bedarfsmanagement live erleben

Erfahren Sie, wie Bedarfsmanagement frühe Anforderungen in klare, abgestimmte und rechtskonforme Beschaffungsvorhaben überführt

[Demo buchen](#)

Über Merzell

Mercell ist der führende europäische Anbieter von Technologien für öffentliche Ausschreibungen und Angebotsabgaben. Merzell verbindet öffentliche Auftraggeber und Bieter und unterstützt eine effiziente, transparente und rechtskonforme öffentliche Beschaffung.

Mit seinen Plattformlösungen deckt Merzell den gesamten Beschaffungsprozess ab – von der Bedarfsermittlung über die Ausschreibung bis zum Vertragsmanagement. So unterstützt Merzell Organisationen dabei, Marktpotenziale besser zu nutzen und die Einhaltung der rechtlichen Vorgaben im öffentlichen Sektor europaweit sicherzustellen.

[Merzell.com](https://www.mercell.com)

[Newsletter abonnieren](#)