

На основу члана 119. став 1. тачка 1. а у вези са чланом 83. став 8. тачка 7. став 9 и 10. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, број 88/17, 27/18, 10/19, 06/20, 129/21 и 92/23 ), Смерница за употребу мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства у доуниверзитетском образовању и члана 32. Статута Машинско-електротехничке школе у Прибоју (у даљем тексту: Школа), Школски одбор на седници одржаној 13.02.2024. године, донео је

## **П Р А В И Л Н И К О УПОТРЕБИ МОБИЛНОГ ТЕЛЕФОНА, ЕЛЕКТРОНСКОГ УРЕЂАЈА И ДРУГОГ СРЕДСТВА У ШКОЛИ**

### **І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим правилником се уређује употреба мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства (у даљем тексту: дигитални уређај) од стране ученика, родитеља ученика, односно других законских заступника ученика (у даљем тексту: родитељи), запослених и трећих лица у Школи.

#### **Члан 2.**

Поштовањем овог Правилника обезбеђује се успешно одвијање образовно-васпитног рада Школе, побољшавају се радна дисциплина и безбедност у Школи, и превентивно делује на појаву дигиталног насиља у Школи.

#### **Члан 3.**

Поједини појмови, у смислу овог Правилника, имају следеће значење:

1) дигитални уређај означава мобилни телефон, рачунар, лаптоп, таблет, паметни мобилни телефон, паметни сатови, слушалице и други уређаји који могу да примају, чувају, обрађују и деле дигиталне информације и да се повежу са апликацијама, веб локацијама и другим онлајн услугама.

2) лични дигитални уређај ученика означава било који дигитални уређај унесен у школу који је у власништву ученика или његове породице.

### **ІІ УПОТРЕБА ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ УЧЕНИКА**

#### **Члан 4.**

Школа обезбеђује сваком ученику неопходне дигиталне уређаје потребне за едукативне сврхе и реализацију наставе у складу са потребама конкретног предмета и по налогу предметног наставника.

Дигитални уређаји школе користе се на начин и по инструкцијама предметног наставника и исти се након употребе одлажу на начин и правилима које утврди предметни наставник.

#### **Члан 5.**

Употреба личних дигиталних уређаја у школи за време часова од стране ученика је строго забрањена. Дигитални уређаји морају бити искључени за време трајања часова.

За време трајања часа ученик је обавезан да лични дигитални уређај одложи на за то предвиђено место у учионици (**одложно место-наменски постављена клупа за мобилне телефоне**).

Ученици имају могућност да за време наставе, само уз дозволу наставника, у циљу обраде одговарајуће наставне јединице, користе лични дигитални уређај.

Уколико ученик користи дигитални уређај без дозволе наставника, наставник захтева од ученика да одложи дигитални уређај и поштује правила понашања. Ако ученик и поред опомене наставника неће да остави дигитални уређај, наставник га уписује у напомену и упућује на разговор код педагога или директора.

#### **Члан 6.**

Ученици имају право да у току малог и великог одмора личне дигиталне уређаје користе за комуникацију звањем или слањем СМС порука.

Лични дигитални уређај ученик носи на сопствену одговорност и одговорност родитеља/законских заступника. Школа не преузима одговорност за личне дигиталне уређаје ученика уколико се изгубе, позајме, оштете или буду украдени и сл.

Сликање или снимање других ученика, наставника, наставног процеса у току трајања наставе или у време одмора, у школи или дворишту школе, строго је забрањено.

Уколико се утврди да је ученик користио слике или снимке других ученика, наставника или запослених школе, постављао их на друштвене мреже, против ученика ће бити покренут васпитно-дисциплински поступак у складу са Законом, важећим прописима и општим актима Школе.

#### **Члан 7.**

Ученици су обавезни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општинских аката Школе у просторијама Школе и школском дворишту, на другом месту на којем се изводи образовно-васпитни рад, као и на путу између куће и Школе;
- 2) да за време образовно-васпитног рада поштују забрану употребе дигиталних уређаја којима се може ометати наставни процес и рад свих запослених;

### **III УПОТРЕБА ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ НАСТАВНИКА/ ЗАПОСЛЕНИХ**

#### **Члан 8.**

Наставници имају могућност да за време наставе, у сврху одржавања наставе и циљу лакше презентације материјала планираног за обраду одговарајуће наставне јединице, користе дигитални уређај.

У друге сврхе, коришћење дигиталних уређаја којима се може омести редован процес рада, је забрањено.

За време одржавања седница стручних органа забрањена је употреба дигиталних уређаја.

#### **Члан 9.**

Сви запослени у Школи су дужни:

- 1) да се придржавају Правила понашања у Школи и других општих аката Школе;
- 2) да за време образовно-васпитног рада поштују одредбе овог Правилника о употреби мобилног телефона, електронског уређаја и другог средства.

### **IV УПОТРЕБА ДИГИТАЛНИХ УРЕЂАЈА ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА И ТРЕЋИХ ЛИЦА**

#### **Члан 10.**

Родитељи и трећа лица (у даљем тексту: остала лица) обавезни су да поштују Правила понашања и друге опште акте Школе.

#### **Члан 11.**

Родитељи, поред обавеза које су заједничке за сва остала лица, имају и следеће обавезе:

- ❖ да на позив органа Школе, одељењског старешине, стручног сарадника или наставника дођу у Школу;
- ❖ да редовно долазе на родитељске састанке и да се интересују за учење и владање свог детета;
- ❖ да сарађују са одељењским старешином и предметним наставницима у циљу благовремене информације о понашању ученика, испуњавању својих дужности и предлогу мера за постизање бољих резултата;
- ❖ да на родитељским састанцима, седницама и скуповима које организује школа угасе или утишају свој мобилни телефон;
- ❖ да обавезно обавесте одељењског старешину о промени броја мобилног телефона;

Строго је забрањено сликање или снимање деце, наставника, других запослених и трећих лица у школи, испред школе или у дворишту школе без њихове изричите дозволе.

#### **Члан 12.**

На почетку сваке школске године, обавеза је разредних старешина да ученике и родитеље упознају са предвиђеним правилима из овог Правилника.

Сваки родитељ ученика дужан је да потпише образац са изјавом да је текст Правилника прочитао и да је сагласан са његовом применом.

Образац изјаве сагласности је саставни део овог Правилника и налази се у прилогу.

### **V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 13.**

Према ученицима и запосленима који чине повреду обавеза и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом или општим актом Школе.

Према родитељима односно другим законским заступницима и трећим лицима који чине повреде правила понашања Школе и повреде забрана, примењиваће се мере које су утврђене законом.

#### Члан 14.

Правилник ступа на снагу даном објављивања на огласној табли Школе.



Председник Школског одбора  
*Светлана Тописировић*  
Светлана Тописировић, дипл.правник

Правилник је заведен под деловодним бројем 96, од 14.02.2024. године, објављен је на огласној табли Школе дана 19.02.2024. године.



Секретар Школе  
*Рада Вујковић*  
Рада Вујковић, дипл.правник