

Før du går inn i et styre

Referanse til kapittel 5

Å ta på seg et styreverv er som det tydelig fremgår av boken noe som innebærer et stort ansvar.

Konsekvensene kan være svært alvorlige for et styremedlem / en styreleder og det er slik at alle i styret er kollektivt ansvarlig for det som skjer. Å protokollere seg bort fra ansvar går heller ikke an.

Mange hevder at å tegne en styreansvarsforsikring sikrer meg mot problemer. Dette er tull, da man ikke kan forsikre seg bort fra manglende ivaretagelse av sitt ansvar som er klart definert i lovverket.

Styreansvar blir stadig mer krevende og det rettes et stadig sterkere og aktivt fokus mot styrene i virksomheten. Dette innebærer en sterkt endret hverdag for de som innehar styreverv, og en endring som bare vil bli tydeligere fremover.

Å ha skaffet seg kompetanse på styrearbeid er selvsagt viktig før du går inn i et styre i en virksomhet. Det gir forståelse og kunnskap som setter deg bedre i stand til å kunne utføre oppgaven godt både i forhold til virksomheten og deg selv.

Dette verktøyet gir noen viktige momenter for å hjelpe til med de vurderinger du bør ta før du sier ja til å ta på deg et styreverv.

Spørsmål du må sjekke ut og informasjon du må skaffe deg:

1. Hva kan du tilføre et styre og spesifikt dette spesielle styret?
2. Hvorfor vil de ha deg til å bli medlem av dette styret og hva forventes av deg?
3. Hvorfor tok de kontakt med akkurat deg?
4. Hva er dages styre og hva kjennetegner de som er der. Er du en erstatning for noen som går ut eller er du en tilførsel av en ny ressurs.
5. Skaff deg regnskap med kommentarer for de siste årene og så langt i inneværende år som de har regnskap klart.
6. Sjekk med Brønnøysund/enhetsregisteret i forhold til hva som er registret på selskapet og om informasjonen er oppdatert.
7. Sjekk heftelser og forpliktelser.
8. Få vedtektene og gå igjennom disse i lys av nåværende situasjon.
9. Få informasjon om hvilke underliggende verktøy og prosesser styret benytter i dag. Herunder styreinstruks og andre forpliktende avtaler. Som kan binde selskapet.
10. Sjekk ut møtefrekvens og varighet på møtene samt få innsyn i protokoller fra de siste 2–3 årene
11. Få tilgang til alle planer og ikke minst strategier og sjekk ut statusen på disse, samt i hvilken grad de løpende er gjenstand for diskusjon og oppfølging.
12. Skaff deg oversikt over kvalitetssystem, HMS, personalkontrakter og eventuelle særlige avtaler med daglig leder, nøkkelpersoner og ev. andre.
13. Sjekk ut referanser som bedriftens bankforbindelse, revisor, regnskapsfører, sentrale leverandører, nøkkelpersoner, allianser og kanskje tillitsvalgt.
14. Der du finner klare mangler så ta en dialog med de ansvarlige som vil ha deg inn i forhold til hva og i tilfelle om det skal foretas noe med disse manglene.
15. Er det pågående rettslige forhold knyttet til virksomheten?
16. Har man styreansvarsforsikring?
17. Ut i fra dette – er du fortsatt av den oppfatning at du 100 % ønsker å si ja til styrevervet?
18. Hvis ikke så sier du nei, det kommer flere tog.

Før du går inn i styret

Ved vurdering på skalaen i listen er 1 i svært liten grad og 5 i svært stor grad.

Hva	1	2	3	4	5	Kommentar
Kan du tilføre et styre og spesifikt dette spesielle styret de de har behov for						
Er det tydelig hvorfor vil de ha deg til å bli medlem av dette styret og hva de forventer av deg						
Er det tydelig for deg hvorfor tok de kontakt med akkurat deg						
Hva er dagens styre og hva kjennetegner de som er der. Er du en erstatning for noen som går ut eller er du en tilførsel av en ny ressurs						
Har du skaffet deg regnskap med kommentarer for de siste årene og så langt i inneværende år som de har regnskap klart						
Har du sjekket med Brønnøysund/Enhetsregisteret i forhold til hva som er registret på selskapet og om informasjonen er oppdatert						
Har du sjekket heftelse og forpliktelse og hva disse ev. innebærer						
Har du fått vedtektene og gått igjennom disse i lys av nåværende situasjon						
Har du fått informasjon om hvilke underliggende verktøy og prosesser styret benytter i dag. Herunder styreinstruks og andre forpliktende avtaler. Som kan binde selskapet						
Har du sjekket ut møtefrekvens og varighet på møtene samt få innsyn i protokoller fra de siste 2–3 årene						
Har du fått tilgang til alle planer og ikke minst strategier og sjekk ut statusen på disse, samt i hvilken grad de løpende er gjenstand for diskusjon og oppfølging						
Har du skaffet deg oversikt over kvalitetssystem, HMS, personalkontrakter og eventuelle særlige avtaler med daglig leder, nøkkelpersoner og ev. andre						
Har du sjekket ut referanser som bedriftens bankforbindelse, revisor, regnskapsfører, sentrale leverandører, nøkkelukunder, allianser og kanskje tillitsvalgt						
Har du der du finner klare mangler tatt en dialog med de ansvarlige som vil ha deg inn i forhold til hva, og i tilfelle om det skal foretas noe med disse manglene						
Er det pågående rettslige forhold knyttet til virksomheten, og i så fall hva er sannsynlig utfall og konsekvens av dette						
Har man styreansvarsforsikring?						
Ut i fra dette – er du fortsatt av den oppfatning at du 100 % ønsker å si ja til styrevervet og med hvilken begrunnelse.						